BUPATI BOYOLALI
PROVINSI JAWA TENGAH

PERATURAN BUPATI BOYOLALI
NOMOR 57 TAHUN 2024

SALINAN

TENTANG

RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN 2025

DENGAN RAHMAT TUHAN YANG MAHA ESA

BUPATI BOYOLALI,

Menimbang :

a. bahwa dalam rangka mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan, dan pengawasan pembangunan daerah, perlu disusun rencana kerja perangkat daerah;

b. bahwa rencana kerja perangkat daerah memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah yang disusun berpedoman kepada rencana strategis perangkat daerah dan rencana kerja pemerintah daerah;

c. bahwa berdasarkan ketentuan Pasal 142 ayat (1) Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, menyebutkan rancangan akhir rencana kerja perangkat daerah yang telah diverifikasi ditetapkan dengan Peraturan Bupati;

d. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a, huruf b, dan huruf c, perlu menetapkan Peraturan Bupati tentang Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025;

Mengingat :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;

2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

3. Undang-Undang ...

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

MEMUTUSKAN:

Menetapkan : PERATURAN BUPATI TENTANG RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025.

BAB I
KETENTUAN UMUM

Pasal 1

Dalam Peraturan Bupati ini yang dimaksud dengan:

1. Daerah adalah Kabupaten Boyolali.
2. Bupati adalah Bupati Boyolali.
3. Pemerintah Daerah adalah Bupati sebagai unsur penyelenggara pemerintahan Daerah yang memimpin pelaksanaan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah otonom.
4. Perangkat Daerah adalah unsur pembantu Bupati dan Dewan Perwakilan Rakyat Daerah dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah.
5. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah yang selanjutnya disingkat RPJMD adalah dokumen perencanaan Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.
6. Rencana Strategis Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renstra Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 5 (lima) tahun.

7. Rencana ...

7. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahunan.
8. Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi.
9. Kegiatan adalah bagian dari Program yang dilaksanakan oleh 1 (satu) atau beberapa Perangkat Daerah sebagai bagian dari pencapaian sasaran terukur pada suatu Program, terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumber daya yang berupa personil atau sumber daya manusia, barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, atau kombinasi dari beberapa atau semua jenis sumber daya tersebut, sebagai masukan untuk menghasilkan keluaran dalam bentuk barang/jasa.
10. Sub Kegiatan adalah bentuk aktivitas kegiatan dalam pelaksanaan kewenangan Daerah sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Pasal 2

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dimaksudkan sebagai pedoman bagi Perangkat Daerah dalam menyusun perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan Program dan Kegiatan pembangunan, serta mengevaluasi hasil kinerja Perangkat Daerah setiap tahun berdasarkan capaian target indikator Program yang telah ditetapkan.

Pasal 3

Tujuan disusunnya Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 yaitu:

a. sebagai penjabaran dari Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026;
b. sebagai pelaksana teknis Kegiatan prioritas pembangunan Daerah;
c. mewujudkan integrasi, sinkronisasi, dan harmonisasi perencanaan dan penganggaran pembangunan antar sektor, wilayah dan fungsi maupun tingkatan pemerintahan; dan
d. sebagai instrumen dalam mengukur capaian kinerja Perangkat Daerah berdasarkan capaian target indikator Program yang telah ditetapkan.

BAB II
SISTEMATIKA RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

Pasal 4

(1) Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 3 disusun dengan sistematika sebagai berikut:
   a. BAB I PENDAHULUAN
      1.1 Latar Belakang
      1.2 Landasan Hukum
      1.3 Maksud dan Tujuan
      1.4 Sistematika Penulisan
   b. BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
      2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
      2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
      2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
      2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah
      2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
   c. BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
      3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
      3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
   d. BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
      4.1 Program dan Kegiatan
   e. BAB V PENUTUP

(2) Uraian sistematika Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1) tercantum dalam Lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Peraturan Bupati ini.

(3) Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 terdiri atas Renja Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Daerah sebagai berikut:
   a. Sekretariat Daerah;
   b. Sekretariat Dewan Perwakilan Rakyat Daerah;
   c. Inspektorat Daerah;
   d. Dinas Pendidikan dan Kebudayaan;
   e. Dinas Kesehatan;
      1. Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang;
      2. Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris; dan
      3. Rumah Sakit Umum Daerah Simo.
   f. Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang;
   g. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman;
   h. Dinas Sosial;
   i. Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan, dan Perlindungan Anak;

j. Dinas ...

j. Dinas Ketahanan Pangan;
k. Dinas Lingkungan Hidup;
l. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;
m. Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa;
n. Dinas Perhubungan;
o. Dinas Komunikasi dan Informatika;
p. Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja;
q. Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu;
r. Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata;
s. Dinas Kearsipan dan Perpustakaan;
t. Dinas Pertanian;
u. Dinas Peternakan dan Perikanan;
v. Dinas Perdagangan dan Perindustrian;
w. Satuan Polisi Pamong Praja;
x. Badan Perencanaan Pembangunan, Riset dan Inovasi Daerah;
y. Badan Keuangan Daerah;
z. Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia;
aa. Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
bb. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik;
cc. Kecamatan Selo;
dd. Kecamatan Cepogo;
ee. Kecamatan Musuk;
ff. Kecamatan Ampel;
gg. Kecamatan Boyolali;
hh. Kecamatan Mojosongo;
ii. Kecamatan Teras;
jj. Kecamatan Sawit;
kk. Kecamatan Banyudono;
ll. Kecamatan Sambi;
mm. Kecamatan Simo;
nn. Kecamatan Ngemplak;
oo. Kecamatan Nogosari;
pp. Kecamatan Andong;
qq. Kecamatan Klego;
rr. Kecamatan Karanggede;
ss. Kecamatan Wonosegoro;
tt. Kecamatan Kemusu;
uu. Kecamatan Juwangi;
vv. Kecamatan Wonosamodro;
ww. Kecamatan Gladagsari; dan
xx. Kecamatan Tamansari.

BAB III
PERUBAHAN RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH

Pasal 5

Perubahan Renja Perangkat Daerah dilakukan apabila terjadi Perubahan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

BAB IV ...

BAB IV
KETENTUAN PENUTUP

Pasal 6

Peraturan Bupati ini mulai berlaku pada tanggal diundangkan.

Agar setiap orang mengetahuinya, memerintahkan pengundangan Peraturan Bupati ini dengan penempatannya dalam Berita Daerah Kabupaten Boyolali.

Ditetapkan di Boyolali
pada tanggal 5 Agustus 2024

BUPATI BOYOLALI,

ttd

MOHAMMAD SAID HIDAYAT

Diundangkan di Boyolali
pada tanggal 5 Agustus 2024

SEKRETARIS DAERAH
KABUPATEN BOYOLALI,

ttd

WIWIS TRISIWI HANDAYANI

BERITA DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024 NOMOR 57

Salinan sesuai dengan aslinya

KEPALA BAGIAN HUKUM
SETDA KABUPATEN BOYOLALI,

YANUAR SUSETYO TRI WICAKSONO
Pembina
NIP. 19740115 200604 1 003

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI BOYOLALI
NOMOR 57 TAHUN 2024
TENTANG
RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI i
DAFTAR TABEL xxxi
DAFTAR GAMBAR 1

A. RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1
1.1 Latar Belakang 1
1.2 Landasan Hukum 2
1.3 Maksud dan Tujuan 4
1.4 Sistematika Penulisan 5
BAB II HASIl EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU 7
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra 7
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 22
2.3 Isu- isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 28
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 30
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 45
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 46
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 46
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 47
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 53
4.1 Program dan Kegiatan 53
BAB V PENUTUP 78

B. RENCANA KERJA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 80
1.1 Latar Belakang 80
1.2 Landasan Hukum 81
1.3 Maksud dan Tujuan 82
1.4 Sistematika Penulisan 82

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 84
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 84
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD 94
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD 95
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 96
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 106
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 108
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 108
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 112
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 114
4.1 Program dan Kegiatan 114
BAB V PENUTUP 131

C. PERUBAHAN RENCANA KERJA INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024
BAB I PENDAHULUAN 132
1.1 Latar Belakang..... 132
1.2 Landasan Hukum 132
1.3 Maksuddan Tujuan 134
1.4 Sistematika Penulisan 134
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2023 136
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali 136
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali. 145
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali 147
2.4 Review terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah. 149
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 157
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 160
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 160
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 161
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 163
4.1 Program dan Kegiatan 163
BAB V PENUTUP 183

D. RENCANA KERJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 184
1.1 Latar Belakang 184
1.2 Dasar Hukum 186
1.3 Maksud dan Tujuan 189
1.4 Sistematika Penulisan 189
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 191
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 191
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 215
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 220
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 221
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 235
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 236
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 236
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 237
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 239
4.1 Program dan Kegiatan 239
BAB V PENUTUP 335

E. RENCANA KERJA DINAS KESEHATAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 337
1.1 Latar Belakang 337
1.2 Landasan Hukum 338
1.3 Maksud dan Tujuan 342
1.4 Sistematika Penulisan 340
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 342
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Kesehatan 342
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 366
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 369
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 371
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 391
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 394
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 394

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 395
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 396
4.1 Program dan Kegiatan 396
BAB V PENUTUP 471

1. RENCANA KERJA RSUD PANDAN ARANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 472
1.1 Latar Belakang 472
1.2 Landasan Hukum 475
1.3 Maksud dan Tujuan 477
1.4 Sistematika Penulisan 479
BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 480
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 480
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 491
2.3 Isu – Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 500
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 507
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 515
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 516
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 516
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 520
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 522
4.1 Program dan Kegiatan 522
BAB V PENUTUP 540

2. RENCANA KERJA RSUD WARAS WIRIS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 542
1.1 Latar Belakang 542
1.2 Landasan Hukum 545
1.3 Maksud dan Tujuan 547
1.4 Sistematika Penulisan 549
BAB II HASIL EVALUASI RENJA RSUD WARAS WIRIS KAB. BOYOLALI TAHUN LALU 550
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023 dan Capaian Renstra RSUD Waras Wiris 550
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali 565

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali 572
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 577
2.5 Penelaahan Usulan Program dan kegiatan Masyarakat 585
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 587
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 587
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 591
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 592
4.1 Program dan Kegiatan 592
BAB V PENUTUP 604

3. RENCANA KERJA RSUD SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 606
1.1 Latar Belakang 606
1.2 Landasan Hukum 609
1.3 Maksud dan Tujuan 611
1.4 Sistematika Penulisan 612
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 614
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 614
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 625
2.3 Isu – Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 635
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 641
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 652
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 653
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 653
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 658
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 659
4.1 Program dan Kegiatan 659
BAB V PENUTUP 676

F. RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 678
1.1 Latar Belakang 678
1.2 Landasan Hukum 680
1.3 Maksud dan Tujuan 683

1.4 Sistematika Penulisan 684
BAB II HASIL EVALUASI RENJA DPUPR TAHUN 2023 ... 686
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 686
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan DPUPR 703
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali 705
2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD 706
2.5. Penelaahan usulan Program dari Masyarakat 721
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 722
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 722
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 725
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 727
4.1 Program dan Kegiatan 727
BAB V PENUTUP 773

G. RENCANA KERJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 774
1.1 Latar Belakang 774
1.2 Landasan Hukum 775
1.3 Maksud dan Tujuan 777
1.4 Sistematika Penulisan 778
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 780
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 780
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 796
2.3 Isu – Isu penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 796
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 797
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 810
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 811
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 811
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 812
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 814
4.1 Program dan Kegiatan 814
BAB V PENUTUP 838

H. RENCANA KERJA DINAS SOSIAL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 839
1.1 Latar Belakang 839
1.2 Landasan Hukum 841
1.3 Maksud dan Tujuan 844
1.4 Sistematika Penulisan 845
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS SOSIAL TAHUN 2023 847
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Sosial dan Capaian Renstra Dinas Sosial Tahun 2023 847
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Sosial 860
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Sosial 864
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 865
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 876
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 877
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 877
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 877
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 879
4.1 Program dan Kegiatan 879
BAB V PENUTUP 895

I. RENCANA KERJA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 897
1.1 Latar Belakang 897
1.2 Landasan Hukum 899
1.3 Maksud dan Tujuan 902
1.4 Sistematika Penulisan 903
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 905
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 905
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 919
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 923
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 926
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 931
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 932
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 932
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 933

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 935
4.1 Program dan Kegiatan 935
BAB V PENUTUP 959

J. RENCANA KERJA DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 960
1.1 Latar Belakang 960
1.2 Landasan Hukum 961
1.3 Maksud dan Tujuan 963
1.4 Sistematika Penulisan 963
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 965
2.1 Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Tahun 2024 dan Capaian Renstra Tahun 2016 – 2021 965
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Ketahanan Pangan 974
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Ketahanan Pangan 976
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD..... 977
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 982
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 983
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 983
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 983
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....
4.1 Program dan Kegiatan 984
BAB V PENUTUP 984
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1000

K. RENCANA KERJA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1001
1.1 Latar Belakang 1001
1.2 Landasan Hukum 1005
1.3 Maksud dan Tujuan 1007
1.4 Sistematika Penulisan 1008
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023 1009
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2023 dan Capaian Renstra 1009
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Lingkungan Hidup 1038

2.3 Isu - Isu Penting Dan Permasalahan Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi SKPD 1045
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD..... 1047
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1062
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1065
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1065
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1067
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1068
4.1 Program dan Kegiatan 1091

L. RENCANA KERJA DINAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1092
1.1 Latar Belakang 1092
1.2 Landasan Hukum 1093
1.3 Maksud dan Tujuan 1095
1.4 Sistematika Penulisan 1096
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1097
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1097
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1117
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1117
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1119
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1127
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1128
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1128
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1128
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1129
4.1 Program dan Kegiatan 1129
BAB V PENUTUP 1141

M. RENCANA KERJA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1142
1.1 Latar Belakang 1142
1.2 Landasan Hukum 1143
1.3 Maksud dan Tujuan 1144
1.4 Sistematika Penulisan 1145
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1146

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1146
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1166
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1166
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1167
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1183
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1185
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1185
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1185
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1187
4.1 Program dan Kegiatan 1187
BAB V PENUTUP 1211

N. RENCANA KERJA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1212
1.1 Latar Belakang 1212
1.2 Landasan Hukum 1213
1.3 Maksud dan Tujuan 1215
1.4 Sistematika Penulisan 1215
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1217
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1217
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1227
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1227
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1229
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1242
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1243
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1243
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1245
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1246
4.1 Program dan Kegiatan 1246
BAB V PENUTUP 1261

O. RENCANA KERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1262
1.1 Latar Belakang 1262
1.2 Landasan Hukum 1263
1.3 Maksud dan Tujuan 1266

1.4 Sistematika Penulisan 1267
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1269
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1269
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1277
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1280
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1282
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1285
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1286
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1286
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1286
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1288
4.1 Program dan Kegiatan 1288
BAB V PENUTUP 1297

P. RENCANA KERJA DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1298
1.1 Latar Belakang 1298
1.2 Landasan Hukum 1300
1.3 Maksud dan Tujuan 1301
1.4 Sistematika Penulisan 1302
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA TAHUN 2023 1303
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Koperasi Dan Tenaga Kerja 1303
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja 1314
2.3 Isu - Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja 1319
2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD 1321
2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat 1326
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1327
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1327
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1328
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1330
4.1 Program dan Kegiatan 1330
BAB V PENUTUP 1338

Q. RENCANA KERJA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1339
1.1 Latar Belakang 1339
1.2 Landasan Hukum 1340
1.3 Maksud dan Tujuan 1342
1.4 Sistematika Penulisan 1343
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1344
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1344
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1358
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1361
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1362
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1371
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1372
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1372
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1372
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1374
4.1 Program dan Kegiatan 1374
BAB V PENUTUP 1390

R. RENCANA KERJA DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1391
1.1 Latar Belakang 1391
1.2 Landasan Hukum 1393
1.3 Maksud dan Tujuan 1396
1.4 Sistematika Penulisan 1397
BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 1399
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1399
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1421
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali 1423
2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD 1423
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1441
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1445
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1445

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1446
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1448
4.1 Program dan Kegiatan 1448
BAB V PENUTUP 1470

S. RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1471
1.1 Latar Belakang 1471
1.2 Landasan Hukum 1473
1.3 Maksud dan Tujuan 1476
1.4 Sistematika Penulisan 1477
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1479
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1479
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1491
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1494
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1495
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1507
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1509
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1510
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1510
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1512
4.1 Program dan Kegiatan 1512
BAB V PENUTUP 1533

T. RENCANA KERJA DINAS PERTANIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN .....
1.1 Latar Belakang 1534
1.2 Landasan Hukum 1534
1.3 Maksud dan Tujuan 1536
1.4 Sistematika Penulisan 1536
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 1538
2.1 Evaluasi Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1538
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pertanian ... 1550
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pertanian 1551
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 1552

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1559
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1560
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional..... 1560
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pertanian ... 1561
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1563
4.1 Program dan Kegiatan 1563
BAB V PENUTUP 1578

U. RENCANA KERJA DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1579
1.1 Latar Belakang 1579
1.2 Landasan Hukum 1581
1.3 Maksud dan Tujuan 1583
1.4 Sistematika Penulisan 1583
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1585
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1585
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1600
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1607
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1608
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1628
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1630
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1630
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1633
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1635
4.1 Program dan Kegiatan 1635
BAB V PENUTUP 1657

V. RENCANA KERJA DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1659
1.1 Latar Belakang 1659
1.2 Landasan Hukum 1660
1.3 Maksud dan Tujuan 1662
1.4 Sistematika Penulisan 1662
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 1664

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1664
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1672
2.3 Isu-Isu Penting PenByelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 1674
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja 1677
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1683
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1684
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1684
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1687
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1688
4.1 Program dan Kegiatan 1688
BAB V PENUTUP 1703

W. RENCANA KERJA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1705
1.1 Latar Belakang 1705
1.2 Landasan Hukum 1705
1.3 Maksud dan Tujuan 1709
1.4 Sistematika Penulisan 1710
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SATPOL PP TAHUN LALU 1712
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Satpol PP dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1712
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Satpol PP 1738
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Satpol PP 1742
2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD 1742
2.5. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat 1758
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1759
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1759
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1761
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1763
4.1 Program dan Kegiatan 1763
BAB V PENUTUP 1790

X. RENCANA KERJA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I PENDAHULUAN 1791
1.1 Latar Belakang 1791
1.2 Landasan Hukum 1793
1.3 Maksud dan Tujuan 1796
1.4 Sistematika Penulisan 1797
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 1799
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1799
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah . 1825
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 1826
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1828
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1841
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1842
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1842
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1844
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH .....
4.1 Program dan Kegiatan 1846
BAB V PENUTUP 1846
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1870

Y. RENCANA KERJA BADAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1872
1.1 Latar Belakang 1872
1.2 Landasan Hukum 1873
1.3 Maksud dan Tujuan 1874
1.4 Sistematika Penulisan 1875
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1877
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1877
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1891
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1892
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1896
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1905
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1906
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1906
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1909
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1911

4.1 Program dan Kegiatan 1911
BAB V PENUTUP 1936

Z. RENCANA KERJA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 1937
1.1 Latar Belakang 1937
1.2 Landasan Hukum 1940
1.3 Maksud dan Tujuan 1945
1.4 Sistematika Penulisan 1945
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 1947
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 1947
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 1959
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 1964
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 1968
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 1977
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 1978
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 1978
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1980
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 1981
4.1 Program dan Kegiatan 1981
BAB V PENUTUP 2000

AA. RENCANA KERJA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2002
1.1 Latar Belakang 2002
1.2 Landasan Hukum 2004
1.3 Maksud dan Tujuan 2007
1.4 Sistematika Penulisan 2009
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2010
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2010
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2022
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2024
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2025
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2034
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2035

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2035
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2044
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2046
4.1 Program dan Kegiatan 2046
BAB V PENUTUP 2066

BB. RENCANA KERJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024
BAB I PENDAHULUAN 2067
1.1 Latar Belakang 2067
1.2 Landasan Hukum 2069
1.3 Maksud dan Tujuan 2070
1.4 Sistematika Penulisan 2070
BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK TAHUN 2023 2072
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dan Capaian Renstra Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali 2072
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali 2083
2.3 Isu Isu Penting Penyelenggaran Tugas dan Fungsi Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali 2087
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2089
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2096
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2098
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2098
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2100
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2101
4.1 Program dan Kegiatan 2101
BAB V PENUTUP 2115

CC. RENCANA KERJA KECAMATAN SELO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2116
1.1 Latar Belakang 2116
1.2 Landasan Hukum 2117
1.3 Maksud dan Tujuan 2118
1.4 Sistematika Penulisan 2119
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 2120
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Selo Tahun 2023 2120

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2136
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 2139
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2141
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2149
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2150
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2150
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2150
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2159
4.1 Program dan Kegiatan 2159
BAB V PENUTUP 2165

DD. RENCANA KERJA KECAMATAN CEPOGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2166
1.1 Latar Belakang 2166
1.2 Landasan Hukum 2167
1.3 Maksud dan Tujuan 2169
1.4 Sistematika Penulisan 2170
BAB II HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN CEPOGO TAHUN 2023 2171
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Cepogo Tahun 2023 2171
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD 2186
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD 2189
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 2191
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2201
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2202
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2202
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2202
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2204
4.1 Program dan Kegiatan 2204
BAB V PENUTUP 2224

EE. RENCANA KERJA KECAMATAN MUSUK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2225
1.1 Latar Belakang 2225
1.2 Landasan Hukum 2226
1.3 Maksud dan Tujuan 2227
1.4 Sistematika Penulisan 2227

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MUSUK TAHUN LALU 2229
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2229
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Musuk 2243
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Musuk 2245
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2251
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2257
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2258
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2258
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2260
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2263
4.1 Program dan Kegiatan 2263
BAB V PENUTUP 2279

FF. RENCANA KERJA KECAMATAN AMPEL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2280
1.1 Latar Belakang 2281
1.2 Landasan Hukum 2285
1.3 Maksud dan Tujuan 2287
1.4 Sistematika Penulisan 2288
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2290
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2290
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2306
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2309
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2317
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2327
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2330
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2330
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2332
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2334
4.1 Program dan Kegiatan 2335
BAB V PENUTUP 2354

GG. RENCANA KERJA KECAMATAN BOYOLALI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2356

1.1 Latar Belakang 2356
1.2 Landasan Hukum 2358
1.3 Maksud dan Tujuan 2359
1.4 Sistematika Penulisan 2360
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2362
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2362
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2379
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2379
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2383
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2393
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2394
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2394
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2395
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2398
4.1 Program dan Kegiatan 2398
BAB V PENUTUP 2436

HH. RENCANA KERJA KECAMATAN MOJOSONGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2437
1.1 Latar Belakang 2437
1.2 Landasan Hukum 2438
1.3 Maksud dan Tujuan 2440
1.4 Sistematika Penulisan 2440
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MOJOSONGO TAHUN 2023 2442
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Mojosongo Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2442
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Pelayanan Perangkat Daerah 2459
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 2462
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 2468
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2489
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2490
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2490
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2490
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2491

4.1 Program dan Kegiatan 2491
BAB V PENUTUP 2520

II. RENCANA KERJA KECAMATAN TERAS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2521
1.1 Latar Belakang 2521
1.2 Landasan Hukum 2523
1.3 Maksud dan Tujuan 2524
1.4 Sistematika Penulisan 2525
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2526
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2526
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2539
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2541
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2541
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2548
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2549
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2549
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2549
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2551
4.1 Program dan Kegiatan 2551
BAB V PENUTUP 2567

JJ. RENCANA KERJA KECAMATAN SAWIT TAHUN 2025 KABUPATEN BOYOLALI
BAB I PENDAHULUAN 2568
1.1 Latar Belakang 2568
1.2 Landasan Hukum 2569
1.3 Maksud dan Tujuan 2570
1.4 Sistematika Penulisan 2571
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2572
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2572
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2585
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2588
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2596
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2612
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2614

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2614
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2615
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2618
4.1 Program dan Kegiatan 2619
BAB V PENUTUP 2638

KK. RENCANA KERJA KECAMATAN BANYUDONO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024
BAB I PENDAHULUAN 2640
1.1 Latar Belakang 2640
1.2 Landasan Hukum 2642
1.3 Maksud dan Tujuan 2643
1.4 Sistematika Penulisan 2644
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2645
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2645
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2662
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2664
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2669
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2675
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2676
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2676
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2676
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2679
4.1 Program dan Kegiatan 2679
BAB V PENUTUP 2689

LL. RENCANA KERJA KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2690
1.1 Latar Belakang 2691
1.2 Landasan Hukum 2695
1.3 Maksud dan Tujuan 2697
1.4 Sistematika Penulisan 2698
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2700
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2700
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2720
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2723
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2731

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2741
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2743
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2743
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2745
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2747
4.1 Program dan Kegiatan 2748
BAB V PENUTUP 2764

MM. RENCANA KERJA KECAMATAN SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2766
1.1 Latar Belakang 2767
1.2 Landasan Hukum 2772
1.3 Maksud dan Tujuan 2774
1.4 Sistematika Penulisan 2775
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2776
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2776
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2795
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2797
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2805
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2816
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2818
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2818
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2820
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2822
4.1 Program dan Kegiatan 2822
BAB V PENUTUP 2845

NN. RENCANA KERJA KECAMATAN NGEMPLAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2847
1.1 Latar Belakang 2848
1.2 Landasan Hukum 2852
1.3 Maksud dan Tujuan 2854
1.4 Sistematika Penulisan 2855
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 2856
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 2856
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 2870

2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 2872
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2880
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2890
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2892
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2892
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2894
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2896
4.1 Program dan Kegiatan 2897
BAB V PENUTUP 2919

OO. RENCANA KERJA KECAMATAN NOGOSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2921
1.1 Latar Belakang 2921
1.2 Landasan Hukum 2922
1.3 Maksud dan Tujuan 2923
1.4 Sistematika Penulisan 2923
BAB II HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN NOGOSARI TAHUN 2023 2925
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Nogosari Tahun 2023 dan Capaian Renstra Kecamatan Nogosari Tahun 2021 – 2026 2925
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Nogosari 2940
2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Nogosari 2941
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 2943
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 2955
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 2956
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 2956
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 2956
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 2958
4.1 Program dan Kegiatan 2958
BAB V PENUTUP 2974

PP. RENCANA KERJA KECAMATAN ANDONG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 2977
1.1 Latar Belakang 2977
1.2 Landasan Hukum 2978
1.3 Maksud dan Tujuan 2979
1.4 Sistematika Penulisan 2979

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU 2981
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan capaian renstra Perangkat Daerah..... 2981
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah . 3000
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 3000
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 3002
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3006
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3007
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3007
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3007
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3013
4.1 Program dan Kegiatan 3013
BAB V. PENUTUP 3027

QQ. RENCANA KERJA KECAMATAN KLEGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3028
1.1 Latar Belakang 3028
1.2 Landasan Hukum 3028
1.3 Maksud dan Tujuan 3031
1.4 Sistematika Penulisan 3031
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3033
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3033
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3047
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3048
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3052
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3060
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3061
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3061
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3061
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3064
4.1 Program dan Kegiatan 3064
BAB V PENUTUP 3079

RR. RENCANA KERJA KECAMATAN KARANGGEDE KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I PENDAHULUAN 3080
1.1 Latar Belakang 3080
1.2 Landasan Hukum 3082
1.3 Maksud dan Tujuan 3083
1.4 Sistematika Penulisan 3084
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3085
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3085
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3097
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3097
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3104
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3112
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3113
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3113
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3114
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3117
4.1 Program dan Kegiatan 3117
BAB V PENUTUP 3130

SS.RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSEGORO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3131
1.1 Latar Belakang 3131
1.2 Landasan Hukum 3132
1.3 Maksud dan Tujuan 3134
1.4 Sistematika Penulisan 3134
BAB II HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN WONOSEGORO TAHUN 2023 3135
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Wonosegoro Tahun 2023 3135
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan PD 3151
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi PD 3153
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3157
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3170
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3171
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3171
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3171
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3173
4.1 Program dan Kegiatan 3173
BAB V PENUTUP 3190

TT. RENCANA KERJA KECAMATAN KEMUSU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3191
1.1 Latar Belakang 3191
1.2 Landasan Hukum 3193
1.3 Maksud dan Tujuan 3194
1.4 Sistematika Penulisan 3195
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3197
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3197
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3212
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3214
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3214
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3224
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3225
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3225
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3225
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3227
4.1 Program dan Kegiatan 3227
BAB V PENUTUP 4243

UU. RENCANA KERJA KECAMATAN JUWANGI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3244
1.1 Latar Belakang 3244
1.2 Landasan Hukum 3245
1.3 Maksud dan Tujuan 3246
1.4 Sistematika Penulisan 3247
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3248
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3248
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3262
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3262
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3264
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3273
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3274
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3274
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3274

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3279
4.1 Program dan Kegiatan 3279
BAB V PENUTUP 3303

VV. RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSAMODRO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3304
1.1 Latar Belakang 3304
1.2 Landasan Hukum 3306
1.3 Maksud dan Tujuan 3307
1.4 Sistematika Penulisan 3308
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN WONOSAMODRO TAHUN 2023 3309
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Wonosamodro Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3309
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Pelayanan Perangkat Daerah 3327
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah 3328
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD 3333
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3343
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3344
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3344
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3344
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3346
4.1 Program dan Kegiatan 3346
BAB V PENUTUP 3362

WW. RENCANA KERJA KECAMATAN GLADAGSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3363
1.1 Latar Belakang 3363
1.2 Landasan Hukum 3365
1.3 Maksud dan Tujuan 3366
1.4 Sistematika Penulisan 3367
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3368
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3368
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3380
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3380
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3386

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat 3396
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3397
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3397
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3398
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3401
4.1 Program dan Kegiatan 3401
BAB V PENUTUP 3417

XX. RENCANA KERJA KECAMATAN TAMANSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
BAB I PENDAHULUAN 3418
1.1 Latar Belakang 3418
1.2 Landasan Hukum 3419
1.3 Maksud dan Tujuan 3121
1.4 Sistematika Penulisan 3421
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3428
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah 3428
2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah 3444
2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi 3445
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD 3445
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat .....
BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU 3456
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH ... 3457
3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional 3457
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 3457
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH 3458
4.1 Program dan Kegiatan 4458
BAB V PENUTUP 3476

DAFTAR TABEL

A. RENCANA KERJA SEKETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali 8

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali 26

Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali 31

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 44

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 55

B. RENCANA KERJA SEKRETARIAT DEWAN PERWAKILAN RAKYAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 85

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali 95

Tabel 2.3 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 98

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 107

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 115

C. RENCANA KERJA INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Inspektorat s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 137

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat Daerah Kab. Boyolali 147

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 152

Tabel 2.4 Penelahaan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat Usulan Program Dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 156

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 166

D. RENCANA KERJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kab. Boyolali 192
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Boyolali 219
Tabel 2.3 Kendala, Permasalahan dan Solusi Bidang Pendidikan 221
Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 223
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 241

E. RENCANA KERJA DINAS KESEHATAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 345
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali 364
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024 370
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 392
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 398

1. RENCANA KERJA RSUD PANDAN ARANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kab. Boyolali ... 482
Tabel 2.2 Target Capaian Program RSUD Pandan Arang Tahun 2024 494
Tabel 2.3 Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali 496
Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kab. Boyolali 508
Tabel 2.5 Usulan Program dan kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 515
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 524

2. RENCANA KERJA RSUD WARAS WIRIS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja RSUD Waras Wiris dan Pencapaian Renstra RSUD Waras Wiris s/d Tahun 2024 Kab. Boyolali 554

Tabel 2.2 Perkiraan Pencapaian Program Tahun 2024 566
Tabel 2.3 Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali 568
Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kab. Boyolali 578
Tabel 2.5 Usulan Program dan kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 RSUD Waras Wiris Kab.Boyolali 586
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 594

3. RENCANA KERJA RSUD SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja RSUD Simo dan Pencapaian Renstra RSUD Simo s/d Tahun 2024 Kab. Boyolali 616
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Simo Kab. Boyolali 630
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kab. Boyolali 643
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 661

F. RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 687
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan DPUPR Kabupaten Boyolali 704
Tabel 2.3 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 707
Tabel 2.4 Tujuan dan Sasaran DPUPR Kabupaten Boyolali Tahun 2025 724
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 728

G. RENCANA KERJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali..... 781
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali... 796
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali..... 798

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Hasil Musrenbang Tingkat Kecamatan se Kabupaten Boyolali Tahun 2025..... 810
Tabel 4.1 Sasaran dan Strategi yang dilaksanakan oleh Disperkim Kabupaten Boyolali..... 814
Tabel 4.2 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 816

H. RENCANA KERJA DINAS SOSIAL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023 849
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Sosial Kabupaten Boyolali 862
Tabel 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Sosial 865
Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Dinas Sosial Kabupaten Boyolali 867
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan 876
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Sosial 878
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 880

I. RENCANA KERJA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN, DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 906
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja DP2KBP3A Kabupaten Boyolali 923
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 927
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun 2025 .. 931
Tabel 4.1 Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renaj PD) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kab. Boyolali Tahun 2025 936

J. RENCANA KERJA DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2024 dan Capaian Renstra Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2024 966

Tabel 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2024 974
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali 978
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 982
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 988

K. RENCANA KERJA RENCANA KERJA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d 2023 Kabupaten Boyolali ... 1011
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali 1042
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1048
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1063
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah 1067
Tabel 4.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 1078

L. DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s.d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 1110
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali 1117
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1020
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali 1127
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1130

M. RENCANA KERJA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Realisasi Anggaran Per 31 Desember 2023 1146
Tabel 2.2 Realisasi Tingkat Capaian Kinerja RPJMD Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2023 1149
Tabel 2.3 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra 1153

Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali .....
Tabel 2.4 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa 1166
Tabel 2.5 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 1168
Tabel 2.6 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa 1183
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1191

N. RENCANA KERJA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d 2023 Kabupaten Boyolali ... 1218
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali 1227
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1232
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1242
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perhubungan Tahun 2025 1245
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali 1247

O. RENCANA KERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah 2024 Kab. Boyolali 1272
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali 1278
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal Awal Perangkat Daerah Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1283
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1285
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1291

P. RENCANA KERJA DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023 1304
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali 1317
Tabel 2.3 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 1322
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 1326
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025..... 1331

Q. RENCANA KERJA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali s/d Tahun 2024 1347
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah DPMPTSP Kab. Boyolali 1359
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal DPMPTSP tahun 2024 Kabupaten Boyolali 1363
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1371
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1375

R. RENCANA KERJA DINAS PEMUDA, OLAH RAGA, DAN PARIWISATA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Capaian Indikator Sasaran 1 1400
Tabel 2.2 Capaian Indikator Sasaran 2 1403
Tabel 2.3 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1408
Tabel 2.4 Pencapaian Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali 1422
Tabel 2.5 Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1425
Tabel 2.6 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabuapten Boyolali 1442
Tabel 3.1 Identifikasi Isu-isu Strategis terkait Tupoksi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali 1447
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1450

S. RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 (tahun berjalan)* Kabupaten Boyolali 1485
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan 1493
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 1496
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 1511
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1513

T. RENCANA KERJA DINAS PERTANIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Target Dan Realisasi APBD Pada Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah S/D Tahun 2025 Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali 1540
Tabel 2.2 Pencapaian Renstra Perangkat Daerah S/D Tahun 2025 Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali 1550
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancancangan Awal RKPD Tahun 2025 1553
Tabel 2.4 Usulan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 1559
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1565

U. RENCANA KERJA DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 1587
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Peternakan dan Perikanan 1605
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 1610
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali Dinas Peteernakan dan Perikanan 1629
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1636

V. RENCANA KERJA DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1666
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali 1674
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1678
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1683
Tabel 3.1 Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Kementerian Perindustrian Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong 1684
Tabel 3.2 Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Kementerian Perdagangan Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong 1685
Tabel 3.3 Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong 1686
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 1689

W. RENCANA KERJA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Realisasi Fisik dan Keuangan Program/Kegiatan di Satpol PP Kabupaten Boyolali s.d Bulan Desember 2023 1713
Tabel 2.2 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD dan Pencapaian Renstra PD s.d Tahun 2023 di Satpol PP Kabupaten Boyolali 1718
Tabel 2.3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah di Satpol PP Kabupaten Boyolali 1741
Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 1743
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1758
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Satpol PP Tahun 2021-2026 .. 1762
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1769

X. RENCANA KERJA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Renja dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 1805
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah 2021-2026 1826
Tabel 2.3 Identifikasi Isu-isu Strategis terkait Tupoksi BAPPERIDA 1827
Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 1829
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 1841
Tabel 3.1 Sinkronisasi Arah Kebijakan Nasional dengan Perangkat Daerah 1843
Tabel 3.2 Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan BAPPERIDA Kabupaten Boyolali 1845
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1852

Y. RENCANA KERJA BADAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Renja dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 1878
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Keuangan Daerah 2021-2026 1892
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 1897
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 1905
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1916
Tabel 4.2 Perencanaan Pendapatan Badan Keuangan Daerah Tahun 2025 1932
Tabel 4.3 Rencana Pembiayaan Tahun 2025 1935

Z. RENCANA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali 1951
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali .. 1962

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 1970
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali 1977
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 1985

AA. RENCANA KERJA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2011
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan BPBD Kabupaten Boyolali 2023
Tabel 2.3 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 2027
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2034
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 2045
Tabel 4.1 Sasaran dan Strategi yang dilaksanakan oleh BPBD Kabupaten Boyolali 2046
Tabel 4.2 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2049

BB. RENCANA KERJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Hasil Evaluasi Renja dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 2073
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kesbangpol 2021-2026 2086
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 2090
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 2097
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2105

CC. RENCANA KERJA KECAMATAN SELO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 2124
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Selo Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2138

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2143
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 2149
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2153

DD. RENCANA KERJA KECAMATAN CEPOGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 2176
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali 2188
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 2192
Tabel 2.4 Tujuan dan Sasaran Renja 2025 Kecamatan Cepogo 2203
Tabel 3.1 Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 2209
Tabel 4.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 2176

EE. RENCANA KERJA KECAMATAN MUSUK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2231
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Musuk Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2244
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 2251
Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Musuk 2253
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2257
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025 Kecamatan Musuk 2261
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2264

FF. RENCANA KERJA KECAMATAN AMPEL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2294

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Ampel Tahun 2023 2308
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2319
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Kepentingan Tahun 2025 Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali 2329
Tabel 2.5 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 2332
Tabel 3.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2337
Tabel 4.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2294

GG. RENCANA KERJA KECAMATAN BOYOLALI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 2365
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Boyolali Kabupaten Boyolali 2379
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Kecamatan Boyolali Tahun 2021-2026 2383
Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun Anggaran 2025 2384
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 2393
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Boyolali 2025 2396
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2399

HH. RENCANA KERJA KECAMATAN MOJOSONGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 (tahun berjalan)*Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali 2447
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojosongo 2461
Tabel 2.3 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Mojosongo Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 . 2468
Tabel 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2469
Tabel 4.1 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2489

II. RENCANA KERJA KECAMATAN TERAS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2529
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Teras 2025 Kabupaten Boyolali 2540
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 2542
Tabel 2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2543
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dan Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2548
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2552

JJ. RENCANA KERJA KECAMATAN SAWIT KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2529
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Teras 2025 Kabupaten Boyolali 2540
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 2542
Tabel 2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2543
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dan Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2548
Tabel 2.6 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2552
Tabel 3.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2529
Tabel 4.1 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Teras 2025 Kabupaten Boyolali 2540

KK. RENCANA KERJA KECAMATAN BANYUDONO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Kecamatan Banyudono s/d Tahun 2024 2647
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Banyudono 2025 Kabupaten Boyolali 2663
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 2669
Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2670

Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2675
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025 Kecamatan Banyudono 2676
.....
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2680

LL. RENCANA KERJA KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD dan Pencapaian Renstra PD sd Tahun 2024 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali 2704
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambi Tahun 2023 2722
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali 2733
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Kepentingan Tahun 2025 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali 2742
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 2745
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2750

MM. RENCANA KERJA KECAMATAN SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024, Kabupaten Boyolali 2780
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali 2797
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali 2807
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2817
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 2820
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 2826

NN. RENCANA KERJA KECAMATAN NGEMPLAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD dan Pencapaian Renstra PD sd Tahun 2024 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali 2860
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Ngemplak Tahun 2023 2872

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali 2882
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Kepentingan Tahun 2025 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali 2891
Tabel 4.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 ... 2894

OO. RENCANA KERJA KECAMATAN NOGOSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 2927
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Nogosari Kabupaten Boyolali 2941
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2944
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 2955
Tabel 4.1 Program Dan Kegiatan Kecamatan Nogosari Tahun 2025 2960

PP. RENCANA KERJA KECAMATAN ANDONG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 (tahun berjalan) Kabupaten 2986
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Andong Kabupaten Boyolali 3000
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Andong Kabupaten Boyolali 3003
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 3006
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3014

QQ. RENCANA KERJA KECAMATAN KLEGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 3037
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Klego 2025 Kabupaten Boyolali 3047
Tabel 2.3 Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3053

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dan Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3060
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3065

RR. RENCANA KERJA KECAMATAN KARANGGEDE KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 3088
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Karanggede Kabupaten Boyolali 3097
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 3103
Tabel 2.4 Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Karanggede 3105
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dan Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3112
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025 3114
Tabel 4.1 Rencana Program dan Tahun 2025 3118

SS. RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSEGORO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 (tahun berjalan) Kabupaten Boyolali 3140
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali 3152
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024 Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali . 3158
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024 Kabupaten Boyolali 3170
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3174

TT. RENCANA KERJA KECAMATAN KEMUSU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kecamatan Kemusu 3200
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali Provinsi Jawa Tengah 3213
Tabel 2.3 Rivieu Terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali 3215

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali 3224
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3228

UU. RENCANA KERJA KECAMATAN JUWANGI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024..... 3252
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Juwangi 3262
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun Anggaran 2025 Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali 3265
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Kepentingan Tahun 2025 Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali 3273
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 3278
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3281

VV. RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSAMODRO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 (tahun berjalan)*Provinsi/Kabupaten/Kota Boyolali 3313
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Wonosamodro 3327
Tabel 2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3334
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3343
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Strategis Kecamatan Wonosamodro Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 3345
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3347

WW. RENCANA KERJA KECAMATAN GLADAGSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 3371
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gladagsari 3380
Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan 3386

Tabel 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Gladagsari 3388
Tabel 2.5 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2023 Kabupaten Boyolali 3396
Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025 Kecamatan Gladagsari 3398
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3402

XX. RENCANA KERJA KECAMATAN TAMANSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Kecamatan Tamansari s/d Tahun 2024 3426
Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tamansari 2025 Kabupaten Boyolali 3422
Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3446
Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali 3456
Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 3460

DAFTAR GAMBAR

Q. RENCANA KERJA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Boyolali 1360

BB. RENCANA KERJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 2.1 Bagan Susunan Organisasi Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali 2085

FF. RENCANA KERJA KECAMATAN AMPEL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 1.1 Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah 2283

Gambar 1.2 Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD 2285

GG. RENCANA KERJA KECAMATAN BOYOLALI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 3.1 Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota 2397

KK. RENCANA KERJA KECAMATAN BANYUDONO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 3.1 Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota 2678

LL. RENCANA KERJA KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 1.1 Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah 2693

Gambar 1.2 Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD 2695

MM. RENCANA KERJA KECAMATAN SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

Gambar 1.1 Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah 2769

Gambar 1.2 Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD 2771

NN. RENCANA KERJA KECAMATAN NGEMPLAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Gambar 1.1 Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah 2850
Gambar 1.2 Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD 2852

QQ. RENCANA KERJA KECAMATAN KLEGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Gambar 3.1 Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota 306

RR. RENCANA KERJA KECAMATAN KARANGGEDE KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Gambar 3.1 Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota 241

WW. RENCANA KERJA KECAMATAN GLADAGSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
Gambar 3.1 Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota 3400

A. RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan pembangunan menduduki peran penting dalam rangka pencapaian visi dan misi Sekretariat Daerah yang menunjang visi dan misi pemerintah Kabupaten Boyolali, yang menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Perencanaan pembangunan tahunan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali disusun dan diuraikan kedalam dokumen Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025, yang merupakan kelanjutan atas tahapan perencanaan pembangunan tahun sebelumnya. Penyusunan dokumen Rencana Kerja merupakan implementasi dan penjabaran dari dokumen Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan pembangunan tahun awal dari dokumen Rencana Srategis (Renstra) Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali dengan periode lima tahunan. Dokumen perencanaan pembangunan daerah tersebut memiliki keterkaitan dengan mempedomani dokumen perencanaan baik pemerintah pusat maupun provinsi.

Rencana Kerja Sekretariat Daerah merupakan dokumen perencanaan PD untuk periode 1 (satu) tahun anggaran yang memuat rencana kerja dan pendanaan kegiatan yang dituangkan dalam Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025. Dalam rangka mendukung percepatan dan kelancaran pelaksanaan program/ kegiatan/ sub kegiatan yang dilaksanakan oleh Satuan Kerja Pemerintah Daerah serta peningkatan pelayanan kepada masyarakat. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dilaksanakan dengan melibatkan seluruh Bagian yang ada di lingkungan Sekretariat Daerah

Kabupaten Boyolali, dengan mengalokasikan anggaran yang ada pada Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali mengarah pada hal-hal yang sifatnya prioritas dan strategis guna mendukung kebijakan-kebijakan, program/kegiatan pembangunan daerah dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah.

1.2. Landasan Hukum

Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 didasarkan pada Peraturan Perundang-undangan, yaitu:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah–Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang–Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-

Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

7. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 3);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 - 2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 119) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 8 tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 – 2031(Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 232);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali

Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 265);

13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
15. Peraturan Bupati Kabupaten Boyolali Nomor 44 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 109 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali;
16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

1.3. Maksud dan Tujuan

Adapun maksud dari penyusunan Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini adalah mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pemebangunan di Sekretariat

Daerah Kabupaten Boyolali, Memberikan arah, kebijakan, program/kegiatan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali sebagai landasan dan pedoman kebijakan operasional bagi seluruh bagian di lingkungan Sekretariat Daerah sesuai dengan peran, tugas dan fungsi masing-masing, dimana program/kegiatan yang bersumber dari dana APBD Kabupaten Boyolali serta pembiayaan lain yang sah, baik dari Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat serta mewujudkan efisiensi dan efektivitas rencana alokasi sumber daya dalam rangka pembangunan daerah. Sedang tujuannya adalah :

a. Terarahnya kebijakan dan program/kegiatan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali sebagai landasan dan pedoman kebijakan operasional bagi Unit Kerja di lingkungan Sekretariat Daerah sesuai dengan peran, tugas dan fungsi masing-masing.
b. Terciptanya sinergitas perencanaan program pembangunan antar Satuan Kerja.
c. Terwujudnya efisiensi dan efektivitas rencana alokasi sumber daya dalam rangka pembangunan daerah secara terpadu dan berkelanjutan.

1.4. Sistematika Penyusunan

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini di susun berdasarkan Permendagri NO 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, dengan sistematika penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

Bab I berisi tentang latar belakang, landasan hukum, maksud dan tujuan, dan sistematika penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU

Bab II berisi tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra, Analisis Kinerja Pelayanan, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah serta Review terhadap Rancangan Awal RKPD.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab III berisi tentang Telaah Terhadap Kebijakan Nasional. Tujuan dan Sasaran Renja.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN

Bab IV menguraikan rencana program dan kegiatan untuk mencapai tujuan dan sasaran, dilengkapi dengan indikator kinerja program dan kegiatan, kelompok sasaran, dan pendanaan indikatif.

BAB IV PENUTUP

Bab V berisi penutup, kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA SEKRETARIAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Sekretariat Daerah Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Sekretariat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali bermaksud untuk mengetahui sejauh mana hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali selama tahun 2024 dan perkiraan pencapaian target tahun 2025. Tidak ada satupun kegiatan di tahun 2024 yang tidak dapat dilaksanakan semua kegiatan dapat dilaksanakan dengan baik sesuai dengan rencana yang telah disusun. Untuk lebih jelasnya, tersaji dalam Tabel 2.1. Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah sampai dengan Tahun Berjalan (terlampir).

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali s/d Tahun 2024

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
4					UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN							
4	1				SEKRETARIAT DAERAH							
					PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	98 %	98 %	100 %
X	XX	1.	2.1		Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	100 %	25 dokumen
X	XX	1.	2.1	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
						Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100 %	2 dokumen
X	XX	1.	2.1	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
						Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
X	XX	1.	2.1	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
						Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
X	XX	1.	2.1	04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang di susun		1 dokumen				
						Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
X	XX	1.	2.1	05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
						Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
X	XX	1.	2.1	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 dokumen				
						Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 dokumen		16 dokumen	16 dokumen	100 %	16 dokumen
X	XX	1.	2.1	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 dokumen				
						Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	100 %	4 dokumen
X	XX	01	2.2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan adminitrasi keuangan perangkat daerah	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
X	XX	01	2.2	01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah SPJ Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		28 Dokumen				
						Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	103 orang		103 orang	*96 orang*	*93.20*	103 orang
X	XX	01	2.2	02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah SPJ Penyediaan Gaji dan Tunjangan Non ASN		12 dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen
X	XX	01	2.2	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 dokumen				
						Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen
X	XX	01	2.2	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 kali				
						Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	01	2.2	06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 bahan				
						Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100 %	2 laporan
X	XX	01	2.2	07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
						Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100 %	18 laporan
X	XX	01	2.5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian yang terlaksana	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan
X	XX	01	2.5	03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		16 data				
						Jumlah Fasilitasi Administrasi Pensiun/BT		3 kali				
						Jumlah Fasilitasi Administrasi Cuti		5 kali				
						Jumlah Fasilitasi Administrasi KARIS/KARSU		5 kali				
						Jumlah Penerbitan Surat Perintah Tugas		52 kali				
						Jumlah Fasilitasi Administrasi Tunjangan Keluarga		4 kali				
						Jumlah Rekapitulasi presensi ASN		12 kali				
						Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan
X	XX	01	2.5	05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Fasilitasi SKP		116 orang				
						Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	01	2.5	10	Sosialisasi Peraturan Perundang- Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	800 orang	N/A	800 orang	518 orang	64.75%	800 orang
X	XX	01	2.6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Cakupan layanan adminitrasi perkantoran yang dilaksanakan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
X	XX	01	2.6	1	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah Titik penerangan yang Disediakan		291 titik				
						Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan		7 paket				
						Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		8 paket				
						Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Bakar Minyak (BBM) yang tersedia		14.226 Liter				
						Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah paket blangko cetakan yang tersedia		32 paket				
						Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	7	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah layanan bahan/material yang tersedia		15 layanan				
						Jumlah layanan bahan/material yang tersedia	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	01	2.6	8	Fasilitasi kunjungan tamu	jumlah jamuan tamu yang dilaksanakan		9.672 pak				
						Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	01	2.6	9	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	jumlah rapat – rapat koordinasi dan konsultasi yang difasilitasi		250 kali				
						Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100 %	2 laporan
X	XX	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Cakupan pengadaan barang yang terlaksana	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
X	XX	01	2.07	05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang tersedia		2 paket				
						Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
X	XX	1	2.8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	2 laporan	2 laporan	2 laporan	2 laporan	100 %	2 laporan
X	XX	1	2.8	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai dan jasa pos/pengiriman yang tersedia		369 lembar				
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan
X	XX	1	2.8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	jumlah rekening jasa sumber daya yang di bayar selama 1 tahun		4 rekening				
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan
X	XX	1	2.8	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket jasa peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia		4 paket				
						Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan
X	XX	1	2.8	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa pelayanan umum yang terfasilitasi		3 jenis				
						Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang disediakan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan
X	XX	1	2.9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit aset/barang milik daerah dilakukan pemeliharaan berkala/rutin	113 unit	113 unit	113 unit	113 unit	100 %	113 unit

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	1	2.9	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang terpelihara		6 unit				
						Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 unit		*6 unit*	*6 unit*	100 %	6 unit
X	XX	1	2.9	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan dinas operasional dan lapangan yang terpelihara		91 unit				
						Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	91 unit		91 unit	91 unit	100 %	91 unit
X	XX	1	2.9	5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang terpelihara		1 paket				
						Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 paket		1 paket	1 paket	100 %	1 paket
X	XX	1	2.9	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Paket Peralatan Kantor yang terpelihara		12 paket				
						Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 paket		12 paket	12 paket	100 %	12 paket
X	XX	1	2.9	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung kantor dan bangunan yang terpelihara		3 unit				
						Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit		*3 unit*	*3 unit*	100 %	3 unit
X	XX	1	2.11		Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Cakupan administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terlaksana	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
X	XX	1	2.11	1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah penerima gaji dan tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		2 orang				
						Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang		2 orang	2 orang	100 %	2 orang

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	1	2.11	2	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah paket pakaian dinas Kepala daerah dan Wakil Kepala Daerah yang tersedia		1 paket				
						Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 paket		1 paket	1 paket	100 %	1 paket
X	XX	1	2.11	3	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah pelaksanaan medical Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		4 kali				
						Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang		2 orang	2 orang	100 %	2 orang
X	XX	1	2.11	4	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	Jumlah fasilitasi Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		12 kali				
						Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 orang		2 orang	2 orang	100 %	2 orang
X	XX	1	2.12		Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Cakupan penyediaan kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
X	XX	1	2.12	1	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah	Jumlah kebutuhan rumah tangga kepala daerah yang tersedia		12 kali				
						Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100 %	12 paket
X	XX	1	2.12	2	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah	Jumlah kebutuhan rumah tangga Wakil Kepala Daerah yang tersedia		12 kali				
						Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100 %	12 paket
X	XX	1	2.13		Penataan Organisasi	Jumlah Dokumen keorganisasian yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku	17 dokumen	17 dokumen	17 dokumen	17 dokumen	100 %	17 dokumen

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
X	XX	1	2.13	01	Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan		7 dokumen				
						Jumlah Dokumen Pengelolaan Kelembagaan dan Analisis Jabatan	7 dokumen		*7 dokumen*	*7 dokumen*	100 %	7 dokumen
X	XX	1	2.13	02	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana		6 laporan				
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	6 laporan		*6 laporan*	*6 laporan*	100 %	6 laporan
X	XX	1	2.13	03	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi		2 dokumen				
						Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 dokumen		*2 dokumen*	*2 dokumen*	100 %	2 dokumen
X	XX	1	2.13	04	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana		1 dokumen				
						Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
X	XX	1	2.14		Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	Jumlah laporan hasil fasilitasi Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	8 laporan	8 laporan	*9 laporan*	*8 laporan*	100 %	8 laporan
X	XX	1	2.14	1	Fasilitasi Keprotokolan	Jumlah fasilitasi keprotokolan acara Kedinasan Bupati/Wabup		80 kegiatan				
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 laporan		*4 laporan*	*4 laporan*	100 %	4 laporan
X	XX	1	2.14	2	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	Jumlah pendokumentasian kegiatan Kedinasan Bupati/Wabup		228 kegiatan				

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
						Jumlah Notulensi kegiatan kedinasan Bupati/Wabup yang tersusun		228 notulen				
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 laporan		*4 laporan*	*4 laporan*	100 %	4 laporan
4	1	2			PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Persentase alokasi beasiswa pendidikan tinggi yang tepat sasaran	100 persen	100 %	*100 %*	*100 %*	*100 %*	100 persen
						Persentase batas wilayah yang diselesaikan	9,09 Persen	9.09 %	9.09 %	9.09 %	*100 %*	9,09 Persen
						Persentase kebijakan SPM yang ditindaklanjuti	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	*100 %*	100 Persen
						Persentase kebijakan strategis bidang kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti	92 Persen	92 Persen	92 Persen	92 Persen	*100 %*	92 Persen
						Persentase kebijakan strategis bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	86 Persen	80 Persen	82,00 Persen	82,00 Persen	*100 %*	84 Persen
						Persentase ketercapaian target IKK	70 Persen	67 %	*68 %*	*68 %*	*100 %*	70 Persen
						Persentase peningkatan fasilitasi kegiatan keagamaan	90.72 persen	67 %	*69 %*	*69 %*	*100 %*	90.72 persen
						Persentase produk hukum Daerah yang tidak dibatalkan, baik di Provinsi maupun di Pemerintah Pusat	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	*100 %*	100 Persen
4	1	2	2.01		Administrasi Tata Pemerintahan	Jumlah dokumen pelaksanaan Adminitrasi Tata Pemerintahan	27 dokumen	27 dokumen	27 dokumen	27 dokumen	*100 %*	27 dokumen
4	1	2	2.01	02	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	jumlah dokumen penitisan batas wilayah (antar kecamatan)		1 dokumen				
						jumlah fasilitasi batas wilayah antar kabupaten		1 kegiatan				
						Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	*100 %*	1 dokumen
4	1	2	2.01	03	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	Jumlah dokumen LKPJ dan LPPD, ILPPD		4 dokumen				
						Jumlah sistem apilkasi lppd lkpj yang dibangun/dikembangkan		1 aplikasi				

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	*100 %*	4 dokumen
4	1	2	2.02		Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	Persentase kebijakan strategis bidang kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti	92 %	92 %	92 %	92 %	*100 %*	92 %
4	1	2	2.02	1	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	Jumlah kebijakan bidang kesra yang dikendalikan dan dievaluasi		4 kebijakan				
						Jumlah bantuan bidang kesejahteraan sosial yang tepat sasaran		1.064 bantuan				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	*100 %*	2 dokumen
4	1	2	2.02	3	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat	Jumlah laporan pengendalian kebijakan bidang Kesra		4 laporan				
						Jumlah Usaha Kesehatan Sekolah yang difasilitasi penyediaan sarana kesehatan		22 unit				
						Jumlah penerima pemberian tali asih kepada Petugas Kebersihan/Buruh Gendong/Pemulung/alim ulama/pengelola tempat ibadah		382 orang				
						Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	*100 %*	2 dokumen

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
4	1	2	2.03		Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	Jumlah laporan Fasilitasi dan Asistensi Penyusunan Produk Hukum Daerah	1570 laporan	1500	*1505*	*1509*	*100.26 %*	1520 laporan
4	01	02	2.03	01	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah	Jumlah Fasilitasi Penyusunan Perda		13 kali				
						Jumlah Asistensi Penyusunan Perbup		50 kali				
						Jumlah Asistensi Penyusunan Keputusan Bupati		600 kali				
						Jumlah Asistensi Penyusunan Keputusan Sekda		10 kali				
						Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	773 Dokum enj		673	698	103.71 %	723 Dokumenj
4	01	02	2.03	02	Fasilitasi Bantuan Hukum	Jumlah Kasus yang tertangani		1 kasus				
						Jumlah Fasilitasi Permasalahan di Bidang hukum		16 kali				
						Jumlah Fasilitasi Penyusunan Kesepakatan Bersama		8 kali				
						Jumlah Fasilitasi Perjanjian Kerja Sama		4 kali				
						Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	1 Kasus		0	0	0	1 Kasus
4	01	02	2.03	03	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum	Jumlah Perda yang terdokumentasi		12 PERDA				
						Jumlah Perda yang diunggah/di upload ke Website JDIH		12 PERDA				
						Jumlah Abstrak Perda		12 PERDA				
						Jumlah Perbup yang terdokumentasi		50 Perbup				
						JumlahPerbub yang diunggah/di upload ke Website JDIH		50 Perbup				
						Jumlah Keputusan Bupati yang terdokumentasi		600 SK BUpati				

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
						Jumlah Keputusan Sekda yang terdokumentasi		10 SK				
						Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	821 Dokum en		690	697	101.01 %	796 Dokumen
4	1	3			PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Persentase penggunaan E-Procurement terhadap belanja pengadaan	67 %	56	*60*	56	*93.33 %*	67 %
4	1	3	2.01		Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	Jumlah laporan kebijakan strategis bidang pengendalian dan distribusi perekonomian serta ekonomi mikro yang ditindaklanjuti	8 laporan		8 laporan	8 laporan	*100 %*	8 laporan
4	1	3	2.01	01	Koordinasi Sinkronisasi Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	Jumlah dokumen Monev kebijakan penegelolaan BUMD dan BLUD		4 dokum en				
						Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	4 laporan		4 laporan	laporan	*100 %*	4 laporan
4	1	3	2.01	02	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	Jumlah dokumen monev		4 dokumen				
						Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 laporan		4 laporan	4 laporan	*100 %*	4 laporan
4	1	3	2.01	03	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	Jumlah dokumen laporan perencanaan dan pengawasan		4 dokum en				
						Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 laporan		4 laporan	4 laporan	*100 %*	4 laporan
4	1	3	2.02		Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	Jumlah dokumen fasilitasi administrasi pembangunan	198 laporan	198 laporan	198 laporan	198 laporan	*100 %*	198 laporan

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
4	1	3	2.02	01	Fasilitasi Penyusunan program Pembangunan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah		106 dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	106 dokumen		106 dokumen	106 dokumen	*100 %*	106 dokumen
4	1	3	2.02	02	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan		80 dokumen				
						Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	80 laporan		80 laporan	80 laporan	*100 %*	80 laporan
4	1	3	2.02	03	Pengeloalaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan		12 laporan				
						Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 laporan		12 laporan	12 laporan		12 laporan
4	1	3	2.03		Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah paket yang proses pemilihannya melalui Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	160 paket	160 paket	160 paket	160 paket	*100 %*	160 paket
4	1	3	2.03	01	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		160 dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	160 dokumen		160 dokumen	160 dokumen	*100 %*	160 dokumen
4	01	03	2.03	02	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik	Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik		4 dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	*100.00*	4 dokumen
4	01	03	2.03	03	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa		6 orang				
						Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	6 orang		6 orang	6 orang	*100 %*	6 orang

KODE					URUSAN/BIDANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH DAN PROGRAM/KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA PROGRAM (Outcome)/KEGIATAN (Output)	TARGET KINERJA CAPAIAN PROGRAM (RENSTRA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2025	REALISASI TARGET KINERJA HASIL PROGRAM DAN KELUARAN KEGIATAN S/D TAHUN 2022 (n-3)	TARGET DAN REALISASI KIENRJA PROGRAM DAN KEGIATAN TAHUN LALU			TARGET PROGRAM DAN KEGIATAN (RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
									TARGET RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	REALISASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2023	TINGKAT REALISASI	
1					*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8 =(7/6)*	*9*
4	1	3	2.04		Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	Jumlah laporan kebijakan strategis bidang Sumber Daya Alam yang ditindakl lanjuti	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	*100 %*	4 laporan
4	1	3	2.04	01	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan	Jumlah dokumen Monev kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan		4 dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	*100 %*	4 dokumen

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data Sekretariat Daerah, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2018 Nomor 25) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 67 Tahun 2019 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 67, maka kedudukan dan tugas pokok Sekretariat Daerah adalah sebagai berikut:

(1). Sekretariat Daerah mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengoordinasian dinas daerah, lembaga teknis daerah, lembaga lain, dan kecamatan.

(2). Dalam melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud pada ayat (1), Sekretariat Daerah mempunyai fungsi:

a. Penyusunan kebijakan pemerintah daerah;
b. Pengoordinasian pelaksanaan tugas Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD);
c. Pemantauan dan evaluasi pelaksanaan kebijakan pemerintah daerah;
d. Pembinaan administrasi dan aparatur pemerintah daerah, dan
e. Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Sedangkan Susunan Organisasi Sekretariat Daerah terdiri dari Sekretaris Daerah:

a. Assisten Sekretaris Daerah;
b. Bagian;
c. Sub Koordinator; dan
d. Kelompok Jabatan Fungsional.

Dalam melaksanakan tugasnya Sekretaris Daerah dibantu oleh:

1. Asisten Pemerintahan dan Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari:
   a. Bagian Tata Pemerintahan terdiri dari:
      1. Sub Koordinator Adminitrasi Pemerintahan;
      2. Sub Koordinator Administrasi Kewilayahan; dan
      3. Sub Koordinator Kerja sama dan Otonomi Daerah.
   b. Bagian Kesejahteraan Rakyat, terdiri dari:
      1. Sub Koordinator Bina Mental Spiritual;
      2. Sub Koordinator Kesejahteraan Sosial; dan
      3. Sub Koordinator Kesejahteraan Masyarakat.
   c. Bagian Hukum, terdiri dari:
      1. Sub Koordinator Perundang-Undangan;
      2. Sub Koordinator Bantuan Hukum; dan
      3. Sub Koordinator Dokumentasi dan Informasi.
2. Asisten Perekonomian dan Pembangunan, terdiri dari:
   a. Bagian Perekonomian dan Sumber Daya Alam, terdiri dari:
      a) Sub Koordinator Pembinaan Badan Usaha Milik Daerah dan Badan Layanan Umum Daerah;
      b) Sub Koordinator Perekonomian; dan
      c) Sub Koordinator Sumber Daya Alam.
   b. Bagian Administrasi Pembangunan, terdiri dari:
      1) Sub Koordinator Penyusunan Program;
      2) Sub Koordinator Pengendalian Program; dan
      3) Sub Koordinator Evaluasi dan Pelaporan.
   c. Bagian Pengadaan Barang dan Jasa, terdiri dari:
      1) Sub Koordinator Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa;
      2) Sub Koordinator Pengelolaan Layanan Pengadaan secara Elektronik; dan
      3) Sub Koordinator Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa.
3. Asisten Administrasi Umum, terdiri dari:
   a. Bagian Umum, terdiri dari:
      1) Sub Koordinator Perlengkapan;
      2) Sub Koordinator Rumah Tangga; dan
      3) Sub Bagian Tata Usaha Pimpinan, Staf Ahli dan Kepegawaian.

b. Bagian Organisasi, terdiri dari:
   1) Sub Koordinator Kelembagaan dan Analisis Jabatan;
   2) Sub Koordinator Pelayanan Publik dan Tata Laksana; dan
   3) Sub Koordinator Kinerja dan Reformasi Birokrasi.
c. Bagian Protokol dan Komunikasi Pimpinan, terdiri dari:
   1) Sub Koordinator Komunikasi Pimpinan; dan
   2) Sub Bagian Protokol.
d. Bagian Perencanaan dan Keuangan, terdiri dari:
   1) Sub Koordinator Perencanaan dan Pelaporan; dan
   2) Sub Bagian Keuangan.

Sekretariat Daerah yang terdiri dari 10 (sepuluh) Bagian dengan Sumber Daya Manuasia yang ada sebanyak 98 (sembilan puluh delapan) ASN, 2 (dua) PPPK, 1 (satu) orang PTT dan 38 (tiga puluh delapan) orang TKHL telah menjalankan program/kegiatan sesuai tugas pokok dan fungsinya. Secara umum Maka secara umum tolok ukur keberhasilan serta akuntabilitas kinerja program dan kegiatan pelayanan pada tiap bagain di lingkungan Sekretariat Daerah adalah:

1. Produktifitas serta kualitas perumusan dan penetapan kebijakan pemerintah daerah yang relevan terhadap penyelengaraan pemerintahan daerah;
2. Kapasitas koordinasi, pembinaan administratif dan aparatur, monitoring, evaluasi dan pelaporan terhadap implementasi kebijakan pemerintah daerah tersebutdalam tugas pokok dan fungsi perangkat daerah untuk meningkatkan kesejahteraan masyarakat; dan
3. Kapasitas dukungan terhadap kelancaran pelaksanaan tugas-tugas kepala daerah.

Hambatan yang dihadapi dapat berasal dari internal organisasi maupun lingkungan eksternal lainnya. Sementara perubahan strategis dalam skala regional, nasional dan internasional mampu memberikan peluang pengoptimalan pengembangan pelayanan Sekretariat Daerah.

A. Peluang dalam pengembangan pelayanan Sekretraiat Daerah antara lain yaitu :

1. Kuantitas Sumber Daya Aparatur yang mencukupi;
2. Komitmen Pimpinan;
3. Adanya kebijakan Pemerintah dalam mengembangkan Good Governance;
4. Adanya kebijakan Pemerintah dalam mengembangkan E-Government;
5. Adanya kebijakan Pemerintah dalam penerapan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE);
6. Adanya kebijakan Pemerintah untuk pelaksanaan Reformasi Birokrasi;
7. Sarana dan Prasarana yang tersedia.

B. Hambatan dalam pengembangan pelayanan Sekretariat Daerah antara lain, yaitu :
1. Kualitas sumber daya aparatur yang masih belum memadai;
2. Inkonsistensi Kebijakan Pemerintah Pusat dengan Pemerintah Daerah;
3. Tuntutan pelayanan birokrasi menghendaki aparatur yang semakin profesional dan kompeten;
4. Tuntutan penyelenggaraan pelayanan publik yang semakin efektif dan efisien;
5. Mekanisme dan pola kerja pada setiap unit kerja belum tertata dalam suatu sistem yang terpadu;
6. Pemanfaatan teknologi informasi belum optimal;
7. Efisiensi, efektifitas dan produktivitas belum optimal;
8. Transparansi dan akuntabilitas birokrasi belum memadai;
9. Disiplin dan kinerja aparatur kurang optimal;
10. Adanya tuntutan akuntabilitas dalam penyelenggaraan pemerintahan,pembangunan, dan pelayanan.

Secara umum pencapaian kinerja pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali dapat dilihat pada Tabel 2.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali (terlampir):

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (tnn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (tnn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
1	Persentase peningkatan peran perusahaan		Jumlah perusahaan pelaksana TJSLP (Tanggung Jawab Sosial dan Lingkungan Perusahaan)	2.00 Perusahaan	3.00 Perusahaan	4,00 Perusahaan	5,00 Perusahaan	1,00	N/A	3,00 Perusahaan	4,00 Perusahaan	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
2	Harapan Lama Sekolah (HLS)		Persentase alokasi beasiswa pendidikan tinggi yang tepat sasaran	100,00 persen	100,00 persen	100,00 persen	100,00 persen	100,00 persen	N/A	100,00 persen	100,00 persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
3	Persentase budaya benda dan tak benda yang dilestarikan		Persentase peningkatan fasilitasi kegiatan keagamaan	68 persen	69 persen	70 persen	71 persen	68 %	N/A	70 persen	71 persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
4	Nilai Sakip (SDGs) Indeks Reformasi Birokrasi (SDGs) Nilai EKPPD		- Persentase batas wilayah yang diselesaikan	18.18 Persen	27.27 Persen	36.36 Persen	45.45 Persen	18.18 Persen	N/A	36.36 Persen	45.45 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kebijakan SPM yang ditindaklanjuti - Persentase kebijakan strategis bidang kesejahteraan rakyat yang ditindaklanjuti	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	N/A	36.36 Persen	45.45 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kebijakan strategis bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	90 Persen	95 Persen	98 Persen	100 Persen	90 Persen	N/A	98 Persen	100 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kerja sama Pemerintah Daerah yang ditindaklanjuti - Persentase ketercapaian target IKK	82 Persen	84,00 Persen	86,00 Persen	88,00 Persen	82,00 Persen	N/A	86,00 Persen	88,00 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase produk hukum Daerah yang tidak dibatalkan, baik di Provinsi maupun di Pemerintah Pusat	82 Persen	84 Persen	86 Persen	88 Persen	82 Persen	N/A	86 Persen	88 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (tnn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (tnn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
				66 Persen	67 Persen	68 Persen	70 Persen	66 Persen	N/A	68 Persen	70 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
				100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	N/A	100 Persen	100 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kebijakan strategis bidang pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	N/A	100 Persen	100 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kebijakan strategis bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	60 Persen	64 Persen	67 Persen	70 Persen	60 Persen	N/A	67 Persen	70 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase kontribusi BUMD pada PAD	1,87 Persen	1,88 Persen	1,89 Persen	1,90 Persen	1,87 Persen	N/A	1,89 Persen	1,90 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target
			- Persentase penggunaan E-Procurement terhadap belanja pengadaan	60,00 Persen	64,00 Persen	67,00 Persen	70,00 Persen	60,00 Persen	N/A	67,00 Persen	70.00 Persen	Realisasi Capaian Tahun 2023 mencapai target

Sumber: RPJMD 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat Daerah

Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali merupakan urusan pemerintahan umum mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyusun kebijakan dan pengoordinasian dinas daerah dan lembaga teknis daerah. Identifikasi isu-isu strategis terkait dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali adalah berikut:

ISU STRATEGIS DAEAH KABUPATEN BOYOLALI 2021-2026

1. *Pertumbuhan Ekonomi dan Iklim Investasi yang Berwawasan Lingkungan*
2. *Penanggulangan Kemiskinan dan Kesenjangan*
3. *Pembangunan SDM yang Inklusif dan Berdaya Saing*
4. *Peningkatan Infrastruktur Dasar yang Berkelanjutan*
5. *Reformasi Birokrasi yang Akuntabel dan Agile*

Dalam menyelenggarakan tugas pokok dan fungsinya Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan isu penting diatas, secara garis besar kelancaran penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi dipengaruhi oleh faktor koordinasi, SDM dan sarana prasarana. Kebijakan penting yang dapat dikembangkan Sekretariat Daerah dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi dan dalam meningkatkan kinerjanya, antara lain:

a. Meningkatkan kualitas kebijakan, koordinasi dan pelayanan administrasi;
b. Diperlukan komitmen dan kesungguhan seluruh aparatur, kejelasan rencana Reformasi Birokrasi, dan keteladanan para pimpinan. Diharapkan dengan berjalannya Reformasi Birokrasi tersebut, dapat meningkatkan kinerja di lingkup Sekretariat Daerah utamanya dan seluruh pegawai di Kabupaten Boyolali pada umumnya;
c. Pelaksanaan dan pengendalian pembangunan kepada PD dan penyedia jasa terhadap aturan-aturan dan regulasi yang ada/baru;

d. Meningkatkan kapasitas kelembagaan, ketatalaksanaan, kapastitas sumber daya serta tata kerja aparat pemerintah desa; dan
e. Memfasilitasi sarana dan prasarana guna mendukung perkembangan investasi dalam rangka mewujudkan visi dan misi Kabupaten Boyolali.

Memperhatikan isu–isu dan permasalahan pembangunan yang dihadapi diharapkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan menuju good governance and clean government sehingga akan berdampak pada kualitas Pembangunan daerah. Berkaitan dengan isu-isu dan masalah pembangunan yang akan dihadapi Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali pada tahun 2024 tidak bisa dilepaskan dengan permasalahan dan isu pembangunan Kabupaten Boyolali. Secara umum, isu-isu penting yang dihadapi antara lain:

1. Penyelenggaraan pemerintahan daerah dan otonomi daerah belum optimal;
2. Koordinasi dan sinkronisasi dalam perencanaan dan pelaksanaan program/kegiatan dan pengelolaan keuangan belum berjalan optimal;
3. Sistem, prosedur dan mekanisme kerja birokrasi belum terlaksana secara efisien dan efektif;
4. Belum optimalnya seluruh rangkaian pelaksanaan pengadaan barang dan jasa secara elektronik;
5. Penyusunan Perencanaan Daerah dan Pengelolaan Keuangan melalui Penatausahaan Keuangan Daerah belum terintegrasi dengan baik;
6. Pelaksanaan reformasi birokrasi belum optimal;
7. Penyederhanaan birokrasi yang belum diatur secara terinci melalui peraturan perundang-undangan;
8. Sistem perencanaan, penganggaran dan sistem akuntabilitas kinerja belum terintegrasi secara sinergi;
9. Kompetensi sumber daya aparatur yang masih rendah dan distribusi sumber daya aparatur yang belum merata;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Secara umum usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali telah sesuai dengan prioritas pembangunan beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat dari Tabel 2.3. Review terhadap Rancangan Awal RKPD (terlampir)

TABEL 2.3

REVIEW TERHADAP RANCANAG AWAL RKPD TAHUN 2025 KABUPATEN BOYOLALI

SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	22.952.276.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab. Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	22.952.276.000,00		
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 Dokumen	0,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 Dokumen	0,00		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah						
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD						
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0,00		
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah						
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	jumlah laporan pelaksanaan adminitrasi keuangan perangkat daerah	12 Laporan	15.814.096.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	jumlah laporan pelaksanaan adminitrasi keuangan perangkat daerah	12Laporan	15.814.096.000,00		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN						
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	103 Orang/bulan	14.428.976.000,00			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	103 Orang/bulan	14.428.976.000,00		
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN						
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	1.385.120.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	1.385.120.000,00		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					Pelaksanaan Penatausahaan danPengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD					Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD						
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00		
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan					Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan						
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD						
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00		
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian yang terlaksana	24Dokumen	0,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		jumlah laporan pelaksanaan administrasi kepegawaian yang terlaksana	24Dokumen	0,00		
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian					Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian						
			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	81 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	81 Dokumen	0,00		
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00		
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan					Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan						
			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	800 Orang	0,00			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	800 Orang	0,00		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Cakupan layanan adminitrasi perkantoran yang dilaksanakan	100%	2.626.707.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Cakupan layanan adminitrasi perkantoran yang dilaksanakan	100%	2.626.707.000,00		
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor					Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor						
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	10.000.000,00			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket	10.000.000,00		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket	194.950.000,00			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket	194.950.000,00		
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga						
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket	316.262.000,00			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket	316.262.000,00		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor					Penyediaan Bahan Logistik Kantor						
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	450.000.000,00			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	450.000.000,00		
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	206.400.000,00			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket	206.400.000,00		
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan						
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	15.000.000,00			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen	15.000.000,00		
	Penyediaan Bahan/Material					Penyediaan Bahan/Material						
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 Paket	100.000.000,00			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 Paket	100.000.000,00		
	Fasilitasi Kunjungan Tamu					Fasilitasi Kunjungan Tamu						
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	829.760.000,00			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	829.760.000,00		
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	504.335.000,00			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	504.335.000,00		
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali	Cakupan pengadaan barang yang terlaksana	100%	30.000.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Cakupan pengadaan barang yang terlaksana	100%	30.000.000,00		
	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						
			Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan		0,00			Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan		0,00		
	Pengadaan Mebel					Pengadaan Mebel						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Unit	30.000.000,00			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Unit	30.000.000,00		
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	2 Laporan	759.600.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah laporan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah yang tersedia	2 Laporan	759.600.000,00		
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					Penyediaan Jasa Surat Menyurat						
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	7.500.000,00			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	7.500.000,00		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik						
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	726.000.000,00			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	726.000.000,00		
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor						
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Laporan	20.000.000,00			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Laporan	20.000.000,00		
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor						
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	6.100.000,00			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	6.100.000,00		
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah unit aset/barang milik daerah dilakukan pemeliharaan berkala/rutin	113 Unit	909.325.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah unit aset/barang milik daerah dilakukan pemeliharaan berkala/rutin	113 Unit	909.325.000,00		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit	150.000.000,00			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit	150.000.000,00		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan						
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	91 Unit	300.000.000,00			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	91 Unit	300.000.000,00		
	Pemeliharaan Mebel					Pemeliharaan Mebel						
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit	30.000.000,00			Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit	30.000.000,00		
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya						
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit	73.950.000,00			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit	73.950.000,00		
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya						
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	355.375.000,00			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	355.375.000,00		
	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Cakupan administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terlaksana	100%	985.973.000,00	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah		Cakupan administrasi keuangan dan operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang terlaksana	100%	985.973.000,00		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah					Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	251.449.000,00			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	251.449.000,00		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah					Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						
			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	89.250.000,00			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket	89.250.000,00		
	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah					Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						
			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	45.274.000,00			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang	45.274.000,00		
	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah					Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah						
			Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	600.000.000,00			Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan	600.000.000,00		
	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kab. Boyolali	Cakupan penyediaan kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	670.225.000,00	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	Kab. Boyolali	Cakupan penyediaan kebutuhan rumah tangga Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	100%	670.225.000,00		
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah					Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah						
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	430.225.000,00			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	430.225.000,00		
	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah					Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah						
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	240.000.000,00			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket	240.000.000,00		
	Penataan Organisasi	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen keorganisasian yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku	22Dokumen	0,00	Penataan Organisasi	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen keorganisasian yang disusun tepat waktu dan sesuai ketentuan yang berlaku	22Dokumen	0,00		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana					Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana						
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	6 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	6 Laporan	0,00		
	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi					Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi						
			Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen	0,00		
	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana					Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana						
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen	0,00		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah						
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah		0,00			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah		0,00		
	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		Jumlah laporan hasil fasilitasi Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	8 Laporan	1.156.350.000,00	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan		Jumlah laporan hasil fasilitasi Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	8 Laporan	1.156.350.000,00		
	Fasilitasi Keprotokolan					Fasilitasi Keprotokolan						
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 Laporan	633.350.000,00			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 Laporan	633.350.000,00		
	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan					Fasilitasi Komunikasi Pimpinan						
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 Laporan	523.000.000,00			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 Laporan	523.000.000,00		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Boyolali	Persentase kebijakan strategis bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	86 %	8.058.304.000,00	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	Kab. Boyolali	Persentase kebijakan strategis bidang pemerintahan yang ditindaklanjuti	86 %	8.058.304.000,00		
	Administrasi Tata Pemerintahan		Jumlah dokumen pelaksanaan Adminitrasi Tata Pemerintahan	27 Dokumen	50.000.000,00	Administrasi Tata Pemerintahan		Jumlah dokumen pelaksanaan Adminitrasi Tata Pemerintahan	27 Dokumen	50.000.000,00		
	Penataan Administrasi Pemerintahan					Penataan Administrasi Pemerintahan						
			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	22 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	22 Dokumen	0,00		
	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan					Pengelolaan Administrasi Kewilayahan						
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	1 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	1 Dokumen	0,00		
	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah					Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah						
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen	50.000.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen	50.000.000,00		
	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		Jumlah lapoaran kebijakan bidang kesra yang dikendalikan dan dievaluasi	2 Dokumen	7.837.402.000,00	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat		Jumlah lapoaran kebijakan bidang kesra yang dikendalikan dan dievaluasi	2 Dokumen	7.837.402.000,00		
	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual					Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual						
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	2 Dokumen	6.268.920.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	2 Dokumen	6.268.920.000,00		
	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat					Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 Dokumen	1.568.482.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 Dokumen	1.568.482.000,00		
	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		Jumlah laporan Fasilitasi dan Asistensi Penyusunan Produk Hukum Daerah	1570 Dokumen	170.902.000,00	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum		Jumlah laporan Fasilitasi dan Asistensi Penyusunan Produk Hukum Daerah	1570 Dokumen	170.902.000,00		
	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah					Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah						
			Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	673 Dokumen	18.810.000,00			Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	673 Dokumen	18.810.000,00		
	Fasilitasi Bantuan Hukum					Fasilitasi Bantuan Hukum						
			Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	1 Kasus	96.092.000,00			Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	1 Kasus	96.092.000,00		
	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum					Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum						
			Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	673 Dokumen	56.000.000,00			Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	673 Dokumen	56.000.000,00		
	Fasilitasi Kerja Sama Daerah		Jumlah dokumen fasilitasi kerja sama	26 kerja sama	0,00	Fasilitasi Kerja Sama Daerah		Jumlah dokumen fasilitasi kerja sama	26 kerja sama	0,00		
	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri					Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri						
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	25 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	25 Dokumen	0,00		
	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama					Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan	0,00		
	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Boyolali	Persentase kebijakan strategis bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	86 %	654.615.000,00	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	Kab. Boyolali	Persentase kebijakan strategis bidang perekonomian yang ditindaklanjuti	86 %	654.615.000,00		
	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		Jumlah laporan kebijakan strategis bidang pengendalian dan distribusi perekonomian serta ekonomi mikro yang ditindaklanjuti	8 Laporan	50.000.000,00	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian		Jumlah laporan kebijakan strategis bidang pengendalian dan distribusi perekonomian serta ekonomi mikro yang ditindaklanjuti	8 Laporan	50.000.000,00		
	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD					Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD						
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	4 Dokumen	50.000.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	4 Dokumen	50.000.000,00		
	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian					Pengendalian dan Distribusi Perekonomian						
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan	0,00		
	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil					Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil						
			Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 Dokumen	0,00		
	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		Jumlah dokumen fasilitasi administrasi pembangunan	198 Dokumen	0,00	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan		Jumlah dokumen fasilitasi administrasi pembangunan	198 Dokumen	0,00		
	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan					Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan						

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	106 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	106 Dokumen	0,00		
	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan					Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan						
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	80 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	80 Laporan	0,00		
	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan					Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan						
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 Laporan	0,00			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 Laporan	0,00		
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		Jumlah paket yang proses pemilihannya melalui Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	160 Paket	447.365.000,00	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa		Jumlah paket yang proses pemilihannya melalui Bagian Pengadaan Barang dan Jasa	160 Paket	447.365.000,00		
	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa					Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa						
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	170 Dokumen	0,00			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	170 Dokumen	0,00		
	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik					Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik						
			Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	30 Dokumen	372.365.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	30 Dokumen	372.365.000,00		
	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa					Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa						
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	6 Orang	75.000.000,00			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	6 Orang	75.000.000,00		

NO	RANCANGAN AWAL RKPD					HASIL ANALISA KEBUTUHAN					UNIT KERJA PENANGGUNG JAWAB	CATATAN PENTING
	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	LOKASI	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)		
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	*8*	*9*	*10*	*11*	*12*	*13*
	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		Jumlah laporan kebijakan strategis bidang Sumber Daya Alam yang ditindakl lanjuti	4Laporan	157.250.000,00	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam		Jumlah laporan kebijakan strategis bidang Sumber Daya Alam yang ditindakl lanjuti	4Laporan	157.250.000,00		
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan					Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan						
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	4 Dokumen	157.250.000,00			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja	4 Dokumen	157.250.000,00		
					31.665.195.000,00					**31.665.195.000,00**		

Sumber: Olah Data Sekretariat Daerah, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Mengingat peranan Sekretariat Daerah yang mempunyai tugas membantu Bupati dalam penyusunan kebijakan dan pengoordinasian administrasi terhadap pelaksanaan tugas perangkat daerah serta pelayanan administratif, Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali tidak langsung menjalankan program dan kegiatan usulan masyarakat. Peranan Sekretariat Daerah dalam hal ini adalah mengkoordinasikan usulan-usulan masyarakat yang masuk ke Sekretariat Daerah kepada Instansi Teknis/Perangkat Daerah teknis yang menangani. Namun usulan masyarakat biasanya masuk melalui aspirasi atau reses lembaga legislatif dalam bentuk bantuan sosial ataupun hibah barang/dana yang biasanya dipergunakan untuk pengelolaan sarana dan prasarana ibadah yang berada di Bagian Kesejahteraan Rakyat. UsulanProgram dan Kegiatan Masyarakat secara langsung dapat dilihat pada tabel 2.4.

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Sekretariat Daerah

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Setda, 2024

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Sesuai tugas dan fungsi Sekretariat Daerah sebagai pembantu Bupati dalam perumusan kebijakan dan pengoordinasian pelaksanaannya yang meliputi semua urusan penyelenggaraan pemerintahan daerah, maka hampir semua kementerian/lembaga di tingkat pusat yang terkait dengan tugas dan fungsi setda. Namun untuk menfokuskan pokok pembahasan ada beberapa kementerian yang dapat mewakili fungsi dalam perumusan kebijakan dan pengoordinasian penyelenggaraan urusan pemerintah daerah antara lain Kementerian Dalam Negeri dan Kementerian Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi, dan Kementerian Hukum dan Hak Azasi Manusia. Isu-isu dan permasalahan di ketiga kementerian dapat memberikan gambaran keterkaitan dengan isu dan permasalahan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali pada semua bagian di lingkungan Sekretariat Daerah, terutama pada bagian yang dibawah Asisten Pemerintahan dan Asisten Administrasi, yaitu isu tentang reformasi birokrasi sebagaimana tertuang dalam visi reformasi birokrasi yaitu "Terwujudnya Pemerintahan Kelas Dunia". Visi tersebut menjadi acuan dalam mewujudkan pemerintahan kelas dunia, yaitu pemerintahan yang profesional dan berintegritas tinggi yang mampu menyelenggarakan pelayanan prima kepada masyarakat dan manajemen pemerintahan yang demokratis agar mampu menghadapi tantangan pada abad ke-21 melalui tata pemerintahan yang baik pada tahun 2025. Selanjutnya misi Reformasi Birokrasi adalah:

a. Membentuk/menyempurnakan peraturan perundang-undangan dalam rangka mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik;
b. Melakukan penataan dan penguatan organisasi, tatalaksana, manajemen sumber daya manusia aparatur, pengawasan, akuntabilitas, kualitas pelayanan publik, *mind set* dan *culture set*;

c. Mengembangkan mekanisme kontrol yang efektif; dan
d. Mengelola sengketa administratif secara efektif dan efisien.

3.2. Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja Sekretariat Daerah

Sesuai dengan visi yang terdapat dalam Renstra Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali periode 2021 - 2026:

"Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik"

Misi PD adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi PD. Rumusan misi PD yang baik membantu lebih jelas penggambaran visi PD yang ingin dicapai, serta menguraikan upaya-upaya apa yang harus dilakukan oleh PD bersangkutan. Dalam suatu dokumen perencanaan, rumusan misi menjadi penting untuk memberikan kerangka bagi tujuan dan sasaran yang ingin dicapai, dan menentukan jalan yang akan ditempuh untuk mencapai visi PD.

Rumusan misi dalam dokumen Renstra PD dikembangkan dengan memperhatikan faktor-faktor lingkungan strategis, baik eksternal dan internal yang mempengaruhi (kekuatan, kelemahan, peluang, dan tantangan) pembangunan daerah. Misi disusun untuk memperjelas jalan, atau langkah yang akan dilakukan dalam rangka mencapai perwujudan visi PD. Oleh karena itu, pernyataan misi sebaiknya menggunakan bahasa yang sederhana, ringkas, dan mudah dipahami tanpa mengurangi maksud yang ingin dijelaskan

Dengan memperhatikan Visi dan Misi Bupati Boyolali yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026. Visi Bupati Boyolali 2021-2026 adalah:

BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI
Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas

Misi:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

   Memantapkan "*business friendly",* dengan mempertahankan iklim investasi yang kondusif, mendorong perusahaan yang ramah lingkungan (*green company),* strategi bisnis

perusahaan *(green strategy)*, dan proses bisnis yang aman, nyaman dan bersih (*green process*), serta pengembangan produk yang ramah lingkungan *(green product)* serta Pengembangan kompetensi dan perlindungan kempada sumber daya manusia (*green employe).*

Mensinergikan manajemen pemerintahan, peran masyarakat dan swasta dalam pembangunan sosial, pembangunan ekonomi dan pembangunan tata kelola pemerintahan, pembangunan dan kehidupan yang lebih maju, dengan mengedepankan peningkatan Kualitas manusia, ekonomi yang produktif, mandiri, berdaya saing serta pembangunan dan lingkunan hidup yang berkelanjutan.

Pembangunan Sosial, guna pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat. Pembangunan lingkungan, pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan berkelanjutan. Pembangunan ekonomi, pertumbuhan ekonomi berkualitas, keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastuktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan. Pembangunan tata kelola pemerintahan, tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk mewujudkan prinsip dan standar pelayanan publik yang prima.

Mendorong pembangunan berkelanjutan, yang memanusiakan manusia dengan pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan hidup, berlandaskan prinsip universal, terintegrasi dan inklusif untuk menyakinkan bahwa tidak akan ada seorang pun yang terlewatkan atau "*No-one Left Behind"*.

2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya

   Mencapai Boyolali sehat, ketangguhan/ketahanan terhadap dampak negatif akibat aktivitas alam dan non alam, serta ketersediaan lapangan pekerjaan. Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang

berkualitas. Dengan adanya resiko bencana dan perubahan iklim dan dampaknya, tindakan cepat untuk mengatasi diperlukan sebagai bentuk wilayah yang tangguh. Penyediaan dan pemeliharaan prasarana olah raga public.

Adanya Pemeliharaan fakir miskin, yatim, anak terlantar dan penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial. Demikian pula dengan *Sosial and Economy Safety Net* yakni jaminan sosial daerah baik bidang kesehatan maupun sosial seperti cukup sandang, pangan, dan papan. Kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan, penanganan tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak, kriminalitas, pelanggaran terhadap ketertiban umum, dan penanggulangan kerawanan sosial.

Menjamin kualitas pendidikan yang inklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk semua, adanya akses memperoleh pendidikan yang bermutu dan relevan disertai tatakelola pendidikan yang baik, penerapan teknologi dan standar untuk meningkatkan daya saing.

Pendidikan bertujuan menciptakan manusia yang beriman dan bertaqwa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Tujuan pendidikan ini diimplementasikan sampai tingkat desa dan keluarga, sehingga dampak pendidikan berpengaruh pada kecerdasan, karakter dan budaya keluarga dan masyarakat. Disamping itu penguasaan skill, mewujudkan manusia unggul, berbudaya dan memperkuat masyarakat "*Guyub Saeko Proyo".*

Pemeliharaan dan pengembangan cagar budaya, mengadakan kegiatan event budaya, serta revitalisasi situs-situs sejarah dan religi untuk menghidupkan kembali daerah yang dulunya pernah hidup namun sekarang mengalami degradasi sehingga menjadi daya tarik wisata.

3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional

Mempertahankan tradisi Boyolali kota susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat, serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.

Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.

Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

   Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai utuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.

   Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok *good and clean governance*. Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN.

   Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

   Tidak berhenti pada *good and clean governance*, Boyolali berusaha menumbuhkan *Smart governance,* atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan

meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

   Boyolali dikenal dengan slogan Tersenyum, yang memiliki arti tertib, elok, rapi, sehat, nyaman untuk masyarakat. Tanpa meninggalkan tersenyum, Boyolali mulai dikenal dengan slogan nyaman ditinggali, nyaman investasi, nyaman untuk *everybody.* Sebagai identitas dari kota, city brand akan terus dikembangkan guna memasarkan segala aktivitas terutama potensi wisata dan budayanya.

   Smart governance diharapkan dapat mendorong terwujudnya *Smart City, Water City,* dan *Green City* yakni konsep Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, yang ramah lingkungan.

   Boyolali tumbuh dengan infrastruktur yang tangguh dan iconik, pemukiman inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua. Mengurangi kesenjangan intra dan antar wilayah.

   Potensi ekonomi daerah, akan terus dioptimalkan guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif, termasuk peningkatan penerimaan daerah. Peningkatan pendapatan dan kesempatan kerja yang terbuka terhadap persaingan domestik ataupun internasional, serta berbagai inovasi yang tumbuh diharapkan dapat meningkatkan daya saing daerah. Percepatan pembangunan yang mendorong pertumbuhan investasi dipadukan dengan koperasi umkm pasar tradisional dan modern.

Adapun misi tersebut diatas dijabarkan dalam beberapa tujuan. Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Pernyataan tujuan tersebut akan

diterjemahkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Dalam menentukan tujuan tidak mutlak harus terukur, kuantitatif, ataupun *tangible*, namun setidaknya dapat memberikan gambaran yang jelas mengenai apa yang akan dicapai dimasa mendatang. Rumusan tujuan harus realistis dan dapat dicapai.

Berikut hasil identifikasi tujuan Sekretariat Daerah:

"Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik"

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi serta profil pelayanan yang terkait dengan indikator kinerja.

Berikut hasil identifikasi sasaran Sekretariat Daerah :

1. Meningkatnya peran perusahaan dalam pemberdayaan sosial ekonomi masyarakat & pelestarian lingkungan dalam segala aspeknya;
2. Meningkatnya akses dan kualitas Pendidikan;
3. Meningkatnya nilai budaya lokal sebagai identitas dan katalisator Pembangunan;
4. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah; dan
5. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Untuk mengimplementasikan suatu kebijakan, diperlukan suatu program yang dapat dijalankan dalam rangka untuk mencapai tujuan dan sasaran organisasi. Perumusan program merupakan proses penentuan jumlah dan jenis sumber daya yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan suatu rencana, penjabaran rinci tentang langkah-langkah yang diambil untuk menjabarkan kebijakan. Penjabaran kegiatan yang terdapat di dalam program harus memiliki rincian yang sesuai dengan kebutuhan sebagaimana dibutuhkan dalam uraian kebijakan tersebut.

4.1. Program dan Kegiatan

Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolok ukur kinerja masing-masing kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan. Program Prioritas Sekretariat Daerah merupakan program prioritas Kabupaten Boyolali 2025 yang sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah. Pemilihan kegiatan untuk masing-masing program prioritas ini didasarkan atas strategi dan kebijakan Sekretariat Daerah.

Penentuan program dan kegiatan Sekretariat Daerah sesuai ketentuan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 Tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan Dan Keuangan Daerah.

Indikasi program prioritas pembangunan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali 2025 mengacu program indikatif kebutuhan pendanaan.

Indikator keluaran program prioritas merupakan indikator kinerja program yang berisi *outcome* program. *Outcome* merupakan manfaat yang diperoleh untuk *beneficiaries* tertentu yang

mencerminkan berfungsinya keluaran dari kegiatan-kegiatan dalam satu program.

Sedangkan kelompok sasaran merupakan pihak yang menerima manfaat langsung dari jenis layanan Sekretariat Daerah. Kegiatan yang dipilih untuk setiap program prioritas menunjukkan akuntabilitas kinerja sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat Daerah. Adapun Tabel 4.1 Rumusan rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 Kabupaten Boyolali (terlampir).

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Sekretariat Daerah

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI						31.665.195.000,00							0,00	
	4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						31.665.195.000,00							0,00	
	4,01	SEKRETARIAT DAERAH						31.665.195.000,00							0,00	
1,	4.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	22.952.276.000,00						-	0,00	
	4.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	25 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	25 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFE R UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan birokratis dengan ASN yang semakin profesional	-	15 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	12 Laporan			-	15.814.096.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan birokratis dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	103 Orang/bulan			103 Orang/bulan	14.428.976.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan birokratis dengan ASN yang semakin profesional	-	103 Orang/bulan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen			12 Dokumen	1.385.120.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan a n/Semesteran SKPD	18 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	18 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	24 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	24 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	81 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	81 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	800 Orang			800 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	800 Orang	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 %			-	2.626.707.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	194.950.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	316.262.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	450.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	206.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 Dokumen			2 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 Paket			2 Paket	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan			12 Laporan	829.760.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan			2 Laporan	504.335.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	100 %			-	30.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.07.0001	Pengadaan Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Unit Kendaraan Perorangan Dinas				6 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-		0,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Disediakan						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Unit			2 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	2 Laporan			-	759.600.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan			12 Laporan	7.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan			12 Laporan	726.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Laporan			4 Laporan	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan			4 Laporan	6.100.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	94 Unit			-	909.325.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	94 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	6 Unit			6 Unit	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	91 Unit			91 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	91 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit			1 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit			12 Unit	73.950.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit			3 Unit	355.375.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Unit	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.11	Administrasi Keuangan dan Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	-	100 %			-	985.973.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 %	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.11.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan			2 Orang/Bulan	251.449.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Orang/Bulan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.11.0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut Kelengkapan Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	1 Paket			1 Paket	89.250.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.11.0003	Pelaksanaan Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang			2 Orang	45.274.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Orang	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.11.0004	Penyediaan Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Orang yang Menerima Dana Penunjang Operasional Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerah	2 Orang/Bulan			2 Orang/Bulan	600.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Orang/Bulan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.12	Fasilitasi Kerumahtanggaan Sekretariat Daerah	-	100 %			-	670.225.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 %	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.12.0001	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket			12 Paket	430.225.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.12.0002	Penyediaan Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah														
			Jumlah Paket Kebutuhan Rumah Tangga Wakil Kepala Daerah yang Disediakan	12 Paket			12 Paket	240.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.13	Penataan Organisasi	-	22 Dokumen 22 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	22 Dokumen 22 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.13.0002	Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana	6 Laporan			6 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	6 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									n, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	4.01.01.2.13.0003	Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Kinerja dan Reformasi Birokrasi	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.13.0004	Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Pengendalian Kualitas Pelayanan Publik dan Tata Laksana	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.13.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kinerja Pemerintah Daerah				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.14	Pelaksanaan Protokol dan Komunikasi Pimpinan	-	8 Laporan			-	1.156.350.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.01.2.14.0001	Fasilitasi Keprotokolan														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Keprotokolan	4 Laporan			4 Laporan	633.350.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.01.2.14.0002	Fasilitasi Komunikasi Pimpinan														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Komunikasi Pimpinan	4 Laporan			4 Laporan	523.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
2,	4.01.02	PROGRAM PEMERINTAHAN DAN KESEJAHTERAAN RAKYAT	-	-			-	8.058.304.000,00						-	0,00	
	4.01.02.2.01	Administrasi Tata Pemerintahan	-	4 dokumen - - 0 dokumen 0 0 22 kecamatan 4 dokumen 1 dokumen			-	50.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 dokumen - - 0 dokumen 0 0 22 kecamatan 4 dokumen 1 dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.01.0001	Penataan Administrasi Pemerintahan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penataan Administrasi Pemerintahan	22 Dokumen			22 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	22 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.01.0002	Pengelolaan Administrasi Kewilayahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Administrasi Kewilayahan	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.01.0003	Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pelaksanaan Otonomi Daerah	4 Dokumen			4 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.02	Pelaksanaan Kebijakan Kesejahteraan Rakyat	-	1064 paket4 kebijakan			-	7.837.402.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	1064 paket4 kebijakan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.02.0001	Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Bina Mental Spiritual	2 Dokumen			2 Dokumen	6.268.920.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.02.0003	Pelaksanaan Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat														
			Jumlah Dokumen Hasil Kebijakan, Evaluasi, dan Capaian Kinerja Terkait Kesejahteraan Masyarakat yang Meliputi Urusan Kepemudaan dan Olahraga, Pariwisata, Pendidikan, Kebudayaan, Perpustakaan, Kearsipan, Trantibum Linmas	2 Dokumen			2 Dokumen	1.568.482.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	INSENTIF FISKAL, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.03	Fasilitasi dan Koordinasi Hukum	-	773 kali 2 kali 846 dokume n 9 perda/per d es 12 kali 17 permasal ahan			-	170.902.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	773 kali 2 kali 846 dokume n 9 perda/per d es 12 kali 17 permasal ahan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.03.0001	Fasilitasi Penyusunan Produk Hukum Daerah														
			Jumlah Produk Hukum Daerah yang Disusun	673 Dokumen			748 Dokumen	18.810.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFE R UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	673 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.03.0002	Fasilitasi Bantuan Hukum														
			Jumlah Kasus yang Mendapatkan Fasilitasi Bantuan Hukum	1 Kasus			1 Kasus	96.092.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFE R UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Kasus	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.03.0003	Pendokumentasian Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum														
			Jumlah Produk Hukum dan Pengelolaan Informasi Hukum yang Didokumentasi	673 Dokumen			821 Dokumen	56.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFE R UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	673 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.02.2.04	Fasilitasi Kerja Sama Daerah	-	26 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.04.0001	Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Kerja Sama Dalam Negeri	25 Dokumen			25 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.02.2.04.0003	Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Pelaksanaan Kerja Sama	1 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
3,	4.01.03	PROGRAM PEREKONOMIAN DAN PEMBANGUNAN	-	-			-	654.615.000,00						-	0,00	
	4.01.03.2.01	Pelaksanaan Kebijakan Perekonomian	-	8 Laporan 8 Laporan			-	50.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	8 Laporan 8 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.03.2.01.0001	Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, Monitoring dan Evaluasi Kebijakan Pengelolaan BUMD dan BLUD	4 Dokumen			4 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	4 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.01.0002	Pengendalian dan Distribusi Perekonomian														
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Distribusi Perekonomian	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.01.0003	Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil														
			Jumlah Dokumen Hasil Perencanaan dan Pengawasan Ekonomi Mikro Kecil	4 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.02	Pelaksanaan Administrasi Pembangunan	-	198 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	198 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.01.03.2.02.0001	Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Program Pembangunan Daerah	106 Dokumen			106 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	106 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.02.0002	Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan														
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian dan Evaluasi Program Pembangunan	80 Laporan			80 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	80 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.02.0003	Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan														
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Evaluasi dan Pelaporan Pelaksanaan Pembangunan	12 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.03	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa	-	160 Dokumen			-	447.365.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	160 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.03.0001	Pengelolaan Pengadaan Barang dan Jasa														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan	170 Dokumen			160 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	170 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pengadaan Barang dan Jasa						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.03.0002	Pengelolaan Layanan Pengadaan Secara Elektronik														
			Jumlah Dokumen Hasil Layanan Pengadaan Secara Elektronik	30 Dokumen			4 Dokumen	372.365.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.03.0003	Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan dan Advokasi Pengadaan Barang dan Jasa	6 Orang			6 Orang	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Orang	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.04	Pemantauan Kebijakan Sumber Daya Alam	-	4 Laporan			-	157.250.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI
	4.01.03.2.04.0001	Koordinasi, Sinkronisasi dan Evaluasi Kebijakan Pertanian, Kehutanan, Kelautan, dan Perikanan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi,	4 Dokumen			4 Dokumen	157.250.000,00	Kab. Boyolali,	DBH CUKAI	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber	-	4 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Sinkronisasi, dan Evaluasi Kebijakan Urusan Pertanian, Pangan, Kehutanan, Kelautan dan Perikanan, Perdagangan, Perindustrian, KUKM, Penanaman Modal, Tenaga Kerja						Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	HASIL TEMBAKAU (CHT)		daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				KABUPATEN BOYOLALI

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Tidak semata-mata karena memenuhi Peraturan Perundang-undangan, dokumen ini disusun dengan menaruh harapan besar agar Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali memiliki dokumen yang secara substansial merupakan penerjemahan dari Visi dan Misi Pemerintah Kabupaten Boyolali juga untuk mencapai Tujuan dan Sasaran Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali yang ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Rencana Kerja ini merupakan acuan untuk menetapkan program dan kegiatan yang akan diimplementasikan kedalam Kebijakan Umum Anggaran (KUA), Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Tahun Anggaran 2025. Rencana Kerja ini juga merupakan salah satu instrumen untuk mengevaluasi pelaksanaan program kegiatan instansi untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja tahun sebelumnya yang tercantum dalam Rencana Strategis.

Dokumen Renja Sekretariat Daerah Tahun 2025 yang nantinya akan dijadikan pedoman dalam penyusunan RKA Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025. Untuk itu perlu ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaannya sebagai berikut:

1. Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali ini memiliki kedudukan yang sangat vital dan penting dalam menyelenggarakan tata kelola pemerintahan yang bersih, efektif, demokratis dan terpercaya, sudah menyesuaikan dokumen perencanaan diatasnya dengan memberikan arah, tujuan sasaran, strategi, kebijakan, program, kegiatan dan sub kegiatan penyelenggaraan pemerintahan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat Kabupaten Boyolali.
2. Seluruh Bagian dibawah lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali berkewajiban untuk mempedomani dokumen Renja ini dalam melaksanakan Tugas Pokok dan Fungsi.
3. Seluruh Bagian dibawah lingkungan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali berkewajiban untuk menyusun analisis kebutuhan berdasarkan prinsip efisiensi dan efektifitas terutama pada dokumen Renja

4. Dalam rangka meningkatkan efektivitas pelaksanaan Renja Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025, seluruh Bagian juga diwajibkan menjabarkan Renja ke dalam Kerangka Acuan Kerja masing-masing Bagian

Hal-hal penting yang akan dijadikan rencana tindak lanjut dalam pelaksanaan program dan kegiatan untuk mencapai tujuan dan sasaran renja ini, antara lain:

1. Menentukan skala prioritas dengan melakukan kegiatan yang sifatnya penting dan pokok guna mendukung kelancaran pelaksanaan tugas dan meningkatkan kinerja Sekretariat Daerah;
2. Optimalisasi pelaksanaan tugas dengan memberdayakan aparat serta sumber daya yang ada;
3. Meningkatkan koordinasi dan kerja sama baik internal maupun antar Bagian dan SKPD lainnya untuk inventarisasi dan sinkronisasi dan meningkatkan hubungan kerja sama yang sinergis.

Untuk itu, dokumen ini diharapkan dapat menjadi pedoman bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam merumuskan kebijakan program dan kegiatan Sekretariat Daerah Kabupaten Boyolali, meskipun perlu disampaikan bahwa program dan kegiatan yang akan dilaksanakan masih bersifat indikatif, dimana dalam pelaksanaanya harus disesuaikan dengan pembiayaan/anggaran ataupun kemampuan anggaran daerah yang tersedia dan melihat seluruh potensi pembiayaan yang ada baik dari Pemerintah Pusat, Provinsi, Pemerintah kabupaten/Kota dan Masyarakat, sehingga terjadi sinkronisasi dan sinergitas guna pencapaian tujuan dan sasaran yang ditetapkan.

Lebih lanjut, kami berharap dokumen ini dapat menjadi acuan bagi pihak-pihak yang berkepentingan dalam pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan Sekretariat Daerah pada Tahun 2025.

B. RENCANA KERJA SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sesuai dengan Undang - undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Bupati terpilih wajib menyusun dokumen dokumen perencanaan antara lain Renstra/ RPJMD (Rencana Kerja Jangka Menengah Daerah), dan RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah) dan di implementasikan kedalam Rencana Strategis (RENSTRA) Satuan Kerja Perangkat Daerah dan Rencana Kerja (RENJA) Satuan Kerja Perangkat Daerah.

Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali sebagai salah satu satuan kerja perangkat daerah wajib untuk menyusun Rencana Strategis lima tahunan dan Rencana Kerja Tahunan sebagai penjabaran dari RPJMD (Rencana Kerja Jangka Menengah Daerah) dan RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah) Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memuat penjelasan ringkas latar belakang, maksud dan tujuan penyusunan Rencana Kerja, daftar program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu Tahun Anggaran 2025, dan tolok ukur dan target capaian program, kegiatan dan indikator yang ditetapkan di Tahun 2025 landasan hukum penyusunan rencana kerja tahunan.

Rencana kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali merupakan penjabaran atas Visi, Misi dan program yang tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026. Penyusunan Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026, Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dan Rencana Strategis (Renstra) Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 -

2026. Hal ini dimaksudkan agar terdapat sinkronisasi dalam pelaksanaan pembangunan Daerah khususnya dalam kegiatan-kegiatan kedewanan. Atas dasar tersebut di atas maka disusun Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

1.2 Landasan Hukum

1. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja;
2. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
3. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standart Pelayanan Minimal;
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2026;
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

7. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah; dan
8. Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 – 2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud penyusunan rencana kerja adalah
   - Sebagai pedoman pelaksanaan tugas dan fungsi serta menjadi sarana akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
   - Untuk menentukan program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan selama kurun waktu satu tahun serta menetapkan tolak ukur dan target kenerja dari program, kegiatan dan sub kegiatan selama satu tahun, Tahun Anggaran 2025.

b. Tujuan penyusunan rencana kerja adalah
   - Untuk menjamin pelaksanaan program, kegiatan dan sub kegiatan serta target kinerja yang telah ditetapkan dapat terlaksana sesuai dengan apa yang di inginkan;
   - Untuk menyampaikan Informasi mengenai program, kegiatan dan sub kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali selama Tahun Anggaran 2025 sebagai pedoman pelaksana Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) serta mendukung suksesnya sasaran Pembangunan Daerah yang ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Boyolali.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali disusun dengan sistematika penulisan sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Bab ini menguraikan tentang Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, Tugas Pokok, Susunan Organisasi, Data Umum Organisasi, serta Sistematika Penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Bab ini menguraikan tentang Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun Lalu dan Capaian Renstra, Analisis Kinerja Pelayanan, Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi, Review Terhadap Rancangan RKPD dan Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Renja

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Bab ini menguraikan tentang rencana program, kegiatan, jumlah anggaran dan indikator kinerja

BAB V PENUTUP

Bab ini menguraikan tentang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Sekretariat DPRD

Sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.

Evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan Rencana Kerja Sekretariat DPRD dinilai berdasarkan realisasi target kinerja keluaran dari kegiatan yang dilaksanakan, serta capaian dari target program dan kegiatan Renstra Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026.

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2023, Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali melaksanakan 2 (dua) program, 15 (Lima belas) kegiatan dan 51 (lima puluh satu) sub kegiatan yang telah dilaksanakan dengan sebaik - baiknya. Secara keseluruhan, Sekretariat DPRD Kebupaten Boyolali melaksanakan anggaran dari APBD Tahun 2023 termasuk belanja pegawai adalah sebesar Rp 73.128.607.000,- (Tujuh Puluh Tiga Miliar Seratus Dua Puluh Delapan Juta Enam Ratus Tujuh Ribu Rupiah) terealisasi sebesar Rp. 72.228.149.578,- (Tujuh Puluh Dua Milyar Dua Ratus Dua Puluh Delapan Juta Seratus Empat Puluh Sembilan Ribu Lima Ratus Tujuh Puluh Delapan Rupiah) atau 98,77%. Berdasarkan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan tersebut telah memenuhi target kinerja dengan sangat baik.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
04:02:02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Persentase dukungan tugas dan fungsi DPRD sesuai standar	100	99,83	100	100	100%	100
	Kegiatan							
4.02.02.2.01	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Hasil Keputusan pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD		37 Dokumen				
		Jumlah hasil Keputusan pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	40 Dokumen		40 Dokumen	40 Dokumen	100%	40 Dokumen
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.01.01	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
4.02.02.2.01.02	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Hasil ranperda yang selesai dibahas		19 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	19 Dokumen		19 Dokumen	19 Dokumen	100%	19 Dokumen
4.02.02.2.01.03	Penyelenggaraan kajian perundang-undangan	Hasil Kajian Perundang-undangan		12 dokumen				
		Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	10 dokumen		10 dokumen	10 dokumen	100%	10 dokumen
4.02.02.2.01.04	Fasilitasi Penyusunan penjelasan/keterangan dam / atau naskah akademik	jumlah penyusunan naskah akademik		5 dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	10 dokumen		10 dokumen	10 dokumen	100%	10 dokumen
	Kegiatan							
4.02.02.2.02	Pembahasan kebijakan anggaran	Hasil pembahasan kebijakan anggaran		5 Dokumen				
		Jumlah hasil pembahasan kebijakan anggaran	5 Dokumen		5 Dokumen	5 Dokumen	100%	5 Dokumen
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.02.01	Pembahasan KUA dan PPAS	Jumlah Dokumen KUA dan PPAS		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
4.02.02.2.02.02	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Jumlah Dokumen Perubahan KUA dan Perubahan PPAS		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
4.02.02.2.02.03	Pembahasan APBD	Jumlah ranperda APBD		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
4.02.02.2.02.04	Pembahasan APBD Perubahan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan		1 dokumen				
		Jumlah ranperda APBD Perubahan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
4.02.02.2.02.06	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Jumlah ranperda Pertanggungjawaban APBD		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
	Kegiatan							
4.02.02.2.03	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Jumlah Rekomendasi DPRD Kabupaten Boyolali atas hasil pelaksanaan kegiatan Semester I	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.03.07	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen
	Kegiatan							
4.02.02.2.04	Peningkatan Kapasitas DPRD	Jumlah capaian kegiatan peningkatan kapasitas DPRD		1 Tahun				
		Jumlah capaian kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.04.01	Orientasi DPRD	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Orientasi DPRD	-	-	-	-	-	1 Dokumen
4.02.02.2.04.02	Pendalaman Tugas DRPD	Jumlah pelaksanaan kegiatan Pendalaman Tugas DPRD		6 kali				
		Jumlah Dokumen Hasil Pendalaman Tugas DPRD	6 Dokumen		6 Dokumen	6 Dokumen	100%	6 Dokumen
4.02.02.2.04.03	Publikasi dan dokumentasi dewan	jumlah sarana media informasi kegiatan kedewanan		7 media				
		Jumlah Dokumen Penyebarluasan Produk Hukum Daerah, Publikasi dan Dokumentasi Dewan	7 Dokumen		7 Dokumen	7 Dokumen	100%	7 Dokumen
4.02.02.2.04.05	Penyediaan tenaga ahli Fraksi	Jumlah Tenaga Ahli yang tersedia		3 org				
		Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	3 orang		3 org	3 org	100%	3 orang
	Kegiatan							
4.02.02.2.05	Penyerapan dan Penghimpunan aspirasi Masyarakat	Pelaksanaan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat		1 Tahun				
		Jumlah pelaksanaan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	150 Dokumen		135 Dokumen	135 Dokumen	100%	150 Dokumen
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.05.01	Kunjungan kerja dalam daerah	pelaksanaan kunjungan kerja dalam daerah		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Hasil Kunjungan Kerja DPRD	24 Laporan		24 Laporan	24 Laporan	100%	24 Laporan
4.02.02.2.05.03	Pelaksanaan reses	pelaksanaan reses pimpinan dan anggota DPRD		3 Tahap				
		Jumah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	150 Dokumen		135 Dokumen	135 Dokumen	100%	150 Dokumen
	Kegiatan						100%	
4.02.02.2.08	Fasilitasi Tugas DPRD	Pelaksanaan Tugas DPRD		12 Bulan				
		Jumlah Pelaksanaan Tugas DPRD	52 Dokumen		52 Dokumen	52 Dokumen	100%	52 Dokumen
	Sub Kegiatan							
4.02.02.2.08.01	Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	pelaksanaan Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	40 Dokumen		40 Dokumen	40 Dokumen	100%	40 Dokumen
4.02.02.2.08.04	Fasilitasi Tugas pimpinan DPRD	pelaksanaan Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	94,44	100	100	100%	100
	Kegiatan							
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		1 Tahun				
		Jumlah Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	37 Dokumen		37 Dokumen	37 Dokumen	100%	37 Dokumen
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Gaji danTunjangan ASN		14 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji danTunjangan ASN	25 orang/bulan		25 orang/bulan	25 orang/bulan	100%	25 orang/bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Jumlah Gaji PTT dan Gaji TKHL		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		18 Laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan		0 Laporan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah		4 orang				
		Jumlah Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	8 orang		8 org	8 org	100%	8 org
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Jumlah peserta (Jumlah Pegawai) yang mengikuti pelatihan/Bintex berdasarkan Tugas dan fungsi		4 orang				
		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	8 orang		8 org	8 org	100%	8 org
	Kegiatan							
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
		Jumlah Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah	10 Paket		10 Paket	10 Paket	100%	10 Paket
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah Alat Listrik yang tersedia		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang terfasilitasi		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah Bahan Bakar Minyak dan mamin harian pegawai yang difasilitasi		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100%	2 Paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah penggandaa/ fotocopy yang tesedia		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Jumlah bahan majalah/ surat kabar		0 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0 Dokumen		0 Dokumen	0 Dokumen	100%	0 Dokumen
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Jumlah Alat Tulis Kantor yang tersedia		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah Makan dan Minum untuk pegawai dan tamu yang tersedia		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Realisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur		22 Paket				
		Jumlah Realisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur	20 Unit		100 Unit	100 Unit	100%	20 Unit
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Perlengkapan Mebelair		1 Paket				
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 unit		75 unit	75 unit	100%	5 unit
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan gedung kantor		21 Paket				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit		5 unit	5 unit	100%	5 unit
X.XX.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana gedung kantor		0 Paket				
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 unit		20 unit	20 unit	100%	10 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		1 Tahun				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	26 Laporan		26 Laporan	26 Laporan	100%	26 Laporan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah perangko dan materai yang terbiayai		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah langganan Telepon, Listrik, Air, dan Internet yang terbayar		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	2 laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah		1 Tahun				
		Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	241 unit		241 Unit	241 Unit	100%	241 unit
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Suku Cadang, Pajak kendaraan dinas dan Jasa Service yang terbayar		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	27 Unit		27 Unit	27 Unit	100%	27 Unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Service Peralatan mesin, Alat Mebeleir, alat pembersih, alat pendingin, komputer, komputer jaringan, jaringan listrik dan telepon yang tersedia		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	212 unit		212 unit	212 unit	100%	212 unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah sarana dan prasarana gedung kantor yang dipelihara		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit		2 unit	2 unit	100%	2 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.15	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Jumlah Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD yang dibayarkan		3 jenis				
		Jumlah Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD yang dibayarkan	50 orang		45 orang	45 orang	100%	50 orang
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.15.01	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Jumlah Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD yang dibayarkan		14 bulan				
		Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	50 orang/bulan		45 orang/bulan	45 orang/bulan	100%	50 orang/bulan
X.XX.01.2.15.02	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Jumlah pakaian dinas dan atribut kelengkapannys yang terfasilitasi		225 setel				
		Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.15.03	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Jumlah medical check up dewan yang dilaksanakan		1 kegiatan				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	50 orang		45 orang	45 orang	100%	45 orang
	Kegiatan							
X.XX.01.2.16	Layanan Administrasi DPRD	Jumlah Layanan Administrasi DPRD		2 kali				
		Jumlah Layanan Administrasi DPRD	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.16.3	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Jumlah rapat paripurna istimewa		2 kali				
		Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 dokumen				
		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	6 Dokumen		6 Dokumen	6 Dokumen	100%	6 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100%	15 Laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, monev.boyolali.go.id

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD

Berdasarkan Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026, Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali sesuai Peraturan Bupati Nomor 110 Tahun 2021 mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah di bidang administrasi kesekretariatan, administrasi keuangan mendukung pelaksanaan tugas dan fungsi DPRD, dan menyediakan serta mengoordinasikan tenaga ahli yang diperlukan oleh DPRD sesuai dengan kemampuan keuangan Daerah.

Oleh karena itu, Sekretariat DPRD selaku fasilitator kegiatan kedewanan di lingkup Pemerintah Kabupaten Boyolali harus mampu menjadi institusi pelayananan yang profesional, netral dan berwibawa dalam upaya menjawab berbagai perubahan lingkungan dan tantangan untuk mewujudkan pelayanan yang berkualitas dan partisipatif dengan menerapkan prinsip keterbukaan dan keadilan.

Dari tujuan yang telah ditetapkan, sasaran yang ingin diwujudkan sebagai berikut :

1. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah; dan
2. Meningkatnya Kapasitas kelembagaan Perangkat daerah.

Secara umum tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali sebagai fasilitator kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD telah berfungsi dengan baik, yang terlihat dari hasil capaian kinerja penyelenggaraan seluruh kegiatan Pimpinan dan Anggota DPRD. Capaian kinerja pelayanan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolai bukan berdasarkan Standar Pelayanan Minimum (SPM), tetapi berdasarkan rumusan indikator kinerja utama. Capaian kinerja pelayanan Sekretariat DPRD berdasarkan indicator - indikator tersebut ditunjukkan pada tabel berikut:

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	15	21	22
1.	Persentase dukungan tugas dan fungsi DPRD sesuai standart			100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	

Sumber: Olah Data Sekretariat DPRD, 2024

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Sekretariat DPRD

Sesuai tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali dalam penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten di Bidang Pemerintahan Umum, maka harus ditunjang oleh adanya kebijakan publik dalam pelaksanaan tugasnya.

Melalui kebijakan publik ini dapat dilakukan penyempurnaan kebijakan birokrasi terutama dalam melakukan efisiensi dan peningkatan kinerja sumber daya Aparatur untuk menghadapi tuntutan peningkatan mutu pengawasan sesuai harapan masyarakat terhadap tuntutan kualitas pelayanan Aparatur.

Penyempurnaan birokrasi dilakukan dengan mengubah perilaku yang tadinya dilayani menjadi melayani, dari yang mengandalkan kekuasaan menjadi pengayom dan pelayan masyarakat, serta dituntut menciptakan iklim yang kondusif.

Pelaksanaan kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali dilakukan berdasarkan jadwal yang sudah tertuang dalam Keputusan Rapat Badan Musyawarah DPRD Kabupaten Boyolali yakni memfasilitasi Pimpinan dan Anggota DPRD melalui kegiatan – kegiatan kedewanan.

Bahwa saat ini salah satu permasalahan utama adalah kondisi sumber daya manusia yang masih ada yang belum memiliki kemampuan dan pengetahuan yang optimal. Kondisi sumber daya yang dimaksud selain tingkat pendidikan formal, ketrampilan, keahlian/ profesionalisme, termasuk di dalamnya

aspek mentalitas yaitu kejujuran, tingkat disiplin, moral, dan etos kerja.

Sebagaimana disebutkan di muka bahwa Visi Sekretariat DPRD diarahkan untuk mendukung visi Bupati yaitu *"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi"* sebagaimana diamanatkan oleh Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026.

Visi tersebut kemudian diterjemahkan ke dalam *guidelines* yang lebih pragmatis dan kongkrit yang dijadikan *acuan* dalam pengembangan strategi dan aktivitas organisasi Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali, yaitu:

1. Memberdayakan seluruh potensi sumber daya yang ada di Sekretariat DPRD;
2. Mewujudkan tertib administrasi dan akuntabilitas kinerja Sekretariat DPRD;
3. Mewujudkan kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi Dewan Perwakilan Rakyat Daerah.

Sedangkan nilai-nilai atau kriteria tentang kebaikan dan kebenaran yang diyakini dan diterapkan dalam kehidupan organisasi, sehingga menjadi norma yang diyakini dalam kehidupan individu di Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali antara lain adalah profesionalisme, kejujuran, responsif, dan kearifan.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam proses perencanaan awal program, kegiatan dan sub kegiatan RKPD dengan program, kegiatan dan sub kegiatan yang telah disetujui di dalam pelaksanaan APBD tahun 2025, beberapa usulan yang diajukan di dalam rancangan awal RKPD tidak sama dengan alokasi rencana yang telah ditetapkan. Berdasarkan rancangan awal RKPD tahun 2025, Sekretariat DPRD melakukan analisis terhadap program, kegiatan dan sub kegiatan yang akan dilaksanakan. Analisis yang dilakukan merupakan estimasi volume kegiatan dan dana yang dibutuhkan. Analisis kebutuhan diperlukan sebagai langkah antisipasi agar program, kegiatan dan sub kegiatan yang direncanakan dapat

terakomodir seluruhnya dalam dokumen RKPD baik jumlah program/ kegiatan, volume, maupun dana yang dibutuhkan. Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 ditunjukkan pada tabel berikut :

Tabel 2.3. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Setwan	Persentase dukungan tugas dan fungsi DPRD sesuai standar	100	45.027.787	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	Setwan	Persentase dukungan tugas dan fungsi DPRD sesuai standar	100	45.027.787	
	Kegiatan					Kegiatan					
a	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Setwan	Jumlah hasil Keputusan pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	40 Dokumen	15.396.318	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	Setwan	Jumlah hasil Keputusan pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD	40 Dokumen	15.396.318	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Dokumen	650.109	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	1 Dokumen	650.109	
	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	19 Dokumen	9.675.209	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	19 Dokumen	9.675.209	
	Penyelenggaraan kajian perundang-undangan	Setwan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	10 dokumen	4.821.000	Penyelenggaraan kajian perundang-undangan	Setwan	Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	10 dokumen	4.821.000	
	Fasilitasi Penyusunan penjelasan/keterangan dam / atau naskah akademik	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	5 Dokumen	250.000	Fasilitasi Penyusunan penjelasan/keterangan dam / atau naskah akademik	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	5 Dokumen	250.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
b	Pembahasan kebijakan anggaran	Setwan	Jumlah hasil pembahasan kebijakan anggaran	5 Dokumen	4.053.415	Pembahasan kebijakan anggaran	Setwan	Jumlah hasil pembahasan kebijakan anggaran	5 Dokumen	4.053.415	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembahasan KUA dan PPAS	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	1 dokumen	807.983	Pembahasan KUA dan PPAS	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	1 dokumen	807.983	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 dokumen	807.983	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	1 dokumen	807.983	
	Pembahasan APBD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	1 dokumen	812.483	Pembahasan APBD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	1 dokumen	812.483	
	Pembahasan APBD Perubahan	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	1 dokumen	812.483	Pembahasan APBD Perubahan	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	1 dokumen	812.483	
	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 dokumen	812.483	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	1 dokumen	812.483	
	Kegiatan					Kegiatan					
c	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Setwan	Jumlah Rekomendasi DPRD Kabupaten Boyolali atas hasil pelaksanaan kegiatan Semester I	4 Dokumen	1.607.000	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	Setwan	Jumlah Rekomendasi DPRD Kabupaten Boyolali atas hasil pelaksanaan kegiatan Semester I	4 Dokumen	1.607.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	4 Dokumen	1.607.000	Pengawasan Penggunaan Anggaran	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	4 Dokumen	1.607.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
d	Peningkatan Kapasitas DPRD	Setwan	Jumlah capaian kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	13 Dokumen	3.856.000	Peningkatan Kapasitas DPRD	Setwan	Jumlah capaian kegiatan peningkatan kapasitas DPRD	13 Dokumen	3.856.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Orientasi DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Orientasi DPRD	-	-	Orientasi DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Orientasi DPRD	-	-	
	Pendalaman Tugas DRPD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pendalaman Tugas DPRD	6 Dokumen	2.828.500	Pendalaman Tugas DRPD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Pendalaman Tugas DPRD	6 Dokumen	2.828.500	
	Publikasi dan dokumentasi dewan	Setwan	Jumlah Dokumen Penyebarluasan Produk Hukum Daerah, Publikasi dan Dokumentasi Dewan	7 Dokumen	823.500	Publikasi dan dokumentasi dewan	Setwan	Jumlah Dokumen Penyebarluasan Produk Hukum Daerah, Publikasi dan Dokumentasi Dewan	7 Dokumen	823.500	
	Penyediaan tenaga ahli Fraksi	Setwan	Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	4 orang	204.000	Penyediaan tenaga ahli Fraksi	Setwan	Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	4 orang	204.000	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan					Kegiatan					
e	Penyerapan dan Penghimpunan aspirasi Masyarakat	Setwan	Jumlah pelaksanaan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	150 Dokumen	12.575.000	Penyerapan dan Penghimpunan aspirasi Masyarakat	Setwan	Jumlah pelaksanaan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat	150 Dokumen	12.575.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Kunjungan kerja dalam daerah	Setwan	Jumlah Laporan Hasil Kunjungan Kerja DPRD	24 Laporan	5.000	Kunjungan kerja dalam daerah	Setwan	Jumlah Laporan Hasil Kunjungan Kerja DPRD	24 Laporan	5.000	
	Pelaksanaan reses	Setwan	Jumah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	150 Dokumen	12.570.000	Pelaksanaan reses	Setwan	Jumah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	150 Dokumen	12.570.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
f	Fasilitasi Tugas DPRD	Setwan	Jumlah Pelaksanaan Tugas DPRD	52 Dokumen	7.540.054	Fasilitasi Tugas DPRD	Setwan	Jumlah Pelaksanaan Tugas DPRD	52 Dokumen	7.540.054	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	40 Dokumen	7.340.054	Koordinasi dan konsultasi pelaksanaan tugas DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	40 Dokumen	7.340.054	
	Fasilitasi Tugas pimpinan DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen	200.000	Fasilitasi Tugas pimpinan DPRD	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	12 Dokumen	200.000	
		Setwan					Setwan				
2	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	40.098.094	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	40.098.094	
	Kegiatan					Kegiatan					
a	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	37 Dokumen	3.871.482	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	37 Dokumen	3.871.482	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Setwan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 orang/bulan	3.223.482	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Setwan	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 orang/bulan	3.223.482	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	648.000	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Setwan	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	648.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Setwan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Setwan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
b	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	15 orang	163.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	15 orang	163.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Setwan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 orang	163.000	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai berdasarkan tugas dan fungsi	Setwan	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 orang	163.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
c	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah	10 Paket	1.419.414	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah	10 Paket	1.419.414	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Setwan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	8.500	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Setwan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket	8.500	
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Setwan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 paket	35.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	Setwan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 paket	35.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor	Setwan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	634.904	Penyediaan bahan logistik kantor	Setwan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket	634.904	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Setwan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	56.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Setwan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket	56.000	
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Setwan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0 Dokumen	-	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Setwan	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	0 Dokumen	-	
	Penyediaan bahan / Material	Setwan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	35.010	Penyediaan bahan / Material	Setwan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket	35.010	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Setwan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	510.000	Fasilitasi kunjungan tamu	Setwan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan	510.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	140.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan	140.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
d	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Setwan	Jumlah Realisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur	20 Unit	830.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Setwan	Jumlah Realisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur	20 Unit	830.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Mebel	Setwan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 unit	5.000	Pengadaan Mebel	Setwan	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	5 unit	5.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setwan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	820.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setwan	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	820.000	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Setwan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 unit	5.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Setwan	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10 unit	5.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
e	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	26 Laporan	254.490	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	26 Laporan	254.490	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	10.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	10.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	240.500	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	240.500	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 laporan	3.990	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Setwan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 laporan	3.990	
	Kegiatan					Kegiatan					
f	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	241 unit	697.685	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Setwan	Jumlah Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	241 unit	697.685	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Setwan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	27 Unit	384.900	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Setwan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	27 Unit	384.900	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setwan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	212 unit	247.785	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Setwan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	212 unit	247.785	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Setwan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	65.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Setwan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	65.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
g	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Setwan	Jumlah Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD yang dibayarkan	50 orang/bulan	32.612.023	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	Setwan	Jumlah Gaji dan Tunjangan Pimpinan dan Anggota DPRD yang dibayarkan	50 orang/bulan	32.612.023	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Setwan	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	50 orang/bulan	32.150.023	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD	Setwan	Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	50 orang/bulan	32.150.023	
	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Setwan	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket	362.000	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD	Setwan	Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	4 Paket	362.000	
	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Setwan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	50 orang	100.000	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD	Setwan	Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	50 orang	100.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
h	Layanan Administrasi DPRD	Setwan	Jumlah Layanan Administrasi DPRD	3 Laporan	250.000	Layanan Administrasi DPRD	Setwan	Jumlah Layanan Administrasi DPRD	3 Laporan	250.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Setwan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	3 Laporan	250.000	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	Setwan	Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD	3 Laporan	250.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
i	Perencanaan,Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	6 Dokumen	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	6 Dokumen	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	1 Dokumen	-	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Keterangan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Pagu Indikatif (.000)	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Setwan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Setwan	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Setwan	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	

Sumber: Olah Data Sekretariat DPRD, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan nasional, maka SKPD menyusun perencanaan berdasarkan pagu indikatif dan produk perencanaan yang disusun merupakan hasil dari proses perencanaan yang telah memadukan proses politik, proses partisipatif, proses bottom-up dan top down. Keterpaduan proses perencanaan ini diharapkan akan lebih banyak dapat menampung aspirasi masyarakat yang selama ini seolah-olah hanya sebagai pelengkap dalam proses perencanaan. Realisasi usulan yang disampaikan masyarakat melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) diusahakan dapat tertampung dalam Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Musrenbang ini merupakan salah satu wahana yang memungkinkan setiap anggota masyarakat dapat terlibat langsung dalam proses perencanaan pembangunan, yaitu bersama-sama pemerintah membuat konsep, merencanakan, melaksanakan, mengawasi dan memelihara hasil pembangunan sesuai prinsipprinsip pembangunan partisipatif. Diharapkan dengan adanya pelaksanaan musrenbang diperoleh usulan kegiatan pembangunan yang berkualitas dimana realisasi kebutuhan masyarakat benarbenar memberikan manfaat yang besar bagi peningkatan kesejahteraan masyarakat.

Tahapan-tahapan musrenbang sendiri meliputi Musrenbang Tingkat RT/RW, Musrenbang Tingkat Kelurahan/ Desa, Musrenbang Tingkat Kecamatan, Forum Perangkat Daerah serta Musrenbang Tingkat Kota/ Kabupaten. Pada tahap Forum Perangkat Daerah, usulan-usulan program/ kegiatan dari masyarakat akan disinkronkan dengan usulan masing-masing Perangkat Daerah terkait.

Selanjutnya dari semua usulan program/ kegiatan hasil musrenbang tersebut dipilih dengan memperhatikan prioritas pembangunan dan kesesuaian dengan tugas pokok dan fungsi Sekretariat DPRD, Renstra serta isu – isu strategis yang sedang terjadi di masyarakat. Hasil usulan musrenbang tersebut

digunakan sebagai bahan untuk menyusun Renja Perangkat Daerah yang nantinya Renja tersebut dibahas dalam forum Perangkat Daerah yang dikoordinasi oleh Bappeda. Tujuan dari pembahasan Renja adalah sinkronisasi dan penyelarasan program dan kegiatan serta penajaman indikator dan target kinerja program dan kegiatan sebagai upaya dalam mensinergikan pelaksanaan dan optimalisasi pencapaian sasaran pembangunan nasional, provinsi maupun daerah sesuai dengan tugas dan fungsi Sekretariat DPRD.

Tabel 2.4. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator Kerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali, 2024

Pada tahun 2025 tidak terdapat usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan atau dari masyarakat Kabupaten Boyolali untuk Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Indonesia memiliki modal dan potensi yang sangat besar, baik sumber daya alam, letak geografis yang strategis, struktur demografi penduduk yang ideal, keragaman budaya dan sumber daya manusia yang memiliki potensi dan kreativitas yang tidak terbatas. Hal tersebut merupakan dasar untuk mewujudkan sasaran pembangunan nasional yang tercantum dalam Visi Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) Tahun 2020 - 2024, yaitu "Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat, Mandiri, dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong". Visi tersebut diwujudkan melalui 9 (sembilan) Misi, antara lain:

1. Peningkatan Kualitas Manusia Indonesia;
2. Struktur Ekonomi yang Produktif, Mandiri, dan Berdaya Saing;
3. Pembangunan yang Merata dan Berkeadilan;
4. Mencapai Lingkungan Hidup yang Berkelanjutan;
5. Kemajuan Budaya yang Mencerminkan Kepribadian Bangsa;
6. Penegakan Sistem Hukum yang Bebas Korupsi, Bermartabat, dan Terpercaya;
7. Perlindungan bagi Segenap Bangsa dan Memberikan Rasa Aman pada Seluruh Warga;
8. Pengelolaan Pemerintahan yang Bersih, Efektif, dan Terpercaya;
9. Sinergi Pemerintah Daerah dalam Kerangka Negara Kesatuan.

Dalam rangka mendukung tercapainya sasaran dan target pembangunan nasional yang tercantum dalam RPJMN Tahun 2020 - 2024.

Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam rangka mengaktualisasikan otonomi daerah, memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Pemerintah Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Dan untuk

mewujudkan misi pembangunan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali, yaitu "Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi", maka penyelenggaraan pemerintahan harus dilaksanakan secara efektif, efisien, bersih dan berwibawa bagi terwujudnya kemandirian daerah, membaiknya pelayanan masyarakat, meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dan memperkuat eksistensi NKRI. Untuk itu perlu ditempuh langkah - langkah konsolidasi, revitalisasi, refungsionalisasi dan profesionalisasi secara sistematis, terpadu, komprehensif dan berkelanjutan agar penyelenggaraan pembangunan daerah melalui konsep "Community Development" dapat dilaksanakan sebaik-baiknya sesuai prinsip penyelenggaraan Otonomi Daerah dan Semangat Reformasi.

Upaya reformasi birokrasi yang berbasis pada sistem kinerja dan kompetensi, penataan personalia birokrasi sebagai bagian integral, dan pembinaan personalia dengan sistem merit serta pemantapan mekanisme kesisteman lembaga, tetap aktual, relevan dan urgen. Pelaksanaan sistem pengawasan intern mutlak dilakukan oleh pemerintah dalam rangka menciptakan kepemerintahan yang baik. Dalam era reformasi dan otonomi daerah, terjadi reposisi peran pemerintah menjadi fasilitator, sedangkan masyarakat dan dunia usaha ditempatkan pada posisi pemeran utama pembangunan. Namun demikian, dalam masa transisi ini pemerintah masih tetap diharapkan peran besarnya dalam menciptakan iklim yang kondusif untuk mendorong keberhasilan pembangunan masyarakat.

Dalam rangka mendukung mewujudkan visi dan misi pembangunan daerah Kabupaten Boyolali, maka Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali menetapkan agenda pembangunan utama yaitu :

1. Peningkatan kualitas Sumber Daya Manusia

   Peningkatan kualitas sumber daya manusia tidak hanya dari sektor pendidikan formal tetapi juga ditempuh pada upaya peningkatan penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi

melalui lembaga pengembangan sumber daya manusia. Penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi akan mendukung terciptanya penyelenggaraan program pembangunan ekonomi yang berlandaskan pada peningkatan produktivitas dan daya saing, serta makin memacu kreativitas dan inovasi. Penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi juga akan mempercepat tercapainya tataran pembangunan ekonomi yang lebih mandiri.

2. Perbaikan Tata Kelola Pemerintahan dan Pemberantasan Korupsi

   Saat ini perbaikan tata kelola pemerintahan yang baik menjadi isu yang penting dalamkonteks nasional dan internasional. Upaya keras Pemerintah Kabupaten Boyolali untuk memperbaiki tata kelola pemerintahan selama kurun waktu terakhir telah berada pada arah yang benar. Namun demikian, perlu upaya yang lebih keras dan sistematis untuk memperbaiki praktek tata kelola pemerintahan antara lain dapat dilihat dari penurunan tingkat korupsi, perbaikan pelayanan publik dan pengurangan ekonomi biaya tinggi.

   Di sisi lain pembangunan birokrasi yang kuat merupakan elemen yang penting untuk menjaga agar kelangsungan pembangunan tetap berkelanjutan. Untuk itu, perlu dilakukan reformasi birokrasi di seluruh satuan kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali, termasuk juga Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali. Selanjutnya dalam penyusunan perencanaan dan anggaran, Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali menerapkan sistem anggaran berbasis kinerja secara menyeluruh, dengan mempertimbangkan hasil capaian kinerja yang sudah berjalan dan memberikan penekanan lebih lanjut dalam membuat kebijakan yang lebih efektif dan terarah dalam bentuk pengarus utamaan anggaran dan kebijakan. Pengarus utamaan ini dimaksud untuk mengarahkan pencapaian tujuan meskipun dengan sumber daya yang minimal. Reformasi Birokrasi diharapkan dapat membuahkan hasil yang positif khususnya dalam perbaikan kualitas pelayanan publik,

efektivitas dan akuntabilitas kegiatan di Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali dan penanggulangan korupsi. Langkah-langkah yang disebutkan di atas, akan dipercepat dengan memantapkan dan memperluas program percepatan reformasi birokrasi yang dikombinasikan dengan sejumlah program aksi lainnya.

Untuk mendukung pembangunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 maka Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali menetapkan tujuan yang ingin dicapai sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD 2022 - 2026 yaitu :

1. Terbangunnya suatu pemerintahan yang dipercaya oleh masyarakat, yang dijabarkan dalam beberapa sasaran yaitu :
   a. Terwujudnya tata pemerintahan yang lebih bersih, berwibawa, konstitusional, efektif dan demokratis.
   b. Terbangunnya database dan informasi untuk keperluan perencanaan pembangunan.
   c. Meningkatnya tata kelola dan pemanfaatan arsip daerah.
   d. Meningkatnya ketersediaan, hasil guna dan daya guna sumber daya iptek serta terwujudnya iklim yang kondusif bagi perkembangan kreativitas.
   e. Semakin meningkatnya kerja sama kemitraan antara Kabupaten Boyolali dengan Pemerintah Pusat / Provinsi / Kota / Kabupaten lainnya maupun dengan institusi lain seperti Perguruan Tinggi dan LSM.
   f. Meningkatnya pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel.
   g. Terwujudnya kesejahteraan sosial masyarakat.
2. Terwujudnya sistem politik dan pemerintahan yang demokratis dan kostitusional, dijabarkan dalam sasaran yaitu:
   a. Terselenggaranya pembinaan politik.
   b. Meningkatnya konsistensi peraturan daerah dengan peraturan pusat dan provinsi.

Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan yang telah ditetapkan dan atau direncanakan dilaksanakan di Tahun Anggaran 2025 dalam rangka mewujudkan tujuan pembangunan, yaitu :

“Terbangunnya suatu pemerintahan yang dipercaya oleh masyarakat dan terwujudnya sistem politik dan pemerintahan yang demokratis dan kostitusional ”.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

a. Tujuan

Tujuan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 - 2026 adalah Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik.

b. Sasaran

Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2022 – 2026 adalah Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah dan Meningkatnya Kapasitas kelembagaan Perangkat daerah

Strategi untuk menentukan program dan kegiatan yang diprioritaskan untuk Tahun Anggaran 2025 melalui SWOT analisis atau analisis Kekuatan (*Strengths*), Kelemahan (*Weakness*), Peluang (*Opportunities*) dan Ancaman (*Threats*) di Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali, yaitu dengan mengoptimalkan kekuatan dan memanfaatkan peluang, mengurangi kelemahan dan memanfaatkan peluang, menggunakan kekuatan untuk mengatasi tantangan, serta mengurangi kelemahan untuk mengatasi tantangan.

program yang diprioritaskan adalah :

a. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah; dan
b. Dukungan Pelaksanaan Tugas dan Fungsi DPRD

Dari program tersebut diatas dapat kami laksanakan dengan dua indikator kinerja yaitu indikator utama sebagaimana dalam RPJMD Tahun 2022 - 2026 dan indikator pendukung kegiatan adalah:

a. Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
b. Pemenuhan Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah;
c. Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah;

d. Realisasi Pengadaan Sarana dan Prasarana Aparatur;
e. Pemenuhan Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
f. Pemenuhan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah;
g. Jumlah Layanan Administrasi DPRD;
h. Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat;
i. Hasil Keputusan pembentukan peraturan daerah dan peraturan DPRD;
j. Hasil pembahasan kebijakan anggaran;
k. Jumlah capaian kegiatan peningkatan kapasitas DPRD;
l. Pelaksanaan penyerapan dan penghimpunan aspirasi masyarakat; dan
m. Pelaksanaan Tugas DPRD.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana Kerja (Renja) Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali tahun 2022 - 2026. Renja ini disusun dengan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Rencana Kerja merupakan acuan setiap Perangkat Daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan, sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Adapun pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

Rencana kerja program dan kegiatan serta pagu indikatif Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 - Sekretariat DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SEKRETARIAT DPRD						85.125.881.000,00							63.745.612.000,00	
	4	UNSUR PENDUKUNG URUSAN PEMERINTAHAN						85.125.881.000,00							63.745.612.000,00	
	4,02	SEKRETARIAT DPRD						85.125.881.000,00							63.745.612.000,00	
1,	4.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	40.098.094.000,00						-	35.452.279.000,00	
	4.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	24 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	6 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.02.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			25 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	15 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	148 Dokumen			-	3.871.482.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	37 Dokumen	3.918.889.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 Orang/bulan			25 Orang/bulan	3.223.482.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	25 Orang/bulan	3.258.889.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	648.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	660.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD				18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	32 orang			-	163.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	8 orang	40.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	32 Orang			15 Orang	163.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	8 Orang	40.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	40 paket			-	1.419.414.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 paket	1.472.054.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	8.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	8.500.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	53.345.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	634.904.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan	-	2 Paket	731.164.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	56.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	50.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		0,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	35.010.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	35.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	8 Laporan			2 Laporan	510.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	494.045.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8 Laporan			2 Laporan	140.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	100.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	163 unit			-	830.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	20 unit	225.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	93 Unit			5 Unit	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Unit	150.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	20 Unit			5 Unit	820.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Unit	50.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	50 Unit			10 Unit	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	10 Unit	25.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	104 Laporan			-	254.490.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	26 Laporan	278.720.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	10.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	240.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	264.720.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	8 Laporan			2 Laporan	3.990.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	4.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	964 unit			-	697.685.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	241 unit	537.363.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	108 Unit			27 Unit	384.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	27 Unit	322.363.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	848 Unit			212 Unit	247.785.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	212 Unit	150.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit			2 Unit	65.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Unit	65.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.15	Layanan Keuangan dan Kesejahteraan DPRD	-	195 orang			-	32.612.023.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	50 orang	28.780.253.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.01.2.15.0001	Penyelenggaraan Administrasi Keuangan DPRD														
			Jumlah Anggota DPRD yang Menerima Hak Keuangan DPRD	195 Orang/Bulan			50 Orang/Bulan	32.150.023.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	50 Orang/Bulan	28.226.673.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.15.0002	Penyediaan Pakaian Dinas dan Atribut DPRD														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas dan Atribut DPRD yang Disediakan	17 Paket			4 Paket	362.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	418.580.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.15.0003	Pelaksanaan Medical Check Up DPRD														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Medical Check Up DPRD	195 Orang			50 Orang	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	50 Orang	135.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.16	Layanan Administrasi DPRD	-	12 Laporan			-	250.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Laporan	200.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.01.2.16.0003	Fasilitasi Rapat Koordinasi dan Konsultasi DPRD														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Rapat	12 Laporan			3 Laporan	250.000.000,00	Kab. Boyolali,	PENDAPATAN ASLI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih	-	3 Laporan	200.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi dan Konsultasi DPRD						Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAERAH (PAD)		adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
2,	4.02.02	PROGRAM DUKUNGAN PELAKSANAAN TUGAS DAN FUNGSI DPRD	-	-			-	45.027.787.000,00						-	28.293.333.000,00	
	4.02.02.2.01	Pembentukan Peraturan Daerah dan Peraturan DPRD	-	160 Dokume n			-	15.396.318.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	40 Dokumen	9.865.456.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.01.0001	Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan dan Pembahasan Program Pembentukan Peraturan Daerah	4 Dokumen			1 Dokumen	650.109.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	586.800.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.01.0002	Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Rancangan Peraturan Daerah	76 Dokumen			19 Dokumen	9.675.209.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	19 Dokumen	5.314.841.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.01.0003	Penyelenggaraan Kajian Perundang-Undangan														
			Jumlah Dokumen Kajian Perundang-Undangan	40 Dokumen			10 Dokumen	4.821.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	10 Dokumen	3.463.815.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa			berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.02.2.01.0004	Fasilitasi Penyusunan Penjelasan/Keterangan Naskah Akademik														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Penjelasan atau Keterangan dan/atau Naskah Akademik yang Difasilitasi	40 Dokumen			5 Dokumen	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 Dokumen	500.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.02	Pembahasan Kebijakan Anggaran	-	20 Dokumen			-	4.053.415.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Dokumen	2.960.500.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.02.0001	Pembahasan KUA dan PPAS														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan KUA dan PPAS	4 Dokumen			1 Dokumen	807.983.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	587.300.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.02.0002	Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Perubahan KUA dan Perubahan PPAS	4 Dokumen			1 Dokumen	807.983.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	587.300.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.02.02.2.02.0003	Pembahasan APBD														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD	4 Dokumen			1 Dokumen	812.483.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	595.300.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.02.0004	Pembahasan APBD Perubahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan APBD Perubahan	4 Dokumen			1 Dokumen	812.483.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	595.300.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.02.0006	Pembahasan Pertanggungjawaban APBD														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembahasan Pertanggungjawaban APBD	4 Dokumen			1 Dokumen	812.483.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	595.300.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.03	Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan	-	16 Dokumen			-	1.607.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Dokumen	1.464.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.03.0007	Pengawasan Penggunaan Anggaran														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengawasan Penggunaan Anggaran	16 Dokumen			4 Dokumen	1.607.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri	-	4 Dokumen	1.464.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa			ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.02.2.04	Peningkatan Kapasitas DPRD	-	53 Dokumen			-	3.856.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	3.627.250.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.04.0001	Orientasi DPRD														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Orientasi DPRD	1 Dokumen			0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	- Dokumen	428.750.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.04.0002	Pendalaman Tugas DPRD														
			Jumlah Dokumen Hasil Pendalaman Tugas DPRD	24 Dokumen			6 Dokumen	2.828.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	6 Dokumen	2.063.500.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.04.0005	Penyediaan Tenaga Ahli Fraksi														
			Jumlah Tenaga Ahli Fraksi	12 Orang			4 Orang	204.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Orang	153.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	4.02.02.2.04.0008	Publikasi dan Dokumentasi DPRD														
			Jumlah Dokumen Publikasi dan Dokumentasi DPRD	28 Dokumen			7 Dokumen	823.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Dokumen	982.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.05	Penyerapan dan Penghimpunan Aspirasi Masyarakat	-	530 Dokumen			-	12.575.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	150 Dokumen	7.557.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.05.0001	Kunjungan Kerja dalam Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Kunjungan Kerja DPRD	96 Laporan			24 Laporan	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	24 Laporan	15.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.05.0003	Pelaksanaan Reses														
			Jumah Dokumen Hasil Pelaksanaan Reses	530 Dokumen			150 Dokumen	12.570.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	150 Dokumen	7.542.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.08	Fasilitasi Tugas DPRD	-	208 Dokumen			-	7.540.054.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan	-	52 Dokumen	2.819.127.000,00	SEKRETARIAT DPRD

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	4.02.02.2.08.0001	Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Konsultasi Pelaksanaan Tugas DPRD	160 Dokumen			40 Dokumen	7.340.054.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	40 Dokumen	2.719.127.000,00	SEKRETARIAT DPRD
	4.02.02.2.08.0004	Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tugas Pimpinan DPRD	48 Dokumen			12 Dokumen	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	100.000.000,00	SEKRETARIAT DPRD

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan program kerja dan kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali tergantung dari tekad, semangat dan Profesionalisme segenap aparatur Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali serta koordinasi, kerja sama yang baik dengan para pihak terkait termasuk segenap lapisan masyarakat.

Dengan telah disajikannya Rencana Kerja Tahunan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini, diharapkan dapat memberi gambaran secara menyeluruh dan terukur menyangkut kinerja pelaksanaan kegiatan pelayanan pada masyarakat Tahun 2025.

Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali senantiasa selalu terbuka dan siap menerima kritik saran, masukan untuk perbaikan dari pihak manapun, demi keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan dimasa yang akan datang.

Demikian program kerja dan kegiatan Sekretariat DPRD Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025.

C. PERUBAHAN RENCANA KERJA INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, Bupati terpilih wajib menyusun dokumen perencanaan antara lain RPJMD (Rencana Kerja Jangka Menengah Daerah) / Renstra, RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah) yang di implementasikan kedalam Rencana Strategis (RENSTRA) Satuan Kerja Perangkat Daerah dan Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah.

Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali sebagai salah satu organisai perangkat daerah wajib menyusun Rencana Strategis Lima Tahunan dan Rencana Kerja Tahunan sebagai penjabaran dari RPJMD (Rencana Kerja Jangka Menengah Daerah) dan RKPD (Rencana Kerja Pemerintah Daerah) Rencana Kerja Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memuat penjelasan ringkas latar belakang, maksud dan tujuan penyusunan rencana kerja, daftar program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama satu tahun anggaran 2025 dan tolok ukur dan target capaian program, kegiatan dan indikator yang ditetapkan di tahun 2025 landasan hukum penyusunan rencana kerja tahunan.

1.2. Landasan Hukum

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan

Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2017 tentang sistem Perencanan dan Penganggaran Terpadu;
6. Peraturan Pemerintah nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
10. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
11. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi,

Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan penyusunan Rencana Kerja Inspektorat Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut:

a. Maksud penyusunan rencana kerja tahunan adalah, untuk menentukan program – program dan kegiatan – kegiatan yang akan dilaksanakan selama kurun waktu satu tahun serta menetapkan tolok ukur dan target kinerja dari program, kegiatan selama satu tahun anggaran 2025.
b. Tujuan penyusunan rencana kerja adalah untuk menjamin pelaksanaan program-program dan kegiatan-kegiatan serta target kinerja yang telah ditetapkan dapat terlaksana sesuai dengan apa yang di inginkan.

1.4. Sistimatika Pembahasan Rencana Kerja Inspektorat Kabupaten Boyolali

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025
- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Renstra Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN
3.1 Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA INSPEKTORAT DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dan Capaian Renstra Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali.

Program dan kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali untuk tahun 2025 telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Tahunan. Dengan mendayagunakan sumber daya manusia dan sarana prasarana yang ada untuk mencapai suatu kinerja yang baik sebagaimana yang telah ditetapkan dalam Rencana Stratejik (Renstra) Tahun 2021 – 2026 pada dasarnya telah dapat dilaksanakan dengan baik, hal ini dapat dilihat dari capaian kinerja selama 2 (dua) tahun 2021 – 2026 sebagai berikut :

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Inspektorat s/d
Tahun 2024
Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
6	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN							
6,01	INSPEKTORAT DAERAH							
		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893	800	823	823	100%	833
		Opini BPK	WTP	WTP	WTP	WTP	100%	
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Persentase tindak lanjut hasil pemeriksaan eksternal	93	90	91	100	110%	92
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Perentase tindak lanjut hasil pemeriksaan internal	88	85	86	90	105%	87
	Kegiatan							
6.01.02.2.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Jumlah realisasi pelaksanaan pengawasan	5 kegiatan pengawasan	10 kegiatan pengawasan	5 kegiatan pengawasan	5 kegiatan pengawasan	100%	5 kegiatan pengawasan
	Sub Kegiatan							
6.01.02.2.01.01	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Pemeriksaan kinerja perangkat daerah.		4 laporan				
		Jumlah laporan Evaluasi penyelenggaraan pemerintahan daerah		1 laporan				
		Laporan Evaluasi perencanaan dan penganggaran Responsive gender		2 laporan				
		Laporan Reviu/ Evaluasi Capaian RPJMD		1 laporan				
		Llaporan Reviu RKPD		1 laporan				
		Jumlah laporan Reviu Penyerapan Anggaran		4 laporan				
		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
6.01.02.2.01.03	Reviu Laporan kinerja	Jumlah Laporan Reviu dan Evaluasi Laporan Kinerja	1 laporan	1	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
6.01.02.2.01.04	Reviu Laporan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	1 laporan	1	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
6.01.02.2.01.05	Pengawasan Desa	Jumlah laporan Reviu Laporan Keuangan Desa		22 Kec				
		Jumlah laporan Pemeriksaan Keuangan Desa		8 Desa				
		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	30 Laporan		30 Laporan	127 Laporan	189%	30 Laporan
	Kegiatan							
6.01.02.2.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Jumlah realisasi pelaksanaan pengawasan	5 Kegiatan	5	5 Kegiatan	5 Kegiatan	100%	5 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
6.01.02.2.01.07	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hsil Pemeriksaan APIP	Jumlah LHP ekstern yang dilakukan Monitoring dan Evaluasi TLHP		1 dokumen				
		Jumlah LHP Interin yang dilakukan Monitoring dan Evaluasi TLHP		36 dokumen				
		Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	37 Dokumen		37 Dokumen	37 Dokumen	100%	37 Dokumen
		Nilai Survei penilaian integritas`	88,9	88,6	88,7	88,33	99,58%	88,8
6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	Persentase aduan masyarakat yang ditindaklanjuti	93	90	91%	113%	125%	92
	Kegiatan							
6.01.02.2.02	Penyelenggraan Pengawasan dengan tujuan Tertentu	Jumlah pemeriksaan atas Pengaduan Masyarakat dan pemeriksaan dengan tujuan tertentu yang sesuai standar.	32 Laporan	32 laporan	32 Laporan	40 Laporan	125%	32 Laporan
	Sub Kegiatan							
6.01.02.2.02.02	Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	32 Laporan	32 laporan	32 Laporan	40 Laporan	125%	32 Laporan
6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	Level Kapabilitas Aparat Pengawasan Intern Pemerintah	3	3	3	3,02	100%	3
		Indeks Manajemen Resiko	2	1	1	2,84	284%	2
		Capaian Nilai MCP Kab. Boyolali oleh KPK	88	85	86	90,7	105%	87
	Kegiatan							
6.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Jumlah Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
	Sub Kegiatan							
6.01.03.2.01.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	2 Rekomendasi	2 rekomendasi	2 Rekomendasi	2 Rekomendasi	100%	2 Rekomendasi

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan							
6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	Jumlah Kegiatan Pendampingan dan Asistensi	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan
	Sub Kegiatan							
6.01.03.2.02.03	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Jumlah Koordinasi dan operasionalisasi SABER PUNGLI		12 bulan				
		Jumlah Penanganan Laporan Gratifikasi – UPG		1 kegiatan				
		jumlah laporan Evaluasi SPIP		53 OPD				
		Verifikasi Pelaporan Aksi Pencegahan Korupsi/ MCP Korsupgah		1 kegiatan				
		Koordinasi Teknis APIP dan APH/ penanganan laporan pengaduan masyarakat		1 kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	6 kegiatan		6 kegiatan	6 kegiatan	100%	6 kegiatan
6.01.03.2.02.02	Pendampingan, asistensi , Verifikasi dan Penilaian Reformsi birokrasi	Jumlah OPD yang didampingi Penilaian Reformasi Birokrasi		8 OPD				
		level Kapabilitas APIP		3 Level				
		Jumlah ASN melaporkan LHKPN/ LHKASN/ SIHARKABOY		6.000 Laporan				
		Jumlah OPD menyusun MCP Boyolali		8 OPD				
		Jumlah OPD Penilaian Zona Integritas (ZI)		8 OPD				
		Jumlah Perangkat Daerah yang DilakukanPendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	69 PD		69 PD	69 PD	100%	69 PD
6.01.03.2.02.01	Pendampingan dan assistensi Urusan pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Pendampingan Urusan Pemerintah Daerah		3 kegiatan				
		Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	61 PD		61 PD	61 PD	100%	61 PD
		Nilai Sakip Inspektorat	84,65	82	84,15	84,9	101%	84,4
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase urusan rutin yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100%	100
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Capaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 kegiatan		6 kegiatan	6 kegiatan	100%	6 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		14 bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	658 Orang/bl		658 Orang/bl	658 Orang/bl	100%	658 Orang/bl
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	12	12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 dokumen				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Capaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100%	7 kegiatan
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen instalasi listrik/telepon yang dicukupi		12 blan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	4	4 paket	4 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah komputer/laptop		5 unit				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0		1 paket	1 paket	100%	0
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan rumah tangga yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100%	12 paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan yang dicukupi		12 bulan				
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Alat tulis kantor yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Makanan dan minuman Tamu yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	0
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0		1 paket	1 paket	100%	0
	Kegiatan						100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa surat menyurat yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	28 laporan		28 laporan	28 laporan	100%	28 laporan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa surat menyurat yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Capaian fungsi layanan Sarana dan Prasarana Aparatur Perangkat Daerah.		12 bulan				
		Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	68 unit		78 umit	78 umit	100%	68 unit
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 unit		7 unit	7 unit	100%	7 unit
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Pemeliharaan rutin/berkala mebeleur yang dicukupi		12 bulan				
		Jumlah Mebel yang Dipelihara	0 unit		10 unit	10 unit	100%	0 unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja yang dipenuhi		12 bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 unit		60 unit	60 unit	100%	60 unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang siap pakai		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah gedung yang dipelihara	0 unit		1 unit	1 unit	100%	0 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
X.XX.01.2.05.11	Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	capaian Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		1 kali				
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dok		12 dok	12 dok	100%	12 dok
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 dokumen				
		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100%	7 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang		1 dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program, kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Perubahan DPA-SKPD	disusun						
		Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		16 Laporan				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan		16 Laporan	16 Laporan	100%	16 Laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 laporan				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali

Seiring dengan adanya kemajuan tuntutan dari masyarakat terhadap pelaksanaan pelayanan pemerintah kepada masyakat yang lebih akuntabel, transparan, cepat dan murah, isu strategis yang diambil dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah pada Inspektorat Kabupaten Boyolali yang disesuaikan dengan tugas pokok sebagaimana dalam Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali yaitu Inspektorat Daerah Kabupaten mempunyai tugas pokok melakukan pengawasan terhadap pelaksanaan urusan pemerintahan daerah kabupaten, pelaksanaan pembinaan atas penyelenggaraan pemerintahan desa dan pelaksanaan urusan pemerintahan desa. Guna mewujudkan pelaksanaan pemerintahan di tingkat kabupaten maupun di tingkat pemerintahan desa, maka isu strategis adalah " Belum optimalnya tata kelola pemerintahan daerah sesuai dengan asas kepemerintahan yang baik (*good governance*) dan masih kurang profesionalnya aparatur pemerintah daerah " hal ini masih terlihat sering terjadinya :

- Ketidak patuhan terhadap aturan yang berlaku.
- Kelemahan Sistem Pengendalian Interen.
- Ketidakhematan/pemborosan.
- Ketidak ekonomis, efisien, dan efektifitas.
- Keterlambatan pencatatan dan pelaporan.

Guna mencapai hal tersebut diatas direncanakan adanya program dan kegiatan sebagaimana uraian matrik kinerja program dalam Tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Inspektorat Daerah Kab. Boyolali

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thnn+1)	
1	Maturitas SPIP			Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	
2	Peningkatan Kapabilitas apparat Pengawasan intern Pemerintah (APIP)			Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	Level 3	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Dalam rangka mencegah terjadinya kelemahan/ kesalahan/ketidaktertiban administrasi pada PD yang selalu berulang ulang dalam penyelenggaraan pemerintahan di Pemerintah Kabupaten Boyolali, maka peran Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali lebih diperankan dalam pembinaan dan atau pemeriksaan ke PD sebagai obyek pemeriksaan. Meskipun hasil Capaian kinerja program sebagaimana tabel diatas, ini disebabkan karena :

- Respon dari auditan untuk segera menindaklanjuti surat Bupati perihal Koreksi Intern LHP Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali masih rendah.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Inspektorat Kabupaten Boyolali

Sesuai tugas pokok dan fungsi Inspektorat Kabupaten Boyolali dalam penyelenggaraan Pemerintahan Kabupaten di Bidang Pengawasan Daerah, maka harus ditunjang oleh adanya kebijakan publik dalam pelaksanaan tugasnya.

Melalui kebijakan publik ini dapat dilakukan penyempurnaan kebijakan birokrasi terutama dalam melakukan efisiensi dan peningkatan kinerja sumber daya Aparatur untuk menghadapi tuntutan peningkatan mutu pengawasan sesuai harapan masyarakat terhadap tuntutan kualitas pelayanan Aparatur.

Penyempurnaan birokrasi dilakukan dengan mengubah perilaku yang tadinya dilayani menjadi melayani, dari yang mengandalkan kekuasaan menjadi pengayom dan pelayan masyarakat, serta dituntut menciptakan iklim yang kondusif.

Pelaksanaan kegiatan pemeriksaan di Inspektorat dilakukan berdasarkan jadwal yang sudah tertuang dalam PKPT (Program Kerja Pengawasan Tahunan) yakni untuk kegiatan pemeriksaan reguler/ketaatan. Sedang untuk pemeriksaan kasus karena adanya aduan ataupun pemeriksaan khusus atas perintah Atasan/Bupati dilakukan sewaktu-waktu di luar jadwal PKPT.

Bahwa saat ini pemeriksaan menitik beratkan pada pembinaan dan kosulting, sehingga paradigma lama pemeriksaan hanya mencari-cari kesalahan harus ditinggalkan dan tujuan utama dari

hasil pemeriksaan adalah untuk mewujudkan pengelolaan administrasi yang akuntabel.

Laporan Hasil Pemeriksaan merupakan bentuk akhir pertanggungjawaban pelaksanaan tugas pemeriksaan. Setelah berakhirnya tugas pemeriksaan, seorang pemeriksa wajib segera menyusun laporannya untuk ditujukan kepada pihak-pihak yang berkepentingan.

Kecepatan penerbitan laporan akan sangat bermanfaat bagi objek pemeriksaan sebagai bahan masukan/feed back untuk perbaikan kinerja mereka. Sebaliknya, jika laporan hasil pemeriksaan diterbitkan terlambat maka feed back dan rekomendasi seringkali menjadi basi.

Keterlambatan penerbitan laporan hasil pemeriksaan seringkali terjadi karena ketidaklengkapan data perolehan saat dilaksanakannya pemeriksaan. Disamping itu juga sering pemeriksa merasa kesulitan mencari landasan hukum/aturan sebagai acuan temuan pemeriksaan dan banyaknya aturan yang terbit belum diikuti dengan juknisnya.

Sedangkan nilai-nilai atau kriteria tentang kebaikan dan kebenaran yang diyakini dan diterapkan dalam kehidupan organisasi, sehingga menjadi norma yang diyakini dalam kehidupan individu di Inspektorat Kabupaten Boyolali antara lain adalah profesionalisme, kejujuran, responsif, dan kearifan.

<u>TANTANGAN:</u>

a. Komitmen pemerintah untuk mewujudkan pemerintahan yang lebih baik, lebih bersih dan berwibawa.
b. Adanya penawaran program peningkatan Sumber Daya Manusia melalui DIKLAT/Seminar dan pemberian ijin belajar;
c. Koordinasi dan sinkronisasi program pengawasan
d. Kontrol masyarakat cukup tinggi (baik melalui wakil (DPRD), maupun perorangan (aduan)).
e. Tuntutan masyarakat untuk pemberantasan KKN .
f. Nilai-nilai agama dan kepercayaan masyarakat cukup tinggi

<u>PELUANG:</u>

a. Pengawasan dianggap kurang efektif dan efisien;
b. Penegakan sanksi/hukum masih rendah.

c. Kelambatan Penyelesaian Tindak Lanjut Laporan Hasil Pemeriksaan;
d. Sosialisasi kebijakan publik dan perundang-undangan masih belum memadai.
e. Kinerja dan disiplin aparat penyelenggara pemerintah Kabupaten Boyolali masih rendah.
f. Penghasilan aparat penyelenggara pemerintahan Kabupaten Boyolali masih rendah.

REKOMENDASI:

1. Mengirim Aparatur untuk mengikuti Pendidikan dan Pelatihan Teknis dan fungsional dalam rangka meningkatkan profesionalisme Aparatur, Inspektorat Kabupaten Boyolali.
2. Peningkatan sarana prasarana dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan.
3. Segera menindak lanjuti temuan hasil pemeriksaan dengan harapan di kemudian hari kesalahan/penyimpangan yang sama atau sejenis tidak akan terulang lagi.

2.4. Reviu Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD)

Rencana Strategis (Renstra) Inspektorat Kabupaten Boyolali merupakan penjabaran dari Visi, Misi, Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan Inspektorat Kabupaten Boyolali selama kurun waktu 2021–2026 dalam rangka mendukung Visi, Misi dan Program Bupati dan wakil Bupati terpilih yang dijabarkan dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Tahun 2021–2026, yaitu :

Dalam rangka mendukung Strategi Pembangunan Daerah pada RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026 “Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui penguatan sistem pemerintahan dan pemberantasan korupsi dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat”.

Dalam rangka mendukung program pembangunan daerah yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2021-2026 diantaranya memprioritaskan penciptaan sistem pemerintahan yang lebih baik,

lebih bersih, lebih berwibawa dan lebih efektif dimana hal ini diprioritaskan sebab masih adanya penyimpangan-penyimpangan dan permasalahan-permasalahan yang muncul dalam praktek penyelenggaraan Pemerintahan, diantaranya masih adanya penyalahgunaan wewenang dan masih lemahnya pengawasan dan kurangnya akuntabilitas, maka untuk mendukung prioritas tersebut.

Dengan mengacu kepada peraturan perundangan yang berlaku, kegiatan utama dan consulting dilaksanakan dengan mandat pengawasan yang efektif, tidak mencari-cari kesalahan, dan tidak menghukum diperlukan untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik. Luasnya mandat yang dimiliki sekarang ini membawa implikasi terhadap pergeseran peran Inspektorat Daerah, pengawasan yang dulu semata-mata mengedepankan watchdog sekarang APIP menjadi bagian (katalis) dengan mitra audit.

Sebagai mitra audit Inspektorat harus lebih fokus kepada mitra dan setiap pelaksanaan pemeriksaan dapat memberikan solusi masalah secara konstruktif kepada mitra audit sehingga laporan hasil pemeriksaan dapat berhasil guna dan berdaya guna tidak saja kepada user (mitra) tetapi juga kepada stakeholder lainnya. Jika peran ini dapat dilaksanakan dengan baik, Inspektorat Daerah selaku prime mover mewujudkan penyelenggaraan pemerintahan yang baik di Kabupaten Boyolali dapat tercapai.

Selama ini penyimpangan-penyimpangan yang terjadi di PD di Kabupaten Boyolali, salah satunya disebabkan oleh kurang efektifnya pelaksanaan pengawasan yang dilakukan oleh PD/unit kerja itu sendiri sesuai denan PP 60 Tahun 2007 tentang SPIP. Oleh karena itu perlu dilakukan sistem pengawasan yang efektif, khususnya yang berkaitan dengan tugas-tugas pokok pemerintahan, pembangunan, dan kemasyarakatan. Dengan melakukan sistem pembinaan dan pengawasan yang efektif, diharapkan dapat terwujud sistem pemerintahan yang b*aik (good governance*)

Inspektorat Daerah selaku APIP menyadari betul bahwa kunci keberhasilan pencapaian visi terletak ditangan para aparat pengawas (PFA dan P2UPD) sebagai ujung tombak pengawasan.

Pengembangan kapasitas ini tidak hanya terletak pada sisi kuantitas namun juga kualitas aparat pengawas. Untuk

meningkatkan kuantitas aparat pengawas, maka diperlukan penyusunan formasi kebutuhan PNS setiap tahun dibandingkan dengan beban kerja yang dimiiki. Selain itu rekruitmen tenaga PFA atau P2UPD dari APIP lainnya dapat dibuka peluang untuk mengisi kekosongan aparat pengawas yang tentunya harus melalui proses penseleksian dan disesuaikan kebutuhan kualifikasi teknis yang dipersyaratkan.

Untuk meningkatkan kualitas aparat pengawas tidak hanya terpusat pada kemampuan dan keahlian aparat pengawas saja, namun yang tidak kalah pentingnya adalah peningkatan kualitas moral aparat pengawas sehingga dalam melaksanakan tugas pengawasan selalu mendasarkan pada etika dan standar pemeriksaan.

Pada prinsipnya misi kedua mengedepankan aspek peningkatan SDM aparat pengawas mengingat semakin luasnya mandat yang dimiliki Inspektorat dan adanya pergeseran paradigma pengawasan, sehingga dapat melaksanakan tugas secara profesional dan kompeten.

Rencana Strategis Inspektorat Kabupaten Boyolali memuat Program dan Kegiatan-Kegiatan yang akan dilaksanakan selama kurun waktu 2021 – 2026 untuk mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan. Guna mencapai hal tersebut diatas direncanakan adanya program dan kegiatan sebagaimana Tabel III sebagai berikut :

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Inspektorat Daerah Kab. Boyolali.

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	8.477.946.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	8.501.621.000	
1	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	-	
a	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	
b	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
c	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
d	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
e	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
f	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan	16 Laporan	0,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			SKPD		Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
g	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00	
2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	7.874.121.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	7.874.121.000	
a	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	658 Orang/ bulan	7.739.121.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	658 Orang/ bulan	7.739.121.000	
b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	135.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	135.000.000	
c	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00	
d	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00	
e	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00	
f	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00	
3	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	0,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	0,00	
a	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00	
4	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	481.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	-	-	502.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
a	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket	8.000.000	
b	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	9.000.000	
c	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	150.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	150.000.000	
d	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	30.000.000	
e	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	35.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	40.000.000	
f	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	75.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	75.000.000	
g	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	190.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	190.000.000	
5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	-	-	53.325.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	-	-	56.000.000	
a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.325.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	6.000.000	
b	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	49.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	49.000.000	
c	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan	1.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan	1.000.000	
d	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	-	-	69.500.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	-	-	69.500.000	
e	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara	7 Unit	35.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan	7 Unit	35.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		dibayarkan Pajak dan Perizinannya			
f	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit	14.500.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	60 Unit	14.500.000	
g	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	20.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	20.000.000	
II	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN		-	-	123.167.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN		-	-	123.167.000	
1	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Kab. Boyolali	-	-	123.167.000	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	Kab. Boyolali	-	-	123.167.000	
a	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	13 Laporan	96.039.000	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	13 Laporan	96.039.000	
b	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1 Laporan	0,00	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah	1 Laporan	0,00	
c	Reviu Laporan Kinerja	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1 Laporan	0,00	Reviu Laporan Kinerja	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1 Laporan	0,00	
d	Reviu Laporan Keuangan	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	1 Laporan	0,00	Reviu Laporan Keuangan	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	1 Laporan	0,00	
e	Pengawasan Desa	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	30 Laporan	0,00	Pengawasan Desa	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	30 Laporan	0,00	
f	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	37 Dokumen	27.128.000	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	37 Dokumen	27.128.000	
g	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kab. Boyolali	-	-	0,00	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kab. Boyolali	-	-	0,00	
h	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	32 Laporan	0,00	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	32 Laporan	0,00	
III	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI		-	-	346.900.000	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI		-	-	346.900.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Kab. Boyolali	-	-	0,00	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	Kab. Boyolali	-	-	0,00	
a	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Kab. Boyolali	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	2 Rekomend asi	0,00	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan	Kab. Boyolali	Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	2 Rekomend asi	0,00	
2	Pendampingan dan Asistensi	Kab. Boyolali	-	-	346.900.000	Pendampingan dan Asistensi	Kab. Boyolali	-	-	346.900.000	
a	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	61 perangkat daerah	0,00	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	61 perangkat daerah	0,00	
b	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Kab. Boyolali	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	69 perangkat daerah	200.000.000	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	Kab. Boyolali	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	69 perangkat daerah	200.000.000	
c	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	6 Kegiatan	146.900.000	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	6 Kegiatan	146.900.000	
	JUMLAH				8.948.013.000					8.971.688.000	

Sumber: Olah Data Inspektorat Daerah Kab. Boyolali, 2024

2.5. Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagaimana disebutkan dalam Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 bahwa Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional adalah satu kesatuan tata cara perencanaan pembangunan untuk menghasilkan rencana pembangunan dalam jangka panjang, jangka menengah, dan tahunan yang dilaksanakan oleh unsur penyelenggara pemerintahan di pusat dan Daerah dengan melibatkan masyarakat. Lebih lanjut Proses Perencanaan yang ditetapkan dalam Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 mencakup lima pendekatan dalam seluruh rangkaian perencanaan, yaitu :

a. Politik

   Pendekatan politik memandang bahwa pemilihan Presiden/Kepala Daerah adalah proses penyusunan rencana, karena rakyat pemilih menentukan pilihannya berdasarkan program-program pembangunan yang ditawarkan masing-masing calon Presiden/Kepala Daerah.

b. Teknokratik

   Perencanaan dengan pendekatan teknokratik dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah oleh lembaga atau satuan kerja yang secara fungsional bertugas untuk itu.

c. Partisipatif

   Perencanaan dengan pendekatan partisipatif dilaksanakan dengan melibatkan semua pihak yang berkepentingan (stakeholders) terhadap pembangunan. Pelibatan mereka adalah untuk mendapatkan aspirasi dan menciptakan rasa memiliki.

d. Atas-Bawah (Top-Down), dan Bawah-Atas (Bottom-Up)

   Sedangkan pendekatan atas-bawah dan bawah-atas dalam perencanaan dilaksanakan menurut jenjang pemerintahan. Rencana hasil proses atas-bawah dan bawah-atas diselaraskan melalui musyawarah yang dilaksanakan baik di tingkat Nasional, Provinsi, Kabupaten/Kota, Kecamatan, dan Desa.

   Lebih lanjut dalam penjelasan Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 25 Tahun 2004 dimaksud, perencanaan pembangunan terdiri dari empat (4) tahapan yakni:

   i. penyusunan rencana;

ii. penetapan rencana;
iii. pengendalian pelaksanaan rencana; dan
iv. evaluasi pelaksanaan rencana.

Keempat tahapan diselenggarakan secara berkelanjutan sehingga secara keseluruhan membentuk satu siklus perencanaan yang utuh. Tahap penyusunan rencana dilaksanakan untuk menghasilkan rancangan lengkap suatu rencana yang siap untuk ditetapkan yang terdiri dari 4 (empat) langkah.

Tahap pertama adalah penyiapan rancangan rencana pembangunan yang bersifat teknokratik, menyeluruh, dan terukur. Langkah kedua, masing-masing instansi pemerintah menyiapkan rancangan rencana kerja dengan berpedoman pada rancangan rencana pembangunan yang telah disiapkan. Tahapan ini diselenggarakan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali Penyusunan perencanaan Pengawasan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali dilaksanakan atau dikoordinasi oleh Kasubag Perencanaan dan Inspektorat sesuai dengan tugas dan fungsinya, pada setiap akhir tahun atau menjelang tahun perencanaan, melalui rapat kerja perencanaan tahunan, yang diikuti oleh Unsur dari Inspektur Pembantu dan sekretariat serta dipimpin oleh Inspektur Daerah Inspektorat dengan hasil berupa Program Kegiatan Pemeriksaan Tahunan (PKPT). PKPT dimaksud diupayakan dapat memenuhi sasaran pemeriksaan yakni seluruh instansi atau satuan kerja Pemerintah Kabupaten Boyolali dengan penyesuaian anggaran kegiatan yang ditetapkan dalam APBD. Rancangan rencana kerja. Pelibatkan masyarakat (stake-holders) dan menyelaraskan rencana pembangunan yang dihasilkan oleh Inspektorat dilakukan melalui paparan program pada Penyusunan APBD dengan DRRD.

Tahap berikutnya adalah penetapan rencana menjadi produk hukum sehingga mengikat semua pihak untuk melaksanakannya. Tahapan ini diselenggarakan oleh Inspektorat Kabupaten Boyolali dengan mengajukan rancangan PKPT Bersama Rancangan Dokumen Anggran Satuan Kerja kepada Bupati Boyolali guna mendapatkan pengesahan rencana pengawasan Inspektorat atau yang disebut dengan Program Kerja Pengawasan Tahunan (PKPT), Dokumen Anggaran Satuan Kerja, dan jadwal pemeriksaan, penyelesaian tindak

lanjut/monitoring, jadwal kegiatan lainnya berserta ketetapan pelaksana dan tata cara pelaksanaannya.

Dalam hal rencana pengendalian terhadap pelaksanaan pengawasan dilakukan berdasarkan Instruksi Presiden Republik Indonesia Nomor 7 Tahun 1999 Tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah. Dalam ketentuan ini diatur mengenai Pelaksanaan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah sebagai wujud pertanggungjawaban instansi pemerintah dalam mencapai misi dan tujuan organisasi. Pertanggungjawaban dimaksud dilaksanakan dengan penetapan Perencanaan Strategis tentang program-program utama yang akan dicapai, rumusan visi, misi, faktor-faktor kunci keberhasilan, tujuan, sasaran dan strategi instansi Pemerintah ; rumusan indikator kinerja instansi Pemerintah dengan berpedoman pada kegiatan yang dominan, menjadi isu nasional dan vital bagi pencapaian visi dan misi instansi Pemerintah; pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dan seksama; serta mengukur pencapaian kinerja dengan perbandingan kinerja aktual dengan rencana atau target dan melakukan evaluasi kinerja.

Inspektorat Daerah tidak terdapat Program Dan Kegiatan Usulan Masyarakat dari para pemangku kepentingan, hal ini terlihat pada table 2.4.

Tabel 2.4

Penelahaan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat Usulan Program Dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEG	LOKASI	INDIKATOR KINERJA	BESARAN/VOLUME	CATATAN
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: Olah Data Inspektorat Kabupaten Boyolali, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1.Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka mendukung sasaran Rencana Jangka Panjang Nasional (2006 – 2025) yaitu :"Penuntasan penanggulangan penyalahgunaan wewenang aparatur negara dicapai dengan penerapan prinsip-prinsip Tata pemerintahan yang baik pada semua tingkat , lini pemerintahan dan semua kegiatan , pemberian sanksi yang seberat beratnya kepada pelaku penyalahgunaan kewenangan sesuai dengan ketentuan yang berlaku; peningkatan intensitas dan efektifitas pengawasan aparatur negara melalui pengawasan internal, pengawasan fungsional dan pengawasan masyarakat serta peningkatan etika birokarasi dan budaya kerja serta pengetahuan dan pemahaman para penyelenggara negara terhadap prinsip-prinsip ketataan pemerintahan yang baik", juga untuk mendukung sasaran rencana kerja pembangunan di Jawa Tengah, bidang pengawasan yaitu :

1. Meningkatkan kemampuan pengawasan untuk mendukung kualitas hasil pengawasan dilakukan antara lain dengan pembinaan sumber daya manusia dan peningkatan profesionalisme.
2. Meningkatnya kualitas dan kuantitas laporan hasil pengawasan/ pemeriksaan. Salah satu tolok ukur peran pengawasan adalah meningkatnya kualitas dan kuantitas laporan hasil pengawasan.
3. Selesainya tindak lanjut, artinya semua temuan hasil pengawasan dapat ditindaklanjuti secara tuntas.
4. Terwujudnya sistem pengawasan intern dan pengawasan melekat. Pelaksanaan pengawasan fungsional pada akhirnya diharapkan dapat mendorong terwujudnya pengawasan melekat.
5. Terwujudnya akuntabilitas kinerja Instansi Pemerintah Daerah. Pelaksanaan pengawasan fungsional diharapkan dapat mendorong terwujudnya AKIP.
6. Meningkatnya pelayanan Instansi Pemerintah Daerah kepada masyarakat. Pelaksanaan pengawasan fungsional diharapkan dapat mendorong meningkatnya pelayanan kepada masyarakat.

7. Meningkatnya intensifikasi dan ekstensifikasi pendapatan asli daerah. Pelaksanaan pengawasan fungsional diharapkan dapat mendorong intensifikasi dan efektifitas pendapatan asli daerah.
8. Mengurangi tumpang tindih pelaksanaan proyek. Pelaksanaan pengawasan fungsional diharapkan dapat mengeliminir terjadinya tumpang tindih dalam pelaksanaan proyek dengan cara memberikan umpan balik dalam perencanaan.

Maka Sasaran Pembangunan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dan 2 (dua) tahun berikutnya 2024 dan 2025, adalah secara nyata semakin meningkatnya Pelaksanaan pengawasan dan pelaksanaan evaluasi laporan akuntabilitas kinerja PD (Perangkat Daerah), terjadwal, teratur, tidak tumpang tindih; Laporan Hasil pemeriksaan dan laporan hasil evaluasi laporan akuntabilitas kinerja PD yang profesional yang dapat dengan mudah dipahami dan cepat untuk ditindaklanjuti, penyelesaian tindak lanjut hasil pemeriksaan atau evaluasi yang benar, tepat dan cepat dan benar – benar dapat dipertanggungjawabkan keabsahannya, semakin profesional tenaga dan/atau aparat pengawasan fungsional di Kabupaten Boyolali. Dan semakin efektif dan efisien pengelolaan sarana dan prasarana pedukung kegiatan pengawasan/pemeriksaan.

Secara nyata dari tahun ketahun semakin menurunnya tingkat temuan hasil pemeriksaan sehingga pada saatnya nanti akan terwujud Pemerintahan Kabupaten Boyolali yang lebih baik, bersih, dan berwibawa serta bebas dari praktek-praktek Korupsi, Kolusi dan Nepotisme dalam dalam tubuh pemerintahan Kabupaten Boyolali. Program dan Kegiatan-Kegiatan yang telah ditetapkan dan atau direncanakan dilaksanakan di Tahun Anggaran 2024 dalam rangka mewujudkan sasaran pembangunan.

3.2.Tujuan dan Sasaran Renja Inspektorat Kabupaten Boyolali

Tujuan dan sasaran Renja Inspektorat Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut:

a. Tujuan

Tujuan Rencana Strategi pada Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali 2021 – 2026 :

Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

b. Sasaran

Sasaran Rencana Pembangunan Jangka Menengah 2021 – 2026 Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali :

1. Meningkatnya akuntabilitas dan kapasitas keuangan daerah.
2. Meningkatnya integritas dan kapasitas pemerintah daerah
3. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Strategi untuk menentukan program dan kegiatan yang diprioritaskan untuk Tahun Anggaran 2025 melalui analisis asumsi situasi bidang pengawasan yang ada di Kabupaten Boyolali, yaitu dengan mengoptimalkan kekuatan dan memanfaatkan peluang, mengurangi kelemahan dan memanfaatkan peluang, menggunakan kekuatan untuk mengatasi tantangan, serta mengurangi kelemahan untuk mengatasi tantangan, program yang diprioritaskan adalah :

a. Program penyelenggaraan pengawasan
b. Program perumusan kebijakan, pendampingan dan asistensi
c. Program penunjang urusan pemerintahan daerah kabupaten/kota

Dari program dan kegiatan tersebut diatas dapat kami laksanakan dengan dua indikator kinerja yaitu indikator utama sebagaimana dalam RPJMD Tahun 2021-2026 dan indikator pendukung kegiatan adalah :

a. Opini BPK
b. Nilai Survei penilaian integritas
c. Nilai Sakip Inspektorat

Sedangkan program dan kegiatan pendukung lainnya yang akan dilaksanakan Tahun Anggaran 2025 antara lain :

1 Program Penyelenggaraan Pengawasan
   a Kegiatan Penyelenggaraan Pengawasan Internal
      - Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah
      - Reviu Laporan kinerja
      - Reviu Laporan Keuangan
      - Pengawasan Desa
      - Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hsil Pemeriksaan APIP
   b Kegiatan Penyelenggraan Pengawasan dengan tujuan Tertentu

- Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu

2 Program Perumusan kebijakan, pendampingan, asistensi

a. Kegiatan Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan

- Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan

b. Kegiatan Pendampingan dan Asistensi

- Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi
- Pendampingan, asistensi , Verifikasi dan Penilaian Reformsi birokrasi
- Pendampingan dan assistensi Urusan pemerintah Daerah

3 Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

a Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
- Pelaksanaan Penataanusahaandan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
- Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor
- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
- Penyediaan Bahan/Material
- Fasilitasi Kunjungan Tamu
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

b Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

c Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang

Urusan Pemerintahan Daerah

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Mebel
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

d Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja

Sebagaimana dalam Rencana Kerja Tahun 2025, Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali akan melaksanakan berbagai kegiatan strategis. Seluruh Program dan kegiatan tersebut direncanakan sebagai bagian dari rencana kinerja tahun 2025 untuk mencapai 3 sasaran.

Adapun rencana tingkat capaian (target) indikator sasaran Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

Sasaran :

1. Meningkatnya akuntabilitas dan kapasitas keuangan daerah.
2. Meningkatnya integritas dan kapasitas pemerintah daerah
3. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah.

c. Pembangunan kelembagaan berbasis kinerja

Untuk lebih jelasnya sebagaimana uraian diatas dapat dilihat dalam Tabel 4.1 dibawah ini :

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		INSPEKTORAT DAERAH						8.948.013.000,00							8.726.982.000,00	
	6	UNSUR PENGAWASAN URUSAN PEMERINTAHAN						8.948.013.000,00							8.726.982.000,00	
	6.01	INSPEKTORAT DAERAH						8.948.013.000,00							8.726.982.000,00	
1	6.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	8.477.946.000,00						-	8.226.587.000,00	
	6.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	104 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	26 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PAJAK DAERAH	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	16 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	24 kegiatan			-	7.874.121.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	6 kegiatan	7.495.535.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	2632 Orang/bulan			658 Orang/bulan	7.739.121.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	658 Orang/bulan	7.365.535.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	130.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulana n/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	18 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Kegiatan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	INSPEKTORAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	7 Kegiatan			-	481.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Kegiatan	550.852.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			12 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	10.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	10.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	36 Paket			4 Paket	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	181.107.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	35.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	35.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	88.745.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	190.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	191.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	110 Laporan			-	53.325.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	28 Laporan	58.400.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	3.325.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	7.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	49.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	50.400.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	8 Laporan			2 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	1.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	279 Unit			-	69.500.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	67 Unit	121.800.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	28 Unit			7 Unit	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Unit	76.800.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	240 Unit			60 Unit	14.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	60 Unit	45.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	0 Unit			1 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	0 Unit	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
2,	6.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENGAWASAN	-	-			-	123.167.000,00						-	127.128.000,00	
	6.01.02.2.01	Penyelenggaraan Pengawasan Internal	-	20 Kegiatan Pengawasan			-	123.167.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Kegiatan Pengawasan	127.128.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0001	Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Kinerja Pemerintah Daerah	52 Laporan			13 Laporan	96.039.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Laporan	100.000.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0002	Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Keuangan Pemerintah Daerah				1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-		0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0003	Reviu Laporan Kinerja														
			Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Kinerja	1 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0004	Reviu Laporan Keuangan														
			Jumlah Laporan Hasil Reviu Laporan Keuangan	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0005	Pengawasan Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Desa	120 Laporan			30 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	30 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.01.0007	Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP														
			Jumlah Dokumen Hasil Monitoring dan Evaluasi Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan BPK RI dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan APIP	148 Dokumen			37 Dokumen	27.128.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	37 Dokumen	27.128.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.02	Penyelenggaraan Pengawasan dengan Tujuan Tertentu	-	128 Laporan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	32 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.02.2.02.0002	Pengawasan dengan Tujuan Tertentu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Dengan Tujuan Tertentu	128 Laporan			32 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	32 Laporan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
3,	6.01.03	PROGRAM PERUMUSAN KEBIJAKAN, PENDAMPINGAN DAN ASISTENSI	-	-			-	346.900.000,00						-	373.267.000,00	
	6.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan dan Fasilitasi Pengawasan	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Kegiatan	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.03.2.01.0001	Perumusan Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan														
			Jumlah Rekomendasi Kebijakan Teknis di Bidang Pengawasan yang Disusun	10 Rekomendasi			2 Rekomend asi	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Rekomend asi	0,00	INSPEKTORAT DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.01.03.2.02	Pendampingan dan Asistensi	-	12 Kegiatan			-	346.900.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Kegiatan	373.267.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.03.2.02.0001	Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah														
			Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan dan Asistensi Urusan Pemerintahan Daerah	244 perangkat daerah			61 perangkat daerah	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	61 perangkat daerah	0,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.03.2.02.0002	Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi														
			Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Pendampingan, Asistensi, Verifikasi, dan Penilaian Reformasi Birokrasi	276 perangkat daerah			69 perangkat daerah	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	69 perangkat daerah	221.817.000,00	INSPEKTORAT DAERAH
	6.01.03.2.02.0003	Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kegiatan Koordinasi, Monitoring dan Evaluasi serta Verifikasi Pencegahan dan Pemberantasan Korupsi	6 Kegiatan			6 Kegiatan	146.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	6 Kegiatan	151.450.000,00	INSPEKTORAT DAERAH

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Keberhasilan pelaksanaan program kerja dan kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali tergantung dari tekat, semangat dan profesionalisme segenap aparatur Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali serta koordinasi, kerjasama yang baik dengan para pihak terkait termasuk segenap lapisan masyarakat.

Beberapan catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan Renja Inspektorat Daerah Tahun 2025 yaitu:

a. Renja Inspektorat Daerah berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317;
b. Renja Inspektorat Daerah adalah dokumen perencanaan untuk periode 1 tahun yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah;

Kaidah pelaksanaan Renja Tahun 2025 yaitu dengan berkomitmen untuk melaksanakan Program, Kegiatan, dan sub Kegiatan yang telah tertuang dalam Renja tahun 2025 sesuai tugas pokok dan fungsi masing-masing serta dilaksanakan secara konsekuen dan konsisten.

Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali senantiasa selalu terbuka dan siap menerima kritik saran, masukan untuk perbaikan dari pihak manapun, demi keberhasilan pelaksanaan program dan kegiatan dimasa yang akan datang.

Demikian program kerja dan kegiatan Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025.

D. RENCANA KERJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah (Renja - SKPD) adalah rencana yang berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama 1 (satu) tahun dengan memperhitungkan kekuatan, kelemahan, peluang dan ancaman yang ada atau mungkin timbul. Secara kontekstual, Renja memuat visi, misi, nilai-nilai dan faktor penentu keberhasilan dan tujuan pembangunan yang realistis dengan mengantisipasi perkembangan masa depan yang diinginkan dan dapat dicapai.

Acuan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan (Disdikbud) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026 Tahun dan RKPD Tahun 2025. Program dan kegiatan dijabarkan dalam matrik yang meliputi program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, pagu indikatif dan sumber dana.

Secara substansial di dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan :

1. Pedoman bagi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2025.
2. Dokumen untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengembangan.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi daerah untuk pembangunan suatu wilayah maka perencanaan menduduki peran yang sangat penting agar kesejahteraan masyarakat dapat tercapai. Perencanaan merupakan suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat melalui urutan pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia.

Perencanaan juga merupakan suatu proses yang berkesinambungan yang mencakup keputusan-keputusan atau pilihan-pilihan alternatif penggunaan sumberdaya untuk mencapai tujuan-tujuan tertentu pada masa yang akan datang. Untuk mencapai proses tersebut, maka keterkaitan suatu dokumen perencanaan dengan dokumen perencanaan lainnya sangat erat dan menentukan.

Berdasarkan ketentuan Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan meliputi perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan

Guna melaksanakan perintah undang-undang tersebut di atas, maka setiap daerah (Kabupaten/Kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Proses Penyusunan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 pasal 138

(1) Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud dalam Pasal 16 ayat (2) huruf e, merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat.
(2) Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKP;
(3) Rancangan akhir Renja Perangkat Daerah sebagaimana dimaksud pada ayat (1), disajikan dengan sistematika sebagaimana dimaksud dalam Pasal 129.

Sesuai dengan pasal 7 UU Nomor 25 tahun 2004 juga mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja

(Renja) Perangkat Daerah, yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis Perangkat Daerah dan mengacu RKPD.

Penyusunan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali tahun 2025 dilaksanakan melalui serangkaian kegiatan diawali dengan tahapan persiapan penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah, Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah, Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah dan Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah kemudian Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026, Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah rencana kerja awal tahun yang merupakan implementasi pencapaian visi daerah yaitu “BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI’ Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)”, yang diarahkan pada upaya-upaya mendukung lingkup tugas Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dalam penyelenggaraan urusan pemerintahan di bidang pendidikan dan kebudayaan.

1.2 Dasar Hukum

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 24 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104);
3. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan keuangan antara pemerintah pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor

126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);

4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, (Lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan lembaga negara Republik Indonesia Nomor 4578);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan menteri Dalam negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua Atas Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310) ;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 31 Tahun 2016 tentang Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja daerah Tahun 2017 ;
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2017;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka

Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 3);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 4 Tahun 2007, tentang Pengelolaan keuangan Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2007 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 93);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali No. 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
16. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 3 Tahun 2021 Tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali;
17. Peraturan Bupati Nomor 45 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 112 Tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2022 Nomor 45);

1.3 Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Rencana kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan yang diformulasikan dalam bentuk program dan kegiatan yang dilaksanakan pada tahun 2025 dengan maksud sebagai berikut :

1) Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025.
2) Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu-isu strategis pada tahun 2025.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 dengan tetap memperhatikan RKPD.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Dasar Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Tahun Lalu dan Capaian Renstra Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan
3.3 Program dan Kegiatan
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Tahun Lalu dan Capaian Renstra Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Sebagaimana amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya.Evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dinilai berdasarkan realisasi target kinerja keluaran dari kegiatan yang dilaksanakan, serta capaian dari target program dan kegiatan Renstra Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2026.

Berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Tahun 2023, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali melaksanakan 6 (enam) program, 15 (Lima belas) kegiatan dan 90 (Sembilan Puluh) sub kegiatan yang telah dilaksanakan dengan sebaik - baiknya. Secara keseluruhan, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali melaksanakan anggaran belanja program/kegiatan sebesar Rp729.379.109.000 (Tujuh Ratus Dua Puluh Sembilan Miliar Tiga Ratus Tujuh Puluh Sembilan Juta Seratus Sembilan Ribu Rupiah) dan terealisasi sebesar Rp688.758.612.898 (Enam Ratus Delapan Puluh Delapan Miliar Tujuh Ratus Lima Puluh Delapan Juta Enam Ratus Dua Belas Ribu Delapan Ratus Sembilan Puluh Delapan Rupiah). Berdasarkan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan tersebut telah memenuhi target kinerja dengan sangat ba

Tabel 2.1
Rekapitulasi Hasil Evaluasi Pelaksanaan Renja dan Pencapaian Renstra
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali s/d Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APM SD	89,05 persen	90,10 persen	90,38 persen	88,05 persen	97,42	90,38 persen	
1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	546 sekolah	546 sekolah	545 sekolah	545 sekolah	100,00	545 sekolah	
1.01.02.2.01.01	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Unit Sekolah Baru yang dibangun	-	1 unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB) berubah menjadi Jumlah Unit Sekolah Baru yang dibangun
1.01.02.2.01.0001	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	1 unit	-	1 unit	-	-	1 unit	
1.01.02.2.01.02	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	-	5 Ruang	-	-	-	-	
1.01.02.2.01.0047	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	-	-	5 Ruang	5 Ruang	100,00	5 Ruang	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pembangunan Ruang Kelas Baru
1.01.02.2.01.0004	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	4 Ruang	4 Ruang	4 Ruang	4 Ruang	100,00	4 Ruang	
1.01.02.2.01.0005	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	5 Ruang	5 Ruang	5 Ruang	5 Ruang	100,00	5 Ruang	
1.01.02.2.01.06	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah jamban, Ruang Kepsek dan pagar SD yang dibangun	-	10 Unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah berubah menjadi Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.01.0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	10 Unit	-	10 Unit	10 Unit	100,00	10 Unit	
1.01.02.2.01.08	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas yang diperbaiki	-	44 Ruang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas berubah menjadi Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang telah Direhabilitasi Sedang/Berat
1.01.02.2.01.0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang telah Direhabilitasi Sedang/Berat	44 Ruang	-	44 Ruang	44 Ruang	100,00	44 Ruang	
1.01.02.2.01.16	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Paket Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	50 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan Pengadaan Perlengkapan Sekolah berubah menjadi Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia
1.01.02.2.01.0016	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	50 Paket	-	50 Paket	50 Paket	100,00	50 Paket	
1.01.02.2.01.17	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah peserta didik jenjang SD yang menerima perlengkapan dasar peserta didik dari Pemerintah Daerah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	1000 Peserta Didik	-	-	-	-	
1.01.02.2.01.0046	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	-	1000 Paket	1000 Paket	100,00	1000 Paket	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
1.01.02.2.01.21	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah peserta didik sekolah dasar yang menerima beasiswa miskin	-	1000 Peserta Didik	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.01.0021	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	-	1000 Peserta Didik	1000 Peserta Didik	100,00	1000 Peserta Didik	
1.01.02.2.01.22	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Paket Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	-	31 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia
1.01.02.2.01.0022	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	25 Paket	-	25 Paket	25 Paket	100,00	25 Paket	
1.01.02.2.01.23	Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah siswa peserta Assesmen Kompetensi Minimal	-	11644 Peserta Didik	-	-	-	-	
1.01.02.2.01.0050	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	583 Satuan Pendidikan	-	583 Satuan Pendidikan	-	-	583 Satuan Pendidikan	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik
1.01.02.2.01.24	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Dasar	Jumlah Evaluasi Program Pendidikan Dasar, dan operasional Koordinator	-	12 Bulan	-	-	-	-	
1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	583 Dokumen	-	583 Dokumen	583 Dokumen	100,00	583 Dokumen	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
1.01.02.2.01.25	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Frekuensi lomba siswa	-	3 Kali	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik
1.01.02.2.01.0025	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1500 Peserta Didik	-	1500 Peserta Didik	1500 Peserta Didik	100,00	1500 Peserta Didik	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.01.27	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan SekolahDasar	Jumlah pendidik pada jenjang sekolah dasar (Negeri dan Swasta) yang memiliki ijazah diploma empat (D-IV) atau sarjana (S1) dan sertifikat pendidik (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	3412 Orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi
1.01.02.2.01.0027	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	3412 Orang	-	3412 Orang	1250 Orang	36,64	3412 Orang	
1.01.02.2.01.28	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah pelaksanaan Pembinan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah Sensuai dengan SNP	-	12 Kali	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah
1.01.02.2.01.0028	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	50 Satuan Pendidikan	-	50 Satuan Pendidikan	50 Satuan Pendidikan	100,00	50 Satuan Pendidikan	
1.01.02.2.01.29	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah peserta didik pada jenjang sekolah dasar yang menerima pembebasan biaya pendidikan (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	55950 Orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS
1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan	-	583 Satuan Pendidikan	583 Satuan Pendidikan	100,00	583 Satuan Pendidikan	
1.01.02.2.01.0003	Pembangunan Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU	Jumlah Ruang Guru/Kepala Sekolah/TU yang Telah Dibangun	-	-	2 Ruang	2 Ruang	100,00	-	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.01.14	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Paket Pengadaan Mebel / mebel penggati SD	-	16 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia
1.01.02.2.01.0014	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	20 Paket	-	20 Paket	20 Paket	100,00	20 Paket	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APM SMP	78,8 persen	94,27 persen	79,1 persen	78,91 persen	99,76	79,1 persen	
1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah SMP Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	52 sekolah	52 sekolah	52 sekolah	52 sekolah	100,00	52 sekolah	
1.01.02.2.02.02	Penambahan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	-	4 Ruang	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.0059	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	6 Ruang	-	6 Ruang	6 Ruang	100,00	-	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pembangunan Ruang Kelas Baru
1.01.02.2.02.0006	Pembangunan Laboratorium	Jumlah Ruang Laboratorium yang Telah Dibangun	1 Ruang	1 Ruang	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.0012	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	-	-	2 Unit	2 Unit	100,00	2 Unit	
1.01.02.2.02.14	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah gedung/ruang sekolah yang diperbaiki	-	3 Ruang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
1.01.02.2.02.0014	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	20 Ruang	-	-	-	-	20 Ruang	
1.01.02.2.02.24	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah unit Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang direhabilitasi	-	5 Unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.02.0024	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	5 Unit	-	5 Unit	5 Unit	100,00	5 Unit	
1.01.02.2.02.25	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Paket Pengadaan Mebel / mebel penggati SMP	-	10 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia
1.01.02.2.02.0025	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	10 Paket	-	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.27	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Paket Pengadaan Perlengkapan Sekolah	-	50 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia
1.01.02.2.02.0027	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	20 Paket	-	20 Paket	20 Paket	100,00	20 Paket	
1.01.02.2.02.28	Pengadaan Perlengkapan Siswa	Jumlah peserta didik jenjang sekolah menengah pertama (Negeri dan Swasta) yang menerima perlengkapan dasar peserta didik dari Pemerintah Daerah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	1000 Peserta Didik	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.0062	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100,00	4 Paket	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
1.01.02.2.02.32	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah peserta didik yang menerima beasiswa miskin	-	1000 Peserta Didik		-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik
1.01.02.2.02.0032	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	-	1000 Peserta Didik	1000 Peserta Didik	100,00	1000 Peserta Didik	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.02.35	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah pengadaan paket alat peraga pendidikan bagi siswa	-	55 paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia
1.01.02.2.02.0035	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	5 Paket	-	-	-	-	5 Paket	
1.01.02.2.02.36	Penyelengaraan Proses Belajar dan Ujian bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar dan Ujian	-	1,00	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.0058	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	18270 Peserta Didik	-	18270 Peserta Didik	10861 Peserta Didik	59.45	18270 Peserta Didik	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik
1.01.02.2.02.37	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Pelaksanaan Evaluasi Satdik SMP	-	52 Satuan Pendidikan	-	-	-	-	
1.01.02.2.02.0051	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	52 Satuan Pendidikan	-	52 Dokumen	52 Dokumen	100,00	52 Dokumen	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
1.01.02.2.02.38	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah penyelenggaraan lomba-lomba siswa	-	3 Kali	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik
1.01.02.2.02.0038	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1000 Peserta Didik	-	1000 Peserta Didik	1000 Peserta Didik	100,00	1000 Peserta Didik	
1.01.02.2.02.41	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah sekolah yang memenuhi standar SPMI dan SPME	-	98 Satuan Pendidikan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02.2.02.0041	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	100 Satuan Pendidikan	-	100 Satuan Pendidikan	100 Satuan Pendidikan	100,00	100 Satuan Pendidikan	
1.01.02.2.02.42	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah peserta didik pada jenjang sekolah menengah pertama yang menerima pembebasan biaya pendidikan (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	26600 Peserta didik	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS
1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan	-	100 Satuan Pendidikan	100 Satuan Pendidikan	100,00	100 Satuan Pendidikan	
1.01.02.2.02.43	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah pengelola Dana BOS jenjang SMP	-	98 Orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama
1.01.02.2.02.0043	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	140 Orang	-	140 Orang	140 Orang	100,00	140 Orang	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	APK PAUD	85,00	85,00	90,00	89,90	99,89	90,00	
1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah Satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi (Negeri dan Swasta)	520,00	520,00	565,00	565,00	100,00	565,00	
1.01.02.2.03.0002	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	3 Unit	3 Unit	3 Unit	3 Unit	100,00	3 Unit	
1.01.02.2.03.03	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD	Jumlah ruang kelas/ruang guru direhab	-	3 Unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat
1.01.02.2.03.0003	Rehabilitasi Sedang/Berat Gedung/Ruang Kelas/Ruang	Jumlah Gedung/Ruang Kelas/Ruang Guru PAUD yang Telah Direhabilitasi	3 Unit	-	-	-	-	3 Unit	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Guru PAUD	Sedang/Berat							
1.01.02.2.03.07	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah pengadaan mebel PAUD	-	4 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia
1.01.02.2.03.0007	Pengadaan Mebel PAUD	Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	4 Paket	-	-	-	-	-	
1.01.02.2.03.10	Pengadaan Perlengkapan Siswa PAUD	Jumlah peserta didik PAUD (Negeri dan Swasta) yang menerima perlengkapan dasar peserta didik dari Pemerintah Daerah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		1000 Paserta Didik	-	-	-	-	
1.01.02.2.03.0041	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	-	1000 Paket	1000 Paket	100,00	1000 Paket	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
1.01.02.2.03.12	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah pengadaan alat praktik dan peraga siswa	-	10 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia
1.01.02.2.03.0012	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	10 Paket	-	10 Paket	10 Paket	100,00	10 Paket	
1.01.02.2.03.13	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah lembaga dan PTK PAUD yang terfasilitasi	-	22 sekolah	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar
1.01.02.2.03.0013	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	26973 Peserta Didik	-	26973 Peserta Didik	26836 Peserta Didik	99.49	26973 Peserta Didik	
1.01.02.2.03.18	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah lembaga PAUD penerima BOP	-	783 Satuan Pendidikan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP
1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	783 Satuan Pendidikan	-	882 Satuan Pendidikan	882 Satuan Pendidikan	100,00	882 Satuan Pendidikan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)	100 persen	113 persen	100 persen	97,52 persen	97,52	100 persen	
1.01.02.2.04	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah satuan pendidikan kesetaraan terakreditasi (Negeri dan Swasta) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	9 persen	12,56 persen	10 persen	9,75 persen	97,50	10 persen	
1.01.02.2.04.09	Pengadaan Perlengkapan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah peserta didik pendidikan kesetaraan yang menerima perlengkapan dasar peserta didik dari Pemerintah Daerah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	-	-	-	-	-	
1.01.02.2.04.0036	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1 Paket	-	1 Paket	1 Paket	100,00	1 Paket	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik
1.01.02.2.04.11	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan	Jumlah paket pengadaan alat praktik dan peraga siswa	-	13 paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi
1.01.02.2.04.0011	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Non Formal/ Kesetaraan yang Tersedia	7 paket	-	2 Paket	2 Paket	100,00	2 Paket	
1.01.02.2.04.13	Penyiapan dan Tindak Lanjut Evaluasi Satuan Pendidikan di Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah evaluasi belajar pendidikan kesetaraan	-	1 tahun	-	-	-	-	
1.01.02.2.04.0027	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100,00	13 Dokumen	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan
1.01.02.2.04.12	Penyelenggaraan Proses Belajar Nonformal/Kesetaraan	Jumlah peserta didik pendidikan kesetaraan yang menerima pembebasan biaya pendidikan	-	500 Peserta Didik	-	-	-	-	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		(Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020) KK Miskin							
1.01.02.2.04.0046	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	14 Satuan Pendidikan	-	500 Peserta Didik	593 Peserta Didik	118,60	14 Satuan Pendidikan	mulai tahun 2023 menggunakan sub keg Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik
1.01.02.2.04.17	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah lembaga Non formal penerima BOP Kesetaraan	-	16 Satuan Pendidikan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP
1.01.02.2.04.0017	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Non Formal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Non Formal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	14 Satuan Pendidikan	-	14 Satuan Pendidikan	14 Satuan Pendidikan	100,00	14 Satuan Pendidikan	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditas	99,42 persen	78,53 persen	99,56 persen	98,54 persen	98,98	99,56 persen	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)	100 persen	86 persen	100 persen	96,79 persen	96,79	100 persen	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan)	100 persen	9 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	
1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)	100 persen	92,41 persen	100 persen	90,98 persen	90,98 persen	100 persen	
1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	Persentase guru SD dan SMP yang bersertifikasi	54,47 persen	54,47 persen	55,5 persen	55,5 persen	100,00	55,5 persen	
1.01.04.2.01	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah kepala sekolah pada jenjang sekolah dasar (Negeri dan Swasta) yang memiliki ijazah D IV atau S1, sertifikat pendidik dan surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	582 sekolah	582 persen	582 persen	582 persen	100,00	582 persen	
1.01.04.2.01.01	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan	Jumlah kebutuhan minimal pendidik pada jenjang sekolah dasar (Negeri dan Swasta) (Indikator LPPD (permen	-	4874 orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	18 tahun 2020)							Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan
1.01.04.2.01.0001	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	5 Dokumen	-	5 Dokumen	5 Dokumen	100,00	5 Dokumen	
1.01.04.2.01.02	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar,PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Guru Yang Mengikuti seleksi Calon Kepala Sekolah	-	35 orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan
1.01.04.2.01.0002	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100,00	2 Laporan	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 persen	88,59 persen	100 persen	118,95 persen	118,95	100 persen	
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100,00	12,00	
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	-	12 bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									Tunjangan ASN
X.XX.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	5322 orang	-	5322 orang	5322 orang	100,00	5322 orang	
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	-	12 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00	12 Dokumen	
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	-	12 kali	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
X.XX.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00	12 Dokumen	
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	-	18 Laporan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
X.XX.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	18 Laporan	18 Laporan	100,00	18 Laporan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	-	2 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan
X.XX.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100,00	2 Dokumen	
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terbayarnya Gaji PTT dan Tenaga Honorer	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
X.XX.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	37 Dokumen	-	37 Dokumen	37 Dokumen	100,00	37 Dokumen	
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00	12 Bulan	
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan
X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	-	1 Paket	1 Paket	100,00	1 Paket	
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									yang Disediakan
X.XX.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	-	1 Paket	1 Paket	100,00	1 Paket	
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya bahan logistik kantor	-	12 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan
X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	12 Paket	12 Paket	100,00	1 Paket	
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	-	12 Paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan
X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket	-	12 Paket	12 Paket	100,00	1 Paket	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya alat tulis kantor	-	12 bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan
X.XX.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	-	1 Paket	1 Paket	100,00	1 Paket	
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya makanan dan minuman	-	12 bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu
X.XX.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100,00	12 Laporan	
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									SKPD
X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5 Laporan	-	5 Laporan	5 Laporan	100,00	5 Laporan	
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00	12 Bulan	
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terlaksananya Pengadaaan Peralatan Kantor	-	12 unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan
X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 unit	-	12 unit	12 unit	100,00	12 unit	
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pengadaan Bangunan Lainnya	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan
X.XX.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	12 Bulan	-	1 Unit	2 Unit	200,00	1 Unit	
X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	-	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan
X.XX.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-	12 Unit	12 Unit	100,00	-	
X.XX.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	-	7 unit	7 unit	100,00	-	
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100,00	12 bulan	
X.XX.01.2.0	Penyediaan Jasa Surat	Terpenuhinya jasa surat menyurat	-	12 bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.01	Menyurat								Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat
X.XX.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100,00	1 Laporan	
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan
X.XX.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100,00	12 Laporan	
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa administrasi keuangan	-	12 Bulan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan
X.XX.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100,00	1 Laporan	
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00	12 Bulan	
X.XX.01.2.09.01	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/ operasional	-	12 paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya
X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	49 Unit	-	49 Unit	39 Unit	79,59	49 Unit	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya							
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya jasa perbaikan peralatan kerja	-	12 paket	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara
X.XX.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit	-	82 Unit	82 Unit	100,00	30 Unit	
X.XX.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit	12 Unit	1 Unit	4 Unit	400,00	-	
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25 kegiatan	25 kegiatan	25 kegiatan	25 kegiatan	100,00	25 kegiatan	
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	-	2 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
X.XX.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100,00	2 Dokumen	
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
X.XX.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
									Dokumen DPA-SKPD
X.XX.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
X.XX.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
X.XX.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100,00	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	-	15 Laporan	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
X.XX.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	15 Laporan	15 Laporan	100,00	15 Laporan	
X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100,00	4 Laporan	
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tercapainya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	5000 orang	7 bulan	2000 orang	2000 orang	100,00	5000 orang	
X.XX.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	5000 orang	7 bulan	2000 orang	2000 orang	100,00	5000 orang	
2.22.05	PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	Persentase cagar budaya yang teregistrasi	85 persen	85 persen	86 persen	50,13 persen	58,29	86 persen	
2.22.05.2.02	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah Register cagar budaya (pendaftaran, pengjasian, penetapan, pencatatan, pemeringkatan, penghapusan) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	664 Objek	664 Objek	645 Objek	645 Objek	100,00	645 Objek	
2.22.05.2.02.01	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah budaya Benda dan Tak Benda Yang dilestarikan	-	664 Objek	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi
2.22.05.2.02.0001	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	664 Objek	-	664 Objek	423 Objek	63,70	664 Objek	
2.22.05.2.02.02	Pengembangan Cagar Budaya	Jumlah cagar Budaya yang dilestarikan	-	25 Objek	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan
2.22.03.2.01.0002	Pengembangan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan	25 Objek	-	25 Objek	-	-	25 Objek	
2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN	Persentase kelompok seni yang	27 persen	27 persen	30 persen	30,73 persen	102,43	30 persen	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	KESENIAN TRADISIONAL	dibina							
2.22.03.2.01	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Gelar Seni dan Budaya	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100,00	12 bulan	
2.22.03.2.01.01	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah SDM, lembaga dan pranata yang dibina dan difasilitasi	-	180 Orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)
2.22.03.2.01.0001	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	180 Orang	-	180 Orang	300 Orang	166,67	180 Orang	
2.22.03.2.01.02	Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional sesuai denganKebutuhan dan Tuntutan	Jumlah SDM, lembaga dan pranata yang dibina (peningkatan kompetensi, standarisasi dan sertifikasi, serta peningkatan kapasitas tata kelola) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	329 Sertifikat	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisonal yang Mengikuti Proses Standarisasi
2.22.03.2.01.0002	Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisonal yang Mengikuti Proses Standarisasi	329 Sertifikat	-	329 Sertifikat	300 Sertifikat	91,19	329 Sertifikat	
2.22.03.2.01.03	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah kelompok seni yang dibina dan pelaksanaan gelar Seni dan Budaya	-	161 Lembaga	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya
2.22.03.2.01.0003	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	161 Lembaga	-	161 Lembaga	161 Lembaga	100,00	161 Lembaga	
2.22.06	PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN	Persentase koleksi museum dalam kondisi baik	95,00	94,89	96,00	90,00	93,75	96,00	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.22.06.2.01	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelenggaraan kegiatan museum yang melibatkan masyarakat (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	12,00	12,00	12,00	12,00	100,00	12,00	
2.22.06.2.01.01	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi secara Terpadu	Pengelolaan, pengamanan, pengembangan dan pemanfaatan koleksi museum (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	160 Unit	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu
2.22.06.2.01.0001	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	160 Unit	-	160 Unit	150 Unit	93,75	160 Unit	
2.22.06.2.01.02	Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Permuseuman	Peningkatan kompetensi sdm cagar budaya dan permuseuman (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	2 Orang	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sumber Daya Manusia Permuseuman yang Ditingkatkan Mutu dan Kapasitasnya
2.22.06.2.01.0002	Pembinaan dan Peningkatan Mutu dan Kapasitas Sumber Daya Manusia Permuseuman	Jumlah Sumber Daya Manusia Permuseuman yang Ditingkatkan Mutu dan Kapasitasnya	2 Orang	-	2 Orang	-	-	-	
2.22.06.2.01.03	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pengunjung	-	-	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum
2.22.06.2.01.0003	Peningkatan Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	Jumlah Pelayanan dan Akses Masyarakat Terhadap Museum	-	-	6 Unit	-	-	-	
2.22.06.2.01.04	Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Penyediaan sarana dan prasarana pendaftaran cagar budaya dan permuseuman (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)	-	-	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Rentra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun 2023			Target program kegiatan dan sub kegiatan Tahun 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.22.06.2.01.0004	Penyediaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Tersedia dan Terpelihara	-	-	1 Unit	-	-	-	
2.22.06.2.01.05	Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah kapasitas koleksi yang informatif	-	-	-	-	-	-	mulai tahun 2023 Indikator Sub Kegiatan berubah menjadi Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi
2.22.06.2.01.0005	Revitalisasi Sarana dan Prasarana Museum	Jumlah Sarana dan Prasarana Museum yang Direvitalisasi	-	-	2 Unit	-	-	-	

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Dengan diberlakukannya Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap Daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan (ayat (2) Pasal 20) dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap Daerah (Kabupaten/ kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD).

Sementara itu, dengan pembuatan RKPD, sesuai dengan Pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 juga mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja PD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra PD dan mengacu kepada RKPD, memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dengan mengacu kepada Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004, maka mekanisme perencanaan pembangunan daerah kedepan juga dituntut untuk semakin mengedepankan pendekatan perencanaan pembangunan partisipatif. Undang-undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah mengamanatkan bahwa perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan daerah disusun dalam rangka penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

2.2.1 Tugas pokok dan fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

a. Tugas Pokok Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali.

   Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali mempunyai tugas membantu Bupati

melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah di bidang pendidikan dan bidang kebudayaan.

b. Fungsi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

1) perumusan kebijakan bidang pendidikan dan bidang kebudayaan sesuai dengan lingkup tugasnya;
2) pelaksanaan kebijakan bidang pendidikan dan bidang kebudayaan sesuai dengan lingkup tugasnya;
3) pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang pendidikan dan bidang kebudayaan sesuai dengan lingkup tugasnya;
4) pelaksanaan administrasi dinas bidang pendidikan dan bidang kebudayaan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan tugas dan fungsinya.

2.2.2. Struktur Organisasi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali No. 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Menurut Peraturan Bupati Boyolali Nomor 45 Tahun 2022, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali mempunyai susunan organisasi sebagai berikut :

1) Kepala
2) Sekretariat;
   a. Subbagian Umum dan Kepegawaian;

b. Subbagian Keuangan; dan

3) Bidang Pembinaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan;
   a. Seksi Kesejahteraan Pendidik dan Tenaga Kependidikan; dan
   b. Seksi Penjenjangan dan Karier Pendidik dan Tenaga Kependidikan.
4) Bidang Sekolah Dasar;
   a. Seksi Kurikulum Sekolah Dasar; dan
   b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Dasar.
5) Bidang Sekolah Menengah Pertama;
   a. Seksi Kurikulum Sekolah Menengah Pertama; dan
   b. Seksi Sarana dan Prasarana Sekolah Menengah Pertama.
6) Bidang Pendidikan Anak Usia Dini, Non Formal, dan Informal;
   a. Seksi Pendidikan Anak Usia Dini; dan
   b. Seksi Pendidikan Non Formal dan Informal.
7) Bidang Kebudayaan
8) Kelompok Jabatan Fungsional;
9) UPT; dan
10) Koordinator Pendidikan Anak Usia Dini, Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Luar Sekolah Kecamatan.

Jenis pelayanan dasar urusan Pendidikan yang dilaksanakan di Kabupaten Boyolali berdasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal dan Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 32 Tahun 2022 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pendidikan. Jenis pelayanan tersebut meliputi:

a. Pelayanan minimal pada Pendididkan Anak Usia Dini dengan indikatornya adalah jumlah anak usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam Pendidikan PAUD.
b. Pelayanan minimal pada Pendidikan Dasar dengan indikatornya adalah jumlah anak usia 7-15 tahun

yang berpastisipasi dalam Pendidikan dasar (SD/Mi, SMP/MTs).

c. Pelayanan minimal pada Pendidikan Kesetaraan dengan indikatornya adalah jumlah pendudk usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan Pendidikan dasar dan atau menengah yang berpastisipasi dalam Pendidikan kesetaraan.

Tabel. 2.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kab. Boyolali

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra SKPD					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	15	21	22
1	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	0		75,28	75,8	76,31	76,83	77,34	74,97	75,41	76,31	76,83	
2	Angka Melek Huruf	0		100	100	100	100	100	95,07	92,1	100	100	
3	Angka rata-rata lama Sekolah	0		8,08	8,23	8,37	8,51	8,65	8,08	8,09	8,37	8,51	
4	Angka Partisipasi Kasar (APK) PAUD	80,77		85	90	95	100	100	85	89,9	95	100	
5	Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)	96,78		100	100	100	100	100	86	96,79	100	100	
6	Angka Partisipasi Murni (APM) SD	82,26		89,05	90,38	91,16	91,94	92,5	90,1	88,05	91,16	91,94	
7	Angka Partisipasi Murni (APM) SMP	76,19		78,8	79,1	79,4	79,7	80	94,27	78,91	79,4	79,7	
8	Persentase Warga Negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)	90,98		100	100	100	100	100	92,41	90,98	100	100	
9	Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A	0		100	100	100	100	100	0,01	100	100	100	
10	Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang belum menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)	89,79		100	100	100	100	100	113	97,52	100	100	
11	Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi	98,54		99,42	99,56	99,71	99,85	100	99,42	98,54	99,71	99,85	
12	Persentase guru SD dan SMP yang bersertifikasi	54,34		54,47	55,5	56,68	58,16	60,37	54,47	55,5	56,68	58,16	
13	Persentase cagar budaya yang teregistrasi	0		85	86	87	88	90	85	50,13	87	88	
14	Persentase kelompok seni yang dibina	0		27	30	34	45	45	27	30,73	34	45	
15	Persentase koleksi museum dalam kondisi baik	0		95	96	97	98	99	94,89	90	97	98	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali, 2024

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analisis kinerja atas fokus kesejahteraan masyarakat bidang Pendidikan dilakukan terhadap indikator angka melek huruf, angka rata-rata lama sekolah, angka partisipasi kasar, angka partisipasi murni.

Faktor-faktor pendukung capaian fokus Kesejahteraan Rakyat Bidang Pendidikan meliputi kondisi geografis yang dekat akses transportasi dan informasi, anggaran pendidikan tepat sasaran, kebersamaan dan keseriusan Pemerintah Daerah bersama masyarakat membangun pendidikan di Kabupaten Boyolali.

Tantangan dan hambatan yang dihadapi dalam pencapaian fokus ini adalah kemampuan ekonomi masyarakat dan faktor geografi yang menyebabkan wilayah-wilayah tertentu di pedesaan dan pegunungan sulit dijangkau layanan pendidikan.

Solusinya adalah pemberian lebih banyak subsidi untuk membantu anak dalam menjangkau hak pendidikannya, seperti beasiswa, pendirian sekolah satu atap dan SMP Terbuka demi perluasan kesempatan belajar kepada anak-anak lulusan SD/MI atau sederajat yang berhenti sekolah. Solusi lainnya ialah penjaringan anak usia sekolah baik yang belum pernah sekolah maupun yang putus sekolah untuk masuk ke dalam sistem pendidikan. Selain itu, program beasiswa bagi anak-anak dari keluarga tidak mampu ditawarkan untuk menarik anak usia jenjang pendidikan dasar yang berada di luar sistem sekolah, dengan mengindahkan asas keadilan dan kesetaraan gender.

Capaian Aspek Pelayanan Bidang Kebudayaan kepada masyarakat bukan hanya dititikberatkan pada pelayanan hiburan atau seni kepada masyarakat, tetapi juga memberikan pelayanan dalam bentuk pemberian bantuan, kaderisasi dan sosialisasi sehingga diharapkan kekayaan budaya lokal yang mengandung kearifan lokal dapat tumbuh dan berkembang. Hal ini perlu digali dan disebarkan kepada masyarakat luas

khususnya generasi penerus agar memahami makna setiap budaya daerah sebagai bagian dari kebudayaan nasional.

Tabel 2.3
Kendala, Permasalahan dan Solusi Bidang Pendidikan

No	Sumber	Permasalahan	Solusi
1	Internal	Masih terdapat sarana dan prasarana yang belum sesuai dengan standar	Pemenuhan sarana prasarana sesuai dengan Standar Nasional Pendidikan (SNP)
		Belum meratanya distribusi guru PAUD/SD/SDM	Pendataan dan pendistribusian guru, melalui kegiatan pendataan dan pemetaan guru
		Belum meratanya kualifikasi pendidik PAUD berijazah S1/D4	Peningkatan kualifikasi dan kompetensi bagi pendidik dan tenaga kependidikan yang belum memenuhi kualifikasi dan kompetensi yang dipersyaratkan
2	Eksternal	Adanya bonus demografi yang mempengaruhi penentuan target pelayanan dasar wajib urusan pendidikan	Melakukan koordinasi internal maupun eksternal terkait dengan upaya pemenuhan satuan pendidikan dalam upaya penanganan bonus demografi

Sumber:Olah Data Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali, 2024

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

RKPD merupakan penjabaran RPJMD yang berfungsi sebagai pedoman perencanaan bagi SKPD, Masyarakat dan Dunia Usaha dalam melaksanakan dan kontribusi terhadap keberhasilan pembangunan daerah guna mendukung capaian target pembangunan daerah. Disamping itu RKPD dimaksudkan sebagai acuan untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2024 adalah Upaya yang dilakukan agar kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali lebih baik dan akuntabel antara lain dengan melakukan re-orientasi terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran, meningkatkan kualitas dokumen

perencanaan, melakukan sinkronisasi antara dokumen perencanaan, serta memanfaatkan secara nyata hasil evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program dan kegiatan.

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
A	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN				PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN				
	Kegiatan				Kegiatan				
1	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		32.004.200.000	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		32.004.200.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	1 Unit	1.500.000.000	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)	Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	1 Unit	1.500.000.000	
	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	4 Ruang	420.000.000	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah	Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	4 Ruang	420.000.000	
	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	5 Ruang	698.500.000	Pembangunan Perpustakaan Sekolah	Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	5 Ruang	698.500.000	
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	10 Unit	5.990.538.000	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	10 Unit	5.990.538.000	
	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	1 Paket	600.000.000	Pengadaan Mebel Sekolah	Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	1 Paket	600.000.000	
	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	50 Paket	500.000.000	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	50 Paket	500.000.000	
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	1.000.000.000	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar	Jumlah Peserta Didik Sekolah Menengah Atas yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	1.000.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	25 Paket	2.010.000.000	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa yang Tersedia	25 Paket	2.010.000.000	
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1500 Peserta Didik	434.800.000	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1500 Peserta Didik	434.800.000	
	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	3412 Orang	480.000.000	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar	Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	3412 Orang	480.000.000	
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	50 Satuan Pendidikan	195.400.000	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	50 Satuan Pendidikan	195.400.000	
	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan	14.104.700.000	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar	Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan	14.104.700.000	
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	583 Dokumen	1.575.000.000	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	583 Dokumen	1.575.000.000	
	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	720.000.000	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	720.000.000	
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	5 Ruang	200.000.000	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	5 Ruang	200.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	583 Satuan Pendidikan	301.012.000	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	583 Satuan Pendidikan	301.012.000	
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	44 Ruang	1.474.250.000	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	44 Ruang	1.474.250.000	
	Kegiatan				Kegiatan				
2	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah SMP Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		22.947.714.000	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	Jumlah SMP Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		22.947.714.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	2 Unit	1.509.351.000	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	2 Unit	1.509.351.000	
	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	20 Ruang	2.200.000.000	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah	Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	20 Ruang	2.200.000.000	
	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	5 Unit	7.601.163.000	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	5 Unit	7.601.163.000	
	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	20 Paket	325.930.000	Pengadaan Perlengkapan Sekolah	Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	20 Paket	325.930.000	
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	1.000.000.000	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	1000 Peserta Didik	1.000.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1000 Peserta Didik	310.000.000	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa	Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	1000 Peserta Didik	310.000.000	
	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	100 Satuan Pendidikan	200.000.000	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah	Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	100 Satuan Pendidikan	200.000.000	
	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan	7.152.200.000	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan	7.152.200.000	
	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	140 Orang	404.070.000	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	140 Orang	404.070.000	
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	52 Dokumen	100.000.000	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	52 Dokumen	100.000.000	
	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	18270 Peserta Didik	295.000.000	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	18270 Peserta Didik	295.000.000	
	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	6 Ruang	1.350.000.000	Pembangunan Ruang Kelas Baru	Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	6 Ruang	1.350.000.000	
	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	4 Paket	500.000.000	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	4 Paket	500.000.000	
	Kegiatan				Kegiatan				

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
3	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi (Negeri dan Swasta)		21.703.323.000	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	Jumlah satuan Pendidikan Anak Usia Dini Terakreditasi (Negeri dan Swasta)		21.703.323.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	3 Unit	591.723.000	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD	Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	3 Unit	591.723.000	
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	10 Paket	550.000.000	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa PAUD	Jumlah Alat Praktik dan Peraga PAUD yang Tersedia	10 Paket	550.000.000	
	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	26973 Peserta Didik	4.788.000.000	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD	Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar	26973 Peserta Didik	4.788.000.000	
	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	881 Satuan Pendidikan	15.393.600.000	Pengelolaan Dana BOP PAUD	Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	881 Satuan Pendidikan	15.393.600.000	
	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	380.000.000	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket	380.000.000	
	Kegiatan				Kegiatan				
4	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah satuan pendidikan kesetaraan terakreditasi (Negeri dan Swasta) Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		2.862.200.000	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah satuan pendidikan kesetaraan terakreditasi (Negeri dan Swasta) Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		2.862.200.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	500 Peserta Didik	600.000.000	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	500 Peserta Didik	600.000.000	
	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia	2 Paket	50.000.000	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal / Kesetaraan	Jumlah Alat Praktik dan Peraga Siswa Nonformal/ Kesetaraan yang	2 Paket	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
						Tersedia			
	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	14 Satuan Pendidikan	1.852.200.000	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	14 Satuan Pendidikan	1.852.200.000	
	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	13 Dokumen	120.000.000	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	13 Dokumen	120.000.000	
	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1 Paket	110.000.000	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik	Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1 Paket	110.000.000	
	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	14 Peserta Didik	130.000.000	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik	Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	14 Peserta Didik	130.000.000	
B	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN				PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN				
	Kegiatan				Kegiatan				
5	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah kepala sekolah pada jenjang sekolah dasar (Negeri dan Swasta) yang memiliki ijazah D IV atau S1, sertifikat pendidik dan surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		8.618.738.000	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah kepala sekolah pada jenjang sekolah dasar (Negeri dan Swasta) yang memiliki ijazah D IV atau S1, sertifikat pendidik dan surat tanda tamat pendidikan dan pelatihan calon kepala sekolah (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		8.618.738.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1 Dokumen	8.143.200.000	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	1 Dokumen	8.143.200.000	
	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	2 Laporan	475.538.000	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	2 Laporan	475.538.000	
C	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL				PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL				
	Kegiatan				Kegiatan				
6	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Gelar Seni dan Budaya		3.114.000.000	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Gelar Seni dan Budaya		3.114.000.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	180 Orang	142.000.000	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	180 Orang	142.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional Sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisonal yang Mengikuti Proses Standarisasi	329 Sertifikat	238.000.000	Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional Sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan	Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisonal yang Mengikuti Proses Standarisasi	329 Sertifikat	238.000.000	
	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	161 Lembaga	2.734.000.000	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional	Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	161 Lembaga	2.734.000.000	
D	PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA				PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA				
	Kegiatan				Kegiatan				
7	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah Register cagar budaya (pendaftaran, pengjasian, penetapan, pencatatan, pemeringkatan, penghapusan) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020		1.148.000.000	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	Jumlah Register cagar budaya (pendaftaran, pengjasian, penetapan, pencatatan, pemeringkatan, penghapusan) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020		1.148.000.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	664 Objek	1.052.000.000	Pelindungan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	664 Objek	1.052.000.000	
	Pengembangan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan	25 Objek	96.000.000	Pengembangan Cagar Budaya	Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan	25 Objek	96.000.000	
E	PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN				PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN				
	Kegiatan				Kegiatan				

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
8	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelenggaraan kegiatan museum yang melibatkan masyarakat (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		700.000.000	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	Jumlah Penyelenggaraan kegiatan museum yang melibatkan masyarakat (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)		700.000.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	160 Unit	700.000.000	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	160 Unit	700.000.000	
F	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				
	Kegiatan				Kegiatan				
9	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		520.630.906.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		520.630.906.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	5322 Orang/bulan	506.585.868.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	5322 Orang/ bulan	506.585.868.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	37 Dokumen	14.045.038.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	37 Dokumen	14.045.038.000	
	Kegiatan				Kegiatan				
10	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		1.500.000.000	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		1.500.000.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	5000 Orang	1.500.000.000	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	5000 Orang	1.500.000.000	
	Kegiatan				Kegiatan				
11	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		549.135.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		549.135.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	13.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	13.000.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	30.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	30.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	165.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	165.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	70.937.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket	70.937.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	38.508.000	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket	38.508.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	121.690.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan	121.690.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5 Laporan	110.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	5 Laporan	110.000.000	
	Kegiatan				Kegiatan				

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
12	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		192.964.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		192.964.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	5.010.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	1 Laporan	5.010.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	186.876.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	186.876.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1.078.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1.078.000	
	Kegiatan				Kegiatan				
13	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		138.104.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		138.104.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	49 Unit	78.104.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	49 Unit	78.104.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit	60.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit	60.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisa Kebutuhan				Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Indikator Kerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
	Kegiatan				Kegiatan				
14	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		191.820.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tercapaianya fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		191.820.000	
	Sub Kegiatan				Sub Kegiatan				
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	90.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	12 Unit	90.000.000	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	101.820.000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	101.820.000	
TOTAL				616.301.104.000	TOTAL			616.301.104.000	

Sumber: Olah Data Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Penyelanggaraan RKPD di Kabupaten Boyolali dilakukan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan baik pemerintah, masyarakat maupun dunia usaha. Mekanisme perencanaan pembangunan dirancang agar dapat memberikan solusi atas permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat. Proses penyusunan rencana pembangunan ditempuh melalui beberapa mekanisme usulan, yaitu kegiatan musrenbang, aspirasi langsung kepada Bupati saat kunjungan ke lapangan dan aspirasi melalui hasil Reses DPRD. Berdasarkan data rancangan RKPD Kabupaten Boyolali sesuai data usulan Program/Kegiatan dari masyarakat, tidak terdapat usulan untuk Kegiatan Penyelenggaraan Pendidikan dan Kebudayaan.

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025
Kabupaten Boyolali
Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator Kerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: Olah Data Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali, 2024

Seiring dengan keterbukaan informasi publik, dan pemanfaatan teknologi informasi, Pemerintah Kabupaten Boyolali membuka beberapa sarana untuk membangun sinergi dan komunikasi pembangunan dengan masyarakat. Kanal yang dimanfaatkan oleh Pemerintah Kabupaten Boyolali antara lain melalui sms, website, media sosial (twitter, facebook, instagram, dll). Meskipun terhubung secara struktur, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali juga mempunyai kanal tersendiri melalui berbagai media yang dimanfaatkan untuk jalur dua arah sehingga peyelenggaraan di bidang pendidikan dan kebudayaan di Kabupaten Boyolali dapat berjalan dengan efektif, efisien, cepat, dan tanggap.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Isu strategis nasional tidak lepas dari Arahan Presiden Republik Indonesia sebagai dasar penyusunan RPJMN Tahun 2020 - 2024, yaitu:

1. Pembangunan SDM: membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerjasama industri dan talenta global.
2. Pembangunan Infrastruktur: melanjutkan pembangunan infrastruktur untuk menghubungkan kawasan produksi dengan kawasan distribusi, mempermudah akses ke kawasan wisata, mendongkrak lapangan kerja baru, dan mempercepat peningkatan nilai tambah perekonomian rakyat.
3. Penyederhanaan Regulasi: menyederhanakan segala bentuk regulasi dengan pendekatan *omnibus law* terutama menerbitkan 2 undang-undang, yaitu UU Cipta Kerja dan UU Pemberdayaan UMKM.
4. Penyederhanaan Birokrasi: memprioritaskan investasi untuk penciptaan lapangan kerja, memangkas prosedur dan birokrasi yang panjang, dan menyederhanakan eselonisasi.
5. Transformasi Ekonomi: melakukan transformasi ekonomi dari ketergantungan SDA menjadi daya saing manufaktur dan jasa modern yang mempunyai nilai tambah tinggi bagi kemakmuran bangsa demi keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.

Dalam rangka mencapai sasaran pembangunan jangka menengah, pertumbuhan ekonomi diharapkan meningkat rata-rata 5,7-6,0 persen per tahun, melalui peningkatan produktivitas, investasi yang berkelanjutan, perbaikan pasar tenaga kerja, dan peningkatan kualitas SDM.

Salah satu cara meningkatan kualitas SDM dapat dilakukan melalui jalur pendidikan. Kebijakan pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024 berdasarkan pada RPD Tahun

2024-2026 diarahkan pada “Peningkatan perekonomian daerah yang berdaya saing dan merata, didukung dengan sumber daya manusia yang berkualitas”. Salah satu prioritas kebijakan pembangunan daerah tersebut adalah Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, dan adaptif secara inklusif dan merata, dengan fokus pada: meningkatkan kualitas pendidikan masyarakat yang inklusif dan merata melalui perluasan akses layanan pendidikan.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Yang dimaksud tujuan adalah pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.

Misi kedua “*Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya*”. Misi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali adalah rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Rumusan misi yang baik membantu lebih jelas penggambaran visi yang ingin dicapai, serta menguraikan upaya-upaya apa yang harus dilakukan. Penjabaran misi Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dengan mengacu pada Visi dan Misi Bupati Boyolali yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026.

Merujuk pada unsur visi dan misi RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 tersebut diatas, Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Kabupaten Boyolali harus mampu menjabarkan dan melaksanakan sesuai tugas pokok dan fungsinya secara keseluruhan. Untuk itu aparat Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dengan disiplin untuk menegaskan visinya dan bekerja keras agar visi tersebut terealisasi.

Dengan berpedoman terhadap visi dan misi yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian visi dan pelaksanaan misi.

Adapun tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025, seperti yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026, sebagai berikut:

Tujuan Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2025 adalah meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing dan terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Sasaran Renja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Tahun 2025 adalah meningkatnya akses dan kualitas pendidikan serta meningkatnya kapasitas kelembagaan Perangkat daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan urusan di bidang pendidikan dan kebudayaan.

Adapun usulan pogram dan kegiatan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Program Pengelolaan Pendidikan
   a. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar
   b. Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama
   c. Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)
   d. Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan
2. Program Pendidik dan Tenaga Kependidikan.
   a. Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan
3. Program Pelestarian dan Pengelolaan Cagar Budaya
   a. Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota
4. Program Pengembangan Kesenian Tradisional
   a. Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota
5. Program Pengelolaan Permuseuman
   a. Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota
6. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
   a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
   b. Administrasi Umum Perangkat Daerah
   c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

Tabel 4.1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025 - Dinas Pendidikan dan Kebudayaan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN						612.369.357.000,00							620.105.584.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						607.407.357.000,00							615.143.584.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						607.407.357.000,00							615.143.584.000,00	
1,	1.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	521.061.277.000,00						-	521.315.002.000,00	
	1.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	12 Bulan			-	519.208.480.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Bulan	518.884.744.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	5322 Orang/bulan			6000 Orang/bulan	511.459.480.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-TPG PNSD, DAK NON FISIK-TAMSIL GURU PNSD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5322 Orang/bulan	511.459.480.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	123 Dokumen			37 Dokumen	7.749.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	37 Dokumen	7.425.264.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2	Administrasi	-	12 bulan			-	875.797.000,00			-	2. Peningk atan kualitas	-	12	1.500.000.000,00	DINAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	.05	Kepegawaian Perangkat Daerah										sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata		bulan		PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.05.0010	Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	8000 Orang			5000 Orang	875.797.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	2000 Orang	1.500.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	12 bulan			-	572.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 bulan	539.190.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket			1 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Paket	13.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		0,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket			1 Paket	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Paket	30.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			1 Paket	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Paket	165.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	48 Paket			1 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Paket	50.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket			1 Paket	39.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Paket	39.500.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	48 Laporan			12 Laporan	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Laporan	121.690.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan			5 Laporan	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5 Laporan	120.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	12 bulan			-	100.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 bulan	100.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Unit	100.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 bulan			-	191.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 bulan	192.964.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan			1 Laporan	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Laporan	5.010.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			0 Laporan	185.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan	-	12 Laporan	186.876.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa			yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	1.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			1 Laporan	1.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PAJAK DAERAH	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	4 Laporan	1.078.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 bulan			-	113.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 bulan	98.104.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	196 Unit			50 Unit	78.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	49 Unit	78.104.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	328 Unit			30 Unit	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	82 Unit	20.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
2,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD APM SMP APM SDPersentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMPPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen92,			100,00persen 79,70persen 91,94persen 99,85persen 79,70pers	77.427.342.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen10	85.209.844.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			kemiskinan)	5 persen100 persen100 ,00persen			en 100,00persen100 persen							0 persen92,5 persen100 persen100,00persen		
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terakreditasinya SD negeri (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020) Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020) Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)*	546,00 Seko lah			545 sekolah 546,00 % 546,00 Sekolah	25.881.839.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	546,00 Seko lah	31.906.997.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0001	Pembangunan Unit Sekolah Baru (USB)														
			Jumlah Sekolah Baru yang Telah Dibangun	4 Unit			1 Unit	1.500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1 Unit	1.500.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0004	Pembangunan Ruang Unit Kesehatan Sekolah														
			Jumlah Ruang Unit Kesehatan Sekolah yang Telah Dibangun	16 Ruang			4 Ruang	319.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	4 Ruang	420.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0005	Pembangunan Perpustakaan Sekolah														
			Jumlah Perpustakaan Sekolah yang Telah Dibangun	20 Ruang			5 Ruang	705.525.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5 Ruang	705.525.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	40 Unit			10 Unit	1.170.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	10 Unit	5.990.538.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0014	Pengadaan Mebel Sekolah														
			Jumlah Mebel sekolah yang Tersedia	80 Paket			1 Paket	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	20 Paket	600.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0016	Pengadaan Perlengkapan Sekolah														
			Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	250 Paket			50 Paket	400.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	50 Paket	500.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0025	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa														
			Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/Lomba Akademik dan Non Akademik	6000 Peserta Didik			1500 Peserta Didik	434.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1500 Peserta Didik	434.800.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0027	Pengembangan Karir Pendidik dan Tenaga Kependidikan pada Satuan Pendidikan Sekolah Dasar														
			Jumlah Pendidik dan Tenaga Kependidikan yang Mendapatkan Fasilitasi Kenaikan Pangkat/Golongan, Pemberian Promosi, Peningkatan Kompetensi dan Kualifikasi	13648 Orang			3412 Orang	380.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	3412 Orang	480.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0028	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Dasar yang Dilaksanakan Pembinaan Kelembagaan dan manajemen sekolah	50 Satuan Pendidikan			50 Satuan Pendidikan	458.292.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN, DANA INSENTIF DAERAH	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	50 Satuan Pendidikan	195.400.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			583 Satuan Pendidikan	13.387.100.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidikan	13.387.100.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			583Dokumen	695.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	22 Dokumen	975.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0046	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik														
			Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	4000 Paket			1000 Paket	720.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1000 Paket	720.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0047	Pembangunan Ruang Kelas Baru														
			Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	20 Ruang			5 Ruang	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5 Ruang	200.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0050	Penyelenggaraan Proses Belajar Bagi Peserta Didik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	583 Satuan Pendidikan			583 Satuan Pendidikan	301.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidikan	301.012.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah														
			Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	176 Ruang			44 Ruang	3.510.622.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	44 Ruang	3.997.622.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0054	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Dasar														
			Jumlah Peserta Didik Sekolah Dasar yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik				1000 Peserta Didik	1.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		1.000.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.01.0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik														
			Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia				25 Paket	500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		500.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	25.190.105.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	52 Sekolah	27.116.524.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0012	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	2 Unit			2 Unit	700.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SMP, DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	2 Unit	1.509.351.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0014	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah														
			Jumlah Ruang kelas sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	80 Ruang			20 Ruang	598.472.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	20 Ruang	2.200.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0024	Rehabilitasi Sedang/Berat Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah														
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat	20 Unit			5 Unit	10.986.673.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-SMP	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5 Unit	11.277.673.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0027	Pengadaan Perlengkapan Sekolah														
			Jumlah Perlengkapan Sekolah yang Tersedia	80 Paket			20 Paket	325.930.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	20 Paket	325.930.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0032	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Peserta didik Sekolah Menengah Pertama yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik	4000 Peserta Didik			1000 Peserta Didik	1.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1000 Peserta Didik	1.000.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.02.0038	Pembinaan Minat, Bakat dan Kreativitas Siswa														
			Jumlah Siswa yang Mengikuti Ajang Kompetisi/ Lomba Akademik dan Non Akademik	4000 Peserta Didik			1000 Peserta Didik	610.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1000 Peserta Didik	310.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0041	Pembinaan Kelembagaan dan Manajemen Sekolah														
			Jumlah Sekolah Menengah Pertama yang Dilaksanakan Pembinaan	400 Satuan Pendidikan			100 Satuan Pendidikan	225.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	100 Satuan Pendidikan	200.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			100 Satuan Pendidikan	7.353.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	100 Satuan Pendidikan	7.353.500.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0043	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	560 Orang			140 Orang	479.530.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	140 Orang	404.070.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0051	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	52 Dokumen			52 Dokumen	475.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN, DANA INSENTIF DAERAH	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	52 Dokumen	100.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.02.0058	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik														
			Jumlah Peserta Didik yang Mengikuti Proses Belajar	73080 Satuan Pendidikan			18270 Satuan Pendidikan	295.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	18270 Satuan Pendidikan	295.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0059	Pembangunan Ruang Kelas Baru														
			Jumlah Ruang Kelas Baru yang Bertambah	24 Ruang			6 Ruang	1.350.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	6 Ruang	1.350.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0062	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik														
			Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	20 Paket			4 Paket	500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	4 Paket	500.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.02.0067	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik														
			Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik yang Tersedia				5 Paket	291.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		291.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	-	700 Satuan Pendidikan			-	22.645.798.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	700 Satuan Pendidikan	23.176.723.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0002	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas PAUD yang Telah Dibangun	12 Unit			3 Unit	210.798.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PENDIDIKAN-REGULER-PAUD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	3 Unit	591.723.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0007	Pengadaan Mebel PAUD														
			Jumlah Mebel PAUD yang Tersedia	16 Paket			4 Paket	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	4 Paket	125.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD														
			Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	882 Satuan Pendidikan			881 Satuan Pendidikan	16.542.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP PAUD REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	882 Satuan Pendidikan	16.542.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0041	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik														
			Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia	1000 Paket			1000 Paket	380.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	1000 Paket	380.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0046	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD														
			Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik PAUD yang Tersedia				10 Paket	450.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		550.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0047	Penyelenggaraan Proses Belajar PAUD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peserta Didik PAUD yang Mengikuti Proses Belajar				881 Satuan Pendidikan	4.788.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		4.788.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.03.0051	Rehabilitasi Sedang/Berat Ruang Kelas Sekolah														
			Jumlah Ruang Kelas Sekolah yang Telah Direhabilitasi Sedang/Berat				3 Ruang	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		200.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	-	12 Sekolah			-	3.709.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Sekolah	3.009.600.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0010	Penyediaan Biaya Personil Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan														
			Jumlah Peserta Didik Nonformal/Kesetaraan yang Menerima Biaya Personil Peserta Didik				500 Peserta Didik	1.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		600.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0017	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan														
			Jumlah Sekolah Nonformal/Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	14 Satuan Pendidikan			13 Satuan Pendidikan	2.049.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP KESETARAAN REGULER, DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP KESETARAAN KINERJA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	14 Satuan Pendidikan	2.049.600.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0027	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil	13			13	120.000.000,00	Kab.	DAU YANG	-	2. Peningk atan kualitas	-	13	120.000.000,00	DINAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	Dokumen			Dokumen		Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN		sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata		Dokumen		PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0036	Pengadaan Perlengkapan Peserta Didik														
			Jumlah Perlengkapan Peserta Didik yang Tersedia				1 Paket	110.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		110.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0046	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik														
			Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	2000 Peserta Didik			14 Peserta Didik	380.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA INSENTIF DAERAH, DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	500 Peserta Didik	80.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.02.2.04.0055	Pengadaan Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal / Kesetaraan														
			Jumlah Alat Praktik dan Peraga Peserta Didik Nonformal/ Kesetaraan yang Tersedia				2 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-		50.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
3,	1.01.04	PROGRAM PENDIDIK DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	-	-			-	8.918.738.000,00						-	8.618.738.000,00	
	1.01.04.2.01	Pemerataan Kuantitas dan Kualitas Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetara	-	582 Satuan Pendidikan			-	8.918.738.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	582 Satuan Pendidikan	8.618.738.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		an														
	1.01.04.2.01.0001	Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan														
			Jumlah Dokumen Hasil Perhitungan dan Pemetaan Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan	20 Dokumen			1 Dokumen	8.143.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	5 Dokumen	8.143.200.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	1.01.04.2.01.0002	Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan bagi Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Penataan Pendistribusian Pendidik dan Tenaga Kependidikan Satuan Pendidikan Dasar, PAUD, dan Pendidikan Nonformal/ Kesetaraan	16 Laporan			2 Laporan	775.538.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	4 Laporan	475.538.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						4.962.000.000,00							4.962.000.000,00	
	2,22	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEBUDAYAAN						4.962.000.000,00							4.962.000.000,00	
1,	2.22.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KESENIAN TRADISIONAL	-	-			-	3.114.000.000,00						-	3.114.000.000,00	
	2.22.03.2.01	Pembinaan Kesenian yang Masyarakat Pelakunya dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	12 Bulan			-	3.114.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Bulan	3.114.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.03.2.01.0001	Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional yang Mendapat Pendidikan dan Pelatihan (Ditingkatkan Kompetensinya)	720 Orang			180 Orang	92.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	180 Orang	142.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.03.2.01.0002	Standardisasi dan Sertifikasi Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisional Sesuai dengan Kebutuhan dan Tuntutan														
			Jumlah Sumber Daya Manusia Kesenian Tradisonal yang Mengikuti Proses Standarisasi	1316 Sertifikat			329 Sertifikat	238.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	329 Sertifikat	238.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.03.2.01.0003	Peningkatan Kapasitas Tata Kelola Lembaga Kesenian Tradisional														
			Jumlah Lembaga Kesenian Tradisional yang Ditingkatkan Kapasitasnya	161 Lembaga			161 Lembaga	2.784.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	161 Lembaga	2.734.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
2,	2.22.05	PROGRAM PELESTARIAN DAN PENGELOLAAN CAGAR BUDAYA	-	-			-	998.000.000,00						-	1.148.000.000,00	
	2.22.05.2.02	Pengelolaan Cagar Budaya Peringkat Kabupaten/Kota	-	660 unit			-	998.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	660 unit	1.148.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.05.2.02.0001	Pelindungan Cagar Budaya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dilindungi	664 Objek			664 Objek	902.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	664 Objek	1.052.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.05.2.02.0002	Pengembangan Cagar Budaya														
			Jumlah Objek Cagar Budaya yang Dikembangkan	25 Objek			25 Objek	96.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	25 Objek	96.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
3,	2.22.06	PROGRAM PENGELOLAAN PERMUSEUMAN	-	-			-	850.000.000,00						-	700.000.000,00	
	2.22.06.2.01	Pengelolaan Museum Kabupaten/Kota	-	12 bulan			-	850.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	12 bulan	700.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
	2.22.06.2.01.0001	Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu														
			Jumlah Koleksi Museum yang Dilakukan Pelindungan, Pengembangan, dan Pemanfataan Koleksi Secara Terpadu	640 Unit			1 Unit	850.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOP MUSEUM DAN TAMAN BUDAYA-MUSEUM, DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan	-	160 Unit	700.000.000,00	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pere konomian				
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI						4.015.900.000,00							4.015.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						4.015.900.000,00							4.015.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						4.015.900.000,00							4.015.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan)* *APM SD APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 99,85 persen 100 persen 91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 100,00 persen	4.015.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	4.015.900.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 kegiatan	3.944.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	546,00 Seko lah	3.944.500.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			32 Satuan Pendidikan	3.906.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	583 Satuan Pendidikan	3.906.000.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			9 Dokumen	38.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	22 Dokumen	38.500.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI
	1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	-	700 Satuan Pendidikan			-	71.400.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	700 Satuan Pendidikan	71.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI
	1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD														
			Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	882 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	71.400.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Karanggeneng	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP PAUD REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	882 Satuan Pendidikan	71.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BOYOLALI
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MUSUK						1.660.200.000,00							1.722.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.660.200.000,00							1.722.300.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.660.200.000,00							1.722.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SMP APM SD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen 99,85 persen	1.660.200.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.722.300.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	1.660.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	1.722.300.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MUSUK
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			20 Satuan Pendidikan	1.623.600.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.685.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MUSUK
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	36.600.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN P ENGGUNAANN YA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	36.600.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MUSUK
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MOJOSONGO						2.750.562.000,00							2.750.563.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.750.562.000,00							2.750.563.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.750.562.000,00							2.750.563.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP APM SMP APK PAUD Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) APM SD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			99,85 persen 79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen 100,00 persen 100 persen 91,94 persen	2.750.562.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	2.750.563.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	-	546,00 Seko lah			-	2.750.562.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	546,00 Seko lah	2.750.563.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MOJOSONGO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			33 Satuan Pendidikan	2.725.200.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidikan	2.725.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MOJOSONGO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	25.362.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	22 Dokumen	25.363.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN MOJOSONGO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TERAS						2.062.280.000,00							2.062.280.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.062.280.000,00							2.062.280.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.062.280.000,00							2.062.280.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SMP APM SD Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APK PAUD Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 79,70 persen 91,94 persen 100,00 persen 100,00 persen 100 persen 99,85 persen	2.062.280.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	2.062.280.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			12 bulan	2.062.280.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	2.062.280.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TERAS
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			25 Satuan Pendidikan	2.035.800.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	2.035.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TERAS
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	26.480.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	26.480.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TERAS
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BANYUDONO						2.103.560.000,00							2.235.422.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.103.560.000,00							2.235.422.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.103.560.000,00							2.235.422.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	2.103.560.000,00						-	2.235.422.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan Yang Baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	2.103.560.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar	546,00 Seko lah	2.235.422.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BANYUDONO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			29 Satuan Pendidikan	2.076.300.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar	583 Satuan Pendidikan	2.210.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BANYUDONO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			9 Dokumen	27.260.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar	22 Dokumen	25.022.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN BANYUDONO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAWIT						1.145.908.000,00							1.145.908.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.145.908.000,00							1.145.908.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.145.908.000,00							1.145.908.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD APM SMP APK PAUD Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 100 persen 99,85 persen 79,70 persen 100,00 persen	1.145.908.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.145.908.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			12 bulan	1.145.908.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	546,00 Seko lah	1.145.908.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAWIT
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidika n			22 Satuan Pendidika n	1.123.200.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidika n	1.123.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAWIT
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	22.708.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan	-	22 Dokumen	22.708.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAMBI						1.494.640.000,00							1.494.640.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.494.640.000,00							1.494.640.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.494.640.000,00							1.494.640.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *APM SD* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 99,85 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen 100 persen	1.494.640.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.494.640.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Sekolah			12 undefined	1.494.640.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Sekolah	1.494.640.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAMBI
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			27 Satuan Pendidikan	1.460.700.000,00	Kab. Boyolali, Sambi, Sambi	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.460.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAMBI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	33.940.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	33.940.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SAMBI
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NGEMPLAK						3.342.700.000,00							3.342.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						3.342.700.000,00							3.342.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						3.342.700.000,00							3.342.700.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	3.342.700.000,00						-	3.342.700.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	-	546,00 Seko lah			-	3.342.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta didik	546,00 Seko lah	3.342.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NGEMPLAK
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			32 Satuan Pendidikan	3.314.700.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara	Peserta didik	583 Satuan Pendidikan	3.314.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa			inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				NGEMPLAK
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	28.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta didik	22 Dokumen	28.000.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NGEMPLAK
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SIMO						1.303.400.000,00							1.303.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.303.400.000,00							1.303.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.303.400.000,00							1.303.400.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)* *APM SMP* *APM SD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi* *Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen 99,85 persen 100 persen	1.303.400.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.303.400.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			12 bulan	1.303.400.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara	Sekolah	546,00 Seko lah	1.303.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				SIMO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			25 Satuan Pendidikan	1.258.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.258.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SIMO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	45.200.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	45.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SIMO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NOGOSARI						1.539.700.000,00							1.557.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.539.700.000,00							1.557.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.539.700.000,00							1.557.700.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	1.539.700.000,00						-	1.557.700.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			12 bulan	1.539.700.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	1.557.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			26 Satuan Pendidikan	1.502.100.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.520.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NOGOSARI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	37.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	37.600.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN NOGOSARI
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KLEGO						1.632.300.000,00							1.632.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.632.300.000,00							1.632.300.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.632.300.000,00							1.632.300.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	1.632.300.000,00						-	1.632.300.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	1.632.300.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	1.632.300.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KLEGO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			24 Satuan Pendidikan	1.596.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.596.600.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KLEGO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	35.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	35.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KLEGO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN ANDONG						2.500.850.000,00							2.500.850.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.500.850.000,00							2.500.850.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.500.850.000,00							2.500.850.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau*	100 persen 80,00 perse n			91,94 persen 100 persen	2.500.850.000,00						100 persen 80,00 perse n	2.500.850.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM) *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP*	92,50 persen 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 100,00 persen 79,70 persen 99,85 persen 79,70 persen							92,50 persen 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen		
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Sekolah			1 Kegiatan	2.500.850.000,00			-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	546,00 Sekolah	2.500.850.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN ANDONG
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	2.464.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	583 Satuan Pendidikan	2.464.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN ANDONG
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	36.650.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	22 Dokumen	36.650.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO						1.875.700.000,00							1.875.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.875.700.000,00							1.875.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.875.700.000,00							1.875.700.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	1.875.700.000,00						-	1.875.700.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	1.857.100.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	1.857.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			0	583 Satuan Pendidika n			17 0	1.829.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata n, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidika n	1.829.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	27.400.000,00	Kab. Boyolali, Wonosego ro, Wonosego ro	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	27.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO
	1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	-	700 Satuan Pendidika n			-	18.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas,	-	700 Satuan Pendidika n	18.600.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												inklusif, dan merata				
	1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD														
			Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	882 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	18.600.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Wonosegoro	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP PAUD REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	882 Satuan Pendidikan	18.600.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSEGORO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KARANGGEDE						1.886.500.000,00							1.886.500.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.886.500.000,00							1.886.500.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.886.500.000,00							1.886.500.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 100 persen 99,85 persen 100,00 persen	1.886.500.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.886.500.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*TERKELOLANYA PENGELOLAAN PENDIDIKAN YANG BAIK*	546,00 Seko lah			23 Satuan Pendidika	1.886.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk	SEKOLAH	546,00 Seko lah	1.886.500.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
							n					arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				KECAMATAN KARANGGEDE
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			23 Satuan Pendidikan	1.856.700.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	583 Satuan Pendidikan	1.856.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KARANGGEDE
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	29.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	22 Dokumen	29.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KARANGGEDE
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KEMUSU						1.667.920.000,00							1.667.920.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.667.920.000,00							1.667.920.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.667.920.000,00							1.667.920.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	1.667.920.000,00						-	1.667.920.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya Pendidikan Yang Bsik*	546,00 Sekolah			1 Kegiatan	1.667.920.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Sekolah	1.667.920.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			20 Satuan Pendidikan	1.630.800.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	1.630.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KEMUSU
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	37.120.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	37.120.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN KEMUSU
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN JUWANGI						2.610.380.000,00							2.610.380.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.610.380.000,00							2.610.380.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.610.380.000,00							2.610.380.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *undefined* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APK PAUD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD* *APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen undefined undefined 79,70 persen 100 persen 100,00 persen 99,85 persen 91,94 persen 79,70 persen	2.610.380.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	2.610.380.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 kegiatan	2.610.380.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	546,00 Seko lah	2.610.380.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN JUWANGI
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			24 Satuan Pendidikan	2.583.900.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	583 Satuan Pendidikan	2.583.900.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN JUWANGI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	26.480.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	22 Dokumen	26.480.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN AMPEL						2.019.000.000,00							2.019.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.019.000.000,00							2.019.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.019.000.000,00							2.019.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	2.019.000.000,00						-	2.019.000.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 kegiatan	2.019.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Ampel	546,00 Seko lah	2.019.000.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN AMPEL
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			21 Satuan Pendidikan	1.988.100.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Ampel	583 Satuan Pendidikan	1.988.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN AMPEL
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	30.900.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Ampel	22 Dokumen	30.900.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN AMPEL
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN CEPOGO						2.880.500.000,00							2.880.500.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN						2.880.500.000,00							2.880.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PELAYANAN DASAR														
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.880.500.000,00							2.880.500.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD* *APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 100 persen 79,70 persen 99,85 persen 91,94 persen 100,00 persen	2.880.500.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	2.880.500.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			34 kegiatan	2.880.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	546,00 Seko lah	2.880.500.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN CEPOGO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			34 Satuan Pendidikan	2.843.100.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	583 Satuan Pendidikan	2.843.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN CEPOGO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan	88 Dokumen			1 Dokumen	37.400.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo,	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk	SEKOLAH	22 Dokumen	37.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			di Bidang Pendidikan						Mliwis			arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				KECAMATAN CEPOGO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SELO						2.140.700.000,00							2.140.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.140.700.000,00							2.140.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.140.700.000,00							2.140.700.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP* *APK PAUD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 100 persen 79,70 persen 100,00 persen 99,85 persen	2.140.700.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	2.140.700.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*terkelolanya pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 kegiatan	2.140.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	546,00 Seko lah	2.140.700.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SELO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidika			22 Satuan Pendidika	2.113.200.000,00	Kab. Boyolali, Selo,	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk	SEKOLAH	583 Satuan Pendidika	2.113.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				n			n		Semua Kel/Desa			arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata		n		KECAMATAN SELO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	27.500.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	22 Dokumen	27.500.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN SELO
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI						2.186.100.000,00							2.186.100.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						2.186.100.000,00							2.186.100.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						2.186.100.000,00							2.186.100.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	2.186.100.000,00						-	2.186.100.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	2.145.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Gladagsari	546,00 Seko lah	2.145.900.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			21 Satuan Pendidikan	2.123.100.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Gladagsari	583 Satuan Pendidikan	2.123.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	22.800.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Dasar Negeri di Wilayah Kecamatan Gladagsari	22 Dokumen	22.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI
	1.01.02.2.03	Pengelolaan Pendidikan Anak Usia Dini (PAUD)	-	700 Satuan Pendidikan			-	40.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	700 Satuan Pendidikan	40.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI
	1.01.02.2.03.0018	Pengelolaan Dana BOP PAUD														
			Jumlah PAUD yang Mengelola Dana BOP	882 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	40.200.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Kaligentong	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOP PAUD REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	882 Satuan Pendidikan	40.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN GLADAGSARI
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TAMANSARI						1.526.100.000,00							1.617.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.526.100.000,00							1.617.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG						1.526.100.000,00							1.617.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMPPersentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SDPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMPAPK PAUD*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen			100 persen79,70persen99,85persen91,94persen100,00persen79,70persen100,00persen	1.526.100.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen	1.617.900.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	546,00 Seko lah			1 Kegiatan	1.526.100.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	546,00 Seko lah	1.617.900.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TAMANSARI
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			22 Satuan Pendidikan	1.500.300.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidikan	1.592.100.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TAMANSARI
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	25.800.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DAU YANG DITENTUKAN PENGGUNAANNYA BIDANG PENDIDIKAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	22 Dokumen	25.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN TAMANSARI
		KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSAMODRO						1.574.200.000,00							1.573.200.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.574.200.000,00							1.573.200.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.574.200.000,00							1.573.200.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	1.574.200.000,00						-	1.573.200.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	-	546,00 Seko lah			-	1.574.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	546,00 Seko lah	1.573.200.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSAMODRO
	1.01.02.2.01.0029	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Dasar														
			Jumlah Sekolah Dasar yang Mengelola Dana BOS	583 Satuan Pendidikan			16 Satuan Pendidikan	1.553.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	583 Satuan Pendidikan	1.553.400.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSAMODRO
	1.01.02.2.01.0038	Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Perencanaan, Supervisi dan Evaluasi Layanan di Bidang Pendidikan	88 Dokumen			1 Dokumen	20.800.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Wonosegoro	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	22 Dokumen	19.800.000,00	KOORDINATOR PAUD DIKDAS DAN LS KECAMATAN WONOSAMODRO
		UPT SMP N 1 BOYOLALI						957.000.000,00							957.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						957.000.000,00							957.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						957.000.000,00							957.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SD* *APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APK PAUD* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 91,94 persen 79,70 persen 99,85 persen 100,00 persen 100 persen 79,70 persen	957.000.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	957.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengeloaan Pendidikan Yang Baik*	52 Sekolah			12 bulan	957.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	957.000.000,00	UPT SMP N 1 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	957.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	957.000.000,00	UPT SMP N 1 BOYOLALI
		UPT SMP N 2 BOYOLALI						763.400.000,00							763.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						763.400.000,00							763.400.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						763.400.000,00							763.400.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMPPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SDPersentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMPAPK PAUD*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen			79,70persen 100,00persen 91,94persen100 persen99,85persen 79,70persen 100,00persen	763.400.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen	763.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	763.400.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	763.400.000,00	UPT SMP N 2 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	763.400.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidikan	763.400.000,00	UPT SMP N 2 BOYOLALI
		UPT SMP N 3 BOYOLALI						878.900.000,00							878.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						878.900.000,00							878.900.000,00	
	1,01	URUSAN						878.900.000,00							878.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SD* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 91,94 persen 100,00 persen 100 persen 79,70 persen 100,00 persen 99,85 persen	878.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	878.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	878.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	878.900.000,00	UPT SMP N 3 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	878.900.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Karanggeneng	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	878.900.000,00	UPT SMP N 3 BOYOLALI
		UPT SMP N 4 BOYOLALI						773.300.000,00							773.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						773.300.000,00							773.300.000,00	
	1,01	URUSAN						773.300.000,00							773.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APK PAUD* *APM SD APM SMP APM SMP Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			99,85 persen 100,00 persen 100,00 persen 91,94 persen 79,70 persen 79,70 persen 100 persen	773.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	773.300.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang Baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	773.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	773.300.000,00	UPT SMP N 4 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	773.300.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	773.300.000,00	UPT SMP N 4 BOYOLALI
		UPT SMP N 5 BOYOLALI						874.500.000,00							874.500.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						874.500.000,00							874.500.000,00	
	1,01	URUSAN						874.500.000,00							874.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP APM SMP APK PAUD Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) APM SD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 99,85 persen 79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen 100 persen 91,94 persen	874.500.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	874.500.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatane g iatan	874.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	874.500.000,00	UPT SMP N 5 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidika n			1 Satuan Pendidika n	874.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Winong	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidika n	874.500.000,00	UPT SMP N 5 BOYOLALI
		UPT SMP N 6 BOYOLALI						646.800.000,00							646.800.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						646.800.000,00							646.800.000,00	
	1,01	URUSAN						646.800.000,00							646.800.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP* *APM SMP APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 100 persen 91,94 persen 99,85 persen 79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen	646.800.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	646.800.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	646.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	646.800.000,00	UPT SMP N 6 BOYOLALI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	646.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidikan	646.800.000,00	UPT SMP N 6 BOYOLALI
		UPT SMP N 1 MUSUK						798.600.000,00							0,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						798.600.000,00							0,00	
	1,01	URUSAN						798.600.000,00							0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP APM SD Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			99,85 persen 79,70 persen 91,94 persen 100 persen 100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen	798.600.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	0,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*TERKELOLANYA PENGELOLAAN PENDIDIKAN DENGAN BAIK*	52 Sekolah			1 kegiatan	798.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	0,00	UPT SMP N 1 MUSUK
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	798.600.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Musuk	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	0,00	UPT SMP N 1 MUSUK
		UPT SMP N 2 MUSUK						408.100.000,00							408.100.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						408.100.000,00							408.100.000,00	
	1,01	URUSAN						408.100.000,00							408.100.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	408.100.000,00						-	408.100.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			12 Bulan	408.100.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	408.100.000,00	UPT SMP N 2 MUSUK
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	408.100.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Sruni	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	408.100.000,00	UPT SMP N 2 MUSUK
		UPT SMP N 1 MOJOSONGO						475.200.000,00							475.200.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						475.200.000,00							475.200.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						475.200.000,00							475.200.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SDAPM SMP APM SMPPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)APK PAUD*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen			99,85persen 91,94persen 79,70persen 79,70persen 100,00persen100 persen100,00persen	475.200.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen10	475.200.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
														0 persen100,00persen		
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	475.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	475.200.000,00	UPT SMP N 1 MOJOSONGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	475.200.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Tambak	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	475.200.000,00	UPT SMP N 1 MOJOSONGO
		UPT SMP N 2 MOJOSONGO						707.300.000,00							707.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						707.300.000,00							707.300.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						707.300.000,00							707.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SD* *APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 100 persen 79,70 persen 100,00 persen 91,94 persen 79,70 persen 99,85 persen	707.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	707.300.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	707.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	707.300.000,00	UPT SMP N 2 MOJOSONGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	707.300.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	707.300.000,00	UPT SMP N 2 MOJOSONGO
		UPT SMP N 3 MOJOSONGO						759.000.000,00							759.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						759.000.000,00							759.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						759.000.000,00							759.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD APM SD* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP* *APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 91,94 persen 100 persen 100,00 persen 99,85 persen 79,70 persen 79,70 persen	759.000.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	759.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	759.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	759.000.000,00	UPT SMP N 3 MOJOSONGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	759.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kragilan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	759.000.000,00	UPT SMP N 3 MOJOSONGO
		UPT SMP N 4 MOJOSONGO						217.800.000,00							0,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						217.800.000,00							0,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						217.800.000,00							0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP* *APM SMP APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 99,85 persen 91,94 persen 100 persen 79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen	217.800.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	0,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*undefined*	52 Sekolah			undefined undefined	217.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	0,00	UPT SMP N 4 MOJOSONGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	217.800.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	0,00	UPT SMP N 4 MOJOSONGO
		UPT SMP N 1 TERAS						748.000.000,00							748.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						748.000.000,00							748.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						748.000.000,00							748.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD APM SD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 91,94 persen 99,85 persen 79,70 persen 100 persen 100,00 persen 79,70 persen	748.000.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	748.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*terselenggaranya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	748.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	748.000.000,00	UPT SMP N 1 TERAS
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	748.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	748.000.000,00	UPT SMP N 1 TERAS
		UPT SMP N 2 TERAS						642.400.000,00							642.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						642.400.000,00							642.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						642.400.000,00							642.400.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)* *APM SMP* *APK PAUD APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			91,94 persen 99,85 persen 100 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen	642.400.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	642.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terselenggaranya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	642.400.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta didik, pendidik, dan tenaga kependidikan	52 Sekolah	642.400.000,00	UPT SMP N 2 TERAS
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			0	100 Satuan Pendidikan			0 0	642.400.000,00	-	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta didik, pendidik, dan tenaga kependidikan	100 Satuan Pendidikan	642.400.000,00	UPT SMP N 2 TERAS
		UPT SMP N 3 TERAS						443.300.000,00							443.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						443.300.000,00							443.300.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						443.300.000,00							443.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD APM SMP APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 100,00 persen 100 persen 99,85 persen 91,94 persen 79,70 persen 79,70 persen	443.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	443.300.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pendidikan Yang Baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	443.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta Didik, Pendidik dan Tenaga kependidikan	52 Sekolah	443.300.000,00	UPT SMP N 3 TERAS
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	443.300.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Tawangsari	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Peserta Didik, Pendidik dan Tenaga kependidikan	100 Satuan Pendidikan	443.300.000,00	UPT SMP N 3 TERAS
		UPT SMP N 1 BANYUDONO						808.500.000,00							808.500.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						808.500.000,00							808.500.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						808.500.000,00							808.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	808.500.000,00						-	808.500.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	808.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	808.500.000,00	UPT SMP N 1 BANYUDONO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	808.500.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Kuwiran	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidikan	808.500.000,00	UPT SMP N 1 BANYUDONO
		UPT SMP N 2 BANYUDONO						845.900.000,00							845.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						845.900.000,00							845.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						845.900.000,00							845.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SMP Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100			79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen 100,00 persen 99,85 persen 100 persen 91,94 persen	845.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100	845.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				persen 100,00 persen										persen 100,00 persen		
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelola pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	845.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	845.900.000,00	UPT SMP N 2 BANYUDONO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	845.900.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Jembungan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	845.900.000,00	UPT SMP N 2 BANYUDONO
		UPT SMP N 1 SAWIT						838.200.000,00							838.200.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						838.200.000,00							838.200.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						838.200.000,00							838.200.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SMP APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 79,70 persen 79,70 persen 99,85 persen 91,94 persen 100,00 persen 100,00 persen	838.200.000,00							100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	838.200.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan dengan Baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	838.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	838.200.000,00	UPT SMP N 1 SAWIT
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	838.200.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Kateguhan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	838.200.000,00	UPT SMP N 1 SAWIT
		UPT SMP N 2 SAWIT						399.300.000,00							399.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						399.300.000,00							399.300.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						399.300.000,00							399.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP* *Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) APM SD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 100 persen 91,94 persen 99,85 persen	399.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	399.300.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya penddikan yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	399.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	399.300.000,00	UPT SMP N 2 SAWIT
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	399.300.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Karangduren	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	399.300.000,00	UPT SMP N 2 SAWIT
		UPT SMP N 3 SAWIT						712.800.000,00							0,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						712.800.000,00							0,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						712.800.000,00							0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD APM SMP APM SD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen 99,85 persen 100,00 persen 79,70 persen 100 persen	712.800.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	0,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	712.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	0,00	UPT SMP N 3 SAWIT
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			0	100 Satuan Pendidikan			1 0	712.800.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Bendosari	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	0,00	UPT SMP N 3 SAWIT
		UPT SMP N 1 SAMBI						757.900.000,00							757.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						757.900.000,00							757.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						757.900.000,00							757.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SD* *APK PAUD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 100 persen 100,00 persen 91,94 persen 100,00 persen 99,85 persen 79,70 persen	757.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	757.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	757.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	757.900.000,00	UPT SMP N 1 SAMBI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	757.900.000,00	Kab. Boyolali, Sambi, Sambi	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	757.900.000,00	UPT SMP N 1 SAMBI
		UPT SMP N 2 SAMBI						107.800.000,00							114.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						107.800.000,00							114.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						107.800.000,00							114.400.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APK PAUD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD APM SMP APM SMP Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 100,00 persen 99,85 persen 91,94 persen 79,70 persen 79,70 persen 100 persen	107.800.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	114.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	107.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	114.400.000,00	UPT SMP N 2 SAMBI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	107.800.000,00	Kab. Boyolali, Sambi, Trosobo	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	114.400.000,00	UPT SMP N 2 SAMBI
		UPT SMP N 1 NGEMPLAK						955.900.000,00							955.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						955.900.000,00							955.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						955.900.000,00							955.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SDPersentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMPPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMPAPK PAUD*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen			91,94persen100 persen79,70persen 100,00persen 99,85persen 79,70persen 100,00persen	955.900.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen	955.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengeloaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	955.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	955.900.000,00	UPT SMP N 1 NGEMPLAK
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	955.900.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	955.900.000,00	UPT SMP N 1 NGEMPLAK
		UPT SMP N 2 NGEMPLAK						1.039.500.000,00							1.039.500.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						1.039.500.000,00							1.039.500.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						1.039.500.000,00							1.039.500.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APK PAUD APM SD* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			99,85 persen 100,00 persen 91,94 persen 100,00 persen 79,70 persen 79,70 persen 100 persen	1.039.500.000,00							100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	1.039.500.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pendikan yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	1.039.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	1.039.500.000,00	UPT SMP N 2 NGEMPLAK
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	1.039.500.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Donohudan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	1.039.500.000,00	UPT SMP N 2 NGEMPLAK
		UPT SMP N 1 SIMO						733.700.000,00							733.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						733.700.000,00							733.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						733.700.000,00							733.700.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP* *Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *APM SD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 99,85 persen 79,70 persen 100 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen	733.700.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	733.700.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 Tahun	733.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	733.700.000,00	UPT SMP N 1 SIMO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	733.700.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	733.700.000,00	UPT SMP N 1 SIMO
		UPT SMP N 2 SIMO						462.000.000,00							478.500,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						462.000.000,00							478.500,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						462.000.000,00							478.500,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SMP Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen 91,94 persen 99,85 persen 100 persen 100,00 persen	462.000.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	478.500,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pendidikan yang Baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	462.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	478.500,00	UPT SMP N 2 SIMO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	462.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Kedungle ngkong	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	478.500,00	UPT SMP N 2 SIMO
		UPT SMP N 3 SIMO						289.300.000,00							306.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						289.300.000,00							306.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						289.300.000,00							306.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SD* *APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *APM SMP* *APK PAUD* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 100,00 persen 99,85 persen	289.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	306.900.000,00	
	1.01.02.2.01	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Dasar	*Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020) Terakreditasinya SD negeri (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)* *Jumlah SD Negeri Terakreditasi (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)*	546,00 Seko lah			546,00 % 545 sekolah 546,00 Sekolah	289.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	SEKOLAH	546,00 Seko lah	306.900.000,00	UPT SMP N 3 SIMO
	1.01.02.2.01.0006	Pembangunan Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah														
			Jumlah Sarana, Prasarana dan Utilitas Sekolah yang Telah Dibangun	40 Unit			1 Unit	289.300.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Walen	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	SEKOLAH	10 Unit	306.900.000,00	UPT SMP N 3 SIMO
		UPT SMP N 1 NOGOSARI						735.900.000,00							735.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						735.900.000,00							735.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						735.900.000,00							735.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM	-	-			-	735.900.000,00						-	735.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PENGELOLAAN PENDIDIKAN														
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	735.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	735.900.000,00	UPT SMP N 1 NOGOSARI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	735.900.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Glonggong	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	735.900.000,00	UPT SMP N 1 NOGOSARI
		UPT SMP N 2 NOGOSARI						253.000.000,00							253.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						253.000.000,00							253.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						253.000.000,00							253.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Terkelolanya Pengelolaan pendidikkan yang baik*	undefined undefined			undefined undefined	253.000.000,00						undefined undefined	253.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan Pendidikan Yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	253.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	253.000.000,00	UPT SMP N 2 NOGOSARI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	253.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Guli	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	253.000.000,00	UPT SMP N 2 NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
		UPT SMP N 1 KLEGO						507.100.000,00							458.700.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						507.100.000,00							458.700.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						507.100.000,00							458.700.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP APM SD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APK PAUD APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen 99,85 persen 100,00 persen 79,70 persen	507.100.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	458.700.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan pendidikan yang Baik*	52 Sekolah			12 bulan	507.100.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	458.700.000,00	UPT SMP N 1 KLEGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	507.100.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Banyuuri	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	458.700.000,00	UPT SMP N 1 KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									p			inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
		UPT SMP N 2 KLEGO						222.200.000,00							222.200.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						222.200.000,00							222.200.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						222.200.000,00							222.200.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	222.200.000,00						-	222.200.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	222.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	222.200.000,00	UPT SMP N 2 KLEGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	222.200.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Kalangan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	222.200.000,00	UPT SMP N 2 KLEGO
		UPT SMP N 1 ANDONG						779.900.000,00							779.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						779.900.000,00							779.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						779.900.000,00							779.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	779.900.000,00						-	779.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pendidikan yang Baik* *undefined*	52 Sekolah			undefined undefined undefined undefined	779.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	779.900.000,00	UPT SMP N 1 ANDONG
	1.01.02.2.02.0043	Peningkatan Kapasitas Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Tenaga yang Meningkat Kapasitasnya dalam Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama	560 Orang			1 Orang	779.900.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Andong Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	140 Orang	779.900.000,00	UPT SMP N 1 ANDONG
		UPT SMP N 2 ANDONG						561.000.000,00							561.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						561.000.000,00							561.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						561.000.000,00							561.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	561.000.000,00						-	561.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	561.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	561.000.000,00	UPT SMP N 2 ANDONG
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	561.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Kunti	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	561.000.000,00	UPT SMP N 2 ANDONG
		UPT SMP N 1 WONOSEGORO						851.400.000,00							851.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						851.400.000,00							851.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						851.400.000,00							851.400.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	851.400.000,00						-	851.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*TERKELOLANYA SATUAN PENDIDIKAN YANG BAIK*	52 Sekolah			12 BULAN	851.400.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	851.400.000,00	UPT SMP N 1 WONOSEGORO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	851.400.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Wonosegoro	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	851.400.000,00	UPT SMP N 1 WONOSEGORO
		UPT SMP N 2 WONOSEGORO						475.200.000,00							475.200.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						475.200.000,00							475.200.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						475.200.000,00							475.200.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	475.200.000,00						-	475.200.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	475.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	475.200.000,00	UPT SMP N 2 WONOSEGORO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	475.200.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Karangjati	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	475.200.000,00	UPT SMP N 2 WONOSEGORO
		UPT SMP N 1 KARANGGEDE						699.600.000,00							699.600.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						699.600.000,00							699.600.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						699.600.000,00							699.600.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	699.600.000,00						-	699.600.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	699.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	699.600.000,00	UPT SMP N 1 KARANGGEDE
	1.01.02.2	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	.02.0042															
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	699.600.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Sendang	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidikan	699.600.000,00	UPT SMP N 1 KARANGGEDE
		UPT SMP N 2 KARANGGEDE						288.200.000,00							288.200.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						288.200.000,00							288.200.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						288.200.000,00							288.200.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD APM SMP APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 100,00 persen 100,00 persen 99,85 persen 91,94 persen 79,70 persen 79,70 persen	288.200.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	288.200.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			12 bulan	288.200.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	52 Sekolah	288.200.000,00	UPT SMP N 2 KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	288.200.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Pinggir	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	sekolah	100 Satuan Pendidikan	288.200.000,00	UPT SMP N 2 KARANGGEDE
		UPT SMP N 1 KEMUSU						405.900.000,00							405.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						405.900.000,00							405.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						405.900.000,00							405.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SD APM SMP Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 100,00 persen 100 persen 79,70 persen 99,85 persen	405.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	405.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan Yang Baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	405.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	405.900.000,00	UPT SMP N 1 KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	405.900.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Klewor	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	405.900.000,00	UPT SMP N 1 KEMUSU
		UPT SMP N 2 KEMUSU						371.800.000,00							389.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						371.800.000,00							389.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						371.800.000,00							389.400.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	371.800.000,00						-	389.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pelaksanaan Pendidikan di Sekolah dengan baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	371.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	389.400.000,00	UPT SMP N 2 KEMUSU
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	371.800.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Genengsari	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	389.400.000,00	UPT SMP N 2 KEMUSU
		UPT SMP N 1 JUWANGI						636.900.000,00							636.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN						636.900.000,00							636.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PELAYANAN DASAR														
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						636.900.000,00							636.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP Persentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 91,94 persen 99,85 persen 79,70 persen 100 persen 100,00 persen 100,00 persen	636.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	636.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pengelolaan Pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 Kegiatan	636.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	636.900.000,00	UPT SMP N 1 JUWANGI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	636.900.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Juwangi	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	636.900.000,00	UPT SMP N 1 JUWANGI
		UPT SMP N 2 JUWANGI						377.300.000,00							377.300.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG						377.300.000,00							377.300.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						377.300.000,00							377.300.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD APM SMP* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APK PAUD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100 persen 79,70 persen 99,85 persen 91,94 persen 79,70 persen 100,00 persen 100,00 persen	377.300.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	377.300.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan dengan baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	377.300.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	377.300.000,00	UPT SMP N 2 JUWANGI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	377.300.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Kayen	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	377.300.000,00	UPT SMP N 2 JUWANGI
		UPT SMP N 3 JUWANGI SATU ATAP						251.900.000,00							251.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG						251.900.000,00							251.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						251.900.000,00							251.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUD APM SMP APM SMP Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SD Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM)*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 79,70 persen 79,70 persen 100,00 persen 99,85 persen 91,94 persen 100 persen	251.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	251.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pendidikan yang baik.*	52 Sekolah			1 Kegiatan	251.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	251.900.000,00	UPT SMP N 3 JUWANGI SATU ATAP
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	251.900.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Krobokan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	251.900.000,00	UPT SMP N 3 JUWANGI SATU ATAP
		UPT SMP N 1 AMPEL						765.600.000,00							765.600.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG						765.600.000,00							765.600.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR														
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						765.600.000,00							765.600.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	765.600.000,00						-	765.600.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya Pendidikan yang Baik*	52 Sekolah			1 tahun	765.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	765.600.000,00	UPT SMP N 1 AMPEL
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	765.600.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Candi	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	765.600.000,00	UPT SMP N 1 AMPEL
		UPT SMP N 2 AMPEL						776.600.000,00							776.600.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						776.600.000,00							776.600.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						776.600.000,00							776.600.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	776.600.000,00						-	776.600.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	776.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan	Sekolah	52 Sekolah	776.600.000,00	UPT SMP N 2 AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	776.600.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Candi	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	776.600.000,00	UPT SMP N 2 AMPEL
		UPT SMP N 1 CEPOGO						748.000.000,00							748.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						748.000.000,00							748.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						748.000.000,00							748.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	748.000.000,00						-	748.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	748.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	52 Sekolah	748.000.000,00	UPT SMP N 1 CEPOGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	748.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan	-	100 Satuan Pendidikan	748.000.000,00	UPT SMP N 1 CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
		UPT SMP N 2 CEPOGO						345.400.000,00							389.400.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						345.400.000,00							389.400.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						345.400.000,00							389.400.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	345.400.000,00						-	389.400.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	-	52 Sekolah			-	345.400.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	52 Sekolah	389.400.000,00	UPT SMP N 2 CEPOGO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	345.400.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Gedangan	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	SEKOLAH	100 Satuan Pendidikan	389.400.000,00	UPT SMP N 2 CEPOGO
		UPT SMP N 3 CEPOGO SATU ATAP						248.600.000,00							248.600.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						248.600.000,00							248.600.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG						248.600.000,00							248.600.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase jumlah Warga Negara Usia 5-6 Tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan PAUD (SPM) APM SMP APK PAUD APM SMP APM SD*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			100,00 persen 99,85 persen 100 persen 79,70 persen 100,00 persen 79,70 persen 91,94 persen	248.600.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	248.600.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*terlaksananya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	248.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	248.600.000,00	UPT SMP N 3 CEPOGO SATU ATAP
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	248.600.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Kembang kuning	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	248.600.000,00	UPT SMP N 3 CEPOGO SATU ATAP
		UPT SMP N 1 SELO						526.900.000,00							526.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						526.900.000,00							526.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG						526.900.000,00							526.900.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APM SD APK PAUD Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM) APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 91,94 persen 100,00 persen 99,85 persen 100,00 persen 100 persen 79,70 persen	526.900.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	526.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkeloanya Pendidikan Yang Baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	526.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	526.900.000,00	UPT SMP N 1 SELO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	526.900.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Selo	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	526.900.000,00	UPT SMP N 1 SELO
		UPT SMP N 2 SELO						177.100.000,00							177.100.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						177.100.000,00							177.100.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG						177.100.000,00							177.100.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	177.100.000,00						-	177.100.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terlaksananya Pengelolaan Pendidikan di Sekolah dengan baik*	52 Sekolah			1 Tahun	177.100.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Menengah Pertama	52 Sekolah	177.100.000,00	UPT SMP N 2 SELO
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	177.100.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Jrakah	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah Menengah Pertama	100 Satuan Pendidikan	177.100.000,00	UPT SMP N 2 SELO
		UPT SMP N 1 GLADAGSARI						572.000.000,00							572.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						572.000.000,00							572.000.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						572.000.000,00							572.000.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	572.000.000,00						-	572.000.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 Tahun	572.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	572.000.000,00	UPT SMP N 1 GLADAGSARI
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	572.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	572.000.000,00	UPT SMP N 1 GLADAGSARI
		UPT SMP N 2 GLADAGSARI SATU ATAP						218.900.000,00							218.900.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						218.900.000,00							218.900.000,00	
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						218.900.000,00							218.900.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	-	-			-	218.900.000,00						-	218.900.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terkelolanya pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	218.900.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	52 Sekolah	218.900.000,00	UPT SMP N 2 GLADAGSARI SATU ATAP
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	218.900.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Ngadirojo	DAK NON FISIK-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Sekolah	100 Satuan Pendidikan	218.900.000,00	UPT SMP N 2 GLADAGSARI SATU ATAP
		UPT SMP N 1 TAMANSARI SATU ATAP						327.800.000,00							327.800.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						327.800.000,00							327.800.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1,01	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN						327.800.000,00							327.800.000,00	
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APK PAUDPersentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMPAPM SDPersentase kepala rumah tangga yang mendapat fasilitas kejar paket A (program kemiskinan) APM SMPPersentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)*	100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen			100,00persen 99,85persen 79,70persen 91,94persen100 persen79,70persen 100,00persen	327.800.000,00						100 persen80,00 persen92,50 persen100 persen100 persen100 persen92,5 persen100 persen100,00persen	327.800.000,00	
	1.01.02.2.02	Pengelolaan Pendidikan Sekolah Menengah Pertama	*Terselenggaranya pengelolaan pendidikan yang baik*	52 Sekolah			1 kegiatan	327.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PESERTA DIDIK, PENDIDIK, DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	52 Sekolah	327.800.000,00	UPT SMP N 1 TAMANSARI SATU ATAP
	1.01.02.2.02.0042	Pengelolaan Dana BOS Sekolah Menengah Pertama														
			Jumlah Sekolah Menengah pertama yang Mengelola Dana BOS	100 Satuan Pendidikan			1 Satuan Pendidikan	327.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-DANA BOSP-BOS REGULER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PESERTA DIDIK, PENDIDIK, DAN TENAGA KEPENDIDIKAN	100 Satuan Pendidikan	327.800.000,00	UPT SMP N 1 TAMANSARI SATU ATAP
		UPT SKB BOYOLALI						123.800.000,00							123.800.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						123.800.000,00							123.800.000,00	
	1,01	URUSAN						123.800.000,00							123.800.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN BIDANG PENDIDIKAN														
1,	1.01.02	PROGRAM PENGELOLAAN PENDIDIKAN	*APM SMP APK PAUD* *Persentase warga negara usia 7-18 tahun yang menyelesaikan pendidikan dasar dan atau menengah yang berpartisipasi dalam pendidikan kesetaraan (SPM)* *APM SD* *Persentase warga negara usia 7-15 tahun yang berpartisipasi dalam pendidikan dasar (SPM)* *Persentase sekolah SD dan SMP yang terakreditasi APM SMP*	100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen			79,70 persen 100,00 persen 100 persen 91,94 persen 100,00 persen 99,85 persen 79,70 persen	123.800.000,00						100 persen 80,00 perse n 92,50 perse n 100 persen 100 persen 100 persen 92,5 persen 100 persen 100,00 persen	123.800.000,00	
	1.01.02.2.04	Pengelolaan Pendidikan Nonformal/Kesetaraan	*Terakreditasinya satuan pendidikan kesetaraan (Negeri dan Swasta) (Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)* *Jumlah satuan pendidikan kesetaraan terakreditasi (Negeri dan Swasta) Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)* *Jumlah satuan pendidikan kesetaraan terakreditasi (Negeri dan Swasta) Indikator LPPD (permen 18 tahun 2020)*	12 Sekolah			12 Lembaga 12 Sekolah 12 Sekolah	123.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	12 Sekolah	123.800.000,00	UPT SKB BOYOLALI
	1.01.02.2.04.0017	Pengelolaan Dana BOP Sekolah Nonformal/Kesetaraan														
			Jumlah Sekolah Nonformal/ Kesetaraan yang Mengelola Dana BOP	14 Satuan Pendidikan			74 Satuan Pendidikan	73.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOP PENDIDIKAN KESETARAAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	14 Satuan Pendidikan	73.800.000,00	UPT SKB BOYOLALI
	1.01.02.2.04.0046	Penyelenggaraan Proses Belajar bagi Peserta Didik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Satuan Pendidikan yang Menyelenggarakan Proses Belajar	2000 Peserta Didik			74 Peserta Didik	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Pendidikan Non Formal/Kesetaraan	500 Peserta Didik	50.000.000,00	UPT SKB BOYOLALI

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Atas berkat rahmat Allah Yang Maha Esa maka Rencana Kerja (Renja) Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini dapat selesai disusun. Renja ini disusun sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali dalam Tahun 2025, sehingga hasil pencapaiannya dapat diukur dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan kinerja.

Mengingat Renja memuat program dan kegiatan pembangunan, maka pelaksanaan program/kegiatan hendaknya dapat dilakukan secara akurat, terpadu, fokus dan terarah serta tepat sasaran serta menjadi modal dalam periode pembangunan pada periode berikutnya dengan tetap memperhatikan peluang dan tantangan yang ada.

Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini dapat tercapai bila dilaksanakan dengan penuh dedikasi dan kerja keras oleh sumber daya manusia yang ada pada Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali, sehingga hasilnya diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi upaya Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam rangka merencanakan pembangunan daerah yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan.

Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Gavernance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya mengalir kebawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali adalah Program Tahunan Dinas Pendidikan dan

Kebudayaan Kabupaten Boyolali yang sesuai dengan tupoksi dan sasaran Program Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali.

Rencana Kerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Pendidikan dan Kebudayaan sebagai dasar usulan prakiraan pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya. Rencana Kerja memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan PD dan seluruh staf Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang.

E. RENCANA KERJA DINAS KESEHATAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka merencanakan secara sistematis upaya-upaya pembangunan kesehatan yang akan dijalankan pada tahun anggaran 2025, disusunlah Rencana kerja (Renja) Perangkat Daerah Dinas Kesehatan tahun 2025. Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun.

Dinas Kesehatan sebagai bagian dari Organisasi Perangkat Daerah, mempunyai kewajiban menyusun rencana kerja bidang kesehatan untuk mendukung perencanaan daerah tahunan atau lebih dikenal dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Sebagai dokumen rencana tahunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, Rencana Kerja Dinas Kesehatan Tahun 2025 yang berisi rencana program dan kegiatan yang akan digunakan sebagai acuan dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi dalam rangka mencapai target (indikator) yang akan ditetapkan sesuai dengan Rencana Jangka Panjang Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

Penyusunan Renja Dinas Kesehatan merupakan rangkaian kegiatan yang simultan dengan penyusunan RKPD, serta merupakan bagian dari rangkaian kegiatan penyusunan APBD. Renja Perangkat Daerah menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD), sebagai implementasi pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian Visi dan Misi Daerah.

Renja Dinas Kesehatan memuat usulan dari hasil Musrenbang di tingkat Kecamatan dan digunakan sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA). Program dan

kegiatan serta sub kegiatan yang memuat indikator, tolak ukur dan target kinerja mengacu pada Kebijakan Umum Anggaran dan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (KUA-PPAS). Selanjutnya dipergunakan sebagai bahan penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD).

Rencana Kerja Dinas Kesehatan Tahun 2025 berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan. Dan akan dijadikan pedoman dalam menyusun program dan kegiatan Dinas Kesehatan Tahun 2025.

1.2. Landasan Hukum

Peraturan perundang-undangan yang melatarbelakangi penyusunan Renja Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6887);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia

Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);

6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
11. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

1.3.1. Maksud

Maksud dari penyusunan Rancangan Awal Rencana Kerja Dinas Kesehatan kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025 adalah:

1) memberikan arah pedoman bagi organisasi Dinas Kesehatan dalam penyelenggaraan program kerja Dinas Kesehatan agar berjalan selaras dengan arah nasional dan regional,
2) memberikan acuan pedoman terselenggaranya pembangunan yang efektif dan efisien sehingga dapat mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan melalui pelaksanaan program dan kegiatan di bidang kesehatan.

1.3.2. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Dinas Kesehatan kabupaten Boyolali 2025 yaitu menjadi pedoman pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Kesehatan pada tahun berjalan untuk mendukung pencapaian target tujuan, sasaran program dan indikator kinerja kegiatan yang selaras dengan RPJMN, Renstra Kementerian Kesehatan, RPJP 2005-2025 Kabupaten Boyolali, dan Renstra Dinas Kesehatan 2021-2026.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penyusunan Rencana Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI RENJA DINAS KESEHATAN TAHUN LALU (2023)
- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Kesehatan Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Kesehatan
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Kesehatan

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4. Review Terhadap Rancangan awal RKPD
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS KESEHATAN
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Dinas Kesehatan
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Kesehatan

Pengukuran Kinerja Dinas Kesehatan merupakan proses sistematika yang berkesinambungan untuk menilai keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan kegiatan sesuai dengan tujuan, sasaran, strategi kebijakan dan program yang telah ditetapkan dalam rangka mewujudkan visi dan misi Pemerintah Kabupaten Boyolali, di bidang kesehatan. Pengukuran Kinerja dilakukan pada Indikator tujuan, sasaran yang telah direncanakan dalam RENSTRA maupun RENJA, kemudian dibandingkan dengan realisasi dari pelaksanaan Program dalam rangka mencapai target indikator sasaran tersebut. Evaluasi terhadap Rencana Kerja Dinas Kesehatan meliputi realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan, realisasi program atau kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan dan realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan.

Pengukuran kinerja pada sasaran tahun 2023 terdapat indikator yang telah mencapai target yang diharapkan, bahkan beberapa indikator melebihi target. Pada tahun 2025, guna menyesuaikan dengan program dan prioritas pembangunan bidang kesehatan serta kebijakan pusat, maka terjadi beberapa perubahan-perubahan yang dituangkan dalam review renstra, sehingga ada indikator-indikator yang berubah.

Hasil pengukuran kinerja indikator sasaran pada tahun 2023 dapat diuraikan sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah

s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.01	Urusan Wajib								
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	nilai	82,10	84,97	81,35	83,35		81,35
		Nilai IKM rata2-labkes-dinkes-pusk	nilai	81	78	79	82		
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	Prosentase	100	100				
1.02.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Dokumen	12	6	6	6	100	6
1.02.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	4	2	2	2	100	2
1.02.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	Dokumen	3	1	1	1	100	1

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Dokumen Perubahan DPA-SKPD							
1.02.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	48	16	16	16	100	16
1.02.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Dokumen	42	14	14	14	100	14
1.02.01.2.04.01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	Dokumen	6	2	2	2	100	2
1.02.01.2.0402	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	dokumen	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.04	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dokumen	24	8	8	8	100	8
1.02.01.2.04.001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Org/bln	2880	960	960	1628	169	960
1.02.01.2.04.002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	dokumen	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.04.003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	dokumen	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.04.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	dokumen	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.04.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan keuangan akhir tahun SKPD dan Lap Hasil Koordinasi Penysusunan laporan Keuanhgan akhir	Laporan	3	1	1	1	100	1

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		tahun SKPD							
1.02.01.2.04.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.04.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	54	18	18	18	100	18
1.02.01.2.04.000	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Dokumen	6	2	2	2	100	2
1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah dokumen Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dokumen	24	8	8	8	100	8
1.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	Paket	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	4	4	4	100	4

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.02.01.2.06.000	Dukungan pelaksanaan SPBE pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan SPBE pada SKPD	Laporan	49	13	13	13	100	13
1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah paket pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Paket	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.070005	pengadaan mebelair	Jumlah paket mebel yang disediakan	Unit	3	1	1	1	100	1
1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah dokumen Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dokumen	6	2	2	2	100	2
1.02.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Dokumen Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan	12	4	4	4	100	4
1.02.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	36	12	12	12	100	12
1.02.01.2.09.05	pemeliharaan mebel	Jumlah mebel yang dipelihara	Unit	3	1	1	1	10	1
1.02.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	300	100	100	100	100	100
1.02.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	3	1	1	1	100	1
1.02	BIDANG KESEHATAN								

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020)	Prosentase	100	91,6	100	100	100	100
		Persentase ibu hamil yang mendapat pelayanan ibu hamil (SPM)	Prosentase	100	92,6	100	97,12	97,12	100
		Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	94,58	100	99,84	99,84	100
		Jumlah kematian ibu	Kasus	9	20	13	8	138,46	11
		Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	95,7	100	97,99	97,99	100
		Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)	Prosentase	100	91,55	100	97,63	97,63	100
		Jumlah kematian balita	Kasus	110	112	115	153		113
		Persentase balita stunting	Prosentase	8,8	12.72	9,2	8,54	107,17	9,1
		Persentase balita gizi kurang	Prosentase	3	4,2	3,5	4,0	85.71	3,3
		Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	Prosentase	100	92,70	100	99,67		100
		Jumlah kematian warga negara usia lanjut	org	1189	17974	1219	na		
		Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	77,97	100	87,66		100
		Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh (SPM)	Prosentase	100	90,82	100	162,95		100
		Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	91,78	100	95,64		100

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	100	100	102,33		100
		Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)	Prosentase	100	92,67	100	104,29		100
		Angka kesakitan Covid-19	org/100,000 pddk	300	468,1	425	1.67		400
		Persentase warga negara usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	Prosentase	100	73,90	100	94,6		100
		Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	Prosentase	100	100	100	99,05		100
		Jumlah kematian warga negara usia produktif	org	911	936	926	na		921
		Kabupaten Sehat	Tatanan	9 tatanan (wistara)	9	9	9		9
		Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)	org	64142	47.503	57.022	122.693		59.303
		Persentase Desa/kelurahan STBM	Prosentase	100	73.08	85.02	100		88.76
		Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan)	Prosentase	100	100	100	100		100
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT								
1.02.02.2.01.	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Puskesmas dengan sarana fisk (ruang) sesuai standar permenkes	Prosentase		24				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Prosentase Puskesmas dengan sarana, prasarana, alkes, obat sesuai standar		90		90	90,01	90,01	90
1.02.02.2.01.0006	Pengembangan Puskesmas	Jumlah puskesmas yang dilaksanakan pengembangan	Unit	5	1				
		Jumlah Puskesmas yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	Unit	3		8	8	100	8
1.02.02.2.01.0010	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Puskesmas	Jumlah Puskesmas yang direhab	Unit		1				
		Jumlah Sarana, Prasarana dan Alat Kesehatan yang Telah Dilakukan Rehabilitasi dan Pemeliharaan Oleh Puskesmas	Unit	1		1	0	0	3
	Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah puskesmas yang dilaksanakan pengembangan (prasarana)	Unit		1				
1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	Jumlah puskesmas mengadakan alat kesehatan	Unit		25				
		Jumlah Labkesda mengadakan alat kesehatan	Unit		1				
		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Unit	1		1	1	100	1
1.02.02.2.01.0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	jumlah puskesmas dengan alat kesehatan dasar yang dilakukan kalibrasi	Pusk		12 pusk				
		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang	Unit	123		41	41	100	41

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar							
1.02.02.2.01.016	Pengadaan Obat, Vaksin	Jumlah Puskesmas dan IFK yang memiliki Obat Esensial	Unit		26				
1.02.02.2.01.017	Pengadaan Bahan Habis Pakai	Prosentase Pengadaan BMHP			100				
1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, makanan minuman di fasilitas kesehatan.	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan MInuman di Faskes yang disediakan	Paket	9		3	3	100	3
1.02.02.2.01.2.01	Pembangunan RS beserta sarana dan prasarana pendukungnya	RS pratama yang dibangun	Unit		0				
1.02.02.2.01.0026	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah puskesmas mendapat distribusi Obat dan BMHP			10				
		Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman yang Didistribusikan ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	Paket	9	3	3	3	100	3
1.02.02.2.02.	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM Dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kab Kota	Persentase RS dilakukan pendampingan akreditasi	Prosentase		100				
		Jumlah Puskesmas dilakukan penilaian akreditasi	Pusk		10				
		Jumlah puskesmas melakukan pelayanan	Pusk		25				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		kesehatan tradisional							
		Prosentase STPT yang mengajukan dan diterbitkan	Prosentase		100				
		Jumlah kesalahan penyerahan hasil Lab	Kej		0				
		Prosentase Ibu Hamil mendapatkan pelayanan ANC sesuai standar	Prosentase		100				
		Cakupan ibu bersalin di fasyankes	Prosentase		100				
		Cakupan pelayanan Nifas	Prosentase		100				
		Cakupan BBL yang mendapatkan pelayanan esensial sesuai standar	Prosentase		100				
		CAkupan pelayanan kesehatan balita usia 0-11 bulan sesuai standar	Prosentase		100				
		CAkupan pelayanan kesehatan balita sakit sesuai standar	Prosentase		100				
		Cakupan kunjungan bayi	Prosentase		100				
		Cakupan asi eklusif	Prosentase		65				
		Prosentase IDL usia 0-11bulan	Prosentase		100				
		Jumlah puskesmas melaksanakan surveilen gizi	Pusk		25				
		Cakupan penemuan dan penanganan penderita Tb	Prosentase		100				
		Angka keberhasilan pengobatan tuberkulosis (TBC)	Prosentase		85				
		Penemuan kasus pada orang dengan resiko tertular HIV/AIDS	Prosentase		100				
		Persentase HIV diobati	Prosentase		50				
		Jumlah kasus baru kusta yang ditemukan dan ditangani sesuai standar	Kasus		11				
		Angka Kesakitan DBD (Insiden Rate/IR)	Per 1000		48				
		Prosentase Pemberian Obat Pencegahan Masal (POPM ke-Cacingan	Prosentase		80				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Persentase pelayanan kesehatan orang dengan Hipertensi	Prosentase		100				
		Prevelensi Diabetes Melitus			2.2				
		Persentase ODGJ Berat ditangani	Prosentase		100				
		Cakupan Desa/Kelurahan mengalami KLB yg dilakukan penyelidikan <24Jam	Prosentase		100				
		Persentase Jumlah kematian Covid19			3				
		Prosentase Puskesmas melaksanakan kesehatan Kerja dan olahraga	Prosentase		60				
		Cakupan penjaringan kesehatan siswa SD dan setingkat	Prosentase		100				
		Jumlah penduduk produktif usia 15-59 tahun yang dilakukan screening kesehatan oleh FASYANKES (Puskesmas, klinik, Rumah sakit, DPM , PKD, PMB) dan POSBINDU PTM dan Posyandu lansia	Prosentase		100				
		Cakupan warga negara usia lanjut yang mendapatkan pelayanan di Puskesmas dan jaringannya	Prosentase Prosentase		100				
		Persentase Tempat Fasilitas Umum (TFU) sehat	Prosentase		71				
		Cakupan kepesertaan Jaminan Kesehatan masyarakat Miskin	Prosentase		5				
		Jumlah Desa STBM	Desa/kel		200				
		Persentase KK dengan akses terhadap sarana sanitasi Jamban Sehat Permanen	Prosentase		85				
		Prosentase rata-rata cakupan pelayanan SPM Bidang kesehatan	Prosentase	92,08		91.93	97.55	106.1	92,03
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	Cakupan ibu hamil K4	Prosentase		92.6%	100	90.70	90.70	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Cakupan ibu Hamil K1	Prosentase		92.6%	100	90.70	90.70	
		Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	14335		14249	12892	90.48	14249
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Cakupan Persalinan komplikasi di fasyankes dasar dan rujukan	Prosentase		94.58				
		Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	Prosentase		94.58%	100	91.95	91.95	
		Cakupan pertolongan persalinan oleh Nakes	Prosentase		94.8%	100	99.84	99.84	
		Cakupan Pelayanan Nifas	Prosentase		93.8%	100	96.02	96.02	
		Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	13.599		13.522	12.418		13.522
1.02.02.2.02.0003	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	Prosentase		95.7				
		Cakupan KN 1	Prosentase		95.7%				
		Cakupan KN 3 (lengkap)	Prosentase		95.7%				
		Cakupan Neonatal Komplikasi yang ditangani	Prosentase		100%				
		Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	13.088		12934	12569		12.934
1.02.02.2.02.0004	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	Cakupan pelayanan kesehatan balita usia 0-11 bulan sesuai standar	Prosentase		91.5%				
		Pelayanan kesehatan balita			91.5%	100			
		Cakupan deteksi dini anak balita dan pra sekolah	Prosentase		89.8%	100			
		Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	67615		67.819	70.667		67.819
1.02.02.2.02.005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	Cakupan penjaringan kesehatan siswa sd dan sederajat	Prosentase		73.9				
		Cakupan skrining kesehatan pada anak sekolah kelas 7 SLTP	Prosentase		73.9				
		Persentase warga negara usia pendidikan	Prosentase		73.9				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		dasar yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)							
		Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	189.197		186389	167283		186.389
1.02.02.2.02.006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	Jumlah penduduk produktif usia 15-59 tahun yang dilakukan screening kesehatan oleh FASYANKES (Puskesmas, klinik, Rumah sakit, DPM , PKD, PMB) dan POSBINDU PTM dan Posyandu lansia	Prosentase		100				
		Jumlah desa/kelurahan melaksanakan POSBINDU PTM	Desa/kel		191 desa/kel				
		Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	651.695	449.200	479959	475.779		479.959
1.02.02.2.02.007	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	Prosentase puskesmas melaksanakan pelayanan lansia	Prosentase		100%				
		Pelayanan kesehatan pada usia lanjut	Prosentase		92.68%				
		Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	159.475		159.308	156.384	98.16	159.308
1.02.02.2.02.008	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	Persentase penduduk Penderita Hipertensi yang dilayani oleh FASYANKES (Puskesmas, klinik, Rumah sakit, DPM , PKD, PMB) dan POSBINDU	Prosentase		91.78				
		Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	253.761		226.358	216.490		226.358
1.02.02.2.02.009	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus	Persentase penduduk penderita Melitus yang dilayani oleh fasyankes	Prosentase		111%				
		Prevalensi Diabetis Melitus	Prosentase		2.45				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	org	20.058	18.531	18.531	18.962		18.531
1.02.02.2.02.010	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	Persentase ODGJ berat di tangani	Prosentase		93				
		Jumlah ODGJ berat yang di temukan (kasus baru)	org		31 org				
		Jumlah ODGJ yang di temukan (Kasus baru)	org		49 org				
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	org	2.401	1765	1842	1921		1842
1.02.02.2.02.011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	Cakupan Penemuan dan Penanganan Penderita TBC	Prosentase		34				
		Angka keberhasilan pengobatan TBC	Prosentase		80				
		Persentase kasus TBC yang diperiksa HIV	Prosentase		76.4				
		Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	org	12.710		12681	11116		12.681
1.02.02.2.02.012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV	Pemeriksaan HIV pada Ibu Hamil	Prosentase		80%				
		Penemuan pada kelompok risiko tertular (Populasi kunci)	Prosentase		53%				
		Persentase HIV diobati	Prosentase		49.6%				
		Persentase ODHA baru yang mendapatkan ARV	Prosentase		151%				
		Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang	Org	15.562		15557	23225		15.557

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar							
1.02.02.2.02.015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Prosentase Balita Kurus Mendapatkan Makanan Tambahan	Prosentase		78.3				
		Prosentase Ibu Hamil KEK Mendapatkan Makanan Tambahan	Prosentase		97				
		Cakupan ibu hamil mendapat tablet Fe	Prosentase		92				
		Cakupan Bayi Usia Kurang dari 6 Bulan Mendapatkan ASI Eksklusif	Prosentase		79				
		Cakupan Bayi Baru Lahir Mendapatkan Inisiasi Menyusu Dini (IMD)	Prosentase		91				
		Cakupan Remaja Puteri Mendapat TTD	Prosentase		100				
		Cakupan balita gizi buruk mendapat perawatan	Prosentase		100				
		Prosentase balita ditimbang berat badannya (D/S)	Prosentase		90				
		Cakupan pemberian vit A pada balita (6 - 59) bulan	Prosentase		100,1				
		Cakupan Ibu nifas mendapatkan Vitamin A	Prosentase		93.5				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	Dokumen	4					4
1.02.02.2.02.016	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Puskesmas yang melaksanakan Kesja Level I	Prosentase		60%				
		Puskesmas yang melaksanakan Kesor Level I	Prosentase		60%				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	Dokumen	2	2	12	12		2
1.02.02.2.02.017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Prosentase Desa/Kel STBM	Prosentase		73.03				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Desa STBM	Desa/kel		223 Desa/kel				
		Persentase KK dengan akses terhadap sarana sanitasi Jamban	Prosentase		100%				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	Dokumen	2	2	2	2		2
1.02.02.2.02.018	Pengelolaan Pelayananan Promosi kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi kesehatan	Dokumen	2		2	2		
1.02.02.2.02.019	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya	Jumlah Puskesmas yang memiliki kelompok asmantoga dan akupresure	Pusk		25				
		Jumlah Puskesmas yang melakukan pendataan dan pembinaan kepada penyehat tradisional	Pusk		25				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	Dokumen	3		3	3		3
1.02.02.2.02.020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Cakupan Desa/Kelurahan yang mengalami KLB yang dilakukan penyelidikan < 24 jam	Prosentase		100%				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan	Dokumen	52	52	52	52		52
1.02.02.2.02.02	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	Jumlah kematian karena Covid19	Per 100.000 pddk		1.10				
		Jumlah kasus terkonfirmasi Covdi19	Org		4639				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Sesuai	Dokumen	12	16 kj	10	11		10

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Standar							
1.02.02.2.02.022	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Napza	Jumlah Penyalahgunaan Napza yang mendapatkan pelayanan kesehatan	Org	125		25			
1.02.02.2.02.025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Persentase penderita kusta yang menyelesaikan pengobatan kusta tepat waktu	Prosentase		100%				
		Angka Kesakitan DBD (Insiden Rate)	Per 10.000pddk		28				
		Angka Bebas Jentik	Prosentase		89				
		Jumlah penderita diare balita yang meninggal	Org		0				
		Angka Kasus Filaria yang ditangani	Prosentase		100				
		Persentase pemberian obat pencegahan masal (POPM kecacingan)	Prosentase		99.9				
		Pemberian Obat Cacing usia 1-12 tahun	Prosentase		99.9				
		Angka kesakitan Malaria (Annual parasite Incidence/API)	Per 1.000 pddk		0.012				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	Dokumen	9					9
1.02.02.2.02.026	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Cakupan kepesertaan Jaminan Kesehatan masyarakat Miskin	Prosentase		4.3				
		Persentase masyarakat miskin non PBI pusat yang dibiayai pemda			4.3				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	Dokumen	20	5	20	20	100	20
1.02.02.2.02.028	Pengambilan dan pengiriman spesimen penyakit potensial KLB ke laboratorium Rujukan/nasional	jumlah spesimen penyakit potensial kejadian luar biasa (KLB) ke laboratorium rujukan/nasional yang didistribusikan	Pusk	25		25	19	76	
1.02.02.2.	Penyelenggaraan	Prosentase Tempat Fasilitas Umum	Prosentase		71				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
02.029	Kabupaten/Kota Sehat	Memenuhi syarat Kesehatan							
		Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kabupaten/Kota Sehat	Dokumen	9		9	9		9
1.02.02.2.02.033	Operasional Pelayanan Puskesmas	Cakupan Rawat Jalan puskesmas	Prosentase		21.6				
		cakupan rawat inap puskesmas	Prosentase		1.09				
		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	Dokumen	25		25	25	100	25
1.02.02.2.02.034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Rata-rata waktu tunggu hasil pemeriksaan laboratorium	Menit		150 menit				
		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Dokumen	1		1	1	100	1
1.02.02.2.02.035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah RS Swasta yang dilaksanakan pendampingan akreditasi	Unit		8				
		Jumlah RS Pemerintah yang dilaksanakan pendampingan akreditasi	Unit		3				
		Jumlah monev pasca akreditasi yang terselenggara	Kali		5				
		Jumlah workshop terkait akreditasi	Kali		1				
		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	Unit	67		54	62	114.8	59
1.02.02.2.02.036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	jumlah anak usia 1 tahun diimunisasi campak rubela	Prosentase		95				
		Persentase anak usia 18-24 bulan diberikan imunisasi lanjutan Campak Rubela	Prosentase		95				
		Persentase anak usia 18-24 bulan diberikan imunisasi lanjutan DPT-HB-HiB	Prosentase		95				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	Dokumen	12		12	12		12
1.02.02.2.02.038	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Persentase Respon aduan kegawatdaruratan kesehatan ditangani	Prosentase		100				
		Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersediaan, Terkelolaan dan Terintegrasi Dengan Rumah Sakit Dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	Unit	40		39	39		39
1.02.02.2.02.040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Org	1263	861	1148	1245	108	
1.02.02.2.02.041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	Org	490	460	470	353	75.1	460
1.02.02.2.02.042	Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria	Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria	Org	5	5	3	7	233	3
1.02.02.2.02.046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak	Dokumen	36	12	12	8	75	
1.02.02.2.03.	Penyelenggaraan Sistem Informasi secara terintegrasi	Prosentase Puskesmas memiliki website	Prosentase	100	90	48	90	166	100
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Jumlah Puskesmas yang memiliki website	Pusk		9				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	Dokumen	29	29	29	29	100	29
1.02.02.2.04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan TingkatDaerah	Persentase Laboratorium Kesehatan Yang lulus Pemantapan Mutu Eksternal	Prosentase		100				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kabupaten/Kota								
		Prosentase Faskes melaksanakan pengukuran INM	Prosentase	100	100	100	100	100	100
1.02.02.2.04.0003	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	jumlah Laboratorium Kesehatan Yang Melaksanakan Pemantapan Mutu Eksternal	Unit		1				
		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan	Unit	84		74	74	100	74
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	Persentase tenaga kesehatan yang memenuhi kualifikasi (pendidikan min. D3 Kesehatan)	Prosentase	100	100	100	91,20		
1.02.2.03	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya ManusiaKesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Puskesmas dengan 9 Nakes Strategis	Prosentase	98	88	92	91,2	99	92
1.02.2.03.0001	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Puskesmas dengan 9 Nakes Stragtegis	Pusk		22				
		Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	Org	100		521	466	89.4	521
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	Persentase obat layak edar pada sarana pelayanan kefarmasian	Prosentase	100	100	100	100	100	
1.02.04.2.01	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro ObatTradisional (UMOT)	Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotik dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	Prosentase	85	85	85	118	138	85

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.02.04.2.01	Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Jumlah apotik dan toko obat yang dibina	sarana		51 buah				
		Jumlah Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindak Lanjut Penerbitan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	Unit	90		79	79	100	79
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	Persentase makanan Minuman yang lolos uji	Prosentase	95	87	91	91	100	
1.02.04.2.03	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor PIRTsebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapatDiproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Persentase sarana produksi IRTP yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	Prosentase	73	60	65	154	236	65
1.02.04.2.03.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan	Jumlah Sarana IRTP yang Dibina	sarana		95 sarana				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga								
		Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	Prosentase	80	100	80	80	100	80
2.06	Pemeriksaan dan Tindak lanjut Hasil pemeriksaan Post market pada produksi dan produk makanan minuman industry Rumah Tangga	Prosentase produk pangan IRTP berijin yang diuji	Prosentase			4	25	625	
0001	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	Jumlah Produk dan Sarana Produksi Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga Beredar yang Dilakukan Pemeriksaan Post Market dalam rangka Tindak Lanjut Pengawasan	Jenis	150		50	50	100	50
1.02.04.2.04	Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antaralain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	Persentase Tempat Pengolahan Makanan (TPM) memenuhi syarat higiene sanitasi	Prosentase	85	77	77	130	168	83
1.02.04.2.04.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat LaikHigiene Sanitasi Tempat	% Jasa Boga Memenuhi Syarat	Prosentase		77				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, RumahMakan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)								
		% Depot Air Minum (DAM) Memenuhi Syarat	Prosentase		77				
		Prosentase Tempat Pengolahan Makanan Memenuhi Syarat	Prosentase		77				
		Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Penerbitan Sertifikat Laik Higiene Sanitasi Tempat Pengelolaan Makanan (TPM) antara lain Jasa Boga, Rumah Makan/Restoran dan Depot Air Minum (DAM)	Dokumen	1		1	1	100	1
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri	Prosentase	63,67 (170 desa)	48,5	52,43	52,43	100	
		Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS	Prosentase	100	100	100	100		
1.02.05.2.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Posyandu Mandiri	Prosentase		64,45	65	76.02	117	
		Jumlah desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM	Desa/kel		115				
1.02.05.2.01.0001	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Cakupan Posyandu Mandiri	Prosentase		64,45	65	76.02	117	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Satuan	Target Akhir Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah dokumen promosi kesehatan advokasi Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	Dokumen	6		2	2	100	2
1.02.05.2.02.	Pelaksanaan Sehat dalam rangka Promotif Preventif Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Desa/ Kelurahan yang menerapkan PHBS	Desa/kel		267				
		Jumlah Desa/ Kelurahan yang memiliki Kampung Germas	Desa/kel		24	25	37	148	
1.02.05.2.02.	Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Jumlah desa/kel kampung Germas yang memiliki Kampung Germas Strata A	Desa/kel		5				
		Proporsi Rumah Tangga Sehat	Prosentase		94,49				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Promosi Kesehatan dan Gerakan Hidup Bersih dan Sehat	Dokumen	2		2	2		2
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Prosentase Desa/kel yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM	Prosentase	135 desa (50,56%)	115	115	115	100	44,9% (120 desa
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	Dokumen	2		2	2		2

Sumber Data: Review Renstra, E Monev, Olah data Dinkes Kab Boyolali, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali pada tahun 2023, kinerja pelayanan Perangkat Daerah, sesuai dengan IKK dan SPM Bidang Kesehatan sebagai berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/stan dar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Thn (th n+1	Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Th (th n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Rasio Daya Tampung Rumah Sakit Rujukan		IKK					0.11	0.11			
2	Presentase RS Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota yang terakreditasi		IKK					100	100			
3	Prosentase ibu hamil yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	94.09	97,12		100	
4	Prosentase ibu bersalin yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	95.67	99,84		100	
5	Prosentase bayi baru lahir yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	96.56	97,99		100	
6	Prosentase Balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	93.21	97,63		100	
7	Prosentase usia pendidikan dasar yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	79.06	93,48		100	
8	Prosentase usia lanjut yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	91.90	99,67		100	

NO	Indikator	SPM/stan dar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Thn (th n+1	Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Th (th n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
9	Prosentase usia produktif yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	99.94	99,05		100	
10	Prosentase penderita hipertensi yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	93.42	95,64		100	
11	Prosentase penderita diabetes melitus yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	99.94	100*		100	Realisasi 2023 >100
12	Prosentase 0rang Dengan Gangguan Jiwa (ODGJ) berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	86.55	100*		100	Realisasi 2023 >100
13	Prosentase orang terduga tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	79.56	87,66		100	
14	Prosentase orang dengan risiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh manusia (Human Immunodeficiency Virus) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	SPM		100	100	100	100	92.69	100*		100	Realisasi 2023 >100
15	Persentase rumah sakit terakreditasi	RPJMD		100	100	100	100	91,6	100		100	
16	Persentase Puskesmas terakreditasi	RPJMD		100	100	100	100	100	100		100	
17	Jumlah kematian balita	RPJMD		116	115	113	112	112	153			
18	Persentase balita stunting	RPJMD		9,3	13	12	11	6,8	8,54		11	
19	Persentase balita gizi kurang	RPJMD		3,6	3,5	3,3	3,1	4,2	4,0		3,1	

NO	Indikator	SPM/stan dar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Thn (th n+1	Thn (th n-2)	Thn (th n-1)	Thn (th n)	Th (th n+1	
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025	
20	Angka kesakitan Covid-19	RPJMD		450	425	400	350	430,6	1,67 (18 kasus)			
21	Jumlah kematian warga negara usia produktif	RPJMD		931				NA	NA			
22	Jumlah kematian warga negara usia lanjut	RPJMD		1229				NA	NA			
23	Kabupaten Sehat	RPJMD		6 status	9	9	9	9	9			
24	Prosentase warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)	RPJMD		54.829	57022	59.303	61.675	47.509	128.377			
25	Persentase Desa/kelurahan STBM	RPJMD		65,54	84,27	85,02	88,76	73,03	100% (267desa /kel)			
26	Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan)	RPJMD		100	100	100	100	100	100			
27	Jumlah kematian ibu	RPJMD		13	12	11	10	20	8			
28	Persentase tenaga kesehatan yang memenuhi kualifikasi (pendidikan min. D3 Kesehatan)			100	100	100	100	100	91.20			
29	Persentase makanan Minuman yang lolos uji			88	91	93	94	87	91			
30	Persentase obat layak edar pada sarana pelayanan kefarmasian			100	100	100	100	100	100			
31	Persentase Desa / Kelurahan Siaga Aktif Mandiri			43,07 (115 desa	44,94 (120 desa)	46,81 (125 desa)	48,68 (130 desa)	56.17 (150)	52.43			
32	Prosentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS			100	100	100	100	100	100			
33	Nilai Sakip Dinas Kesehatan			85	81,35 (rev)	81,60	81,85	80,6	83.35			
34	Rata-Rata Nilai IKM Puskesmas, Labkes			79	79,5	80	80,5	82,03	82,45			

Sumber Data : Dinkes Kab Boyolali, 2024

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa sebagian besar realisasi dari target yang ditetapkan dalam kinerja pelayanan kesehatan, baik dalam IKK, SPM dan RPJMD telah sesuai. Namun demikian juga ada realisasi kinerja yang belum sesuai dengan harapan:

1. Pelayanan SPM dari 12 indikator, rata-rata capaian dari 12 indikator yaitu 97,55% dan masih terdapat 1 indikator dengan capaian dibawah 90%, yaitu pada Prosentase orang terduga tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar, hal ini disebabkan masih rendahnya kesadaran terduga untuk memeriksakan karena hanya dianggap batuk biasa, dan belum optimalnya jejearing puskesmas, Dokter Praktek mandiri dan klinik perusahaan, sehingga suspect yang berobat diluar Puskesmas belum terlaporkan.
2. Jumlah kasus kematian balita pada tahun 2023 masih sebanyak 153 kasus, diatas target maksimal yaitu 115 kasus, dan dari tahun ke tahun masih cenderung fluktuatif, sehingga diperlukan upaya yang lebih untuk menstabilkan kasus kematian balita tersebut.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali tidak lepas dari permasalahan maupun isu-isu yang berkembang secara dinamis baik dalam pemerintahan maupun masyarakat. Dari evaluasi kinerja Dinas kesehatan Kabupaten Boyolali dapat disimpulkan bahwa kinerja pelayanan Dinas kesehatan cukup berhasil. Hal kritis / permasalahan yang terkait dengan penyelenggaraan pelayanan Dinas kesehatan Kabupaten Boyolali antara lain adalah :

1. Masih adanya kematian ibu, bayi dan balita;
2. Masih ada balita gizi buruk, kurang dan stunting;
3. Cakupan Desa STBM masih belum optimal.
4. Adanya kematian karena DBD pada tahun 2023.
5. Target pencapaian SPM (standar pelayanan minimal) yang belum mencapai 100%.
6. Penemuan penderita Aids, dan Tubercolosis serta

penanganannya belum maksimal.

Dalam menyelesaikan permasalahan tersebut diatas, ada beberapa hambatan yang harus dihadapi, diantaranya adalah :

1. Deteksi dini terhadap kasus yang ada belum maksimal, mengakibatkan keterlambatan penanganan.
2. Keterbatasan Puskesmas yang mampu PONED dan RS yang mampu PONEK, sehingga rujukan belum bisa langsung ke PONEK karena jauhnya jarak tempuh ke RS PONEK.
3. Penanganan ibu hamil anemi serta perbaikan gizi sebelum dan selama hamil sehingga anemi dan KEK bisa dicegah dan deteksi dini resiko tinggi ibu hamil sedini mungkin.
4. Pilar STBM sebanyak 5 pilar masih tersisa 2 pilar pengelolaan sampah rumah tangga dan Pengelolaan Limbah cair rumah tangga, sangat dipengaruhi oleh kesadaran masyarakat.
5. Pengetahuan masyarakat yang menganggap bahwa ketika menderita sakit DBD lebih dianggap demam biasa dan tidak segera memeriksakan sehingga menyebabkan terlambat penanganannya atau sampai di fasilitas kesehatan sudah kondisi buruk sehingga menyebabkan fatal (kematian).
6. Penderita sering berpindah-pindah dari satu fasilitas kesehatan ke fasilitas kesehatan lain dalam proses pengobatan sehingga memperlambat pendiagnosaan.
7. Kerjasama dengan jejaring di pelayanan kesehatan lain belum optimal dilakukan dalam pencapaian SPM.

Berdasarkan analisis, kajian dan evaluasi pelaksanaan kegiatan, maka dapat dirumuskan beberapa isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan antara lain:

1. Peningkatan mutu pelayanan kesehatan di Puskesmas, dan Rumah Sakit dengan melalui akreditasi;
2. Pencapaian target SDG’s dan SPM bidang Kesehatan yang belum sepenuhnya tercapai;
3. Pendampingan pemberdayaan masyarakat dalam rangka meningkatkan desa STBM, Germas, Kota Sehat dan penggalakan Poskes RT.

4. Melakukan MOU dengan pelayanan kesehatan yang ada dalam jejaring untuk pencapaian SPM.
5. Peningkatan penemuan dan penanganan penderita AIDS dan Tuberkolusis.
6. Penerapan integrasi Layanan Primer, yang telah dimulai dengan pengadaan alat Kesehatan untuk Puskesmas, Pustu dan Posyandu serta pelatihan SDM yang berkompeten dengan anggaran dari Kementerian Kesehatan.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Rumusan program dan kegiatan yang diusulkan pada RKPD tahun 2025 sudah menuangkan fungsi dan tugas pokok Dinas Kesehatan dalam rangka mencapai tujuan indikator sasaran, indikator program yang tertuang dalam RPJMD tahun 2021 – 2026, SDG's dan SPM-Kesehatan. Program dan kegiatan ada yang berubah dari tahun sebelumnya, yaitu ada penambahan pada Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota pada kegiatan Peningkatan Pelayanan BLUD, sub kegiatan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD. Ada perubahan jumlah anggaran dibandingkan dengan rancangan awal RKPD karena dimasing-masing program dan kegiatan telah menyesuaikan kebutuhan yang direncanakan. Secara lebih rinci dituangkan dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kesehatan

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)		(6)	(7)	(8)	(9)	(10)		(11)	(12)
1	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020),:	100	%	101.918.941.453	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT		Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020),:	100	%	141.416.071.000	
			Persentase Puskesmas terakreditasi	100	%				Persentase Puskesmas terakreditasi	100	%		
			Persentase ibu hamil yang mendapat pelayanan ibu hamil (SPM)	100	%				Persentase ibu hamil yang mendapat pelayanan ibu hamil (SPM)	100	%		
			Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100	%		
			Jumlah kematian ibu	11	kasus				Jumlah kematian ibu	11	kasus		
			Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)	100	%		
			Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)	100	%				Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)	100	%		

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
			Jumlah kematian balita	113	kasus	-			Jumlah kematian balita	113	kasus	-	
			Persentase balita stunting	9,1	%				Persentase balita stunting	9,1	%		
			Persentase balita gizi kurang	3,3	%				Persentase balita gizi kurang	3,3	%		
			Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM)	100	%		
			Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh (SPM)	100	%				Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh (SPM)	100	%		
			Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	100	%		
			Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)	100	%		
			Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)	100	%				Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)	100	%		
			Angka kesakitan Covid-19	400	org/ 100,000 pddk				Angka kesakitan Covid-19	400	org/100,000 pddk		

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
			Persentase warga negara usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%				Persentase warga negara usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%		
			Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%				Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%		
			Jumlah kematian warga negara usia produktif	921	org				Jumlah kematian warga negara usia produktif	921	org		
			Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%				Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)	100	%		
			Jumlah kematian warga negara usia lanjut	1209	org				Jumlah kematian warga negara usia lanjut	1209	org		
			Kabupaten Sehat	9 tatanan (wistara)	Tatanan				Kabupaten Sehat	9 tatanan (wistara)	Tatanan		
			Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)	59303	orang				Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)	59303	orang		
			Persentase Desa/kelurahan STBM	88,764044 94	%				Persentase Desa/kelurahan STBM	88,764044 94	%		
			Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi	100	%				Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama	100	%		

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
			rumah tangga miskin (program kemiskinan)						bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan)				
1.1	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Puskesmas dengan sarana, prasarana, alkes, obat sesuai standar	90	%	31.443.599.653	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Puskesmas dengan sarana, prasarana, alkes, obat sesuai standar	90	%	21.454.153.000	
1.1.1	Pengembangan Puskesmas		Jumlah Puskesmas yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	4	Unit	13.525.000.000	Pengembangan Puskesmas		Jumlah Puskesmas yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	1	Unit	8.548.000.000	
1.1.2	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	2	Unit	686.211.500	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	1	Unit	1.200.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.1.3	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	41	Unit	144.309.660	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan		Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar	41	Unit	120.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.1.4	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman yang Didistribusikan ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya	1510	Paket	120.069.000	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman ke Puskesmas serta Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Vaksin, Bahan Medis Habis Pakai (BMHP), Makanan dan Minuman yang Didistribusikan ke Puskesmas serta	3	Paket	13.135.000	Menyesuaikan alokasi DAK

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									Fasilitas Kesehatan Lainnya				
1.1.5	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan		Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	215	Paket	16.968.009.493	Pengadaan Obat, Vaksin		Jumlah Obat dan Vaksin yang Disediakan	2	Paket	5.000.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kab Kota		Prosentase rata-rata cakupan pelayanan SPM Bidang kesehatan	91,98	%	69.810.456.800	Penyediaan Layanan Kesehatan Untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kab Kota		Prosentase rata-rata cakupan pelayanan SPM Bidang kesehatan	91,98	%	119.873.918.000	
1.2.1	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil		Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	14.315	Orang	18.400.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil		Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	14.285	Orang	4.390.150.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.2	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin		Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	13.587	Orang	4.500.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin		Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	13.545	Orang	3.707.434.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.3	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir		Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	13.822	Orang	159.644.100	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir		Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	13024	Orang	1.332.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.4	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita		Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	67680	Orang	109.000.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita		Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	67750	Orang	1.297.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.5	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar		Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	188.256	Orang	37.483.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar		Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan	187.320	Orang	1.307.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									Sesuai Standar				
1.2.6	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif		Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	592450	Orang	18.890.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif		Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	538.591	Orang	822.550.000	
1.2.7	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut		Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	159.475	Orang	341.087.300	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut		Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	159.308	Orang	1.322.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.8	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi		Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	241.678	Orang	20.238.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi		Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	230.169	Orang	1.322.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.9	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus		Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	19665	Orang	690.725.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus		Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar	208	Orang	1.322.550.000	
1.2.310	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat		Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	2223	Orang	18.850.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat		Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar	2058	Orang	822.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.11	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis		Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	12710	orang	836.637.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis		Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	12710	orang	3.172.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
1.2.12	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV		Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	15.562	orang	734.190.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Dengan Risiko Terinfeksi HIV		Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar	15.562	orang	1.872.550.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.13	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Sesuai Standar	12	Dokumen	14.188.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Sesuai Standar	12	Dokumen	580.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.14	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	2	Dokumen	296.250.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	2	Dokumen	296.250.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.15	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	2	Dokumen	38.000.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	2	Dokumen	45.000.000	
1.2.16	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	2	Dokumen	2.960.904.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	2	Dokumen	1.500.000.000	
1.2.17	Pengelolaan Pelayananan Promosi kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi kesehatan	4	Dokumen	397.982.000	Pengelolaan Pelayananan Promosi kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi kesehatan	2	Dokumen	30.000.000	
1.2.18	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	3	Dokumen	16.800.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya	3	Dokumen	80.000.000	
1.2.19	Pengelolaan Surveilans Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan	52	Dokumen	60.060.000	Pengelolaan Surveilans Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan	52	Dokumen	40.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
1.2.20	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Napza		Jumlah Penyalahgunaan Napza yang mendapatkan pelayanan kesehatan	25	Orang	33.814.000	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan Napza		Jumlah Penyalahgunaan Napza yang mendapatkan pelayanan kesehatan	25	Orang	500.400.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.21	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular		Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	9	Dokumen	1.825.183.000	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular		Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	9	Dokumen	1.825.183.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.22	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	20	Dokumen	59.999.570.400	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	20	Dokumen	25.000.000.000	
1.2.23	pengambilan dan pengiriman spesimen penyakit potensial KLB ke laboratorium Rujukan/nasional		jumlah spesimen penyakit potensial kejadian luar biasa (KLB) ke laboratorium rujukan/nasional yang didistribusikan	25	paket	148.301.000	pengambilan dan pengiriman spesimen penyakit potensial KLB ke laboratorium Rujukan/nasional		jumlah spesimen penyakit potensial kejadian luar biasa (KLB) ke laboratorium rujukan/nasional yang didistribusikan	25	paket	500.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
1.2.24	Operasional Pelayanan Puskesmas		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	25	Dokumen	15.000.000	Operasional Pelayanan Puskesmas		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas	25	Dokumen	58.086.435.000	In out BLUD
1.2.25	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	1	Dokumen	7.200.000	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	1	Dokumen	7.679.971.000	Dapat dikurangkan
1.2.26	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	9	Unit	53.595.000	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	9	Unit	53.595.000	
1.2.27	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)		Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	12	Laporan	4.760.000	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)		Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi	12	Laporan	64.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									dan Pemberian Obat Massal)				
1.2.28	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)		Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersediaan, Terkelolaan dan Terintegrasi Dengan Rumah Sakit Dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	1	Unit	285.400.000	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)		Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersediaan, Terkelolaan dan Terintegrasi Dengan Rumah Sakit Dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	100	Unit	70.000.000	
1.2.29	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis		Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1263	Orang	360.750.000	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis		Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	1263	Orang	350.000.000	Sudah sesuai
1.2.30	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)		Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	480	Orang	44.000.000	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)		Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar	470	Orang	300.000.000	
1.2.31	Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria		Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria	5	Orang	105.280.000	Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria		Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria	5	Orang	40.000.000	
1.2.32	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak		Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak	12	Dokumen	153.775.000	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak		Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak	12	Dokumen	140.000.000	
1.3	Penyelenggaraan Sistem Informasi secara terintegrasi		Prosentase Puskesmas memiliki website	64	%	230.565.000	Penyelenggaraan Sistem Informasi secara terintegrasi		Prosentase Puskesmas memiliki website	64	%	60.000.000	
1.3.1	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	29	Dokumen	230.565.000	Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Data dan Informasi Kesehatan	29	Dokumen	60.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
1.4.	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan TingkatDaerah Kabupaten/Kota		Prosentase Faskes melaksanakan pengukuran INM	100	%	434.320.000	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan TingkatDaerah Kabupaten/Kota		Prosentase Faskes melaksanakan pengukuran INM	100	%	28.000.000	
1.4.1	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan	84	Unit	434.320.000	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan		Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan	74	Unit	28.000.000	
2	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN		Persentase tenaga kesehatan yang memenuhi kualifikasi (pendidikan min. D3 Kesehatan)	100		199.467.000	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN		Persentase tenaga kesehatan yang memenuhi kualifikasi (pendidikan min. D3 Kesehatan)	100		135.640.000	
2.1	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumberdaya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di wilayah Kabupaten/Kota			1	dokumen	199.467.000				1	dokumen	135.640.000	
2.1.1	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	1	dokumen	199.467.000	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan		Jumlah Dokumen Hasil Terlaksananya Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	1	dokumen	135.640.000	
2.2	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya ManusiaKesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Puskesmas dengan 9 Nakes Strategis	96	%	1.413.508.000	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya ManusiaKesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Puskesmas dengan 9 Nakes Strategis	96	%	1.000.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
2.2.1	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	100	Orang	1.413.508.000	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya	100	Orang	1.000.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
3	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN		Persentase makanan Minuman yang lolos uji	93	%	496.632.000	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN		Persentase makanan Minuman yang lolos uji	93	%	618.626.000	
			Persentase obat layak edar pada sarana pelayanan kefarmasian	100	%								
3.1	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro ObatTradisional (UMOT)		Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotik dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	85	%	100.713.000	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro ObatTradisional (UMOT)		Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotik dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	85	%	150.000.000	
3.1.1	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)		Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	85	Dokumen	100.713.000	Penyediaan dan Pengelolaan Data Perizinan dan Tindak Lanjut Pengawasan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)		Jumlah Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT) yang Dikendalikan dan Diawasi dalam rangka Penerbitan dan Tindak Lanjut Penerbitan Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	81	Sarana	150.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
3.2	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor PIRTsebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapatDiproduksi oleh Industri Rumah Tangga		Persentase sarana produksi IRTP yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	71	%	168.228.000	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor PIRTsebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang dapatDiproduksi oleh Industri Rumah Tangga		Persentase sarana produksi IRTP yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan	67	%	500.000.000	
3.2.1	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga		Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	80	Dokumen	168.228.000	Terlaksananya Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga		Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	80	Dokumen	300.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
3.3	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga												
3.3.1	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan		Jumlah Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar yang Dilakukan Pemeriksaan Post Market dalam rangka Tindak Lanjut Pengawasan	50	Unit	227.691.000	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan		Jumlah Produk dan Sarana Produksi Makanan- Minuman Industri Rumah Tangga Beredar yang Dilakukan Pemeriksaan Post Market dalam rangka	50	Unit	200.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									Tindak Lanjut Pengawasan				
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN		Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri	56,18 (150 desa)	%	62.045.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN		Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri	56,18 (150 desa)	%	180.000.000	
			Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS	100	%						%		
4.1	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM		Desa/kel	16.808.000	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM		Desa/kel	25.000.000	
4.1.1	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat		Jumlah dokumen promosi kesehatan advokasi Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	4	Dokumen	16.808.000	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat		Jumlah dokumen promosi kesehatan advokasi Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat		Dokumen	25.000.000	
4.2	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Desa/kel yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM	125 desa (46,81%)	%	45.237.000	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Prosentase Desa/kel yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM	125 desa (46,81%)	%	155.000.000	
4.2.1	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)		Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	2	Dokumen	45.237.000	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)		Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	2	Dokumen	155.000.000	Menyesuaikan alokasi DAK
	Nilai sakip PD			82.5	nilai		Nilai sakip PD			82.5	nilai		

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
	Nilai IKM rata2-labkes-dinkes-pusk			80			Nilai IKM rata2-labkes-dinkes-pusk			80			
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100		117.220.803.547	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100		68.443.868.000	
5.1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8	Dokumen	110.784.517.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8	Dokumen	67.855.656.000	
5.1.1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	1602	Orang/bulan	108.751.717.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	960	Orang/bulan	66.849.480.000	
5.1.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	Dokumen	2.032.800.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	Dokumen	1.006.176.000	Menyesuaikan kebijakan TKHL (perlu ditambah)
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	0	Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan keuangan akhir tahun SKPD dan Lap Hasil Koordinasi Penysusunan laporan Keuanhgan akhir tahun SKPD	1	Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan keuangan akhir tahun SKPD dan Lap Hasil Koordinasi Penysusunan laporan	1	Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									Keuanhgan akhir tahun SKPD				
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	3	Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	0	Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18	Laporan	-	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	2	Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	2	Dokumen	-	
5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8	Dokumen	2.386.997.900	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah dokumen Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8	Dokumen	256.000.000	
5.2.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4	Paket	61.278.400	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4	Paket	3.000.000	
5.2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	11	Paket	483.201.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan	1	Paket	10.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
5.2.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4	Paket	124.549.500	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4	Paket	3.000.000	
5.2.4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	Paket	387.678.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	Paket	30.000.000	
5.2.5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4	Paket	320.182.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4	Paket	30.000.000	
5.2.6	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4	Paket	352.164.000	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4	Paket	25.000.000	
5.2.7	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4	Laporan	440.240.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4	Laporan	25.000.000	
5..2.8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Laporan	217.705.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	Laporan	100.000.000	
5.3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah paket pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	1		1.572.410.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah paket pengadaan barang milik daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	1		10.000.000	
5.2.9	pengadaan mebelair		Jumlah paket mebel yang disediakan	1	Unit	132.260.000	pengadaan mebelair		Jumlah paket mebel yang disediakan	1	Unit	10.000.000	
5.2.10	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15	unit	1.440.150.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15	unit	1.440.150.000	Menyesuaikan angg
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah dokumen Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang	2	Dokumen	1.359.656.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah dokumen Kegiatan Penyediaan	2	Dokumen	196.714.000	

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
			Urusan Pemerintahan Daerah						Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	53.200.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	Laporan	5.000.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	1.306.456.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	Laporan	191.714.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4	kegiatan	1.117.222.647	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4	kegiatan	125.498.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12	Unit	129.796.120	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12	Unit	55.498.000	
	pemeliharaan mebel		Jumlah mebel yang dipelihara	1	Unit	50.000.000	pemeliharaan mebel		Jumlah mebel yang dipelihara	1	Unit		
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	200	Unit	348.431.527	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	200	Unit	20.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	588.995.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	Unit	50.000.000	
	X XX 01 2.10 Peningkatan Pelayanan BLUD						Peningkatan Pelayanan BLUD						

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
	X XX 01 2.10 01 Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	26	Unit		Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD		Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan	26	Unit		
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6	dokumen	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	6	dokumen	-	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	Dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1	Dokumen		

No	Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan						Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian		Kebutuhan Dana	
									Dokumen Perubahan DPA-SKPD				
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	Laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	Laporan	-	
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14	kegiatan		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14	kegiatan		
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	0	Dokumen	-	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2	Dokumen	-	
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12	Dokumen	-	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12	Dokumen	-	

Sumber Data : Dinkes Kab Boyolali 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Telaah terhadap usulan program dan kegiatan masyarakat telah dirangkum dari hasil musrenbang kecamatan tahun 2025, yang telah dilaksanakan pada bulan Maret 2024. Hasil rekapitulasi menunjukkan bahwa sebagian besar usulan dari masyarakat yang dapat diakomodir selaras dengan Program yang ada di Dinas Kesehatan yaitu untuk Jaminan Kesehatan (jamkesda), dan stimulan Jamban.

Berdasarkan rangkuman usulan program dan kegiatan dari masyarakat tersebut, bahwa seluruhnya telah secara rutin dilaksanakan oleh Dinas Kesehatan melalui Program Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat Kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota, Subkegiatan Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat dan Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan, sebagaimana tabel 2.4 berikut:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kesehatan

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT				
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota				
1	*Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat*	Desa Banyudono, Kec. Banyudono	Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)	15	Pemberian Jaminan Kesehatan melalui premi asuransi dapat diakomodir dengan mempertimbangkan jumlah kuota yang ada dan verifikasi usulan.
		Desa Kiringan, Kec. Boyolali		15	
		Desa Bantengan, Kec. Karanggede		15	
		Desa Kedungmulyo, Kec. Kemusu		15	
		Desa Dlingo, Kec. Mojosongo		15	
		Desa Gosono, Kec. Wonosegroro		15	
2	*Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Desa Klewor, Kec. Kemusu	Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan)	45	Pemberian Bantuan Jambanisasi diberikan dengan verifikasi usulan untuk maskin.
		Desa Kenteng, Kec. Nogosari		30	
		Desa Cepokosawit, Kec. Sawit		30	
		Desa Bendungan, Kec. Simo		14	
		Desa Pelem, Kec. Simo		25	

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
		Desa Mriyan, Kec. Taman sari		10	
		Ds. Kadireso, Kec. Teras		56	
		Desa Jatilawang, Kec. Wonosamodro		54	
		Desa Karangjati, Kec. Wonosegoro		33	

Sumber Data : Dinkes Kab Boyolali 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaah terhadap kebijakan nasional merupakan penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Kesehatan. Untuk mewujudkan Indonesia Emas 2045, sebagai Negara Nusantara Berdaulat, Maju dan Berkelanjutan sesuai dengan RPJPN 2025-2045, sejalan dengan pentahapan Pembangunan jangka panjang mencapai Visi Indonesia Emas 2045, dengan tahapan Pertama 2025-2029, adalah penguatan fondasi transformasi.

Transformasi sosial bertujuan untuk meningkatkan kualitas kehidupan manusia pada seluruh siklus hidup dan menciptakan masyarakat yang lebih sejahtera, adil dan kohesif.

Bidang kesehatan masuk dalam Transformasi Sosial dengan titik berat pada penuntasan pemenuhan pelayanan dasar kesehatan, melalui Investasi Pelayanan Kesehatan Primer, Penuntasan Stunting (dibawah 5%), Eliminasi Penyakit menular dan penyakit tropis terabaikan (tuberculosis dan Kusta), dan Usia Harapan Hidup menjadi 80 tahun.

Sejalan dengan arah kebijakan Nasional, maka Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali juga melaksanakan program tersebut dengan cara sebagai berikut:

1. Peningkatan kesehatan ibu dan bayi, dan stunting, sebagai upaya menurunkan stunting dan meningkatkan Usia Harapan Hidup.
2. Pembudayaan Germas dengan melakukan peningkatan kesehatan lingkungan, maupun pola hidup sehat sebagai upaya peningkatan umur yang panjang dan sehat.
3. Penerapan SPM bidang kesehatan,
4. Peningkatan penemuan penyakit TB, Kusta, Aids, Malaria.
5. Peningkatan dan mempertahankan capaian UHC

kabupaten Boyolali.

6. Peningkatan pelayanan di fasilitas kesehatan primer, dengan penerapan ILP bertahap.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target kinerja Renstra Perangkat Daerah.

3.2.1 Tujuan

Tujuan RPJMD 2021-2026 yaitu Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing dengan Indikator Indeks Pembangunan Manusia (IPM), dengan sasaran

1. Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat, dengan indikator meningkatnya Angka Harapan Hidup (AHH) pada tahun 2023 sebesar 76,16 tahun.
2. Meningkatnya kapasitas kelembagaan Perangkat Daerah, dengan indikator Nilai Sakip Perangkat Daerah dengan nilai 82.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Rencana Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dirumuskan untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Kesehatan. Pada RKPD 2025 ini, rumusan Program kegiatan yang akan dilaksanakan sebanyak 5 (lima) program dan 15 (lima belas) kegiatan yang terbagi dalam 60 (enam puluh) sub kegiatan, secara rinci Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan Tahun 2025 sebagaimana disajikan pada tabel 4.1.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan penyusunan rumusan program dan kegiatan Dinas Kesehatan tahun 2025 adalah sebagai berikut:

a. Dalam rangka mendukung pencapaian target SDGs maka program yang dipilih disesuaikan dengan SDGs sebanyak 4 Goals yaitu:
    1. Goal 1 mengakhiri segala bentuk kemiskinan (Jaminan Kesehatan).
    2. Goal 2 menghilangkan kelaparan, mencapai ketahanan pangan dan gizi yang baik, serta meningkatkan pertanian berkelanjutan (Peningkatan Gizi Masyarakat).
    3. Goal 3 menjamin kehidupan yang sehat dan meningkatkan kesejahteraan seluruh penduduk semua usia. (Kesakitan dan kematian, pencegahan penyakit).
    4. Goal 5 menjamin ketersediaan serta pengelolaan air bersih dan sanitasi yang berkelanjutan untuk semua. (kesehatan lingkungan).
b. Standar Pelayanan Minimal (SPM) Bidang Kesehatan juga menjadi salah satu pertimbangan. Program dan kegiatan yang dirumuskan oleh Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali harus mengacu capaian indikator SPM terhadap target yang telah ditetapkan.
c. Dalam mendukung program Penanggulangan Kemiskinan di Kabupaten Boyolali, premi jaminan kesehatan dan

pemberian bantuan jamban untuk penduduk miskin di Kabupaten Boyolali guna mempertahankan UHC, perlu ditingkatkan.

d. Melanjutkan dan mempertahankan kegiatan inovatif di bidang kesehatan seperti Kampung Germas, Poskes RT, dan Kibla (untuk penanggulangan kematian ibu/bayi), serta Boyolali Sehat.
e. Melaksanakan peningkatan mutu layanan di semua fasilitas pelayanan kesehatan di Kabupaten Boyolali, Rumah Sakit, Puskesmas, Labkesda, Praktik Dokter, klinik, Bidan Praktik dlsb, dengan pelaksanaan akreditasi di Pelayanan Kesehatan yang belum dilaksanakan survei akreditasi pada tahun 2023.
f. Meningkatkan kompetensi sumber daya manusia dengan berbagai pelatihan yang menunjang kegiatan ILP dan Program Prioritas.
g. Melaksanakan program nasional antara lain untuk Integrasi Layanan Primer, dan pengaktifan Pustu dan Posyandu, serta jejaring puskesmas, penerapan rekam medik secara menyeluruh menuju transformasi digital.

Berdasarkan faktor-faktor yang menjadi pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, dalam Rencana Kerja Dinas Kesehatan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 untuk melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Kesehatan merumuskan 5 (lima) program, 17 (tujuh belas) kegiatan dan 65 (enam puluh lima) subkegiatan. Secara rinci Program dan Kegiatan Dinas Kesehatan Tahun 2025 tertuang dalam tabel. Perbedaan Rumusan program kegiatan dan sub kegiatan dengan rancangan awal RKPD, baik jenis dan atau pagu indikatifnya karena ada kebijakan atau regulasi baru yang ditetapkan dari Pemerintah Pusat dan Daerah, serta ketersediaan anggarannya. Tabel rencana program dan kegiatan subkegiatan, yaitu sebagai berikut:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kesehatan

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	DINAS KESEHATAN				229.311.397.000,00				225.741.033.420,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				229.311.397.000,00				225.741.033.420,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				229.311.397.000,00				225.741.033.420,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (SAKIP) (RSUD Simo)* *Nilai SAKIP DINAS KESEHATAN (GAJI DINKES DAN Pusk) Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM) (RSUD Pandan Arang) Pemenuhan Standart Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit (IKM) (RSUD Waras Wiris)* *Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM) (RSUD Simo)* *Pemenuhan Standart Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit (IKM) (RSUD Waras Wiris)*		100 Persen 100 Prosen 85,03 Persen 100 persen 100 persentase 100 orang/bulan 100 Persentase	117.226.690.000,00			100 Persent ase 100 persent ase 85,04 Perse n 100 persen 100 persent ase 85,04 Perse n 100 orang/b ulan 85,04 Perse n 100 Persen 100 Persen 85,04 Perse n 100 persen	116.134.232.027,00	
1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-		-	110.784.517.000,00		-	100 persen 8 dokumen 100 persent ase 100 Orang/b ulan 8 dokumen 100 Porsent ase 7 k 100 Persent ase	109.975.972.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1602 Orang/bulan	108.751.717.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	960 Orang/bulan	107.175.972.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	*Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	2.032.800.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Dokumen	2.800.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-		-	2.392.883.000,00		-	12 Laporan 8 dokumen 7 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 8 dokumen 12 Laporan 12 Laporan	2.657.353.500,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Paket	61.293.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Paket	131.032.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	11 Paket	483.201.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1 Paket	483.201.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	*Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Paket	130.420.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Paket	124.549.500,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Paket	387.678.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Paket	392.952.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	*Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Paket	320.182.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Paket	320.182.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	*Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Paket	352.164.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Paket	352.164.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Laporan	440.240.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Laporan	634.320.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Laporan	217.705.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4 Laporan	218.953.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-		-	1.572.410.000,00		-	1 paket 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 1 Paket 10 Unit 12 Laporan 12 Laporan	1.470.150.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	*Jumlah Paket Mebel yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	132.260.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1 Unit	30.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	*Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15 Unit	1.440.150.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-		1.440.150.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (RSPA)* *Persentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perangkat Daerah* *Jumlah dokumen kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah*		14 Laporan 100 persen 2 dokumen	1.359.656.000,00		-	2 dokumen 14 Laporan 2 dokumen	1.304.984.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	53.200.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Laporan	55.700.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.306.456.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Laporan	1.249.284.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah dokumen kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah* *Jumlah dokumen kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah* *Persentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perangkat Daerah* *Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (RSPA)*		4 dokumen 4 kegiatan 100 persen 35 Unit	1.117.224.000,00		-	4 kegiatan 4 dokumen 35 Unit	725.772.527,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	*Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Unit	129.797.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Unit	113.746.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel	*Jumlah Mebel yang Dipelihara*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	50.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1 Unit	50.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Unit	348.432.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	200 Unit	348.431.527,00	DINAS KESEHATAN
1.02.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	588.995.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	1 Unit	213.595.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						ALOKASI UMUM				
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase Puskesmas terakreditasi Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah kematian ibu Kabupaten Sehat Persentase Desa/kelurahan STBM Jumlah kematian warga negara usia produktif Persentase balita stunting Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) Angka kesakitan Covid-19 Persentase balita gizi kurang Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah Kematian Bayi*		1199 jiwa 100,00 persen 112,00 jiwa 100,00 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 Persen 10,00 jiwa 9 tatanan (wistara) status 92,51 persen 916,00 jiwa 9,00 persen 100,00 persen 84,00 Persen 100 Persen 61.675 penduduk 350,00 angka 3,1 persen 1,20 jiwa 105 jiwa	109.913.055.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen	107.265.168.393,00	
1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	*Persentase sarana dan prasarana rumah sakit sesuai standar (RSUD SIMO) Persentase Puskesmas dengan sarana fisik (ruang) sesuai standar Permenkes. Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang diadakan (RSPA) Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan (RSUD Waras Wiris) Persentase Laboratorium Kesehatan Yang lulus Pemantapan Mutu Eksternal Prosentase Puskesmas dengan sarana, prasarana, alkes, obat sesuai standar*		80 persen 36 persen 3 Unit 100 persen 100 persen 90 persen	39.437.711.000,00		-	85 persen 100 persen 90 persen 3 Unit	30.821.796.493,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.01.0006	Pengembangan Puskesmas	*Jumlah Puskesmas yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Unit	21.525.000.000,00	DANA INSENTIF DAERAH, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	1 Unit	13.525.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	*Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Unit	686.212.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	10 Unit	100.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.01.0020	Pemeliharaan Rutin dan Berkala Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan	*Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Terpelihara Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	41 Unit	144.283.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	41 Unit	113.109.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan	*Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	215 Paket	16.962.147.000,00	DANA INSENTIF DAERAH, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DAK NON FISIK-BOK KB-BOK	-	1 Paket	16.962.146.493,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.01.0026	Distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman ke Fasilitas Kesehatan	*Jumlah distribusi Alat Kesehatan, Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan ke Fasilitas Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1510 Paket	120.069.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-BOK KB-BOK	-	3 Paket	121.541.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	69.810.459.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	75.670.801.900,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	14315 Orang	18.400.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	14335 Orang	135.825.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	13587 Orang	4.500.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	13599 Orang	80.000.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
						ALOKASI UMUM				
1.02.02.2.02.0003	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Bayi Baru Lahir	*Jumlah Bayi Baru Lahir yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	13822 Orang	159.645.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-BOK KB-BOK	-	13088 Orang	159.645.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0004	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Balita	*Jumlah Balita yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	67680 Orang	109.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	67615 Orang	30.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	188256 Orang	37.483.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	189197 Orang	30.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	*Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	592450 Orang	18.890.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	651695 Orang	371.045.500,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0007	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Lanjut	*Jumlah Penduduk Usia Lanjut yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	159475 Orang	341.088.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	159475 Orang	250.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0008	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Hipertensi	*Jumlah Penderita Hipertensi yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	241678 Orang	20.238.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	253761 Orang	350.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0009	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Penderita Diabetes Melitus	*Jumlah Penderita Diabetes Melitus yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	19665 Orang	690.725.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK	-	20058 Orang	690.725.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0010	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat	*Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Gangguan Jiwa Berat Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2223 Orang	18.850.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2401 Orang	18.850.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12710 Orang	836.637.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-BOK KB-BOK	-	12710 Orang	1.368.187.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	15562 Orang	734.190.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	15562 Orang	246.000.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0013	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB)	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan bagi Penduduk pada Kondisi Kejadian Luar Biasa (KLB) Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	14.188.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	12 Dokumen	10.420.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	296.250.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-BOK KB-BOK	-	4 Dokumen	5.016.250.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0016	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Kerja dan Olahraga*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	38.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	29 Dokumen	42.845.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	2.960.904.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK FISIK-BIDANG KESEHATAN DAN KB-REGUL ER-PELAYANAN KESEHATAN DASAR	-	2 Dokumen	2.920.308.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	397.982.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2 Dokumen	356.739.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0019	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri, dan Tradisional Lainnya	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Tradisional, Akupuntur, Asuhan Mandiri dan Tradisional Lainnya*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	16.800.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3 Dokumen	11.800.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	52 Dokumen	60.060.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DAK NON FISIK- BOKKB-BOK	-	52 Dokumen	43.680.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0022	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Jiwa dan NAPZA	*Jumlah Penyalahguna NAPZA yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	25 Orang	33.814.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DAK NON FISIK- BOKKB-BOK	-	25 Orang	83.814.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	9 Dokumen	1.825.183.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	9 Dokumen	1.704.108.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0026	Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Jaminan Kesehatan Masyarakat*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	59.999.571.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DANA INSENTIF DAERAH	-	20 Dokumen	59.999.570.400,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0028	Pengambilan dan Pengiriman Spesimen Penyakit Potensial KLB ke Laboratorium Rujukan/Nasional	*Jumlah Spesimen Penyakit Potensial Kejadian Luar Biasa (KLB) ke Laboratorium Rujukan/Nasional yang Didistribusikan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	25 Paket	148.301.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	25 Paket	198.301.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	15.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	25 Dokumen	15.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	7.200.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	1 Dokumen	14.400.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	*Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	67 Unit	53.595.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	67 Unit	193.194.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Laporan	4.760.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	12 Laporan	64.020.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0038	Penyediaan dan Pengelolaan Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)	*Jumlah Public Safety Center (PSC 119) Tersediaan, Terkelolaan dan Terintegrasi Dengan Rumah Sakit Dalam Satu Sistem Penanganan Gawat Darurat Terpadu (SPGDT)*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit	285.400.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	40 Unit	250.300.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1263 Orang	360.750.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1263 Orang	350.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	480 Orang	44.000.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	490 Orang	400.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0042	Pengelolaan pelayanan kesehatan Malaria	*Jumlah orang yang mendapatkan pelayanan kesehatan malaria*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	5 Orang	105.280.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	5 Orang	50.000.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	153.775.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-		193.775.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	230.565.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	338.250.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	29 Dokumen	230.565.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	29 Dokumen	338.250.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.04	Penerbitan Izin Rumah Sakit Kelas C, D dan Fasilitas Pelayanan Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Persentase Laboratorium Kesehatan Yang lulus Pemantapan Mutu Eksternal* *Prosentase Faskes melaksanakan pengukuran INM*		100 persen 100 persen	434.320.000,00		-	100 persen	434.320.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.02.2.04.0003	Peningkatan Mutu Pelayanan Fasilitas Kesehatan	*Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Dilakukan Pengukuran Indikator Nasional Mutu (INM) Pelayanan kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	84 Unit	434.320.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	84 Unit	434.320.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.03	PROGRAM PENINGKATAN KAPASITAS SUMBER DAYA MANUSIA KESEHATAN	*Persentase tenaga kesehatan yang memenuhi kualifikasi (pendidikan min. D3 Kesehatan)*		100,00 persen	1.612.975.000,00			100,00 persen	1.583.118.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.03.2.02	Perencanaan Kebutuhan dan Pendayagunaan Sumber Daya Manusia Kesehatan untuk UKP dan UKM di Wilayah Kabupaten/Kota	-		-	199.467.000,00		-	-	239.467.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.03.2.02.0003	Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengawasan Sumber Daya Manusia Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	199.467.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-		239.467.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.03.2.03	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Prosentase Puskesmas dengan 9 Nakes Strategis* *Persentase Puskesmas dengan 9 Nakes Strategis*		96 persen 100 persen	1.413.508.000,00		-	98 persen	1.343.651.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.03.2.03.0001	Pengembangan Mutu dan Peningkatan Kompetensi Teknis Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Sumber Daya Manusia Kesehatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang Ditingkatkan Mutu dan Kompetensinya*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Orang	1.413.508.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	100 Orang	1.343.651.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.04	PROGRAM SEDIAAN FARMASI, ALAT KESEHATAN DAN MAKANAN MINUMAN	*Persentase makanan Minuman yang lolos uji* *Persentase obat layak edar pada sarana pelayanan kefarmasian*		94 persen 100,00 persen	496.632.000,00			95 persen 100,00 persen	620.309.000,00	
1.02.04.2.01	Pemberian Izin Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	*Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotik dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan* *Persentase fasilitas pelayanan kefarmasian (Apotik dan toko obat) yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan*		65 persen 85 persen	100.713.000,00		-	85 persen	106.496.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.04.2.01.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)	*Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Perizinan Apotek, Toko Obat, Toko Alat Kesehatan, dan Optikal, Usaha Mikro Obat Tradisional (UMOT)*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	85 Dokumen	100.713.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-PENGA WASAN OBAT DAN MAKANAN	-	990 Dokumen	106.496.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.04.2.03	Penerbitan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	*Persentase sarana produksi IRTP yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan* *Persentase sarana produksi IRTP yang memenuhi standar dan persyaratan perijinan*		75 persen 71 persen	168.228.000,00		-	73 persen	168.228.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.04.2.03.0001	Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga	*Jumlah Dokumen Hasil Pengendalian dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan Sertifikat Produksi Pangan Industri Rumah Tangga dan Nomor P-IRT sebagai Izin Produksi, untuk Produk Makanan Minuman Tertentu yang Dapat Diproduksi oleh Industri Rumah Tangga*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	80 Dokumen	168.228.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-PENGA WASAN OBAT DAN MAKANAN	-	80 Dokumen	168.228.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.04.2.06	Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Hasil Pemeriksaan Post Market pada Produksi dan Produk Makanan Minuman Industri Rumah Tangga	-		-	227.691.000,00		-	-	289.375.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.04.2.06.0001	Pemeriksaan Post Market pada Produk Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga yang Beredar dan Pengawasan serta Tindak Lanjut Pengawasan	*Jumlah Produk dan Sarana Produksi Makanan-Minuman Industri Rumah Tangga Beredar yang Dilakukan Pemeriksaan Post Market dalam rangka Tindak Lanjut Pengawasan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	50 Unit	227.691.000,00	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NON FISIK-BOK KB-PENGAWAS AN OBAT DAN MAKANAN	-		289.375.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	*Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri*		100,00 persen 59,93 (160 desa) persen	62.045.000,00			100,00 persen 63,67 (170 desa) persen	138.206.000,00	
1.02.05.2.01	Advokasi, Pemberdayaan, Kemitraan, Peningkatan Peran serta Masyarakat dan Lintas Sektor Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Prosentase desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM* *Jumlah desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM* *Jumlah desa/kelurahan yang memiliki minimal 4 Jenis UKBM*		48,68 persen 130 desa 130 desa/kel	16.808.000,00		-	50,56 perse n	33.616.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.05.2.01.0001	Peningkatan Upaya Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat	*Jumlah Dokumen Promosi Kesehatan, Advokasi, Kemitraan dan Pemberdayaan Masyarakat*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	16.808.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	2 Dokumen	33.616.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	45.237.000,00		-	-	104.590.000,00	DINAS KESEHATAN
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	45.237.000,00	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-		104.590.000,00	DINAS KESEHATAN

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1				2.165.590.000,00				2.165.590.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.165.590.000,00				2.165.590.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.165.590.000,00				2.165.590.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.449.068.000,00			-	1.449.068.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.449.068.000,00		-	-	1.449.068.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.449.068.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.449.068.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase Desa/kelurahan STBM* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Jumlah kematian warga negara usia produktif* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase balita stunting Jumlah Kematian Bayi Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa*		92,51 persen 350,00 angka 100,00 persen 100,00 persen 916,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 9,00 persen 105 jiwa 100,00 persen 84,00 Persen 100,00 Persen 100,00 persen	643.332.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	643.332.000,00	
		sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) *Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)* *Persentase ibu hamil yang mendapat pelayanan ibu hamil (SPM)* *Kabupaten Sehat Persentase capaian SPM RS* *Jumlah kematian balita Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan) Jumlah kematian ibu Jumlah kematian warga negara usia lanjut* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Persentase balita gizi kurang* *Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)*		9 tatanan (wistara) status 100,00 100,00 persen 112,00 jiwa 1,20 jiwa 100 Persen 100,00 persen 10,00 jiwa 1199 jiwa 61.675 penduduk 3,1 persen 100,00 persen				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata cakupan SPM bidang kesehatan*		9,03 persen	642.132.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	642.132.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	72.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	72.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	14.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	14.250.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	16.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	16.400.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	15.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	15.900.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	109.685.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	109.685.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	11.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	11.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	30.320.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	30.320.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	164.720.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	164.720.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	123.957.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS, PENDAPATAN DARI BLUD	-	25 Dokumen	123.957.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	16.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	16.100.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02. 0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Laporan	1.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.100.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	5.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	5.100.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	2.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	2.400.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	6.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		6.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	52.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		52.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.200.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	73.190.000,00			-	73.190.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota			-	73.190.000,00		-	-	73.190.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	73.190.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		73.190.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 1
	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2				1.781.690.000,00				754.332.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				754.332.000,00				754.332.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				754.332.000,00				754.332.000,00	
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase balita gizi kurang* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS*		100,00 persen 3,1 persen 100,00 persen 10,00 jiwa 100,00 100,00 persen 100,00persen 90 persen	641.482.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa	641.482.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) *Persentase balita stunting Jumlah Kematian Bayi* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Kabupaten Sehat Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)* *Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)* *Jumlah kematian warga negara usia produktif Angka kesakitan Covid-19 Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan)* *Persentase orang dengan resiko*		105 jiwa 84,00 Persen 100,00 Persen 9 tatanan (wistara) status 112,00 jiwa 100 Persen 61.675 penduduk 1199 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 916,00 jiwa 350,00 angka 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 92,51				9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00		
		terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh (SPM) *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Persentase Desa/kelurahan STBM* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut*		persen 1,20 jiwa				persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata- Rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 Persen	640.282.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	640.282.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	31.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	31.500.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	58.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	58.250.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	5.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	5.400.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	12.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	12.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	3.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-	15562 Orang	3.300.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	169.680.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	169.680.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	9.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	9.500.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	16.990.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	16.990.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	67.696.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	67.696.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	24 Dokumen	162.266.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	162.266.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Laporan	2.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	2.500.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	20.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	20.000.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	5.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		5.500.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	73.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		73.900.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.200.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	112.850.000,00			-	112.850.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	112.850.000,00		-	-	112.850.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	112.850.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		112.850.000,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
X	NON URUSAN				1.027.358.000,00				0,00	
X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX				1.027.358.000,00				0,00	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.027.358.000,00			-	0,00	
X.XX.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.027.358.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
X.XX.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.027.358.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		0,00	UPT PUSKESMAS BOYOLALI 2
	UPT PUSKESMAS MUSUK				2.144.093.000,00				2.142.893.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.144.093.000,00				2.142.893.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.144.093.000,00				2.142.893.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.340.072.000,00			-	1.340.072.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.340.072.000,00		-	-	1.340.072.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.340.072.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.340.072.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	783.661.000,00			-	782.461.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-Rata Cakupan SPM bidang kesehatan*		9,03 persen	783.661.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	782.461.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	100 Orang	58.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	58.500.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	100 Orang	25.940.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	25.940.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	500 Orang	9.150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	9.150.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	50 Orang	14.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	14.250.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	25 Orang	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	188.069.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	188.069.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	19.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	19.800.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	26.374.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	26.374.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	159.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	159.300.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	184.928.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	183.728.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	1 Laporan	150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	150.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	50 Orang	9.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	9.000.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	20 Orang	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	27.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		27.300.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	57.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		57.600.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	20.360.000,00			-	20.360.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	20.360.000,00		-	-	20.360.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	20.360.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		20.360.000,00	UPT PUSKESMAS MUSUK
	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO				2.929.829.000,00				2.929.829.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.929.829.000,00				2.929.829.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.929.829.000,00				2.929.829.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.010.723.000,00			-	2.010.723.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.010.723.000,00		-	-	2.010.723.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.010.723.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.010.723.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	881.531.000,00			-	881.531.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*rata-rata cakupan SPM bidang Kesehatan*		9,03 persen	875.531.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	875.531.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	3217 Orang	76.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	76.700.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	0 Orang	39.390.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	39.390.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	123 Orang	19.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	19.500.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	80 Orang	13.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	13.500.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	9 Orang	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	157.644.500,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	157.644.500,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	13.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	13.200.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	36.590.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	36.590.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	165.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	165.300.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	219.176.500,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	219.176.500,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	14.630.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	14.630.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	3 Laporan	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	300.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	13 Orang	3.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	3.300.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	6 Orang	600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	600.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	37.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		37.400.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	76.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		76.500.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi									
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	6.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	6.000.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	37.575.000,00			-	37.575.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	37.575.000,00		-	-	37.575.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	37.575.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		37.575.000,00	UPT PUSKESMAS MOJOSONGO
	UPT PUSKESMAS TERAS				2.315.164.000,00				2.315.264.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.315.164.000,00				2.315.264.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.315.164.000,00				2.315.264.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.580.014.000,00			-	1.580.014.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.580.014.000,00		-	-	1.580.014.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.580.014.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.580.014.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	676.500.000,00			-	676.600.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	675.093.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	675.193.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	100 Orang	70.650.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	70.650.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Orang	12.070.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	12.070.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Orang	6.150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	6.150.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Orang	4.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	4.200.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	500 Orang	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	174.851.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	174.851.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	7.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	7.100.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	16.110.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	16.110.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	90.230.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	90.230.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	175.502.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	175.502.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	7.055.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	7.055.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Laporan	900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	900.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Orang	6.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	6.900.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Orang	750.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	750.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	14.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		14.150.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	87.075.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		87.075.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.407.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.407.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.407.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.407.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	58.650.000,00			-	58.650.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	58.650.000,00		-	-	58.650.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	58.650.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		58.650.000,00	UPT PUSKESMAS TERAS
	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1				1.778.264.000,00				1.681.094.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				1.778.264.000,00				1.681.094.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				1.778.264.000,00				1.681.094.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.049.199.000,00			-	1.049.199.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.049.199.000,00		-	-	1.049.199.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.049.199.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.049.199.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	668.590.000,00			-	571.420.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA RATA CAKUPAN SPM BIDANG KESEHATAN*		92,03 %	656.879.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	559.709.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	405 Orang	49.920.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	49.920.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	60.075.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOKB	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	8.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	8.100.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	8.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	8.200.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	175.596.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	175.596.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	8.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	8.100.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	19.755.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	19.755.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	79.526.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	79.526.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	130.872.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	130.872.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	5.860.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	5.860.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Laporan	3.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	3.600.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	600.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Orang	700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	700.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	31.005.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		31.005.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	74.370.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	11.711.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	11.711.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	11.711.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-	29 Dokumen	11.711.000,00	UPT PUSKESMAS

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				BANYUDONO 1
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	60.475.000,00			-	60.475.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	60.475.000,00		-	-	60.475.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	60.475.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		60.475.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 1
	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2				1.256.925.000,00				362.178.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				1.256.925.000,00				362.178.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				1.256.925.000,00				362.178.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	575.060.000,00			-	0,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	575.060.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	575.060.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	650.865.000,00			-	329.876.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA-RATA CAKUPAN SPM BIDANG KESEHATAN*		92,03 PERSEN	650.865.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	329.876.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Banyudono	12 Orang	32.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	72.900.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	4 Orang	26.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Orang	9.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	7.500.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	4 Orang	200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	172.640.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	88.495.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	4.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	3.300.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	46.905.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	3.258.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	120.505.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	101.767.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	179.515.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	1 Laporan	600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	600.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	6 Orang	4.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	4.566.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	4 Orang	400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	25.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	27.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	31.000.000,00			-	32.302.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	31.000.000,00		-	-	32.302.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	31.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		32.302.000,00	UPT PUSKESMAS BANYUDONO 2

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
	UPT PUSKESMAS SAWIT				2.126.358.000,00				2.126.358.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.126.358.000,00				2.126.358.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.126.358.000,00				2.126.358.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Jumlah Kematian Bayi Persentase balita stunting* *Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan)* *Persentase capaian SPM RS* *Persentase Desa/ kelurahan STBM* *Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase balita gizi kurang* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan)* *Kabupaten Sehat Jumlah kematian ibu Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah kematian warga negara usia produktif Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020)* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase Puskesmas terakreditasi* *Persentase capaian SPM*		1,20 jiwa 112,00 jiwa 100 Persen 100,00 persen 105 jiwa 9,00 persen 100,00 persen 100,00 100,00 persen 92,51 persen 100,00 persen 3,1 persen 100,00 persen 61.675 penduduk 9 tatanan (wistara) status 10,00 jiwa 1199 jiwa 916,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 350,00 angka 84,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 Persen	1.441.528.000,00			100 Persentase 100 persentase 85,04 Persen 100 persen 100 persentase 85,04 Persen 100 orang/bulan 85,04 Persen 100 Persen 100 Persen 85,04 Persen 100 persen	1.441.528.000,00	
		RS (RS Pandan Arang) Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)								
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	*Rata rata cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92.03 persen	1.441.528.000,00		-	-	1.441.528.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.441.528.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.441.528.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	633.225.000,00			-	633.225.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	633.225.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	633.225.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	36 Orang	59.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	59.100.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	36 Orang	8.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	8.200.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	2000 Orang	13.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	13.200.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Orang	8.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	8.400.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	2 Orang	200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	200.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	182.184.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	182.184.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	8.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	8.400.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	19.789.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	19.789.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	71.436.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	71.436.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	166.956.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	166.956.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	2 Laporan	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	300.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Orang	4.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	4.500.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	2 Orang	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	300.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	17.460.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-		17.460.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	72.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		72.800.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	*Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri*		100,00 persen 59,93 (160 desa) persen	51.605.000,00			100,00 persen 63,67 (170 desa) persen	51.605.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	51.605.000,00		-	-	51.605.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	51.605.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		51.605.000,00	UPT PUSKESMAS SAWIT
	UPT PUSKESMAS SAMBI				2.824.366.000,00				4.561.806.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.824.366.000,00				4.561.806.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.824.366.000,00				4.561.806.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.039.633.000,00			-	2.039.633.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.039.633.000,00		-	-	2.039.633.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Sambi, Semua Kel/Desa	0 Unit Kerja	2.039.633.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.039.633.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Angka kesakitan Covid-19 Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM) Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Persentase balita stunting Kabupaten Sehat Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang*		100,00 Persen 350,00 angka 10,00 jiwa 84,00 Persen 100,00 persen 1,20 jiwa 100,00 persen 61.675 penduduk 100,00 persen 100,00 persen 100 Persen 9,00 persen 9 tatanan (wistara) status	769.983.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	2.507.423.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase Desa/kelurahan STBM *Jumlah kematian warga negara usia produktif Jumlah Kematian Bayi Persentase balita gizi kurang* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase warga negara usia pendidikan dasar yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)*		100,00 persen 112,00 jiwa 100,00 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 92,51 persen 916,00 jiwa 105 jiwa 3,1 persen 1199 jiwa 100,00 persen				persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	768.383.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	2.505.823.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	0 Orang	69.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	69.000.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	30 Orang	50.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	50.500.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	221 Orang	14.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	14.500.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	67 Orang	3.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	3.000.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Orang	450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	450.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	156.143.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	156.143.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	4.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	4.250.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	25.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	25.050.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	111.960.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	111.960.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	160.980.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	160.980.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Laporan	1.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.900.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	100 Orang	9.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	9.000.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	10 Orang	450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	450.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	51.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		51.600.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	109.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		109.600.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi			-	1.600.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.600.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	1.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.600.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	14.750.000,00			-	14.750.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	14.750.000,00		-	-	14.750.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Sambi, Tempursari	12 Dokumen	14.750.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		14.750.000,00	UPT PUSKESMAS SAMBI
	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK				3.578.333.000,00				3.578.333.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.578.333.000,00				3.578.333.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.578.333.000,00				3.578.333.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.716.740.000,00			-	2.716.740.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.716.740.000,00		-	-	2.716.740.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.716.740.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.716.740.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase balita gizi kurang* *Jumlah kematian warga negara usia produktif* *Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan) Jumlah kematian ibu Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC* *Persentase Desa/ kelurahan STBM* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut* *Angka kesakitan Covid-19 Kabupaten Sehat* *Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Persentase balita stunting Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah Kematian Bayi Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)*		1,20 jiwa 3,1 persen 916,00 jiwa 100,00 persen 10,00 jiwa 100,00 persen 92,51 persen 1199 jiwa 350,00 angka 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 84,00 Persen 112,00 jiwa 100 Persen 61.675 penduduk 9,00 persen 100,00 Persen 105 jiwa 100,00 persen 100,00 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen	828.053.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00	828.053.000,00	
		Persentase capaian SPM RS *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)*						persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata cakupan SPM bidang kesehatan*		92,03 persen	828.053.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	828.053.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	1148 Orang	48.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	48.000.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	0 Orang	19.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	19.100.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	0 Orang	12.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	12.800.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	966 Orang	24.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	24.300.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	966 Orang	2.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	2.000.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	422 Dokumen	252.402.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	252.402.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	120 Dokumen	13.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	13.300.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	23.280.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	23.280.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	191.417.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	191.417.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	180.414.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	180.414.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	16.940.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	16.940.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Laporan	500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	500.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	43.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		43.600.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	33.540.000,00			-	33.540.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	33.540.000,00		-	-	33.540.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	33.540.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		33.540.000,00	UPT PUSKESMAS NGEMPLAK
	UPT PUSKESMAS SIMO				2.627.831.000,00				4.061.347.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.627.831.000,00				4.061.347.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.627.831.000,00				4.061.347.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.965.446.000,00			-	1.965.446.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.965.446.000,00		-	-	1.965.446.000,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	100 Unit Kerja	1.965.446.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.965.446.000,00	UPT PUSKESMAS SIMO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase balita gizi kurang* *Persentase capaian SPM RS* *Persentase balita stunting (Penunjang Stunting)* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Jumlah kematian balita Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM)* *Jumlah kematian warga negara usia produktif Persentase Puskesmas terakreditasi* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Kabupaten Sehat* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase Desa/kelurahan STBM* *Jumlah kematian ibu Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM) Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah Kematian Bayi Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)*		3,1 persen 100,00 100,00 persen 9,00 persen 61.675 penduduk 112,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 100 Persen 100,00 persen 916,00 jiwa 100,00 persen 350,00 angka 100,00 persen 1,20 jiwa 9 tatanan (wistara) status 1199 jiwa 92,51 persen 10,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 84,00 Persen 105 jiwa 100,00 Persen	638.685.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen	2.095.901.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		100 persen	637.085.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	2.095.901.000,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	0 Orang	21.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Orang	11.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Orang	17.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Orang	1.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Orang	150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	157.934.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	11.550.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	29.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	89.799.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Dokumen	172.002.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD, DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	2.095.901.000,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	10.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Laporan	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	1 Orang	1.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	9.450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	101.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS SIMO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.600.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	1.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	23.700.000,00			-	0,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	23.700.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)									
		Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	23.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS SIMO
	UPT PUSKESMAS NOGOSARI				3.956.906.000,00				7.111.814.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.956.906.000,00				7.111.814.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.956.906.000,00				7.111.814.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.963.903.000,00			-	2.963.903.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.963.903.000,00		-	-	2.963.903.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.963.903.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.963.903.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase balita yang*		84,00 Persen 100,00 persen 100 Persen 100,00 persen 100,00 persen	942.053.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen	4.096.961.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan tubuh (SPM) Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah kematian ibu Kabupaten Sehat Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS Jumlah Kematian Bayi Jumlah kematian balita Persentase Desa/ kelurahan STBM Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase balita gizi kurang Jumlah kematian warga negara usia produktif Angka kesakitan Covid-19 Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) Persentase balita stunting		100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 Persen 10,00 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 105 jiwa 112,00 jiwa 92,51 persen 1199 jiwa 1,20 jiwa 3,1 persen 916,00 jiwa 350,00 angka 61.675 penduduk 9,00 persen				100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata- rata cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	940.098.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	4.095.006.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02. 0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	1034 Orang	78.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	78.000.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02. 0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	989 Orang	12.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	12.200.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02. 0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	3916 Orang	19.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	19.400.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02. 0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	866 Orang	24.625.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	24.625.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02. 0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	22 Orang	1.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.100.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	206.064.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	206.064.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	20 Dokumen	7.150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	7.150.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	11 Dokumen	35.850.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	35.850.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	10 Dokumen	183.882.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	183.882.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	220.687.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	3.375.595.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	14.240.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	14.240.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	160 Orang	5.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	5.250.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	23 Orang	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	300.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	33.550.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		33.550.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	96.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		96.600.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	*Rata-rata Pelayanan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	1.955.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.955.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.955.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.955.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	*Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri*		100,00 persen 59,93 (160 desa) persen	50.950.000,00			100,00 persen 63,67 (170 desa) persen	50.950.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Pelayanan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	50.950.000,00		-	-	50.950.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	50.950.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		50.950.000,00	UPT PUSKESMAS NOGOSARI
	UPT PUSKESMAS KLEGO 1				2.040.229.000,00				33.600.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.040.229.000,00				33.600.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.040.229.000,00				33.600.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.466.794.000,00			-	0,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.466.794.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.466.794.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	552.035.000,00			-	33.600.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA-RATA CAKUPAN SDM BIDANG KESEHATAN*		92,03 PERSEN	550.235.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	33.600.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	332 Orang	33.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	33.600.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12 Orang	10.150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	332 Orang	8.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	11 Orang	3.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	2 Orang	1.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-	15562 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	170.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	8.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	10.320.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	95.528.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	125.272.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	5.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	1 Laporan	4.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Orang	8.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Orang	1.350.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	14.865.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	49.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.800.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-	29 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	21.400.000,00			-	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	21.400.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	21.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 1
	UPT PUSKESMAS KLEGO 2				1.979.733.000,00				1.808.754.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				1.979.733.000,00				1.808.754.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				1.979.733.000,00				1.808.754.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.187.862.000,00			-	1.187.862.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.187.862.000,00		-	-	1.187.862.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.187.862.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.187.862.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Jumlah Kematian Bayi Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase balita stunting (Penunjang Stunting) Persentase capaian SPM RS Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM) Persentase Puskesmas terakreditasi Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)*		105 jiwa 100,00 persen 9,00 persen 100,00 100,00 persen 100,00 persen 84,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 350,00 angka undefined undefined 1,20 jiwa 3,1 persen	741.396.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	570.417.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		Angka kesakitan Covid-19 undefined *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase balita gizi kurang* *Kabupaten Sehat Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020)* *Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Jumlah kematian warga negara usia produktif* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase Desa/kelurahan STBM* *Jumlah kematian balita*		9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 10,00 jiwa 100 Persen 100,00 persen 100,00 Persen 1199 jiwa 61.675 penduduk 916,00 jiwa 100,00 persen 92,51 persen 112,00 jiwa				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA-RATA CAKUPAN SPM BIDANG KESEHATAN*		92,03 %	739.516.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	568.537.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	328 Orang	53.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	53.600.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	0 Orang	37.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	37.300.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	189197 Orang	4.750.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	4.750.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12710 Orang	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	245.792.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	245.792.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	4.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	4.500.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	52 Dokumen	18.275.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	18.275.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	9 Dokumen	96.980.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	96.980.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	170.979.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	5.840.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	5.840.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	0 Orang	900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	900.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	26.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		26.600.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	69.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		69.800.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.880.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.880.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.880.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.880.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	50.475.000,00			-	50.475.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	50.475.000,00		-	-	50.475.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	50.475.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		50.475.000,00	UPT PUSKESMAS KLEGO 2
	UPT PUSKESMAS ANDONG				4.189.543.000,00				4.189.543.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				4.189.543.000,00				4.189.543.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				4.189.543.000,00				4.189.543.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	3.137.147.000,00			-	3.137.147.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	3.137.147.000,00		-	-	3.137.147.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Unit Kerja	3.137.147.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		3.137.147.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah kematian ibu* *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase balita stunting (Penunjang Stunting) Kabupaten Sehat* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)* *Jumlah Kematian Bayi Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah kematian balita Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Persentase Desa/kelurahan STBM* *Jumlah kematian warga negara usia produktif* *Persentase penyediaan*		61.675 penduduk 1,20 jiwa 100,00 persen 10,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 9,00 persen 9 tatanan (wistara) status 100,00 Persen 105 jiwa 100,00 persen 350,00 angka 84,00 Persen 112,00 jiwa 100 Persen 100,00 persen 100,00 persen 92,51 persen 916,00 jiwa 100,00 persen 1199 jiwa 100,00 100,00 persen 3,1 persen 100,00 persen	1.002.746.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00	1.002.746.000,00	
		fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase capaian SPM RS *Persentase balita gizi kurang* *Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC*						persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata - Rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		9,03 Persen	1.000.785.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	1.000.785.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	300 Orang	79.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	79.000.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	200 Orang	12.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	12.100.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Orang	21.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	21.500.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	*Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	480 Orang	11.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	651695 Orang	11.600.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	200 Orang	9.875.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	9.875.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	200 Orang	3.022.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	3.022.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	344.036.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	344.036.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	10.950.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	10.950.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	26.766.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	26.766.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	161.660.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	161.660.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	223.106.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	223.106.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	10.070.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	10.070.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.900.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	200 Orang	1.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	1.000.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	84.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		84.200.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.961.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.961.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.961.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.961.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	49.650.000,00			-	49.650.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	49.650.000,00		-	-	49.650.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	49.650.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		49.650.000,00	UPT PUSKESMAS ANDONG
	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO				3.639.829.000,00				3.618.694.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.639.829.000,00				3.618.694.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.639.829.000,00				3.618.694.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.875.980.000,00			-	2.875.980.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.875.980.000,00		-	-	2.875.980.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.875.980.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.875.980.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase Desa/kelurahan STBM* *Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang*		100 Persen 92,51 persen 100,00	702.629.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa	681.494.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		melemahkan daya tahan tubuh (SPM) *Jumlah kematian warga*		persen 916,00 jiwa 3,1 persen 61.675 penduduk				100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen		
		negara usia produktif Persentase balita gizi kurang *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah Kematian Bayi Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Angka kesakitan Covid-19 Persentase balita stunting Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Jumlah kematian balita* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Jumlah kematian ibu Kabupaten Sehat Persentase capaian SPM RS* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM)*		100,00 persen 100,00 Persen 1199 jiwa 105 jiwa 1,20 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 350,00 angka 9,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 112,00 jiwa 84,00 Persen 100,00 persen 10,00 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 100,00 persen 100,00 persen				100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-Rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 Persen	700.829.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	679.694.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	470 Orang	90.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	78.400.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	448 Orang	9.535.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	5450 Orang	10.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	10.700.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	*Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	17127 Orang	22.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	651695 Orang	22.400.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	432 Orang	9.150.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	9.150.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	167.981.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	167.981.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	27.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	27.000.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	12.550.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	12.550.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	99.630.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	99.630.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	158.433.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	158.433.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Laporan	450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	450.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	93.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		93.000.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.800.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	61.220.000,00			-	61.220.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	61.220.000,00		-	-	61.220.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	61.220.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		61.220.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSEGORO
	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE				3.879.191.000,00				3.879.191.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.879.191.000,00				3.879.191.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.879.191.000,00				3.879.191.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase balita stunting (Penunjang Stunting)* *Jumlah kematian balita Jumlah kematian ibu* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Jumlah Kematian Bayi* *Persentase capaian SPM RS* *Persentase Desa/ kelurahan STBM* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan)* *Kabupaten Sehat Persentase orang dengan resiko terinfeksi virus yang melemahkan daya tahan*		9,00 persen 112,00 jiwa 10,00 jiwa 84,00 Persen 100 Persen 100,00 persen 105 jiwa 100,00 100,00 persen 92,51 persen 100,00 persen 100,00 Persen 61.675 penduduk 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 3,1 persen 100,00 persen 916,00 jiwa 1199 jiwa 100,00	2.783.447.000,00			100 Persent ase 100 persent ase 85,04 Perse n 100 persen 100 persent ase 85,04 Perse n 100 orang/b ulan 85,04 Perse n 100 Persen 100 Persen 85,04 Perse n 100 persen	2.783.447.000,00	
		tubuh (SPM) Persentase balita gizi kurang *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Jumlah kematian warga negara usia produktif Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase Puskesmas terakreditasi* *Angka kesakitan Covid-19 Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)*		persen 350,00 angka 1,20 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen						
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	*Rata - rata cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92.03 Persen	2.783.447.000,00		-	-	2.783.447.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.01.2.10. 0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Unit Kerja	2.783.447.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.783.447.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	1.063.519.000,00			-	1.063.519.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	1.061.651.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	1.061.651.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	547 Orang	73.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	73.000.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Orang	29.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	29.000.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	500 Orang	12.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	12.600.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	6 Orang	1.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	1.050.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Orang	400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	400.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	245.008.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	245.008.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	11.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	11.400.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	3 Dokumen	28.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	28.300.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	243.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	243.050.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	263.363.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	263.363.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	12.105.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	12.105.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	2 Laporan	1.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.000.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Orang	3.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	3.500.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Orang	2.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA	-	490 Orang	2.250.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
						BOK-BOK PUSKESMAS				
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	24.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		24.200.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	111.425.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		111.425.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.868.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.868.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.868.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.868.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	32.225.000,00			-	32.225.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	32.225.000,00		-	-	32.225.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	6 Dokumen	32.225.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		32.225.000,00	UPT PUSKESMAS KARANGGEDE
	UPT PUSKESMAS KEMUSU				2.927.441.000,00				5.210.570.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.927.441.000,00				5.210.570.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.927.441.000,00				5.210.570.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.147.124.000,00			-	2.147.124.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.147.124.000,00		-	-	2.147.124.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.147.124.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.147.124.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS Kabupaten Sehat Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah Kematian Bayi Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM) Jumlah kematian balita Persentase Desa/kelurahan STBM undefined Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase ibu hamil yang mendapat pelayanan ibu hamil (SPM)*		10,00 jiwa 100,00 100,00 persen 9 tatanan (wistara) status 100,00 Persen 105 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 112,00 jiwa 92,51 persen undefined undefined 1199 jiwa 100,00 persen	742.957.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	3.026.086.000,00	
		Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Jumlah kematian warga negara usia produktif Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase balita gizi kurang Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Angka kesakitan Covid-19 Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Persentase balita stunting Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)		100,00 persen 84,00 Persen 1,20 jiwa 916,00 jiwa 100,00 persen 3,1 persen 100 Persen 350,00 angka 100,00 persen 9,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 61.675 penduduk				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92.03 persen	741.157.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	3.024.286.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02. 0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Orang	47.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	47.500.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02. 0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Orang	10.610.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	10.610.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02. 0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	500 Orang	8.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	8.700.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	*Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	500 Orang	12.720.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	651695 Orang	12.720.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Orang	11.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	11.250.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Orang	2.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	2.700.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	800 Dokumen	176.870.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	176.870.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Dokumen	14.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	14.400.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	100 Dokumen	37.952.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	37.952.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	194.135.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	194.135.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	164.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	2.447.629.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0034	Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Fasilitas Kesehatan Lainnya*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	5.620.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1 Dokumen	5.620.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Laporan	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	52.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		52.700.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.800.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	37.360.000,00			-	37.360.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	37.360.000,00		-	-	37.360.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	37.360.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		37.360.000,00	UPT PUSKESMAS KEMUSU
	UPT PUSKESMAS JUWANGI				2.892.258.000,00				4.928.533.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.892.258.000,00				4.928.533.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.892.258.000,00				4.928.533.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.915.596.000,00			-	1.915.596.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.915.596.000,00		-	-	1.915.596.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Unit Kerja	1.915.596.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		1.915.596.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	915.237.000,00			-	2.951.512.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupam SPM Bidang Kesehatan*		92,03 %	913.288.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	2.949.563.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	50.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	50.500.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	43.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	43.700.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	16.800.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK	-	189197 Orang	16.800.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0006	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Produktif	*Jumlah Penduduk Usia Produktif yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	25.175.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	651695 Orang	25.175.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	6.075.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	6.075.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	300.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	244.343.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	244.343.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	7.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	7.600.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	29.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	29.600.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	219.830.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	219.830.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	184.715.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	2.220.990.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Orang	1.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	1.050.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	83.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		83.600.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.949.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.949.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.949.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.949.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	61.425.000,00			-	61.425.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	61.425.000,00		-	-	61.425.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	61.425.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		61.425.000,00	UPT PUSKESMAS JUWANGI
	UPT PUSKESMAS AMPEL				2.877.267.000,00				5.060.050.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.877.267.000,00				5.060.050.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.877.267.000,00				5.060.050.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.166.909.000,00			-	2.166.909.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.166.909.000,00		-	-	2.166.909.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	0 Unit Kerja	2.166.909.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.166.909.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Kabupaten Sehat Persentase Puskesmas terakreditasi Persentase warga negara lanjut usia yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Angka kesakitan Covid-19 Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan) Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/ 2020) Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Persentase balita gizi kurang Jumlah kematian warga negara usia produktif Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah Kematian Bayi Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase Desa/ kelurahan STBM Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS Jumlah kematian balita Persentase balita stunting*		9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100 Persen 350,00 angka 100,00 persen 1,20 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 1199 jiwa 84,00 Persen 3,1 persen 916,00 jiwa 61.675 penduduk 10,00 jiwa 100,00 Persen 105 jiwa 100,00 persen 92,51 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 100,00 persen 112,00 jiwa 9,00 persen	632.158.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen	2.814.941.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 Persen undefined undefined	631.448.400,00		-	100 persent ase 92,08 perse n	2.814.231.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
								13 Dokumen 100 persen		
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	100 Orang	34.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	34.400.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	100 Orang	34.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	34.800.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	6536 Orang	8.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	8.900.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	100 Orang	7.450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	7.450.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	173.837.200,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	173.838.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	14.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	14.400.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	17.825.200,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	17.824.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	104.640.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	104.640.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	170.611.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	170.611.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	16.385.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		16.385.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	46.700.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		46.700.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	709.600,00		-	1 Kegiatan 100 persen	710.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	0 Dokumen	709.600,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	710.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	78.200.000,00			-	78.200.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	78.200.000,00		-	-	78.200.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	78.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		78.200.000,00	UPT PUSKESMAS AMPEL
	UPT PUSKESMAS CEPOGO				3.855.856.000,00				3.796.092.200,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.855.856.000,00				3.796.092.200,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.855.856.000,00				3.796.092.200,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	3.176.404.000,00			-	3.176.404.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	3.176.404.000,00		-	-	3.176.404.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	3.176.404.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		3.176.404.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase rumah sakit terakreditasi (Permendagri 18/2020)* *Persentase Puskesmas terakreditasi*		100,00 persen 100,00 persen 61.675	665.977.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen	606.213.200,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan) *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah kematian ibu Persentase warga negara usia produktif yang mendapatkan layanan kesehatan (SPM) Persentase balita gizi kurang* *Persentase balita stunting Angka kesakitan Covid-19* *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah kematian balita Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) (Penunjang Kemiskinan)* *Persentase capaian SPM RS* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase Desa/kelurahan STBM* *Kabupaten Sehat Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah kematian warga negara usia produktif Jumlah kematian warga negara usia lanjut* *Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Jumlah Kematian Bayi*		penduduk 100 Persen 10,00 jiwa 100,00 persen 3,1 persen 9,00 persen 350,00 angka 100,00 persen 100,00 persen 84,00 Persen 100,00 persen 112,00 jiwa 100,00 persen 100,00 100,00 persen 1,20 jiwa 92,51 persen 9 tatanan (wistara) status 100,00 Persen 916,00 jiwa 1199 jiwa 100,00 persen 105 jiwa				100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA RATA CAKUPAN SPM BIDANG KESEHATAN*		92,03 PERSEN	664.777.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	604.500.200,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	397 Orang	53.725.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	88.140.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	100 Orang	11.450.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	11.450.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	716 Orang	14.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	11.415.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	24 Orang	4.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	10.215.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	10 Orang	525.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	525.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	6 Dokumen	162.018.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	103.068.200,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	13.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	13.800.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	2 Dokumen	31.705.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	31.705.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	10 Dokumen	99.660.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	99.660.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	167.869.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	129.097.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	12 Laporan	2.250.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	2.250.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02. 0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	24 Orang	9.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	9.000.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	10 Orang	400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	400.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	3.650.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		3.650.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	90.125.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		90.125.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	1.200.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.713.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.713.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	13.475.000,00			-	13.475.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	13.475.000,00		-	-	13.475.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	4 Dokumen	13.475.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		13.475.000,00	UPT PUSKESMAS CEPOGO
	UPT PUSKESMAS SELO				2.409.862.000,00				2.409.862.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.409.862.000,00				2.409.862.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.409.862.000,00				2.409.862.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.655.019.000,00			-	1.655.019.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.655.019.000,00			-	1.655.019.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.655.019.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD			1.655.019.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	695.943.000,00			-	695.943.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*RATA-RATA CAKUPAN SPM BIDANG KESEHATAN*		92,03 %	692.431.000,00		-	100 persentase 92,08 persen	692.431.000,00	UPT PUSKESMAS SELO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
								13 Dokumen 100 persen		
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	25 Orang	47.850.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	47.850.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	10.675.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	10.675.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	11.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	11.800.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	6.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	6.400.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	4.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	4.000.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	241.779.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	241.779.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	15.675.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	15.675.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	1.800.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	98.981.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	98.981.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	164.246.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	164.246.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.125.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.125.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	2.750.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	2.750.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	30 Orang	3.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	3.800.000,00	UPT PUSKESMAS SELO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	41.350.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		41.350.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	40.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		40.200.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	3.512.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	3.512.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	3.512.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	3.512.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	58.900.000,00			-	58.900.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	58.900.000,00		-	-	58.900.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	58.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		58.900.000,00	UPT PUSKESMAS SELO
	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI				2.605.174.000,00				2.621.374.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.605.174.000,00				2.621.374.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.605.174.000,00				2.621.374.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.780.369.000,00			-	1.780.369.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.780.369.000,00			-	1.780.369.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	0 Unit Kerja	1.780.369.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD			1.780.369.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase balita stunting Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM)* *Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM) Jumlah kematian ibu Jumlah kematian balita Persentase penderita* *Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Jumlah Kematian Bayi Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM*		9,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 10,00 jiwa 112,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 105 jiwa 100,00 persen 84,00 Persen 100,00 persen 3,1 persen 100,00persen	803.705.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	819.905.000,00	
		RS (RSUD Simo) *Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM) Persentase balita gizi kurang* *Persentase capaian SPM RS* *Jumlah kematian warga negara usia produktif Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/ bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan)* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase Desa/ kelurahan STBM Kabupaten Sehat*		916,00 jiwa 61.675 penduduk 1199 jiwa 100,00 Persen 100 Persen 1,20 jiwa 100,00 persen 350,00 angka 100,00 persen 92,51 persen 9 tatanan (wistara) status				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100, persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 %	802.473.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	818.673.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Orang	38.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	54.600.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Orang	8.050.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	8.050.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Orang	5.550.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	5.550.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	10 Orang	18.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	18.000.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Orang	3.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	3.000.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	215.502.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	215.502.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	9.750.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	9.750.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	25.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	25.200.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	122.387.000,00	DAK NON FISIK- BOKKB-BOK, DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	122.387.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	184.634.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	184.634.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Laporan	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	0 Orang	36.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	36.000.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Orang	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	49.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		49.600.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	83.400.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		83.400.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	*Rata rata cakupan SPM bidang kesehatan*		92,03 %	1.232.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.232.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN PENTING	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA		TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	1.232.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.232.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	*Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri*		100,00 persen 59,93 (160 desa) persen	21.100.000,00			100,00 persen 63,67 (170desa) persen	21.100.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata rata cakupan SPM bidang kesehatan*		92,03 %	21.100.000,00		-	-	21.100.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	21.100.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		21.100.000,00	UPT PUSKESMAS GLADAGSARI
	UPT PUSKESMAS TAMANSARI				2.064.228.000,00				390.888.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				2.064.228.000,00				390.888.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				2.064.228.000,00				390.888.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	1.304.950.000,00			-	0,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	1.304.950.000,00		-	-	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	1.304.950.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-		-	707.678.000,00			-	352.938.000,00	
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata cakupan SPM bidang Kesehatan*		92,03 persen	704.478.000,00		-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	351.738.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	100 Orang	45.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	54.825.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	0 Orang	42.875.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	100 Orang	6.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	6.207.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	50 Orang	6.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	0 Orang	1.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	182.564.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	82.971.300,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	012 Dokumen	13.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	13.686.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	30.762.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	3.950.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	93.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	60.267.500,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	184.227.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Laporan	4.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	1.500.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	50 Orang	4.500.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	12.000.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Orang	600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	20.950.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		0,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	66.900.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		6.109.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-		-	3.200.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	3.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.200.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	-		-	51.600.000,00			-	37.950.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-		-	51.600.000,00		-	-	37.950.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	51.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		37.950.000,00	UPT PUSKESMAS TAMANSARI
	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO				3.026.613.000,00				3.251.830.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				3.026.613.000,00				3.251.830.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				3.026.613.000,00				3.251.830.000,00	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	2.211.630.000,00			-	2.211.630.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	2.211.630.000,00		-	-	2.211.630.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	2.211.630.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		2.211.630.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)* *Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang)* *Jumlah kematian balita Persentase balita yang mendapatkan pelayanan kesehatan (SPM)* *Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan)* *Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Persentase penderita Diabetes Militus (DM) yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase balita stunting (Penunjang Stunting)*		100 Persen 100,00 persen 112,00 jiwa 100,00 persen 61.675 penduduk 100,00 persen 100,00 persen 9,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 9 tatanan (wistara) status 350,00 angka 100,00	761.683.000,00			100,00 persen 911,00 jiwa 100 Persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 1189 jiwa 9 tatanan (wistara) status 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00	986.900.000,00	
		Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) *Persentase bayi baru lahir mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar (SPM)* *Kabupaten Sehat* *Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Jumlah kematian ibu Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo)*		Persen 10,00 jiwa 84,00 Persen 3,1 persen 1,20 jiwa 100,00 100,00 persen 916,00 jiwa				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00		

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
		Persentase balita gizi kurang *Jumlah kematian warga negara usia lanjut Persentase capaian SPM RS* *Jumlah kematian warga negara usia produktif Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC sesuai standar (SPM)* *Jumlah Kematian Bayi Persentase penyediaan fasilitas buang air besar/bersama-sama bagi rumah tangga miskin (program kemiskinan) Persentase Desa/kelurahan STBM* *Jumlah kematian warga negara usia lanjut*		100,00 persen 105 jiwa 100,00 persen 92,51 persen 1199 jiwa				per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00persen		
1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Rata-rata Cakupan SPM Bidang Kesehatan*		92,03 persen	759.763.000,00		-	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	977.598.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0001	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Hamil	*Jumlah Ibu Hamil yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	423 Orang	69.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	14335 Orang	69.600.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0002	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Ibu Bersalin	*Jumlah Ibu Bersalin yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	385 Orang	50.650.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	13599 Orang	50.650.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0005	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan pada Usia Pendidikan Dasar	*Jumlah Anak Usia Pendidikan Dasar yang Mendapatkan Pelayanan Kesehatan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	3345 Orang	10.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	189197 Orang	10.800.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0011	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang Terduga Tuberkulosis	*Jumlah Orang Terduga Menderita Tuberkulosis yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	367 Orang	4.800.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12710 Orang	4.800.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0012	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Orang dengan Risiko Terinfeksi HIV	*Jumlah Orang Terduga Menderita HIV yang Mendapatkan Pelayanan Sesuai Standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	442 Orang	300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	15562 Orang	300.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0015	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Gizi Masyarakat*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	191.141.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	4 Dokumen	120.141.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0017	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Lingkungan*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	16.950.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	2 Dokumen	16.950.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0020	Pengelolaan Surveilans Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Surveilans Kesehatan*	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	23.942.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	52 Dokumen	23.942.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0025	Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular	*Jumlah Dokumen Hasil Pelayanan Kesehatan Penyakit Menular dan Tidak Menular*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	129.280.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	9 Dokumen	129.280.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.02.2.02.0033	Operasional Pelayanan Puskesmas	*Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Puskesmas*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	172.125.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	25 Dokumen	172.125.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0036	Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)	*Jumlah Laporan Hasil Investigasi Awal Kejadian Tidak Diharapkan (Kejadian Ikutan Pasca Imunisasi dan Pemberian Obat Massal)*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	10 Laporan	3.000.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	12 Laporan	3.000.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0040	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan Tuberkulosis	*Jumlah orang dengan Tuberkulosis yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	15 Orang	3.600.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	1263 Orang	3.600.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0041	Pengelolaan pelayanan kesehatan orang dengan HIV (ODHIV)	*Jumlah orang dengan HIV (ODHIV) yang mendapatkan pelayanan kesehatan sesuai standar*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	6 Orang	6.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	490 Orang	6.300.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0044	Pengelolaan Pelayanan Kesehatan Reproduksi	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan pelayanan kesehatan reproduksi*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	22.075.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		22.075.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.02.0046	Pengelolaan upaya kesehatan Ibu dan Anak	*Jumlah dokumen hasil pengelolaan upaya kesehatan ibu dan anak*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	55.200.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		55.200.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	*sistem informasi kesehatan terselenggara secara terintegrasi*		1 laporan	1.920.000,00		-	1 Kegiatan 100 persen	1.920.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	*Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	1.920.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-	29 Dokumen	1.920.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT BIDANG KESEHATAN	*Persentase Desa/Kelurahan yang menerapkan GERMAS Persentase Desa/kelurahan siaga aktif mandiri*		100,00 persen 59,93 (160 desa) persen	53.300.000,00			100,00 persen 63,67 (170 desa) persen	53.300.000,00	
1.02.05.2.03	Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM) Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Upaya Kesehatan terlaksana Bersumber daya Mayarakat*		1 dokumen	53.300.000,00		-	-	53.300.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
1.02.05.2.03.0001	Bimbingan Teknis dan Supervisi Pengembangan dan Pelaksanaan Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)	*Jumlah Dokumen Hasil Bimbingan Teknis dan Supervisi Upaya Kesehatan Bersumber Daya Masyarakat (UKBM)*	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	1 Dokumen	53.300.000,00	DAK NON FISIK-DANA BOK-BOK PUSKESMAS	-		53.300.000,00	UPT PUSKESMAS WONOSAMODRO
	UPT LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH				868.470.000,00				868.470.000,00	
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				868.470.000,00				868.470.000,00	
1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN				868.470.000,00				868.470.000,00	

KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN			CATATAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PENANGGUNG JAWAB
				TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	SUMBER DANA	PENTING	TARGET	PAGU INDIKATIF	
1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	868.470.000,00			-	868.470.000,00	
1.02.01.2.10	Peningkatan Pelayanan BLUD	-		-	868.470.000,00		-	-	868.470.000,00	UPT Labkesda
1.02.01.2.10.0001	Pelayanan dan Penunjang Pelayanan BLUD	*Jumlah BLUD yang Menyediakan Pelayanan dan Penunjang Pelayanan*	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	1 Unit Kerja	868.470.000,00	PENDAPATAN DARI BLUD	-		868.470.000,00	UPT LABORATORIUM KESEHATAN DAERAH
		Jumlah kematian ibu Persentase balita stunting Persentase capaian SPM RS (RS Pandan Arang) Persentase balita gizi kurang Persentase Ibu Bersalin yang mendapatkan layanan kesehatan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Waras Wiris) Persentase orang terduga TBC mendapatkan pelayanan TBC Persentase ODGJ berat yang mendapatkan pelayanan kesehatan jiwa sesuai standar (SPM) Jumlah warga miskin yang mendapatkan bantuan pembiayaan sebagai peserta JKN Kis (premi non DTKS) (Penunjang Kemiskinan) Persentase penderita hipertensi yang mendapat pelayanan sesuai standar (SPM) Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Angka kesakitan Covid-19 Persentase capaian SPM RS (RSUD Simo) Kabupaten Sehat		100,00 persen 100,00 Persen 100,00 persen 100,00 persen 61.675 penduduk 100,00 persen 100 Persen 350,00 angka 84,00 Persen 9 tatanan (wistara) status				persen 100,00 persen 100,00 persen 100,00 persen 64.142 pen duduk 100,00 persen 100,00 per sen 100,00 persen 9,00 jiwa 300,00 angka 110,00 jiwa 100,00 persen 100,00 persen 8,80 persen 3 persen 100,00 persen		

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

1. Renja Dinas Kesehatan Tahun 2025 merupakan acuan atau pedoman bagi seluruh personil Dinas Kesehatan dalam rangka mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan untuk satu tahun mendatang melalui pelaksanaan program dan kegiatan di bidang kesehatan sebagai implementasi dari Visi dan misi Bupati Boyolali dan Renstra Dinas Kesehatan, sedangkan kegiatan dan sub kegiatan dan anggaran yang dijabarkan yang akan dituangkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran, menyesuaikan dengan ketersediaan anggaran dan kebutuhan prioritasnya.
2. Untuk menjaga efektifitas pelaksanaan program dan kegiatan, perlu dilakukan pemantauan pelaksanaan program dan kegiatan sekaligus tindakan koreksi yang diperlukan agar indikator sasaran program dan kegiatan dapat tercapai, terutama pada target SPM yang belum optimal dan kasus kematian balita pada tahun 2023.
3. Tahun 2025 merupakan masa transisi, sehingga akan menyesuaikan dengan kebijakan Pusat dan Daerah.

1. RENCANA KERJA RSUD PANDAN ARANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (RKPD). Oleh karena itu, penyusunan rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dikerjakan secara simultan / paralel dengan penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (RKPD), dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting perangkat daerah (PD), evaluasi pelaksanaan kerja perangkat daerah (Renja PD) tahun - tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD).

1.1. Latar Belakang.

Rencana Kerja (Renja) Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan penjabaran atas Rencana Strategis (Renstra) Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Tahun 2021-2026. Namun apabila dalam perjalanan waktu terdapat perubahan-perubahan peraturan bidang pemerintahan maupun kebijakan-kebijakan dari Pemerintah Pusat ataupun Pemerintah Daerah tidak menutup kemungkinan terdapat perubahan-perubahan terhadap program dan kegiatan yang telah ditentukan.

Rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan perangkat daerah (PD) untuk periode satu tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Rencana kerja (Renja) RSUD Pandan Arang

Kabupaten Boyolali tahun 2025 mengacu pada pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2021 - 2026 yang dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) dan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) tahun 2025. Rencana kerja (Renja) digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.

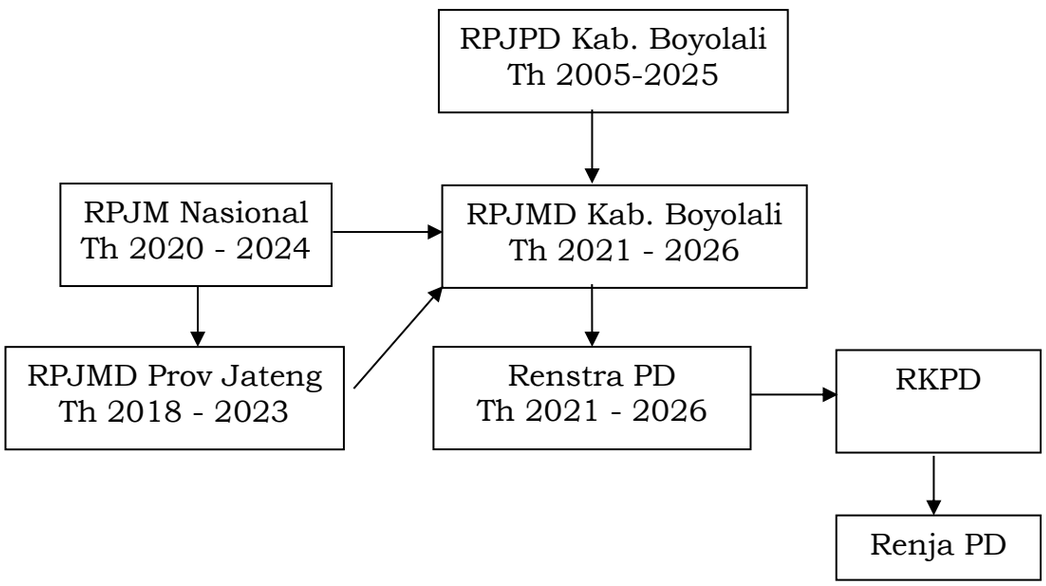
Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memuat evaluasi pencapaian pelaksanaan tugas umum kesehatan selama Tahun 2023, prioritas program dan kegiatan tahun 2023, strategi dan kebijakan mencapai sasaran bidang kesehatan umum Tahun 2023 serta penganggaran untuk masing-masing program dari kegiatan. Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang sebagai pelayanan publik yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan BLUD (PPK-BLUD) penuh, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor: 900/57 Tahun 2009 tanggal 26 Februari 2009 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK – BLUD) dengan Status Penuh kepada RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali. Oleh karena itu, dalam pengelolaan (managemen) dituntut untuk profesional dengan konsep bisnis yang sehat dan bukan semata – mata untuk mencari keuntungan. Fungsi sosial rumah sakit yang menjalankan urusan wajib pemerintah di bidang kesehatan tetap dilaksanakan, khususnya dalam pemberian pelayanan kesehatan kepada warga miskin. Hal ini sesuai dengan janji pelayanan yang dimiliki RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali yaitu “Melayani dengan hati nurani“. Konsekuensi bagi RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali yang menerapkan PPK BLUD penuh adalah mampu mengelola pendapatan fungsional rumah sakit (pendapatan BLUD) untuk membiayai seluruh kegiatan operasional yang berhubungan langsung dengan pemberian layanan kepada masyarakat/pasien. Untuk itu setiap potensi yang berpeluang menjadi sumber pendapatan harus dikelola dengan optimal. Pengembangan-pengembangan setiap jenis layanan baru sesuai dengan inti bisnis

rumah sakit perlu dilakukan terus menerus sepanjang tahun dengan inovasi-inovasi terkini sesuai dengan tujuan, visi dan misi yang telah ditetapkan.

Rencana kerja perangkat daerah (Renja) RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 secara hirarki berpedoman pada perencanaan Pembangunan Daerah yang dimulai dari rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD) untuk kurun waktu 20 tahun, yang dijabarkan dalam rencana panjang jangka menengah daerah (RPJMD) untuk kurun waktu 5 tahun dan rencana kerja perangkat daerah (RKPD) dalam setiap tahunnya.

Rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali menjadi pedoman dalam pembuatan rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD). Selanjutnya rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD) (RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali) akan dijabarkan dalam rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) tiap tahun. Secara skematis hubungan antara rencana strategis (Renstra) Dinas sampai rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dilihat pada skema berikut :

Skema Hubungan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



1.2. Landasan Hukum.

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Boyolali adalah:

1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
2. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
5. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang -Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengedalian dan Evaluasi Pelaksanan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1

Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 244);

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
11. Permendagri No 86 Th 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447) yang dimutakhirkan melalui Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
13. Peraturan Kementerian Dalam Negeri (Permendagri) No. 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022
14. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026
15. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pembentukan Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kelas B Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 4), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 5 Tahun 2024 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Boyolali Nomor 4 Tahun 2021 Tentang Pembentukan Kedudukan,

Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kelas B Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 5);

16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

1.3. Maksud Dan Tujuan.

a. Maksud

Rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan maksud sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali terhadap suatu dokumen rencana tahunan di tahun 2025 yang sesuai dengan perkembangan serta perubahan situasi dan kondisi yang terjadi dalam waktu berjalan, serta sebagai pedoman untuk pelaksanaan kegiatan pada tahun 2025.

Renja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali yaitu menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, dan kegiatan serta indikator yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali dan sesuai dengan tujuan rencana strategis yaitu penyediaan dokumen perencanaan pembangunan yang berisi :

- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali;
- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Strategis RSUD Pandan Arang Kab.Boyolali;
- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali;

b. Tujuan

Rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan tujuan untuk :

a. Menjabarkan tujuan dan sasaran pembangunan serta program RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali ke dalam arah kebijakan dan program pembangunan yang lebih rinci, terarah, terukur, dan dapat dilaksanakan selama tahun 2025;
b. Meningkatkan koordinasi, integrasi, sinergi, dan sinkronisasi peningkatan mutu pelayanan RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali;
c. Menilai daya serap dan capaian target kinerja program / kegiatan yang mencakup masukan (input), keluaran (output), dan hasil (outcome) yang telah ditetapkan dalam dokumen Renja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025;
d. Diperolehnya program / kegiatan prioritas yang menjadi upaya konkrit untuk memenuhi kebutuhan pasien di RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali di tahun 2025 guna mewujudkan target dari visi dan misi RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali;
e. Menyusun Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2025 di RSUD Pandan Arang Kab.Boyolali;
f. Menyusun Penilaian Kinerja Tahunan (LAKIP);
g. Untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran;
h. Untuk menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efektif dan efisien, berkeadilan dan berkelanjutan;
i. Sebagai acuan dalam melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan di RSUD Pandan Arang Kab.Boyolali.

1.4. Sistematika Penulisan.

Penyajian rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017. Adapun sistematikanya sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renca Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kegiatan evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali, ditujukan untuk mengidentifikasi kemampuan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi capaian target kinerja program dan kegiatan renstra serta hambatan dan permasalahan yang terjadi.

Tercapai tidaknya pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat dari laporan kinerja dan laporan keuangan. Laporan kinerja merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD.

Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran strategis berikut indikator kinerjanya, namun demikian juga terdapat beberapa sasaran strategis yang tidak berhasil diwujudkan pada lima tahun terakhir ini. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta obyek pelayanan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali maka dalam pelaksanaan diperlukan suatu indikator kinerja untuk mengukur tingkat capaian serta keberhasilan program dan kegiatan yang dilaksanakan.

Terhadap sasaran maupun target indikator kinerja yang tidak berhasil diwujudkan tersebut, RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali melakukan beberapa analisis dan evaluasi agar terdapat perbaikan penanganan di masa mendatang. Pengukuran tingkat capaian kinerja RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali dilakukan dengan cara membandingkan antara target yang tertuang dalam Renstra dengan realisasi masing-masing keluaran kegiatan.

Capaian realisasi kinerja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali Tahun 2023 sebesar 101,5 % mengalami peningkatan dibandingkan dengan Tahun 2022 sebesar 101,18 %. Namun persentase capaian target kinerja pada tahun 2023 secara keseluruhan mencapai 99 % keatas atau kategori sangat tinggi.

Hasil capaian Indikator sasaran tahun 2023 dapat dilihat sebagai berikut:

1. Sasaran “Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat” dengan rata- rata capaian kinerjanya 100,04% sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 100,11 %
2. Sasaran “Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit” dengan rata - rata capaian kinerjanya 104,67 % sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 101,17 %
3. Sasaran “Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah” dengan rata - rata capaian kinerjanya 99,82% sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 102,27 %

Realisasi keuangan RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali untuk pembiayaaan dari APBD Tahun 2023 termasuk belanja pegawai dengan pagu anggaran sebesar *Rp. 206.101.245.000,00 (dua ratus enam milyar seratus satu juta dua ratus empat puluh lima ribu rupiah)* terealisasi *Rp. 197.522.488.016,- (seratus sembilan puluh tujuh milyar lima ratus dua puluh dua juta empat ratus delapan puluh delapan ribu enam belas rupiah)* atau *95,84 %* mengalami penurunan dibandingkan tahun 2022 sebesar *96,30* %. Untuk realisasi pendapatan Blud tahun 2023 melebihi dari target yang ditetapkan dari Rp.126.000.000.000,- terealisasi sebesar Rp. 144.845.904.617,- atau 114,96 %.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian RENSTRA Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali dapat dilihat pada tabel Tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : RSUD Pandan Arang

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
1						Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar								
1	02					Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan								
1	02	02				Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase capaian SPM RS	100	105	100	103	103	100	
						Kegiatan								
1	02	02	2	01		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase sarana dan prasarana rumah sakit sesuai standar yg diadakan	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yg diadakan	2	0	2	2	100	2	
						Sub Kegiatan								
1	02	02	2	01	01	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Jumlah unit bangunan yang dibangun	0	2	0	0	0	0	sub kegiatan mulai tahun 2023 berubah karena ada penyesuaian indikator
1	02	02	2	01	0007	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	1	0	1	1	100	1	
1	02	02	2	01	0014	Pengadaan alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas pelayana kesehatan	Jumlah alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas layanan kesehatan yang disediakan	1	2	1	1	100	1	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
						Kegiatan								
1	02	02	2	02		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian pelayanan gawat darurat	0	99	0	0	0	0	Terdapat perubahan indikator kegiatan tidak boleh lebih dari satu dan menyesuaikan dengan indikator sub keg berdasarkan Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021
							Persentase capaian pelayanan rawat inap	0	133	0	0	0	0	
							Persentase capaian pelayanan rawat jalan	0	90	0	0	0	0	
							Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	3	0	3	3	100	3	
						Sub Kegiatan								
1	02	02	2	02	0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	12	0	12	12	100	12	Indikator sub kegiatan berubah berdasarkan Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021
1	02	02	2	02	0032	Operasional pelayanan rumah sakit	Waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat setelah pasien datang	0	5	0	0	0	0	
							Jam buka pelayanan darurat	0	24	0	0	0	0	
							Jumlah tim penanggulangan bencana	0	1	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien < 24 jam (GDR)	0	45	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien > 48 jam (NDR)	0	27	0	0	0	0	
							Jumlah kejadian pulang paksa	0	59	0	0	0	0	
							Jumlah pemberi pelayanan di rawat inap	0	225	0	0	0	0	
							Jumlah dokter pemberi pelayanan di poliklinik	0	37	0	0	0	0	
							Waktu tunggu di rawat jalan	0	107	0	0	0	0	
							Jumlah ketersediaan pelayanan poliklinik	0	28	0	0	0	0	
							Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	0	12	12	100	12	
1	02	02	2	02	0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah elemen penilaian akreditasi dan reakredetasi	0	789	0	0	0	0	KInerja sudah tercapai di tahun 2022

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
1	02	02	2	02	0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0	0	0	0	0	0	
						Kegiatan								
1	02	02	2	03		Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	0	0	2	2	100	0	Kegiatan baru
							Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	12	0	0	0	0	12	
						Sub Kegiatan								
1	02	02	2	03	0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	12	0	12	12	100	12	Sub kegiatan baru
1	02	02	2	03	0003	Pengadaan Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet	Jumlah Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet yang Disediakan	0	0	75	139	185	0	Sub kegiatan sudah tidak ada berdasarkan Kepmendagri 900.1.15.5-1317 Tahun 2023
							Nilai IKM	84,50	83,97	83,50	87,40	104,6	84,00	
							Nilai Sakip	81,85	80,60	81,35	81,20	99,81	81,60	
1	02	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	100	100	100	100	100	
						Kegiatan								
1	02	01	2	01		Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26	25	26	26	100	26	Terdapat kenaikan target kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	2	2	2	100	2	
1	02	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	1	1	1	100	1	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	15	16	16	100	15	Terdapat kenaikan target kinerja dibandingkan dengan Tahun 2022
1	02	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	4	4	4	100	4	
						Kegiatan								
1	02	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	0	100	0	0	0	0	Terdapat perubahan indikator kegiatan penyesuan dengan indikator sub kegiatan
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7	0	7	7	100	7	
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pemenuhan gaji dan tunjangan ASN	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	330	0	342	324	95	100	Penyesuaian target kinerja sub keg berdasarkan Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021
1	02	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	12	12	12	100	12	
1	02	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan	12	12	12	12	100	12	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
							Akuntansi SKPD							
1	02	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	0	1	1	100	1	Sub kegiatan baru
1	02	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2	2	2	2	100	2	
1	02	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18	18	18	18	100	18	
1	02	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	0	2	2	100	2	Sub Kegiatan Baru
						Kegiatan								
1	02	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	3	0	3	3	100	3	Kegiatan Baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	03	0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1	0	1	1	100	1	Sub Keg Baru
1	02	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	0	1	1	100	1	Sub Keg Baru
1	02	01	2	03	0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	0	1	1	100	1	Sub Keg Baru
						Kegiatan								
1	02	01	2	04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	0	12	0	0	0	0	Penyesuaian indikator kegiatan dengan sub keg
							Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14	0	14	14	100	14	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	04	0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah target lain-lain PAD yang Sah (BLUD)	0	129.101.305.520	0	0	0	0	Penyesuaian indikator kinerja sub keg berdasarkan Kepmendagri 050-5889 Tahun 2021
							Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2	0	2	2	100	2	
1	02	01	2	04	0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12	12	12	12	100	12	
						Kegiatan								
1	02	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2	0	2	2	100	2	Kegiatan baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	05	0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	05	0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100	0	100	115	115	100	Sub Kegiatan baru
						Kegiatan								
1	02	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	7	0	7	7	100	7	Kegiatan baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12	0	12	12	100	12	Sub Kegiatan baru
1	02	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12	0	12	12	100	12	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD PA) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD PA Tahun 2024)	Keterangan
										Target Renja RSUD PA Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD PA Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan								
1	02	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10	0	10	21	210	10	Kegatan Baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10	0	10	21	210	10	Sub kegiatan baru
						Kegiatan								
1	02	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14	0	14	14	100	14	Kegiatan Baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2	0	2	2	100	2	Sub Kegiatan Baru
1	02	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan								
1	02	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	35	0	35	45	129	35	Kegiatan Baru
						Sub Kegiatan								
1	02	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	35	0	35	45	129	35	Sub Kegiatan baru

Sumber : RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali, RPJMD 2021-2026, dan Reviu Renstra Kab. Boyolali 2021-2026

Berdasarkan tabel diatas faktor – faktor yang mempengaruhi kinerja pelayanan rumah sakit adalah sebagai berikut :

- Penekanan kebijakan TKDN
- Sistem pemasaran dan promosi pelayanan dari rumah sakit sekitar yang lebih masif
- Jumlah SDM untuk pengelolaan dan pemeliharaan alat canggih masih kurang
- Kompetensi SDM yang tidak merata dan Karyawan RSUD Pandan Arang gaya kerja masih di zona nyaman
- Sistem rujukan berjenjang mengakibatkan kunjungan dari FKTP sulit untuk langsung ke RSPA. Dan kadang sistem rujukan BPJS kurang optimal, menyulitkan rujukan ke RSPA.
- Kredensialing BPJS
- Anggaran Operasional Rumah Sakit hanya dari BLUD
- Dukungan anggaran dari pemerintah pusat dan daerah untuk memajukan rumah sakit, mendapatkan alokasi alked layanan prioritas DAK 2024 dan KJSU KIA SIHREN 2024-2027.
- Lokasi RSUD Pandan Arang yang strategis yang berada di tepi jalan raya sehingga mudah dicapai/diakses.
- RSUD Pandan Arang memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
- Sudah ada system jejaring kesehatan untuk rujukan ke Rumah Sakit
- Tarif pelayanan terjangkau.
- Tim EMS yang siap menjemput pasien 24 jam (untuk wilayah Kecamatan Boyolali, Musuk, Tamansari, Cepogo, Gladagsari, Ampel, Mojosongo, Teras, Banyudono dan Sawit).
- Elektonic Medical Record (ERM) Instalasi Gawat Darurat, Instalasi Rawat Jalan dan Instalasi Rawat Inap yang selalu di update menyesuaikan kondisi di lapangan.
- Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan yang canggih dan komplit.
- Adanya Tim HTA Rumah Sakit
- Jumlah SDM yang mencukupi dan tersedianya anggaran yang besar untuk meningkatkan skill atau kompetensi.
- Tim Home Visite pasien yang sudah berjalan.
- Fleksibilitas dan rekruitmen penambahan tenaga pelayanan.

Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra RSUD Pandan Arang

Target capaian program yang terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Kegiatan terlaksana tepat waktu
- Dukungan Dinkes Provinsi dan Kementrian Kesehatan
- Mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien.
- Terpenuhinya pengadaan gedung kesehatan, sarana prasarana, dan alat kesehatan
- Pengelolaan anggaran disesuaikan dengan pendapatan RS sehingga kegiatan operasional RS dapat tercukupi.
- Peningkatan sarana dan prasarana sehingga meningkatkan kualitas Rumah Sakit
- Terpenuhinya pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis
- Penyelenggaraan pelayanan rujukan
- Perkembangan teknologi informasi yang tepat

Target capaian program yang tidak terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Tingkat kunjungan yang berkurang sehingga pendapatan rumah sakit juga berkurang.
- Penurunan kualitas mutu pelayanan.

Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor – faktor penyebab tersebut adalah :

- Percepatan kegiatan dengan penambahan alat & waktu kerja, optimalisasi anggaran.
- Meningkatkan koordinasi sistem rujukan dengan lintas sektor
- Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang.
- Tim EMS yang siap menjemput pasien 24 jam (untuk wilayah Kecamatan Boyolali, Musuk, Tamansari, Cepogo, Gladagsari, Ampel, Mojosongo, Teras, Banyudono dan Sawit).

- Peningkatan sarana dan prasarana sesuai dengan jenis layanan yang dibutuhkan di RS Tipe B.
- Home visite ke rumah pasien pasca rawat inap (sudah dilaksanakan rata-rata setiap minggu).
- Penambahan dokter mitra sub spesialis dan memfasilitasi dokter yang akan menempuh subspesialis.
- Penambahan layanan unggulan.
- Peningkatan kunjungan pasien umum.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja pelayanan RSUD Pandan Arang Boyolali dinilai berdasarkan pada indikator yang telah ditetapkan. Dari data di atas ada beberapa indikator yang sudah memenuhi target, akan tetapi masih ada indikator pelayanan yang belum memenuhi target. Oleh karena itu kinerja RSUD Pandan Arang masih perlu ditingkatkan agar target yang telah ditetapkan dapat tercapai melalui strategi yang telah ditetapkan.

A. Kajian Renstra dan Prioritas Program

Dalam rangka upaya merealisasi program-program pembangunan Pemerintah Kabupaten Boyolali yang terdapat dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2025 terutama dalam Program Kesehatan, maka Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan kegiatannya berlandaskan pada sasaran meningkatkan derajad kesehatan.

Bertolak pada prioritas dan program Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dibidang kesehatan dan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 telah merencanakan dan menentukan program antara lain :

a. Program Kerja

1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat
2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

b. Kegiatan
1. Penyediaan Fasiltas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota
2. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota
3. Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi
4. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
5. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
6. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
7. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah
8. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
9. Administrasi Umum Perangkat Daerah
10. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
11. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
12. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

c. Sub Kegiatan
1. Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan
2. Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya
3. Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan
4. Operasional Pelayanan Rumah Sakit
5. Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota
6. Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan
7. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah

8. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
9. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
10. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
11. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
12. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
13. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
14. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
15. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
16. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
17. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
18. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
19. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
20. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
21. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
22. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
23. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
24. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah
25. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
26. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
27. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
28. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
29. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
30. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
31. Penyediaan Bahan/Material
32. Fasilitasi Kunjungan Tamu

33. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
34. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
35. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
36. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
37. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
38. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

B. Perkiraan Pencapaian Program Tahun 2024

Dalam rangka mengemban visi dan misi yang tertuang dalam Rencana Strategis tahun 2021-2026, dan rencana kerja tahun 2024 Rumah Sakit Umum Pandan Arang Boyolali pada tahun 2023 telah melaksanakan berbagai kegiatan pelayanan kesehatan serta perkiraan capaian program pada tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 2.2

Target Capaian Program RSUD Pandan Arang Tahun 2024

Program	Indikator Kinerja (outcome)	Target Tahun 2024
Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase capaian SPM RS	100
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100

Sumber : RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali, RPJMD 2021-2026

C. Identifikasi Masalah

Secara umum pelayanan kesehatan yang dilaksanakan RSUD Pandan Arang pada masyarakat / pasien dapat berjalan dengan baik. Namun beberapa hal yang menjadi kendala RSUD Pandan Arang dalam upaya meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat adalah :

1. Promosi Rumah Sakit swasta yang gencar
2. Sarana dan prasarana yang masih perlu diperbaiki / diperbaharui dan kurangnya sosialisasi sarpras yang baru dan canggih kepada pasien.
3. Banyaknya Rumah Sakit swasta di Boyolali.
4. Masih kurangnya dokter spesialis karena rendahnya insentif daerah.
5. Sistem kebijakan rujukan berjenjang BPJS .
6. Kebijakan klaim BPJS yang mengurangi pendapatan dan berpengaruh terhadap operasional rumah sakit.
7. Pendaaan utama hanya dari BLUD.

Analisis pencapaian kinerja pelayanan pada RSUD Pandan Arang Kab.Boyolali ditunjukkan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Pandan Arang
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD PA				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Angka	74,25	75,80	76,31	76,83	77,34	74,97	76,31	76,83	77,34	
	Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	Tahun	75,45	76,10	76,16	76,23	76,29	76,23	76,26	76,23	76,29	
	Persentase capaian SPM RS			100	100	100	100	122,12	100	100	100	
	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yg diadakan			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten / Kota			0	0	0	0	0	0	0	0	
	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Alat/Perangkat Sistem Informasi Kesehatan dan Jaringan Internet yang Disediakan			75	0	0	0	139	0	0	0	
	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah			823	833	893	903		833	893	903	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD PA				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Nilai IKM	Nilai	81,89	82,72	83,55	84,18	85,00	87,4	84,00	84,18	85,00	
	Nilai Sakip			81,35	81,60	81,85	82,10	81,2	81,60	81,85	82,10	
	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)			100	100	100	100	114,90	100	100	100	
	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat			26	26	26	26	26	26	26	26	
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			16	16	16	16	16	16	16	16	
	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			7	7	7	7	7	7	7	7	
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			342	342	330	330	324	342	330	330	
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD PA				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			18	18	18	18	18	18	18	18	
	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			2	2	2	2	2	2	2	2	
	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah			14	14	14	14	14	14	14	14	
	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan			100	100	100	100	115	100	100	100	
	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan			7	7	7	7	7	17	7	7	
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD PA				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			10	10	10	10	21	10	10	10	
	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			10	10	10	10	21	10	10	10	
	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			14	14	14	14	14	14	14	14	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			35	35	35	35	35	35	35	35	
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			35	35	35	35	45	35	35	35	

Sumber : RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD Kab. Boyolali 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-Isu penting permasalahan penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.3.1 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi

Berikut ini isu - isu penting dan strategis dari perubahan lingkungan eksternal yang berkaitan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali :

1) Isu strategis terkait dengan mutu pelayanan
   a. Masih belum optimalnya prosedur dan mekanisme kerja;
   b. Belum optimalnya pemanfaatan berbagai jenis potensi pelayanan yang dimiliki;
   c. Mutu pelayananan yang masih kurang memadai dikarenakan alat-alat yang ada belum optimal sehingga berpengaruh pada jumlah kunjungan;
   d. Pelayanan medis tidak dapat berdiri sendiri, memerlukan dukungan dan kolaborasi dari pelayanan keperawatan dan pelayanan penunjang medis.
   e. Mulai berlakunya rujukan berjenjang dimana pasien rawat jalan dirujuk dimulai dari RSUD kelas D,C,B,dan A. Sehingga berpengaruh terhadap klaim BPJS dan pendapatan RS.
2) Isu strategis terkait dengan profesionalisme SDM
   a. Masih kurangnya tenaga medis dokter spesialis dan sub spesialis kedokteran;
   b. Masih kurangnya tenaga administrasi dan tenaga medis dan paramedis;
   c. Masih kurangnya kualitas dan mutu SDM yang sesuai dengan standard dan kompetensi;
3) Isu strategis terkait dengan Sarana Prasarana
   a. Sarana dan prasarana pelayanan kesehatan baik tempat maupun peralatan masih memerlukan penyempurnaan;
   b. Kurang optimalnya pemanfaatan fasilitas alat kesehatan yang ada.

c. Kurang lengkapnya peralatan kesehatan yang sesuai standar alat kesehatan dari Kementerian Kesehatan RI.

4) Isu strategis terkait dengan peningkatan "apresiasi/penghayatan" budaya (sikap dan perilaku)
   a. Masih rendahnya kesadaran untuk melestarikan budaya/sikap perilaku yang terkait dengan pemberian pelayanan.
   b. Karyawan RSUD Pandan Arang gaya kerja masih di zona nyaman.
   c. Belum optimalnya kepedulian dan pengetahuan dari SDM khususnya tenaga profesional dan tingginya tuntutan masyarakat yang mengharuskan SDM selalu mengembangkan diri.

5) Isu strategis terkait dengan Keuangan
   a. Masih adanya kendala dalam klaim BPJS sehingga pendapatan RS tertunda.
   b. Belum optimalnya pengelolaan keuangan BLUD RS.
   c. Anggaran BLUD belum mampu memenuhi seluruh kebutuhan investasi.

2.3.2. Permasalahan Dan Hambatan Yang Dihadapi Dalam Menyelenggarakan Tugas Dan Fungsi RSUD Pandan Arang

Adapun permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan anggaran
b. Peningkatan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien sesuai dengan visi misi RSUD Pandan Arang.
c. Kebijakan - kebijakan yang selalu berubah ubah dari BPJS selaku penyelenggara JKN menjadi salah satu indikasi penghambat peningkatan mutu pelayanan khususnya dalam pelayanan administrasi keuangan rumah sakit;

d. Adanya aturan BPJS untuk pelayanan kesehatan tidak dapat langsung ke RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali (kelas B)/rujukan berjenjang.
e. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan yang paripurna dan bermutu;
f. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan fasilitas dan sarana prasarana kesehatan yang representatif;
g. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan tenaga kesehatan dan non kesehatan di rumah sakit yang profesional;
h. Peningkatan kualitas SDM pelayanan
i. Peningkatan inovasi-inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.

2.3.3. Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi Kabupaten Boyolali harus dapat diukur keberhasilannya dalam rangka mewujudkan BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal).

Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu:

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali sehat menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

RSUD Pandan Arang Kabupatan Boyolali mempunyai tugas pokok di bidang pelayanan Kesehatan sesuai dengan MISI kedua Kabupaten Boyolali “Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya”. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, RSUD Pandan Arang Kabupaten

Boyolali mempunyai fungsi :

1) perumusan kebijakan teknis di bidang pelayanan kesehatan RSUD;
2) penyusunan program kerja dan anggaran RSUD;
3) penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan RSUD;
4) pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan yang paripurna sesuai kebutuhan medis;
5) penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan kesehatan;
6) penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan;
7) penyelenggaraan kesekretariatan RSUD;
8) pelaksanaan pengelolaan keuangan, asset dan kepegawaian RSUD;
9) pemantauan, evaluasi dan pelaporanRSUD; dan
10) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas pokok dalam pelayanan kesehatan harus mampu mendukung Misi Bupati Kedua dengan berupaya untuk mewujudkan masyarakat yang sehat dengan cara meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya. RSUD Pandan Arang merupakan salah satu rumah sakit daerah di Boyolali mendukung misi ini dengan menyelenggarakan pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis, mendukung pemerintah daerah dalam melaksanakan pelayanan

kesehatan dengan menerima peserta JKN, memberikan pelayanan dan asuhan keperawatan, menerima pelayanan rujukan dari faskes-faskes sekitar, memberikan pembinaan di bidang pelayanan kesehatan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang kesehatan. RSUD Pandan Arang melaksanakan tupoksi-tupoksi tersebut agar misi kedua yang berupaya meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakterdan berbudaya.

Dengan berpedoman pada RPJMD maka RSUD Pandan Arang sesuai tugas dan fungsinya bertanggungjawab terhadap pelaksanaan program-program yang berkontribusi dalam menunjang keberhasilan mewujudkan target capaian program prioritas utama. Dalam perjalanan pelaksanan program tentunya terdapat faktor penghambat dan pendorong dalam urusan pelayanan pada RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali

2.3.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali

Beberapa tantangan dan peluang strategis yang dimiliki dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Tantangan
    a. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas sumber daya manusia untuk menunjang pelayanan kesehatan rumah sakit.
    b. Belum optimalnya pengelolaan keuangan dalam pendanaan yang masih bertumpu pada pendapatan BLUD.
    c. Belum optimalnya promosi kesehatan RSUD Pandan Arang dalam mendukung pelayanan kesehatan kepada masyarakat.
    d. Belum optimalnya jaringan kemitraan dengan lembaga-lembaga terkait agar pelayanan kesehatan berjalan dengan lancar, Peningkatan fasilitas dan

pelayanan kesehatan dengan meningkatkan kelas Rumah Sakit menjadi Tipe B secara bertahap mengacu pada master plan.

e. Masih kurangnya inovasi-inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.
f. Belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder agar dapat bergerak dengan cepat mengikuti perubahan-perubahan dari eksternal maupun internal rumah sakit.

2. Peluang
   a. RSUD Pandan Arang memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
   b. RSUD Pandan Arang Boyolali dapat mengangkat tenaga non PNS BLUD sesuai dengan kemampuan pembiayaan rumah sakit.
   c. Adanya pembiayaan pendanaan dari pemerintah pusat dan provinsi untuk pemenuhan standarisasi peralatan kedokteran dan kesehatan lainnya.
   d. RSUD Pandan Arang merupakan rumah sakit yang sudah berdiri sejak lama sehingga sudah cukup dikenal oleh masyarakat Boyolali dan sekitarnya.
   e. RSUD Pandan Arang mempunyai tenaga kesehatan yang sudah berpengalaman dan kompeten dibidangnya.
   f. RSUD Pandan Arang mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien .
   g. Menjadi wahana pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia serta penelitian dalam rangka peningkatan kemampuan pelayanan kesehatan
   h. Koordinasi system rujukan dengan lintas sector

i. Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang
j. Kerja sama rujukan pelayanan penunjang ke semua RS di wilayah Boyolali
k. Dukungan Dinkes Provinsi dan Kementrian Kesehatan
l. Sistem jejaring kesehatan yang sudah bagus

2.3.5. Formulasi isu-isu penting

Dari isu-isu penting yang ada, permasalahan dan hambatan, tantangan dan peluang, serta dampaknya terhadap pencapaian visi misi kepala daerah, terdapat beberapa formulasi isu isu penting berupa strategi utama yang dipilih sebagai faktor kunci keberhasilan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi rumah sakit, diantaranya sebagai berikut :

a. Pengembangan pelayanan unggulan dengan pemanfaatan teknologi kedokteran, serta pengembangan pelayanan diluar kekhususannya.
b. Pengembangan kualitas dan kuantitas SDM sesuai dengan standar dan kompetensi.
c. Pengembangan manajemen mutu Rumah Sakit.
d. Pengembangan promosi dan kerja sama dengan institusi lain atau pihak ketiga.
e. Peningkatan kesejahteraan pegawai dengan penerapan sistem remunerasi yang adil dan proporsional.
f. Pengembangan manajemen organisasi yang meliputi manajemen keuangan, manajemen perencanaan dan manajemen sarana & prasarana RS yang berbasis SIMRS.
g. Peningkatan manajemen pengelolaan sarana dan prasarana rumah sakit.
h. RSUD Pandan Arang sebagai RSUD Pendidikan dan Pelatihan dalam rangka peningkatan kemampuan pelayanan kesehatan.
i. Terpenuhinya anggaran BLUD seluruh kebutuhan investasi.

2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD

Dari hasil terhadap capaian kinerja Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah beserta kerangka pedoman di bidang kesehatan sebagaimana diprioritaskan (dirumuskan dalam prioritas pembangunan yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026). Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Boyolali merupakan Badan Layanan Umum Daerah dalam tahun 2024 ini hanya melaksanakan dua program, dua belas kegiatan dan tiga puluh delapan sub kegiatan. Berdasarkan Rancangan awal serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif RSUD Pandan Arang, maka analisis kebutuhan RSUD Pandan Arang Tahun 2025, adalah sebagaimana terlihat dari tabel di bawah ini.

Tabel 2.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Boyolali

RSUD Pandan Arang

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
			Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83				Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83		
			Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23				Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23		
	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORA NGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	RSUD PA	Persentase capaian SPM RS	100	148.066.732.000	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	RSUD PA	Persentase capaian SPM RS	100	148.066.732.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD PA	-	2	3.066.732.000	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD PA	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang diadakan	1	3.566.732.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD PA	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	3.066.732.000	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD PA	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	3.566.732.000	
	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	RSUD PA	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	1	0	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	-	0	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD PA	-	3	145.000.000.000	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD PA	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	3	145.000.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD PA	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	145.000.000.000	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD PA	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	145.000.000.000	
	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	RSUD PA	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	12		Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	RSUD PA	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	12		
	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD PA	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD PA	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		
	Kegiatan										
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi		Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	12		Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi		Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	12		
	Sub Kegiatan										
	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan		Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	12		Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan		Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	12		
			Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893				Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893		
			Nilai IKM	84,50				Nilai IKM	84,50		
			Nilai Sakip	81,85				Nilai Sakip	81,85		
	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD PA	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD PA	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26		Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7	0	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD PA	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	342	0	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD PA	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	960	0	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1		
	Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD PA	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD PA	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester an SKPD	18		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Seme steran SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester an SKPD	18		
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	RSUD PA	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	RSUD PA	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		
	Kegiatan										
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD PA	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD PA	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	3		
	Sub Kegiatan										
	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	RSUD PA	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	RSUD PA	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1		
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perenca naan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD PA	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		Perenca naan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD PA	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD PA	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD PA	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		
	Kegiatan										
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2		
	Sub Kegiatan										
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	RSUD PA	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	RSUD PA	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12		
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD PA	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD PA	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	7		Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD PA	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	7		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD PA	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD PA	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD PA	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD PA	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD PA	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD PA	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Penyediaan Bahan/Material	RSUD PA	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12		Penyediaan Bahan/Material	RSUD PA	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12		
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	RSUD PA	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12		Fasilitasi Kunjungan Tamu	RSUD PA	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12		
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12		
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	RSUD PA	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD PA	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD PA	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD PA	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD PA	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD PA	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD PA	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RSUD PA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD PA	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	35		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD PA	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	35		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RSUD PA	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	35		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RSUD PA	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	35		
	TOTAL				148.066.732.000	TOTAL				148.066.732.000	

Sumber : RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning). Kegiatan perencanaan di RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program/kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah.

Dalam rangka peningkatan mutu pelaksanaan dan pengelolaan program yang akuntabel dan transparan di lingkup internal manajemen sebuah rumah sakit, tuntutan kualitas dan kuantitas mutu program merupakan keharusan, karena penyelenggaraan pelaksanaan program dan pengembangan mutu merupakan bagian dari keberhasilan penyelenggaraan pelayanan di rumah sakit.

Bahwa dalam proses perencanaan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali sebagai BLUD yang menggunakan dana fungsional sudah dilakukan upaya efisiensi dan efektifitas. Usulan program dan kegiatan 2025 diusulkan terkait dengan biaya operasional rutin rumah sakit bukan berdasarkan usulan pemangku kepentingan / masyarakat sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

RSUD Pandan Arang

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan Nasional dan prioritas pembangunan dibidang kesehatan adalah prioritas program dibidang kesehatan untuk meningkatkan akses terhadap kesehatan yang berkualitas.

A. Arah Kebijakan Nasional Bidang Kesehatan

Peningkatan kesehatan pada hakekatnya adalah upaya yang dilaksanakan oleh semua komponen Bangsa Indonesia yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya, sebagai investasi bagi peningkatan sumber daya manusia yang produktif secara sosial dan ekonomis. Keberhasilan peningkatan kesehatan sangat ditentukan oleh kesinambungan antar upaya program dan sektor, serta kesinambungan dengan upaya-upaya yang telah dilaksanakan oleh periode sebelumnya.

Arah kebijakan dan strategi peningkatan kesehatan nasional 2020-2024 merupakan bagian dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang bidang Kesehatan (RPJPK) 2005-2025, yang bertujuan meningkatkan kesadaran, kemauan, kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar peningkatan derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya dapat terwujud, melalui terciptanya masyarakat, bangsa dan negara Indonesia yang ditandai oleh penduduknya yang hidup dengan perilaku dan dalam lingkungan sehat, memiliki kemampuan untuk menjangkau pelayanan kesehatan yang bermutu, secara adil dan merata, serta memiliki derajat kesehatan yang setinggi-tingginya di seluruh wilayah Republik lndonesia.

Pembangunan SDM berkualitas berkaitan erat dengan ketersediaan layanan kesehatan berkualitas yang menjangkau seluruh kelompok masyarakat, deteksi dini penyakit menular dan tidak menular yang diperkuat dengan pembudayaan gerakan masyarakat untuk hidup sehat dan bugar,mobilisasi pembiayaan sektor nonpemerintah dalam penyediaan layanan kesehatan, dan

beban ganda permasalahan gizi (kelebihan dan kekurangan gizi), serta akses, mutu, relevansi, dan partisipasi pendidikan masih menjadi persoalan penting dalam bidang pendidikan. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia.

Berdasarkan Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026, perumusan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 dilakukan berdasarkan isu strategis daerah aktual yang telah dirumuskan sebelumnya dengan tetap memperhatikan keberlanjutan dan keselarasan dengan visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005-2025, dan analisis sasaran pokok atau arah kebijakan RPJPD Tahun 2005-2025 tahap keempat.

Untuk mencapai sasaran jangka panjang Terwujudnya sumber daya manusia dan masyarakat Jawa Tengah yang berkualitas, beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, cerdas, sehat, serta berbudaya, diwujudkan melalui logframe kinerja dengan 3 pilar utama kinerja, yang kemudian dirumuskan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 sebagai berikut :

- Tujuan Daerah Jawa Tengah yang Semakin Sejahtera dan Lestari
- Sasaran Daerah:
  1. Meningkatnya perekonomian tangguh yang berdaya saing dan berkelanjutan
  2. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia yang berdaya saing, berkarakter, dan adaptif
  3. Meningkatnya ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup
  4. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang dinamis

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang Kesehatan, prioritas kegiatan tahun 2025 RSUD Arang Kabupaten Boyolali adalah meningkatnya derajad kesehatan masyarakat.

Penjabaran kebijakan berdasarkan tugas dan fungsi RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali yaitu menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat dan berfungsi sebagai berikut:

a. perencanaan pelayanan medik, keperawatan, pelayanan penunjang, sarana dan prasarana rumah sakit pendidikan dan pelatihan,promosi, administrasi kepegawaian serta keuangan;
b. penyelenggaraan pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan paripurna;
c. penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit, melalui pelayanan kesehatan medis dan keperawatan, pelayanan penunjang medik dan non medik;
d. penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam memberikan pelayanan kesehatan;
e. penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan;
f. pelaksanaan administrasi rumah sakit.

Sebagaimana amanat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang disesuaikan dengan visi, misi, dan program Bupati dan Wakil Bupati Boyolali periode 2021-2026, maka RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali sebagai lembaga teknis daerah sebagaimana kewenangan dan tugas pokok fungsinya, akan secara khusus melaksanakan penjabaran dari Misi Kedua, yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Tujuan yang terkait dengan pelayanan kesehatan di RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali adalah Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas. Berdasarkan penjabaran tersebut dapat dikatakan bahwa program yang menjadi prioritas dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang dijabarkan dalam Rencana Strategis (Renstra) RSUD Pandan Arang Boyolali yaitu Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat dengan kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota dan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

B. Prioritas Pembangunan Nasional Bidang Kesehatan

Prioritas pembangunan nasional meliputi 14 yaitu ekonomi, pendidikan dan kesehatan, penyediaan air bersih, penanggulangan kemiskinan, pelayanan publik, pemukiman dan sanitasi, ketahanan pangan, infrastruktur, penataan ruang, pendapatan daerah, lingkungan hidup, sdm dan ketenagakerjaan, bencana. Prioritas tersebut dijabarkan ke dalam berbagai sasaran dan kebijakan. Adapun kebijakan nasional yang menjadi rujukan bagi RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali disinkronkan dengan kebijakan daerah dan urusan yang menjadi kewenangan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali yaitu:

1. Pencapaian kinerja secara optimal disinkronkan dengan kebijakan koordinasi dan sinergisasi pembangunan bidang kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui pelaksanaan perencanaan pengembangan RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali dan penyusunan berbagai dokumen perencanaan yaitu dokumen Rencana Kerja (Renja), Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Akhir Tahun Anggaran (LKPJ). Untuk mendukung perwujudan perencanaan yang akuntabel dilakukan pula kajian-kajian

lapangan atas berbagai usulan kegiatan di 3 (tiga) bidang yaitu bidang pelayanan umum, bidang penunjang, bagian keuangan serta evaluasi pelaksanaan renja tahun sebelumnya. Kebijakan birokrasi dilaksanakan pula melalui peningkatan kualitas SDM.

2. Penetapan dan penerapan sistem indikator kinerja utama pelayanan publik disinkronkan dengan kebijakan pelayanan masyarakat yang berkualitas didukung oleh teknologi informasi. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyusunan sistem informasi rumah sakit yang terintegrasi.
3. Peningkatan kualitas pelayanan kesehatan melalui upaya inovasi strategis disinkronkan dengan meningkatkan alih teknologi .
4. Pemantapan pelaksanaan sistem kesehatan nasional disinkronkan dengan peningkatan kualitas pengembangan pelayanan kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyediaan fasilitasi pelayanan kesehatan (alat kesehatan dan kedokteran) sesuai SPM RS Kelas B.
5. Peningkatan promosi kesehatan yang efektif dan terpadu untuk produk-produk kreatif unggulan disinkronkan dengan mendorong sektor kesehatan yang kompetitif dalam persaingan global melalui penguatan kelembagaan dan jejaring promosi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah.

Rancangan awal renja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan tujuan sebagai berikut :

1) Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing
2) Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Sasaran yang ingin dicapai dalam penyusunan rencana kerja (Renja) RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali tahun 2025 adalah :

1) Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat
2) Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit
3) Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran agar dapat diformulasikan secara terukur, spesifik dan mudah dicapai dan rasional yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan, maka diperlukan indikator dan target kinerja sasaran sebagai tolok ukur untuk mengukur keberhasilan atau kegagalan dalam pencapaian setiap sasaran yang telah ditetapkan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD PANDAN ARANG

Rencana Kerja merupakan acuan setiap Perangkat Daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan, sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Adapun pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

4.1. Program dan Kegiatan

A. Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas kesehatan dengan tolok ukur kinerja masing-masing program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah sebagai berikut :
   - Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, yaitu: “BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal)“ yang dijabarkan kedalam sasaran RPJMD 2021 – 2026 sebagaimana telah diuraikan diatas
   - Pencapaian SPM, yaitu standar pelayanan minimal

- Peningkatan pelayanan dasar bidang kesehatan.
- Pendukung Pelayanan JKN
- Peningkatan pelayanan rujukan
- Peningkatan sumber daya kesehatan

B. Rekapitulasi Program dan Kegiatan Tahun 2025

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas meningkatkan derajat kesehatan yang akan dilakukan RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali dalam tahun 2025, dapat digambarkan Rekapitulasi program dan kegiatan, yang akan dilakukan dalam tahun 2025 dan dalam rangka pencapaian target RPJMD dan SPM RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali antara lain meliputi program dan kegiatan sebagai berikut: Jumlah program yang direncanakan pada Tahun Anggaran 2025 secara keseluruhan adalah 2 (dua) program, 12 (dua belas) kegiatan dan 38 (tiga puluh delapan) sub kegiatan. Kebutuhan dana/pagu indikatif untuk menjalankan keseluruhan program adalah Rp 148.066.732.000,00. Secara rinci uraian rencana program dan kegiatan serta kebutuhan dana/pagu indikatif dapat dilihat dalam table berikut :

Rencana kerja program dan kegiatan serta pagu indikatif RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 4.1.Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: RSUD Pandan Arang

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG						148.066.732.000,00							128.566.732.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						148.066.732.000,00							128.566.732.000,00	
	1.02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						148.066.732.000,00							128.566.732.000,00	
1,	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	1.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	25 Dokumen 25 Dokumen 24 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 24 dokumen 26 Dokumen 125 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	25 Dokumen 25 Dokumen 6 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 6 dokumen 26 Dokumen 25 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												semakin profesional				
	1.02.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	16 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 persen 32 dokumen 100 persentase 100 Orang/bulan 32 dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan	-	100 persen 8 dokumen 100 persentase 100 Orang/bulan 8 dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				100 Porsentase 7 k 100 Persentase								yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional		100 Porsentase 7 k 100 Persentase		
	1.02.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	3840 Orang/bulan			342 Orang/bulan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	960 Orang/bulan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENARIKAN SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	18 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	12 Laporan 12 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan 3 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.03.0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD														
			Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan	-	1 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	1.02.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	56 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 60 Dokumen 56 dokumen 56 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	14 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen 14 dokumen 14 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	8 Kegiatan 12 Dokumen 60 Dokumen 100 persen 12 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Kegiatan 12 Dokumen 12 Dokumen 100 persen 12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	400 Orang			100 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Orang	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	12 Laporan 8 dokumen 28 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 32 dokumen 12 Laporan 12 Laporan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan 8 dokumen 7 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 8 dokumen 12 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			12 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan	-	12 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			12 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			12 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	4 paket 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 4 Paket 40 Unit 12 Laporan 12 Laporan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 paket 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 1 Paket 10 Unit 12 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	1 Unit			10 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	1 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			atau Bangunan Lainnya yang Disediakan									Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	8 dokumen 56 Laporan 8 dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 dokumen 14 Laporan 2 dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	16 kegiatan 16 dokumen 35 Unit			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 kegiatan 4 dokumen 35 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	48 Unit			35 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
2,	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-	-			-	148.066.732.000,00						-	128.566.732.000,00	
	1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	85 persen 100 persen 90 persen 11 Unit			-	3.066.732.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	85 persen 100 persen 90 persen 3 Unit	2.566.732.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.01.0007	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	1 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan														
			Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	10 Unit			1 Unit	3.066.732.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	10 Unit	2.566.732.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen			-	145.000.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	126.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.02.0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	6 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.02.0032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit														
			Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12 Dokumen			12 Dokumen	145.000.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	126.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-	15 Kegiatan 100 persen			-	0,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	1 Kegiatan 100 persen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG
	1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	116 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar,	-	29 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH PANDAN ARANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	J U M L A H							148.066.732.000,00							128.566.732.000,00	

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini merupakan pedoman bagi segenap aparatur Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali guna memudahkan dalam pengendalian penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi.

Dalam perjalanan waktu tidak menutup kemungkinan rencana kerja ini berubah karena beberapa faktor, misalnya regulasi dari Pusat, kebijakan – kebijakan lainnya, karena kebutuhan / kepentingan organisasi dan lain – lain. Namun diupayakan agar perubahan – perubahan yang dilakukan tidak terlalu jauh berbeda dari garis – garis besar yang telah disusun.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ini harapannya pelayanan yang diberikan RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali dapat lebih meningkat dan optimal sehingga dapat mewujudkan Pelayanan Prima kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi Rumah Sakit Umum Daerah Pandan Arang Kabupaten Boyolali.

Rancangan awal renja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 memegang peranan yang sangat penting sebagai dokumen perencanaan pelayanan kesehatan tahunan daerah. Rancangan awal Renja RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali tahun 2025 menjadi acuan dan pedoman bagi RSUD Pandan Arang Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan program dan kegiatan di tahun 2025.

Rencana Kerja RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali yang didalamnya mencakup penjabaran Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang disusun secara tahunan ini agar dapat dipakai pedoman atau acuan dalam mencapai tujuan pembangunan di bidang Kesehatan.

Rencana Kerja ini merupakan dasar monitoring evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan RSUD Pandan Arang yang berarti bahwa setiap kegiatan yang akan dan telah dilaksanakan harus dapat dipertanggungiawabkan secara profesional dan transparan.

Selain itu, Renja ini akan terlaksana apabila mendapat perhatian dari semua pihak dan tersedianya anggaran. Adanya Renja ini diharapkan agar RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali serta seluruh aparat dapat melaksanakan tugas secara terarah, bertahap dan berkesinambungan dengan tetap

mengadakan koordinasi dengan instansi terkait dan untuk mengantisipasi tuntutan masyarakat akan pelayanan yang bersifat cepat' akurat, transparan dan adil serta biaya terjangkau.Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali sebagai berikut:

1. Bagian dan bidang pada RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali agar mendukung pencapaian target - target Renja dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renja dengan memperhatikan jadwal pelaksanaan kegiatan beserta target triwulanan.
2. Diharapkan seluruh aparatur di bagian dan bidang pada RSUD Pandan Arang dapat menjalin koordinasi dan kerja sama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renja ini dapat tercapai.
3. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target - target Renja RSUD Pandan Arang, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renja secara berkala.
4. Koordinasi dengan PD lain yang memiliki kepentingan dalam rangka mencapai target program-program yang masih rendah capaiannya.

Dengan disusunnya dan ditetapkannya Renja Tahun 2025 RSUD Pandan Arang Kab. Boyolali, selanjutnya akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang kemudian dikonversi ke dalam Rencana Kerja Anggaran (RKA), dengan melihat KUA PPAS.

Dengan demikian, hasil-hasil pelayanan diharapkan dapat diterima di seluruh lapisan masyarakat, mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dan meningkatkan kemandirian dan kepedulian masyarakat terhadap kesehatan.

2. RENCANA KERJA RSUD WARAS WIRIS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan menduduki peran penting dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhan akan menuju satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam UU No 25 tahun 2004 tentang System Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 3 ayat 1 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya intregasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar fungsi pemerintah maupun antara pusat dan daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik ditingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah dan rencana pembangunan tahunan.

Rencana Kerja (Renja) Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan penjabaran atas visi, misi dan program yang tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra) Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Tahun 2021–2026. Namun apabila dalam perjalan waktu terdapat perubahan-perubahan peraturan bidang

pemerintahan maupun kebijakan-kebijakan dari Pemerintah Pusat ataupun Pemerintah Daerah tidak menutup kemungkinan terdapat perubahan-perubahan terhadap program dan kegiatan yang telah ditentukan.

Penyusunan Rencana Kerja ini mengacu kepada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021–2026, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, hal ini untuk mendapatkan sinkronisasi dalam pelaksanaan pembangunan daerah khususnya bidang kesehatan sedangkan dalam hal penentuan program dan kegiatan berpedoman pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian, Dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah.

Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memuat evaluasi pencapaian pelaksanaan tugas umum kesehatan selama Tahun 2024, prioritas program dan kegiatan Tahun 2025, strategi dan kebijakan mencapai sasaran bidang kesehatan umum Tahun 2025 serta penganggaran untuk masing-masing program dari kegiatan. Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris merupakan perubahan nama dari Rumah Sakit Umum Daerah Banyudono berdasarkan SK Bupati Boyolali Nomor No.591/480 tahun 2016 tertanggal 12 Oktober 2016 tentang Perubahan nama “Rumah Sakit Umum Daerah Banyudono Kabupaten Boyolali” menjadi “Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali”. Dengan adanya Peraturan Bupati Boyolali Nomor 12 Tahun 2022 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kelas C Kabupaten Boyolali maka status Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris dari Kelas D naik menjadi C. Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris sebagai pelayanan publik yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan BLUD (PPK- BLUD) penuh sejak dari Rumah Sakit Umum Daerah

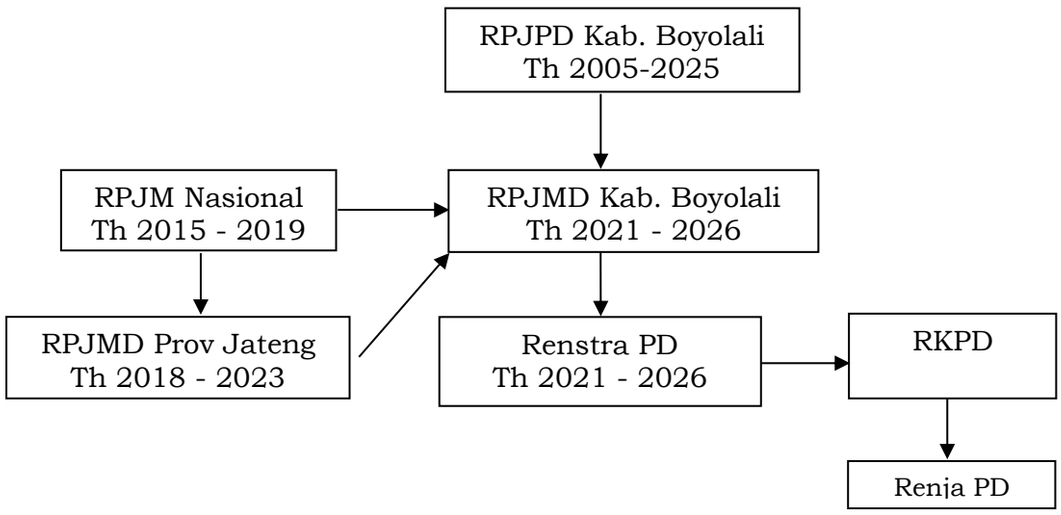
Banyudono, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 445/407 Tahun 2015 tanggal 16 September 2015 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Banyudono Tipe D Kabupaten Boyolali sebagai Rumah Sakit Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK–BLUD) dengan Status Penuh. Oleh karena itu, dalam pengelolaan (managemen) dituntut untuk profesional dengan konsep bisnis yang sehat dan bukan semata – mata untuk mencari keuntungan. Fungsi sosial rumah sakit yang menjalankan urusan wajib pemerintah di bidang kesehatan tetap dilaksanakan, khususnya dalam pemberian pelayanan kesehatan kepada warga miskin. Hal ini sesuai dengan janji pelayanan yang dimiliki RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali yaitu "Melayani dengan penuh Totalitas". Konsekuensi bagi RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali yang menerapkan PPK BLUD penuh adalah mampu mengelola pendapatan fungsional rumah sakit (pendapatan BLUD) untuk membiayai seluruh kegiatan operasional yang berhubungan langsung dengan pemberian layanan kepada masyarakat / pasien. Untuk itu setiap potensi yang berpeluang menjadi sumber pendapatan harus dikelola dengan optimal. Pengembangan – pengembangan setiap jenis layanan baru sesuai dengan inti bisnis rumah sakit perlu dilakukan terus menerus sepanjang tahun dengan inovasi–inovasi terkini sesuai dengan tujuan, visi dan misi yang telah ditetapkan.

Rencana kerja perangkat daerah (Renja) RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 secara hirarki berpedoman pada perencanaan Pembangunan Daerah yang dimulai dari rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD) untuk kurun waktu 20 tahun, yang dijabarkan dalam rencana panjang jangka menengah daerah (RPJMD) untuk kurun waktu 5 tahun dan rencana kerja perangkat daerah (RKPD) dalam setiap tahunnya.

Rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali menjadi pedoman dalam pembuatan rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD).

Selanjutnya rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD) (RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali) akan dijabarkan dalam rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) tiap tahun. Secara skematis hubungan antara rencana strategis (Renstra) Dinas sampai rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dilihat pada skema berikut :

Skema Hubungan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



1.2. Landasan Hukum

Dalam penyusunan Rencana Kerja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025, sejumlah peraturan telah digunakan sebagai dasar, yaitu :

1. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2004 Nomor 164, Tambahan lembaran negara republik Indonesia nomor 4421) ;
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009

Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);

5. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang - Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengedalian dan Evaluasi Pelaksanan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 244);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor No 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi

Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;

12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 12 Tahun 2022 tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kelas C Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2022 Nomor 12);
13. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026;
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

Kegiatan-kegiatan teknis operasional maupun dalam penyiapan kebijakan teknis di bidang kesehatan, Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali senantiasa mengacu/berpedoman pada ketentuan-ketentuan yang telah diatur dari pusat, seperti Peraturan Pemerintah, Peraturan Presiden, Instruksi Presiden, Keputusan Mendagri, dan Keputusan Menteri Kesehatan.

1.3. Maksud dan Tujuan

a. Maksud penyusunan Rencana Kerja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali adalah sebagai dokumen perencanaan dan penganggaran untuk periode satu tahun anggaran dan mempunyai fungsi :
    1) Sebagai acuan bagi unit-unit kegiatan dan masyarakat pengguna jasa rumah sakit karena memuat kebijakan pelayanan kesehatan (pelayanan publik) di rumah sakit;

2) Memberikan arah kebijakan teknis dan pedoman melaksanakan kegiatan Tahun 2025 bagi Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris dalam rangka mengemban visi dan misi Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali, sebagaimana tertuang dalam rencana Strategis (Renstra) Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026;
3) Menciptakan kepastian kebijakan karena merupakan komitmen Pemerintah Kabupaten Boyolali untuk meningkatkan kualitas pelayanan rumah sakit.

b. Tujuan dari penyusunan Rencana Kerja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:
1) Menjabarkan Rencana Strategis RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dalam rencana program kegiatan prioritas, pengembangan pelayanan dan pendukung pelayanan kesehatan rumah sakit Tahun Anggaran 2025;
2) Menjadi pedoman bagi pengelola (manajemen) RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan seluruh kegiatan rumah sakit pada Tahun Anggaran 2025;
3) Menciptakan kepastian dan sinergitas perencanaan program kegiatan pelayanan kesehatan dan rujukan antar sektor maupun program tingkat pemerintah dalam keterpaduan sumber pendanaan;
4) Mewujudkan efisiensi dan efektifitas dalam perencanaan alokasi sumber daya serta produktif dalam rangka peningkatan kinerja pelayanan kesehatan rumah sakit sebagai unit pelayanan publik;
5) Mewujudkan keterpaduan perencanaan dan kegiatan bidang kesehatan tahunan secara efektif, efisien, akuntabel, transparan, mempertajam prioritas program kegiatan dan kesinambungan program kegiatan dari tahun ke tahun.

1.4. Sistematika Penulisan

Penulisan rencana kerja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali dengan sistematika, sebagai berikut :

Daftar isi

Daftar Tabel

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA RSUD WARAS WIRIS KAB. BOYOLALI TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023 dan Capaian Renstra RSUD Waras Wiris
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN RSUD WARAS WIRIS KAB. BOYOLALI

- 3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD WARAS WIRIS

- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA RSUD WARAS WIRIS KAB. BOYOLALI TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023 dan Capaian Renstra RSUD Waras Wiris

Renja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target tahun 2024.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Indikator kinerja mencerminkan keberhasilan penyelenggaraan kegiatan rumah sakit dimana indikator kinerja rumah sakit adalah

1. Meningkatnya Tingkat Hunian (Bed Occupancy Rate/ BOR)
2. Lama tinggal (Legth Of Stay/ LOS)
3. Turn Over Internal (TOI)
4. Bed Turn Over (BTO)
5. Menurunnya angka kematian murni (Net Death Rate/ NDR)
6. Gross Death Rate (GDR)
7. Pelayanan pasien Jamkesmas-Jamkesda
8. Meningkatnya nilai IKM

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2024

Pada tahun 2023 RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali menerima anggaran sebesar Rp. 54.594.284.000,- yang dialokasikan untuk pelaksanaan 2 program dan 4 kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp. 50.661.452.605,- atau mencapai 92,79 %, dengan tingkat capaian 4 indikator kinerja program

Selama tahun 2023 hasil capaian kinerja kegiatan pada RSUD Waras Wiris dapat dilihat dari Indikator Kinerja sebagai berikut:

1. Target indikator kinerja BOR pada tahun 2023 75%, dapat direalisasi 50,05 %. Nilai BOR RSUD Waras Wiris dibawah standar Depkes RI, standar BOR Depkes adalah 60-80% (depkes RI, 2005). Nilai BOR dipengaruhi jumlah pasien dan hari perawatan, semakin rendah hari perawatan maka semakin rendah pula nilai BOR. Nilai BOR rendah dikarenakan kunjungan pasien RSUD Waras Wiris di Andong masih rendah. Kurang lengkapnya jenis pelayanan di RS;
2. Target LOS RSUD Waras Wiris pada Tahun 2023 sebesar 6 hari sedangkan realisasi pada tahun 2023 sebesar 2,73 hari. Secara umum nilai LOS yang ideal (depkes RI) antara 3-12 hari (Depkes, 2005). Sehingga nilai LOS RSUD Waras Wiris masih di bawah standart. Hal ini disebabkan karena belum semua pelayanan sesuai dengan PPK yang sudah ditetapkan;
3. Target TOI pada tahun 2023 RSUD Waras Wiris sebesar 2 hari sedangkan realisasi pada tahun 2023 sebesar 3,9 hari. Angka realisasi tinggi namun idealnya tempat tidur kosong tidak terisi (TOI) pada kisaran 1-3 hari yang mempengaruhi indikator ini adalah jumlah tempat tidur, jumlah pasien dan lama hari perawatan
4. Target BTO pada tahun 2023 adalah 45 kali sedangkan realisasi pada tahun 2023 adalah 40 kali. Ideal BTO 40-50 kali, sehingga masih memenuhi standart. Kunjungan pasien ke RSUD Waras Wiris masih rendah dikarenakan keberadaan RSUD Waras Wiris belum diketahui masyarakat luas sehingga peningkatan promosi perlu dilaksanakan
5. Target NDR pada tahun 2023 adalah 16 % realisasinya sebesar 4,9%. Angka realisasi rendah mencerminkan tercapainya target yang ditetapkan. karena semakin rendah angka NDR menunjukkan semakin menurunnya Angka kematian lebih dari atau sama dengan 48 jam setelah dirawat untuk tiap-tiap 1000 penderita keluar

6. Target GDR pada tahun 2023 adalah 30 % realisasinya sebesar 23%. Angka realiasai rendah mencerminkan tercapainya target yang ditetapkan. karena semakin rendah angka GDR menunjukkan semakin menurunnya Angka kematian setelah dirawat untuk tiap-tiap 1000 penderita keluar.
7. Pemenuhan Standart Sarana dan Prasarana Rumah Sakit adalah sarana prasarana yang harus memenuhi standar sesuai dengan peraturan perundang-undangan. Dari target 90% sesuai dengan self assement terealisasi 90%
8. Pemenuhan Standart Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit adalah pelayanan kesehatan sesuai dengan standar nasional akreditasi rumah sakit atau disingkat Snars yang merupakan standar akreditasi baru yang bersifat nasional dan diberlakukan secara nasional di Indonesia. Pelaksanaan akreditasi pada tahun 2022 dan pada tahun 2023 sudah dilaksanakan pemenuhan kelengkapan-kelengkapan yang kurang dari kegiatan Akreditasi.
9. Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) adalah data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat dalam memperoleh pelayanan kesehatan dari RSUD Waras Wiris yang bertujuan untuk mengetahui tingkat kinerja pelayanan secara berkala sebagai bahan untuk menetapkan kebijakan dalam rangka peningkatan kualitas pelayanan kesehatan selanjutnya. Selain itu juga dapat menjadi bahan penilaian terhadap unsur pelayanan yang masih perlu perbaikan dan menjadi pendorong setiap unit penyelenggara pelayanan untuk meningkatkan kualitas pelayanannya. Pada tahun 2023 target IKM sebesar 79,58%, terealisasi 83,16%, banyak unsur pelayanan yang sudah baik di rawat jalan

maupun rawat inap dan sarpras yang ada di rumah sakit.

10. Pendapatan Asli Daerah (PAD) yang sah

    Anggaran Pendapatan RSUD Waras Wiris pada tahun 2023 direncanakan sebesar Rp. 25.600.000.000,00 Realisasi Pendapatan RSUD Waras Wiris pada tahun 2023 adalah sebesar Rp. 26.683.899.604,00 (104%).

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : RSUD Waras Wiris

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indika tor Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1						Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar									
1	02					Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan									
1	02	02				Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase capaian SPM RS	Persentase	100	100	100	100	100	100	
						Kegiatan									
1	02	02	2	01		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase Sarana dan Prasarana Rumah Sakit Sesuai Standar	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang diadakan	Unit	2	0	2	2	100	2	
						Sub Kegiatan									
1	02	02	2	01	01	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Jumlah unit bangunan yang dibangun	Unit	0	2	2	2	100	0	
							Jumlah Rumah Sakit Baru yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	Unit	2	0	1	0	0	1	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	02	2	01	0014	Pengadaan alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas pelayana kesehatan	Jumlah Paket alat kesehatan/alat penunjang medik yang diadakan	Unit	10	10	10	10	100	1	
							Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	Unit	30	10	10	10	100	10	
						Kegiatan									
1	02	02	2	02		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian pelayanan gawat darurat	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Persentase capaian pelayanan rawat inap	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Persentase capaian pelayanan rawat jalan	Persentase	0	99	0	0	0	0	
							Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	Kegiatan	3	0	3	3	100	3	
						Sub Kegiatan									
1	02	02	2	02	0032	Operasional pelayanan rumah sakit	Waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat setelah pasien datang	Menit	0	5	0	0	0	0	
							Jam buka pelayanan darurat	Jam	0	24	0	0	0	0	
							Jumlah tim penanggulangan bencana	Tim	0	1	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien < 24 jam (GDR)	permil	0	45	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien > 48 jam (NDR)	Permil	0	27	0	0	0	0	
							Jumlah kejadian pulang paksa	kali	0	63	0	0	0	0	
							Jumlah pemberi pelayanan di rawat inap	Orang	0	97	0	0	0	0	
							Jumlah dokter pemberi pelayanan di poliklinik	Orang	0	22	0	0	0	0	
							Waktu tunggu di rawat jalan	menit	0	103	0	0	0	0	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah ketersediaan pelayanan poliklinik	unit	0	14	0	0	0	0	
							Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
1	02	02	2	02	0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah elemen penilaian akreditasi dan reakredetasi	elemen	0	1353	0	0	0	0	
							Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	unit	0	0	0	0	0	0	
							Nilai IKM		80,38	81,02	79,58	83,84	105,3	79,98	
							Nilai Sakip		81,85	80,60	81,35	81,55	99,81	81,60	
1	02	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	Persen	100	100	100	100	100	100	
						Kegiatan									
1	02	01	2	01		Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	Dokumen	26	25	26	26	100	26	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	2	2	100	2	
1	02	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	16	15	16	16	100	15	
1	02	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	100	4	
						Kegiatan									
1	02	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan	7	0	7	7	100	7	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pemenuhan gaji dan tunjangan ASN	Persen	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	158	0	158	161	95	101	
1	02	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	12	12	12	100	12	
1	02	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12	12	12	12	100	12	
1	02	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indika tor Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	2	2	2	2	100	2	
1	02	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18	18	18	18	100	18	
1	02	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	2	0	2	2	100	2	
						Kegiatan									
1	02	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	Dokumen	3	0	3	3	100	3	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	03	0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	0	1	1	100	1	
1	02	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	
1	02	01	2	03	0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	
						Kegiatan									
1	02	01	2	04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	Layanan	0	12	0	0	0	0	
							Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Dokumen	14	0	14	14	100	14	
						Sub Kegiatan									

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	01	2	04	0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah target lain-lain PAD yang Sah (BLUD)	Rupiah	0	129.101.305.520	0	0	0	0	
							Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	Dokumen	2	0	2	2	100	2	
1	02	01	2	04	0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	Laporan	12	12	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kegiatan	2	0	2	2	100	2	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	05	0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	Kegiatan	7	0	7	7	100	7	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	0	12	12	100	12	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Unit	10	0	10	21	210	10	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	10	0	10	21	210	10	
						Kegiatan									
1	02	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	14	0	14	14	100	14	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	2	0	2	2	100	2	
1	02	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Unit	8	0	8	8	100	8	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	8	0	8	8	100	8	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Waras Wiris) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan kegiatan (Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2024)	Keternangan
											Target Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Waras Wiris Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1	02	01	2	09	0002	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	Unit	1	0	1	1	100	1	

Sumber : Reviu Renstra 2021-2026

Berdasarkan tabel diatas faktor – faktor yang mempengaruhi

- Penekanan kebijakan TKDN
- Sistem pemasaran dan promosi pelayanan dari rumah sakit sekitar yang lebih masif
- Jumlah SDM untuk pengelolaan dan pemeliharaan alat canggih masih kurang
- Kompetensi SDM yang tidak merata dan Karyawan RSUD Waras Wiris gaya kerja masih di zona nyaman
- Kredensialing BPJS
- Anggaran Operasional Rumah Sakit hanya dari BLUD
- Lokasi RSUD Waras Wiris yang kurang strategis yang berada tidak di tepi jalan raya sehingga kurang diliat masyarakat umum.
- RSUD Waras Wiris memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
- Sudah ada system jejaring kesehatan untuk rujukan ke Rumah Sakit
- Tarif pelayanan terjangkau.
- Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan yang canggih dan komplit.
- Jumlah SDM yang mencukupi dan tersedianya anggaran yang besar untuk meningkatkan skill atau kompetensi.
- Fleksibilitas dan rekruitmen penambahan tenaga pelayanan.

Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra RSUD Waras Wiris

Target capaian program yang terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Kegiatan terlaksana tepat waktu
- Dukungan Dinkes Kabupaten dan Provinsi serta Kementrian Kesehatan
- Mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien.
- Terpenuhinya pengadaan gedung kesehatan, sarana prasarana, dan alat kesehatan
- Pengelolaan anggaran disesuaikan dengan pendapatan RS sehingga kegiatan operasional RS dapat tercukupi.

- Peningkatan sarana dan prasarana sehingga meningkatkan kualitas Rumah Sakit
- Terpenuhinya pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis
- Penyelenggaraan pelayanan rujukan
- Perkembangan teknologi informasi yang tepat

Target capaian program yang tidak terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Tingkat kunjungan yang berkurang sehingga pendapatan rumah sakit juga berkurang.
- Penurunan kualitas mutu pelayanan.

Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor – faktor penyebab tersebut adalah :

- Percepatan kegiatan dengan penambahan alat & waktu kerja serta optimalisasi anggaran
- Meningkatkan koordinasi sistem rujukan dengan lintas sektor
- Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang.
- Penambahan layanan unggulan

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja pelayanan RSUD Waras Wiris Boyolali dinilai berdasarkan pada indikator yang telah ditetapkan. Dari data di atas ada beberapa indikator yang sudah memenuhi target, akan tetapi masih ada indikator pelayanan yang belum memenuhi target. Oleh karena itu kinerja RSUD Waras Wiris masih perlu ditingkatkan agar target yang telah ditetapkan dapat tercapai melalui strategi yang telah ditetapkan.

A. Kajian Renstra dan Prioritas Program

Dalam rangka upaya merealisasi program - program pembangunan Pemerintah Kabupaten Boyolali yang terdapat dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2025 terutama dalam Program Kesehatan, maka Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan kegiatannya berlandaskan pada sasaran meningkatkan derajat kesehatan.

Bertolak pada prioritas dan program Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dibidang kesehatan dan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 telah merencanakan dan menentukan program antara lain :

a. Program Kerja
    1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat
    2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
b. Kegiatan
    1. Penyediaan Fasiltas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota
    2. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota
    3. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    4. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
    5. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah
    6. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
    7. Administrasi Umum Perangkat Daerah
    8. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
c. Sub Kegiatan
    1. Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya
    2. Pengadaan Prasarana dan Pendukung Fasilitas Pelayanan Kesehatan
    3. Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan

4. Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan
5. Operasional Pelayanan Rumah Sakit
6. Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota
7. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
8. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
9. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
10. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
11. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
12. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
13. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
14. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
15. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
16. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
17. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
18. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
19. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
20. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
21. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah
22. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
23. Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai
24. Penyediaan Komponen Instlasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
25. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
26. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
27. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
28. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

29. Penyediaan Bahan/Material
30. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

B. Perkiraan Pencapaian Program Tahun 2024

Dalam rangka mengemban visi dan misi yang tertuang dalam Rencana Strategis tahun 2021 - 2026, dan rencana kerja tahun 2024 Rumah Sakit Umum Waras Wiris Boyolali pada tahun 2023 telah melaksanakan berbagai kegiatan pelayanan kesehatan serta perkiraan capaian program pada tahun 2024 sebagai berikut :

Tabel 2.2

Perkiraan Pencapaian Program Tahun 2024

Program	Indikator Kinerja (outcome)	Target Tahun 2024
Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase capaian SPM RS	100
Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100

Sumber: Renja 2024

C. Identifikasi Masalah

Secara umum pelayanan kesehatan yang dilaksanakan RSUD Waras Wiris pada masyarakat / pasien dapat berjalan dengan baik. Namun beberapa hal yang menjadi kendala RSUD Waras Wiris dalam upaya meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat adalah :

1. Promosi Rumah Sakit swasta yang gencar
2. Sarana dan prasarana yang masih perlu diperbaiki / diperbaharui dan kurangnya sosialisasi sarpras yang baru dan canggih kepada pasien.

3. Banyaknya Rumah Sakit swasta di Boyolali
4. Masih kurangnya dokter spesialis karena rendahnya insentif daerah
5. Banyak kendala terkait aplikasi bridging BPJS

Analisis pencapaian kinerja pelayanan pada RSUD Waras Wiris Kab.Boyolali ditunjukan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.3
Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Waras Wiris
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Waras Wiris				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Angka	74,25	75,80	76,31	76,83	77,34	74,97	76,31	76,83	77,34	
	Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	Tahun	75,95	76,23	76,26	76,29	76,32	76,23	76,26	76,29	76,32	
	Persentase capaian SPM RS			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yg diadakan			85	85	100	100	85	85	85	85	
	Jumlah Prasarana Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang disediakan			2	0	0	0	2	0	0	0	
	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan			10	10	10	10	10	10	10	10	
	Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai , Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten / Kota			0	0	0	0	0	0	0	0	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Waras Wiris				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah			823	833	893	903	823	833	893	903	
	Nilai IKM	Nilai	79,18	79,58	79,98	80,38	80,78	83,16	84,00	84,18	85,00	
	Nilai Sakip			80,45	80,70	80,95	81,20	80,55	81,60	81,65	81,70	
	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat			25	25	25	25	25	25	25	25	
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			16	16	16	16	16	16	16	16	
	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			126	126	126	126	126	126	128	130	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Waras Wiris				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			18	18	18	18	18	18	18	18	
	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah			14	14	14	14	14	14	14	14	
	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Layanan Operasional Perangkat Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan			4	4	4	4	4	4	4	4	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Waras Wiris				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Kantor yang Disediakan											
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			0	1	1	1	0	1	1	1	

Sumber : RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali, RPJMD Kab. Boyolali 2021 – 2026, Reviu Renstra Kab. Boyolali 2021-2026

2.3. Isu – Isu penting permasalahan penyelenggaraan Tugas dan Fungsi RSUD Waras Wiris

2.3.1 Isu –Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi

Berikut ini isu - isu penting dan strategis dari perubahan lingkungan eksternal yang berkaitan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali :

1) Isu strategis terkait dengan mutu pelayanan
   a. Masih belum optimalnya prosedur dan mekanisme kerja;
   b. Belum optimalnya pemanfaatan berbagai jenis potensi pelayanan yang dimiliki;
   c. Mutu pelayananan yang masih kurang memadai dikarenakan alat – alat yang ada belum optimal sehingga berpengaruh pada jumlah kunjungan;
   d. Pelayanan medis tidak dapat berdiri sendiri, memerlukan dukungan dan kolaborasi dari pelayanan keperawatan dan pelayanan penunjang medis.
   e. Mulai berlakunya rujukan berjenjang dimana pasien rawat jalan dirujuk dimulai dari RSUD kelas D,C,B,dan A. Sehingga berpengaruh terhadap klaim BPJS dan pendapatan RS.
2) Isu strategis terkait dengan profesionalisme SDM
   a. Masih kurangnya tenaga medis dokter spesialis dan sub spesialis kedokteran;
   b. Masih kurangnya tenaga administrasi dan tenaga medis dan paramedis;
   c. Masih kurangnya kualitas dan mutu SDM yang sesuai dengan standar dan kompetensi;
3) Isu strategis terkait dengan Sarana Prasarana
   a. Sarana dan prasarana pelayanan kesehatan baik tempat maupun peralatan masih memerlukan penyempurnaan;
   b. Kurang optimalnya pemanfaatan fasilitas alat kesehatan yang ada.
   c. Kurang lengkapnya peralatan kesehatan yang sesuai standar alat kesehatan dari Kementerian Kesehatan RI.
4) Isu strategis terkait dengan peningkatan “apresiasi / penghayatan” budaya (sikap dan perilaku)
   a. Masih rendahnya kesadaran untuk melestarikan budaya/sikap perilaku yang terkait dengan pemberian pelayanan.

b. Karyawan RSUD Waras Wiris gaya kerja masih di zona nyaman
c. Belum optimalnya kepedulian dan pengetahuan dari SDM khususnya tenaga profesional dan tingginya tuntutan masyarakat yang mengharuskan SDM selalu mengembangkan diri.

5) Isu strategis terkait dengan Keuangan
a. Masih adanya kendala dalam klaim BPJS terutama revisi klaim sehingga pendapatan RS menurun.
b. Belum optimalnya pengelolaan keuangan BLUD RS.
c. Anggaran BLUD belum mampu memenuhi seluruh kebutuhan investasi.

2.3.2. Permasalahan Dan Hambatan Yang Dihadapi Dalam Menyelenggarakan Tugas Dan Fungsi RSUD Waras Wiris

Adapun permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan anggaran
b. Peningkatan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien sesuai dengan visi misi RSUD Waras Wiris.
c. Kebijakan - kebijakan yang selalu berubah ubah dari BPJS selaku penyelenggara JKN menjadi salah satu indikasi penghambat peningkatan mutu pelayanan khususnya dalam pelayanan administrasi keuangan rumah sakit;
d. Berdasarkan kejadian tersebut berakibat adanya komplain dari masyarakat, banyaknya berkas persyaratan klaim hingga akhir pasien dirawat belum lengkap. Hal ini menjadikan pembuatan SEP dan pengajuan verifikasi tidak dapat tepat waktu;
e. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan yang paripurna dan bermutu;
f. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan fasilitas dan sarana prasarana kesehatan yang representatif;
g. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan tenaga kesehatan dan non kesehatan di rumah sakit yang profesional;
h. Peningkatan kualitas SDM pelayanan

i. Peningkatan inovasi – inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.

2.3.3. Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi Kabupaten Boyolali harus dapat diukur keberhasilannya dalam rangka mewujudkan BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal).

Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu:

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali sehat menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

RSUD Waras Wiris Kabupatan Boyolali mempunyai tugas pokok di bidang pelayanan Kesehatan sesuai dengan MISI kedua Kabupaten Boyolali “Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya”. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

1) perumusan kebijakan teknis di bidang pelayanan kesehatan RSUD;
2) penyusunan program kerja dan anggaran RSUD;
3) penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan RSUD;
4) pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan yang paripurna sesuai kebutuhan medis;
5) penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan kesehatan;
6) penyelenggaraan kesekretariatan RSUD;
7) pelaksanaan pengelolaan keuangan, asset dan kepegawaian RSUD;
8) pemantauan, evaluasi dan pelaporan RSUD; dan

9) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas pokok dalam pelayanan kesehatan harus mampu mendukung Misi Bupati Kedua dengan berupaya untuk mewujudkan masyarakat yang sehat dengan cara meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya. RSUD Waras Wiris merupakan salah satu rumah sakit daerah di Boyolali mendukung misi ini dengan menyelenggarakan pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis, mendukung pemerintah daerah dalam melaksanakan pelayanan kesehatan dengan menerima peserta JKN, memberikan pelayanan dan asuhan keperawatan, menerima pelayanan rujukan dari faskes-faskes sekitar, memberikan pembinaan di bidang pelayanan kesehatan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang kesehatan. RSUD Waras Wiris melaksanakan tupoksi-tupoksi tersebut agar misi kedua yang berupaya meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakterdan berbudaya.

Dengan berpedoman pada RPJMD maka RSUD Waras Wiris sesuai tugas dan fungsinya bertanggungjawab terhadap pelaksanaan program-program yang berkontribusi dalam menunjang keberhasilan mewujudkan target capaian program prioritas utama. Dalam perjalanan pelaksanan program tentunya terdapat faktor penghambat dan pendorong dalam urusan pelayanan pada RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali

2.3.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali

Beberapa tantangan dan peluang strategis yang dimiliki dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Tantangan
    a. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas sumber daya manusia untuk menunjang pelayanan kesehatan rumah sakit.
    b. Belum optimalnya perencanaan dalam rangka mendapatkan pendanaan dari pemerintah pusat dan provinsi.

c. Belum optimalnya promosi kesehatan RSUD Waras Wiris dalam mendukung pelayanan kesehatan kepada masyarakat.
d. Masih kurangnya inovasi-inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.
e. Belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder agar dapat bergerak dengan cepat mengikuti perubahan-perubahan dari eksternal maupun internal rumah sakit.

2. Peluang
a. RSUD Waras Wiris memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
b. RSUD Waras Wiris Boyolali dapat mengangkat tenaga non PNS BLUD sesuai dengan kemampuan pembiayaan rumah sakit.
c. Adanya pembiayaan pendanaan dari pemerintah pusat dan provinsi untuk pemenuhan standarisasi peralatan kedokteran dan kesehatan lainnya.
d. RSUD Waras Wiris mempunyai tenaga kesehatan yang sudah berpengalaman dan kompeten dibidangnya.
e. RSUD Waras Wiris mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien .
f. Koordinasi system rujukan dengan lintas sector
g. Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang
h. Kerja sama rujukan pelayanan penunjang ke semua RS di wilayah Boyolali
i. Dukungan Dinkes Kabupaten dan Provinsi serta Kementrian Kesehatan
j. Sistem jejaring kesehatan yang sudah bagus

2.3.5. Formulasi isu-isu penting

Dari isu –isu penting yang ada, permasalahan dan hambatan, tantangan dan peluang, serta dampaknya terhadap pencapaian visi misi kepala daerah, terdapat beberapa formulasi isu isu penting berupa strategi utama yang dipilih sebagai faktor kunci keberhasilan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi rumah sakit, diantaranya sebagai berikut :

a. Pengembangan pelayanan unggulan dengan pemanfaatan teknologi kedokteran, serta pengembangan pelayanan diluar kekhususannya.
b. Pengembangan kualitas dan kuantitas SDM sesuai dengan standar dan kompetensi.
c. Pengembangan manajemen mutu Rumah Sakit.
d. Pengembangan promosi dan kerja sama dengan institusi lain atau pihak ketiga.
e. Pengembangan manajemen organisasi yang meliputi manajemen keuangan, manajemen perencanaan dan manajemen sarana & prasarana RS yang berbasis SIMRS.
f. Peningkatan manajemen pengelolaan sarana dan prasarana rumah sakit.
g. RSUD Waras Wiris sebagai RSUD Pendidikan dan Pelatihan dalam rangka peningkatan kemampuan pelayanan kesehatan.
h. Terpenuhinya anggaran BLUD seluruh kebutuhan investasi.

2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD

Dari hasil terhadap capaian kinerja Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah beserta kerangka pedoman di bidang kesehatan sebagaimana diprioritaskan (dirumuskan dalam prioritas pembangunan yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026). Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Boyolali merupakan Badan Layanan Umum Daerah dalam tahun 2024 ini hanya melaksanakan dua program, delapan kegiatan dan tiga puluh sub kegiatan. Terdapat perbedaan dengan rancangan awal RKPD terhadap besaran anggaran alokasi kegiatan yang bersumber dari anggaran DAK, hal tersebut disebabkan karena disesuaikan dengan lokus prioritas dari Kemenkes. Berdasarkan Rancangan awal serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif RSUD Waras Wiris, maka analisis kebutuhan RSUD Waras Wiris Tahun 2025, adalah sebagaimana terlihat dari tabel di bawah ini.

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

RSUD Waras Wiris

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
			Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83				Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83		
			Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23				Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23		
	PROGRAM PEMENU HAN UPAYA KESEHATAN PERORA NGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARA KAT	RSUD WARAS WIRIS	Persentase capaian SPM RS	100	39.690.604.000	PROGRAM PEMENU HAN UPAYA KESEHATAN PERORA NGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARA KAT	RSUD Waras Wiris	Persentase capaian SPM RS	100	32.539.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD WARAS WIRIS	-	1	16.690.604.000	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD Waras Wiris	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang diadakan	1	3.439.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	16.690.604.000	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD Waras Wiris	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	3.439.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD WARAS WIRIS	-	2	23.000.000.000	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Waras Wiris	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	3	29.100.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	23.000.000.000	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	29.100.000.000	
	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD Waras Wiris	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		
			Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893				Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893		
			Nilai IKM	79,98				Nilai IKM	83,16		
			Nilai Sakip	80,70				Nilai Sakip	80,55		
	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD WARAS WIRIS	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD Waras Wiris	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25		Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
			Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	0	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126	0	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD Waras Wiris	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	126	0	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	0	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	0	
	Pelaksanaan Penatausa haan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifika si Keuangan SKPD	12		Pelaksanaan Penatausa haan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		
	Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	18		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	18		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
			Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan an/Semesteran SKPD					Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perenca naan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		Perenca naan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		
	Kegiatan										
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	12		
	Sub Kegiatan										
	Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	12		Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	RSUD Waras Wiris	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	12		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Layanan Operasional Perangkat Daerah	12		Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah Layanan Operasional Perangkat Daerah	12		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4		Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4		
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4		
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD Waras Wiris	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD Waras Wiris	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4		
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD Waras Wiris	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4		
	Penyediaan Bahan/Material	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4		Penyediaan Bahan/Material	RSUD Waras Wiris	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4		
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD Waras Wiris	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Waras Wiris	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD WARAS WIRIS	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD Waras Wiris	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1		
	TOTAL				39.690.604.000	TOTAL				32.539.000.000	

Sumber : RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali, 2024

2.4. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program / kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning). Kegiatan perencanaan di RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program / kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah.

Dalam rangka peningkatan mutu pelaksanaan dan pengelolaan program yang akuntabel dan transparan di lingkup internal manajemen sebuah rumah sakit, tuntutan kualitas dan kuantitas mutu program merupakan keharusan, karena penyelenggaraan pelaksanaan program dan pengembangan mutu merupakan bagian dari keberhasilan penyelenggaraan pelayanan di rumah sakit.

Rancangan rencana kerja RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali merupakan hasil dari usulan dan diskusi melalui pembahasan internal rumah sakit. Pembahasan dilakukan untuk menyelarasakan rumusan renja dengan kesepakatan hasil Musrenbang RKPD Kabupaten Boyolali.

Bahwa dalam proses perencanaan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali sebagai BLUD yang menggunakan dana fungsional sudah dilakukan upaya efisiensi dan efektifitas dengan mengurangi belanja - belanja operasional diantaranya makan minum rapat, honor dan belanja modal bangunan. Berdasarkan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran serta memperhatikan kesesuaian program / kegiatan yang ada pada saat musrenbang, maka usulan pemangku kepentingan diakomodir sebagaimana tabel berikut:

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : RSUD Waras Wiris Kb. Boyolali, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN RSUD WARAS WIRIS

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan Nasional dan prioritas pembangunan dibidang kesehatan adalah prioritas program dibidang kesehatan untuk meningkatkan akses terhadap kesehatan yang berkualitas itu semua dijabarkan ke dalam program yang bertujuan untuk meningkatkan *performance* RSUD sebagai Badan Layanan Umum Daerah berdasarkan Permendagri No 61 tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK – BLUD) RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali sebagai SKPD telah menerapkan PPK BLUD diberikan kewenangan sepenuhnya dalam pengelolaan pendayagunaan fungsional yang digariskan sepenuhnya untuk membiayai biaya operasional pelayanan langsung kepada masyarakat.

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang Kesehatan. Prioritas kegiatan tahun 2025 adalah meningkatnya derajad kesehatan.

A. Arah Kebijakan Nasional Bidang Kesehatan

Peningkatan kesehatan pada hakekatnya adalah upaya yang dilaksanakan oleh semua komponen Bangsa Indonesia yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya, sebagai investasi bagi peningkatan sumber daya manusia yang produktif secara sosial dan ekonomis. Keberhasilan peningkatan kesehatan sangat ditentukan oleh kesinambungan antar upaya program dan sektor, serta kesinambungan dengan upaya-upaya yang telah dilaksanakan oleh periode sebelumnya.

Arah kebijakan dan strategi peningkatan kesehatan nasional 2020-2024 merupakan bagian dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang bidang Kesehatan (RPJPK) 2005-2025, yang bertujuan meningkatkan kesadaran, kemauan, kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar peningkatan derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya dapat terwujud, melalui terciptanya masyarakat, bangsa dan negara Indonesia yang ditandai oleh penduduknya yang hidup dengan perilaku dan dalam lingkungan sehat, memiliki kemampuan untuk menjangkau pelayanan

kesehatan yang bermutu, secara adil dan merata, serta memiliki derajat kesehatan yang setinggi-tingginya di seluruh wilayah Republik lndonesia.

Pembangunan SDM berkualitas berkaitan erat dengan ketersediaan layanan kesehatan berkualitas yang menjangkau seluruh kelompok masyarakat, deteksi dini penyakit menular dan tidak menular yang diperkuat dengan pembudayaan gerakan masyarakat untuk hidup sehat dan bugar,mobilisasi pembiayaan sektor nonpemerintah dalam penyediaan layanan kesehatan, dan beban ganda permasalahan gizi (kelebihan dan kekurangan gizi), serta akses, mutu, relevansi, dan partisipasi pendidikan masih menjadi persoalan penting dalam bidang pendidikan. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia.

Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026, maka perumusan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 dilakukan berdasarkan isu strategis daerah aktual yang telah dirumuskan sebelumnya dengan tetap memperhatikan keberlanjutan dan keselarasan dengan visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005-2025, dan analisis sasaran pokok atau arah kebijakan RPJPD Tahun 2005-2025 tahap keempat.

Untuk mencapai sasaran jangka panjang Terwujudnya sumber daya manusia dan masyarakat Jawa Tengah yang berkualitas, beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, cerdas, sehat, serta berbudaya, diwujudkan melalui logframe kinerja dengan 3 pilar utama kinerja, yang kemudian dirumuskan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 sebagai berikut :

- Tujuan Daerah Jawa Tengah yang Semakin Sejahtera dan Lestari
- Sasaran Daerah:
  1. Meningkatnya perekonomian tangguh yang berdaya saing dan berkelanjutan
  2. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia yang berdaya saing, berkarakter, dan adaptif
  3. Meningkatnya ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup

4. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang dinamis

Penjabaran kebijakan yang ada secara Nasional berdasarkan tugas dan fungsi RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali yaitu menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat dan berfungsi sebagai berikut:

a. perencanaan pelayanan medik, keperawatan, pelayanan penunjang, sarana dan prasarana rumah sakit pendidikan dan pelatihan,promosi, administrasi kepegawaian serta keuangan;
b. penyelenggaraan pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan paripurna;
c. penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit, melalui pelayanan kesehatan medis dan keperawatan, pelayanan penunjang medik dan non medik;
d. penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam memberikan pelayanan kesehatan;
e. penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan;
f. pelaksanaan administrasi rumah sakit.

Sebagaimana amanat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang disesuaikan dengan visi, misi, dan program Bupati dan Wakil Bupati Boyolali periode 2021-2026, maka RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali sebagai lembaga teknis daerah sebagaimana kewenangan dan tugas pokok fungsinya, akan secara khusus melaksanakan penjabaran dari Misi Kedua, yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Tujuan yang terkait dengan pelayanan kesehatan di RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali adalah Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas. Berdasarkan penjabaran tersebut dapat dikatakan bahwa program yang menjadi prioritas dalam RPJMD

Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang dijabarkan dalam Rencana Strategis (Renstra) RSUD Waras Wiris Boyolali yaitu Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat dengan kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota dan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

B. Prioritas Pembangunan Nasional Bidang Kesehatan

Prioritas pembangunan nasional meliputi 14 yaitu ekonomi, pendidikan dan kesehatan, penyediaan air bersih, penanggulangan kemiskinan, pelayanan publik, pemukiman dan sanitasi, ketahanan pangan, infrastruktur, penataan ruang, pendapatan daerah, lingkungan hidup, sdm dan ketenagakerjaan, bencana. Prioritas tersebut dijabarkan ke dalam berbagai sasaran dan kebijakan. Adapun kebijakan nasional yang menjadi rujukan bagi RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali disinkronkan dengan kebijakan daerah dan urusan yang menjadi kewenangan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali yaitu:

1. Pencapaian kinerja secara optimal disinkronkan dengan kebijakan koordinasi dan sinergisasi pembangunan bidang kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui pelaksanaan perencanaan pengembangan RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali dan penyusunan berbagai dokumen perencanaan yaitu dokumen Rencana Kerja (Renja), Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Akhir Tahun Anggaran (LKPJ). Untuk mendukung perwujudan perencanaan yang akuntabel dilakukan pula kajian-kajian lapangan atas berbagai usulan kegiatan di 3 (tiga) bidang yaitu bidang pelayanan umum, bidang penunjang, bagian keuangan serta evaluasi pelaksanaan renja tahun sebelumnya. Kebijakan birokrasi dilaksanakan pula melalui peningkatan kualitas SDM.
2. Penetapan dan penerapan sistem indikator kinerja utama pelayanan publik disinkronkan dengan kebijakan pelayanan masyarakat yang berkualitas didukung oleh teknologi informasi. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyusunan sistem informasi rumah sakit yang terintegrasi.
3. Peningkatan kualitas pelayanan kesehatan melalui upaya inovasi

strategis disinkronkan dengan meningkatkan alih teknologi .

4. Pemantapan pelaksanaan sistem kesehatan nasional disinkronkan dengan peningkatan kualitas pengembangan pelayanan kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyediaan fasilitasi pelayanan kesehatan (alat kesehatan dan kedokteran) sesuai SPM RS Kelas C.
5. Peningkatan promosi kesehatan yang efektif dan terpadu untuk produk-produk kreatif unggulan disinkronkan dengan mendorong sektor kesehatan yang kompetitif dalam persaingan global melalui penguatan kelembagaan dan jejaring promosi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris.

Rancangan awal renja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan tujuan sebagai berikut :

1) Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing
2) Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Sasaran yang ingin dicapai dalam penyusunan rencana kerja (Renja) RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali tahun 2025 adalah :

1) Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat
2) Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit
3) Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD WARAS WIRIS

Rencana Kerja merupakan acuan setiap Perangkat Daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan, sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Adapun pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

4.1. Program dan Kegiatan

A. Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas kesehatan dengan tolok ukur kinerja masing-masing program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah sebagai berikut :

- Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, yaitu: “BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal)“ yang dijabarkan kedalam sasaran RPJMD 2021 – 2026 sebagaimana telah diuraikan diatas
- Pencapaian SPM, yaitu standar pelayanan minimal
- Peningkatan pelayanan dasar bidang kesehatan.
- Pendukung Pelayanan JKN
- Peningkatan pelayanan rujukan
- Peningkatan sumber daya kesehatan

B. Rekapitulasi Program dan Kegiatan Tahun 2025

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas meningkatkan derajat kesehatan yang akan dilakukan RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali dalam tahun 2025, dapat digambarkan Rekapitulasi program dan kegiatan, yang akan dilakukan dalam tahun 2025 dan dalam rangka pencapaian target RPJMD dan SPM RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali antara lain meliputi program dan kegiatan sebagai berikut : Jumlah program yang direncanakan pada Tahun Anggaran 2025 secara keseluruhan adalah 2 (dua) program, 8 (delapan) kegiatan dan 28 (dua puluh delapan) sub kegiatan. Kebutuhan dana/pagu indikatif untuk menjalankan keseluruhan program adalah Rp 34.076.600.000,00. Secara rinci uraian rencana program dan kegiatan serta kebutuhan dana / pagu indikatif dapat dilihat dalam table berikut :

Rencana kerja program dan kegiatan serta pagu indikatif RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 4.1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: RSUD Waras Wiris

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS- WIRIS						34.076.600.000,00							44.996.320.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						34.076.600.000,00							44.996.320.000,00	
	1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						34.076.600.000,00							44.996.320.000,00	
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Pemenuhan Standart Pelayanan Kesehatan Rumah Sakit (IKM) (RSUD Waras Wiris)*	100 persen			100 persen	27.600.000,00						100 persen	977.000.000,00	
	1.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	25 Dokumen 25 Dokumen 24 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 24 dokumen 26 Dokumen 125 Dokumen			100 Persen	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	25 Dokumen 25 Dokumen 6 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 6 dokumen 26 Dokumen 25 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.02.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	16 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	100 persen 32 dokumen 100 persent ase 100 Orang/bulan 32 dokumen 100 Porsent ase 7 k 100 Persent ase			100 Persen	27.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	100 persen 8 dokumen 100 persent ase 100 Orang/bulan 8 dokumen 100 Porsent ase 7 k 100 Persent ase	27.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	27.600.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	12 Dokumen	27.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan Masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	18 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	*Tersedianya layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah*	56 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 60 Dokumen 56 dokumen 56 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan			12 Dokumen	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan Masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	14 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen 14 dokumen 14 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Tersedianya Layanan Kepegawaian Perangkat Daerah*	8 Kegiatan 12 Dokumen 60 Dokumen 100 persen 12 Dokumen			12 Dokumen	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Pegawai Rumah Sakit	2 Kegiatan 12 Dokumen 12 Dokumen 100 persen 12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	Pegawai Rumah Sakit	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tersedianya Layanan Operasional Perangkat Daerah*	12 Laporan 8 dokumen 28 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 32 dokumen 12 Laporan 12 Laporan			12 Layanan	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan 8 dokumen 7 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 8 dokumen 12 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah*	4 paket 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 4 Paket			100 Persen	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter,	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 paket 12 Laporan 12 Laporan 12 Laporan 1 Paket	950.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				40 Unit 12 Laporan 12 Laporan								dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan		10 Unit 12 Laporan 12 Laporan		WARAS-WIRIS
	1.02.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Unit	950.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	*Persentase Capaian SPM RS*	100 persen			100 persen	34.049.000.000,00						100 persen	44.019.320.000,00	
	1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	*Terlaksananya kegiatan penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan di RS*	85 persen 100 persen 90 persen 11 Unit			85 Unit	2.039.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	85 persen 100 persen 90 persen 3 Unit	10.427.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.01.0001	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya														
			Jumlah Rumah Sakit Baru yang Memenuhi Rasio Tempat Tidur Terhadap Jumlah Penduduk Minimal 1:1000	1 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	Masyarakat Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Unit	6.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan														
			Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang	10 Unit			15 Unit	2.039.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong,	DBH CUKAI HASIL	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih	Masyarakat Wilayah Andong	10 Unit	2.427.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan						Semua Kel/Desa	TEMBAKAU (CHT), DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK		pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	dan sekitarnya			DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.01.0023	Pengadaan Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai,, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan														
			Jumlah Obat, Bahan Habis Pakai, Bahan Medis Habis Pakai, Vaksin, Makanan dan Minuman di Fasilitas Kesehatan yang disediakan	1 Paket			962 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan Masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	1 Paket	2.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Terlaksananya kegiatan Layanan Kesehatan Masyarakat*	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen			100 persen	32.010.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan Masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	100 persent ase 92,08 perse n 13 Dokumen 100 persen	33.592.320.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.02.0032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit														
			Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12 Dokumen			12 Dokumen	32.010.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan Masyarakat	Masyaraka t Wilayah Andong dan sekitarnya	12 Dokumen	33.592.320.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH WARAS-WIRIS
	1.02.02.2.02.0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota														
			Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	197 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Andong,	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	Masyaraka t Wilayah Andong	67 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa			berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	dan sekitarnya			WARAS-WIRIS
	J U M L A H							34.076.600.000,00							44.996.320.000,00	

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini merupakan pedoman bagi segenap aparatur Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali guna memudahkan dalam pengendalian penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi.

Dalam perjalanan waktu tidak menutup kemungkinan rencana kerja ini berubah karena beberapa faktor, misalnya regulasi dari Pusat, kebijakan – kebijakan lainnya, karena kebutuhan / kepentingan organisasi dan lain – lain. Namun diupayakan agar perubahan – perubahan yang dilakukan tidak terlalu jauh berbeda dari garis – garis besar yang telah disusun.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ini harapannya pelayanan yang diberikan RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali dapat lebih meningkat dan optimal sehingga dapat mewujudkan Pelayanan Prima kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi Rumah Sakit Umum Daerah Waras Wiris Kabupaten Boyolali.

Rancangan awal renja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 memegang peranan yang sangat penting sebagai dokumen perencanaan pelayanan kesehatan tahunan daerah. Rancangan awal Renja RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali tahun 2025 menjadi acuan dan pedoman bagi RSUD Waras Wiris Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan program dan kegiatan di tahun 2025.

Rencana Kerja RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali yang didalamnya mencakup penjabaran Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang disusun secara tahunan ini agar dapat dipakai pedoman atau acuan dalam mencapai tujuan pembangunan di bidang Kesehatan.

Rencana Kerja ini merupakan dasar monitoring evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan RSUD Waras Wiris yang berarti bahwa setiap kegiatan yang akan dan telah dilaksanakan harus dapat dipertanggungjawabkan secara profesional dan transparan.

Selain itu, Renja ini akan terlaksana apabila mendapat perhatian dari semua pihak dan tersedianya anggaran. Adanya Renja ini diharapkan agar RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali serta seluruh aparat dapat melaksanakan tugas secara terarah, bertahap dan berkesinambungan dengan tetap mengadakan koordinasi dengan instansi terkait dan untuk mengantisipasi tuntutan masyarakat akan pelayanan yang bersifat cepat' akurat, transparan

dan adil serta biaya terjangkau'

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali sebagai berikut:

1. Instalasi dan ruang pada RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali agar mendukung pencapaian target - target Renja dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renja dengan memperhatikan jadwal pelaksanaan kegiatan beserta target triwulanan.
2. Diharapkan seluruh aparatur di bagian dan bidang pada RSUD Waras Wiris dapat menjalin koordinasi dan kerja sama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renja ini dapat tercapai.
3. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target - target Renja RSUD Waras Wiris, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renja secara berkala.
4. Koordinasi dengan PD lain yang memiliki kepentingan dalam rangka mencapai target program-program yang masih rendah capaiannya.

Dengan disusunnya dan ditetapkannya Renja Tahun 2025 RSUD Waras Wiris Kab. Boyolali, selanjutnya akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang kemudian dikonversi ke dalam Rencana Kerja Anggaran (RKA), dengan melihat KUA PPAS.

Dengan demikian, hasil-hasil pelayanan diharapkan dapat diterima di seluruh lapisan masyarakat, mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dan meningkatkan kemandirian dan kepedulian masyarakat terhadap kesehatan.

3. RENCANA KERJA RSUD SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (RKPD). Oleh karena itu, penyusunan rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dikerjakan secara simultan / paralel dengan penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (RKPD), dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting perangkat daerah (PD), evaluasi pelaksanaan kerja perangkat daerah (Renja PD) tahun - tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD).

1.1. Latar Belakang.

Rencana Kerja (Renja) Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan penjabaran atas Rencana Strategis (Renstra) Rumah Sakit Umum Daerah Simo Tahun 2021-2026. Namun apabila dalam perjalanan waktu terdapat perubahan - perubahan peraturan bidang pemerintahan maupun kebijakan - kebijakan dari Pemerintah Pusat ataupun Pemerintah Daerah tidak menutup kemungkinan terdapat perubahan - perubahan terhadap program dan kegiatan yang telah ditentukan.

Rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan perangkat daerah (PD) untuk periode satu tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi

masyarakat. Rencana kerja (Renja) RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 mengacu pada pelaksanaan Rencana Strategis (Renstra) RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2021 - 2026 yang dijabarkan dalam Rencana Kerja (Renja) dan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) tahun 2025. Rencana kerja (Renja) digunakan sebagai pedoman pelaksanaan kegiatan untuk jangka waktu 1 (satu) tahun.

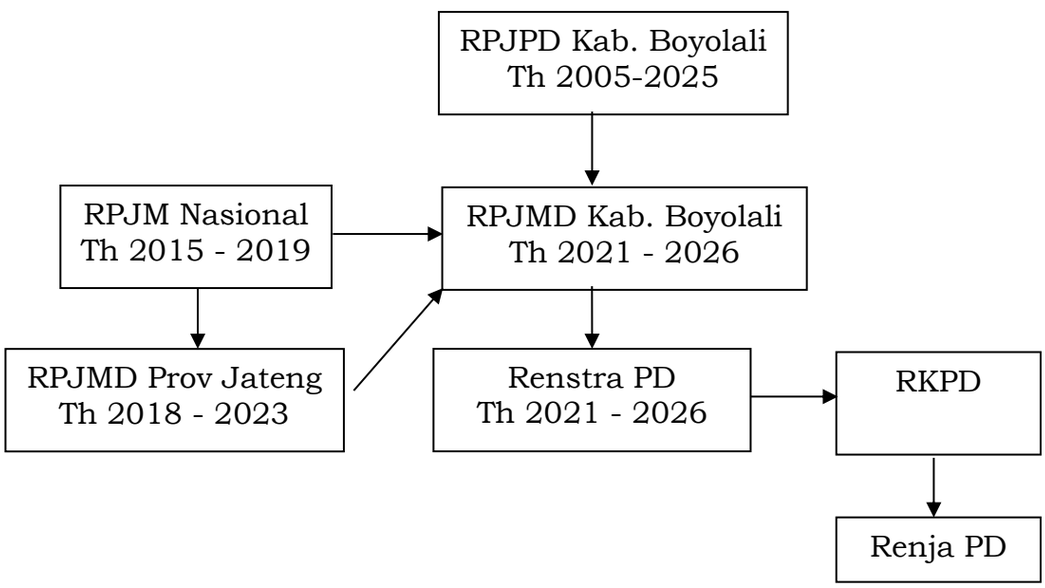
Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memuat evaluasi pencapaian pelaksanaan tugas umum kesehatan selama Tahun 2023, prioritas program dan kegiatan tahun 2023, strategi dan kebijakan mencapai sasaran bidang kesehatan umum Tahun 2023 serta penganggaran untuk masing-masing program dari kegiatan. Rumah Sakit Umum Daerah Simo sebagai pelayanan publik yang menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan BLUD (PPK- BLUD) penuh, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor: 900/57 Tahun 2009 tanggal 26 Februari 2009 tentang Penetapan Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali sebagai Satuan Kerja Perangkat Daerah Yang Menerapkan Pola Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK – BLUD) dengan Status Penuh kepada RSUD Simo Kabupaten Boyolali. Oleh karena itu, dalam pengelolaan (managemen) dituntut untuk profesional dengan konsep bisnis yang sehat dan bukan semata – mata untuk mencari keuntungan. Fungsi sosial rumah sakit yang menjalankan urusan wajib pemerintah di bidang kesehatan tetap dilaksanakan, khususnya dalam pemberian pelayanan kesehatan kepada warga miskin. Hal ini sesuai dengan janji pelayanan yang dimiliki RSUD Simo Kabupaten Boyolali yaitu “Melayani dengan hati nurani“. Konsekuensi bagi RSUD Simo Kabupaten Boyolali yang menerapkan PPK BLUD penuh adalah mampu mengelola pendapatan fungsional rumah sakit (pendapatan BLUD) untuk membiayai seluruh kegiatan operasional yang berhubungan langsung dengan pemberian layanan kepada masyarakat / pasien. Untuk itu setiap potensi yang berpeluang menjadi sumber pendapatan harus dikelola dengan optimal. Pengembangan – pengembangan setiap jenis layanan baru sesuai dengan inti bisnis

rumah sakit perlu dilakukan terus menerus sepanjang tahun dengan inovasi – inovasi terkini sesuai dengan tujuan, visi dan misi yang telah ditetapkan.

Rencana kerja perangkat daerah (Renja) RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 secara hirarki berpedoman pada perencanaan Pembangunan Daerah yang dimulai dari rencana pembangunan jangka panjang daerah (RPJPD) untuk kurun waktu 20 tahun, yang dijabarkan dalam rencana panjang jangka menengah daerah (RPJMD) untuk kurun waktu 5 tahun dan rencana kerja perangkat daerah (RKPD) dalam setiap tahunnya.

Rencana pembangunan jangka menengah daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali menjadi pedoman dalam pembuatan rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD). Selanjutnya rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD) (RSUD Simo Kabupaten Boyolali) akan dijabarkan dalam rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) tiap tahun. Secara skematis hubungan antara rencana strategis (Renstra) Dinas sampai rencana kerja perangkat daerah (Renja PD) dapat dilihat pada skema berikut :

Skema Hubungan Rencana Strategis Perangkat Daerah (Renstra PD) dengan Dokumen Perencanaan Lainnya



1.2. Landasan Hukum.

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Boyolali adalah:

1. Undang - Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
2. Undang - Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 164, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah
4. Undang-Undang Nomor 44 Tahun 2009 tentang Rumah Sakit (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 153, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5072);
5. Undang - Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang -Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan Tata Cara Penyusunan, Pengedalian dan Evaluasi Pelaksanan Rencana Pembangunan Daerah;
8. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1

Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 244);

10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 Tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
11. Permendagri No 86 Th 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang RPJPD dan RPJMD, serta Tata Cara Perubahan RPJPD, RPJMD, dan RKPD;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447) yang dimutakhirkan melalui Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
13. Peraturan Kementerian Dalam Negeri (Permendagri) No. 17 Tahun 2021 tentang Pedoman Penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2022
14. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026
15. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 73 Tahun 2021 Tentang Pembentukan, Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kelas D Kabupaten Boyolali
16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran

Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

1.3. Maksud Dan Tujuan.

a. Maksud

Rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan maksud sebagai upaya untuk memenuhi kebutuhan RSUD Simo Kabupaten Boyolali terhadap suatu dokumen rencana tahunan di tahun 2025 yang sesuai dengan perkembangan serta perubahan situasi dan kondisi yang terjadi dalam waktu berjalan, serta sebagai pedoman untuk pelaksanaan kegiatan pada tahun 2025.

Renja RSUD Simo Kabupaten Boyolali yaitu menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, dan kegiatan serta indikator yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja RSUD Simo Kabupaten Boyolali dan sesuai dengan tujuan rencana strategis yaitu penyediaan dokumen perencanaan pembangunan yang berisi :

- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali;
- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Strategis RSUD Simo Kab.Boyolali;
- Program indikatif yang penyusunannya mengacu dan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali;

b. Tujuan

Rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan tujuan untuk:

a. Menjabarkan tujuan dan sasaran pembangunan serta program RSUD Simo Kabupaten Boyolali ke dalam arah kebijakan dan program pembangunan yang lebih rinci,

terarah, terukur, dan dapat dilaksanakan selama tahun 2025;

b. Meningkatkan koordinasi, integrasi, sinergi, dan sinkronisasi peningkatan mutu pelayanan RSUD Simo Kabupaten Boyolali;
c. Menilai daya serap dan capaian target kinerja program / kegiatan yang mencakup masukan (input), keluaran (output), dan hasil (outcome) yang telah ditetapkan dalam dokumen Renja RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025;
d. Diperolehnya program / kegiatan prioritas yang menjadi upaya konkrit untuk memenuhi kebutuhan pasien di RSUD Simo Kabupaten Boyolali di tahun 2025 guna mewujudkan target dari visi dan misi RSUD Simo Kabupaten Boyolali;
e. Menyusun Rencana Kerja Anggaran dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran sebagai acuan pelaksanaan program dan kegiatan tahun 2025 di RSUD Simo Kab.Boyolali;
f. Menyusun Penilaian Kinerja Tahunan (LAKIP);
g. Untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pada setiap tahun anggaran;
h. Untuk menjamin tercapainya penggunaan sumberdaya secara efektif dan efisien, berkeadilan dan berkelanjutan;
i. Sebagai acuan dalam melakukan monitoring dan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan di RSUD Simo Kab.Boyolali.

1.4. Sistematika Penulisan.

Penyajian rancangan awal rencana kerja (Renja) RSUD Simo Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017. Adapun sistematikanya sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1. Telaahan terhadap kebijakan Nasional
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kegiatan evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja RSUD Simo Kab. Boyolali, ditujukan untuk mengidentifikasi kemampuan RSUD Simo Kab. Boyolali dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi capaian target kinerja program dan kegiatan renstra serta hambatan dan permasalahan yang terjadi.

Tercapai tidaknya pelaksanaan program dan kegiatan yang telah disusun dapat dilihat dari laporan kinerja dan laporan keuangan. Laporan kinerja merupakan ikhtisar yang menjelaskan secara ringkas dan lengkap tentang capaian kinerja yang disusun berdasarkan rencana kerja ditetapkan dalam rangka pelaksanaan APBD.

Secara umum terdapat beberapa keberhasilan pencapaian sasaran strategis berikut indikator kinerjanya, namun demikian juga terdapat beberapa sasaran strategis yang tidak berhasil diwujudkan pada lima tahun terakhir ini. Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi serta obyek pelayanan RSUD Simo Kab. Boyolali maka dalam pelaksanaan diperlukan suatu indikator kinerja untuk mengukur tingkat capaian serta keberhasilan program dan kegiatan yang dilaksanakan.

Terhadap sasaran maupun target indikator kinerja yang tidak berhasil diwujudkan tersebut, RSUD Simo Kab. Boyolali melakukan beberapa analisis dan evaluasi agar terdapat perbaikan penanganan di masa mendatang. Pengukuran tingkat capaian kinerja RSUD Simo Kab. Boyolali dilakukan dengan cara membandingkan antara target yang tertuang dalam Renstra dengan realisasi masing-masing keluaran kegiatan.

Capaian realisasi kinerja RSUD Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2023 sebesar 101,88 % mengalami peningkatan dibandingkan dengan Tahun 2022 sebesar 100,28 %. Namun

persentase capaian target kinerja pada tahun 2023 secara keseluruhan mencapai 99 persen atau kategori sangat tinggi. Hasil capaian Indikator sasaran tahun 2023 dapat dilihat sebagai berikut:

1. Sasaran “Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat” dengan rata- rata capaian kinerjanya 100,04% sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 102,81 %
2. Sasaran “Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit” dengan rata - rata capaian kinerjanya 105,35 % sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 102,32 %
3. Sasaran “Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah” dengan rata - rata capaian kinerjanya 100,25% sedangkan pada tahun 2022 yang mencapai 92,72 %

Realisasi keuangan RSUD Simo Kabupaten Boyolali untuk pembiayaaan dari APBD Tahun 2023 termasuk belanja pegawai dengan pagu anggaran sebesar *Rp. 48.977.005.000,00 (empat puluh delapan milyar sembilan ratus tujuh puluh tujuh juta lima ribu rupiah)* terealisasi *Rp. 47.749.944.966,00- (empat puluh tujuh milyar tujuh ratus empat puluh sembilan juta sembilan ratus empat puluh empat ribu sembilan ratus enam puluh enam rupiah)* atau *97,49 %* mengalami peningkatan dibandingkan tahun 2022 sebesar *97,29* %. Untuk realisasi pendapatan BLUD tahun 2023 melebihi dari target yang ditetapkan dari Rp.29.750.000.000,- terealisasi sebesar Rp. 34.490.070.898,- atau 115,93 %.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian RENSTRA Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 RSUD Simo Kabupaten Boyolali dapat dilihat pada tabel Tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : RSUD Simo

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
1						Urusan Pemerintahan Wajib Yang Berkaitan Dengan Pelayanan Dasar									
1	02					Urusan Pemerintahan Bidang Kesehatan									
1	02	02				Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat	Persentase capaian SPM RS	Persenase	100	100	100	100	100	100	Target program diambil dari RPJMD atau reviu renstra. Realisasi program diambil dari data monev
						Kegiatan									
1	02	02	2	01		Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota	Persentase sarana dan prasarana rumah sakit sesuai standar yg diadakan	Persentase	0	100	0	0	0	0	Target kegiatan diambil dari reviu renstra
							Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yg diadakan	Unit	2	0	2	2	100	2	
						Sub Kegiatan									
1	02	02	2	01	01	Pembangunan Rumah Sakit beserta Sarana dan Prasarana Pendukungnya	Jumlah unit bangunan yang dibangun	Unit	0	2	2	2	100	0	
1	02	02	2	01	0014	Pengadaan alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas pelayana kesehatan	Jumlah alat kesehatan/alat penunjang medik fasilitas layanan kesehatan yang disediakan	Unit	10	10	10	10	100	1	
						Kegiatan									
1	02	02	2	02		Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase capaian pelayanan gawat darurat	Persentase	0	100	0	0	0	0	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
							Persentase capaian pelayanan rawat inap	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Persentase capaian pelayanan rawat jalan	Persentase	0	99	0	0	0	0	
							Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	Kegiatan	3	0	3	3	100	3	
						Sub Kegiatan									
1	02	02	2	02	0032	Operasional pelayanan rumah sakit	Waktu tanggap pelayanan dokter di gawat darurat setelah pasien datang	Menit	0	5	0	0	0	0	
							Jam buka pelayanan darurat	Jam	0	24	0	0	0	0	
							Jumlah tim penanggulangan bencana	Tim	0	1	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien < 24 jam (GDR)	permil	0	45	0	0	0	0	
							Jumlah kematian pasien > 48 jam (NDR)	Permil	0	27	0	0	0	0	
							Jumlah kejadian pulang paksa	kali	0	63	0	0	0	0	
							Jumlah pemberi pelayanan di rawat inap	Orang	0	97	0	0	0	0	
							Jumlah dokter pemberi pelayanan di poliklinik	Orang	0	22	0	0	0	0	
							Waktu tunggu di rawat jalan	menit	0	103	0	0	0	0	
							Jumlah ketersediaan pelayanan poliklinik	Unit	0	14	0	0	0	0	
							Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
1	02	02	2	02	0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah elemen penilaian akreditasi dan reakredetasi	Elemen	0	1353	0	0	0	0	
1	02	02	2	02	0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	Unit	0	0	0	0	0	0	
						Kegiatan									

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
							Nilai IKM		80,38	81,02	79,58	83,84	105,3	79,98	
							Nilai Sakip		81,85	80,60	81,35	81,55	99,81	81,60	
1	02	01				Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	Persen	100	100	100	100	100	100	
						Kegiatan									
1	02	01	2	01		Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	Dokumen	26	25	26	26	100	26	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2	2	2	2	100	2	
1	02	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1	1	1	1	100	1	
1	02	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	Dokumen	16	15	16	16	100	15	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
							Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
1	02	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4	4	4	4	100	4	
						Kegiatan									
1	02	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Pemenuhan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan	7	0	7	7	100	7	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pemenuhan gaji dan tunjangan ASN	Persen	0	100	0	0	0	0	
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	158	0	158	161	95	101	
1	02	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12	12	12	12	100	12	
1	02	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12	12	12	12	100	12	
1	02	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	
1	02	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	2	2	2	2	100	2	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18	0	18	18	100	18	
1	02	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Dokumen	2	0	2	2	100	2	
						Kegiatan									
1	02	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	Dokumen	3	0	3	3	100	3	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	03	0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	1	0	1	1	100	1	
1	02	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	
1	02	01	2	03	0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1	0	1	1	100	1	
						Kegiatan									
1	02	01	2	04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	Layanan	0	12	0	0	0	0	
							Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Dokumen	14	0	14	14	100	14	
						Sub Kegiatan									

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	04	0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah target lain-lain PAD yang Sah (BLUD)	Rupiah	0	29.906.793.309	0	0	0	0	
							Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	Dokumen	2	0	2	2	100	2	
1	02	01	2	04	0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	Laporan	12	12	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kegiatan	2	0	2	2	100	2	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	05	0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	Kegiatan	7	0	7	7	100	7	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	12	0	12	12	100	12	
1	02	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									
1	02	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Unit	10	0	10	21	210	10	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	10	0	10	21	210	10	
						Kegiatan									
1	02	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Laporan	14	0	14	14	100	14	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	2	0	2	2	100	2	
1	02	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12	0	12	12	100	12	
						Kegiatan									

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra RSUD Simo) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja RSUD Simo Tahun 2024)	Keterangan
											Target Renja RSUD Simo Tahun 2023	Realisasi Renja RSUD Simo Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3		4		6	7	8=(7/6)	9	
1	02	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Unit	8	0	8	8	100	8	
						Sub Kegiatan									
1	02	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	8	0	8	8	100	8	
1	02	01	2	09	0002	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi		1	0	1	1	100	1	

Sumber : RPJMD Kab Boyolali 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026, RSUD Simo, 2024

Berdasarkan tabel diatas faktor – faktor yang mempengaruhi

- Penekanan kebijakan TKDN
- Sistem pemasaran dan promosi pelayanan dari rumah sakit sekitar yang lebih masif
- Jumlah SDM untuk pengelolaan dan pemeliharaan alat canggih masih kurang
- Kompetensi SDM yang tidak merata dan Karyawan RSUD Simo gaya kerja masih di zona nyaman
- Kredensialing BPJS
- Anggaran Operasional Rumah Sakit hanya dari BLUD
- Lokasi RSUD Simo yang strategis yang berada di tepi jalan raya sehingga mudah dicapai / diakses.
- RSUD Simo memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
- Sudah ada system jejaring kesehatan untuk rujukan ke Rumah Sakit
- Tarif pelayanan terjangkau.
- Alat Kedokteran dan Alat Kesehatan yang canggih dan komplit.
- Jumlah SDM yang mencukupi dan tersedianya anggaran yang besar untuk meningkatkan skill atau kompetensi.
- Fleksibilitas dan rekruitmen penambahan tenaga pelayanan.

Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra RSUD Simo

Target capaian program yang terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Kegiatan terlaksana tepat waktu
- Dukungan Dinkes Provinsi dan Kementrian Kesehatan
- Mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien.
- Terpenuhinya pengadaan gedung kesehatan, sarana prasarana, dan alat kesehatan
- Pengelolaan anggaran disesuaikan dengan pendapatan RS sehingga kegiatan operasional RS dapat tercukupi.
- Peningkatan sarana dan prasarana sehingga meningkatkan kualitas Rumah Sakit

- Terpenuhinya pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis
- Penyelenggaraan pelayanan rujukan
- Perkembangan teknologi informasi yang tepat

Target capaian program yang tidak terpenuhi menimbulkan implikasi sebagai berikut :

- Tingkat kunjungan yang berkurang sehingga pendapatan rumah sakit juga berkurang.
- Penurunan kualitas mutu pelayanan.

Kebijakan / tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor – faktor penyebab tersebut adalah :

- Percepatan kegiatan dengan penambahan alat & waktu kerja, optimalisasi anggaran
- Meningkatkan koordinasi sistem rujukan dengan lintas sektor
- Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang.
- Penambahan layanan unggulan

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja pelayanan RSUD Simo Boyolali dinilai berdasarkan pada indikator yang telah ditetapkan. Dari data di atas ada beberapa indikator yang sudah memenuhi target, akan tetapi masih ada indikator pelayanan yang belum memenuhi target. Oleh karena itu kinerja RSUD Simo masih perlu ditingkatkan agar target yang telah ditetapkan dapat tercapai melalui strategi yang telah ditetapkan.

A. Kajian Renstra dan Prioritas Program

Dalam rangka upaya merealisasi program - program pembangunan Pemerintah Kabupaten Boyolali yang terdapat dalam Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Tahun 2025 terutama dalam Program Kesehatan, maka Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan kegiatannya berlandaskan pada sasaran meningkatkan derajad kesehatan.

Bertolak pada prioritas dan program Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dibidang

kesehatan dan mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 Tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 telah merencanakan dan menentukan program antara lain :

a. Program Kerja
    1. Program Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan Dan Upaya Kesehatan Masyarakat
    2. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
b. Kegiatan
    1. Penyediaan Fasiltas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota
    2. Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten Kota
    3. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    4. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
    5. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
    6. Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah
    7. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
    8. Administrasi Umum Perangkat Daerah
    9. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
    10. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
    11. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

c. Sub Kegiatan
    1. Pengadaan Alat Kesehatan / Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan
    2. Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya

3. Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan
4. Operasional Pelayanan Rumah Sakit
5. Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota
6. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
7. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
8. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
9. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
10. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
11. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
12. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
13. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
14. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
15. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
16. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
17. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
18. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
19. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
20. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
21. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
22. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
23. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah
24. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah
25. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
26. Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi

27. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
28. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
29. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
30. Penyediaan Bahan/Material
31. Fasilitasi Kunjungan Tamu
32. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
33. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
34. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya
35. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
36. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
37. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

B. Perkiraan Pencapaian Program Tahun 2024

Dalam rangka mengemban visi dan misi yang tertuang dalam Rencana Strategis tahun 2021 - 2026, dan rencana kerja tahun 2024 Rumah Sakit Umum Simo Boyolali pada tahun 2023 telah melaksanakan berbagai kegiatan pelayanan kesehatan.

C. Identifikasi Masalah

Secara umum pelayanan kesehatan yang dilaksanakan RSUD Simo pada masyarakat / pasien dapat berjalan dengan baik. Namun beberapa hal yang menjadi kendala RSUD Simo dalam upaya meningkatkan pelayanan prima kepada masyarakat adalah :

1. Promosi Rumah Sakit swasta yang gencar
2. Sarana dan prasarana yang masih perlu diperbaiki / diperbaharui dan kurangnya sosialisasi sarpras yang baru dan canggih kepada pasien.
3. Banyaknya Rumah Sakit swasta di Boyolali

4. Masih kurangnya dokter spesialis karena rendahnya insentif daerah
5. Banyak kendala terkait aplikasi bridging BPJS

Analisis pencapaian kinerja pelayanan pada RSUD Simo Kab.Boyolali ditunjukan pada tabel berikut ini :

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan RSUD Simo

Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Simo				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	Angka	74,25	75,80	76,31	76,83	77,34	74,97	76,31	76,83	77,34	
	Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	Tahun	75,95	76,10	76,16	76,23	76,29	76,23	76,16	76,23	76,29	
	Persentase capaian SPM RS			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yg diadakan			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan			10	10	10	10	10	10	10	10	
	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten / Kota			0	0	0	0	0	0	0	0	
	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah			823	833	893	903		833	893	903	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Simo				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Nilai IKM	Nilai	81,89	79,58	79,98	80,38	80,78		84,00	84,18	85,00	
	Nilai Sakip			81,35	81,60	81,85	82,10		81,60	81,85	82,10	
	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)			100	100	100	100	100	100	100	100	
	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat			26	26	26	26	26	26	26	26	
	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			16	16	16	16	16	16	16	16	
	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			4	4	4	4	4	4	4	4	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			7	7	7	7	7	7	7	7	
	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN			158	158	158	158	161	161	170	180	
	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Simo				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			18	18	18	18	18	18	18	18	
	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran			2	2	2	2	2	2	2	2	
	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah			3	3	3	3	3	3	3	3	
	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD			1	1	1	1	1	1	1	1	
	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah			14	14	14	14	7,14	14	14	14	
	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			2	2	2	2	2	2	2	2	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Simo				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			10	10	10	10	21	10	10	10	
	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan			10	10	10	10	21	10	10	10	
	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			14	14	14	14	7,14	14	14	14	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat			2	2	2	2	2	2	2	2	
	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			8	8	8	8	8	8	8	8	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra RSUD Simo				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			8	8	8	8	8	8	8	8	
	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			8	8	8	8	8	8	8	8	

Sumber : RPJMD 2021- 2026, Reviu Restra 2021-2026

2.3. Isu – Isu penting permasalahan penyelenggaraan Tugas dan Fungsi RSUD Simo

2.3.1 Isu –Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi

Berikut ini isu - isu penting dan strategis dari perubahan lingkungan eksternal yang berkaitan dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Simo Kab. Boyolali:

1) Isu strategis terkait dengan mutu pelayanan
   a. Masih belum optimalnya prosedur dan mekanisme kerja;
   b. Belum optimalnya pemanfaatan berbagai jenis potensi pelayanan yang dimiliki;
   c. Mutu pelayananan yang masih kurang memadai dikarenakan alat – alat yang ada belum optimal sehingga berpengaruh pada jumlah kunjungan;
   d. Pelayanan medis tidak dapat berdiri sendiri, memerlukan dukungan dan kolaborasi dari pelayanan keperawatan dan pelayanan penunjang medis.
   e. Mulai berlakunya rujukan berjenjang dimana pasien rawat jalan dirujuk dimulai dari RSUD kelas D,C,B,dan A. Sehingga berpengaruh terhadap klaim BPJS dan pendapatan RS.
2) Isu strategis terkait dengan profesionalisme SDM
   a. Masih kurangnya tenaga medis dokter spesialis dan sub spesialis kedokteran;
   b. Masih kurangnya tenaga administrasi dan tenaga medis dan paramedis;
   c. Masih kurangnya kualitas dan mutu SDM yang sesuai dengan standard an kompetensi;
3) Isu strategis terkait dengan Sarana Prasarana
   a. Sarana dan prasarana pelayanan kesehatan baik tempat maupun peralatan masih memerlukan penyempurnaan;
   b. Kurang optimalnya pemanfaatan fasilitas alat kesehatan yang ada.

c. Kurang lengkapnya peralatan kesehatan yang sesuai standar alat kesehatan dari Kementerian Kesehatan RI.

4) Isu strategis terkait dengan peningkatan “apresiasi / penghayatan” budaya (sikap dan perilaku)
   a. Masih rendahnya kesadaran untuk melestarikan budaya/sikap perilaku yang terkait dengan pemberian pelayanan.
   b. Karyawan RSUD Simo gaya kerja masih di zona nyaman
   c. Belum optimalnya kepedulian dan pengetahuan dari SDM khususnya tenaga profesional dan tingginya tuntutan masyarakat yang mengharuskan SDM selalu mengembangkan diri.

5) Isu strategis terkait dengan Keuangan
   a. Masih adanya kendala dalam klaim BPJS sehingga pendapatan RS tertunda.
   b. Belum optimalnya pengelolaan keuangan BLUD RS.
   c. Anggaran BLUD belum mampu memenuhi seluruh kebutuhan investasi.

2.3.2. Permasalahan Dan Hambatan Yang Dihadapi Dalam Menyelenggarakan Tugas Dan Fungsi RSUD Simo

Adapun permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Simo Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

a. Pengelolaan anggaran
b. Peningkatan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien sesuai dengan visi misi RSUD Simo.
c. Kebijakan - kebijakan yang selalu berubah ubah dari BPJS selaku penyelenggara JKN menjadi salah satu indikasi penghambat peningkatan mutu pelayanan khususnya dalam pelayanan administrasi keuangan rumah sakit;
d. Berdasarkan kejadian tersebut berakibat adanya komplain dari masyarakat, banyaknya berkas

persyaratan klaim hingga akhir pasien dirawat belum lengkap. Hal ini menjadikan pembuatan SEP dan pengajuan verifikasi tidak dapat tepat waktu;

e. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan pelayanan kesehatan yang paripurna dan bermutu;
f. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan fasilitas dan sarana prasarana kesehatan yang representatif;
g. Meningkatnya kebutuhan masyarakat akan tenaga kesehatan dan non kesehatan di rumah sakit yang profesional;
h. Peningkatan kualitas SDM pelayanan
i. Peningkatan inovasi – inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.

2.3.3. Dampak terhadap pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

Visi Kabupaten Boyolali harus dapat diukur keberhasilannya dalam rangka mewujudkan BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal).

Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu:

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali sehat menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

RSUD Simo Kabupatan Boyolali mempunyai tugas pokok di bidang pelayanan Kesehatan sesuai dengan MISI kedua Kabupaten Boyolali “Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya”. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, RSUD Simo Kabupaten Boyolali mempunyai

fungsi:

1) perumusan kebijakan teknis di bidang pelayanan kesehatan RSUD;
2) penyusunan program kerja dan anggaran RSUD;
3) penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan RSUD;
4) pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan yang paripurna sesuai kebutuhan medis;
5) penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam pemberian pelayanan kesehatan;
6) penyelenggaraan kesekretariatan RSUD;
7) pelaksanaan pengelolaan keuangan, asset dan kepegawaian RSUD;
8) pemantauan, evaluasi dan pelaporan RSUD; dan
9) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

RSUD Simo Kabupaten Boyolali sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas pokok dalam pelayanan kesehatan harus mampu mendukung Misi Bupati Kedua dengan berupaya untuk mewujudkan masyarakat yang sehat dengan cara meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya. RSUD Simo merupakan salah satu rumah sakit daerah di Boyolali mendukung misi ini dengan menyelenggarakan pelayanan medis dan pelayanan penunjang medis dan non medis, mendukung pemerintah daerah dalam melaksanakan pelayanan kesehatan dengan menerima peserta JKN, memberikan pelayanan dan asuhan keperawatan, menerima pelayanan rujukan dari faskes-faskes sekitar, memberikan pembinaan di bidang pelayanan kesehatan berdasarkan peraturan perundang-undangan yang berlaku dibidang kesehatan. RSUD Simo melaksanakan

tupoksi-tupoksi tersebut agar misi kedua yang berupaya meningkatkan derajad kesehatan masyarakat agar menjadi masyarakat tangguh, cerdas, berkarakterdan berbudaya.

Dengan berpedoman pada RPJMD maka RSUD Simo sesuai tugas dan fungsinya bertanggungjawab terhadap pelaksanaan program-program yang berkontribusi dalam menunjang keberhasilan mewujudkan target capaian program prioritas utama. Dalam perjalanan pelaksanan program tentunya terdapat faktor penghambat dan pendorong dalam urusan pelayanan pada RSUD Simo Kabupaten Boyolali

2.3.4. Tantangan dan Peluang Pengembangan Pelayanan RSUD Simo Kab. Boyolali

Beberapa tantangan dan peluang strategis yang dimiliki dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi RSUD Simo Kab. Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Tantangan
    a. Belum optimalnya kualitas dan kuantitas sumber daya manusia untuk menunjang pelayanan kesehatan rumah sakit.
    b. Belum optimalnya perencanaan dalam rangka mendapatkan pendanaan dari pemerintah pusat dan provinsi.
    c. Belum optimalnya promosi kesehatan RSUD Simo dalam mendukung pelayanan kesehatan kepada masyarakat.
    d. Masih kurangnya inovasi-inovasi baru di bidang pelayanan kesehatan agar tetap menjadi pilihan utama masyarakat Boyolali dan sekitarnya.
    e. Belum optimalnya koordinasi dengan stakeholder agar dapat bergerak dengan cepat mengikuti perubahan-perubahan dari eksternal maupun internal rumah sakit.

2. Peluang

a. RSUD Simo memiliki fleksibilitas dalam pengelolaan keuangan karena merupakan perangkat daerah BLUD.
b. RSUD Simo Boyolali dapat mengangkat tenaga non PNS BLUD sesuai dengan kemampuan pembiayaan rumah sakit.
c. Adanya pembiayaan pendanaan dari pemerintah pusat dan provinsi untuk pemenuhan standarisasi peralatan kedokteran dan kesehatan lainnya.
d. RSUD Simo merupakan rumah sakit yang sudah berdiri sejak lama sehingga sudah cukup dikenal oleh masyarakat Boyolali dan sekitarnya.
e. RSUD Simo mempunyai tenaga kesehatan yang sudah berpengalaman dan kompeten dibidangnya.
f. RSUD Simo mendapat dukungan penuh dari Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam meningkatkan mutu pelayanan kesehatan kepada pasien .
g. Koordinasi system rujukan dengan lintas sector
h. Penguatan jejaring rujukan untuk mengoptimalkan rujukan berjenjang
i. Kerja sama rujukan pelayanan penunjang ke semua RS di wilayah Boyolali
j. Dukungan Dinkes Provinsi dan Kementrian Kesehatan
k. Sistem jejaring kesehatan yang sudah bagus

2.3.5. Formulasi isu-isu penting

Dari isu –isu penting yang ada, permasalahan dan hambatan, tantangan dan peluang, serta dampaknya terhadap pencapaian visi misi kepala daerah, terdapat beberapa formulasi isu isu penting berupa strategi utama yang dipilih sebagai faktor kunci keberhasilan dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi rumah sakit, diantaranya sebagai berikut :

a. Pengembangan pelayanan unggulan dengan pemanfaatan teknologi kedokteran, serta pengembangan pelayanan diluar kekhususannya.
b. Pengembangan kualitas dan kuantitas SDM sesuai dengan standar dan kompetensi.
c. Pengembangan manajemen mutu Rumah Sakit.
d. Pengembangan promosi dan kerja sama dengan institusi lain atau pihak ketiga.
e. Pengembangan manajemen organisasi yang meliputi manajemen keuangan, manajemen perencanaan dan manajemen sarana & prasarana RS yang berbasis SIMRS.
f. Peningkatan manajemen pengelolaan sarana dan prasarana rumah sakit.
g. RSUD Simo sebagai RSUD Pendidikan dan Pelatihan dalam rangka peningkatan kemampuan pelayanan kesehatan.
h. Terpenuhinya anggaran BLUD seluruh kebutuhan investasi.

2.4. Review terhadap rancangan awal RKPD

Dari hasil terhadap capaian kinerja Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah beserta kerangka pedoman di bidang kesehatan sebagaimana diprioritaskan (dirumuskan dalam prioritas pembangunan yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026). Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Boyolali merupakan Badan Layanan Umum Daerah dalam tahun 2024 ini hanya melaksanakan dua program, sebelas kegiatan dan tiga puluh tujuh sub kegiatan. Terdapat perbedaan dengan rancangan awal RKPD terhadap besaran anggaran alokasi kegiatan yang bersumber dari anggaran DAK, hal tersebut disebabkan karena disesuaikan dengan lokus prioritas dari Kemenkes. Berdasarkan Rancangan awal serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu

indikatif RSUD Simo, maka analisis kebutuhan RSUD Simo Tahun 2025, adalah sebagaimana terlihat dari tabel di bawah ini:

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

RSUD Simo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)
			Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83				Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83		
			Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23				Angka Harapan Hidup (AHH) (Permendagri 86/2017)	76,23		
	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	RSUD SIMO	Persentase capaian SPM RS	100	33.186.590.000	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	RSUD Simo	Persentase capaian SPM RS	100	33.066.732.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD SIMO	-	2	2.686.590.000	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten Kota	RSUD Simo	Jumlah Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang diadakan	1	2.566.732.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD SIMO	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	2.686.590.000	Pengadaan alat kesehatan/ alat penunjang medik fasilitas pelayanan kesehatan	RSUD Simo	Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Layanan Kesehatan yang Disediakan	1	2.566.732.000	
	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya	RSUD SIMO	Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan	1	0	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya		Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan	-	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
			dan SDM agar Sesuai Standar					dan SDM agar Sesuai Standar			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD SIMO	-	3	30.500.000.000	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	RSUD Simo	Jumlah kegiatan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan	3	30.500.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	30.500.000.000	Operasional pelayanan rumah sakit	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12	30.500.000.000	
	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	12		Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	12		
	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD SIMO	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota	RSUD Simo	Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	0		
	Kegiatan										
	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi		Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	12		Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi		Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan	12		
	Sub Kegiatan										
	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan		Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	12		Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan		Jumlah Kegiatan/Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	12		
			Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893				Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893		
			Nilai IKM	84,50				Nilai IKM	84,50		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
			Nilai Sakip	81,85				Nilai Sakip	81,85		
	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD SIMO	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	PROGRAM PENUN JANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPA TEN/KOTA	RSUD Simo	Pemenuhan Standart pelayanan kesehatan Rumah Sakit (IKM)	100	0	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26		Perencana an,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah dokumen/laporan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		Penyusunan Dokumen Perenca naan Pe rangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16		
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7	0	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7	0	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD SIMO	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	161	0	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	RSUD Simo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	161	0	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1		
	Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		Pengelolaan dan Penyia pan Bahan Tanggapan Pemerik saan	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18		
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		
	Kegiatan										
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD SIMO	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	RSUD Simo	jumlah dokumen/laporan Administrasi Barang Milik Daerah	3		
	Sub Kegiatan										
	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1		Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	RSUD Simo	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	1		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	1		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah dokumen Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	14		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2		
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD SIMO	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	RSUD Simo	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12		
	Kegiatan										
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2		
	Sub Kegiatan										
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	RSUD SIMO	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12		Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	RSUD Simo	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD SIMO	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100		Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	RSUD Simo	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	100		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD SIMO	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	7		Administrasi Umum Perangkat Daerah	RSUD Simo	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang dilaksanakan	7		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD SIMO	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12		Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	RSUD Simo	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD SIMO	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		Penyediaan Bahan Logistik Kantor	RSUD Simo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12		
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD SIMO	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	RSUD Simo	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12		
	Penyediaan Bahan/Material	RSUD SIMO	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12		Penyediaan Bahan/Material	RSUD Simo	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12		
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12		Fasilitasi Kunjungan Tamu	RSUD Simo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12		
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	RSUD Simo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12		
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD SIMO	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	RSUD Simo	Jumlah unit Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	10		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD SIMO	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10		Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	RSUD Simo	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	10		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD SIMO	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD Simo	jumlah laporan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	14		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	RSUD Simo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2		
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RSUD SIMO	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	RSUD Simo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD SIMO	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	RSUD Simo	Jumlah unit Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RSUD SIMO	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	RSUD Simo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8		
	TOTAL				33.186.590.000	TOTAL				33.066.732.000	

Sumber : Olah Data RSUD Simo, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Program / kegiatan usulan pemangku kepentingan sebagaimana ketentuan Peraturan Meteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 merupakan suatu hasil kajian yang diusulkan pemangku kepentingan sebagai bagian dari pendekatan perencanaan menggunakan sistem perencanaan bawah atas (bottom-up planning). Kegiatan perencanaan di RSUD Simo Kab. Boyolali dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah dan mengakomodasi usulan yang sesuai dengan program / kegiatan dalam Renja Perangkat Daerah.

Dalam rangka peningkatan mutu pelaksanaan dan pengelolaan program yang akuntabel dan transparan di lingkup internal manajemen sebuah rumah sakit, tuntutan kualitas dan kuantitas mutu program merupakan keharusan, karena penyelenggaraan pelaksanaan program dan pengembangan mutu merupakan bagian dari keberhasilan penyelenggaraan pelayanan di rumah sakit.

Rancangan rencana kerja RSUD Simo Kab. Boyolali merupakan hasil dari usulan dan diskusi melalui pembahasan internal rumah sakit. Pembahasan dilakukan untuk menyelarasakan rumusan renja dengan kesepakatan hasil Musrenbang RKPD Kabupaten Boyolali.

Bahwa dalam proses perencanaan RSUD Simo Kab. Boyolali sebagai BLUD yang menggunakan dana fungsional sudah dilakukan upaya efisiensi dan efektifitas dengan mengurangi belanja - belanja operasional diantaranya makan minum rapat, honor dan belanja modal bangunan. Usulan program dan kegiatan 2025 diusulkan terkait dengan biaya operasional rutin rumah sakit, pemeliharaan gedung-gedung baru, penambahan peralatan termasuk investasi gedung Berdasarkan hasil penelaahan pokok-pokok pikiran dimaksud serta memperhatikan kesesuaian program / kegiatan yang ada.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN RSUD SIMO

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan Nasional dan prioritas pembangunan dibidang kesehatan adalah prioritas program dibidang kesehatan untuk meningkatkan akses terhadap kesehatan yang berkualitas itu semua dijabarkan kedalam program yang bertujuan untuk meningkatkan *performance* RSUD sebagai Badan Layanan Umum Daerah berdasarkan Permendagri No 61 tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah (PPK – BLUD) RSUD Simo Kabupaten Boyolali sebagai SKPD telah menerapkan PPK BLUD diberikan kewenangan sepenuhnya dalam pengelolaan pendayagunaan fungsional yang digariskan sepenuhnya untuk membiayai biaya operasional pelayanan langsung kepada masyarakat.

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang Kesehatan. Prioritas kegiatan tahun 2025 adalah meningkatnya derajad kesehatan.

A. Arah Kebijakan Nasional Bidang Kesehatan

Peningkatan kesehatan pada hakekatnya adalah upaya yang dilaksanakan oleh semua komponen Bangsa Indonesia yang bertujuan untuk meningkatkan kesadaran, kemauan, dan kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar terwujud derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya, sebagai investasi bagi peningkatan sumber daya manusia yang produktif secara sosial dan ekonomis. Keberhasilan peningkatan kesehatan sangat ditentukan oleh kesinambungan antar upaya program dan sektor, serta kesinambungan dengan upaya-upaya yang telah dilaksanakan oleh periode sebelumnya.

Arah kebijakan dan strategi peningkatan kesehatan nasional 2020-2024 merupakan bagian dari Rencana Pembangunan

Jangka Panjang bidang Kesehatan (RPJPK) 2005-2025, yang bertujuan meningkatkan kesadaran, kemauan, kemampuan hidup sehat bagi setiap orang agar peningkatan derajat kesehatan masyarakat yang setinggi-tingginya dapat terwujud, melalui terciptanya masyarakat, bangsa dan negara Indonesia yang ditandai oleh penduduknya yang hidup dengan perilaku dan dalam lingkungan sehat, memiliki kemampuan untuk menjangkau pelayanan kesehatan yang bermutu, secara adil dan merata, serta memiliki derajat kesehatan yang setinggi-tingginya di seluruh wilayah Republik lndonesia.

Pembangunan SDM berkualitas berkaitan erat dengan ketersediaan layanan kesehatan berkualitas yang menjangkau seluruh kelompok masyarakat, deteksi dini penyakit menular dan tidak menular yang diperkuat dengan pembudayaan gerakan masyarakat untuk hidup sehat dan bugar,mobilisasi pembiayaan sektor nonpemerintah dalam penyediaan layanan kesehatan, dan beban ganda permasalahan gizi (kelebihan dan kekurangan gizi), serta akses, mutu, relevansi, dan partisipasi pendidikan masih menjadi persoalan penting dalam bidang pendidikan. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia. Transisi demografi dari struktur penduduk usia produktif menuju penduduk usia tua juga memerlukan penyediaan layanan dan perlindungan bagi penduduk lanjut usia untuk menjaga kualitas hidup penduduk lanjut usia.

Rencana Pembangunan Daerah (RPD) Tahun 2024-2026, maka perumusan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 dilakukan berdasarkan isu strategis daerah aktual yang telah dirumuskan sebelumnya dengan tetap memperhatikan keberlanjutan dan keselarasan dengan visi dan misi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Tahun 2005-2025, dan analisis sasaran pokok atau arah kebijakan RPJPD Tahun 2005-2025 tahap keempat.

Untuk mencapai sasaran jangka panjang Terwujudnya sumber daya manusia dan masyarakat Jawa Tengah yang berkualitas, beriman dan bertakwa kepada Tuhan Yang Maha Esa, cerdas, sehat, serta berbudaya, diwujudkan melalui logframe kinerja dengan 3 pilar utama kinerja, yang kemudian dirumuskan tujuan dan sasaran pembangunan daerah Jawa Tengah tahun 2024-2026 sebagai berikut :

- Tujuan Daerah Jawa Tengah yang Semakin Sejahtera dan Lestari
- Sasaran Daerah:
  1. Meningkatnya perekonomian tangguh yang berdaya saing dan berkelanjutan
  2. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia yang berdaya saing, berkarakter, dan adaptif
  3. Meningkatnya ketahanan sumber daya alam dan lingkungan hidup
  4. Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang dinamis

Penjabaran kebijakan yang ada secara Nasional berdasarkan tugas dan fungsi RSUD Simo Kabupaten Boyolali yaitu menyelenggarakan pelayanan kesehatan perorangan secara paripurna yang menyediakan pelayanan rawat inap, rawat jalan, dan gawat darurat dan berfungsi sebagai berikut:

a. perencanaan pelayanan medik, keperawatan, pelayanan penunjang, sarana dan prasarana rumah sakit pendidikan dan pelatihan,promosi, administrasi kepegawaian serta keuangan;
b. penyelenggaraan pemeliharaan dan peningkatan kesehatan perorangan melalui pelayanan kesehatan paripurna;
c. penyelenggaraan pelayanan pengobatan dan pemulihan kesehatan sesuai dengan standar pelayanan rumah sakit, melalui pelayanan kesehatan medis dan keperawatan, pelayanan penunjang medik dan non medik;
d. penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan sumber daya manusia dalam rangka peningkatan kemampuan dalam memberikan pelayanan kesehatan;

e. penyelenggaraan penelitian dan pengembangan serta penapisan teknologi bidang kesehatan dalam rangka peningkatan pelayanan kesehatan dengan memperhatikan etika ilmu pengetahuan bidang kesehatan;
f. pelaksanaan administrasi rumah sakit.

Sebagaimana amanat Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang disesuaikan dengan visi, misi, dan program Bupati dan Wakil Bupati Boyolali periode 2021-2026, maka RSUD Simo Kabupaten Boyolali sebagai lembaga teknis daerah sebagaimana kewenangan dan tugas pokok fungsinya, akan secara khusus melaksanakan penjabaran dari Misi Kedua, yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Tujuan yang terkait dengan pelayanan kesehatan di RSUD Simo Kabupaten Boyolali adalah Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas. Berdasarkan penjabaran tersebut dapat dikatakan bahwa program yang menjadi prioritas dalam RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 yang dijabarkan dalam Rencana Strategis (Renstra) RSUD Simo Boyolali yaitu Pemenuhan Upaya Kesehatan Perorangan dan Upaya Kesehatan Masyarakat dengan kegiatan Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten / Kota dan Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

B. Prioritas Pembangunan Nasional Bidang Kesehatan

Prioritas pembangunan nasional meliputi 14 yaitu ekonomi, pendidikan dan kesehatan, penyediaan air bersih, penanggulangan kemiskinan, pelayanan publik, pemukiman dan sanitasi, ketahanan pangan, infrastruktur, penataan ruang, pendapatan daerah, lingkungan hidup, sdm dan ketenagakerjaan, bencana. Prioritas tersebut dijabarkan ke dalam berbagai sasaran

dan kebijakan. Adapun kebijakan nasional yang menjadi rujukan bagi RSUD Simo Kab. Boyolali disinkronkan dengan kebijakan daerah dan urusan yang menjadi kewenangan RSUD Simo Kab. Boyolali yaitu:

1. Pencapaian kinerja secara optimal disinkronkan dengan kebijakan koordinasi dan sinergisasi pembangunan bidang kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui pelaksanaan perencanaan pengembangan RSUD Simo Kab. Boyolali dan penyusunan berbagai dokumen perencanaan yaitu dokumen Rencana Kerja (Renja), Rencana Kerja dan Anggaran (RKA), Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA) dan Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Akhir Tahun Anggaran (LKPJ). Untuk mendukung perwujudan perencanaan yang akuntabel dilakukan pula kajian-kajian lapangan atas berbagai usulan kegiatan di 3 (tiga) bidang yaitu bidang pelayanan umum, bidang penunjang, bagian keuangan serta evaluasi pelaksanaan renja tahun sebelumnya. Kebijakan birokrasi dilaksanakan pula melalui peningkatan kualitas SDM.
2. Penetapan dan penerapan sistem indikator kinerja utama pelayanan publik disinkronkan dengan kebijakan pelayanan masyarakat yang berkualitas didukung oleh teknologi informasi. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyusunan sistem informasi rumah sakit yang terintegrasi.
3. Peningkatan kualitas pelayanan kesehatan melalui upaya inovasi strategis disinkronkan dengan meningkatkan alih teknologi .
4. Pemantapan pelaksanaan sistem kesehatan nasional disinkronkan dengan peningkatan kualitas pengembangan pelayanan kesehatan. Kebijakan ini diwujudkan melalui penyediaan fasilitasi pelayanan kesehatan (alat kesehatan dan kedokteran) sesuai SPM RS Kelas B.

5. Peningkatan promosi kesehatan yang efektif dan terpadu untuk produk-produk kreatif unggulan disinkronkan dengan mendorong sektor kesehatan yang kompetitif dalam

persaingan global melalui penguatan kelembagaan dan jejaring promosi.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Rumah Sakit Umum Daerah Simo.

Rancangan awal renja RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 disusun dengan tujuan sebagai berikut :

1) Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing
2) Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Sasaran yang ingin dicapai dalam penyusunan rencana kerja (Renja) RSUD Simo Kab. Boyolali tahun 2025 adalah :

1) Meningkatnya derajat kesehatan masyarakat
2) Meningkatnya kualitas pelayanan kesehatan rumah sakit
3) Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah

Dalam rangka mewujudkan tujuan dan sasaran agar dapat diformulasikan secara terukur, spesifik dan mudah dicapai dan rasional yang akan dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan, maka diperlukan indikator dan target kinerja sasaran sebagai tolok ukur untuk mengukur keberhasilan atau kegagalan dalam pencapaian setiap sasaran yang telah ditetapkan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN RSUD SIMO

Rencana Kerja merupakan acuan setiap Perangkat Daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan, sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu instrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Adapun pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

4.1. Program dan Kegiatan

A. Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas kesehatan dengan tolok ukur kinerja masing-masing program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan adalah sebagai berikut :

   - Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah, yaitu: “BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (Metal)“ yang dijabarkan kedalam sasaran RPJMD 2021 – 2026 sebagaimana telah diuraikan diatas

- Pencapaian SPM, yaitu standar pelayanan minimal
- Peningkatan pelayanan dasar bidang kesehatan.
- Pendukung Pelayanan JKN
- Peningkatan pelayanan rujukan
- Peningkatan sumber daya kesehatan

B. Rekapitulasi Program dan Kegiatan Tahun 2025

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas meningkatkan derajat kesehatan yang akan dilakukan RSUD Simo Kabupaten Boyolali dalam tahun 2025, dapat digambarkan Rekapitulasi program dan kegiatan, yang akan dilakukan dalam tahun 2025 dan dalam rangka pencapaian target RPJMD dan SPM RSUD Simo Kabupaten Boyolali antara lain meliputi program dan kegiatan sebagai berikut : Jumlah program yang direncanakan pada Tahun Anggaran 2025 secara keseluruhan adalah 2 (dua) program, 11 (sebelas) kegiatan dan 37 (tiga puluh tujuh) sub kegiatan. Kebutuhan dana/pagu indikatif untuk menjalankan keseluruhan program adalah Rp 33.066.732.000,00. Secara rinci uraian rencana program dan kegiatan serta kebutuhan dana / pagu indikatif dapat dilihat dalam table berikut :

Rencana kerja program dan kegiatan serta pagu indikatif RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 4.1.

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: RSUD Simo

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO						33.186.590.000,00							32.686.589.892,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						33.186.590.000,00							32.686.589.892,00	
	1,02	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KESEHATAN						33.186.590.000,00							32.686.589.892,00	
1	1.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	1.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	25 Dokumen 25 Dokumen 24 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 24 dokumen 26 Dokumen 125 Dokumen			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	25 Dokumen 25 Dokumen 6 dokumen 26 Laporan 26 Dokumen 6 dokumen 26 Dokumen 25 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter,	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Dokumen Perubahan DPA-SKPD							ALOKASI UMUM		dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	16 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 persen 32 dokumen 100 persent ase 100 Orang/b ulan 32 dokumen 100 Porsent ase 7 k 100 Persent ase			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	100 persen 8 dokumen 100 persent ase 100 Orang/b ulan 8 dokumen 100 Porsent ase 7 k 100 Persent ase	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			-	4 Laporan			-	0,00	-	-	-	-	-	1 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	18 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.02.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	12 Laporan 12 Dokumen			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	-	12 Laporan 3 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.02.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	56 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 60 Dokumen 56 dokumen 56 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	14 Unit 12 Dokumen 12 Dokumen 12 Dokumen 14 dokumen 14 kegiatan 4 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	8 Kegiatan 12 Dokumen 60 Dokumen 100 persen 12 Dokumen			-	0,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	2 Kegiatan 12 Dokumen 12 Dokumen 100 persen 12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.05.0009	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi														
			Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	400 Orang			70 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	100 Orang	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	12 Laporan 8 dokumen 28 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 32 dokumen 12 Laporan 12 Laporan			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan 8 dokumen 7 Kegiatan 12 Laporan 12 Laporan 8 dokumen 12 Laporan 12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat	-	1 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												kesehatan masyarakat				
	1.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih	-	4 Paket	0,00	RUMAH SAKIT UMUM

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Simo, Pelem	DANA ALOKASI UMUM		pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.02.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	13 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	8 dokumen 56 Laporan 8 dokumen			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 dokumen 14 Laporan 2 dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	-	12 Laporan	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.02.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	16 kegiatan 16 dokumen 35 Unit			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 kegiatan 4 dokumen 35 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	48 Unit			7 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	805 Unit			100 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	-	200 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				DAERAH SIMO
	1.02.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
2	1.02.02	PROGRAM PEMENUHAN UPAYA KESEHATAN PERORANGAN DAN UPAYA KESEHATAN MASYARAKAT	-	-			-	33.186.590.000,00						-	32.686.589.892,00	
	1.02.02.2.01	Penyediaan Fasilitas Pelayanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	85 persen 100 persen 90 persen 11 Unit			-	2.686.590.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	85 persen 100 persen 90 persen 3 Unit	2.686.589.892,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.01.0007	Pengembangan Fasilitas Kesehatan Lainnya														
			Jumlah Fasilitas Kesehatan Lainnya yang Ditingkatkan Sarana, Prasarana, Alat Kesehatan dan SDM agar Sesuai Standar	4 Unit			1 Unit		Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER KHUSUS-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI KHUSUS FISIK						
	1.02.02.2.01.0014	Pengadaan Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan														
			Jumlah Alat Kesehatan/Alat Penunjang Medik Fasilitas Pelayanan Kesehatan yang Disediakan	10 Unit			10 Unit	2.686.590.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	10 Unit	2.686.589.892,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.02	Penyediaan Layanan Kesehatan untuk UKM dan UKP Rujukan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen			-	30.500.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	100 persentase 92,08 persen 13 Dokumen 100 persen	30.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.02.0018	Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Pelayanan Promosi Kesehatan	6 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.02.0032	Operasional Pelayanan Rumah Sakit														
			Jumlah Dokumen Operasional Pelayanan Rumah Sakit	12 Dokumen			12 Dokumen	30. 500.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	-	12 Dokumen	30.000.000.000,00	RUMAH SAKIT UMUM

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				DAERAH SIMO
	1.02.02.2.02.0035	Pelaksanaan Akreditasi Fasilitas Kesehatan di Kabupaten/Kota														
			Jumlah Fasilitas Kesehatan yang Terakreditasi di Kabupaten/Kota	197 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	67 Unit	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.03	Penyelenggaraan Sistem Informasi Kesehatan Secara Terintegrasi	-	15 Kegiatan 100 persen			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Kegiatan 100 persen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO
	1.02.02.2.03.0002	Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kesehatan	116 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Pelem	PENDAPATAN DARI BLUD	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	29 Dokumen	0,00	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH SIMO

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini merupakan pedoman bagi segenap aparatur Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali guna memudahkan dalam pengendalian penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi.

Dalam perjalanan waktu tidak menutup kemungkinan rencana kerja ini berubah karena beberapa faktor, misalnya regulasi dari Pusat, kebijakan – kebijakan lainnya, karena kebutuhan / kepentingan organisasi dan lain – lain. Namun diupayakan agar perubahan – perubahan yang dilakukan tidak terlalu jauh berbeda dari garis – garis besar yang telah disusun.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ini harapannya pelayanan yang diberikan RSUD Simo Kabupaten Boyolali dapat lebih meningkat dan optimal sehingga dapat mewujudkan Pelayanan Prima kepada masyarakat sesuai dengan visi dan misi Rumah Sakit Umum Daerah Simo Kabupaten Boyolali.

Rancangan awal renja RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 memegang peranan yang sangat penting sebagai dokumen perencanaan pelayanan kesehatan tahunan daerah. Rancangan awal Renja RSUD Simo Kabupaten Boyolali tahun 2025 menjadi acuan dan pedoman bagi RSUD Simo Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan program dan kegiatan di tahun 2025.

Rencana Kerja RSUD Simo Kab. Boyolali yang didalamnya mencakup penjabaran Visi, Misi, Tujuan, Sasaran, Kebijakan, Program dan Kegiatan yang disusun secara tahunan ini agar dapat dipakai pedoman atau acuan dalam mencapai tujuan pembangunan di bidang Kesehatan.

Rencana Kerja ini merupakan dasar monitoring evaluasi dan laporan pelaksanaan atas kinerja tahunan RSUD Simo yang berarti bahwa setiap kegiatan yang akan dan telah dilaksanakan harus dapat dipertanggungjawabkan secara profesional dan transparan.

Selain itu, Renja ini akan terlaksana apabila mendapat perhatian dari semua pihak dan tersedianya anggaran. Adanya Renja ini diharapkan agar RSUD Simo Kab. Boyolali serta seluruh aparat

dapat melaksanakan tugas secara terarah, bertahap dan berkesinambungan dengan tetap mengadakan koordinasi dengan instansi terkait dan untuk mengantisipasi tuntutan masyarakat akan pelayanan yang bersifat cepat' akurat, transparan dan adil serta biaya terjangkau'

Beberapa kaidah pelaksanaan Rencana Kerja (Renja) RSUD Simo Kab. Boyolali sebagai berikut:

1. Instalasi dan ruang pada RSUD Simo Kab. Boyolali agar mendukung pencapaian target - target Renja dan melaksanakan program dan kegiatan yang tercantum Renja dengan memperhatikan jadwal pelaksanaan kegiatan beserta target triwulanan.
2. Diharapkan seluruh aparatur di bagian dan bidang pada RSUD Simo dapat menjalin koordinasi dan kerja sama yang baik, sehingga tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renja ini dapat tercapai.
3. Dalam rangka meningkatkan efektivitas dan efisiensi penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan serta memastikan pencapaian target - target Renja RSUD Simo, maka perlu dilakukan pengendalian dan evaluasi terhadap kebijakan, pelaksanaan dan hasil program dan kegiatan Renja secara berkala.
4. Koordinasi dengan PD lain yang memiliki kepentingan dalam rangka mencapai target program-program yang masih rendah capaiannya.

Dengan disusunnya dan ditetapkannya Renja Tahun 2025 RSUD Simo Kab. Boyolali, selanjutnya akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Bisnis Anggaran (RBA) yang kemudian dikonversi ke dalam Rencana Kerja Anggaran (RKA), dengan melihat KUA PPAS.

Dengan demikian, hasil-hasil pelayanan diharapkan dapat diterima di seluruh lapisan masyarakat, mampu meningkatkan derajat kesehatan masyarakat dan meningkatkan kemandirian dan kepedulian masyarakat terhadap kesehatan.

F. RENCANA KERJA DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sebagai salah satu fungsi pembangunan daerah, perencanaan memiliki peran vital dalam menentukan suatu keberhasilan kinerja pembangunan daerah. Perencanaan pembangunan daerah diartikan sebagai suatu proses penyusunan tahapan-tahapan kegiatan yang melibatkan unsur pemangku kepentingan didalamnya, pemanfaatan dan pengalokasian sumber daya yang ada guna untuk meningkatkan kesejahteraan sosial dalam suatu wilayah dalam jangka waktu yang telah ditentukan. Dalam hal ini, perencanaan pembangunan yang berkualitas menjadi salah satu kunci keberhasilan pembangunan baik untuk skala nasional maupun daerah.

Selanjutnya Pemerintah telah menetapkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta tata cara perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.Rencana Kerja Organisasi Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan satuan perangkat daerah untuk perode 1 (satu) tahun , yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali memuat berbagai kegiatan yang akan

dilaksanakan pada tahun 2025 yang merupakan penjabaran dari Visi, Misi dan Program dari Renstra PD Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali sebagai Organisasi Perangkat Daerah yang mendukung pemerintah Kabupaten Boyolali sesuai dengan Visi dan Misi yang dicanangkan oleh Bupati Boyolali Tahun 2021-2026.

Penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali merupakan tahapan awal yang dilakukan sebelum dituangkan menjadi Dokumen pelaksanaan Anggaran Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal RKPD. Oleh karena itu penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali dikerjakan secara paralel dengan penyusunan rancangan awal RKPD, dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali . Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali. Penyusunan rencana kinerja ini dimulai dengan merumuskan RENSTRA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali yang merupakan rencana jangka menengah (lima tahun), yang dilanjutkan dengan menjabarkan rencana lima tahunan tersebut kedalam rencana kerja tahunan. Berdasarkan rencana kerja tahunan tersebut akan ditindak lanjuti dengan penyusunan RKA dan DPA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali.

Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, karena Renja menerjemahkan perencanaan strategis RPJMD dan Renstra PD ke dalam rencana, program dan penganggaran tahunan. Renja menjembatani sinkronisasi, harmonisasi rencana strategis ke

dalam langkah-langkah tahunan yang lebih konkrit dan terukur. Dengan demikian, Renja merupakan pedoman bagi penyusunan Rencana Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD) yang dikelola PD Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali. Proses penyusunan Renja ini dimulai dengan persiapan penyusunan Renja PD dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi. Menganalisis gambaran pelayanan PD untuk menentukan isu-isu penting penyelenggaran tugas dan fungsi PD sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan review hasil evaluasi renja PD tahun lalu berdasarkan Renstra PD yang didasarkan pada penelaahan rancangan awal RKPD. Selanjutnya menjadi perumusan kegiatan prioritas yang juga didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan.

1.2. Landasan Hukum

Memuat penjelasan tentang Undang-Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang Susunan Organisasi Tata Kerja (SOTK) , kewenangan PD, serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran PD. Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelengaraan Negara yang bersih dan bebas korupsi, kolusi dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3851);
2. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 1822);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

4. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587);sebagaimana telah diubah terakhir dengan Undang- undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4833);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang standar Pelayanan minimal;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 Tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 18 Tahun 2016 tentang Pedoman Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Kerja Pemerintah Daerah Tahun 2017;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 22 Tahun 2018 tentang Penyusunan Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2019;
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan

Evaluasi Pembangunan Daerah, tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Derah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Derah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Derah, dan Rencana Kerja Pemerintah daerah;

13. Peraturan Menteri Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Nomor 29/PRT/M/2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Minimal Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat (Mencabut Permen PUPR Nomor 01/PRT/M/2014 dan Permen PUPR Nomor 22/PERMEN/M/2008);
14. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010, tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2015-2025;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
16. Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali;
17. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 31 Tahun 2018, tentang Uraian Tugas Jabatan Pada Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan RuangKabupaten Boyolali;
18. Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026;
19. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

a. Maksud

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali adalah untuk menyajikan dan mendokumenkan perencanaan dalam kurun waktu satu tahun yang berisi program-program prioritas yang dilaksanakan langsung oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali dengan dukungan pembiayaan dari Pemerintah Daerah, Provinsi dan Pusat dengan harapan dapat mendorong partisipasi masyarakat. Secara lebih rinci maksud dari penyusunan Renja adalah sebagai berikut:

1. Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
2. Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu~isu strategis pada tahun 2025;
3. Sebagai pedoman dalam penyusunan dokumen perencanaan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
4. Menciptakan kepastian kebijakan karena merupakan komitmen Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali untuk peningkatan kinerja Bidang Pekerjaan Umum.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Renja menjadi acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 dengan tetap memperhatikan RKPD;
2. Renja berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan

Ruang Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 yang mengacu pada Renstra dan RKPD;

3. Mendeskripsikan tentang program-program prioritas yang akan dilaksanakan langsung oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan organisasi perangkat daerah melalui capaian target kinerja program dan kegiatan pembangunan.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali meliputi : tahapan perumusan rancangan Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali. Dalam tahapan ini dilakukan pengolahan data dan informasi, analisis gambaran pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali, telaah terhadap rancangan awal RKPD, perumusan tujuan dan sasaran sampai kepada dokumen Rencana Kerja. Secara garis besarisi dokumen Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun 2023 dan Capaian Renstra PD Pada Tahun 2023 Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali untuk belanja langsung dialokasikan anggaran sebesar Rp.203.447.542.000,- (Dua Ratus Tiga Milyar Empat Ratus Empat Puluh Tujuh Juta Lima Ratus Empat Puluh Dua Ribu Rupiah) yang dialokasikan untuk pelaksanaan 11 (Sebelas) program dan 19 (Sembilan Belas) kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp. 196.648.664.848,- (seratus Sembilan puluh enam milyar enam ratus empat puluh delapan juta enam ratus enam puluh empat ribu delapan ratus empat puluh delapan rupiah) atau mencapai 96,66%, uraian selengkapnya atas capaian tersebut dapat dilihat pada tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100,00%	100%
	X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 bulan	12 bulan	12	12	100,00%	12
	X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan anggaran Gaji dan Tunjangan PNS untuk 14 kali dan TPP PNS untuk 12 kali		12 bulan				
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	132 org/bulan		132 org/bulan	132 org/bulan	100,00%	132 org/bulan
	X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Honorarium Tenaga Kontrak Non ASN untuk 1 tahun		12 Bulan				
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12
	X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	laporan penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 dokumen				
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen
	X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 dokumen				
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen
	X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 dokumen				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 dokumen		18 dokumen	18 dokumen	100,00%	18 dokumen
	X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	2 dokumen	2 dokumen				
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan			2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 dokumen	12 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Penyediaan alat listrik dan komponen instalasi listrik		12 Bulan				
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan				
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2 Dokumen
	X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Penyediaan peralatan kebersihan dan peralatan rumah tangga		12 Bulan				
			Jumlah peralatan kebersihan dan peralatan rumah tangga	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100,00%	2 Paket
	X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Penyediaan Bahan Bakar Minyak, Pelumas dan logistik lainnya		12 Bulan				
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100,00%	2 Paket

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		12 Bulan				
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Penyediaan Bahan Bacaan		365 eks				
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Penyediaan alat tulis kantor		12 bulan				
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Penyediaan makanan minuman pegawai dan makanan minuman rapat-rapat		12 Bulan				
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah penyediaan kebutuhan perjalanan dinas		12 Bulan				
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen
	X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	jumlah penyediaan barang milik daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100,00%	12 Bulan
	X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	pengadaan komputer		2 paket				
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 paket		6 paket	6 Paket	100,00%	6 Paket
	X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	pengadaan sarana dan prasana pendukung gedung atau bangunan lainnya		2 unit				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	2 unit		2 Unit	2 unit	100,00%	2
	X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2	2	2	2,00	100,00%	2
	X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penyediaan materai dan perangko		12 Dokumen				
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Telepon/ Internet, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan				
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100,00%	12 Laporan
	X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa pemeliharaan peralatan , mesin dan pemeliharaan perlengkapan kantor		12 Bulan				
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100,00%	2 Laporan
	X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100,00%	12 Laporan
	X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan servis kendaraan, penyediaan suku cadang, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan		12 Laporan				
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa pemeliharaan peralatan , mesin dan pemeliharaan perlengkapan kantor		12 Laporan				
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100,00%	12 Laporan
	X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung dan kantor		12 Bulan				
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 paket		1 Paket	1 Paket	100,00%	1 Paket
	X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat						
	X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2
	X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen
	X.XX.01.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen
	X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	X.XX.01.2.01.09	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen
	X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		12 Dokumen				
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen				
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%	4 Dokumen
	X.XX.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.04.07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah		12 Dokumen				
			Jumlah target retribusi daerah	525.000.000		525.000.000	1.013.459.900	193,04%	525.000.000
	X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun		4 Dokumen				
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100,00%	4 Dokumen

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	X.XX.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun		12 Dokumen				
	X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun		12 Dokumen				
			Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah pegawai yang dievaluasi dan dinilai kinerjanya		131 Laporan				
				12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100,00%	12 Dokumen
	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	Persentase jalan dalam kondisi mantap	82,92 %	82,72%	82,92%	82,93%	100,01%	82,92
	1.03.10.2.01.05	Pembangunan Jalan	Panjang jalan baru yang dibangun (m)		150m				
			Panjang Jalan yang Dibangun (m)	400 m		400m	640m	160,00%	400m
	1.03.10.2.01.08	Rekonstruksi Jalan	Panjang jalan yang ditingkatkan strukturnya	2000m	4230m	2000m	6983,68m	349,18%	2000m
	1.03.10.2.01.06	Pelebaran Jalan Menuju Standar	Panjang jalan yang dilebarkan sesuai lebar standar	8250m	8250m	8250m	8772,9m	106,34%	8250m
	1.03.10.2.01.10	Pemeliharaan Berkala Jalan	Panjang jalan kondisi tidak mantap yang ditangani		23.466m				
			Panjang Jalan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Berkala	15000m		15000m	17498,7m	116,66%	15000m
	1.03.10.2.01.11	Pemeliharaan Rutin Jalan	Panjang jalan kondisi mantap yang dipertahankan/dipelihara		53.339m				
			Panjang Jalan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Rutin	40000m		40000m	50949,8m	127,37%	40000m
	1.03.10.2.01.12	Pembangunan Jembatan	Jumlah jembatan yang terbangun		3 paket				
			Panjang Jembatan yang Dibangun (m)	10m		10m	12m	120,00%	10m
	1.03.10.2.01.16	Penggantian Jembatan	Jumlah jembatan yang diganti		4 paket				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Panjang Jembatan yang Dilakukan Penggantian (m)	10m		10m	50m	500,00%	10m
	1.03.10.2.01.17	Pelebaran Jembatan	jumlah jembatan yang dilebarkan		3 Paket				
			Panjang Jembatan yang Dilakukan Pelebaran	10m		10m	16m	160,00%	10m
	1.03.10.2.01.19	Pemeliharaan Rutin Jembatan	Jumlah jembatan kondisi baik yang dipertahankan		3 Unit				
			Panjang Jembatan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Rutin (m)	10 m		20m	74m	370,00%	20m
	1.03.10.2.01.20	Pemeliharaan Berkala Jembatan	Jumlah jembatan dalam kondisi rusak ringan dan sedang yang diperbaiki		3 paket				
			Panjang Jembatan yang Dilakukan Pemeliharaan Secara Berkala	10 m		20m	49m	245,00%	10m
	1.03.10.2.01.02	Pembebasan Lahan/Tanah untuk Penyelenggaraan Jalan	jumlah paket pembebasan lahan	0	0	0	0		0
	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	Persentase drainase dalam kondisi baik	26,6%	26,3%	26,6%	26,42%	99,32%	26,6
	1.03.06.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	Panjang Drinase dalam kondisi baik (m)						
	1.03.06.2.01.01	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan	jumlah Dokumen perencanaan, kebijakan sistem drainase		1 Dokumen				
			Jumlah Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Lingkungan yang disusun	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1.03.06.2.01.09	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase	panjang drainase yang dipelihara (m')		1800m				
			Panjang Saluran Drainase yang Dioperasikan dan Dipelihara (m)	1800m		1800m	561m	31,17%	1800m
	1.03.08	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	Persentase Gedung pemerintah dalam kondisi baik						
	1.03.08.2.01	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	Jumlah gedung fasilitas publik yang dibangun dalam kondisi baik	5 paket	3 paket	5 paket	6 Paket	120,00%	5 Paket
	1.03.08.2.01.01	Penyelenggaraan Penerbitan Izin Mendirikan Bangunan (IMB), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tenaga Ahli Bangunan Gedung (TABG), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	jumlah rekomtek yang dikeluarkan penerbitan IMB		120 Rekomtek				
			Jumlah Penyelenggaraan Penerbitan Persyaratan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), peran Tim Profesi Ahli (TPA), Pendataan Bangunan Gedung, serta Implementasi SIMBG	120 Dokumen		120 Dokumen	511 Dokumen	425,83%	120 Dokumen
	1.03.08.2.01.02	Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan, dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	jumlah gedung fasilitas publik yang dibangun		3 paket				
			Jumlah Dokumen Perencanaan, Pembangunan, Pengawasan dan Pemanfaatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	13 Paket		13 Paket	15 Paket	115,00%	13 Paket

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1.03.08.2.01.13	Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	jumlah gedung yang dilakukan pemeliharaan		5 Paket				
			Jumlah Dokumen Pemeliharaan dan Perawatan Bangunan Gedung Daerah Kabupaten/Kota	5 Paket		5 Paket	5,00 Paket	100,00%	5 Paket
	1.03.09	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	Persentase lingkungan gedung perkantoran dalam kondisi baik	100%	100 %	100%	100%	100%	100%
	1.03.09.2.01	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	jumlah lingkungan gedung perkantoran dalam kondisi baik						
	1.03.09.2.01.03	Penataan Bangunan dan Lingkungan	jumlah lingkungan gedung kantor yang ditata		4 Paket				
			Jumlah Penataan Bangunan dan Lingkungan di Kawasan Cagar Budaya dan Tradisional Bersejarah, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100,00%	1 Paket
	1.03.11	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	Persentase SIUJK terbit tepat waktu	94%	94%	94%	93	98,94%	94
	1.03.11.2.01	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	jumlah tenaga terlatih di kabupaten/ kota						
	1.03.11.2.01.04	Pelaksanaan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	jumlah tenaga terampil konstruksi di kabupaten/ kota		94 Orang				
			Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator dan Teknisi atau Analis yang Mengikuti Pelatihan	70 Orang		70 Orang	165 Orang	236%	70 Orang
	1.03.11.2.04	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	jumlah badan usaha/perseorangan bidang konstruksi yang terbina	70 badan usaha	40 badan usaha	70 Badan usaha	81,00 Badan usaha	115,71%	70 badan usaha

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1.03.11.2.04.03	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	jumlah badan usaha/perseorangan bidang konstruksi yang terbina		40 Buah				
			Jumlah Dokumen Pengawasan dan Evaluasi Tertib Usaha, Tertib Pengelenggaraan, dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2 Dokumen
	2.10.04	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	Persentase kasus sengketa tanah yang tertangani	40%	87%	85%	90%	95,00%	97%
	2.10.04.2.01	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	jumlah sengketa yang tertangani						
	2.10.04.2.01.02	Mediasi Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	jumlah sengketa pertanahanan yang dimediasi		28 Sengketa				
			Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Sengketa dan Konflik Tanah Garapan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	40 sengketa		40 sengketa	38 sengketa	95,00%	40 sengketa
	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	Persentase Dokumen Rencana Rinci Kawasan Potensial Investasi	36,36%	9,09	18,18%	18,18%	100,00%	27,27%
	1.03.12.2.01	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	Jumlah RDTR yang ditetapkan	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2 Dokumen
	1.03.12.2.01.02	Pelaksanaan Persetujuan Substansi, Evaluasi, Konsultasi Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	jumlah dokumen RDTR yang mendapatkan persetujuan substansi		2 Dokumen				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Jumlah Dokumen Persetujuan Substansi, Evaluasi dan Penetapan RRTR Kabupaten/Kota	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2 Dokumen
	1.03.12.2.01.03	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah Dokumen RDTR yang diajukan Menjadi RanPerbup RDTR		2 Dokumen				
			Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100,00%	2 Dokumen
	1.03.12.2.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	pemanfaatan sistem informasi penataan ruang	1 Dokumen	1 Dokumen				
	1.03.12.2.03.02	Sistem Informasi Penataan Ruang	pemanfaatan sistem informasi penataan ruang		1 Dokumen				
			Jumlah Data dan Informasi yang Dihasilkan dari Sistem Informasi Penataan Ruang	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen
	1.03.12.2.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota							
	1.03.12.2.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah rekomendasi pemanfaatan ruang yang diterbitkan tepat waktu						
	1.03.12.2.04.04	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Jumlah permohonan ITR yang ditindaklanjuti		1148				
			Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100,00%	1 Dokumen
	1.03.03	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	Persentase rumah tangga yang terlayani Air bersih perpipaan dan terlindung	100%	100%	100%	96,44%	96,44%	100%
	1.03.03.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum	jumlah penambahan rumah tangga yang terlayani (SR)	450 SR	450SR	450SR	480SR	106,67%	450SR

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		(SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota							
	1.03.03.2.01.03	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perkotaan	jumlah rumah tangga penduduk perkotaan yang terlayani air baku		3 unit				
	1.03.03.2.01.04	Pembangunan SPAM Jaringan Perpipaan	Jumlah sambungan rumah yang terlayani melalui Kegiatan Padat Karya/SPAM Berbasis Masyarakat	450 SR	756 SR	450 SR	718 SR	159,6%	450SR
	1.03.03.2.01.06	Peningkatan SPAM Jaringan Perpipaan di Kawasan Perdesaan	Jumlah sambungan rumah yang terlayani melalui Kegiatan Padat Karya/SPAM Berbasis Masyarakat	450 SR	424 SR	450 SR	411 SR	91,33%	450SR
	1.03.03.2.01.11	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Penyelenggaraan SPAM oleh Pemerintah Desa dan Kelompok Masyarakat	Jumlah Kelompok Masyarakat yang menyelenggarakan SPAM yang Terbina dan Terawasi	8 Kelompok	6 Kelompok	8 Kelompok	8 Kelompok	100%	8 Kelompok
	1.03.03.2.01.16	Operasi dan Pemeliharaan SPAM di Kawasan Perdesaan	Jumlah unit SPAM Berbasis Masyarakat yang mendapatkan operasi dan pemeliharaan	4 unit	8 unit	4 unit	4 unit		4
	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	Persentase rumah tangga yang memperoleh layanan pengolahan air limbah domestik (SPM)	100%	100%	100%	98,3%	98,30%	100%
	1.03.05.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase sanitasi komunal dalam kondisi baik						
	1.03.05.2.01.12	Pembangunan/Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Terpusat Skala Permukiman	Jumlah sanitasi komunal dalam kondisi baik		66 SR				
			Jumlah Rumah Tangga yang Tersambung dengan Sistem Pengelolaan Air Limbah TerpusatSkala Permukiman	110 SR		110 SR	52 R	47,27%	110SR

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	1.03.05.2.01.06	Pembangunan/Penyediaan Sub Sistem Pengolahan Setempat	Jumlah akses sanitasi aman		68 SR				
			Jumlah Rumah Tangga yang memiliki Tangki septik	80 SR		80 SR	350SR	437,5%	80 SR
	1.03.05.2.01.17	Supervisi Pembangunan/Rehabilitasi/ Peningkatan/Perluasan Sarana dan Prasarana IPLT	jumlah rumah tangga terlayani akses sanitasi		50 SR				
	1.03.05.2.01.08	Sosialisasi dan Pemberdayaan Masyarakat terkait Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	jumlah kelompok masyarakat yang mendapatkan sosialisasi tentang pengelolaan air limbah domestik (Desa)		5 Kelompok				
			Jumlah kelompok Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi dan Pemberdayaan Masyarakat Rangka Penyediaan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik	5 Kelompok		5 Kelompok	5 Kelompok	100,00%	5 Kelompok
	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	Persentase jaringan irigasi dalam kondisi baik	61,53 %	61,15%	61,53%	61,54%	100,02%	61,53%
	1.03.02.2.01	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota							
	1.03.02.2.01.06	Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya	Jumlah embung yg dibangun		1 Paket				
			Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100,00%	2 Paket
	1.03.02.2.01.07	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku	jumlah sumur uji yang dibangun		6 Paket				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun	5 Paket		5 Paket	15 Paket	300,00%	5 Paket
	1.03.02.2.01.09	Pembangunan Tanggul Sungai	jumlah talud sungai yang dibangun		1 KM				
			Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun (KM)	0,1 KM		0,1 Km	0,083 Km	83% Km	0,1 Km
	1.03.02.2.01.21	Rehabilitasi Embung dan Penampungan Air Lainnya	jumlah embung dalam kondisi baik dan terawat		1 unit				
			Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100,00%	1 unit
	1.03.02.2.01.49	Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya	jumlah embung yang dilakukan pemeliharaan		2 unit				
			Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnyayang Dioperasikan dan Dipelihara	2 unit		2 unit	1 unit	50,00%	2 unit
	1.03.02.2.01.63	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	jumlah P3A yang terbina		10 Kelompok				
			Jumlah peserta yang Mengikuti Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota	100 Orang		100 Orang	100 Orang	100,00%	100 Orang
	1.03.02.2.02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya dibawah 1000 Ha dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Panjang irigasi primer dan sekunder dalam kondisi baik (m)						
	1.03.02.2.02.08	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan	panjang irigasi yang di rehabilitasi (m)		4326m				
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	5000m		5000m	4812m	96,24%	5000m
	1.03.02.2.02.15	Rehabilitasi Bendung Irigasi	jumlah bendung direhab		4 Unit				

No	Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah danProgram/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja HasilProgram danKeluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahunn-1) 2024
						Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Target Renja Perangkat Daerah tahun(n-2) 2023	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
			Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi	2 Unit		2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit
	1.03.02.2.02.21	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan	jumlah irigasi yang dipelihara		16 Paket				
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	170km		170km	170km	100%	170 km

Sumber: DPUPR Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali

a. Tugas Pokok dan Fungsi

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali merupakan unsur pelaksana teknis penyelenggaraan pemerintahan daerah, berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali, mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Pekerjaan Umum,Penataan Ruang dan Pertanahan.

Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali didalam menyelenggarakan tugas pokoknya berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

1. perumusan kebijakan bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan sesuai dengan lingkup tugasnya;
2. pelaksanaan kebijakan bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan sesuai dengan lingkup tugasnya;
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan sesuai dengan lingkup tugasnya;
4. pelaksanaan administrasi dinas bidang pekerjaan umum, penataan ruang, dan pertanahan sesuai dengan lingkup tugasnya;
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan tugas dan fungsinya.

b. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali sesuai Peraturan Bupati Boyolali Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali, terdiri dari:

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat

a. Subbagian Umum dan Kepegawaian;

b. Subbagian Keuangan;

3. Bidang Bina Marga;
4. Bidang Pengelolaan Sumber Daya Air;
5. Bidang Cipta Karya;
6. Bidang Penataan Ruang:

a. Seksi Pertanahan

7. Bidang Bina Konstruksi;
8. Kelompok Jabatan Fungsional.

Adapun capaian kinerja Pelayanan DPUPR adalah sebagai berikut:

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan DPUPR Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Persentase Jalan dalam kondisi mantap			82,92	83,12	83,32	83,52	82,93	82,93	83,22	83,42	-
2.	Prosentase Jaringan Irigasi dalam kondisi baik			61,53	61,91	62,29	62,67	61,54	61,54	62,29	62,67	
3.	Persentase Rumah Tangga yang memiliki akses terhadap layanan Sumber air minum layak dan berkelanjutan			100	100	100	100	96,44	96,44	100	100	
	Persentase Rumah Tangga yang memperoleh layanan Pengolahan Air			100	100	100	100	98,30	98,30	100	100	

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Limbah Domestik (SPM)											
	Persentase Gedung yang dibangun dalam kondisi baik			90.90	91,4	91,9	92,4	94,23	94,23	94,70	94,95	
	Prosentase Dokumen Rencana Rinci Kawasan Potensial Investasi			18,18	27,27	36,36	36,36	18,18	18,18	36,36	36,36	
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah			82,60	82,85	83,30	83,70	82,65	82,65	83,30	83,70	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali

Berdasarkan identifikasi permasalahan yang dihadapi dan meningkatnya dinamika kehidupan sosial, ekonomi, budaya dan politik masyarakat serta pengembangan wilayah di Provinsi Jawa Tengah, membuat semakin tinggi dan vitalnya peran infrastruktur sebagai sarana public untuk dapat semakin mengimbangi tuntutan masyarakat. Selain itu infrastruktur juga terkait erat dengan konektivitas reginal dan nasional, yang mendukung penguatan posisi Kabupaten Boyolali melalui beberapa pertimbangan diantaranya memiliki pengaruh besar tergadap pencapaian sasaran pembangunan nasional, adapun isu strategis tersebut adalah sebagai berikut :

1. Isu Strategis Terkait Infrastruktur Dasar.
   a. Belum optimalnya kualitas infrastruktur dasar;
   b. Masih terbatasnya akses masyarakat terhadap air baku;
   c. Belum optimalnya akses sanitasi layak.
2. Isu Strategis Infrastruktur Penunjang.
   a. Masih adanya pelanggaran tata ruang;
   b. Belum optimalnya pelayanan langsung kepada masyarakat;

c. Belum tersedianya Kawasan untuk penunjang investasi terkait dengan kesiapan Kawasan Peruntukan Industri dan Pola Ruangnya.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) adalah memuat : rancangan kerangka ekonomi daerah, program prioritas pembangunan daerah dan rencana kerja, pendanaan dan perkiraan maju. Rencana kerja, pendanaan dan perkiraan maju mempertimbangkan kerangka pendanaan dan pagu indikatif yang bersumber dari APBD maupun sumber-sumber lain dengan mendorong partisipasi masyarakat. Program prioritas pembangunan daerah memuat program-program yang berorientasi pada pemunuhan hak-hak dasar masyarakat dan pencapaian keadilan yang berkelanjutan sebagai penjabaran dari RPJMD pada tahun direncanakan.

Tabel 2.3 Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				155.562.051.000,00	Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang				155.562.051.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				155.012.063.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				155.012.063.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				155.012.063.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG				155.012.063.000,00	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-			14.640.357.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	14.640.357.000,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-			12.645.367.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-		-	12.645.367.000,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	132 Orang/bulan	11.945.392.000,00		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	132 Orang/bulan	11.945.392.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	12 Dokumen	699.975.000,00		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	12 Dokumen	699.975.000,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-		-	829.990.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-		-	829.990.000,00	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kab. Boyolali	2 Paket	9.990.000,00		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kab. Boyolali	2 Paket	9.990.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Bangunan Kantor yang Disediakan					Bangunan Kantor yang Disediakan				
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	80.000.000,00		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	80.000.000,00	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	85.000.000,00		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	85.000.000,00	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan					
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Dokumen	5.000.000,00		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Dokumen	5.000.000,00	
	Penyediaan Bahan/Material					Penyediaan Bahan/Material					
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	125.000.000,00		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	125.000.000,00	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu					Fasilitasi Kunjungan Tamu					
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	2 Laporan	180.000.000,00		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	2 Laporan	180.000.000,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	2 Laporan	320.000.000,00		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	2 Laporan	320.000.000,00	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	2 Dokumen	25.000.000,00		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	2 Dokumen	25.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-		-	470.000.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-		-	470.000.000,00	
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Boyolali	4 Unit	120.000.000,00		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Kab. Boyolali	4 Unit	120.000.000,00	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Boyolali	5 Unit	300.000.000,00		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Kab. Boyolali	5 Unit	300.000.000,00	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya					
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Unit	50.000.000,00		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Unit	50.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-		-	365.000.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-		-	365.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	2 Laporan	10.000.000,00		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	2 Laporan	10.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Laporan	185.000.000,00		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Laporan	185.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor					

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Laporan	170.000.000,00		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Laporan	170.000.000,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-		-	330.000.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-		-	330.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Boyolali	20 Unit	175.000.000,00		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Kab. Boyolali	20 Unit	175.000.000,00	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Boyolali	20 Unit	80.000.000,00		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Kab. Boyolali	20 Unit	80.000.000,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Boyolali	1 Unit	75.000.000,00		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Kab. Boyolali	1 Unit	75.000.000,00	
2	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	-		-	15.450.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	-		-	15.450.000.000,00	
	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-		-	5.550.000.000,00	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-		-	5.550.000.000,00	
	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota					Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota					

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dibina dan Diberdayakan	Kab. Boyolali	2 Lembaga	200.000.000,00		Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota yang Dibina dan Diberdayakan	Kab. Boyolali	2 Lembaga	200.000.000,00	
	Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya					Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya					
		Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	2 Unit	200.000.000,00		Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	2 Unit	200.000.000,00	
	Pembangunan Tanggul Sungai					Pembangunan Tanggul Sungai					
		Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun	Kab. Boyolali	0,8 KM	200.000.000,00		Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun	Kab. Boyolali	0,8 KM	200.000.000,00	
	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku					Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku					
		Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun	Kab. Boyolali	5 Titik	950.000.000,00		Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun	Kab. Boyolali	5 Titik	950.000.000,00	
	Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya					Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya					
		Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun	Kab. Boyolali	2 Unit	4.000.000.000,00		Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun	Kab. Boyolali	2 Unit	4.000.000.000,00	
	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-		-	9.900.000.000,00	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-		-	9.900.000.000,00	
	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan					Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan					
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	Kab. Boyolali	2,5 KM	5.000.000.000,00		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan	Kab. Boyolali	2,5 KM	5.000.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan					Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan					
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	Kab. Boyolali	2 KM	2.300.000.000,00		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi	Kab. Boyolali	2 KM	2.300.000.000,00	
	Rehabilitasi Bendung Irigasi					Rehabilitasi Bendung Irigasi					
		Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi	Kab. Boyolali	1 Bendung	900.000.000,00		Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi	Kab. Boyolali	1 Bendung	900.000.000,00	
	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan					Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan					
		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	5 KM	1.700.000.000,00		Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	5 KM	1.700.000.000,00	
3	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	-		-	9.050.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	-		-	9.050.000.000,00	
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	-		-	9.050.000.000,00	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	-		-	9.050.000.000,00	
	Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					
		Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan	Kab. Boyolali	5 Liter/Detik	1.000.000.000,00		Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan	Kab. Boyolali	5 Liter/Detik	1.000.000.000,00	
	Pembinaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Desa					Pembinaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Desa					
		Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Kab. Boyolali	5 Desa	200.000.000,00		Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)	Kab. Boyolali	5 Desa	200.000.000,00	
	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun	Kab. Boyolali	5 Liter/Detik	7.000.000.000,00		Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun	Kab. Boyolali	5 Liter/Detik	7.000.000.000,00	
	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)					Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)					
		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	1 Unit	250.000.000,00		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara	Kab. Boyolali	1 Unit	250.000.000,00	
	Fasilitasi Kerja Sama Penyelenggaraan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota					Fasilitasi Kerja Sama Penyelenggaraan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota					
		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota yang Difasilitasi Kerja Sama	Kab. Boyolali	1 Unit	100.000.000,00		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota yang Difasilitasi Kerja Sama	Kab. Boyolali	1 Unit	100.000.000,00	
	Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan					
		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	Kab. Boyolali	1 Unit	500.000.000,00		Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi	Kab. Boyolali	1 Unit	500.000.000,00	
4	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	-		-	3.100.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	-		-	3.100.000.000,00	
	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	-		-	3.100.000.000,00	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	-		-	3.100.000.000,00	
	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman					Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman					
		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun	Kab. Boyolali	0 M^3/Hari	1.200.000.000,00		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun	Kab. Boyolali	0 M^3/Hari	1.200.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu					Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu					
		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu yang dibangun	Kab. Boyolali	0 M³/Hari	1.800.000.000,00		Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu yang dibangun	Kab. Boyolali	0 M³/Hari	1.800.000.000,00	
	Pembinaan Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Desa					Pembinaan Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Desa					
		Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Kab. Boyolali	3 Desa	100.000.000,00		Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)	Kab. Boyolali	3 Desa	100.000.000,00	
5	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	-		-	1.550.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	-		-	1.550.000.000,00	
					1.550.000.000,00	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	-			1.550.000.000,00	
	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan					Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan					
		Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun	Kab. Boyolali	1 Dokumen	50.000.000,00		Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun	Kab. Boyolali	1 Dokumen	50.000.000,00	
	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan					Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan					
		Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara	Kab. Boyolali	5 Sistem Drainase Perkotaan	1.500.000.000,00		Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara	Kab. Boyolali	5 Sistem Drainase Perkotaan	1.500.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
6	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	-		-	14.200.000.000,00	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	-		-	14.200.000.000,00	
	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	-		-	14.200.000.000,00	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	-		-	14.200.000.000,00	
	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota					Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota					
		Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	Kab. Boyolali	3 Bangunan Gedung	1.500.000.000,00		Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala	Kab. Boyolali	3 Bangunan Gedung	1.500.000.000,00	
	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota					Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota					
		Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	3 Dokumen	12.500.000.000,00		Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	3 Dokumen	12.500.000.000,00	
	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG					Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG					
		Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF),	Kab. Boyolali	150 Dokumen	200.000.000,00		Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF),	Kab. Boyolali	150 Dokumen	200.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG					Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG				
7	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	-		-	1.200.000.000,00	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	-		-	1.200.000.000,00	
	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	-		-	1.200.000.000,00	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	-		-	1.200.000.000,00	
	Penataan Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya					Penataan Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya					
		Jumlah Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang Ditata	Kab. Boyolali	1 Kawasan	1.200.000.000,00		Jumlah Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang Ditata	Kab. Boyolali	1 Kawasan	1.200.000.000,00	
8	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	-		-	93.279.137.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	-		-	93.279.137.000,00	
	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	-		-	93.279.137.000,00	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	-		-	93.279.137.000,00	
	Penggantian Jembatan					Penggantian Jembatan					
		Jumlah Jembatan yang Diganti	Kab. Boyolali	2 Jembatan	5.750.000.000,00		Jumlah Jembatan yang Diganti	Kab. Boyolali	2 Jembatan	5.750.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Pembangunan Jalan					Pembangunan Jalan					
		Panjang Jalan yang Dibangun	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/DesaKab. Boyolali	0,4 KM	0,00		Panjang Jalan yang Dibangun	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/DesaKab. Boyolali	0,4 KM	0,00	
	Rekonstruksi Jalan					Rekonstruksi Jalan					
		Panjang Jalan yang Direkonstruksi	Kab. Boyolali	5 KM	17.696.500.000,00		Panjang Jalan yang Direkonstruksi	Kab. Boyolali	5 KM	17.696.500.000,00	
	Pemeliharaan Berkala Jalan					Pemeliharaan Berkala Jalan					
		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	Kab. Boyolali	15 KM	37.139.073.000,00		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala	Kab. Boyolali	15 KM	37.139.073.000,00	
	Pelebaran Jalan Menuju Standar					Pelebaran Jalan Menuju Standar					
		Panjang Jalan yang Dilebarkan Menuju Standar	Kab. Boyolali	5 KM	4.750.000.000,00		Panjang Jalan yang Dilebarkan Menuju Standar	Kab. Boyolali	5 KM	4.750.000.000,00	
	Pembangunan Jembatan					Pembangunan Jembatan					
		Jumlah Jembatan yang Dibangun	Kab. Boyolali	2 Jembatan	11.534.000.000,00		Jumlah Jembatan yang Dibangun	Kab. Boyolali	2 Jembatan	11.534.000.000,00	
	Pemeliharaan Berkala Jembatan					Pemeliharaan Berkala Jembatan					
		Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Berkala	Kab. Boyolali	2 Jembatan	2.384.500.000,00		Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Berkala	Kab. Boyolali	2 Jembatan	2.384.500.000,00	
	Survey Kondisi Jalan/Jembatan					Survey Kondisi Jalan/Jembatan					
		Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya	Kab. Boyolali	0 KM	300.000.000,00		Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya	Kab. Boyolali	0 KM	300.000.000,00	
	Pemeliharaan Rutin Jalan					Pemeliharaan Rutin Jalan					
		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	Kab. Boyolali	20 KM	6.725.064.000,00		Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin	Kab. Boyolali	20 KM	6.725.064.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Pelebaran Jembatan					Pelebaran Jembatan					
		Jumlah Jembatan yang Dilebarkan	Kab. Boyolali	2 Jembatan	7.000.000.000,00		Jumlah Jembatan yang Dilebarkan	Kab. Boyolali	2 Jembatan	7.000.000.000,00	
9	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	-		-	679.069.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	-		-	679.069.000,00	
	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	-		-	100.000.000,00	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	-		-	100.000.000,00	
	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis					Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis					
		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih	Kab. Boyolali	50 Orang	100.000.000,00		Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih	Kab. Boyolali	50 Orang	100.000.000,00	
	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	-		-	579.069.000,00	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	-		-	579.069.000,00	
	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota					Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota					
		Jumlah Paket Pekerjaan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Penyelenggaraan	Kab. Boyolali	10 Paket Pekerjaan	579.069.000,00		Jumlah Paket Pekerjaan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Penyelenggaraan	Kab. Boyolali	10 Paket Pekerjaan	579.069.000,00	
10	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	-		-	1.863.500.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	-		-	1.863.500.000,00	
	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	-		-	1.315.000.000,00	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	-		-	1.315.000.000,00	
	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang					Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang					

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
		Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	2 Dokumen	50.000.000,00		Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	2 Dokumen	50.000.000,00	
	Penetapan RDTR Kabupaten/Kota					Penetapan RDTR Kabupaten/Kota					
		0	-	0 0	1.265.000.000,00		0	-	0 0	1.265.000.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-		-	248.500.000,00	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-		-	248.500.000,00	
	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang					Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang					
		Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	Kab. Boyolali	1 Sistem Informasi	248.500.000,00		Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang	Kab. Boyolali	1 Sistem Informasi	248.500.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-		-	300.000.000,00	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-		-	300.000.000,00	
	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang					Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang					
		Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Kab. Boyolali	10 Dokumen	225.000.000,00		Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang	Kab. Boyolali	10 Dokumen	225.000.000,00	
	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK					Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK					
		Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Kab. Boyolali	20 Dokumen	75.000.000,00		Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang	Kab. Boyolali	20 Dokumen	75.000.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				100.000.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				100.000.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN				100.000.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN				100.000.000,00	
11	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	-		-	100.000.000,00	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	-		-	100.000.000,00	

No	Rencangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Lokasi	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	2	3	4	7	8	9
	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	-		-	100.000.000,00	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	-		-	100.000.000,00	
	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	10 Berita Acara	100.000.000,00		Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	10 Berita Acara	100.000.000,00	
	NON URUSAN				449.988.000,00	NON URUSAN				449.988.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX				449.988.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX				449.988.000,00	
12	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	449.988.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-		-	449.988.000,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-		-	449.988.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-		-	449.988.000,00	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor					Penyediaan Bahan Logistik Kantor					
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	449.988.000,00		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Kab. Boyolali	2 Paket	449.988.000,00	
					155.562.051.000,00					155.562.051.000,00	

Sumber: Olah Data Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab Boyolali, 2024

2.5. Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan kewenangan yang dilimpahkan kepada daerah dibidang Pekerjaan Umum, Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali melakukan penelaahan terhadap usulan program dan kegiatan yang diajukan para pemangku kepentingan, oleh karena itu dalam penentuan skala prioritas dapat tidaknya usulan program dan kegiatan dari stakeholder diakomodasi, dengan tetap memperhatikan beberapa kriteria yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Boyolali meliputi :

1. Keterkaitan dengan pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional, seperti terhadap MDGs, Standar Pelayanan Minimal, pengentasan kemiskinan, penciptaan lapangan kerja;
2. Keterkaitan dengan pencapaian visi dan misi Kepala Daerah yang dituangkan dalam RPJMD Kabupaten Boyolali periode 2021-2026;
3. Keterkaitan dengan pengembangan sektor/bidang yang terkait keunggulan kompetitif daerah; dan
4. Keterkaitan dengan isu strategis daerah.

Berdasarkan kriteria tersebut, Daftar/usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan, untuk dijadikan prioritas pembangunan beserta tolok ukur kinerja keluaran setiap kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan Pembangunan yang menjadi rujukan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi mengacu pada dokumen Perencanaan Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 adalah penyesuaian antara program pembangunan yang diarahkan dengan permasalahan kebutuhan dan ketersediaan infrastruktur, serta relevansinya dengan perkembangan Kabupaten Boyolali ke depan. Kebijakan pengembangan Tata ruang dan Lingkungan, serta Kebijakan Penguatan Struktur Ekonomi merupakan kebijakan Pokok yang termuat dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJMD) Kabupaten Boyolali yang menjadi rujukan pembangunan infrastuktur di daerah baik yang di pemerintah pusat maupun provinsi dan Kabupaten Boyolali.

Arah kebijakan nasional dan prioritas pembangunan nasional dibidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, bidang Perumahan, dan Lingkungan Hidup, adalah sebagai berikut :

1. Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang

   Bidang Tata Ruang, Perencanaan pembangunan wilayah ditujukan untuk mengupayakan keserasian dan keseimbangan pembangunan antar daerah sesuai dengan potensi alamnya dan memanfaatkan potensi tersebut secara efisien, tertib dan aman dalam rangka memantapkan perwujudan Wawasan Nusantara dan memperkokoh ketahanan nasional.
2. Bidang Transportasi Jalan

   Pengembangan jaringan transportasi jalan Primer diarahkan untuk ditingkatkan kemampuan dan daya dukungnya sesuai dengan beban lalu lintas terutama yang melayani dan menghubungkan pusat kegiatan Nasional, kegiatan wilayah serta kawasan-kawasan Andalan yang cepat berkembang.
3. Bidang Perumahan

   Terwujudnya keswadayaan masyarakat dalam memenuhi kebutuhan perumahan yang layak dan terjangkau secara mandiri sebagai salah satu upaya pemenuhan kebutuhan dasar manusia dalam rangka pengembangan jati diri, dan mendorong terwujudnya kualitas

lingkungan permukiman yang sehat, aman, harmonis dan berkelanjutan, baik di perkotaan maupun diperdesaan.

4. Bidang Lingkungan Hidup
   - menjaga keseimbangan pemanfaatan dan pelestarian sumberdaya alam dan lingkungan hidup hutan, laut, air udara dan mineral. Sasaran yang akan dicapai dalam program ini adalah termanfaatkannya, sumber daya alam untuk mendukung kebutuhan bahan baku industri secara efisien dan berkelanjutan dengan Sasaran terlindunginya kawasan-kawasan konservasi dari kerusakan akibat pemanfaatan sumberdaya alam yang tidak terkendali dan eksploitatif;
   - meningkatkan kualitas lingkungan hidup dalam upaya mencegah kerusakan dan/atau pencemaran lingkungan dan pemulihan kualitas lingkungan yang rusak akibat pemanfaatan sumberdaya alam yang berlebihan, serta kegiatan industri dan transportasi dengan Sasaran tercapainya kualitas lingkungan hidup yang bersih dan sehat adalah tercapainya kualitas lingkungan hidup yang bersih dan sehat sesuai dengan baku mutu lingkungan yang ditetapkan;
   - meningkatkan peranan dan kepedulian pihak-pihak yang berkepentingan dalam pengelolaan sumberdaya alam dan pelestarian fungsi lingkungan hidup dengan Sasaran tersediaanya sarana bagi masyarakat dalam pengelolaan sumberdaya alam dan pelestarian fungsi lingkungan hidup sejak proses perumusan kebijakan dan pengambilan keputusan, perencanaan, pelaksanaan sampai pengawasan.

Berdasarkan kebijakan dan prioritas pembangunan daerah guna mendukung program unggulan Bupati dan Wakil Bupati terpilih tahun 2021-2026 mengusung 3 (tiga) prioritas utama pembangunan daerah, dengan program prioritas pendukung lainnya untuk mencapai visi “Boyolali Maju Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL). Dengan berpedoman terhadap visi dan misi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian visi dan pelaksanaan misi. Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah Dinas Pekerjaan Umum Dan Penataan Ruang

Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 beserta indikator kinerjanya, disajikan dalam tabel berikut:

Tabel 3.1 Program Prioritas Pemerintah Kabupaten Boyolali

No	Tujuan	Indikator Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran (Ukuran/ Penanda)
1	2	3	4	5
1	Meningkatnya kualitas pertumbuhan ekonomi	Laju Pertumbuhan Ekonomi (LPE)	Meningkatnya nilai investasi	Realisasi Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) dan Penanaman Modal Asing (PMA) (dalam juta rupiah)
			Meningkatnya kenyamanan transportasi	Persentase jalan dalam kondisi mantap
2	Meningkatnya kualitas pertumbuhan ekonomi	Nilai Tukar Petani (NTP)	Meningkatnya pertumbuhan PDRB sektor pertanian	Persentase Pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian
3	Meningkatnya kenyamanan hidup Kabupaten Boyolali	Index Smart City	Meningkatnya kualitas prasarana, sarana, dan utilitas permukiman berbasis smartness	Persentase rumah tangga yang memiliki akses terhadap layanan sumber air minum layak dan berkelanjutan. (SDGs)
			Meningkatnya kualitas prasarana, sarana, dan utilitas permukiman berbasis smartness	Persentase rumah tangga yang memiliki akses terhadap layanan sanitasi sehat, layak dan berkelanjutan. (SDGs)
			Meningkatnya kualitas bangunan dan penataan ruang	Persentase bangunan yang sesuai standar
			Meningkatnya kualitas bangunan dan penataan ruang	Persentase kesesuaian pemanfaatan ruang
4	Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	Nilai Sakip

Sumber: Olah Data Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab Boyolali, 2024

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD, serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang Pekerjaan Umum prioritas pembangunan yang dilaksanakan tahun 2025 meliputi :

1. Pembangunan infrastruktur jalan untuk meminimalisir kesejangan antar wilayah (wilayah utara dan selatan), serta untuk membuka dan meningkatkan akses-akses perekonomian masyarakat.
2. Pembangunan Prasarana dan sarana air bersih guna memenuhi kebutuhan masyarakat terhadap air bersih, baik untuk air minum ataupun untuk mengaliri lahan pertanian guna menunjang pencapaian kesejahteraan masyarakat.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali

Visi Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2021 – 2026 adalah *"Boyolali Maju Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)* penyusunan visi rencana pembangunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026 dilakukan dengan memperhatikan visi Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 – 2025 yaitu "Terwujudnya Kabupaten Boyolali yang Konstitusional, Berdaya Saing, Aman, Mandiri dan Sejahtera". Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026 mengakomodasikan prioritas RPJPD tahun IV dan V.

Misi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali sesuai dengan visi dan misi yang ditetapkan Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2021 – 2026 adalah *"Boyolali Maju Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL).* Penjabaran secara terkait dengan misi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali adalah menciptakan iklim usaha dan iklim investasi yang kondusif, didukung dengan peningkatan infrastruktur yang memadai dan berkelanjutan. Dikaitkan dengan visi misi dalam Rancangan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali periode 2021-2026, tujuan dan sasaran pembangunan beserta indikatornya merupakan untuk mewujudkan visi, misi yang ditapkan dalam RPJMD 2021-2025.

Uraian keterkaitan antara visi misi dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam Rancangan Renstra Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali periode 2021 – 2026 dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Terpenuhinya infrastruktur dasar : air bersih, air minum, drainase, jaringan irigasi, bendung, embung, jalan dan jembatan.
2. Terpenuhinya Infrastruktur Penunjang : sarana publik, landmark, penerangan jalan umum, energi alternatif, sarana penunjang transportasi.

Misi ini fokus pada upaya mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pembangunan yang berkelanjutan. Kemajuan daerah yang berkelanjutan merupakan proses yang tidak pernah berakhir, namun perlu penekanan dan penajaman prioritas pada hal-hal yang dianggap sebagai

pilar kunci. Pembangunan infrastruktur dianggap sebagai pilar kunci karena pengaruhnya pada kehidupan ekonomi, sosial dan budaya masyarakat sangat signifikan. Infrastruktur yang dibidik dari misi ini meliputi infrastruktur dasar, infrastruktur sosial dan infrastruktur penunjang.

Prioritas daerah andalan tahun 2016 – 2021 adalah pembangunan embungyang mempunyai nilai strategis untuk mendukung pencapaian tujuan keenam *Sustainable Development Goals*, yakni menjamin ketersediaan dan pengelolaan air serta sanitasi yang berkelanjutan bagi semua orang. Keberadaan embung mendukung ketersediaan air bersih untuk produksi maupun untuk kebutuhan hidup sehari-hari.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

4.1 Program dan Kegiatan

Berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 10 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 25 Tahun 2018 Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas Dan Fungsi, Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali maka Pelaksaaan Kewengan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dijabarkan dalam Rencana Kerja Tahun 2025.

Dalam Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 ada 11 program, 19 kegiatan baik belanja tidak langsung dan belanja langsung. Untuk lokasi kegiatan hampir di semua wilayah Kabupaten Boyolali. Rumusan program dan kegiatan yang dirinci tidak sesuai dengan rancangan awal RK maka akan berdampak pada capaian kinerja baik program maupun kegiatan. Dan diharapkan kebutuhan anggaran yang ada di rumusan rencana kerja dapat sesuai dengan yang diharapkan untuk mendukung pencapaian kinerja perangkat daerah.

Rencana Kinerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel. 4.1.

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						155.562.051.000,00							223.876.000.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						155.012.063.000,00							223.276.000.000,00	
	1,03	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG						155.012.063.000,00							223.276.000.000,00	
1,	1.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	14.640.357.000,00						-	17.781.000.000,00	
	1.03.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	-			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	-			-	12.645.367.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	15.750.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN				132 Orang/bulan	11.945.392.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		15.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN				12 Dokumen	699.975.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		750.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD				6 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	-			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.03.0006	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD				2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	-			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.05.0003	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.05.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-			-	829.990.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	856.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				2 Paket	9.990.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak	-		10.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				2 Paket	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		80.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				2 Paket	85.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		90.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				2 Dokumen	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		6.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				2 Paket	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		125.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				2 Laporan	180.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				2 Laporan	320.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		320.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				2 Dokumen	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-		25.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-			-	470.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	-	470.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				4 Unit	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan	-		120.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				5 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		300.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				2 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		50.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	365.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	375.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				2 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		10.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan				2 Laporan	185.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-		185.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				2 Laporan	170.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		180.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	-			-	330.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	330.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				20 Unit	175.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		175.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara				20 Unit	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		80.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-		75.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
2,	1.03.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA AIR (SDA)	-	-			-	15.450.000.000,00						-	21.700.000.000,00	
	1.03.02.2.01	Pengelolaan SDA dan Bangunan Pengaman Pantai pada Wilayah Sungai (WS) dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	5.550.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	8.700.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.01.0075	Pembinaan dan Pemberdayaan Kelembagaan Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Lembaga Pengelolaan SDA Kewenangan Kabupaten/ Kota yang Dibina dan Diberdayakan				2 Lembaga	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.02.2.01.0089	Operasi dan Pemeliharaan Embung dan Penampung Air Lainnya														
			Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dioperasikan dan Dipelihara				2 Unit	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.01.0115	Pembangunan Tanggul Sungai														
			Panjang Tanggul Sungai yang Dibangun				0,8 KM	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		1.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.01.0119	Pembangunan Sumur Air Tanah untuk Air Baku														
			Jumlah Sumur Air Tanah untuk Air Baku yang Dibangun				5 Titik	950.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan	-		1.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.02.2.01.0121	Pembangunan Embung dan Penampung Air Lainnya														
			Jumlah Embung dan Penampung Air Lainnya yang Dibangun				2 Unit	4.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		6.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02	Pengembangan dan Pengelolaan Sistem Irigasi Primer dan Sekunder pada Daerah Irigasi yang Luasnya di Bawah 1000 Ha dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	9.900.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	13.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.02.2.02.0008	Peningkatan Jaringan Irigasi Permukaan														
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Ditingkatkan				0 KM	5.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		4.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02.0014	Rehabilitasi Jaringan Irigasi Permukaan														
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Direhabilitasi				0 KM	2.300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		3.500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.02.2.02.0015	Rehabilitasi Bendung Irigasi														
			Jumlah Bendung Irigasi yang Direhabilitasi				0 Bendung	900.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		4.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.02.2.02.0021	Operasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Permukaan														
			Panjang Jaringan Irigasi Permukaan yang Dioperasikan dan Dipelihara				0 KM	1.700.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		1.500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
3,	1.03.03	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM PENYEDIAAN AIR MINUM	-	-			-	9.050.000.000,00						-	11.550.000.000,00	
	1.03.03.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	9.050.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-	-	11.550.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.03.2.01.0026	Peningkatan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan														
			Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang ditingkatkan				0 Liter/Detik	1.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		1.500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.03.2.01.0027	Pembinaan Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Desa														
			Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)				0 Desa	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.03.2.01.0028	Pembangunan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan														
			Kapasitas Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dibangun				0 Liter/Detik	7.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DAK FISIK-BIDANG AIR MINUM-PENUGASAN,	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor	-		9.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.03.2.01.0029	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM)														
			Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) yang Dioperasikan dan Dipelihara				0 Unit	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		250.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.03.2.01.0030	Fasilitasi Kerja Sama Penyelenggaraan Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) di Daerah Kabupaten/Kota yang Difasilitasi Kerja Sama				1 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		100.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.03.2.01.0031	Optimalisasi Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan														
			Jumlah Sistem Penyediaan Air Minum (SPAM) Jaringan Perpipaan yang dioptimalisasi				1 Unit	500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
4,	1.03.05	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM AIR LIMBAH	-	-			-	3.100.000.000,00						-	3.300.000.000,00	
	1.03.05.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Air Limbah Domestik dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	3.100.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	-	3.300.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0022	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman														
			Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Permukiman yang dibangun				0 M^3/Hari	1.200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK FISIK-BIDANG SANITASI-PENUG ASAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-		1.200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.05.2.01.0031	Pembangunan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu														
			Kapasitas Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Terpusat Skala Kawasan Tertentu yang dibangun				0 M³/Hari	1.800.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG SANITASI-PENUGASAN, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomian yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		2.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.05.2.01.0034	Pembinaan Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD) Desa														
			Jumlah Desa yang Dibina dalam Pengembangan Sistem Pengelolaan Air Limbah Domestik (SPALD)				0 Desa	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomian yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		100.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
5,	1.03.06	PROGRAM PENGELOLAAN DAN PENGEMBANGAN SISTEM DRAINASE	-	-			-	1.550.000.000,00						-	1.550.000.000,00	
	1.03.06.2.01	Pengelolaan dan Pengembangan Sistem Drainase yang Terhubung Langsung dengan Sungai dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	1.550.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	1.550.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0030	Penyusunan Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan														
			Jumlah Dokumen Rencana, Kebijakan, Strategi dan Teknis Sistem Drainase Perkotaan yang disusun				0 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		50.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.06.2.01.0031	Operasi dan Pemeliharaan Sistem Drainase Perkotaan														
			Jumlah Sistem Drainase Perkotaan yang Beroperasi dan Terpelihara				5 Sistem Drainase Perkotaan	1.500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		1.500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
6,	1.03.08	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN GEDUNG	-	-			-	14.200.000.000,00						-	41.550.000.000,00	
	1.03.08.2.01	Penyelenggaraan Bangunan Gedung di Wilayah Daerah Kabupaten/Kota, Pemberian Izin Mendirikan Bangunan (IMB) dan Sertifikat Laik Fungsi Bangunan Gedung	-	-			-	14.200.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	41.550.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.08.2.01.0018	Pemeliharaan, Perawatan, dan Pemeriksaan Berkala Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Kabupaten/Kota yang Dipelihara, Dirawat, dan Diperiksa Berkala				3 Bangunan Gedung	1.500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	RETRIBUSI DAERAH - LRA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-		1.300.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.08.2.01.0021	Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Pembangunan, Pemanfaatan, Pelestariaan dan Pembongkaran Bangunan Gedung untuk Kepentingan Strategis Daerah Kabupaten/Kota				0 Dokumen	12.500.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		40.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.08.2.01.0023	Penyelenggaraan Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG														
			Jumlah Penerbitan Persetujuan Bangunan Gedung (PBG), Sertifikat Laik Fungsi (SLF), Surat Bukti Kepemilikan Bangunan Gedung (SBKBG), Rencana Teknis Pembongkaran Bangunan Gedung (RTB), Tim Profesi Ahli (TPA), Tim Penilai Teknis (TPT), Penilik, dan Pendataan Bangunan Gedung melalui SIMBG				150 Dokumen	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	RETRIBUSI DAERAH - LRA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		250.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
7,	1.03.09	PROGRAM PENATAAN BANGUNAN DAN LINGKUNGANNYA	-	-			-	1.200.000.000,00						-	1.200.000.000,00	
	1.03.09.2.01	Penyelenggaraan Penataan Bangunan dan Lingkungannya di Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	1.200.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n	-	-	1.200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				PENATAAN RUANG
	1.03.09.2.01.0008	Penataan Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya														
			Jumlah Bangunan dan Lingkungan Kawasan Cagar Budaya, Kawasan Pariwisata, Kawasan Sistem Perkotaan Nasional dan Kawasan Strategis Lainnya yang Ditata				1 Kawasan	1.200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		1.200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
8,	1.03.10	PROGRAM PENYELENGGARAAN JALAN	-	-			-	93.279.137.000,00						-	121.900.000.000,00	
	1.03.10.2.01	Penyelenggaraan Jalan Kabupaten/Kota	-	-			-	93.279.137.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi,	-	-	121.900.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.10.2 .01.0031	Penggantian Jembatan														
			Jumlah Jembatan yang Diganti				2 Jembatan	5.750.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		4.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2 .01.0032	Pembangunan Jalan														
			Panjang Jalan yang Dibangun				0,4 KM	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		5.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2 .01.0033	Rekonstruksi Jalan														
			Panjang Jalan yang Direkonstruksi				5 KM	17.696.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		31.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK		yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.10.2.01.0034	Pemeliharaan Berkala Jalan														
			Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Berkala				15 KM	37.139.073.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		53.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0037	Pelebaran Jalan Menuju Standar														
			Panjang Jalan yang Dilebarkan Menuju Standar				5 KM	4.750.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-		7.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.10.2.01.0040	Pembangunan Jembatan														
			Jumlah Jembatan yang Dibangun				2 Jembatan	11.534.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		10.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0042	Pemeliharaan Berkala Jembatan														
			Jumlah Jembatan yang Dipelihara Secara Berkala				2 Jembatan	2.384.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		2.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2.01.0043	Survey Kondisi Jalan/Jembatan														
			Panjang Jalan/Jembatan yang Disurvey Kondisinya				0 KM	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung	-		400.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.10.2 .01.0046	Pemeliharaan Rutin Jalan														
			Panjang Jalan yang Dipelihara Secara Rutin				20 KM	6.725.064.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		7.000.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.10.2 .01.0048	Pelebaran Jembatan														
			Jumlah Jembatan yang Dilebarkan				2 Jembatan	7.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-		2.500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
9,	1.03.11	PROGRAM PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI	-	-			-	679.069.000,00						-	620.000.000,00	
	1.03.11.2.01	Penyelenggaraan Pelatihan Tenaga Terampil Konstruksi	-	-			-	100.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	120.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.01.0016	Pelatihan Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis														
			Jumlah Tenaga Kerja Konstruksi Kualifikasi Jabatan Operator, Teknisi atau Analis yang Dilatih				50 Orang	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		120.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.04	Pengawasan Tertib Usaha, Tertib Penyelenggaraan dan Tertib Pemanfaatan Jasa Konstruksi	-	-			-	579.069.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n	-	-	500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				PENATAAN RUANG
	1.03.11.2.04.0004	Pengawasan dan Evaluasi Tertib Penyelenggaraan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota														
			Jumlah Paket Pekerjaan Jasa Konstruksi Kabupaten/Kota yang Diawasi dan Dievaluasi Tertib Penyelenggaraan				10 Paket Pekerjaan	579.069.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
10,	1.03.12	PROGRAM PENYELENGGARAAN PENATAAN RUANG	-	-			-	1.863.500.000,00						-	2.125.000.000,00	
	1.03.12.2.01	Penetapan Rencana Tata Ruang Wilayah (RTRW) dan Rencana Rinci Tata Ruang (RRTR) Kabupaten/Kota	-	-			-	1.315.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi,	-	-	1.625.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.12.2.01.0003	Penetapan Kebijakan dalam rangka Pelaksanaan Penataan Ruang														
			Jumlah Dokumen Kebijakan Perda/Perkada selain RTRW Kabupaten/Kota				2 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		25.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.01.0010	Penetapan RDTR Kabupaten/Kota														
			0				0 0	1.265.000.000,00	-	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	-	-		1.600.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	248.500.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.03.12.2.03.0007	Sistem informasi dan komunikasi penataan ruang														
			Jumlah sistem informasi dan komunikasi penataan ruang				1 Sistem Informasi	248.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		200.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pemanfaatan Ruang Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	300.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	300.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	1.03.12.2.04.0004	Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang														
			Jumlah Dokumen Koordinasi Pelaksanaan Penataan Ruang				10 Dokumen	225.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		225.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				
	1.03.12.2.04.0008	Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang dan/atau pernyataan mandiri pelaku UMK														
			Dokumen tekstual dan spasial hasil Penilaian Pelaksanaan Kesesuaian Kegiatan Pemanfaatan Ruang				20 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		75.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						100.000.000,00							100.000.000,00	
	2,10	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANAHAN						100.000.000,00							100.000.000,00	
1,	2.10.04	PROGRAM PENYELESAIAN SENGKETA TANAH GARAPAN	-	-			-	100.000.000,00						-	100.000.000,00	
	2.10.04.2.01	Penyelesaian Sengketa Tanah Garapan dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	-			-	100.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan	-	-	100.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	2.10.04.2.01.0004	Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Berita Acara Hasil Mediasi Penyelesaian Kasus Pertanahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota				10 Berita Acara	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		100.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
	X	NON URUSAN						449.988.000,00							500.000.000,00	
	X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX						449.988.000,00							500.000.000,00	
1,	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	449.988.000,00						-	500.000.000,00	
	X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	-			-	449.988.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan	-	-	500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				2 Paket	449.988.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		500.000.000,00	DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk satu periode (1 tahun). Renja PD disusun dengan berpedoman pada Rencana Strategis (Renstra) PD dan mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), diantaranya memuat kebijakan, program dan kegiatan yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali akan berupaya semaksimal mungkin untuk mendukung Visi dan Misi Kepala Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali. Dengan dirumuskannya Rencana Kerja Tahun 2025 ini, akan menjadi pedoman dalam pelaksanaan kegiatan yang akan dilaksanakan Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan memperhatikan potensi, peluang dan kendala yang ada serta berorientasi pada hasil yang ingin dicapai tahun 2024. Dokumen Rencana Kerja yang memuat informasi tentang sasaran, indikator kinerja sasaran serta rencana capaiannya dan program, kegiatan serta rencana capaiannya merupakan tolok ukur penting dari suatu sistem akuntabilitas kinerja.

Dengan demikian diharapkan Tupoksi Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali akan terlaksana dengan upaya meningkatkan kinerja SKPD, terutama dalam mengoptimalkan koordinasi dan sinkronisasi pelaksanaan kegiatan program Pemerintah Provinsi dan Pemerintah Kabupaten Boyolali tahun 2025 khususnya kegiatan pembangunan yang dilaksanakan oleh Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali. Dalam rangka mencapai sasaran tujuan pembangunan harus memenuhi beberapa kaidah :

a. Sinergi regulasi : diarahkan untuk mendorong sinergi harmonisasi regulasi peraturan perundang-undangan baik dalam bentuk undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, peraturan presiden dan peraturan menteri sehingga dapat mendukung pelaksanaan program dan kegiatan yang tercantum dalam RPJMD tahun 2021-2026.
b. Sinergi Sinergi Perencanaan; dalam tahap perencanaan, RENJA Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Boyolali Tahun 2025 harus bersinergi dengan dokumen perencanaan RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Sinergi dalam perencanaan kebijakan pembangunan daerah baik tahunan maupun lima tahunan dalam pelaksanaan dengan

mengoptimalkan penyelenggaraan Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) di semua tingkatan pemerintah (Kelurahan, Kecamatan, Kabupaten/ Kota, Provinsi dan Nasional) sehingga terwujud sinkronisasi antara kebijakan, program dan kegiatan antar sektor, antar waktu, antar wilayah, dan antar pusat dan daerah.

G. RENCANA KERJA DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman merupakan dokumen perencanaan dan pendanaan yang berisi program dan kegiatan PD sebagai penjabaran dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) tahun 2021-2026. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman dalam satu tahun anggaran disertai dana yang diperlukan untuk pelaksanaannya yang disusun berdasarkan amanat Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan secara teknis berpedoman pada Permendagri Nomor: 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Acuan Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dan RKPD Tahun 2024. Program dan kegiatan dijabarkan dalam matrix yang meliputi program dan kegiatan, indikator kinerja,kelompok sasaran,pagu indikatif dan sumber dana.

Secara subtansial di dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali tahun 2025 merupakan:

1. Pedoman bagi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali dalam pelaksanana program dan kegiatan tahun 2025.

2. Dokumen untuk menjamin keterkaitan dan kosistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengembangan.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi daerah untuk pembangunan suatu wilayah maka perencanaan menduduki peran yang sangat penting agar kesejahteraan masyarakat dapat tercapai. Perencanaan merupakan proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat melalui pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia. Renja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali ini merupakan dokumen komprehensif berwawasan 1 (satu) tahun. Penyusunan RENJA ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis (RENSTRA) Tahun 2021-2026. Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali serta perwujudan program dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 yang berkedudukan sebagai dokumen perencanaan induk Kabupaten Boyolali untuk lima tahun ke depan.

Penyusunan RENJA ini memuat program, kegiatan, tujuan, sasaran dan target yang ingin dicapai oleh Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali dalam penyelenggaraan pembangunan daerah di tahun 2025 dengan fokus utama pelayanan adalah menggerakkan ekonomi rakyat, percepatan pembangunan, peningkatan produktifitas dan kesejahteraan rakyat dalam kerangka kehidupan masyarakat yang berkelanjutan.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Tahun 2025 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan

Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 36 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021;
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 115 Tahun 2021 tentang Kedudukan,Susunan Organisasi,Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali;
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dan tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yaitu :

1. Sebagai dokumen perencanaan satu tahun yang memuat visi,misi dan tujuan Disperkim selama 1 (satu) tahun kedepan dengan mengacu dan menyelaraskan dengan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 Kabupaten Boyolali;
2. Memberikan arah dan pedoman penyusunan program dan kegiatan dalam satu tahun dalam bentuk Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah (RKA PD);
3. Menyediakan tolak ukur dan alat bantu bagi bidang – bidang di lingkungan DISPERKIM Kabupaten Boyolali untuk secara konsekuen dan konsisten menyelenggarakan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang diamatkan;
4. Memudahkan seluruh jajaran DISPERKIM untuk memahami dan menilai arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu lima tahunan.

Adapun tujuannya yaitu:

1. Meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan yang akuntabel dengan meningkatakan kualitas dan intensitas fungsi kordinasi antar bidang di lingkungan Disperkim;

2. Pedoman yang berisikan program dan kegiatan yang berisikan proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan Tupoksi DISPERKIM Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yang mengacu pada RPJMD Kabupaten Boyolali dan RKPD agar lebih terarah, efektif dan efisien sesuai perencanaan dan pengganggaran;
3. Sebagai pedoman untuk penilaian kinerja DISPERKIM dengan membandingkan antara proses dan hasil yang dicapai;
4. Menyediakan satu acuan resmi bagi DISPERKIM dalam menentukan prioritas program dan kegiatan dalam satu tahun;
5. Menyediakan tolak ukur untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja tahunan DISPERKIM;

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Penyusunan Renja Tahun 2025 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali sesuai dengan lampiran Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Sistematika Renja Perangkat Daerah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4 Riview terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN,SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN
3.1 Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali Tahun 2023 sudah dilaksanakan sesuai dengan ketentuan dan rencana kerja yang disusun,

Capaian Kinerja Tahun 2023 sebagai berikut:

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM)	100%		100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
1.04.02.2.01	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi ProgramKabupaten/Kota	Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan		2 dokumen				
		Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.02.2.01.01	Identifikasi Perumahan di Lokasi Rawan Bencana atau Terkena Relokasi ProgramKabupaten/Kota	Jumlah dokumen data rumah korban bencana atau relokasi program Kabupaten		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana dan Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	1 dokumen		0 dokumen	0 dokumen	0%	0 dokumen
1.04.02.2.01.02	Identifikasi lahan-lahan perumahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	Jumlah dokumen data lahan sebagai lokasi relokasi perumahan		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi Rawan Bencana dan Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
	Kegiatan							
1.04.02.2.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi ProgramKabupaten/Kota	Jumlah rumah layak huni yang terbangun bagi masyarakat korban bencana		100%				
		Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	100%		100%	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan							
1.04.02.2.03.01	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah unit rumah korban bencana yang direhabilitasi sesuai dengan rencana aksi		4 unit				
		Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	20 unit rumah		20 unit rumah	4 unit rumah	20%	20 unit rumah
		Jumlah Site Plan dan/atau Detail Engineering Design (DED) bagi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota atau yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
1.04.02.2.03.03	Pembangunan Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah unit rumah korban bencana yang dibangun kembali sesuai dengan rencana aksi		2 unit				
		Jumlah Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terbangun	5 unit rumah		5 unit rumah	2 unit rumah	40%	5 unit rumah
	Kegiatan							
1.04.02.2.02	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	100%		100%	100%	100%	100%
	Sub Kegiatan							
1.04.02.2.02.05	Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana	Jumlah Dokumen Data Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	0 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Kegiatan							
1.04.02.2.06	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	100%		100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
1.04.02.2.06	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	0 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban relokasi program pemerintah kabupaten (SPM)	100%		100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
1.04.02.2.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi ProgramKabupaten/Kota	Jumlah rumah layak huni yang terfasilitas bagi masyarakat terdampak relokasi program Kabupaten		6 unit				
		Jumlah Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	15 unit rumah		30 unit rumah	30 unit rumah	100%	30 unit rumah
	Sub Kegiatan							
1.04.02.2.03.05	Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana atau Relokasi ProgramKabupaten/Kota	Jumlah rumah tangga penerima kegiatan layanan yang telah mendapatkan penyediaan rumah layak huni berdasarkan rencana pemenuhan		21 unit rumah				
		Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota atau yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terbangun	15 unit rumah		30 unit rumah	30 unit rumah	100%	30 unit rumah
1.04.02.2.03.02	Penyusunan Site Plan dan/atau Detail Engineering Design (DED) bagi Rumah Korban Bencanaatau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Jumlah DED Rumah layak huni Korban bencana/relokasi		1 dokumen				
		Jumlah Site Plan dan/atau Detail Engineering Design (DED) bagi Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota atau yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
1.04.02.2.06.01	Fasiltasi pemenuhan komitmen penerbitan izin pembangunan dan pengembangan perumahan terintegrasi secara elektronik	Jumlah aplikasi penerbitan izin perumahan		1 paket				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Rekomendasi Site Plan yang diterbitkan	24 Dokumen		24 Dokumen	28 dokumen	116,7%	24 Dokumen
1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Persentase rumah tidak layak huni yang ditingkatkan kualitasnya di kawasan kumuh						
	Kegiatan							
1.04.03.2.01	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman		2 dokumen				
		Jumlah Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.03.2.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan KawasanPermukiman Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah aplikasi penerbitan izin perumahan		1 paket				
		Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
1.04.03.2.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan KawasanPermukiman dan Permukiman Kumuh	Jumlah Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman		1 paket				
		Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
1.04.03.2.01.02	Penyusunan dan/atau Review serta Legalisasi Rencana Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Rencana Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh yang Tersusun dan/atau Tereview serta Terlegalisasi	0 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
1.04.03.2.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	0 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
		Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	24 dokumen		24 dokumen	24 dokumen	100%	24 dokumen
	Kegiatan							
1.04.03.2.02	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah10 (sepuluh) Ha	Jumlah Dokumen Permukiman Kumuh		20 dokumen				
		Jumlah Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	20 dokumen		20 dokumen	20 dokumen	100%	20 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.03.2.02.01	Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	Jumlah Kecamatan yang didata kawasan Kumuhnya		4 dokumen				
		Jumlah Hasil Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	4 dokumen		16 dokumen	16 dokumen	100%	16 dokumen
1.04.03.2.02.07	Penatausahaan Serah Terima Rumah bagi Masyarakat Terdampak Program Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	Jumlah Dokumen Serah Terima Rumah bagi Masyarakat Terdampak Program Pemugaran/Peremajaan Permukiman Kumuh	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	100%	4 dokumen
	Kegiatan							
1.04.03.2.03	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (sepuluh)Ha	Luasan Kumuh yang tertangani		12 dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.03.2.03.01	Penyusunan Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED)Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	Jumlah DED peningkatan kualitas kawasan kumuh		1 dokumen				
		Jumlah Rencana Tapak (Site Plan) dan Detail Engineering Design (DED) Peremajaan/Pemugaran Permukiman Kumuh	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
1.04.03.2.03.06	Pelaksanaan Pembangunan Pemugaran/ Peremajaan Permukiman Kumuh	Luasan kawasan kumuh yang tertangani		64,19 ha				
		Luas Permukiman Kumuh yang Diremajakan/Dipugar	5 ha		35 ha	31,72 ha	224,52%	4 ha
1.04.03.2.03.02	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Jumlah RTLH yang ditingkatkan kualitasnya		199 unit				
		Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	100 unit rumah		200 unit rumah	199 unit rumah	99,50%	200 unit rumah
1.04.03.2.03.08	Pembangunan Rumah Baru Layak Huni	Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun		30 unit				
		Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun	30 unit	30 unit	30 unit	30 unit	100%	30 unit
1.04.04	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	Persentase rumah tidak layak huni yang ditingkatkan kualitasnya di luar kawasan kumuh	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
1.04.04.2.01	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada DaerahKabupaten/Kota	Jumlah rumah yang dapat dicegah dari kekumuhan	1200 unit rumah	1378 unit	1000 unit rumah	1378 unit rumah	114,8%	1000 unit rumah
	Sub Kegiatan							
1.04.04.2.01.01	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan terhadap Tumbuh danBerkembangnya Permukiman Kumuh diluar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas diBawah 10 (sepuluh) Ha	Jumlah RTLH di luar kawasan kumuh yang ditingkatkan kualitasnya		1378 unit				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	1200 unit rumah		1000 unit rumah	1378 unit rumah	114,8%	1000 unit rumah
1.04.04.2.01.03	Pemberian Bantuan Uang Sewa Rumah Tinggal Sementara bagi Masyarakat yang Terkena Program Peremajaan Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Jumlah Dokumen Data Penerima Bantuan Uang Sewa Rumah Tinggal Sementara bagi Masyarakat yang Terkena Program Peremajaan Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Persentase kawasan perumahan yang memiliki PSU dalam kondisi baik	100%		100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
1.04.05.2.01	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Jumlah penambahan kawasan permukiman yang memiliki PSU dalam Kondisi baik	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.05.2.01.01	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Jumlah DED PSU yang tersusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 dokumen		1 dokumen	10 laporan	100%	1 dokumen
1.04.05.2.01.02	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang FungsiHunian	Jumlah penambahan fasilitas PSU di kawasan permukiman		1 dokumen				
		Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	1 lokasi		1 lokasi	1 lokasi	100%	1 lokasi
1.04.05.2.01.03	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana,Sarana,dan Utilitas Umum Perumahan	Jumlah PSU yang diserahkan dari Pengembang Ke Pemda		10 laporan				
		Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan	10 laporan		10 laporan	10 laporan	100%	10 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan						
1.04.05.3.01.06		Jumlah Rumah Penerima Manfaat dari Penyediaan Jaringan Tenaga Listrik	15 unit rumah		12 laporan	12 laporan	100%	15 unit rumah
1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Persentase kawasan kumuh yang tertangani	100%		100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
1.04.03.2.01	Penerbitan izin pembangunan dan pengembangan Kawasan Perumahan	Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman		1 paket				
		jumlahPenerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
	Sub Kegiatan							
1.04.03.2.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	Jumlah aplikasi penerbitan izin perumahan		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
1.04.03.2.01.03	1.04.03.2.01.03 Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	Jumlah Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman		1 laporan				
		Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman dan Permukiman Kumuh	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%		100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Anggaran Gaji dan Tunjangan PNS untuk 14 kali dan TPP PNS untuk 12 kali		12 bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 orang/bulan		12 dokumen	12 dokumen	100%	18 orang/bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Kebutuhan Anggaran Honorarium 8 orang Tenaga Kontrak Non PNS untuk 1 tahun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		12 bulan				
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
X.XX.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun						
	Kegiatan							
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun						
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah pegawai yang dievaluasi dan dinilai kinerjanya		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan		12 bulan	12 bulan	100%	12 bulan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah penyediaan alat listrik dan elektronik untuk 1 tahun		12 bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah anggaran penyediaan peralatan kebersihan dan bahan pembersih		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah penyediaan Peralatan Rumah Tangga		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 paket		2 paket	2 paket	100%	2 paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah penyediaan bahan logistik kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah penyediaan barang cetakan dan penggandaan		12 bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Jumlah penyediaan Alat Tulis Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 paket		2 paket	2 paket	100%	4 paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah penyediaan makanan & minuman pegawai dan makanan & minuman rapat		12 bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	4 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah penyediaan kebutuhan perjalanan dinas		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	4 laporan
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah paket kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor		12 bulan				
		jumlah paket kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	4 unit		4 unit	4 unit	100%	4 unit
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen yang diarsip	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pengadaan kebutuhan peralatan dan mesin lainnya		12 bulan				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 unit		7 unit	7 unit	100%	4 unit
		Jumlah pengadaan kebutuhan peralatan dan mesin lainnya		12 bulan				
X.XX.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah paket kegiatan untuk penataan lingkungan gedung kantor		12 bulan				
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		jumlah Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	36 laporan		36 laporan	36 laporan	100%	36 laporan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah kebutuhan anggaran pembelian buku cek, materai dan biaya transaksi keuangan untuk 1 tahun		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah anggaran untuk penyediaan jasa telepon, air dan listrik selama 1 tahun		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah kebutuhan pemeliharaan peralatan kerja kantor		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara		12 bulan				
	Sub Kegiatan	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	13 unit	13 unit	13 unit	13 unit	100%	13 unit
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas yang wajib dibayar pajaknya		12 bulan				
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	12 unit		12 unit	12 unit	100%	12 unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung kantor yang dipelihara		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	100%	25 dokumen
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	9=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 laporan		16 laporan	16 laporan	100%	16 laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		12 bulan				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan

Sumber : Tabel riview Renstra 2021 – 2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Capaian kinerja pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPKdan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018. Indikator kinerja yang ditetapkan DinasPerumahanKawasan Permukiman, mengacu pada indikator kinerja utama danindikator kinerja kunci yang dikeluarkan oleh pemerintah Kabupaten Boyolali 2016-2021 dan pencapaiannya hingga triwulan ke II tahun 2024 sebagai berikut

Tabel 2.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Berkurangnya jumlah unit RTLH (Rumah Tidak Layak Huni)		IKK	1.850	1.850	1.850	1.850	3.413	1.585	1.850	1.850	Capaian 2024 masih Prediksi/sementara
2	Persentase kawasan permukiman kumuh dibawah 10 ha di kab/ kota yang ditangani		IKK	5,7	5,7	5,7	5,7	36,96	35,61	24	24	Capaian 2024 masih Prediksi/sementara
3	Penyediaan dan rehabilitasi Rumah yang layak huni bagi korban bencana	SPM		100	100	100	100	100	100	100	100	
4	Fasilitasi penyediaan rumah yang layak huni bagi masyarakat yang terkena relokasi program Pemerintah daerah Daerah	SPM		100	100	100	100	100	100	100	100	

Sumber : Tabel RPJMD 2021 -2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Beberapa permasalahan yang dihadapi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali dalam menjalankan tugas sesuai dengan pokok dan fungsinya adalah

sebagai berikut :

1. Jumlah rumah tidak layak huni masih banyak (22.697 unit).
2. Backlog rumah masih cukup banyak.
3. Penanganan rumah korban bencana yang masih perlu mendapatkan perhatian dari semua pihak.
4. Terbatasnya kemampuan Pemerintah Kabupaten Boyolali sehingga belum bisa optimal memfasillitasi perumahan bagi penduduk miskin/Masyarakat Berpenghasilan Rendah (MBR).
5. Belum adanya data Kawasan kumuh seluruh Kabupaten Boyolali.
6. Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah belum berjalan optimal.
7. Penyerahan PSU yang belum optimal.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Penyusunan rancangan awal RKPD Tahun 2025 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali didasarkan pada program dan kegiatan yang direncanakan dalam renstra, hasil mussrenbang,aspirasi/pokir dewan dan berdasarkan evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan yang telah dilaksanakan tahun lalu, akan tetapi setelah melalui proses pembahasan, beberapa kegiatan dapat di tambahkan atau dapat dilaksanakan di tahun 2025. dan terlampir tabel Riview Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 di bawah ini:

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Kabupaten Boyolali

NamaPerangkatDaerah: Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-		3.129.286.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA				3.129.286.000,00	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	26 dokumen	0,00				26 dokumen	0,00	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 bulan	2.469.906.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 bulan	2.469.906.000,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	90 Orang/bulan	2.260.606.000,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	90 Orang/bulan	2.260.606.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen	209.300.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen	209.300.000,00	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	60 Dokumen	0,00	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	60 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	60 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	60 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan	0,00	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5 Dokumen	0,00	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5 Dokumen	0,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	90 Laporan	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	90 Laporan	0,00	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	5 Dokumen	0,00	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	5 Dokumen	0,00	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	32 laporan	0,00	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	32 laporan	0,00	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	5 Laporan	0,00	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	5 Laporan	0,00	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	48 Dokumen	0,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	48 Dokumen	0,00	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	0,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	365.590.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	365.590.000,00	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	5.000.000,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	5.000.000,00	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	0,00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	0,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket	11.109.000,00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket	11.109.000,00	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	118.984.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	118.984.000,00	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	32.000.000,00	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	32.000.000,00	
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	32.114.000,00	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	32.114.000,00	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	49.200.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	49.200.000,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	117.183.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	117.183.000,00	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	0,00	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	0,00	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	0,00	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	12 Dokumen	0,00	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara Jumlah paket kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	7 jenis 6 paket	20.000.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara Jumlah paket kegiatan pengadaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor	7 jenis 6 paket	20.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 Unit	20.000.000,00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 Unit	20.000.000,00	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	0,00	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	0,00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	59.400.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 bulan	59.400.000,00	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.700.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.700.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	56.700.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	56.700.000,00	
	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	0,00	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Laporan	0,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	7 jenis	214.390.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	7 jenis	214.390.000,00	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	12 Unit	94.950.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	12 Unit	94.950.000,00	
	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	15.000.000,00	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Mebel yang Dipelihara	10 Unit	15.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	31 Unit	30.050.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	31 Unit	30.050.000,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	100 Persen 100 persen	74.390.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	100 Persen 100 persen	74.390.000,00	
2	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) dan relokasi Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban relokasi program pemerintah kabupaten (SPM)	1 Dokumen 2 dokumen	818.000.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) dan relokasi Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban relokasi program pemerintah kabupaten (SPM)	1 Dokumen 2 dokumen	818.000.000,00	
	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	12 Dokumen	100.000.000,00	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	12 Dokumen	100.000.000,00	
	Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen data Rumah yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	1 Dokumen	0,00	Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen data Rumah yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	1 Dokumen	0,00	
	Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi		Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	12 Dokumen	100.000.000,00	Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena		Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	12 Dokumen	100.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Program Kabupaten/Kota					Relokasi Program Kabupaten/Kota					
	Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	-	0,00	Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi	-	0,00	
	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota		-		0,00	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota		-		0,00	
	Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah orang yang terfasilitasi dalam rembug warga dalam menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	12 Orang	0,00	Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah orang yang terfasilitasi dalam rembug warga dalam menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	12 Orang	0,00	
	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah rumah layak huni yang terbangun bagi masyarakat korban bencana Jumlah rumah layak huni yang terfasilitas bagi masyarakat terdampak relokasi program Kabupaten Jumlah rumah layak huni yang terfasilitas bagi masyarakat terdampak relokasi program Kabupaten	25 Unit 15 paket 15 Unit Rumah	618.000.000,00	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah rumah layak huni yang terbangun bagi masyarakat korban bencana Jumlah rumah layak huni yang terfasilitas bagi masyarakat terdampak relokasi program Kabupaten Jumlah rumah layak huni yang terfasilitas bagi masyarakat terdampak relokasi program Kabupaten	25 Unit 15 paket 15 Unit Rumah	618.000.000,00	
	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Pembangunan Rumah Bagi Korban Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				Pembangunan Rumah Bagi Korban Bencana	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				
	Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan Perumahan pada Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah pada Lokasi Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan	14 Unit Rumah	75.000.000,00	Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan Perumahan pada Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah pada Lokasi Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan	14 Unit Rumah	75.000.000,00	
	Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	30 Unit Rumah	543.000.000,00	Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	30 Unit Rumah	543.000.000,00	
	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman	2 Dokumen 2 paket	100.000.000,00	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman Jumlah Dokumen Pengembangan Aplikasi dan Peta Perumahan dan Kawasan Permukiman	2 Dokumen 2 paket	100.000.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	12 Laporan	0,00	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	12 Laporan	0,00	
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	1 Laporan	100.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	1 Laporan	100.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
3	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) dan relokasi Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban relokasi program pemerintah kabupaten (SPM)	100 Persen 100 persen	1.321.000.000,00	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban bencana (SPM) dan relokasi Persentase penyediaan rumah layak huni bagi korban relokasi program pemerintah kabupaten (SPM)	100 Persen 100 persen	1.321.000.000,00	
	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	100 persen	50.000.000,00	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah dokumen data rumah korban bencana/relokasi program Kabupaten dan lahan-lahan potensial sebagai lokasi relokasi perumahan	100 persen	50.000.000,00	
	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik		50.000.000,00	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik		50.000.000,00	
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	24 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	24 Dokumen	0,00	
	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Permukiman Kumuh	3 Dokumen	48.000.000,00	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Permukiman Kumuh	3 Dokumen	48.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	di Bawah 10 (Sepuluh) Ha					Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha					
	Penyusunan/Review/ Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	12 Dokumen	0,00	Penyusunan/Review /Legalisasi Kebijakan Bidang PKP	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	12 Dokumen	0,00	
	Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	16 Dokumen	48.000.000,00	Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Hasil Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	16 Dokumen	48.000.000,00	
	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Luasan Kumuh yang tertangani Luasan Kumuh yang tertangani	5 ha 5 Ha	1.223.000.000,00	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Luasan Kumuh yang tertangani Luasan Kumuh yang tertangani	5 ha 5 Ha	1.223.000.000,00	
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	200 Unit Rumah	618.000.000,00	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	200 Unit Rumah	618.000.000,00	
	Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	12 Dokumen	0,00	Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	12 Dokumen	0,00	
	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	5 Ha	605.000.000,00	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	5 Ha	605.000.000,00	
	Pembangunan Rumah Tidak Layak Huni untuk Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luas dibawah 10 (Sepuluh)Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				Pembangunan Rumah Tidak Layak Huni untuk Peningkatan Kualitas Permukiman Kumuh dengan Luas dibawah 10 (Sepuluh)Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa				

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
4	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase rumah tidak layak huni yang ditingkatkan kualitasnya di luar kawasan kumuh Persentase penyediaan rumah layak huni bagi keluarga miskin		16.014.000.000,00	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase rumah tidak layak huni yang ditingkatkan kualitasnya di luar kawasan kumuh Persentase penyediaan rumah layak huni bagi keluarga miskin		16.014.000.000,00	
	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah rumah yang dapat dicegah dari kekumuhan Jumlah rumah yang dapat dicegah dari kekumuhan	1200 unit 1200 Unit Rumah	16.014.000.000,00	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah rumah yang dapat dicegah dari kekumuhan Jumlah rumah yang dapat dicegah dari kekumuhan	1200 unit 1200 Unit Rumah	16.014.000.000,00	
	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	1100 Unit Rumah	14.946.000.000,00	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	1100 Unit Rumah	14.946.000.000,00	
	Pembangunan Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun dalam Rangka Pencegahan Kumuh	30 Unit	1.068.000.000,00	Pembangunan Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun dalam Rangka Pencegahan Kumuh	30 Unit	1.068.000.000,00	
5	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase RLH untuk MBR yang dibangun Persentase kawasan perumahan yang memiliki PSU dalam kondisi baik		240.000.000,00	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Persentase RLH untuk MBR yang dibangun Persentase kawasan perumahan yang memiliki PSU dalam kondisi baik		240.000.000,00	

NO	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan dana	Catatan Penting
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]	[7]	[8]	[9]	[10]	[11]	[12]
	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah penambahan kawasan permukiman yang memiliki PSU dalam Kondisi baik Jumlah penambahan kawasan permukiman yang memiliki PSU dalam Kondisi baik	1 paket 30 unit	240.000.000,00	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah penambahan kawasan permukiman yang memiliki PSU dalam Kondisi baik Jumlah penambahan kawasan permukiman yang memiliki PSU dalam Kondisi baik	1 paket 30 unit	240.000.000,00	
	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00	
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00	
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	1 Dokumen	20.000.000,00	
	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	1 Lokasi	180.000.000,00	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	1 Lokasi	180.000.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	10 Laporan	0,00	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	10 Laporan	0,00	
	Verifikasi dan Penyerahan PSU Perumahan dari Pengembang	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang Terverifikasi dari Pengembang	10 Laporan	0,00	Verifikasi dan Penyerahan PSU Perumahan dari Pengembang	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang Terverifikasi dari Pengembang	10 Laporan	0,00	
J U M L A H					21.382.286.000,00					21.470.187.000,00	

Sumber : Olah Data Dinas Perumahan dan Permukiman, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan KegiatanMasyarakat

Dalam Rangkaian proses penyusunan Renja mulai dari Musrenbang Desa, Musrenbang Kecamatan, Forum Perangkat Daerah, Musrenbang Kabupaten, sampai menjadi RKPD Kabupaten, terdapat usulan program dan kegiatan dari kelompok masyarakat,aspirasi dewan serta ditambah dengan masukan –masukan dari Perangkat Daerah lain yang disesuaikan dengan kebutuhan di masyarakat atau Perangkat Daerah terkait yang kemudian dianalisis berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali. Disajikan dalam table dibawah ini :

Tabel 2.4 Usulan Program dan Kegiatan dari Hasil Musrenbang Tingkat Kecamatan se Kabupaten Boyolali Tahun 2025

NO	MASALAH	ALAMAT LOKASI	VOLUME	SATUAN	ANGGARAN
1	5	6	10	11	12
1	Pemugaran Rumah	Ds. Tempursari, Kecamatan Sambi , Kab. Boyolali	10	KELUARGA	150.000.000
2	Pemugaran Rumah	Desa Jagoan, Kec Sambi , Kab. Boyolali	15	KELUARGA	225.000.000
3	Pemugaran Rumah	Desa Cermo, Kec Sambi , Kab. Boyolali	20	KELUARGA	300.000.000
4	Pembangunan Rumah Tidak Layak Huni	Desa Dragan , Kab. Boyolali	50	UNIT	750.000.000
5	Progran Rumah Tidak layak Huni (RTLH)	Ds. Sukorame, Kec. Musuk, Kab. Boyolali , Kab. Boyolali	6	UNIT	90.000.000
6	Pugar RTLH	Rumah Bp Rustomo dk.Tambas Rt 04 Rw 07 Ds. Kismoyoso Kec. Ngemplak No HP: 082135332688 , Kab. Boyolali	1	unit	15.000.000
7	Pugar RTLH	Rumah Bp. Rama (Jatisari rt 12 rw 03, Kedungdowo, Andong, Boyolali,. No.Hp : 082247807161) , Kab. Boyolali	1	unit	15.000.000
8	Permohonan RTLH	Desa Juwangi,Desa Cerme , Kab. Boyolali	50	UNIT	750.000.000
9	Permohonan bantuan RTLH	Kec Juwangi , Kab. Boyolali	250	UNIT	750.000.000
10	RTLH	Seluruh RT dan RW di Dukuh Cekelan, Dukuh Kauman, Dukuh Kedungrowo, Dukuh Bawang, Dukuh Ngrembes Desa Kauman , Kab. Boyolali	182	UNIT	750.000.000

Sumber : Pokir Dewan, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional Dan Provinsi

Arah kebijakan dalam rangka penyediaan akses perumahan dan permukiman layak,aman,dan terjangkau adalah meningkatkan akses masyarakat secara bertahap terhadap perumahan layak, aman dan terjangkau untuk mewujudkan kota tanpa permukiman kumuh.

Arah kebijakan dan strategi nasional bidang perumahan di tahun 2020-2024 difokuskan pada :

a. Pembangunan perumahan yang berkelanjutan, memadai, layak, dan terjangkau oleh daya beli masyarakat serta didukung oleh prasarana-sarana permukiman yang mencukupi dan berkualitas yang dikelola secara professional, kredibel, mandiri, danefisien;
b. Pembangunan perumahan dan prasarana-sarana permukiman yang mandiri, mampu membangkitkan potensi pembiayaan yang berasal dari masyarakat dan pasar modal, menciptakan lapangan kerja, serta meningkatkan pemerataan dan penyebaran pembangunan; serta
c. Pembangunan perumahan dan prasarana-sarana permukiman yang

   memperhatikan fungsi dan keseimbangan lingkungan hidup

   Arah kebijakan dan strategi Provinsi Jawa Tengah Bidang Perumahan sebagai berikut:

   a. Peningkatan Penanganan Rumah Tidak Layak Huni.
   b. Penanganan Rumah Menuju Sehat Dan Berwawasan Lingkungan.
   c. Fasilitasi Penyediaan Rumah Bagi Korban Bencana Alam Dan

      Program Pembangunan.
   d. Pelaksanaan Pembinaan Penyelenggaraan Perumahan.
   e. Penanganan Kawasan Kumuh Provinsi.
   f. Peningkatan Pengembangan PSU Kawasan Permukiman.

g. Peningkatan kapasitas SDM penanganan kawasan permukiman.
h. Pengelolaan data perumahan, kawasan permukiman dan pertanahan.
i. Pembinaan dan evaluasi perumahan, kawasan permukiman dan
pertanahan.

3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Disperkim Kabupaten Boyolali

Visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali Periode 2021-2026 adalah "Boyolali Maju, Melanjutkan Pro Investasi. *Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)*, dengan Misi ke 5 nya yaitu "Boyolali Tersenyum,Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing", dimana misi kelima menekankan terwujud nya tata kelola pemerintahan yang tumbuh, mandiri dan berdaya saing,responsive dan akuntabel mendukung kesejahteraan yang berkelanjutan.

Maka untuk mendukung dan merealisasikan visi dan misi Bupati Boyolali Periode 2021-2026 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali mempunyai Tujuan yaitu :

a. Meningkatnya Jumlah rumah layak huni
b. Berkurangnya Luasan Kawasan Permukiman Kumuh
c. Meningkatkannya Nilai SAKIP

Sedangkan sasarannya adalah sebagai berikut :

a. Meningkatnya Akses Rumah Layak Huni
b. Meningkatnya Kualitas Prasarana, sarana dan utilitas permukiman berbasis Smartness
c. Meningkatkannya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah

Adapun kebijakan yang akan dilaksanakan untuk mencapai tujuan dan sasaran yang ditetapkan dan bersinergi dengan kebijakan di tingkat provinsi maupun nasional adalah

a. Menjamin ketersediaan lahan perumahan dengan ditetapkannya perda RT RW.
b. Memberikan kesempatan seluas luasnya kepada pengembang dalam penyediaan perumahan, dengan pemberian rekomendasi secara gratis dengan ketentuan mentaati peraturan perundangan dan sesuai RTRW yang sudah ditetapkan.

c. Peningkatan kualitas RTLH.
d. Fasilitasi Penyediaan Rumah Layak Huni Bagi MBR dalam upaya pengurangan backlog.
e. Penyediaan/rehabilitasi bagi masyarakat terdampak bencana
f. Penyediaan/pembangunan kembali rumah layak huni bagi masyarakat terdampak program pemerintah kabupaten.
g. Memberikan kesempatan bagimasyarakat, pengusaha, swasta dan organisasi kemasyarakatan/social untuk membantu dalam upaya peningkatan kualitas rumah tidak layak huni maupun rumah terdampak bencana.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

a. Untuk pencapaian visi dan misi kepala daerah, :

Visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali Periode 2021-2026 adalah "Boyolali Maju, Melanjutkan Pro Investasi. *Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)*, dengan Misike 5 nya yaitu "Boyolali Tersenyum,Tumbuh,Mandiri dan Berdaya Saing",dimana misi kelima menekankan terwujudnya tata kelola pemerintahan yang tumbuh, mandiri dan berdayasaing, responsive dan akuntabel mendukung kesejahteraan yang berkelanjutan. Dengan sasarannya yaitu meningkatnya akses rumah layak huni sebagai berikut :

Tabel 4.1 Sasaran dan Strategi yang dilaksanakan oleh Disperkim Kabupaten Boyolali

No	Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi
1.	Boyolali Tersenyum,Tumbuh ,Mandiri dan Berdaya Saing	Meningkatnya kenyamanan hidup Kabupaten Boyolali	Meningkatnya Akses Rumah Layak Huni	Peningkatan akses rumah layak huni
			Meningkatnya kualitas prasarana, sarana, dan utilitas permukiman berbasis smartness	Optimalisasi penanganan dan pencegahan kawasan kumuh

Sumber: RPJMD Kab. Boyolali 2021-2026

arah kebijakan Dinas Perumahan dan Kawasan permukiman sebagai berikut :

1. Penyediaan dan rehabilitasi rumah layak huni bagi korban bencana
2. Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi masyarakat terdampak relokasi program pemerintah kabupaten
3. Peningkatan kualitas rumah tidak layak huni

4. Fasilitasi pembangunan perumahan masyarakat kurang mampu
5. Peningkatan kualitas data kawasan kumuh
6. Fasilitasi peningkatan ketersediaan prasarana dan sarana dasar permukiman yang memadai
7. Peningkatan ketersediaan prasrana, sarana, dan utilitas penunjang fungsi hunian
8. Fasilitasi penyediaan rumah layak huni bagi MBR (Masyarakat Berpenghasilan Rendah)

Berdasarkan faktor-faktor tersebut, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan pada Renja Disperkim Kabupaten Boyolali Tahun 2024 meliputi:

1. Jumlah program dan jumlah kegiatan

   Program pada Renja Disperkim Kabupaten Boyolali Tahun 2024 berjumlah 5 Program yang diuraikan kedalam 13 Kegiatan dan 26 Sub Kegiatan.

2. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan

   Lokasi pelaksanaan kegiatan meliputi seluruh wilayah Kabupaten Boyolali.

   Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya

   Dana yang dibutuhkan oleh Disperkim Kabupaten Boyolali pada Tahun 2024 sebesar Rp.21.554.039.000,00 yang didanai dari Dana Alokasi Umum. Pagu Indikatif Rencana Kerja dan Pendanaan Disperkim Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebesar Rp. 21.290.250.000,00. Secara detail dituangkan dalam tabel 4.2:

Tabel 4.2

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN						21.290.250.000,00							21.522.406.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						21.290.250.000,00							21.522.406.000,00	
	1,04	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN						21.290.250.000,00							21.522.406.000,00	
1,	1.04.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	3.242.765.000,00						-	3.129.286.000,00	
	1.04.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	26 dokumen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	26 dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen			0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	12 bulan			-	2.536.550.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	12 bulan	2.469.906.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	90 Orang/bulan			18 Orang/bulan	2.347.550.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	18 Orang/bulan	2.260.606.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen			12 Dokumen	189.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	209.300.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	60 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan	60 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelaksanaan Akuntansi SKPD						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	5 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	90 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	18 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	5 Dokumen			18 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	32 laporan			-	0,00			-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	15 laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	5 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang	-	1 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	48 Dokumen			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	12 bulan			-	403.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 bulan	365.590.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	11.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan	-	4 Paket	5.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				4 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	20 Paket			2 Paket	11.534.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	11.109.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket			4 Paket	99.988.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Paket	118.984.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	60 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Paket	32.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Paket	32.114.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				4 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		49.200.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan			4 Laporan	100.478.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang	-	4 Laporan	117.183.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	28 paket			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 paket	20.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	24 Unit			24 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis	-	2 Unit	20.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	60 bulan			-	71.015.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 bulan	59.400.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan			12 Laporan	2.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan	2.700.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan			12 Laporan	57.150.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan	56.700.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				12 Laporan	11.165.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	173 unit			-	232.200.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	53 unit	214.390.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				12 Unit	122.150.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-		94.950.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	40 Unit			10 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 Unit	15.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	120 Unit			31 Unit	30.050.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	30 Unit	30.050.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		74.390.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
2,	1.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN PERUMAHAN	-	-			-	1.183.485.000,00						-	818.120.000,00	
	1.04.02.2.01	Pendataan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban	-	5 Dokumen			-	100.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b	-	1 Dokumen	100.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota										erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.01.0004	Pendataan Tingkat Kerusakan Rumah Akibat Bencana														
			Jumlah Dokumen data Rumah yang Terkena Bencana Kabupaten/Kota berdasarkan Tingkat Kerusakan Rumah	10 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.01.0007	Identifikasi Perumahan di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Data Rumah di Lokasi yang Berpotensi Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	5 Dokumen			1 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	100.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.01.0008	Pendataan dan Verifikasi Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Data Bakal Calon Penerima Rumah bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Terverifikasi				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-		0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.02.2.02	Sosialisasi dan Persiapan Penyediaan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	-	75 Orang			-	0,00			-	1. Peningkata tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	25 Orang	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.02.0008	Rembug Warga untuk Menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah orang yang terfasilitasi dalam rembug warga dalam menentukan Calon Penerima Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota	75 Orang			12 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkata tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	25 Orang	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03	Pembangunan dan Rehabilitasi Rumah Korban Bencana atau Relokasi Program Kabupaten/Kota	-	32 Unit Rumah 85 unit rumah			-	883.000.000,00			-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Unit Rumah 15 unit rumah	618.120.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03.0001	Rehabilitasi Rumah bagi Korban Bencana														
			Jumlah Rumah Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terehabilitasi	36 Unit Rumah			4 Unit Rumah	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di	-	4 Unit Rumah	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												seluruh perangkat Daerah				
	1.04.02.2.03.0004	Pembangunan Rumah bagi Korban Bencana														
			Jumlah Rumah bagi Korban Bencana Kabupaten/Kota yang Terbangun	21 Unit Rumah			6 Unit Rumah	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Unit Rumah	120.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03.0006	Operasional dan Pemeliharaan Lingkungan Perumahan pada Relokasi Program Kabupaten/Kota														
			Jumlah Rumah pada Lokasi Relokasi Program Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan Operasional dan Pemeliharaan				14 Unit Rumah	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		75.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.03.0011	Pembangunan Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota														
			Jumlah Rumah Khusus beserta PSU bagi Masyarakat yang Terkena Relokasi Program Kabupaten/Kota	71 Unit Rumah			15 Unit Rumah	543.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Unit Rumah	543.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.02.2.06	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	-	36 laporan			-	200.485.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan	-	12 laporan	100.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.02.2.06.0003	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan														
			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengendalian Pembangunan dan Pengembangan Perumahan	36 Laporan			1 Laporan	200.485.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan	100.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
3,	1.04.03	PROGRAM KAWASAN PERMUKIMAN	-	-			-	14.988.000.000,00						-	1.321.000.000,00	
	1.04.03.2.01	Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman	-	5 Dokumen			-	50.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	50.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.01.0001	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik														
			Jumlah Dokumen Kesepakatan dengan Pengembang/ Pelaku Pembangunan Rumah untuk Penerbitan Izin Pembangunan dan Pengembangan Kawasan Permukiman Terintegrasi Secara Elektronik	104 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	20 Dokumen	50.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.02	Penataan dan Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman	-	22 Dokumen			-	36.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b	-	5 Dokumen	48.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha										erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.02.0008	Penyusunan/Review/Legalisasi Kebijakan Bidang PKP														
			Jumlah Dokumen Kebijakan Bidang PKP yang Tersusun/Tereview/Terlegalisasi	8 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkata n kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.02.0014	Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh														
			Jumlah Dokumen Hasil Survei dan Penetapan Lokasi Perumahan dan Permukiman Kumuh	22 Dokumen			16 Dokumen	36.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkata n kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Dokumen	48.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.03	Peningkatan Kualitas Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha	-	5 Ha			-	14.902.000.000,00			-	1. Peningkata n kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Ha	1.223.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.03.0002	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Rumah Tidak Layak Huni yang Diperbaiki	500 Unit Rumah			40 Unit Rumah	14.478.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	100 Unit Rumah	618.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.03.0007	Pendataan dan Verifikasi Penyelenggaraan Kawasan Permukiman Kumuh														
			Jumlah Dokumen Data Permukiman Kumuh yang Terverifikasi	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4 Dokumen	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.03.2.03.0009	Pelaksanaan Peremajaan Kawasan Permukiman Kumuh														
			Luas Kawasan Permukiman Kumuh yang Diremajakan	25 Ha			5 Ha	424.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Ha	605.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
4,	1.04.04	PROGRAM PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN KUMUH	-	-			-	1.686.000.000,00						-	16.014.000.000,00	
	1.04.04.2.01	Pencegahan Perumahan dan Kawasan Permukiman Kumuh pada Daerah Kabupaten/Kota	-	8750 Unit Rumah			-	1.686.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis	-	1750 Unit Rumah	16.014.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.04.2.01.0001	Perbaikan Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha														
			Jumlah Rumah Tidak Layak Huni untuk Pencegahan Terhadap Tumbuh dan Berkembangnya Permukiman Kumuh di Luar Kawasan Permukiman Kumuh dengan Luas di Bawah 10 (Sepuluh) Ha yang Diperbaiki	8750 Unit Rumah			1100 Unit Rumah	618.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1750 Unit Rumah	14.946.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.04.2.01.0004	Pembangunan Rumah Baru Layak Huni dalam Rangka pencegahan terhadap Kumuh dan berkembangnya Perumahan Kumuh dan Permukiman Kumuh Baru														
			Jumlah Rumah Baru Layak Huni yang Dibangun dalam Rangka Pencegahan Kumuh	20 Unit			30 Unit	1.068.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 Unit	1.068.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
5,	1.04.05	PROGRAM PENINGKATAN PRASARANA, SARANA DAN UTILITAS UMUM (PSU)	-	-			-	190.000.000,00						-	240.000.000,00	
	1.04.05.2.01	Urusan Penyelenggaraan PSU Perumahan	-	5 lokasi			-	190.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 lokasi	240.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	1.04.05.2.01.0001	Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Penyediaan PSU Perumahan	5 Dokumen			15 Dokumen	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokume n	60.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.05.2.01.0002	Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum di Perumahan untuk Menunjang Fungsi Hunian														
			Jumlah Lokasi Perumahan yang Disediakan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum yang Menunjang Fungsi Hunian	5 Lokasi			1 Lokasi	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Lokasi	180.000.000,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.05.2.01.0003	Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan														
			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi dalam rangka Penyediaan Prasarana, Sarana, dan Utilitas Umum Perumahan	60 Laporan			10 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN KAWASAN PERMUKIMAN
	1.04.05.2.01.0010	Verifikasi dan Penyerahan PSU Perumahan dari Pengembang														
			Jumlah Laporan Hasil Serah Terima PSU Perumahan yang	50 Laporan			10 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b	-	10 Laporan	0,00	DINAS PERUMAHAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Terverifikasi dari Pengembang						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				KAWASAN PERMUKIMAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Penyusunan Rancangan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali ini disusun sebagai pedoman, arah dan tujuan penyelenggaraan pembangunan dibidang Perumahan dan Kawasan Permukiman. Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025 Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali ditentukan oleh dukungan dari seluruh pegawai dan pelaku pengembang perumahan, stake holder terkait,dukungan anggaran dan partisipasi masyarakat.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025, Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali maka sasaran pembangunan dibidang perumahan dan kawasan permukiman ditandai dengan target capaian kinerja dalam Tahun 2025 telah tergambar dan tercatat dengan jelas sehingga keinginan yang harus dicapai dalam masa perencanaan dapat diukur dan dinilai keberhasilannya.

H. RENCANA KERJA DINAS SOSIAL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah (PD) merupakan dokumen perencanaan dan pendanaan yang berisi program dan kegiatan perangkat daerah sebagai penjabaran dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026, PD dalam satu tahun anggaran disertai dana yang diperlukan untuk pelaksanaannya yang disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan secara teknis berpedoman pada Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Acuan Renja Dinas Sosial (Dinsos) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026 Tahun dan RKPD Tahun 2025. Program dan kegiatan dijabarkan dalam matrik yang meliputi program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, pagu indikatif dan sumber dana.

Secara substansial di dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Renja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan :

1. Pedoman bagi Dinas Sosial Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2025.
2. Dokumen untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengembangan.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi daerah untuk pembangunan suatu wilayah maka perencanaan menduduki peran yang sangat penting agar kesejahteraan masyarakat dapat

tercapai. Perencanaan merupakan suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat melalui urutan pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia. Perencanaan juga merupakan suatu proses yang berkesinambungan yang mencakup keputusan-keputusan atau pilihan-pilihan alternatif penggunaan sumberdaya untuk mencapai tujuan-tujuan tertentu pada masa yang akan datang. Untuk mencapai proses tersebut, maka keterkaitan suatu dokumen perencanaan dengan dokumen perencanaan lainnya sangat erat dan menentukan. Dalam hal ini hubungan Rencana Kerja Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), dengan kebijakan pembangunan nasional maupun rencana pembangunan kabupaten/kota diharapkan tetap sinergis saling berkaitan satu sama lain sesuai dengan kewenangan masing-masing.

Dinas Sosial Kabupaten Boyolali merupakan salah satu perangkat daerah yang berperan aktif dan memberikan konstribusi terhadap pembangunan di bidang kesejahteraan sosial di Kabupaten Boyolali. Untuk mewujudkan perencanaan pembangunan yang proporsional, terintegrasi, inovatif dan berkelanjutan, maka perlu dipersiapkan suatu dokumen perencanaan daerah yang bersifat komprehensif mencakup arah dan kebijakan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan.

Berdasarkan ketentuan Undang-undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan, dengan jenjang perencanaan meliputi perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan.

Guna melaksanakan perintah undang-undang tersebut di atas, maka setiap daerah (Kabupaten/ Kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD), Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Sementara itu paralel dengan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, sesuai dengan pasal 7 UU Nomor 25 tahun 2004 juga mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah, yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Strategis Perangkat Daerah dan mengacu RKPD.

Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS). Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Rencana kerja PD.

Sesuai amanat tersebut maka Dinas Sosial Kabupaten Boyolali, sebagai Perangkat Daerah (PD) pada tahun ini menyusun Renja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026, Renja Dinas Sosial Tahun 2025 merupakan rencana kerja awal tahun implementasi pencapaian visi daerah yaitu "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI” Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)", yang diarahkan pada upaya-upaya mendukung lingkup tugas Dinas Sosial dalam penyelenggaraan sebagian tugas pemerintahan dalam perumusan kebijakan daerah di bidang perencanaan pembangunan daerah.

Rencana Kerja Dinas Sosial Tahun 2025 juga disusun dengan mempertimbangkan berbagai permasalahan dan tantangan lingkup tugas pokok dan fungsi Dinas Sosial.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 13 tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Tahun 1950 Nomor 42);
2. Undang-Undang Nomor 24 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104);
3. Undang-undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan keuangan antara pemerintah pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah, (Lembaran negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan lembaga negara Republik Indonesia Nomor 4578);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah beberapa kali diubah terakhir dengan Peraturan menteri Dalam negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua Atas Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 310);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 33 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Tahun 2018;
9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 3);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 4 Tahun 2007, tentang Pengelolaan keuangan Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2007 Nomor 4, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 93);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183);
12. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 37 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 37);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026;
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, kodefikasi dan nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah,

16. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 47 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 116 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2022 Nomor 47)
17. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja Dinas Sosial Tahun 2025 yaitu:

1. Sebagai dokumen perencanaan satu tahun yang memuat visi, misi dan tujuan Dinas Sosial selama 1 (satu) tahun ke depan dengan mengacu dan menyelaraskan dengan Rencana Pembangunan jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026 Kabupaten Boyolali;
2. Memberikan arah dan pedoman penyusunan program dan kegiatan dalam satu tahun dalam bentuk Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah (RKA PD);
3. Menyediakan tolok ukur dan alat bantu bagi unit-unit kerja yang ada di Lingkungan Dinas Sosial Kabupaten Boyolali untuk secara konsekuen dan konsisten menyelenggarakan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsi yang diamanatkan;
4. Mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di dalam Perangkat Daerah serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah.
5. Memudahkan seluruh jajaran Dinas Sosial dalam mencapai tujuan dengan cara menyusun program dan kegiatan secara terpadu, terarah dan terukur;

6. Memudahkan seluruh jajaran Dinas Sosial untuk memahami dan menilai arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu lima tahunan.

Adapun tujuannya yaitu:

1. Meningkatkan kualitas perencanaan pembangunan yang akuntabel dengan meningkatkan kualitas dan intensitas fungsi koordinasi antar PD;
2. Pedoman yang berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yang mengacu pada RPJMD Kabupaten Boyolali dan RKPD agar lebih terarah, efektif dan efisien sesuai perencanaan dan penganggaran;
3. Sebagai pedoman untuk penilaian kinerja Dinas Sosial dengan membandingkan antara proses dan hasil yang dicapai;
4. Menyediakan satu acuan dokumen resmi bagi Dinas Sosial dalam menentukan prioritas program dan kegiatan dalam satu tahun;
5. Menyediakan satu tolok ukur untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja tahunan Dinas Sosial.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS SOSIAL TAHUN 2023
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Sosial Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Sosial
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Sosial

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Sosial
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS SOSIAL
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Sosial
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS SOSIAL
4.1 Program dan Kegiatan
BAB IV PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA DINAS SOSIAL TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Sosial Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Sosial

Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali adalah penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Dinas Sosial tersebut. Tercapainya pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah.

Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik.

Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas Sosial Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan target Tahun 2025. Pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran melalui tahapan sebagai berikut:

Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome), manfaat (benefit) dan dampak (impact). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2025. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Evaluasi Program Tahun 2023

Anggaran Tahun 2023 Dinas Sosial Kabupaten Boyolali sebesar Rp. 15.073.292.000,- (lima belas miliar tujuh puluh tiga juta dua ratus sembilan puluh dua ribu rupiah). Laporan ini sampai dengan Tri wulan 4 tahun 2023, dengan capaian kinerja fisik sebesar 99,89 % dan Capaian kinerja keuangan sebesar 97,44 %, sebagaimana terlampir pada Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah

dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023

Dinas Sosial

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Persentase Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis yang memperoleh rehabilitasi sosial dasar di luar panti (SPM)	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	
1.06-04.2.01	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial	Jumlah Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis yang memperoleh rehabilitasi sosial dasar di luar panti (SPM)	435 orang	435 orang	435 orang	435 orang	100,00%	435 orang	
1.06-04.2.01.01	Penyediaan Permakanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	435 orang	435 orang	435 orang	435 orang	100,00%	435 orang	
1.06-04.2.01.02	Penyediaan Sandang	Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100 orang	100 orang	100 orang	100 orang	100,00%	100 orang	
1.06-04.2.02.03	Penyediaan Alat Bantu	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga Sesuai kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	80 orang	80 orang	80 orang	80 orang	100,00%	80 orang	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06-04.2.01.05	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	186 orang	186 orang	186 orang	186 orang	100,00%	186 orang	
1.06.04.2.01.06	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Jumlah Peserta Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	100 orang	100 orang	100 orang	100 orang	100,00%	100 orang	
1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	Persentase PMKS lainnya yang mendapatkan rehabilitasi sosial di Rumah Singgah	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	
1.06-04.2.02	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	Jumlah PMKS yang mendapatkan Rehabilitasi Sosial di Rumah Singgah	240 orang	240 orang	240 orang	240 orang	100,00%	240 orang	
1.06-04.2.02.02	Pemberian Layanan Kedaruratan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	240 orang	240 orang	240 orang	240 orang	100,00%	240 orang	
1.06-04.2.02.03	Penyediaan Permakanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	240 orang	240 orang	240 orang	240 orang	100,00%	240 orang	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06-04.2.02.04	Penyediaan Sandang	Jumlah orang yang Menerima pakaian dan kelengkapan lainnya yang Tersedia dalam 1 tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100 orang	100 orang	100 orang	100 orang	100,00%	100 orang	
1.06-04.2.02.05	Penyediaan Alat Bantu	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga sesuai Kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	50 orang	50 orang	50 orang	50 orang	100,00%	50 orang	
1.06.04.2.02.14	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	Prosentase PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	18 %	18 %	18 %	18 %	100,00%	18 %	
1.06.02.2.02	Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dunia Usaha yang menyelenggarakan pengumpulan sumbangan	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.02.2.02.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.02.2.03	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	197 orang	197 orang	197 orang	197 orang	100,00%	197 orang	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.02.2.03.01	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Orang Mendapat Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	175 orang	175 orang	175 orang	175 orang	100,00%	175 orang	
1.06.02.2.03.02	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	22 orang	22 orang	22 orang	22 orang	100,00%	22 orang	
1.06.02.2.03.04	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Lembaga Kesejahteraan Sosial yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	24 Lembaga	24 Lembaga	24 lembaga	24 lembaga	100,00%	24 Lembaga	
1.06.02.2.03.05	Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)	Jumlah Sertifikat yang dari Hasil Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) Kewenangan Kabupaten/Kota	250 sertifikat	250 sertifikat	250 sertifikat	250 sertifikat	100,00%	250 sertifikat	
1.06.05	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	Persentase fakir miskin yang memperoleh bantuan sosial	1,3 %	1,3 %	1,3 %	1,3 %	100,00%	1,3 %	
1.06.05.2.02	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Fasilitasi pemberian bantuan sosial bagi kelompok miskin	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100,00%	2 kegiatan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.05.2.02.01	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota yang Didata	267 desa	267 desa	267 desa	267 desa	100,00%	267 desa	
1.06.05.2.02.03	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	2063 keluarga	2063 keluarga	2063 keluarga	2063 keluarga	100,00%	2063 keluarga	
1.06.05.2.02.04	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Jumlah Orang Mendapatkan Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	400 orang	400 orang	400 orang	400 orang	100,00%	400 orang	
1.06.07	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	Cakupan pengelolaan TMPN sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	
1.06.07.2.01	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah TMP yang dipelihara sesuai standar	1 makam	1 makam	1 makam	1 makam	100,00%	1 makam	
1.06.07.2.01.02	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Jumlah Makam yang Terpenuhi Pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan Kabupaten/Kota	1 makam	1 makam	1 makam	1 makam	100,00%	1 makam	
1.06.06	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	
1.06.06.2.02	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	100%	100%	100%	100%	100,00%	100%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.06.2.01.01	Penyediaan Makanan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 Hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) Kewenangan Kabupaten/Kota	900 orang	900 orang	900 orang	900 orang	100,00%	900 orang	
1.06.06.2.01.02	Penyediaan Sandang	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	150 orang	150 orang	150 orang	150 orang	100,00%	150 orang	
1.06.06.2.01.04	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Kewenangan Kabupaten/Kota	150 orang	150 orang	150 orang	150 orang	100,00%	150 orang	
1.06.06.2.01.05	Pelayanan Dukungan Psikososial	Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial Kewenangan Kabupaten/Kota	10 orang	10 orang	10 orang	10 orang	100,00%	10 orang	
1.06.06.2.02.	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap kesipasiagaan bencana	Jumlah anggota KSB dan Tagana yang diberdayakan	110 orang	110 orang	110 orang	110 orang	100,00%	110 orang	
1.06.06.2.02.01	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	Jumlah yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	1 kampung	1 kampung	1 kampung	1 kampung	100,00%	1 kampung	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.06.2.02 .02	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Jumlah Orang yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	50 orang	50 orang	50 orang	50 orang	100,00%	50 orang	
1.06-01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100,00%	100 %	
1.06.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	100,00%	25 dokumen	
1.06.01.2.01 .01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen	
1.06.01.2.01 .02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.01.2.01 .04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.01.2.01 .03	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan	15 laporan	15 laporan	15 laporan	100,00%	15 laporan	
1.06.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100,00%	4 laporan	
1.06.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen	
1.06.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32 orang/bulan	32 orang/bulan	32 orang/bulan	32 orang/bulan	100,00%	32 orang/bulan	
1.06.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen	
1.06.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen	
1.06.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100,00%	12 dokumen	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	18 laporan	18 laporan	100,00%	18 laporan	
1.06.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100,00%	2 dokumen	
1.06.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	15 laporan	15 laporan	15 laporan	15 laporan	100,00%	15 laporan	
1.06.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100,00%	4 laporan	
1.06.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11 laporan	11 laporan	11 laporan	11 laporan	100,00%	11 laporan	
1.06.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	21 dokumen	21 dokumen	21 dokumen	21 dokumen	100,00%	21 dokumen	
1.06.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	20 dokumen	20 dokumen	20 dokumen	20 dokumen	100,00%	20 dokumen	
1.06.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100,00%	1 dokumen	
1.06.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100,00%	12 laporan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	12 paket	12 paket	12 paket	100,00%	12 paket	
1.06.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100,00%	12 laporan	
1.06.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100,00%	12 laporan	
1.06.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 paket	1 paket	1 paket	1 paket	100,00%	1 paket	
1.06.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	28 laporan	28 laporan	28 laporan	28 laporan	100,00%	28 laporan	
1.06.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100,00%	12 laporan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
1.06.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100,00%	12 laporan	
1.06.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100,00%	4 laporan	
1.06.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	158 unit	158 unit	158 unit	158 unit	100,00%	158 unit	
1.06.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	22 unit	22 unit	22 unit	22 unit	100,00%	22 unit	
1.06.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	100,00%	1 unit	
1.06.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	135 unit	135 unit	135 unit	135 unit	100,00%	135 unit	
1.06.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	1 unit	1 unit	1 unit	100,00%	1 unit	

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Sosial

Amanat Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, bahwa penyelenggaraan pemerintahan daerah diarahkan untuk mempercepat terwujudnya kesejahteraan masyarakat melalui peningkatan pelayanan, pemberdayaan, dan peran serta masyarakat, serta peningkatan daya saing daerah dengan memperhatikan prinsip demokrasi, pemerataan, keadilan, dan kekhasan suatu daerah dalam sistem Negara Kesatuan Republik Indonesia, sehingga menjadi wajib bagi pemerintah daerah untuk selalu mengukur setiap capaian pelayanan yang telah diberikan kepada masyarakat.

Pengukuran kinerja capaian SPM dilakukan dengan menggunakan Indikator SPM yang dikeluarkan oleh Kementerian/LPNK sebagai tolok ukur prestasi kuantitatif dan kualitatif yang digunakan untuk menggambarkan besaran sasaran yang hendak dipenuhi dalam pencapaian suatu SPM tertentu, berupa masukan, proses, hasil dan/atau manfaat pelayanan. Bahwa pada awal tahun 2018 telah terbit Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang Standar Pelayanan Minimal sebagai pedoman pelaksanaan penerapan Standar Pelayanan Minimal bagi Pemerintah Daerah yang didalamnya mengamanatkan akan diterbitkan pedoman teknis penerapan SPM dan perintah terhadap kementerian terkait untuk menyusun standar baku dalam pelaksanaan SPM di daerah.

Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 menyebutkan bahwa Urusan Pemerintahan Wajib yang berkaitan dengan Pelayanan Dasar terdiri atas 6 urusan dasar yaitu : Pendidikan, Kesehatan, Pekerjaan Umum, Perumahan Rakyat, Ketenteraman, Ketertiban Umum, dan Pelindungan Masyarakat serta Sosial. Maka laporan ini juga menyajikan perkembangan penerapan dan pencapaian SPM yang mencakup 6 urusan wajib tersebut dengan berkoordinasi dengan Perangkat Daerah yang membidangi.

Jenis pelayanan dasar urusan Urusan Sosial yang dilaksanakan di Kabupaten Boyolali berdasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018

tentang standar pelayanan minimal dan Peraturan Menteri Sosial Nomor 9 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Dasar pada Standar Pelayanan Minimal Bidang Sosial di Daerah Provinsi dan di Daerah Kabupaten/Kota. Jenis pelayanan tersebut meliputi:

1. Rehabilitasi sosial dasar penyandang disabilitas telantar di luar panti dengan indikator prosentase penyandang disabilitas terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti.
2. Rehabilitasi sosial dasar anak terlantar di luar panti dengan indikator prosentase anak telantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti.
3. Rehabilitasi sosial dasar lanjut usia terlantar di luar panti dengan indikator prosentase lanjut usia terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti.
4. Rehabilitasi sosial dasar tuna sosial khususnya gelandangan dan pengemis di luar panti dengan indikator prosentase Warga Negara/gelandangan dan pengemis yang memperoleh rehabilitasi sosial dasar tuna sosial di luar panti.
5. Perlindungan dan jaminan sosial pada saat tanggap dan pasca bencana bagi korban bencana Kab/Kota dengan indikator prosentase warga Negara korban bencana kab/kota yang memperoleh perlindungan dan jaminan sosial

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dasar pada Standar Pelayanan Minimal (SPM) Dinas Sosial Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

Tabel 2.2.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Sosial Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	Persentase anak terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti	Terpenuhinya Kebutuhan Dasar anak terlantar di Luar Panti	Persentase anak terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
2	Persentase lanjut usia terlantar yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti	Terpenuhinya Kebutuhan Dasar lanjut usia terlantar di Luar Panti	Persentase lanjut usia terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
3	Persentase Warga Negara/ gelandangan dan pengemis yang memperoleh rehabilitasi sosial dasar tuna sosial di luar panti	Terpenuhinya Kebutuhan Dasar gelandangan dan pengemis di Luar Panti	Persentase gelandangan dan pengemis yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
4	Persentase penyandang disabilitas yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti	Terpenuhinya Kebutuhan Dasar Penyandang disabilitas terlantar di Luar Panti	Persentase penyandang disabilitas terlantar yang terpenuhi kebutuhan dasarnya di luar panti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
5	Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	Terpenuhinya Kebutuhan Dasar korban bencana alam dan sosial daerah kabupaten/kota	Persentase korban bencana alam dan sosial yang terpenuhi kebutuhan dasarnya pada saat dan setelah tanggap darurat bencana daerah kabupaten/kota	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Tugas pokok fungsi dan Struktur Organisasi Dinas Sosial

a. Tugas Pokok Dinas Sosial Kabupaten Boyolali.

   Dinas Sosial Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang penanggulangan masalah sosial.

b. Fungsi Dinas Sosial Kabupaten Boyolali

   Dinas Sosial Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi:

   1. perumusan kebijakan teknis di bidang sosial;
   2. pelaksanaan kebijakan bidang sosial
   3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang sosial
   4. pelaksanaan administrasi dinas bidang sosial.
   5. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

c. Struktur Organisasi Dinas Sosial

   Dinas Sasial Kabupaten Boyolali dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Nomor 01 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah. Sebagaimana tertuang dalam Peraturan Bupati Boyolali Nomor 47 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 116 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2022 Nomor 47), Dinas Sosial mempunyai susunan organisasi sebagai berikut:

   1. Kepala.
   2. Sekretariat, yaitu Subbagian Tata Usaha
   3. Bidang Pemberdayaan Sosial dan Penanganan Fakir Miskin
   4. Bidang Rehabilitasi Sosial terdiri dari:
   5. Bidang Perlindungan dan Jaminan Sosial terdiri dari:
   6. Kelompok Jabatan Fungsional

2.3. Isu-isu penting dan permasalahan penyelenggaraan tugas dan fungsi dinas

Analis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan aksestabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Perencanaan pembangunan antara lain dimaksudkan agar layanan PD senantiasa mampu menyelaraskan diri dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungan eksternalnya merupakan perencanaan dari luar ke dalam yang tidak boleh diabaikan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi PD adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi PD dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu trategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Suatu isu strategis bagi Perangkat Daerah (PD) diperoleh baik berasal dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi PD di masa lima tahun mendatang.

Dinas Sosial Kabupaten Boyolali merupakan fungsi penunjang, mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang Sosial. Identifikasi isu-isu strategis/ permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Sosial Kabupaten Boyolali sebagaimana tercantum dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3

Identifikasi Isu-isu Strategis terkait Tupoksi

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Belum optimalnya pelayanan sosial pada PMKS (Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial)	Masih adanya penerima bantuan sosial yang tidak tepat sasaran	Validitas DTKS yang masih belum optimal
		Belum optimalnya peranan desa dalam verifikasi dan validasi data
		Belum optimalnya koordinasi dengan instansi vertikal dalam penyediaan data menuju Satu Data Indonesia
		Kurangnya koordinasi lembaga/orang yang terlibat dalam penyaluran bantuan hingga ke tangan masyarakat
		Belum Optimalnya Kapasitas SDM pengelola bantuan sosial
	Banyaknya pengaduan masalah sosial yang belum tertangani (ODGJ, Anak Terlantar, Lansia Terlantar, pengemis, disabilitas)	Terbatasnya kapasitas panti sosial atau rumah singgah untuk menampung PMKS
		Belum optimalnya kerjasama dengan PSKS (Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial) dalam mengatasi masalah sosial
		Belum optimalnya koordinasi dengan Perangkat Daerah terkait dalam menangani PMKS

Sumber : Olah Data Dinas Sosial 2024

2.4. Review terhadap Rancangan Awai RKPD

RKPD merupakan penjabaran RPJMD yang berfungsi sebagai pedoman perencanaan bagi SKPD, Masyarakat dan Dunia Usaha dalam melaksanakan dan kontribusi terhadap keberhasilan pembangunan daerah guna mendukung capaian target pembangunan daerah. Disamping itu RKPD dimaksudkan sebagai acuan untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD).

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025, adalah untuk meningkatkan penanganan terhadap PMKS dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat miskin. Perencanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Sosial dilakukan dengan sistem bottom up yang dilakukan melalui Musyawarah Perencanaan

Pembangunan dari tingkat desa sampai pada tingkat forum gabungan PD. Mengingat keterbatasan anggaran yang tersedia, maka tidak semua usulan hasil musrenbang dapat terealisasi.

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD Tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang sosial sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2021-2026 dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman dan arahan bagi PD dalam menjabarkan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada Tahun 2025 dan akan dikaitkan dengan tujuan serta sasaran yang terdapat dalam RPJPD, indikator kinerja kunci yang mengacu pada indikator RPJMD. Secara umum terhadap usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Sosial Kabupaten Boyolali telah sesuai dengan prioritas pembangunan (rancangan awal RKPD) beserta target yang akan dicapai pada Tahun 2025, sebagaimana terlihat dari Tabel Tabel 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Dinas Sosial Kabupaten Boyolali berikut:

Tabel 2.4.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Dinas Sosial Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
A	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		Persentase PPKS (Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis) yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti (SPM)	100	1.568.556.000	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		Persentase PPKS (Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis) yang memperoleh rehabilitasi sosial di luar panti (SPM)	100	1.568.556.000	
a	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial		Jumlah PPKS (Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis) di Luar Panti Sosial yang mendapatkan sosial dasar (SPM)	100	1.568.556.000	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial		Jumlah PPKS (Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar serta Gelandangan Pengemis) di Luar Panti Sosial yang mendapatkan sosial dasar (SPM)	100	1.568.556.000	
1	Penyediaan Permakanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	435	680.250.000	Penyediaan Permakanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	435	680.250.000	
2	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100	86.750.000	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100	86.750.000	
3	Penyediaan Alat Bantu	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga Sesuai kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	80	245.000.000	Penyediaan Alat Bantu	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga Sesuai kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	80	245.000.000	
4	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Kab. Boyolali	Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	186	406.556.000	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial	Kab. Boyolali	Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	186	406.556.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
5	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Kab. Boyolali	Jumlah Peserta Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	100	150.000.000	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat	Kab. Boyolali	Jumlah Peserta Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	100	150.000.000	
B	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		Persentase PMKS lainnya yang mendapatkan rehabilitasi sosial di Rumah Singgah	100	1.662.214.000	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL		Persentase PMKS lainnya yang mendapatkan rehabilitasi sosial di Rumah Singgah	100	1.662.214.000	
b	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial		Jumlah PMKS yang mendapatkan Rehabilitasi Sosial di Rumah Singgah	240	1.662.214.000	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial		Jumlah PMKS yang mendapatkan Rehabilitasi Sosial di Rumah Singgah	240	1.662.214.000	
1	Pemberian Layanan Kedaruratan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	240	1.316.214.000	Pemberian Layanan Kedaruratan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	240	1.316.214.000	
2	Penyediaan Permakanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	240	216.000.000	Penyediaan Permakanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	240	216.000.000	
3	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah orang yang Menerima pakaian dan kelengkapan lainnya yang Tersedia dalam 1 tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100	40.000.000	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah orang yang Menerima pakaian dan kelengkapan lainnya yang Tersedia dalam 1 tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	100	40.000.000	
4	Penyediaan Alat Bantu	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga sesuai Kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	50	90.000.000	Penyediaan Alat Bantu	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga sesuai Kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	50	90.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
5	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	1 dokumen	-	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	1 dokumen	-	
C	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL		Prosentase PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	20		PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL		Prosentase PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	20		
a	Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Dunia Usaha yang menyelenggarakan pengumpulan sumbangan	1 dokumen	-	Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Dunia Usaha yang menyelenggarakan pengumpulan sumbangan	1 dokumen	-	
1	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	1 Dokumen	-	
b	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	197	-	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/ Kota		Jumlah PSKS yang mendapatkan fasilitasi peningkatan kapasitas	197	-	
1	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Orang Mendapat Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	175	-	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Orang Mendapat Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	175	-	
2	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	22	-	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	22	-	
3	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Lembaga Kesejahteraan Sosial yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	24 Lembaga	-	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Lembaga Kesejahteraan Sosial yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	24 Lembaga	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
4	Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)	Kab. Boyolali	Jumlah Sertifikat yang dari Hasil Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) Kewenangan Kabupaten/Kota	250 Sertifikat	-	Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)	Kab. Boyolali	Jumlah Sertifikat yang dari Hasil Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) Kewenangan Kabupaten/Kota	250 Sertifikat	-	
D	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL		Persentase fakir miskin yang memperoleh bantuan sosial	1,9	840.000.000	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL		Persentase fakir miskin yang memperoleh bantuan sosial	1,9	840.000.000	
a	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Fasilitasi pemberian bantuan sosial bagi kelompok miskin	267	840.000.000	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Fasilitasi pemberian bantuan sosial bagi kelompok miskin	267	840.000.000	
1	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota yang Didata	267	-	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota yang Didata	267	-	
2	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Kab. Boyolali	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	2063	-	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga	Kab. Boyolali	Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	2063	-	
3	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali	Jumlah Orang Mendapatkan Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	400	840.000.000	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali	Jumlah Orang Mendapatkan Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	400	840.000.000	
E	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN		Cakupan pengelolaan TMPN sesuai standar	100	431.561.000	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN		Cakupan pengelolaan TMPN sesuai standar	100	431.561.000	
a	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota		Jumlah TMP yang dipelihara sesuai standar	1 makam	431.561.000	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota		Jumlah TMP yang dipelihara sesuai standar	1 makam	431.561.000	
1	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Makam yang Terpenuhi Pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan Kabupaten/Kota	1 makam	431.561.000	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Makam yang Terpenuhi Pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan Kabupaten/Kota	1 makam	431.561.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
F	PROGRAM PENANGANAN BENCANA		Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	100	416.000.000	PROGRAM PENANGANAN BENCANA		Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	100	416.000.000	
a	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota		Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	1	306.000.000	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota		Persentase korban bencana yang menerima bantuan sosial selama masa tanggap darurat	1	306.000.000	
1	Penyediaan Makanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 Hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) Kewenangan Kabupaten/Kota	900	200.000.000	Penyediaan Makanan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 Hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) Kewenangan Kabupaten/Kota	900	200.000.000	
2	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	150	50.000.000	Penyediaan Sandang	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	150	50.000.000	
3	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Kewenangan Kabupaten/Kota	150	46.000.000	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Kewenangan Kabupaten/Kota	150	46.000.000	
4	Pelayanan Dukungan Psikososial	Kab. Boyolali	Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial Kewenangan Kabupaten/Kota	10	10.000.000	Pelayanan Dukungan Psikososial	Kab. Boyolali	Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial Kewenangan Kabupaten/Kota	10	10.000.000	
b	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap kesipasiagaan bencana		Jumlah anggota KSB dan Tagana yang diberdayakan	110	110.000.000	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat terhadap kesipasiagaan bencana		Jumlah anggota KSB dan Tagana yang diberdayakan	110	110.000.000	
1	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Kampung yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	1 kampung	-	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Kampung yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	1 kampung	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	50	110.000.000	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	50	110.000.000	
G	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	4.831.869.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	4.831.869.000	
a	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25	-	
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	-	
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	-	
3	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	-	
4	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan RKA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	
5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	
6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15	-	
7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
b	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 Bulan	4.335.901.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	12 Bulan	4.335.901.000	
1	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	3.480.901.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	32	3.480.901.000	
2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	855.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	855.000.000	
3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	-	
4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12	-	
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18	-	
6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2	-	
c	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	15 laporan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Laporan Barang Milik Daerah yang disusun	15 laporan	-	
1	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan	-	
2	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11 laporan	-	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	11 laporan	-	
d	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	21 dokumen	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian yang disusun	21 dokumen	-	
1	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	20 dokumen	-	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	20 dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 dokemen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 dokemen	-	
e	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	263.094.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	263.094.000	
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 paket	3.000.000	
2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0	-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0	-	
3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 paket	3.000.000	
4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	40.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	40.000.000	
5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	30.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 paket	30.000.000	
6	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 paket	25.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 paket	25.000.000	
7	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	62.094.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	62.094.000	
8	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	100.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	100.000.000	
f	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	28	77.637.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	28	77.637.000	
1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.990.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.990.000	
2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	74.847.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	74.847.000	
3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	800.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	800.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
g	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	158 unit	155.237.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	158 unit	155.237.000	
1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	22	85.237.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	22	85.237.000	
2	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1	-	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1	-	
3	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	135	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	135	20.000.000	
4	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1	50.000.000	
	JUMLAH				9.750.200.000					9.750.200.000	

Sumber: Olah Data Dinas Sosial 2024

2.5. Penelaahan Program dan Kegiatan Masyarakat

RKPD merupakan penjabaran RPJMD yang berfungsi sebagai pedoman perencanaan bagi SKPD. Masyarakat dan Dunia Usaha dalam melaksanakan dan kontribusi terhadap keberhasilan pembangunan daerah guna mendukung capaian target pembangunan daerah. Disamping itu RKPD dimaksudkan sebagai acuan untuk penyusunan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD). Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025, adalah untuk meningkatkan penanganan terhadap PMKS dan meningkatkan kesejahteraan masyarakat miskin. Perencanaan program dan kegiatan yang dilaksanakan oleh Dinas Sosial dilakukan dengan sistem bottom up yang dilakukan melalui Musyawarah Perencanaan Pembangunan dari tingkat desa sampai pada tingkat forum gabungan PD. Mengingat keterbatasan anggaran yang tersedia, maka tidak semua usulan hasil musrenbang dapat terealisasi. Adapun program kegiatan yang dapat diakses oleh masyarakat dapat dilihat pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
Nihil					

Sumber : Olah Data Dinas Sosial 2024

BAB III

TUJUAN DAN SASARAN DINAS SOSIAL KABUPATEN BOYOLALI

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan tahunan yang terdapat dalam RPJMD memandu sinkronisasi antara perencanaan jangka menengah dengan perencanaan tahunan. Arah kebijakan tahunan akan menjadi tema dan prioritas pembangunan dalam dokumen RKPD. Perumusan arah kebijakan tahunan berbasis pada telaah urgensi isu/permasalahan pembangunan yang perlu direspon secara sistematis dan bertahap, serta dalam rangka pencapaian visi dan misi RPJMD di akhir periode pembangunan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2024.

Yang dimaksud tujuan adalah pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional, untuk dapat dilaksanakan dalam jangka waktu 5 (lima) tahun ke depan.

Misi kedua "Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya" menekankan meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing dan Meningkatnya keberdayaan sosial.

Merujuk pada unsur visi dan misi RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 tersebut di atas, Dinas Sosial Kabupaten Boyolali harus mampu menjabarkan dan melaksanakan sesuai tugas pokok dan fungsinya secara keseluruhan. Untuk itu aparat Dinas Sosial dengan disiplin untuk menegaskan visinya dan bekerja keras agar visi tersebut terealisasi.

Dengan berpedoman terhadap visi dan misi yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan

dan sasaran yang mendukung pencapaian visi dan pelaksanaan misi.

Adapun tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025, seperti yang tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2026, sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Sosial

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan dan Sasaran	Satuan	Target kinerja pada tahun ke-				
				1 (2022)	2 (2023)	3 (2025)	4 (2025)	5 (2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Meningkatnya keberdayaan sosial	Meningkatnya kesejahteraan PMKS	Peningkatan keberdayaan PMKS	%	100	100	100	100	100
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP Dinsos	Nilai	83,68	84,85	85,10	85,35	85,60

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu.

Dinas Sosial sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga teknis daerah yang melaksanakan urusan dibidang sosial dan membantu Bupati Boyolali dalam menyusun dan merumuskan kebijakan teknis di bidang sosial. Adapun usulan pogram, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat darah: Dinas Sosial Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS SOSIAL						15.402.903.000,00							11.803.462.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						15.402.903.000,00							11.803.462.000,00	
	1,06	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG SOSIAL						15.402.903.000,00							11.803.462.000,00	
1,	1.06.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	5.500.673.000,00						-	5.172.430.000,00	
	1.06.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	125 dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	75 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	60 bulan			-	4.033.357.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	4.277.648.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	60 Orang/bulan			27 Orang/bulan	3.045.373.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	32 Orang/bulan	3.229.322.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen			12 Dokumen	987.984.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	12 Dokumen	1.048.326.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	UMUM		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	60 laporan			-	878.723.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 laporan	586.249.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	5 Paket			1 Paket	6.069.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	6.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket			2 Paket	224.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Paket	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	5 Paket			1 Paket	8.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	-	1 Paket	8.736.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	1.06.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	60 Paket			1 Paket	190.980.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	137.513.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	5 Paket			1 Paket	41.950.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	39.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	5 Paket			1 Paket	49.359.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	45.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	60 Laporan			12 Laporan	237.265.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	250.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	60 Laporan			12 Laporan	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	12 Laporan	100.000.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			SKPD						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	0 paket			-	46.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 paket	46.600.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Unit			26 Unit	46.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	46.600.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	140 laporan			-	111.788.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	28 laporan	77.637.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan			12 Laporan	2.100.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	1.990.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.06.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan			12 Laporan	100.488.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	74.847.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	20 Laporan			12 Laporan	9.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	800.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	158 unit			-	430.205.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	158 unit	184.296.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	22 Unit			22 Unit	115.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	22 Unit	99.296.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	135 Unit			135 Unit	40.205.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	135 Unit	35.000.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	275.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	50.000.000,00	DINAS SOSIAL
2,	1.06.02	PROGRAM PEMBERDAYAAN SOSIAL	-	-			-	321.900.000,00						-	42.200.000,00	
	1.06.02.2.02	Pengumpulan Sumbangan dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	5 dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.02.2.02.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penerbitan Izin Undian Gratis Berhadiah dan Pengumpulan Uang atau Barang	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
	1.06.02.2.03	Pengembangan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Daerah Kabupaten/Kota	-	985 orang			-	321.900.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	197 orang	42.200.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.02.2.03.0001	Peningkatan Kemampuan Potensi Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Orang Mendapat	875 Orang			175 Orang	6.500.000,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata kelola	-	175 Orang	6.800.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Peningkatan Kapasitas Pekerja Sosial Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota						Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.02.2.03.0002	Peningkatan Kemampuan Potensi Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Tenaga Kesejahteraan Sosial Kecamatan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	22 Orang			22 Orang	4.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	22 Orang	4.800.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.02.2.03.0004	Peningkatan Kemampuan Potensi Sumber Kesejahteraan Sosial Kelembagaan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Lembaga Kesejahteraan Sosial yang Meningkat Kapasitasnya Kewenangan Kabupaten/Kota	24 Lembaga			24 Lembaga	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	24 Lembaga	7.200.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.02.2.03.0005	Peningkatan Kemampuan Sumber Daya Manusia dan Penguatan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3)														
			Jumlah Sertifikat yang dari Hasil Peningkatan Sumber Daya Manusia dan Lembaga Konsultasi Kesejahteraan Keluarga (LK3) Kewenangan Kabupaten/Kota	1250 Sertifikat			348 Sertifikat	304.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	250 Sertifikat	23.400.000,00	DINAS SOSIAL
3,	1.06.04	PROGRAM REHABILITASI SOSIAL	-	-			-	2.181.230.000,00						-	2.203.536.000,00	
	1.06.04.2.01	Rehabilitasi Sosial Dasar Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar,	-	2175 orang			-	1.331.250.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	435 orang	1.353.556.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		serta Gelandangan Pengemis di Luar Panti Sosial										pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.04.2.01.0001	Penyediaan Permakanan														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	2175 Orang			435 Orang	750.250.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA INSENTIF DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	435 Orang	730.250.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.01.0002	Penyediaan Sandang														
			Jumlah Orang yang Menerima Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia dalam 1 Tahun Kewenangan Kabupaten/Kota	500 Orang			100 Orang	86.750.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Orang	86.750.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.01.0003	Penyediaan Alat Bantu														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga Sesuai kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	400 Orang			80 Orang	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	80 Orang	100.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.01.0005	Pemberian Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual, dan Sosial														
			Jumlah Peserta Bimbingan Fisik, Mental, Spiritual dan Sosial Kewenangan Kabupaten/Kota	930 Orang			211 Orang	364.250.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	186 Orang	406.556.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.01.0006	Pemberian Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peserta Bimbingan Sosial kepada Keluarga Penyandang Disabilitas Terlantar, Anak Terlantar, Lanjut Usia Terlantar, serta Gelandangan Pengemis dan Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	100 Orang			6 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Orang	30.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.02	Rehabilitasi Sosial Penyandang Masalah Kesejahteraan Sosial (PMKS) Lainnya Bukan Korban HIV/AIDS dan NAPZA di Luar Panti Sosial	-	1200 orang			-	849.980.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	240 orang	849.980.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.02.0002	Pemberian Layanan Kedaruratan														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Pelayanan Kedaruratan Kewenangan Kabupaten/Kota	1.200 Orang			240 Orang	600.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	240 Orang	600.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.02.0003	Penyediaan Permakanan														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Pemenuhan Kebutuhan Permakanan Sesuai dengan Standar Gizi Minimal Kewenangan Kabupaten/Kota	1200 Orang			240 Orang	199.980.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	240 Orang	199.980.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.02.0004	Penyediaan Sandang														
			Jumlah orang yang Menerima pakaian dan kelengkapan lainnya yang Tersedia dalam 1 tahun Kewenangan	500 Orang			100 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	100 Orang	40.000.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kabupaten/Kota						Kel/Desa	UMUM		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.06.04.2.02.0005	Penyediaan Alat Bantu														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Alat Bantu dan Alat Bantu Peraga sesuai Kebutuhan Kewenangan Kabupaten/Kota	250 Orang			50 Orang	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 Orang	10.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.04.2.02.0014	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Pelaksanaan Rehabilitasi Sosial Kabupaten/Kota	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS SOSIAL
4,	1.06.05	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN JAMINAN SOSIAL	-	-			-	6.436.050.000,00						-	3.765.250.000,00	
	1.06.05.2.02	Pengelolaan Data Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	-	267 desa			-	6.436.050.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	267 desa	3.765.250.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.05.2.02.0001	Pendataan Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Fakir Miskin Cakupan Daerah Kabupaten/Kota yang Didata	52625 Orang			42098 Orang	202.650.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	52625 Orang	80.100.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.06.05.2.02.0003	Fasilitasi Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga														
			Jumlah Keluarga Penerima Manfaat (KPM) yang Mendapatkan Bantuan Sosial Kesejahteraan Keluarga Kewenangan Kabupaten/Kota	8252 Keluarga			2075 Keluarga	3.393.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2063 Keluarga	2.519.200.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.05.2.02.0004	Fasilitasi Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat														
			Jumlah Orang Mendapatkan Bantuan Pengembangan Ekonomi Masyarakat Kewenangan Kabupaten/Kota	2000 Orang			200 Orang	2.839.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	1.165.950.000,00	DINAS SOSIAL
5,	1.06.06	PROGRAM PENANGANAN BENCANA	-	-			-	735.000.000,00						-	393.596.000,00	
	1.06.06.2.01	Perlindungan Sosial Korban Bencana Alam dan Sosial Kabupaten/Kota	-	100 persen			-	410.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	306.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.01.0001	Penyediaan Makanan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Permakanan 3x1 Hari dalam Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) Kewenangan Kabupaten/Kota	3600 Orang			600 Orang	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	900 Orang	200.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.01.0002	Penyediaan Sandang														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Pakaian dan Kelengkapan Lainnya yang Tersedia pada Masa Tanggap Darurat (Pengungsian) dan Pasca Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	600 Orang			150 Orang	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	150 Orang	50.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.01.0004	Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penanganan Khusus bagi Kelompok Rentan Kewenangan Kabupaten/Kota	600 Orang			150 Orang	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	150 Orang	46.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.01.0005	Pelayanan Dukungan Psikososial														
			Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Layanan Dukungan Psikososial Kewenangan Kabupaten/Kota	40 Orang			10 Orang	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Orang	10.000.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.02	Penyelenggaraan Pemberdayaan Masyarakat Terhadap Kesiapsiagaan Bencana Kabupaten/Kota	-	550 orang			-	325.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	110 orang	87.596.000,00	DINAS SOSIAL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.06.06.2.02.0001	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana														
			Jumlah Kampung yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Kampung Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Kampung			1 Kampung	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kampung	19.850.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.06.2.02.0002	Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana														
			Jumlah Orang yang Melaksanakan Koordinasi, Sosialisasi dan Pelaksanaan Taruna Siaga Bencana Kewenangan Kabupaten/Kota	50 Orang			50 Orang	275.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 Orang	67.746.000,00	DINAS SOSIAL
6,	1.06.07	PROGRAM PENGELOLAAN TAMAN MAKAM PAHLAWAN	-	-			-	228.050.000,00						-	226.450.000,00	
	1.06.07.2.01	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota	-	1 TMP			-	228.050.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 TMP	226.450.000,00	DINAS SOSIAL
	1.06.07.2.01.0002	Pemeliharaan Taman Makam Pahlawan Nasional Kabupaten/Kota														
			Jumlah Makam yang Terpenuhi Pemeliharannya pada Taman Makam Pahlawan Kabupaten/Kota	1 Makam			1 Makam	228.050.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Makam	226.450.000,00	DINAS SOSIAL

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja ini disusun sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian kinerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali dalam Tahun 2025, sehingga hasil pencapaiannya dapat diukur dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan kinerja. Mengingat Renja memuat program dan kegiatan pembangunan, maka pelaksanaan program/kegiatan hendaknya dapat dilakukan secara akurat, terpadu, fokus dan terarah serta tepat sasaran serta menjadi modal dalam periode pembangunan pada periode berikutnya dengan tetap memperhatikan peluang dan tantangan yang ada.

Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini dapat tercapai bila dilaksanakan dengan penuh dedikasi dan kerja keras oleh sumber daya manusia yang ada pada Dinas Sosial Kabupaten Boyolali, sehingga hasilnya diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi upaya Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam rangka merencanakan pembangunan daerah yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan.

Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku *(stakeholders)* dalam menciptakan *Good Governance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya mengalir kebawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali adalah Program Tahunan Dinas sosial Kabupaten Boyolali yang sesuai dengan Tupoksi dan sasaran Program Dinas Sosial Kabupaten Boyolali. Rencana Kerja Dinas Sosial Kabupaten Boyolali juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Sosial sebagai

dasar usulan prakiraan pelaksanaan kegiatan tahun berikutnya. Rencana Kerja memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan PD dan seluruh staf Dinas Sosial Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

I. RENCANA KERJA DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Sebagaimana yang diamanatkan dalam Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pada Pasal 3 Ayat 1 menyatakan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan Makro yaitu semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam wilayah Negara Kesatuan Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, maka cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya antara lain menjamin terciptanya integrasi, Sinkronisasi dan sinergitas baik antar daerah, antar ruang, antar fungsi pemerintahan maupun antara pusat dan daerah.

Dalam pasal tersebut menegaskan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional dibangun secara makro oleh Pemerintah Pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi Pemerintah Daerah dalam menusun perencanaan dalam skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di Tingkat Pusat maupun Daerah memiliki beberapa jenjang antara lain Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap berpedoman perencanaan diatasnya.

Keterlibatan Stakeholder dalam pelaksanaan pembangunan di Daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa RPJP, RPJM, dan RKPD. Perangkat Derah (PD) stakeholder di Daerah perlu menjamin bagi terlaksananya

pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis (RENSTRA) lima tahunan PD dan kemudian diterjemahkan lebih spesifik dalam Rencana Kerja (RENJA) Tahunan PD. Selanjutnya dalam Undang Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pada Pasal 7 menyatakan bahwa setiap PD wajib membuat Rencana Kerja (RENJA) PD yang disusun dengan berpedoman pada Renstra PD dan RKPD. Berdasarkan hal tersebut, maka Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali menyusun Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025.

Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025 pada Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali merupakan penjabaran atas Visi dan Misi program yang tertuang dalam Rencana Strategis (RENSTRA) 2022 – 2026. Akan tetapi dalam perjalanan waktu terdapat perubahan – perubahan peraturan bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak, maka tidak tertutup kemungkinan adanya perubahan – perubahan terhadap program dan kegiatan yang telah ditentukan.

Visi Kabupaten Boyolali 2021 – 2026 adalah *"*Boyolali Maju, Menwruskan Pro Investasi*"* Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL). Visi adalah merupakan suatu rumusan keadaan masa depan yang ingin dicapai oleh suatu organisasi dengan mendasarkan pada situasi dan kondisi saat ini sehinggan visi dapat memainkan peran yang menetukan dalam dinamika perubahan lingkungan sehingga organisasi pemerintah dapat bergerak maju menuju masa depan yang lebih baik dan fokus.

Untuk mewujudkan visi diatas maka Kabupaten Boyolali mengemban misi sebagai berikut, yaitu :

1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;

2. Boyolali, Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter Dan Berbudaya;
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan Yang Bersih Efektif dan Terpercaya;
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026. Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dan Renstra 2021-2026. Hal ini dimaksudkan agar terdapat sinkronisasi dalam penyusunan perencanaan dan pelaksanaan Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak.

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah memuat evaluasi pelaksanaan program kegiatan, analisis kinerja pelayanan, tujuan dan sasaran serta program dan kegiatan tahun sebelumnya beserta penganggaranya.

1.2 Landasan Hukum

Dalam penentuan Program dan kegiatan maupun operasional kegiatan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali adalah berpedoman pada peraturan – peraturan yang berlaku. Peraturan yang berlaku sebagaimana dimaksud adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas

Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

2. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2002 Nomor 109, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 3143) sebagaimana telah diubah dengan Undang – Undang Nomor 35 Tahun 2014 tentang Perubahan atas Undang – Undang Nomor 23 Tahun 2002 tentang Perlindungan Anak (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 201 Nomor 297).
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang – Undang Nomor 21 Tahun 2007 tentang Pemberantasan Tindak Pidana Perdagangan Orang;
5. Undang-undang Nomor 52 Tahun 2009 tentang Perkembangan Kependudukan dan Pembangunan Keluarga (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 161, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5080);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 108 Tahun 2000 Tentang Pertanggungjawaban Kepala Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembagunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

9. Peraturan Pemerintah Nomor 9 Tahun 2008 tentang Tata Cara dan Mekanisme Pelayanan Terpadu Korban Tindak Pidana Perdagangan Orang;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tantang Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan Atas Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 Tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 15 Tahun 2008 Tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarusutamaan Gender di Daerah;
13. Peraturan Badan Kependudukan dan Keluarga Berencana Nasional Republik Indonesia Nomor 06 Tahun 2020 tentang Rencana Strategis Badan Kependudukan Dan Keluarga Berencana Nasional Tahun 2020-2024;
14. Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Republik Indonesia nomor 06 tahun 2021 tentang Perubahan Atas Peraturan Menteri Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Nomor 02 Tahun 2020 Tentang Rencana Strategis Kementrian Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun 2020-2024;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010

Nomor.4);

16. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 14 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016-2021;
17. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 01 Tahun 2020 tentang Perubahan Ke-dua atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 11 Tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Perlindungan Anak (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 11, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 253);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah 2021-2026;
20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Dalam pelaksanaan kegiatan teknis operasional maupun dalam penyiapan kebijakan teknis di bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak juga sangat memperhatikan dan berpedoman pada Ketentuan– Ketentuan yang berlaku yang telah dietapkan seperti Undang– Undang, Peraturan Pemerintah, Peraturan Presiden, Insruksi Presiden, Keputusan Menpan, Kepeutusan Kepala BKKBN, dll.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dilaksanakannya Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) adalah untuk memberikan arah kebijakan teknis dan sebagai pedoman dalam melaksanakan kegiatan tahun 2025

bagi masing – masing bidang dan sekretariat dalam rangka mengemban Visi dan Misi Kabupaten Boyolali sebagaimana tertuang dalam Rencana strategis (RENSTRA) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali Tahun 2022 – 2026.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja (RENJA) adalah untuk mewujudkan keterpaduan perencanaan dan kegiatan tahunan secara efektif, efisien, akuntabel, transparan, mempertajam prioritas program kegiatan demi terciptanya kesinambungan program dan kegiatan dari tahun ke tahun.

Sedangkan fungsi dari disusunnya Renja Kerja (RENJA) bagi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali adalah sebagai pedoman bagi :

1. Sekretariat dan bidang-bidang di lingkungan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali untuk menyusun rencana Kerja (RENJA) dalam rangka penyelenggaraan program dan kegiatan tahunan guna mendukung penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan di bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak;
2. Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) dan Anggaran Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.
3. Sebagai Acuan Sekretariat dan bidang-bidang dalam memadukan dan mensinergikan rencana program dan kegiatan yang akan dilaksanakan.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (RENJA) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan

Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud, Tujuan dan Fungsi
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Tahun lalu dan Capaian Renstra
- 2.2 Analisa Kinerja Pelayanan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) kabupaten Boyolali
- 2.3 Isu – isu penting Penyelengaraan Tugas dan Fungsi DP2KBP3A kabupaten Boyolali
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN
- 3.1 Telaahan terhadap kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun lalu dan capaian Renstra.

Penilaian capaian kinerja menggunakan rumus :

Capaian kinerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Boyolali sesuai dengan pengukuran kinerja Tahun 2024 disajikan dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini, antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir, dan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah. Sedangkan evaluasi capaian dan akuntabilitas kinerja meliputi analisis penyebab keberhasilan dan kegagalan, analisis efisiensi penggunaan sumber daya, dan analisis program/ kegiatan yang menunjang keberhasilan/ kegagalan diuraikan guna memberikan gambaran efektifitas dan efesiensi pencapaian target kinerja.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Program							
2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Persentase perempuan korban kekerasan yang ditangani	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
2.08.03.2.01	Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan	6 kgt	3 kgt	4 kgt	4 kgt	100	5 kgt
	Sub Kegiatan							
2.08.03.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Jml Sosialisasi dan Rapat Koordinasi terkait kebijakan dan program pencegahan kekerasan		3 kgt				
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	3 Dok		3 Dok	3 Dok	100	3 Dok
	Program							
2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	Rasio korban kekerasan terhadap perempuan (per 100 rb)	0,00002	0,000030	0,000030	0,000030	100	0,000025
	Kegiatan							
2.08.03.2.02	Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jml org yg dilayani rujukan lanjutan bagi korban kekerasan	11 org	14 org	13 org	13 org	100	12 org
	Sub Kegiatan							
2.08.03.2.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah pelaksanaan layanan rujukan bagi korban kekerasan		14 Layanan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Layanan Tindak Lanjut Pengaduan yang Memerlukan Koordinasi dan Sinkronisasi bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	14 layanan		14 Layanan	14 Layanan	100	14 layanan
	Kegiatan							
2.08.03.2.03	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jml SDM lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan	70 orang	50 orang	50 orang	50 orang	100	60 orang
	Sub Kegiatan							
2.08.03.2.03.02	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	Jml SDM Peningkatan Kapasitas Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan yang dilatih		50 org				
		Jumlah sumber Daya Manusia Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Mendapat Peningkatan Kapasitas	70 orang		50 org	50 org	100	60 orang
	Program							
2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Persentase fasilitas publik layak anak		16,67	16,67	16,67	100	
	Kegiatan							
2.08.06.2.01	Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Jml Advokasi Kebijakan dan KIE terkait PHA di Kabupaten	6 keg	3 keg	4 keg	4 keg	100	5 keg
	Sub Kegiatan							
2.08.06.2.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah lembaga pemerintah, non pemerintah, dan dunia usaha mendukung indikator desa layak anak Jumlah lembaga pemerintah, non pemerintah, dan dunia usaha yang teradvokasi mendukung indikator desa layak anak		4 lembaga				
		Jumlah Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha yang Mendapat Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha	8 Oranisasi		7 Organisasi	7 Organisasi	100	8 Oranisasi
	Program							
2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	Persentase desa layak anak	86,36	16,67	72,73	72,73	100	77,27
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.08.06.2.02	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah kelompok forum anak yang terfasilitasi Program PHA	10 klp	3 keg	8 klp	8 klp	100	10 klp
	Sub Kegiatan							
2.08.06.2.02.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jml Desa Layak Anak di yang terbentuk di Kabupaten Boyolali (Kecamatan)		4 lembaga				
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	1 dok		1 Dok	1 Dok	100	1 dok
	Program							
2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Persentase anak korban kekerasan yang diselesaikan	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
2.08.07.2.01	Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	5 keg	2 keg	3 keg	3 keg	100	4 keg
	Sub Kegiatan							
2.08.07.2.01.01	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	Jml Pelaksanaan Advokasi dan Pendampingan Pencegahan Kekerasan pada Anak		2 keg				
		Jumlah Perangkat Daerah yang Mendapat Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	53 PD		53 PD	53 PD	100	53 PD
	Program							
2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	Rasio korban kekerasan terhadap anak (per 100 rb)	0,000083	0,0001	0,000097	0,000097	100	0,00009
	Kegiatan							
2.08.07.2.02	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	5 keg	3 keg	4 keg	4 keg	100	5 keg
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.08.07.2.02.03	Pengembangan Komunikasi, Informasi dan Edukasi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	Jml Pelaksanaan KIE bagi Anak yang membutuhkan perlindungan khusus		3 keg				
		Jumlah Dokumen Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	5 keg		4 Dok	4 Dok	100	5 keg
	Kegiatan							
2.08.07.2.03	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jml SDM lembaga layanan yang terlatih dalam perlindungan khusus	40 org	30 org	30 org	30 org	100	40 org
	Sub Kegiatan							
2.08.07.2.03.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jml SDM yang dilatih Penyelenggara Layanan		30 org				
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Kewenangan Kabupaten/Kota	1 Dok	30 org	1 Dok	1 Dok	100	1 Dok
		TPAK Perempuan	44,27	44,27	48,59	48,59	100	50,75
	Program							
2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Persentase Anggaran Responsif Gender (ARG) pada belanja APBD	2,56	2,5	2,52	2,52	100	2,54
	Kegiatan							
2.08.02.2.01	Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	Persentase OPD yang melaksanakan program PUG	53 PD	53 PD	53 PD	53 PD	100	53 PD
	Sub Kegiatan							
2.08.02.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pelaksanaan PUG	Jml OPD yang melaksanakan kegiatan PUG (dok. Prasyarat PUG)		3 dok				
		Jumlah Dokumen Hasill Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pengarustamaan Gender (PUG) Kewenangan Kabupaten/Kota	3 dok		3 dok	3 dok	100	3 dok

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.08.02.2.01.03	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan PUG termasuk PPRG	Jml OPD yang terlatih penyusunan PPRG untuk ARG		53 PD				
		Jumlah Perangkat Daerah yang Mengikuti Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pelaksanaan Pengarustamaan Gender (PUG) Termasuk Perencaan Pembangunan Responsif Gender (PPRG) Kewenangan Kabupaten/Kota	53 PD		53 PD	53 PD	100	53 PD
2.08.02.2.01.04	Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan PUG Termasuk PPRG	Jumlah OPD sebagai peserta sosialisasi kebijakan PUG termasuk PPRG		3 keg				
		Jumlah Perangkat Daerah yang Mengikuti Sosialisasi Kebijakan Pelaksanaan Pengarustamaan Gender (PUG) Termasuk Perencaan Pembangunan Responsif Gender (PPRG) Kewenangan Kabupaten/Kota	53 PD		53 PD	53 PD	100	53 PD
	Program							
2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	Persentase Partisipasi perempuan di lembaga swasta	11	10	11,00	11,00	100	11
		Persentase pejabat publik perempuan	6,67	6,39	6,49	6,49	100	6,58
	Kegiatan							
2.08.02.2.02	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Sosialisasi dalam peningkatan partisipasi perempuan di bidang swasta	10 keg	9 keg	10 keg	10 keg	100	10 keg
	Sub Kegiatan							
2.08.02.2.02.01	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi	Jml Perempuan yang mengikuti sosialisasi Peningkatan Perempuan di Bidang Swasta		10 keg				
		Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Dok		1 Dok	1 Dok	100	1 Dok
		Indeks Pembangunan Manusia (IPM)	76,83		75,8	75,8	100	76,31
	Program							
2.14.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	Persentase pusat pelayanan keluarga sejahtera (PPKS) di setiap kecamatan yang aktif	18,18	18,18	18,18	18,18	100	18,18
	Kegiatan							
2.14.04.2.01	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	Cakupan Kecamatan yang memiliki PPKS yang aktif		2 (klp)				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Cakupan desa yang memiliki kelompok Tribina Aktif (BKB, BKR, dan BKL) dan UPPKS (Indikator AMJ)		2 (klp)				
		Cakupan desa yang memiliki kelompok Tribina Aktif (BKB, BKR, dan BKL) dan UPPKS (Indikator AMJ)	2 (klp)	2 (klp)	2 (klp)	2 (klp)	100	2 (klp)
	Sub Kegiatan							
2.14.04.2.01.03	Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Jumlah Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga yang terlatih (BKB, BKR,BKL /Tribina)		2 klp				
		Jumlah Laporan Hasil Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	5 laporan		5 laporan	5 laporan	100	5 laporan
2.14.04.2.01.07	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Jumlah Pelaksanaan Kegiatan Kongres dan pemilihan Duta Genre dan PIK Remaja Tk. Kabupaten		3 klp				
		Jumlah Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	6 keg		6 keg	6 keg	100	6 keg
2.14.04.2.01.04	Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana / Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Jumlah kelompok terlatih dalam pelatihan bagi kelompok UPPKS Tk. Kabupaten (klp.)		6 keg				
		Jumlah Kader yang Mengikuti Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	50 Orang		50 Orang	50 Orang	100	50 Orang
2.14.04.2.01.05	Penyediaan Biaya Operasional bagi Pengelola dan Pelaksana (Kader) Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	Jumlah Kader Pengelola dan Pelaksana (Kader) Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)		3 klp				
		Jumlah Kader Pengelola dan Pelaksana (Kader) Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)	50 Orang		50 Orang	50 Orang	100	50 Orang
2.14.04.2.01.01	Pembentukan Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Pusat	Jumlah Pembentukan dan Penguatan PIK Remaja Berbasis Masy/ Sekolah yang terbentuk		3 klp				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) Bina Keluarga Lansia (BKL), Unit Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (UPPKS) dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga)							
		Jumlah Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) Bina Keluarga Lansia (BKL), Unit Peningkatan Pendapatan Keluarga Sejahtera (UPPKS) dan pemberdayaan Ekonomi Keluarga) yang Dibentuk	3 klp		3 klp	3 klp	100	3 klp
	Program							
2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	Persentase peserta KB aktif	71,44	71,26	71,32	71,32	100	71,38
	Kegiatan							
2.14.03.2.03	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Faskes (Fasilitas kesehatan) yang melayani KB modern	58 faskes	56 faskes	57 faskes	57 faskes	100	58 faskes
	Sub Kegiatan							
2.14.03.2.03.03	Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	Jumlah akseptor KB MKJP terlayani (Indikator AMJ No. 100.2H.2)		4.627 Akseptor				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	4.667 Orang		4.667 Orang	4.667 Orang	100	4.667 Orang
2.14.03.2.03.01	Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya	Jumlah Alokon yang terkirim di Faskes (Indikator LPPD No. 14.3 dan SDGes No. 104 Indikator 5.6.1.(a)		PIL : 11.000 Strip, IUD : 2.500 Each, Suntik : 39.000 Vial, Implant : 4.000 Set, Kondom : 200 gross				
		Jumlah Laporan Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya	61 Laporan (Faskes)		61 Laporan (Faskes)	61 Laporan (Faskes)	100	61 Laporan (Faskes)
2.14.03.2.03.04	Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	Jumlah Kasus Kegagalan dan atau Komplikasi Berat Pemakaian Kontrasepsi MKJP (Indikator SDGes No. 103 Indikator 5.6.1*)		10 Kasus				
		Jumlah Laporan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	10 Laporan		10 laporan (ayoman komplikasi berat)	10 laporan (ayoman komplikasi berat)	100	10 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.14.03.2.03.13	Peningkatan Kesertaan KB Pria	Jumlah Tambahan Peserta KB Pria (Indikator AMJ No. 100.2H.2)		10 Akseptor				
		Jumlah Akseptor yang Mendapat Peningkatan Kesetaraan KB Pria	10 Orang		10 Orang	10 Orang	100	10 Orang
	Kegiatan							
2.14.03.2.01	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB Sesuai Kearifan Budaya Lokal	Frekuensi KIE melalui berbagai media	18 kali	12 kali	14 kali	14 kali	100	16 kali
	Sub Kegiatan							
2.14.03.2.01.07	Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan KKBPK	Jumlah Data Basis Keluarga (PUS, CPR, PUS tidak Ikut KB) (Indikator LPPD No. 14.2 dan 14.3)		267 Desa / kelurahan				
		Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana)	2 Laporan (dallap dan pelkor)		2 Laporan (dallap dan pelkor)	2 Laporan (dallap dan pelkor)	100	2 Laporan (dallap dan pelkor)
2.14.03.2.01.02	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program KKBPK Sesuai Kearifan Budaya Lokal	jumlah PUS terpapar informasi KB Modern (Indikator SDGes No. 105 Indikator 5.6.1.(b))		85,00%				
		Jumlah Dokumen Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) Sesuai Kearifan Budaya Lokal	3 dokumen KIE		3 dokumen KIE	3 dokumen KIE	100	3 dokumen KIE
2.14.03.2.01.01	Advokasi Program KKBPK kepada Stakeholders dan Mitra Kerja	Jumlah Organisasi yang Mendapatkan Advokasi Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) kepada Stakeholders dan Mitra Kerja		3 PD dan 9 Mitra Kerja				
		Jumlah Organisasi yang Mendapatkan Advokasi Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) kepada Stakeholders dan Mitra Kerja	12 Organisasi		12 Organisasi	12 Organisasi	100	12 Organisasi
	Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program KKBPK Melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok)	Jumlah Laporan Mekanisme Operasional Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) Melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok)	10 Laporan		10 Laporan	10 Laporan	100	10 Laporan
	Program							
2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	Cakupan Pasangan Usia Subur (PUS) yang ingin ber KB tidak terpenuhi	11,25	12,75	12,25	12,25	100	11,75
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.14.03.2.02	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	Frekuensi Pembinaan Lini lapangan dan IMP	12 Kali	12 Kali	12 Kali	12 Kali	100	12 Kali
	Sub Kegiatan							
2.14.03.2.02.01	Pembinaan IMP dan Program KKBPK di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB	Jumlah IMP (PPKBD dan Sub PPKBD) yang aktif mendukung KKBPK (Indikator SDGes No. 104 Indikator 5.6.1.(a))		PPKBD : 283, sub PPKBD 1432				
		Jumlah Organisasi yang Mengikuti Pembinaan IMP dan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB	6 Organisasi		6 Organisasi	6 Organisasi	100	6 Organisasi
2.14.03.2.04	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	Jml Dukungan LSOM terhadap program KKBPK	3 LSOM	3 LSOM	3 LSOM	3 LSOM	100	3 LSOM
2.14.03.2.04.03	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program KKBPK di Kampung KB	Jumlah kampung KB Paripurna (Indikator AMJ 99.2H.1, 2, 3)	12 Kampung KB	5 Kampung KB	7 Kampung KB	7 Kampung KB	100	10 Kampung KB
		Jumlah Kampung KB yang Mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) di Kampung KB	12 Kampung KB	5 Kampung KB	7 Kampung KB	7 Kampung KB	100	10 Kampung KB
	Program							
2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	Rata-rata usia kawin pertama wanita	20,85		20,45	20,45	100	20,65
	Kegiatan							
2.14.02.2.02	Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah data Basis Keluarga di tingkat Desa	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)	100	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)
	Sub Kegiatan							
2.14.02.2.02.13	Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	Jumlah Data Pengendalian Lapangan dan Data hasil Pelayanan KB Modern (Indikator LPPD No. 14.2 dan SDGes No. 103. 5.6.1.)		2 Data (1 Data Dallap dan 1 Data Pelkon)				
		Jumlah Dokumen Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	2 dokumen / Dallap dan Pelkon		2 dokumen / Dallap dan Pelkon	2 dokumen / Dallap dan Pelkon	100	2 dokumen / Dallap dan Pelkon
	Program							
2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	Presentase perangkat Daerah yang menyusun dan memanfaatkan rancangan induk pengendalian penduduk	14	8	10,00	10,00	100	12

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan							
2.14.02.2.01	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	Jumlah OPD dan Mitra bekerjasama dalam program pengendalian penduduk	9 PD dan 2 Mitra	3 PD dan 2 Mitra	4 PD dan 2 Mitra	4 PD dan 2 Mitra	100	7 PD dan 2 Mitra
	Sub Kegiatan							
2.14.02.2.01.13	Sosialisasi tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis Sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan	Jumlah Sosialisasi Kajian Dampak Kependudukan (Indikator AMJ No. 101.3 dan SDGs No. 98 5.3.1.(a))		4 Kegiatan				
		Jumlah Organisasi yang Mengikuti Sosialisasi tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis Sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan	4 Oraganisasi		4 organisasi	4 organisasi	100	4 Oraganisasi
	Program							
X.XX-01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Perentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100,00	100,00	100	100
	Kegiatan							
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN; Gaji Non ASN dan Tenaga Honorer	12	12	12	12	100	12
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		12 bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 orang/bulan	12 bulan	26 orang/bulan	26 orang/bulan	100	26 orang/bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100	12 bulan
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	2 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	2 Dokumen
	Kegiatan						100	
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12	12	12	12	100	12
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan logistik kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan		12 bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/materian		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kunjungan tamu		12 bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	1 Dok	1 Dok	1 Dok	1 Dok	100	1 Dok
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Miik daerah Penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	-	-	-	-		-
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah mebel yang disediakan	-	-	2 Unit	2 Unit	100	-
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	4 Unit		4 Unit	4 Unit	100	4 Unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Ketercapaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah semakin baik dan tepat waktu	12	12	12	12	100	12
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa komusikasi, sumber daya air dan listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	12	12	12	100	12
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan,pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional/lapangan		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100	10 Unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	110 Unit		110 Unit	110 Unit	100	110 Unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan/rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100	1 Unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	100	25 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 Laporan	16 Laporan	16 Laporan	16 Laporan		15 Laporan
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	16 Laporan	16 Laporan	16 Laporan		15 Laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan		4 Laporan
		Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan		4 Laporan
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah							
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen		12 Dokumen

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data DP2KBP3A, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.

A. Indikator Kinerja 1: Angka Kelahiran Total/*Total Fertility Rate(TFR)*

Analisis penyebab keberhasilan

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena :

1) Meningkatkan penggunaan alat dan obat kontrasepsi jangka panjang (IUD dan Implant) dan kontrasepsi mantap (MOP dan MOW).
2) Edukasi keluarga berkualitas dengan tagline ”Dua Anak Lebih Sehat”.
3) Penguatan peran Institusi Masyarakat Pedesaan (PPKBD dan sub PPKBD) sebagai motor penggerak program Bangga Kencana di tingkat Desa dan RW.

Hambatan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah

1) Tidak semua PUS dan Peserta KB nyaman dengan penggunaan alat dan obat kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP) dan kontrasepsi mantap (MOP dan MOW).
2) Membutuhkan waktu lama dan biaya yang besar membangun kesadaran masyarakat dalam mewujudkan keluarga berkualitas.
3) Sebagian besar PPKBD dan sub PPKBD usianya sudah lanjut dan sulit untuk mendapatkan regenerasi.

Alternatif solusi yang dilakukan untuk menghadapi kendala:

1) Bekerjasama dengan seluruh stakeholder kesehatan dan mitra untuk kemudahan penyediaan dan layanan pemakaian alat kontrasepsi MKJP sesuai kondisi akseptor.
2) Edukasi keluarga sehat dan sejahtera secara terus menerus dan berkesinambungan melalui berbagai media KIE yang ada.
3) Penguatan kapasitas SDM Institusi Masyarakat Pedesaan dan lini lapangan melalui berbagai kegiatan yang menyenangkan.

Analisis efisiensi penggunaan sumber daya dengan sebaik-baiknya dan melakukan pembinaan serta peningkatan kapasitas SDM baik secara mandiri maupun melalui keikutsertaan diklat teknis. Demikian juga dengan penggunaan sarana prasarana pendukung kinerja berupa Balai Penyuluhan KB dimasing – masing Kecamatan telah memenuhi dan mendukung ketercapaian target kinerja perangkat daerah

B. Indikator Kinerja 2 : Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)

Analisis penyebab keberhasilan

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena

1) Kebijakan Pemerintah dan swasta dalam memberi peluang angakatan kerja Perempuan.
2) Tingkat pendidikan perempuan makin meningkat.
3) Meningkatnya peluang kerja formal di Perusahaan/dunia usaha di wilayah Boyolali.
4) Demografi penduduk KAbupaten Boyolali Usia produktif mendominasi.

Hambatan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah

1) Informasi kesempatan / peluang kerja belum tersebar secara maksimal.
2) Kurangnya keterampilan yang dimiliki pelamar kerja.
3) Kemajuan teknologi membuat kebutuhan tenaga kerja manusia semakin berkurang.

Alternatif solusi yang dilakukan untuk menghadapi kendala dalam pencapaian target kinerja adalah

1) Meningkatkan motivasi perempuan untuk meningkatkan pendidikan formal (sebutkan upaya mengatasi permasalahan atau hambatan)
2) Mengembangkan kapasitas /potensi diri untuk meningkatkan produktifitas ekonomi perempuan
3) Kebijakan Pemerintah dan Swasta yang responsif gender

Analisis efisiensi penggunaan sumber daya, melalui kemitraan dengan Gabungan Organisasi Perempuan (GOW) dapat bekerjasama dan kolaborasi program sehingga tanpa alokasi anggaran dapat melaksanakan program pembinaan organisasi wanita.

C. Indikator Kinerja 3 : Angka kekerasan terhadap perempuan

Analisis yang menunjang keberhasilan

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena

1) Dukungan Pemerintah Daerah dengan ditetapkan Peraturan Daerah Nomor Nomor 11 Tahun 2020 Tentang Penyelenggaraan Perlindungan Anak serta Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2022 tentang Perlindungan dan Pemberdayaan Perempuan.
2) Koordinasi yang baik dengan Dispermasdes sampai Kecamatan dan Pemerintah Desa melalui Dana Desa pada kegiatan DRPPA (Desa Ramah Perempuan dan peduli Anak).
3) Meningkatnya sosialisasi tentang kesadaran masyarakat untuk mencegah terjadinya kekerasan pada perempuan dan anak.

Hambatan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah

1) Perubahan situasi sosial ekonomi yang mendorong perempuan bekerja di sektor non domestic.
2) Kurangnya kesadaran untuk mencegah terjadinya kekerasan pada perempuan
3) Rendahnya tingkat pendidikan perempuan yang mempengaruhi pengambilan keputusan.

Alternatif solusi yang dilakukan untuk menghadapi kendala dalam pencapaian target kinerja adalah

1) Meningkatkan motivasi perempuan untuk meningkatkan pendidikan formal.
2) Mengembangkan kapasitas /potensi diri untuk meningkatkan produktifitas ekonomi perempuan

D. Indikator Kinerja 4 : Status Kabupaten Layak Anak

Analisis yang menunjang keberhasilan

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena

1) Tersedianya regulasi/kebijakan melalui Peraturan daerah Nomor 11 tahun 2020 tentang Penyelenggaraan Perlindungan Anak.
2) Berfungsinya Tim Gugus Tugas Kabupaten Layak Anak dengan baik sehingga kerjasama lintas PD dan sektor berjalan dengan maksimal.
3) Dukungan, Program dan kegiatan untuk pemenuhan hak anak dan perlindungan anak yang tersedia di semua PD dan lembaga terkait.
4) Terbentuknya Pembentukan Forum Anak tingkat Kecamatan dan tingkat Desa.
5) Keikutsertaan Forum Anak dalam perencanaan pembangunan di Tingkat Desa, Kecamatan dan Kabupaten sehingga RKPD responsif anak.
6) Kerjasama dengan LSM yang bergerak pada bidang perlindungan anak dan perempuan berjalan dengan maksimal.
7) Teradvokasinya dengan baik terkait Kabupaten Layak Anak yang bekerjasama dengan media.

Hambatan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah

1) Belum semua masyarakat paham atas pemenuhan hak anak dan perlindungan anak.
2) Peran Semua Pihak khususnya semua PD dan lembaga masyarakat perlu terpadu dan berkesinambungan.
3) Peran dunia usaha (CSR) dalam pemenuhan hak dan perlindungan anak belum optimal.

Alternatif solusi yang dilakukan untuk menghadapi kendala dalam pencapaian target kinerja adalah.

1) Meningkatkan peran fungsi keluarga dalam pengasuhan positif.

2) Membangun kemitraan dengan berbagai dalam pemenuhan hak anak dan perlindungan anak .
3) Kebijakan Pemerintah dan Swasta yang responsif anak.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja DP2KBP3A
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
1	Angka Kelahiran Total/*Total Fertility Rate(TFR)*			2,1	2,09	2,08	2,07	2,06	2,1	2,09	2,08	2,07	
2	Tingkat Partisipasi Angkatan Kerja (TPAK)			46,43	48,59	50,75	52,91	55,07	66,34	74,73	50,75	52,91	
3	Angka kekerasan terhadap perempuan			14	13	12	11	10	24	22	12	11	
4	Status Kabupaten Layak Anak			Madya	Madya	Madya	Nindya	Nindya	Madya	Nindya	Nindya	Nindya	

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data DP2KBP3A 2024

2.3 Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi

a. Tingkat kinerja pelayanan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Dalam rangka pelayanan kinerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak memberdayakan sumber daya manusia yang meliputi :
   1. Kepala Dinas
   2. Sekretaris Dinas
      Dibawah Sekretaris, terdiri dari :
      - Kepala sub bagian perencanaan dan pelaporan
      - Kepala sub bagian umum dan kepegawaian
      - Kepala sub bagian keuangan
   3. Kepala Bidang Pengendalian Penduduk
   4. Kepala Bidang Keluarga Berencana
   5. Kepala Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga
   6. Kepala Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

b. Permasalahan dan hambatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak :

1) Permasalahan Tugas dan Fungsi

Secara garis besar permasalahan yang dihadapi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak adalah sebagai berikut:

a. Kurangnya koordinasi dengan dinas terkait dalam hal pelaksanaan kegiatan lintas sektoral sehingga sasaran program kerja yang telah dibuat kurang maksimal;
b. Kurangnya sumber daya manusia yang cukup sehingga tidak semua kegiatan yang direncanakan dapat dilaksanakan dengan maksimal;
c. Kurangnya dukungan anggaran pada beberapa kegiatan;
d. Kurangnya pemahaman masyarakat terhadap pentingnya pengendalian penduduk serta perlindungan perempuan dan anak, sehingga masih diperlukan upaya yang optimal informasi dan edukasi kepada masyarakat tentang pentingnya pengendalian penduduk dan perlindungan perempuan dan anak.

2) Hambatan pelaksanaan dan fungsi

a. Koordinasi yang belum menyeluruh sehingga fungsi menghambat dalam proses pelayanan publik,
b. Pemahaman aparatur terhadap tugas dan fungsi belum maksimal,
c. Inovasi dan kretifitas dalam menjalankan tugas dan fungsi aparatur masih kurang,
d. Kurangnya pendanaan dalam pelaksanaan program dan kegiatan.

3) Dampak terhadap pencapain Visi dan Misi Pemerintah Daerah
   a. Rasa memiliki dan ikut bertanggung jawab terhadap kemajuan daerah melalui pembangunan berkelanjutan akan membutuhkan waktu yang lama,
   b. Peningkatan Kesejahteraan masyarakat lamban dan berakibat kepercayaan pada pemerintah akan menurun,
4) Tantangan dan peluang pengembangan pelayanan Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana
   a. Tantangan
      - Kurangnya jumalah Penyuluh Keluarga berencana/PKB (rasio PKB dibandingkan jumlah desa/kelurahan) serta kualitasnya (pengetahuan dan ketrampilan)
      - Belum optimalnya fungsi organisasi DP2KBP3A
   b. Peluang
      - Struktur oragniasi yang jelas (Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali No 117 Tahun 2021) tentang Kependudukan, Susuanan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Pengendaliana Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Permpuan dan Perlindungan Anak Kabupaten Boyolali.
      - Adanya komitmen pimpinan untuk melaksanakan program dan kegiatan dalam bidang pemberdayaan perempuan dan keluarga berencana
      - Adanya team work yang kuat dalam pelaksanaan tugas
      - Ketersediaan alat dan obat kontrasepsi
   c. Isu-isu strategis Dinas Pemberdayaan Perempuan dan Keluarga Berencana

- Pendekatan siklus hidup berbasis perencanaan hidup berbasis keluarga;
- Satu data kependudukan;
- Angka kematian ibu dan bayi masih tinggi;
- Rendahnya pemahaman keluarga tentang kesehatan reproduksi dan penyiapan kehidupan berkeluarga;
- Kebutuhan berKB pasangan usia subur yang belum terlayani (unmet need);
- Prevalensi stunting masih tinggi;
- Rendahnya keluarga yang mengetahui 8 fungsi keluarga;
- Pernikahan usia anak;
- Masih adanya kesenjangan gender di sektor politik dan ekonomi;
- Masih adanya kasus kekerasan terhadap perempuan;
- Hak anak belum terpenuhi secara maksimal;
- Masih adanya kasus kekerasan dan praktik buruk yang mengancam hak-hak anak;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan daerah Kabupaten Boyolali RPJMD merupakan dokumen perencanaan pembangunan daerah sebagai satu kesatuan yang tidak terpisahkan dari sistem perencanaan pembangunan nasional.

RPJMD kabupaten Boyolali dalam penyusunannya dilakukan secara komprehensip, terpadu dan menyeluruh, serta mengedepankan keterlibatan masyarakat secara partisipasif dengan mempertimbangkan dan menampung aspirasi berbagai pemangku kepentingan.

Rancangan awal RKPD disusun berdasarkan kebutuhan untuk mencapai kinerja yang telah disusun. Sehingga diharapkan bahwa program dan kegiatan yang direncanakan benar-benar mendukung kinerja DP2KBP3A.

Tabel 2.3
Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024
Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan Dan Perlindungan Anak

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	4	3	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase perempuan korban kekerasan yang ditangani	100		PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase perempuan korban kekerasan yang ditangani	100		
2	Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah	KAB BOYOLALI	Jumlah kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan	5 keg	Rp -	Pencegahan Kekerasan terhadap Perempuan Lingkup Daerah	KAB BOYOLALI	Jumlah kegiatan pencegahan kekerasan terhadap perempuan	5 keg	Rp -	
3	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Rasio korban kekerasan terhadap perempuan (per 100 rb)	0,000025		PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Rasio korban kekerasan terhadap perempuan (per 100 rb)	0,000025		
4	Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml org yg dilayani rujukan lanjutan bagi korban kekerasan	12 org	Rp -	Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml org yg dilayani rujukan lanjutan bagi korban kekerasan	12 org	Rp -	
5	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml SDM lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan	60 orang	Rp -	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml SDM lembaga penyedia layanan perlindungan perempuan	60 orang	Rp -	
6	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	KAB BOYOLALI	Persentase fasilitas publik layak anak	16,67	Rp26.201.000	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	KAB BOYOLALI	Persentase fasilitas publik layak anak	16,67	Rp26.201.000	
7	Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml Advokasi Kebijakan dan KIE terkait PHA di Kabupaten	5 keg	Rp26.201.000	Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml Advokasi Kebijakan dan KIE terkait PHA di Kabupaten	5 keg	Rp26.201.000	
8	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	KAB BOYOLALI	Persentase desa layak anak	77,27	Rp26.201.000	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	KAB BOYOLALI	Persentase desa layak anak	77,27	Rp26.201.000	
9	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup	KAB BOYOLALI	Jumlah kelompok forum anak yang terfasilitasi Program PHA	10 klp	Rp26.201.000	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup	KAB BOYOLALI	Jumlah kelompok forum anak yang terfasilitasi Program PHA	10 klp	Rp26.201.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	4	3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Anak Kewenangan Kabupaten/Kota					Anak Kewenangan Kabupaten/Kota					
10	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	KAB BOYOLALI	Persentase anak korban kekerasan yang diselesaikan	100	Rp6.028.000	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	KAB BOYOLALI	Persentase anak korban kekerasan yang diselesaikan	100	Rp6.028.000	
11	Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	4 keg	Rp6.028.000	Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	4 keg	Rp6.028.000	
12	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	KAB BOYOLALI	Rasio korban kekerasan terhadap anak (per 100 rb)	0,00009	Rp12.056.000	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	KAB BOYOLALI	Rasio korban kekerasan terhadap anak (per 100 rb)	0,00009	Rp12.056.000	
13	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	5 keg	Rp6.028.000	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Frekuensi Koordinasi dengan Lembaga Layanan Perlindungan Khusus	5 keg	Rp6.028.000	
14	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml SDM lembaga layanan yang terlatih dalam perlindungan khusus	40 org	Rp6.028.000	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jml SDM lembaga layanan yang terlatih dalam perlindungan khusus	40 org	Rp6.028.000	
15	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase Anggaran Responsif Gender (ARG) pada belanja APBD	2,54		PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase Anggaran Responsif Gender (ARG) pada belanja APBD	2,54		
16	Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Persentase OPD yang melaksanakan program PUG	53 PD		Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Persentase OPD yang melaksanakan program PUG	53 oPD		
17	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase Partisipasi perempuan di lembaga swasta	11		PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	KAB BOYOLALI	Persentase Partisipasi perempuan di lembaga swasta	11		
18	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah Sosialisasi dalam peningkatan partisipasi perempuan di bidang swasta	10 keg		Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah Sosialisasi dalam peningkatan partisipasi perempuan di bidang swasta	10 keg		
19	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial,	KAB BOYOLALI	Jumlah Sosialisasi dalam peningkatan partisipasi	11 keg		Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial,	KAB BOYOLALI	Jumlah Sosialisasi dalam peningkatan partisipasi	11 keg		

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	4	3	5	6	7	8	9	10	11	12
	dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota		perempuan di Sektor Publik, Politik, Hukum			dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota		perempuan di Sektor Publik, Politik, Hukum			
20	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	KAB BOYOLALI	Persentase pusat pelayanan keluarga sejahtera (PPKS) di setiap kecamatan yang aktif	18,18		PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	KAB BOYOLALI	Persentase pusat pelayanan keluarga sejahtera (PPKS) di setiap kecamatan yang aktif	18,18		
21	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	KAB BOYOLALI	Cakupan Kecamatan yang memiliki PPKS yang aktif	2 (klp)		Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	KAB BOYOLALI	Cakupan Kecamatan yang memiliki PPKS yang aktif	2 (klp)		
22		KAB BOYOLALI	Cakupan desa yang memiliki kelompok Tribina Aktif (BKB, BKR, dan BKL) dan UPPKS (Indikator AMJ)	2 (klp)			KAB BOYOLALI	Cakupan desa yang memiliki kelompok Tribina Aktif (BKB, BKR, dan BKL) dan UPPKS (Indikator AMJ)	2 (klp)		
23	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	KAB BOYOLALI	Persentase peserta KB aktif	71,38	Rp1.490.957.000	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	KAB BOYOLALI	Persentase peserta KB aktif	71,36	Rp1.490.957.000	
24	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah Faskes (Fasilitas kesehatan) yang melayani KB modern	58 faskes	Rp98.952.000	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah Faskes (Fasilitas kesehatan) yang melayani KB modern	58 faskes	Rp98.952.000	
25	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	KAB BOYOLALI	Frekuensi KIE melalui berbagai media	16 kali	Rp1.392.005.000	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB sesuai Kearifan Budaya Lokal	KAB BOYOLALI	Frekuensi KIE melalui berbagai media	16 kali	Rp1.392.005.000	
26	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	KAB BOYOLALI	Cakupan Pasangan Usia Subur (PUS) yang ingin ber KB tidak terpenuhi	11,75		PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	KAB BOYOLALI	Cakupan Pasangan Usia Subur (PUS) yang ingin ber KB tidak terpenuhi	11,75		
27	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	KAB BOYOLALI	Frekuensi Pembinaan Lini lapangan dan IMP	12 Kali	-	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	KAB BOYOLALI	Frekuensi Pembinaan Lini lapangan dan IMP	12 Kali	-	
28	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	KAB BOYOLALI	Rata-rata usia kawin pertama wanita	20,65	Rp -	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	KAB BOYOLALI	Rata-rata usia kawin pertama wanita	20,65	Rp -	
29	Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah data Basis Keluarga di tingkat Desa	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)		Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	KAB BOYOLALI	Jumlah data Basis Keluarga di tingkat Desa	5 Data (PUS, WUS, CPR, Unmetneed, dan ASFR)		
30	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	KAB BOYOLALI	Presentase perangkat Daerah yang menyusun dan	12	Rp -	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	KAB BOYOLALI	Presentase perangkat Daerah yang menyusun dan	12	Rp -	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	4	3	5	6	7	8	9	10	11	12
			memanfaatkan rancangan induk pengendalian penduduk					memanfaatkan rancangan induk pengendalian penduduk			
31	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	KAB BOYOLALI	Jumlah OPD dan Mitra bekerjasama dalam program pengendalian penduduk	7 PD dan 2 Mitra		Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	KAB BOYOLALI	Jumlah OPD dan Mitra bekerjasama dalam program pengendalian penduduk	7 PD dan 2 Mitra		
32	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	KAB BOYOLALI	Jml Dukungan LSOM terhadap program KKBPK	3 LSOM		Pemberdayaan dan Peningkatan Peran serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	KAB BOYOLALI	Jml Dukungan LSOM terhadap program KKBPK	3 LSOM		
33	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	KAB BOYOLALI	Perentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	Rp3.614.809.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	KAB BOYOLALI	Perentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	Rp3.614.809.000	
34	Administrasi Keuangan perangkat daerah	KAB BOYOLALI	Gaji dan Tunjangan ASN; Gaji Non ASN dan Tenaga Honorer	12	Rp3.128.854.000	Administrasi Keuangan perangkat daerah	KAB BOYOLALI	Gaji dan Tunjangan ASN; Gaji Non ASN dan Tenaga Honorer	12	Rp3.128.854.000	
35	Administrasi umum perangkat daerah	KAB BOYOLALI	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12	Rp305.000.000	Administrasi umum perangkat daerah	KAB BOYOLALI	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12	Rp305.000.000	
36	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	KAB BOYOLALI	Ketercapaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah semakin baik dan tepat waktu	12	Rp64.725.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	KAB BOYOLALI	Ketercapaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah semakin baik dan tepat waktu	12	Rp64.725.000	
37	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	KAB BOYOLALI	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	Rp116.230.000	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	KAB BOYOLALI	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12	Rp116.230.000	
38	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KAB BOYOLALI	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25	Rp -	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	KAB BOYOLALI	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25	Rp -	

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data DP2KBP3A, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam menyusun Renja tahun 2025 agar dapat mewujudkan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali serta mencapai target sasaran kinerja yang telah ditetapkan pada Rencana Strategis 2022 – 2026, BKP2D Kabupaten Boyolali melaksanakan inventarisasi usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan. Hasil inventarisasi usulan program dan kegiatan sebagai salah satu bahan acuan dalam penyusunan Renja setelah melalui tahapan seleksi dan evaluasi.

Adapun hasil inventarisasi Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan adalah sebagai berikut:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak Tahun 2025

No	Program Dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Volume
NIHIL				

Sumber: Olah Data DP2KBP3A, 2024

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut, sesuai dengan Tugas Pokok Fungsi (Tupoksi) Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali serta mengacu arah dan kebijakan Pemerintah Kabupaten Boyolli dalam hal Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak prioritas pembangunan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 akan berusaha lebih terencana dan terukur keberhasilannya.

Arah kebijakan dalam pelaksanaan Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak adalah meningkatkan kualitas penduduk melalui upaya pokok Program Keluarga Berencana dan Keluarga sejahtera, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak dengan tetap mengedepankan peran serta masyarakat yang ditandai dengan hal – hal sebagai berikut :

1. Meningkatkan ketahanan dan kesejahteraan keluarga yang holistik integratif sesuai siklus hidup;
2. Memperkuat pemaduan dan sinkronisasi kebijakan pengendalian penduduk;
3. Meningkatkan akses dan kualitas penyelenggaraan KBKR yang komprehensif berbasis kewilayahan dan fokus pada segmentasi sasaran;
4. Meningkatkan advokasi dan penggerakan Program Bangga Kencana sesuai karakteristik wilayah dan segmentasi sasaran;
5. Memperkuat sistem informasi keluarga yang terintegrasi;
6. Peningkatan pengarusutamaan gender dan pemberdayaan perempuan di berbagai bidang pembangunan;

7. Peningkatan akses pelayanan yang berkualitas bagi semua anak untuk mengoptimalkan tumbuh kembang dan kelangsungan hidupnya;
8. Peningkatan sinergitas dan kerjasama antara Kemen PPPA dengan lembaga masyarakat serta peningkatan kualitas keluarga dalam percepatan pemberdayaan perempuan dan perlindungan anak;
9. Peningkatan perlindungan hak perempuan;
10. Peningkatan perlindungan khusus anak;
11. Penerapan prinsip-prinsip tata kelola pemerintahan yang baik.

3.2 Tujuan dan Sasaran Rencana Kerja (RENJA)

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali tahun 2025 dimaksudkan untuk memberikan landasan praktis dan strategis dalam penyusunan kegiatan tahun 2025 dalam rangka mengemban serta mewujudkan visi dan misi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali.

Adapun tujuan penusunan rencan kerja tahun 2025 adalah sebagai acuan dalam penyusunan kegiatan – kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada masing – masing bidang dan Sekretariat dilingkungan Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali.

A. Tujuan
   1. Program Keluarga Berencana sebagai salah satu program pengendalian penduduk melalui pengaturan kelahiran dan pemberdayaan ketahanan keluarga betujuan untuk menjamin agar seluruh fasilitas pelayanan dapat memberikan pelayanan yang bermutu dan merata di seluruh desa/kelurahan melalui perluasan akses

peningkatan kualitas pelayanan keluarga berencana dan kesehatan reproduksi, meningkatkan partisipasi dan keikut sertaan tanggung jawab pria dam Keluarga Berencana, penurunan kematian bayi dan Ibu , dan mempromosikan hak-hak dan kesehatan reproduksi bagi pasangan usia subur dalam rangka membangun Keluarga Kecil bahagia dan Sejahtera serta menigkatkan partisipasi peremuan dalam kesehatan reproduksi.

2. Menyiapkan kehidupan berkeluarga yang bertanggung jawab yang dilakukan melalui promosi peningkatan pengetahuan sikap dan perilaku masyarakat keluarga dan remaja tetang kesehatan reproduksi remaja, hak –hak reproduksi, pendewasan usia perkawinan.
3. Meningkatkan upaya pemberdayaan keluarga sebagai saah satu cara untuk membentuk Keluarga Bahagia dan Sejahtera, hidup mandiri serta mengebangkan diri keluarganya untuk hidup harmonis sesame anggota keluaarga dan lingkungan.
4. Penguatan kelembagaan dan peningatan kapasitas kinerja (jejaring kerja) termasuk dalam pengembangan kebiajakan membangun keluarga Berncana yang kuat terintegrasi dengan kebijakan pembangunan kependudukan.

B. Sasaran

- Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam pencapaian KB MKJP dan pembangunan keluarga
- Meningkatnya perlindungan perempuan dan anak dari tindak kekerasan

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Tahun 2025 DP2KBP3A Kabupaten Boyolali melakukan perencanaan program dan kegiatan. Tahun 2025 DP2KBP3A Kabupaten Boyolali melaksanakan 6 (enam) program 16 (enam belas) kegiatan dan 31 (tiga puluh satu) sub kegiatan. Secara terperinci program dan kegiatan yang akan dilaksanakan selama tahun 2024 sesuai dengan perencanaan adalah sebagai berikut:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN					KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						15.994.960.000,00							15.615.059.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						15.994.960.000,00							15.615.059.000,00	
	2,08	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK						102.235.000,00							134.340.000,00	
1,	2.08.02	PROGRAM PENGARUSUTAMAAN GENDER DAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN	-	-			-	19.335.000,00						-	0,00	
	2.08.02.2.01	Pelembagaan Pengarusutamaan Gender (PUG) pada Lembaga Pemerintah Kewenangan Kabupaten/Kota	-	53 OPD			-	2.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	53 OPD	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.02.2.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pelaksanaan PUG														
			Jumlah Dokumen Hasill Koordinasi dan Sinkronisasi Perumusan Kebijakan Pengarustamaan	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	-	3 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA,

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Gender (PUG) Kewenangan Kabupaten/Kota						Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak				PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.02.2.01.0006	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Penyelenggaraan PUG kewenangan Kab/Kota														
			Jumlah SDM yangmemperoleh advokasi Kebijakan dan Pendampingan Penyelenggaraan PUG				53 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-		0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.02.2.01.0008	Sosialisasi kebijakan penyelenggaraan PUG kewenangan Kab/Kota														
			Jumlah peserta sosialisasi kebijakan penyelenggaraan PUG tingkat Kab/Kota				53 Orang	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-		0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.02.2.02	Pemberdayaan Perempuan Bidang Politik, Hukum, Sosial, dan Ekonomi pada Organisasi Kemasyarakatan Kewenangan Kabupaten/Kota	-	50 Kegiatan			-	17.335.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	11 Kegiatan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.02.2.02.0001	Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Sosialisasi Peningkatan Partisipasi Perempuan di Bidang Politik, Hukum, Sosial dan Ekonomi Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Dokumen			35 Dokumen	17.335.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
2,	2.08.03	PROGRAM PERLINDUNGAN PEREMPUAN	-	-			-	14.700.000,00						-	25.500.000,00	
	2.08.03.2.01	Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota	-	25 Kegiatan			-	700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	7 Kegiatan	11.500.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.03.2.01.0001	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Lingkup Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Kebijakan, Program dan Kegiatan Pencegahan Kekerasan Terhadap Perempuan Kewenangan Kabupaten/Kota	12 Dokumen			3 Dokumen	700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	3 Dokumen	11.500.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.03.2.02	Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan yang Memerlukan Koordinasi Kewenangan Kabupaten/Kota	-	60 Orang			-	14.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	10 Orang	14.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.08.03.2.02.0002	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Penyediaan Layanan Rujukan Lanjutan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Layanan Tindak Lanjut Pengaduan yang Memerlukan Koordinasi dan Sinkronisasi bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota	56 Layanan			14 Layanan	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	14 Layanan	14.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.03.2.03	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Perlindungan Perempuan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	260 Orang			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	80 Orang	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah sumber Daya Manusia Lembaga Penyedia Layanan Penanganan bagi Perempuan Korban Kekerasan Kewenangan Kabupaten/Kota yang Mendapat Peningkatan Kapasitas	260 Orang			60 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	80 Orang	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
3,	2.08.06	PROGRAM PEMENUHAN HAK ANAK (PHA)	-	-			-	60.500.000,00						-	71.465.000,00	
	2.08.06.2.01	Pelembagaan PHA pada Lembaga Pemerintah, Nonpemerintah, dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota	-	25 Kegiatan			-	42.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	7 Kegiatan	38.565.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
																PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.06.2.01.0001	Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Lembaga Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha yang Mendapat Advokasi Kebijakan dan Pendampingan Pemenuhan Hak Anak pada Organisasi Pemerintah, Non Pemerintah, Media dan Dunia Usaha	33 Organisasi			8 Organisasi	42.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	9 Organisasi	38.565.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.06.2.02	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	-	45 Kelompo k			-	18.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	12 Kelompo k	32.900.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.06.2.02.0002	Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Pendampingan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pelaksanaan Peningkatan Kualitas Hidup Anak Kewenangan Kabupaten/Kota	4 Dokumen			1 Dokumen	18.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	1 Dokumen	32.900.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
4,	2.08.07	PROGRAM PERLINDUNGAN KHUSUS ANAK	-	-			-	7.700.000,00						-	37.375.000,00	
	2.08.07.2.01	Pencegahan Kekerasan Terhadap Anak yang Melibatkan para Pihak Lingkup	-	6 Kegiatan			-	7.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	-	6 Kegiatan	18.375.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Daerah Kabupaten/Kota										Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak				PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.07.2.01.0004	Advokasi dan pendampingan Perangkat Daerah dalam pelaksanaan kebijakan /program/ kegiatan pencegahan KTA														
			Jumlah SDM yang memperoleh advokasi dan Pendampingan dalam pelaksanaan kebijakan /program/ kegiatan pencegahan KTA	53 Orang			4 Orang	7.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	53 Orang	18.375.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.07.2.02	Penyediaan Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus yang Memerlukan Koordinasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	22 Kegiatan			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	5 Kegiatan	7.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.07.2.02.0007	Koordinasi Pelaksanaan Layanan AMPK														
			Jumlah AMPK yang mendapatkan layanan				5 Layanan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-		7.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.07.2.03	Penguatan dan Pengembangan Lembaga Penyedia Layanan bagi Anak yang Memerlukan Perlindungan Khusus Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	0 Orang			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	40 Orang	12.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.08.07.2.03.0006	Peningkatan kapasitas SDM lembaga penyedia layanan perlindungan dan penanganan bagi AMPK tingkat daerah kabupaten/														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah SDM Penyedia Layanan yang terlatih dan mendapatkan sertifikat Perlindungan dan Penanganan AMPK	4 Orang			40 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	1 Orang	12.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2,14	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PENGENDALIAN PENDUDUK DAN KELUARGA BERENCANA						15.892.725.000,00							15.480.719.000,00	
1,	2.14.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	3.519.111.000,00						-	3.581.978.000,00	
	2.14.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	129 Dokume n			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	26 Dokume n	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokume n	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokume n	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	16 Laporan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	60 Bulan			-	3.014.006.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Bulan	3.194.688.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan			26 Orang/bulan	2.816.006.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	26 Orang/bulan	2.987.712.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	48 Dokumen			12 Dokumen	198.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	-	12 Dokumen	206.976.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK,

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelaksanaan Tugas ASN						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat	DANA TRANSFER UMUM-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif	-	18 Laporan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD						an, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	12 Dokumen			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokume n	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokume n	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	DANA TRANSF ER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokume n	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	48 Bulan			-	342.032.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Bulan	264.465.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat an, Semua Kel/Desa	DANA TRANSF ER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	3.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.14.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	3.996.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	3.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	49.998.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	42.940.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Paket	25.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	8 Paket			2 Paket	20.034.500,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	2 Paket	20.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	8 Laporan			2 Laporan	163.984.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	113.530.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	8 Laporan			2 Laporan	75.019.500,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	56.995.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	64 Bulan			-	53.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Bulan	53.325.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	3.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	3.325.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.14.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	50.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	60 Bulan			-	109.773.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Bulan	69.500.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit			10 Unit	54.997.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 Unit	35.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit			100 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	15 Unit	14.500.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			23 Unit	34.776.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Unit	20.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
2,	2.14.02	PROGRAM PENGENDALIAN PENDUDUK	-	-			-	521.840.000,00						-	521.840.000,00	
	2.14.02.2.01	Pemaduan dan Sinkronisasi Kebijakan Pemerintah Daerah Provinsi dengan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Pengendalian Kuantitas Penduduk	-	13 Organisasi			-	0,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Organisasi	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.02.2.01.0013	Sosialisasi tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis Sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan														
			Jumlah Organisasi yang Mengikuti Sosialisasi tentang Pemanfaatan Kajian Dampak Kependudukan Beserta Model Solusi Strategis Sebagai Peringatan Dini Dampak Kependudukan kepada Pemangku Kepentingan	16 Organisasi			4 Organisasi	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKB-KB	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Organisasi	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.02.2.02	Pemetaan Perkiraan Pengendalian Penduduk Cakupan Daerah Kabupaten/Kota	-	5 Data			-	521.840.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangunan pemerintahan yang bersih dan	-	5 Data	521.840.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.02.2.02.0011	Penyediaan Data dan Informasi Keluarga														
			Jumlah Data dan Informasi Keluarga yang Tersedianya				1 Dokumen	521.840.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKB-KB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		521.840.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.02.2.02.0013	Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB														
			Jumlah Dokumen Pengolahan dan Pelaporan Data Pengendalian Lapangan dan Pelayanan KB	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKB-KB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
3,	2.14.03	PROGRAM PEMBINAAN KELUARGA BERENCANA (KB)	-	-			-	5.859.174.000,00						-	5.653.901.000,00	
	2.14.03.2.01	Pelaksanaan Advokasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Pengendalian Penduduk dan KB Sesuai Kearifan Budaya Lokal	-	68 Kali			-	1.841.340.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	20 Kali	2.381.991.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.01.0010	Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan Bangga Kencana														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Operasional dan Sarana di Balai Penyuluhan Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana)	8 Laporan			267 Laporan	1.283.690.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG KESEHATAN DAN KB-REGULER-PELAYANAN KESEHATAN DASAR, DAK NON FISIK-BOK KB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Laporan	1.824.341.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.01.0011	Pelaksanaan Mekanisme Operasional Program Bangga Kencana melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok)														
			Jumlah Laporan Mekanisme Operasional Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) Melalui Rapat Koordinasi Kecamatan (Rakorcam), Rapat Koordinasi Desa (Rakordes), dan Mini Lokakarya (Minilok)				4 Laporan	331.650.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		331.650.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.01.0013	Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) ProgramBangga Kencana sesuai Kearifan Budaya Lokal														
			Jumlah Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) sesuai Kearifan Budaya Lokal yang dilaksanakan	12 Dokumen			3 Dokumen	226.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	3 Dokumen	226.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.14.03.2.01.0014	Advokasi Program Bangga kencana oleh pokja advokasi kepada Stakeholders dan Mitra Kerja														
			Jumlah Organisasi yang Mendapatkan Advokasi Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) kepada Stakeholders dan Mitra Kerja	12 Organisasi			12 Organisasi	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Organisasi	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.02	Pendayagunaan Tenaga Penyuluh KB/Petugas Lapangan KB (PKB/PLKB)	-	12 Kali			-	634.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	12 Kali	634.800.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.02.0005	Pembinaan IMP dan Program Bangga Kencana di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB														
			Jumlah Organisasi yang Mengikuti Pembinaan IMP dan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana) di Lini Lapangan oleh PKB/PLKB	6 Organisasi			2 Organisasi	634.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	6 Organisasi	634.800.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.03	Pengendalian dan Pendistribusian Kebutuhan Alat dan Obat Kontrasepsi serta Pelaksanaan Pelayanan KB di Daerah Kabupaten/Kota	-	287 Faskes			-	2.605.224.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	58 Faskes	2.070.110.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.03.0001	Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Pengendalian Pendistribusian Alat dan Obat Kontrasepsi dan Sarana Penunjang Pelayanan KB ke Fasilitas Kesehatan Termasuk Jaringan dan Jejaringnya	244 Laporan			1 Laporan	90.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	61 Laporan	55.220.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.03.0003	Peningkatan Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Kesertaan Penggunaan Metode Kontrasepsi Jangka Panjang (MKJP)	23471 Orang			4702 Orang	2.515.224.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4752 Orang	2.014.890.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.03.0004	Penyediaan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP														
			Jumlah Laporan Dukungan Ayoman Komplikasi Berat dan Kegagalan Penggunaan MKJP	40 Laporan			10 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 Laporan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.03.0013	Peningkatan Kesertaan KB Pria														
			Jumlah Akseptor yang Mendapat Peningkatan Kesetaraan KB Pria	40 Orang			10 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 Orang	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.14.03.2.04	Pemberdayaan dan Peningkatan Peran Serta Organisasi Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota dalam Pelaksanaan Pelayanan dan Pembinaan Kesertaan Ber-KB	-	15 Organisasi			-	777.810.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	3 Organisasi	567.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.03.2.04.0006	Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana di Kampung Keluarga Berkualitas														
			Jumlah Kampung Keluarga Berkualitas yang mengikuti Pelaksanaan dan Pengelolaan Program Bangga Kencana (Pembangunan Keluarga, Kependudukan, dan Keluarga Berencana)	41 Kampung			10 Kampung	777.810.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	12 Kampung	567.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
4,	2.14.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENINGKATAN KELUARGA SEJAHTERA (KS)	-	-			-	5.992.600.000,00						-	5.723.000.000,00	
	2.14.04.2.01	Pelaksanaan Pembangunan Keluarga Melalui Pembinaan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga	-	2 Kelompok			-	5.992.600.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	2 Kelompok	5.723.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.04.2.01.0017	Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA))														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Promosi dan Sosialisasi Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKS)				6 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.04.2.01.0018	Pengadaan Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)														
			Jumlah Unit Sarana Kelompok Kegiatan Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) yang tersedia	20 Unit			25 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	20 Unit	360.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.04.2.01.0019	Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)														
			Jumlah kader yang mengikuti Orientasi/Pelatihan Teknis Pelaksana/Kader Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)	200 Orang			3 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	50 Orang	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.14.04.2.01.0021	Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)														
			Jumlah Laporan Hasil Orientasi dan Pelatihan Teknis Pengelola Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga/UPPKA)	20 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Laporan	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.04.2.01.0024	Penyediaan Biaya Operasional bagi Pengelola dan Pelaksana (Kader) Ketahanan dan Kesejaheraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA)														
			Jumlah Kader Pengelola dan Pelaksana (Kader) Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (BKB, BKR, BKL, PPKS, PIK-R dan Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) yang mendapat biaya operasional kegiatan				2454 Orang	5.692.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		5.363.000.000,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK
	2.14.04.2.01.0028	Pembentukan Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) Bina Keluarga Lansia (BKL), Usaha Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga)														
			Jumlah Kelompok Ketahanan dan Kesejahteraan Keluarga (Bina Keluarga Balita (BKB), Bina Keluarga Remaja (BKR), Pusat Informasi dan Konseling Remaja (PIK-R) Bina Keluarga Lansia (BKL), Unit Peningkatan Pendapatan Keluarga Akseptor (UPPKA) dan Pemberdayaan Ekonomi Keluarga) yang dibentuk	12 Kelompok			3 Kelompok	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK NON FISIK-BOKKB-BOKB	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	3 Kelompok	0,00	DINAS PENGENDALIAN PENDUDUK, KELUARGA BERENCANA, PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN PERLINDUNGAN ANAK

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Dengan mengucap syukur Alhamdulillah kepada Alllah SWT, maka selesailah penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Tahun 2025 ini dengan baik sehingga harapan terbesar bahwa rencana kerja ini mampu memberikan sumbangan positif bagi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali sehingga dapat menjadi pedoman atau arah bagi Sekretariat dan bidang dalam melksanakan program maupun kegiatan.

Keberhasilan dalam melaksanakan tugas Pokok Fungsi Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali dan peran semua pihak yang ada kaitannya dengan Keluarga Berencana dan Keluarga Sejahtera dan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana kerja dimasa yang akan datang.

Dalam perjalanan waktu rencana kerja ini tidak tertutup kemungkinan mengalami perubahan karena adanya peraturan dari Pemerintah Pusat, Darah maupun kebijakan – kebijakan dalam bidang Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak dan kepentingan organisasi yang lebih besar. Namun demikian perubahan yang ada tidak terlalu jauh berbeda dari garis – garis besar perencanaan yang telah disusun.

Diharapkan dengan tersusunya Rencana Kerja (RENJA) ini, pelayanan yang diberikan oleh Dinas Pengendalian Penduduk, Keluarga Berencana, Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak (DP2KBP3A) Kabupaten Boyolali lebih meningkat dari tahun ke tahun menuju ke arah pelayanan prima.

J. RENCANA KERJA DINAS KETAHANAN PANGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan pelaksanaan tahun kedua dari Rencana Strategis Dinas Ketahanan Pangan, yang merupakan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 serta Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah.

Rencana Kerja yang disingkat Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang menyatakan, Renja SKPD sebagai penjabaran Renstra SKPD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja Dinas Ketahanan Pangan menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Boyolali ke dalam program dan kegiatan Dinas sedemikian rupa sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Dinas secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum

Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja SKPD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, Pelayanan umum, pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya lainnya.

Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja SKPD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan SKPD serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Boyolali.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja SKPD yang dilanjutkan dengan Renja SKPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja SKPD berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD). Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Renja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2024 sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Propinsi Jawa Tengah (Berita Negara Tahun 1950 Nomer 42);
2. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2004 tentang sistem Perencanaan Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 104);
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437); sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
4. Undang-Undang Nomor 18 Tahun 2012 tentang Pangan;
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 68 tahun 2002 tentang Ketahanan Pangan;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali tahun 2005 – 2025;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 225);
8. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 04 Tahun 2020 tentang Pangan dan Gizi.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Rencana Kerja adalah sebagai acuan dalam melaksanakan program dan kegiatan Tahun Anggaran 2025 dan tujuannya adalah untuk memastikan bahwa dokumen tersebut dijadikan acuan penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA), Prioritas dan Pagu Anggaran Sementara (PPAS) dan Rencana Kerja (RENJA) Anggaran Organisasi Perangkat Daerah Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali.

1.4. SISTEMATIKA PENULISAN

Sistematika penulisan yang digunakan dalam menyusun Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut

Bab I : PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

Bab II : HASIL EVALUASI RENJA PERNGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Bab III : TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Bab IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
Bab V : PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Tahun 2024 dan Capaian Renstra Tahun 2016 - 2021

Dalam mewujudkan pembangunan ketahanan pangan di Kabupaten Boyolali dilaksanakan 3 (tiga) program yaitu : Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan, serta Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat; pencapaian kinerja pelayanan dapat diketahui dari tingkat pencapaian target kinerja dari Dinas Ketahanan Pangan yaitu Indeks Ketahanan Pangan sebesar 87,31 (delapan puluh tujuh koma tiga puluh satu) telah melebihi target.

Tabel 2.1.

Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2024 dan Capaian Renstra Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.09	Bidang Urusan Pemerintahan Bidang Ketahanan Pangan							
2.09.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
2.09.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		4 Dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 Persen	7 Kegiatan
2.09.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
2.09.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA -SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.09.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Perubahan RKA-SKPD						
2.09.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.09.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan - SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.09.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	16 Laporan
2.09.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2.09.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 Persen	8 Kegiatan
2.09.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN		12 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 Orang/bulan		21 Orang/Bulan	21 Orang/Bulan	100 Persen	21 Orang/Bulan
2.09.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah bulan penyediaan administrasi tugas ASN		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
2.09.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
2.09.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah koordinasi dan akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Bulan
2.09.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 Persen	18 Laporan
2.09.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.09.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 Persen	18 Laporan
2.09.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
2.09.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	jumlah laporan administrasi umum perangkat	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		daerah yang difasilitasi						
2.09.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah bulan penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2.09.01.2.06.0002	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah bulan penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2.09.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah bulan penyediaan peralatan rumah tangga		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2.09.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 Persen	12 Paket
2.09.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah bulan penyediaan cetakan dan penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2.09.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah penyediaan bahan / material		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2.09.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah bulan penyediaan makan dan minum rapat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2.09.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah bulan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Koordinasi dan Konsultasi SKPD						
2.09.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	1 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen
2.09.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	1 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen
2.09.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 Persen	4 Kegiatan
2.09.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
2.09.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
2.09.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah laporan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
2.09.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah bulan penyediaan pemeliharaan pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 Unit		12 Unit	12 Unit	100 Persen	12 Unit
2.09.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah bulan pemeliharaan peralatan dan mesin		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit		12 Unit	12 Unit	100 Persen	12 Unit
2.09.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah bulan pemeliharaan / rehabilitasi kantor dan bangunan lainnya		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100 Persen	1 Unit
2.09.02	Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi Untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan	Persentase peningkatan lumbung pangan dalam kondisi baik	1 Unit	1 unit	1 unit	1 unit	100%	1 unit
2.09.02.2.01	Kegiatan Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan Sesuai Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah lumbung pangan masyarakat desa yang difasilitasi		2 unit				
		Jumlah Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan yang Tersedia	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
2.09.02.2.01.0003	Penyediaan infrastruktur lumbung pangan	Jumlah pembangunan gudang lumbung pangan yang berfungsi/lengkap		1 unit				
		Jumlah Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan yang Tersedia	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
2.09.03	Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Persentase ketersediaan informasi distribusi pangan yang dapat diakses masyarakat	85 %	85 %	85 %	85 %	100%	85 %
2.09.03.2.01	Kegiatan Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/ Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	Jumlah data ketersediaan dan harga pangan	5 %	5 %	5 %	5 %	100%	5 %
2.09.03.2.01.0016	Penyediaan informasi harga pangan dan neraca bahan makanan	Jumlah laporan harga pangan dan Neraca Bahan Makanan		2 laporan				
		Informasi Neraca Bahan Makanan (NBM)	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
2.09.03.2.01.0015	Pemantauan stok, pasokan dan harga pangan	Jumlah pemantauan yang dilaksanakan		12 dokumen				
		Informasi Harga dan Pasokan Pangan	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
2.09.03.2.01.0010	Pengembangan kelembagaan dan jaringan distribusi pangan	Jumlah kelompok disribusi pangan yang dikembangkan		1 unit				
		Jumlah Kelembagaan Distribusi Pangan	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.09.03.2.01.0006	Pengembangan kelembagaan usaha pangan masyarakat dan toko tani indonesia	Jumlah toko tani indonesia center yang difasilitasi		1 unit				
		Jumlah Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia yang Dikembangkan	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
2.09.03	Program Peningkatan Diversifikasi Dan Ketahanan Pangan Masyarakat	Persentase Cadangan Pangan						
		Persentase Peningkatan Cadangan Pangan	26,67%		13,3%	13,3%	147,9	20%
2.09.03.2.02	Kegiatan Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/ Kota	Jumlah pengadaan cadangan pangan pemerintah Kabupaten/Kota (Ton)	19 ton	16 ton	17 ton	31,89 ton	187,6%	18 ton
2.09.03.2.02.0003	Pengadaan cadangan pangan pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah pengadaan cadangan pangan berjalan dengan baik		16 ton				
		Jumlah cadangan pangan pemerintah Kabupaten/Kota	19 ton		17 ton	31,89 ton	187,6%	18 ton
2.09.03	Program Peningkatan Diversifikasi Dan Ketahanan Pangan Masyarakat							
2.09.03.2.04	Kegiatan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/ Tahun sesuai dengan Angka Kecukuoan Gizi	Jumlah peserta pelatihan olahan pangan lokal yang terlatih		100				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	11 laporan		11 laporan	11 laporan	100 %	11 laporan
2.09.03.2.04.0001	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Perkapita per Tahun	Jumlah laporan skor pola pangan harapan yang disusun		1 dokumen				
		Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
2.09.03.2.04.0002	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Jumlah pelatihan pengolahan pangan lokal yang dilaksanakan		10 laporan				
		Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	10 laporan		10 laporan	10 laporan	100 %	10 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.09.04	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	Persentase Penanganan Desa Rawan Pangan	63 %	54 %	54 %	54 %	100%	63 %
2.09.04.2.01	Kegiatan Penyusunan Peta Kerentanan dan Kerawanan Pangan	Jumlah peta kerawanan dan kerentaan pangan FSVA (Food Security and Vulnerability Atlas)	1	1	1	1	100%	1
2.09.04.2.01.0001	Penyusunan Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan	Jumlah peta kerawanan dan kerentaan pangan (Food Security and Vulnerability Atlas) FSVA yang disusun		1 dokumen				
		Peta dan Analisis Ketahanan dan Kerentanan Pangan yang dimutakhirkan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
2.09.04.2.02	Kegiatan Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/ Kota	Persentase Penanganan Desa Rawan Pangan	1	1	1	1	100%	1
2.09.04.2.02.02	Pelaksanaan Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pengadaan pengelolaan dan penyaluran cadangan pangan berjalan dengan baik		1 dokumen				
		Jumlah Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	3 dokumen		3 dokumen	3 dokumen	100 %	3 dokumen
2.09.05	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	Persentase Pangan yang Aman (Layak Konsumsi)	87 %	86,39 %	86,39 %	86,39 %	100%	87 %
2.09.05.2.01	Kegiatan Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah sampel pangan segar yang diuji	13	191	13	13	100%	13
2.09.05.2.01.0009	Penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	Jumlah monitoring kegiatan pengawasan pangan segar		2 dokumen				
		Jumlah dokumen penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Ketahanan Pangan

Pengukuran kinerja pelayanan Dinas Ketahaan Pangan dilaksanakan melalui evaluasi kinerja Tahun 2021 – 2026. Hasil analisis tertuang pada Tabel 2.2. Berdasarkan data pada Tabel 2.2. dapat diketahui bahwa tingkat pencapaian target kinerja dari Dinas Ketahanan Pangan dari seluruh indikator kinerja outcome tercapai sesuai atau melebihi target yang telah ditetapkan dengan kategori Sangat Baik. Evaluasi kinerja pelayanan tersebut menjadi landasan bagi penyusunan Renja Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2025.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Ketahanan Pangan		Skor Pola Pangan Harapan	87,20	88,10	89,10	90,00	88,9	-	89,10	90,00	
			Persentase cadangan pangan	13,33	20,00	26,67	33,33	112,60	-	26,67	33,33	
			Penanganan daerah rawan pangan	63,00	67,00	72,00	76,00	78	-	72,00	76,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Evaluasi Indikator Kinerja :

1) Indeks Ketahanan Pangan

a. Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan :

Adanya kenaikan Persentase Cadangan Pangan, Persentase Peningkatan lumbung pangan dalam kondisi baik, Persentase Ketersediaan informasi Distribusi Pangan yang dapat diakses masyarakat, Persentase penanganan desa rawan pangan, Persentase pangan yang aman (layak konsumsi), dan bertambahnya Persentase Peningkatan kelompok/UMKM yang melaksanakan Diversifikasi Pangan.

b. Analisis Program/ kegiatan yang menunjang keberhasilan :

Untuk melaksanakan indikator ini dilaksanakan dengan program sebagai berikut:

1) Program peningkatan diversifikasi dan ketahanan pangan masyarakat, bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah dengan:
   - Fasilitasi bantuan pengisian Gudang Lumbung berupa Beras Zinc
   - Pengembangan kelembagaan dan jaringan distribusi pangan
   - Pelatihan pengolahan pangan local
   - Fasilitasi kelompok pekarangan pangan lestari
   - Promosi pangan B2SA dan
   - Laporan skor pola pangan harapan

2) Program pengelolaan sumber daya ekonomi untuk kedaulatan dan kemandirian pangan, bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah dengan:
   - Membangun infrastruktur gudang lumbung
   - Memberikan pembinaan dan pemberdayaan untuk meningkatkan kapasitas sumber daya manusia di bidang perberasan.

3) Program penanganan rawan pangan, bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah dengan:
   - Penyusunan peta kerawanan dan kerentaan pangan (Food Security and Vulnerability Atlas) FSVA
   - Penyaluran Cadangan Pangan pada daerah rawan Pangan

4) Program pengawasan kemanan pangan, bentuk kegiatan yang dilaksanakan adalah dengan:
   - Pengujian sampel pangan segar
   - monitoring pengawasan pangan segar

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Ketahanan Pangan

Isu strategis dalam perencanaan pembangunan khususnya untuk mewujudkan fungsi pelayanan umum dalam rangka mengoptimalkan prinsip-prinsip kepemerintahan yang baik (*good governance*) dalam penyelenggaraan pemerintah daerah meliputi:

a. Pembangunan strategi pembangunan ekonomi dan infrastruktur dalam berbagai sektor/urusan yang berlandaskan keunggulan, potensi, dan kekhasan/ciri khas wilayah.
b. Perlunya optimasi penyediaan dan pemeliharaan data perencanaan pembangunan untuk masing-masing urusan (data kurang mutakhir, validitasnya rendah dan tidak berkelanjutan).

Dalam penyelenggaraan tugas dan pokok dan fungsi Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Penentuan isu-isu strategis diperlukan sebagai dasar dalam menentukan kebijakan maupun dalam meningkatkan pelayanan organisasi. Isu-isu utama terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Ketahanan Pangan, yaitu:

a. Belum optimalnya penanganan panen dan pasca panen
b. Belum optimalnya pengembangan cadangan pangan dan distribusi pangan di masyarakat.
c. Belum optimalnya pengembangan penganekaragaman konsumsi pangan.
d. Belum optimalnya pembinaan pengawasan keamanan dan mutu pangan.
e. Belum adanya tenaga fungsional di bidang ketahanan pangan yang diperlukan.

2.4. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD

Sejak awal ditetapkannya Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 dengan dibandingkan Analisis Kebutuhan, Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun Tahun 2025 masih membutuhkan tambahan anggaran pada beberapa kegiatan. Secara rinci pada Tabel 2.3.

Tabel 2.3.

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2024

Dinas Ketahanan Pangan

Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
A	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				2.530.967.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH				2.956.056.000
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah					Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	1 Tahun	1.954.465.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Terbayarnya gaji dan tunnjangan ASN	1 Tahun	2.384.875.000
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Terbayarnya gaji PTT dan tenaga honorer	12 bulan	140.140.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Terbayarnya gaji PTT dan tenaga honorer	12 bulan	140.140.000
	Administrasi Umum Perangkat Daerah					Administrasi Umum Perangkat Daerah				
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	12 bulan	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	12 bulan	3.001.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan	30.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan	16.949.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Tersedianya peralatan rumah tangga	12 bulan	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Tersedianya peralatan rumah tangga	12 bulan	8.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya bahan logistik kantor	12 bulan	40.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Tersedianya bahan logistik kantor	12 bulan	38.000.000
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	30.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 bulan	23.677.000
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	54.005.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	49.468.000
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	50.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Tersedianya makanan dan minuman	12 bulan	85.250.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Terlaksanaya rapat-rapat koordinasi dan konsultai ke luar daerah	12 bulan	70.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Terlaksanaya rapat-rapat koordinasi dan konsultai ke luar daerah	12 bulan	53.186.000
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Terppenuhinya jasa surat menyurat	12 bulan	1.600.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Terppenuhinya jasa surat menyurat	12 bulan	3.000.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	56.064.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Tersedianya jasa komunikasi sumber daya air dan listrik	12 bulan	55.140.000
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah					Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas / operasional	12 bulan	28.693.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas / operasional	12 bulan	45.000.000
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Tersdianya jasa perbaikan peralatan kerja	12 bulan	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Tersdianya jasa perbaikan peralatan kerja	12 bulan	30.000.000
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	Kab. Boyolali	Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung kantor	12 Bulan	50.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.	Kab. Boyolali	Terlaksananya pemeliharaan dan perawatan gedung kantor	12 Bulan	20.370.000
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR					URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN				
B	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN				474.740.000	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN DAN KEMANDIRIAN PANGAN				1.500.000.000
	Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota					Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota				
	Penyediaan Infrastruktur Lumbung Pangan	Kab. Boyolali	Tersedianya lumbung pangan masyarakat desa	1 unit	474.740.000	Penyediaan Infrastruktur Lumbung Pangan	Kab. Boyolali	Tersedianya lumbung pangan masyarakat desa	1 unit	1.500.000.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
C	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT				1.366.000.000	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT				1.063.986.000
	Penyediaan Peningkatan Disersifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat					Penyediaan Peningkatan Disersifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat				
	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi					Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi				
	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Kab. Boyolali	Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	5 satuan	965.500.000	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Kab. Boyolali	Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	5 satuan	666.486.000
	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Lainnya Sesuai Dengan kebutuhan daerah kabupaten/ kota dalam rangka stabilisasi pasokan dan harga pangan					Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Lainnya Sesuai Dengan kebutuhan daerah kabupaten/ kota dalam rangka stabilisasi pasokan dan harga pangan				
	Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan Kabupaten/ kota	Kab. Boyolali	Jumlah kelembagaan dan jaringan disribusi pangan yang dikembangkan	1 unit	115.500.000	Pemantauan Stok, Pasokan dan Harga Pangan	Kab. Boyolali	Jumlah kelembagaan dan jaringan disribusi pangan yang dikembangkan	1 unit	112.500.000
	Pengelolaan dan Kesimbangan Cadangan Pangan Kabupaten / Kota					Pengelolaan dan Kesimbangan Cadangan Pangan Kabupaten / Kota				
	Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten / Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten / Kota	5 Klp	285.000.000	Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten / Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten / Kota	5 Klp	285.000.000
D	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN				180.853.000	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN				180.000.000
	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten / Kota					Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten / Kota				
	Pelaksanaan pengadaan, pengelolaan dan penyaliran cadangan pangan pada kerawanan pangan yang mencakup dalam 1 (satu) daerah kabupaten/ kota	Kab. Boyolali	Jumlah pengelolaan dan penyaluran cadangan pangan pada kerawanan pangan yang mencakup	1 dokumen	150.000.000	Pelaksanaan pengadaan, pengelolaan dan penyaliran cadangan pangan pada kerawanan pangan yang mencakup dalam 1 (satu) daerah kabupaten/ kota	Kab. Boyolali	Jumlah pengelolaan dan penyaliran cadangan pangan pada kerawanan pangan yang mencakup	1 dokumen	150.000.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu indikatif	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			dalam 1 (satu) daerah kabupaten/ kota					dalam 1 (satu) daerah kabupaten/ kota		
	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan					Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan				
	Penyusunan, pemutakhiran dan analisis peta ketahanan dan kerentanan pangan	Kab. Boyolali	Peta dan analisis ketahanan dan kerentanan pangan yang dimutakhirkan	1 dokumen	30.853.000	Penyusunan, pemutakhiran dan analisis peta ketahanan dan kerentanan pangan	Kab. Boyolali	Peta dan analisis ketahanan dan kerentanan pangan yang dimutakhirkan	1 buah	30.000.000
E	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN				90.426.000	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN				90.426.000
	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten / Kota					Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten / Kota				
	Penguatan Kelembagaan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten / Kota	Kab. Boyolali	Jumlah monitoring kegiatan pengawasan pangan segar Kelembagaan keamanan pangan segar daerah kabupaten/ kota yang dibina	2 dokumen	90.426.000	Jumlah monitoring kegiatan pengawasan pangan segar	Kab. Boyolali		2 dokumen	90.426.000
					4.642.986.000					5.790.468.000

Sumber: Olah Data Dinas Ketahanan Pangan, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Salah satu dasar penetapan alokasi kegiatan Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025, adalah usulan dari masyarakat melalui Musrenbang.

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan Dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1.	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Desa Singosari Kec Mojosongo, Kab. Boyolali	Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	Rp. 25.000.000/ 1 paket	Anggaran digunakan untuk - Pelatihan pengolahan pangan lokal - Bantuan peralatan pengolahan pangan lokal

Sumber: Olah Data Dinas Ketahanan Pangan, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2025, dengan Tema RPJMN 2020-2024 adalah “Indonesia Berpenghasilan Menengah Tinggi Yang Sejahtera, Adil dan Berkesinambungan” untuk menuju Visi “Indonesia Yang Mandiri, Maju, Adil dan Makmur”. Pembangunan Nasional diarahkan pada : 1) Pembangunan Manusia; 2) Pembangunan Ekonomi; 3) Pembangunan Kewilayahan; 4) Pembangunan Infrastruktur; dan Pembangunan Politik. Hukum, Pertahanan dan Keamanan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Ketahanan Pangan

Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali merupakan bagian dari system perencanaan pembangunan Kabupaten Boyolali sesuai dengan visi dan misi Bupati dan Wakil Bupati. Renja Tahun 2025 disusun dengan berpedoman pada RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025. Tujuan Dinas Ketahanan Pangan adalah Meningkatkan ketahanan pangan masyarakat yang berorientasi terwujudnya kedaulatan pangan. Hasil yang diharapkan dari tujuan yang telah ditetapkan oleh Dinas Ketahanan Pangan dirumuskan sebagai Sasaran Dinas Ketahanan Pangan, yaitu Meningkatnya ketahanan pangan masyarakat dari aspek produksi, distribusi, dan konsumsi pangan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rencana program dan kegiatan Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan penjabaran dari Renstra Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 yang terdiri dari dari program yang menunjang secara langsung pencapaian visi yaitu " *BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas* dan melaksanakan misi ketiga yaitu *Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional* Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.

4.1. Rencana Program dan Kegiatan

Pemantapan ketahanan pangan di Kabupaten Boyolali Tahun 2024, dilaksanakan melalui program sebagaimana tertera dalam Renstra Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, program dimaksud adalah:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
2. Program Pengelolaan Sumberdaya Ekonomi Untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan
3. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat
4. Program Penanganan Kerawanan Pangan
5. Program Pengawasan Keamanan Pangan

Kegiatan sebagai bagian dari program yang dilaksanakan oleh perangkat daerah yang terdiri dari sekumpulan tindakan pengerahan sumberdaya baik yang berupa personil (sumberdaya manusia), barang modal termasuk peralatan dan teknologi, dana, dan/atau kombinasi dari beberapa atau kesemua jenis sumberdaya tersebut sebagai masukan (input)

untuk menghasilkan keluaran (output) dalam bentuk barang/jasa. Pagu Anggaran Indikatif Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2025 sebesar Rp. 4.960.951.000 ,00

Kegiatan tersebut meliputi :

Program/Kegiatan Sub Kegiatan

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
   a. Administrasi Keuangan Daerah
      - Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN
      - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   b. Administrasi Umum Perangkat Daerafh
      - Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor
      - Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor
      - Penyediaan peralatan rumah tangga
      - Penyediaan bahan logistik kantor
      - Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
      - Penyediaan bahan / Material
      - Fasilitasi kunjungan tamu
      - Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
   c Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
      - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
      - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
   d Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
      - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
      - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
2. Program Peningkatan Diservikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat
   a. Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota

- Pengadaan cadangan pangan pemerintah Kabupaten/Kota

3. Program Pengelolaan Sumber Daya Ekonomi untuk Kedaulatan dan Kemandirian Pangan
   - Penyediaan infrastruktur lumbung pangan
4. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat

   Penyediaan dan penyaluran pangan pokok atau pangan lainnya sesuai dengan kebutuhan Daerah Kabupaten / Kota dalam rangka Stabilisasi pasokan dan harga pangan
   - Penyediaan informasi harga pangan dan neraca bahan makanan
   - Pemantauan stok, pasokan dan harga pangan
   - Pengembangan kelembagaan dan jaringan distribusi pangan
   - Pengembangan kelembagaan usaha pangan masyarakat dan toko tani indonesia

5 Program Penanganan Kerawanan Pangan

   Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan
   - Penyusunan Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan

   Penanganan kerawanan pangan kewenangan Kabupaten / Kota
   - Pelaksanaan pengadaan pengelolaan dan penyaluran cadangan pangan pada kerawanan pangan

6. Program pengawasan keamanan pangan

   Pelaksanaan pengawasan keamanan pangan segar daerah Kabupaten / Kota
   - Penguatan kelembagaan keamanan pangan segar Daerah Kabupaten / Kota

7. Program Peningkatan Diversifikasi dan Ketahanan Pangan Masyarakat

   Pelaksanaan pencapaian target konsumsi pangan per Kapita per Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi

- Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi
- Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Perkapita per Tahun

Berikut rencana program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Ketahanan Pangan pada tahun 2025:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Ketahanan Pangan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KETAHANAN PANGAN						4.960.951.000,00							1.531.113.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						4.960.951.000,00							1.531.113.000,00	
	2,09	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PANGAN						4.960.951.000,00							1.531.113.000,00	
1,	2.09.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	3.262.899.000,00						-	881.863.000,00	
	2.09.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	104 dokumen			-	0,00			-	-	-	26 dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	2 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.09.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	16 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.09.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	48 Laporan			-	2.683.969.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	12 Laporan	413.285.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	84 Orang/bulan			22 Orang/bulan	2.548.969.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	21 Orang/bulan	273.145.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	12 Dokumen	140.140.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.09.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	18 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	2 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	4 Laporan			-	0,00			-	-	-	1 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	48 dokumen			-	0,00			-	-	-	12 dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	48 Laporan			-	437.321.000,00			-	-	-	12 Laporan	303.145.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.999.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	4 Paket	3.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	104.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Paket	30.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	8.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	4 Paket	3.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Paket	40.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	40.001.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Paket	30.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	31.521.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Paket	75.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	125.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	22.145.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	13 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	-	-	13 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM						
	2.09.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 Laporan			-	58.000.000,00			-	-	-	12 Laporan	56.740.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Laporan	1.600.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	55.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Laporan	55.140.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	2 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 laporan			-	83.609.000,00			-	-	-	12 laporan	108.693.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.09.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	48 Unit			12 Unit	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Unit	28.693.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	48 Unit			12 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Unit	30.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.09.0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud														
			Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	3 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Unit	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	38.609.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	1 Unit	50.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
2,	2.09.02	PROGRAM PENGELOLAAN SUMBER DAYA EKONOMI UNTUK KEDAULATAN dan KEMANDIRIAN PANGAN	-	-			-	0,00						-	0,00	
	2.09.02.2.01	Penyediaan Infrastruktur dan Seluruh Pendukung Kemandirian Pangan sesuai Kewenangan	-	4 unit			-	0,00			-	-	-	1 unit	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Daerah Kabupaten/Kota														
	2.09.02.2.01.0003	Penyediaan Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan Lainnya														
			Jumlah Infrastruktur Pendukung Kemandirian Pangan yang Tersedia	4 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Unit	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
3,	2.09.03	PROGRAM PENINGKATAN DIVERSIFIKASI DAN KETAHANAN PANGAN MASYARAKAT	-	-			-	1.442.626.000,00						-	400.500.000,00	
	2.09.03.2.01	Penyediaan dan Penyaluran Pangan Pokok atau Pangan Lainnya sesuai dengan Kebutuhan Daerah Kabupaten/Kota dalam rangka Stabilisasi Pasokan dan Harga Pangan	-	20 Laporan			-	405.000.000,00			-	-	-	5 Laporan	115.500.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.01.0006	Pengembangan Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia														
			Jumlah Kelembagaan Usaha Pangan Masyarakat dan Toko Tani Indonesia yang Dikembangkan	4 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Unit	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.01.0010	Pengembangan Kelembagaan Distribusi Pangan Kabupaten/kota														
			Jumlah Kelembagaan Distribusi Pangan	4 Unit			1 Unit	405.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Unit	115.500.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.01.0015	Pemantauan Harga dan Pasokan Pangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Informasi Harga dan Pasokan Pangan	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	13 Dokumen	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.01.0016	Penyusunan Neraca Bahan Makanan (NBM)														
			Informasi Neraca Bahan Makanan (NBM)				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.02	Pengelolaan dan Keseimbangan Cadangan Pangan Kabupaten/Kota	-	74 ton			-	159.980.000,00			-	-	-	20 ton	285.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.02.0003	Pengadaan Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Cadangan Pangan Pemerintah Kabupaten/Kota	74 Ton			20 Ton	159.980.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	20 Ton	285.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.04	Pelaksanaan Pencapaian Target Konsumsi Pangan Perkapita/Tahun sesuai dengan Angka Kecukupan Gizi	-	44 laporan			-	877.646.000,00			-	-	-	11 laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.04.0001	Penyusunan dan Penetapan Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun														
			Target Konsumsi Pangan Per Kapita Per Tahun				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.03.2.04.0002	Pemberdayaan Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pemberdayaan Kelompok Masyarakat dalam Penganekaragaman Konsumsi Pangan Berbasis Sumber Daya Lokal	40 Laporan			0 Laporan	877.646.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	-	-	10 Laporan	0,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
4,	2.09.04	PROGRAM PENANGANAN KERAWANAN PANGAN	-	-			-	165.000.000,00						-	165.000.000,00	
	2.09.04.2.01	Penyusunan Peta Kerentanan dan Ketahanan Pangan Kecamatan	-	4 dokumen			-	15.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 dokumen	15.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.04.2.01.0001	Penyusunan, Pemutakhiran dan Analisis Peta Ketahanan dan Kerentanan Pangan														
			Peta dan Analisis Ketahanan dan Kerentanan Pangan yang Dimutahirkan	4 Dokumen			1 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 Dokumen	15.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.04.2.02	Penanganan Kerawanan Pangan Kewenangan Kabupaten/Kota	-	4 dokumen			-	150.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 dokumen	150.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.04.2.02.0002	Pelaksanaan Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pengadaan, Pengelolaan, dan Penyaluran Cadangan Pangan pada Kerawanan Pangan yang Mencakup dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	4 Dokumen			1 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 Dokumen	150.000.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
5,	2.09.05	PROGRAM PENGAWASAN KEAMANAN PANGAN	-	-			-	90.426.000,00						-	83.750.000,00	
	2.09.05.2.01	Pelaksanaan Pengawasan Keamanan Pangan Segar Daerah Kabupaten/Kota	-	52 dokumen			-	90.426.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	13 dokumen	83.750.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN
	2.09.05.2.01.0009	Penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan														
			Jumlah dokumen penguatan kelembagaan pengawas keamanan dan mutu pangan segar asal tumbuhan	4 Dokuman			1 Dokumen	90.426.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas	-	1 Dokuman	83.750.000,00	DINAS KETAHANAN PANGAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Penyusunan dokumen Rencana Kerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan penjabaran proses pencapaian tujuan dinas ketahanan pangan yang mengacu pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, dan Rencana Strategis Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, Evaluasi Kinerja Dinas Ketahanan Pangan Kabupaten Boyolali Tahun 2024, serta dengan penggalian masalah dan potensi-potensi yang ada dengan mendasarkan pada metode pendekatan perencanaan melibatkan unsur-unsur pemerintah, dunia usaha, akademisi dan masyarakat untuk pengembangan kegiatan yang akan dilaksanakan.

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Rencana kerja Perangkat Daerah ditetapkan kepala daerah setelah RKPD ditetapkan. Renja Dinas Ketahanan Pangan Tahun 2025 merupakan suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu satu tahun dengan memperhitungkan potensi, peluang, tantangan dan hambatan yang timbul. Renja memuat prioritas program dan kegiatan, merupakan acuan dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan yang menjadi tugas dan fungsinya dalam jangka waktu 1 (satu) tahun yang didalamnya memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan urusan pangan dengan berpedoman pada RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Renja dijadikan sebagai pedoman dalam rangka mengimplementasikan serangkaian program/kegiatan setiap tahun anggaran. Selain itu, Renja merupakan salah satu alat pengendalian dan evaluasi pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan Ketahanan Pangan tahunan. Pada perjalanannya Renja Dinas Ketahanan Pangan dapat direview, jika target kinerja sudah terlampaui.

K. RENCANA KERJA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan menduduki peran penting dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhannya akan menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) Pasal 3 ayat (1) disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam Wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara Pusat dan Daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan dengan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di tingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota di wajibkan melakukan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap mengacu pada dokumen perencanaan wilayah di atasnya.

Dalam pelaksanaan pembangunan, keterlibatan stakeholder

di daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa RPJP, RPJM dan RKPD. Oleh karena itu, Perangkat Daerah sebagai pembantu Kepala Daerah dalam penyelenggaraan urusan yang menajdi kewenangannya daerah perlu menjamin terlaksananya pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) lima tahunan SKPD, kemudian di terjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja Tahunan SKPD.

Hal ini mengacu pada Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Berdasarkan hal tersebut, maka Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahun 2025.

Renja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (review), dimana kedua dokumen tersebut merupakan bentuk penjabaran teknis dari visi dan misi yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

Adapun visi Kepala Daerah Kabupaten Boyolali seperti yang tertuang dalam RPJMD adalah "BOYOLALI MAJU, MELANJUTKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)"

Sebagai bentuk perwujudan visi, maka disusunlah misi Kepala Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 sebagai berikut:

1. Boyolali Melanjutkan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Dinas Lingkungan Hidup mempunyai tugas pokok membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada daerah di bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Lingkungan Hidup mempunyai fungsi :

a. perumusan kebijakan bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
b. penyelenggaraan kinerja dan pelayanan bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
c. pengendalian dan evaluasi bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
d. pembinaan teknis bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan; dan
e. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam rangka mendukung pencapaian visi dan misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung:

1. Misi ke 1, Boyolali Melanjutkan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

   Sesuai tugas pokok Dinas Lingkungan Hidup yaitu membantu Bupati dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang lingkungan hidup dan fungsi sebagai pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang lingkungan hidup tentu sangat berkepentingan terhadap misi ini.

   Misi ini menjelaskan bahwa:

   a. Memantapkan "*business friendly*", dengan mempertahankan iklim investasi yang kondusif, mendorong perusahaan yang ramah lingkungan (*green*

company), strategi bisnis perusahaan (*green strategy*), dan proses bisnis yang aman, nyaman dan bersih (*green process*), serta pengembangan produk yang ramah lingkungan (*green product*) serta Pengembangan kompetensi dan perlindungan kepada sumber daya manusia (*green employee*).

b. Pembangunan Lingkungan, pengelolaan sumberdaya alam dan lingkungan berkelanjutan

Misi ini berorientasi pada penyediaan sistem layanan investasi yang kondusif guna meningkatkan daya tarik bagi investor dan kenaikan nilai investasi, dalam koridor investasi berawasan keberlanjutan lingkungan hidup. Misi pro investasi dimaksudkan mendinamisir dunia usaha, aktivitas perekonomian dan hubungan industrial yang berwawasan lingkungan, misi ini sebagai dasar kebijakan yang mensinergikan tumbuhnya investasi dengan keberlanjutan lingkungan. Jadi pengembangan investasi di Kabupaten Boyolali diprioritaskan pada pengembangan kota ramah lingkungan. Dinas Lingkungan Hidup akan mempunyai peran yang sangat krusial dalam pelaksanaan misi ini, karena lingkungan hidup sebagai kata kunci untuk mendukung bahwa semangat pro investasi bukan sebagai penghambat dan penghalang masuknya investasi ke Kabupaten Boyolali, Dinas Lingkungan Hidup sebagai pengawal pelaksanaan pembangunan dengan Konsep Kabupaten Hijau nya.

2. Misi ke 5 yaitu Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing, dimana dalam misi ini menekankan bahwa:
   a. Boyolali tumbuh dengan infrastruktur yang tangguh dan iconik, permukiman inklusif, aman, dan berkelanjutan serta meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua. mengurangi kesenjangan intra dan antar wilayah; dan
   b. selain itu dengan terwujudnya *Smart Goverment* diharapkan dapat mendorong terwujudnya *Smart city*,

Water City dan *Green City* yakni konsep Boyolali Kota cerdas/pintar, kota air, yang ramah lingkungan

Konsep Kabupaten Hijau adalah konsep pembangunan yang berwawasan keberlanjutan kehidupan generasi yang akan datang di planet bumi. Elemen Kabupaten Hijau meliputi :

a. Perencanaan dan perancangan kota yang ramah lingkungan;
b. Ruang Terbuka Hijau yang ideal;
c. Konsumsi energi yang efisien;
d. Pengelolaan limbah;
e. Bangunan hemat energi;
f. Sistem transportasi berkelanjutan; dan
g. Pelibatan aktif masyarakat sebagai “komunitas hijau”.

Dinas Lingkungan Hidup akan mempunyai peran dalam mendukung pembangunan infrastruktur yang ikonik, terwujudnya *water city* dan *green city* serta menjadikan Boyolali yang “tersenyum” nyaman ditinggali, nyaman investasi, nyaman untuk *everybody*.

Renja Dinas Lingkungan Hidup Tahun 2025 dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali tahun 2025 dengan mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan Kabupaten Boyolali khususnya dan Regional serta Nasional pada umumnya.

1.2. Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Renja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Teihun 2014

Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang nomor 2 tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Uundang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 4 Tahun 2016 tentang Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 4);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16), sebagaimana telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 3);
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 2 Tahun 2021 tentang Pengelolaan Sampah;
7. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021

tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

10. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 28 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 28);
11. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan maksud sebagai berikut:

a. Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program, kegiatan dan sub kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025; dan
b. Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu~isu strategis tahun 2025.

Sedangkan tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

a. Acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali pada Tahun 2025 dengan tetap memperhatikan RKPD tahun 2025; dan
b. Pedoman yang berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten

Boyolali Tahun 2024 yang mengacu pada Renstra dan RKPD Tahun 2025.

1.4 . Sistematika

Penulisan Rencana Kerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan sistematika, sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN 2023

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2023 dan Capaian Renstra

Renja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan pencapaian tahun 2024.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan *(input),* keluaran *(output),* hasil *(outcome).* Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2024

1. Capaian dan Evaluasi Program/ Kegiatan Tahun 2023

Pada Tahun 2023 Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali menerima anggaran Belanja Daerah (Perubahan) sebesar Rp. 40.775.445.000,- yang dialokasikan untuk pelaksanaan 6 (enam) program dengan 11 (sebelas) kegiatan dan 30 (tiga puluh) sub kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp *39.558.353.711,-* atau mencapai 97,02 %, dengan tingkat capaian 6 (enam) sasaran yang telah ditetapkan adalah 97,04 %, yang masing masing sasaran berhasil mencapai nilai kinerja 98% untuk sasaran 1 dengan 1 (satu) indikator, nilai kinerja 84,86 % untuk kinerja sasaran 2 dengan 1 (satu) indikator, nilai kinerja 94,42 % untuk kinerja sasaran 3 dengan 1 (satu) indicator, nilai kinerja 102 % untuk kinerja

sasaran 4 dengan 1 (satu) indikator, nilai kinerja 102,82 % untuk kinerja sasaran 5 dengan 1 (satu) indikator, serta nilai kinerja 100,12 % untuk kinerja sasaran 6 dengan 1 (satu) indikator.

Uraian selengkapnya atas capaian pelaksanaan Program dan Kegiatan tahun 2023 dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah

s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Urusan : Wajib Tidak terkait Pelayanan dasa							
	Bid. Urusan : Lingkungan Hidup							
X.XX.01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	8			8
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	-	14 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	98 org/bulan	-	98 org/bulan	93 org/ bulan	94,90	98 org/bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Honor PTT dan THL		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokuemn	100,00	12 dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokuemn	100,00	12 dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokuemn	100,00	12 dokumen
X.XX.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 laporan	-	1 laporan	1 laporan	100,00	1 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	6 dokumen	-	2 dokumen	2 dokumen	100,00	2 dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		18 laporan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	54 laporan	-	18 laporan	18 laporan	100	18 laporan
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	6 laporan	-	2 laporan	2 laporan	100,00	2 laporan
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Administrasi umum perangkat daerah tersedia		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 kegiatan	-	10 kegiatan			10 kegiatan
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen instalasi listrik		12 bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan kantor		5 paket	-	-	-	-
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumha tangga (bahan pembersih dan peralatan kebersihan)		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	BBM dan gas		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket
.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Alat Tulis Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 paket	-	4 paket	4paket	100,00	4 paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jamuan makanan dan minuman		12 bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	-	4 laporan	4 laporan	100,00	4 laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan Dinas dalam dan luar daerah		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	-	4 laporan	4 laporan	100,00	4 laporan
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokumen	100,00	12 dokumen
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 dokumen	-	13 dokumen	13 dokumen	100,00	13 dokumen
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa penunjang urusan pemda tersedia		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	-	3 kegiatan			3 kegiatan
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Benda benda pos		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36 laporan	-	12 laporan	12 laporan	100,00	12 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rekening langganan telepon, air, listrik, internet		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 laporan	-	12 laporan	12 laporan	100,00	12 laporan
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah terpelihara		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5 kegiatan	-	5 kegiatan			5 kegiatan
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	kendaraan dinas layak perasinal	-	12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	57 unit	-	57 unit	57 unit	100,00	57 unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja	-	12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	79 unit	-	79 unit	79 unit	100,00	79 unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kondisi gedung bangunan		12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 unit	-	2 unit	2 unit	100,00	2 unit
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	4 kegiatan	-	4 kegiatan			4 kegiatan
X.XX.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen
X.XX.01.2.03.03	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik	6 laporan	-	2 laporan	2 laporan	100,00	2 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah SKPD						
X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	6 laporan	-	2 laporan	2 laporan	100,00	2 laporan
X.XX.01.2.03.06	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	6 laporan	-	2 laporan	2 laporan	100,00	2 laporan
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan , penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	-	25 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 kegiatan	-	7 kegiatan			7 kegiatan
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 dokumen	-	2 dokumen	2 dokumen	100,00	2 dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen
X.XX.01.2.01.08	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100,00	1 dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	48 dokumen	-	16 dokumen	16 dokumen	100,00	16 dokumen
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	-	4 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	12 laporan	-	4 laporan	4 laporan	100,00	4 laporan
X.XX.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	-	12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	2 kegiatan	-	2 kegiatan			2 kegiatan
X.XX.01.2.04.01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah target retribusi daerah	-	-	-	-	-	-
		Lain-lain PAD yang Sah (DLH)	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	6 dokumen	-	2 dokumen	2 dokumen	100,00	2 dokumen
X.XX.01.2.04.07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah		12 laporan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokumen	100,00	12 dokumen
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2 kegiatan	-	2 kegiatan			2 kegiatan
X.XX.01.2.05.03	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	-	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	36 dokumen	-	12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen
2.11.03	Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase perusahaan yang mengelola air limbah sesuai ketentuan	70 %	62%	64 %	64 %	100 %	66 %
2.11.03	Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase sumber air yang dikonservasi	69,2 %	63,5 %	64,90 %	65,4 %	101 %	64,90 %
2.11.03.2.01	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Jumlah kampung iklim yang telah difasilitasi (akumulasi total)/ target tiap tahun 6 lokasi	50 lokasi	31 lokasi	34 lokasi	44 lokasi	129 %	50 lokasi
2.11.03.2.01.02	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Jumlah koordinasi yang dilakukan dalam Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	10 lokasi	2 lokasi	-	-	-	-
		Jumlah kampung iklim yang difasilitasi	50 lokasi	31 lokasi	-	-	-	-
		Jumlah tanaman penghijauan yang ditanam		2.000 batang	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	4 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
2.11.03.2.01.03	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Jumlah paket sarana dan prasarana Laboratorium Lingkungan yang disediakan		5 paket	-	-	-	-
		Jumlah Sarpras laboratorium lingkungan yang dipelihara		13 unit	-	-	-	-
		Jumlah Pengambilan Contoh Uji, Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan dan Dokumen Mutu yang Dilaksanakan		-	2 dokumen	2 dokumen	100 %	-
		Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan	6 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen
2.11.03.2.01.01	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup	Jumlah usaha dan/atau kegiatan yang dibina dalam pengelolaan air limbah		28 Pelaku Usaha	-	-	-	-
	Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Jumlah koordinasi yang dilakukan dalam pencegahan pencemaran air		2 Kegiatan				
		Jumlah IPAL Biogas yang dibangun		11 unit	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan	15 dokumen	-	5 dokumen	5 dokumen	100 %	5 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut						
2.11.03.2.02	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/ Kota	Jumlah sarana penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	2 paket		2 paket	2 paket	100 %	2 paket
2.11.03.2.02.01	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat	Jumlah sampel kualitas udara yang diuji	130 sampel	26 sampel	-	-	-	-
		Jumlah sampel kualitas air yang diuji	80 sampel	18 sampel	-	-	-	-
		Jumlah sistem pemantauan kualitas air otomatis, online, kontinyu yang disediakan (Pengadaan (DAK) dan operasional/ pemeliharaan (APBD)	1 buah	-	-	-	-	-
		Jumlah sampel kualitas lingkungan (air dan udara) yang diuji		44 sampel	-	-	-	-
		Jumlah usaha dan/atau kegiatan yang dibina dalam pengelolaan kualitas udara		28 usaha	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan	9 laporan	-	3 laporan	3 laporan	100 %	3 laporan
2.11.03.2.02.03	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Jumlah sumur resapan yang dibangun		22 unit	-	-	-	-
		jumlah peralatan pembuatan Biopori yang disediakan		140 set	-	-	-	-
		Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan	30 titik	-	15 titik	15 titik	100 %	10 titik
2.11.05	Program Pengendalian Bahan Berbahaya Dan Beracun (B3) Dan Limbah Bahan Berbahaya Dan Beracun (Limbah B3)	Persentase Limbah B3 yang terkelola	80 %	73 %	75 %	71,48 %	95,3 %	77 %
2.11.05.2.01	Penyimpanan Sementara Limbah B3	Volume LB3 yang dapat dikelola (kg)	4.850.999,48 kg		4.571.205,16 kg	4.288.594 kg	93,8 %	.662.629,26 kg
2.11.05.2.01.01	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpana Sementara Limbah B3 Dilaksanakan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegras secara Elektronik	Jumlah Fasilitasi Persetujuan/Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 yang Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	100 dokumen	20 dokumen	20 dokumen	23 dokumen	100 %	
2.11.05.2.01.0004	Pengadaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di	jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota	6 unit	-	-	-	-	2 unit

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	kabupaten/kota	yang tersedia						
2.11.05.2.01.0003	Pemeliharaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota	jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota yang dilakukan pemeliharaan	3 unit	-	-	-	-	3 unit
2.11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	Persentase dokumen perencanaan lingkungan hidup yang tersedia sebagai dasar penyusunan kebijakan	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2.11.02.2.01	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kab./ Kota	Jumlah dokumen Lingkungan Hidup yang tersedia	3 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
2.11.02.2.01.0001	Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen RPPLH, Naskah Akademis dan Kajian yang disusun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah dokumen IKPLHD yang disusun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Telaahan Kebijakan yang Telah Mengakomodir RPPLH Kabupaten/ Kota	3 dokumen	-	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
2.11.02.2.02	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen kajian Lingkungan Hidup yang tersedia	6 dokumen	-	2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
2.11.02.2.02.01	Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS Rencana Tata Ruang	Jumlah dokumen KLHS yang disusun (pendamping RDTR)		3 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah dokumen kajian lingkungan yang disusun (kajian kualitas tanah) setiap 5 tahun		1 dokumen	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/Kota yang Disusun	-	-	2 dokumen	2 dokumen	100 %	-
2.11.02.2.02.0005	Penyelenggaraan KLHS Rencana Tata Ruang	Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang Disusun	6 dokumen	-	-	-	-	2 dokumen
2.11.10	PROGRAM PENANGANAN PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP	Persentase aduan lingkungan hidup yang ditangani	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2.11.10.2.01	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/ Kota	Jumlah pengaduan lingkungan hidup/ PPLH yang ditangani	50 pengaduan	13 pengaduan	10 pengaduan	14 pengaduan	100 %	10 pengaduan
2.11.10.2.01.01	Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap PPLH Kabupaten/Kota	Jumlah aduan lingkungan hidup/ PPLH yang masuk/ teregistrasi		13 aduan	-	-	-	-
		Jumlah Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota yang	40 dokumen	-	10 dokumen	14 dokumen	100 %	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Ditindaklanjuti/Ditangani						
2.11.10.2.01.0004	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota	Jumlah pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota yang ditindaklanjuti/ ditangani	30 dokumen	-	-	-	-	10 dokumen
2.11.04	Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati)	Luasan RTH publik wilayah kota/ kawasan perkotaan/ ketersediaan luasan RTH publik sebesar 20 dari luasan wilayah kota/ kawasan perkotaan	34,519 %	34,348 %	34,416 %	34,42 %	100	34,45 %
	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Jumlah konservasi eksitu yang dikelola		1 buah	-	-	-	-
2.11.04.2.01	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Luas RTH Publik wilayah perkotaan/kawasan Perkotaan yang telah tersedia (ha) (akumulasi)	1511,235 ha		1506,735 ha	1507,259988 ha	100%	1508,235 ha
2.11.04.2.01.03	Pengelolaan Kebun Raya	Jumah sarana dan prasarana kebun raya paket yang disediakan		5 paket	-	-	-	-
		Jumlah jenis tanaman yang ditambahkan (Tambahan Jenis)		35 jenis	-	-	-	-
		Luas Kebun Raya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	8,9 ha	-	8,90 ha	8,90 ha	100 %	8,90 ha
2.11.04.2.01.04	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)	Jumlah RTH/ taman publik yang dibangun		12 paket	-	-	-	-
		Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	17,37 ha	-	17,37 ha	17,37 ha	100 %	17,37 ha
2.11.04.2.01.05	Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayat Lainnya	Jumlah RTH yang dipelihara		15 buah	-	-	-	-
		Luas Taman KEHATI Lainnya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota		-	9,47 ha	9,47 ha	100 %	
		Unit Taman Kehati Lainnya yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	1 unit	-	-	-	-	1 unit
2.11.04.2.01.07	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati	Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang disediakan		4 unit	-	-	-	-
		Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang Dikelola	8 unit	-	8 unit	8 unit	100,00	8 unit
2.11.03	Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase sampling udara ambien yang memenuhi baku mutu (SO2 dan NO2)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.11.03	Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase sumber emisi yang memenuhi baku mutu	100 %	86 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2.11.03	Program Pengendalian Pencemaran Dan/Atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Persentase Kampung Iklim yang terfasilitasi	100 %	34 %	68 %	88 %	129 %	68 %
2.11.11	Program Pengelolaan Persampahan	Persentase cakupan area pelayanan sampah	42,54 %	7,35 %	27,85 %	28,24 %	101 %	32,58
2.11.11	Program Pengelolaan Persampahan	Persentase sampah yang dikelola dengan 3R	31 %	23,49 %	27 %	28,99 %	107 %	28 %
2.11.11.2.01	Pengelolaan Sampah	Volume sampah yang dikelola dengan 3R (ton/tahun)			26284 ton			27319 ton
2.11.11.2.01.0003	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan	Jumlah Sarana dan prasarana pengelolaan 3R yang disediakan	100 unit	20 unit	-	-	-	-
		Jumlah (rapat) Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan sampah		3 kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada	24 dokumen	-	8 dokumen	8 dokumen	100 %	8 dokumen
2.11.11.2.01.02	Pengurangan Sampah dengan melakukan Pembatasan, Pendauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali	Jumlah Sarana dan prasarana pengelolaan sampah 3 R yang disediakan		3 unit	-	-	-	-
		Jumlah (rapat) Koordinasi Pembatasan, Pendauran Ulang, dan Pemanfaatan Kembali		3 kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Hasil Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali	9 laporan	-	3 laporan	3 laporan	100 %	-
2.11.11.2.01.0004	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan	Jumlah Kelompok masyarakat yang memperoleh sosialisasi		6 kelompok	-	-	-	-
		Jumlah Masyarakat, Kel. Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang Terlibat Aktif dalam Keg. Pengelolaan Sampah Berbasis Masy	18 kelompok	-	6 kelompok	6 kelompok	100 %	6 kelompok

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.11.11.2.01.0001	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/ TPST/ SPA Kabupaten/Kota	Jumlah sarana dan prasarana TPA yang disediakan		3 paket	-	-	-	-
		Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir	25 unit		3 unit	3 unit	100 %	5 unit
2.11.11.2.01.0020	Penanganan sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/ TPST kabupaten/kota atau TPA/ TPST Regional	Jumlah sampah yang tertangani melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/ TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	23652 ton	-	-	-	-	29200 ton
2.11.11.2.01.0005	Pengoperasian dan Pemeliharaan sarana penanganan sampah	Jumlah fasilitas penanganan sampah yang beroperasi dan terpelihara dengan baik	67 unit	-	-	-	-	67 unit
2.11.11.2.01.0010	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus	Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus Jumlah sampah pada kondisi khusus yang ditangani	15 dokumen	-	-	-	-	5 dokumen
2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)	Persentase perusahaan yang ramah lingkungan	100 %	97 %	100 %	98 %	98 %	100 %
2.11.06.2.01	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Usaha dan/atau Kegiatan yang dilakukan Pembinaan dan Pengawasan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	150 keg. ush	-	50 keg. ush	-	-	50 kegiatan usaha
2.11.06.2.01.000	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	Jumlah pemrakarsa usaha dan/atau kegiatan yang mengajukan rekomendasi persetujuan lingkungan		191 pelaku ush dan/atau keg	-	-	-	-
		Jumlah Rekomendasi dan/atau Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan Operasi yang Diberikan	330 dokumen	-	110 dokumen	288 dokumen	258,18 %	110 dokumen
2.11.06.2.01.03	Pengawasan Usaha dan/ atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah usaha dan/atau kegiatan yang diawasi		28 ush dan/atau keg	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Dari Usaha dan/atau Kegiatan yang Diawasi Izin Lingkungan, Persetujuan Lingkungan, Surat Kelayakan	150 laporan	-	50 laporan	50 laporan	100	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah, Sasaran dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025 (Akhir Periode Renstra)	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) (tahun 2022)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan kegiatanTahun lalu (n-2) (Tahun 2023)			Target Program dan kegiatan Tahun lalu (n-1) (Tahun 2024)
					Target Renja PD tahun n-2 (2023)	Realisasi Renja PD tahun n-2 (2023)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Operasi oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota						
2.11.06.2.01.0001	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang PPLH	Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	150 laporan	-	-	-	-	50 laporan
2.11.06.2.01.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLHD	5 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	-
2.11.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan Dan Izin Pplh	Persentase persetujuan lingkungan yang dikeluarkan bagi aktivitas investasi yang sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100 %
2.11.06	Program Pembinaan Dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan Dan Izin Pplh)	Persentase ketaatan pelaku usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH	70 %	60 %	64 %	64 %	100	66 %

Sumber : Monev RKPD, Olah Data DLH 2024

Dari tabel diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan indikator kinerja ”Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar”, target kinerja 100% dapat tercapai 100% dengan realisasi kinerja 100%. Artinya seluruh penunjang pelaksanaan tugas bidang lingkungan hidup berupa sarana prasarana, administrasi perencanaan, administrasi keuangan, administrasi kepegawaian, dan layan umum lainnya dapat dipenuhi, sehingga semua program/kegiatan dapat terlaksana

   Dalam rangka upaya pencapaian target program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dilaksanakan dengan kegiatan:

   a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dan sub kegiatan:
      1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN; dan
      2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN.
   b. Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
      1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
      2) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor;
      3) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
      4) Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
      5) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
      6) Penyediaan Bahan/Material;
      7) Fasilitasi Kunjungan Tamu; dan
      8) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
   c. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan sub kegiatan:
      1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat; dan
      2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
   d. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan sub kegiatan:
      1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;

2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya; dan
3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

Sedangkan dari anggaran yang disediakan sebesar Rp. 16.367.928.000,- dapat terealisasi Rp. 15.905.437.779,- atau sebesar 97,17%, dengan penghematan sebesar Rp. 462.490.221,-.

2. Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup dengan indikator:
   a. Persentase perusahaan yang mengelola air limbah sesuai ketentuan dengan target 64% dapat tercapai 64 % dengan realisasi kinerja 100%, pencapaian target ini yaitu dengan adanya penambahan 4 (empat) jumlah usaha dan/atau kegiatan yang mengelola air limbah sesuai ketentuan sehingga total menjadi 128 usaha dan/atau kegiatan yang yang mengelola air limbah sesuai ketentuan (dari data base awal penyusunan Renstra sebanyak 120 usaha dan/atau kegiatan yang taat terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH dari 200 usaha dan/atau kegiatan yang didalamnya termasuk mengelola air limbah sesuai ketentuan)
   b. Persentase sumber air yang dikonservasi dengan target 64,9% dapat tercapai 65,4% (atau 138 dari 211 sumber air) dengan realisasi kinerja 100,7% yaitu bertambahnya 3 (tiga) sumber mata air yang dikonservasi dari 3 (tiga) yang ditargetkan, yaitu sumber air Tuk Pitu Desa Cabean Kunti, mata air Turi Gebyok desa Senden Selo, Tuk Pakis di Desa Tarubatang, dengan rumusan (Jumlah sumber air yang dikonservasi/ jumlah sumber air)*100% kondisi awal RPJMD adalah dihitung dari jumlah sumber air yang telah dikonservasi sebanyak 131 dari jumlah sumber air sebanyak 211.
   c. persentase sampling udara ambien yang memenuhi baku mutu (SO_2 dan NO_2) dengan target 100%, dapat tercapai 100% dengan realisasi kinerja 100%, berdasarkan hasil uji kualitas udara ambien yang dilakukan terhadap titik/lokasi

pantau sebanyak 26 (dua puluh enam) sampel yang meliputi kawasan perkantoran, perumahan, lingkungan sekitar industri dan transportasi, parameter SO_2 dan NO_2, semua masih dibawah baku mutu yang ditentukan;

d. persentase sumber emisi yang memenuhi baku mutu dengan target 100%, dapat tercapai 100%, dengan realisasi kinerja 100%; (14 sumber emisi udara yang diuji) dan

e. persentase Kampung Iklim yang terfasilitasi, dengan target 68% (34 kampung iklim dari 50 kampung iklim), dapat tercapai 88% atau sebanyak 44 kampung/lokasi. Oleh karena itu realisasi kinerja pada fasilitasi kampung iklim pada tahun 2023 sebanyak 129%. Target penambahan kampung iklim pada tahun 2023 sebanyak 6 (enam) lokasi, dapat terealisasi 13 (tigabelas) lokasi terdiri Kategori pratama (2 lokasi) yaitu Dukuh Tagung Cilik Desa Karanganyar, dan Dukuh Tagung Gedhe desa Karanganyar Tamansari, selanjutnya untuk Kategori Madya terdiri dari: Dukuh Sidotopo Desa Cabeankunti Cepogo, Dukuh Sambungrejo Desa Mliwis Cepogo, RW 09 Desa Sukabumi cepogo, Dusun Wonopedut Desa Wonodoyo Cepogo, Dukuh Karangkendal Desa Karangkendal Tamansari, Desa Keposong Tamansari, Dukuh Tembelang Desa Lanjaran Tamansari, Dusun Turunan Desa Ringinlarik Musuk, Desa Senden Selo Boyolali, Dukuh Pasah Desa Senden Selo, dan Dusun Gunung Desa Gunung Simo

Dalam rangka upaya pencapaian target kinerja program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan dilaksanakan dengan Kegiatan

a. Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan:
   1) Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut dengan target jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut sebanyak 5 dokumen, dapat terealisasi 5 dokumen

capaian 100%, yaitu dokumen Uji kualitas udara ambien, kualitas udara emisi, kualitas air, kualitas tanah dan kualitas air limbah;

2) Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca (GRK), Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim dengan target jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi GRK dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan sebanyak 1 dokumen terealisasi 1 dokumen capaian 100%;
3) Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota dengan target indikator jumlah Pengambilan Contoh Uji, Pengujian Parameter Kualitas Lingkungan dan Dokumen Mutu yang Dilaksanakan sebanyak 2 sampel uji, terealisasi 2 sampel uji yaitu uji udara dan air dengan capaian 100%;

b. Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan:
1) Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat dengan target indikator Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/Kota yang dilaksanakan sebanyak 3 laporan, dapat terealisasi 3 laporan dengan capaian 100%, yaitu sosialisasi Progam Kampug Iklim di Tamansari, Madumulyo Pulisen, dan sosialisasi IPAL Biogas di DLH Boyolali;
2) Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup dengan target indikator Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan dsebanyak 15 titik, dapat terealisasi sebanyak 15 titik dg capaian 100%, yaitu dengan adanya pembangunan IPAL Biogas dan pembuatan sumur resapan yang tersebar di beberapa titik/lokasi/desa yaitu sumur resapan di 6 lokasi (Ringinlarik, Keposong, Tagung, Karangkendal, Pulisen

dan Ds. Musuk), sedangkan IPAL Biogas tersebar di 9 lokasi (Karangkendal, Cabeankunti, Samiran, Mriyan, Gedangan, Musuk, Karangnongko, Pagerjurang dan Kalinanas)

Anggaran yang disediakan untuk program ini sebesar Rp.1.625.256.000,- dan terealisasi Rp. 1.583.283.550,- dengan capaian 97,42% dengan efesiensi sebesar Rp. 41.972.450,-

3. Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) dengan indikator persentase Limbah B3 yang terkelola dengan target 75%, dapat tercapai 71,48%, dengan realisasi Kinerja 95,3%. Tahun 2023 jumlah Limbah B3 yang dapat terkelola sebesar 4.288.594 kg, dibanding potensi Limbah B3 yang diperkirakan sebesar 6.000.000 kg, belum tercapainya persentase Limbah B3 yang terkelola disebabkan beberapa faktor antara lain masih ada usaha dan atau kegiatan yang belum secara rutin mengirimkan laporan pengelolaan limbah B3 yang dihasilkan, adanya usaha dan/ atau kegiatan yang beralih menggunakan sumber energi non batubara sehingga tidak lagi mengelola Limbah B3 (batubara), ketidaktahuan pelaku usaha (terutama Usaha kecil dan masyarakat) terkait limbah B3 (dampak, regulasi dll), kurangnya kesadaran pelaku usaha untuk melakukan pengelolaan limbah B3, beaya pengelolaan limbah B3 yang cukup mahal serta sering terjadi perubahan regulasi perizinan limbah B3 yang membuat pelaku usaha kurang antusias mengurus izin limbah B3

   Dalam upaya pencapaian target program tersebut dilaksankan melalui kegiatan Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3) dengan kegiatan Penyimpanan sementara Limbah B3 dan sub kegiatan Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik dengan target indikator Jumlah Fasilitasi Persetujuan/Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 yang Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi

Secara Elektronik sebanyak 20 dapat terealisasi 23 fasilitasi dengan capaian 100 %, yaitu berupa rekomendasi rincian teknis penyimpanan Limbah B3

Anggaran yang disediakan untuk program ini sebesar Rp. 50.000.000,- dan terealisasi Rp. 48.954.000,- (97,91%) dengan efesiensi sebesar Rp. 1.046.000,-

4. Program Perencanaan Lingkungan Hidup dengan indikator Persentase dokumen perencanaan lingkungan hidup yang tersedia sebagai dasar penyusunan kebijakan dengan target 100% dapat tercapai 100% dengan realisasi kinerja 100%, Dokumen perencanaan lingkungan hidup yang dapat disediakan sebanyak 6 (enam) dokumen dari rencana dokumen perencanaan lingkungan hidup yang disusun sebanyak 6 (enam) dokumen yaitu (IKPLHD, dokumen RPPLH, Naskah akademik dan Ranperda RPPLH, KLHS RDTR 2 (dua) kecamatan, dan kajian D3TLH)

   Dalam rangka upaya pencapaian target kinerja program Perencanaan Lingkungan Hidup dilaksanakan melalui kegiatan:

   a. Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota dengan target indikator jumlah Dokumen Telaahan Kebijakan yang Telah Mengakomodir RPPLH Kabupaten/Kota sebanyak 1 dokumen dapat terealisasi 1 dokumen dengan capaian 100% yaitu tersedianya Dokumen IKPLHD tahun 2023, selain dokumen IKPLHD disusun pula dokumen Naskah akademik dan dokumen RPPLH (Perda).
   b. Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota dengan sub kegiatan Pembuatan dan Pelaksanaan KLHS Rencana Tata Ruang dengan target indikator Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang Disusun sebanyak 2 dokumen dapat terealisasi 2 dokumen KLHS dengan capaian 100% yaitu dokumen KLHS RDTR Kecamatan Ampel dan

Kecamatan Andong, selain itu tersusun pula Dokumen KLHS RDTR Kec. Boyolali (review), dan kajian D3TLH .

Anggaran yang disediakan untuk program ini sebesar Rp. 486.000.000,- dan terealisasi Rp. 462.015.900,- (94,99%) dengan efesiensi sebesar Rp. 24.384.100,-

5. Program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup dengan indikator Persentase aduan lingkungan hidup yang ditangani dengan target 100%, dapat tercapai 100% dengan realisasi kinerja 100%. Pada tahun 2023 terdapat 14 (empat belas) aduan yang masuk dan teregisterasi di Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali. Dari total 14 aduan tersebut, semua telah ditangani dan ditindaklanjuti. Artinya 100% aduan yang dilaporkan pada Dinas Lingkungan Hidup telah ditangani dan ditindaklanjuti

   Dalam upaya pencapaian target kinerja program Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup dengan Kegiatan Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota dan sub kegiatan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota dengan target indikator jumlah Pengaduan Masyarakat Terhadap PPLH Kabupaten/Kota yang Ditindaklanjuti/ Ditanganisebanyak 10 aduan terealisasi sebanyak 14 aduan dengan capaian kinerja 100% (semua aduan dapat ditindaklanjuti)

   Anggaran yang disediakan untuk program ini sebesar Rp. 10.000.000,- dan terealisasi Rp. 0,- (0%) sisa anggaran sebesar Rp. 24.384.100,- hal ini disebabkan anggaran yang ada (uji kualitas limbah), tidak dipergunakan dalam fasilitasi aduan lingkungan hidup.

6. Program Pengelolaan Keanekaragaman Hayati dengan indikator Luasan RTH publik wilayah kota/ kawasan perkotaan/ ketersediaan luasan RTH publik sebesar 20% dari luasan wilayah kota/ kawasan perkotaan, dengan target 34,416% (atau sekitar 1.506,735 ha.) dapat tercapai 34,428% (atau seluas 1.507,259988 ha. dengan realisasi

kinerja 100,03 %. Luas RTH Publik wilayah perkotaan yang seharusnya tersedia adalah 4.378 ha. (Perda perubahan Tata Ruang), sedangkan luas RTH publik wilayah perkotaan saat penyusunan Renstra/RPJMD adalah 1503,735 Ha atau 34,348. Pada tahun 2023 ada penambahan RTH publik wilayah perkotaan seluas 2,000 ha, yang terdiri dari RTH Tumpeng Merapi (0,070 ha), RTH/Taman Ds. Munggur Kec. Andong (0,020 ha), RTH /taman depan 408 (0,060) dan RTH/Taman Gandul Kemiri (1,850 ha). (sebagai catataan pada tahun 2022 ada penambahan RTH publik wilayah perkotaan seluas 15.249,88 m2 (1,524988 Ha.) yaitu eks pasar Mojosongo (2.861 m2), sepanjang depan DLH (3.286 m2), RTH eks pasar Cepogo 8.252,68 m2 dan taman Median interchange exit tol 850,2 m2 sehingga total luas RTH Publik wilayah perkotaan sampai dengan tahun 2022 adalah 1.505,259988 Ha atau 34,382% dari luas RTH Publik wilayah kawasan perkotaan yang seharusnya tersedia

Upaya yang dilakukan untuk mencapai target tersebut diatas melalui kegiatan kegiatan Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota dan sub kegiatan:

a. Pengelolaan Kebun Rayadengan target indikator Luas Kebun Raya yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/ Kota yaitu seluas 8,9 ha, dapat terealisasi 8,9 ha dengan capaian 100%, yaitu berupa pengelolaan Kebun Raya Indrokilo Boyolali baik secara fisik maupun non fisik
b. Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)dengan target indikator Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/ Kota yaitu seluas 17,37 ha. Dapat terealisasi seluas 17,37 ha dengan capaian 100%.
c. Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya dengan target indikator Luas Taman KEHATI Lainnya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/ Kota yaitu 9,47 ha. dapat terealisasi 9,47 ha. dengan capain 100%.
d. Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragam Hayatidengan target indikator Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang dikelola sebanyak

8 unit dapat terealisasi 8 unit dengaan capaaian 100%, yaitu berupa Truk armroll, sanderlift, mesin potong rumput, tangki air, perlengkapan petugas pertamanan, tanaman, roda 3, mesin potong pohon.

Anggaran yang disediakan sebesar Rp. 14.582.200.000,- dan terealisasi Rp. 14.263.002.850,- dengan capaian 97,91% atau efesiensi sebesar Rp. 319.197.150,-.

7. Program Pengelolaan Persampahan dengan indikator:
   a. persentase cakupan area pelayanan sampah, dengan target 27,85% dapat tercapai 28,24% dengan realisasi kinerja 101 %, (data base awal tahun 2020 Luas area pelayanan pengelolaan sampah 76,5 km2 meliputi Kec. Boyolali dan Mojosongo dari luas area Kabupaten yaitu 1015,10 km^2), pada tahun 2022 dan 2023 luas area pelayanan sampah bertambah 210,129 km2 yang meliputi beberapa bagian wilayah kecamatan yaitu Boyolali, Mojosongo, Teras, Banyudono, Sawit, Ngemplak, Nogosari, Ampel, Gladagsari, Cepogo, Musuk, Sambi, Andong dan Selo, sehingga total luas area pelayanan sampah adalah 286,629 km^2 atau 28,24% dari wilayah kabupaten
   b. persentase sampah yang dikelola dengan 3R, dengan target 27%, dapat tercapai 28,99% dengan realisasi kinerja 107,37%. Pengelolaan sampah dengan kegiatan 3R melalui bank sampah, PDU, kompos, TPS3R, dll yang tidak diangkut ke TPA), dengan formulasi Sampah yang terkurangi melalui kegiatan 3R/ jumlah timbulan sampah) *100%

Dalam upaya pencapaian target kinerja program Pengelolaan Persampahan dilaksanakan melalui kegiatan Pengelolaan Sampah dengan sub kegiatan:

a. Pengurangan Sampah dengan melakukan Pembatasan, Pendauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali dengan target indikator Jumlah Laporan Hasil Pengurangan Sampah dengan Melakukan Pembatasan, Pendauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali sebanyak 3 (tiga)

laporan, dapat terealisasi 3 (tiga) laporan dengan capaian 100%.

b. Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan dengan target indikator Jumlah Masyarakat, Kelompok Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang Terlibat Aktif dalam Kegiatan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat sebanyak 6 kelompok, dapat terealisasi 6 kelompok dengan capaian 100%, yaitu berupa sosialisasi, pembinaan, pendampingan terhadap kelompok masyarakat dalam pengelolaan lingkungan yaitu kelompok pelajar/siswa, Organisasi Wanita, Organisasi RT/RW, Kelompok Masy umum, TPS 3R dan organisasi perangkat daerah.

c. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan dengan target indikator Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada sebanyak 8 dokumen, dapat terealisasi 8 dokumen dengan capaian 100% yaitu berupa dokumen pengadaan penyempurnaan BSI, pengadaan tempat sampah pilah, gerobak sampah pilah, kendaraan sampah roda 3, komposter, kompactor truk, kontainer sampah, mesin pengolah sampah.

d. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota dengan target indikator Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir sebanyak 3 unit dapat terealisasi sebanyak 6 jenis dengan capaian 100% yaitu pembuatan blok sampah TPA, URC TPA, Tanah urug, nutrisi bakteri

IPAL TPA, Kandang maggot, peralatan dan perlengkapan petugas TPA.

Dari sisi pembiayaan disediakan anggaran sebesar Rp. 7.528.661.000,- dan terealisasi Rp. 7.181.162.632,- dengan capaian 95,38 % atau efesiensi anggaran sebesar Rp 347.498.368,-

8. Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup dengan indikator:
   a. persentase persetujuan lingkungan yang dikeluarkan bagi aktivitas investasi yang sesuai standar dengan target 100% dapat tercapai 100% dengan realisasi kinerja 100%, capaian kinerja ini didasarkan pada Jumlah izin lingkungan yang dikeluarkan sebanyak 288 rekomendasi persetujuan lingkungan dari 288 jumlah pendaftar pengajuan ijin lingkungan yang teresgitrasi yang terdiri ijin AMDAL 2 buah, UKL-UPL 14 buah, pengesahan PKPLH 14, Data OKPLH OSSS 15, dan SPPL 243 buah;
   b. persentase ketaatan pelaku usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH dengan target 64% dapat tercapai 64% dengan realisasi kinerja 100%, pencapaian target ini yaitu dengan adanya penambahan 4 (empat) jumlah usaha dan/atau kegiatan yang taat terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH, sehingga total menjadi 128 usaha dan/atau kegiatan yang taat terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH (dari data base awal penyusunan Renstra sebanyak 120 usaha dan/atau kegiatan yang taat terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH dari 120 usaha dan/atau kegiatan); dan
   c. persentase perusahaan yang ramah lingkungan, dengan target 100%, dapat tercapai 98%, dengan realisasi kinerja 98%, dengan definisi operasioanal perusahaan yang ramah lingkungan adalah perusahaan yang tidak menimbulkan permasalahan lingkungan (pencemaran

dan/atau kerusakan) di sekitarnya sampai menimbulkan aduan dan bahkan dikenai sanksi.

Dalam rangka upaya pencapaian target kinerja tersebut dilaksanakan kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota, dengan sub kegiatan:

a. Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/ atau Izin PPLH dengan target indikator jumlah Rekomendasi dan/atau Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan Operasi yang Diberikan sebanyak 110 rekomendasi dapat terealisasi sebanyak 288 rekomendasi dengan capaian 258%, baik berupa rekomendasi UKL UPL, AMDAL maupun SPPL;
b. Pengawasan Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan Hidup, Izin PPLH yang Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dengan target indikator Jumlah Laporan Dari Usaha dan/atau Kegiatan yang Diawasi Izin Lingkungan, Persetujuan Lingkungan, Surat Kelayakan Operasi oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota sebanyak 50 laporan, dapat terealisasi 50 laporan dengan capain 100%
c. Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLH dengan target indikator Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan dan Penerapan Sanksi Upaya dan Rencana PPLHD sebanyak 1 dokumen dapat terealisasi 1 dokumen dengan capaian 100% yaitu adanya dokumen penyelenggaraan anugerah perusahaan ramah lingkungan sebagai bagian dari pengawasan terhadap perusahaan dalam pengelolaan lingkungan hidup.

Anggaran yang disediakan untuk program tersebut di atas sebesar Rp. 125.000.000,- dan terealisasi Rp. 114.497.000,- (91,6 %) dengan efesiensi sebesar Rp. 10.503.000,-.

2. Perkiraan pencapaian Tahun Anggaran 2024

Anggaran belanja Dinas Lingkungan Hidup tahun 2024 (murni) sebesar Rp. 28.882.100.000,- yang terinci dalam 8 (delapan)

program dan 17 (tujuhbelas) kegiatan , dengan 40 (empat puluh) sub kegiatan yang mempunyai anggaran, capaian progress sampai dengan bulan Juni 2024 adalah 46 % dari target yang ditetapkan 48 %, sedangkan untuk realisasi keuangan yaitu sebesar Rp. 8.740.335.767,- atau 30,26 %, hal ini dikarenakan sebagian besar masih pada tahap persiapan awal pelaksanaan kegiatan (perencanaan kegiatan fisik) sehingga belum begitu besar capaiannya.

Hasil pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali tahun 2023 dan perkiraan capaian tahun 2024, secara umum ada beberapa permasalahan dalam pelaksanaannya, sebagai berikut:

a. Upaya pengendalian pencemaran dan perusakan lingkungan belum sepenuhnya menjadi prioritas utama dalam usaha dan/ atau kegiatan, hal ini disebabkan tingkat pemahaman dan kesadaran masyarakat terhadap masalah lingkungan yang masih rendah dan adanya paradigma mengelola lingkungan adalah beaya, sehingga muncul anggapan permasalahan lingkungan kurang penting dan keengganan sebagian masyarakat untuk mengelola lingkungan;
b. Koordinasi dan sinkronisasi program/kegiatan antara pemerintah baik Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat masih mengalami beberapa hambatan/kendala; dan
c. Perencanaan program/kegiatan oleh Perangkat Daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali masih berorientasi terhadap *output* bukan *outcome,* sehingga pelaksanaan evaluasi tidak optimal yang berdampak pada keterlambatan akan data dan informasi tentang perencanaan pembangunan secara keseluruhan.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali tahun 2021 - 2026, maka pada tahun 2024 Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali menyusun strategi sebagai berikut :

1. peningkatan kualitas perencanaan lingkungan hidup;

2. penguatan orientasi perusahaan yang menerapkan *green company, green strategy, green process, green product, green employee*;
3. peningkatan ketaatan pelaku usaha dan/ kegiatan dalam pengelolaan air limbah;
4. optimalisasi penanganan limbah Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (B3);
5. optimalisasi layanan pengaduan lingkungan hidup;
6. peningkatan kualitas udara ambien;
7. peningkatan ketaatan pelaku usaha dan/ atau kegiatan terhadap baku emisi/ kualitas udara;
8. Peningkatan peran masyarakat dalam pengendalian dampak perubahan iklim;
9. inventarisasi aset/lahan milik pemkab yang bisa dialihfungsikan untuk Ruang Terbuka Hijau (RTH) Publik;
10. Peningkatan ketersediaan sarana prasarana persampahan;
11. Peningkatan kesadaran masyarakat tentang 3R; dan
12. Peningkatan fasilitasi perangkat daerah dalam mengimplementasikan SAKIP.

Sedangkan arah kebijakan yang ditempuh untuk menjalankan strategi tersebut diatas adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan pendampingan, Pembinaan dan Pengawasan dalam proses pemberian Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH);
2. Peningkatan Komunikasi dan pendampingan terhadap perusahaan guna mencapai *green company*, *green strategy*, *green process*, *green product*, dan *green employee*;
3. Peningkatan pembinaan dan pendampingan pelaku usaha dan/ kegiatan dalam pengelolaan air limbah;
4. Peningkatan pembinaan dan pengawasan pelaku usaha dan/ kegiatan dalam pengelolaan bahan berbahaya dan beracun (B3)dan limbah bahan berbahaya dan beracun (limbahB3);
5. Peningkatan koordinasi dalam penyusunan dokumen perencanaan lingkungan hidup;
6. Peningkatan Pelayanan terhadap Pengaduan Lingkungan Hidup;

7. Peningkatan Pembinaan dan sosialisasi kepada pelaku usaha dan/ atau kegiatan terkait pengendalian kualitas udara ambien;
8. Peningkatan Pembinaan dan sosialisasi kepada pelaku usaha dan/ atau kegiatan terkait pengendalian kualitas udara emisi;
9. Peningkatan pembinaan dan pendampingan kepada masyarakat dalam upaya pengendalian dampak perubahan iklim;
10. Peningkatan ketersediaan luasan RTH publik wilayah kota/ kawasan perkotaan;
11. Peningkatan pelayanan dan penyediaan sarana prasarana persampahan;
12. Peningkatan layanan persampahan;
13. Peningkatan pembinaan/pendampingan dan sosialisasi kepada masyarakat tentang pengelolaan sampah dengan 3R; dan
14. Peningkatan layanan penunjang urusan pemerintahan daerah.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Lingkungan Hidup

A. Tugas dan Fungsi

Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali merupakan unsur perangkat daerah yang menyelenggarakan urusan pemerintah daerah di bidang lingkungan hidup, berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 28 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 28, bahwa Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah di bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan yang mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah di bidang lingkungan hidup. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut Dinas Lingkungan Hidup mempunyai fungsi :

1. perumusan kebijakan bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
2. penyelenggaraan kinerja dan pelayanan bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
3. pengendalian dan evaluasi bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan;
4. pembinaan teknis bidang lingkungan hidup, bidang kehutanan, dan bidang pekerjaan umum dan penataan ruang sub urusan persampahan; dan
5. pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan sesuai dengan tugas dan fungsinyaya.

B. Struktur Organisasi

Organisasi Perangkat Daerah Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali dibentuk dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16), sebagaimana telah mengalami beberapa kali perubahan, terakhir dengan Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 3), dan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 28 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja pada Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 28), Dinas Lingkungan Kabupaten Boyolali dengan susunan sebagai berikut :

1. Kepala;
2. Sekretariat;
3. Bidang Tata Lingkungan dan Penaatan Lingkungan Hidup;

4. Bidang Pengelolaan Sampah dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup;
5. Bidang Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau dan Keanekaragaman Hayati;
6. Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya Beracun;
7. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
8. Unit Pelaksana Teknis.

Berikut uraian struktur organisasi :

1. Sekretariat yang mempunyai tugas mengoordinasikan pelaksanaan pemberian pelayanan administratif dan teknis yang meliputi perencanaan, keuangan dan pelaporan, urusan tata usaha, perlengkapan rumah tangga dan urusan ASN kepada semua unsur di lingkungan DLH terdiri dari:
   a. Subbagian Umum dan Kepegawaian;
   b. Subbagian Keuangan; dan
2. Bidang Tata Lingkungan dan Penaatan Lingkungan Hidup yang mempunyai tugas melaksanakan kebijakan, pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang tata lingkungan dan penaatan lingkungan hidup.
3. Bidang Pengelolaan Sampah dan Peningkatan Kapasitas Lingkungan Hidup yang mempunyai tugas melaksanakan penyusunan, pelaksanaan kebijakan, pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang pengelolaan sampah dan peningkatan kapasitas lingkungan hidup
4. Bidang Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau dan Keanekaragaman Hayati yang mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang pengelolaan ruang terbuka hijau dan keanekaragaman hayati

5. Bidang Pengendalian Pencemaran dan Kerusakan Lingkungan Hidup dan Pengelolaan Limbah Bahan Berbahaya Beracun yang mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan kebijakan, dan pemberian bimbingan teknis, serta pemantauan dan evaluasi di bidang pengendalian pencemaran dan kerusakan lingkungan dan pengelolaan limbah bahan berbahaya beracun
6. UPT Kebun Raya yang mempunyai tugas melaksanakan kegiataan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang di bidang konservasi tumbuhan secara ex situ yang berperan dalam rangka mengurangi laju degradasi keanekaragaman tumbuhan di wilayahnya
7. UPT Pengelolaan Sampah yang mempunyai tugas melaksanakan kegiataan teknis operasional dan/atau kegiatan teknis penunjang di bidang pengelolaan sampah di wilayahnya.

C. Kajian Atas Indikator Kinerja

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 dan PP 65 tahun 2005 terkait penyelenggaraan pemerintah daerah dan pelayanan minimal yang harus diberikan sesuai dengan kewenangannya dibidang Lingkungan Hidup. Terkait dengan jenis dan mutu pelayanan dasar yang merupakan urusan wajib Pemerintah Daerah yang berhak diperoleh setiap warga secara minimal. Dengan indikator kinerja sebagai berikut:

1. Pelayanan Pencegahan pencemaran air
   Indikator: Cakupan jumlah usaha dan/ atau kegiatan yang mentaati peryaratan administrasi dan teknis pencegahan pencemaran air
   Nilai : 100% (Tahun 2015)
2. Pelayanan Pencegahan pencemaran udara
   Indikator: Cakupan jumlah usaha dan/ atau kegiatan yang mentaati peryaratan administrasi dan teknis

pengendalian pencemaran udara

Nilai : 100% (Tahun 2015)

3. Pelayanan informasi status kerusakan lahan dan atau tanah untuk produk biomassa

   Indikator: Prosentase Luasan kerusakan lahan dan atau tanah untuk produk biomassa yang diinformasikan

   Nilai : 100% (Tahun 2015)

4. Pelayanan tindak lanjut pengaduan masyarakat akibat adanya dugaan pencemaran dan/ atau perusakan lingkungan

   Indikator: Pengaduan masyarakat akibat adanya dugaan pencemaran dan/ atau perusakan lingkungan yang tertangani

   Nilai : 100% (Tahun 2015)

Berdasarkan standar pelayanan minimal (SPM) yang ditetapkan pemerintah daerah capaian kinerja dengan 4 (empat) Indikator kinerja tersebut, sampai dengan posisi per 31 Desember 2015 rata-rata telah tercapai sebesar 100 %. Dengan adanya tambahan kewenangan di Dinas Lingkungan Hidup yaitu bidang kebersihan/ persampahan, terdapat standar pelayanan minimal yang sebelumnya ada di DPU Cipta Karya yang selanjutnya penanganan dilakukan oleh Dinas Lingkungan Hidup sesuai dengan Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 1 tahun 2014 tentang SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang, yaitu sebagai berikut :

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali

No.	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (tnn n-1)	Tahun 2024 (thn n	Tahun 2025 (thn n+1	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2025 (thn n+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Persentase pengurangan sampah di perkotaan				-	-		2,35		-	-	

No.	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (tnn n-1)	Tahun 2024 (thn n	Tahun 2025 (thn n+1	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2025 (thn n+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
2	Persentase pengangkutan sampah					-		13,84			-	
3	Persentase pengoperasian TPA			-	-	-		-	-	-	-	
	Persentase peningkatan perusahaan yang ramah lingkungan		V	100	100	100	100	97	98	100	100	
	Indeks Kualitas Air		V	58,00	58,92	59,04	59,16	48,42	50,00	59,04	59,16	
	Indeks Kualitas Udara		V	87,40	87,43	87,45	87.48	84,18	82.55	87,45	87,48	
	Indeks Kualitas Tutupan Lahan		V	41,00	41,00	41,01	41,01	38,71	41,82	41,01	41,01	
	Persentase sampah yang tertangani/ terkelola		V	55	57	60	62	56,64	58,61	60	62	

Sumber : Olah Data DLH, 2024

Berdasarkan hasil analisa tabel diatas dapat dijelaskan sebagai berikut :

Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri Pekerjaan Umum Nomor 1 tahun 2014 tentang SPM Bidang Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang dengan periode akhir SPM pada tahun 2019:

a. Indikator persentase pengurangan sampah di perkotaan, dengan target akhir periode Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021 adalah 19,73 % (Target SPM Nasional 20%). Dari perhitungan realisasi pada setiap tahun secara akumulasi, capaian pada akhir tahun 2021 adalah sebesar 19,73% atau 100% dari yang telah ditargetkan pada Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021;
b. persentase pengangkutan sampah dengan target akhir periode Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021 adalah 69,3 % (Target SPM Nasional 70%). Dari perhitungan realisasi pada setiap tahun secara akumulasi, capaian pada akhir tahun 2021 adalah sebesar 69,26% atau hamper 100% dari yang telah ditargetkan pada Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021;
c. persentase pengoperasian TPA dengan target akhir periode Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021 (pentargetan akhir tahun

2019) adalah 65,53 % (Target SPM Nasional 70%). Dari perhitungan realisasi pada setiap tahun secara akumulasi, capaian pada akhir tahun 2019 adalah sebesar 60,165% atau 91,8% dari yang telah ditargetkan pada Renstra/RPJMD Tahun 2016-2021.

d. Capaian indikator persentase peningkatan perusahaan yang ramah lingkungan tahun 2023 tercapai sebanyak 98% dari 100% (kategori sangat tinggi) atau dari 210 perusahaan, sebanyak 206 perusahaan yang ramah lingkungan. Indikator ini merupakan indikator kinerja bidang lingkungan hidup sebagai respon terhadap visi dan misi pembangunan daerah yang melanjutkan pro investasi. Secara umum investasi berupa pembangunan usaha dan/atau kegiatan akan menimbulkan dampak negatif terhadap lingkungan sehingga diperlukan upaya-upaya pengendalian sehingga terwujud konsep pembangunan berkelanjutan. Dilihat dari capaian kinerja, sebenarnya hanya perlu peningkatan 3% hingga capaian 100%. Tetapi hal ini cukup sulit terwujud, karena hampir selalu hingga akhir tahun masih ada perusahaan yang bermasalah dan belum selesai memperbaiki kinerja pengelolaan lingkungan hidup

e. Capaian Indeks Kualitas Air sebesar 50,00 dari target 58,92 atau sebesar 84,86% kategori tinggi. Dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD, Indeks Kualitas Air tahun 2023 sebesar 84,34%. Dibandingkan dengan realisasi nasional tahun 2023, Indeks Kualitas Air Kabupaten Boyolali lebih rendah yaitu selisih sebesar 4,59 point, dalam hal ini realisasi nasional tahun 2023 sebesar 54,59

   Peningkatan tahun-tahun berikutnya untuk mencapai target akhir tahun perencanaan perlu upaya yang sungguh-sungguh

f. Capaian Indeks Kualitas Udara sebesar 82,55 dari target 87,43 atau sebesar 94,42% kategori sangat tinggi. Dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD, Indeks Kualitas Udara tahun 2023 sebesar 94,33%. Sedangkan jika dibandingkan dengan Indeks Kualitas Udara secara nasional (88,67), maka Kabupaten Boyolali memiliki angka yang lebih rendah dengan

selisih sebesar 6,12. Peningkatan capaian tahun-tahun berikutnya untuk mencapai target akhir tahun perencanaan perlu upaya yang sungguh-sungguh

g. Capaian Indeks Kualitas Tutupan Lahan sebesar 41,82 dari target 41,00 atau sebesar 102% kategori sangat tinggi. Dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD, Indeks Kualitas Tutupan Lahan tahun 2023 sebesar 101,97%. Sedangkan jika dibandingkan dengan Indeks Kualitas Lahan secara nasional maka Kabupaten Boyolali lebih Rendah yaitu selisih sebesar 19,97 dalam hal ini realisasi nasional sebesar 61,79. Peningkatan capaian tahun-tahun berikutnya untuk mencapai target akhir tahun perencanaan perlu upaya yang sungguh-sungguh. Indikator Indeks Kualitas Tutupan Lahan termasuk indikator yang kurang sensitif terhadap perubahan. Untuk mencapai target nasional sangat sulit diwujudkan, sehingga sesuai situasi dan kondisi target RPJMD lebih realistis untuk dicapai

h. Capaian Persentase sampah yang tertangani/ terkelola sebesar 58,61% dari target 57% atau sebesar 102,82% kategori sangat tinggi. Dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD, Persentase sampah yang tertangani/ terkelola tahun 2023 sebesar 88,8%. Sedangkan jika dibandingkan dengan sampah yang terkelola secara nasional maka Kabupaten Boyolali lebih rendah yaitu sebesar 8,08 dalam hal ini realisasi nasional sebesar 64,64%. Peningkatan capaian tahun-tahun berikutnya untuk mencapai target akhir tahun perencanaan perlu upaya yang sungguh-sungguh

2.3. Isu - Isu Penting Dan Permasalahan Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi SKPD

Isu – isu dalam penyelengaraan tugas dan fungsi adalah sekrepsi mengenai apa yang terjadi dalam lingkungan organisasi yang dapat memberikan pengaruh terhadap sasaran strategis. Isu strategis dalam perencanaan pembangunan bidang lingkungan hidup secara umum tidak mengalami perubahan yang significan, masih dihadapkan pada permasalahan pencemaran, kerusakan

dan perubahan iklim, khususnya untuk mewujudkan fungsi pelayanan umum dalam rangka mengoptimalkan prinsip-prinsip kepemerintahan yang baik (*Good Governance*) dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, meliputi :

a) Pencemaran lingkungan (udara, air, tanah, sampah, B3) terutama yang bersumber dari industri dan jasa, sektor rumah tangga (limbah domestik), dan sektor transportasi;
b) Kerusakan Lingkungan;
c) Alih fungsi lahan;
d) Perubahan iklim, fenomena Gas Rumah Kaca (GRK); dan
e) Pembangunan Kebun Raya Indrokilo Boyolali (KRIB).

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan isu~isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Secara garis besar, kelancaran penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi dipengaruhi oleh faktor SDM dan sarana prasarana. Kebijakan penting yang ditempuh untuk mengatasi isu/ faktor utama tersebut antara lain :

1. Peningkatan pengendalian terhadap tingkat pencemaran melalui kegiatan pembinaan, penyuluhan, pembangunan IPAL, penyediaan sarana dan prasarana persampahan, pengendalian perizinan dll.
2. Peningkatan pengendalian terhadap kerusakan lingkungan melalui kegiatan penanaman, pembuatan sumur resapan, biopori penyusunan peta kerusakan lahan, pengendalian perizinan dll.
3. Peningkatan pengendalian terhadap alih fungsi lahan (pertanian) menjadi lahan non produktif melalui penyusunan KLHS Rencana Detail Tata Ruang Kecamatan.
4. Peningkatan antisipasi terhadap dampak perubahan iklim, melalui pembentukan kampung iklim, kegiatan penanaman, pembinaan dan penyuluhan, pembuatan IPAL dll.
5. Percepatan pembangunan pendukung Kebun Raya Indrokilo Boyolali dengan melibatkan instansi terkait.

2.4. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD/Renja tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang lingkungan hidup, sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2016-2021.

Dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman dan arahan bagi SKPD dalam menjabarkan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025, yang akan dikaitkan dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD, indikator kinerja kunci yang mengacu pada indikator RPJMD, SPM serta indikator Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Petunjuk Teknis PP 8 Tahun 2008.

Secara umum terhadap usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali telah *sesuai* dengan prioritas pembangunan (rencangan awal RKPD) beserta target yang akan dicapai pada Tahun 2025, sebagaimana terlihat dari tabel sebagai berikut :

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Dinas Lingkungan Hidup

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program					Program					
	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase persetujuan lingkungan yang dikeluarkan bagi aktivitas investasi yang sesuai standar	100	-	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase persetujuan lingkungan yang dikeluarkan bagi aktivitas investasi yang sesuai standar	100	-	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase ketaatan pelaku usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH	68	-	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase ketaatan pelaku usaha dan/atau kegiatan terhadap izin lingkungan, izin PPLH dan PUU LH	68	-	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dn Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase perusahaan yang ramah lingkungan	100	200.000	Program Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dn Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)		Persentase perusahaan yang ramah lingkungan	100	158.400	
	Kegiatan										
	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah		Jumlah Usaha dan/atau Kegiatan yang dilakukan Pembinaan dan Pengawasan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	50	200.000	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah		Jumlah Usaha dan/atau Kegiatan yang dilakukan Pembinaan dan Pengawasan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	50	158.400	
	Sub Kegiatan										
	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH		Jumlah Rekomendasi dan/ atau Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan	110	70.000	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH		Jumlah Rekomendasi dan/ atau Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan	110	56.500	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
			Operasi yang Diberikan					Operasi yang Diberikan			
	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup		Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	50	130.000	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup		Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	50	101.900	
	Indeks Kualitas Air			59,16							
	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase perusahaan yang mengelola air limbah sesuai ketentuan	68,00	-						
	Program					Program					
	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sumber air yang dikonservasi	67,80	2.660.000	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sumber air yang dikonservasi	67,80	1.790.792	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah kampung iklim yang telah difasilitasi (akumulasi total)/ target tiap tahun 6 lokasi	46	1.100.000	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah kampung iklim yang telah difasilitasi (akumulasi total)/ target tiap tahun 6 lokasi	46	875.992	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut		Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	5	350.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut		Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	5	346.000	
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	1	300.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	1	199.992	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup kabupaten/kota		Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan	2	450.000	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup kabupaten/kota		Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan	2	330.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah sarana penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	2	1.560.000	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah sarana penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup	2	914.800	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat		Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan	3	100.000	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat		Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/ Kota yang Dilaksanakan	3	70.800	
	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan	10	1.460.000	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan	10	844.000	
	Program					Program					
	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)		Persentase Limbah B3 yang terkelola	79,00	100.000	Program Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (Limbah B3)		Persentase Limbah B3 yang terkelola	79,00	73.500	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyimpanan Sementara Limbah B3		Volume LB3 yang dapat dikelola (kg)	4755881,85	100.000	Penyimpanan Sementara Limbah B3		Volume LB3 yang dapat dikelola (kg)	4.850.999,48	73.500	
	Sub Kegiatan										
	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Izin Penyimpanan Sementara Limbah B3 Dilaksanakan melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik		Jumlah Fasilitasi Persetujuan/Izin Penyimpanan sementara Limbah B3 yang Dilaksanakan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan	-	-						

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
			Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik								
	Pengadaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota		jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota yang tersedia	2,00	70.000	Pengadaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota		jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota yang tersedia	2,00	49.500	
	Pemeliharaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota		jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota yang dilakukan pemeliharaan	3,00	30.000	Pemeliharaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota		jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota yang dilakukan pemeliharaan	3,00	24.000	
	Program Perencanaan Lingkungan Hidup		Persentase dokumen perencanaan lingkungan hidup yang tersedia sebagai dasar penyusunan kebijakan	100	180.000	Program Perencanaan Lingkungan Hidup		Persentase dokumen perencanaan lingkungan hidup yang tersedia sebagai dasar penyusunan kebijakan	100	230.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/ Kota		Jumlah dokumen Lingkungan Hidup yang tersedia	1	30.000	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/ Kota		Jumlah dokumen Lingkungan Hidup yang tersedia	1	50.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Telaahan Kebijakan yang Telah Mengakomodir RPPLH Kabupaten/ Kota	1	30.000	Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Telaahan Kebijakan yang Telah Mengakomodir RPPLH Kabupaten/ Kota	1	50.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/ Kota		Jumlah dokumen kajian Lingkungan Hidup yang tersedia	2	150.000	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/ Kota		Jumlah dokumen kajian Lingkungan Hidup yang tersedia	2	180.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyelenggaraan KLHS Rencana Tata Ruang		Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang Disusun	2	150.000	Penyelenggaraan KLHS Rencana Tata Ruang		Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/ Kota yang Disusun	2	180.000	
	Program					Program					
	Program Penanganan Pengaduan		Persentase aduan	100	-	Program Penanganan		Persentase aduan	100	10.300	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Lingkungan Hidup		lingkungan hidup yang ditangani			Pengaduan Lingkungan Hidup		lingkungan hidup yang ditangani			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/ Kota		Jumlah pengaduan lingkungan hidup/ PPLH yang ditangani	10	0	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/ Kota		Jumlah pengaduan lingkungan hidup/ PPLH yang ditangani	10	10.300	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota yang ditindaklanjuti/ ditangani	10	0	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota		Jumlah pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota yang ditindaklanjuti/ ditangani	10	10.300	
	Program					Program					
	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sampling udara ambien yang memenuhi baku mutu (SO2 dan NO2)	100,00	-	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sampling udara ambien yang memenuhi baku mutu (SO2 dan NO2)	100,00	-	
	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sumber emisi yang memenuhi baku mutu	100,00	-	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase sumber emisi yang memenuhi baku mutu	100,00	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah sarana penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup			Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah sarana penanggulangan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup			
	Program										
	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase Kampung Iklim yang terfasilitasi	92	-	Program Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup		Persentase Kampung Iklim yang terfasilitasi	92	-	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah kampung iklim yang telah difasilitasi (akumulasi total)/ target tiap tahun 6 lokasi			Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota		Jumlah kampung iklim yang telah difasilitasi (akumulasi total)/ target tiap tahun 6 lokasi			
			Indeks Kualitas Tutupan Lahan	41,01				Indeks Kualitas Tutupan Lahan	41,01		
	Program					Program					
	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)		Luasan RTH publik wilayah kota/ kawasan perkotaan/ ketersediaan luasan RTH publik sebesar 20% dari luasan wilayah kota/ kawasan perkotaan	34,485	13.000.000	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)		Luasan RTH publik wilayah kota/ kawasan perkotaan/ ketersediaan luasan RTH publik sebesar 20% dari luasan wilayah kota/ kawasan perkotaan	34,485	6.072.885	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota		Luas RTH Publik wilayah perkotaan/ kawasan Perkotaan yang telah tersedia (ha) (akumulasi)	1509,735	13.000.000	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota		Luas RTH Publik wilayah perkotaan/ kawasan Perkotaan yang telah tersedia (ha) (akumulasi)	1509,735	6.072.885	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengelolaan Kebun Raya		Luas Kebun Raya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/ Kota	8,90	2.500.000	Pengelolaan Kebun Raya		Luas Kebun Raya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	8,90	801.816	
	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)		Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	17,37	8.000.000	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)		Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	17,37	3.405.000	
	Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya		Unit Taman Kehati Lainnya yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	1,00	1.500.000	Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya		Unit Taman Kehati Lainnya yang dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	1,00	1.380.000	
	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati		Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang Dikelola	8	1.000.000	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati		Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang Dikelola	8	486.069	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
			Persentase sampah yang tertangani/ terkelola	62,00				Persentase sampah yang tertangani/ terkelola	62,00		
	Program					Program					
	Program Pengelolaan Persampahan		Persentase cakupan area pelayanan sampah	37,16	-	Program Pengelolaan Persampahan		Persentase cakupan area pelayanan sampah	37,16	-	
	Program					Program					
	Program Pengelolaan Persampahan		Persentase sampah yang dikelola dengan 3R	30	5.170.000	Program Pengelolaan Persampahan		Persentase sampah yang dikelola dengan 3R	30	1.910.465	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengelolaan Sampah		Volume sampah yang dikelola dengan 3R (ton/tahun)	29.335	5.170.000	Pengelolaan Sampah		Volume sampah yang dikelola dengan 3R (ton/tahun)	29.335	1.910.465	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan		Jumlah Masyarakat, Kelompok Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang Terlibat Aktif dalam Kegiatan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat	6	300.000	Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan		Jumlah Masyarakat, Kelompok Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang Terlibat Aktif dalam Kegiatan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat	6	296.000	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada	8	2.620.000	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada	8	299.000	
	Pengurangan Sampah dengan melakukan Pembatasan,		Jumlah Laporan Hasil Pengurangan Sampah	-	-			-	-	-	-

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pendauran Ulang, dan Pemanfaatan Kembali		dengan Melakukan Pembatasan, Pendauran Ulang dan Pemanfaatan Kembali								
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/ TPST/ SPA Kabupaten/Kota		Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir	5	1.800.000	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/ TPST/ SPA Kabupaten/Kota		Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir	5	330.000	
	Pengoperasian dan Pemeliharaan sarana penanganan sampah		Jumlah fasilitas penanganan sampah yang beroperasi dan terpelihara dengan baik	67	100.000	Pengoperasian dan Pemeliharaan sarana penanganan sampah		Jumlah fasilitas penanganan sampah yang beroperasi dan terpelihara dengan baik	67	215.000	
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus		Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus Jumlah sampah pada kondisi khusus yang ditangani	5	150.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus		Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus Jumlah sampah pada kondisi khusus yang ditangani	5	100.000	
	Penanganan sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional		Jumlah sampah yang tertangani melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPSTkabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	26280	200.000	Penanganan sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional		Jumlah sampah yang tertangani melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPSTkabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	29.200	669.865	
			Nilai SAKIP DLH	82,75				Nilai SAKIP DLH	82,75		
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	14.808.901	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	16.149.138	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8	13.151.809	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8	14.008.165	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	98	9.144.009	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	98	9.061.599	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	4.007.800	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	4.946.566	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan KeuanganAkhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1		Koordinasi dan Penyusunan Laporan KeuanganAkhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18	-	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik	4	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik	4	-	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
			Daerah pada Perangkat Daerah					Daerah pada Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	-	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah pada SKPD	1	-	
	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah pada SKPD	2	-	Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah pada SKPD	2	-	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	2	-	
	Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2		Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD	2		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10	954.357	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10	1.263.138	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4	3.000	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4	3.278	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4	40.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4	26.525	
	Penyediaan peralatan rumah tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4	10.000	Penyediaan peralatan rumah tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4	10.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	4	646.357	Penyediaan bahan logistik kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang	4	926.800	

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
			Disediakan					Disediakan			
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4	30.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4	30.000	
	Penyediaan bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4	25.000	Penyediaan bahan / Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4	40.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4	100.000	Fasilitasi kunjungan tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4	126.535	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	100.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4	100.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12	-	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13	-	
	Kegiatan										
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Alat Besar		Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan	-	-	Pengadaan Alat Besar		Jumlah Unit Alat Besar yang Disediakan	-	-	
	Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor		Jumlah Unit Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	-	-	Pengadaan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor		Jumlah Unit Alat Angkutan Darat Tak Bermotor	-	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3	307.735	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3	338.335	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	7.735	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12	6.750	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	300.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12	328.840	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4	-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4	2.745	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5	395.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	5	539.500	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	57	150.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	57	239.500	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	79	40.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	79	40.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2	80.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2	50.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar		Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	4	75.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar		Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	4	160.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor		Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya	83	50.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor		Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya	83	50.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran , dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Pendapatan Daerah		Jumlah Kegiatan	2		Administrasi Pendapatan		Jumlah Kegiatan	2		

No	Rancangan Awal					Hasil Analisa Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2		3	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kewenangan Perangkat Daerah		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah			Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2	-	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2	-	
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12	-	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah		Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	2	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12	-	Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian		Jumlah Dokumen Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	12	-	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12	-	

Sumber data : SIPD 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan kewenangan yang dilimpahkan kepada daerah dibidang lingkungan hidup, Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali melakukan penelaahan terhadap usulan program dan kegiatan yang diajukan para pemangku kepentingan, oleh karena itu dalam penentuan skala prioritas dapat tidaknya usulan program dan kegiatan dari stakeholder diakomodasi, dengan tetap memperhatikan beberapa kriteria yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Boyolali meliputi:

1) Keterkaitan dengan pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional, seperti terhadap SDGs, Standar Pelayanan Minimal, pengentasan kemiskinan, penciptaan lapangan kerja;
2) Keterkaitan dengan kewenangan Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali untuk mendukung visi dan misi Kepala Daerah kabupaten Boyolali yang dituangkan dalam RENSTRA Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali periode 2021-2026 (review); dan
3) Keterkaitan dengan isu strategis global.

Usulan dari masyarakat/ pemangku kepentingan diperoleh melalui mekanisme Musrenbang sesuai dengan Petunjuk Teknis pelaksanaan Musrenbang serta dengan memperhatikan koridor tugas pokok dan fungsi SKPD yang telah menetapkan kriteria untuk usulan-usulan program dan kegiatan dari masyarakat yang dapat diakomodir atau disetujui oleh SKPD teknis Dinas Lingkungan Hidup.

Berdasarkan kriteria tersebut, Daftar/ usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan, yang masuk dalam usulan Musrenbang Tahun 2024 sebagai bahan pertimbangang penyusunan prioritas pembangunan beserta tolok ukur kinerja keluaran setiap kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya, dapat digambarkan sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Dinas Lingkungan Hidup

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Program Pengelolaan Persampahan				
	Keg. Pengelolaan Sampah				
1.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan	Desa Bangak (Sriyono)	TPS 3 R	1 paket/ 800 juta	Proposal pengajuan, Kesiapan lokasi (Tanah kas desa, sertifikat, Surat Pernyataan), Pengelola
2.		Desa Genting (Komedi)	Pengadaan Tempat sampah pilah	150 set/ 150 juta	Proposal pengajuan
3.		Desa Gladagsari, Kab. Boyolali (Triyogi Suka Andaru)	TPS 3R	1 paket/ 800 juta	Proposal pengajuan, Kesiapan lokasi (Tanah kas desa, sertifikat, Surat Pernyataan), Pengelola
4.		(Suparmin)	Pengadaan kendaraan roda 3 pengangkut sampah	1 unit/ 55 juta	Proposal pengajuan
5.		Desa Sambi, Kab. Boyolali (Sukir)	TPS 3R	1 paket/ 800 juta	Proposal pengajuan, Kesiapan lokasi (Tanah kas desa, sertifikat, Surat Pernyataan), Pengelola
6.		Ds. jenengan, Kab. Boyolali (Bibit Nugroho, S.Sos)	TPS 3R	1 paket/ 800 juta	Proposal pengajuan, Kesiapan lokasi (Tanah kas desa, sertifikat, Surat Pernyataan), Pengelola
7.		Desa Bendosari, Kab. Boyolali (Dalyono	TPS 3R	1 paket/ 800 juta	Proposal pengajuan, Kesiapan lokasi (Tanah kas desa, sertifikat, Surat Pernyataan), Pengelola
8.		Ds. Bangsalan, Kab. Boyolali (Ramaji)	Mesin pencacah pilah sampah	1 unit/ 55 juta	Proposal pengajuan
	Program Pengendalian pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup				

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Kegiatan Penanggulangan pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup				
1.	Sub Kegiatan Penghentian pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Desa Bade, Kab. Boyolali (Haryono)	Pengadaan peralatan Biopori	20 set/ 60 juta	Pengajuan proposal, lokasi/lahan siap
2.		Desa Ngampon Kec. Ampel, Kab. Boyolali (Jumali)	Sumur Resapan	4 unit/ 60 juta	Pengajuan proposal, lokasi/lahan siap dan tidak ada masalah
	Kegiatan Pencegahan pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup				
1.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi pelaksanaan pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Desa Wonodoyo, Kab. Boyolali (Tarto)	Pengadaan bibit tanaman	-	Tidak jelas jenis bibit tanaman yang diusulkan (cenderung bibit tanaman pertanian)
2.		kayen, Kab. Boyolali (Teguh Priyono)	Pengadaan bibit tanaman	-	Tidak jelas jenis bibit tanaman yang diusulkan (cenderung bibit tanaman pertanian)
3.		Desa Repaking, Kab. Boyolali (Jumirin)	Pengadaan bibit tanaman	-	Tidak jelas jenis bibit tanaman yang diusulkan (cenderung bibit tanaman pertanian)
	Pokok Pikiran DPRD				
	Program Pengelolaan Persampahan				
	Keg. Pengelolaan Sampah				
1.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan	3 Kadus, Kab. Boyolali (Desa Sendang) (H. Suyud Widodo, SE)	Pengadaan kendaraan roda 3 pengangkut sampah	3 unit/ 165 juta	Pengajuan proposal
	Kegiatan Pencegahan pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup				
1.	Sub Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi pelaksanaan pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim	Dk.Nglayut, Ds. Dlingo, Kec. Mojosongo, Kab. Boyolali (Suyamti)	Bibit tanaman obat	1 kelompok	sesuai tupoksi, DLH pengadaan adalah tanaman untuk konservasi

Sumber data : Hasil Musrenbang dan Pokir DPRD 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005-2025 yaitu : Indonesia Asri dan Lestari yang diupayakan dengan memperbaiki pengelolaan pelaksanaan pembangunan yang dapat menjaga keseimbangan antara pemanfaatan, keberlanjutan, keberadaan, dan kegunaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dengan tetap menjaga fungsi, daya dukung dan kenyamanan dalam kehidupan pada masa kini dan masa depan, melalui pemanfaatan ruang yang serasi antara penggunaan untuk permukiman, kegiatan sosial ekonomi, dan upaya konservasi; meningkatkan pemanfaatan ekonomi sumber daya alam dan lingkungan yang berkesinambungan; memperbaiki pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup untuk mendukung kualitas kehidupan; memberikan keindahan dan kenyamanan kehidupan; serta meningkatkan pemeliharaan dan pemanfaatan keanekaragaman hayati sebagai modal dasar Pembangunan.

Sedangkan di dalam RPJMN 2020-2024 telah ditetapkan empat pilar pembangunan nasional yang diterjemahkan kedalam tujuh agenda pembangunan yang didalamnya terdapat program prioritas, kegiatan prioritas dan proyek prioritas nasional. Ketujuh agenda pembangunan dimaksud yaitu:

a. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan;
b. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan;
c. Meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing;
d. Revolusi mental dan pembangunan kebudayaan;
e. Memperkuat infrastruktur untuk mendukung pengembangan ekonomi dan pelayanan dasar;
f. Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim; dan
g. Memperkuat stabilitas polhukhankam dan transformasi pelayanan publik.

Berdasarkan 7 agenda pembangunan di atas, maka terdapat sebanyak 4 Prioritas Nasional (PN) yang terkait dengan Lingkungan Hidup, yaitu:

a. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan;
b. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan;
c. Meningkatkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing dan
d. Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim

Sasaran pembangunan dalam Prioritas Nasional Membangun lingkungan hidup, meningkatkan ketahanan bencana dan perubahan iklim, yang terkait dengan Lingkungan Hidup adalah:

1) Peningkatan kualitas lingkungan hidup yang diupayakan dengan :
    a) Peningkatan kualitas lingkungan hidup dengan indikator indeks kualitas lingkungan hidup (IKLH), terdiri atas: (1) indeks kualitas udara (IKU) dari 84,1 poin menjadi 84,5 poin (2024), (2) indeks kualitas air (IKA) Rencana Strategis KLHK Tahun 2020-2024 96 dari 55,1 poin menjadi 55,5 poin (2024), (3) indeks kualitas air laut (IKAL) dari 58,5 menjadi 60,5 poin (2024), dan (4) indeks kualitas tutupan lahan (IKTL) dari 61,6 poin menjadi 65,5 poin (2024);
    b) Pencegahan pencemaran dan kerusakan sumber daya alam dan lingkungan hidup
    c) Penanggulangan pencemaran dan kerusakan sumber daya alam dan lingkungan hidup
    d) Pemulihan pencemaran dan kerusakan sumber daya alam dan lingkungan hidup
    e) Penguatan kelembagaan dan penegakan hukum di bidang sumber daya alam dan lingkungan hidup
2) Peningkatan ketahanan bencana dan iklim dan
3) Pembangunan rendah karbon.

Berdasarkan prioritas pembangunan nasional tersebut, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi SKPD, serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang Lingkungan Hidup,

prioritas pembangunan bidang Lingkungan Hidup yang dilaksanakan tahun 2025 meliputi :

1) Perencanaan Lingkungan Hidup;
2) Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup;
3) Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3;
4) Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati);
5) Pengelolaan Persampahan;
6) Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup; dan
7) Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup.

Sedangkan program penunjang meliputi :

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali

Sesuai dengan visi yang ada dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Boyolali Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali sebagai pendukung pelaksanaan visi dan misi Kepala Daerah Terpilih dikaitkan dengan tujuan dan sasaran pembangunan lingkungan hidup beserta indikatornya tergambar dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 3.1
Tabel Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
1	2	3
Meningkatnya kualitas lingkungan hidup	Meningkatnya perusahaan yang ramah lingkungan	Persentase peningkatan perusahaan yang ramah lingkungan
	Meningkatnya kualitas air	Indeks Kualitas Air (IKA)
	Meningkatnya kualitas udara	Indeks Kualitas Udara (IKU)
	Meningkatnya kualitas tutupan lahan	Indeks Kualitas Tutupan Lahan (IKTL)
	Meningkatnya penanganan/ pengelolaan sampah	Persentase sampah yang tertangani/ terkelola
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah	Nilai Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Sakip) Dinas Lingkungan Hidup

Sumber : Olah Data DLH, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu guna mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolok ukur kinerja masing-masing kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan tersebut. Uraian faktor dari hal-hal berikut:

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah; dan
b. Pengentasan kemiskinan.

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas pembangunan yang akan dilakukan bidang Lingkungan Hidup dalam Tahun 2025, dapat digambarkan sebagai berikut:

A. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Program ini laksanakan dengan 9 (sembilan) kegiatan yaitu :

1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, terdiri 8 (delapan) sub kegiatan yaitu :
   a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan; dan
   b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN.
   c. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
   d. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
   e. Koordinasi dan Penyusunan Laporan KeuanganAkhir Tahun SKPD
   f. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

g. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
h. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

2. Administrasi Umum Perangkat Daerah, terdiri 10 (sepuluh) sub kegiatan yaitu :
   a. Penyediaan Komponen Instalasi listrik/elektronik;
   b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
   c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
   d. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
   e. Penyediaan Bahan/Material;
   f. Fasilitasi Kunjungan Tamu; dan
   g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.
   h. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
   i. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
   j. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah terdiri dari 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :
   a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat; dan
   b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.
   c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, yang didukung dengan 5 (lima) sub kegiatan yaitu :
   a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas operasional atau lapangan;
   b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin; dan
   c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.
   d. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar

e. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor

5. Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah terdiri dari 7 (tujuh) sub kegiatan yaitu
   a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
   b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
   c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
   d. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
   e. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
   f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
   g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
6. Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah terdiri dari 4 (empat) sub kegiatan yaitu
   a. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD
   b. Koordinasi dan Penilaian Barang Milik Daerah SKPD
   c. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
   d. Penatausahaan Barang Milik Daerah pada SKPD
7. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu
   a. Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian
   b. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai
8. Kegiatan Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan yaitu
   a. Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah
   b. Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah

B. Program Perencanaan Lingkungan Hidup

Program ini dilaksanakan dengan 2 (dua) kegiatan yaitu :

1. Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota, dengan 1 (satu) sub kegiatan

yaitu : Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota

Penyusunan Indeks Kualitas Pengelolaan Lingkungan Hidup Daerah (IKPLHD) sebagai penyempurnaan dari SLHD dilaksanakan untuk mewujudkan data base lingkungan yang valid dan *up date* sebagai pedoman penyusunan kebijakan pembangunan bidang lingkungan; dan

5. Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota, dengan 1 (satu) sub kegiatan yaitu : Penyelenggaraan KLHS Rencana Tata Ruang.

Pembangunan yang dilaksanakan seringkali berdampak negatif terhadap keberlangsungan daya dukung dan daya tampung lingkungan hidup. Untuk itu diperlukan adanya kajian lingkungan terhadap kegiatan yang mempunyai dampak (besar dan penting) terhadap lingkungan sekitar, sehingga kegiatan pembangunan dan kelestarian lingkungan dapat berjalan beriringan

C. Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup

Program ini dilaksanakan dengan 2 (dua) kegiatan yaitu :

1. Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota yang terdiri dari 3 (tiga) sub kegiatan yaitu :
   a. Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut

      Untuk mengetahui tingkat kualitas air dan udara, terutama di daerah rawan pencemaran air dan udara, serta antisipasi terhadap terjadinya pencemaran air dan udara, DLH melaksanakan uji kualitas air dan udara di sungai-sungai dan titik pantau kualitas udara yang telah ditentukan
   b. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim

Dalam upaya pengendalian emisi GRK, mitigasi dan adaptasi perubahan iklim salah satu upayanya adalah melalui fasilitasi pembentukan kampung iklim yang diharapkan mampu menghadapi dampak pemanasan global. Peran DLH Kabupaten Boyolali untuk mengantisipasi dampak perubahan iklim melalui penyusunan inventarisasi Gas Rumah Kaca (GRK) untuk mengetahui potensi gas rumah kaca yang ada di wilayah kabupaten boyolali sebagai penyebab utama pemanasan global yang berdampak terjadinya perubahan iklim sehingga dapat diantisipasi.

c. Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup Kab/Kota

Untuk meningkatkan pengelolaan laboratorium lingkungan hidup perlu dipersiapkan sarana dan parasarana yang sesuai standar serta sumber daya manusia yang kompeten, karena saat ini laboratorium LH di DLH belum ada aktifitas.

d. Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota dengan 2 (dua) sub kegiatan yaitu :

1) Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/ atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat

Untuk meningkatkan kepedulian dan kesadaran masyarakat dalam pelestariang lingkungan perlu dilakukan sosialiasai kepada masyarakat terkait pentingnya informasi peringatan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan sehingga masyarakat dapat mengantisipasi apabila hal tersebut benar benar terjadi.

2) Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup

Untuk mengurangi tingkat pencemaran limbah ternak (sapi), serta meningkatkan nilai ekonomis limbahnya, DLH membuat IPAL Biogas pada sentra peternakan sapi. Selain itu untuk menanggulangi kerusakan lingkungan yang bisa berdampak terhadap kelestarian

sumber air, dilaksanakan pembangunan sumur resapan, lubang resapan biopori dan sarana pemanenan air hujan di daerah tangkapan air yang diharapkan dapat mengatasi permasalahan terkait sumber air.

D. Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah B3

Program ini dilaksanakan dengan 1 (satu) kegiatan yaitu Kegiatan Penyimpanan Sementara Limbah B3 yang terdiri dari 2 (dua) sub kegiatan :

1. Pengadaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota

   Untuk meningkatkan pengelolaan limbah B3 terutama pentimpanan sementara limbah B3 sebelum diangkut ke tempat pengelolaan LB3 perlu disediakan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota agar lebih mudah dalam penanganan limbah B3 selanjutnya.

2. Pemeliharaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/ kota

   Pemeliharaan sarpras penyimpanan sementara limbah B3 dilaksankan untuk menjamin kelayakan operasi sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota

E. Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati)

Program ini dilaksanakan dengan 1 (satu) kegiatan yaitu Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota yang terdiri dari 4 (empat) sub kegiatan yaitu:

1. Pengelolaan Kebun Raya

   Sebagai wujud dukungan terhadap perkembangan pembangunan kebun raya yang sedang dilaksanakan perlu adanya penambahan sarana transportasi dilingkungan kebun raya. Untuk menjaga kelestarian tanaman local daerah hutan hujan wiayah Jawa bagian Timur dicanangkan pembangunan Kebun Raya

Indrokilo Boyolali sebagai sarana konservasi tanaman tersebut, disamping fugsi lain dari pembentukan Kebun Raya yaitu fungsi edukasi, penelitian, rekreasi dan jasa lingkungan, serta sebagai salah satu ikon kabupaten Boyolali.

2. Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)

   Untuk meningkatkan pengelolaan Ruang Terbuka Hijau dilakukan dengan memanfaatan lahan lahan milik pemkab yang belum dikelola untuk difungsikan sebagai ruang terbuka hijau public sebagai upaya untuk memenuhi kewajiban ketersediaan RTH Publik wilayah/ kawasan perkotaan dan meningkatkan keindahan, kenyamanan, keasrian kawasan perkotaan melalui penataan lingkungan/taman.

3. Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya

   Untuk menjaga keberadaan dan kualitas taman yang ada terutama di wilayah Perkotaan (Boyolali dan Mojosongo) DLH serta taman taman yang telah dibangun dengan melaksanakan kegiatan pemeliharaan taman, sehingga kondisi taman lebih terawat dan dapat meningkatkan estetika serta meningkatkan kualitas lingkungan perkotaan.

4. Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati

   Untuk meningkatkan pengelolaan keanekaragaman hayati diperlu sarana dan prasarana yang memadai sehingga dapat meningkatkan kualitas keanekaragaman hayati yang menjadi kewenangan pemerintah kabupaten.

F. Pengelolaan Persampahan

   Program ini dilaksanakan dengan 1 (satu) kegiatan yaitu Pengelolaan Sampah yang terdiri dari 6 (enam) sub kegiatan:

1. Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus

Kegiatan ini dilaksanakan untuk Koordinasi, Sinkronisasi Penanganan dan Sampah Pelaksanaan pada Kondisi Khusus, utamanya penanganan terhadap adanya tempat pembuangan sampah ilegal yang dapat menimbulkan dampak buruk terhadap lingkungan masyarakat sekitar

2. Peningkatan Peran serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan

   untuk meningkatkan kepedulian dan pengetahuan masyarakat terhadap pengelolaan sampah sehingga sampah dapat terkelola dengan baik melalui berbagai kegiatan seperti sosialisasi, pembinaan, fasilitasi, penyelenggaraan acara lingkungan hidup dan lain-lain.

3. Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan

   untuk memenuhi dan mencukupi kebutuhan akan prasarana dan sarana pengelolaan persampahan guna meningkatkan pelayanan pengelolaan sampah kepada masyarakat serta pemeliharaan kebersihan lingkungan perkotaan.

4. Pengoperasian dan Pemeliharaan sarana penanganan sampah

   Kegiatan ini dilaksanakan untuk menyediakan dan memelihara Fasilitas penanganan sampah yang beroperasi dan terpelihara dengan baik seperti penyediaan peralatan petugas kebersihan, penyediaan bahan operasional PDU, pemeliharaan sarana penanganan sampah (kendaraan persampahan)

5. Penanganan sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional

   Kegiatan ini dilaksanakan untuk menangani sampah yang masuk ke TPA dengan melakukan pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional (seperti penanganan sampah dengan pembuatan blok sampah).

6. Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota

   Untuk meningkatkan kualitas pengelolaan sampah di TPA diperlukan sarana dan prasarana serta teknologi yang memadai mengingat volume sampah yang semakin meningkat serta kompleksifitas jenis sampah yang ada sehingga sampah yang masuk ke TPA benar benar dapat diolah sesuai ketentuan yang ada (*controlled/ sanitary landfill*).

G. Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup

   Program ini dilaksanakan dengan 1 (satu) kegiatan yaitu Pembinaan dan Pengawasan terhadap usaha dan/ atau kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kab/ Kota yang terdiri 2 (dua) sub kegiatan:

   1. Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/ atau Izin PPLH

      Fasilitisasi, pembinaan dan rekomendasi terhadap penyusunan dokumen lingkungan oleh pemrakarsa usaha dan/ atau kegiatan serta perizinan lingkungan lainnya.

   2. Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup

      Untuk meningkatkan pemahaman pengusaha dalam pengelolaan lingkungan sesuai dengan dokumen lingkungan yang dimiliki, perlu dilaksanakan pembinaan, pengawasan dan monitoring terhadap usaha dan/ atau kegiatan dalam melaksanakan pengelolaan lingkungan.

H. Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup

   Program ini dilaksanakan dengan kegiatan 1 (satu), yaitu

Kegiatan Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota dan dengan sub kegiatan Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/ Kota yaitu untuk memfasilitasi penyelesaian adanya dugaan pencemaran dan/ atau perusakan lingkungan.

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Lingkungan Hidup

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS LINGKUNGAN HIDUP						26.395.480.000,00							32.780.300.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						26.395.480.000,00							32.780.300.000,00	
	2,11	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG LINGKUNGAN HIDUP						26.395.480.000,00							32.780.300.000,00	
1,	2.11.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	16.149.138.000,00						-	16.630.300.000,00	
	2.11.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	8 kegiatan			-	14.008.165.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	8 kegiatan	13.750.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	98 Orang/bulan			98 Orang/bulan	9.061.599.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	98 Orang/bulan	8.750.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.0002															
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	4.946.566.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	5.000.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	10 kegiatan			-	1.263.138.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	10 kegiatan	1.771.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.278.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	5.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	26.525.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	75.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	18.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	926.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	1.300.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.11.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	35.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	38.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	126.535.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	160.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	36 Laporan			4 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	140.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 kegiatan			-	338.335.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 kegiatan	359.300.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36 Laporan			12 Laporan	6.750.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	7.500.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa							
	2.11.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	328.840.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	350.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan			4 Laporan	2.745.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	1.800.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	5 kegiatan			-	539.500.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	5 kegiatan	750.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	57 Unit			57 Unit	239.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	57 Unit	290.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.09.0003	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar														
			Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya				4 Unit	160.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-		225.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa							
	2.11.01.2.09.0004	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Angkutan Darat Tak Bermotor														
			Jumlah Alat Angkutan Darat Tak Bermotor yang Dipelihara dan Dibayarkan Perizinannya				83 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-		60.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	79 Unit			79 Unit	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	79 Unit	55.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit			2 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	2 Unit	120.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
2,	2.11.02	PROGRAM PERENCANAAN LINGKUNGAN HIDUP	-	-			-	230.000.000,00						-	260.000.000,00	
	2.11.02.2.01	Rencana Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (RPPLH) Kabupaten/Kota	-	5 dokumen			-	50.000.000,00			-	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	1 dokumen	80.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.02.2.01.0002	Pengendalian Pelaksanaan RPPLH Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Telaahan Kebijakan yang Telah Mengakomodir	4 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian	-	1 Dokumen	80.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			RPPLH Kabupaten/Kota						, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
	2.11.02.2.02	Penyelenggaraan Kajian Lingkungan Hidup Strategis (KLHS) Kabupaten/Kota	-	8 paket dokumen			-	180.000.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 paket dokumen	180.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.02.2.02.0005	Penyelenggaraan KLHS Rencana Tata Ruang														
			Jumlah Dokumen KLHS Rencana Tata Ruang Kabupaten/Kota yang Disusun	8 Dokumen			2 Dokumen	180.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	180.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
3,	2.11.03	PROGRAM PENGENDALIAN PENCEMARAN DAN/ATAU KERUSAKAN LINGKUNGAN HIDUP	-	-			-	1.790.792.000,00						-	3.290.000.000,00	
	2.11.03.2.01	Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	-	50 lokasi 50 lokasi			-	875.992.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	50 lokasi 50 lokasi	1.035.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.01.0001	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut														
			Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	20 Dokumen			5 Dokumen	346.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Dokumen	390.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.01.0002	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Pengendalian Emisi Gas Rumah Kaca, Mitigasi dan Adaptasi Perubahan Iklim														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Inventarisasi Gas Rumah Kaca dari Sektor Lingkungan Hidup yang Dilaksanakan	4 Dokumen			1 Dokumen	199.992.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1 Dokumen	220.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.01.0015	Pengelolaan Laboratorium Lingkungan Hidup kabupaten/kota														
			Jumlah pengujian yang dilaksanakan oleh laboratorium lingkungan	8 Dokumen			2 Dokumen	330.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Dokumen	425.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.02	Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	-	8 paket 8 paket			-	914.800.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 paket 2 paket	2.255.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.02.0001	Pemberian Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat														
			Jumlah Laporan Sosialisasi Informasi Peringatan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup pada Masyarakat di Kabupaten/Kota yang Dilaksanakan	12 Laporan			3 Laporan	70.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	3 Laporan	55.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.03.2.02.0003	Penghentian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup														
			Jumlah Sumber Pencemar dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup yang Dihentikan	40 Titik			10 Titik	844.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan	-	10 Titik	2.200.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	UMUM		Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
4,	2.11.04	PROGRAM PENGELOLAAN KEANEKARAGAMAN HAYATI (KEHATI)	-	-			-	6.072.885.000,00						-	8.900.000.000,00	
	2.11.04.2.01	Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	-	1511,235 ha			-	6.072.885.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	1511,235 ha	8.900.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.04.2.01.0003	Pengelolaan Kebun Raya														
			Luas Kebun Raya yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	8,90 Ha			8,9 Ha	801.816.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	8,90 Ha	1.000.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.04.2.01.0004	Pengelolaan Ruang Terbuka Hijau (RTH)														
			Luas RTH yang Dikelola Lingkup Kewenangan Kabupaten/Kota	17,37 Ha			17,37 Ha	3.405.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	17,37 Ha	5.600.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.04.2.01.0007	Pengelolaan Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Keanekaragaman Hayati yang Dikelola	32 Unit			8 Unit	486.069.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	8 Unit	900.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.04.2.01.0008	Pengelolaan Taman Keanekaragaman Hayati Lainnya														
			Unit Taman Kehati Lainnya yang dikelola Lingkup	1 Unit			1 Unit	1.380.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-		3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam	-	1 Unit	1.400.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kewenangan Kabupaten/Kota						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat				
5,	2.11.05	PROGRAM PENGENDALIAN BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (B3) DAN LIMBAH BAHAN BERBAHAYA DAN BERACUN (LIMBAH B3)	-	-			-	73.500.000,00						-	115.000.000,00	
	2.11.05.2.01	Penyimpanan sementara Limbah B3	-	4850999,48 kg			-	73.500.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	4850999,48 kg	115.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.05.2.01.0003	Pemeliharaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota														
			jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota yang dilakukan pemeliharaan	3 Unit			3 Unit	24.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	3 Unit	40.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.05.2.01.0004	Pengadaan sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota														
			jumlah sarana dan prasarana penyimpanan sementara limbah B3 di kabupaten/kota yang tersedia	6 Unit			2 Unit	49.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	2 Unit	75.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
6,	2.11.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN TERHADAP IZIN	-	-			-	158.400.000,00						-	170.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		LINGKUNGAN DAN IZIN PERLINDUNGAN DAN PENGELOLAAN LINGKUNGAN HIDUP (PPLH)														
	2.11.06.2.01	Pembinaan dan Pengawasan Terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Izin Lingkungan dan Izin PPLH Diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	-	200 usaha dan/atau kegiatan			-	158.400.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	50 usaha dan/atau kegiatan	170.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.06.2.01.0001	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH														
			Jumlah Rekomendasi dan/ atau Persetujuan Teknis, Persetujuan Lingkungan, dan Surat Kelayakan Operasi yang Diberikan	440 Dokumen			110 Dokumen	56.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	110 Dokumen	50.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.06.2.01.0009	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup														
			Jumlah Badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi				50 Badan Usaha	101.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		120.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
7,	2.11.10	PROGRAM PENANGANAN PENGADUAN LINGKUNGAN HIDUP	-	-			-	10.300.000,00						-	20.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.11.10.2.01	Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) Kabupaten/Kota	-	50 aduan			-	10.300.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 aduan	20.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.10.2.01.0004	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota yang ditindaklanjuti/ditangani	40 Pengaduan			10 Pengaduan	10.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	10 Pengaduan	20.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
8,	2.11.11	PROGRAM PENGELOLAAN PERSAMPAHAN	-	-			-	1.910.465.000,00						-	3.395.000.000,00	
	2.11.11.2.01	Pengelolaan Sampah	-	32579 ton/tahun			-	1.910.465.000,00			-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	32579 ton/ta hun	3.395.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.11.2.01.0004	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengelolaan Persampahan														
			Jumlah Masyarakat, Kelompok Masyarakat atau Para Pihak Lainnya yang Terlibat Aktif dalam Kegiatan Pengelolaan Sampah Berbasis Masyarakat	24 Kelompok			6 Kelompok	296.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	6 Kelompok	300.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.11.11.2.01.0005	Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Pengelolaan Persampahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota. Pengelolaan Persampahan Sesuai dengan Rencana Induk Pengelolaan Sampah dan Mengacu pada Jakstrada	32 Dokumen			8 Dokumen	299.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	8 Dokumen	1.300.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.11.2.01.0007	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Persampahan di TPA/TPST/SPA Kabupaten/Kota														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Penanganan Sampah untuk Kegiatan Pemilahan, Pengumpulan, Pengangkutan, Pengolahan, dan Pemrosesan Akhir	18 Unit			5 Unit	330.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Unit	950.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.11.2.01.0009	Pengoperasian dan Pemeliharaan sarana penanganan sampah														
			Jumlah fasilitas penanganan sampah yang beroperasi dan terpelihara dengan baik	67 Unit			67 Unit	215.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	67 Unit	225.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.11.11.2.01.0010	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus														
			Jumlah Dokumen hasil Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penanganan Sampah pada Kondisi Khusus Jumlah sampah pada kondisi khusus yang ditangani	15 Dokumen			5 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	5 Dokumen	120.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP
	2.11.11.2.01.0020	Penanganan sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPST kabupaten/kota atau TPA/TPST Regional														
			jumlah sampah yang tertangani melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPSTkabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	23652 Ton			29200 Ton	669.865.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-	23652 Ton	500.000.000,00	DINAS LINGKUNGAN HIDUP

Sumber Data : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development* (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku *(stakeholders)* dalam menciptakan *Good Gavernance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya merembes kebawah *(trickle down effect)* sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Renja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali Tahun 2025 selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

L. RENCANA KERJA DINAS DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Menurut Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah, rencana kerja (renja) perangkat daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah.

Dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, rencana kerja perangkat daerah adalah dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun berpedoman kepada rencana strategis (renstra) perangkat daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Dalam rangka penyususnan renja perangkat daerah, perangkat daerah melakukan koordinasi, sinergi dan harmonisasi dengan Bapperida dan pemangku kepentingan. Renja perangkat daerah disusun dengan tahapan:

a. persiapan penyusunan;
b. penyusunan rancangan awal;
c. penyusunan rancangan
d. pelaksanaan forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah;
e. perumusan rancangan akhir;dan
f. penetapan.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun untuk menyediakan sebuah dokumen perencanaan yang komperhensif

berjangka waktu 1 (satu) tahun guna mengoperasionalkan program dan kegiatan yang disertai dengan upaya membertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan kepada masyarakat yang sudah dicapai oleh PD sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Hal ini sebagai implementasi dari Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali Tahun 2025 menjabarkan visi dan misi pembangunan Kabupaten Boyolali dan mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali ini disusun berdasarkan hasil evaluasi pelaksanaan kegiatan pada tahun-tahun sebelumnya. Penyusunan RKPD ditujukan sebagai upaya untuk mewujudkan perencanaan pembangunan nasional, provinsi maupun kabupaten/kota serta dengan pemerintah kabupaten/kota yang berbatasan. Oleh karena itu substansi penyusunan RKPD Tahun 2025 hasur selaras dengan dokumen perencanaan baik di tingkat pusat, dokumen perencanaan di tingkat provinsi dan tidak terlepas memperhatikan pula dokumen perencanaan Pembangunan Kabupaten di Boyolali sehingga akan terjadi sinergitas perencanaan pembangunan Nasional, Provinsi dan Kabupaten.

1.2. Landasan Hukun

Menurut penjelasan tentang undang-undang, peraturan pemerintah, peraturan daerah, dan ketentuan peraturan lainnya yang mengatur tentang SOTK, kewenangan Perangkat Daerah,

serta pedoman yang dijadikan acuan dalam penyusunan perencanaan dan penganggaran Perangkat Daerah Dasar Hukum Penyusunan Renja Perangkat Daerah Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tauhn 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten

Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputudan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Dihasilkan dokumen poerencanaan pembangunan Urusan Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025, yang memberikan gambaran hubungan sinergitas antara kebijakan di tingkat nasional dengan kebijakan pemerintah daerah.
2. Dirumuskannya pedoman perencanaan pembangunan urusan kependudukan dan pencatatan sipil bagi para penyelenggara di lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dalam melaksanakan tugas pemerintahan dan pembangunan.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Mengevalusai kinerja pembangunan urusan kependudukan dan pencatatan sipil tahun sebelumnya (tahun 2024) serta merumuskan arah kebijakan program dan kegiatan tahun 2025;
2. Mengarahkan pencapaian visi dan misi Kabupaten Boyolali ke dalam suatu strategi program/kegiatan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil;

3. Menyusun kebijakan program/kegiatan dan indikasi kegiatan tahun 2025;
4. Mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan seluruh program/kegiatan pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja SKPD Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2025, disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II EVALUASI PELAKSANAAN RENCANA KERJA TAHUN LALU
- 2.1. Evalusai Pelaksanaan Rencana Kerja Tahyn yang Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKATA DAERAH
- 3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1. Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali Tahun 2025 menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja yang telah dilaksanakan oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada tahun 2023 dan pemikiran pencapaian target tahun 2024.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, SDM, laporan, buku, dll. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing indikator yang telah ditetapkan. Indikator kinerja tahun 2023 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah, sbb :

- Cakupan Penerbitan Kartu Keluarga;
- Cakupan Penerbitan Kartu Tanda Penduduk;
- Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran Penduduk Usia 0 – 18 tahun;
- Cakupan Penerbitan Kutipan Akta Kelahiran dari Jumlah Penduduk;
- Cakupan Penerbitan Kutipan Akta kematian;
- Cakupan Kecamatan yang Melaksanakan Pencetakan KTP-el.

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023

Realisasi Belanja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2023 mencapai Rp.9.116.476.798,- atau 93,83 % dari anggaran yang ditetapkan sebesar Rp.9.716.279.000,- yang bersumber dari Dana Alokasi Umum APBD Kabupaten Boyolali.

PROGRAM PENUNJANG PEMERINTAHAN DAERAH

Program penunjang urusan pemerintah daerah dilaksanakan dengan 5 (lima) kegiatan dan 14 (empat belas) sub kegiatan, yaitu :

a. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

- Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

  Sasaran Indikator

  Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN

  Capaian Kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Penyediaan Daji dan Tunjangan ASN sebesar 13 (tiga belas) bulan sebanyak 14 kali, dengan realisasi keuangan Rp.4.317.124.554,- dari Anggaran Rp.4.675.368.000,- dengan tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100% dan capaian keuangan 92,34%.

  Faktor Pendorong

  Tersedianya dana dan komitmen untuk melaksanakan pembayaran gaji tepat waktu.

  Faktor penghambat

  -

  Kesimpulan

  Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN tercukupi dan terlaksana dengan baik.

- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

  Sasaran Indikator

  Terbayarnya gaji tenaga administrasi pelaksanaan tugas ASN.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN selama 12 bulan dengan realisasi keuangan Rp.1.187.528.000,- dari Anggaran Rp.1.251.900.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 % dan capaian kinerja keuangan 94,86 %

  Faktor pendorong

  Tersedianya dana dan komitmen untuk melaksanakan pembayaran gaji tepat waktu.

  Faktor penghambat

  -

Kesimpulan

Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN terlaksana dengan baik dan sumber dana mencukupi.

b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

- Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan

  Sasaran Indikator

  Terpenuhinya kebutuhan komponen listrik (belanja alat-alat listrik / elektronik).

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan selama 12 (dua belas) bulan dengan realisasi keuangan sebesar Rp.1.483.800,- dari anggaran Rp.1.483.800,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 % dengan capaian keuangan 100 %.

  Faktor pendorong

  Tersedianya dana dan komitmen untuk melaksanakan penyediaan komponen instalasi listrik tepat waktu.

  Faktor penghambat

  Keterbatasan anggaran sehingga belum semua kebutuhan komponen instalasi listrik terpenuhi.

  Kesimpulan

  Penyediaan komponen instalasi listrik berjalan baik meskipun belum semua kebutuhan terpenuhi.

- Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

  Sasaran Indikator

  Tercukupinya kebutuhan rumah tangga kantor untuk menunjang kegiatan operasinola perangkat daerah.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga selama 12 (dua belas) (dua belas) bulan dengan realisasi keangan Rp.6.562.000,- dari anggaran Rp.6.808.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 % dan tingkat capaian keuangan 96,38 %

Faktor pendorong

Tersedianya dana dan adanya komitmet untuk mecukupi kebutuhan rumah tangga kantor dengan baik.

Faktor penghambat

Belum tersedianya anggaran belanja modal pengadaan alat kebersihan untuk memelihara kebersihan kantor.

Kesimpulan

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 selama 12 (dua belas)bulan dengan realisasi keuangan Rp.6.562.000,- dan tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100%, tingkat capaian keuangan 96.39%

- Penyediaan bahan logistik kantor (BBM)

  Sasaran Indikator

  Terpenuhinya kebutuhan logistik kantor yang berupa bahan bakar minyak (BBM) untuk kendaraan operasional kantor.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan penyediaan bahan logistik kantor selama 12 (dua belas) bulan dengan realisasi keuangan sebesar Rp.113.272.519,-. dari Anggaran Rp.115.000.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 98,50%.

  Faktor pendorong

  Adanya dana dan adanya kerja sama dengan pihak ketiga untuk menyediakan kebutuhan BBM.

  Faktor penghambat

  -

  Kesimpulan

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan penyediaan bahan logistik kantor selama 12 (dua belas)bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.113.272.519,-. tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 98.50 %.

- Penyediaan barang cetakan dan pengadaan

  Sasaran Idikator

  Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan

Capaian kinerja

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.134.316.000,-. dari Anggaran Rp.136.595.000,-. Tingkat capaian kinerja Renja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 98.33 %.

Faktor pendukung

Adanya dana dan adanya kerja sama dengan pihak ketiga untuk melaksanakan pengadaan barang cetakan sesuai dengan waktu yang ditentukan.

Faktor penghambat

-

Kesimpulan

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 kegiatan penyediaan barang cetakan dan penggandaan selama 12 (dua belas)bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.134.316.000,-. tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 98.33 %.

- Penyediaan Bahan Material

  Sasaran Indikator

  Tersedianya kebutuhan alat tulis kantor untuk kelancaran kegiatan administrasi kantor.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada penyediaaan bahan/material Kantor selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.914.953.400,- dari Anggaran Rp.964.234.200,-. Tingkat capaian kinerja sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 94,89 %.

  Faktor pendukung

  Tersedianya dana dan adanya komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang telah dijadwalkan.

  Faktor penghambat

  -

- Fasilitas Kunjungan Tamu

  Sasaran Indikator

Terpenuhinya kebutuhan makan minum rapat, jamuan tamu, dan minum harian pegawai.

Capaian kinerja

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada sub kegiatan ini selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.150.093.000,- dari Anggaran Rp.154.370.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 97,23 %.

Faktor pendorong

Tersedianya dana dan adanya komitmen untuk melaksanakan kegiatan yang telah dijadwalkan.

Faktor penghambat

-

- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

  Sasaran Indikator

  Terpenuhinya biaya perjalanan dinas untuk rapat, koordinasi dan konsultasi keluar daerah.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah sebesar 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.292.744.484,- dari Anggaran Rp.296.500.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 98,73 %.

  Faktor pendukung

  Tersedia dana yang mencukupi

  Faktor penghambat

  -

c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat

  Sasaran indikator

  Terpenuhinya kebutuhan surat menyurat antara lain untuk kelancaran administrasi keuangan dan surat menyurat.

  Capaian kinerja

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada penyediaaan jasa surat menyurat selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.3.345.000,- dari Anggaran Rp.3.480.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 96,12 %

Faktor pendukung

Tersedianya dana dan adanya komitmen untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan jadwal.

Faktor penghambat

-

- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

  Sasaran Indikator

  Terpenuhinya biaya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik sejumlah 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.441.972.378,- dari Anggaran Rp.512.540.000,-. Tingkat capaian kinerja sebesar 100 %, tingkat capaian kinerja keuangan sebesar 86,23 %.

  Faktor pendorong

  Tersedianya dana dan adanya komitmen untuk melaksanakan kegiatan sesuai dengan jadwal.

  Faktor penghambat

  -

d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

- Penyediaan Jasa, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional / Lapangan

  Sasaran indikator

  Terpeliharanya dan terbayarnya pajak kendaraan dinas dan operasional.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Penyediaan Jasa ,Biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan

kendaraan Dinas operasional/ Lapangan terealisasi sebesar 12 (dua belas) bulan ,dengan realisasi keuangan sebesar Rp.54.003.763,- dari Anggaran Rp.57.000.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100%, dan tingkat capaian kinerja keuangan 94,74 %.

Faktro pendorong

Tersedianya anggaran pemeliharaan kedaraan dinas/operasional kantor.

Faktor penghambat

Karena umur kendaraan dinas yang sudah tua apalagi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mempunyai mobilitas tinggi untuk pelayanan, maka sangat perlu pemeliharaan ekstra, sehingga membutuhkan biaya pemeliharaan yang banyak.

- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

  Sasaran Indikator

  Terpeliharanya peralatan kerja dengan bekerja sama dengan pihak ke tiga untuk melaksanakan servis peralatan kerja (computer dll) dan pemeliharaan jaringan SIAK.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan penyediaaan jasa perbaikan peralatan kerja selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.69.711.000,- dari Anggaran Rp.70.000.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100%, dan tingkat capaian kinerja keuangan 99,59 %

  Faktor pendukung

  Tersedianya dana dan adanya kerja sama dengan pihak ketiga untuk melaksanakan perbaikan peralatan kerja.

  Faktor penghambat

  Banyaknya peralatan kantor produk telah kadaluarsa dan kapasitas penggunaan yang berlebihan sehingga harus dilakukan servis rutin (banyak alat yang rusak).

- Pemeliharaan Gedung dan Bangunan Kantor

  Sasaran Indikator

Terpeliharanya Gedung kantor dengan bekerja sama dengan pihak ke tiga untuk memperbaiki sarana prasarana gedung yg rusak.

Capaian kinerja

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor selama 12 (dua belas) bulan, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.86.657.000,- dari Anggaran Rp.87.300.000,-. tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 99,26 %.

Faktor pendukung

Tersedianya dana dan adanya kerja sama dengan pihak ketiga untuk melaksanakan perbaikan dan perawatan gedung kantor.

Faktor penghambat

Seiring dengan berkembangnya zaman, dalam pelayanan dibutuhkan fasilitas maupun suasana yang memberikan kenyamanan kepada pengunjung, maka masih diperlukan berbagai perbaikan fasilitas ruang pelayanan.

e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah

- Belanja Modal Peralatan dan Mesin

  Sasaran Indikator

  Tersedianya Peralatan Gedung kantor dengan bekerja sama dengan pihak ke tiga untuk menyediakan sarana prasarana kantor.

  Capaian Kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Belanja modal peralatan dan mesin di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2023, dengan realisasi keuangan sebesar Rp.858.922.900,- dari Anggaran Rp.898.500.000,-. tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 100 %, dan tingkat capaian kinerja keuangan 95,60 %.

  Faktor pendukung

  Tersedianya dana dan adanya kerja sama dengan pihak ketiga untuk melaksanakan pengadaan peralatan gedung kantor.

Faktor penghambat

Seiring dengan berkembangnya zaman, tuntutan pelayanan berbasis IT menghendaki segala sesuatunya dilaksanakan dengan lebih cepat, untuk menunjang pelayanan tersebut masih diperlukan peralatan yang lebih update dan suport secara sistem dikantor disdukcapil.

PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK

a. Kegiatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk

- Pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Kependudukan

  Tercukupinya kebutuhan pelayanan dokumen kependudukan.

  Capaian Kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan pencatatan penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan, telah menerbitkan dokumen identitas kependudukan sebanyak 90.563 (sembilan puluh ribu lima ratus enam puluh tiga) dokumen dengan tingkat capaian kinerja Renja tahun 2023 sebesar 99,98 %.

  Faktor pendorong

  Masyarakat mengetahui pentingnya dokumen identitas kependudukan.

  Faktor penghambat

  -

- Pengumpulan Analisis dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran Penduduk dan Perkembangan Penduduk

  Jumlah penerbitan dokumen kependudukan

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada kegiatan Pengumpulan Analisis Analisis dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran Penduduk dan Perkembangan Penduduk telah menerbitkan dokumen kependudukan sebanyak 235.132 (dua ratus tiga puluh lima ribu serratus tiga puluh dua) dokumen dan realisasi keuangan sebesar Rp.6.993.000,- dari Anggaran Rp.7.000.000,-. Tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar

99.98 % dan tingkat capaian kinerja keuangan sebesar 99,79%.

Faktor pendorong

Masyarakat mengetaui pentingnya dokumen identitas kependudukan.

Faktor penghambat

Masih ada sebagian masyarakat yang belum memahami pentingnya dokumen kependudukan.

PROGRAM PENCATATAN SIPIL

a. Kegiatan Pelayanan Pencatatan Sipil

- Pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting

  Jumlah penerbitan dokumen pencatatan sipil

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada Pencatatan Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen atas Pelaporan Peristiwa Penting telah menerbitkan akta catatan sipil sejumlah 45.237 (empat puluh lima ribu dua ratus tiga puluh tujuh) dokumen. Tingkat capaian 226,37 % dengan realisasi keuangan sebesar Rp.49.950.000,0 dari anggaran Rp.50.000.000,- dan tingkat capaian kinerja keuangan 95,90 %.

  Faktor pendorong

  Dilaksanakannya sosialisasi tentang arti pentingnya memiliki dokumen kependudukan dan dokumen pencatatan sipil.

  Faktor penghambat

  Masih ada sebagian masyarakat yang belum memahami pentingnya dokumen kependudukan.

b. Kegiatan Penyelenggaraan Pencatatan Sipil

- Penyajian Data Kependudukan yang Akurat dan dapat Dipertanggungjawabkan Terkait Pencatatan Sipil

  Tercukupinya kebutuhan pelayanan pencatatan sipil (belanja formulir-formulir permohonan pelayanan pencatatan sipil).

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 pada penyajian data kependudukan yang akurat dan dapat

dipertanggungjawabkan terkait pencatatan sipil, telah terealisasi 100 % dengan tingkat capaian kinerja tahun 2023 sebesar 104,76 %.

Faktor pendorong

Masyarakat mengetahui pentingnya dokumen pencatatan sipil

Faktor penghambat

-

PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN

a. Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan

- Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

  Kelancaran operasional SIAK di Kabupaten Boyolali.

  Capaian kinerja

  Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 Kegiatan Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Administrasi Kependudukan Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan selama 12 (dua belas) bulan dengan realisasi keuangan sebesar Rp.313.200.000,- dari anggaran Rp.313.200.000,- . Tingkat capaian kinerja sebesar 100 % dan capaian kinerja keuangan sebesar 100 %.

  Faktor pendorong

  Masyarakat mengetahui pentingnya dokumen identitas kependudukan dan tersedianya anggaran.

  Faktor penghambat

  -

b. Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi Kependudukan

- Koordinasi antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga non-pemerintah di kabupaten/Kota dalam Penerbitan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan.

  Sasaran indikator

Terbayarnya honor petugas registrasi pada 261 (dua ratus desa.

Capaian kinerja

Capaian kinerja RKPD tahun 2023 Kegiatan Koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non-pemerintah di Kabupaten/kota dalam penertiban pengelolaan informasi administrasi kependudukan berupa pembayaran honor petugas register selama 12 (dua belas) bulan dengan realisasi keuangan sebesar Rp.313.200.000,-. Tingkat capaian kinerja 100 % dan capaian kinerja keuangan 100 %.

Faktor pendorong

Adanya regulasi Undang-Undang Administrasi Kependudukan

Kesimpulan

Realisasi capaian kinerja RKPD tahun 2023 dengan realisasi keuangan sebesar Rp.313.200.000,- dari anggaran Rp.313.200.000,-. Tingkat capaian kinerja sebesar 100 % dan capaian kierja keuangan sebesar 100 %.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s.d

Tahun 2023

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
1	Urusan Wajib Tidak Terkait								
1 01	Bidang Urusan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil								
2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Persentase peningkatan data kependudukan yang diupdate	85%	78%	80%	80.20%	100%	83%	
	Kegiatan								
2.12.04.2.02	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah dokumen yang diterbitan KK, KTP, KIA, Akte Kelahiran dan Akte kematian secara online							
	Sub Kegiatan								
2.12.04.2.02.0001	Penyusunan tata cara perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, pengendalian, dan pelaporan penyelenggaraan adminiduk terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan	Jumlah dokumen aministrasi kependudukan yang diterbitkan sesuai dengan jenisnya yaitu KK, KTP, KIA, Akte klahiran, Akte kematian		211.850 dokumen				212.000 dokumen	
2.12.04.2.02.0001	Penyusunan tata cara perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, pengendalian, dan pelaporan penyelenggaraan adminiduk terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan	Jumlah dokumen tata cara perencanaan, pemantauan, evaluasi, pengendalian, dan pelaporan penyelenggaraan adminduk terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan yang disusun	212.850 dok		212.150	298287 dokumen	140.60%	212.000	
	Kegiatan								
2.12.04.2.03	Penyelenggaraan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	Jumlah desa yang mengirimkan laporan sesuai standart (oleh petugas register desa)		78 desa	104	104	104	156	
	Sub Kegiatan								

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
2.12.04.2.03.0001	Koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah di kabupaten/Kota dalam penertiban pengelolaan informasi administrasi kependudukan	Jumlah laporan pengelolaan informasi administrasi kependukakan tingkat desa oleh petugas register yang telah dikompilasi per Kecamatan		4 Kecamatan		4 kecamatan	100%	4 Kecamatan	
2.12.04.2.03.0001	Koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah di kabupaten/Kota dalam penertiban pengelolaan informasi administrasi kependudukan	Jumlah laporan hasil koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah di Kabupaten/Kota dalam penerbitan pengelolaan informasi administrasi kependudukan	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	
2.12.04.2.03	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Jumlah laporan hasil pembinaan dan pengawasan terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan	1 laporan		1 laporan	1 laporan		1 laporan	
	Program				-			-	
2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	Presentase ketersediaan data profil kependudukan sesuai ketentuan	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Kegiatan								
2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	jumlah dokumen kependudukan dalam profil / agregat kependudukan yang diterbitkan	2 dok	2 dok		2 dokumen		2 dok	
	Sub Kegiatan			-		-	-		
2.12.05.2.01.0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen agregat kependudukan	1 dok	1 Dok				1 dok	
		Jumlah data kependudukan Kabupaten/Kota	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 Dok	
2.12.05.2.01.02	Penyusunan Profil Data perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain	Jumlah dokumen profil data kependudukan	-	1 Dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen profil data perkembangan dan proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain	1 dok	-	1 dok	1 dok	100%	1 dok	
	Program								
2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase peningkatan kepemilikan e-KTP	99,7%	99,7%	99,7%	99,7%	100%	99,7%	
	Kegiatan								
2.12.02.2.0001	Pelayanan pendaftaran penduduk	Jumlah layanan pendaftaran penduduk	40.500 dok	40.500 ok	44.550 dok	44.550 dok	100%	40.500 dok	
	Sub Kegiatan								
2.12.02.2.01.0002	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan	Jumlah dokumen identitas resmi yang diterbitkan (KTP dan KIA)	-	40.500 dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen hasil pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pendaftaran penduduk	40.500 dok	-	40.500 dok	40.500 dok	100%	40.500 dok	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
	Program								
2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	30 %	30%	40%	40%	100%	45%	
	Kegiatan			-		-	-	-	
2.12.02.2.01	Pelayanan pendaftaran penduduk	Jumlah penerbitan dokumen kependudukan	190.050 dok	190.050 dok	190.050 dok	100%	190.050 dok	190.050 dok	
	Sub Kegiatan								
2.12.02.2.01.0008	Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	Jumlah penerbitan dokumen kependudukan (KK, KTP, KIA, SKPWNI)	190.050 dok	190.050 dok	190.050 dok	190.050 dok	100%	190.050 dok	
		Jumlah dokumen persyaratan KK,KTP,KIA,SKPWNI yang diverifikasi		191.950 dok					
		Jumlah dokumen pengumpulan, analisis, dan diseminasi data terkait pendaftaran dan perkembangan penduduk	190.050 dok		190.050 dok	190.050 dok	100%	190.050 dok	
	Program			-	-	-	-	-	
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kematian	20%	20%	30%	30%	100%	40%	
	Kegiatan			-		-	-		
2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil diisi sesuai peraturan	21.901 dok	21.901 dok	21.944 dok	21.944 dok	100%	21.841 dok	
	Sub Kegiatan			-		-	-		
2.12.03.2.01.0001	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting	Jumlah penerbitan dokumen kependudukan (akte : kelahiran, kematian, perkawinan,perceraian, pengesahan anak, pengakuan anak)	21.901 berkas	21.901 berkas	-	-	-	24.900 berkas	
		Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen yang diverifikasi	24.091 berkas	24.091 berkas	-	-	-	24.091 berkas	
		Jumlah dokumen hasil pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting	44.131 dok	-	21.841 dok	21.841 dok	100%	21.841 dok	
2.12.03.2.01.0005	Pengadaan dokumen kependudukan delain blangko KTP-el, formulir, dan buku terkait pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan	Jumlah dokumen kependudukan selain blangko KTP-el, formulir, dan buku terkait pencatatan sipil sesuai dengan kebutuhan yang tersedia	1 paket	-	1 paket	1 paket	100%	1 paket	
	Program								
2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	66.5%	66,50%	67%	67%	100%	67.40%	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
	Kegiatan								
2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan sipil	Jenis form sebagai persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil	6 form	6 form	6 form	6 form	100%	6 form	
	Sub Kegiatan								
2.12.03.2.02.0001	Penyajian data kependudukan yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan terkait pencatatan sipil	jumlah blanko/form pencatatan sipil	42.000 lembar	42.000 lembar	42.000 lembar	42.000 lembar	100%	42.000 lembar	
	Sosialisasi terkait pencatatan sipil	Jumlah laporan hasil sosialisasi pencatatan sipil	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	
	Program								
X.XX-01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Prosentase penujang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terjaminnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.02.0001	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN (55 orang)	14 bln	14 bln	-	-	-	-	
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	55/14 orang/bulan		55/14 orang/bulan	55/14 orang/bulan	100%	55/14 orang/bulan	
X.XX.01.2.02.0002	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	Terbayarnya Gaji PTT dan Gaji TKHL (42 orang)	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dok		12 dok	12 dok	100%	12 dok	
X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	12 dok		12 dok	12 dok	100%	12 dok	
X.XX.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen koordinasi dan pelaksanaan akuntansi SKPD	12 dok	-	12 dok	12 dok	100%	12 dok	
X.XX.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan	
X.XX.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	-	2 berkas	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan	2 dok	-	2 dok	2 berkas	100%	2 dok	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercukupinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Tersedianya Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan kantor	12 bln	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	1 paket	-	1 paket	1 paket	100%	1 paket	
X.XX.01.2.06.0003	Penyediaan peralatan rumah tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	12 bln	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	1 paket		1 paket	1 paket	100%	1 paket	
X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan bahan logistik kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket	
X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah paket barang cetakan dan pengadaan yang disediakan	4 paket	-	4 paket	4 paket	100%	4 paket	
X.XX.01.2.06.0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	12 bln	12 bln	12 bln	12 bln	100%	12 bln	
X.XX.01.2.06.0007	Penyediaan bahan / Material	Tersedianya Bahan/material kantor	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah paket bahan/material yang disediakan	4 paket	-	4 paket	4 paket	100%	4 paket	
X.XX.01.2.06.0008	Fasilitasi kunjungan tamu	Tersedianya makanan dan minuman	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah laporan fasilitas kunjungan tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	
X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	-	4 Laporan	4 laporan	100%	4 laporan	
X.XX.01.2.06.0010	Dokumen pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan pelaksanaan sistem berbasis elektronik pada SKPD	13 dokumen	-	13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.09	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Tersedianya Perlengkapan Mebelair	-	1 paket	-	-	-	-	
		Jumlah paket mebel yang disediakan	1 unit	-	1 unit	1 unit	100%	1 unit	
X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan gedung kantor	-	5 unit	-	-	-	-	
		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	5 unit	-	5 unit	5 unit	100%	5 unit	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
X.XX.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Tersedianya aula gedung	-	1 paket	-	-	-	-	
		Jumlah unit gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	1 unit	-	1 unit	1 unit	100%	1 unit	
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	tersedianya tempat parkir dan mushola	-	-	-	-	-	-	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya Jasa Surat menyurat	-	12 bln	-	-	-	12 bln	
X.XX.01.2.08.0004	Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	2 laporan	-	12 laporan	12 laporan	100%	2 laporan	
X.XX.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	-	12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	11 unit	-	11 unit	11 unit	100%	11 unit	
X.XX.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	10 unit		5 unit	5 unit	100%	20 unit	
X.XX.01.2.09.0009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	12 bln	-	-	-	-	
		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	-	1 unit	1 unit	100%	1 unit	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dok	25 dok	25 dok	25 dok	100%	25 dok	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	-	2 dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	2 dok		2 dok	2 dok	100%	2 dok	
X.XX.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	-	1 dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 dok	-	1 dok	1 dok	100%	1 dok	
X.XX.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	-	1 dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen DPA-SKPD dam laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
X.XX.01.2.01.00003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 dok	-	-	-	-	
		Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	1 dok	-	1 dok	1 dok	100%	1 dok	
X.XX.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 dok	-	-	-	1 dok	
		Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dam laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	1 laporan	-	1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	
X.XX.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	-	15 dok	-	-	-	-	
		Jumlah laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja ikhtisar realisasi SKPD	15 laporan	-	15 Laporan	15 laporan	100%	15 laporan	
X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	-	4 dok	-	-	-	-	
		Julmah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4 laporan	-	4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	

Sumber: Revieu Renstra 2021-2026, Olah Data PD Disdukcapil, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Indikator kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kabupaten Boyolali. Adapun indikator kinerja yang tertuang pada Kinerja Utama (IKU) Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026, adalah :

1. Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik dengan indikator kerja utama adalah indeks kepuasan masyarakat (IKM);
2. Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah dengan indikator kerja utama adalah nilai SAKIP Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,72	83,55	84,18	85	88,44	83,55	84,18	85	
2.	Nilai SAKIP Dispendukcapil			84,07	84,49	84,78	*85*	82.10	84,49	84,78	85	

Sumber: Revieu Renstra 2021-2026, Olah Data PD Disdukcapil, 2024

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Tugas dan fungsi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil adalah melaksanakan urusan Pemerintahan Daerah berdasarkan azas desentralisasi dan tugas pembantuan bidang Kependudukan dan Catatan Sipil. Salah satu produk berupa dokumen kependudukan seperti : Kartu Keluarga, Kartu Tanda Penduduk, Akta Catatan Sipil dan Surat Keterangan Kependudukan memiliki dampak yang sangat luas. Baik aspek

hukum, aspek politik, keamanan dan ketertiban. Agama, sosial budaya dan lain-lain.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam melaksanakan tugas dan fungsi PD antara lain belum tersebarnya informasi secara merata tentang pentingnya pelaporan atas terjadinya peristiwa kependudukan dan peristiwa penting yang mengakibatkan terbitnya dokumen kependudukan. Beberapa kendala yang menghambat keberhasilan pencapaian kinerja disebabkan antara lain :

- Jatingan internet tidak stabil
- Berdasarkan Permendagri no 95 tahun 2019 Data Base Kependudukan menjadi kewenangan Dirjen Dukcapil. Untuk disdukcapil kabupaten/kota mempunyai hak akses terbatas.

Berangkat dari telaahan permasalahan dan kondisi administrasi kependudukan dan pencatatan sipil tersebut, maka dirumuskan isu-isu strategis, yaitu kurang optimalnya pelaksanaan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil. Isu kurang optimalnya pelaksanaan pengadministrasian kependudukan dan pencatatan sipil disebabkan kurangnya kesadaran masyarakat untuk memiliki dokumen kependudukan, yang dikarenakan kurangnya kesadaran masyarakat untuk melakukan pencatatan pada peristiwa-peristiwa penting seperti kelahiran dan kematian yang dialami oleh masyarakat Kabupaten Boyolali.

Sedangkan salah satu pertimbangan diberlakukannya Undang-Undang Administrasi Kependudukan adalah untuk memberikan perlindungan dan pengakuan terhadap status hukum atas setiap peristiwa kependudukan dan peristiwa penting yang dialami oleh penduduk Kabupaten Boyolali, sehingga perlu pembinaan, fasilitas dan bimbingan supervisi serta advokasi terhadap pelayanan administrasi kependudukan dan pencatatan sipil di Desa/Kelurahan supaya tertib dalam kepemilikan dokumen kependudukan dan pencatatan sipil.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target kinerja RKPD tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang kependudukan dan pencatatan sipil, sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026 dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman serta arahan bagi SKPD dalam menjabarkan program dan kegiatan pada tahun 2024 yang akan dikaitkan dengan tujuan dan sasaran RPJMD. Secara umum usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil telah sesuai dengan prioritas pembangunan daerah (RKPD tahun 2024) beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat pada tabel 2.3 berikut mengenai rumusan kebutuhan program, kegiatan, dan kerangka pendanaan tahun 2025.

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program					Program					
1.	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil	Persentase peningkatan data kependudukan yang diupdate	85	673.555.000	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	Dispendukcapil	Persentase peningkatan data kependudukan yang diupdate	85	673.55.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah dokumen yang diterbitan KK, KTP, KIA, Akte Kelahiran dan Akte kematian secara on line	212.850 dokumen	360.355.000	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan		Jumlah dokumen yang diterbitan KK, KTP, KIA, Akte Kelahiran dan Akte kematian secara on line	212.850 dokumen	360.355.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan tata cara perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, pengendalian, dan pelaporan penyelenggaraan adminiduk terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah dokumen aministrasi kependudukan yang diterbitkan sesuai dengan jenisnya yaitu KK, KTP, KIA, Akte klahiran, Akte kematian	212.850 dokumen	360.355.000	Penyusunan tata cara perencanaan, pelaksanaan, pemantauan, evaluasi, pengendalian, dan pelaporan penyelenggaraan adminiduk terkait pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah dokumen aministrasi kependudukan yang diterbitkan sesuai dengan jenisnya yaitu KK, KTP, KIA, Akte klahiran, Akte kematian	212.850 dokumen	360.355.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah desa yang mengirimkan laporan sesuai standart (oleh petugas register desa)	208 Desa	313.200.000	Penyelenggaraan pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah desa yang mengirimkan laporan sesuai standart (oleh petugas register desa)	208 Desa	313.200.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah di kabupaten/Kota dalam penertiban pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah laporan pengelolaan informasi administrasi kependukakan tingkat desa oleh petugas register yang telah dikompilasi per Kecamatan	4 Kecamatan	313.200.000	Koordinasi antar lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah di kabupaten/Kota dalam penertiban pengelolaan informasi administrasi kependudukan		Jumlah laporan pengelolaan informasi administrasi kependukakan tingkat desa oleh petugas register yang telah dikompilasi per Kecamatan	1 laporan	313.200.000	

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
						Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan		Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	1 laporan	- -	
2.	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		Presentase ketersediaan data profil kependudukan sesuai ketentuan	100,00	-	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN		Presentase ketersediaan data profil kependudukan sesuai ketentuan	100,00	-	
	Kegiatan										
	Penyusunan Profil Kependudukan		jumlah dokumen kependudukan dalam profil / agregat kependudukan yang diterbitkan	2 Dok	-	Penyusunan Profil Kependudukan		jumlah dokumen kependudukan dalam profil / agregat kependudukan yang diterbitkan	2 Dok	-	
	Sub Kegiatan										
	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota		Jumlah dokumen agregat kependudukan	1 Dok	-	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota		Jumlah data kependudukan Kaupaten/Kota	1 Dok	-	
	Penyusunan Profil Data perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain		Jumlah dokumen profil data kependudukan	1 Dok	-	Penyusunan Profil Data perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang lain		Jumlah dokumen profil data perkembangan dan proyeksi kependudukan serta kebutuhan yang lain	1 Dok	-	
	Program										
3.	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase peningkatan kepemilikan e-KTP	99,7	1.562.791.000	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase peningkatan kepemilikan e-KTP	99,7	1.562.791.000	
	Kegiatan										
	Pelayanan pendaftaran penduduk		Jumlah layanan pendaftaran penduduk	230.550 dok	1.562.791.000	Pelayanan pendaftaran penduduk		Jumlah layanan pendaftaran dan penerbian dokumen penduduk	230.550 dok	1.562.791.000	
	Sub Kegiatan										
	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan		Jumlah dokumen iden titas resmi yang diterbitkan (KTP dan KIA)	40.500 dok	146.500.000	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa kependudukan		Jumlah dokumen hasil pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pendaftaran penduduk	40.500 dok	146.500.000	
	Program										
	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	50	1.416.291.000	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK		Persentase peningkatan kepemilikan dokumen KIA	50	1.416.291.000	

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan										
	Pelayanan pendaftaran penduduk		Jumlah penerbitan dokumen kependudukan	190.050 dok	1.416.291.000	Pelayanan pendaftaran penduduk		Jumlah penerbitan dokumen kependudukan	190.050 dok	1.416.291.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk		Jumlah penerbitan dokumen kependudukan (KK, KTP, KIA, SKPWNI)	190.050 dok	1.416.291.000	Pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk		Jumlah dokumen pengumpulan, Analisis, dan Diseminasi Data terkait Pendaftaran dan Perkembangan Penduduk	190.050 dok	1.416.291.000	
			Jumlah dokumen persyaratan KK,KTP,KIA,SKPWNI yang diverifikasi	191.950 dokumen	-			Jumlah dokumen persyaratan KK,KTP,KIA,SKPWNI yang diverifikasi	-	-	
	Program					Program					
4.	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kematian	50 %	235.200.000	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kematian	50%	235.200.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pelayanan Pencatatan Sipil		Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil diisi sesuai peraturan	44.131 berkas	217.000.000	Pelayanan Pencatatan Sipil		Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil diisi sesuai peraturan	44.131 berkas	217.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting		Jumlah penerbitan dokumen kependudukan (akte : kelahiran, kematian, perkawinan, perceraian, pengesahan anak, pengakuan anak)	44.131 berkas	217.000.000	Pencatatan, penatausahaan, dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting		Jumlah dokumen hasil pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas pelaporan peristiwa penting.	44.131 berkas	217.000.000	
			Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen yang diverifikasi	44.131 berkas	-			Jumlah berkas persyaratan legalisasi dokumen yang diverifikasi	44.131 berkas	-	
	Program					Program					
	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	67,90%	18.200.000	PROGRAM PENCATATAN SIPIL		Persentase peningkatan kepemilikan dokumen akta kelahiran	67,90%	18.200.000	
	Kegiatan					Program					

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyelenggaraan Pencatatan sipil		Jenis form sebagai persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil	6 form	18.200.000	Penyelenggaraan Pencatatan sipil		Jenis form sebagai persyaratan legalisasi dokumen penyelenggaraan pencatatan sipil	6 form	18.200.000	
	Sub Kegiatan					Kegiatan					
	Penyajian data kependudukan yang akurat dan dapat dipertanggungjawabkan terkait pencatatan sipil		jumlah blanko/form pencatatan sipil	42.000 lembar	18.200.000	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan		jumlah blanko/form pencatatan sipil	42.000 lembar	18.200.000	
						Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil		Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	1 laporan	-	
	Program										
5.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Prosentase penujang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar	100,00	7.691.471.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		Prosentase penujang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar	100,00	7.691.471.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terjaminnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	6.969.909.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terjaminnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	6.969.909.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN		Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN (55 orang)	14 bln	5.982.909.000	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN)	34 org/ bln	5.982.909.000	
	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN		Terbayarnya Gaji PTT dan Gaji TKHL (41 orang)	12 bln	987.000.000	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN		Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	12 dokumen	987.000.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 bulan	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dok	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 dok	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah dokumen Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	-	

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	2 dok	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	2 dok	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tercukupinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100	321.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Tercukupinya Administrasi Umum Perangkat Daerah	100	321.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		Tersedianya Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan kantor	12 bln	3.000.000	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		Jumlah paket Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan kantor	1 paket	3.000.000	
	Penyediaan peralatan rumah tangga		Tersedianya Peralatan Rumah Tangga	12 bln	3.000.000	Penyediaan peralatan rumah tangga		Jumlah paket Peralatan Rumah Tangga	1 paket	3.000.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor		Tersedianya Bahan Logistik Kantor	12 bln	40.000.000	Penyediaan bahan logistik kantor		Jumlah paket Bahan Logistik Kantor	2 paket	40.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	12 bln	30.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan		Jumlah paket Barang Cetakan dan Penggandaan	6 paket	30.000.000	
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		Tersedianya Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	12 bln	-	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		Jumlah dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	-	-	
	Penyediaan bahan / Material		Tersedianya Bahan/material kantor	12 bln	25.000.000	Penyediaan bahan / Material		Jumlah paket Bahan/material kantor	3 paket	25.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu		Tersedianya makanan dan minuman	12 bln	120.000.000	Fasilitasi kunjungan tamu		Jumlah laporan makanan dan minuman	12 laporan	120.000.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bln	100.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Jumlah laporan penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 laporan	100.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100	-	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	100%	493.693.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Mebel		Tersedianya Perlengkapan Mebelair	1 paket	-	Pengadaan Mebel		Jumlah paket mebel yang disediakan	1 paket	185.000.000	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Tersedianya peralatan gedung kantor	5 unit	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	5 unit	308.693.000	

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Tersedianya aula gedung	1 unit	-	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Jumlah unit gedung kantor atau bangunan laiinya yang yang disediakan	1 unit	-	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		tersedianya tempat parkir dan mushola	-	-	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya			-	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100	298.315.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100%	298.315.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Terpenuhinya Jasa Surat menyurat	12 bln	3.315.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah laporan penyediaan Jasa Surat menyurat	2 laporan	3.315.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bln	295.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah laporan penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 lap	295.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	100	102.247.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah	100%	102.247.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 bln	32.247.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah kendaraan Dinas atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan, Pajak, dan Perizinannya	11 unit	32.247.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Tersedianya Jasa Perbaikan Peralatan Kerja	12 bln	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah peralatan dan mesin yang dipelihara	20 unit	20.000.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 bln	50.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	50.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dok	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No.	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 dok	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan-DPA SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA SKPD	1 dok	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 dok	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah laporan capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan hasil koordinasi penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi	15 laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 dok	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 laporan	-	

Sumber:Olah Data Disdukcapil, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagai unsur pelaksana pemerintah daerah mempunyai tugas pokok melaksanakan urusan pemerintahan daerah berdasarkan azas desentralisasi da tugas perbantuan di bidang kependudukan dan catatan sipil.

Dalam melaksanakan tugas pokok dimaksud, setiap penyusunan rencana kerja senantiasa memperhatikan usulan atau aspirasi masyarakat. Namun, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil tidak mengakomodir usulan program/kegiatan masyarakat melalui musrengbang desa/kelurahan dan kecamatan. Hal ini mengingat bahwa Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil memiliki tugas menerbitkan dokumen kependudukan atas terjadinya peristiwa kependudukan dan peristiwa penting di seluruh wilayah Kabupaten Boyolali. Terkait dengan usulan dari pemangku kepentingan saat Musrenbang Kecamatan, tidak terdapat usulan program pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebagaimana dapat dilihat pada tabel 2.4 berikut :

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
NIHIL					

Sumber:Olah Data PD Disdukcapil, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Berdasarkan Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan, khususnya pasal 32 ayat (2) menjelaskan bahwa pencatatan kelahiran yang melampaui batas waktu satu tahun dilaksanakan berdasarkan penetapan Pengadilan Negeri. Hal ini sangat berpengaruh terhadap penurunan jumlah pemohon akta kelahiran, berdasarkan SE Menteri Dalam Negeri Nomor 472.11/2304/SJ tanggal 6 Mei 2013 Perihal Tindaklanjut Pelaksanaan Putusan Mahkamah Konstitusi Nomor 18/PPU-XI/2013 tanggal 30 April 2013 yang menyatakan bahwa Pasal 32 ayat (2) Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukantidak mempunyai kekuatan hukum mengikat, sehubungan dengan hal tersebut maka sejak diterbitkannya Undang-Undang 24 tahun 2013 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 23 tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan maka pelaporan kelahiran yang melampaui batas waktu 1 (satu) tahun pencatatannya tidak lagi memerlukan Penetapan Pengadilan Negeri, dan pelaporan kelahiran yang melampaui batas waktu 60 hari sejak tanggal kelahiran pencatatan kelahirannya dilaksanakan setelah mendapatkan keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten / Kota.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

A. Tujuan

Mewujudkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang berintegritas, bebas dari KKN, Responsif dan Akuntabel.

B. Sasaran

Terwujudnya pelayanan publik yang responsif dan akuntabel.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENGADAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Berdasarkan visi, misi, tujuan, dan sasaran serta strategi dan kebijakan pada bagian sebelumnya, maka langkah-langkah rencana strategis yang lebih operasional untuk kurun waktu lima tahun (2021-2026) meliputi, program, kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran dan pendanaan indikatif. Program ini merupakan penjabaran dari kebijakan strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali yang akan dilaksanakan mencakup :

1. Program pengelolaan informasi administrasi kependudukan;
2. Program pengelolaan profil kependudukan;
3. Program pendaftaran penduduk;
4. Program pencatatan sipil;
5. Program penunjang urusan pemerintahan daerah.

Tabel 4.1
Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						8.160.764.000,00							9.273.235.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						8.160.764.000,00							9.273.235.000,00	
	2,12	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL						8.160.764.000,00							9.273.235.000,00	
1,	2.12.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	7.692.564.000,00						-	8.610.035.000,00	
	2.12.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	25 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFE	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	R UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				AN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 Persen			-	5.714.740.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-	100 Persen	5.713.735.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	2.12.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	220/56 Orang/bulan			36 Orang/bulan	4.499.140.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	55/14 Orang/bulan	4.461.835.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	1.215.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	1.251.900.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.12.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 Persen			-	1.221.610.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Persen	1.283.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket			1 Paket	1.484.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	3.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket			1 Paket	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	5.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			3 Paket	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	45.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	710.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	750.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	163.126.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	130.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	190.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	250.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	100 Persen			-	99.250.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-	100 Persen	1.000.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit			4 Unit	99.250.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	100.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	20 Unit			5 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Unit	900.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 Persen			-	480.510.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Persen	473.300.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				2 Laporan	3.310.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		3.300.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	477.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	470.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 Persen			-	176.454.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Persen	140.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	44 Unit			11 Unit	48.615.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	11 Unit	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	45 Unit			40 Unit	52.839.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
2,	2.12.02	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	-	-			-	50.000.000,00						-	50.000.000,00	
	2.12.02.2.01	Pelayanan Pendaftaran Penduduk	-	59.295 Dokumen			-	50.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-	59.295 Dokumen	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				190.050 Dokumen								kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah		190.050 Dokumen		AN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.02.2.01.0002	Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk														
			Jumlah Dokumen Hasil Pencatatan, Penatausahaan dan Penerbitan Dokumen Atas Pendaftaran Penduduk				40500Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
3,	2.12.03	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	-	-			-	40.000.000,00						-	90.000.000,00	
	2.12.03.2.01	Pelayanan Pencatatan Sipil	-	66.477 Berkas			-	40.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	66.477 Berkas	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.01.0005	Pengadaan Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan														
			Jumlah Dokumen Kependudukan selain Blangko KTP-El, Formulir, dan Buku Terkait Pencatatan Sipil Sesuai dengan Kebutuhan yang Tersedia	4 Paket			1 Paket	40.000.000,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Paket	40.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa							
	2.12.03.2.02	Penyelenggaraan Pencatatan Sipil	-	6 Form			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Form	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.03.2.02.0008	Sosialisasi Terkait Pencatatan Sipil														
			Jumlah Laporan Hasil sosialisasi Pencatatan Sipil	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	50.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
4,	2.12.04	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	-	-			-	378.200.000,00						-	523.200.000,00	
	2.12.04.2.02	Penataan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	-	212.850 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	212.850 Dokumen	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.02.0001	Penyusunan Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan														
			Jumlah Dokumen Tata Cara Perencanaan, Pelaksanaan, Pemantauan, Evaluasi, Pengendalian, dan Pelaporan Penyelenggaraan Adminduk Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan yang Disusun	849850 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	212850 Dokumen	60.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.03	Penyelenggaraan Pengelolaan Informasi	-	234 Desa			-	338.200.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-	234 Desa	313.200.000,00	DINAS KEPENDUDUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Administrasi Kependudukan										kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				AN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.03.0001	Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan														
			Jumlah Laporan Hasil Koordinasi Antar Lembaga Pemerintah dan Lembaga Non-Pemerintah di Kabupaten/Kota dalam Penertiban Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	4 Laporan			4 Laporan	338.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	313.200.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.04	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	-	4 laporan			-	40.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 laporan	150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.04.2.04.0003	Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan														
			Jumlah Laporan Hasil Bimbingan Teknis Terkait Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Pendayagunaan Data Kependudukan	4 Laporan			1 Laporan	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	150.000.000,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
5,	2.12.05	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	-	-			-	0,00						-	0,00	
	2.12.05.2.01	Penyusunan Profil Kependudukan	-	2 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.05.2.01.0001	Penyediaan Data Kependudukan Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Data Kependudukan Kabupaten/Kota	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
	2.12.05.2.01.0002	Penyusunan Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain														
			Jumlah Dokumen Profil Data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan yang Lain yang tersusun	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali tahun 2025, merupakan pedoman bagi segenap aparatur Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi.

Renja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil selain sebagai acuan pelaksanaan kegiatan tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja, renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam penyusunan rencana program dan kegiatan masa mendatang oleh para pimpinan managemen dan seluruh staf Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa mendatang.

Dalam perjalanan waktu tidak menutup kemungkinan rencana kerja ini berubah karena beberapa faktor, misalnya regulasi dari Pusat, kebijakan- kebijakan lainnya, karena kebutuhan/kepentingan organisasi dan lain-lain. Namun diupayakan perubahan- perubahan yang dilakukan tidak terlalu jauh berbeda dari garis- garis besar yang telah disusun.

Dengan tersusunnya Rencana Kerja ini, pelayanan yang dilaksanakan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kabupaten Boyolali dapat lebih meningkat sehingga dapat mewujudkan pelayanan prima kepada masyarakat.

M. RENCANA KERJA DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Sesuai dengan Pasal 7 UU Nomor 25 tahun 2004 mewajibkan setiap Perangkat Daerah membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja), yang disusun dengan berpedoman kepada Rencana Stategis (Renstra) dan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan yang disusun dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Renja Perangkat Daerah.

Sesuai amanat tersebut, maka Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali sebagai Perangkat Daerah yang mempunyai tugas menyelenggarakan pemerintahan di bidang pemberdayaan masyarakat dan desa yang berada di bawah dan bertanggungjawab kepada Bupati Boyolali menyusun Renja Tahun 2025 sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang selaras dengan visi dan Misi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini disusun berdasarkan kebijakan pemerintah dan pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dan memperhatikan Rancangan Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali serta dokumen – dokumen lainya secara sinergi.

Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 akan tepat sasaran dalam pelaksanaannya sangat ditentukan oleh kesiapan dan kemampuan aparatur Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa didukung oleh ketertiban pelaku pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa disusunnya Renja ini secara stimulan akan diselaraskan dengan perubahan paradigma dan nilai yang selalu berkembang dalam organisasi dan masyarakat dengan tetap mengacu pada skala prioritas Pembangunan bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);

5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52):
8 Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali merupakan acuan dan pedoman bagi pelaksanaan pembangunan tahunan di bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali dalam rangka mewujudkan konsistensi, keterpaduan dan kesinergian program – program pembangunan.

Adapun tujuan Penyusunan Renja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah :

1. Menyediakan dokumen perencanaan tahunan yang memuat rumusan rencana program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, pendanaan indikatif dan lokasi kegiatan dalam bentuk dokumen perencanaan tahunan Dinas

Pemberdayaaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025;

2. Sebagai dokumen perencanaan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali pada Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi PD.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan Sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1. Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja tahun 2023 dan capaian Renstra Perangkat Daerah secara umum dapat dilihat berdasarkan realisasi pelaksanaan program dan kegiatan Tahun Anggaran 2023. Adapun realisasi program dan kegiatan Tahun Anggaran 2023 adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

Realisasi Anggaran Per 31 Desember 2023

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
I	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	11.751.901.000	1.387.549.927	96,90
1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	10.387.395.000	0.097.728.368	97,21
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	9.462.003.000	9.183.336.368	97,05
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	925.392.000	914.392.000	98,81
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	952.136.000	886.894.472	93,15
	Komponen Instalasi Listrik	8.000.000	4.610.350	57,63
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	31.375.000	23.349.750	74,42
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	147.631.000	132.863.086	90,00
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	40.010.000	32.823.075	82,04
	Penyediaan Bahan / Material	79.877.000	69.282.978	86,74
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	255.145.000	240.954.710	94,44

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	390.098.000	383.010.523	98,18
3	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	70.000.000	69.180.000	98,83
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	60.000.000	59.680.000	99,47
	Pengadaan Mebel	10.000.000	9.500.000	95,00
4	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	91.700.000	86.753.407	94,61
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4.850.000	3.850.000	79,38
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	86.850.000	82.903.407	95,46
5	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	250.670.000	246.993.680	98,53
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan perijinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	95.670.000	93.327.080	97,55
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	15.000.000	14.500.000	96,67
	Pemeliharaan Mebel	40.000.000	39.956.600	99,89
	Pemeliharaan /Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	100.000.000	99.210.000	99,21
II	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	180.000.000	178.765.000	99,31
1	Pembinaan dan Pengawasan	180.000.000	178.765.000	99,31

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
	Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa			
	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	20.000.000	19.425.000	97,13
	Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	160.000.000	159.340.000	99,59
III	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	319.950.000	316.594.470	98,95
1	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Provinsi serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang sama dalam daerah Kabupaten/Kota	319.950.000	316.594.470	98,95
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam meningkatkan Pendapatan Asli Daerah	180.000.000	179.328.370	99,63
	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	58.000.000	55.322.400	95,38
	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan	81.950.000	81.943.700	99,99

NO	PROGRAM/KEGIATAN/SUB KEGIATAN	ANGGARAN	REALISASI	%
	Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga			
	T o t a l	12.257.851.000	11.887.409.397	96,98

Sumber: Olah Data LKJIP Dispermasdes, 2023

Berdasarkan Data Realisasi Program dan Kegiatan Anggaran Tahun 2023 di atas, Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali melaksanakan 3 (tiga) program dan 7 (tujuh) kegiatan dan 22 (dua puluh dua) Sub Kegiatan. Dapat disimpulkan bahwa pelaksanaan program dan kegiatan anggaran Tahun 2023 secara keseluruhan pelaksanaan program dan kegiatan terlaksana dengan baik, hal ini dapat terlihat dari jumlah anggaran belanja langsung Rp. 12.257.851.000 ,- terealisasi sebesar Rp. 11.887.409.397,- (96,98 %).

Untuk mengetahui tingkat capaian kinerja dalam proses pengukuran kinerja yang perlu diperhatikan adalah membandingkan antara target pencapaian indikator sasaran yang ditetapkan dalam proses penetapan kinerja dengan realisasinya.

Berdasarkan Tahun 2023 realisasi tingkat capaian kinerja RPJMD Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

Tabel 2.2
Realisasi Tingkat Capaian Kinerja RPJMD
Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa
Kabupaten Boyolali Tahun 2023

No	Program Prioritas	Indikator Kinerja	2023		%
			Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Persentase swadaya masyarakat terhadap program pemberdayaan masyarakat	2 %	13,88 %	694
		Persentase BUMDES yang berkembang	71,34 %	85,71 %	120,15

No	Program Prioritas	Indikator Kinerja	2023		%
			Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
		Persentase peningkatan Posyantek Desa	27 %	30 %	111,11
		Persentase PKK Aktif	100 %	100 %	100
	Kegiatan Pemberda yaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdaya an Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat	Jumlah desa yang memiliki Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) Aktif	261 Desa	261 Desa	100
		Jumlah laporan kegiatan gotong royong masyarakat	10 Dokumen	10 Dokumen	100
		Jumlah BUMDEs yang terbentuk	26 BUMDes	30 BUMDes	115,38
		Jumlah Posyantek yang terbentuk	22 Lembaga	30 Lembaga	136,36
		Jumlah PKK desa yang aktif	261 Desa	261 Desa	100
2	PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan	1 Kawasan	2 Kawasan	200
	Kegiatan Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Jumlah pembentukan Kawasan pedesaan	1 Kawasan	2 Kawasan	200
3	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang tertib administrasi	13,79 %	14 %	101,52
	Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang menyusun dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan desa	261 Desa	261 Desa	100
		Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan)	100 %	100 %	100
		Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya	225 Orang	225 Orang	100
		Jumlah Desa yang Update Aset Desa1	15 Desa	15 Desa	100

No	Program Prioritas	Indikator Kinerja	2023		%
			Target	Realisasi	
1	2	3	4	5	6
		Jumlah Data perkembangan BUMDes	1 Dokumen	1 Dokumen	100
		Jumlah formasi jabatan pada pemerintah desa yang terisi	83 Formasi	0 Formasi	Karena Tahun 2023 memasuki tahapan Pemilu, tidak diijinkan
4	PROGRAM PENATAAN DESA	Persentase penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	5,36 %	5,36 %	100
	Kegiatan Penyelenggaraan Penataan Desa	Jumlah penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	14 Desa	14 Desa	100
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100 %	100 %	100
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100 %	100 %	100
	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan , penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 dokumen	25 Dokumen	100

Sumber: Olah Data LKJIP Dispermasdes, 2023

Berdasarkan capaian realisasi target RPJMD Tahun 2023 di atas, maka tingkat capaian Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat, Dengan Indikator Kinerja Persentase swadaya masyarakat terhadap program pemberdayaan masyarakat Pada Tahun 2023 menargetkan 2(dua) % dengan realisasi 13,88 (tiga belas koma delapan

puluh delapan) %, dengan kegiatan BBGRM (Bulan Bhakti Gorong Royong Masyarakat)

2. Program Peningkatan Kerja sama Desa

   Indikator Kinerja "Jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan" pada tahun 2023 menetapkan target sejumlah 1 (satu) kawasan dengan realisasi 2 (dua) kawasan atau 200 (dua ratus)%. Fasilitasi 2 (dua) kawasan pedesaan (Kecamatan Ampel dan Klego) yang meliputi 5 (lima) Desa Di Kecamatan Ampel antara lain : Sidomulyo , Candi, Tanduk, Urutsewu dan Banyuanyar dan 3 (tiga) Desa di Kecamatan Klego antara lain Desa Klego, Blumbang dan Bade Bade

3. Program Administrasi Pemerintahan Desa

   Indikator Kinerja "Persentase desa yang tertib administrasi " dengan target

   13,79 (tiga belas koma tujuh puluh sembilan) % terealisasi 14 (empat belas) % desa atau 101,52 (seratus satu koma lima puluh dua) %. Dalam Mencapai target tersebut Dispermasdes melaksanakan Kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa sejumlah 261 Desa.

4. Program Penataan Desa

   Indikator Kinerja "Persentase penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan" dari target 5,36 (lima koma tiga puluh enam) % terealisasi 5,36 (lima koma tiga puluh enam) % atau 100 (seratus) % dengan kegiatan Penyelenggaraan penataan Desa sejumlah 13 (tiga belas) Desa.

Hasil pelaksanaan Renja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dan perkiraan capaiannya di tahun 2024 adalah seperti yang ditunjukkan pada tabel di bawah ini:

Tabel 2.3

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
2					Urusan							
2	13				Bidang Pemberdayaan							
2	13	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	13	01	2.01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang disusun	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	100%	25 Dokumen
2	13	01	2.01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
2	13	01	2.01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2	13	01	2.01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2	13	01	2.01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Penyusunan Dokumen DPA-SKPD						
2	13	01	2.01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2	13	01	2.01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Dokumen	15 Dokumen	16 Dokumen	18 Dokumen	113%	16 Dokumen
2	13	01	2.01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen
2	13	01	2.02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang disediakan	8 Kegiatan	8 Kegiatan	8 Kegiatan	8 Kegiatan	100%	8 Kegiatan
2	13	01	2.02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN		12 Bulan				
						Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang		37 Orang	34 Orang	92%	37 Orang
2	13	01	2.02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan
2	13	01	2.02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan
2	13	01	2.02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan
2	13	01	2.02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Keuangan Akhir Tahun SKPD						
2	13	01	2.02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2	13	01	2.02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
2	13	01	2.02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	tidak ada data	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
2	13	01	2.06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	10 Kegiatan	10 Kegiatan	10 Kegiatan	10 Kegiatan	100%	10 Kegiatan
2	13	01	2.06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Belanja alat alat listrik		12 Bulan				
						Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Belanja peralatan rumah tangga kantor		12 Bulan				
						Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Belanja Bahan Bakar Minyak		12 Bulan				
						Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						yang Disediakan						
2	13	01	2.06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Belanja penyediaan barang cetakan dan penggandaan		12 Bulan				
						Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Belanja alat tulis kantor		12 Bulan				
						Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Makan minum harian dan rapat		12 Bulan				
						Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Perjalanan dinas		12 Bulan				
						Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	0 Kegiatan
2	13	01	2.07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 unit	9 unit	5 unit	5 unit	100%	0 unit
2	13	01	2.08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	Tidak ada data	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
2	13	01	2.08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan
2	13	01	2.08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
2	13	01	2.08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Paket	tidak ada data	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
2	13	01	2.09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disediakan	3 Kegiatan	Tidak ada data	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
2	13	01	2.09	0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional		12 Bulan				
2	13	01	2.09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	20 Unit		20 Unit	20 Unit	100%	20 Unit
2	13	01	2.09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	45 Unit	tidak ada data	45 Unit	45 Unit	100%	45 Unit
						Jasa pemeliharaan peralatan kerja		12 Bulan				
2	13	01	2.09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung kantor		2 Paket				
						Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit
2	13	02			PROGRAM PENATAAN DESA	Penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	4,98%	4,98%	5,36%	5,36%	100%	4,98%
2	13	02	2.01		Penyelenggaraan Penataan Desa	Jumlah penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	13 Desa	13 Desa	14 Desa	14 Desa	100%	14 Desa

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
2	13	02	2.01	0001	Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	Jumlah Dokumen perubahan status Desa menjadi Kelurahan, dan perubahan status Kelurahan menjadi Desa		1 Dokumen			-	1
						Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	1 Desa		1 Desa	tidak ada data		
2	13	02	2.01	0002	Fasilitasi Tata Wilayah Desa	Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya	3 Desa	3 Desa	3 Desa	3 Desa	100%	3 Desa
2	13	02	2.01	0006	Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	Jumlah Sarana dan Prasarana Desa		3 Unit				
						Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi	3 Desa		3 Desa	3 Desa	100%	3 Desa
2	13	03			PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan	1 Kawasan	1 Kawasan	1 Kawasan	2 Kawasan	200%	1 Kawasan
2	13	03	2.01		Fasilitasi Kerja Sama antar Desa	Jumlah pembentukan Kawasan perdesaan	1 Kawasan	1 Kawasan	1 Kawasan	2 Kawasan	200%	1 Kawasan
2	13	03	2.01	0003	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	3 Dokumen	300%	1
2	13	04			PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan)	100%	-	100%	100%	100%	100%
						Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan)	100%	-	100%	100%	100%	100%
						Persentase desa yang tertib administrasi	13,79%	14,18%	13,79%	14%	101,52%	13,79%
						Persentase desa yang tertib administrasi	13,79%	14,18%	13,79%	14%	101,52%	13,79%

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
2	13	04	2.01		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah aplikasi desa yang dikembangkan	1 Aplikasi	--	1 Aplikasi	1 Aplikasi	100%	1 Aplikasi
						Jumlah Data perkembangan BUMDes	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
						Jumlah desa yang melaksanakan program penanggulangan kemiskinan	261 Desa	261 Desa	261 Desa	261 Desa	100%	261 Desa
						Jumlah Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan	0 Desa	37 Desa	36 Desa	36 Desa	100%	0 Desa
						Jumlah Dokumen Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan Desa	0 Desa	37 Desa	36 Desa	36 Desa	100%	0 Desa
						Jumlah Desa yang menyusun dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan desa	14 Desa	261 Desa	261 Desa	261 Desa	100%	14 Desa
						Jumlah Desa yang menyusun dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan desa	14 Desa	261 Desa	261 Desa	261 Desa	100%	14 Desa
						Jumlah Desa yang Update Aset Desa	0 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	0 Desa
						Jumlah Desa yang Update Aset Desa	0 Desa	15 Desa	15 Desa	15 Desa	100%	0 Desa
						Jumlah Data perkembangan BUMDes	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
						Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	261 Dokumen	261 Dokumen	261 Dokumen	261 Dokumen	100%	261 Dokumen
						Jumlah Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan	0 Desa	37 Desa	36 Desa	36 Desa	100%	0 Desa

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Laporan Kepala Desa	783 Laporan	37 Laporan	37 Laporan	37 Laporan	100%	783 Laporan
						Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya	0 Orang	200 Orang	225 Orang	225 Orang	100%	0 Orang
						Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya	0 Orang	200 Orang	225 Orang	225 Orang	100%	0 Orang
						Persentase desa yang tertib administrasi	13,79%	14,18%	13,79%	14%	101,52%	13,79%
2	13	04	2.01	0001	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Jumlah aplikasi desa yang dikembangkan		1 Buah				
						Jumlah desa melaksanakan Administrasi pemerintahan		37 Desa				
						Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	14 Dokumen		14 Dokumen	1566 Dokumen	11186%	14 Dokumen
2	13	04	2.01	0003	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Jumlah Dokumen perencanaan desa		261 Dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	261 Desa		261 Desa	261 Desa	100%	261 Desa
2	13	04	2.01	0004	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Jumlah Dokumen APBDesa		261 Desa				
						Jumlah Laporan Keuangan Desa yang disusun		261 Desa				
						Jumlah fasilitasi administrasi pendapatan desa		261 Desa				

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Jumlah Dokumen pedoman pelaksanaan pengelolaan keuangan desa		3 Dokumen				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	261 Desa		261 Desa	261 Desa	100%	261 Desa
2	13	04	2.01	0005	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Jumlah Kepala Desa yang memahami tupoksi		261 Orang				
						Jumlah Perangkat Desa yang memahami tupoksi		100 Orang				
						Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	100 Orang		100 Orang	425 Orang	425%	100 Orang
2	13	04	2.01	0006	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Jumlah Dokumen petunjuk pelaksanaan musyawarah rencana pembangunan desa		1 Dokumen				
						Jumlah Laporan Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	261 Laporan		261 Laporan	261 Laporan	100%	261 Laporan
2	13	04	2.01	0008	Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	Jumlah BUMDes yang dibina		30 Kelompok				
						Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	22 Dokumen		22 Dokumen	22 Dokumen	100%	22 Dokumen
2	13	04	2.01	0009	Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Jumlah pengisian jabatan kepala desa		19 Orang				
						Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
2	13	04	2.01	0010	Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Jumlah pengisian jabatan Perangkat Desa		49 Orang				
						Jumlah Laporan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan
2	13	04	2.01	0011	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Jumlah data profil desa yang di update		45 Desa				
						Jumlah Dokumen Profil Desa			1 Dokumen	1 Dokumen	100%	
						Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun	45 Dokumen					45 Dokumen
2	13	04	2.01	0013	Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Jumlah pengelola aset desa yang meningkat kapasitasnya		45 Orang				
						Jumlah desa yang memiliki data aset desa yang tervalidasi		15 Desa				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	50 Dokumen	52 Dokumen	50 Dokumen	50 Dokumen	100%	50 Dokumen
2	13	04	2.01	0014	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	Jumlah anggota BPD yang memahami tupoksi		90 Orang				
						Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	100 Orang		100 Orang	100 Orang	100%	100 Orang
2	13	04	2.01	0015	Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Jumlah dokumen Penetapan dan Penegasan Batas Desa		1 Dokumen				
						Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa	10 Desa		10 Desa	25 Desa	250%	10 Desa
2	13	04	2.01	0016	Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa	Jumlah dokumen Laporan Kepala Desa		37 Desa				

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Laporan Kepala Desa				783 Laporan		
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa	37 Laporan		37 Laporan		-	37 Laporan
2	13	04	2.01	0018	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	0	0	0	0	-	0
2	13	05			PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Persentase swadaya masyarakat terhadap program pemberdayaan masyarakat	2%	-	2%	13,88%	694%	2%
						Persentase BUMDES yang berkembang	90,9%	61,34%	71,34%	85,71%	120,15%	81,34%
						Persentase peningkatan Posyantek Desa	43%	18%	27%	30%	111,11%	35%
						Persentase PKK Aktif	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	13	05	2.01		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah desa yang memiliki Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) Aktif	261 Desa	261 Desa	261 Desa	261 Desa	100%	261 Desa
						Jumlah laporan kegiatan gotong royong masyarakat	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	10 Laporan	100%	10 Laporan
2	13	05	2.01	0003	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat	Jumlah peserta peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan desa		60 Kelompok				

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	50 Lembaga		50 Lembaga	50 Lembaga	100%	50 Lembaga
2	13	05	2.01	0005	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Jumlah potensi desa yang teridentifikasi		4 Kelompok				
						Jumlah lembaga ekonomi desa yang dilatih		150 Orang				
						Jumlah BUMDEs yang mengikuti workshop		1 Kegiatan				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	22 Dokumen		22 Dokumen	22 Dokumen	100%	22 Dokumen
2	13	05	2.01	0006	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Jumlah peserta Pelatihan keterampilan pemanfaatan TTG		60 Orang				
						Jumlah Inovasi dalam bidang TTG		3 Inovasi				
						Jumlah Partisipan dalam gelar TTG Tingkat Nasional		1 Kelompok				
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	22 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100%	22 Laporan
2	13	05	2.01	0007	Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan bulan bhakti gotong royong		10 Desa				
						Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi	10 Laporan		10 Laporan	10 Laporan	100%	10 Laporan

Kode					Urusan / Bidang Urusan / Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1					2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
						Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat						
2	13	05	2.01	0009	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Jumlah Kelompok Binaan PKK yang dibina		58 Desa				
						Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021 – 2026 , Reviu Renstra 2021 – 2026, e-monev 2022 dan 2023

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Capaian Kinerja Pelayanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali ditunjukkan pada table dibawah ini:

Tabel 2.4

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

No	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1_	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Persentase Peningkatan Status Desa Mandiri			1,25	1,27	1,28	1,30	10,73	17,24	24,52	26,82	

Sumber: RPJMD 2021 - 2026

2.3. Isu – Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Kebijakan-kebijakan pemerintah daerah yang telah ditetapkan tidak dapat diimplementasikan dengan baik jika pemerintah tidak tanggap terhadap kondisi yang berkembang dimasyarakat maupun kondisi yang ada di pemerintahan.

Oleh sebab itu Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali sebagai pembantu Bupati dibidang Pemberdayaan Masyarakat dan Desa harus peka terhadap isu-isu strategis yang sedang berkembang dan segera mengambil langkah-langkah strategis guna mengatasi permasalahan-permasalahan yang sedang berkembang di masyarakat berkaitan tugas pokok dan fungsi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa kabupaten Boyolali.

Beberapa isu strategis penting yang perlu untuk diperhatikan dalam perencanaan pembangunan Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kinerja aparat dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi
2. Belum optimalnya kemampuan aparatur pemerintahan desa dan kelembagaan masyarakat
3. Masih rendahnya partisipasi masyarakat dalam pembangunan desa, pengelolaan sarana prasarana dan pemanfaatan teknologi tepat guna (TTG)
4. Masih rendahnya pengelolaan sumberdaya alam dan lingkungan perumahan berbasis masyarakat
5. Masih rendahnya kemandirian masyarakat dalam pengelolaan usaha ekonomi produktif.
6. Belum optimalnya dalam pengelolaan pelestarian asset.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Proses penyusunan Rancangan awal RKPD disusun berdasarkan kebutuhan masyarakat melalui pelaksanaan Musrenbang Tingkat Desa / Kelurahan, Kecamatan, dan Kabupaten (Forum Rapat PD) sehingga secara subtansi materi Program dan kegiatan dalam RKPD sudah ada keselarasan antara kebutuhan masyarakat dengan kebijakan pemerintah (PD).

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali dalam menyusun Rancangan awal RKPD sudah sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Dalam proses penyusunan awal RKPD, hasil identifikasi permasalahan menjadi konsep rumusan program `dan kegiatan,selanjutnya program dan kegiatan tersebut dengan menganalisa kebutuhan PD kemudian dipilah antara program dan kegiatan yang sifatnya wajib, prioritas dan rutin.

Penjabaran prioritas pembangunan daerah terhadap sasaran pembangunan daerah yang dilaksanakan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali dalam program pembangunannya dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.5

Review Terhadap Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD)

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase swadaya masyarakat terhadap program pemberdayaan masyarakat	2	2.550.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase swadaya masyarakat terhadap program pemberdayaan masyarakat	2	2.550.000.000	
	Kegiatan										
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah desa yang memiliki Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) Aktif	261 desa	50.000.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah desa yang memiliki Lembaga Kemasyarakatan Desa (LKD) Aktif	261 desa	50.000.000	
			Jumlah laporan kegiatan gotong royong masyarakat	10 dokumen	2.500.000.000			Jumlah laporan kegiatan gotong royong masyarakat	10 dokumen	2.500.000.000	
	Sub Kegiatan										
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan	Kab Boyolali	Jumlah peserta peningkatan kapasitas lembaga	50 lembaga	50.000.000	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan	Kab Boyolali	Jumlah peserta peningkatan kapasitas	50 lembaga	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat		kemasyarakatan desa			Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat		lembaga kemasyarakatan desa			
	Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Ds Gunung Kec. Simo, Ds Gilirejo Kec Wonosamodro, Ds Catur Kec. Sambi	Jumlah desa yang menerima bantuan bulan bhakti gotong royong	10 desa	2.500.000.000	Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	Ds Gunung Kec. Simo, Ds Gilirejo Kec Wonosamodro, Ds Catur Kec. Sambi	Jumlah desa yang menerima bantuan bulan bhakti gotong royong	10 desa	2.500.000.000	
	Program										
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase BUMDES yang berkembang	81,34	180.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase BUMDES yang berkembang	81,34	180.000.000	
	Kegiatan			%		Kegiatan			%		
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah BUMDEs yang terbentuk	26 Bumdes	180.000.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah BUMDEs yang terbentuk	26 Bumdes	180.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Kab Boyolali	Jumlah potensi desa yang teridentifikasi	26 Bumdes	-	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Kab Boyolali	Jumlah potensi desa yang teridentifikasi	26 Bumdes	-	
			Jumlah lembaga ekonomi desa yang dilatih	90 orang	-			Jumlah lembaga ekonomi desa yang dilatih	90 orang	-	
			Jumlah Lembaga Ekonomi Desa yang menerima bantuan	5 lembaga	100.000.000			Jumlah Lembaga Ekonomi Desa yang menerima bantuan	5 lembaga	100.000.000	
			Jumlah BUMDEs yang mengikuti workshop	1 kegiatan	80.000.000			Jumlah BUMDEs yang mengikuti workshop	1 kegiatan	80.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase peningkatan Posyantek Desa	35	80.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase peningkatan Posyantek Desa	35	80.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Posyantek yang terbentuk	22 lembaga	80.000.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat	Kab Boyolali	Jumlah Posyantek yang terbentuk	22 lembaga	80.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kabupaten/Kota					yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota					
	Sub Kegiatan										
	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kab Boyolali	Jumlah peserta Pelatihan keterampilan pemanfaatan TTG	45 orang	-	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	Kab Boyolali	Jumlah peserta Pelatihan keterampilan pemanfaatan TTG	45 orang	-	
			Jumlah Inovasi dalam bidang TTG	3 inovasi	-			Jumlah Inovasi dalam bidang TTG	3 inovasi	-	
			Jumlah Partisipan dalam gelar TTG Tingkat Nasional	1 kelompok	80.000.000			Jumlah Partisipan dalam gelar TTG Tingkat Nasional	1 kelompok	80.000.000	
			Jumlah posyantek yang menerima Bantuan modal	0	-			Jumlah posyantek yang menerima Bantuan modal	0	-	
4	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase PKK Aktif	100	410.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	Kab Boyolali	Persentase PKK Aktif	100	410.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah PKK desa yang aktif	261 desa	410.000.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kab Boyolali	Jumlah PKK desa yang aktif	261 desa	410.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Kab Boyolali	Jumlah Kelompok Binaan PKK yang dibina	53 desa	410.000.000	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	Kab Boyolali	Jumlah Kelompok Binaan PKK yang dibina	53 desa	410.000.000	
5	PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Kab Boyolali	Jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan	1,00		PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	Kab Boyolali	Jumlah kawasan perdesaan yang dikembangkan	1,00		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi Kerja sama antar Desa	Kab Boyolali	Jumlah pembentukan Kawasan pedesaan	1	-	Fasilitasi Kerja Sama antar Desa	Kab Boyolali	Jumlah pembentukan Kawasan pedesaan	1	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	Kab Boyolali	Jumlah fasilitasi Pembentukan Kawasan pedesaan	1	-	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	Kab Boyolali	Jumlah fasilitasi Pembentukan Kawasan pedesaan	1	-	
			Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	833				Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	833		
			Nilai EKPPD	34200				Nilai EKPPD	34200		
6	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Kab Boyolali	Persentase desa yang tertib administrasi	13,79	20.000.000	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Kab Boyolali	Persentase desa yang tertib administrasi	13,79	20.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	261 desa	20.000.000	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan	261 desa	20.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
								Desa			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan desa	261 dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	261 dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen APBDesa	261 desa	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Pengelolaan Keuangan Desa	261 desa	-	
			Jumlah Laporan Keuangan Desa yang disusun	261 desa	-				261 desa	-	
			Jumlah fasilitasi administrasi pendapatan desa	261 desa	-				261 desa	-	
			Jumlah Dokumen pedoman pelaksanaan pengelolaan keuangan desa	3 dokumen	-				3 dokumen	-	
7	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Kab Boyolali	Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan)	100		PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	Kab Boyolali		100		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah desa yang melaksanakan program penanggulangan kemiskinan	261 desa		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali		261 desa		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Musyawarah Desa	1 dokumen	-	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Musyawarah Desa	1 dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya	200 orang		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya	200 orang		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Kab Boyolali	Jumlah Kepala Desa yang memahami tupoksi		-	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa	Kab Boyolali	Jumlah Kepala Desa yang memahami tupoksi		-	
			Jumlah Perangkat Desa yang memahami tupoksi	100 orang	-			Jumlah Perangkat Desa yang memahami tupoksi	100 orang	-	
	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	Kab Boyolali	Jumlah anggota BPD yang memahami tupoksi	100 orang	-	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD	Kab Boyolali	Jumlah anggota BPD yang memahami tupoksi	100 orang	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan	36 desa		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan	36 desa		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah aplikasi desa yang dikembangkan		-	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah aplikasi desa yang dikembangkan		-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Jumlah desa yang mengikuti pelatihan aplikasi		-			Jumlah desa yang mengikuti pelatihan aplikasi		-	
			Jumlah desa melaksanakan Administrasi pemerintahan	36 desa	-			Jumlah desa melaksanakan Administrasi pemerintahan	36 desa	-	
	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Kab Boyolali	Jumlah data profil desa yang di update	45 desa	-	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa	Kab Boyolali	Jumlah data profil desa yang di update	45 desa	-	
	Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa	Kab Boyolali	Jumlah dokumen Laporan Kepala Desa	37 desa	-	Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa	Kab Boyolali	Jumlah dokumen Laporan Kepala Desa	37 desa	-	
			Jumlah Aplikasi pelaporan kinerja kepala desa yang dikembangkan	1 aplikasi	-			Jumlah Aplikasi pelaporan kinerja kepala desa yang dikembangkan	1 aplikasi	-	
	Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kab Boyolali	Jumlah dokumen Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 dokumen	-	Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa	Kab Boyolali	Jumlah dokumen Penetapan dan Penegasan Batas Desa	1 dokumen	-	
	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Kab Boyolali	Jumlah Desa Berprestasi	1 desa	-	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	Kab Boyolali	Jumlah Desa Berprestasi	1 desa	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Desa yang Update Aset Desa	15 desa		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Desa yang Update Aset Desa	15 desa		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen pengelolaan Aset Desa	52 dok	-	Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen pengelolaan Aset Desa	52 dok	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Jumlah pengelola aset desa yang meningkat kapasitasnya	45 orang	-			Jumlah pengelola aset desa yang meningkat kapasitasnya	45 orang	-	
			Jumlah desa yang memiliki data aset desa yang tervalidasi	15 desa	-			Jumlah desa yang memiliki data aset desa yang tervalidasi	15 desa	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Data perkembangan BUMDes	1 dokumen		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah Data perkembangan BUMDes	1 dokumen		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja sama antar Desa	Kab Boyolali	Jumlah BUMDes yang dibina	30 bumdes	-	Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	Kab Boyolali	Jumlah BUMDes yang dibina	30 bumdes	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah formasi jabatan pada pemerintah desa yang terisi	72 Formasi		Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	Kab Boyolali	Jumlah formasi jabatan pada pemerintah desa yang terisi	72 Formasi		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Kab Boyolali	Jumlah pengisian jabatan kepala desa	2 formasi	20.000.000	Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	Kab Boyolali	Jumlah pengisian jabatan kepala desa	2 formasi	20.000.000	
	Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kab Boyolali	Jumlah pengisian jabatan Perangkat Desa	70 formasi	-	Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	Kab Boyolali	Jumlah pengisian jabatan Perangkat Desa	70 formasi	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program										
	PROGRAM PENATAAN DESA	Kab Boyolali	Persentase penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	4,98	8.197.300.000	PROGRAM PENATAAN DESA	Kab Boyolali	Persentase penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	4,98	8.197.300.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Penataan Desa	Kab Boyolali	Jumlah penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	14 desa	8.197.300.000	Penyelenggaraan Penataan Desa	Kab Boyolali	Jumlah penataan desa yang difasilitasi sesuai ketentuan	14 desa	8.197.300.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen perubahan status Desa menjadi Kelurahan, dan perubahan status Kelurahan menjadi Desa	1 dok	-	Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen perubahan status Desa menjadi Kelurahan, dan perubahan status Kelurahan menjadi Desa	1 dok	-	
			Jumlah Perangkat desa dan anggota BPD yang menerima kompensasi	18 Orang	6.697.300.000			Jumlah Perangkat desa dan anggota BPD yang menerima kompensasi	18 Orang	6.697.300.000	
	Fasilitasi Tata Wilayah Desa	Kab Boyolali	Jumlah desa memiliki dokumen Rencana tata ruang wilayah desa	5 desa	-	Fasilitasi Tata Wilayah Desa	Kab Boyolali	Jumlah desa memiliki dokumen Rencana tata ruang wilayah desa	5 desa	-	
	Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	Kab Boyolali	Jumlah desa yang difasilitasi kegiatan TMMD	3 desa	1.500.000.000	Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa	Kab Boyolali	Jumlah desa yang difasilitasi kegiatan TMMD	3 desa	1.500.000.000	
			Jumlah desa yang menerima bantuan sarana prasarana desa	5 desa	-			Jumlah desa yang menerima bantuan sarana prasarana desa	5 desa	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program					Program					
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Kab Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100,00	11.355.769.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kab Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100,00	11.355.769.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100	10.888.257.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100	10.888.257.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kab Boyolali	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	33	9.957.541.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab Boyolali	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	33	9.957.541.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab Boyolali	Terbayarnya gaji Pelaksana tugas ASN	12	930.716.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab Boyolali	Terbayarnya gaji Pelaksana tugas ASN	12	930.716.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab Boyolali	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab Boyolali	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil	1	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab Boyolali	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab Boyolali	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18		
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Bulan	309.642.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Bulan	309.642.000	
	Sub Kegiatan										

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Kab Boyolali	Belanja alat alat listrik	4	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab Boyolali	Belanja alat alat listrik	4	3.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4		
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kab Boyolali	Belanja peralatan rumah tangga kantor	4	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab Boyolali	Belanja peralatan rumah tangga kantor	4	3.000.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor	Kab Boyolali	Belanja Bahan Bakar Minyak	4	40.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab Boyolali	Belanja Bahan Bakar Minyak	4	40.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab Boyolali	Belanja penyediaan barang cetakan dan penggandaan	4	30.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab Boyolali	Belanja penyediaan barang cetakan dan penggandaan	4	30.000.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan			Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undanga	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan			
	Penyediaan bahan / Material	Kab Boyolali	Belanja alat tulis kantor	4	25.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab Boyolali	Belanja alat tulis kantor	4	25.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Kab Boyolali	Belanja makan minum harian dan rapat	4	108.642.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab Boyolali	Belanja makan minum harian dan rapat	4	108.642.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kab Boyolali	Belanja Perjalanan dinas	4	100.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab Boyolali	Belanja Perjalanan dinas	4	100.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang	Kab Boyolali	Prosentase	100		Penyediaan Jasa	Kab	Prosentase	100		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Urusan Pemerintahan Daerah		ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		83.800.000	Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		83.800.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab Boyolali	Jasa surat menyurat	12	2.200.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab Boyolali	Jasa surat menyurat	12	2.200.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab Boyolali	Jasa telepon, air, listrik	12	81.600.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab Boyolali	Jasa telepon, air, listrik	12	81.600.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100	74.070.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kab Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100	74.070.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab Boyolali	Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	20	54.070.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab Boyolali	Jasa pemeliharaan dan perijinan kendaraan dinas/operasional	20	54.070.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab Boyolali	Jasa pemeliharaan peralatan kerja	45	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab Boyolali	Jasa pemeliharaan peralatan kerja	45	20.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1		Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1		
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	16	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	16	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4	-	
					22.793.069.000	-	-	-		22.793.069.000	

Sumber: RKPD 2025

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Selain merencanakan kegiatan dengan mekanisme Top Down, Pemerintah Kabupaten Boyolali juga melaksanakan perencanaan pembangunan secara Bottom Up melalui kegiatan Musrenbang (Musyawarah Perencanaan Pembangunan) baik tingkat Desa/Kelurahan, Tingkat Kecamatan maupun tingkat Perangkat Daerah. Hal ini bertujuan untuk menjaring aspirasi masyarakat kabupaten Boyolali tentang pembangunan diwilayah masing-masing.

Pada tahun 2025 ada usulan 4 (empat) usulan dari desa, yaitu, Desa Bangsalan Kecamatan Teras, Desa Samiran Kecamatan Selo, Desa Kuwiran dan Desa Denggungan Kecamatan Banyudono. dengan usulan Bantuan Modal BUMDes dan Hibah uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang memiliki surat keterangan terdaftar dan sudah terakomodir dalam renja 2025 Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali.

Tabel 2.6

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakaatan, Lmbga Adat dan Mayarakat Hukum Adat				
	Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalamMeningkatkan Pendapatan Asli Desa				
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	Desa Bangsalan Kec. Teras	Bantuan Modal BUMdes	1 BUMDes	Diterima
		Desa Samiran Kec. Selo	Bantuan Modal BUMdes	1 BUMDes	Diterima
2	Program : Administrasi Pemerintahan Desa				
	Kegiatan : Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Desa				

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	Sub Kegiatan :	Desa Denggungan Kec. Bnyudono	Hibah uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang memiliki surat keterangan terdaftar	1 kelompok seni	Diterima
		Desa Kuwiran Kec. Banyudono	Hibah uang kepada Badan dan Lembaga Nirlaba, Sukarela dan Sosial yang memiliki surat keterangan terdaftar	1 kelompok seni	Diterima

Sumber: Dispermasdes 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Berdasarkan Undang-undang RI Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Nasional dan Undang-undang RI Nomor 23 Tahun 2015 tentang Pemerintahan Daerah, bahwa pembangunan harus bersifat terpadu, menyeluruh, sistematis dan tanggap terhadap perkembangan jaman, melalui tahapan yang terdiri dari RPJP 25 (dua puluh lima) tahunan dan RPJM 5 (lima) tahunan dan Renja 1 tahunan.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 merupakan implementasi dari visi, misi Bupati dan wakil Bupati terpilih yang mengacu kepada RPJMD Propinsi Jateng 2019-2024 dengan memperhatikan potensi dan sumber daya yang dimiliki Kabupaten Boyolali.

RPJMD Kabupaten Boyolali merupakan pedoman landasan dan referensi dalam menyusun RKPD Kabupaten Boyolali dan Renstra Perangkat Daerah. RKPD Merupakan dokumen perencanaan pemerintahan untuk periode 1 (satu) tahun dan merupakan penjabaran dari RPJMD yang memuat rancangan kerangka, program prioritas pembangunan daerah serta rencana kerja yang selanjutnya akan dipakai sebagai dasar penyusunan KUA PPAS dan APBD Tahun Anggaran 2024. Sedangkan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun dalam bentuk Renja, merupakan penjabaran dari Renstra Perangkat Daerah yang memuat program dan kegiatan, lokasi kegiatan, indikator, kelompok sasaran dan program indikatif.

3.2. Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah

Adapun Tujuan yang telah ditetapkan oleh Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

1. Meningkatkan Keberdayaan Sosial

2. Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik

Dalam rangka mencapai tujuan ditetapkan sasaran sebagai berikut:

1. Meningkatnya Keberdayaan Desa
2. Meningkatnya Akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah

Sebagaimana dipahami bersama bahwa tujuan dan sasaran sebagai bagian perencanaan strategi adalah merupakan upaya untuk meningkatkan kinerja organisasi yang dapat diukur dengan baik, dirumuskan dalam program serta dijabarkan dalam aktifitas atau kegiatan yang disusun dalam dimensi waktu (tahunan). Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi untuk mencapai tujuan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali ditunjang dengan 4 (empat) program dan 8 (delapan) Kegiatan dan 22 Sub Kegiatan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Untuk mengatasi berbagai permasalahan, Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali, harus selaras dengan isu-isu strategis dan tema pembangunan Kabupaten Boyolali Tahun 2025. Program dan Kegiatan yang akan Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

I Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
   a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
   b Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
   c Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
   d Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
   e Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
   f Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
   g Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
   a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
   b Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   c Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
   d Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
   e Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
   f Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

g Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD

h Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

3 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah

a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor

b Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

c Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

d Penyediaan Bahan Logistik Kantor

e Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

f Penyediaan Bahan/Material

g Fasilitasi Kunjungan Tamu

h Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

4 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

a Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

5 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

a Penyediaan Jasa Surat Menyurat

b Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

c Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

6 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

a Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan

b Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

c Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

II Program Penataan Desa

1 Penyelenggaraan Penataan Desa

A Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa

B Fasilitasi Tata Wilayah Desa

c Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa

III Program Peningkatan Kerja Sama Desa

1 Fasilitasi Kerja Sama antar Desa

a Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan

IV Program Administrasi Pemerintahan Desa

1 Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa

a Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa

b Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa

c Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa

d Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa

e Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa

f Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa

g Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa

h Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa

i Fasilitasi Penyusunan Profil Desa

j Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa

k Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD

l Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa

m Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa

n Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan

V Program Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan, Lembaga Adat Dan Masyarakat Hukum Adat

1 Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota

a Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat

b Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa

c Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna

d Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat

Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA						15.758.375.000,00							12.156.491.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						15.758.375.000,00							12.156.491.000,00	
	2,13	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA						15.758.375.000,00							12.156.491.000,00	
1,	2.13.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	6.420.957.000,00						-	6.624.707.000,00	
	2.13.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	28 Kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	7 Kegiatan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.0002															
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis	-	16 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan				MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	32 Kegiatan			-	5.294.857.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	8 Kegiatan	5.503.111.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	148Orang/bulan			36Orang/bulan	4.330.657.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	37Orang/bulan	4.490.411.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas	48 Dokumen			12 Dokumen	964.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata	DANA TRANSFER UMUM-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung	-	12 Dokumen	1.012.700.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			ASN						n, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				DAN DESA
	2.13.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										UMUM		akuntabilita s kinerja dan keuangan				
	2.13.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	18 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	40 bulan			-	810.750.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 bulan	873.846.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	4 Paket	6.100.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	2.13.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	34.422.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	36.800.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	135.750.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	156.946.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	35.578.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL,	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	4 Paket	50.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	2.13.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	65.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	75.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	247.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	302.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	2 Kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	0 Kegiatan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	0 Unit	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 Kegiatan			-	85.350.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Kegiatan	85.250.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.0	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	8.0001															
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	3.750.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	3.650.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	81.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	81.600.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	230.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Kegiatan	162.500.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan				20 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis	-		102.500.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA BAGI HASIL		sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	45 Unit			45 Unit	55.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	45 Unit	60.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Unit	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
2,	2.13.02	PROGRAM PENATAAN DESA	-	-			-	25.000.000,00						-	0,00	
	2.13.02.2.01	Penyelenggaraan Penataan Desa	-	13 desa 54 desa			-	25.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	13 desa 13 desa	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.02.2.01.0001	Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Desa yang Melakukan Pembentukan, Penghapusan, Penggabungan, dan Perubahan Status Desa	1 Desa			1 Desa	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	0 Desa	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.02.2.01.0002	Fasilitasi Tata Wilayah Desa														
			Jumlah Desa yang Terfasilitasi Penataan Wilayahnya	0 Desa			5 Desa	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	0 Desa	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.02.2.01.0006	Fasilitasi Sarana dan Prasarana Desa														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Desa yang terfasilitasi	12 Unit			4 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	3 Unit	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
3,	2.13.03	PROGRAM PENINGKATAN KERJA SAMA DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	2.13.03.2.01	Fasilitasi Kerja Sama antar Desa	-	4 Dokumen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				DAN DESA
	2.13.03.2.01.0003	Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pembangunan Kawasan Perdesaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
4,	2.13.04	PROGRAM ADMINISTRASI PEMERINTAHAN DESA	*Persentase desa yang tertib administrasi Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan) Persentase desa yang menjalankan kebijakan pengentasan kemiskinan (Program Kemiskinan) Persentase desa yang tertib administrasi*	55,16 Persen 100 Persen			13,79 Persen 100 Persen 100 Persen 13,79 Persen	9.078.718.000,00						13,79 Persen 100 Persen	5.063.784.000,00	
	2.13.04.2.01	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	*Jumlah desa yang melaksanakan program penanggulangan kemiskinan*	261 Dokumen 56 Kegiatan 261 desa			261 desa 13,79 persen 854 orang	9.078.718.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata	-	261 Dokumen 14 Kegiatan	5.063.784.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Persentase desa yang tertib administrasi *Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya* *Jumlah SDM Desa yang meningkat kapasitasnya* *Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Laporan Kepala Desa* *Jumlah kegiatan Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa* *Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa* *Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa* *Jumlah Dokumen Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan Desa* *Jumlah Desa yang Update Aset Desa* *Jumlah Desa yang Update Aset Desa* *Jumlah Desa yang menyusun dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan desa*	200 orang 1566 Dokumen 22 dokumen 783 Laporan 50 Dokumen			200 orang 783 Laporan 14 Kegiatan 261 Dokumen 22 dokumen 1566 Dokumen 50 Dokumen 15 desa 261 desa 261 desa 36 Desa 1 dokumen 1566 Dokumen					dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan		261 desa 200 orang 1566 Dokumen 22 dokumen 783 Laporan 50 Dokumen		

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Desa yang menyusun dokumen perencanaan dan pengelolaan keuangan desa Jumlah Desa yang mendapatkan pendampingan administrasi pemerintahan Jumlah Data perkembangan BUMDes Jumlah aplikasi desa yang dikembangkan													
	2.13.04.2.01.0001	Fasilitasi Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Administrasi Pemerintahan Desa	6264 Dokumen			1566 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1566 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0003	Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Penyusunan Perencanaan Pembangunan Desa	1044 Dokumen			261 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	261 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0004	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa	1044 Dokumen			261 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan	-	261 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										UMUM		akuntabilita s kinerja dan keuangan				
	2.13.04.2.01.0005	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Aparatur Pemerintah Desa														
			Jumlah Aparatur Pemerintah Desa yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	400 Orang			2480 Orang	6.884.718.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Orang	5.063.784.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0006	Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Penyelenggaraan Musyawarah Desa	261 Laporan			261 Laporan	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	261 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0008	Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pemberdayaan BUM Desa dan Lembaga Kerja Sama antar Desa	88 Dokumen			22 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	22 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0009	Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pemilihan, Pengangkatan dan Pemberhentian Kepala Desa	4 Laporan			2 Laporan	2.014.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0010	Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengangkatan dan Pemberhentian Perangkat Desa	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0011	Fasilitasi Penyusunan Profil Desa														
			Jumlah Dokumen Profil Desa yang tersusun	180 Dokumen			50 Dokumen	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan peningkatan perekonomian	-	45 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0013	Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengelolaan Aset Desa	200 Dokumen			52 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	50 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0014	Pembinaan Peningkatan Kapasitas Anggota BPD														
			Jumlah Anggota BPD yang Mengikuti Pembinaan Peningkatan Kapasitas	400 Orang			100 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Orang	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0015	Fasilitasi Penetapan dan Penegasan Batas Desa														
			Jumlah Desa yang Difasilitasi dalam Penetapan Dan Penegasan Batas Desa	80 Desa			16 Desa	160.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	20 Desa	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0016	Fasilitasi Pembinaan Laporan Kepala Desa														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi	3132 Laporan			783 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSF	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing	-	783 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pembinaan Laporan Kepala Desa						Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	ER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan				AN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.04.2.01.0018	Fasilitasi Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Perkembangan Desa serta Lomba Desa dan Kelurahan	0 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	0 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
5,	2.13.05	PROGRAM PEMBERDAYAAN LEMBAGA KEMASYARAKATAN, LEMBAGA ADAT DAN MASYARAKAT HUKUM ADAT	-	-			-	233.700.000,00						-	468.000.000,00	
	2.13.05.2.01	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan yang Bergerak di Bidang Pemberdayaan Desa dan Lembaga Adat Tingkat Daerah Kabupaten/Kota serta Pemberdayaan Masyarakat Hukum Adat yang Masyarakat Pelakunya Hukum Adat yang Sama dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	20 Kegiatan 20 Kegiatan			-	233.700.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Kegiatan 5 Kegiatan	468.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.05.2.01.0003	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat Desa/Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan Desa/Kelurahan (RT, RW, PKK, Posyandu, LPM, dan Karang Taruna), Lembaga Adat	200 Lembaga			50 Lembaga	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang	-	50 Lembaga	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Desa/ Kelurahan dan Masyarakat Hukum Adat yang Ditingkatkan Kapasitasnya									semakin profesional				
	2.13.05.2.01.0005	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa														
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat dan Pemerintah Desa dalam Meningkatkan Pendapatan Asli Desa	88 Dokumen			22 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	22 Dokumen	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.05.2.01.0006	Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Pemerintah Desa dalam Pemanfaatan Teknologi Tepat Guna	4 Laporan			1 Laporan	58.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	-	1 Laporan	58.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.05.2.01.0007	Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat														
			Jumlah Laporan Hasil Fasilitasi Bulan Bhakti Gotong Royong Masyarakat	40 Laporan			10 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	10 Laporan	0,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA
	2.13.05.2.01.0009	Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Fasilitasi Tim Penggerak PKK dalam Penyelenggaraan Gerakan Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Keluarga	4 Dokumen			1 Dokumen	95.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	410.000.000,00	DINAS PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN DESA

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun berdasarkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dan disusun secara optimal dengan mensinergiskan antara perencanaan dan penganggaran. Rencana Kerja disusun dengan memperhatikan isu stratergis yang merupakan salah satu pilar pembangunan daerah.

Rencana Kerja Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini menjadi pedoman dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) serta acuan dalam menyusun Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah bagi Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali dalam menjalankan tugas dan fungsi serta sasaran dan target yang diamanatkan kepada Dinas Pemberdayaan Masyarakat dan Desa Kabupaten Boyolali.

Penyusunan Renja didasarkan pada program dan kegiatan dalam Renstra serta memperhatikan skala prioritas yang disesuaikan dengan kemampuan keuangan daerah. Dengan disusunnya Renja setiap Tahun dimaksudkan untuk memudahkan pelaksanaan, pengawasan dan pengendalian, pengorganisasian serta bahan evaluasi terhadap pelaksanaan program dan kegiatan sesuai yang telah direncanakan serta perkembangan lingkungan organisasi.

N. RENCANA KERJA DINAS PERHUBUNGAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Dinas Perhubungan, Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan pelaksanaan tahun kedua dari Rencana Strategis Dinas Perhubungan yang merupakan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang–Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah kedua dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 serta Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah.

Rencana Kerja yang disingkat Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang menyatakan, Renja SKPD sebagai penjabaran Renstra SKPD untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja Dinas Perhubungan menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Boyolali ke dalam program dan kegiatan Dinas sedemikian rupa sehingga

berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Dinas secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan

daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja SKPD juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, Pelayanan umum, pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya lainnya. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja SKPD, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan SKPD serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Boyolali.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja SKPD yang dilanjutkan dengan Renja SKPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja SKPD berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja SKPD, adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran

Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perhubungan, Kabupaten Boyolali dimaksudkan sebagai pedoman dalam melaksanakan program/kegiatan selama 1 (satu) tahun dan sebagai penjabaran dari Renstra Dinas Perhubungan.

Sedangkan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali adalah meningkatkan pelaksanaan fungsi perumusan kebijakan teknis di bidang perhubungan, penyelenggaraan urusan pemerintah dan pelayanan umum, pemberian perijinan, sosialisasi/penyuluhan dan penyampaian informasi, pengawasan, pengendalian serta evaluasi pelaporan dibidang perhubungan.

Mengarahkan program dan kegiatan Dinas Perhubungan, selama 1 (satu) tahun dengan mengacu pada renstra sehingga dapat mencapai sasaran dan target program dan kegiatan yang telah direncanakan.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Dinas Perhubungan, Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Pada tahun 2023, Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali melaksanakan anggaran belanja program/kegiatan sebesar Rp 42.026.050.000,00 (Empat Puluh Dua Milyar Dua puluh Enam Juta Lima Puluh Ribu Rupiah), yang dialokasikan anggaran ke dalam 2 (dua) program, 10 (sepuluh) Kegiatan dan 24 (dua puluh empat) Subkegiatan.

Semua program /kegiatan/sub kegiatan dapat terealisasi dengan baik bahkan ada yang melebihi target yaitu sub kegiatan penyediaan perlengkapan jalan di jalan kaupaten/kota ditargetkan 8000 (delapan ribu) unit terealisasi 17.082 (tujuh belas ribu delapan puluh dua) unit menyesuaikan dengan jumlah kebutuhan perlengkapan jalan yang harus terpasang.

Evaluasi pelaksanaan Renja Dinas Perhubungan dan Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dan Capaian RENSTRA Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali beserta penjelasan terhadap pokok-pokok materi yang disajikan dapat dilihat pada tabel dibawah ini.

Tabel. 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perhubungan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.2.15.2	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	83	104,05	81	89,33	110	82
	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah kebutuhan sarana perlengkapan jalan untuk keselamatan dan kenyamanan berlalu lintas yang tersedia		9574 titik/meter/paket			213	8016 unit
		Jumlah kebutuhan sarana perlengkapan jalan untuk keselamatan dan kenyamanan berlalu lintas yang tersedia	8016 unit		8016 unit	17.082 unit	213	8016 unit
2.15.2.2	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Jumlah titik lampu penerangan jalan umum yang dipasang		596 titik				8000 unit
		Jumlah rambu rambu lalu lintas yang dipasang		510 Titik				
		Panjang marka jalan yang disediakan		8204 meter				
		Jumlah pagar pengaman jalan yang dipasang		248 meter				
		Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	8016 unit		8016 unit	17.082 unit	213	8016 unit
2.15.2.2	Rehabilitasi dan pemeliharaan perlengkapan jalan	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara		6 unit				
		Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	6 unit		6 unit	6 unit	100	6 unit
2.15.2.2	Rehabilitasi dan pemeliharaan prasarana jalan	Jumlah tempat-tempat pemberhentian angkutan umum yang direhabilitasi/ dipelihara		10 unit				
		Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	10 unit		10 unit	10 unit	100	10 unit
2.15.2.2	Pelaksanaan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan kabupaten/kota	Jumlah kecamatan yang kondisi perlengkapan jalannya sesuai manajemen rekayasa lalu lintas menurut peraturan perundang-undangan		1 Kecamatan				
		Jumlah dokumen yang tersedia untuk pelaksanaan manajemen rekayasa lalu lintas di jalan kab/kota	3 dokumen		3 dokumen	3 dokumen	100	3 dokumen
2.15.2.2	Pengadaan, pemasangan, perbaikan dan pemeliharaan perlengkapan jalan dalam	Jumlah perlengkapan jalan yang disediakan dalam rangka manajemen rekayasa lalu lintas di jalan Kabupaten/kota		1 paket				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	rangka manajemen dan rekayasa lalu lintas							
		Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit
2.15.2.2	Penataan manajemen dan rekayasa lalu lintas untuk jaringan jalan Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan car free Sunday		23 kegiatan				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	22 laporan	22 laporan	22 lapaoran	22 laporan	100	22 laporan
2.15.2.2	Pengawasan dan pengendalian efektivitas pelaksanaan kebijakan untuk jalan Kabupaten/Kota	Jumlah penindakan pelanggaran angkutan jalan		10 kali				
		Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	16 laporan		16 laporan	16 laporan	100	16 laporan
2.15.2.2	Penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen rencana induk jaringan LLAJ yang tersedia		1 dokumen				
		Jumlah dokumen rencana induk jaringan LLAJ yang tersedia	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
2.15.2.2	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	0	0	0	0	0	0
2.15.2.2	Penetapan kebijakan dan sosialisasi rencana induk jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Jumlah pelajar yang mengikuti lomba pemilihan pelopor keselamatan LLAJ di Kabupaten Boyolali		20 orang				
		Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi terkait aturan perbengkelan/karoseri		10 orang				
		Jumlah aplikasi bengkel online yang dikembangkan dan dipelihara		1 paket				
		Jumlah Dokumen Penetapan Kebijakan dan Sosialisasi Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota			1 dokumen	1 dokumen	100	
2.15.2.2.7	Persetujuan hasil analisis dampak lalu lintas (Andalalin) untuk jalan Kabupaten/kota	Jumlah rekomendasi andalalin yang ditindaklanjuti		12 dokumen				
		Jumlah laporan rekomendasi andalalin yang ditindaklanjuti	32 laporan		32 laporan	32 laporan	100	32 laporan
2.15.2.2.7.03	Koordinasi dan sinkronisasi penilaian hasil andalalin	Jumlah dokumen andalalin yang tersedia		20 dokumen				
		Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	20 laporan		20 laporan	13 laporan	65	20 laporan
2.15.2.2.7.04	Pengawasan pelaksanaaan rekomendasi andalalin	Jumlah lokasi pelaksanaan andalalin yang diawasi		12 lokasi				
		Jumlah Laporan Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100	12 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Teknis Andalalin						
2.15.2.2.04	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Jumlah lokasi parkir yang dikelola atau difasilitasi		136 lokasi				
2.15.2.2.04.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah laporan yang tersedia untuk mendukung penyelenggaraan pengelolaan parkir	6 laporan		6 laporan	6 laporan	100	6 laporan
		Jumlah sarana prasarana perparkiran yang tersedia		15 buah				
		Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	6 laporan		6 laporan	6 laporan	100	6 laporan
2.15.2.2.03	Pengelolaan terminal penumpang tipe C	Jumlah terminal yang yang dilengkapi Fasilitas penyelenggraan terminal penumpang tipe C		9 buah				
		Jumlah kebutuhan pengelolaan terminal tipe C yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang tersedia	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit
2.15.2.2.03.04	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Jumlah terminal tipe C yang dipelihara		1 unit				
		Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Pendukung) yang Direhabilitasi dan Dipelihara	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit
2.15.2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Persentase kepemilikan KIR Angkutan Umum	45 persen	41.70 persen	45 persen	41.70 persen	93	45 persen
2.15.2.2.05.01	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah kendaraan angkutan umum yang diuji		296 unit				
		Jumlah kendaraan angkutan umum yang diuji	200 unit		200 unit	202	100	200 unit
2.15.2.2.05.01	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah sarana prasarana penunjang pengujian kendaraan bermotor yang tersedia		10 unit				
		Jumlah sarana prasarana penunjang pengujian kendaraan bermotor yang tersedia	13 unit		13 unit	13 unit	100	13 unit
2.15.2.2.05.02	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Jumlah alat pengujian kendaraan bermotor yang dipelihara/ direhabilitasi/ dikalibrasi		2 paket				
		Jumlah Sarana dan Prasaran a Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	12 unit		12 unit	12 unit	100	12 unit
2.15.2.	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Persentase sarana dan prasarana pendukung angkutan aglomerasi yang tersedia	83 persen	80 persen	81 persen	81persen	100	82 persen
2.15.2.2.0	Penyediaan angkutan umum untuk jasa	Jumlah jalur trayek angkutan umum yang tersedia di Kabupaten		12				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9	angkutan orang dan/atau barang antar kota dalam 1 (satu) daerah kabupaten/kota	Boyolali						
		Jumlah laporan yang untuk mendukung tersedianya angkutan untuk melayani jasa angkutan orang dalam 1 (satu) daerah kab/kota dan/atau barang antar kota	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100	4 laporan
2.15.2.2.09.01	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Jumlah pengelola angkutan umum yang mengikuti temu wicara untuk menciptakan pelayanan angkutan di Kabupaten Boyolali yang aman ,nyaman untuk keselamatan penumpang		25 orang				
		Jumlah halte yang dibangun		1 unit				
		Jumlah peserta yang mengikuti lomba pemilihan sopir/juru mudi /awak kendaraan umum teladan di tingkat Kabupaten		10 orang				
		Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100	4 laporan
X.XX.1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100		100	100	100	100
X.XX.1.2	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah kebutuhan administrasi keuangan perangkat daerah		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah			8 Kegiatan	8 Kegiatan	100	8 Kegiatan
X.XX.1.2	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN yang dibayarkan selama 1 tahun		12 bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	36 orang		37 orang	37 orang	100	37 orang
X.XX.1.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah jasa administrasi perkantoran yang tersedia selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.1.2	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.1.2	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 kali				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	-		-				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan	-	1 laporan	1 laporan	100	1 laporan
X.XX.1.2	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
X.XX.1.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100	18 laporan
X.XX.1.2	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	-		-				
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen
X.XX.1.2	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-		-				
		Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100	3 kegiatan
X.XX.1.2	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	-		-				
		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100	1 kegiatan
X.X.X.1	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kebutuhan sarana prasarana pendukung kegiatan		12 bulan				
		Jumlah kegiatan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah			2 kegiatan	2 kegiatan	100	
XXX.01.2.07.05	Pengadaan mebel	-		-				
		Jumlah paket mebel yag disediakan			1 paket	1 paket	100	-
XXX.01.2.07.06	Pengadaan peralatan dan mesin lainnya			-				
		Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan			4 unit	4 unit	100	
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Kebutuhan administrasi perrkantoran perangkat daerah		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	9 kegiatan		9 kegiatan	9 kegiatan	100	9 kegiatan
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan		1 paket				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah BBM untuk operasional yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100	12 paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				4 paket
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Jumlah alat tulis kantor yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah makanan dan minuman yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100	4 laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat-rapat untuk koordinasi dan konsultasi yang dilaksanakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Kosultasi SKPD	4 laporan				100	4 laporan
XXX 01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	-		-				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
XXX .01.2.06.11	Dukungan pelaksanaan sistem berbasis elektronik pada SKPD	-		-				
		Jumlah dokumen Dukungan pelaksanaan sistem berbasis elektronik pada SKPD	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100	13 dokumen
X.XX.01.2.	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-		-				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
05		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100	1 kegiatan
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	-		-				
		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dokumen	-	12 dokumen	12 dokumen	100	12 dokumen
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kebutuhan layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100	3 kegiatan
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah materai yang disediakan		130 buah				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100	12 laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah pembayaran jasa listrik, dan air yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100	12 laporan
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa kliring dan pembelian cek yang disediakan selama 1 (satu)tahun			12 bulan			12 laporan
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100	
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas / operasional dan pemeliharaan peralatan/sarana prasarana kantor lainnya		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100	3 kegiatan
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan yang disediakan selama 1 (satu) tahun		12 bulan				
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	32 unit		32 unit	32 unit	100	32unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah sarana prasarana kantor yang dipelihara		1 paket				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	50 unit		50 unit	50 unit	100	50 unit
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan mebel	-		-				
		Jumlah mebel yang dipelihara	-		1 paket	1 paket	100	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah gedung /bangunan kantor yang dipelihara		1 paket				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		4 dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100	7 kegiatan
X.XX.01.2.01.02	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	dokumen	100	2 dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusunJumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen			100	1 dokumen
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
X.XX.01.2.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		16 dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 laporan		16 laporan	16 laporan	100	16 laporan
X.XX.01.2.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100	4 laporan
		Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah		12 kegiatan				
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100	2 kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program *(outcomes)*/ Kegiatan *(output)*	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatans/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	Target Program dan Kegiatan (Rentra Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.04	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah target retribusi daerah		Rp.2.014.861.600,-				
		Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen
X.XX.01.2.04.07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah		12 laporan				
		Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100	12 laporan

Sumber : Reviu Renstra 2021-2026, Dinas Perhubungan Kab. Boyolali , 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali merupakan unsur teknis penyelenggaraan pemerintahan daerah, berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 25 tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi ,Tugas Pokok dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok menyelenggarakan urusan pemerintahan di bidang perhubungan.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Perhubungan
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/stan dar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)
	Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik			80	81	82	83	84	83,6	89,33	90	93	
	Persentase kepemilikan KIR Angkutan Umum			45	45	45	46	46	30,72	41,70	42	46	
	Persentase sarana dan prasarana pendukung angkutan aglomerasi yang tersedia			80	81	82	83	84	80	81	82	83	

Sumber : Reviu Renstra Dinas Pehubungan Kab. Boyolali 2021-2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaran Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Secara umum permasalahan transportasi di Kabupaten Boyolali tidak banyak berbeda dengan daerah lain. Permasalahan transportasi pada umumnya menyangkut infrastruktur, aksesibilitas, issu lingkungan, keselamatan, pelayanan angkutan umum, efisiensi dan efektivitas, dan kesenjangan pelayanan serta prasarana antar wilayah. Secara rinci permasalahan-permasalahan di bidang transportasi adalah sebagai berikut:

1. Bidang Lalu Lintas dan Angkutan Jalan
   a) Kualitas pelayanan dan keselamatan transportasi jalan masih belum memadai terutama dalam penyediaan dan

perlengkapan jalan, sehingga masih sering terjadi kecelakaan yang mengakibatkan korban jiwa dan harta benda;

b) Semakin berkembangnya teknologi rekayasa kendaraan bermotor mengakibatkan kecepatan semakin tinggi sehingga membutuhkan ruang untuk berlalu lintas semakin besar pula;

c) Jaringan sarana tranportasi jalan saat ini belum sepenuhnya sesuai dengan kebutuhan angkutan penumpang dan barang, artinya keterjangkauan penumpang, barang sampai daerah terpencil belum terhubungi secara maksimal;

d) Pertumbuhan kendaraan tidak sebanding dengan panjang jalan yang dibangun sehingga banyak ruas jalan yang padat dan macet;

e) Tingkat keterpaduan jaringan pelayanan dan jaringan prasarana transportasi jalan dengan moda lain (antar moda) relatif rendah, sehingga pelayanan dari pintu ke pintu (door to door service) belum dapat terwujud sebagaimana mestinya;

f) Jaringan pelayanan transportasi jalan yang tersedia saat ini belum sepenuhnya sesuai dengan pola distribusi angkutan penumpang dan barang;

g) Semakin terbatasnya ketersediaan energi dan aspek lingkungan;

h) Kurang dan Rusaknya kondisi Perlengkapan Jalan dan LPJU;

i) Konversi BBM menjadi BBG belum berjalan;

j) Belum adanya kebijakan pembatasan kendaraan pribadi;

k) Masyarakat lebih tertarik naik kendaraan pribadi daripada kendaraan umum;

l) Meningkatnya volume kendaraan setiap tahunnya;

m) Banyaknya kendaraan yang menggunakan BBM yang kurang ramah lingkungan;

n) Pelayanan angkutan umum masih rendah sehingga mengakibatkan kurang diminatinya angkutan umum oleh

masyarakat;

o) Jumlah kendaraan angkutan umum yang beroperasi di jalan sampai saat ini 80% usianya melebihi 10 tahun;
p) Pertumbuhan kendaraan pribadi dan sepeda motor sangat tinggi sehingga berpengaruh terhadap load factor angkutan umum;
q) Persaingan antar moda yang semakin meningkat memerlukan peningkatan pelayanan dan utilitisasi;
r) Tumpang tindihnya jaringaan trayek AKAP, AKDP, Angkutan perkotaan, Angkutan Pedesaan dan angkutan perbatasan;
s) Belum optimalnya jaringan dan perijinan angkutan;
t) Kurang disiplinnya para awak kendaraan umum dan masyarakat pengguna angkutan;
u) Masyarakat lebih berminat menggunakan angkutan multifungsi (orang dan barang).

2. Bidang Pengembangan dan Keselamatan
   a) Masih rendahnya disiplin pengemudi;
   b) Angkutan pariwisata digunakan untuk angkutan reguler (antar jemput);
3. Bidang Pengujian dan Rekayasa Kendaraan
   a) Sarana dan prasarana penunjang pelayanan sudah memadai.
   b) Masih banyak awak-awak angkutan yang tidak memperhatikan
   c) Kelayakan kendaraan angkutan baik umum dan barang.
   d) Masih banyaknya kendaraan angkutan baik dalam kota maupun luar kota melebihi kapasitas

2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, yang merupakan kelanjutan Tahun Ke-4 atas tahapan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Arah Kebijakan/Tema Pembangunan tahun 2025 Kabupaten Boyolali adalah: “Memacu produktivitas dengan pemberdayaan

masyarakat untuk optimalisasi sektor unggulan serta percepatan dan pemerataan investasi". Prioritas Kabupaten Boyolali tahun 2025 yaitu mengembalikan identitas Boyolali sebagai kota susu dan lumbung pangan. Identitas Boyolali Kota Susu dan Boyolali Lumbung Pangan mencerminkan sektor unggulan yang perlu semakin dioptimalkan.

Optimalisasi sektor unggulan memiliki konsep terintegrasi dengan berbagai sektor lain. Strategi utama yang dijalankan berupa penerapan good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, pendampingan dari hulu ke hilir hingga memberi nilai tambah pasca produksi.

Prioritas pembangunan dalam arah kebijakan ini antara lain:

1. Peningkatan produksi tanaman pangan, inovasi pertanian dan Peternakan;
2. Pendampingan UMKM/IKM secara berkelanjutan;
3. Peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung industri pengolahan susu;
4. Peningkatan kapasitas pemasaran produk olahan susu dan peningkatan kompetensi SDM pelaku agro industri susu;
5. Peningkatan daya saing pariwisata melalui strategi peningkatan daya tarik, promosi, kerja sama pariwisata,serta penguatan sektor ekonomi kreatif;
6. Peningkatan pemerataan pembangunan di wilayah Boyolali Utara, terutama dalam realisasi, investasi, peningkatan daya tarik wisata, dan peningkatan kualitasinfrastruktur yang menopang pusat pertumbuhan baru di wilayah wilayah Boyolali utara;
7. Peningkatan keberdayaan masyarakat desa melalui optimalisasi potensi/aset desa, penguatan BUMDesa dan pembangunan kawasan pedesaan;
8. Peningkatan keberdayaan PMKS, dengan prioritas kelompok sasaran penyandang disabilitas dan rehabilitasi ODGJ;
9. Pengelolaan sampah 3R berbasis komunitas di setiap desa dan kecamatan.

Secara umum usulan program dan kegiatan yang disusun Dinas perhubungan Kabupaten Boyolali telah sesuai dengan prioritas pembangunan Daerah beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat pada tabel Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 tersebut dalam tabel 2.3

Tabel 2.3. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	27.780.051.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	27.780.051.000	
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
6	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			DPA-SKPD								
7	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	
9	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
10	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	6.279.672.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	6.279.672.000	
11	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan	4.407.096.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan	4.407.096.000	
12	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	1.872.576.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	1.872.576.000	
13	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
14	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
15	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
16	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
17	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	
18	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	
19	Administrasi barang milik daerah pad a perangkat daerah	Kab. Boyolali	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	1 kegiatan	0	Administrasi barang milik daerah pad a perangkat daerah	Kab. Boyolali	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	1 kegiatan	0	
20	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan	1 laporan	0	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada	1 laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	SKPD		Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD			pada SKPD		SKPD			
21	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah kegiatan administrasi pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	3 kegiatan	0	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah kegiatan administrasi pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	3 kegiatan	0	
22	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2 laporan	0	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2 laporan	0	
23	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	2 laporan	0	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	2 laporan	0	
24	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kab Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan	0	
25	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dokumen	0	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 dokumen	0	
26	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Kegiatan	578.629.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Kegiatan	578.629.000	
27	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.629.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.629.000	
28	Penyediaan Peralatan Rumah	Kab. Boyolali	Jumlah Paket	4 Paket	20.000.000	Penyediaan Peralatan	Kab.	Jumlah Paket Peralatan Rumah	4 Paket	20.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Tangga		Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan			Rumah Tangga	Boyolali	Tangga yang Disediakan			
29	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	299.998.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	299.998.000	
30	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	25.002.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	25.002.000	
31	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	
32	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	125.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	125.000.000	
33	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	81.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	81.000.000	
34	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	
35	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
36	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	20.751.750.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	20.751.750.000	
37	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000.000	
38	Penyediaan Jasa	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan	12 Laporan	20.750.000.000	Penyediaan Jasa	Kab.	Jumlah Laporan Penyediaan	12 Laporan	20.750.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			
39	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	750.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	750.000	
40	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	170.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	170.000.000	
41	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	32 Unit	125.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	32Unit	125.000.000	
42	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	50 Unit	20.000.000	
43	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	50.000.000	
44	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Kab. Boyolali	Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	82 persen	8.383.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)		Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	82 persen	8.383.000.000	
45	Penetapan Rencana Induk	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen	1 dokumen	0	Penetapan Rencana		Jumlah dokumen penetapan	1 dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota		penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kab/kota			Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota		rencana induk jaringan LLAJ Kab/kota			
46	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	1 dokumen	0	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	1 dokumen	0	
47	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah kebutuhan sarana perlengkapan jalan untuk keselamatan dan kenyamanan berlalu lintas yang tersedia	8016 unit	6.625.000.000	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah kebutuhan sarana perlengkapan jalan untuk keselamatan dan kenyamanan berlalu lintas yang tersedia	8016 unit	6.625.000.000	
48	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	8000 unit	5.500.000.000	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia	8000 unit	5.500.000.000	
49	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Kab. Boyolali	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	10 unit	25.000.000	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan	Kab. Boyolali	Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	10 unit	25.000.000	
50	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Kab. Boyolali	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	6 unit	1.100.000.000	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan	Kab. Boyolali	Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	6 unit	1.100.000.000	
51	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Kab. Boyolali	Jumlah laporan yang tersedia untuk mendukung penyelenggaraan pengelolaan parkir	6 laporan	50.000.000	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	Kab. Boyolali	Jumlah laporan yang tersedia untuk mendukung penyelenggaraan pengelolaan parkir	6 laporan	50.000.000	
52	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi	6 laporan	50.000.000	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin	6 laporan	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota		Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota			Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota		Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota			
53	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen yang tersedia untuk pelaksanaan manajemen rekayasa lalu lintas di jalan kab/kota	12 dokumen	425.000.000	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen yang tersedia untuk pelaksanaan manajemen rekayasa lalu lintas di jalan kab/kota	12 dokumen	425.000.000	
54	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	16 laporan	30.000.000	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	16 laporan	30.000.000	
55	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas		Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1 dokumen	395.000.000	Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas		Jumlah Pengadaan, Pemasangan, Perbaikan dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas	1 dokumen	395.000.000	
56	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	22 Laporan	0	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	22 Laporan	0	
57	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas	Kab. Boyolali	Jumlah laporan rekomendasi andalalin	32 laporan	0	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu	Kab. Boyolali	Jumlah laporan rekomendasi andalalin yang ditindaklanjuti	32 laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	(Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota		yang ditindaklanjuti			Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota					
58	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	20 laporan	0	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin	20 laporan	0	
59	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	12 laporan	0	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Andalalin	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Rekomendasi Andalalin yang Terawasi	12 laporan	0	
60	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Kab. Boyolali	Jumlah terminal yang dilengkapi fasilitas penyelenggaraan terminal tipe C	1 unit	40.000.000	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	Kab. Boyolali	Jumlah terminal yang dilengkapi fasilitas penyelenggaraan terminal tipe C	1 unit	1 unit	
61	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Kab. Boyolali	Jumlah Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung) yang Direhabilitasi dan Dipelihara	1 unit	40.000.000	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung)	Kab. Boyolali	Jumlah Terminal (Fasilitas Utama dan Pendukung) yang Direhabilitasi dan Dipelihara	1 unit	40.000.000	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN(LLAJ)	Kab. Boyolali	Persentase kepemilikan KIR Angkutan Umum	46 Persen	993.000.000	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Persentase kepemilikan KIR Angkutan Umum	46 persen	993.000.000	
62	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah sarana prasarana pengujian kendaraan bermotor yang memadai	25 unit	993.000.000	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah sarana prasarana pengujian kendaraan bermotor yang memadai	25 unit	993.000.000	
63	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang	13 unit	900.000.000	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Tersedia	13 unit	900.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Tersedia								
64	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	12 unit	93.000.000	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	Kab. Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	12 unit	93.000.000	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Kab. Boyolali	Persentase sarana dan prasarana pendukung angkutan aglomerasi yang tersedia	82 persen	250.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	Kab. Boyolali	Persentase sarana dan prasarana pendukung angkutan aglomerasi yang tersedia	82 persen	250.000.000	
65	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah laporan yang untuk mendukung tersedianya angkutan untuk melayani jasa angkutan orang dalam 1 (satu) daerah kab/kota dan/atau barang antar kota	4 laporan	250.000.000	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang antar Kota dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah laporan yang untuk mendukung tersedianya angkutan untuk melayani jasa angkutan orang dalam 1 (satu) daerah kab/kota dan/atau barang antar kota	4 laporan	250.000.000	
66	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 laporan	250.000.000	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (satu) Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	4 laporan	250.000.000	

Sumber: Reviu Renstra Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali, 2021-2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam Rangkaian proses penyusunan Renja mulai dari Musrenbang Desa, Musrenbang Kecamatan, Forum Perangkat Daerah, Musrenbang Kabupaten, sampai menjadi RKPD Kabupaten, terdapat usulan program dan kegiatan dari kelompok masyarakat, serta ditambah dengan masukan – masukan dari Perangkat Daerah lain yang disesuaikan dengan kebutuhan di masyarakat atau Perangkat Daerah terkait yang kemudian dianalisis berdasarkan tugas pokok dan fungsi Dinas Perumahan dan Kawasan Permukiman Kabupaten Boyolali. Disajikan dalam table dibawah ini :

Tabel 2.4. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Perhubungan

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	A.Musrenbang				
1	Program penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan/Penyediaan perlengkapan jalan di jalan kabupaten/Kota	Kecamatan Andong	Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	20 unit	disesuaikan dengan hasil verifikasi dan kemampuan anggaran
		Kecamatan Banyudono		20 unit	
		Kecamatan Cepogo		-	
		Kecamatan Kemusu		20 unit	
		Kecamatan Klego		-	
		Kecamatan Mojosongo		-	
		Kecamatan Musuk		20 unit	
		Kecamatan Nogosari		20 unit	
		Kecamatan Sambi		-	
		Kecamatan Simo		20 unit	
		Kecamatan Wonosamodro		-	
		Kecamatan Kemusu		20 unit	
	B. Pokir				
1	Program penyelenggaraan lalu lintas dan angkutan jalan/Penyediaan perlengkapan jalan di jalan kabupaten/Kota	Kecamatan Teras	Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	8 titik	disesuaikan dengan hasil verifikasi dan kemampuan anggaran
		Kecamatan Selo		300 titik	
		Kecamatan Simo		1 paket	
		Kecamatan Sambi		10 set	
		Kecamatan Klego		30 set	
		Kecamatan Sawit		1 kegiatan	
		Kecamatan Banyudono		1 kegiatan	
		Kecamatan Wonosegoro		1 paket	
		Kecamatan Wonosamudro		1 kegiatan	
		Kecamatan Andong		100 unit	
		Kecamatan Kemusu		35 unit	

Sumber: Olah Data Dishub, 2024

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan nasional yang perlu dikaji dalam penyusunan Renja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali antara lain:

a. Isu-isu strategis Kementerian Perhubungan

Isu-isu strategis Kementerian Perhubungan meliputi isu-isu strategis nasional dan global yang membutuhkan sinergis antara Antara pusat dan daerah dan antara pemerintah dan swasta harus bahu membahu untuk meningkatkan kinerja, khususnya di sektor perhubungan darat. Isu-isu strategis tersebut adalah sebgai berikut:

a). Kinerja Logistik Nasional

b). Kemacetan pada Kota-Kota Besar dan Metropolitan

c). Konsumsi Energi dan Emisi Sektor Transportasi yang masih tinggi

d). Ketimpangan wilayah 3TP (Tertinggal, Terluar, Terdepan dan Perbatasan)

e). Peningkatan Keselamatan Transportasi sehingga dapat mendukung Visi Indonesia Emas 2045 yaitu Negara Nusantara Berdaulat, Maju dan Berkelanjutan,

b. Isu-isu strategis Dinas perhubungan Provinsi Jawa Tengah

a). Peningkatan konektivitas antar wilayah di Jawa Tengah

Isu yang utama di sektor transportasi adalah konektivitasdengan adanya rencana proyek strategis di Provinsi Jawa Tengah utamanya yang tertuang dalam Perpres 79/2019 dan Perpres 109/2020 membutuhkan peran di sektor transportasi. Untuk itu pelayanan inter/antarmoda transportasi yang menghubungkan kawasan strategis menjadi isu yang sangat penting, terutama mengoptimalkan pelayanan inter/antarmoda transportasi yang menghubungkan simpul-simpul transportasi serta meningkatkan pelayanan angkutan umum yang nyaman dan handal

b). Peningkatan kualitas simpul transportasi

Kondisi prasarana pada simpul-simpul transportasi di Jawa Tengah belum sesuai dengan standar pelayanan minimal utamanya pengelolaan Terminal Penumpang Tipe B, selain itu dengan adanya pengembangan infrastruktur strategis sektor transportasi yang menjadi kewenangan Pemerintah Pusat di Jawa Tengah diperlukan fasilitasi Pemerintah Provinsi diantaranya optimalisasi Bandara yang ada di Jawa Tengah untuk mendukung kelancaran distribusi orang dan atau barang di Jawa Tengah. Isu lain yang tak kalah penting adalah penyediaan simpul transportasi laut dan atau penyeberangan. Dengan adanya rencana proses P3D Pelabuhan Pengumpan Regional dari Pemerintah Pusat ke Pemerintah Provinsi Jawa Tengah serta diperlukannya dermaga sungai yang memenuhi standar keselamatan.

c). Optimalisasi ruang pergerakan dengan peningkatan kualitas layanan angkutan umum

Tingkat pertumbuhan kendaraan yang tinggi merupakan isu lain di sektor transportasi, hal ini menyebabkan beberapa ruas jalan menjadi rawan macet. Sehingga dibutuhkan utamanya untuk mengalihkan pengguna kendaraan probadi ke angkutan umum serta pengalihan moda jalan ke moda transportasi lainnya. Hal ini dibutuhkan peran Pemerintah Provinsi untuk memfasilitasi rencana Pemerintah Pusat dalam pengembangan angkutan umum berbasis rel.

d). Peningkatan keselamatan perlajanan transportasi di jawa tengah. Isu yang tak kalah penting di Provinsi Jawa Tengah terkaitdengan sektor transportasi adalah tingginya angka kecelakaan baik dijalan raya maupun diperlitasan sebidang Kereta Api. Hal ini disebabkan banyaknya Daerah Rawan Kecelakaan yang tersebar di seluruh wilayah Provinsi Jawa Tengah utamanya yang berada di Ruas Jalan Provinsi. Selain itu dengan adanya

budaya penerbangan balon udara di beberapa wilayah Provinsi Jawa Tengah, dibutuhkan peran pemerintah untuk memfasilitasi kegiatan tersebut dengan berkoordinasi dengan Stakeholders terkait.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sejalan dengan visi pembangunan Kabupaten Boyolali sebagaimana dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021–2026 yaitu "Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)" maka tujuan Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali adalah Meningkatnya kualitas pertumbuhan ekonomi dan Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah.

Adapun sasaran yang akan dicapai Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali antara lain:

1. Meningkatnya kenyamanan transportasi
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Perhubungan Tahun 2025

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan dan Sasaran	Satuan	Target 2025
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Meningkatnya kualitas pertumbuhan ekonomi				
	Meningkatnya kenyamanan transportasi			0,39
		Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik	persen	82,00
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik				
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah	Nilai sakip Dishub	Persen	81,15

Sumber: Resviu Renstra 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan pada Renja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali Pada Perubahan tahun 2025 meliputi:

1. Jumlah program dan jumlah kegiatan

   Program pada Renja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 berjumlah 2 (dua) yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Program Penyelenggaraan Lalu Lintas dan Angkutan Jalan (LLAJ) yang diuraikan ke dalam 10 (sepuluh) Kegiatan dan 24 (dua puluh empat) Subkegiatan.

2. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan

   Lokasi pelaksanaan kegiatan meliputi seluruh wilayah Kabupaten Boyolali

3. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya

   Dana yang dibutuhkan oleh Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali pada Tahun 2025 sebesar Rp 36.163.051.000,- yang didanai dari Dana Alokasi Umum, Pendapatan Asli Daerah dan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya. Secara detail dituangkan dalam tabel 4.1.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Perangkat Daerah Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERHUBUNGAN						36.163.051.000,00							37.853.128.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						36.163.051.000,00							37.853.128.000,00	
	2,15	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERHUBUNGAN						36.163.051.000,00							37.853.128.000,00	
1,	2.15.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 persen 100 Persen	27.780.051.000,00						100 Persen	28.072.050.000,00	
	2.15.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya kegiatan penyusunan perencanaan , penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah*	28 kegiatan			7 kegiatan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	7 kegiatan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan , Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	2 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.15.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen PerubahanDPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan	Masyarakat	16 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				
	2.15.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	4 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 kegiatan			8 kegiatan	6.279.672.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	ASN dan non ASN Dishub	8 kegiatan	6.125.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/bulan			37 Orang/bulan	4.407.096.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	ASN dan non ASN Dishub	37 Orang/bulan	4.250.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	1.872.576.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	ASN dan non ASN Dishub	12 Dokumen	1.875.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.15.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	ASN dan non ASN Dishub	12 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	ASN dan non ASN Dishub	12 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	ASN dan non ASN Dishub	1 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	ASN dan non ASN Dishub	1 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin	ASN dan non ASN Dishub	18 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD									profesional				
	2.15.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	ASN dan non ASN Dishub	2 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Barang milik daerah	1 kegiatan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Barang milik daerah	1 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan administrasi pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah*	8 kegiatan			2 kegiatan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	2 kegiatan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan	Masyarakat	2 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian				
	2.15.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	Masyarakat	12 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Pegawai/ ASN	1 kegiatan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Pegawai/ ASN	12 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	36 kegiatan			9 kegiatan	578.629.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	9 kegiatan	750.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.629.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Paket	3.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	.06.0002															
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Paket	100.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyarakat		20.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	299.998.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	12 Paket	300.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.002.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Paket	25.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Paket	22.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.15.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Laporan	200.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Laporan	80.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	12 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	13 Dokumen	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan	20.751.750.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Listrik kantor dan listrik PJU	3 kegiatan	21.002.050.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Listrik kantor dan listrik PJU	12 Laporan	1.300.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	20.750.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Listrik kantor dan listrik PJU	12 Laporan	21.000.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	750.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Listrik kantor dan listrik PJU	12 Laporan	750.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	18 kegiatan			2 kegiatan	170.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Barang milik daerah	3 kegiatan	195.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	32 Unit			32 Unit	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Barang milik daerah	32 Unit	125.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang	50 Unit			50 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n	Barang milik	50 Unit	20.000.000,00	DINAS PERHUBUN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Dipelihara						Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA BAGI HASIL		berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	daerah			GAN
	2.15.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Barang milik daerah	1 Unit	50.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
2,	2.15.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN LALU LINTAS DAN ANGKUTAN JALAN (LLAJ)	*Persentase prasarana perhubungan dalam kondisi baik*	82 0ersen			82 0ersen	8.383.000.000,00						82 0ersen	9.781.078.000,00	
	2.15.02.2.01	Penetapan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	*Jumlah dokumen penetapan rencana induk jaringan LLAJ Kab/kota*	4 dokumen			1 dokumen	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	1 dokumen	70.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.01.0001	Pelaksanaan Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Penyusunan Rencana Induk Jaringan LLAJ Kabupaten/Kota	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	1 Dokumen	70.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.02	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota	*Jumlah kebutuhan sarana perlengkapan jalan untuk keselamatan dan kenyamanan berlalu lintas yang tersedia*	32064 unit			8016 unit	6.625.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	8016 unit	5.890.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.02.0002	Penyediaan Perlengkapan Jalan di Jalan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Perlengkapan	32000 Unit			8000	5.500.000.000,00	Kab.	SISA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n	Masyara	8000	5.080.000.000,00	DINAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jalan di Jalan Kabupaten/Kota yang Tersedia				Unit		Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA		yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	kat	Unit		PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.02.0003	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Jalan														
			Jumlah Prasarana Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	10 Unit			10 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	10 Unit	35.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.02.0004	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Perlengkapan Jalan														
			Jumlah Perlengkapan Jalan yang Terehabilitasi dan Terpelihara	24 Unit			6 Unit	1.100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	6 Unit	775.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.03	Pengelolaan Terminal Penumpang Tipe C	*Jumlah kebutuhan pengelolaan terminal tipe C yang menjadi kewenangan kabupaten/kota yang tersedia*	4 Unit			1 unit	40.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	1 Unit	40.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.03.0011	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang)														
			Jumlah Terminal Tipe C (Fasilitas Utama dan Penunjang) yang terehabilitasi dan terpelihara	4 Unit			1 Unit	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin	masyarakat	1 Unit	40.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												profesional				
	2.15.02.2.04	Penerbitan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir	*Jumlah laporan yang tersedia untuk mendukung penyelenggaraan pengelolaan parkir*	24 laporan			6 llaporan	50.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	6 laporan	30.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.04.0002	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Pembangunan Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Izin Penyelenggaraan dan Terbangunnya Fasilitas Parkir Kewenangan Kabupaten/Kota	24 Laporan			6 Laporan	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	6 Laporan	30.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.05	Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor	*Jumlah kendaraan angkutan umum yang diuji*	800 unit			200 unit	993.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	200 unit	1.553.078.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.05.0001	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Tersedia	49 Unit			12 Unit	900.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	12 Unit	1.460.078.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.05.0007	Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pengujian Berkala Kendaraan Bermotor yang Terpelihara	12 Unit			12 Unit	93.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	12 Unit	93.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.15.02.2.06	Pelaksanaan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota	*Jumlah dokumen yang tersedia untuk pelaksanaan manajemen rekayasa lalu lintas di jalan kab/kota*	12 dokumen			3 dokumen	425.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	3 dokumen	1.980.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.06.0004	Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Pengawasan dan Pengendalian Efektivitas Pelaksanaan Kebijakan untuk Jalan Kabupaten/Kota	64 Laporan			16 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	16 Laporan	30.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.06.0016	Pengadaan dan Pemasangan Perlengkapan Jalan dalam rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas														
			Jumlah Perlengkapan Jalan dalam Rangka Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas yang dilaksanakan pengadaan dan Pemasangan	4 Dokumen			1 Dokumen	395.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	1 Dokumen	1.950.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.06.0017	Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Kota														
			Jumlah laporan pelaksanaan Penataan Manajemen dan Rekayasa Lalu Lintas Untuk Jaringan Jalan Kabupaten/Provinsi	88 Laporan			22 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Masyarakat	22 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.07	Persetujuan Hasil Analisis Dampak Lalu Lintas (Andalalin) untuk Jalan Kabupaten/Kota	*Jumlah laporan rekomendasi andalalin yang ditindaklanjuti*	128 laporan			32 laporan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	32 laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.07.0003	Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin														
			Jumlah Laporan	80 Laporan			20	0,00	Kab.	DANA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n	masyara	20	0,00	DINAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi dan Sinkronisasi Penilaian Hasil Andalalin				Laporan		Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	kat	Laporan		PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.07.0006	Pengawasan Pelaksanaan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin														
			Jumlah laporan Rekomendasi Persetujuan Teknis Andalalin yang terawasi	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	12 Laporan	0,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.09	Penyediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah laporan yang untuk mendukung tersedianya angkutan untuk melayani jasa angkutan orang dalam 1 (satu) daerah kab/kota dan/atau barang antar kota*	16 laporan			4 undefined	250.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 laporan	218.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN
	2.15.02.2.09.0002	Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Pengendalian dan Pengawasan Ketersediaan Angkutan Umum untuk Jasa Angkutan Orang dan/atau Barang Antar Kota dalam 1 (Satu) Kabupaten/Kota	16 Laporan			4 Laporan	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	masyarakat	4 Laporan	218.000.000,00	DINAS PERHUBUNGAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Dengan adanya Rencana Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali yang berisi prioritas program dan kegiatan sebagai penjabaran Visi dan Misi, dapat lebih terkoordinasi, terakomodasi, terintegerasi dan sinegris dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, selanjutnya Rencana Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali ini dijadikan sebagai bahan dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta prioritas dan plafon anggaran sementara (PPAS) dan APBD.

Rencana Kerja Dinas Perhubungan Kabupaten Boyolali, yang berisi program dan kegiatan yang menjadi prioritas untuk dilaksanakan mencerminkan:

1. Terciptanya pelayanan administrasi perkantoran yang baik;
2. Tersedianya pelaporan capaian kerja dan realisasi kinerja dinas;
3. Terlaksananya pembangunan prasarana dan fasilitas perhubungan;
4. Terpenuhinya rehabilitasi sarana pengujian dan terminal;
5. Terwujudnya penertiban kendaraan dan kenyamanan pengguna jalan;
6. Tersedianya rambu-rambu lalu lintas, marka jalan dan pagar pengaman jalan;
7. Tersedianya buku uji, plat uji dan stiker tanda samping kendaraan bermotor;
8. Terpenuhinya dan Terpeliharanya pembangunan penerangan jalan umum;
9. Terpenuhinya pembangunan sarana dan prasarana perhubungan;
10. Terpenuhinya penyusunan dokumen renja

O. RENCANA KERJA DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan pelaksanaan tahun keempat dari Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika, yang merupakan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah serta Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah.

Rencana Kerja yang disingkat Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang menyatakan, Renja Perangkat Daerah sebagai penjabaran Renstra Perangkat Daerah untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Boyolali ke dalam program dan kegiatan Dinas sedemikian rupa sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Dinas secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja Perangkat Daerah juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, Pelayanan umum, pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya lainnya. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja Perangkat Daerah, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan Perangkat Daerah serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Boyolali.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah yang dilanjutkan dengan Renja SKPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja Perangkat Daerah berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD). Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja SKPD, adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
4. Undang–Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);
5. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4421);
6. Undang – Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4438);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

8. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 Tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 110);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);

16. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
18. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
19. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
20. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali dimaksudkan sebagai pedoman dalam melaksanakan program/kegiatan selama 1

(satu) tahun dan sebagai penjabaran dari Renstra Dinas Komunikasi dan Informatika.

Sedangkan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali adalah meningkatkan pelaksanaan fungsi perumusan kebijakan teknis di bidang komunikasi dan informatika, penyelenggaraan urusan pemerintah dan pelayanan umum, pemberian perijinan, sosialisasi/penyuluhan dan penyampaian informasi, pengawasan, pengendalian serta evaluasi pelaporan dibidang komunikasi dan informatika. Mengarahkan program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali selama 1 (satu) tahun dengan mengacu pada renstra sehingga dapat mencapai sasaran dan target program dan kegiatan yang telah direncanakan.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB l PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali
- 1.4. Sistematika Penyusunan Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali

BAB ll HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB lll TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1. Telaah terhadap Kebijakan Nasional
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja SKPD
3.3. Program dan Kegiatan
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program Kegiatan dan Anggaran 2025
BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali, sebagai pelaksana urusan wajib bukan Pelayanan Dasar komunikasi dan informatika. Pada Tahun Anggaran 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali telah melaksanakan program dan kegiatan dengan capaian Kinerja Keuangan sebagai berikut :

1. Program penunjang urusan pemerintah daerah.
2. Program pengelolaan informasi dan komunikasi publik.
3. Program pengelolaan aplikasi informatika.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Progran/Kegiatan Tahun 2024 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2025

Pada tahun 2024 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali menerima anggaran sebesar Rp. 16.042.398.000,- yang dialokasikan untuk pelaksanaan 3 (tiga) program dan 6 (enam) kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp.6.960.915.125,- atau mencapai 43,38 % Faktor-faktor

penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja:

1. Efisiensi anggaran dalam pelaksanaan kegiatan;
2. Adanya kendala dalam pelaksanaan kegiatan.

C. Perkiraan Pencapaian Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024 maupun perkiraan capaian tahun 2025, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Besarnya keinginan masyarakat terhadap pembangunan di Kabupaten Boyolali tidak diiringi dengan peningkatan pembiayaan, sehingga pencapaian pembangunan di lingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali perlu dilakukan bertahap dengan pembagian yang proporsional diantara Perangkat Daerah;
2. Koordinasi dan sinkronisasi program/kegiatan antara Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat masih mengalami beberapa hambatan/kendala;
3. Perencanaan program/kegiatan oleh Perangkat Daerah dilingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali masih berorientasi terhadap output bukan outcome, sehingga pelaksanaan evaluasi tidak optimal. Hal ini berdampak pada keterlambatan akan data dan informasi tentang perencanaan pembangunan secara keseluruhan;
4. Pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali dalam pencapaian indikator kinerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali tidak didukung dengan sistem kerja stakeholder pendukung, sehingga tidak sedikit pekerjaan yang dapat diselesaikan melebihi target waktu yang ditentukan.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas

Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026, maka pada tahun 2025 Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kemampuan Sumber Daya Manusia bagi pegawai Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali dengan arah kebijakan:
   - Pendidikan formal. Informal dan pelatihan bidang Komunikasi dan Informatika.
2. Meningkatkan dan mengembangkan mekanisme perencanaan serta pelaksanaan pembangunan dengan arah kebijakan :
   - Keterlibatan stakeholder dalam proses perencanaan dan kebijakan politik;
   - Meningkatkan peran dokumen Renja Perangkat Daerah dalam perumusan pembiayaan pembangunan.
3. Meningkatkan konsultasi dan konfirmasi program pembangunan secara terpadu, dengan arah kebijakan;
4. Menciptakan sistem jaringan perencanaan kota yang sistematis, dengan arah kebijakan;
   - Menciptakan sistem jaringan perencanaan yang terintegrasi antar Perangkat Daerah dalam upaya *controling* terhadap kinerja Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan program prioritas RPJMD dan RKPD.
5. Menjalin kerjasama dengan stakeholder dalam sistim perencanaan dan pengkajian potensi ekonomi, dengan arah kebijakan:
   - Melibatkan pihak swasta serta akademisi untuk menjamin tercapainya objektifitas dan netralitas dalam penilaian pelaksanaan Pembangunan.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah 2024 Kab. Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang UrusanPemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
	Bidang Urusan Pemerintahan Bidang Komunikasi dan Informatika							
X.XX-01	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi standar	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
X.XX.01.2.02	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah ketercapaian fungsi layanan administrasi keuangan perangkat daerah		6 Kegiatan			100 Persen	
		Jumlah kegiatan fungsi layanan administrasi keuangan perangkat daerah	6 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 Persen	6 Kegiatan
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN		40 Orang/Bulan			100 Persen	
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang/Bulan		40 Orang/Bulan	40 Orang/Bulan	100 Persen	40 Orang/Bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terbayarnya Gaji PTT dan Tenaga Honorer		12 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	umlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan / Triwulanan / Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		1 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	1 Laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang UrusanPemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.06	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah.		8 Kegiatan			100 Persen	
		Jumlah kegiatan fungsi layanan administrasi umum perangkat daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 Persen	8 Kegiatan
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon		4 Paket			100 Persen	
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor selama		4 Paket			100 Persen	
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya bahan logistik kantor		4 Paket			100 Persen	
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan selama 12 bulan		4 Paket			100 Persen	
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Tersedianya bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan		4 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100 Persen	4 Dokumen
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya alat tulis kantor		4 Paket			100 Persen	
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya makanan dan minuman		4 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah		4 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
X.XX.01.2.08	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		4 Kegiatan			100 Persen	
		Jumlah kegiatan dungsi layanan penunjang urusan pemerintah daerah	4 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 Persen	4 Kegiatan
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya jasa surat menyurat		4 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		4 Laporan			100 Persen	

Kode	Urusan/Bidang UrusanPemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Terlaksananya penyediaan jasa peralatan dan perlengkapan kantor		0			100 Persen	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0		0	0	100 Persen	0
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa administrasi keuangan		4 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
X.XX.01.2.09	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		3 Kegiatan			100 Persen	
		Jumlah ketercapaian fungsi layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 Persen	3 Kegiatan
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional		15 Unit			100 Persen	
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	15 Unit		15 Unit	15 Unit	100 Persen	15 Unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya jasa perbaikan peralatan kerja		12 Unit			100 Persen	
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit		12 Unit	12 Unit	100 Persen	12 Unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Tersedianya rehabilitasi gedung kantor dan bangunan		1 Unit			100 Persen	
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100 Persen	1 Unit
X.XX.01.2.01	Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		2 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 Persen	2 Kegiatan
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang UrusanPemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		16 Laporan				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan		16 Laporan	16 Laporan	100 Persen	16 Laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	95 Persen	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Persentase pelayanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	95 Persen		95 Persen	95 Persen	100 Persen	95 Persen
2.16.03.2.01	Kegiatan Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pelayanan publik yang memanfaatkan domain dan sub domain		13 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen pengawasaan doman dan sub domain penyelenggaraan pemerintah daerah	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen
2.16.03.2.01.02	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan (event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Kominfo Nomor 5 Tahun 2015 tentang Registrasi Nama Domain Instansi Penyelenggara Negara (Permen 18 Th 2020)/LPPD		13 Dokumen			100 Persen	
		Jumlah Dokumen Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang UrusanPemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.21.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Persentase Tingkat keamanan informasi pemerintah	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
2.21.02.2.01	Kegaiatan Penyelenggaraan Persandian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah titik informasi yang teramankan		3 Laporan			100 Persen	
		Jumlah laporan titik informasi yang teramankan	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100 Persen	3 Laporan
2.21.02.2.01.03	Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	Jumlah titik yang diamankan dibanding dengan jumlah seluruh titik pada pemerin (PHKS) (Permen 18 Th 2020/LPPD)		3 Laporan			100 Persen	
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Berbasis Elektronik dan Non Elektronik	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100 Persen	3 Laporan
2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase komunitas masyarakat/mitra strategis pemerintah daerah yang menyebar informasi dan kebijakan pemerintah daerah	80 Persen		80 Persen	80 Persen	100 Persen	80 Persen
2.16.02.2.01	Kegaiatan Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terkelola		22 Orang			100 Persen	
		Jumlah KIM yang terbentuk	22 Orang		22 Orang	22 Orang	100 Persen	22 Orang
2.16.02.2.01.10	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terbentuk		22 Orang			100 Persen	
		Jumlah Sumber Daya Komunikasi Publik yang Meningkat Kapasitasnya	22 Orang		22 Orang	22 Orang	100 Persen	22 Orang
2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Persentase perangkat Daerah yang mengimplementasi inovasi yang mendukung smart city	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
2.16.03.2.02	Kegiatan Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang difasilitasi pembuatan aplikasi		77 Unit			100 Persen	
		Jumlah aplikasi yang dikembangkan	77 Unit		77 Unit	77 Unit	100 Persen	77 Unit
2.16.03.2.02.07	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Jumlah aplikasi yang dibangun		77 Unit			100 Persen	
		Jumlah Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik yang Dikembangkan	77 Unit		77 Unit	77 Unit	100 Persen	77 Unit

Sumber; Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Boyolali, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

A. Tugas Pokok dan Struktur Organisasi

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali melaksanakan tugas pokok Penyusunan dan Pelaksanaan Kebijakan Daerah di bidang Komunikasi dan Informasi.

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

1. Perumusan dan pelaksanaan kebijakan teknis di bidang Komunikasi dan Informasi;
2. Penyusunan perencanaan dan pelaksanaan program di bidang Komunikasi dan Informasi;
3. Penyusunan dan penetapan rencana teknis jaringan informasi publik;
4. Pemantauan dan pengawasan informasi publik;
5. Pelaksanaan pengendalian informasi publik;
6. Pengembangan dan pengelolaan informasi publik;
7. Pemberian pertimbangan teknis perijinan di bidang komunikasi dan informasi;
8. Pemberian dan pencabutan perijinan di bidang komunikasi dan informasi;
9. Pelaksanaan kegiatan di bidang pemungutan retribusi menara;
10. Penetapan jaringan informasi publik;
11. Pemberian pertimbangan teknis perijinan dan pengawasan usaha di bidang telekomunikasi ;
12. Pelaksanaan standar pelayanan minimal (spm) di bidang komunikasi dan informasi;
13. Pengelolaan administrasi umum meliputi penyusunan program, ketatalaksanaan, ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, rumah tangga, perlengkapan, kehumasan dan perpustakaan serta kearsipan;
14. Evaluasi dan pelaporan pelaksanaan tugas dan fungsi ;
15. Pelaksanaan tugas-tugas lain yang diberikan oleh kepala daerah sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Susunan Organisasi Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali terdiri dari :

1. Kepala.
2. Sekretariat.
3. Bidang Informasi dan komunikasi Publik.
4. Bidang Penyelenggaraan SPBE.
5. Bidang Persandian dan Statistik.

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris dan Bidang dipimpin oleh Kepala Bidang yang dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

1. Sekretariat melaksanakan tugas pokok:
   Pengelolaan administrasi umum meliputi penyusunan program, ketatalaksanaan, ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, urusan rumah tangga, perlengkapan, kehumasan dan kepustakaan serta kearsipan.
2. Bidang Informasi dan komunikasi Publik Melaksanakan Tugas Pokok : penyiapan Pelaksanaan perumusan dan kebijakan pengelolaan informasi publik.
3. Bidang Penyelenggaraan SPBE melaksanakan tugas pokok: penyiapan kebijakan pelaporan layanan infrastruktur data center.
4. Bidang Persandian dan Statistik melaksanakan tugas pokok; Pelaksanaan pelayanan di bidang persandian dan statistik.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Komunikasi dan Informatika Kab. Boyolali

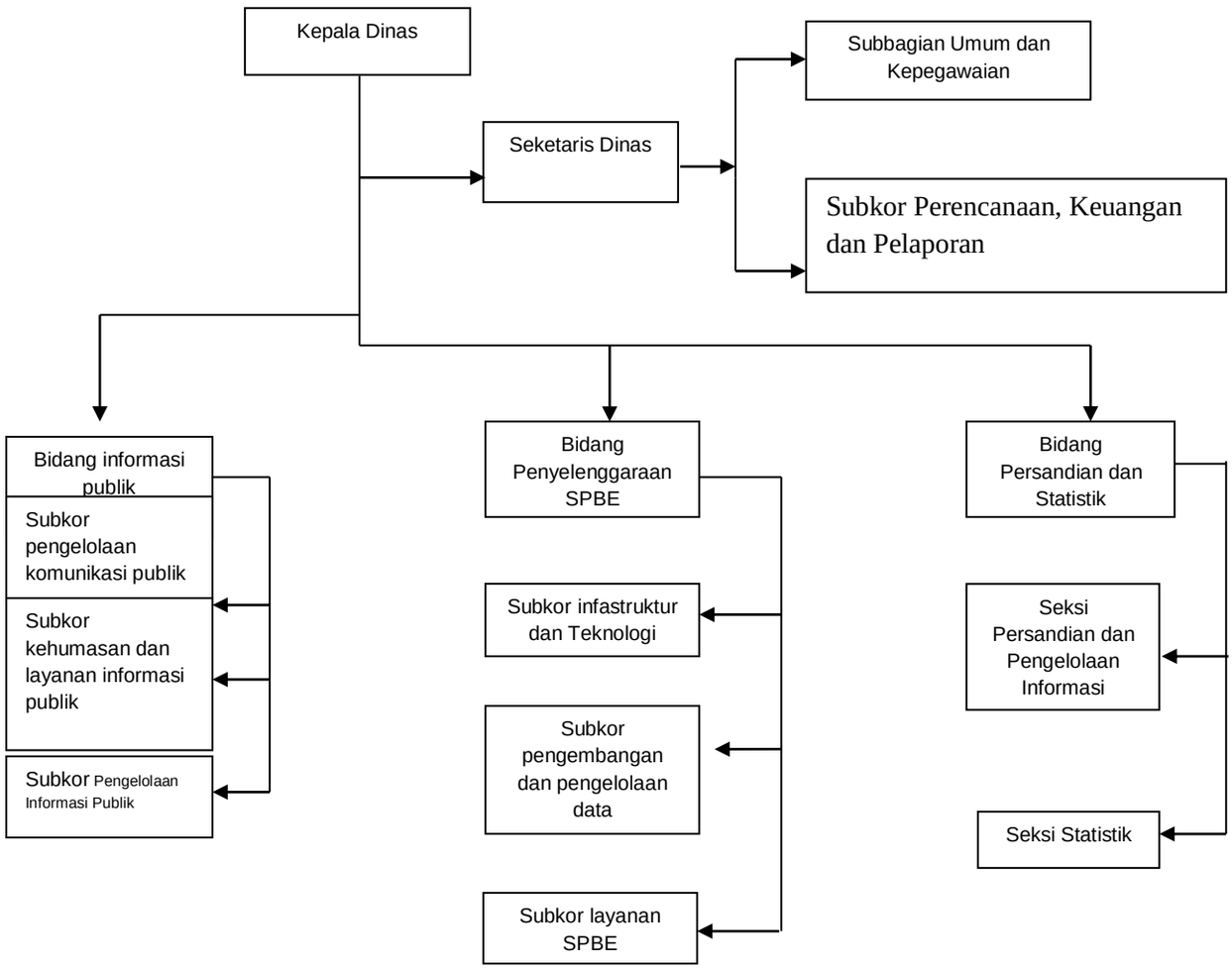
No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (tnn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Persentase perangkat daerah yang terkoneksi di Jaringan Intra Pemerintah atau menggunakan akses internet yang diamankan yang disediakan oleh Dinas Kominfo	Jumlah perangkat daerah yang saling terkoneksi di jaringan intra pemerintah atau menggunakan akses internet yang diamankan yang disediakan oleh Dinas Kominfo	53	53	53	53	53 Dokumen	53	53	53	53 Dokumen	

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (tnn n-1)	Tahun 2024 (thn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2025 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
2	Persentase kegiatan (event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Kominfo Nomor 5 Tahun 2015	Jumlah kegiatan (event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Kominfo Nomor 5 Tahun 2015	13	13	13	13	13 Dokumen	13	13	13	13 Dokumen	
3	Persentase layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang tercantum dalam dokumen proses bisnis yang telah diimplementasikan secara elektronik	Jumlah layanan SPBE (layanan publik dan layanan administrasi pemerintahan) yang tercantum dalam dokumen proses bisnis yang telah diimplementasikan secara elektronik	77	77	77	77	77 Dokumen	77	77	77	77 Dokumen	
4	Persentase data yang dapat berbagi pakai	Jumlah data yang dapat berbagi pakai	37	37	37	37	37	37	37	37	37	
5	Persentase konten informasi terkait program dan kebijakan pemerintah dan pemerintah provinsi sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM)	Jumlah konten informasi terkait program dan kebijakan pemerintah dan pemerintah kab/kota sesuai dengan strategi komunikasi (STRAKOM)	6	6	6	6	6 Dokumen	6	6	6	6 Dokumen	
6	Persentase kegiatan strategis yang telah diamankan melalui kegiatan pengamanan sinyal dibanding banyaknya jumah kegiatan strategis yang harus diamankan	Jumlah kegiatan strategis teramankan	3	3	3	3	3 Laporan	2	2	2	2 Laporan	

Sumber; RPJMD Kab. Boyolali 2021-2026

Gambar 2.1

Struktur Organisasi



Sumber:Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali 2024

2.3 Isu–Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analisis isu - isu strategis dalam Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi obyektif dan perkembangan yang terjadi di Kabupaten Boyolali selama pelaksanaan pembangunan lima tahun terakhir serta merupakan dasar utama visi dan misi rencana strategis dinas yang juga akan menentukan kinerja dinas dalam lima tahun mendatang.

2.3.1 Identifikasi Masalah Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Potensi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah pada umumnya timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan

secara optimal, kelemahan yang tidak diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan, dan ancaman yang tidak diantisipasi.

Secara umum permasalahan pelayanan Dinas Komunikasi dan Informatika dikelompokan dalam 2 (dua) kelompok yaitu;

1. Permasalahan tatakelola pemerintahan, antara lain meliputi:
   a. Belum terpenuhinya rasio kecukupan dan kuantitas SDM aparatur dengan kompetensi khusus sesuai fungsi yang dibutuhkan.
   b. Kurangnya sinergitas dan integrasi sistem perencanaan dan penganggaran.
   c. Kurang lengkapnya ketersediaan data dasar yang akurat dan tepat waktu.
   d. Belum optimalnya penggunaan teknologi informasi (TI).
   e. Masih kurangnya fasilitas pelayanan publik prima.
2. Permasalahan kuantitas dan kualitas sarana dan prasarana wilayah, antara lain meliputi:
   a. Belum optimalnya pemanfaatan pengembangan komunikasi.
   b. Belum tersedianya infrastruktur dan pemanfaatan teknologi informasi dalam rangka mewujudkan Boyolali *smart city*.

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Perencanaan pembangunan antara lain dimaksudkan agar layanan Perangkat Daerah senantiasa mampu menyelaraskan diri dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungan eksternalnya merupakan perencanaan dari luar ke dalam yang tidak boleh diabaikan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau

dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu trategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang

Suatu isu strategis bagi Perangkat Daerah diperoleh baik berasal dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Perangkat Daerah di masa lima tahun mendatang. Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan keselamatan kendaraan, pembangunan dan pengembangan kelalulintasan serta pengembangan kota berbasis teknologi.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah

Proses yang dilakukan dalam membandingkan antara rancangan awal Perangkat Daerah dengan hasil analis kebutuhan. Perbandingan antara rancangan awal Perangkat Daerah dengan hasil analis kebutuhan di Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali meliputi :

- Program penunjang urusan pemerintah daerah.
- Program informasi dan komunikasi publik.
- Program aplikasi informatika.
- Program penyelenggaraan persandian untuk pengamanan informasi

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah tahun 2025

Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi standar	100%	6.070.997.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi standar	100%	6.070.997.000,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	12 Bulan	5.380.590.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	12 Bulan	5.380.590.000,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	4.420.590.000,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	12 Bulan	4.420.590.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terbayarnya Gaji PTT dan Tenaga Honorer	12 Bulan	960.000.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terbayarnya Gaji PTT dan Tenaga Honorer	12 Bulan	960.000.000,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah.	12 Bulan	221.400.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah.	12 Bulan	221.400.000,00	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	12 Bulan	3.200.000,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya komponen instalasi listrik/telepon	12 Bulan	3.200.000,00	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	12 Bulan		
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya bahan logistik kantor	12 Bulan	107.800.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya bahan logistik kantor	12 Bulan	107.800.000,00	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	10.000.000,00	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	10.000.000,00	
	Penyediaan Bahan/Material	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	20.000.000,00	Penyediaan Bahan/Material	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya alat tulis kantor	12 Bulan	20.000.000,00	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya makanan dan minuman	12 Bulan	80.400.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya makanan dan minuman	12 Bulan	80.400.000,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan	100.000.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terlaksananya Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi ke luar daerah	12 Bulan	100.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	342.000.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	342.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terpenuhinya jasa surat menyurat	12 Bulan	2.000.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Dinas Komunikasi dan Informatika	Terpenuhinya jasa surat menyurat	12 Bulan	2.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	340.000.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Bulan	340.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 Bulan	900.000,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa administrasi keuangan	12 Bulan	900.000,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	127.007.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah ketercapaian fungsi layanan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	12 Bulan	127.007.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	66.000.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	12 Bulan	66.000.000,00	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa perbaikan peralatan kerja	12 Bulan	26.007.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya jasa perbaikan peralatan kerja	12 Bulan	26.007.000,00	
	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya rehabilitasi gedung kantor dan bangunan	12 Bulan	35.000.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Dinas Komunikasi dan Informatika	Tersedianya rehabilitasi gedung kantor dan bangunan	12 Bulan	35.000.000,00	
	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase komunitas masyarakat/mitra strategis pemerintah daerah yang menyebar informasi dan kebijakan pemerintah daerah	100%	802.300.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase komunitas masyarakat/mitra strategis pemerintah daerah yang menyebar informasi dan kebijakan pemerintah daerah	100%	802.300.000,00	
	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terkelola	22 Orang	802.300.000,00	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terkelola	22 Orang	802.300.000,00	
	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terbentuk	22 Kecamatan	146.800.000,00	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kelompok informasi masyarakat yang terbentuk	22 Kecamatan	146.800.000,00	
	Pelayanan Informasi Publik	Diskominf	Jumlah SOP yang disusun	6 Dokumen	655.500.000,00	Pelayanan Informasi Publik	Diskominf	Jumlah SOP yang disusun	6 Dokumen	655.500.000,00	
	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase pelayanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	77%	1.270.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase pelayanan publik yang diselenggarakan secara online dan terintegrasi	77 Dokumen	1.270.000.000,00	
	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase perangkat daerah yang memiliki portal dan situs web yang sesuai standar	80	990.000.000,00	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase perangkat daerah yang memiliki portal dan situs web yang sesuai standar	80	990.000.000,00	
	Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kegiatan (event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Kominfo Nomor 5 Tahun 2015 tentang Registrasi Nama Domain Instansi Penyelenggara Negara (Permen 18 Th 2020)/LPPD	13 Dokumen		Penatalaksanaan dan Pengawasan Nama Domain dan Sub Domain dalam Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah kegiatan (event), perangkat daerah dan pelayanan publik pada Pemerintah Daerah yang dimanfaatkan secara daring dengan memanfaatkan domain dan sub domain Instansi Penyelenggara Negara sesuai dengan Peraturan Menteri Kominfo Nomor 5 Tahun 2015 tentang Registrasi Nama Domain Instansi Penyelenggara Negara (Permen 18 Th 2020)/LPPD	13 Dokumen		
	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah OPD yang difasilitasi pembuatan aplikasi	77 Unit	280.000.000,00	Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah OPD yang difasilitasi pembuatan aplikasi	77 Unit	280.000.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah aplikasi yang dibangun	77 Unit		Pengembangan Aplikasi dan Proses Bisnis Pemerintahan Berbasis Elektronik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah aplikasi yang dibangun	77 Unit		
	PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase layanan adminitrasi pemerintahan yang terintegrasi	77%		PROGRAM APLIKASI INFORMATIKA	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase layanan adminitrasi pemerintahan yang terintegrasi	77%		
	Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Domain dan sub domain yang terolah dilingkup pemerintah daerah kabupaten oleh dinas komunikasi	80		Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Domain dan sub domain yang terolah dilingkup pemerintah daerah kabupaten oleh dinas komunikasi	80		
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Tingkat Keamanan Pemerintah	100 %		PROGRAM PENYELENGGARAAN PERSANDIAN UNTUK PENGAMANAN INFORMASI	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Tingkat Keamanan Pemerintah	100 %		
	Penyelenggaraan Persansdian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Tingkat Keamanan Pemerintah	100 %		Penyelenggaraan Persansdian untuk Pengamanan Informasi Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali	Dinas Komunikasi dan Informatika	Persentase Tingkat Keamanan Pemerintah	100 %		
	Pelaksanaan Keamanan informasi Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota Berbasis Elektronik dan non Elektronik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah daerah Kabupaten / kota berbasis elektronik dan non elektronik	3 Laporan		Pelaksanaan Keamanan informasi Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota Berbasis Elektronik dan non Elektronik	Dinas Komunikasi dan Informatika	Jumlah Laporan Pelaksanaan Keamanan Informasi Pemerintah daerah Kabupaten / kota berbasis elektronik dan non elektronik	3 Laporan		

Sumber: Dinas komunikasi dan Informatika Kab. Boyolali, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan hasil musrenbang Kabupaten Boyolali Tahun 2024, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali tidak mendapatkan usulan dari masyarakat maupun pokok pikiran (pokir) DPRD, sehingga Bidang komunikasi dan Informatika tidak juga tidak memperoleh usulan program dan kegiatan dari masyarakat.

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Dinas komunikasi dan Informatika Kab. Boyolali, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional

Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan Kabupaten Boyolali sesuai dengan visi dan misi Kepala Daerah. Dinas Komunikasi dan Informatika melaksanakan misi Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Misi ini untuk Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai utuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.

Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok *good and clean governance*. Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN.

Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

Tidak berhenti pada *good and clean governance*, Boyolali berusaha menumbuhkan *Smart governance,* atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan visi Bupati yang ada dalam Rencana Strategis Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten

Boyolali 2021-2026 yaitu *"BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas"*

Artinya Dinas Komunikasi dan Informatika melaksanakan visi dan misi Bupati Boyolali, melalui penyelenggaraan Kabupaten Cerdas (*Smart City*).

Boyolali Kabupaten Cerdas *(Smart City)* , melalui upaya antara lain:

1) Pengembangan e-governance, ada partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan;
2) Pengembangan jaringan IT, pengembangan sistem informasi manajemen berbasis IT;
3) Pengembangan pengembangan kewirausahaan, Pengembangan usaha secara on-line;
4) Pengelolaan lingkungan berbasis IT, pengelolaan SDA berbasis IT, pengembangan sumber energi terbarukan;
5) Pendidikan dan pengembangan SDM yang melek teknologi, dukungan penelitian, pengembangan karakter sosial budaya masyarakat;
6) Kemudahan akses terhadap layanan pendidikan, kemudahan akses terhadap layanan kesehatan, pengembangan peran media, kemudahan akses terhadap jaminan keamanan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program Kegiatan dan Anggaran 2025

Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolak ukur kinerja masing-masing kelompok serta kebutuhan pembiyaan. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang dilaksanakan.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, tersebut adalah sebagai berikut:

1. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
2. Pencapaian SPM;
3. Peningkatan fasilitas saranan dan prasarana informasi.

Berdasarkan uraian di atas terhadap program dan prioritas pembangunan yang akan dilakukan Dinas Komunikasi dan Informatika dalam tahun 2025, dapat digambarkan sebagai berikut:

1. Rekapitulasi program dan kegiatan yang akan dilakukan dalam tahun 2025 dan dalam rangka pencapaian target RPJMD dan SPM bidang komunikasi dan Informatika antara lain meliputi:
   a. Jumlah program dan kegiatan

      Jumlah program dan kegiatan usulan awal Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dapat diketahui sebagai berikut:

      1) Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
         - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
           - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN.
           - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN.
         - Administrasi Umum Perangkat Daerah
           - Penyediaan Komponen Instanlansi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor.

- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor.
- Penyediaan Bahan Logistik Kantor.
- Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan.
- Penyediaan Bahan atau Material.
- Fasilitasi Kunjungan Tamu.
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

• Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
- Penyediaan Jasa Surat Menyurat.
- Penyediaan Jasa Komunikasi Sumber Daya Air dan Listrik.

• Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daaerah
- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya.
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung kantor dan Bangunan Lainnya.

2) Program Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik

• Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota
- Pelayanan Informasi Publik.
- Penguatan Kapasitas Sumber Daya Komunikasi Publik.

3) Program Pengelolaan Aplikasi Informatika

• Pengelolaan Nama Domain yang telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten / Kota

- Pengelolaan Nama Domain Dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah Dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa.

- Pengelolaan e-government Di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/ Kota
  - Pembangunan Dan Atau Pengembangan Aplikasi Khusus Yang Sesuai Dengan Arsitektur Dan Peta Rencana SPBE Pemerintah Daerah.

b. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan

Penyebaran lokasi program dan kegiatan usulan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali dalam RKPD tahun 2025 dapat diketahui sebagai berikut:

1) Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali
2) Kecamatan-kecamatan yang ada di wilayah Kabupaten Boyolali
3) Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaanya

2. Dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali sudah sesuai dengan dokumen yang ada seperti RKPD, RPJMD dan RENSTRA

Perumusan Program Kegiatan dan Anggaran 2025 yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolak ukur kinerja masing-masing kelompok serta kebutuhan pembiyaan. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang dilaksanakan.

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas pembangunan yang akan dilakukan Dinas Komunikasi dan Informatika dalam tahun 2025, dapat digambarkan Tabel 4.1 sebagai berikut:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Komunikasi dan Informatika

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA						8.244.197.000,00							15.574.599.300,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						8.143.297.000,00							15.474.099.300,00	
	2.16	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA						8.143.297.000,00							15.474.099.300,00	
1,	2.16.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	6.070.997.000,00						-	5.972.134.000,00	
	2.16.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	24 kegiatan			-	5.380.590.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	6 kegiatan	5.156.854.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang/bulan			42 Orang/bulan	4.420.590.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	40 Orang/bulan	4.170.854.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	960.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	986.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	8 kegiatan			-	221.400.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	8 kegiatan	235.359.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.0	Penyediaan Komponen Instalasi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	6.0001	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	3.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	3.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	100.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	107.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	40.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	30.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	25.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	20 Laporan			4 Laporan	80.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	37.359.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	4 kegiatan			-	342.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 kegiatan	324.168.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.16.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	20 Laporan			4 Laporan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	1.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	20 Laporan			4 Laporan	340.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	323.168.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 kegiatan			-	127.007.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 kegiatan	255.753.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	75 Unit			15 Unit	66.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	15 Unit	35.753.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	110 Unit			22 Unit	26.007.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	22 Unit	20.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit			1 Unit	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	1 Unit	200.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
2,	2.16.02	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI DAN KOMUNIKASI PUBLIK	-	-			-	802.300.000,00						-	55.139.300,00	
	2.16.02.2.01	Pengelolaan Informasi dan Komunikasi Publik	-	22 kecamatan			-	802.300.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih	-	22 kecamatan	55.139.300,00	DINAS KOMUNIKASI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota										adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				DAN INFORMATIKA
	2.16.02.2.01.0017	Pelayanan Informasi Publik														
			Jumlah permohonan Informasi Publik yang diselesaikan sesuai peraturan perundangan				22 Permohonan	655.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		50.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.02.2.01.0024	Penguatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Komunikasi Publik														
			Jumlah ASN bidang komunikasi publik yang difasilitasi mengikuti bimtek/pelatihan				22 Orang	146.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		5.139.300,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
3,	2.16.03	PROGRAM PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA	-	-			-	1.270.000.000,00						-	9.446.826.000,00	
	2.16.03.2.01	Pengelolaan Nama Domain yang Telah Ditetapkan oleh Pemerintah Pusat dan Sub Domain di Lingkup Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	-	52 Dokumen			-	990.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	9.356.400.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.03.2.01.0004	Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Penyelenggaraan Pemerintah Daerah dan Pengelolaan Nama Domain Pemerintah Desa														
			Jumlah Dokumen Pengelolaan Nama Domain dan Sub Domain Pemerintah Daerah serta Domain Pemerintah Desa				13 Dokumen	990.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		9.356.400.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	2.16.03.2.02	Pengelolaan E-government di Lingkup Pemerintah Daerah	-	308 Unit			-	280.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	77 Unit	90.426.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Kabupaten/Kota										Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INFORMATIKA
	2.16.03.2.02.0020	Pembangunan dan/atau Pengembangan Aplikasi Khusus yang sesuai dengan arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah														
			Jumlah aplikasi khusus yang dibangun dan/atau dikembangkan sesuai arsitektur dan peta rencana SPBE pemerintah daerah				77 Aplikasi	280.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		90.426.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	X	NON URUSAN						100.900.000,00							100.500.000,00	
	X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX						100.900.000,00							100.500.000,00	
1,	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	100.900.000,00						-	100.500.000,00	
	X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	8 kegiatan			-	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	8 kegiatan	100.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan			4 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	4 kegiatan			-	900.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 kegiatan	500.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	X.XX.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	20 Laporan			4 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	500.000,00	DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA
	J U M L A H							8.244.197.000,00							15.574.599.300,00	

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Dengan adanya Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali yang berisi prioritas program dan kegiatan sebagai penjabaran Visi dan Misi, dapat lebih terkoordinasi, terakomodasi, terintegerasi dan sinegris dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, selanjutnya Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali ini dijadikan sebagai bahan dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta prioritas dan plafon anggaran sementara (PPAS) dan APBD.

Rencana Kerja Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Boyolali, yang berisi program dan kegiatan yang menjadi prioritas untuk dilaksanakan mencerminkan:

1. Terlaksananya pembangunan prasarana dan fasilitas komunikasi dan informasi;
2. Tersedianya sumber daya komunikasi dan informasi yang profesional dan handal;
3. Tersebarnya informasi pembangunan kepada masyarakat melalui media interaktif, cetak dan elektronik.

P. RENCANA KERJA DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pelaksanaan pembangunan yang dilakukan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali bersama-sama dengan para pemangku kepentigan (stakehoder) termasuk Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhannya akan menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) Pasal 3 ayat 1 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam Wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara Pusat dan Daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan dengan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di tingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota di wajibkan melakukan penyusunan Rencana

Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap mengacu pada dokumen perencaan wilayah di atasnya.

Dalam pelaksanaan pembangunan, keterlibatan stakeholder di daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa RPJP, RPJM dan RKPD. Oleh karena itu, Perangkat Daerah (PD) sebagai stakeholder di daerah perlu menjamin terlaksananya pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis.(Renstra) lima tahunan PD , kemudian di terjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja (Renja) tahunan PD. Hal ini mengacu pada UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) PD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra PD dan mengacu kepada RKPD.

Berdasarkan hal tersebut, maka Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahun 2025. Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja tahun 2025 mengacu pada RPJMD Kabupaten Boyolali periode (2021-2026) yang menetapkan Visi sebagai rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanan yaitu, “Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan menata bersama, Penuh Totalitas (METAL), sebagai bentuk perwujudan visi, maka telah ditetapkan Misi Pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu:

1. Boyolali meneruskan pro Investasi, maju, sinergi dan berkelanjutan;
2. Boyolali sehat, tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya;
3. Boyolali kota susu, lumbung pangan nasional;;
4. Boyolali menghadirkan pemerintah yang bersih, efektif dan terpercaya;
5. Boyolali tersenyum, tumbuh, mandiri dan berdaya saing.

Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan Kabupaten Boyolali khususnya dan Nasional pada umumnya.

1.2 Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan

Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan maksud sebagai berikut:

a. Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
b. Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu-isu strategis pada tahun 2025.

Sedangkan tujuan penyusunan Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut*:*

1. Renja menjadi acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 dengan tetap memperhatikan RKPD;
2. Renja berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yang mengacu pada isu strategis RPJMD Kabupaten dan RKPD.

1.4 Sistematika Penulisan

Penulisan Rencana Kerja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali dengan sistematika, sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN
RENJA DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Tahun 2023 dan Capaian Renstra Dinas Koperasi Dan Tenaga Kerja

Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target tahun 2025.

2.1.1. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan *(input),* keluaran *(output),* hasil *(outcome).* Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

2.1.2. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2025.

Pada Tahun 2023 Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali menerima alokasi anggaran sebesar Rp 9,688.070.000,- terealisasi Rp 8.981.928.692,- dengan penyerapan sebesar 92,71% atau efisiensi sebesar 7,29%. Program teknis uraian selengkapnya atas capaian kinerja kegiatan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja dapat dilihat pada tabel berikut:

Tabel 2. 1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.07	URUSAN PEMERINTAH BIDANG TENAGA KERJA							
2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	Persentase kesesuaian tenaga kerja yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan permintaan pasar tenaga kerja	2,76 Persen	0,47 persen	1,23 persen	1,11 persen	90,47%	2,00 persen
2.07.03.2.01	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	Jumlah tenaga kerja yang meningkat kompetensinya (jiwa)	500 Orang	732 Orang	500 Orang	527 Orang	106%	500 Orang
2.07.03.2.01.0001	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Jumlah peserta pelatihan		732 Orang				
		Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	500 Orang		500 Orang	527 Orang	106%	500 Orang
2.07.03.2.02	Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Persentase LPK yang aktif dalam pelaksanaan pelatihan kerja	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100%	100 persen
2.07.03.2.02.0001	Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	Jumlah LPK yang melakukan pelatihan		33 lembaga				
		Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja Swasta yang Dibina	33 Lembaga		33 lembaga	33 lembaga	100%	33 lembaga
2.07.04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	Persentase tenaga kerja yang ditempatkan	50,00 persen	57,65 persen	47,50 persen	41 persen	86,32%	48,00 persen
2.07.04.2.01	Pelayanan antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pencari kerja yang bisa mengakses informasi kerja	7250 orang		7250 orang	7040 orang	97,1%	7250 orang
2.07.04.2.01.01	Penyediaan Sumber Daya Pelayanan anatar Kerja	Jumlah pejabat fungsional pengantar kerja		3 Orang				
		Jumlah SDM Pelayanan antar Kerja yang Mendapatkan Pelatihan Melalui Bimtek dan lain- lain untuk Peningkatan Kompetensi	3 Orang		3 Orang	3 orang	100%	3 Orang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
2.07.04.2.01.0002	Pelayanan antar Kerja	Jumlah Pencari kerja yang terdaftar di Kabupaten/Kota		5505 Orang				
		Jumlah Tenaga Kerja yang Ditempatkan Melalui Layanan AKAD dan AKL	4750 Orang		4370 Orang	4068 Orang	93%	4464 Orang
2.07.04.2.01.0003	Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja	Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan	300 Orang	300 Orang	300 Orang	300 Orang	100%	300 Orang
2.07.04.2.01.0004	Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan	Jumlah Disabilitas yang terlayani		289 Orang				
		Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitasi Layanan ULD	120 Orang		120 Orang	120 Orang	100%	120 Orang
2.07.04.2.01.0005	Perluasan Kesempatan Kerja	Besaran tenaga kerja yang mendapatkan pelatihan berbasis kewirausahaan		160 orang				
		Jumlah Tenaga Kerja yang Diberdayakan Melalui program Perluasan Kesempatan Kerja	60 Orang		30 orang	120 orang	92,82%	30 0rang
2.07.05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	Persentase perusahaan yang menerapkan peraturan perundangan bidang ketenagakerjaan	75 persen	70 persen	75 persen	70 persen	93,3%	75 persen
2.07.05.2.02	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah perusahaan yang menggaji sesuai regulasi	85 Perusahaan	70 Perusahaan	75 Perusahaan	75 Perusahaan	100%	80 Perusahaan
2.07.05.2.02.0004	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Lembaga Kerja Sama Tripartit yang diberdayakan		1 Lembaga				
		Jumlah LKS Tripartit yang Dibina	1 Lembaga		1 Lembaga	1 Lembaga	100%	1 Lembaga
2.17.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpenuhi sesuai standar	100 persen	91,70 persen	100 persen	95,48 persen	95,48%	100 persen
2.17.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		4 Dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 Persen	7 Kegiatan
2.17.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
2.17.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA -SKPD yang disusun		1 Dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.17.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.17.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.17.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan - SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.17.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	16 Laporan
2.17.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2.17.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase capaian fungsi layanan administrasi keuangan perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100%	12 Bulan
2.17.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN		12 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	36		40 Orang/bulan	40 Orang/bulan	100%	37

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
			Orang/bulan					Orang/bulan
2.17.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah gaji honor non PNS		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
2.17.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
2.17.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah koordinasi dan akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Bulan
2.17.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	1 Laporan
2.17.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2.17.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 Persen	18 Laporan
2.17.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
2.17.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase capaian fungsi layanan administrasi keuangan perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	9 Kegiatan		10 Kegiatan	10 Kegiatan	100%	10 Kegiatan
2.17.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
2.17.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
2.17.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
2.17.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
2.17.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Barang Cetak dan Penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
2.17.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bahan Material		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
2.17.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
2.17.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
2.17.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	(Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD)		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
2.17.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	jumlah pelaksanaan sistem pemerintah berbasis elektronik pada SKPD		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
2.17.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
		Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
2.17.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
2.17.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
2.17.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Jasa Pelayanan Umum Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
2.17.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah		12 Bulan				
		Jasa Barang Milik Daerah Pemerintahan Daerah	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
2.17.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	48 Unit		48 Unit	48 Unit	100%	48 Unit
2.17.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 Unit		12 Unit	12 Unit	100%	12 Unit
2.17.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
2.17.04	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	Persentase koperasi yang dibina yang meningkat nilai kesehatannya	7,08 persen	7,99 persen	6,62 persen	11,12 persen	168%	6,85 persen
2.17.04.2.01	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Persentase koperasi yang dinilai kesehatannya	7,31 Persen	6,39 persen	6,62 persen	6,62 persen	84%	6,85 persen
2.17.04.2.01.0001	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Usaha Simpan Pinjam oleh Koperasi yang dinilai kesehatannya		68 KSP/USP				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	1	2
		Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	62 KSP/USP		58 KSP/USP	58 KSP/USP	100%	60 KSP/USP
2.17.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	Persentase peningkatan SDM koperasi yang telah terlatih	82,19 persen	41,10 persen	54,79 persen	68,49 persen	79,9%	68,59 persen
2.17.05.2.01	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota	Persentase koperasi yang meningkat pengetahuan perkoperasian	95,89 Persen	41,10 persen	54,79 persen	54,79 persen	100%	68,49 persen
2.17.05.2.01.0001	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi	Jumlah SDM yang mengikuti Pendidikan dan pelatihan		240 orang				
		Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian	240 orang		240 orang	250 orang	104%	240 orang
2.17.07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	Jumlah Usaha Pengembangan Mikro		66 persen				
		Persentase rata-rata peningkatan omzet usaha mikro	69 persen		63 persen	63 persen	100%	66 persen
2.17.07.2.01	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Jmlah usaha mikro yang bermitra dan memperoleh pendampinaan kelembagaan	69 Unit Usaha	60 Unit Usaha	63 Unit Usaha	65 Unit Usaha	100%	66 Unit Usaha
2.17.07.2.01.0011	Fasilitasi Sertifikasi dan Standardisasi Usaha Mikro	Jumlah Usaha Mikro yang Terfasilitasi	-	-	-	-	-	-

Sumber : Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja, 2024, Reviu Renstra Kab. Boyolali 2021-2026, RPJMD 2021-2026

2.1.3. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja. Evaluasi Pencapaian Kinerja Sasaran 1 (Menurunnya Pengangguran) :

Keberhasilan capaian indikator

- Tersedianya Balai Latihan Kerja (BLK) Boyolali yang didukung dengan instruktur ahli serta peralatan pendukung pelatihan yang memadai, termasuk diantaranya Mobile Training Unit (MTU) yang memungkinkan pelatihan kerja dilaksanakan di lingkungan tempat tinggal warga setempat;
- Terdapat pelatihan manajemen usaha baru produktif dan motivasi usaha produktif yang diselenggarakan oleh Disnakertrans Provinsi Jawa Tengah.

Hambatan/permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah:

- Besarnya animo masyarakat untuk mengikuti pelatihan belum sebanding dengan keterbatasan anggaran yang tersedia;

Evaluasi Pencapaian Kinerja Sasaran 2 (Meningkatnya perlindungan hak-hak tenaga kerja dan promosi lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi seluruh pekerja) :

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena:

- Pembinaan yang terus menerus, terhadap perusahaan baik secara langsung maupun diundang di Dinas untuk dilakukan sosialisasi dan meningkatkan kepatuhan pengusaha terhadap peraturan perundang-undangan yang berlaku;

Hambatan/permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah:

- Beberapa perusahaan tidak mampu membayar sesuai Upah Minimum Kabupaten/Kota (UMK) sebagaimana tercantum dalam Keputusan Gubernur Jawa Tengah Nomor 561/54 Tahun 2022 tanggal 30 November 2022, tentang Upah Minimum Pada 35 (tiga puluh lima) Kabupaten/Kota di Provinsi Jawa Tengah Tahun

2023, dimana UMK di Kabupaten Boyolali yaitu sebesar Rp 2.155.712,29,- (Dua juta seratus lima puluh lima ribu tujuh ratus dua belas rupiah dua puluh sembilan sen);

- Pemahaman pengusaha yang kurang tepat atau keliru dalam memahami pengertian upah minimum;
- Keterbatasan kemampuan perusahaan dalam membayar pekerjanya sesuai UMK.

Evaluasi Pencapaian Kinerja Sasaran 3 (Meningkatnya kontribusi dan pertumbuhan sektor koperasi dan usaha kecil menengah terhadap perekonomian) :

Keberhasilan capaian indikator ini disebabkan karena :

- Meningkatnya kinerja usaha, keuangan, dan manajemen koperasi serta meningkatnya kesadaran koperasi akan pentingnya nilai kesehatan koperasi untuk mengetahui kondisi kinerja usaha, keuangan dan manajemen koperasi
- Meningkatkan citra dan kredibilitas kegiatan usaha simpan pinjam koperasi sebagai lembaga keuangan yang mampu mengelola kegiatan usaha simpan pinjam sesuai dengan peraturan perundang-undangan;
- Meningkatkan transparasi dan akuntabilitas pengelolaan usaha simpan pinjam;
- Meningkatkan manfaat ekonomi anggota dalam kegiatan usaha simpan pinjam.
- Mengukur tingkat kesehatan koperasi simpan pinjam dan unit simpan pinjam koperasi serta kantor cabang koperasi simpan pinjam;
- Pembinaan kepada UMKM baik dari segi produksi, permodalan, maupun kemampuan manajerial;
- Pengembangan SDM UMKM melalui berbagai macam pelatihan yang diberikan kepada UMKM guna peningkatan kemampuan sesuai bidang usahanya;

- Mengikutsertakan UMKM dalam pelatihan pemasaran baik secara online maupun offline serta mengikutkan dalam ajang promosi.

Hambatan/permasalahan yang dihadapi dalam mencapai target kinerja adalah:

- Masih terdapat koperasi yang kurang disiplin baik dari segi kelengkapan organisasi koperasi, manajemen maupun dari segi kelembagannya;
- Masih terbatasnya SDM yang sudah berkompeten/mengikuti Diklat/Bimtek Penilaian Kesehatan Koperasi.
- Masih rendahnya kesadaran UMKM melakukan legalitas terhadap usahanya, dimana hal tersebut menjadi salah satu syarat kemitraan antara Buyer dengan UMKM;
- Masih terbatasnya informasi dan komunikasi antara UMKM dan mitra penyedia kerja sama.

2.1.4. Perkiraan Pencapaian Tahun Anggaran 2025

Sedangkan untuk tahun Anggaran tahun 2025 dengan perkiraan anggaran sebesar Rp. 7.759.503.000,- terurai dalam 5 program dan 8 kegiatan, dan 20 sub kegiatan. Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 maupun perkiraan capaian tahun 2025, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan Program dan kegiatan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

a. Belum tersedianya data yang telah difalidasi dan verifikasi tentang ketersediaan tenaga kerja serta kebutuhan lapangan kerja.
b. Banyaknya pelanggaran kepatuhan norma hukum ketenagakerjaan dan meningkatnya tuntutan perlindungan kesejahteraan bagi pekerja/buruh.
c. Masih banyaknya koperasi yang tidak aktif
d. Belum optimalnya kualitas SDM koperasi

e. Kurang optimalnya pengetahuan dan kemampuan kemandirian berwirausaha
f. Kurang optimalnya fasilitasi permodalan

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam mendukung Visi misi Kepala Daerah terpilih periode 2021-2026 maka Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut:

1. Peningkatan kesesuaian keterampilan pencari kerja dengan permintaan pasar kerja
2. Peningkatan penerapan kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundangan bidang ketenagakerjaan
3. Optimalisasi fungsi mediasi dan deteksi dini perselisihan hubungan industrial
4. Peningkatan kapasitas pengurus koperasi
5. Peningkatan kualitas metode pengelolaan koperasi
6. Peningkatan kapasitas SDM pelaku UKM
7. Peningkatan akses permodalan

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

2.2.1. Tugas Pokok dan Fungsi

Peraturan Bupati Nomor 54 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 125 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali. Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah di bidang koperasi, usaha mikro dan menengah, dan bidang ketenagakerjaan. Untuk melaksanakan tugas pokok tersebut, Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja mempunyai fungsi:

1. perumusan kebijakan bidang koperasi, usaha kecil dan menengah, dan bidang tenaga kerja sesuai dengan lingkup tugasnya;

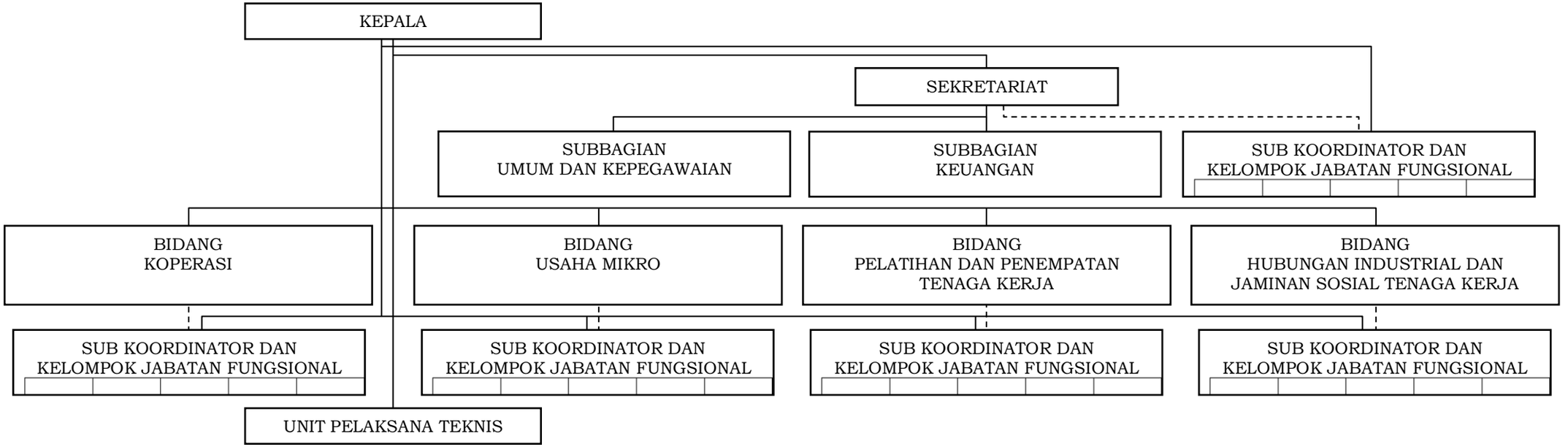
2. pelaksanaan kebijakan bidang koperasi, usaha kecil dan menengah, dan bidang tenaga kerja sesuai dengan lingkup tugasnya;
3. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang koperasi, usaha kecil dan menengah, dan bidang tenaga kerja sesuai dengan lingkup tugasnya;
4. pelaksanaan administrasi dinas bidang koperasi, usaha kecil dan menengah, dan bidang tenaga kerja sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
5. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan tugas dan fungsinya.

2.2.2. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali sebagaimana tercantum dalam Peraturan Bupati Nomor 54 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 125 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, Serta Tata Kerja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali dengan susunan sebagai berikut:

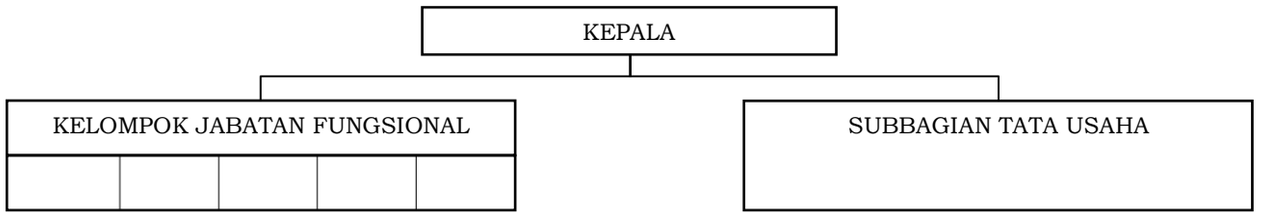
a. Kepala;
b. Sekretariat terdiri dari:
    1. Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
    2. Subbagian Keuangan;
c. Bidang Koperasi;
d. Bidang Usaha Mikro;
e. Bidang Pelatihan dan Penempatan Tenaga Kerja;
f. Bidang Hubungan Industrial dan Jaminan Sosial Tenaga Kerja;
g. Kelompok Jabatan Fungsional; dan
h. UPT.
    1. Kepala UPT;
    2. Kepala Subbagian Tata Usaha; dan
    3. Kelompok Jabatan Fungsional.

Gambar 2. 1 Bagan Susunan Organisasi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja



Sumber: Peraturan Bupati Boyolali Nomor 54 Tahun 2022

Gambar 2. 2 Bagan Susunan Organisasi UPT Balai Latihan Kerja



Sumber: Peraturan Bupati Boyolali Nomor 54 Tahun 2022

Tabel 2. 2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	Target IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi	
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025
1	Prosentase Tenaga Kerja yang ditempatkan			47,0%	47,5%	48,0%	48,5%	50,0%	52.38%	77,98%	78%	80%
2	Tenaga kerja yang meningkat kompetensinya			300	500	500	500	500	732	527	500	500
3	Persentase peningkatan kepatuhan perusahaan atas hak-hak pekerja (kebebasan berserikat)			100 %	100%	100%	100%	100%	97,14%	100%	100%	100%
4	Persentase koperasi yang meningkat SHU nya			17,34%	17,90%	18,46%	19,03%	19,59%	17,35%	53%	55%	57%
5	Koperasi yang di Bina yang meningkat nilai kesehatannya			56	58	60	62	64	58	68	70	72
6	UMKM yang di Bina yang meningkat usahanya/Omzetnya			60	63	66	69	72	164	65	75	80
7	UMKM yang melaksanakan pola kemitraan			40	40	40	40	40	65	156	120	150

Sumber : Reviu Renstra 2021-2026, LKJIP,LKPJ/LPPD,Olah data Diskopnaker 2024

2.2.3. Kajian Atas Indikator Kinerja

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali telah menerapkan indikator kinerja penyelenggaraan Pemerintah Daerah berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 berupa pencari kerja yang terdaftar sampai dengan akhir tahun 2023 ini sebanyak 7.040 orang dan lowongan kerja yang dibutuhkan sebanyak 12.073 orang. Usaha mikro di Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi sampai dengan akhir tahun 2023 sebanyak 48.362 usaha mikro, yang meliputi berbagai sektor usaha.

Permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali yang terkait dengan pencapaian Indikator Kunci tahun 2023 maupun perkiraan capaian tahun 2024, antara lain sebagai berikut:

a. Kurangnya tenaga instruktur di BLK Boyolali;
b. Tidak semua perusahaan menerapkan peraturan perundang-undangan terkait pengupahan, karena sebagian pengusaha masih berpedoman pada komponen upah sebuah asosiasi (Kesehatan);
c. Tingkat Partisipasi rendah dari Level Top Manager dalam pembinaan Pencegahan perselisihan HI;
d. Penilaian kesehatan Koperasi tidak bisa dilakukan pada semua KSP/USP koperasi karena jumlah koperasi yang banyak;
e. Tidak semua KSP/USP Koperasi melaksanakan RAT dan bagi Koperasi yang melakukan RAT tidak semuanya mengirimkan laporan ke Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja;
f. Masih rendahnya kesadaran akan standarisasi produk (izin PIRT, BPOM, Halal, dll);

Beberapa upaya yang dilaksanakan oleh Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan kebijaksanaan pemberdayaan Koperasi dan

Tenaga Kerja yaitu:

a. Memberdayakan dan mengoptimalkan SDM yang tersedia;
b. Melakukan pembinaan secara periodik dan kontinyu terhadap perusahaan-perusahaan;
c. Meningkatkan koordinasi dan persuasi dengan Level Top Manager serta memantau informasi agar tersampaikan ke Level Top Manager;
d. Melaksanakan penilaian kesehatan koperasi kepada KSP/USP koperasi secara bergilir;
e. Mengingatkan KSP/USP koperasi dengan membuat surat edaran kepada seluruh koperasi untuk melaksanakan ketentuan perundang-undangan yaitu melaksanakan RAT dan menyampaikan laporan hasilnya ke Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja;
f. Melaksanakan sosialisasi dan fasilitasi PIRT, pelatihan halal, dan perizinan usaha (NIB);

2.3. Isu - Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya agar mampu eksis dan unggul dalam persaingan yang semakin ketat dalam lingkungan yang cepat berubah diperlukan perubahan kearah perubahan.

Beberapa faktor kunci keberhasilan dimulai dengan melakukan identifikasi indikator yang dapat menunjang tingkat pencapaian tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan. Faktor kunci tersebut antara lain berupa potensi, kekuatan, ancaman dan peluang yang dihadapi, termasuk sumber daya manusia, dana, sarana dan prasarana, serta peraturan dan perundang undangan dan kebijakan yang digunakan oleh Instansi pemerintah dalam kegiatan-kegiatannya. Adapun peran organisasi dalam pelaksanaan pelaksanaan pembangunan daerah dan penyelenggaraan pemerintah :

1) Peningkatan penempatan kesempatan kerja dan perluasan

kerja;

2) Pembinaan yang diarahkan untuk kemandirian masyarakat;
3) Penyelenggaraan pelayanan yang dilakukan oleh tenaga yang profesional dan dilengkapi dengan adanya sarana dan prasarana yang memadahi;
4) Perwujudan Hubungan Industrial yang harmonis ;
5) Optimalisasi koordinasi lintas sektoral dan lintas program;
6) Peningkatan optimalisasi peran serta masyarakat dan kemitraan dalam pembangunan di bidang Koperasi dan tenaga kerja;
7) Kebijakan pembangunan yang selalu berdasarkan kepada data yang akurat ataupun isu-isu permasalahan di bidang Koperasi dan Usaha Mikro Kecil dan Menengah (UMKM) serta tenaga kerja;
8) Adanya dukungan IPTEK (Ilmu Pengetahuan dan Teknologi) dalam menunjang kegiatan .

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Secara garis besar, kelancaran penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi dipengaruhi oleh faktor SDM dan sarana prasarana. Kebijakan penting yang ditempuh untuk mengatasi kedua faktor tersebut antara lain:

1) Peningkatan Pendidikan dan Pelatihan bagi Calon Tenaga Kerja;
2) Peningkatan kesempatan Ketenaga Kerjaaan;
3) Pembinaan dan pengawasan kepada perusahaan untuk taat pada peraturan ketenagakerjaan;
4) Adanya pantauan UMK secara kontinyu;
5) Peningkatan koordinasi LKS Tripartit;
6) Perumusan kebijakan teknis dalam penanganan bidang pengembangan Koperasi dan Tenaga Kerja;
7) Koordinasi dalam penyelenggaraan pelayanan umum bidang pengembangan koperasi dan tenaga kerja;

8) Pemberian rekomendasi dalam perijinan dan penyuluhan serta pembinaan bidang pengembangan Koperasi dan Usaha mikro Kecil dan Menengah;
9) Pemberian ijin bidang pengembangan Koperasi dan UMKM;

2.4. Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang Koperasi dan Tenaga Kerja, sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2016-2021 dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman dan arahan bagi PD dalam menjabarkan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025. yang akan dikaitkan dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD, indikator kinerja kunci yang mengacu pada indikator RPJMD, SPM serta indikator Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor : 050/3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Secara umum terhadap usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja sesuai dengan prioritas pembangunan (rencangan awal RKPD) beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat dari tabel sebagai berikut:

Tabel 2. 3

Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
I	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpebuhi sesuai standar	100 persen	6.195.097	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan daerah yang terpebuhi sesuai standar	100 persen	6.195.097	
1	Administrasi keuangan perangkat daerah	Boyolali	Fungsi Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	5.229.782	Administrasi keuangan perangkat daerah	Boyolali	Fungsi Layanan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	12 bulan	5.229.782	
1.1	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	4.824.782	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	12 bulan	4.824.782	
1.2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dok	405.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dok	405.000	
2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Fungsi Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	12 bulan	885.505	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Fungsi Layanan Administrasi Umum Perangkat Daerah			
2.1	Penyediaan komponen instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 paket	6.152	Penyediaan komponen instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 paket	6.152	
2.2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakankantor	12 paket	44.800	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakankantor	12 paket	44.800	
2.3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 paket	6.780	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 paket	6.780	
2.4	Penyediaan Bahan Logistik kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	85.000	Penyediaan Bahan Logistik kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	85.000	
2.5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	97.840	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 paket	97.840	
2.6	Penyediaan Bahan/Material	Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 paket	115.163	Penyediaan Bahan/Material	Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 paket	115.163	
2.7	Fasilitasi kunjungan tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan	246.300	Fasilitasi kunjungan tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 laporan laporan	246.300	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.8	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi OPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD	12 laporan	283.470	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi OPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi OPD	12 laporan	283.470	
3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	137808	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 laporan	137808	
3.1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.850	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	1.850	
3.2	Penyedian jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	135.000	Penyedian jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	135.000	
3.3	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	958	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 laporan	958	
4.	Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah	12 bulan	135.000	Pemeliharaan barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah	12 bulan	135.000	
4.1	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 bulan	60.000	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 bulan	60.000	
4.2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya	12 bulan	50.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya	12 bulan	50.000	
4.3	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	2 unit	25.000	Pemeliharaan/RehabilitasiGedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara / Direhabilitasi	2 unit	25.000	
II	Program Pelatihan kerja dan produktivitas Tenaga Kerja	Boyolali	Persentase kesesuaian tenaga kerja yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan permintaan pasar tenaga kerja	2 persen	337.960	Program Pelatihan kerja dan produktivitas Tenaga Kerja	Boyolali	Persentase kesesuaian tenaga kerja yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan permintaan pasar tenaga kerja	2 persen	337.960	
1	Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Boyolali	Jumlah tenaga kerja yang meningkat kompetensinya	500 orang	337.960	Pelaksanaan Pelatihan Berdasarkan Unit Kompetensi	Boyolali	Jumlah tenaga kerja yang meningkat kompetensinya	500 orang	337.960	
1.1	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Boyolali	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	500 orang	180.625	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi	Boyolali	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	500 orang	180.625	
III	Program Penempatan Tenaga Kerja	Boyolali	Persentase tenaga kerja yang ditempatkan	48 persen	549.829	Program Penempatan Tenaga Kerja	Boyolali	Persentase tenaga kerja yang ditempatkan	48 persen	549.829	
1	Pelayanan Antar Kerja di Daerah	Boyolali	Jumlah pencari kerja yang bisa	7250 orang	24.829	Pelayanan Antar Kerja di Daerah	Boyolali	Jumlah pencari kerja yang bisa	7250	24.829	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kabupaten/Boyolali		mengakses informasi kerja			Kabupaten/Boyolali		mengakses informasi kerja	orang		
1.1	Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas ketenagakerjaan	Boyolali	Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitasi Layanan ULD	100 orang	13.400	Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas ketenagakerjaan	Boyolali	Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitasi Layanan ULD	100 orang	13.400	
IV	Program Hubungan Industrial	Boyolali	Persentase perusahaan yang menerapkan peraturan perundangan bidang ketenagakerjaan	80 persen	118.217	Program Hubungan Industrial	Boyolali	Persentase perusahaan yang menerapkan peraturan perundangan bidang ketenagakerjaan	80 persen	118.217	
1	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah perusahaan yang menggaji sesuai regulasi	70 perusahaan	-	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah perusahaan yang menggaji sesuai regulasi	70 perusahaan	-	
1.1	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah LKS Tripartit yang Dibina	1 lembaga	117.400	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah LKS Tripartit yang Dibina	1 lembaga	117.400	
V	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Boyolali	Persentase koperasi yang di bina yang meningkat nilai kesehatannya	6,85 persen	23.697.5	Program Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi	Boyolali	Persentase koperasi yang di bina yang meningkat nilai kesehatannya	6,85 persen	23.697.5	
1.	Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang Wilayah Keanggotannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Persentase koperasi yang dinilai kesehatannya	6,85 persen	23.697.5	Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang Wilayah Keanggotannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Terlaksananya Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi yang Wilayah Keanggotannya dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	6,85 persen	23.697.5	
1.1	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	50 unit ush	70.000	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota	Byl	Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	50 unit ush	70.000	
VI	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	Boyolali	Persentase peningkatan SDM Koperasi yang terlatih	68,49 persen	95.670	Program Pendidikan dan Latihan Perkoperasian	Boyolali	Persentase peningkatan SDM Koperasi yang terlatih	68,49 persen	95.670	
1	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah Kabupaten/kota	Boyolali	Persentase koperasi yang meningkat pengetahuan perkoperasian	68,49 persen	95.670	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang wilayah keanggotaannya dalam daerah Kabupaten/kota	Boyolali	Persentase koperasi yang meningkat pengetahuan perkoperasian	68,49 persen	95.670	
1.1	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM Koperasi	Boyolali	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian kompetensi SDM Koperasi	240 orang	0	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta kapasitas dan kompetensi SDM Koperasi	Boyolali	Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian kompetensi SDM Koperasi	240 orang	0	
VII	Program Pemberdayaan UMKM	Boyolali	Persentase rata-rata	66 persen	150.936.5	Program Pemberdayaan UMKM	Boyolali	Persentase rata-rata peningkatan	66 persen	150.936.5	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			peningkatan omzet pelaku usaha mikro					omzet pelaku usaha mikro			
1	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Boyolali	Jumlah usaha mikro yang bermitra dan memperoleh pendampingan kelembagaan	40 orang	150.936.5	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	Boyolali	Jumlah usaha mikro yang bermitra dan memperoleh pendampingan kelembagaan	40 orang	150.936.5	
1.1	Fasilitasi Sertifikasi dan Standarisasi Usaha Mikro	Boyolali	Jumlah Unit Usaha Mikro yang Terfasilitasi dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	40 orang	150.936.5	Fasilitasi Sertifikasi dan Standarisasi Usaha Mikro	Boyolali	Jumlah Unit Usaha Mikro yang Terfasilitasi dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	40 orang	150.936.5	

Sumber : Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan kewenangan yang dilimpahkan kepada daerah, Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja melakukan penelaahan terhadap usulan program dan kegiatan yang diajukan para pemangku kepentingan, oleh karena itu dalam penentuan skala prioritas dapat tidaknya usulan program dan kegiatan dari stakeholder diakomodasi, dengan tetap memperhatikan beberapa kriteria yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Boyolali meliputi:

1) Keterkaitan dengan pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional, seperti terhadap SDGs, pengentasan kemiskinan, penciptaan lapangan kerja;
2) Keterkaitan dengan pencapaian visi dan misi Kepala Daerah dalam RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026;
3) Keterkaitan dengan pengembangan sektor/bidang yang terkait keunggulan kompetitif daerah; dan
4) Keterkaitan dengan isu strategis daerah.

Berdasarkan kriteria tersebut, Daftar/usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan, untuk dijadikan prioritas pembangunan beserta tolok ukur kinerja keluaran setiap kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya. Dapat digambarkan sebagai berikut:

Tabel 2. 4 Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025

No	Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja berdasarkan klaster kompetensi	Juwangi	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	63.280.000 / 1 paket	Pelatihan Menjahit
2	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan pelatihan ketrampilan bagi pencari kerja berdasarkan klaster kompetensi	Juwangi	Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	63.280.000 / 1 paket	Pelatihan Tata Boga
3	Fasilitasi dan standarisasi usaha mikro	Wonosa modro	Jumlah Unit Usaha Mikro yang Terfasilitasi dalam Pengembangan Produksi dan Pengolahan, Pemasaran, SDM, serta Desain dan Teknologi	50.000.000 / 1 paket	Pelatihan Manajeme n Usaha

Sumber : Olah Data Diskopnaker

Berdasarkan usulan tersebut di atas bisa diterima dengan cara mendaftarkan pelatihan yang diadakan di UPT BLK Kabupaten Boyolali.

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan strategi pemberdayaan Koperasi dan Tenaga Kerja tidak dapat dilepaskan Pengawasan terhadap perkembangan koperasi dan tenaga kerja dengan upaya pembangunan kompetensi inovasi dan teknologi untuk meningkatkan Pemberdayaan Koperasi dan Tenaga Kerja serta efisiensi usaha dan mendukung pemerataan dan pertumbuhan ekonomi di Kabupaten Boyolali. Untuk itu perlu pula dilakukan peningkatan akses usaha Koperasi dan Tenaga Kerja. Seiring dengan itu perlu pula dilakukan peningkatan kualitas usaha Koperasi dan Tenaga Kerja kepada sumber daya produktif, berikut kapasitas kompetensi dan produktivitas usahanya.

Dengan pertimbangan kondisi internal dan eksternal ke depan Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali telah menetapkan 7 (tujuh) arah kebijakan prioritas yang akan ditempuh yaitu :

1) Peningkatan kesesuaian ketrampilan pencari kerja dengan permintaan pasar kerja;
2) Peningkatan jaringan kerja sama penyaluran tenaga kerja;
3) Peningkatan penerapan kepatuhan perusahaan terhadap peraturan perundangan bidang ketenagakerjaan;
4) Optimalisasi fungsi mediasi dan deteksi dini perselisihan hubungan industrial;
5) Peningkatan kapasitas pengurus koperasi dan kualitas metode pengelolaan koperasi;
6) Peningkatan kapasitas SDM pelaku UKM;
7) Peningkatan standarisasi produk UKM dan peningkatan akses permodalan;

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi PD, serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali dibidang koperasi dan tenaga kerja prioritas pembangunan yang

dilaksanakan tahun 2024 meliputi:

1) Meningkatkan kompetesi dan produktivitas tenaga kerja;
2) Meningkatkan perlindungan ketenagakerjaan dan jaminan sosial tenaga kerja;
3) Tersedianya upah yang layak bagi tenaga kerja;
4) Peningkatan SDM pelaku koperasi melalui bimbingan penilaian kesehatan, sosialisasi dan yang lainnya;
5) Peningkatan Pembangunan sarana dan prasarana bagi UMKM;
6) Fasilitasi akses permodalan dan promosi;

3.2. Tujuan Dan Sasaran Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali yaitu mewujudkan pembangunan manusia yang berkwalitas, tujuan dan sasaran pembangunan beserta indikatornya sebagai berikut:

TUJUAN : “Menurunnya Tingkat Kemiskinan”

SASARAN :

a. Menurunnya Pengangguran, dengan indikator Tingkat Pengangguran Terbuka.
b. Meningkatnya perlindungan hak-hak tenaga kerja dan promosi lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi seluruh pekerja, dengan indikator Persentase peningkatan kepatuhan perusahaan atas hak hak pekerja (kebebasan berserikat).
c. Meningkatnya kontribusi dan pertumbuhan sektor koperasi dan usaha kecil menengah terhadap perekonomian, dengan indikator Persentase koperasi yang SHUnya meningkat dan Jumlah Usaha Mikro yang meningkat omzetnya.

Uraian keterkaitan antara visi misi dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali dapat dijelaskan sebagai berikut:

Misi pertama Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju Sinergi dan Berkelanjutan pada misi ini Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja, mempunyai tugas untuk merumuskan kebijakan teknis

urusan pemerintah di bidang koperasi, usaha mikro dan menengah, dan tenaga kerja sesuai ketentuan peraturan perundang-undangan dan pertimbangan teknis bidang koperasi, usaha mikro dan menengah, dan tenaga kerja sebagai pedoman pelaksanaan tugas. Adapun upaya yang dilakukan melalui fasilitasi bantuan modal, keterampilan sumber daya pelaku usaha, pengorganisasian kelompok usaha dan Koperasi peningkatan kualitas sumber daya tenaga kerja dan pencari kerja untuk menciptakan ketrampilan tenaga kerja yang kompeten dan produktif serta peluang kesempatan kerja mandiri;

Dalam rangka penjabaran atas tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan dari Dinas Koperasi dan Tenga Kerja Kabupaten Boyolali, maka output akhir yang diharapkan sebagaimana tertuang pada prioritas penanggulangan kemiskinan di Kabupaten Boyolali.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

a. Untuk pencapaian visi dan misi kepala daerah, :

   Visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali Periode 2021-2026 adalah “Boyolali Maju, Melanjutkan Pro Investasi. *Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)*, dengan Misi ke 5 nya yaitu “Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing”, dimana misi kelima menekankan terwujudnya tata kelola pemerintahan yang tumbuh, mandiri dan berdayasaing, responsive dan akuntabel mendukung kesejahteraan yang berkelanjutan.

b. Untuk pencapain target kinerja yang telah ditetapkan di tahun anggaran 2023 akan dijabarkan dalam 5 program dan 13 kegiatan, serta sebaran kegiatan mencakup seluruh wilayah Kabupaten Boyolali disesuaikan jenis kegiatan dan berdasarkan skala prioritasnya serta target sasaran bagi masyarakat sesuai ketentuan peraturan perundang–undangan.

c. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu sebagai berikut:

Tabel 4. 1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA						7.759.503.000,00							8.214.398.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						7.759.503.000,00							8.214.398.000,00	
	2,07	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG TENAGA KERJA						1.318.538.000,00							1.250.000.000,00	
1,	2.07.03	PROGRAM PELATIHAN KERJA DAN PRODUKTIVITAS TENAGA KERJA	*Persentase peningkatan fasilitasi pelatihan kerja bagi usia produktif masyarakat tidak mampu* *Persentase kesesuaian tenaga kerja yang memiliki sertifikat kompetensi sesuai dengan permintaan pasar tenaga kerja*	3,53 Persen			100,00 Persen 2,76 Persen	255.625.000,00						3,53 Persen	750.000.000,00	
	2.07.03.2.01	Pelaksanaan Pelatihan berdasarkan Unit Kompetensi	-	2000 Orang			-	180.625.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	500 Orang	750.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.03.2.01.0001	Proses Pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan Keterampilan bagi Pencari Kerja berdasarkan Klaster Kompetensi														
			Jumlah Tenaga Kerja yang Mendapat Pelatihan Berbasis Kompetensi pada Tahun n	2000 Orang			500 Orang	180.625.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	500 Orang	750.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.03.2.02	Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta	-	100 Persen			-	75.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	100 Persen	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.07.03.2.02.0001	Pembinaan Lembaga Pelatihan Kerja Swasta														
			Jumlah Lembaga Pelatihan Kerja Swasta yang Dibina	400 Lembaga			0 Lembaga	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	100 Lembaga	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
2,	2.07.04	PROGRAM PENEMPATAN TENAGA KERJA	-	-			-	945.513.000,00						-	500.000.000,00	
	2.07.04.2.01	Pelayanan antar Kerja di Daerah Kabupaten/Kota	-	29000 Oran g			-	945.513.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepemudaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	7250 Orang	500.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.04.2.01.0002	Pelayanan antar Kerja														
			Jumlah Tenaga Kerja yang Ditempatkan Melalui Layanan AKAD dan AKL	28600 Orang			0 Orang	741.389.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepemudaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik	-	7300 Orang	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.04.2.01.0003	Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan bagi Pencari Kerja														
			Jumlah Pencari Kerja yang Mendapatkan Penyuluhan dan Bimbingan Jabatan	400 Orang			0 Orang	9.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	100 Orang	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.04.2.01.0004	Penyelenggaraan Unit Layanan Disabilitas Ketenagakerjaan														
			Jumlah Tenaga Kerja Disabilitas yang Mendapatkan Fasilitasi Layanan ULD	480 Orang			22 Orang	13.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	120 Orang	500.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.04.2.01.0005	Perluasan Kesempatan Kerja														
			Jumlah Tenaga Kerja yang Diberdayakan Melalui program Perluasan Kesempatan Kerja	120 Orang			80 Orang	181.724.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahragaan dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik	-	30 Orang	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3,	2.07.05	PROGRAM HUBUNGAN INDUSTRIAL	-	-			-	117.400.000,00						-	0,00	
	2.07.05.2.02	Pencegahan dan Penyelesaian Perselisihan Hubungan Industrial, Mogok Kerja dan Penutupan Perusahaan di Daerah Kabupaten/Kota	-	350 Perusahaan			-	117.400.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	70 Perusaha an	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.07.05.2.02.0004	Pelaksanaan Operasional Lembaga Kerja Sama Tripartit Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah LKS Tripartit yang Dibina	1 Lembaga			1 Lembaga	117.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Lembaga	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2,17	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KOPERASI, USAHA KECIL, DAN MENENGAH						6.440.965.000,00							6.964.398.000,00	
1,	2.17.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	6.343.295.000,00						-	6.574.094.000,00	
	2.17.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	48 Bulan			-	5.229.782.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Bulan	5.971.308.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	160 Orang/bulan			40 Orang/bulan	4.824.782.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	40 Orang/bulan	5.737.308.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	405.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	234.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	48 Dokumen			-	840.705.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	361.969.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.17.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	48 Paket			1 Paket	6.152.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	3.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0 Paket			1 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	0 Paket	60.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	48 Paket			1 Paket	6.780.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	3.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	85.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	40.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	48 Paket			6 Paket	97.840.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	30.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	48 Paket			6 Paket	115.163.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	25.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.17.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	48 Laporan			12 Laporan	246.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	100.969.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	48 Laporan			12 Laporan	283.470.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	100.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 Dokumen			-	137.808.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	128.817.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			1 Laporan	1.850.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	2.817.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	124.800.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			1 Laporan	958.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	1.200.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.17.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 Dokumen			-	135.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	112.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	48 Unit			38 Unit	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Unit	42.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	48 Unit			10 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Unit	20.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	48 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Unit	50.000.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
2,	2.17.04	PROGRAM PENILAIAN KESEHATAN KSP/USP KOPERASI	-	-			-	27.670.000,00						-	0,00	
	2.17.04.2.01	Penilaian Kesehatan Koperasi Simpan Pinjam/Unit Simpan Pinjam Koperasi yang Wilayah Keanggotaanya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	7,31 Persen			-	27.670.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	7,31 Persen	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.04.2.01.0001	Pelaksanaan Penilaian Kesehatan KSP/USP Koperasi Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Unit Usaha Koperasi yang Telah Dilakukan Penilaian Kesehatan	244 Unit Usaha			50 Unit Usaha	27.670.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	64 Unit Usaha	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
3,	2.17.05	PROGRAM PENDIDIKAN DAN LATIHAN PERKOPERASIAN	-	-			-	70.000.000,00						-	0,00	
	2.17.05.2.01	Pendidikan dan Latihan Perkoperasian Bagi Koperasi yang Wilayah	-	95,89 Perse n			-	70.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-	95,89 Perse n	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Keanggotaan dalam Daerah Kabupaten/Kota										yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan				
	2.17.05.2.01.0001	Peningkatan Pemahaman dan Pengetahuan Perkoperasian serta Kapasitas dan Kompetensi SDM Koperasi														
			Jumlah SDM yang Memahami Pengetahuan Perkoperasian	960 Orang			50 Orang	70.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	240 Orang	0,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
4,	2.17.07	PROGRAM PEMBERDAYAAN USAHA MENENGAH, USAHA KECIL, DAN USAHA MIKRO (UMKM)	-	-			-	0,00						-	390.304.000,00	
	2.17.07.2.01	Pemberdayaan Usaha Mikro yang Dilakukan Melalui Pendataan, Kemitraan, Kemudahan Perizinan, Penguatan Kelembagaan dan Koordinasi dengan Para Pemangku Kepentingan	-	120 Unit Usaha			-	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan peningkatan perekonomian	-	40 Unit Usaha	390.304.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA
	2.17.07.2.01.0011	Fasilitasi Sertifikasi dan Standardisasi Usaha Mikro														
			Jumlah Usaha Mikro yang Terfasilitasi				230 Unit Usaha	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		390.304.000,00	DINAS KOPERASI DAN TENAGA KERJA

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja tahun 2025 di susun sebagai pedoman bagi segenap aparatur dalam rangka menyelesaikan tugas-tugas pembangunan di bidang Koperasi dan Tenaga Kerja dalam menciptakan *Good Governance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya merembes kebawah *(trickledown effect)* sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan. Untuk mendukung keberhasilan pelaksanaan pembangunan tersebut diperlukan dukungan dan peran serta masyarakat dan dunia usaha beserta aparatur pemerintah diperlukan sikap mental, tekad, semangat, ketaatan, kejujuran dan disiplin para penyelenggara pembangunan. Keberhasilan tersebut tercermin pada kualitas dan profesional dalam pengolahan pengelolaan pembangunan yang terdiri dari aspek perencanaan,pelaksanaan, pengendalian dan pengawasan serta kondisi yang mantap dengan instansi terkait dalam untuk mendukung kelancaran kinerja

Renja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Koperasi dan Tenaga Kerja Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang.

Q. RENCANA KERJA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan pelaksanaan tahun keempat dari Rencana Strategis Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu, yang merupakan amanat Undang–Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah serta Undang–Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah.

Rencana Kerja yang disingkat Renja mempunyai fungsi penting dalam sistem perencanaan daerah, hal ini sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah yang menyatakan, Renja Perangkat Daerah sebagai penjabaran Renstra Perangkat Daerah untuk jangka waktu 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat sehingga dengan demikian dapat dikemukakan bahwa fungsi Renja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali menerjemahkan dan mengoperasikan Rencana Kerja Pemerintah Kabupaten Boyolali ke dalam program dan kegiatan Dinas sedemikian rupa sehingga berkontribusi kepada pencapaian tujuan dan capaian program Dinas secara keseluruhan dan tujuan strategis jangka menengah yang tercantum dalam Rencana Strategis Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali.

Proses penyusunan Renja didasarkan pada penjaringan aspirasi yang diformulasikan melalui forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) tahunan dan memperhatikan hasil

evaluasi pelaksanaan pembangunan daerah pada tahun sebelumnya. Lebih lanjut penyusunan Dokumen RKPD dan Renja Perangkat Daerah juga diintegrasikan dengan prioritas pembangunan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat, hal ini sejalan dengan Pasal 2 (dua) Undang–Undang Nomor 23 Tahun 2014 yang menyatakan bahwa Daerah Kabupaten dan Kota merupakan bagian dari Provinsi serta mempunyai hubungan wewenang, keuangan, Pelayanan umum, pemanfaatan Sumber Daya Alam dan Sumber Daya lainnya. Musrenbang berfungsi sebagai forum untuk menghasilkan kesepakatan antar pelaku pembangunan tentang rancangan RKPD dan Renja Perangkat Daerah, yang menitikberatkan pada pembahasan untuk sinkronisasi sasaran, arah kebijakan, program dan kegiatan Perangkat Daerah serta masyarakat dalam pencapaian tujuan pembangunan Kabupaten Boyolali.

Sebagai Dokumen resmi Pemerintah Daerah, Rencana Kerja Perangkat Daerah yang dilanjutkan dengan Renja SKPD mempunyai kedudukan yang strategis, yaitu menjembatani antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan. Oleh karena itu RKPD dan Renja Perangkat Daerah berfungsi menjabarkan rencana strategis kedalam rencana regional dengan memuat arah kebijakan pembangunan, prioritas pembangunan, rancangan kerangka ekonomi daerah dan program kegiatan Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD). Sebagai rencana operasional, RKPD merupakan pedoman dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran, Prioritas Plafon Anggaran Sementara dan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum yang digunakan dalam penyusunan Renja PD, adalah sebagai berikut:

1. Undang – Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang – Undang Nomor 15 Tahun 2004 tentang Pemeriksaan Pengelolaan dan Tanggung Jawab Keuangan Negara (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4400);

3. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang – Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 85 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Tahun 2022 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2021 Nomor 211);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 55 Tahun 2005 tentang Dana Perimbangan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 137, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4575);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 65 Tahun 2010 Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 56 Tahun 2005 Tentang Sistem Informasi Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 110);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2017 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 73);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 25, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4614);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota (Lembaran

Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 82, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4737);

12. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
15. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali dimaksudkan sebagai pedoman dalam melaksanakan program/kegiatan selama 1 (satu) tahun dan sebagai penjabaran dari Renstra Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu.

Sedangkan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali adalah meningkatkan pelaksanaan fungsi perumusan kebijakan teknis di bidang penanaman modal.

Mengarahkan program dan kegiatan Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali selama 1 (satu) tahun dengan mengacu pada renstra sehingga dapat mencapai sasaran dan target program dan kegiatan yang telah direncanakan.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB l PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali
- 1.4. Sistematika Penyusunan Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali

BAB ll HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1. Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1. Program Kegiatan dan Anggaran 2025

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali, sebagai pelaksana urusan wajib bukan Pelayanan Dasar bidang urusan penanaman modal. Pada Tahun Anggaran 2024 Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali telah melaksanakan program dan kegiatan dengan capaian Kinerja Keuangan sebagai berikut :

1. Program Promosi Penanaman Modal
2. Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal
3. Program Pelayanan Penanaman Modal
4. Program Pengelolaan Data Dan Sistem Informasi Penanaman Modal
5. Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal
6. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Progran/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2025

Pada tahun 2023 Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali menerima anggaran sebesar

Rp5.283.228.000,- yang dialokasikan untuk pelaksanaan 6 (enam) program dan 12 (dua belas) kegiatan. Dari jumlah dana tersebut terealisasi sebesar Rp.5.126.073.170,- atau mencapai 97,03 % .

C. Perkiraan Pencapaian Tahun Anggaran 2024

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2024 maupun perkiraan capaian tahun 2025, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

1. Koordinasi dan sinkronisasi regulasi perizinan antara Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat masih mengalami beberapa hambatan/kendala;
2. Belum optimalnya pertumbuhan dan persebaran realisasi penanaman modal di Kabupaten Boyolali
3. Kurang intensifnya penanaman modal daerah;
4. Belum optimalnya sinergi antara pemerintah daerah dengan pelaku usaha, khususnya pelaku usaha menengah kecil (UMK) dan pendataan/pencatatan penanaman modalnya;
5. Semakin tingginya tuntutan penerapan teknologi informasi dalam bidang promosi, pelayanan perizinan, penyajian data investasi, dan pengawasan pelaksanaan perizinan berusaha.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026, maka pada tahun 2025 Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut :

1. Meningkatkan kemampuan Sumber Daya Manusia bagi pegawai Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali dengan melakukan Pendidikan formal, Informal dan pelatihan Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu
2. Meningkatkan sistem dan layanan perizinan secara mudah, murah, cepat, dan tepat serta transparan dengan pemanfaatan teknologi informasi;

3. Meningkatkan penyelesaian pengaduan masyarakat; dan
4. Meningkatkan penyediaan data dan informasi penanaman modal.
5. Mendorong kepeminatan investor lokal (PMDN) terhadap peluang potensi investasi yang ada;
6. Memfasilitasi kemitraan antara usaha menengah besar dengan usaha mikro kecil; dan
7. Melakukan koordinasi dan konsultasi dengan pihak terkait (Pusat dan Daerah) dalam penyelesaian masalah investasi.

Tabel 2.1 Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali s/d Tahun 2024

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar							
2.18	Bidang Urusan Penanaman Modal							
2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	Persentase promosi potensi investasi yang ditindak lanjuti dengan penjajakan kerja sama investasi	45%	30%	35%	41,67%	119,05%	40%
	Kegiatan							
2.18.03.2.01	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan promosi penanaman modal	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.03.2.01.0002	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan promosi penanaman modal	-	2 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
2.18.03.2.01.0003	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen strategi Promosi Penanaman Modal Kab/Kota	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	Persentase peningkatan potensi investasi yang teridentifikasi	71%	58%	63%	63%	100%	65%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan							
2.18.02.2.01	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen fasilitas /Insentif Di bidang penanaman Modal	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dok
	Sub Kegiatan							
2.18.02.2.01.0001	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Jumlah Peraturan Daerah/Provinsi dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	0 Dokumen	0 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	0 Dokumen
2.18.02.2.01.0003	Fasilitasi Kemitraan yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Kemitraan antara industri besar dan UMKM	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kesepakatan Kemitraan antara Usaha Besar (PMA/PMDN) dengan UMKM di daerah	2 Dokumen	-	-	-	-	2 Dokumen
	Kegiatan							
2.18.02.2.02	Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Rencana Umum Penanaman Modal Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
	Sub Kegiatan							
2.18.02.2.02.0001	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Peraturan Daerah (Perda) Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	0 Dokumen	-	1 Dokumen
2.18.02.2.02.0003	Pemutakhiran data potensi investasi daerah pada Sistem PIR (Potensi Investasi Regional)	Jumlah daerah yang telah dilaksanakan pemutakhiran data potensi investasi	4 Daerah	4 Daerah	4 Daerah	4 Daerah	100%	4 Daerah

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.18.02.2.02.0004	Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Jumlah Peta Potensi Investasi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	0 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	0 Dokumen
		Jumlah Dokumen Peta Potensi Investasi	-	1 Paket	-	-	-	-
2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	IKM Perizinan Investasi	Nilai 85	Nilai 82,55	Nilai 83,50	Nilai 90,03	107,82%	Nilai 84,50
	Kegiatan							
2.18.04.2.01	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Penerbitan perizinan dan non perizinan	5300 Izin Usaha	1000 Izin Usaha	1100 Izin Usaha			5200 Izin Usaha
	Sub Kegiatan							
2.18.04.2.01.01	Penyediaan Pelayanan Terpadu Perizinan dan Nonperizinan berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah Konsultasi perizinan dan non perizinan	-	1100 kosultasi	5000 Pelaku Usaha	11053 Pelaku Usaha	221,06%	-
2.18.04.2.01.02	Pemantauan Pemenuhan Komitmen Perizinan dan Non Perizinan Penanaman Modal	Jumlah pemenuhan komitmen perizinan dan non perizinan	-	500 pemenuhan komitmen	550 Kegiatan Usaha	1183 Kegiatan Usaha	215,09%	-
2.18.04.2.01.03	Penyediaan Layanan Konsultasi dan Pengelolaan Pengaduan Masyarakat terhadap Pelayanan Terpadu Perizinan dan Non Perizinan	Jumlah layanan konsultasi dan pengelolaan pengaduan	-	3 layanan	3 Orang	6 Orang	200%	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.18.04.2.01.04	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Jumlah koordinasi dan sinkronisasi penetapan pemberian fasilitas/insentif daerah	-	3 kali	25 Kegiatan Usaha	28 Kegiatan Usaha	112%	-
2.18.04.2.01.0008	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	35 Kegiatan Usaha	-	-	-	-	30 Kegiatan Usaha
2.18.04.2.01.0007	Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko	Jumlah Pelaku usaha yang Memperoleh Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara	1200 Pelaku Usaha	-	-	-	-	1100 Pelaku Usaha
2.18.04.2.01.0006	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	5300 Pelaku Usaha	-	-	-	-	5200 Pelaku Usaha
2.18.04.2.01.0005	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penentapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan	3 Dokumen	-	-	-	-	3 Dokumen
2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	Persentase pemenuhan data dan sistem informasi yang dibutuhkan untuk kemudahan penanaman modal dan pelayanan perizinan	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
2.18.06.2.01	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	2 Kali	2 Kali	2 Kali	2 Kali	100%	2 Kali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
2.18.06.2.01.0002	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Dimanfaatkan	5 Dokumen	-	-	-	-	5 Dokumen
		Jumlah Pengembangan aplikasi perizinan dan non perizinan	-	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	-
2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	Persentase peningkatan perusahaan yang tertib pelaporan LKPM	21,65%	19,26%	19,91%	43,07%	216,32%	21%
	Kegiatan							
2.18.05.2.01	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaporan LKPM	45 Perusahaan		35 Perusahaan			40 Perusahaan
	Sub Kegiatan							
2.18.05.2.01.01	Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal (Perusahaan)	-	20 Perusahaan	25 Perusahaan	29 Peusahaan	116%	-
2.18.05.2.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal (Pelaku Usaha)	-	240 Pelaku Usaha	105 Pelaku Usaha	660 Pelaku Usaha	628,57%	-
2.18.05.2.01.02	Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal	Jumlah Pengawasan Pelaksanaan Penanaman Modal (Perusahaan)	-	20 Perusahaan	25 Perusahaan	29 Peusahaan	116%	-
2.18.05.2.01.0004	Penyelesaian Permasalahan dan	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha	7 Kegiatan	-	-	-	-	7 Kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	Usaha					Usaha
2.18.05.2.01.0005	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	115 Pelaku Usaha	-	-	-	-	110 Pelaku Usaha
2.18.05.2.01.0006	Pengawasan Penanaman Modal	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan	29 Kegiatan Usaha	-	-	-	-	28 Kegiatan Usaha
2.18.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
2.18.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kebutuhan administrasi keuangan perangkat daerah	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 Kegiatan	-	-	-	-	6 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN selama 1 tahun	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/Bulan	-	-	-	-	20 Orang/Bulan
2.18.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Pembayaran kebutuhan jasa administrasi perkaantoran	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	-	-	-	-	12 Dokumen
2.18.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD						
2.18.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
2.18.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD"	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
2.18.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	1 Dokumen
	Kegiatan							
2.18.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kebutuhan administrasi perkantoran perangkat daerah	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	9 Kegiatan	-	-	-	-	9 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.2.06.0001	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket
2.18.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor	-	-	-	-	-	-
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
2.18.01.2.06.0004	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah kebutuhan BBM untuk operasional	-	5500 liter	5500 liter	5500 liter	100%	-
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	-	-	-	12 Paket
2.18.01.2.06.0003	Penyediaan peralatan rumah tangga	jumlah perlatan rumah tangga	-	1 Paket	1 Paket	1 Paket	100%	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
2.18.01.2.06.0005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah Kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
2.18.01.2.06.0007	Penyediaan bahan / Material	Jumlah kebutuhan alat tulis kantor	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Paket Bahan/Material yang disediakan	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
2.18.01.2.06.0008	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah kebutuhan makanan dan minuman	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	-	-	-	-	4 Laporan
2.18.01.2.06.0009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kebutuhan rapat-rapat untuk koordinasi dan konsultasi keluar daerah	-	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100%	-
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	-	-	-	-	4 Laporan
2.18.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	-	-	100%	13 Dokumen
	Kegiatan							
2.18.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Pengadaan Barang Milik Daerah	-	3 Paket	3 Paket	3 Paket	100%	-
		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan	-	-	-	-	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.2.07.0008	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Jumlah pengadaan aplikasi	-	1 paket	0	0	-	-
		Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	0 Unit	-	-	-	-	0 Unit

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.18.01.2.07.0010	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	1 Paket	0	0	-	-
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit	-	-	-	-	0 Unit
2.18.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	1 Paket	0	0	-	-
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit	-	-	-	-	0 Unit
	Kegiatan							
2.18.01.2.08	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	kebutuhan layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	-	-	-	-	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah kebutuhan materai	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	-	-	-	-	12 Laporan
2.18.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	kebutuhan pembayaran jasa listrik, dan air	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	-	-	-	12 Laporan
2.18.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah kebutuhan jasa kliring dan pembelian cek	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	-	-	-	4 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan							
2.18.01.2.09	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	kebutuhan pemeliharaan kendaraan dinas / operasional , pemeliharaan peralatan kantor lainnya pemeliharaan gedung kantor	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	-	-	-	-	4 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	kebutuhan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	-	15 kendaraan	15 kendaraan	15 kendaraan	100%	-
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit	-	-	-	-	9 Unit
2.18.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kebutuhan jasa pemeliharaan peralatan kantor	-	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100%	-
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	788 Unit	-	-	-	-	788 Unit
2.18.01.2.09.0008	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Pemeliharaan Aplikasi perijinan	-	1 paket	1 paket	1 paket	100%	-
		Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	15 Unit	-	-	-	-	15 Unit
2.18.01.2.09.0009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan Gedung kantor	-	1 paket	1 paket	1 paket	100%	-
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	-	-	-	-	1 Unit
	Kegiatan							
2.18.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan	Jumlah dokumen perencanaan ,penganggaran	-	25 Dokumen	25 Dokumen	25 Dokumen	100%	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat						
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	-	-	-	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
2.18.01.1.02.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
2.18.01.1.02.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2.18.01.1.02.0003	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2.18.01.1.02.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2.18.01.1.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
2.18.01.1.02.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Dokumen	15 Dokumen	15 Dokumen	15 Dokumen	100%	16 Dokumen
2.18.01.1.02.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen

Sumber : DPMPTSP Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

A. Tugas Pokok dan Struktur Organisasi

Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali melaksanakan tugas pokok Penyusunan dan Pelaksanaan Kebijakan Daerah di bidang Penanaman Modal

Untuk melaksanakan tugas pokok sebagaimana dimaksud Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

a. perumusan kebijakan teknis di bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu;
b. pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu;
c. pembinaan dan pelaksanaan tugas di bidang penanaman modal dan pelayanan perizinan terpadu;
d. penyelenggaraan pelayanan perizinan terpadu;

Susunan Organisasi Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali terdiri dari :

1. Kepala.
2. Sekretariat.
3. Kelompok Jabatan Fungsional

Sekretariat dipimpin oleh Sekretaris yang dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya berada di bawah dan bertanggung jawab kepada Kepala Dinas.

1. Sekretariat melaksanakan tugas pokok:
   Pengelolaan administrasi umum meliputi penyusunan program, ketatalaksanaan, ketatausahaan, keuangan, kepegawaian, urusan rumah tangga, perlengkapan serta kearsipan.
2. Kelompok Jabatan Fungsional mempunyai tugas melaksanakan sebagian tugas DPMPTSP secara professional sesuai dengan tugas jabatannya sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku

Tabel 2.2 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah DPMPTSP Kab. Boyolali

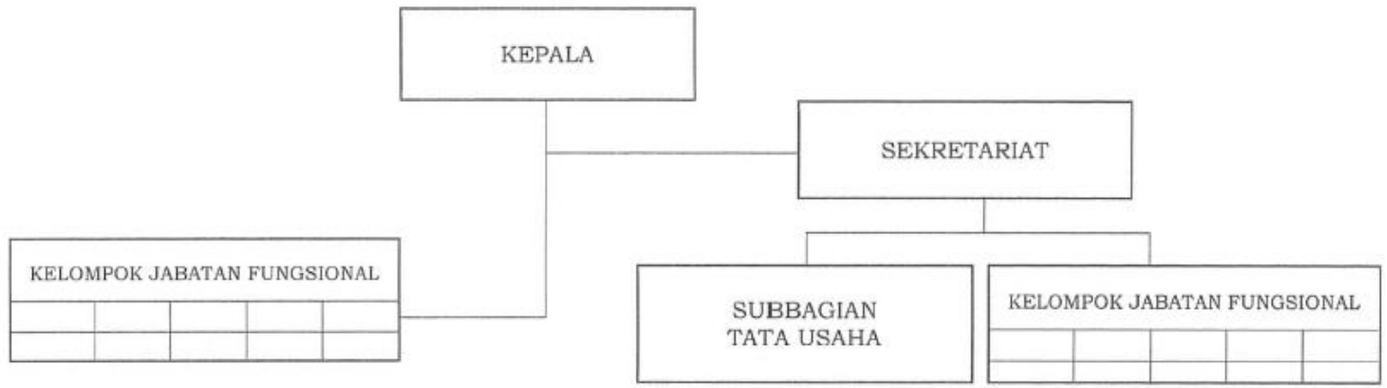
NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024 (s.d TW II)	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
	Realisasi Penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) dan Penanaman Modal Asing (PMA) (dalam juta rupiah)			1.771.109,26	1.830.706,93	1.890.304,60	1.949.902,26	1.937.439,74	964.996,79	1.890.304,60	1.949.902,26	

Sumber: DPMPTSP Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD Kab Boyolali 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026

Gambar 2.1 Struktur Organisasi Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kab. Boyolali

LAMPIRAN
PERATURAN BUPATI BOYOLALI
NOMOR 6 TAHUN 2024
TENTANG
KEDUDUKAN, SUSUNAN ORGANISASI, TUGAS DAN FUNGSI, SERTA TATA KERJA DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI

BAGAN SUSUNAN ORGANISASI DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU KABUPATEN BOYOLALI



BUPATI BOYOLALI,

MOHAMMAD SAID HIDAYAT

2.3 Isu–Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analisis isu - isu strategis dalam Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali dilakukan dengan mempertimbangkan kondisi obyektif dan perkembangan yang terjadi di Kabupaten Boyolali selama pelaksanaan pembangunan lima tahun terakhir serta merupakan dasar utama visi dan misi rencana strategis dinas yang juga akan menentukan kinerja dinas dalam lima tahun mendatang.

2.3.1 Identifikasi Masalah Berdasarkan Tugas dan Fungsi

Potensi permasalahan pelayanan Perangkat Daerah pada umumnya timbul dari kekuatan yang belum didayagunakan secara optimal, kelemahan yang tidak diatasi, peluang yang tidak dimanfaatkan, dan ancaman yang tidak diantisipasi.

Secara umum permasalahan pelayanan Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu yaitu;

1. Fasilitasi Dokumen Perizinan, yaitu meliputi penerapan OSS RBA, masih ada KBLI yang belum memiliki pengampu, Help desk OSS RBA yang kurang responsive dan benturan regulasi dalam pelayanan perizinan (Kementrian, Provinsi, Kabupaten)
2. Ketersediaan Lahan, yaitu meliputi ketersediaan lahan sesuai dengan Kawasan Peruntukan Industri, Luas lahan dalam satu hamparan dan peruntukan lahan (Sesuai RT RW/ RDTR)
3. Detail Proyek investasi yang ditawarkan kepada investor.
4. Ketersediaan Tenaga Kerja, yaitu meliputi jumlah tenaga kerja dan sebarannya, Miss Match antara kompetensi yang dibutuhkan dan ketersediaan tenaga kerja yang ada.

Analisis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Perencanaan pembangunan antara lain dimaksudkan agar layanan Perangkat Daerah senantiasa mampu menyelaraskan diri

dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungan eksternalnya merupakan perencanaan dari luar ke dalam yang tidak boleh diabaikan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah dimasa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu trategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang

Suatu isu strategis bagi Perangkat Daerah diperoleh baik berasal dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi Perangkat Daerah di masa lima tahun mendatang.

Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan urusan bidang penanaman modal

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal Perangkat Daerah

Proses yang dilakukan dalam membandingkan antara rancangan awal Perangkat Daerah dengan hasil analis kebutuhan. Perbandingan antara rancangan awal Perangkat Daerah dengan hasil analis kebutuhan di Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali meliputi :

1. Program Promosi Penanaman Modal
2. Program Pengembangan Iklim Penanaman Modal
3. Program Pelayanan Penanaman Modal
4. Program Pengelolaan Data Dan Sistem Informasi Penanaman Modal
5. Program Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal
6. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota

Tabel 2.3 Review terhadap Rancangan Awal DPMPTSP tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: DPMPTSP Kabupaten Boyolali

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar					Urusan Wajib Bukan Pelayanan Dasar					
	Bidang Urusan Penanaman Modal					Bidang Urusan Penanaman Modal					
	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL		Persentase promosi potensi investasi yang ditindak lanjuti dengan penjajakan kerja sama investasi	45%	55.800.000,00	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL		Persentase promosi potensi investasi yang ditindak lanjuti dengan penjajakan kerja sama investasi	45%	55.800.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Kegiatan promosi penanaman modal	2 Kegiatan	55.800.000,00	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Kegiatan promosi penanaman modal	2 Kegiatan	55.800.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	2 Dokumen	5.800.000,00	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	2 Dokumen	5.800.000,00	
	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen strategi Promosi Penanaman Modal Kab/Kota	1 Dokumen	50.000.000,00	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen strategi Promosi Penanaman Modal Kab/Kota	1 Dokumen	50.000.000,00	
	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL		Persentase peningkatan potensi investasi yang teridentifikasi	71%	35.000.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL		Persentase peningkatan potensi investasi yang teridentifikasi	71%	35.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang		Jumlah Dokumen fasilitas /Insentif Di bidang penanaman	1 Dokumen	0,00	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang		Jumlah Dokumen fasilitas /Insentif Di bidang	1 Dokumen	0,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Modal			Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		penanaman Modal			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Kab. Boyolali	Jumlah Peraturan Daerah/Provinsi dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	0 Dokumen	0,00	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	Kab. Boyolali	Jumlah Peraturan Daerah/Provinsi dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	0 Dokumen	0,00	
	Fasilitasi Kemitraan yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Kesepakatan Kemitraan antara Usaha Besar (PMA/PMDN) dengan UMKM di daerah	2 Dokumen	0,00	Fasilitasi Kemitraan yang dilakukan oleh Pemerintah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Kesepakatan Kemitraan antara Usaha Besar (PMA/PMDN) dengan UMKM di daerah	2 Dokumen	0,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Rencana Umum Penanaman Modal Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	35.000.000,00	Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota		Jumlah Dokumen Rencana Umum Penanaman Modal Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	35.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Peraturan Daerah (Perda) Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	0 Dokumen	0,00	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Peraturan Daerah (Perda) Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	0 Dokumen	0,00	
	Pemutakhiran data potensi investasi daerah pada Sistem PIR (Potensi Investasi Regional)	Kab. Boyolali	Jumlah daerah yang telah dilaksanakan pemutakhiran data potensi investasi	4 Daerah	0,00	Pemutakhiran data potensi investasi daerah pada Sistem PIR (Potensi Investasi Regional)	Kab. Boyolali	Jumlah daerah yang telah dilaksanakan pemutakhiran data potensi investasi	4 Daerah	0,00	
	Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Peta Potensi Investasi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	0 Dokumen	35.000.000,00	Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Peta Potensi Investasi dan Peluang Usaha Kabupaten/Kota	0 Dokumen	35.000.000,00	
	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL		IKM Perizinan Investasi	Nilai 85	1.800.000,00	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL		IKM Perizinan Investasi	Nilai 85	1.800.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah		Jumlah Penerbitan perizinan dan non perizinan	5300 Izin Usaha	1.800.000,00	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah		Jumlah Penerbitan perizinan dan non perizinan	5300 Izin Usaha	1.800.000,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kabupaten/ Kota					Kabupaten/ Kota					
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	35 Kegiatan Usaha	0,00	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	35 Kegiatan Usaha	0,00	
	Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku usaha yang Memperoleh Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara	1200 Pelaku Usaha	0,00	Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku usaha yang Memperoleh Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara	1200 Pelaku Usaha	0,00	
	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	5300 Pelaku Usaha	1.800.000,00	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	5300 Pelaku Usaha	1.800.000,00	
	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penentapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan	3 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penentapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan	3 Dokumen	0,00	
	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL		Persentase pemenuhan data dan sistem informasi yang dibutuhkan untuk kemudahan penanaman modal dan pelayanan perizinan	100%	35.000.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL		Persentase pemenuhan data dan sistem informasi yang dibutuhkan untuk kemudahan penanaman modal dan pelayanan perizinan	100%	35.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	2 Kali	35.000.000,00	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Laporan Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	2 Kali	35.000.000,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Dimanfaatkan	5 Dokumen	35.000.000,00	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Dimanfaatkan	5 Dokumen	35.000.000,00	
	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL		Persentase peningkatan perusahaan yang tertib pelaporan LKPM	21,65%	583.883.000,00	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL		Persentase peningkatan perusahaan yang tertib pelaporan LKPM	21,65%	583.883.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Pelaporan LKPM	45 Perusahaan	583.883.000,00	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Pelaporan LKPM	45 Perusahaan	583.883.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	7 Kegiatan Usaha	74.175.000,00	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pemantauan Pelaksanaan Penanaman Modal	7 Kegiatan Usaha	74.175.000,00	
	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	115 Pelaku Usaha	482.083.000,00	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha	Kab. Boyolali	Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pembinaan Pelaksanaan Penanaman Modal	115 Pelaku Usaha	482.083.000,00	
	Pengawasan Penanaman Modal	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan	29 Kegiatan Usaha	27.625.000,00	Pengawasan Penanaman Modal	Kab. Boyolali	Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Melakukan Koordinasi dan Sinkronisasi Pengawasan	29 Kegiatan Usaha	27.625.000,00	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	4.804.789.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	4.804.789.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 Kegiatan	3.517.644.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 Kegiatan	3.517.644.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/Bulan	3.193.644.000,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/Bulan	3.193.644.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	324.000.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	324.000.000,00	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD"	18 Laporan	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD"	18 Laporan	0,00	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	9 Kegiatan	388.000.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	9 Kegiatan	388.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000.000,00	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000.000,00	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	4 Paket	0,00	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	4 Paket	0,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Kantor yang Disediakan					Kantor yang Disediakan			
	Penyediaan bahan logistik kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	20.000.000,00	Penyediaan bahan logistik kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	20.000.000,00	
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	60.000.000,00	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	60.000.000,00	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	60.000.000,00	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	60.000.000,00	
	Penyediaan bahan / Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	45.000.000,00	Penyediaan bahan / Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	45.000.000,00	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	100.000.000,00	Fasilitasi kunjungan tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	100.000.000,00	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	100.000.000,00	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	100.000.000,00	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0,00	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan	530.000.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan	530.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	300.000.000,00	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	300.000.000,00	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	40.000.000,00	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	40.000.000,00	
	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	0 Unit	0,00	Pengadaan Aset Tak Berwujud	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	0 Unit	0,00	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	0 Unit	0,00	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang	0 Unit	0,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Disediakan					Disediakan			
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit	190.000.000,00	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit	190.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	273.145.000,00	Penyediaan jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	273.145.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.300.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.300.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	133.800.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	133.800.000,00	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	138.045.000,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	138.045.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	96.000.000,00	Pemeliharaan Barang milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	96.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit	46.000.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit	46.000.000,00	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	788 Unit	25.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	788 Unit	25.000.000,00	
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kab. Boyolali	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	15 Unit	0,00	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Kab. Boyolali	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	15 Unit	0,00	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	25.000.000,00	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	25.000.000,00	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Analisis
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp. 000)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0,00	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Dokumen	0,00	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Dokumen	0,00	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	0,00	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	0,00	

Sumber: DPMPTSP Kabupaten Boyolali, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan hasil musrenbang Kabupaten Boyolali Tahun 2024, Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali tidak mendapatkan usulan dari masyarakat maupun pokok pikiran (pokir) DPRD, sehingga Bidang enanaman Modal tidak juga tidak memperoleh usulan program dan kegiatan dari masyarakat.

Tabel 2.4. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

DPMPTSP Kabupaten Boyolali

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator Kerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: DPMPTSP Kabupaten Boyolali, 2024

Seiring dengan keterbukaan informasi publik, dan pemanfaatan teknologi informasi, Pemerintah Kabupaten Boyolali membuka beberapa sarana untuk membangun sinergi dan komunikasi pembangunan dengan masyarakat. Kanal yang dimanfaatkan oleh Pemerintah Kabupaten Boyolali antara lain melalui sms, website, media sosial (twitter, facebook, instagram, dll). Meskipun terhubung secara struktur, DPMPTSP Kabupaten Boyolali juga mempunyai kanal tersendiri melalui berbagai media yang dimanfaatkan untuk jalur dua arah sehingga penanganan bencana di Kabupaten Boyolali dapat berjalan dengan efektif, efisien, cepat, dan tanggap.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaah Terhadap Kebijkan Nasional

Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali merupakan bagian dari sistem perencanaan pembangunan Kabupaten Boyolali sesuai dengan visi dan misi Kepala Daerah. Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu melaksanakan misi Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi Dan Berkelanjutan.

Misi ini berorientasi pada penyediaan sistem layanan investasi yang kondusif guna meningkatkan daya tarik bagi investor dan kenaikan nilai investasi, dalam koridor investasi berwawasan keberlanjutan lingkungan hidup. Misi pro investasi dimaksudkan mendinamisir dunia usaha, aktivitas perekonomian dan hubungan industrial yang berwawasan lingkungan, misi ini sebagai dasar kebijakan yang mensinergikan tumbuhnya investasi dengan keberlanjutan lingkungan. Pertumbuhan investasi di kabupaten Boyolali disinergikan dengan upaya pemberdayaan ekonomi kerakyatan yang berbasis pada produk unggulan daerah.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan visi Bupati yang ada dalam Rencana Strategis Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu

"BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI
Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas

Artinya Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu melaksanakan visi dan misi Bupati Boyolali, melalui Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi Dan Berkelanjutan, melalui upaya antara lain:

1) Menciptakan iklim usaha yang kondusif bagi penanam modal, memperkuat daya saing perekonomian dan mempercepat peningkatan penanaman modal di bidang usaha unggulan daerah;
2) Tersedianya informasi peluang usaha unggulan;

3) Meningkatkan citra Kabupaten Boyolali sebagai daerah tujuan penanaman modal yang kondusif dan mendorong minat calon investor untuk berinvestasi di KabupatenBoyolali;
4) Meningkatkan kompetensi Sumber Daya Manusia Aparatur dalam meningkatkan pelayanan prima di bidang pelayanan perizinan dan penanaman modal;
5) Menyusunan dan mengembangkan kebijakan yang berorientasi pada upaya peningkatan daya saing dan pro investasi.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program Kegiatan dan Anggaran 2025

Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolak ukur kinerja masing-masing kelompok serta kebutuhan pembiyaan. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang dilaksanakan.

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, tersebut adalah sebagai berikut :

1. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
2. Peningkatan realisasi Investasi;
3. Peningkatan Akuntabilitas Pemerintah Daerah.

Dalam perumusan program dan kegiatan Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali sudah sesuai dengan dokumen yang ada seperti RKPD, RPJMD dan RENSTRA.

Berdasarkan uraian diatas terhadap program dan prioritas pembangunan yang akan dilakukan Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu dalam tahun 2025, dapat digambarkan Tabel 4.1 sebagai berikut:

Tabel 4.1. Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Penanaman Modal dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU						5.516.272.000,00							4.929.272.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						5.516.272.000,00							4.929.272.000,00	
	-	-						5.516.272.000,00							4.929.272.000,00	
1,	2.18.02	PROGRAM PENGEMBANGAN IKLIM PENANAMAN MODAL	-	-			-	35.000.000,00						-	35.000.000,00	
	2.18.02.2.01	Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	1 Dokumen			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.02.2.01.0001	Penetapan Kebijakan Daerah Mengenai Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal														
			Jumlah Peraturan Daerah/Provinsi dalam Pemberian Fasilitas/Insentif dan Kemudahan Penanaman Modal	1 Dokumen			0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.02.2.02	Pembuatan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	-	1 Dokumen			-	35.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-	1 Dokumen	35.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	2.18.02.2.02.0001	Penyusunan Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Peraturan Daerah (Perda) Rencana Umum Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen			0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.02.2.02.0004	Penyusunan Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Peta Potensi Investasi Kabupaten/Kota	1 Dokumen			1 Dokumen	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Dokumen	35.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
2,	2.18.03	PROGRAM PROMOSI PENANAMAN MODAL	-	-			-	55.800.000,00						-	55.800.000,00	
	2.18.03.2.01	Penyelenggaraan Promosi Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	9 Dokumen			-	55.800.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	55.800.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.03.2.01.0002	Pelaksanaan Kegiatan Promosi Penanaman Modal Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Kegiatan Promosi Penanaman Modal Kabupaten/Kota	8 Dokumen			2 Dokumen	5.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	-	2 Dokumen	5.800.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	2.18.03.2.01.0003	Penyusunan Strategi Promosi Penanaman Modal Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah dokumen strategi Promosi Penanaman Modal Kab/Kota	1 Dokumen			1 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	50.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
3,	2.18.04	PROGRAM PELAYANAN PENANAMAN MODAL	-	-			-	1.800.000,00						-	1.800.000,00	
	2.18.04.2.01	Pelayanan Perizinan dan Non Perizinan Secara Terpadu Satu Pintu dibidang Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/ Kota	-	21000 izin usaha			-	1.800.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5500 izin usaha	1.800.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.04.2.01.0005	Koordinasi dan Sinkronisasi Penetapan Pemberian Fasilitas/Insentif Daerah														
			Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Sinkronisasi Penentapan Pemberian Fasilitas/Insentif yang menjadi Kewenangan Kabupaten/Kota	12 Dokumen			3 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.04.2.01.0006	Penyediaan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik														
			Jumlah Pelaku Usaha yang Mendapatkan Pelayanan Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	21000 Pelaku Usaha			5300 Pelaku Usaha	1.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	-	5500 Pelaku Usaha	1.800.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	2.18.04.2.01.0007	Penyediaan dan pengelolaan Layanan konsultasi perizinan berusaha berbasis risiko														
			Jumlah Pelaku usaha yang Memperoleh Layanan Konsultasi Perizinan Berusaha melalui Sistem Perizinan Berusaha Berbasis Risiko Terintegrasi secara Elektronik	4600 Pelaku Usaha			1200 Pelaku Usaha	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1300 Pelaku Usaha	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.04.2.01.0008	Pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko														
			Jumlah Kegiatan Usaha yang mendapat pemantauan, analisis, evaluasi, dan pelaporan di bidang perizinan berusaha berbasis risiko Lintas Daerah Kabupaten/Kota bagi Kegiatan Usaha Dari Pelaku Usaha	130 Kegiatan Usaha			35 Kegiatan Usaha	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	40 Kegiatan Usaha	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
4,	2.18.05	PROGRAM PENGENDALIAN PELAKSANAAN PENANAMAN MODAL	-	-			-	583.883.000,00						-	583.883.000,00	
	2.18.05.2.01	Pengendalian Pelaksanaan Penanaman Modal yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	170 Perusahaan			-	583.883.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 Perusahaan	583.883.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.05.2.01.0004	Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya														
			Jumlah Penyelesaian Permasalahan dan Hambatan yang dihadapi Pelaku	28 Kegiatan Usaha.			7 Kegiatan Usaha.	74.175.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata	DANA TRANSFER KHUSUS-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan	-	7 Kegiatan Usaha.	74.175.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Usaha dalam merealisasikan Kegiatan Usahanya						n, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK		infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				TERPADU SATU PINTU
	2.18.05.2.01.0005	Bimbingan Teknis kepada Pelaku Usaha														
			Jumlah Pelaku Usaha yang Mengikuti Bimbingan Teknis/ Sosialisasi Implementasi Perizinan Berusaha Berbasis Risiko dan Pengawasan Perizinan Berusaha Berbasis Risiko	450 Pelaku Usaha			115 Pelaku Usaha	482.083.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	120 Pelaku Usaha	482.083.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	2.18.05.2.01.0006	Pengawasan Penanaman Modal														
			Jumlah Kegiatan Usaha dari Pelaku Usaha yang Telah Dianalisa dan Diverifikasi Data, Profil dan Informasi Kegiatan Usaha dari Pelaku DIlakukan Inspeksi Lapangan ; serta DIlakukan Evaluasi Penilaian Kepatuhan Pelaksanaan Perizinan Berusaha	112 Kegiatan Usaha			29 Kegiatan Usaha	27.625.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Kegiatan Usaha	27.625.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
5,	2.18.06	PROGRAM PENGELOLAAN DATA DAN SISTEM INFORMASI PENANAMAN MODAL	-	-			-	35.000.000,00						-	35.000.000,00	
	2.18.06.2.01	Pengelolaan Data dan Informasi Perizinan dan Non Perizinan yang Terintegrasi pada Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	8 kali			-	35.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-	2 kali	35.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	2.18.06.2.01.0002	Pengolahan, Penyajian dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik														
			Jumlah Data dan Informasi Perizinan Berbasis Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi secara Elektronik yang Diolah, Dikaji dan Dimanfaatkan	5 Dokumen			5 Dokumen	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Dokumen	35.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
6,	-	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	4.804.789.000,00						-	4.217.789.000,00	
	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	7 Kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 Kegiatan	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	16 Laporan	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	6 Kegiatan			-	3.517.644.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Kegiatan	3.517.644.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	25 Orang/bulan			20 Orang/bulan	3.193.644.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 Orang/bulan	3.193.644.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	324.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	324.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	-	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	9 Kegiatan			-	388.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	9 Kegiatan	388.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	20.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	60.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	60.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	45.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	3 Kegiatan			-	530.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan				1 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA INSENTIF DAERAH	-	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-		0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	-	Pengadaan Aset Tak Berwujud														
			Jumlah Unit Aset Tak Berwujud yang Disediakan	0 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				2 Unit	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA INSENTIF DAERAH	-	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit			1 Unit	190.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DANA INSENTIF DAERAH	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	273.145.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	216.145.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	1.300.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	133.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	133.800.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	138.045.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	81.045.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	4 Kegiatan			-	96.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Kegiatan	96.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	9 Unit			9 Unit	46.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas	-	9 Unit	46.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	-	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	788 Unit			788 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	788 Unit	25.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud														
			Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	15 Unit			15 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Unit	0,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU
	-	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	25.000.000,00	DINAS PENANAMAN MODAL DAN PELAYANAN TERPADU SATU PINTU

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Dengan adanya Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali yang berisi prioritas program dan kegiatan sebagai penjabaran Visi dan Misi, dapat lebih terkoordinasi, terakomodasi, terintegerasi dan sinegris dalam pencapaian sasaran yang telah ditetapkan, selanjutnya Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali ini dijadikan sebagai bahan dalam penyusunan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) serta prioritas dan plafon anggaran sementara (PPAS) dan APBD.

Rencana Kerja Dinas Penanaman Modal Dan Pelayanan Terpadu Satu Pintu Kabupaten Boyolali, yang berisi program dan kegiatan yang menjadi prioritas untuk dilaksanakan mencerminkan:

1. Terlaksananya pelayanan penanaman modal di Kabupaten Boyolali;
2. Terealisasinya penanaman Modal Dalam Negeri (PMDN) dan Penanaman Modal Asing (PMA);
3. Terlaksananya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintah Daerah.

R. RENCANA KERJA DINAS PEMUDA OLAHRAGA DAN PARIWISATA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 13 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah.

Selanjutnya untuk Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas, Fungsi dan Tata Kerjanya tertuang Peraturan Bupati Boyolali Nomor 23 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja pada Dinas Pemuda, OlahRaga, dan Pariwisata Kabupaten Boyolali

Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali merupakan unsur pelaksana Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah di bidang Kepemudaan dan Olahraga, dan Pariwisata. Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata dipimpin Kepala Dinas yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati melalui Sekretaris Daerah.

Dinas Pemuda, Olahraga dan Pariwisata mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah di bidang Kepemudaan dan Olahraga, dan Pariwisata.

Dinas Pemuda, Olahraga, dan Pariwisata dalam melaksanakan tugas sebagaimana dimaksud menyelenggarakan fungsi :

a. perumusan kebijakan bidang Kepemudaan dan Olahraga dan Pariwisata sesuai dengan lingkup tugasnya;
b. pelaksanaan kebijakan bidang Kepemudaan dan Olahraga dan Pariwisata sesuai dengan lingkup tugasnya;
c. pelaksanaan evaluasi dan pelaporan bidang Kepemudaan dan Olahraga dan Pariwisata sesuai dengan lingkup tugasnya;
d. pelaksanaan administrasi dinas bidang Kepemudaan dan Olahraga dan Pariwisata sesuai dengan lingkup tugasnya;
e. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan tugas dan fungsinya.

Dalam rangka meningkatkan pelaksanaan tugas dan fungsi pemerintahan yang lebih berdaya dan berhasil guna, serta untuk lebih memantapkan pelaksanaan akuntabilitas kinerja instansi pemerintah dalam pencapaian sasaran dan tujuan pembangunan kepariwisataan, diperlukan adanya Rencana Kerja yang didukung oleh sumberdaya manusia, kondisi keuangan serta fasilitas dan sarana dan prasarana yang dimiliki.

Penyusunan Rencana Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali didasarkan pada Rancangan Awal RKPD, RKPD Pemerintah Kabupaten Boyolali tahun 2024, Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali (2021–2026) dan Forum Konsultasi Publik serta sudah mengikuti pendampingan yang diselenggarakan oleh Bapperida Kabupaten Boyolali serta RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali Tahun 2024 merupakan dokumen perencanaan yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan yang didasarkan pada kondisi,

potensi, permasalahan, kebutuhan nyata, dan aspirasi masyarakat, dan berorientasi pada hasil yang akan dicapai selama kurun waktu 1 (satu) tahun. Selanjutnya Renja ini menjadi acuan kerja sebagai implementasi yang lebih rinci dari pelaksanaan tugas dan fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali.

Sesuai dengan amanat Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah serta Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia yang merupakan aturan pelaksana dari Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional disebutkan bahwa dalam melaksanakan tugas dan fungsinya setiap Satuan Kerja Perangkat Daerah wajib menyusun Rencana Kinerja SKPD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum utama yang mengatur sistem, mekanisme, proses dan prosedur tentang Renja Perangkat Daerah khususnya dan perencanaan penganggaran daerah pada umumnya di era desentralisasi, yaitu :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);

4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah sebagaimana diubah dengan Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2020 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2020 Tentang Kebijakan Keuangan Negara Dan Stabilitas Sistem Keuangan Untuk Penanganan Pandemi Corona Virus Disease 2019 (Covid-19) Dan/Atau Dalam Rangka Menghadapi Ancaman Yang Membahayakan Perekonomian Nasional Dan/Atau Stabilitas Sistem Keuangan Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 87, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6485);
5. Undang-undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58,Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia 4663);

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 3, Serie E Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Seri E Nomor 3);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 244);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Tahun 2021 Nomor 7); Peraturan Bupati Boyolali Nomor 3 Tahun 2021 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Bupati Boyolali Nomor 25 Tahun 2018 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Perangkat Daerah (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 3);
12. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

13. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Renja 2025 ini adalah sebagai dasar dan acuan dalam merancang program dan kegiatan tahun 2025 dengan mengacu pada RPJMD Kabupaten Boyolali, Renstra dan RKPD Kabupaten Boyolali dan memperhatikan isu-isu strategis dan permasalahan yang harus diselesaikan pada tahun 2025.

Rencana Kerja (Renja) ini berfungsi juga sebagai pedoman bagi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya dalam mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganganggaran, pelaksanaan dan pengawasan kegiatan.

Adapun tujuan dari penyusunan Rencana Kerja (Renja) 2025 adalah untuk :

a. Menyajikan data dan analisis evaluasi hasil pembangunan.
b. Merumuskan strategi yang perlu dilakukan oleh sektoral untuk mendukung tema pembangunan daerah tahun 2025.
c. Menyajikan hasil-hasil proses perencanaan partisipatorif atau bottom up, termasuk telaah atas usulan dari masyarakat yang disampaikan dalam proses musrenbang.
d. Menyajikan telaah atas pokok-pokok pikiran DPRD.
e. Melakukan penyelarasan dengan rencana pembangunan tingkat nasional (K/L) dan rencana pembangunan provinsi.

f. Melakukan identifikasi dan rumusan kegiatan lintas sektor yang dapat dilakukan untuk mempercepat pencapaian sasaran pembangunan.
g. Merumuskan program, kegiatan dan sub kegiatan pembangunan tahun 2025 yang mencakup lokasi, pagu indikatif dan keluaran-keluaran dan hasilnya.
h. Mengoptimalkan peran dan fungsi perumusan kebijakan teknis di Bidang Kepemudaan, Keolahragaan dan Kepariwisataan dengan menjabarkan rencana strategis ke dalam rencana operasional kegiatan.
i. Penyelenggaraan urusan pemerintahan dan pelaksanaan tugas di bidang Kepemudaan, Keolahragaan dan Kepariwisataan.
j. Menjaga konsistensi antara perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan tahunan perangkat daerah.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dengan sistematika sebagai berikut :

Bab I. PENDAHULUAN

Memuat gambaran umum penyusunan rancangan Renja yang memuat Latar Belakang, Landasan Hukum, Maksud dan Tujuan, Sistematika Penulisan.

Bab II. EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

Memuat tentang capaian Renstra Perangkat Daerah, Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah, Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi Perangkat Daerah, Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD.

Bab III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

Memuat Penelaahan Terhadap Kebijakan Nasional, Tujuan dan Sasaran Renja, Program dan Kegiatan.

Bab IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Berisikan penjelasan mengenai faktor yang menjadi pertimbngan terhadap rumusan progdam dan kegiatan, rekapitulasi program dan kegiatan serta penjelasan rumusan program dan kegiatan yang tidak sesuai.

Bab V. PENUTUP

Berisikan uraian penutup yang catatan penting yang perlu mendapat perhatian, kaidah-kaidah pelaksanaan dan rencana tindak lanjut.

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan hasil evaluasi pelaksanaan Renja tahun 2024 dan perkiraan capaian Renja tahun 2026 yang meliputi :

1. Kebijakan perencanaan program dan kegiatan
2. Pelaksanaan rencana program dan kegiatan
3. Capaian Kinerja program dan kegiatan

Pada tahun 2025 Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali melalui APBD Kabupaten Boyolali melaksanakan 7 program dengan 20 kegiatan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah (8 kegiatan);
2. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan (2 kegiatan);
3. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan (4 kegiatan);
4. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepramukaan (1 kegiatan);
5. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata (3 kegiatan);
6. Program Pemasaran Pariwisata (1 kegiatan);
7. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Kreatif (1 kegiatan).

Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali mempunyai 3 (tiga) sasaran strategis dimana capaian kinerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali. Untuk tahun 2025 dalam mewujudkan sasaran strategis dapat digambarkan sebagai berikut :

2.1.1 Capaian Sasaran 1: Meningkatnya pertumbuhan sektor pariwisata terhadap perekonomian

Sasaran di atas dicapai dengan indikator :

a. Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata

Dengan pencapaian dapat dijabarkan pada tabel sebagai berikut :

Tabel 2.1

Capaian Indikator Sasaran 1

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
1.	Meningkatnya pertumbuhan sektor pariwisata terhadap perekonomian	1. Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata	1,25 %	12,40 %	992 %

Sumber: Renstra Disporapar 2021-2026

Untuk mencapai target indikator di atas diakomodir dalam pelaksanaan 3 (tiga) Program pada 4 (empat) kegiatan yang terperinci sebagai berikut :

1. Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata dengan anggaran sebesar Rp 4.196.516.800,-.
2. Program Pemasaran Pariwisata dengan anggaran sebesar Rp 2.9165.130.000,-
3. Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif dengan anggaran Rp 973.392.200,-.

Dari tiga program tersebut, untuk pencapaian target indikator sasaran tahun 2023 sebesar Rp. 7.335.039.000,- (Tujuh miliar tiga ratus tiga puluh lima juta tiga puluh sembilan ribu rupiah) terealisasi Rp 7.300.012.582,- (Tujuh miliar tiga ratus juta dua belas ribu lima ratus delapan puluh dua rupiah) atau dengan persentase 99,52%.

Dari tabel diatas dapat disimpulkan bahwa Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata tahun 2023 telah mencapai target yang ditetapkan yaitu sebesar 12,40 % dari target sebesar 1,25 % terealisasi sebesar 992 %

Angka tersebut mengalami kenaikan dari tahun 2022 sebesar 8,67 %, dimana realisasi tahun 2022 adalah sebesar -3,73%.

Jika dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD maka Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata mengalami progres sebesar 354,29 %.

Perkembangan Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata dari tahun ke tahun mengalami kenaikan, sebagaimana dapat dilihat pada grafik berikut:

Unsur-unsur yang berperan dalam pencapaian target Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan kunjungan wisatawan.
2. Peningkatan tingkat hunian hotel/penginapan.
3. Pertumbuhan destinasi wisata baru yang sangat beragam.
4. Peningkatan atraksi dan event wisata.

Adapun kendala atau hambatan yang ditemui dalam pencapaian target adalah sebagai berikut:

1) Pemanfaatan teknologi informasi dalam pengelolaan destinasi pariwisata dan pengembangan usaha pariwisata.
2) Kapasitas pelaku usaha wisata yang kurang kreatif dalam menangkap peluang atau potensi yang ada.
3) Pemeliharaan obyek wisata yang membutuhkan anggaran besar.
4) Keterbatasan kepemilikan lahan untuk pengembangan destinasi wisata baru;

Atas hambatan tersebut telah dilakukan upaya mengatasinya dengan cara :

1) Memberikan pelatihan kepada para pelaku usaha wisata.
2) Membuka peluang pihak ketiga (swasta, investor) dalam pengembangan destinasi wisata.

Dalam rangka upaya pencapaian target kinerja utama Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata, dilaksanakan melalui Program/Kegiatan/Sub Kegiatan :

1) Program Peningkatan Daya Tarik Destinasi Pariwisata

a. Kegiatan Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota
   - Sub Kegiatan Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota.

b. Kegiatan Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota
   - Sub Kegiatan Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota;
   - Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota;
   - Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota.

c. Kegiatan Penetapan tanda daftar usaha pariwisata daerah kabupaten/kota
   - Sub Kegiatan Fasilitasi standarisasi industri usaha pariwisata.

2) Program Pemasaran Pariwisata
   a. Kegiatan Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota
      - Sub Kegiatan Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik dalam dan Luar Negeri
      - Sub Kegiatan Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata dalam dan Luar Negeri

3) Program Pengembangan Sumber Daya Pariwisata Dan Ekonomi Kreatif
   a. Kegiatan Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar
      - Sub Kegiatan Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar
      - Sub Kegiatan Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata

2.1.2 Capaian Sasaran 2 : Meningkatnya kontribusi pemuda dalam pembangunan

Berkaitan dengan sasaran 2 di atas dicapai dengan indikator:

a. Persentase pembinaan cabang olahraga
b. Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan

dengan pencapaian dapat disajikan pada table di bawah ini:

Tabel 2.2

Capaian Indikator Sasaran 2

No	Sasaran	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian (%)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Meningkatnya kontribusi pemuda dalam pembangunan	1. Persentase pembinaan cabang olahraga	92,5 %	91,48 %	98,90%
		2. Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan	24 %	80,11%	337,79%

Sumber: Renstra Disporapar 2021-2026

Dalam mencapai target indikator diakomodir dalam pelaksanaan 3 (tiga) Program pada 7 (tujuh) kegiatan dan terperinci sebagai berikut :

a. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan dengan anggaran sebesar Rp500.800.000,-.
b. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan dengan anggaran Rp11.971.350.700,-.
c. Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepramukaan dengan anggaran Rp270.000.000,-.

Capaian indikator pada tabel diatas, berkaitan dengan indikator Persentase pembinaan cabang olahraga dapat disimpulkan tidak mencapai target yang ditetapkan yaitu sebesar 91,48 % dari target sebesar 92,5 % terealisasi sebesar 98,90 %.

Angka tersebut mengalami penurunan dari tahun 2022 sebesar 0,34 %, dimana realisasi tahun 2022 adalah sebesar 92,16 %.

Jika dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD maka Persentase pembinaan cabang olahraga mengalami progres sebesar 91,48 %.

Unsur-unsur yang berperan dalam pencapaian target Persentase pembinaan cabang olahraga adalah sebagai berikut:

1. Potensi olahraga yang sangat besar untuk dikembangkan.
2. Kesadaran masyarakat tehadap olahraga.

Adapun kendala atau hambatan yang ditemui dalam pencapaian target adalah sebagai berikut:

1. Cakupan sarana dan prasarana olahraga yang belum merata.
2. Masih kurangnya kolaborasi dan sinergisitas para pemangku kepentingan bidang keolahragaan.

Atas hambatan tersebut telah dilakukan upaya mengatasinya dengan cara:

1. Penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana olahraga publik
2. Pembibitan atlet yang tersistem.
3. Penyelenggaraan kompetisi reguler dan berjenjang.
4. Koordinasi efektif antar pemangku kepentingan dalam pembinaan dan pengembagan olahraga.

Dalam rangka upaya pencapaian target kinerja utama Persentase pembinaan cabang olahraga, dilaksanakan melalui Program/Kegiatan/Sub kegiatan :

1) Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Keolahragaan.
   b. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan Pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota.
   - Sub Kegiatan Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota.
   c. Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

- Sub Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota.
- Sub Kegiatan Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kab/Kota.

d. Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

- Sub Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kab/Kota.
- Sub Kegiatan Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota.

e. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga

- Sub Kegiatan Peningkatan Kerja sama Organisasi Keolahragaan Provinsi dengan Lembaga terkait

Dari sisi pembiayaan disediakan anggaran sebesar Rp 11.971.350.700,- dan terealisasi Rp 11.918.068.400,- dengan capaian 99,55%. Guna efisiensi dan efektivitas kinerja, maka Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali memanfaatkan sumber daya manusia yang tersedia dengan sebaik-baiknya dan melakukan pembinaan serta peningkatan kapasitas SDM baik secara mandiri maupun melalui keikutsertaan diklat teknis. Demikian juga dengan penggunaan sarana prasarana pendukung kinerja berupa peralatan kantor, kendaraan operasional, dan sarana lain memenuhi dan mendukung ketercapaian target kinerja perangkat daerah.

Selanjutnya untuk indikator Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi tahun 2023 telah mencapai target yang ditetapkan yaitu sebesar 80,11% dari target sebesar 24 % terealisasi sebesar 337,79%.

Angka tersebut mengalami kenaikan dari tahun 2022 sebesar 56,44 %, dimana realisasi tahun 2022 adalah sebesar 23,67 %.

Jika dibandingkan dengan target akhir periode RPJMD maka Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi mengalami progres sebesar 1115,74 %.

Unsur-unsur yang berperan dalam pencapaian target Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi adalah sebagai berikut:

1. Potensi Kepemudaan yang sangat besar untuk dikembangkan.

Adapun kendala atau hambatan yang ditemui dalam pencapaian target adalah sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kontribusi pemuda dalam pembangunan
2. Masih rendahnya kapasitas dan kemandirian pemuda
3. Cakupan fasilitas dan sarana prasarana kepemudaan yang belum merata.

Atas hambatan tersebut telah dilakukan upaya mengatasinya dengan cara:

1. Optimalisasi pembinaan organisasi kepemudaan.
2. Pengembangan organisasi kepemudaan secara tematik dan inovatif.
3. Pembinaan organisasi pemuda belum mencakup seluruh wilayah hingga desa.
4. Pengembangan pemuda belum diarahkan secara tematik dan peningkatan keterampilan, misalnya pada isu-isu tertentu yang sifatnya inovatif.
5. Diversifikasi peran organisasi kepemudaan belum optimal.

Sementara dalam rangka upaya pencapaian target kinerja utama tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi, dilaksanakan melalui Program/Kegiatan/Sub Kegiatan :

1) Program Pengembangan Kapasitas Daya Saing Kepemudaan
   a. Kegiatan Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota
      - Sub Kegiatan Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda.
   b. Kegiatan Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota.

- Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota.

2) Program Pengembangan Kapasitas Kepramukaan

a. Kegiatan Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan.

- Sub Kegiatan Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah.

dari sisi pembiayaan disediakan anggaran sebesar Rp 770.800.000,- dan terealisasi Rp 770.700.000,- dengan capaian 99,99%.

Sementara untuk Pencapaian Sasaran Perangkat Daerah, Program dan Kegiatan Perangkat Daerah dapat digambarkan dalam tabel di bawah ini:

Tabel 2.3

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2						URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2	19					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA							
2	19	01				*PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH*	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %
2	19	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100%	100 %
						Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		8 Kegiatan					
2	19	01	2	02	01	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	-	45/12 Orang/bulan	-	-	-	-
							Gaji dan tunjangan ASN	12 bulan	-	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan
2	19	01	2	02	02	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	-	12 Dokumen	-	-	-	-
								12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	01	2	02	03	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen
2	19	01	2	02	04	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah koordinasi dan akuntansi SKPD	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen
2	19	01	2	02	05	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan
2	19	01	2	02	07	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan
2	19	01	2	02	06	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan	-	2 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
2	19	01	2	02	08	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen
2	19	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	-	100 Persen	-	-	-	-
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Kegiatan	-	10 Kegiatan	10 Kegiatan	100 Persen	10 Kegiatan
2	19	01	2	06	01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	-	12 Bulan	-	-	-	-

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
							Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2	19	01	2	06	03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Peralatan Rumah Tangga	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2	19	01	2	06	04	Penyediaan bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	12 Paket	12 Paket	100 Persen	12 Paket
2	19	01	2	06	05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2	19	01	2	06	07	Penyediaan bahan / Material	Jumlah bahan material	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
2	19	01	2	06	08	Fasilitasi kunjungan tamu	Jumlah fasilitas kunjungan tamu	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2	19	01	2	06	09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2	19	01	2	06	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	jumlah pelaksanaan sistem pemerintah berbasis elektronik pada SKPD	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	-	100 Persen	-	-	-	-
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	8 Kegiatan 100 persen	-	8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 Persen	8 Kegiatan
2	19	01	2	07	0007	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 Unit	-	5 Unit	5 Unit	100 Persen	5 Unit
2	19	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	-	100 Persen	-	-	-	-
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan	-	4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 Persen	4 Kegiatan
2	19	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat menyurat	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
2	19	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
2	19	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa pelayanan umum kantor	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
2	19	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	01	2	09	02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	30 Unit	-	30 Unit	30 Unit	100 %	30 Unit
2	19	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit	-	80 Unit	80 Unit	100 %	80 Unit
2	19	01	2	09	09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	-	12 Bulan	-	-	-	-
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	-	1 Unit	1 Unit	100 %	1 Unit
2	19	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	-	25 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 Persen	7 Kegiatan
2	19	01	2	01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun	-	2 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen
2	19	01	2	01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	01	2	01	04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
2	19	01	2	01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
2	19	01	2	01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
2	19	01	2	01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	-	15 Laporan	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 Laporan	-	15 Laporan	15 Laporan	100 %	15 Laporan
2	19	01	2	01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	4 Laporan	-	-	-	-
							Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	-	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	4 Dokumen

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	01	2	04		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100 %	12 Bulan
2	19	01	2	04	01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen
2	19	01	2	04	07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan
2						URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2	19					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA							
2	19	02				*PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN*	Persentase organisasi pemuda yang mengikuti pelatihan kepemimpinan, kepedulian, kesukarelawan dan kepeloporan pemuda	85%	75 %	0	0	0	80
2	19	02	2	01		Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Jumlah organisasi kepemudaan yang aktif dalam bidang wirausaha	21 Organisasi	21	22	0	0	20
2	19	02	2	01	01	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Jumlah peserta PKKP	-	6 Orang	-	-	-	-
							Jumlah Pemuda yang Ditingkatkan Kapasitasnya dalam Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan	60 Orang	-	60 Orang	60 Orang	100 %	60 Orang

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
							Kabupaten/Kota dari Seluruh Kecamatan						
2	19	02	2	02		Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pelatihan organisasi kepemudaan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	2 Kegiatan	200 %	1 Kegiatan
2	19	02	2	02	02	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Hasil Peningkatan Kapasitas Organisasi Kepemudaan	-	2 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah kelas pelatihan kepemudaan	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	3 Kegiatan	300 %	2 Dokumen
2	19	03				*PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN*	Cakupan fasilitas olahraga dalam kondisi baik	73,10%	0	72,62 %	72,62 %	100%	72,86 %
							Cakupan pembinaan atlet muda	9,67%	0	0	0	0	9,3
							Cakupan pelatih yang bersertifikasi	63,33%		0	0	0	60
2	19	03	2	01		Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah sarana prasara olahraga yang dikembangkan	1 Lokasi	1 Buah	1 Buah	1 Buah	100%	1 Buah
2	19	03	2	01	03	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Termanfaatkan	-	1 Lokasi	-	-	-	-
							Jumlah sarana dan prasarana olahraga di tingkat kabupaten/kota yang tersedia	17 Lokasi	-	17 Lokasi	17 Lokasi	100%	17 Lokasi
2	19	03	2	02		Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah penyelenggaraan event olahraga	2 Kegiatan	2 Kegiatan	0 Kegiatan	0 Kegiatan	0 Kegiatan	2 Kegiatan

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	03	2	02	01	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kejuaraan Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	-	1 Dokumen	-	-	-	-
							Jumlah Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	4 Dokumen	-	4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	4 Dokumen
2	19	03	2	02	02	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	-	3 Dokumen	1 Dokumen	3 Dokumen	300 %	1 Dokumen
2	19	03	2	02	0006	Keikutsertaan anggota kontingen kabupaten/kota dalam Penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga	Jumlah Peserta pada Penyelenggaraan Kejuaraan Tingkat kabupaten/kota	150 Orang	-	-	-	-	-
2	19	03	2	03		Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Jumlah event olahraga yang diikuti	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	50%	2 Kegiatan
2	19	03	2	03	03	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	Jumlah Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota yang Dilakukan Pembinaan dan Pengembangan	-	100 Orang	-	-	-	-
							Jumlah Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota yang Dibina dan Diberikan Pengembangan	100 Orang	-	100 Orang	132 Orang	132 %	100 Orang
2	19	03	2	03	04	Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	Jumlah Olahragawan Berprestasi Kabupaten/Kota yang Menerima	-	10 Orang	-	-	-	-
							Penghargaan Jumlah penerima Penghargaan olahraga	10 Orang	-	10 Orang	227 Orang	2270 %	10 Orang
2	19	03	2	04		Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Persentase pelatih yang lolos sertifikasi	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
2	19	03	2	04	03	Peningkatan Kerja sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Jumlah Dokumen Hasil Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	2 Dokumen	3 Dokumen	5 Dokumen	250 %	2 Dokumen

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	19	04				*PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN*	Persentase kelompok pramuka aktif	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	19	04	2	01		Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Persentase organisasi kepramukaan yang dibina	100%	100%	100%	100%	100%	100%
2	19	04	2	01	07	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah	Jumlah Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah yang Terkelola dan Termanfaatkan	-	3 Unit	-	-	-	-
							Jumlah jenis Pelatihan SDM kepramukaan	3 Kegiatan	-		3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
3						URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN							
3	26					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA							
3	26	02				*PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA*	Persentase peningkatan destinasi wisata yang dikembangkan	13,33%	6,67 %	8,89 %	8,89 %	100 %	11,11 %
							Persentase peningkatan jumlah kunjungan wisatawan	11,52%	2 %	2 %	2 %	100%	6,76 %
							Persentase peningkatan destinasi wisata berkembang di wilayah Boyolali utara	67,00%	42 %	50 %	50 %	100 %	58 %
3	26	02	2	01		Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Jumlah fasilitas sarana prasarana pariwisata yang layak	43 Lokasi	43 Lokasi	43 Lokasi	43 Lokasi	100%	43 Lokasi
3	26	02	2	01	0006	Penetapan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah obyek wisata yang dikelola	-	43 Lokasi	-	-	-	-
3	26	02	2	01	00007	Penetapan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	Jumlah Lokasi Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	4 Lokasi	-	4 Lokasi	6 Lokasi	150 %	4 Lokasi
3	26	02	2	03		Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Persentase dokumen perencanaan pengembangan obyek wisata yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
3	26	02	2	03	03	Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah peningkatan kwalitas pengembangan daya tarik dan menejemen	-	2 Lokasi	-	-	-	-

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
3	26	02	2	03	0003	Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	4 Lokasi	-	2 Lokasi	2 Lokasi	100 %	4 Lokasi
3	26	02	2	03	04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	-	7 Lokasi	-	-	-	-
3	26	02	2	03	04	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	23 Lokasi	-	23 Lokasi	23 Lokasi	100 %	23 Lokasi
3	26	02	2	03	06	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2 Laporan	-	2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan
3	26	02	2	04		Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah penerbitan Tanda Usaha Pariwisata per Tahun	55 Dokumen	45 Dokumen	0	0	0	50 Dkumen
3	26	02	2	04	0010	Sertifikat standar usaha pariwisata yg diterbitkan oleh lembaga OSS (tanpa verifikasi)	Jumlah sosialisasi standarisasi usaha pariwisata	-	60 Usaha	-	-	-	-
							Jumlah usaha yg tersertifikasi melalui lembaga oss sebelum beroperasi	40 Usaha	-	40 Usaha	40 Usaha	100 %	40 Usaha
3	26	03				*PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA*	Persentase promosi potensi pariwisata yang ditindaklanjuti dengan kerja sama investasi	100%	0	0	0	0	100 %
							Persentase peningkatan kerja sama pengembangan wisata yang terjalin	11,11%	0 %	0	0	0	11,11 %

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
3	26	03	2	01		Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Jumlah media promosi yang di gunakan	4 Media	4 Media	4 Media	4 Media	100%	4 Media
							Jumlah kerja sama antar daerah dan pelaku pariwisata	15 Kerja sama	15 Kerja sama	15 Kerja sama	15 Kerja sama	100 %	15 Kerja sama
3	26	03	2	01	01	Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Jumlah kegiatan promosi	-	7 Kegiatan	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	7 Dokumen	-	7 Dokumen	7 Dokumen	100 %	7 Dokumen
3	26	03	2	01	04	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Cakupan pelaksanaan pembinaan pelaku pariwisata Kab. Boyolali	-	15 Kegiatan	-	-	-	-
							Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	10 Dokumen	-	10 Dokumen	10 Dokumen	100 %	10 Dokumen
3	26	05				*PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF*	Persentase peningkatan pelaku ekonomi kreatif dan ekonomi kepariwisataan	20%	0	0	0	0	13,33 %
3	26	05	2	01		Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Persentase SDM pariwisata dan ekonomi kreatif yang terlatih	50%	0	0	0	0	50 %
3	26	05	2	01	01	Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Jumlah Pelaksanaan Pelatihan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia pariwisata dan ekonomi kreatif	-	6 Orang	-	-	-	-
-	26	05	2	01	0009	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembangan Pariwisata	40 orang	-	40 Orang	40 Orang	100%	40 orang

Kode						Urusan / Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*) / Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
3	26	05	2	01	02	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	Jumlah kelompok masyarakat aktif dalam pengembangan kepariwisataa	-	46 Kelompok	-	-	-	-
							Jumlah Orang yang Mengikuti Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan Kemitraan Pariwisata	100 Orang	-	100 Orang	100 Orang	100 %	100 Orang

Sumber : Renstra Disporapar 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali untuk masyarakat secara langsung dapat dilihat atau tercermin dalam pelaksanaan program/kegiatannya. Pemerintah Kabupaten Boyolali berupaya untuk melakukan bidang urusan Kepemudaan, Keolahragaan dan Kepariwisataan di Kabupaten Boyolali melalui program dan kegiatan yang dilaksanakan setiap tahunnya.

Sesuai dengan Pasal 13 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, Renstra perangkat daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Berdasarkan Lampiran Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali mempunyai 3 sasaran perangkat daerah yaitu Meningkatnya pertumbuhan sektor pariwisata terhadap perekonomian, Meningkatnya kontribusi pemuda dalam pembangunan dan Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah, dengan Indikator Kinerja Sasaran Jangka Menengah Pelayanan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Persentase pertumbuhan PDRB sektor pariwisata	-		0,5 %	1,25 %	2 %	2,75 %	12,40 %	2 %	2,75 %	3,50	
2	Persentase pembinaan cabang olahraga	-		80 %	85 %	90 %	95 %	91,48 %	90 %	95 %	100 %	
3	Tingkat partisipasi pemuda dalam organisasi kepemudaan	-		5,18 %	5,68 %	6,18 %	6,68 %	8,11 %	6,18 %	6,68 %	7,18 %	
4	Nilai SAKIP	-		84,05	83,25	83,5	83,75	83,30	83,5	83,75	84	

Sumber: Renstra Disporapar 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali

Dalam pelaksanaan bidang urusan yang dilaksanakan, Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali memiliki potensi yang cukup besar dan beragam. Namun, permasalahan pembangunan yang meliputi bidang urusan Kepemudaan, Keolahragaan dan Kepariwisataan juga sangat kompleks dan berkaitan. Berikut Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi pada Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali yaitu :

2.3.1 Ancaman

a. Lemahnya pengelolaan destinasi pariwisata dan belum sinerginya kemitraan dan kerja sama antar para pemangku kepentingan untuk mewujudkan aksesibitilitas dan amenitas bidang pariwisata. Hal tersebut mengakibatkan destinasi wisata belum mampu bersaing pada segi sumber daya manusia, kurang optimalnya pemasaran dan diversifikasi usaha pariwisata serta rendahnya pemanfaatan teknologi. Hal lain juga dipengaruhi keterbatasan kepemilikan lahan yang dimiliki untuk pengembangan destinasi wisata.
b. Keterbatasan sumber daya pemuda dan atlet olahraga yang mampu berkiprah pada bidang/sektornya yang dikarenakan rendahnya minat untuk berpartisipasi serta sarana dan prasarana pendukung yang masih terbatas.

2.3.2 Peluang

a. Regulasi terkait bidang urusan yang menjadi dasar dalam melaksanakan urusan.
b. Besarnya potensi yang bisa dikembangkan.
c. Berada di wilayah strategis yang sangat terbuka untuk melakukan kerja sama antar daerah dan kawasan dengan optimal.
d. Dukungan tehnologi informasi untuk inovasi.

2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Reviuw terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2023 dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil

identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan yang telah mempertimbangkan kinerja pencapaian target Renstra Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali dan tingkat kinerja yang dicapai oleh Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali, dengan arahan Kepala Daerah terkait prioritas program dan kegiatan serta pagu indikatif yang disediakan untuk Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali berdasarkan RKPD.

RKPD Tahun 2024 berpedoman pada RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026. Rencana program dan kegiatan dalam Perubahan Renstra Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali 2021-2026 merupakan penjabaran dari RPJMD Kabupaten Boyolali, yang terdiri dari program yang menunjang secara langsung pencapaian visi dan misi dan program prioritas dalam rangka penyelenggaraan pemerintahan daerah yang dapat dijelaskan dalam tabel sebagaimana terlampir:

Tabel 2.5

Review terhadap rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pemuda Olahraga dan pariwisata

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Program					Program					
A.	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA		Persentase peningkatan destinasi wisata yang dikembangkan	8,89 %	6.834.173.000	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA		Persentase peningkatan destinasi wisata yang dikembangkan	8,89 %	10.264.018.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah fasilitas sarana prasarana pariwisata yang layak	43 Lokasi	2.151.619.000	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah fasilitas sarana prasarana pariwisata yang layak	43 Lokasi	10.264.018.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penetapan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Lokasi Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	4 lokasi	2.151.619.000	Pengembangan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah obyek wisata yang dikelola	43 Lokasi	5.077.686.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Persentase dokumen perencanaan pengembangan obyek wisata yang ditindaklanjuti	100 %	3.057.554.000	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Persentase dokumen perencanaan pengembangan obyek wisata yang ditindaklanjuti	100 %	3.057.554.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	4 Lokasi	200.000.000	Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah peningkatan kwalitas pengembangan daya tarik dan menejemen	2 Lokasi	200.000.000	
	Pengadaan/Pemeliharaan /Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	23 Lokasi	2.657.554.000	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah pemeliharaan destinasi Pariwisata	2 Lokasi	1.128.777.000	
	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2 Dokumen	200.000.000		Kabupaten Boyolali	Jumlah pemeliharaan destinasi Pariwisata	2 Lokasi	1.728.777.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penerbitan Tanda Usaha Pariwisata per Tahun	270 Dokumen	1.625.000.000	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penerbitan Tanda Usaha Pariwisata per Tahun	55 Dokumen	2.847.155.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata	Kabupaten Boyolali	Sertifikat standar usaha pariwisata yg diterbitkan oleh lembaga OSS (tanpa verifikasi)	55 Sertifikat	1.625.000.000	Fasilitasi Standarisasi Industri dan Usaha Pariwisata	Kabupaten Boyolali	Jumlah sosialisasi standarisasi usaha pariwisata	1 Kegiatan	1.328.777.000	
	Program					Program					
B.	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA		Persentase promosi potensi pariwisata yang ditindaklanjuti dengan kerja sama investasi	100 %	471.353.000	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA		Persentase promosi potensi pariwisata yang ditindaklanjuti dengan kerjas ama investasi	100 %	380.853.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah media promosi yang di gunakan	4 Media	471.353.000	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah media promosi yang di gunakan	4 Media	380.853.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	10 Dokumen	90.500.000	Penguatan Promosi melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	Kabupaten Boyolali	Jumlah kegiatan promosi	7 Kegiatan	380.853.000	
	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Neger	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan	7 Dokumen	380.853.000	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	Kabupaten Boyolali	Cakupan pelaksanaan pembinaan pelaku pariwisata	15 Kegiatan	207.980.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
			Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri					Kabupaten Boyolali			
	Program					Program					
C.	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF		Persentase peningkatan pelaku ekonomi kreatif dan ekonomi kepariwisataan	20 %	479.786.000	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF		Persentase peningkatan pelaku ekonomi kreatif dan ekonomi kepariwisataan	20 %	361.706.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Kabupaten Boyolali	Persentase SDM pariwisata dan ekonomi kreatif yang terlatih	70 %	479.786.000	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Kabupaten Boyolali	Persentase SDM pariwisata dan ekonomi kreatif yang terlatih	50 %	361.706.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Kabupaten Boyolali	Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembangan Pariwisata	40 Orang	207.980.000	Pengembangan Kompetensi SDM Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	Kabupaten Boyolali	Jumlah Pelaksanaan Pelatihan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia pariwisata dan ekonomi kreatif	6 Kegiatan	271.206.000	
	Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya	4 Laporan	271.206.000	Peningkatan Peran Serta Masyarakat dalam Pengembangan	Kabupaten Boyolali	Jumlah kelompok masyarakat aktif dalam pengembangan kepariwisataan	46 Kelompok	90.500.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
			Pariwisata dan Ekonomi Kreatif			Kemitraan Pariwisata					
	Program										
D.	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN		Persentase organisasi pemuda yang mengikuti pelatihan kepemimpinan, kepedulian, kesukarelawan dan kepeloporan pemuda	85 %	436.810.000	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN		Persentase organisasi pemuda yang mengikuti pelatihan kepemimpinan, kepedulian, kesukarelawan dan kepeloporan pemuda	85 %	655.215.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah organisasi kepemudaan yang aktif dalam bidang wirausaha	22 Organisasi	218.405.000	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah organisasi kepemudaan yang aktif dalam bidang wirausaha	21 Organisasi	436.810.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan Kepeloporan Pemuda bagi Pemuda Pelopor Tingkat Kabupaten/kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Pemuda Pelopor Tingkat kabupaten/kota dari Seluruh Kabupaten/Kota yang difasilitasi dalam Pengembangan Kepeloporan Pemuda	250 Orang	218.405.000	Peningkatan Kepemimpinan, Kepeloporan dan Kesukarelawanan Pemuda	Kabupaten Boyolali	Jumlah peserta PKKP	6 Orang	218.405.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota		Jumlah Pelatihan organisasi kepemudaan	5 Kegiatan	218.405.000	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Pelatihan organisasi kepemudaan	1 Kegiatan	218.405.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi, Sinkronisasi, dan penyelenggaraan Pemberdayaan organisasi kepemudaan melalui kemitraan berbasis peneguhan kemandirian ekonomi pemuda tingkat Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah organisasi kepemudaan yang difasilitasi dalam pengembangan organisasi kepemudaan tingkat kabupaten/kota	250 Organisasi	218.405.000	Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah kelas pelatihan kepemudaan	1 Kegiatan	218.405.000	
E.	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		Cakupan fasilitas olahraga dalam kondisi baik	72,86 %	3.426.273.000	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN		Cakupan fasilitas olahraga dalam kondisi baik	72,86 %	1.931.580.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah sarana prasara olahraga yang dikembangkan	1 Lokasi	1.931.580.000	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah sarana prasara olahraga yang dikembangkan	1 Lokasi	1.931.580.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah sarana dan prasarana olahraga di tingkat kabupaten/kota yang tersedia	17 Lokasi	1.931.580.000	Koordinasi, Sinkronisasi dan Pelaksanaan Penyediaan Sarana dan Prasarana Olahraga Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah sarana dan prasarana olahraga yang terbangun	1 Lokasi	1.931.580.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penyelenggaraan event olahraga	10 Kegiatan	992.560.000	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penyelenggaraan event olahraga	2 Kegiatan	992.560.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	4 Kegiatan	496.280.000	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penyelengaran event olahraga non prestasi	1 Kegiatan	496.280.000	
	Keikutsertaan anggota kontingen kabupaten/kota dalam Penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga	Kabupaten Boyolali	Jumlah Peserta pada Penyelenggaraan Kejuaraan Tingkat kabupaten/kota	150 Orang	496.280.000	Penyelenggaraan Kejuaraan dan Pekan Olahraga Tingkat Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah penyelenggaraan event olahraga prestasi	1 Kegiatan	496.280.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Kabupaten Boyolali	Jumlah event olahraga yang diikuti	10 Kegiatan	452.133.000	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	Kabupaten Boyolali	Jumlah event olahraga yang diikuti	2 Kegiatan	452.133.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pemberian Penghargaan olahraga bagi yang berprestasi dan/atau berjasa dalam memajukan Olahraga	Kabupaten Boyolali	Jumlah penerima Penghargaan olahraga	10 Orang	113.033.000	Pembinaan dan Pengembangan Atlet Berprestasi Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah pengiriman event olahraga	2 Kegiatan	339.100.000	
	Pembinaan dan Pengembangan Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota	Kabupaten Boyolali	Jumlah Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota yang Dibina dan Diberikan Pengembangan	10 Orang	339.100.000	Pemberian Penghargaan Olahraga Kabupaten/Kota	Kabupaten Boyolali	jumlah pemberian penghargaan atlet dan pelatih berprestasi	10 Orang	113.033.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Kabupaten Boyolali	Persentase pelatih yang lolos sertifikasi	100 %	50.000.000	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	Kabupaten Boyolali	Persentase pelatih yang lolos sertifikasi	100 %	50.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	50.000.000	Peningkatan Kerja sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait	Kabupaten Boyolali	Jumlah pelatih yang diikutkan pelatihan	3 Orang	50.000.000	
	Program					Program					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
F.	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN		Persentase kelompok pramuka aktif	100 %	271.280.000	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN		Persentase kelompok pramuka aktif	100 %	271.280.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Kabupaten Boyolali	Persentase organisasi kepramukaan yang dibina	100 %	271.280.000	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	Kabupaten Boyolali	Persentase organisasi kepramukaan yang dibina	100 %	271.280.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah yang Terkelola dan Termanfaatkan	3 Unit	271.280.000	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah jenis Pelatihan SDM kepramukaan	3 Kegiatan	271.280.000	
	Program										
G.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	6.476.502.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	5.809.168.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	5.336.194.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	5.194.130.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kabupaten Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	45 orang/bulan	5.050.194.000	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kabupaten Boyolali	gaji dan tunjangan ASN	12 bulan	4.983.530.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	286.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kabupaten Boyolali	Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 bulan	210.600.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 bulan	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 bulan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan	18 laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
			Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD								
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	405.920.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	293.650.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan bahan logistik kantor	Kabupaten Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	40.000.000	Penyediaan bahan logistik kantor	Kabupaten Boyolali	Bahan Logistik Kantor	12 bulan	40.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kabupaten Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	30.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kabupaten Boyolali	Barang Cetakan dan Penggandaan	12 bulan	30.000.000	
	Penyediaan bahan / Material	Kabupaten Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	25.000.000	Penyediaan bahan / Material	Kabupaten Boyolali	Bahan/Material	12 bulan	25.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	28.650.000	Fasilitasi kunjungan tamu	Kabupaten Boyolali	Kunjungan Tamu	12 bulan	28.650.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	112.270.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kabupaten Boyolali	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	100.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen	100.000.000		Kabupaten Boyolali				
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Kabupaten Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	25.000.000	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Kabupaten Boyolali	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 bulan	25.000.000	
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kabupaten Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	45.000.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kabupaten Boyolali	Peralatan Rumah Tangga	12 bulan	45.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 %	313.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kabupaten Boyolali		100 %	313.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	313.000.000	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	5 unit	313.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	252.743.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	152.743.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	6.160.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kabupaten Boyolali	Jasa Surat Menyurat	12 bulan	6.160.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	246.133.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kabupaten Boyolali	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 bulan	146.133.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	450.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kabupaten Boyolali	Jasa Pelayanan Umum Kantor	12 bulan	450.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	168.645.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kabupaten Boyolali	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	168.645.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	30 unit	48.645.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kabupaten Boyolali	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 bulan	48.645.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 unit	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kabupaten Boyolali	Peralatan dan Mesin Lainnya	12 bulan	20.000.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kabupaten Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 unit	100.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kabupaten Boyolali	Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	12 bulan	100.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	125 Dokumen	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	25 Dokumen	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
			Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			Dokumen RKA-SKPD					
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	16 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(11)
			Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD								
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	60 Bulan		Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	12 Bulan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	2 dokumen	-	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah target retribusi daerah	Rp 522.628.000	-	
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Laporan	-	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Kabupaten Boyolali	Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12 Laporan	-	
					18.395.577.000					27.281.202.000	

Sumber: Renstra Disporapar 2021-2026

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah pada Bagian Kesatu pasal 7 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Daerah menggunakan pendekatan teknokratik, partisipatif, politis dan atas-bawah dan bawah-atas.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali disusun dalam pembahasan Forum Organisasi Perangkat Daerah yang merupakan wahana antar pihak-pihak yang langsung atau tidak langsung mendapatkan manfaat atau dampak dari program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah. Forum ini membahas rancangan Renja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali yang bertujuan untuk menyelaraskan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali yang akan dibahas dalam Forum Musyawarah Rencana Pembangunan untuk menajamkan indikator dan target kinerja program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah serta menyelaraskan program dan kegiatan antar Perangkat Daerah dalam rangka sinergi pelaksanaan dan optimalisasi pencapaian sasaran sesuai dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah.

Selanjutnya ditindaklanjuti dengan rapat forum konsultasi publik yang melibatkan para pemangku kepentingan yang dapat digambarkan dalam tabel di bawah :

Tabel 2.6

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku

Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1.	Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan pengawasan Prasarana Olahraga di tingkat kabupaten/kota	Dk. Tejobang RT 24/7, Desa Pelem, Kec. Simo	Jumlah sarana dan prasarana olahraga di tingkat kabupaten/kota yang tersedia	1 Unit	Belanja Peralatan Olahraga yang Diserahkan Kepada Masyarakat
2.	Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan pengawasan Prasarana Olahraga di tingkat kabupaten/kota	Boyolali	Jumlah sarana dan prasarana olahraga di tingkat kabupaten/kota yang tersedia	3 paket	Belanja Peralatan Olahraga yang Diserahkan Kepada Masyarakat
		Dk. Bakalan RT 03 RW 06 Desa Tanduk, Kecamatan Ampel		1 paket	Bola volley 10, kostum tim 12 pcs, net volley 1, bola sepakbola 10, kun 1 set, meja tenis meja 1)
		Desa Kadipaten, Kecamatan Andong		1 paket	Berupa Pengadaan Alat & Seragam Olahraga) Untuk 3 Klub Olahraga Sepakbola, Yaitu : SSB, Klub Senior, dan Klub Yunior

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Desa Klumpit, Kecamatan Karanggede		1 paket	Mesin potong rumput lapangan 3 Unit, Custum Team Sepak Bola 1 Set, Bola 5 Buah
3.	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan Kepeloporan Pemuda bagi Pemuda Pelopor Tingkat Kabupaten/kota	Desa Gubug, Kecamatan Cepogo	Jumlah Pemuda Pelopor Tingkat kabupaten/kota dari Seluruh Kabupaten/Kota yang difasilitasi dalam Pengembangan Kepeloporan Pemuda	1 kegiatan	Pelatihan Wirausaha Pemuda
4.	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	Desa Catur, Kecamatan Sambi	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata
5.	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	5 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif
		Desa Jeruk, Kecamatan Selo		1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif
		Desa Selo, Kecamatan Selo		1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif
		Desa Senden, Kecamatan Selo		1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
		Desa Klakah, Kecamatan Selo		1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif
		Desa Doplang, Kecamatan Teras		1 kegiatan	Pelatihan bagi Pelaku Usaha Pariwisata dan/ pelaku ekonomi kreatif

Sumber: Olah Data Disporapar, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Arah pembangunan nasional 5 tahun kedepan dirumuskan dalam dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) tahun 2020-2024. Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020-2024 merupakan tahapan terakhir dari Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) 2005-2025. RPJMN 2020-2024 akan mempengaruhi pencapaian target pembangunan dalam RPJPN, dimana pendapatan perkapita Indonesia akan mencapai tingkat kesejahteraan setara dengan negara-negara berpenghasilan menengah atas (upper-middle income country/MIC) yang memiliki kondisi infrastruktur, kualitas sumber daya manusia, layanan publik, serta kesejahteraan rakyat yang lebih baik.

Terdapat 4 (empat) pilar dari RPJMN ke-IV tahun 2020-2024 yang merupakan amanat RPJPN 2005-2025 untuk mencapai tujuan utama dari rencana pembangunan nasional periode terakhir. Pilar-pilar tersebut diterjemahkan ke dalam 7 agenda pembangunan yang di dalamnya terdapat Program Prioritas, Kegiatan Prioritas, dan Proyek Prioritas.

Dalam penentuan Rencana Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali akan menyelaraskan dengan kebijakan yang dilaksanakan Kementerian yang berkaitan yaitu Kementerian Pemuda dan Olahraga (Kemenpora) dan Kementerian Pariwisata dan Ekonomi Kreatif (Kemenparekraf).

Berkaitan dengan pembangunan pemuda dilaksanakan sesuai dengan arah Pembangunan Jangka Panjang Nasional 2005-2025 yang menitikberatkan pada peningkatan kualitas dan partisipasi pemuda pada berbagai bidang pembangunan, sedangkan pembangunan olahraga diarahkan pada peningkatan budaya dan prestasi olahraga. Arah kebijakan tersebut sesuai dengan prioritas Kementerian Pemuda dan Olahraga yang sesuai yaitu Pemberdayaan pemuda menjadi kreatif, inovatif, mandiri, dan berdaya saing serta menumbuhkan semangat kewirausahaan;

dan Pembinaan usia dini dan peningkatan prestasi atlet yang terencana dan berkesinambungan.

Sementara Pariwisata berkaitan dengan pilar Kesejahteraan masyarakat yang terus meningkat dan Struktur ekonomi yang semakin maju dan kokoh. Kemenparekraf diharapkan dapat berkontribusi dalam agenda pertama: Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan yang berkualitas dan berkeadilan.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Terhadap tujuan dan sasaran atas Rencana Kerja pada Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata disusun dengan menganalisa terhadap isu strategis yang dihadapi. Tahapan ini merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana kerja untuk melengkapi tahapan yang telah direncanakan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi perangkat daerah merupakan kondisi atau hal yang harus diperhatikan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi perangkat daerah pada masa mendatang. Kondisi yang menjadi isu strategis apabila tidak diantisipasi, dapat menimbulkan kerugian yang lebih besar. Pada sisi sebaliknya, jika tidak dimanfaatkan akan menghilangkan peluang dalam meningkatkan pelayanan publik.

Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali yang mengemban urusan wajib dan pilihan, mempunyai tugas pokok pelaksanaan urusan pemerintahan daerah berdasarkan asas otonomi dan tugas pembantuan di bidang Kepemudaan, Keolahragaan dan Kepariwisataan. Identifikasi isu-isu strategis terkait dengan tugas dan fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali adalah berikut :

Tabel 3.1

Identifikasi Isu-isu Strategis terkait Tupoksi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Belum optimalnya kontribusi pemuda dalam pembangunan	Pengembangan kapasitas pemuda belum optimal	Pembinaan organisasi pemuda belum mencakup seluruh desa
		Pengembangan pemuda belum diarahkan secara tematik dan peningkatan keterampilan, misalnya pada isu-isu tertentu yang sifatnya inovatif
		Diversifikasi peran organisasi kepemudaan belum optimal
Perlu ditingkatkannya prestasi olahraga	Sarana dan prasarana keolahragaan belum optimal	Persebaran fasilitas olahraga tidak merata
		Sarana keolahragaan masih terbatas pada olahraga tertentu.
	Pengembangan SDM keolahragaan belum optimal	Pembibitan atlet masih belum terstruktur
		Tidak adanya kompetisi reguler dan berjenjang sebagai sarana pembibitan
Belum optimalnya pemeliharaan daya tarik wisata dalam mendongkrang kunjungan wisatawan	Ketersediaan aksesbilitas dan amenitas daya wisata bagi wisatawan	Destinasi wisata yang belum tersebar
		Belum optimalnya sarana dan prasarana pariwisata
		Paket wisata belum terdiversifikasi
		Belum banyaknya akomodasi pariwisata yang sesuai kebutuhan wisatawan
	Belum optimalnya pengembangan pariwisata berbasis masyarakat	Belum optimalnya kompetensi SDM masyarakat desa
		Keterbatasan kepemilikan lahan untuk pengembangan destinasi wisata baru
		Belum optimalnya integrasi desa wisata dengan pembangunan desa

Sumber: Renstra Disporapar 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Dalam rangka pelaksanaan pembangunan dan upaya untuk mengatasi berbagai permasalahan yang dihadapi serta untuk merealisasikan program Pemerintah Kabupaten Boyolali seperti yang tertuang dalam RPJMD Tahun 2021-2026, maka Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali berpedoman pada visi dan misi Kepala Daerah.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 menetapkan visi :

"BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas.

Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu :

Misi 1: Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2: Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya

Misi 3: Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional

Misi 4: Boyolali Menghadirkan Pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Misi 5: Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung Misi ke-1 yaitu Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan dan Misi ke-2 yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Capaian yang ingin diwujudkan Misi 1 yaitu Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan dengan tujuan :

a. Meningkatnya kualitas pertumbuhan ekonomi
b. Menurunnya tingkat kemiskinan
c. Semakin berkurangnya ketimpangan kesejahteraan masyarakat
d. Menurunnya kesenjangan antar wilayah

Untuk pencapaian tujuan tersebut Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali akan berkontribusi untuk mewujudkannya melalui sektor pariwisata.

Selanjutnya berkaitan dengan Misi 2: Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya adalah akan dilakukan dengan tujuan :

a. Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing
b. Meningkatnya keberdayaan sosial

   Untuk pencapaian tersebut berkaitan dengan urusan Kepemudaan dan Keolahragaan yang akan dijadikan modal dalam partisipasi untuk pembangunan.

Rencana Kerja pada Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata 2025 terdiri dari program dan kegiatan yang mengacu RPJMD dan RKPD. Adapun program dan kegiatan sebagai berikut :

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pemuda, Olah Raga dan Pariwisata Kab. Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA						17.994.389.000,00							0,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						6.343.398.000,00							0,00	
	2,19	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEPEMUDAAN DAN OLAHRAGA						6.343.398.000,00							0,00	
1,	2.19.02	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEPEMUDAAN	-	-			-	172.485.000,00						-	0,00	
	2.19.02.2.01	Penyadaran, Pemberdayaan, dan Pengembangan Pemuda dan Kepemudaan Terhadap Pemuda Pelopor Kabupaten/Kota, Wirausaha Muda Pemula, dan Pemuda Kader Kabupaten/Kota	-	22 Organisasi			-	73.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	22 Organisasi	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.02.2.01.0015	Koordinasi, Sinkronisasi dan Penyelenggaraan Pengembangan Kepeloporan Pemuda bagi Pemuda Pelopor Tingkat Kabupaten/kota														
			Jumlah Pemuda Pelopor Tingkat kabupaten/kota dari Seluruh Kabupaten/Kota yang difasilitasi dalam Pengembangan Kepeloporan Pemuda				250 Orang	73.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												haraan sarana prasarana publik				
	2.19.02.2.02	Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	5 Pelatihan			-	99.185.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	1 Pelatihan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.02.2.02.0004	Koordinasi, Sinkronisasi, dan penyelenggaraan Pemberdayaan organisasi kepemudaan melalui kemitraan berbasis peneguhan kemandirian ekonomi pemuda tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah organisasi kepemudaan yang difasilitasi dalam pengembangan organisasi kepemudaan tingkat kabupaten/kota				250 Orang	99.185.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
2,	2.19.03	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS DAYA SAING KEOLAHRAGAAN	-	-			-	5.870.913.000,00						-	0,00	
	2.19.03.2.01	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Pendidikan pada Jenjang Pendidikan yang Menjadi Kewenangan Daerah Kabupaten/Kota	-	5 Unit			-	1.410.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	1 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.01.0005	Koordinasi dan sinkronisasi penyediaan prasarana olahraga melalui perencanaan, pengadaan, pemanfaatan, pemeliharaan, dan pengawasan Prasarana Olahraga di tingkat kabupaten/kota														
			Jumlah sarana dan prasarana olahraga di				17 Unit	1.410.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			tingkat kabupaten/kota yang tersedia						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik				DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.02	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	10 Kegiatan			-	1.011.630.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	2 Kegiatan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.02.0004	Penyelenggaraan Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah Kejuaraan Olahraga Multi Event dan Single Event Tingkat Kabupaten/Kota				4 Kegiatan	590.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.02.0006	Keikutsertaan anggota kontingen kabupaten/kota dalam Penyelenggaraan pekan dan kejuaraan olahraga														
			Jumlah Peserta pada Penyelenggaraan Kejuaraan Tingkat kabupaten/kota				150 Orang	421.630.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.19.03.2.03	Pembinaan dan Pengembangan Olahraga Prestasi Tingkat Daerah Provinsi	-	10 Kegiatan			-	249.283.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	2 Kegiatan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.03.0007	Pemberian Penghargaan olahraga bagi yang berprestasi dan/atau berjasa dalam memajukan Olahraga														
			Jumlah penerima Penghargaan olahraga				10 Orang	93.033.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.03.0009	Pembinaan dan Pengembangan Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota														
			Jumlah Olahragawan Berprestasi kabupaten/kota yang Dibina dan Diberikan Pengembangan				100 Orang	156.250.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.03.2.04	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Olahraga	-	500 %			-	3.200.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												haraan sarana prasarana publik				
	2.19.03.2.04.0006	Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota dengan Lembaga Terkait														
			Jumlah Dokumen Hasil Peningkatan Kerja Sama Organisasi Keolahragaan Kabupaten/Kota				2 Dokumen	3.200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-		0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
3,	2.19.04	PROGRAM PENGEMBANGAN KAPASITAS KEPRAMUKAAN	-	-			-	300.000.000,00						-	0,00	
	2.19.04.2.01	Pembinaan dan Pengembangan Organisasi Kepramukaan	-	100 %			-	300.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	2.19.04.2.01.0007	Perencanaan, Pengadaan, Pemanfaatan, Pemeliharaan, dan Pengawasan Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah														
			Jumlah Prasarana dan Sarana Kepramukaan Tingkat Daerah yang Terkelola dan Termanfaatkan	3 Unit			3 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	3 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						11.650.991.000,00							0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3,26	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PARIWISATA						11.650.991.000,00							0,00	
1,	3.26.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	8.163.411.000,00						-	0,00	
	3.26.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	125 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	63 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	16 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 %			-	5.572.859.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	3.26.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	45 Orang/bulan			45/12 Orang/bulan	5.275.859.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	45 Orang/bulan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	297.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	60 Laporan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	3.26.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 %			-	1.779.232.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	59.923.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	150.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	269.914.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-		4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	4 Paket	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	122.366.500,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	484.935.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	566.393.500,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.26.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	100 %			-	70.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	15 Unit			5 Unit	70.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 %			-	514.600.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	446.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.26.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	63.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 %			-	226.720.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	120 Unit			30 Unit	76.720.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	320 Unit			80 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	80 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamata	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	1 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									n, Semua Kel/Desa			penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
2,	3.26.02	PROGRAM PENINGKATAN DAYA TARIK DESTINASI PARIWISATA	-	-			-	2.642.180.000,00						-	0,00	
	3.26.02.2.01	Pengelolaan Daya Tarik Wisata Kabupaten/Kota	-	43 Lokasi 10 Lokasi			-	1.461.980.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	43 Lokasi 10 Lokasi	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.01.0006	Penetapan Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Lokasi Daya Tarik Wisata Unggulan Kabupaten/Kota	12 Lokasi			4 Lokasi	1.461.980.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	4 Lokasi	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.03	Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	-	100 %			-	977.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-	100 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	3.26.02.2.03.0003	Pengembangan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota														
			Jumlah Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Dikembangkan Sesuai dengan Tahapan Pengembangan (Rintisan, Berkembang, Pemantapan, Revitalisasi)	16 Lokasi			4 Lokasi	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	4 Lokasi	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.03.0004	Pengadaan/Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota yang Tersedia dan Terpelihara	23 Unit			23 Unit	657.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	23 Unit	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.03.0006	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Masyarakat dalam Pengelolaan Destinasi Pariwisata Kabupaten/Kota	2 Laporan			2 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.04	Penetapan Tanda Daftar Usaha Pariwisata Daerah Kabupaten/Kota	-	270 Unit Usaha			-	203.200.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	55 Unit Usaha	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.02.2.04.0010	Sertifikat standar usaha pariwisata yg diterbitkan oleh lembaga OSS (tanpa verifikasi)														
			Jumlah usaha yg tersertifikasi melalui lembaga oss sebelum beroperasi	120 Usaha			55 Usaha	203.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-	40 Usaha	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
3,	3.26.03	PROGRAM PEMASARAN PARIWISATA	-	-			-	568.225.000,00						-	0,00	
	3.26.03.2.01	Pemasaran Pariwisata Dalam dan Luar Negeri Daya Tarik, Destinasi dan Kawasan Strategis Pariwisata Kabupaten/Kota	-	4 Media 75 Dokumen			-	568.225.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	4 Media 15 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.03.2.01.0004	Peningkatan Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri														
			Jumlah Dokumen Kerja Sama dan Kemitraan Pariwisata Dalam dan Luar Negeri	40 Dokumen			10 Dokumen	193.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	10 Dokumen	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.03.2.01.0007	Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penguatan Promosi Melalui Media Cetak, Elektronik, dan Media Lainnya Baik Dalam dan Luar Negeri	28 Promosi			7 Promosi	375.225.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	7 Promosi	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
4,	3.26.05	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA PARIWISATA DAN EKONOMI KREATIF	-	-			-	277.175.000,00						-	0,00	
	3.26.05.2.01	Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Manusia Pariwisata dan Ekonomi Kreatif Tingkat Dasar	-	70 %			-	277.175.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	70 %	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA
	3.26.05.2.01.0009	Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk Pengembangan Pariwisata														
			Jumlah Masyarakat yang memperoleh Pemberdayaan dan Pembinaan Masyarakat untuk pengembangan Pariwisata	160 Orang			40 Orang	143.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi,	-	40 Orang	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	3.26.05.2.01.0011	Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif														
			Jumlah Laporan Hasil Monitoring dan Evaluasi Pengembangan Sumber Daya Pariwisata dan Ekonomi Kreatif	2 Laporan			4 Laporan	133.375.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Laporan	0,00	DINAS PEMUDA, OLAH RAGA DAN PARIWISATA

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Perubahan Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali 2025 dibuat untuk menjadi acuan dan pedoman dalam penyusunan penyelenggaraan pemerintah dengan jangka waktu satu tahunan. Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasi berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat.

Pedoman yang tertuang dalam Rencana Kerja ini tidak bersifat kaku dan masih dimungkinkan adanya perubahan mengingat keterbatasan dalam perencanaan dan adanya perubahan situasi dan kondisi yang dapat mempengaruhi tujuan dan sasaran organisasi serta arah kebijakan.

Selanjutnya perlu dipedomani pula beberapa kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali perlu secara konsisten mengupayakan sasaran dan tujuan pembangunan daerah sebagaimana tertuang dalam visi dan misi Kabupaten Boyolali.
2. Renja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabuapten Boyolali disusun mendasarkan asumsi makro dari seluruh bidang Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali, untuk itu diperlukan adanya dukungan dari masing-masing pemangku kepentingan dalam mengupayakan perwujudan Rencana Kerja.

Rencana Kerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Pemuda Olahraga dan Pariwisata Kabupaten Boyolali. Disamping itu dapat memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana kerja di masa mendatang pada Dinas Pemuda Olahraga

dan Pariwisata Kabupaten Boyolali, sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja kearah yang lebih baik dimasa mendatang, dengan tetap mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah.

S. RENCANA KERJA DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan menduduki peran penting dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhannya akan menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) Pasal 3 ayat 1 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam Wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun Pusat dan Daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan dengan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di tingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota di wajibkan melakukan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap mengacu pada dokumen perencanaan wilayah di atasnya.

Dalam pelaksanaan pembagunan sebagai bentuk stakeholder di daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa RPJP, RPJM dan RKPD. Oleh karena itu, SKPD sebagai stakeholder di daerah perlu menjamin terlaksananya pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis (Renstra) lima tahunan SKPD , kemudian di terjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja (Renja) tahunan SKPD. Hal ini mengacu pada UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap SKPD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) SKPD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra SKPD dan mengacu kepada RKPD. Berdasarkan hal tersebut, maka Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) tahun 2025.

Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali merupakan penjabaran atas visi, misi dan program yang tertuang dalam Rencana Strategis (Renstra) Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Penyusunan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Hal ini dimaksudkan agar terdapat sinkronisasi dalam pelaksanaan pembangunan Daerah khususnya dalam kegiatan-kegiatan kearsipan dan perpustakaan.

Adapun visi Kepala Daerah Kabupaten Boyolali yang tertuang dalam RPJMD adalah " “BOYOLALI MAJU, MELANJUTKAN PRO INVESTASI” Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL) " Sebagai bentuk perwujudan visi, maka disusunlah misi Kepala Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2016 sebagai berikut:

1. Boyolali melanjutkan Pro Investasi, Maju Sinergi dan berkelanjutan;
2. Boyolali sehat Tangguh, Cerdas Berkarakter dan

Berbudaya;

3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali menghadirkan pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya;
5. Boyolali Tersenyum Tumbuh Mandiri dan Berdaya Saing

Dalam rangka mendukung visi dan misi Bupati terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung:

1. Misi ke 2, Boyolali sehat Tangguh, Cerdas Berkarakter dan Berbudaya;
2. Misi ke 4, Boyolali menghadirkan pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan Kabupaten Boyolali khusunya dan Nasional pada umumnya.

1.2 Landasan Hukum

Dasar Hukum penyusunan Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembagunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor

58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4720);

5. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 tentang Perpustakaan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 129, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4844);
6. Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2009 tentang Kearsipan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 144, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5063);
7. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 13 Tahun 2019 tentang Laporan dan Evaluasi Penyelenggaraan Pemeintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 52, Tambahan Lembaran Negara republik Indonesia Nomor 6323);
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 40 Tahun 2006 tentang Tata Cara Penyusunan Rencana Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 97, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4664);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintah Daerah Propinsi dan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;

13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020 – 2024(lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020, Nomor 136);
15. Instruksi Presiden Nomor 07 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2007 tentang Perubahan atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah Tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
18. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 3, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 111);
19. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali nomor 183), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah

Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali nomor 183), sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 225);

21. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
22. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 28 Tahun 2021, tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali;
23. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 21 Tahun 2015 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Kabupaten Boyolali.
24. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan maksud dan tujuan sebagai berikut:

a. Maksud penyusunan Rencana Kerja adalah:
   - Sebagai pedoman dalam Menyusun perencanaan, penganggaran, dan pelaksanaan Program dan Kegiatan Pembangunan;
   - Mengevaluasi hasil kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan setiap tahun berdasarkan capaian target indikator program yang telah ditetapkan
b. Sedangkan Tujuan penyusunan Renja adalah sebagai berikut:

- Sebagai penjabaran dari Renstra Tahu 2021-2026;
- Sebagai pelaksana teknis kegiatan prioritas pembangunan daerah;
- Mewujudkan imtegrasi sinkronisasi, dan harmonisasi perencanaan, penganggaran pembangunan antar sector, wilayah dan fungsi maupun tingkatan pemerintah; dan
- Sebagai instrumen dalam mengukur capaian kinerja berdasarkan capaian tyarget indicator program yang telah ditetapkan.

1.4 SISTEMATIKA PENULISAN

Penulisan Rencana Kerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
1.1 Latar Belakang
1.2 Landasan Hukum
1.3 Maksud dan Tujuan
1.4 Sistematika penulisan
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan Terhadap kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Program dan Kegiatan
3.3 Program dan Kegiatan
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target tahun 2024.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan {input), keluaran {output), hasil {outcome). Indikator- indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing- masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2024

Pada Tahun 2023 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali menerima anggaran sebesar Rp. 5.819.533.000,00 untuk belanja operasi (Rp 5.459.913.000,00) dan belanja Modal (Rp 359.620.000,00). Dari anggaran Rp. 5.819.533.000,00 dialokasikan untuk pelaksanaan 4 (empat) program, 14(empat belas) kegiatan dan 43 (empat puluh tiga) sub kegiatan. Dari jumlah anggaran tersebut terealisasi sebesar Rp. 5.726.400.993,00 atau mencapai 98,40%, dengan tingkat capaian 3 (tiga) sasaran yang telah ditetapkan, sasaran I dengan 4 (empat) indikator dengan nilai kinerja 137%, sasaran II dengan 3 (tiga) indikator dengan nilai kinerja 106% dan sasaran III dengan 2 indikator dengan nilai kinerja 100%. Uraian selengkapnya atas capaian faktor-faktor yang menjadi penyebab tidak tercapainya,

terpenuhinya atau terlampauinya target kinerja berikut implikasinya terhadap target Renstra perangkat Daerah adalah sebagai berikut:

1. Capaian indikator kinerja pada Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah pada Tahun 2023 sebesar100% dan realisasi anggaran 98,40%, sesuai target yang telah ditetapkan. Diharapkan realisasi anggaran tahun 2024 untuk program penunjang Urusan Pemerintah Daerah lebih meningkat, indikator tersebut merupakan pelaksanaan dari program/kegiatan yang bersifat rutin dan mendukung tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah secara keseluruhan. Jika melihat realisasi sampai dengan saat ini, maka implikasi terhadap target Renstra 2023 tercapai sebesar 100%.
2. Capaian indikator Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk dapat memenuhi target, hal ini ditunjang dengan teranggarkannya pengadaan buku dari anggaran APBD, selain itu jumlah buku yang ada di seluruh perpustakaan Kabupaten Boyolali mampu meningkatkan nilai Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan.
3. Capaian indicator presentase perpustakaan sesuai standart nasional dapat memenuhi target yang ditetapkan yaitu sampai dengan tahun 2023 menghasilkan 75 perpustakaan sekolah ber NSP dari 1.200 perpustakaan di wilayah Kabupaten Boyolali dan Perpustakaan Umum Daerah Kabupaten Boyolali terakreditasi A,
4. Capaian indicator SKM layanan perpustakaan dapat memenuhi target 86,20 terealisasi sebesar 86,20 dan dipersepsikan Baik oleh masyarakat penggunanya. Dari hasil survei Kepuasan Masyarakat (SKM) yang diperoleh yaitu berkisar diantara 76,61 – 88,30 dan nilai yang diperoleh yaitu pada 9 unsur pelayanan 86,20. Dengan dilaksanakannya SKM diharapkan akan menjadi pendorong setiap unit penyelenggara pelayanan untuk menumbuhkan inovasi-inovasi sehingga dapat membantu

mempercepat dan mempermudah dalam pemberian layanan perpustakaan.

5. Indikator cakupan arsip yang terlindungi dan terselamatkan dilingkungan pemerintah Kabupaten Boyolali dapat terealisasi sesuai target 60% terealisasi 60%, akibat bencana penyelamatan arsip meliputi pemusnahan arsip yang memiliki retensi dibawah 10 tahun, evakuasi dan identifikasi arsip, autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media serta pencarian arsip statis yang dinyatakan hilang.
6. Keberhasilan indikator Nilai Audit kearsipan di lingkungan Kabupaten Boyolali melebihi target nilai 80,00 terealisasi 83,02. Masih banyak hambatan dalam pengawasan kearsipan dikarenakan Nilai audit kearsipan melibatkan penilaian external (LKD) dan internal (PD), hasil pengawasan di PD terdapat banyak kendala antara lain: kurangnya sarana prasarana kearsipan (record center, peralatan perlengkapan kearsiapan), kurangnya SDM pengelola arsip (arsiparis) dan hanya pengelola arsip yang belum memiliki sertifikat pengelola kearsipan.
7. Pada dasarnya semua PD telah menerapkan pengelolaan arsip dinamis inaktif baik itu itu secara sederhana maupun melalui aplikasi SIKD. Dengan aplikasi SIKD akan lebih memudahkan pengelolaan kearsipan didalam mengelola arsipnya dari awal penciptaan, pendistribusian, penyimpanan dan penyusutan disertai dengan system keamanan akses arsip. Sebagian besar pencipta arisp dalam melakukan penyimpanan arsip dinamis di simpan dalam almari arsip. Pengelolaan Arsip dinamis meliputi arsip vital, arsip aktif dan arsip inaktif.

C. Perkiraan pencapian Tahun Anggaran 2024

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni Anggaran Tahun 2024 dengan usulan sebesar Rp 5.291.606,- terurai dalam 4 9empat) program dan 16 (enam belas) kegiatan, dan 44 (empat puluh empat). Sub Kegiatan diestimasikan capaian kinerja dapat tercapai 100% dengan tetap memperhatikan

efektivitas dan efisiensi anggaran.

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 maupun Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali sebagai perkiraan capaian tahun 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Dinas berikut:

- Keterbatasan SDM dalam jumlah dan dalam jumlah dan dalan penguasaan teknologi informasi (computer/IT), serta masih kurangnya SDM yang kompeten di bidangnya, seperti perencana/Renlap, Pustakawan, arsiparis sehingga mempengaruhi kualitas layanan di bidang perpustakaan dan kearsipan.
- Sehubungan dengan adanya Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 70 Tahun 2012 tentang Perubahan Kedua Peraturan Presiden Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah, pada tingkat pelaksana belum sepenuhnya memahami aturan-aturan baru tersebut sehingga menghambat kelancaran pelaksanaan kegiatan.
- Pengelolaan kearsipan di satuan kerja belum dapat terlaksana secara optimal. Hal ini disebabkan, antara lain karena petugas pengelola kearsipan di Satuan Kerja masih sering dibebani tugas-tugas lain dan sering dilakukan pergantian petugas sehingga petugas yang baru belum begitu memahami pengelolaan arsip secara baik dan benar. Selain itu kegiatan pembinaan petugas pengelola kearsipan sudah merupakan agenda rutin setiap tahun sehingga kadang-kadang muncul kebosanan dari pihak penyelenggara maupun peserta yang mempengaruhi kualitas pelaksanaan kegiatan.
- Kurangnya sarana tata kearsipan di satuan kerja sehingga arsip belum seluruhnya dapat tertata secara baik dan benar, yang sebagian besar disebabkan oleh masih kurangnya kepedulian/perhatian dari pejabat/pimpinan SKPD/UPT/Desa terhadap masalah-

masalah kearsipan.

- Penetapan target indicator Rasio jumlah pengunjung perpustakaan dan keberadaan koleksi buku dalam Renstra PD terlalu tinggi, karena kurang memperhatikan realitas dan kondisi di lapangan. Jika target ini tetap dipertahankan tentunya butuh perjuangan yang cukup keras untuk mewujudkannya.
- Masih kurangnya sarana dan prasaran perpustakaan, seperti jumlah dan keanekaragaman buku, layanan khusus anak, layanan khusus difabel, dan lain-lain serta sarana mobilitas untuk pembinaan/pengembangan Perpustakaan desa dan mobil perpustakaan keliling.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali tahun 2021 - 2026, maka pada tahun 2024 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut:

1. Meningkatkan kemampuan Sumber Daya Manusia bagi Aparat di bidang perpustakaan, kearsipan dengan arah kebijakan meningkatkan kompetensi SDM dengan Diklat dan Bimbingan Teknis terkait dengan bidang perpustakaan dan kearsipan
2. Meningkatkan konsultasi dan koordinaasi pelaksanaan program/kegiatan di bidang perpustakaan dan kearsipan secara terpadu, dengan arah kebijakan:
   - Meningkatkan Sinkronisasi, Konsultasi dan Koordinasi dengan instansi terkait secara periodik dalam mendukung percepatan pelaksanaan program/kegiatan dan penyerapan anggaran, baik yang bersumber APBD II, provinsi maupun pusat.
   - Meningkatkan koordinasi dan kerja sama di internal perengkat daerah untuk mengatasi masalah yang timbul dengan prinsip saling dukung, saling pengertian dan terbuka.

- Melakukan pemantauan dan evaluasi capaian kinerja secara rutin sebagai alat kendali dan umpan balik dalam pencapaian target kinerja.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah

s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2	URUSAN PEMERINTAH WAJIB YANG TIDAK BERKITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
2.23	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERPUSTAKAAN							
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	1,08	1,47	1,05	1,90	181	1,07
	Kegiatan							
2.23.02.2.01	Kegiatan.pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah kab/kota	Jumlah pengembangan koleksi perpustakaan	1.042.167 exemplar	925.953 exemplar	982.343 exmplar	953.731 exmplar	100	1.011.813 exemplar
		Jumlah pembinaan perputakaan tingkat Kab/Kota	140 kali	100 kali	110 kali	97 kali	88	130 kali
	Subkegiatan							
2.23.02.2.01.08	Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan Tercetak yang Dicetak dan Diadakan	31.000 exemplar	28.000 exemplar	29.000 exemplar	29.000 exemplar	100	30.000 exemplar
2.23.02.2.01.01	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik	Jumlah layanan perpustakaan elektronik yang dikembangkan		1 aplikasi				
		Jumlah sekolah yang memanfaatkan perpustakaan digital (tingkat SD sederajat, SMP sederajat) (AMJ)]		50 sekolah				
		Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen	2 layanan		2 layanan	2 layanan	2 layanan	2 layanan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)						
2.23.02.2.01.03	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	220 exemplar	220 exemplar	220 exemplar	663 exemplar	300%	220 exemplar
2.23.02.2.01.02	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	10 perpustakaan	10 perpustakaan	10 perpustakaan	10 perpustakaan	100	10 perpustakaan
2.23.02.2.01.09	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	31.000 exemplar	29.000 exemplar	29.000 exemplar	29.000 exemplar	100	30.000 exemplar
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	persentase perpustakaan sesuai standar nasional	5,95 persen	2,29	3,66 persen	3,75	102	4,81 persen
	Kegiatan							
2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah pembinaan perpustakaan tingkat Kab/Kota	140 kali	100 kali	110 kali	97 kali	97	130 kali
	Sub Kegiatan							
2.23.02.2.01.04	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	10 perpustakaan	10 perpustakaan	10 perpustakaan	10 perpustakaan	100	10 perpustakaan
2.23.02.2.01.05	Pembinaan Perpustakaan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	6 perpustakaan	6 perpustakaan	6 perpustakaan	6 perpustakaan	100	6 perpustakaan
2.23.02.2.01.07	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	6 layanan	6 layanan	6 layanan	6 layanan	100	6 layanan
2.23.02.2.01.10	Penyusunan Data dan Informasi	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan,	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota						
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	SKM layanan perpustakaan	86,40	85,9	86,20	86,20	100	86,30
	Kegiatan							
2.23.02.2.02	Kegiatan pembudayaan gemar membaca Tingkat daerah Kab/kota	Jumlah pengunjung perpustakaan	80.000 orang	50.000 orang	60.000 orang	109.402 orang	182	70.000 orang
	Sub Kegiatan							
2.23.02.2.02.01	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Pendidikan Khusus serta Masyarakat	Frekuensi pelaksanaan sosialisasi budaya baca		3 kali pameran				
		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	80 Lokus		80 Lokus	97 lokus	121	80 Lokus
2.23.02.2.02.03	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca	Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	96 orang	96 orang	96 orang	96 orang	100	96 orang
2.23.02.2.02.04	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	2 perpustakaan	2 perpustakaan	2 perpustakaan	2 perpustakaan	100	2 perpustakaan
2.24	URUSAN PEMERINTAH BIDANG KEARSIPAN							
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP							
	Kegiatan							
2.24.02.2.01	Kegiatan pengelolaan Arsip dinamis daerah kab/kota	Jumlah arsip dinamis yang dikelola sesuai NSPK	77.900 berkas	77.400 berkas	77.600 berkas	77.400 berkas	100	77.800 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.02.2.01.01	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis	Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	77.900 berkas	77.400 berkas	77.600 berkas	77.400 berkas	100	77.800 berkas
2.24.02.2.01.02	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis	jumlah arsip dinamis yang disimpan		50.000 berkas				
		jumlah arsip dinamis yang disusutkan		15.000 berkas				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	53.000 berkas		50.000 berkas	50.000 berkas	100	52.000 berkas
2.24.02.2.01.03	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	jumlah arsip dinamis yang dilakukan pengawasan		52.000 berkas				
		Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	31 Laporan		31 Laporan			31 Laporan
	Kegiatan							
2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah arsip statis yang dikelola sesuai NSPK	3.300 berkas		2.300 berkas	2.300 berkas	100	3.150 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.02.2.02.01	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI	jumlah daftar arsip terjaga (peta, arsip covid/bencana nasional) (berkas)		300 berkas				
		Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	500 berkas	1 dok	500 berkas	500 berkas	100	500 berkas
2.24.02.2.02.02	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	2.000		2.000			2.000
	Kegiatan							
2.24.02.2.03	Pengelolaan simpul jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kab/Kota	Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	850 berkas	500 berkas	500 berkas	500 berkas	100	750 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.02.2.03.01	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	650 berkas	500 berkas	500 berkas	500 berkas	100	600 berkas
2.24.02.2.03.02	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	53 PD	55 PD	53 PD	53 PD	100	53 PD
2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN	Cakupan arsip yang terlindungi dan	50 persen	20 persen	30 persen	30 persen	100	40 persen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	PENYELAMATAN ARSIP	terselamatkan						
	Kegiatan							
2.24.03.2.01	pemusnahan arsip dilingkungan pemerintah daerah Kab/kota yang memiliki Retensi di Bawah 10 (sepuluh) tahun	jumlah arsip daerah yang dimusnahkan yang memiliki retensi dibawah 10 (sepuluh) tahun	6.700 berkas	4.000 berkas	4.000 berkas	4.000 berkas	100	6.600 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.03.2.01.01	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	6.000 berkas	6.000 berkas	6.000 berkas	6.000 berkas	100	6.000 berkas
2.24.03.2.01.02	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun	Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	7.000 berkas	4.000 berkas	5.000 berkas	6.500 berkas	100	6.500 berkas
	Kegiatan							
2.24.03.2.02	perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala Kab/kota	persentase arsip yg di Evakuasi dan diidentifikasi akibat bencana	60%	54%	56%	56%	100	58%
	Sub Kegiatan							
2.24.03.2.02.01	Evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana	jumlah arsip yg di Evakuasi akibat bencana	900 berkas	500 berkas	700 berkas	700 berkas	100	800 berkas
2.24.03.2.02.02	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana	jml arsip yg dipulihan dan disimpan akibat bencana	180 berkas	100 berkas	130 berkas	130 berkas	100	150 berkas
	Kegiatan							
2.24.03.2.03	Penyelamatan arsip perangkat daerah kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	Jumlah arsip yang diselamatkan dari perangkat daerah kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	1.000 berkas	1.500 berkas	1.950 berkas	1.950 berkas	100	1.000 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.03.2.03.01	Pendataan, Penyususnan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan perangkat daerah	jumlah arsip yang di data,disusun, di nilai diserahkan dan dimusnahkan bagi penggabungan perangkat daerah	100 berkas	100 berkas	100 berkas	100 berkas	100	100 berkas

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)/2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)/2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kab/kota	Kab/kota						
2.24.03.2.03.02	Pendataan, Penyususnan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi pembubaran perangkat daerah Kab/kota	jumlah arsip yang di data,disusun, di nilai diserahkan dan dimusnahkan bagi pembubaran perangkat daerah Kab/kota	0	500 berkas	0	0	0	0
2.24.03.2.03.03	Pendampingan Penyelamatan Arsip Bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	jumlah daerah kecamatan yang mendapatkan pendampingan penyelamatan arsip	700	500 berkas	700	700	100	700
2.24.03.2.03.04	Pendampingan Penyelamatan Arsip Bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	jumlah desa / kalurahan yang mendapatkan pendampingan penyelamatan arsip	300	500 berkas	300	300	100	300
	Kegiatan							
2.24.03.2.04	Autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media Kab/kota	jumlah arsip statis sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	200 berkas	100 berkas	150 berkas	150 berkas	100	170 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.03.2.04.01	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	jumlah arsip yang dinilai dan ditetapkan autentifikasi arsip statis sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	200 berkas	100 berkas	150 berkas	150 berkas	100	170 berkas
2.24.03.2.04.02	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	jumlah arsip yang dinilai dan ditetapkan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip	100 berkas	10 berkas	100 berkas	100 berkas	100	100 berkas
	Kegiatan							
2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kab/Kota yg dinyatakan hilang	Jumlah Penetapan dan Pengumuman Daftar Arsip yang dinyatakan hilang	8 berkas	1 arsip	2 berkas	2 berkas	100	7 berkas
	Sub Kegiatan							
2.24.03.2.05.03	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)	jumlah arsip statis yang dinyatakan hilang	8 arsip	2 arsip	5 arsip	5 arsip	100	7 arsip

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026 Dinas Kearsipan dan Perpustakaan dan data Monev

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

a. Tugas pokok dan Fungsi

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali merupakan unsur perencanaan penyelenggaraan pemerintahan daerah, berdasarkan Peraturan Bupati nomor 128 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok, yaitu menyelenggarakan perpustakaan dan kearsipan.

Tugas Pokok dan Fungsi Lembaga Teknis Daerah Kabupaten Boyolali, mempunyai fungsi:

a) Perumusan kebijakan teknis dibidang perpustakaan dan kearsipan;
b) Pemberian dukungan atas penyelenggaraan pemerintahan daerah di bidang perpustakaan dan kearsipan;
c) Pembinaan dan pelaksanaan tugas dibidang perpustakaan dan kearsipan;
d) Penyelenggaraan pelayanan perpustakaan dan,
e) Pelaksanaan tugas lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

b. Struktur Organisasi

Susunan Organisasi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali sesuai Nomor 128 Tahun 2021 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali terdiri dari:

1. Kepala Dinas
2. Sekretariat
   - Subbag Tata Usaha
3. Bidang Perpustakaan
4. Bidang Kearsipan
5. Kelompok Jabatan Fungsional

Bagan Struktur Organisasi Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali sebagaimana tercantum dalam Lampiran Peraturan Bupati Baoyolali nomor 128

Tahun 2021, tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali.

c. Kajian Atas Indikator Kinerja

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali telah menerapkan indicator kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah berdasarkan dokumen-dokumen perencanaan tingkat Kabupaten Boyolali, antara lain Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Kabupaten Boyolali 2005-2025, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Kabupaten Boyolali 2016-2025, RKPD dan dokumen tingkat SKPD berupa Renstra SKPD yang mengacu pada RPJM Kabupaten Boyolali 2016-2025 serta Renja SKPD.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali terkait penyelenggaraan pemerintah daerah dan pelayanan yang harus diberikan sesuai dengan kewenangannya di bidang Kearsipan dan Perpustakaan, dengan indikator kinerja kunci sebagai berikut :

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Dinas Kearsipan dan

Perpustakaan Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Nilai audit kearsipan			80,00	82,00	85,00	90,00	83,02	82,27	85,00	90,00	
	Cakupan arsip yang terlindungi dan terselamatkan			30%	40%	50%	60%	30%	55%	50%	60%	
2	Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk			1,05	1,07	1,08	1,11	1,89	1,91	1,08	1,11	
	persentase perpustakaan sesuai standar nasional			3,66%	4,81	5,95	7,09	6,25	7,08	5,95	7,09	
	SKM layanan perpustakaan			86,20	86,30	86,40	86,50	86,20	86,30	86,40	86,50	

Sumber: RPJMD 2021-2026 Bab 8

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu strategis dalam urusan kearsipan dan perpustakaan untuk mewujudkan fungsi pelayanan umum dalam rangka mengoptimalkan prinsip-prinsip kepemerintahan yang baik (Good Governance) dalam penyelenggaraan pemerintahan daerah, meliputi :

- Perlunya optimasi penyelenggaraan kearsipan, pembangunan sistem informasi arsip yang memadai, serta kualitas pelayanan dan sumberdaya aparatur bidang kearsipan.
- Perlunya optimasi penyelenggaraan dan pengembangan perpustakaan, peningkatan sarana dan prasarana perpustakaan, peningkatan kualitas pelayanan perpustakaan hingga ke desa- desa dan peningkatan kapasitas sumberdaya aparatur di bidang perpustakaan.

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, Kantor Perpustakaan Arsip dan Dokumentasi Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Secara garis besar, kelancaran penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi dipengaruhi oleh faktor SDM dan sarana prasarana. Kebijakan penting yang ditempuh untuk mengatasi kedua faktor tersebut antara lain :

1. Mengikuti pendidikan lanjutan, kursus, pelatihan dan bimtek- bimtek terkait untuk meningkatkan profesionalisme bidang perpustakaan, kearsipan dan dokumentasi, sehingga dapat dihasilkan aparatur di bidang perpustakaan, kearsipan dan dokumentasi yang kreatif dan inovatif.
2. Menerapkan Right Man On The Right Place dalam penempatan/perekrutan aparatur serta memberdayakan SDM yang ada. Hal ini akan berdampak pada peningkatan kualitas layanan di bidang perpustakaan, kearsipan dan dokumentasi, mengingat aparatur yang dimiliki akan lebih responsif terhadap

perkembangan kebijakan provinsi dan nasional serta cepat tanggap dalam memenuhi keinginan masyarakat yang membutuhkan pelayanan.

3. Mengembangkan Teknologi Informasi, perangkat keras dan kelengkapannya dalam mendukung manajemen pengelolaan di bidang perpustakaan, kearsipan dan dokumentasi.
4. Optimalisasi perlengkapan dan peralatan yang ada, mengusulkan penambahan sarana prasarana kerja serta pembangunan gedung/ruangan untuk memenuhi standar kelayakan kerja dalam pelayanan di bidang perpustakaan, kearsipan dan dokumentasi.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang perpustakaan dan kearsipan, sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2016-2025 dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman dan arahan bagi SKPD dalam menjabarkan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2024 yang dikaitkan dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD, indikator kinerja kunci yang mengacu pada indikator RPJMD. Secara umum terhadap usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali telah sesuai dengan prioritas pembangunan (rancangan awal RKPD) beserta target yang akan dicapai pada tahun 2024 meskipun terdapat beberapa perubahan karena disesuaikan dengan hasil analisis kebutuhan, sebagaimana terlihat dari tabel sebagai berikut:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2	URUSAN PEMERINTAH WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR				5.324.544.0000					5.095.903.000	
2.3	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN				5.107.984.000					4.880.837.000	
2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH DAERAH KAB/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100%	4.511.784.000	PROGRAM URUSAN PEMERINTAH DAERAH		Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100%	4.819.856.604	
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		*Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan perangkat daerah*	8	3.806.610.000	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		*Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan perangkat daerah*	8	3.601.490.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan tugas ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31 orang/bulan	3.401.010.000	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31 orang/bulan	3.401.010.000	
	Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	405.600.000	Pembayaran gaji PTT dan tenaga honorer		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	445.900.000	
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	10 keg	366.641.000	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah kegiatan Administrasi Umum perangkat daerah	10 keg	366.641.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	6.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	6.000.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor		Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	5 unit	33.937.000	Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor		Jumlah unit peralatan dan mesin yang disediakan	5 unit	20.000.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	43.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	43.000.000	
	Penyediaan Bahan logistik kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	50.000.000	Penyediaan Bahan logistik kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	60.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	25.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	25.000.000	
	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 paket	10.200.000	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 paket	12.000.000	
	Penyediaan Bahan/ material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	35.000.000	Penyediaan Bahan/ material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	40.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	75.000.000	Fasilitasi kunjungan tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	75.000.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	88.504.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	100.000.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan										
	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	3	192.233.000	Kegiatan : Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	3	303.403.000	
	Sub Kegiatan										
	Penyediaan jasa surat menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	2.000.000	Penyediaan jasa surat menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	2.000.000	
	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	188.830.000	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	300.000.000	
	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	1.403.000	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	1.403.000	
	Kegiatan										
	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan Pemeliharaan barang milik daerah	3	146.300.000	Kegiatan : Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan Pemeliharaan barang milik daerah	3	146.541.000	
	Sub Kegiatan										
	Penyediaan jasa pemeliharaan,biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	52.300.000	Penyediaan jasa pemeliharaan,biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	14 unit	52.541.000	
	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 unit	44.000.000	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 unit	44.000.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	30.000.000	Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	30.000.000	
	Pemeliharaan mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 unit	20.000.000	Pemeliharaan mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	30 unit	20.000.000	
	Kegiatan										
	Pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan pengadaan Barang milik daerah	3 keg	0	Kegiatan pengadaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintah daerah		Jumlah kegiatan pengadaan Barang milik daerah	3	30.000.000	
	Sub kegiatan										
	Pengadaan mebel		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 paket	0	Pengadaan gedung kantor atau bangunan lainnya		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 paket	10.000.000	
2.24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN										
2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		Nilai audit kearsipan	85	112.300.000	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP		Nilai audit kearsipan	85	70.384.000	
	Kegiatan										
	Pengelolaan arsip dinamis daerah Kabupaten/kota		Jumlah arsip dinamis yang dikelola sesuai NSPK	77.900 berkas	12.700.000	Kegiatan Pengelolaan arsip dinamis daerah Kabupaten/kota		Perangkat daerah yang dilakukan pengawasan	77.900 berkas	7.000.000	
	Sub Kegiatan										
	Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis		Jumlah naskah dinas yang diciptakan dan digunakan	77.900 berkas	1.800.000	Penciptaan dan penggunaan arsip dinamis		Jumlah arsip dinamis yang diciptakan	77.900 berkas	2.500.000	
	Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis		Jumlah Naskah dinas yang dilakukan pemeliharaan dan	53.000 berkas	1.800.000	Pemeliharaan dan penyusutan arsip dinamis		Jumlah arsip dinamis yang disimpan	53.000 berkas	2.500.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			penyusutan								
	Pengawasan arsip dinamis kewenangan Kabupaten/kota		Jumlah laporan hasil pengawasan arsip dinamis kewenangan Kab/kota	31 laporan	9.100.000	Pengawasan arsip dinamis kewenangan Kabupaten/kota		Jumlah arsip dinamis yang dilakukan pengawasan	31 laporan	2.000.000	
	Kegiatan										
	Pengelolaan arsip statis daerah kabupaten/kota		Jumlah arsip statis yang dikelola sesuai NSPK	3.300 berkas	38.600.000	Kegiatan Pengelolaan arsip statis daerah kabupaten/kota		Jumlah arsip statis yang dikelola sesuai NSPK	2.300 berkas	56.484.000	
	Sub kegiatan										
	Pengumpulan dan penyampaian salinan otentik naskah asli arsip statis		Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	500 arsip	25.000.000	Pengumpulan dan penyampaian salinan otentik naskah asli arsip statis		Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI	500 arsip	51.484.000	
	Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	2.000 arsip	13.600.000	Akuisisi, pengolahan, preservasi, dan akses arsip statis		Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	2.000 arsip	5.000.000	
	Kegiatan										
	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota		Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	850 berkas	61.000.000	Kegiatan Pengelolaan Simpul Jaringan informasi kearsipan nasional tingkat kabupaten/kota		Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	500 berkas	6.900.000	
	Sub Kegiatan										
	Penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan tingkat daerah kab/Kota melalui JIKN		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	650 pengguna	3.400.000	Penyediaan informasi, akses dan layanan kearsipan		Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	650 pengguna	3.400.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	53 laporan	60.000.000	Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah		Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	53 laporan	3.500.000	
	Kegiatan										
	Pemusnahan arsip di lingkungan pemerintah daerah Kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun		Jumlah arsip daerah yang dimusnahan yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	6.700 berkas	2.800.000	Kegiatan pemusnahan arsip di lingkungan pemerintah daerah Kabupaten/kota yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun		Jumlah arsip daerah yang dimusnahan yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun	5.000 berkas	3.500.000	
	Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun		Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	6.000 arsip	2.800.000	Penilaian, penetapan dan pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki retensi di bawah 10 (sepuluh) tahun		Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	6.000 arsip	3.500.000	
	Pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 tahun		Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	6.700 berkas	0	Pelaksanaan pemusnahan arsip yang memiliki Retensi di bawah 10 tahun		Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan	6.700 berkas	0	
	Kegiatan										
	Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala Kabupaten/kota		Persentase arsip yang di evakuasi dan didentifikasi akibat bencana	60%	52.800.000	Kegiatan Perlindungan dan penyelamatan arsip akibat bencana yang berskala Kabupaten/kota		Persentase arsip yang di evakuasi dan didentifikasi akibat bencana	60%	78.500.000	
	Sub kegiatan										
	Evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan	900 arsip	2.800.000	Evakuasi dan identifikasi arsip akibat bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan	900 arsip	3.500.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			dan Penyimpanan Akibat Bencana					Penyimpanan Akibat Bencana			
	Pemulihan dan penyimpanan arsip akibat bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	180 arsip	50.000.000	Pemulihan dan penyimpanan arsip akibat bencana		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	180 arsip	75.000.000	
	Penyelamatan arsip perangkat Daerah Kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan		Jumlah arsip yang diselamatan dari perangkat Daerah Kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	1.000 berkas	28.2860.000	Kegiatan Penyelamatan arsip perangkat Daerah Kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan		Jumlah arsip yang diselamatan dari perangkat Daerah Kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan	1.000 berkas	27.982.000	
	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan Perangkat daerah kab/kota		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	0	28.860.000	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi penggabungan Perangkat daerah kab/kota		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	0	27.982.000	
	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi pembubaran Perangkat daerah kab/kota		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	0	0	Pendataan, penyusunan daftar dan penilaian serta penyerahan atau pemusnahan arsip bagi pembubaran Perangkat daerah kab/kota		Jumlah Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Pembubaran Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	0	0	
	Pendampingan penyelamatan arsip bagi pemekaran daerah		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan	700 berkas	0	Pendampingan penyelamatan arsip bagi		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan	700 berkas	0	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	kecamatan		Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan			pemekaran daerah kecamatan		Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan			
	Pendampingan penyelamatan arsip bagi pemekaran desa/kelurahan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	300 berkas	0	Pendampingan penyelamatan arsip bagi pemekaran desa/kelurahan		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	300 berkas	0	
	Kegiatan										
	Autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media Kabupaten/kota		Jumlah arsip statis yang sesuai pesyaratan penjaminan keabsahan arsip	170 berkas	17.000.000	Kegiatan Autentifikasi arsip statis dan arsip hasil alih media Kabupaten/kota		Jumlah arsip statis yang sesuai pesyaratan penjaminan keabsahan arsip	170 berkas	31.500.000	
	Sub kegiatan										
	Penilaian dan penetapan autentifikasi arsip statis sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	200 arsip	3.000.000	Penilaian dan penetapan autentifikasi arsip statis sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip		Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	200 arsip	3.000.000	
	Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	100 arsip	2.000.000	Penilaian dan penetapan hasil alih media sesuai persyaratan penjaminan keabsahan arsip		Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	100 arsip	3.000.000	
	Kegiatan										
	Pencarian arsip Statis Kab/kota yang dinyatakan hilang		Jumlah penetapan dan pengumuman daftar arsip yang dinyatakan hilang	8 berkas	2.800.000	Kegiatan pencarian arsip Statis Kab/kota yang dinyatakan hilang		Jumlah penetapan dan pengumuman daftar arsip yang dinyatakan hilang	1 berkas	3.200.000	
	Sub Kegiatan										
	Penetapan dan pengumuman Daftar Pencarian Arsip		Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	8 arsip	2.800.000	Penetapan dan pengumuman Daftar Pencarian Arsip		Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	8 arsip	3.200.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.23	URUSAN PEMERINTAH BIDANG PERPUSTAKAAN										
2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	1.08	596.200.000	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan penduduk	1.08	596.200.000	
	Kegiatan										
	Kegiatan pengelolaan perpustakaan Tingkat Daerah Kab/kota		Jumlah pengembangan koleksi perpustakaan	1.042.167 exemplar	180.853.000	Kegiatan pengelolaan perpustakaan Tingkat Daerah Kab/kota		Jumlah pengembangan koleksi perpustakaan	1.042.167 exemplar	180.853.000	
	Sub kegiatan										
	Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik		Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	2 layanan	20.000.000	Pengembangan dan pemeliharaan layanan perpustakaan elektronik		Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK Berbasis ISO20000 (ITSM : Information Technology Service Management)	2 layanan	20.000.000	
	Pengembangan perpustakaan di Tingkat daerah Kab/kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	10 perpustakaan	2.000.000	Pengembangan perpustakaan di Tingkat daerah Kab/kota		Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya	10 perpustakaan	3.000.000	
	Pengembangan kekhasan koleksi pepustakaan daerah tingkat daerah Kab/kota		Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	220 exemplar	200.000.000	Pengembangan kekhasan koleksi pepustakaan daerah tingkat daerah Kab/kota		Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	220 exemplar	200.000.000	
	Pembinaan perpustakaan pada satuan pendidikan dasar di seluruh wilayah		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang	10 perpus sekolah	4.700.000	Pembinaan perpustakaan pada satuan pendidikan dasar di seluruh wilayah		Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan	10 perpus sekolah	20.820.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kab/kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan		Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan			Kab/kota sesuai dengan standar nasional perpustakaan		Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan			
	Pembinaan perpustakaan umum dan khusus tingkat kab/kota		Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	7 perpustakaan	2.000.000	Pembinaan perpustakaan khusus tingkat kab/kota		Jumlah Perpustakaan Khusus yang Dibina Sesuai Kewenangan Kabupaten/Kota dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	7 perpustakaan	13.500.000	
	Pengembangan layanan perpustakaan rujukan tingkat kab/kota		Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	6 layanan	13.500.000	Pengembangan layanan perpustakaan rujukan tingkat kab/kota		Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	6 layanan	13.500.000	
	Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka		Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	31.000 exemplar	100.000.000	Pengelolaan dan pengembangan bahan pustaka		Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	30.000 exemplar	100.000.000	
	Penyusunan data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kab/kota		Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen	1.000.000	Penyusunan data dan informasi perpustakaan, tenaga perpustakaan dan pustakawan tingkat daerah kab/kota		Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 dokumen	13.500.000	
	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		SKM Layanan Perpustakaan	86,30	616.493.000	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN		SKM Layanan Perpustakaan	86,30	616.493.000	
	Kegiatan										
	Kegiatan Pembudayaan		Jumlah pengunjung	80.000 orang	616.493.000	Kegiatan Pembudayaan		Jumlah pengunjung	80.000 orang	616.493.000	

	Rancangan Awal RKPD (Prioritas Pembangunan Bidang Perpustakaan dan Kearsipan)					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
kode	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	gemar membaca tingkat daerah Kab/kota		perpustakaan			gemar membaca tingkat daerah Kab/kota		perpustakaan			
	Sub kegiatan										
	Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	80 lokus	90.000.000	Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat		Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	80 lokus	100.000.000	
	Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	96 orang	112.500.000	Pemberian penghargaan gerakan budaya gemar membaca		Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota	96 orang	209.900.000	
	Pengembangan literasi berbasis inclusi sosial		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	2 perpustakaan	62.000.000	Pengembangan literasi berbasis inclusi sosial		Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	2 perpustakaan	64.000.000	

Sumber: Ranwal RKPD 2025 dalam SIPD RI

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan kewenangan yang dilimpahkan kepada daerah di bidang perpustakaan dan kearsipan, Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali melakukan penelaahan terhadap usulan program dan kegiatan yang diajukan para pemangku kepentingan, oleh karena itu dalam penentuan skala prioritas dapat tidaknya usulan program dan kegiatan dari stakeholder diakomodasi, tentu saja dengan tetap memperhatikan beberapa kriteria yang ditetapkan Pemerintah Kabupaten Boyolali meliputi :

1) Keterkaitan dengan pencapaian prioritas dan sasaran pembangunan nasional, seperti terhadap MDGs, Standar Pelayanan Minimal, pengentasan kemiskinan, penciptaan lapangan kerja;
2) Keterkaitan dengan pencapaian visi dan misi Kepala Daerah yang dituangkan dalam RPJMD Kabupaten Boyolali periode 2021-2026;
3) Keterkaitan dengan pengembangan sektor/bidang yang terkait keunggulan kompetitif daerah; dan
4) Keterkaitan dengan isu strategis daerah.
5) Ketersediaan anggaran.

Berdasarkan kriteria tersebut, Kantor Perpustakaan Arsip dan Dokumentasi menerima usulan program dan kegiatan yang diusulkan oleh pemangku kepentingan, untuk dijadikan prioritas pembangunan beserta tolok ukur kinerja keluaran setiap kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya. Usulan akan diakomodir dan diteruskan ke lembaga terkait sepanjang memenuhi kriteria tersebut di atas.

Tabel. 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Dinas Kearsipan dan Perpustakaan

No.	Program/Kegiatan/Sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
	NIHIL				

Sumber: Olah Data Dinas Kearsipan dan Perpustakaan 2024

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan nasional dan prioritas pembangunan nasional di bidang perpustakaan dan kearsipan yang terdapat dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut :

1) Bidang Perpustakaan

Kebijakan nasional dan prioritas pembangunan nasional diarahkan pada semakin meningkatnya kualitas sumber daya manusia, yang ditandai dengan semakin memadainya sarana dan prasarana perpustakaan hingga ke pedesaan.

2) Bidang Kearsipan

Kebijakan nasional dan prioritas pembangunan nasional diarahkan pada meningkatnya penyelenggaraan pemerintahan yang amanah dan dipercaya oleh masyarakat, yang ditandai dengan semakin meningkatnya kualitas pelayanan kearsipan dan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kearsipan.

Berdasarkan arah kebijakan dan prioritas pembangunan tersebut, sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah, serta mengacu pada arah kebijakan Kabupaten Boyolali di bidang perpustakaan dan kearsipan, kebijakan dan prioritas pembangunan yang dilaksanakan tahun 2016 meliputi:

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Uraian keterkaitan antara visi misi dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali periode 2021-2026 dapat dijelaskan sebagai berikut :

1) Meningkatkan ketrampilan dan keahlian sumberdaya manusia di bidang perpustakaan dan kearsipan
2) Menyediakan kelengkapan sarana perpustakaan dan kearsipan
3) Memberikan kemudahan dalam layanan

Uraian keterkaitan antara visi misi dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam Renstra Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali periode 2021-2026 dapat dijelaskan sebagai berikut :

- Meningkatkan ketrampilan dan keahlian sumberdaya manusia di bidang perpustakaan dan kearsipan;
- Menyediakan kelengkapan sarana perpustakaan dan kearsipan;
- Memberikan kemudahan dalam layanan perpustakaan dan kearsipan;

Kedua misi tersebut dijabarkan dalam 3 (tiga) tujuan dan 3 (tiga) indicator sasaran, yang semuanya bermuara pada peningkatan pelayanan kepada masyarakat, yang ditempuh dengan cara:

- Menyempurnakan system administrasi kearsipan
- Meningkatnya mekanisme pengelolaan dan pelestarian dokumen/arsip daerah
- Meningkatnya kualitas pelayanan dan sumberdaya aparatur bidang kearsipan
- Menciptakan system informasi daerah
- Meningkatkan pemerataan dalam penyediaan layanan perpustakaan hingga ke pedesaan dan daerah-daerah terpencil
- Meningkatnya penyelenggaraan dan pengelolaan perpustakaan
- Meningkatnya minat baca masyarakat

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali Tahun 2025

Tujuan	Sasaran	Indikator Sasaran
Meningkatnya SDM yang berkualitas dan berdaya saing	Meningkatnya akses dan kualitas pendidikan	Harapan Lama Sekolah (HLS)
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Indeks Reformasi Birokrasi
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	Nilai Sakip

- *Sumber: RPJMD 2021-2026*

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Perumusan program dan kegiatan yang menjadi prioritas pembangunan dengan tolok ukur kinerja masing-masing kelompok program serta kebutuhan pembiayaannya. Kerangka pendanaan yang disajikan bersifat indikatif yang berarti bahwa anggaran pendanaan tersebut dapat disesuaikan dengan kebutuhan sesuai dengan kegiatan dan target yang akan dilaksanakan.

A. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali, antara lain:
   a. Pencapaian prioritas dan arah kebijakan nasional yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026
   b. Pencapaian visi dan misi kepala daerah

B. Rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:
   - Untuk Rencana kerja tahun anggaran 2025 terdiri dari 4 (empat) program dan 12 (dua belas) kegiatan, dan 43 (empat puluh tiga) Sub Kegiatan;
   - Total kebutuhan dana / pagu indikatif Rp 5.009.661.000,-

C. Tabel Rencana program dan Kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan yaitu sebagai berikut (Tabel 4.1):

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Kearsipan Dan Perpustakaan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN						5.324.544.000,00							5.095.903.000,00	
	2	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG TIDAK BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						5.324.544.000,00							5.095.903.000,00	
	2,23	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERPUSTAKAAN						5.107.984.000,00							4.880.837.000,00	
1,	2.23.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standar* *Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen 100 Persen 100 Persen 100 persen			100 Persen 100 persen	4.511.784.000,00						100 Persen 100 Persen 100 Persen 100 persen	4.332.771.000,00	
	2.23.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat* *Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat*	104 dokume n			25 dokumen 26 dokumen	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencan aan	26 dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	2 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	1 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	1 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	1 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	perencanaan	1 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD						Siwodipuran	DANA ALOKASI UMUM		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.23.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	16 Laporan	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perencanaan	4 Laporan	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 kegiatan			8 kegiatan	3.806.610.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	8 kegiatan	3.756.186.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	31Orang/bulan			31Orang/bulan	3.401.010.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	31Orang/bulan	3.310.286.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	405.600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	12 Dokumen	445.900.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	12 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	12 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL		0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	PNS, PPPK, PTT, TKHL	1 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Barang Milik Daerah	1 kegiatan	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	Barang Milik Daerah	1 Laporan	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	kepegawaian	1 kegiatan	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	52 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif	kepegawaian	13 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Siwodipuran	ALOKASI UMUM		secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.23.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah* *Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 kegiatan			100 persen 10 kegiatan	366.641.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	10 kegiatan	281.785.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	4 Paket	6.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				5 Unit	33.937.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran		20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	43.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	layanan administrasi	4 Paket	3.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Siwodipuran	DANA BAGI HASIL		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perkantoran			
	2.23.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	12 Paket	40.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	4 Paket	20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	16 Dokumen			4 Dokumen	10.200.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	4 Dokumen	10.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin	layanan administrasi perkantoran	4 Paket	25.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.23.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	4 Laporan	57.785.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	88.504.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	13 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	layanan administrasi perkantoran	12 Dokumen	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Jumlah kegiatan pengadaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintah daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan	0,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengadaan BMD	3 kegiatan	10.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	8 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengadaan BMD	2 Unit	10.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jasa penunjang urusan pemerintah daerah Jasa penunjang urusan pemerintah daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan 100 persen	192.233.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyediaan jasa penunjang	3 kegiatan	142.259.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyediaan jasa penunjang	12 Laporan	1.390.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	188.830.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	penyediaan jasa penunjang	12 Laporan	139.866.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										BAGI HASIL		Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.23.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			12 Laporan	1.403.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyediaan jasa penunjang	4 Laporan	1.003.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Pemeliharaan barang milik daerah Pemeliharaan barang milik daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan 100 persen	146.300.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pemeliharaan BMD	3 kegiatan	142.541.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	56 Unit			14 Unit	52.300.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pemeliharaan BMD	14 Unit	52.541.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	120 Unit			30 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pemeliharaan BMD	30 Unit	20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit			20 Unit	44.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pemeliharaan BMD	20 Unit	20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			3 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pemeliharaan BMD	3 Unit	50.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
2,	2.23.02	PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	*Rasio ketercukupan koleksi perpustakaan dengan pendudukk SKM layanan perpustakaann persentase perpustakaan sesuai standar nasionall*	1,11 persen 86,50 Nilai 7,09 persen			1,08 persen 86,40 Nilai 5,95 persen	596.200.000,00						1,11 persen 86,50 Nilai 7,09 persen	548.066.000,00	
	2.23.02.2.01	Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah pembinaan perpustakaan tingkat Kab/KotaJumlah pengembangan koleksi perpustakaan Jumlah pengembangan koleksi perpustakaan (LPPD, AMJ)SKM layanan perpustakaanjumlah pembinaan perpustakaan sesuai standart nasional*	530 kali180.853.000eksemplar			140 kali180.853.000eksemplar 1042167 eksemplar 86,40 nilai140 kali	331.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan	150 kali180.853.000eksemplar	221.673.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0004	Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar di Seluruh Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai dengan Standar Nasional Perpustakaan														
			Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan			10 Perpustak aan	4.700.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin	penambahan koleksi perpustakaan	10 Perpustak aan	20.820.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.23.02.2.01.0011	Pengembangan Perpustakaan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Perpustakaan yang Dikembangkan di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Sesuai Standar Nasional Perpustakaan di Wilayah Kabupaten/Kota Sesuai Kewenangannya				10 Perpustak aan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		3.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0012	Pengembangan Layanan Perpustakaan Rujukan Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah layanan perpustakaan rujukan tingkat Daerah Kabupaten/Kota yang dikembangkan melalui peningkatan koleksi				6 Layanan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		13.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0013	Pembinaan Perpustakaan Umum dan Khusus Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah perpustakaan umum dan khusus yang dibina sesuai kewenangan Kabupaten/Kota dalam mewujdukan Standar Nasional Perpustakaan				7 Perpustaka an	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0017	Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan														
			Jumlah Data dan informasi Perpustakaan				1 Dokumen	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		13.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.23.02.2.01.0018	Pengelolaan dan Pengembangan Bahan Perpustakaan														
			Jumlah Bahan Perpustakaan yang dikelola dan dikembangkan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan				30.000 Eksemplar	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		30.853.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0019	Pengembangan Kekhasan Koleksi Perpustakaan Daerah Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah Koleksi Perpustakaan Khas Dearah Tingkat Kabupaten/Kota yang Dikembangkan				220 Eksemplar	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		100.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.01.0020	Pengembangan dan Pemeliharaan Layanan Perpustakaan Elektronik														
			Jumlah Layanan Perpustakaan Elektronik yang Dikembangkan dengan Manajemen Layanan TIK				2 Perpustaka an	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penambahan koleksi perpustakaan		20.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.02	Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah pengunjung perpustakaan Jumlah pengunjung perpustakaan*	300000 orang			80.000 orang 80000 orang	264.500.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengunjung perpustakaan	90.000 orang	326.393.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.02.0007	Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial														
			Jumlah layanan perpustakaan berbasis inklusi sosial di wilayah				2 Perpustaka an	62.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	PENDAPATAN ASLI	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	pengunjung		16.493.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kabupaten/Kota yang dikembangkan						Siwodipuran	DAERAH (PAD)		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	perpustakaan			
	2.23.02.2.02.0009	Pemberian Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca														
			Jumlah Orang yang Mendapatkan Penghargaan Gerakan Budaya Gemar Membaca Tingkat Kabupaten Kota				96 Orang	112.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengunjung perpustakaan		209.900.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.23.02.2.02.0010	Sosialisasi Budaya Baca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat														
			Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan Dasar dan Masyarakat				80 Lokus	90.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengunjung perpustakaan		100.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2,24	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KEARSIPAN						216.560.000,00							215.066.000,00	
1,	2.24.02	PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	*Nilai audit kearsipann*	85 nilai			85 nilai	112.300.000,00						85 nilai	70.384.000,00	
	2.24.02.2.01	Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah arsip dinamis yang dikelola sesuai NSPK Jumlah Arsip Dinamis yang Dikelola Sesuai NSPK*	311300 berk as			77.900 berkas 77900 berkas	12.700.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip dinamis	78.000 berk as	7.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.02.2.01.0001	Penciptaan dan Penggunaan Arsip Dinamis														
			Jumlah Naskah Dinas yang Diciptakan dan Digunakan	311300 Berkas			77800 Berkas	1.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip dinamis	78000 Berkas	2.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.01.0002	Pemeliharaan dan Penyusutan Arsip Dinamis														
			Jumlah Naskah Dinas yang Dilakukan Pemeliharaan dan Penyusutan	209000 Berkas			52000 Berkas	1.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip dinamis	54000 Berkas	2.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.01.0003	Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	124 Laporan			31 Laporan	9.100.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip dinamis	31 Laporan	2.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.02	Pengelolaan Arsip Statis Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah arsip statis yang dikelola sesuai NSPK Jumlah Arsip Statis yang Dikelola Sesuai NSPK*	12.900 berk as			3.300 berkas 3300 berkas	38.600.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengelolaan arsip statis	3.450 berka s	56.484.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.02.0001	Pengumpulan dan Penyampaian Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga kepada ANRI														
			Jumlah Salinan Otentik Naskah Asli Arsip Terjaga	2000 Arsip			500 Arsip	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	PENDAPATAN ASLI	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	pengelolaan arsip statis	500 Arsip	51.484.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			yang Dikumpulkan dan Disampaikan kepada ANRI						Siwodipuran	DAERAH (PAD)		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.24.02.2.02.0004	Akuisisi, Pengolahan, Preservasi, dan Akses Arsip Statis														
			Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis				2000 Arsip	13.600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pengelolaan arsip statis		5.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.03	Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten/Kota	*jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN* *Jumlah arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN*	3200 berkas			850 berkas 850 berkas	61.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	950 berkas	6.900.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.03.0001	Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN														
			Jumlah Layanan Penyediaan Informasi, Akses dan Layanan Kearsipan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota Melalui JIKN	2450 Pengguna			600 Pengguna	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	700 Pengguna	3.400.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.02.2.03.0002	Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	212 Laporan			53 Laporan	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	arsip yang dimasukkan dalam SIKN melalui JIKN	53 Laporan	3.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2,	2.24.03	PROGRAM PERLINDUNGAN DAN PENYELAMATAN ARSIP	*Cakupan arsip yang terlindungi dan terselamatkann*	50 persen			50 persen	104.260.000,00						50 persen	144.682.000,00	
	2.24.03.2.01	Pemusnahan Arsip Dilingkungan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun	-	25300 berka s			-	2.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip	7000 berkas	3.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.01.0003	Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 Tahun														
			Jumlah Arsip yang Memiliki Retensi Di Bawah 10 Tahun yang Dimusnahkan				6500 Berkas	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip		0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.01.0004	Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun														
			Jumlah Arsip yang Dilakukan Penilaian, Penetapan dan Pelaksanaan Pemusnahan Arsip yang Memiliki Retensi di Bawah 10 (Sepuluh) Tahun				8000 Arsip	2.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip		3.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.02	Perlindungan dan Penyelamatan Arsip Akibat Bencana yang Berskala Kabupaten/Kota	*persentase arsip yg di Evakuasi dan diidentifikasi akibat bencana*	62 persen			58 persen	52.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat bencana	62 persen	78.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.24.03.2.02.0001	Evakuasi dan Identifikasi Arsip Akibat Bencana														
			Jumlah Arsip yang Dilakukan Evakuasi, Identifikasi, Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	3400 Arsip			800 Arsip	2.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat bencana	1000 Arsip	3.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.02.0002	Pemulihan dan Penyimpanan Arsip Akibat Bencana														
			Jumlah Arsip yang Dilakukan Pemulihan dan Penyimpanan Akibat Bencana	660 Arsip			150 Arsip	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat bencana	200 Arsip	75.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.03	Penyelamatan Arsip Perangkat Daerah Kabupaten/Kota yang Digabung dan/atau Dibubarkan, dan Pemekaran Daerah Kecamatan dan Desa/Kelurahan	*Jumlah arsip yang diselamatkan dari perangkat daerah kab/kota yang digabung dan atau dibubarkan, dan pemekaran daerah kecamatan dan desa/kelurahan*	4000 Arsip			1000 Arsip	28.860.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat pengabungan/ pembubaran kec dan desa/kelurahan	1000 Arsip	27.982.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.03.0001	Pendataan, Penyusunan Daftar dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendataan, Penyusunan dan Penilaian serta Penyerahan atau Pemusnahan Arsip bagi Penggabungan Perangkat Daerah Kabupaten/Kota	0 Daftar			100 Daftar	28.860.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat pengabungan/ pembubaran kec dan desa/kelurahan	0 Daftar	27.982.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.03.0003	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan														
			Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Daerah Kecamatan	2800 Arsip			700 Arsip	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat pengabungan/ pembubaran kec dan desa/kelurahan	700 Arsip	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.03.0004	Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan														
			Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Pendampingan Penyelamatan Arsip bagi Pemekaran Desa/Kelurahan	1200 Arsip			300 Arsip	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	penyelamatan arsip akibat pengabungan/ pembubaran kec dan desa/kelurahan	300 Arsip	0,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.04	Autentikasi Arsip Statis dan Arsip Hasil Alih Media Kabupaten/Kota	-	720 berkas			-	17.000.000,00			-	2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	keabsahan arsip statis	200 berkas	31.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata				
	2.24.03.2.04.0001	Penilaian dan Penetapan Autentisitas Arsip Statis Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip														
			Jumlah Daftar Autentisitas Arsip Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip yang Dinilai dan Ditetapkan	720 Arsip			170 Arsip	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	keabsahan arsip statis	200 Arsip	3.000.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.04.0002	Penilaian dan Penetapan Hasil Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip														
			Jumlah Daftar Arsip yang Dilakukan Penilaian dan Penetapan Alih Media Sesuai Persyaratan Penjaminan Keabsahan Arsip	400 Arsip			100 Arsip	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	keabsahan arsip statis	100 Arsip	28.500.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.05	Pencarian Arsip Statis Kabupaten/Kota yang Dinyatakan Hilang	*jumlah penetapan dan pengumuman daftar arsip yang dinyatakan hilang*	29 berkas			8 berkas	2.800.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pencarian arsip yang hilang	9 berkas	3.200.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN
	2.24.03.2.05.0003	Penetapan dan Pengumuman Daftar Pencarian Arsip (DPA)														
			Jumlah Daftar Pencarian Arsip (DPA) yang Dilakukan Penetapan dan Pengumuman	29 Arsip			7 Arsip	2.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	pencarian arsip yang hilang	9 Arsip	3.200.000,00	DINAS KEARSIPAN DAN PERPUSTAKAAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan- persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, Community Base Development (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (stakeholders) dalam menciptakan Good Gavernance sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya merembes kebawah (trickle down effect) sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Renja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Dinas Kearsipan dan Perpustakaan Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang.

T. RENCANA KERJA DINAS PERTANIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Perencanaan pembangunan pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2024 yang dijabarkan dalam Rencana Kerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2024 adalah turunan dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Perencanaan pembangunan tahunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 merupakan perencanaan tahun pertama pelaksanaan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2022—2026 dalam rangka mewujudkan visi "Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas ".

Berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 45 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali, Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah di bidang pertanian. Penguatan ketahanan pangan yang didukung pembangunan pertanian dalam arti luas merupakan salah satu arah kebijakannya. Berkaitan dengan hal tersebut, kedaulatan pangan menjadi salah satu isu strategis yang menjadi perhatian pemerintah Kabupaten Boyolali dalam kurun waktu 5 (lima) tahun.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa

Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil

Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Renja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dimaksudkan untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di bidang pertanian. Tujuan penyusunan Renja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Menyediakan dokumen perencanaan Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
2. Menyediakan sarana pengendalian program dan kegiatan pada Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025, kaitannya dengan sinkronisasi perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan pertanian.
3. Memberikan arah dalam penyusunan Program/Kegiatan Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2024 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar belakang
- 1.2 Landasan hukum
- 1.3 Maksud dan tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA DINAS PERTANIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III TUJUAN DAN SASARAN DINAS PERTANIAN
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN DINAS PERTANIAN
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja Dinas Pertanian merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dan Rencana Strategis Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali. Tercapai tidaknya pelaksanaan kegiatan-kegiatan atau program yang telah disusun sapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaranyang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja Dinas pertanian Kabupaten Boyolali ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali selama Tahun 2023 dan tahun berjalan 2024 serta perkiraan target anggaran Tahun 2025.

Sejalan dengan berjalannya waktu, pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2023 telah terlewati. Berbagai Program dan Kegiatan yang dituangkan dalam Renja Tahun 2023 telah dilaksanakan dan untuk mengetahui hasil-hasil yang telah dicapai maka perlu dilakukan evaluasi secara menyeluruh.

Tujuan evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja PD tahun lalu dan pencapaian rentra PD adalah untuk mengidentifikasikan sejauh mana kemampuan PD dalam melaksanakan program dan kegiatan, mengidentifikasikan realisasi pencapaian target kinerja program dan kegiatan Renstra PD serta hambatan dan permasalahan yang dihadapi.

Secara rinci Hasil Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja dan Renstra Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali sebagaimana Tabel 2.1. Dari data tersebut, evaluasi terhadap pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Pertanian dan Rencana Strategis (Renstra) Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah

dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pertanian

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
3	27	02			PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Produktifitas Pertanian per ha/th	Produktivitas padi 57,69 kuintal/ha	56 kuintal/ha	57 kuintal/ha	57 kuintal/ha	100%	57 kuintal/ha	
3	27	02	2.01		Pengawasan Pengguanaan Sarana Pertanian	Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai denagn komoditas, teknoligi	52 Laporan	12 lap	52 lap	100%	100	52 lap	
3	27	02	2.01	0001	Pengawasan Pengguanaan Sarana Pertanian Sesuai dengan Spesifik Lokasi	Jumlah kelompok tani yang telah menggunakan benih tanaman pangan yang bersertifikat		215 kel					
						Jumlah kelompok tani yang telah menggunakan benih jagung hibrida yang bersertifikat		65 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih kacang tanah bersertifikat		59 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih kencur bersertifikat		10 kel					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih jahe bersertifikat		10 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih cabai		20 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih bawang merah bersertifikat		20 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih tanaman berkayu bersertifikat		10 kel					
						Jumlah kelompok tani telah menggunakan benih pepaya bersertifikat		5 kel					
						Jumlah benih kopi yang ditanam (batang)		7000 bt					
						Jumlah bantuan pupuk tanaman tembakau (Kg)		15.000 kg					
						Jumlah bantuan benih cengkeh		10.000 bt					
						Jumlah bantuan kelapa genjah		2.500 bt					
						Jumlah bantuan Jambu mete		5.000 bt					
						Jumlah bantuan Traktor Roda 2		20 unit					
						Jumlah bantuan Cultivator		15 unit					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Jumlah bantuan Hand Sprayer Electric		50 unit					
						Jumlah bantuan Alat Mesin Pasca Panen Kopi		1 unit					
						Jumlah bantuan Alat Mesin Pasca Panen Tembakau (Kendaraan roda 3)		10 unit					
						Jumlah bantuan Alat Mesin Pasca Panen Tembakau (Alat Perajang Tembakau)		35 unit					
						Penggunaan sarana Pendukung Pertanian sesuai denagn komoditas, teknologi	52 Laporan		52 Laporan	52 Laporan	100	52 lap	
3	27	02	2.01	.0002	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Jumlah Pendampingan penggunaaan sarana Pendukung Pertanian		12 lap					
						Jumlah Pendampingan penggunaaan sarana Pendukung Pertanian	26 Laporan		26 Laporan	26 Laporan	100	26	
3	27	03			PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Prosentase prasarana pertanian dalam kondisi baik	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100 %	
3	27	03	2.01		Pengembangan Prasarana Pertanian	Luas lahan pengendalian pemanfaatan Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan	20694 ha	20694 ha	20694 ha	20694 ha	100	20694 ha	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
3	27	03	2.01	0015	Pengelolaan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan LP2B, Kawasan Pertanian Pertanian Pangan di Kabupaten Kota	Lahan Pertanian Pangan berkelanjutan/LP2B kawasan pertanian berkelanjutan/LCP2B		20694 ha					
3	27	03	2.01	0017	Penyusunan Action Plan Pengembagan Prasarana, Sarana Kawasan Pertanian	Jumlah Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan LP2B, Kawasan Pertanian Pertanian Pangan di Kabupaten Kota	2 Dokumen		20694 ha	20694 ha	100	2 dok	
3	27	03	2.02		Pembangunan Prasarana Pertanian	Prasarana pertanian yang dibangun	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit	
3	27	03	2.02	002	Pembangunan dan Rehabilitasi embung pertanian	Jumlah embung pertanian yang dibangun dan dipelihara		2 unit					
						Jumlah embung pertanian yang dibangun dan dipelihara	1 unit		2 unit	1unit	50	1 unit	
3	27	03	2.02	003	Pembangunan dan Rehabilitasi jalan usaha tani	Jumlah jalan usaha tani yang dibangun dan dipelihara		3 unit					
						Jumlah jalan usaha tani yang dibangun dan dipelihara	1 unit		3 unit	10 unit	300	4 unit	
3	27	03	2.02	004	Pembangunan dan Rehabilitasi dan pemeliharaan DAM parit	jumlah DAM parit yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara		2 unit					
						jumlah DAM parit yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	2 unit		2 unit	0 unit	0	2 unit	
3	27	03	2.02	006	Pembangunan dan Rehabilitasi Pemeliharaan pintu air	jumlah pintu air yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara		6 unit					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						jumlah pintu air yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	6 unit		6 unit	0 unit	0	6 unit	
3	27	03	2.02	008	Pembangunan dan Rehabilitasi dan pemeliharaan balai penyuluhan di kecamatan dan sarana pendukungnya	jumlah Balai Penyuluhan yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara		1 unit					
						jumlah Balai Penyuluhan yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	1 unit		2 unit	0	0	1 unit	
3	27	03	2.02	010	Pembangunan dan Rehabilitasi jaringan irigasi usaha tani	jumlah jaringan usaha tani yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara		5 unit					
						jumlah jaringan usaha tani yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	4 unit		3000 m	1500 m	50	3000 m	
3	27	06			PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	Persentase luasan lahan terkena bencana yang tertangani (Program kemiskinan)	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100 %	
			2.01		Pengendalian dan Penangulangan Bencana pertanian kabupaten /kota	Tertanggulanginya pasca bencana alam di bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	52 laporan	12 lap	13 lap	100%	100	13 lap	
				0001	Pengendalian organisme pengganggu tanaman pangan, hotikultura dan perkebunan	Jumlah kelompok yang mendapat stimulan pestisida untuk pengendalian hama dan penyakit pertanian		100 kel					
						Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	26 laporan		13 lap	100%	100%	13 lap	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				006	Penanggulangan pasca bencana alam bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	Luas lahan petani terdampak bencana yang terfasilitasi AUTP		4000 ha					
						Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	26 laporan		13 lap	100%	100%	13 lap	
3	27	07			PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	prosentase pelaksaan penyuluhan pertanian	prosentase	100%	100%	100%	100%	100%	
3	27	07	2.01		Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	jumlah penyuluhan pertanian yag dilaksanakan		473 keg					
						jumlah penyuluhan pertanian yag dilaksanakan	197 kel		197 kel	3 kel	0,015	197 kel	
3	27	07	2.01	0001	Peningkatan kapasitas kelembagaan penyuluhan pertanian di kecamatan dan Desa	jumlah kelembagaan petani di kecamatan dan desa yang ditingkatkan kapasitas kelembagaannya	197 kel		197 kel	3 kel	0,015	197 kel	
3	27	01			PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	
3	27	01	2,02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN dan PTT		100%					
						Persentase Pembayaran Gaji dan Tunjangan ASN dan PTT	100%		100%	100%	100%	100%	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
3	27	01	2,02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran Gaji dan Tujangan ASN		165 orang/bulan					
						Pembayaran Gaji dan Tujangan ASN	165 orang/bulan		165 orang/bulan	165 orang/bulan	100	165 orang/bulan	
3	27	01	2,02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Pembayaran Honor PTT selama 12 bulan		13 orang/bulan					
						Pembayaran Honor PTT selama 12 bulan	13 orang/bulan		13 orang/bulan	13 orang/bulan	100	13 orang/bulan	
3	27	01	2,06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase Penyediaan sarana dan prasarana administrasi umum perangkat daerah		100%					
						Persentase Penyediaan sarana dan prasarana administrasi umum perangkat daerah	100%		100%	100%	100%	100%	
3	27	01	2,06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Pengadaan alat listrik dan elektronik selama 12 bulan		1 paket					
						Pengadaan alat listrik dan elektronik selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor selama 12 bulan		1 paket					
						Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Pengadaan peralatan rumah tangga selama 12 bulan		1 paket					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Pengadaan peralatan rumah tangga selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Penyediaan BBM selama 12 bulan		1 paket					
						Penyediaan BBM selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Pengadaan barang cetakan dan penggandaan selama 12 bulan		1 paket					
						Pengadaan barang cetakan dan penggandaan selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Pengadaan alat tulis kantor selama 12 bulan		1 paket					
						Pengadaan alat tulis kantor selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Pengadaan makanan dan minuman tamu dan pegawai selama 12 bulan		1 paket					
						Pengadaan makanan dan minuman tamu dan pegawai selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Penyediaan perjalanan dinas ke luar daerah selama 12 bulan		1 paket					
						Penyediaan perjalanan dinas ke luar daerah selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
3	27	01	2,08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		1 paket					
						Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik selama 12 bulan		1 paket					
						Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		100 %					
						Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional selama 12 bulan		1 paket					
						Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	
3	27	01	2,09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional selama 12 bulan		1 paket					

Kode					Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)	Keterangan
									Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2)	Tingkat Realisasi (%)		
									2023	2023			
1					2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional selama 12 bulan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan	

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Dinas Pertanian

Berdasarkan hasil pengukuran kinerja sasaran strategis Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2023 yang mendukung kepada pencapaian visi dan misi sesuai dengan hasil evaluasi pencapaian kinerja masing-masing sasaran yang dilaksanakan oleh Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali, maka dapat disimpulkan bahwa kinerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dikategorikan "tercapai", dikarenakan capaian kinerja berdasarkan perbandingan target penetapan kinerja dibandingkan realisasi sebesar sama dengan 100%. Pencapaian sasaran dalam tahun 2023 secara umum telah dapat dicapai secara optimal.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2024 (tnn n)	Tahun 2025 (thn n+1	Tahun 2022 (thn n-2)	Tahun 2023 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Pertumbuhan PDRB	N/A	-1,24	3,68-5,15	4,18-5,40	4,68-5,65	5,18-5,90	3,68-5,15	4,18-5,40	4,68-5,65	5,18-5,90	
2	Nilai tukar petani	N/A	106,68	107,16	107,64	108,12	108,6	107,16	107,64	108,12	108,6	
3	Produksi sektor pertanian	N/A	422816	424392	439714	443144,4	446612	424392,2	439714	443144	446612	
4	Produksi sektor perkebunan	N/A	26554,5	27224,4	27894,3	28564,23	29234,2	27224,37	27894,3	28564,2	29234,2	
5	Kontribusi sektor pertanian/perkebunan terhadap PDRB	N/A	22,49	22,74	22,99	23,24	23,49	22,74	22,99	23,24	23,49	
6	Produktivitas pertanian per hektar per tahun	N/A	118,19	121,19	124,19	127,19	130,19	121,19	124,19	127,19	130,19	
7	Persentase pengeluaran konsumsi non pangan perkapita	N/A	507.604.00	93.616,00	15.119,00	538,622,00	58.125,00	593.616,00	15.119,00	36.622,00	58.125,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Dinas Pertanian.

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali dihadapkan pada beberapa permasalahan, antara lain:

- Produktivitas

  Masih rendahnya produktivitas, nilai tambah produk-produk pertanian dalam arti luas dan belum optimalnya pendayagunaan serta pengembangan sumber daya pertanian;

- Gejala penyempitan dan penguasaanlahan

  Tata ruang kawasan yang belum sepenuhnya mendukung pengembangan pembangunan pertanian di Kabupaten Boyolali (Alih fungsi lahan). Kebutuhan pangan dari tahun ke tahun akan terus meningkat sejalan dengan pertambahan jumlah penduduk dan peningkatan konsumsi disisi lain penguasaan petani umumnya sampai dengan saat ini semakin sempit, hal ini akan menyebabkan kurang sejahteranya petani yang mungkin akan terjadi kemiskinan struktural.

- Proses pasca panen

  Umumnya hasil produksi (bahan baku pangan) kurang diperhatikan, padahal apabila diperhatikan akan memberikan nilai tambah. Proses pasca panen merupakan rantai lanjutan kegiatan pemasaran produk yang harus didukung sarana prasarana atau infrastruktur.

- Perubahan iklim global dan lingkungan hidup

  Perubahan iklim global dan perubahan kondisi lingkungan hidup menyebabkan El- Nino yaitu menyebabkan terjadinya kemarau yang panjang sehingga produksi pertanian turun, bahkan mungkin kebakaran atau puso. Selain El-Nino, mungkin juga La-Nina yaitu menyebabkan terjadinya banjir. Perubahan dari El-Nino ke La-Nina akan menyebabkan perkembangbiakan hama penyakit tanaman.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD tahun 2022 dan rancangan awal RKPD Tahun 2024, beserta kerangka pendanaan bidang pertanian sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali tahun 2016-2022 yang akan dikaitkan dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD tahun 2022-2026, Indikator Kinerja Kunci (IKK) yang mengacu pada indikator RPJMD. Secara umum terhadap usulan program dan kegiatan yang disusun oleh Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali telah SESUAI dengan prioritas pembangunan beserta target yang akan dicapai pada tahun 2023, estimasi tahun 2023 dan refleksi untuk perencanaan tahun 2025. Hasil review terhadap rancangan awal RKPD Dinas Pertanian dapat dilihat pada Tabel 2.3 sebagaimana terlampir:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pertanian

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	Boyolali	Prosentase luasan lahan yang terkena bencana yang tertangani	100%	Rp. 399.000.000,00	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	Boyolali	Prosentase luasan lahan yang terkena bencana yang tertangani	100%	Rp. 399.000.000,00	
	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Boyolali	Tertanggulanginya pasca bencana alam di bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%		Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Boyolali	Tertanggulanginya pasca bencana alam di bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%		
	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Boyolali	Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%	Rp. 105.000.000,00	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan	Boyolali	Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%	Rp. 105.000.000,00	
	Penanggulangan Pasca Bencana Alam Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Boyolali	Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%	Rp. 294.000.000,00	Penanggulangan Pasca Bencana Alam Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan	Boyolali	Laporan luas serangan organisme pengganngu tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	100%	Rp. 294.000.000,00	

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Boyolali	Produktifitas pertanian padi per Ha/tahun	60,57 kw/ha	Rp. 7.446.314.000,00	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Boyolali	Produktifitas pertanian padi per Ha/tahun	60,57 kw/ha	Rp. 7.446.314.000,00	
			Produktifitas pertanian jagung per ha/th	51,66 kw/ha				Produktifitas pertanian jagung per ha/th	51,66 kw/ha		
			Produktifitas pertanian kacang tanah per ha/th	11,87 kw/ha				Produktifitas pertanian kacang tanah per ha/th	11,87 kw/ha		
			Produktifitas pertanian kencur per ha/th	109,20 kw/ha				Produktifitas pertanian kencur per ha/th	109,20 kw/ha		
			Produktifitas pertanian jahe per ha/th	289,90 kw/ha				Produktifitas pertanian jahe per ha/th	289,90 kw/ha		
			Produktifitas pertanian cabe per ha/th	130,80 kw/ha				Produktifitas pertanian cabe per ha/th	130,80 kw/ha		
			Produktifitas pertanian bawang merah per ha/th	38,40 kw/ha				Produktifitas pertanian bawang merah per ha/th	38,40 kw/ha		
			Produktifitas pertanian tanaman buah berkayu per ha/th	1,38 kw/ha				Produktifitas pertanian tanaman buah berkayu per ha/th	1,38 kw/ha		
			Produktifitas pertanian pepaya per ha/th	101,86 kw/ha				Produktifitas pertanian pepaya per ha/th	101,86 kw/ha		
			Produktifitas pertanian kopi per ha/th	1,24 kw/ha				Produktifitas pertanian kopi per ha/th	1,24 kw/ha		
			Produktifitas pertanian tembakau per ha/th	1,18 kw/ha				Produktifitas pertanian tembakau per ha/th	1,18 kw/ha		
			prosentase bantuan sarana pertanianyang tepat sasaran	100%				prosentase bantuan sarana pertanianyang tepat sasaran	100%		
	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Boyolali				Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian		Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian			

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	Boyolali		100%	Rp. 1.650.000.000,00	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi		Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	100%	Rp. 1.650.000.000,00	
	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	Boyolali		100%	Rp. 5.796.314.000,00	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian		Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	100%	Rp. 5.796.314.000,00	
3	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Boyolali	prosentase prasaran pertanian dalam kondisi yang baik	27,81%	Rp. 3.985.000.000	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Boyolali	prosentase prasaran pertanian dalam kondisi yang baik	27,81%	Rp. 3.985.000.000	
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian	Boyolali	Jumlah embung pertanian yang dibangun dan dipelihara	100,00 %	Rp. 300.000.000,00	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian	Boyolali	Jumlah embung pertanian yang dibangun dan dipelihara	100,00 %	Rp. 300.000.000,00	
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Boyolali	Jumlah jalan usaha tani yang dibangun dan dipelihara	100,00 %	Rp. 120.000.000,00	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani	Boyolali	Jumlah jalan usaha tani yang dibangun dan dipelihara	100,00 %	Rp. 120.000.000,00	
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit	Boyolali	jumlah DAM parit yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 100.000.000,00	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit	Boyolali	jumlah DAM parit yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 100.000.000,00	
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air	Boyolali	jumlah pintu air yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 420.000.000,00	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air	Boyolali	jumlah pintu air yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 420.000.000,00	

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Boyolali	jumlah Balai Penyuluhan yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 515.300.000,00	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya	Boyolali	jumlah Balai Penyuluhan yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara	100,00 %	Rp. 515.300.000,00	
	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani		jumlah jaringan usaha tani yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara					jumlah jaringan usaha tani yang dibangun direhabilitasi dan dipelihara			
4	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	Boyolali	Cakupan bina kelompok tani	8675 kel	Rp. 267.500.000,00	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	Boyolali	Cakupan bina kelompok tani	8675 kel	Rp. 267.500.000,00	
	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	Boyolali	jumlah penyuluhan pertanian yag dilaksanakan			Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	Boyolali	jumlah penyuluhan pertanian yag dilaksanakan			
	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Boyolali	jumlah kelembagaan petani di kecamatan dan desa yang ditingkatkan kapasitas kelembagaannya		Rp. 267.500.000,00	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa	Boyolali	jumlah kelembagaan petani di kecamatan dan desa yang ditingkatkan kapasitas kelembagaannya		Rp. 267.500.000,00	
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	Rp. 14.997.813.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	Rp. Rp. 14.997.813.000	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	Rp. 14.997.813.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	Rp. 14.997.813.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/ bulan	Rp. 13.550.486.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/ bulan	Rp. 13.550.486.000	

No	Rancangan awal RKPD					Hasil Aanalisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	Rp. 311.592.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	Rp. 311.592.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	

Sumber : Olah Data Dinas Pertanian, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Usulan program dan kegiatan dari pemangku kepentingan diperoleh dari penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat/aspirasi masyarakat dan musrenbang kecamatan. DAN Kabupaten. Kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali. Untuk tahun 2025 program dan kegiatan usulan dari masyarakat/ aspirasi masyarakat pada musrenbang kecamatan dan Kabupaten adalah sebagai berikut :

Tabel 2.4.
Usulan Program dan kegiatan dari Para Pemangku kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali Dinas Pertanian

No	Program/kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
1	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	Boyolali	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	Rp. 440.000.000.00	Pestisida
				Rp. 294.000.000,00	4.000 ha Asuransi Usaha Tani Padi 833 ha Asuransi Usaha Tani Padi Petani Miskin
2	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Boyolali	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	Rp. 294.000.000,00	Bantuan Alat Mesin Pertanian : Traktor Roda 2,Cultivator,Handsprayer Electrik,Unit Kendaraan Roda 3, Mesin Pengupas Kulit Kopi,Unit Alat Perajang Tembakau
					Bantuan Bibit Tanaman : Benih Kopi, Benih Kelapa Genjah, Benih Cengkeh
					Bantuan Sarana Pendukung Pertanian : Pupuk
				Rp. 1.600.000.000,00	Bantuan Sarana Produksi Pertanian benih Pepaya, benih Alpukat, Benih Kacang Tanah, Benih Kencur, Benih Jahe, Benih Padi, Benih Jagung, METE
3	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Boyolali	Pembangunan Prasarana Pertanian	Rp. 1.000.000.000,00	Pembangunan/ Perbaikan Fisik, Irigasi tanah Dalam/ Dangkal : Irigasi Tanah Dalam, Irigasi Tanah Dangkal, embung, jalan produksi/usaha tani
4	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	Boyolali	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	Rp.450.000.000,00	Pelatihan Tematik

Sumber : Olah Data Dinas Pertanian, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Sektor pertanian masih menjadi sektor penting dalam pembangunan ekonomi nasional. Peran strategis sektor pertanian tersebut digambarkan dalam kontribusi sektor pertanian dalam penyedia bahan pangan dan bahan baku industri, penyumbang PDB, penghasil devisa negara, penyerap tenaga kerja, dan sumber utama pendapatan rumah tangga perdesaan, serta berperan dalam upaya penurunan emisi gas rumah kaca.

Pembangunan sektor pertanian ke depan akan mengacu pada Paradigma Pertanian untuk Pembangunan (Agriculture for Development) yang memposisikan sektor pertanian sebagai penggerak transformasi pembangunan yang berimbang dan menyeluruh mencakup transformasi demografi, ekonomi, intersektoral, spasial, institusional, dan tatakelola pembangunan. Paradigma tersebut memberikan arah bahwa sektor pertanian mencakup berbagai kepentingan yang tidak saja untuk memenuhi kepentingan penyediaan pangan bagi masyarakat tetapi juga kepentingan yang luas dan multifungsi. Selain sebagai sektor utama yang menjadi tumpuan ketahanan pangan, sektor pertanian memiliki fungsi strategis lainnya termasuk untuk menyelesaikan persoalan-persoalan lingkungan dan sosial (kemiskinan, keadilan dan lain-lain) serta fungsinya sebagai penyedia sarana wisata (agrowisata). Memposisikan sektor pertanian dalam pembangunan nasional merupakan kunci utama keberhasilan dalam mewujudkan Indonesia yang Bermartabat, Mandiri, Maju, Adil dan Makmur. NAWA CITA atau agenda prioritas Kabinet Kerja mengarahkan pembangunan pertanian ke depan untuk mewujudkan kedaulatan pangan, agar Indonesia sebagai bangsa dapat mengatur dan memenuhi kebutuhan pangan rakyatnya secara berdaulat.

Kedaulatan pangan diterjemahkan dalam bentuk kemampuan
bangsa dalam hal: (1) mencukupi kebutuhan pangan dari produksi dalam negeri, (2) mengatur kebijakan pangan secara mandiri, serta (3) melindungi dan menyejahterakan petani sebagai pelaku utama usaha pertanian pangan. Dengan bsecara bertahap diikuti dengan peningkatan nilai tambah usaha pertanian secara luas untuk meningkatkan kesejahteraan petani.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Dinas Pertanian

3.2.1 Tujuan Renja Dinas pertanian

Dalam rangka pencapaian visi Kabupaten Boyolali Tahun 2022—2026 “Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi, Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas”, Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali merupakan Perangkat Daerah (PD) yang memiliki tugas pokok mendukung misi ketiga yaitu “Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional”.

Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.

Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Dinas Pertanian Tahun 2022 adalah sebagai acuan dalam menyusun pembangunan pertanian selama 1 (Satu) tahun kedepan

Sasaran Renja Dinas Pertanian adalah penjabaran dari tujuan, yaitu gambaran dari suatu kondisi yang akan dicapai atau dihasilkan melalui tindakan- tindakan yang akan dilakukan. Sasaran untuk memberikan fokus pada penyusunan program dan kegiatan yang bersifat spesifik, rinci dapat diukur dan dicapai.

Selanjutnya untuk menjamin keberhasilan pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali, Dinas Pertanian menetapkan Tujuan dan sasaran Renja yang dijabarkan sebagai berikut :

Tujuan :

Meningkatkan produksi dan produktivitas komoditas utaman tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan.

Meningkatkan kesejahteraan petani

3.2.2. Sasaran :

1. Terwujudnya peningkatan produksi komoditas utama tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan.
2. Terwujudnya peningkatan pendapatan keluarga petai

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan Tahun 2025

Rencana Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali guna mendukung pembangunan di bidang pertanian pada tahun 2025 sebanyak 5 program, 9 Kegiatan dan 24 Sub kegiatan dengan perincian sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
   Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
   Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
   Fasilitasi Kunjungan Tamu
   Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan
   Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   Penyediaan Bahan/Material
   Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
   Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
   Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah
   Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
   Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
   Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas/Operasional
   Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
2. Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana Pertanian
   Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian
   Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi

Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian

3. Program Penyediaan dan Pengembangan Prasarana Pertanian

   Pengelolaan Lahan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LP2B, Kawasan Pertanian Pangan Berkelanjutan/KP2B dan Lahan Cadangan Pertanian Pangan Berkelanjutan/LCP2B

   Pembangunan Prasarana Pertanian

   Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani

   Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian

   Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani

   Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Balai Penyuluh di Kecamatan serta Sarana Pendukungnya

   Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya

4. Program Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian

   Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota

   Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan

   Pencegahan, Penanganan Kebakaran Lahan, dan Gangguan Usaha Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan

5. Program Penyuluhan Pertanian

   Kegiatan Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian

   Pengembangan Kapasitas Kelembagaan Petani di Kecamatan dan Desa

Pendanaan Pembangunan Pertanian Tahun 2025

Pendanaan pembangunan pertanian pada Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2024 membutuhkan anggaran sebesar Rp. 25.683.781.000, dengan perincian sebagaimana tertera pada Lampiran Tabel 4.1.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Pertanian

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERTANIAN						25.683.781.000,00							0,00	
	3	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						25.683.781.000,00							0,00	
	3,27	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN						25.683.781.000,00							0,00	
1,	3.27.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	15.418.967.000,00						-	0,00	
	3.27.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 Persen			-	14.440.008.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Persen	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 Orang/bulan			140 Orang/bulan	14.169.408.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 Orang/bulan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen			12 Dokumen	270.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 Persen			-	516.159.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Persen	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket			4 Paket	12.167.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket			4 Paket	18.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri	-	1 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									an, Semua Kel/Desa			ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	3.27.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket			4 Paket	95.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Paket	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	13 Laporan			4 Laporan	110.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa			nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	3.27.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	13 Laporan			4 Laporan	140.992.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				4 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 Kegiata n			-	262.800.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Kegiata n	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	13 Laporan			4 Laporan	261.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	25 Unit			-	200.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	25 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	100 Unit			7 Unit	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	100 Unit			50 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	100 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	5 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
2,	3.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	-	-			-	7.446.314.000,00						-	0,00	
	3.27.02.2.01	Pengawasan Penggunaan Sarana Pertanian	-	59 laporan			-	7.446.314.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	59 laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.02.2.01.0001	Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pengawasan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian Sesuai dengan Komoditas, Teknologi dan Spesifik Lokasi	0 Laporan			4 Laporan	1.650.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAKFISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/REN OVASI SARANA DAN PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN, DAK NONFISIK-DANA KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan derajat kesehatan masyarakat	-	26 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.02.2.01.0002	Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian														
			Jumlah Pendampingan Penggunaan Sarana Pendukung Pertanian	0 Laporan			4 Laporan	5.796.314.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	26 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3,	3.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	-	-			-	2.112.000.000,00						-	0,00	
	3.27.03.2.01	Pengembangan Prasarana Pertanian	-	2 Dokumen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.01.0017	Penyusunan Action Plan Pengembangan Prasarana, Sarana, Kawasan Pertanian														
			Jumlah Action Plan Pengembangan Prasarana, Sarana, Kawasan Pertanian				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-		0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.02	Pembangunan Prasarana Pertanian	-	20 unit			-	2.112.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian	-	20 unit	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	3.27.03.2.02.0002	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian														
			Jumlah Embung Pertanian yang Dibangun, Direhabilitasi dan Dipelihara	0 Unit			3 Unit	656.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.02.0003	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jalan Usaha Tani														
			Jalan Usaha Tani yang Dibangun, Direhabilitasi dan Dipelihara	3 Unit			2 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAKFISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/REN OVASI SARANA DAN PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	3 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.02.0004	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan DAM Parit														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah DAM Parit yang Dibangun, Direhabilitasi dan Dipelihara	0 Unit			2 Unit	120.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/REN OVASI SARANA DAN PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	2 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.02.0006	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Pintu Air														
			Jumlah Pintu Air yang Dibangun, Direhabilitasi dan Dipelihara	0 Unit			1 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/REN OVASI SARANA DAN PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan perekonomian	-	6 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.03.2.02.0009	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Prasarana Pertanian Lainnya														
			Jumlah Prasarana Pertanian Lainnya yang Dibangun, Direhabilitasi dan Dipelihara	0 Unit			2 Unit	420.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DAK FISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/REN OVASI SARANA DAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya	-	4 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN		benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan perekonomian				
	3.27.03.2.02.0010	Rehabilitasi dan Pemeliharaan Jaringan Irigasi Usaha Tani														
			Jumlah jaringan irigasi usaha tani yang direhabilitasi	0 Unit			2 Unit	515.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT), DAK FISIK-BIDANG PERTANIAN-PENUGASAN-PEMBANGUNAN/RENOVASI SARANA DAN PRASARANA FISIK DASAR PEMBANGUNAN PERTANIAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan perekonomian	-	1 Unit	0,00	DINAS PERTANIAN
4,	3.27.05	PROGRAM PENGENDALIAN DAN PENANGGULANGAN BENCANA PERTANIAN	-	-			-	399.000.000,00						-	0,00	
	3.27.05.2.01	Pengendalian dan Penanggulangan Bencana Pertanian Kabupaten/Kota	-	13 ha			-	399.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan perekonomian	-	13 ha	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.27.05.2.01.0001	Pengendalian Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan														
			Jumlah Luas Serangan Organisme Pengganggu Tumbuhan (OPT) Tanaman Pangan, Hortikultura, dan Perkebunan yang Dikendalikan	300 Ha			50 Ha	105.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	300 Ha	0,00	DINAS PERTANIAN
	3.27.05.2.01.0006	Penanggulangan Pasca Bencana Alam Bidang Tanaman Pangan, Hortikultura dan Perkebunan														
			Jumlah penanggulangan pasca bencana alam bidang tanaman pangan, hortikultura dan perkebunan	13 Laporan			4 Laporan	294.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERTANIAN
5,	3.27.07	PROGRAM PENYULUHAN PERTANIAN	-	-			-	307.500.000,00						-	0,00	
	3.27.07.2.01	Pelaksanaan Penyuluhan Pertanian	-	66 unit			-	307.500.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n	-	66 unit	0,00	DINAS PERTANIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												derajat kesehatan masyarakat				
	3.27.07.2.01.0001	Peningkatan Kapasitas Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa														
			Jumlah Kelembagaan Penyuluhan Pertanian di Kecamatan dan Desa yang Ditingkatkan Kapasitasnya				10 Unit	307.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DAK NO NFISIK-DANA KETAHANAN PANGAN DAN PERTANIAN	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		0,00	DINAS PERTANIAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan tahapan strategis dalam rangkaian perencanaan dan disusun secara optimal dengan mensinergiskan antara perencanaan dan penganggaran. Rencana kerja disusun dengan memperhatikan isu strategis di bidang pertanian yang merupakan salah satu pilar pembangunan daerah. Penyusunan rencana kerja diharapkan mampu menjadi acuan penjabaran program dan kegiatan tahunan pada Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Keberhasilan pelaksanaan Rencana Kerja Dinas Pertanian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memerlukan dukungan dari semua pihak guna mencapai tujuan dan sasaran pembangunan pertanian. Semoga Rencana Kerja ini dapat dijadikan pedoman bagi seluruh *stakeholders* yang berkepentingan, sehingga pembangunan pertanian sebagai salah satu pilar pembangunan daerah dapat semakin berkembang dan mewujudkan visi Kabupaten Boyolali.

U. RENCANA KERJA DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dengan ditetapkannya UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), diamanatkan bahwa setiap daerah harus menyusun rencana pembangunan daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan. Dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah maupun perencanaan tahunan. Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Daerah dan Rencana Kerja Pemerntah Daerah (RKPD).

Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah, perencanaan merupakan langkah awal untuk melaksanakan pengukuran kinerja instansi pemerintah dan salah satunya adalah Rencana Kerja (RENJA) Perangkat Daerah (PD) yang merupakan perencanaan tahunan dari Perangkat daerah yang bersangkutan. Sementara itu paralel dengan pembuatan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), sesuai dengan pasal 7 UU Nomor 25 tahun 2004 juga mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) PD yang merupakan perencanaan tahunan dari PD yang bersangkutan, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra PD dan mengacu kepada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

Dalam Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi pemerintah, perencanaan merupakan langkah awal untuk melaksanakan pengukuran kinerja instansi pemerintah dan RENJA adalah salah satunya. Sedangkan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali tahun 2024 yang berfungsi sebagai dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Renja PD. Sesuai amanat tersebut, maka Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali sebagai Organisasi Perangkat Daerah pada tahun 2025 ini menyusun Rencana Kerja Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2025. Renja Perangkat Daerah (PD) merupakan dokumen rencana pembangunan PD yang berjangka waktu 1 (satu) tahun guna mengoperasionalkan RKPD yang disertai dengan upaya mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja pelayanan masyarakat yang sudah dicapai oleh PD, sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) merupakan dokumen perencanaan PD untuk periode 1 (satu) tahun, memuat program, kegiatan, sub kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendan aan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada dokumen RPJMD, Renstra Perangkat Daerah dan RKPD.

Rencana Kerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan untuk tindak lanjut hasil evaluasi Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Tahun 2023 dan prediksi/ proyeksi pelaksanaan Renja Tahun 2024.

Adapun Visi Misi Pasangan Bupati dan Wakil Bupati terpilih adalah:

VISI

BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI

Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas

Misi:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;

4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Penjelasan lebih rinci terkait dengan Misi ke-3 yaitu Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional adalah:

- Mempertahankan tradisi Boyolali kota susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat, serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.
- Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, berdaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.
- Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

Dari penjelasan Misi ke-3 tersebut, dapat dirumuskan sasaran stategis pembangunan daerah Tahun 2021-2026 adalah peningkatan produksi susu, daging, perikanan dan komoditas ternak lainnya.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587)

sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Th 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyoiali Nomor 130 Tahun 2021 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali;
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
9. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah untuk memberikan arah dan

acuan dalam penganggaran, pelaksanaan dan pengendalian serta evaluasi pelaksanaan pembangunan bidang peternakan dan perikanan tahun 2025.

Tujuan Penyusunan Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

1. Menyediakan dokumen perencanaan tahunan yang memuat rumusan rencana program, kegiatan, sub kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, pendanaan indikatif dan lokasi kegiatan dalam bentuk dokumen perencanaan tahunan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2025;
2. Menyediakan dokumen evaluasi dan pengendalian pelaksanaan program kegiatan dan sub kegiatan bidang peternakan dan perikanan tahun 2023, serta proyeksi tahun 2024;
3. Sebagai dokumen perencanaan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali pada Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali.

1.4 Sistematika Penulisan

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Dinas Tahun 2023 dan Estimasi Capaian Renja Tahun 2024

Rencana Kerja Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan adalah penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali. Tercapai tidaknya pelaksanaan sub kegiatan, kegiatan atau program yang telah disusun dapat dilihat berdasarkan Laporan Akuntabilitas Kinerja Pemerintah. Akuntabilitas merupakan suatu bentuk perwujudan kewajiban untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai tujuan-tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, melalui suatu media pertanggungjawaban yang dilaksanakan secara periodik. Terkait dengan hal tersebut Rencana Kerja Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali ini menyajikan dasar pengukuran kinerja kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dari hasil apa yang telah diraih atau dilaksanakan oleh Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan capaian tahun 2024. Pengukuran kinerja kegiatan dan pengukuran kinerja sasaran melalui tahapan sebagai berikut :

a. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (*input*), keluaran (*output*), hasil (*outcome*), manfaat (*benefit*) dan dampak (*impact*). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

b. Capaian Analisis Kinerja

Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja kegiatan. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja. Evaluasi dan analisis kinerja kegiatan dan pencapaian sasaran serta evaluasi akuntabilitas keuangan Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali pada tahun 2023. Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2025 pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja sub kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target renstra tahun 2024.

Berikut Rekapituasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target renstra tahun 2024.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/ d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Dinas Peternakan dan Perikanan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
3-25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Persentase peningkatan ketersediaan benih ikan	6	2	4	4	100	6	
	Kegiatan								
3.25.04.2.04	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	Produksi benih ikan (UPT BBI)		1.900.500 Ekor (benih ikan)					
		Jumlah produksi benih ikan di BBI* (Indikator LPPD Output)	1.900.500 Ekor (benih ikan)		1.900.500 Ekor (benih ikan)	1.900.500 Ekor (benih ikan)	100	1.900.500 Ekor (benih ikan)	
	Sub Kegiatan								
3-25.04.2.04.002	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Pemenuhan sarpras UPT BBI		1 Paket					
		Jumlah produksi benih ikan di BBI* (Indikator LPPD Output)	2 Paket		2 Paket	2 Paket	100	2 Paket	
3-25.04.2.04.003	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Terpenuhinya kebutuhan sarpras kelompok		5 Kelp					
		Jumlah kelompok yang mendapatkan fasilitas bantuan sarana prasarana budidaya * (Indikator LPPD Output)	5 Kelp		5 Kelp	5 Kelp	100	5	
03.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Persentase Kelompok Pembudidaya Perikanan yang Menggunakan Metode Budidaya yang Baik		20 Kelp					
		Persentase Kelompok Pembudidaya Perikanan yang Menggunakan Metode Budidaya yang Baik	80 Kelp		40 Kelp	40 Kelp	100	60 Kelp	
	Kegiatan								
	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil	Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang terlatih		8 Kelp					
		Jumlah kelompok pembudidaya ikan yang terlatih	8 Kelp		8 Kelp	8 Kelp	100	8 Kelp	
	Sub Kegiatan								
	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil	Pembinaan kelompok pembudidaya ikan		8 Kelp					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
		Jumlah kelompok Pembudidaya Ikan yang meningkat ketrampilannya	8 Kelp		8 Kelp	8 Kelp	100	8 Kelp	
03.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	Produksi Ikan Budidaya	35.174,00	33.881,00	35.069,00	34.022,00	97,01	35.174,00	Ton
03.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	Persentase kelompok nelayan yang menerapkan metode penangkapan ikan yang baik dan benar	100 Kelp	100 Kelp	100 Kelp	100 Kelp	100	100 Kelp	
	Kegiatan								
	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya Yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah hasil prod perikanan tangkap		2.650 Ton					
		Jumlah penebaran benih ikan pada perairan umum	22.000 Ekor (benih)		20.000 Ekor (benih)	20.000 Ekor (benih)	100	21.000 Ekor (benih)	
	Sub Kegiatan								
	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap	Bantuan kelompok perikanan tangkap		100 Unit					
		Jumlah bantuan prasarana usaha perikanan tangkap	75 Unit		100 Unit	100 Unit	100	75 Unit	
03.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	Persentase nelayan kecil yang diberdayakan	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100	100 Persen	
	Kegiatan								
	Pemberdayaan Nelayan Kecil Dalam Daerah Kabupaten/Kota	Penguatan kelembagaan kelompok perikanan tangkap		1 Kelp					
		Jumlah nelayan yang berhasil didampingi	2 Kelp		2 Kelp	2 Kelp	100	2 Kelp	
	Sub Kegiatan								
	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil	Pendampingan kelompok perikanan		50 Kelp					
		Jumlah nelayan yang berhasil didampingi	100 Kelp		100 Kelp	100 Kelp	100	100 Kelp	
	Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	Pendampingan kelompok pengolahan ikan		5 Kelp					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
		Jumlah kelompok yang difasilitasi bantuan pendanaan, bantuan pembiayaan dan asuransi usaha perikanan (klp)	5 Kelp		5 Kelp	5 Kelp	100	5 Kelp	
03.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	Produksi Ikan Tangkap	2.369 Ton		2.323,00 Ton	2.671,00 Ton	114,98	2.369,00 Ton	
03.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	Persentase promosi konsumsi ikan yang berhasil dijalankan	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100	100 Persen	
	Kegiatan								
	Pembinaan Mutu dan Keamanan Hasil Perikanan Bagi Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Penguatan kelompok pengolahan		1 Kelp					
		Jumlah kelompok yang meningkat kualitas dan nilai tambah produknya	1 Kelp		1 Kelp	1 Kelp	100	1 Kelp	
	Sub Kegiatan								
	Pelaksanaan Bimbingan dan Penerapan Persyaratan Atau Standar Pada Usaha Pengolahan dan Pemasaran Skala Mikro dan Kecil	Kegiatan gemarikan / lomba masak ikan		1 Kelp					
		Jumlah kelompok yang mendapatkan bimbingan mutu dan keamanan pangan hasil perikanan (klp)	1 Kelp		1 Kelp	1 Kelp	100	1 Kelp	
03.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	Pengolahan ikan		213 Ton					
	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	Pengolahan ikan	81,03 Ton		81 Ton	228 Ton	2,81	81,03 Ton	
	Kegiatan								
	Penyediaan Dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Produksi pengolahan ikan		80 Ton					
		Jumlah lokasi yang meningkat ketersediaan bahan bakunya	2 Lokasi		2 Lokasi	2 Lokasi	100	2 Lokasi	
	Sub Kegiatan								
	Peningkatan Ketersediaan Ikan Untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Peningkatan nilai AKI		23,04 Perkapita/ org					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
		Jumlah kampanye Gemarikan dan pengadaan paket gemarikan	5 Paket		5 Paket	5 Paket	100	5 Paket	
	Pemberian Fasilitas Bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Fasilitasi kelompok pengolahan ikan		2 Kelp					
		Jumlah kelompok yang mendapatkan fasilitas bantuan sarana prasarana pengolahan (klp)	1 Kelp		1 Kelp	1 Kelp	100	1 Kelp	
03.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	Persentase Penurunan kejadian dan jumlah kasus penyakit hewan menular	15 Persen	5 Persen	10 Persen	10 Persen	100	15 Persen	
	Kegiatan								
3.27.04.2.01	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Vaksinasi ternak		20.000 Ekor					
		Jumlah ternak yang diobati dan divaksin	3 Kec		3 Kec	3 Kec	100	3 Kec	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.01.01	Pengendalian dan Penanggulangan Penyakit Hewan dan Zoonosis	Pengobatan ternak		5.000 Ekor					
		Jumlah ternak/hewan yang diobati	4 Kec		4 Kec	4 Kec	100	4 Kec	
3.27.04.2.01.02	Pembebasan Penyakit Hewan Menular daaml 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Penggantian ternak		10 Ekor					
		Jumlah ternak yang diganti rugi (bansos)	4 Ekor		4 Ekor	4 Ekor	100	4 Ekor	
3.27.04.2.01.03	Penanggulangan Daerah Terdampak Wabah Penyakit Hewan Menular	Laporan zoonisis		1 Laporan					
		Jumlah ternak/hewan yang divaksin	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan	
	Kegiatan								
3.27.04.2.02	Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/ Kota	Dokumen SKKH		12 Bulan					
		Jumlah penerbitan dokumen SKKH	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.02.03	Pemeriksaan Kesehatan Hewan dan Produk Hewan di Perbatasan Lintas Daerah Kabupaten/ Kota	Produk ASUH		12 Bulan					
		Jumlah hewan/ ternak yang diperiksa (ekor)	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
	Kegiatan								
3.27.04.2.03	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Sampel veteriner		4 Kecamatan					
		Jumlah sampel yang diperiksa	4 Kecamatan		4 Kecamatan	4 Kecamatan	100	4 Kecamatan	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.03.01	Penyediaan Pelayanan Jasa Laboratorium	Sampel laboratorium		4 Kecamatan					
		Jumlah perusahaan yang menerima produk susu boyolali	5 Perusahaan		5 Perusahaan	5 Perusahaan	100	5 Perusahaan	
03.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	Persentase susu yang memenuhi standar mutu	68 Persen	63 Persen	68 Persen	65 Persen	95,59	73 Persen	
	Kegiatan								
3.27.04.2.04	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner	Persentase Keamanan produk berbasis susu		40 Persen					
		jumlah produk susu yang memenuhi standar mutu (liter)	4,00 Perusahaan/ KUD/ UD		4,00 Perusahaan/ KUD/ UD	4,00 Perusahaan/ KUD/ UD	100	4,00 Perusahaan/ KUD/ UD	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.04.01	Pendampingan Unit Usaha Hewan dan Produk Hewan	Jumlah unit usaha		5 Unit					
		Jumlah festival susu	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan	
		Nilai Tukar Petani (NTP)	108,6	107,16	107,64	105,50	98,01	108,12	
		Persentse Pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian	3,5 Moneter/ Nilai Tambah	3 Moneter/ Nilai Tambah	3 Moneter/ Nilai Tambah	1,47	49,00	3,5 Moneter/ Nilai Tambah	
03.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	Persentase peningkatan ketersediaan prasarana peternakan	20	5	10	10	100	15	
	Kegiatan								
3.27.03.2.02	Pembangunan Prasarana Pertanian	Jumlah embung peternakan yang dibangun/ direhab	0 Lokasi	1 Lokasi	0 Lokasi	0 Lokasi	0	1 Lokasi	
		Jumlah RPH yang dibangun/ direhab	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100	1 Unit	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
	Sub Kegiatan								
3.27.03.2.02.02	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Embung Pertanian	Jumlah embung peternakan yang dibangun/ direhab		1 Lokasi					
3.27.03.2.02.07	Pembangunan, Rehabilitasi dan Pemeliharaan Rumah Potong Hewan	Jumlah sapi yang dipotong (ekor)	25.000 Ekor		25.000 Ekor	22.000 Ekor	88	25.000 Ekor	
	Kegiatan								
3.27.03.2.03	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah Kelompok Ternak yang mendapatkan fasilitasi produksi ternak	4 Kelp	4 Kelp	4 Kelp	4 Kelp	100	4 Kelp	
	Sub Kegiatan								
3.27.03.2.03.01	Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak	Hibah bibit pakan ternak		50 Paket					
		Jumlah kelompok ternak yang melaksanakan cara budidaya ternak yang baik	4 Kelp		4 Kelp	4 Kelp	100	4 Kelp	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Persentase peningkatan ketersediaan sarana peternakan	50 Persen	50 Persen	50 Persen	50 Persen	50	50 Persen	
	Kegiatan								
3.27.02.2.02	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/ Kota	Laporan PKB/ ATR/ IB		4 Laporan					
		Jumlah kelahiran ternak sapi perah dan potong	2.000 Ekor		2.000 Ekor	2.000 Ekor	100	2.000 Ekor	
	Sub Kegiatan								
3.27.02.2.02.02	Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	Jumlah ternak sapi yang di IB/PKB dan ATR		22 Kecamatan				0	
		Jumlah ternak sapi yang di IB/PKB dan ATR	4.000 Ekor		4.000 Ekor	4.000 Ekor	100	4.000 Ekor	
	Kegiatan								
3.27.02.2.03	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak Serta Pakan Dalam Daerah Kabupaten/ Kota	Jumlah kelompok ternak yang produksi dan kualitas pakan ternak meningkat	4 Kelp	4 Kelp	4 Kelp	4 Kelp	100	4 Kelp	
	Sub Kegiatan								
3.27.02.2.03.01	Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil	Pembinaan kelompok peternak		22 Kecamatan				0 Kecamatan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
		Jumlah kelompok ternak yang mendapatkan bantuan peralatan pengolahan pakan ternak dan bimbingan teknis peningkatan kualitas pakan ternak	4 Kelompok		4 Kelompok	4 Kelompok	100	4 Kelompok	
	Kegiatan								
3.27.02.2.06	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya Dalam 1 (Satu) Daerah Provinsi Lain	Jumlah kelompok ternak yang meningkat luasan hijauan pakan ternak dan kualitas bibit ternak	2 Kelp	2 Kelp	2 Kelp	2 Kelp	100	2 Kelp	
	Sub Kegiatan								
3.27.02.2.06.01	Pengadaan Benih/Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Provinsi Lain	Bantuan ternak kambing		5 Kelompok					
		Jumlah kelompok ternak yang mendapatkan bantuan bibit ternak	50 ekor		50 ekor	50 ekor	100	50 ekor	
3.27.02.2.06.02	Pengadaan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Provinsi Lain	Bantuan bibit tanaman pakan ternak (kolonjono)		5 Paket/ kelp					
		Jumlah kelompok ternak yang mendapatkan bantuan bibit, pupuk dan bimbingan teknis peningkatan kualitas HPT	5 kelp	5 kelp	5 kelp	5 kelp	100	5 kelp	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Persentase sampel obat hewan yang diperiksa			100 Persen			100 Persen	
	Kegiatan								
3.27.02.2.04	Pengawasan Obat Hewan di Tingkat Pengecer	Sampel obat		22 Kec					
		Jumlah sampel obat hewan yang diperiksa	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan	
	Sub Kegiatan								
3.27.02.2.04.01	Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan	Jumlah sampel obat hewan yang diperiksa		12 Bulan					
		Jumlah sampel obat hewan yang diperiksa	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Produksi susu	51.200.000 Liter	51.962.000 Liter	50.900.000 Liter	38.863.000 Liter	76	51.200.000 Liter	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Produksi daging	14.361.221 Kg	13.898.000 Kg	14.081.221 Kg	13.738.000 Kg	98	14.361.221 Kg	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Produksi telur	28.039.000 Kg	27.489.000 Kg	27.983.000 Kg	22.484.000 Kg	80	28.011.000 Kg	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Populasi ternak (sapi potong)	111.100 Ekor	97.793 Ekor	110.000 Ekor	85.853 Ekor	78	111.100 Ekor	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Populasi ternak (sapi perah)	97.965 Ekor	60.704 Ekor	96.995 Ekor	59.389 Ekor	61	97.965 Ekor	
03.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	Populasi ternak (kambing dan domba)	172.885 Ekor	140.752 Ekor	169.495 Ekor	137.712 Ekor	81	172.885 Ekor	
03.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	Persentase produk hasil peternakan yang ditangani sesuai standar ASUH	80	20	40	40	100	60	
	Kegiatan								
3.27.04.2.04	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner	Jumlah UPH yang menerapkan Pra NKV dan peningkatan jaminan mutu produk peternakan di UPH/PU/peternak/KTT/Gapoktan/Asosiasi	2 UPH	2 UPH	2 UPH	2 UPH	100	2 UPH	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.04.01	Pendampingan Unit Usaha Hewan dan Produk Hewan	Jumlah UPH yang mendapatkan fasilitasi/pelatihan untuk peningkatan jaminan mutu produk peternakan		5 UPH					
		Jumlah UPH yang mendapatkan fasilitasi/pelatihan untuk peningkatan jaminan mutu produk peternakan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan	
3.27.04.2.04.02	Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan	Jumlah pasar tradisional/UPH yang dimonitor peredaran produk hewan		0					
		Jumlah pasar tradisional/UPH yang dimonitor peredaran produk hewan	10 Laporan		10 Laporan	10 Laporan	100	10 Laporan	
3.27.04.2.04.03	Penetapan Pemenuhan Persyaratan Teknis	Jumlah UPH/peternak yang di Audit Pra NKV		5 Perusahaan					
		Jumlah UPH/peternak yang di Audit Pra NKV	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan	
3.27.04.2.04.04	Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner	Jumlah sample produk hewan yang diuji		12 bulan					
		Jumlah sample produk hewan yang diuji	100 Dokumen		100 Dokumen	100 Dokumen	100	100 Dokumen	
	Kegiatan								
3.27.04.2.05	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesejahteraan Hewan	Jumlah RPH/ TPH yang memenuhi kesejahteraan hewan dalam pemotongan hewan	25 RPH/ TPH		25 RPH/ TPH	25 RPH/ TPH	100	25 RPH/ TPH	
	Sub Kegiatan								
3.27.04.2.05.01	Pendampingan Penerapan Unit Kesejahteraan Hewan	Jumlah kegiatan monitoring, evaluasi, sosialisasi pemotongan hewan di RPH dan pemotongan hewan kurban	5 Laporan		5 Laporan	5 Laporan	100	5 Laporan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
03.27.06	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN	Persentase usaha peternakan yang mempunyai izin usaha	40 Persen	10 Persen	20 Persen	20 Persen	100	30 Persen	
	Kegiatan								
3.27.06.2.01	Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan	Jumlah PU yang mendapatkan izin usaha bidang peternakan	2 PU	2 PU	2 PU	2 PU	100	2 PU	
	Sub Kegiatan								
3.27.06.2.02.02	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan	Jumlah sampel pengujian mutu pakan	1 Sampel		1 Sampel	1 Sampel	100	1 Sampel	
3.27.06.2.02.03	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Fasilitasi Pemeliharaan Hewan	Pembinaan jagal		1 Kegiatan					
		Jumlah peternak yang diawasi pelaksanaan proses mendapatkan izin Usaha Fasilitasi Pemeliharaan Hewan	1 Kelp		1 Kelp	1 Kelp	100	1 Kelp	
3.27.06.2.02.05	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Rumah Potong Hewan	Jumlah sampel pengujian baku mutu IPAL RPH	1 Sampel/ RPH		1 Sampel/ RPH	1 Sampel/ RPH	100	1 Sampel/ RPH	
		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah			82,3			83,3	
		Nilai SAKIP Disnakkan	82,9		81,50	81,95	100,55	82,65	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang Urusan Pemerintahan yang sesuai standar	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100	100 Persen	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	100	7 Dokumen	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen	
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen	
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	16 Dokumen	16 Dokumen	16 Dokumen	16 Dokumen	100	15 Dokumen	
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100	4 Dokumen	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN dan PTT	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran gaji dan tunjangan ASN		61 Orang					
		Pembayaran gaji dan tunjangan PNS dan P3K	61 Orang		61 Orang	61 Orang	100	61 Orang	
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Percepatan capaian kinerja dinas melalui tenaga bantu		25 Orang					
		Pembayaran honor PTT	24 Orang		25 Orang	25 Orang	100	24 Orang	
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan	
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100	2 Laporan	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	2 kali	2 kali	2 kali	2 kali	100	2 kali	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.04.01	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah	Target PAD (RPH dan BBI)		650.000.000 Rupiah					
		Jumlah target retribusi daerah	600.000.000 Rupiah		500.000.000 Rupiah	487.000.000 Rupiah	97	550.000.000 Rupiah	
X.XX.01.2.04.07	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah	Laporan PAD		12 Bulan					
		Jumlah laporan pengelolaan retribusi daerah	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan sarana dan prasarana administrasi umum perangkat daerah	7 Paket	7 Paket	7 Paket	7 Paket	100	7 Paket	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Penyediaan alat listrik dll		12 Bulan					
		Pengadaan alat listrik dan elektronik	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor		4 Unit					
		Pengadaan peralatan dan perlengkapan kantor	4 Unit		4 Unit	4 Unit	100	4 Unit	
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Penyediaan barang cetakan		12 Bulan	4 Bulan	4 Bulan	100	100 Bulan	
		Pengadaan barang cetakan dan penggandaan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Penyediaan alat tulis kantor		12 Bulan					
		Pengadaan alat tulis kantor	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Penyediaan minuman harian pegawai		12 Bulan					
		Pengadaan minum tamu dan pegawai	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Terselenggaranya perjalanan dinas		12 Bulan					
		Penyediaan BBM dan perjalanan dinas	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
X.XX.01.2.06.10	Penyediaan logistik kantor	Penyediaan BBM, minuman harian pegawai	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	
	Kegiatan								
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.		100 Persen					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Kinerja Program dan Kerangka Pendanaan			Target Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
		Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100 Persen		100 Persen	100 Persen	100	100 Persen	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01. 2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya materai		12 Bulan					
		Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
X.XX.01. 2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Abonemen jasa kantor		12 Bulan					
		Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik selama 12 bulan	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan	
X.XX.01. 2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya jasa kliring bank		4					
		Jasa administrasi keuangan selama 12 bulan	4 Kali		4 Kali	4 Kali	100	4 Kali	
	Kegiatan								
X.XX.01. 2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100	100 Persen	
	Sub Kegiatan								
X.XX.01. 2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpeliharaanya kendaraan dinas		5 Unit					
		Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional	11 Unit		11 Unit	11 Unit	100	11 Unit	
X.XX.01. 2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharaan peralatan kantor		12 Unit					
		Jasa perbaikan peralatan kerja	15		15	15	100	15	
X.XX.01. 2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung kantor		1 Unit					
		Jasa perbaikan gedung kantor dan bangunan lainnya	2 Unit		2 Unit	2 Unit	100	2 Unit	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Berdasarkan pada Laporan SAKIP Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2023, Realisasi pelaksanaan Renja Tahun 2023 pada Indikator sasaran sebanyak 4 Indikator dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 80,67%, Realisasi pelaksanaan IKU dengan jumlah IKU sebanyak 27 sasaran dengan capaian kinerja rata-rata sebesar 90,11% dan realisasi belanja Tahun Anggaran 2023 dengan pagu anggaran pada 7 program, 17 kegiatan dan 35 sub kegiatan sebesar Rp. 10.848.729.000 terealisasi sebesar Rp. 10.550.955.737 dengan capaian kinerja 97,26%.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya indikator kinerja yang telah ditetapkan berdasarkan Renja Dinas Peternakan Dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026, maka strategi dan kebijakan yang akan ditempuh adalah sebagai berikut:

1. Sub-sektor Peternakan :
   - Infrastruktur informasi dan teknologi (inovasi) harus ada di daerah, artinya pemerintah atau pelaku usaha menyediakan jaringan internet sampai ke desa.
   - Peternakan harus dibangun berdasarkan klasterisasi atau spasialisasi sebuah wilayah. "Baik feed lot [penggemukan] dan pembibitan, masing-masing punya ciri khas oleh sebab itu perlu dipisah supaya efisien kalau tumpang tindih pasti salah satu kalah saing".
   - Peternakan harus menggunakan teknologi finansial sebab syarat orang lepas dari kemiskinan ialah dengan memanfatkan teknologi dan finansial sebagai inovasi baru.
   - Memanfaatkan jejaring bisnis lewat sistem aplikasi. Menurutnya, lewat jejaring aplikasi, sistem transportasi, logistik, komunikasi, semuanya akan lebih mudah.
   - Kontrol Higienisme media peternakan, hama dan penyakit ternak, peningkatan mutu pakan ternak dan penguatan menejemen ternak (kelompok).
   - Kontrol mutu baku pengolahan produk peternakan, supaya memiliki daya saing yang cukup baik;
   - Menejemen pemasaran ternak maupun hasil produksi ternak yang baik.
   - Meningkatkan sarana prasarana peternakan.

- Peningkatan kerja sama dengan pihak terkait.
- Implementasi tata niaga sektor peternakan yang berkeadilan.

2. Sub-sektor Perikanan :
   - Meningkatkan penerapan teknologi perikanan yang sesuai standar.
   - Peningkatan penerapan teknologi perikanan yang sesuai standar.
   - Penerapan eco-aquaculture.
   - Penerapan CPIB dan CBIB.
   - Meningkatkan mutu ikan hasil tangkapan / budidaya dan produk olahannya.
   - Penerapan *Good Manufacturing Practice* dan *Sanitation Standard Operating Procedure* dalam pengolahan produk perikanan.
   - Meningkatkan kualitas SDM dan kapasitas kelembagaan pelaku usaha perikanan.
   - Peningkatan kualitas SDM dan kapasitas kelembagaan pelaku usaha perikanan.
   - Pemberdayaan KUB, POKDAKAN, dan POKLAHSAR yang ada.
   - Meningkatkan sarana prasarana perikanan.
   - Peningkatan sarana prasarana perikanan, baik sarana budidaya ikan maupun saranasarana penangkapan ikan.
   - Peningkatan kerja sama dengan pihak terkait.
   - Implementasi tata niaga sektor kelautan dan perikanan yang berkeadilan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali merupakan unsur perencanaan penyelenggaraan pemerintahan daerah, berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 130 Tahun 2021 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyoiali dengan tugas yaitu membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada daerah dibidang pertanian, sub peternakan dan bidang kelautan/ perikanan sebagai berikut:

Tugas :

- Membantu Bupati melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah di Bidang pertanian, Sub Peternakan dan Bidang Kelautan dan Perikanan.

Fungsi :

1. Perumusan kebijakan Bidang Pertanian, Sub Peternakan dan Bidang Kelautan dan Perikanan sesuai dengan lingkup tugasnya;
2. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan Bidang Pertanian, Sub Peternakan dan Bidang Kelautan dan Perikanan sesuai dengan lingkup tugasnya;
3. Pelaksanaan administrasi Dinas Bidang Pertanian, Sub Peternakan dan Bidang Kelautan dan Perikanan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
4. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan Peraturan Perundang-undangan yang terkait dengan tugas dan fungsinya.

Berdasarkan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), telah mengubah pola perencanaan yang ada, dimana Satuan Kerja Perangkat Daerah menyusun perencanaan berdasarkan pagu indikatif dan produk perencanaan yang disusun merupakan hasil dari proses perencanaan yang telah memadukan proses politik, proses teknokratik, proses partisipatif dan proses *bottom-up* dan *top down*, yang disebut dengan istilah dari *shopping list ke working plant*.

Berdasarkan hasil yang diperoleh melalui penilaian kinerja terhadap program maupun kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023, serta perkiraan capaian program, kegiatan dan sub kegiatan tahun 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali dalam menjalankan fungsinya sebagai berikut:

Sub-sektor Peternakan :

1. Meskipun terbilang banyak pelaku usaha di bidang peternakan sapi, nyatanya sebagian besar pelaku usaha tersebut adalah peternak tradisional dengan jumlah kepemilikan sapi yang masih sangat sedikit. Ternak sapi sering dipelihara sebagai sumber tenaga kerja untuk mengolah lahan, tabungan untuk acara hajat tertentu, dan bukan untuk sapi pedaging, serta banyak pelaku atau pemilik sapi/hewan ternak hanya mengembangkan ternak

seadanya saja. Kondisi tersebut menyebabkan hasil peternakan yang didapatkan tidak optimal. Cara perawatan yang digunakan masih tradisional sehingga pertumbuhan sapi cenderung lambat. Keuntungan yang dihasilkan pun tidak maksimal.

2. Masih sedikit sumber daya manusia yang berorientasi untuk menghasilkan ternak sesuai permintaan pasar. Memiliki pengetahuan yang mumpuni dan benar-benar dibutuhkan dalam dunia peternakan Akibatnya, masih sedikit kelompok tani ternak sapi pedaging ataupun sapi perah yang bisa mengembangkan sistem dan usaha agribisnis berbasis sapi yang baik.
3. Pakan menjadi kebutuhan utama yang sering mengalami masalah. Hingga saat ini sebagian besar peternak masih bergantung pada pakan hijauan yang semusim dan pemanfaatan limbah atau hasil sampingan dari tanaman pertanian. Peternak di Indonesia bagian timur lebih sering menggunakan limbah hasil pertanian karena di daerah tersebut cukup sulit mendapatkan pakan hijauan. Dalam hal inilah diperlukan banyak sarjana muda yang menguasai nutrisi dan teknologi pakan ternak agar dapat menciptakan inovasi-inovasi baru yang berguna untuk pengganti atau tambahan pakan yang bergizi bagi ternak, sehingga ternak dapat tumbuh dengan sehat dan sesuai keinginan.
4. Investasi pada pemotongan dan pengolahan masih terkendala belum optimalnya fungsi Rumah Potong Hewan sebagai unit yang sepenuhnya memenuhi pelayanan public. Selama ini RPH yang ada masih berorientasi kepada pendapatan di daerah, sehingga investasi pemotongan dan pengolahan yang menuntut kualitas daging tertentu tidak tercapai. Kendala lainnya pada aspek konsumsi, dimana konsumen lebih menyukai daging segar yang tidak ditiriskan dan tidak dibekukan, hal ini terlihat dari angka retensi indeks daging sebesar 80% tidak dapat diolah lebih lanjut.
5. Masalah lainnya adalah perilaku peternak yang saat ini rata-tata berusia 40-60 tahun. Hal ini menjadi salah satu yang membuat produktifitas dari para peternak di Indonesia sangat rendah.
6. Hama atau penyakit yang menyerang hewan, kurangnya pengetahuan para peternak dalam merawat hewan.
7. Kekurangan modal dalam merawat hewan yang diternakkan.

8. Jumlah ketersediaan padang penggembalaan dan lokasi kering cukup terbatas. Peternak kesulitan mencari lokasi yang bagus untuk digunakan beternak karena sebagian besar sudah mulai dialihfungsikan.

Sub-sektor Perikanan :

1. Masih rendahnya produksi perikanan.
2. Masih kurangnya ketersediaan dan kualitas benih ikan.
3. Masih rendahnya mutu, keamanan dan daya saing produk olahan perikanan.
4. Masih kurangnya sinkronisasi antara produksi, pengolahan dan pemasaran hasil perikanan.
5. Masih rendahnya kualitas SDM dan kapasitas kelembagaan pelaku usaha perikanan.
6. Masih rendahnya kesadaran pelaku usaha perikanan untuk pengurusan legalitas dan ijin usaha.
7. Masih rendahnya tingkat konsumsi ikan.
8. Perubahan peraturan perundang-undangan dan pedoman kebijakan di bidang perikanan.
9. Masih kurangnya koordinasi antara Dinas perikanan dengan instansi lain yang terkait
10. Kurangnya kapasitas sarana dan prasarana umum rumah tangga dinas.
11. Kurangnya ketersediaan data dan informasi data serta kurangnya akurasi data di bidang kelautan dan perikanan.

Berdasarkan evaluasi hasil pencapaian Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2023 Secara umum capaian kinerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali masuk dalam KATEGORI TINGGI (80,67%), Berikut simpulan capaian kinerja per sasaran dan perkiraan capaian kinerja tahun 2024 berdasarkan recording pelaksanaan capaian kinerja tahun 2023:

a. Sasaran “Persentase pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian” prediksi capaian kinerja 65% dalam KATEGORI RENDAH meliputi 2 (dua) indikator kinerja utama yaitu Persentase pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian (capaian 55%) dan Persentase pertumbuhan PDRB Subsektor Perikanan (75%).

b. Sasaran “Meningkatnya Kualitas Susu” prediksi capaian kinerja 100% dalam KATEGORI SANGAT TINGGI meliputi 1 (satu) indikator kinerja utama yaitu Jumlah Perusahaan Yang Menerima Produk Susu Boyolali (capaian 100%).
c. Sasaran meingkatnya akuntabilitas penyelenggara pemerintahan daerah prediksi capaian kinerja utama Nilai SAKIP dengan prediksi capaian kinerja 100%.
d. Prediksi capaian kinerja serapan anggaran tahun 2024 sebesar 98%.
e. Perlu kami sampaiakan bahwa dari 3 capaian kinerja utama tersebut, untuk capaian point a, data didapat dari BPS Kabupaten Boyolali per Bulan Februari-Maret tahun berjalan, dan data pada point b dan c, merupakan luncuran data primer dari Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali per bulan Februari tahun berjalan oleh Inspektorat Daerah Kabupaten Boyolali per Bulan Januari tahun berjalan dan bidang Uspet.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Nama Perangkat Daerah: Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
				(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1	
1	Persentase pertumbuhan PDRB Sektor Perikanan		4	2	4	4	4	73,5%	100%	100%	100%	
2	Persentase pembudi daya ikan kecil yang diberdayakan (Program Kemiskinan)		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
3	Persentase peningkatan produksi benih ikan		8%	4%	6%	8%	10%	100%	100%	100%	100%	
4	Persentase Kelompok Pembudidaya Perikanan yang Menggunakan Metode Budidaya yang Baik (Klp)		80	40%	60%	80	100	100%	100%	100%	100%	
5	Produksi Ikan Budidaya		35.280	35.069	35.174	35.280	35.386	97.01%	100%	100%	100%	
6	Persentase nelayan kecil yang diberdayakan (Program Kemiskinan)		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
7	Produksi Ikan Tangkap		2.416	2.323	2.369	2.416	2.464	114.98%	100%	100%	100%	
8	Persentase promosi konsumsi ikan yang berhasil dijalankan		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
9	Pengolahan ikan		81,12	81	81,03	81,12	81,2	2.81%	100%	100%	100%	
10	Persentase kelompok nelayan yang menerapkan metode penangkapan ikan yang baik dan benar		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
11	Persentase Pertumbuhan PDRB Sektor Pertanian		3,5	3	3	3,5	3,5	49%	100%	100%	100%	
12	Persentase Penurunan kejadian dan jumlah kasus penyakit hewan menular (permendagri 18)		20%	10%	15%	20%	25%	100%	100%	100%	100%	
13	Presentase sampel obat hewan yang diperiksa		100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
14	Persentase peningkatan ketersediaan prasarana peternakan		20%	10%	15%	20%	25%	100%	100%	100%	100%	
15	Persentase peningkatan ketersediaan sarana peternakan		50%	50%	50%	50%	50%	100%	100%	100%	100%	
16	Jumlah Perusahaan Yang Menerima Produk Susu Boyolali		5	5	5	5	5	100%	100%	100%	100%	

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	Tahun	
				2023	2024	2025	2026	2023	2024	2025	2026	
				(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1	(thn n-2)	(thn n-1)	(tnn n)	(thn n+1	
17	Produksi susu		51.500	50.900	51.200	51.500	51.800	76.35%	100%	100%	100%	
18	Produksi daging		14.431	14.291	14.361	14.431	14.501	92.07%	100%	100%	100%	
19	Produksi telur		28.039	27.983	28.011	28.039	28.067	80.35%	100%	100%	100%	
20	Populasi ternak (sapi potong)		112.211	110.000	111.100	112.211	113.333	78.05%	100%	100%	100%	
21	Populasi ternak (sapi perah)		98.945	96.995	97.965	98.945	99.934	61.23%	100%	100%	100%	
22	Populasi ternak (kambing dan domba)		176.343	169.495	172.885	176.343	179.870	81.25%	100%	100%	100%	
23	Persentase produk hasil peternakan yang ditangani sesuai standar ASUH		20%	20%	20%	20%	20%	100%	100%	100%	100%	
24	Persentase usaha peternakan yang mempunyai izin usaha		40%	20%	30%	40%	50%	100%	100%	100%	100%	
25	Persentase susu yang memenuhi standar mutu		78%	68%	73%	78%	83%	95.59%	100%	100%	100%	
26	Nilai SAKIP		82,35	81,85	82,1	82,35	82,6	100.55%	100%	100%	100%	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-Isu Penting dan Permasalahan Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Setelah mempertimbangkan gambaran permasalahan pembangunan yang terkait bidang peternakan dan perikanan serta memperhatikan visi-misi kepala daerah, maka dapat dirumuskan isu-su strategis dan permasalahan utama dalam penyelenggaraan tugas/ fungsi perangkat daerah yang dihadapi oleh Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kontribusi sub-sektor peternakan terhadap perekonomian.
2. Belum optimalnya kontribusi sub-sektor perikanan terhadap perekonomian.

Kebijakan penting yang ditempuh untuk mengatasi kedua faktor tersebut, antara lain:

1. Mengikuti pendidikan lanjutan, kursus, pelatihan untuk meningkatkan profesionalisme bidang perencanaan dan teknis peternakan/ perikanan, sehingga dapat dihasilkan aparatur perencanaan yang kreatif dan inovatif;
2. Menerapkan penempatan/ perekrutan aparatur beserta perangkatnya disesuaikan dengan jumlah kegiatan yang ada di SKPD. Hal ini berdampak pada ketepatan dan keakuratan perencanaan, mengingat aparatur yang dimiliki lebih responsif terhadap perkembangan kebijakan provinsi dan nasional;
3. Pengajuan anggaran dengan didukung dengan pengalokasian anggaran dan pengunaan anggaran secara transparan dan akuntabel;
4. Mengembangkan TI/ GIS serta perangkat keras dan kelengkapannya dalam mendukung menejemen pengelolaan perencanaan yang lebih baik dalam menunjang pembangunan;
5. Optimalisasi perlengkapan dan peralatan yang memadai, serta penambahan ruangan untuk memenuhi standard kelayakan kerja.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD.

Visi merupakan arah atau kondisi ideal di masa depan yang ingin dicapai (*Clarity of direction*) berdasarkan situasi dan kondisi saat ini. Pemerintah Kabupaten Boyolali telah menetapkan visi dan misi pembangunan jangka menengah daerah tahun 2021-2026 yang merupakan penjabaran dari Visi Bupati/ Wakil Bupati Boyolali, yaitu sebagai berikut:

"BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI"

Penjelasan dari Visi Kabupaten Boyolali adalah Program inti melanjutkan Bupati sebelumnya/ meneruskan program Boyolali Pro Investasi, memajukan dan menyejahterakan masyarakat Boyolali.Masyarakat yang sejahtera secara utuh, mengandung maksud bahwa tercipta kondisi masyarakat di Kabupaten yang sehat, selamat, makmur, aman sentosa, baik secara moril maupun materiil. Artinya masyarakat Kabupaten Boyolali dapat terpenuhi sandang, pangan, kesehatan, pendidikan, memiliki usia harapan hidup yang tinggi, mendapatkan pekerjaan yang layak dan memiliki pendapatan perkapita yang sesuai dengan kebutuhan hidup. Selain terpenuhinya kebutuhan secara materiil, masyarakat merasa aman dalam menjlani kehidupannya, terhindar dari ancaman kemanan dan ketertiban masyarakat yang sejahtera secara menyeluruh, mengandung maksud bahwa kondisi masyarakat Kabupaten Boyolali yang sehat, selamat, makmur, aman sentosa, baik secara moril maupun materiil menyeluruh pada seluruh lapisan masyarakat dan seluruh wilayah kabupaten. Ditandai dengan menurunnya tingkat kesenjangan kelompok pendapatan masyarakat, pertumbuhan ekonomi yang merata dan menurunnya kesenjangan antar wilayah.

Berdasarkan pada rumusan Visi Kabupaten Boyolali, maka misi yang akan dilaksanakan adalah sebagai berikut:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali akan menjalankan Misi ke-3 dari Misi Bupati dan Wakil Bupati terpilih yaitu Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional. Arti penerapan misi ini, diterjemahkan Dinas yaitu mempertahankan tradisi Boyolali kota susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat, serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas. Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban. Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

Upaya-upaya dalam merumuskan kebijakan strategis bagi peningkatan pemanfaatan sumber daya ekonomi baik dari sisi permintaan (demand side) maupun sisi penawaran (supply side); percepatan pemerataan hasil-hasil pembangunan, termasuk di dalamnya penyediaan lapangan kerja yang layak (decent job) dan peningkatan taraf hidup masyarakat sehingga mampu keluar dari kemiskinan; percepatan penguatan peranan sektor pertanian dan pariwisata yang ditopang oleh sinergitas lintas sektoral, serta penguatan kebijakan afirmatif pemberdayaan industri kecil dan menengah (IKM) dan usaha mikro kecil dan menengah (UMKM) dan partisipasi masyarakat. Meningkatkan perekonomian daerah dan kesejahteraan masyarakat yang mandiri dan berdaya saing melalui pengembangan kawasan berbasis pertanian, pemberdayaan usaha mikro, jasa pariwisata, serta usaha pendukung secara berkelanjutan.

Penjabaran prioritas pembangunan daerah terhadap sasaran pembangunan daerah yang dilaksanakan oleh Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali dalam program pembangunannya dapat dilihat pada tabel 2.5 berikut.

Tabel 2.3.

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Nama Perangkat Daerah: Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2025

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN				16.989.832.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN				16.989.832.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN				16.989.832.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN				16.989.832.000,00	
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN				4.668.538.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN				4.668.538.000,00	
1,	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP		-	-	347.600.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP		-	-	347.600.000,00	
	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota		-	110000 ekor	347.600.000,00	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota		-	110000 ekor	347.600.000,00	
	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap					Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang Tersedia*	325 Unit	347.600.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang Tersedia*	325 Unit	347.600.000,00	
	Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	2 Kegiatan	0,00	Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	2 Kegiatan	0,00	
	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil					Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Nelayan Kecil yang Meningkat Kapasitasnya*	100 Orang	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Nelayan Kecil yang Meningkat Kapasitasnya*	100 Orang	0,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha					Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Usaha yang Difasilitasi Penyaluran Bantuan Pen Danaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha*	25 Unit Usaha	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Usaha yang Difasilitasi Penyaluran Bantuan Pen Danaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha*	25 Unit Usaha	0,00	
2,	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA		-	-	4.010.938.000,00	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA		-	-	4.010.938.000,00	
	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil		-	40 Kelompo k	0,00	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil		-	40 Kelompo k	0,00	
	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil					Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pengembangan Kapasitas*	40 Kelompok	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pengembangan Kapasitas*	40 Kelompok	0,00	
	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan		-	9502500 ekor	4.010.938.000,00	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan		-	9502500 ekor	4.010.938.000,00	
	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*	2 Unit	90.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*	2 Unit	90.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*		3.920.938.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*		3.920.938.000,00	
3,	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN		-	-	310.000.000,00	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN		-	-	310.000.000,00	
	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota		-	2 Kegiatan	310.000.000,00	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota		-	2 Kegiatan	310.000.000,00	
	Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*	25 Ton	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota*	25 Ton	0,00	
	Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi*	5 Pelaku Usaha	310.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi*	5 Pelaku Usaha	310.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN				12.321.294.000,00	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN				12.321.294.000,00	
1,	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	8.388.832.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	8.388.832.000,00	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	7 Kegiatan	0,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	7 Kegiatan	0,00	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*	2 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*	2 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD*	1 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD*	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD*	1 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD*	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD					

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD*	1 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD*	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen PerubahanDPA-SKPD*	1 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen PerubahanDPA-SKPD*	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD*	16 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD*	16 Laporan	0,00	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	4 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	4 Laporan	0,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	8 Kegiatan	7.443.918.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		-	8 Kegiatan	7.443.918.000,00	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	61 Orang/bulan	6.783.918.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	61 Orang/bulan	6.783.918.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*	13 Dokumen	660.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*	13 Dokumen	660.000.000,00	
	Pelaksanaan Penatausahaan danPengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					Pelaksanaan Penatausahaan danPengujian/Verifikasi Keuangan SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD*	12 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD*	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD					Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD*	12 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD*	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi*	1 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi*	1 Laporan	0,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD					*Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD*			
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan					Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan*	1 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan*	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulana n/ Semesteran SKPD*	18 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulana n/ Semesteran SKPD*	18 Laporan	0,00	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		-	1 Kegiatan	0,00	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		-	1 Kegiatan	0,00	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD					Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang*	3 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang*	3 Laporan	0,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Milik Daerah pada SKPD					*Milik Daerah pada SKPD*			
	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		-	2 Kegiatan	0,00	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah		-	2 Kegiatan	0,00	
	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah*	3 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah*	3 Dokumen	0,00	
	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah*	12 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah*	12 Dokumen	0,00	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	-	0,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		-	-	0,00	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*		0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*		0,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	7 Kegiatan	520.000.800,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	7 Kegiatan	520.000.800,00	
	Penyediaan Komponen InstalasiListrik/Penerangan Bangunan Kantor					Penyediaan Komponen InstalasiListrik/Penerangan Bangunan Kantor					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	10.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	10.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	60.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	60.000.000,00	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					Penyediaan Peralatan Rumah Tangga					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan*		5.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan*		5.000.000,00	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor					Penyediaan Bahan Logistik Kantor					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan*	4 Paket	115.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan*	4 Paket	115.000.000,00	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan*	4 Paket	40.000.800,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan*	4 Paket	40.000.800,00	
	Penyediaan Bahan/Material					Penyediaan Bahan/Material					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan*	4 Paket	25.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan*	4 Paket	25.000.000,00	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu					Fasilitasi Kunjungan Tamu					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	4 Laporan	65.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	4 Laporan	65.000.000,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD					

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*	4 Laporan	200.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*	4 Laporan	200.000.000,00	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD*	13 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD*	13 Dokumen	0,00	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD					Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD*	13 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD*	13 Dokumen	0,00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3 Kegiatan	202.913.200,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3 Kegiatan	202.913.200,00	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat					Penyediaan Jasa Surat Menyurat					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*	12 Laporan	2.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*	12 Laporan	2.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan*	12 Laporan	200.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan*	12 Laporan	200.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor					

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan*	4 Laporan	913.200,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan*	4 Laporan	913.200,00	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3 Kegiatan	222.000.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	3 Kegiatan	222.000.000,00	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya*	11 Unit	82.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya*	11 Unit	82.000.000,00	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara*	15 Unit	40.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara*	15 Unit	40.000.000,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi*		100.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi*		100.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2,	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN		-	-	2.050.000.000,00	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN		-	-	2.050.000.000,00	
	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota		-	16 Dokumen	0,00	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota		-	16 Dokumen	0,00	
	Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman					Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman*	16 Dokumen	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman*	16 Dokumen	0,00	
	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	16 Laporan	1.100.000.000,00	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	16 Laporan	1.100.000.000,00	
	Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil					Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil*	16 Laporan	1.100.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil*	16 Laporan	1.100.000.000,00	
	Pengawasan Obat Hewan di Tingkat Pengecer		-	16 Laporan	25.000.000,00	Pengawasan Obat Hewan di Tingkat Pengecer		-	16 Laporan	25.000.000,00	
	Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan					Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan*	16 Laporan	25.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan*	16 Laporan	25.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Obat Hewan yang Beredar					*Obat Hewan yang Beredar*			
	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain		-	2 Kegiatan	925.000.000,00	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain		-	2 Kegiatan	925.000.000,00	
	Pengadaan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain					Pengadaan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain*	20 Ton	50.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain*	20 Ton	50.000.000,00	
	Pengadaan Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain					Pengadaan Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah bibit ternak yang sumbernya dari daerah kabupaten/kota lain*	200 Ekor	875.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah bibit ternak yang sumbernya dari daerah kabupaten/kota lain*	200 Ekor	875.000.000,00	
3,	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN		-	-	148.241.000,00	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN		-	-	148.241.000,00	
	Pembangunan Prasarana Pertanian		-	1 Unit	148.241.000,00	Pembangunan Prasarana Pertanian		-	1 Unit	148.241.000,00	
	Pembangunan, Rehabilitasi, Pemeliharaan dan operasionalisasi Rumah Potong Hewan					Pembangunan, Rehabilitasi, Pemeliharaan dan operasionalisasi Rumah Potong Hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah rumah potong hewan yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara serta beroperasi*	1 Unit	148.241.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah rumah potong hewan yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara serta beroperasi*	1 Unit	148.241.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota		-	16 Laporan	0,00	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota		-	16 Laporan	0,00	
	Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak					Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Dilestarikan dan Dimanfaatkan*	20 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Dilestarikan dan Dimanfaatkan*	20 Laporan	0,00	
4,	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		-	-	1.647.721.000,00	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER		-	-	1.647.721.000,00	
	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam daerah Kabupaten/Kota		-	3 Kegiatan	1.342.875.000,00	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam daerah Kabupaten/Kota		-	3 Kegiatan	1.342.875.000,00	
	Penanggulangan Daerah Terdampak Wabah Penyakit Hewan Menular					Penanggulangan Daerah Terdampak Wabah Penyakit Hewan Menular					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Daerah Terdampak Wabah yang Terkendali*	16 Laporan	130.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Daerah Terdampak Wabah yang Terkendali*	16 Laporan	130.000.000,00	
	Pelaksanaan Manajemen Risiko Zoonosis					Pelaksanaan Manajemen Risiko Zoonosis					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah dokumen pelaksanaan manajemen risiko zoonosis*	16 Dokumen	125.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah dokumen pelaksanaan manajemen risiko zoonosis*	16 Dokumen	125.000.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemberantasan Penyakit Hewan Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					Pemberantasan Penyakit Hewan Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah wilayah atau kawasan yang mengalami penurunan kasus penyakit hewan menular dan zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota*	16 Laporan	1.087.875.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah wilayah atau kawasan yang mengalami penurunan kasus penyakit hewan menular dan zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota*	16 Laporan	1.087.875.000,00	
	Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota		-	48 Laporan	0,00	Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota		-	48 Laporan	0,00	
	Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM					Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah pengawasan dan pemeriksaan kesehatan HPM di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM*	48 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah pengawasan dan pemeriksaan kesehatan HPM di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM*	48 Laporan	0,00	
	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	16 Laporan	89.846.000,00	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota		-	16 Laporan	89.846.000,00	
	Penyediaan Pelayanan Jasa Laboratorium					Penyediaan Pelayanan Jasa Laboratorium					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelayanan Jasa Laboratorium*	16 Laporan	89.846.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelayanan Jasa Laboratorium*	16 Laporan	89.846.000,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner					Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelayanan Jasa Medik Veteriner*	16 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pelayanan Jasa Medik Veteriner*	16 Laporan	0,00	
	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner		-	16 Laporan	215.000.000,00	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner		-	16 Laporan	215.000.000,00	
	Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan					Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan*		0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan*		0,00	
	Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner					Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner*		140.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner*		140.000.000,00	
	Pembinaan Penerapan persyaratan higiene sanitasi pada unit usaha produk hewan					Pembinaan Penerapan persyaratan higiene sanitasi pada unit usaha produk hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha produk hewan yang telah dibina untuk penerapan persyaratan higiene sanitasi*	25 Unit Usaha	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha produk hewan yang telah dibina untuk penerapan persyaratan higiene sanitasi*	25 Unit Usaha	0,00	
	Pengawasan Unit Usaha Produk Hewan					Pengawasan Unit Usaha Produk Hewan					

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha produk hewan yang diawasi terhadap penerpan cara yang baik*		75.000.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha produk hewan yang diawasi terhadap penerpan cara yang baik*		75.000.000,00	
	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesejahteraan Hewan		-	-	0,00	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesejahteraan Hewan		-	-	0,00	
	Pembinaan Penerapan Kesejahteraan Hewan pada Unit Usaha					Pembinaan Penerapan Kesejahteraan Hewan pada Unit Usaha					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha yang dibina terhadap penerapan kesejahteraan hewan*		0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah unit usaha yang dibina terhadap penerapan kesejahteraan hewan*		0,00	
5,	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN		-	-	86.500.000,00	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN		-	-	86.500.000,00	
	Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan		-	48 Laporan	86.500.000,00	Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan		-	48 Laporan	86.500.000,00	
	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan					Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan yang Diawasi*	1 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan yang Diawasi*	1 Laporan	0,00	

NO	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	PAGU INDIKATIF (Rp)	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	LOKASI	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET CAPAIAN	KEBUTUHAN DANA (Rp)	CATATAN PENTING
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan					Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan yang Diawasi*	1 Laporan	0,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan yang Diawasi*	1 Laporan	0,00	
	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Rumah Potong Hewan					Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Rumah Potong Hewan					
		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Rumah Potong Hewan yang Diawasi*	1 Laporan	86.500.000,00		Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Izin Usaha Rumah Potong Hewan yang Diawasi*	1 Laporan	86.500.000,00	

Sumber: Olah Data Dinas Peternakan dan Perikanan, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam menyusun Program, Kegiatan, Sub kegiatan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali senantiasa membuka diri terhadap saran dan masukan dari para *stekholder* terkait pembangunan Sub sektor peternakan dan perikanan, hal ini dipandang sangat penting dilakukan untuk memperoleh Program, Kegiatan, Sub kegiatan yang berkualitas serta tepat sasaran.

Dalam merealisasikan hal tersebut tentunya Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali selalu berpegangan pada peraturan yang berlaku, dalam aturan yang ada terdapat beberapa mekanisme penyerapan Usulan dan masukan Program, Kegiatan, Sub kegiatan diantaranya yaitu usulan langsung oleh masyarakat dengan cara berjenjang melalui Musyawarah Rencana Pembangunan (Musrenbang) mulai tingkat terendah sampai tertinggi, melalui Dewan Perwakilan Rakyat Daerah (DPRD) dengan mekanisme penyerapan aspirasi langsung oleh anggota DPRD (Reses DPRD) maupun usulan-usulan *Button Up* lainya seperti permohonan dan Proposal langsung oleh Kelompok Binaan.

Selain itu Dinas Perikan juga secara aktif melakukan kordinasi kepada instansi lain terkait pembangunan Sub sektor peternakan dan perikanan untuk memperoleh informasi aktual yang relefan terhadap pembangunan peternakan dan perikanan Kabupaten Boyolali.

Hal ini dapat dilihat pada Tabel di bawah ini untuk Usulan Program, Kegiatan dan Sub kegiatan dari Masyarakat Tahun 2025 pada tabel 2.4 berikut:

Tabel 2.4.

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Peternakan dan Perikanan

No.	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program Penyediaan Dan Pengembangan Sarana Pertanian				
	Kegiatan Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/ Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/ Kota				
	Sub Kegiatan Pengawasan Mutu Benih/ Bibit Ternak. Bahan Pakan/ Pakan/ Tanaman Skala Kecil	Kab. Boyolali	Jumlah Pengawasan Mutu Benih/ Bibit Ternak, Bahan Pakan/ Pakan/ Tanaman Skala Kecil	18 paket (Kambing)	Sesuai pagu
2	Kegiatan Penyediaan Benih/ Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain				
	Sub Kegiatan Pengadaan Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/ Kota Lain	Kab. Boyolali	Jumlah bibit ternak yang sumbernya dari daerah kabupaten/ kota lain	7 kelompok (Chopper)	Sesuai pagu

Sumber: Olah Data Dinas Peternakan dan Perikanan, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Pendekatan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah (RKP) Tahun 2025 dilakukan dengan Perkuatan Pelaksanaan Kebijakan *Money Follow Program*. Penguatan tersebut dilaksanakan dengan pendekatan *Tematik, Holistik, Integratif dan Spasial* dengan memperhatikan pada:

a. Pengendalian perencanaan;
b. Perkuatan perencanaan dan penganggaran untuk RKP 2021;
c. Perkuatan perencanaan berbasis kewilayahan;
d. Perkuatan integrasi sumber pendanaan.

Dengan penjelasan sebagai berikut:

Tematik yang berarti penekanan atau fokus pada perencanaan sampai dengan program prioritas, *Holistik* yang berarti pendekatan menyeluruh dan komprehensif dari hulu sampai hilir, *Integratif* yang berarti integrasi dalam siapa berbuat apa dan integrasi sumber pendanaan dan *Spasial* yang berarti keterkaitan fungsi lokasi dari berbagai kegiatan yang terintegrasi. Perkuatan Money Follow Program pada RKP 2023 diarahkan kepada:

a. Menajamkan Prioritas Nasional;
b. Memastikan pelaksanaan program;
c. Menajamkan integrasi sumber pendanaan.

Menurut Bappenas ada lima prioritas nasional dalam RKP 2025 ini. Pertama adalah pembangunan nasional dan pengentasan kemiskinan, kedua adalah infrastruktur dan pemerataan wilayah, ketiga adalah nilai tambah sektor riil dan industrialisasi serta memperluas kesempatan kerja, keempat adalah ketahanan pangan, air, energi, dan lingkungan hidup, serta kelima adalah stabilitas pertahanan dan keamanan. Kunci untuk merealisasikan lima prioritas tersebut adalah dengan membentuk ekosistem yang memiliki sumber daya manusia (SDM) berkualitas, berdaya saing, terdidik, dan berkarakter.

Konsep pangan (gizi) sebagai pusat pembangunan memiliki 3 alasan besar seperti yang dipaparkan oleh sebagai berikut:

a. Kekurangan pangan (gizi) akan memperlambat pertumbuhan ekonomi dan karenanya akan melanggengkan kemiskinan.
b. Dampak tidak langsung yaitu rendahnya kualitas sumber daya manusia, disebabkan oleh tingkat kecerdasan dan capaian tingkat pendidikan yang rendah.
c. Beban biaya kesehatan yang meningkat akibat kekurangan pangin/ gizi.

Salah satu tantangan pembangunan SDM Nasional adalah konsumsi protein hewani penduduk Indonesia sangat rendah yaitu sekitar 62,21 g/ kapita/ hari dan diperkirakan akan meningkat tajam apabila pendapatan penduduk terus meningkat. Untuk mengantisipasi hal tersebut, Pemerintah perlu menyiapkan strategi pembangunan peternakan jangka menengah dan panjang secara berkelanjutan dengan memanfaatkan ketersediaan sumber daya lokal. Dalam hal ini, selain mengeksplorasi sumber daya genetik ternak yang efisien dalam penggunaan pakan, juga harus dapat memanfaatkan bahan pakan berupa produk samping tanaman maupun industri pertanian yang tidak bersaing dengan bahan pangan.

Kebijakan pembangunan pertanian secara nasional adalah percepatan pembangunan pertanian yang modern menuju kedaulatan pangan dan kesejahteraan petani. Adapun strategi yang akan dilakukan meliputi aspek:

- Regulasi;
- Inftastruktur;
- Produksi;
- Investasi dan hilirisasi;
- Tataniaga domestic;
- Pengendalian import dan peningkatan eksport;
- Kedaulatan pangan dan kesejahteraan petani.

Adapun tujuan pembangunan peternakan nasional adalah pemenuhan pangan asal ternak melalui agribisnis peternakan rakyat. Strategi pemenuhan pangan asal ternak dilakukan melalui peningkatan produksi dan populasi ternak yang meliputi:

- Ternak Ruminansia Besar (Potong dan Perah)
- Ternak Ruminansia Kecil;
- Ternak Nonruminansia;

- Ternak Unggas dan aneka ternak.

Strategi pengembangan asgibisnis peternakan diarahkan untuk mencapai peningkatan daya saing peternakan dan kesehatan hewan, ditempuh dengan strategi

- Pengolahan dan pemasaran produk peternakan;
- Peningkatan eksport;
- Perbaikan Tataniaga perdagangan produk;
- Peningkatan peran kelembagaan dan SDM Peternak.

Sebagai sumber pangan, ikan memiliki kandungan gizi yang sangat baik seperti protein sebagai sumber pertumbuhan, asam lemak omega 3, 6 dan 9 yang bermanfaat bagi kesehatan ibu dan pembentukan otak janin, vitamin, serta berbagai mineral yang sangat bermanfaat bagi ibu dan janin.Ikan sebagai bahan makanan yang mengandung protein tinggi dan mengandung asam amino essensial yang diperlukan oleh tubuh, disamping itu nilai biologisnya mencapai 90%, dengan jaringan pengikat sedikit sehingga lebih mudah dicerna. Hal yang paling penting adalah harganya yang jauh lebih murah dibandingkan dengan sumber protein lainnya.

Permasalahan yang masih dihadapi adalah masih rendahnya angka konsumsi ikan di tingkat masyarakat untuk, konsumsi ikan tahun 2023 Kabupaten Boyolali sebesar 22,56 kg/kap/tahun, masih dibawah Propinsi Jateng sebesar 35,99 kg/kapita/tahun, dan masih dibawah Tingkat Nasional yang sebesar 56,39 kg/kapita/tahun. Penyebabnya antara lain faktor budaya, ketersediaan ikan, harga dan tingkat pengetahuan masyarakat.

Menurut Data Susenas (Survey Sosial Ekonomi Nasional) BPS, protein ikan memberikan kontribusi terbesar dalam kelompok sumber protein hewani sekitar 57,2% dibanding daging, telur dan susu. Selain itu, ikan dapat diterima oleh semua agama. Kandungan komposisi asam amino, lemak, vitamin dan mineral sangat baik dan prospektif bagi tubuh. Keragaman ikan tinggi baik dari segi jenis, bentuk, warna, rasa dan ukuran sehingga dapat diproses lebih lanjut menjadi berbagai macam produk olahan. Sedangkan keragaman harga ikan dapat memenuhi semua segmen kelas ekonomi. Karena ikan mudah dicerna dan diserap tubuh dengan kekayaan kandungan gizinya maka ikan

sangat berperan penting dalam Gerakan Peningkatan Gizi pada 1.000 Hari Pertama Kehidupan (HPK).

Pembangunan perikanan budidaya mengalami perubahan paradigma yaitu dari orientasi peningkatan produksi menjadi pembangunan perikanan budidaya yang berkelanjutan dan berdaya saing dengan mempertimbangkan potensi daya dukung lingkungan, ekonomi dan sosial di WPP budidaya

Kebijakan pokoknya adalah Peningkatan efektivitas tata kelola sumberdaya perikanan budidaya yang bertanggung jawab dan berkelanjutan; Penguatan daya saing dan nilai tambah industri perikanan budidaya; Pembangunan perikanan budidaya berbasis kewilayahan; Peningkatan kesejahteraan pelaku perikanan budidaya.

Kebijakan peningkatan perikanan budidaya berkelanjutan meliputi:

1. Pengembangan komoditas unggulan lokal dan ekspor;
2. Penataan sistem logistik perbenihan;
3. Penyediaan input produksi yang efisien (induk, benih, obat, pakan, peralatan);
4. Pembangunan infrastruktur perikanan budidaya;
5. Revitalisasi sarana prasarana produksi perbenihan;
6. Inovasi, diseminasi, dan pendampingan teknologi budidaya;
7. yang modern dan berkelanjutan dan Tata kelola kemitraan usaha (pembudidaya dan penyedia modal).

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Penetapan tujuan dan sasaran didasarkan pada identifikasi faktor-faktor kunci keberhasilan (*Critical Success Factor*) yang ditetapkan setelah penetapan visi dan misi. Penetapan tujuan akan mengarah kepada perumusan sasaran, kebijakan, program dan kegiatan dalam rangka merealisasikan Visi dan Misi. Sedangkan sasaran menggambarkan hal-hal yang ingin dicapai melalui tindakan-tindakan terfokus yang bersifat spesifik, terinci, terukur dan dapat dicapai.

Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali sesuai dengan tugas pokoknya membantu bupati melaksanakan urusan pemerintah daerah pada sub sektor peternakan dan perikanan. Untuk

itu berdasarkan visi dan misi yang selaras dengan RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 serta sebagaimana tertuang dalam Rencana Strategis Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026, maka tujuan dan sasaran yang ingin dicapai dalam Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali tahun 2025 adalah Kabupaten Boyolali merupakan salah satu kabupaten sentra produksi peternakan dan perikanan di Jawa Tengah dengan komoditas unggulan yaitu ikan lele dan produk olahan ikan lele, susu sapi dan daging sapi serta produk olahannya.

Mengacu kepada Kebijakan Nasional, Visi Misi Bupati dan Wakil Bupati Kabupaten Boyolali tahun 2021-2026 dan tugas pokok fungsi Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali, serta mempertimbangkan potensi sub sektor peternakan perikanan Kabupaten Boyolali, maka dirumuskan tujuan pembangunan sub sektor peternakan perikanan dalam Renja 2025 adalah meningkatkan produksi dan daya saing sub sektor peternakan perikanan untuk mewujudkan peningkatan kesejahteraan peternak. Sasaran Renja Dinas Peternakan dan Perikanan Tahun 2025 adalah:

1. Meningkatkan produksi susu dan produksi daging;
2. Meningkatkan populasi ternak sapi perah, sapi potong dan ternak lainnya;
3. Meningkatkan ketersediaan pangan asal hewani yang aman, sehat, utuh dan halal;
4. Meningkatkan kualitas dan daya saing produk hasil peternakan;
5. Meningkatkan pelayanan kesehatan hewan dan masyarakat veteriner;
6. Meningkatkan produksi ikan dan peningkatan kualitas dan nilai tambah hasil pengolahan ikan;
7. Meningkatnya jaringan pemasaran produk olahan ikan;
8. Optimalisasi perinakan darat;
9. Peningkatan sarana-prasarana kelompok peternakan dan perikanan;
10. Peningkatan kelembagaan kelompok peternakan dan perikanan;
11. Meningkatkan PDRB Sektor pertanian, sub sektor peternakan dan perikanan.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerja sama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Apabila dikaitkan dengan pencapian Visi dan Misi Kabupaten Boyolali, pada dasarnya kegiatan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali adalah sebagai "*pengarah*" setiap program pembangunan dan sistem yang akan memberikan kemudahan bagi Perangkat daerah untuk menentukan arah dan sasaran kegiatan, lingkup dan pengukuran tingkat kesusksesannya.

Sejalan dengan Visi Kabupaten Boyoalli Tahun 2021-2026 yaitu : "Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas" dan sesuai dengan Misi ke 3 Kabupaten Boyolali yaitu : "Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional", maka Penyusunan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan pada Rencana Kinerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dilakukan dengan menjabarkan visi, misi dan arah kebijakan Bupati Boyolali ke dalam serangkaian rencana tindakan yang akan diimplementasikan untuk mencapai kondisi yang akan dicapai pada akhir tahun perencanaan dengan memperhatikan kondisi sumberdaya peternakan dan perikanan saat ini dan berdasarkan Permendagri Nomor 50-5889 Tahun 2021.

Rencana Kinerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali Tahun 2025, direncanakan akan melaksanakan Pagu anggaran sebesar Rp. 16.989.832.000,00. Pagu anggaran tersebut terbagi menjadi 8 program, 26 kegiatan dan 63 subkegiatan.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Peternakan dan Perikanan

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN						16.989.832.000,00							11.524.630.000,00	
	3	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						16.989.832.000,00							11.524.630.000,00	
	3,25	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KELAUTAN DAN PERIKANAN						4.668.538.000,00							1.031.646.000,00	
1,	3.25.03	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN TANGKAP	-	-			-	347.600.000,00						-	30.000.000,00	
	3.25.03.2.01	Pengelolaan Penangkapan Ikan di Wilayah Sungai, Danau, Waduk, Rawa, dan Genangan Air Lainnya yang Dapat Diusahakan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	-	110000 ekor			-	347.600.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	24000 ekor	30.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.03.2.01.0002	Penyediaan Prasarana Usaha Perikanan Tangkap														
			Jumlah Prasarana Usaha Perikanan Tangkap yang Tersedia	325 Unit			100 Unit	347.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan	-	75 Unit	30.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.25.03.2.02	Pemberdayaan Nelayan Kecil dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	2 Kegiatan			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	2 Kegiatan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.03.2.02.0001	Pengembangan Kapasitas Nelayan Kecil														
			Jumlah Nelayan Kecil yang Meningkat Kapasitasnya	100 Orang			100 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	100 Orang	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.03.2.02.0003	Pelaksanaan Fasilitasi Bantuan Pendanaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha														
			Jumlah Unit Usaha yang Difasilitasi Penyaluran Bantuan Pen Danaan, Bantuan Pembiayaan, Kemitraan Usaha	25 Unit Usaha			5 Unit Usaha	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	5 Unit Usaha	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
2,	3.25.04	PROGRAM PENGELOLAAN PERIKANAN BUDIDAYA	-	-			-	4.010.938.000,00						-	926.646.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.25.04.2.02	Pemberdayaan Pembudi Daya Ikan Kecil	-	40 Kelompok			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	8 Kelompok	361.706.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.04.2.02.0001	Pengembangan Kapasitas Pembudi Daya Ikan Kecil														
			Jumlah Kelompok Pembudi Daya Ikan Kecil yang Mengikuti Pengembangan Kapasitas	40 Kelompok			8 Kelompok	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	8 Kelompok	361.706.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.04.2.04	Pengelolaan Pembudidayaan Ikan	-	9502500 ekor			-	4.010.938.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	1900500 ekor	564.940.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.04.2.04.0002	Penyediaan Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Prasarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	2 Unit			2 Unit	90.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-	2 Unit	90.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.25.04.2.04.0009	Penjaminan Ketersediaan Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Sarana Pembudidayaan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota				2 Unit	3.920.938.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS FISIK	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		474.940.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
3,	3.25.06	PROGRAM PENGOLAHAN DAN PEMASARAN HASIL PERIKANAN	-	-			-	310.000.000,00						-	75.000.000,00	
	3.25.06.2.03	Penyediaan dan Penyaluran Bahan Baku Industri Pengolahan Ikan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/ Kota	-	2 Kegiatan			-	310.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	2 Kegiatan	75.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.25.06.2.03.0001	Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Peningkatan Ketersediaan Ikan untuk Konsumsi dan Usaha Pengolahan Dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	25 Ton			1 Ton	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan	-	5 Ton	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.25.06.2.03.0002	Pemberian Fasilitas bagi Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Pelaku Usaha Perikanan Skala Mikro dan Kecil dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota yang Terfasilitasi	5 Pelaku Usaha			1 Pelaku Usaha	310.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	1 Pelaku Usaha	75.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3,27	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERTANIAN						12.321.294.000,00							10.492.984.000,00	
1,	3.27.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	8.388.832.000,00						-	8.124.997.000,00	
	3.27.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	7 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	7 Kegiatan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	16 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.27.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	8 Kegiatan			-	7.443.918.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	8 Kegiatan	7.196.091.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	61 Orang/bulan			59 Orang/bulan	6.783.918.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	61 Orang/bulan	6.536.091.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen			12 Dokumen	660.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	13 Dokumen	660.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	18 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	1 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Kegiatan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.04	Administrasi Pendapatan Daerah Kewenangan Perangkat Daerah	-	2 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	2 Kegiatan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.04.0001	Perencanaan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Retribusi Daerah	3 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.04.0007	Pelaporan Pengelolaan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Pengelolaan Retribusi Daerah	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	-			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	-	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai				13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-		0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.27.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	7 Kegiatan			-	520.000.800,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	7 Kegiatan	432.041.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	3.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	78.600.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				4 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-		3.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	115.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Paket	53.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	40.000.800,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	30.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Paket	25.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan			4 Laporan	65.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	26.265.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	213.176.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	202.913.200,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 Kegiatan	204.325.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan			12 Laporan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	2.610.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan			12 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	200.800.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan			4 Laporan	913.200,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	915.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	222.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 Kegiatan	292.540.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.27.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11 Unit			11 Unit	82.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	11 Unit	62.540.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit			15 Unit	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	15 Unit	30.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				2 Unit	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-		200.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
2,	3.27.02	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN SARANA PERTANIAN	-	-			-	2.050.000.000,00						-	420.000.000,00	
	3.27.02.2.02	Pengelolaan Sumber Daya Genetik (SDG) Hewan, Tumbuhan, dan Mikro Organisme Kewenangan Kabupaten/Kota	-	16 Dokumen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	4 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.02.0002	Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman														
			Jumlah Pelaksanaan Peningkatan Kualitas SDG Hewan/Tanaman	16 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan	-	4 Dokumen	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.27.02.2.03	Peningkatan Mutu dan Peredaran Benih/Bibit Ternak dan Tanaman Pakan Ternak serta Pakan dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	16 Laporan			-	1.100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	70.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.03.0001	Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil														
			Jumlah Pengawasan Mutu Benih/Bibit Ternak, Bahan Pakan/Pakan/Tanaman Skala Kecil	16 Laporan			4 Laporan	1.100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	70.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.04	Pengawasan Obat Hewan di Tingkat Pengecer	-	16 Laporan			-	25.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	25.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.04.0001	Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Peredaran Obat Hewan														
			Jumlah Pemeriksaan Mutu, Khasiat dan Keamanan Obat Hewan yang Beredar	16 Laporan			4 Laporan	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	25.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.06	Penyediaan Benih/Bibit Ternak dan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota Lain	-	2 Kegiatan			-	925.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	2 Kegiatan	325.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.06.0002	Pengadaan Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Hijauan Pakan Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain	20 Ton			5 Ton	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	5 Ton	50.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.02.2.06.0003	Pengadaan Bibit Ternak yang Sumbernya dari Daerah Kabupaten/Kota Lain														
			Jumlah bibit ternak yang sumbernya dari daerah kabupaten/kota lain	200 Ekor			50 Ekor	875.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	50 Ekor	275.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
3,	3.27.03	PROGRAM PENYEDIAAN DAN PENGEMBANGAN PRASARANA PERTANIAN	-	-			-	148.241.000,00						-	404.266.000,00	
	3.27.03.2.02	Pembangunan Prasarana Pertanian	-	1 Unit			-	148.241.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Unit	250.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.03.2.02.0015	Pembangunan, Rehabilitasi, Pemeliharaan dan operasionalisasi Rumah Potong Hewan														
			Jumlah rumah potong hewan yang dibangun, direhabilitasi dan dipelihara serta beroperasi	1 Unit			1 Unit	148.241.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	1 Unit	250.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.03.2.03	Pengelolaan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak dalam Daerah Kabupaten/ Kota	-	16 Laporan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	154.266.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.03.2.03.0001	Pelestarian dan Pemanfaatan Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak														
			Jumlah Wilayah Sumber Bibit Ternak dan Rumpun/Galur Ternak yang Dilestarikan dan Dimanfaatkan	20 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	154.266.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4,	3.27.04	PROGRAM PENGENDALIAN KESEHATAN HEWAN DAN KESEHATAN MASYARAKAT VETERINER	-	-			-	1.647.721.000,00						-	1.533.721.000,00	
	3.27.04.2.01	Penjaminan Kesehatan Hewan, Penutupan dan Pembukaan Daerah Wabah Penyakit Hewan Menular Dalam daerah Kabupaten/Kota	-	3 Kegiatan			-	1.342.875.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	3 Kegiatan	370.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.01.0003	Penanggulangan Daerah Terdampak Wabah Penyakit Hewan Menular														
			Jumlah Daerah Terdampak Wabah yang Terkendali	16 Laporan			4 Laporan	130.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	100.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.01.0007	Pelaksanaan Manajemen Risiko Zoonosis														
			Jumlah dokumen pelaksanaan manajemen risiko zoonosis	16 Dokumen			4 Dokumen	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Dokumen	20.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.01.0008	Pemberantasan Penyakit Hewan Menular dan Zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah wilayah atau kawasan yang mengalami penurunan kasus penyakit hewan menular dan zoonosis dalam 1 (satu) Daerah Kabupaten/kota	16 Laporan			4 Laporan	1.087.875.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	250.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.02	Pengawasan Pemasukan dan Pengeluaran Hewan dan Produk Hewan Daerah Kabupaten/Kota	-	48 Laporan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.02.0006	Pengawasan dan Pemeriksaan Kesehatan Hewan, Produk Hewan dan Media Pembawa Penyakit Hewan Lainnya (HPM) di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah pengawasan dan pemeriksaan kesehatan HPM di Perbatasan Tempat Pemeriksan HPM	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	12 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.03	Pengelolaan Pelayanan Jasa Laboratorium dan Jasa Medik Veteriner dalam Daerah Kabupaten/Kota	-	16 Laporan			-	89.846.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	4 Laporan	1.077.721.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.03.0001	Penyediaan Pelayanan Jasa Laboratorium														
			Jumlah Pelayanan Jasa Laboratorium	16 Laporan			4 Laporan	89.846.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	4 Laporan	124.846.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.03.0002	Penyediaan Pelayanan Jasa Medik Veteriner														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Pelayanan Jasa Medik Veteriner	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	1. Peningkatkan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	4 Laporan	952.875.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.04	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesehatan Masyarakat Veteriner	-	16 Laporan			-	215.000.000,00			-	1. Peningkatkan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	4 Laporan	86.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.04.0002	Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan														
			Jumlah Pengawasan Peredaran Hewan dan Produk Hewan				2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatkan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.04.0004	Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner														
			Jumlah Pengujian Laboratorium Kesehatan Masyarakat Veteriner				100 Dokumen	140.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	1. Peningkatkan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur	-		20.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.27.04.2.04.0005	Pembinaan Penerapan persyaratan higiene sanitasi pada unit usaha produk hewan														
			Jumlah unit usaha produk hewan yang telah dibina untuk penerapan persyaratan higiene sanitasi	25 Unit Usaha			5 Unit Usaha	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	5 Unit Usaha	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.04.0010	Pengawasan Unit Usaha Produk Hewan														
			Jumlah unit usaha produk hewan yang diawasi terhadap penerpan cara yang baik				5 Unit Usaha	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		66.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.04.2.05	Penerapan dan Pengawasan Persyaratan Teknis Kesejahteraan Hewan	-	-			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan	-	-	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												masyarakat, dan peningkatan perekonomian				
	3.27.04.2.05.0003	Pembinaan Penerapan Kesejahteraan Hewan pada Unit Usaha														
			Jumlah unit usaha yang dibina terhadap penerapan kesejahteraan hewan				5 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-		0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
5,	3.27.06	PROGRAM PERIZINAN USAHA PERTANIAN	-	-			-	86.500.000,00						-	10.000.000,00	
	3.27.06.2.02	Penerbitan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan, Fasilitas Pemeliharaan Hewan, Rumah Sakit Hewan/Pasar Hewan, Rumah Potong Hewan	-	48 Laporan			-	86.500.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	12 Laporan	10.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.06.2.02.0002	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan														
			Jumlah Izin Usaha Produksi Benih/Bibit Ternak dan Pakan yang Diawasi	1 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	1 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.27.06.2.02.0003	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan														
			Jumlah Izin Usaha Fasilitas Pemeliharaan Hewan yang Diawasi	1 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	1 Laporan	0,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN
	3.27.06.2.02.0005	Pengawasan Pelaksanaan Izin Usaha Rumah Potong Hewan														
			Jumlah Izin Usaha Rumah Potong Hewan yang Diawasi	1 Laporan			1 Laporan	86.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	1 Laporan	10.000.000,00	DINAS PETERNAKAN DAN PERIKANAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan pemerintahan yang bersih sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya dapat dirasakan sampau ke bawah (*trickle down effect*), sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Rencana Kerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali menggunakan Analisis kebijakan publik, yang mana kebijakan publik adalah kebijakan-kebijakan yang dibuat oleh pemerintah sebagai pembuat kebijakan untuk mencapai tujuan-tujuan tertentu di masyarakat di mana dalam penyusunannya melalui berbagai tahapan, diantaranya:

1). Penelitian untuk mendapatkan data dan informasi yang berkaitan dengan permasalahan yang dihadapi.

2) Mencari dan mengkaji berbagai alternatif pemecahan masalah atau pencapain tujuan.

Syarat utama dari analisis ini, keduanya dilakukan secara multidisiplin dan harus memiliki kecakapan-kecakapan yang mampu dengan cepat mengambil fokus pada kriteria keputusan yang paling sentral, serta mempunyai kemampuan analisis multi-disiplin dan mampu memikirkan jenis-jenis tindakan kebijakan yang dapat diambil. Ruang lingkup dari kebijakan publik sangat luas karena mencakup berbagai bidang dan sektor seperti ekonomi, politik, sosial, budaya, hukum, dan sebagainya. Oleh sebab itu diperlukan adanya analisis kebijakan publik guna mengetahui secara terperinci dampak/ hasil/ akibat yang dihasilkan dari suatu kebijakan yang dikeluarkan pemerintah dalam kehidupan

masyarakat, apakah kebijakan tersebut sudah tepat atau belum dalam pelaksanaannya.

Maka dari itu kami Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali melaksankan Penyusunan Renja melalui proses analisis lingkungan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali baik lingkungan internal maupun eksternal dengan memperhitungkan tantangan (*threats*), Strategy (Strategi) dan peluang (*opportunities*) untuk perwujudan visi dan misi Kabupaten Boyolali.

Rencana Kerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali selain menjadi pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali. Sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan dinas dan seluruh jajaran/ staf Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik dimasa datang.

Dengan disusunnya Rencana Kerja Tahun 2025 Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali, diharapkan berguna sebagai arah, pedoman dan landasan Dinas Peternakan dan Perikanan Kabupaten Boyolali dalam penyusunan rencana kegiatan tahunan. Selain itu Renja ini juga dijadikan pedoman bagi semua pihak yang terkait dalam perencanaan, pemanfaatan, pengelolaan dan kelestarian sumberdaya peternakan dan Perikanan secara optimal berkelanjutan, demi terwujudnya masyarakat peternakan dan perikanan yang berdaya, sejahtera dan berwawasan lingkungan.

Demikian Rencana Kerja ini disusun, dengan harapan dapat dianalisa dan dipertimbangkan penuangannya dalam Rencana APBD Tahun Anggaran 2025.

V. RENCANA KERJA DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah yang memuat program dan kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan pada tahun 2025 yang merupakan penjabaran dari Renstra. Dokumen Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian merupakan dokumen perencanaan untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan penyelenggaraan pembangunan dan pemerintahan daerah baik yang langsung dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian memuat perencanaan tahunan dalam rangka mewujudkan perencanaan yang terpadu dan terarah dalam penyelenggaraan pemerintahan dan pelaksanaan pembangunan yang efektif dan efisien sesuai dengan prioritas dan sasaran penyelenggaraan pembangunan dan pemerintahan daerah.

Perencanaan pembangunan daerah merupakan suatu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional. Hal ini dimaksudkan agar perencanaan pembangunan daerah senantiasa konsisten, sejalan dan selaras dengan kebijakan perencanaan pembangunan dari Pemerintah Pusat dan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah. Selaras dengan hal tersebut, perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 mengacu pada perencanaan Nasional dan Provinsi sehingga diharapkan ada kesinambungan program-program pembangunan baik dari tingkat pusat hingga daerah.

Selain itu, perencanaan pembangunan daerah dilakukan bersama-sama dengan para pemangku kepentingan berdasarkan peran dan kewenangan masing-masing, mengintegrasikan

rencana tata ruang dengan rencana pembangunan daerah serta mempertimbangkan kondisi dan potensi yang dimiliki, sesuai dengan dinamika perkembangan daerah dan nasional.

Disamping itu, perencanaan pembangunan harus disesuaikan dengan kondisi riil yang dialami oleh Kabupaten Boyolali dengan mempertimbangkan kemampuan keuangan daerah, dimana kapasitas Perangkat Daerah memegang peranan penting dan menentukan dalam memilih arah kebijakan pembangunan yang akan ditempuh.

Rencana Kerja (Renja) Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali adalah bagian dari suatu sistem perencanaan pembangunan yang merupakan dokumen perencanaan tahunan yang menggambarkan permasalahan pembangunan daerah serta indikasi daftar program dan kegiatan yang akan dilaksanakan tahun 2025 oleh Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali untuk memecahkan permasalahan pembangunan daerah secara terencana melalui sumber pembiayaan yang ada baik Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten (APBD Kab.), Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Provinsi (APBD Prov.) maupun Anggaran Pendapatan dan Belanja Negara (APBN).

Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan yang telah disesuaikan dan menjadi pedoman serta rujukan dalam menyusun program dan kegiatan tahun 2025 yang mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan serta hasil evaluasi pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun sebelumnya, serta antisipasi terhadap permasalahan yang dihadapi dengan memperhatikan aspirasi stakeholder dan dinamika pertumbuhan ekonomi daerah, serta mengacu pada kemampuan keuangan daerah, sehingga program kerja dan kegiatan yang dilaksanakan dapat berdaya guna dan berhasil guna serta tepat sasaran.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025

adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita

Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);

8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dimaksudkan untuk:

a. Menjabarkan RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026 ke dalam rencana program prioritas kegiatan tahunan daerah;
b. Menciptakan sinergitas pembangunan antar wilayah, antar urusan pembangunan, dan antar tingkat pemerintahan;
c. Mewujudkan efisiensi dan efektivitas penggunaan sumber daya daerah dalam rangka pembangunan daerah.

Sedangkan penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 bertujuan untuk:

a. Diperolehnya program-program prioritas yang menjadi upaya konkrit untuk memenuhi kebutuhan masyarakat Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
b. Tersedianya acuan penyusunan Kebijakan Umum Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (KUA) serta Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Kabupaten Boyolali Tahun 2025;
c. Tersedianya pedoman penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun 2025 di lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan
BAB II HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RK
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja (Renja) suatu Perangkat Daerah adalah Penjabaran Perencanaan Tahunan dari Rencana Strategis Perangkat Daerah tersebut. Sebagaimana amanat Peraturan Pemerintah Nomor 8 tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, setiap dokumen perencanaan harus dievaluasi dalam pelaksanaannya. Oleh karena itu Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 juga harus dilakukan evaluasi. Evaluasi terhadap Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 meliputi 3 (tiga) hal, yaitu kebijakan perencanaan program dan kegiatan, pelaksanaan rencana program dan kegiatan, dan hasil rencana program dan kegiatan.

Penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025, memperhatikan beberapa unsur pokok sebagaimana berikut:

a. Masalah-masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;
b. Tujuan yang dikehendaki;
c. Sasaran-sasaran dan prioritas untuk mewujudkannya;
d. Kebijakan-kebijakan untuk melaksanakannya serta seksi pelaksana;

Penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 juga memperhatikan hal-hal sebagai berikut:

a. Hasil evaluasi capaian kinerja tahun 2023 sebagai *entry point* dalam penyusunan perencanaan tahun 2025;
b. Memperhatikan keberlanjutan (*sustainable development)* untuk menjaga stabilitas dan konsistensi pembangunan.

Masalah-masalah yang dihadapi dan sumber daya yang akan digunakan serta pengalokasiannya;

 Evaluasi Program Tahun 2023

Secara keseluruhan dalam rangka mendukung pelaksanaan tugas pokok dan fungsi, Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali pada tahun 2023 telah menganggarkan pembiayaan seluruh kegiatannya yang bersumber dari:

1. Daerah (APBD) Rp 49.564.396.000,00
2. DAK Rp 4.740.780.000,00

Total keseluruhan anggaran sebesar
Rp 54.305.176.000,00

Secara ringkas komposisi penggunaan tahun 2023 sebagai berikut:

1. Belanja pegawai sebesar: Rp 11.019.187.000,00
   Realisasi: Rp 10.818.262.172,00
2. Belanja Barang dan Jasa: Rp 8.546.459.000,00
   Realisasi: Rp 7.228.461.289,00
3. Belanja Modal: Rp 34.739.530.000,00
   Realisasi: Rp 34.087.845.530,00

Tabel yang perlu disajikan adalah yang disesuaikan dengan Perangkat Daerah masing-masing, dengan format tabel sebagai berikut:

Tabel 2.1.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perdagangan dan Perindustrian

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
3						URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN							
3	30					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN							
3	30	03				PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Persentase sarana perdagang-an dalam kondisi baik	88,64 persen	159,10 persen	84,09 persen	84,01 persen	100 persen	86,36 persen
3	30	03	2	01		Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Sarana distribusi perdagangan yang kondisinya baik	39 unit	37 unit	37 unit	37 unit	100 persen	38 unit
							Pendapatan retribusi pelayanan pasar	5.212.266.700	7.511.951.950	7.598.350.000	8.197.435.773	107 persen	4.808.475.000
	30	03	2	01	01	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Pasar yang dibangun dan direvitalisasi		2 unit				
3							Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	1 unit		2 unit	2 unit	100 persen	1 unit
	30	03	2	01	02	Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah Penertiban pedagang yang dilaksanakan		4 unit				
3							Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	4 unit		4 unit	4 unit	100 persen	4 unit
3	30	03	2	02		Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	Persentase ketercapaian target retribusi sarana distribusi perdagangan	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen
	30	03	2	02	01	Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	Jumlah pendapatan retribusi pelayanan pasar yang dikelola		*7.511.951.950*				
3							Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100 persen	13 dokumen
3	30	04				PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG	Prosentase koefisiensi variasi harga antar waktu	12 persen	11,88 persen	12 persen	12 persen	100 persen	12 persen

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
						PENTING							
3	30	04	2	02		Pengendalian Harga dan Stok Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/ Kota	koefisien harga antar waktu	12	12	12	12	100 persen	12
3	30	04	2	02	02	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting Pada Pasar Rakyat Yang Terintegrasi Dalam Sistem Informasi Perdagangan	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sis-tem Informasi	13 laporan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	100 persen	13 laporan
3	30	04	2	03		Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Persentase realisasi penyaluran pupuk bersubsidi yang tepat sasaran	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen
3	30	04	2	03	03	Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi	Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	13 laporan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	100 persen	13 laporan
3	30	05				PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Persentase pelaku usaha po-tensial ekspor yang diprom-osikan	12,50 persen	20 persen	12,16 persen	25 persen	100 persen	12,45 persen
3	30	05	2	01		Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui pameran dagang dan misi dagang bagi produk ekspor unggulan yang terdapat pada 1 (satu) daerah Kab/Kota.	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan usaha produk ekspor unggulan Kab/Kota.	40 pelaku usaha	34 pelaku usaha	40 pelaku usaha	34 pelaku usaha	85 persen	34 pelaku usaha
3	30	05	2	01	01	Pembinaan dan Pengembangan Usaha Produk Ekspor Unggulan Kab/Kota	Jumlah Pelaku Usaha Produk Ekspor Unggulan yang Dibina	2 pelaku usaha	2 pelaku usaha	2 pelaku usaha	2 pelaku usaha	100 persen	2 pelaku usaha
3	30	05	2	01	03	Pameran dagang nasional	Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang	7 pelaku usaha	7 pelaku usaha	7 pelaku usaha	14 pelaku usaha	200 persen	7 pelaku usaha
3	30	05	2	01	06	pembinaan pelaku usaha ekspor	Jumlah Pelaku Usaha Ekspor yang Dibina	40 pelaku usaha	34 pelaku usaha	40 pelaku usaha	34 pelaku usaha	85 persen	34 pelaku usaha
3	30	06				PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KON-SUMEN	Prosentase alat UTTP yang sudah tertib ukur	72 persen	297,05 persen	62 persen	69,28 persen	111,74 persen	67 persen
3	30	06	2	01		Pelaksanaan Metrologi Legal Berupa, Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Prosentase alat UTTP yang ditera /tera ulang sah	75 persen	227 persen	62 persen	112 persen	200 persen	67 persen
	30	06	2	01	01	Pelaksanaan Metrologi legal berupa tera, tera ulang	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang		29.536 unit				
3							Jumlah alat UTTP yang ditera/tera ulang yang sah	15.000 unit		15.000 unit	16.803 unit	112,02 persen	15.000 unit
3	30	07				PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI		0,82 persen	0,62 persen	0,72 persen	1,44 persen	200 persen	0,77 persen
3	30	07	2	01		Pelaksanaan Promosi, Pemasar-an dan Peningkatan Penggu-naan Produk Dalam Negeri	Pelaku usaha yang memperoleh promosi	50 pelaku usaha	50 pelaku usaha	50 pelaku usaha	50 pelaku usaha	100 persen	50 pelaku usaha

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
3	30	07	2	01	01	Pelaksanaan Promosi peng-gunaan produk dalam negeri di tingkat kabupaten	Jumlah UMKM yang Melak-sanakan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten /Kota	50 UMKM	50 UMKM	50 UMKM	50 UMKM	100 persen	50 UMKM
3	30	07	2	01	02	Pemasaran dan peningkatan penggunaan produk dalam negeri di tingkat Kabupaten/ Kota	Jumlah UMKM yang Melaku-kan Pemasaran Produk Dalam Negeri Melalui Kemitraan dengan Retail, Marketplace, Perhotelan dan Jasa Ako-modasi	2 UMKM	2 UMKM	2 UMKM	2 UMKM	100 persen	2 UMKM
3	31					URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERINDUSTRIAN							
X	XX	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH		100 persen	100 persen	100 persen	99,84 persen	99,84 persen	100 persen
X	XX	01	2	02		Administrasi Keuangan Perang-kat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah yang terpenuhi sesuai standar	6 kegiatan	6 kegiatan	6 kegiatan	6 kegiatan	100 persen	6 kegiatan
	XX	01	2	02	01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN selama 1 tahu		12 bulan				
X							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	81 orang		100 orang	100 orang	100 persen	89 orang
	XX	01	2	02	02	Penyediaan Administrasi Pelak-sanaan Tugas ASN	Terbayarnya gaji THL/Tenaga Kontrak		12 bulan				
X							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100 persen	12 dokumen
X	XX	01	2	02	03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Ke-uangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 persen	12 dokumen
X	XX	01	2	02	04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 persen	12 dokumen
X	XX	01	2	02	05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulan-an/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semes-teran SKPD	18 laporan	18 laporan	18 laporan	18 laporan	100 persen	18 laporan
X	XX	01	2	02	06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100 persen	2 dokumen
X	XX	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah yang terpenuhi sesuai standar	8 kegiatan	8 kegiatan	8 kegiatan	8 kegiatan	100 persen	8 kegiatan
	XX	01	2	06	01	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Terpenuhinya kebutuhan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		12 bulan				

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X							Jumlah Paket Komponen Instalasi	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	02	Penyediaan Peralatan dan Per-lengkapan Kantor	terpenuhinya kebutuhan peralatan dan perlengkapan kantor		100 persen				
X							Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Terpenuhinya kebutuhan peralatan rumah tangga		100 persen				
X							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	04	Penyediaan bahan logistik kantor	Terpenuhinya kebutuhan BBM/ logistik kantor		12 bulan				
X							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Terpenuhinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan		100 persen				
X							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	07	Penyediaan bahan/Material	Terpenuhinya kebutuhan Alat Tulis Kantor		12 bulan				
X							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100 persen	4 paket
	XX	01	2	06	08	Fasilitasi kunjungan tamu	Terpenuhinya kebutuhan makanan dan minuman		100 %				
X							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
	XX	01	2	06	09	Penyelenggaraan rapat koor-dinasi dan konsultasi SKPD	Tersedianya kebutuhan SPPD dalam daerah dan luar daerah		12 bulan				
X							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
X	XX	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpenuhi sesuai standar	3 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	100 persen	3 kegiatan
	XX	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Me-nyurat	Terpenuhinya kebutuhan surat menyurat		100 persen				
X							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
	XX	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Terbayarnya tagihan listrik, air dan telepon		12 bulan				
X							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
						Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan							
	XX	01	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya kebutuhan jasa pelayanan umum		100 persen				
X							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
X	XX	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kegiatan Pemelihara-an Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerin-tahan Daerah yang terpenuhi sesuai standar	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
	XX	01	2	09	03	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terpenuhinya kebutuhan jasa pemeliharaan, biaya pemelihara-an, pajak, perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan		100 persen				
X							Jumlah Kendaraan Dinas Ope-rasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayar-kan Pajak dan Perizinannya	10 unit		10 unit	10 unit	100 persen	10 unit
	XX	01	2	09	06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya		100 persen				
X							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 unit		5 unit	5 unit	100 persen	5 unit
	XX	01	2	09	09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Ge-dung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpenuhinya Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		100 persen				
X							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100 persen	1 unit
X	XX	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan Perencana-an, Penganggaran, dan Evalu-asi Kinerja Perangkat Daerah yang terpenuhi sesuai standar	7 kegiatan	7 kegiatan	7 kegiatan	7 kegiatan	100 persen	7 kegiatan
X	XX	01	2	01	01	Penyusunan Dokumen Pe-rencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencana-an Perangkat Daerah	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100 persen	2 dokumen
X	XX	01	2	01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 persen	1 dokumen
X	XX	01	2	01	04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 persen	1 dokumen

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah ahun 2024
										Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X	XX	01	2	01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 persen	1 dokumen
X	XX	01	2	01	05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 persen	1 dokumen
X	XX	01	2	01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kiner-ja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	15 laporan	15 laporan	15 laporan	15 laporan	100 persen	15 laporan
X	XX	01	2	01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100 persen	4 laporan
3	31	02				PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN IN-DUSTRI		4,98 persen	4,67 persen	4,78 persen	4,8 persen	100 persen	4,88 persen
3	31	02	2	01		Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan In-dustri Kabupaten/Kota	Jumlah koordinasi penyusunan dan evaluasi rencana pembangunan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100 persen	2 kegiatan
3	31	02	2	01	05	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	14 dokumen	14 dokumen	14 dokumen	14 dokumen	100 persen	14 dokumen

Sumber: *RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026*

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Sebagai salah satu Dinas yang ada di Lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali, maka Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali bisa dikatakan sebagai Dinas yang sangat penting dalam upaya meningkatkan kesejahteraan masyarakat yang ada di Kabupaten Boyolali.

Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali mempunyai tugas melaksanakan urusan pemerintahan daerah di bidang Perdagangan dan Perindustrian. Upaya melaksanakan tugas pokok dan fungsi yang telah diamanatkan, dilaksanakan melalui serangkaian kegiatan pelayanan dengan indikator kinerja yang telah ditetapkan terutama dalam indikator kinerja utama (IKU).

Sebanyak 5 indikator utama yang telah tercapai adalah sebagaimana tersebut dalam tabel 2.1. Realisasi capaian indikator kinerja pada tahun 2023 secara keseluruhan menunjukkan kenaikan sesuai dengan target capaian yang ditetapkan.

Peningkatan sektor perdagangan diupayakan pula melalui peningkatan pemasaran produk daerah namun demikian nilai ekspor bersih pada tahun 2023 mencapai 273.765.832,94 USD.

Peningkatan sektor perindustrian diupayakan pula melalui meningkatnya pertumbuhan industri kecil dan menengah yang diukur dengan indikator jumlah IKM yang berkembang dan mampu mengakses pasar, pada tahun 2023 pertumbuhan industri Kabupaten Boyolali meningkat 2,08 % dari 10.177 industri pada tahun 2022 menjadi 10.389 industri pada tahun 2023.

Seluruh kinerja pelayanan tersebut didukung dengan kinerja administrasi dan urusan rutin yang berjalan dengan baik. Presentase pemenuhan kebutuhan administrasi perkantoran, diperkirakan akan mencapai target 100 persen sesuai dengan rencana.

Dinas Perdagangan dan Perindustrian juga melaksanakan fungsi pengelolaan pendapatan pasar dalam bentuk pengelolaan retribusi sebagaimana diatur dalam Peraturan Daerah

Kabupaten Boyolali Nomor 12 Tahun 2021 tentang Retribusi Jasa Umum, Peraturan Daerah Nomor 13 Tahun 2021 tentang Retribusi Jasa Usaha, Sesuai dengan target pendapatan pada tahun 2023 adalah sebesar Rp 7.854.788.000,00 dan terealisasi sebesar Rp 8.197.435.773,00 atau 104,36 %.

Setiap tahun ditentukan target pendapatan yang diharapkan dapat tercapai. Agar target yang telah ditetapkan dapat tercapai secara maksimal, diupayakan langkah-langkah strategis yang diharapkan dapat memacu optimalisasi pendapatan daerah.

Pendapatan pasar hampir selalu mengalami peningkatan dari tahun ke tahun meskipun nilainya relatif kecil. Hal ini disebabkan karena jumlah pedagang, los, kios di pasar relatif sama. Peningkatan penerimaan retribusi dari tahun ke tahun berpengaruh positif terhadap pendapatan asli daerah dan dapat memperkuat posisi keuangan daerah. Selain di bidang pendapatan, Dinas Perdagangan dan Perindustrian melalui Bidang Infrastruktur, Pembinaan dan Penataan Pedagang mempunyai tugas dalam pemeliharaan dan pengembangan pasar, pengelolaan data pedagang pasar serta pemeliharaan keamanan dan ketertiban pasar. Pemeliharaan dan pengembangan pasar diupayakan melalui peningkatan sarana prasarana yang dibutuhkan pasar, yang setiap tahunnya selalu mengalami penyempurnaan. Sarana dan prasarana yang dibutuhkan pasar selalu diinventarisir dan ditindaklanjuti dengan melengkapi fasilitas yang dianggap belum memadai. Dengan upaya tersebut diharapkan dapat menunjang perwujudan pasar yang representatif, sehingga keberadaan pasar tradisional tetap lestari dan tidak akan tergeser oleh toko-toko modern disamping melindungi kepentingan masyarakat ekonomi lemah. Kegiatan Penataan dan Pembinaan Pedagang Pasar (kaki lima dan asongan) merupakan agenda tetap tahunan dan sampai dengan saat ini segala permasalahan yang terkait dengan pembinaan dan penataan pedagang dapat diselesaikan dengan baik meskipun ada beberapa hambatan yang terjadi. Permasalahan yang menyangkut kepentingan publik dalam

jumlah besar memang sering dialami pada saat penempatan maupun penataan pedagang, hal tersebut masih dapat diatasi melalui upaya pendekatan secara persuasif kepada pedagang.

Pencapaian kinerja pelayanan Dinas Perdagangan dan Perindustrian, sebagaimana paparan di atas terangkum secara lebih rinci dalam tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
Dinas Perdagangan dan Perindustrian
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Meningkatnya pertumbuhan sektor perindustrian terhadap perekonomian			4,91	5,94	6,97	8	7,11	-	6,97	8	-
2.	Meningkatnya pertumbuhan sektor perdagangan terhadap perekonomian			2	3	4	5	5,6	-	4	5	-
3.	Meningkatnya Stabilitas harga barang dan jasa			112,89	115,39	117,89	120,39	118,52	-	117,89	120,39	-
4.	Meningkatnya agro industri susu			2,5	3	3,5	4	2,52	-	3,5	4	-
5.	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pe-merintahan daerah			82,1	82,35	82,6	82,85	82,20	-	82,6	82,85	-

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Peran dan posisi Dinas Perdagangan dan Perindustrian sangat penting dan strategis khususnya dalam rangka menggerakkan perekonomian daerah menuju kesejahteraan masyarakat. Untuk meningkatkan kinerja pelayanan, koordinasi, dan sinergi program dalam lingkup Provinsi Jawa Tengah maupun Kementerian dan lembaga di tingkat pusat perlu ditingkatkan. Dengan potensi yang begitu besar yang ada di

Kabupaten Boyolali mulai dari sumber daya alam hingga sumber daya manusia yang sangat potensial yang belum dimanfaatkan secara optimal sehingga belum bisa mencapai apa yang diharapkan oleh masyarakat di Kabupaten Boyolali.

Pada pelaksanaan tugas dan fungsinya, Dinas Perdagangan dan Perindustrian menghadapi isu penting sebagai berikut:

1. Kualitas dan kuantitas hasil produksi IKM masih belum bisa bersaing dengan produk dari luar daerah;
2. Belum optimalnya pemanfaatan sarana dan prasarana pendukung industri dan perdagangan;
3. Belum maksimalnya pemanfaatan akses permodalan;
4. Pemasaran produk hasil industri dan perdagangan masih manual;
5. Kesadaran wajib retribusi yang masih rendah;
6. Kurangnya kesadaran pemilik peralatan UTTP untuk melakukan tera ulang; dan
7. Meningkatkan PAD melalui e-retribusi pasar rakyat.

Dalam kurun waktu lima tahun ke depan masih banyak permasalahan dan hambatan lain yang akan dihadapi oleh Dinas Perdagangan dan Perindustrian. Perlu digaris bawahi pula berkaitan dengan kondisi riil pelaku usaha bahwa kualitas SDM pelaku usaha bidang perdagangan dan perindustrian masih terbatas. Kebanyakan pelaku usaha tersebut berpendidikan rendah dengan keahlian teknis, kompetensi, kewirausahaan, dan manajemen yang seadanya sehingga pengelolaan usaha baik dari sisi manajemen, teknis produksi, dan pemasaran pun masih lemah. Kemampuan sumber daya manusia dalam pengelolaan dan pemanfaatan potensi sumberdaya alam yang berwawasan lingkungan juga masih lemah. Hal ini merupakan tantangan khususnya dalam upaya memenangkan kompetisi menghadapi Masyarakat Ekonomi di era global pada umumnya.

Pesatnya perkembangan informasi teknologi merupakan peluang yang dapat dimanfaatkan untuk meningkatkan daya saing usaha. Kondisi ini didukung oleh adanya minat investor di bidang perdagangan dan industri yang cukup tinggi. Tentunya keselarasan program dan kerja sama lintas sektor sangat

membantu keberhasilan pelaksanaan program-program pembangunan untuk tumbuh dan berkembangnya perdagangan dan industri di Kabupaten Boyolali.

Untuk meningkatkan daya saing produk-produk unggulan Kabupaten Boyolali, juga dikembangkan forum-forum komunikasi dan forum diskusi antar lembaga yang berorientasi terhadap pengembangan ekonomi daerah sebagai *stakeholders* daerah dalam pengembangan ekonomi.

Namun dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah terdapat permasalahan yang di hadapi, yaitu:

1. Keterbatasan SDM kemetrologian mendukung pelaksanaan tera/tera ulang.
2. Kurangnya pengembangan pemasaran *online* untuk memasarkan produk IKM.
3. Sarana prasarana bangunan pasar belum seluruhnya layak/representatif.
4. Keterbatasan sumber daya manusia (SDM) berdampak pada pelayanan bagi pasar dan Pedagang Kaki Lima (PKL).

Dengan banyaknya permasalahan yang ada di Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kebupaten Boyolali, maka bisa berdampak pada pencapaian visi misi kepala daerah yang sudah ditentukan. Karena dalam menyelesaikan berbagai masalah tersebut diperlukan kerja keras dan dukungan anggaran yang mencukupi.

Dengan semua kekurangan dan keterbatasan bukan alasan untuk menyerah, tapi sebagai tantangan untuk mendapat peluang yang sangat baik di masa depan. Beberapa usaha untuk meningkatkan pelayanan sesuai tugas dan fungsi diantaranya:

- ✓ Memaksimalkan anggaran untuk pelaksanaan kegiatan.
- ✓ Meningkatkan pemasaran produk unggulan IKM melalui penjualan *online*.
- ✓ Meningkatkan kualitas IKM melalui pelatihan.
- ✓ Melakukan pengawasan kegiatan di lingkungan Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Pada Tahun 2025 Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kebupaten Boyolali mengusulkan beberapa program kegiatan untuk menyelenggarakan pelayanan sesuai tugas dan fungsinya.

Untuk melaksanakan program kegiatan diperlukan dana dari APBD melalui Renja Tahun 2025. Tapi karena keterbatasan anggaran yang tersedia dari usulan yang ada dilakukan analisis sesuai dengan kebutuhan antara Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kebupaten Boyolali dengan Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Boyolali.

Tabel 2.3.

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perdagangan dan Perindustrian

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Boyolali	Prosentase koefisiensi variasi harga antar waktu	12 persen	0	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	Boyolali	Prosentase koefisiensi variasi harga antar waktu	12 persen	0	
1.1	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/ Kota	Boyolali	koefisien harga antar waktu	12 persen	0	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/ Kota	Boyolali	koefisien harga antar waktu	12 persen	0	
	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	13 laporan	0	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	13 laporan	0	
1.2	Pengawasan Pupuk dan Pestisida bersubsidi di tingkat daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Persentase realisasi penyaluran pupuk bersubsidi yang tepat sasaran	100 persen	0	Pengawasan Pupuk dan Pestisida bersubsidi di tingkat daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Persentase realisasi penyaluran pupuk bersubsidi yang tepat sasaran	100 persen	0	
	Pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida bersubsidi	Boyolali	Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	13 laporan	0	Pengawasan penyaluran dan penggunaan pupuk dan pestisida bersubsidi	Boyolali	Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	13 laporan	0	
2	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Boyolali	Prosentase peningkatan pelaku usaha ekspor	12,45 persen	144.240.000	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	Boyolali	Prosentase peningkatan pelaku usaha ekspor	12,50 persen	144.240.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
2.1	Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan usaha produk ekspor unggulan Kab/Kota.	40 pelaku usaha	144.240.000	Penyelenggaraan Promosi Dagang melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang terdapat pada 1 (satu) Daerah Kabupaten/ Kota	Boyolali	Terlaksananya pembinaan dan pengembangan usaha produk ekspor unggulan Kab/Kota.	40 pelaku usaha	144.240.000	
	Pameran Dagang Nasional	Boyolali	Jumlah pameran dagang yang dilaksanakan	7 pelaku usaha	144.240.000	Pameran Dagang Nasional	Boyolali	Jumlah pameran dagang yang dilaksanakan	7 pelaku usaha	144.240.000	
3	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Boyolali	Prosentase alat UTTP yang sudah tertib ukur	62 persen	20.000.000	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	Boyolali	Prosentase alat UTTP yang sudah tertib ukur	62 persen	20.000.000	
3.1	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	Boyolali	Prosentase alat UTTP yang ditera/tera ulang sah	62 persen	20.000.000	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Penga-wasan	Boyolali	Prosentase alat UTTP yang ditera/tera ulang sah	62 persen	20.000.000	
	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Boyolali	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	15.000 UTTP	20.000.000	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang	Boyolali	Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	15.000 UTTP	20.000.000	
	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Boyolali	Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yang Dibina	300 orang	0	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	Boyolali	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal	300 orang	0	
4	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Boyolali	Persentase pelaku usaha yang memperoleh fasilitas promosi (Permendagri 86 Tahun 2020)	0.72 persen	136.313.000	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	Boyolali	Persentase pelaku usaha yang memperoleh fasilitas promosi (Permendagri 86 Ta-hun 2020)	0.72 persen	136.313.000	
4.1	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Boyolali	Pelaku usaha yang memperoleh promosi	60 pelaku usaha	136.313.000	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	Boyolali	Pelaku usaha yang memperoleh promosi	60 pelaku usaha	136.313.000	
	Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah UMKM yang Melaksanakan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	50 pelaku usaha	136.313.000	Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah UMKM yang Melaksanakan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	50 pelaku usaha	136.313.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
5	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi sesuai standar	100 persen	15.982.718.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Boyolali	Persentase penunjang urusan pemerintah daerah yang terpenuhi sesuai stan-dar	100 persen	15.982.718.000	
5.1	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebu-tuhan administrasi keuangan perangkat daerah	100 orang	13.617.509.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan administrasi keuangan perangkat daerah	100 orang	13.617.509.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 orang	11.133.509.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	100 orang	11.133.509.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	2.484.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	2.484.000.000	
5.2	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Terpenuhinya Kebu-tuhan administrasi perkantoran perang-kat daerah	8 kegiatan	714.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Terpenuhinya Kebutuhan administrasi perkantoran perangkat daerah	8 kegiatan	714.000.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerang-an Bangunan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Kom-ponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	6.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pene-rangan Bangunan Kan-tor	Boyolali	Jumlah Paket Kom-ponen Instalasi Listrik/ Penerangan Ba-ngunan Kantor yang Disediakan	4 paket	6.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	0	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	25.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	25.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	175.000.000	Penyediaan Bahan Lo-gistik Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	175.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Peng-gandaan yang Dise-diakan	4 paket	118.000.000	Penyediaan Barang Ce-takan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	118.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Boyolali	Jumlah Paket Bahan /Material yang Dise-diakan	4 paket	125.000.000	Penyediaan Bahan/Ma-terial	Boyolali	Jumlah Paket Bahan /Material yang Disediakan	4 paket	125.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	75.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	75.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	190.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	190.000.000	
5.3	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	3 kegiatan	353.240.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	3 kegiatan	353.240.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 laporan	1.670.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 laporan	1.670.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	345.500.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	345.500.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	6.070.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	6.070.000	
5.4	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah	3 kegiatan	235.430.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah	3 kegiatan	235.430.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan diba-yarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	220.430.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	220.430.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 unit	15.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 unit	15.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 unit	0	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 unit	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
6	PROGRAM PERENCA-NAAN DAN PEMBANGU-NAN INDUSTRI	Boyolali	Persentase IKM yang terlatih	4.78	1.972.760.000	PROGRAM PERENCANA-AN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	Boyolali	Persentase IKM yang terlatih	4.78	1.972.760.000	
6.1	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah IKM yang terlatih	510 IKM	1.972.760.000	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah IKM yang terlatih	510 IKM	1.972.760.000	
	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	14 dokumen	1.972.760.000	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri	14 dokumen	1.972.760.000	
7	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Boyolali	Persentase sarana perdagangan dalam kondisi baik	84.09	3.000.000.000	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	Boyolali	Persentase sarana perdagangan dalam kondisi baik	84.09	3.000.000.000	
7.1	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Sarana distribusi perdagangan yang kondisinya baik	37	3.000.000.000	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Sarana distribusi perdagangan yang kondisinya baik	37	3.000.000.000	
	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Pasar yang dibangun dan direvitalisasi	1 unit	3.000.000.000	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan	Boyolali	Jumlah Pasar yang dibangun dan direvitalisasi	1 unit	3.000.000.000	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan mesin lainnya	1 kegiatan	0	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan mesin lainnya	1 kegiatan	0	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan mesin lainnya	1 kegiatan	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Terpenuhinya kebutuhan peralatan dan mesin lainnya	1 kegiatan	0	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit	0	

Sumber: Olah Data Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam Penyusunan Rencana Kerja PD (RENJA PD) Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kebupaten Boyolali Tahun 2025, disamping berpedoman pada Rencana Strategis PD (RENSTRA PD) Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kebupaten Boyolali Tahun Tahun 2021-2026, juga mengakomodasi usulan para pemangku kepentingan, khususnya dari masyarakat.

Berbagai usulan dari masyarakat yang muncul di Musrenbang Desa kemudian dibawa dalam Musrenbang Kecamatan, lalu diteruskan ke PD sesuai tupoksi. Tahun Anggaran 2025 dalam penyusunan rencana kerja Perangkat Daerah diharapkan dapat meingkatkan perekonomian dengan memfokuskan pengembangan industri dan perdagangan.

Kemudian akan ditelaah untuk dibahas di dalam lingkup Perangkat Daerah untuk ditindaklanjuti dalam draft penyusunan renja Perangkat Daerah pada tahun yang akan datang. Berbagai pertimbangan akan diambil untuk meneruskan atau menunda program atau kegiatan usulan dari masyarakat, mulai dari ketersediaan anggaran, sampai pada bahan pendukung berupa proposal baik untuk pelatihan dan bantuan peralatan. Untuk lebih jelasnya ada di tabel 2.4.:

Tabel 2.4.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perdagangan dan Perindustrian

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Program Perencanaan Pembangunan Industri/Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota /Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana Industri - Kegiatan pelatihan	Kabupaten Boyolali	Jumlah IKM yang mengikuti pelatihan	Rp. 490.000.000-	

Sumber: Olah Data Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.1.1. Telaah Renstra Kementrian Perindustrian

Dalam penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 telah menyinkronkan dengan Renstra Kementerian Perindustrian Tahun 2020-2024 yaitu:

Tabel 3.1
Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Kementerian Perindustrian Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong

Sasaran Strategis	Permasalahan Pelayanan PD	Faktor	
		Penghambat	Pendorong
1	*2*	*3*	*4*
Meningkatnya Daya Saing dan Kemandirian Industri Pengolahan Non-migas	Kurangnya peningkatan tenaga kerja industri yang kompeten.	Keterbatasan SDM	Pelatihan industri Berbasis kompetensi
Penguatan Implementasi Making Indonesia 4.0	Kurangnya pemberdayaan Industri Kecil Menengah (IKM)	Kurangnya pendampingan perusahaan berstandar industri	Pendampingan Standarisasi industri
Meningkatnya Kemampuan Industri Dalam Negeri.	Kurangnya kemampuan industri dalam negeri.	Kurangnya penggunaan teknologi untuk peningkatan industri dalam negeri	Adanya dorongan pe-nggunaan teknologi guna peningkatan industri dalam negeri
Meningkatnya Penguasaan Pasar Industri	Belum optimalnya koordinasi dan kerjasama antar stakeholder untuk pengembangan perindustrian	Kurangnya komunikasi yang baik diantara industri	Adanya keinginan untuk meningkatkan pangsa pasar
Penguatan Kewirausahaan dan Industri Kecil dan Menengah (IKM)	Belum optimalnya pembinaan industri kecil	Masih kurangnya data industri	Tumbuhnya industri di tengah pandemi
Meningkatnya Persebaran Industri	Masih tersentranya kawasan industri	Keterbatasan sarana prasarana pendukung Kawasan industri	Adanya peraturan yang mendorong pembentukan kawasan industri

Sumber: Renstra Kementerian Perindustrian 2020-2024

3.1.2. Telaah Renstra Kementerian Perdagangan

Dalam penyusunan Renja Dinas Perindustrian dan Perdagangan Kabupaten Boyolali Tahun 2025 telah menyinkronkan dengan Renstra Kementerian Perdagangan Tahun 2020-2024 yaitu:

Tabel 3.2.

Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Kementerian Perdagangan Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong

Sasaran Strategis	Permasalahan Pelayanan PD	Faktor	
		Penghambat	Pendorong
1	*2*	*3*	*4*
Meningkatnya pertumbuhan Ekspor Barang Non Migas yang Bernilai Tambah dan Jasa	Belum optimalnya ekspor produk unggulan	Kurangnya SDM yang menguasai eks-por dan belum banyaknya usaha yang mempunyai ijin usaha	Banyak kualitas produk unggulan yang banyak
Terwujudnya stabilisasi harga dan ketersediaan pasokan barang kebutuhan pokok	Masih belum stabilnya harga kebutuhan po-kok masyarakat	Kurangnya kekuatan hukum untuk menindak pelaku usaha yang curang	Perlu pengawasan dan monitoring ke lapangan
Terwujudnya konsumen berdaya dan pelaku usaha yang bertanggung jawab	Belum optimalnya tera dan tera ulang bagi alat UTTP	Keterbatasan SDM dan peralatan metrologi legal	Sudah ada UPT Metrologi legal Supaya ditingkatkan kinerjanya
Meningkatnya pasar produk dalam negeri	Masih kurangnya me-dia pengenalan pro-duk-produk unggulan	Keterbatasan SDM pelaku usaha	Banyaknya produk-produk unggulan yang bisa ditawarkan
Optimalnya peranan PBK, SRG dan PLK	Belum optimalnya se-rapan di SRG	Belum terdatanya Gudang yang ada	Adanya sosialisasi dari Provinsi terkait dengan pendataan gudang
Meningkatnya kinerja perdagangan yang bersih, akuntabel dan professional	Nilai SKM yang masih perlu ditingkatkan	Kebiasaan lama yang sulit berubah	Tambahan penghasilan yang semakin baik
Meningkatnya kapabilitas SDM Perdagangan	Belum optimalnya pe-ngembangan SDM	Keterbatasan anggaran untuk pengembangan SDM	SDM yang berkualitas

Sumber: Renstra Kementerian Perdagangan 2020-2024

3.1.3. Renstra Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah

Selain itu dalam penyusunan Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 juga telah menyingkronkan dengan Renstra Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah.

Tabel 3.3.

Permasalahan Pelayanan Perangkat Daerah Berdasarkan Sasaran Strategis Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah Beserta Faktor Penghambat dan Pendorong

Sasaran Strategis	hasalahan Pelayanan PD	Faktor	
		Penghambat	Pendorong
1	*2*	*3*	*4*
Optimalisasi kawasan industri dan industri yang menyerap tenaga kerja	Belum optimalnya pembinaan terhadap industri	Masuknya industri besar	Peningkatan SDM dengan bintek dan magang
Peningkatan nilai tambah, diversifikasi produk dan hilirisasi industri	Belum optimalnya pembinaan terha-dap industri	Keterbatasn SDM yang ada	Anggaran yang cukup dari pemerintah untuk pengembangan usaha
Pengembangan inovasi teknologi produksi	Kurangnya kemampuan industri dalam negeri.	Kurangnya penggunaan teknologi untuk peningkatan industri dalam negeri	Adanya dorongan penggunaan teknologi guna peningkatan industri dalam negeri
Penguatan IKM yang mencakup aspek modal, pemasaran dan standarisasi produk	Belum optimalnya pembinaan industri kecil	Masih kurangnya data industri	Tumbuhnya industri di tengah pandemi
Harmonisasi peran Stakeholder hulu hilir Pengembangan Bahan baku industri subtitusi impor	Belum optimalnya koordinasi dan kerjasama antar stakeholder untuk pengembangan perindustrian	Kurangnya komunikasi yang baik diantara industri	Adanya keinginan untuk meningkatkan pangsa pasar
Peningkatan data informasi industri dan kawasan industri Integrasi sektor pendukung urusan industri.	Kurang optimalnya aplikasi yang ada	Masih adanya industri yang belum terdata	Adanya aplikasi informasi industri
Pengembangan sistem distribusi yang efisien dan berdaya saing;	Kurangnya pemberdayaan Industri Kecil Menengah (IKM)	Kurangnya pendampingan perusahaan berstandar industri	Pendampingan Standarisasi industri
Pengembangan perdagangan dan perijinan secara online.	Kurangnya pemberdayaan Industri Kecil Menengah (IKM)	Kurangnya pendampingan perusahaan berstandar industri	Pendampingan Standarisasi industri
Perluasan ekspor (diversifikasi pasar dan produk ekspor, Peningkatan standar dan mutu prduk ekspor, dan peningkatan promosi luar negeri);	Belum optimalnya ekspor produk unggulan	Kurangnya SDM yang menguasai ekspor dan belum banyaknya usaha yang mempunyai ijin usaha	Banyak kualitas produk unggulan yang banyak

Peningkatan penggunaan produk dalam negeri;	Masih kurangnya media pengenalan produk-produk unggulan	Keterbatasan SDM pelaku usaha	Banyaknya produk-produk unggulan yang bisa ditawarkan
Peningkatan kualitas, pengawasan, pelayanan dan Pengujian mutu produk.	Belum optimalnya tera dan tera ulang bagi alat UTTP	Keterbatasan SDM dan peralatan metrologi legal	Sudah ada UPT Metrologi legal supaya ditingkatkan kinerjanya

Sumber: Renstra Dinas Perindustrian dan Perdagangan Provinsi Jawa Tengah 2024-2026

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Dengan terpilihnya Bupati dan Wakil Bupati periode 2021 s/d 2026, maka telah dibuat Visi dan Misi yang ingin dicapai oleh Kepala Daerah selama 5 tahun ke depan. Adapun Visi dari Bupati dan Wakil Bupati periode tahun 2021-2026 adalah sebagai berikut:

"BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI"

Dari Visi diatas dijabarkan ke dalam beberapa Misi yang akan dicapai selama 5 tahun ke depan. Disini ada 5 Misi yang ditentukan oleh Kepala Daerah periode 2021-2026, yaitu :

1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya;
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya;
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung: Misi ke satu yaitu "Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan" dan Misi Ketiga yaitu "Boyolali Kota Susu, Lumbung pangan Nasional" Dengan berpedoman pada RPJMD maka Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali sesuai tugas dan fungsinya bertanggung jawab terhadap pelaksanaan program-program yang berkontribusi dalam menunjang keberhasilan mewujudkan target capaian program prioritas utama.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Sesuai dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 maka terbentuk Perangkat Daerah Baru yaitu Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali. Setelah Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 ditetapkan maka berdampak bahwa bidang di Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali bertambah menjadi 4 (empat) yaitu Bidang Usaha Perdagangan, Bidang Pendapatan, Bidang Infrastruktur Pembinaan dan Penataan Pedagang, dan Bidang Perindustrian.

Dalam Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 ada 6 program, 9 kegiatan dan 25 sub kegiatan baik belanja tidak langsung dan belanja langsung. Untuk lokasi kegiatan hampir di semua wilayah Kabupaten Boyolali juga ada yang diluar kabupaten bahkan luar provinsi. Kebutuhan dana APBD Rp 53.785.721.000,-

Jika rumusan program dan kegiatan yang dirinci tidak sesuai dengan rancangan awal RK maka akan berdampak pada capaian kinerja baik program maupun kegiatan. Dan diharapkan kebutuhan anggaran yang ada di rumusan rencana kerja dapat sesuai dengan yang diharapkan untuk mendukung pencapaian kinerja perangkat daerah.

Rencana Kinerja dan Pendanaan Perangkat Daerah Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dapat dilihat pada tabel. 4.1:

Tabel 4.1.

Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Dinas Perdagangan dan Perindustrian

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN						20.193.492.000,00							53.785.721.000,00	
	3	URUSAN PEMERINTAHAN PILIHAN						20.193.492.000,00							53.785.721.000,00	
	3,30	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERDAGANGAN						18.220.732.000,00							50.814.682.000,00	
1,	3.30.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	14.920.179.000,00						-	15.982.718.000,00	
	3.30.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	125 dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSF	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-	4 Laporan	0,00	DINAS PERDAGANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	ER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	100 persen			-	13.617.509.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	13.389.332.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	338 Orang/bulan			100 Orang/bulan	11.133.509.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	68 Orang/bulan	10.891.080.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			4 Dokumen	2.484.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	2.498.252.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	12 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	BAGI HASIL		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	3.30.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	100 persen			-	714.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	1.262.716.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	6.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	36.900.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.30.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	25.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	175.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	430.095.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	118.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	221.783.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	125.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	156.167.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	117.221.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.30.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	190.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	269.550.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	100 persen			-	353.240.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	353.240.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	16 Laporan			4 Laporan	1.670.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	1.670.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	345.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	345.500.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	6.070.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	6.070.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	-	100 persen			-	235.430.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	-	100 persen	977.430.000,00	DINAS PERDAGANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Urusan Pemerintahan Daerah										pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			5 Unit	220.430.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	362.430.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			1 Unit	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Unit	15.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	600.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
2,	3.30.02	PROGRAM PERIZINAN DAN PENDAFTARAN PERUSAHAAN	-	-			-	0,00						-	0,00	
	3.30.02.2.01	Penerbitan Izin Pengelolaan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Izin Usaha Toko Swalayan	-	0 persen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.02.2.01.0001	Fasilitasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Rekomendasi Pemenuhan Komitmen Perolehan Perizinan Pasar Rakyat, Pusat Perbelanjaan, dan Toko Swalayan Melalui Sistem Pelayanan Perizinan Berusaha Terintegrasi Secara Elektronik	10 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
3,	3.30.03	PROGRAM PENINGKATAN SARANA DISTRIBUSI PERDAGANGAN	-	-			-	3.000.000.000,00						-	34.331.411.000,00	
	3.30.03.2.01	Pembangunan dan Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	-	0 angka			-	3.000.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	40 angka	34.331.411.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.03.2.01.0001	Penyediaan Sarana Distribusi Perdagangan														
			Jumlah Sarana Distribusi Perdagangan	4 Unit			1 Unit	3.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	34.331.411.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.03.2.01.0002	Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan														
			Jumlah Fasilitasi Pengelolaan Sarana Distribusi Perdagangan	16 Unit			4 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Unit	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.30.03.2.02	Pembinaan Terhadap Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan Masyarakat di Wilayah Kerjanya	-	0 rupiah			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8287778400 rupiah	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.03.2.02.0001	Pembinaan dan Pengendalian Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan														
			Jumlah Dokumen Hasil Pembinaan dan Pengendalian kepada Pengelola Sarana Distribusi Perdagangan	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
4,	3.30.04	PROGRAM STABILISASI HARGA BARANG KEBUTUHAN POKOK DAN BARANG PENTING	-	-			-	0,00						-	0,00	
	3.30.04.2.02	Pengendalian Harga, dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting di Tingkat Pasar Kabupaten/Kota	-	0 persen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 persen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.04.2.02.0002	Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan														
			Jumlah Laporan Pemantauan Harga dan Stok Barang Kebutuhan Pokok dan Barang Penting pada Pasar Rakyat yang Terintegrasi dalam Sistem Informasi Perdagangan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	3.30.04.2.03	Pengawasan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi di Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	-	0 persen			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	100 persen	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.04.2.03.0003	Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi														
			Jumlah Laporan Pengawasan Penyaluran dan Penggunaan Pupuk dan Pestisida Bersubsidi dengan Realisasi Minimal 90%	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
5,	3.30.05	PROGRAM PENGEMBANGAN EKSPOR	-	-			-	144.240.000,00						-	444.240.000,00	
	3.30.05.2.01	Penyelenggaraan Promosi Dagang Melalui Pameran Dagang dan Misi Dagang bagi Produk Ekspor Unggulan yang Terdapat pada 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	-	0 pelaku usaha160 Pelaku Usaha			-	144.240.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-	40 pelaku usaha40 Pelaku Usaha	444.240.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.05.2.01.0002	Pameran Dagang Nasional														
			Jumlah Pelaku Usaha yang Difasilitasi dalam Pameran Dagang	28 Pelaku Usaha			7 Pelaku Usaha	144.240.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi,	-	7 Pelaku Usaha	444.240.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	3.30.05.2.01.0005	Peningkatan Citra Produk Ekspor														
			Jumlah Produk Unggulan Ekspor Daerah yang Disusun Menjadi Materi Promosi				40 Produk	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
6,	3.30.06	PROGRAM STANDARDISASI DAN PERLINDUNGAN KONSUMEN	-	-			-	20.000.000,00						-	20.000.000,00	
	3.30.06.2.01	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang, dan Pengawasan	-	0 persen			-	20.000.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	75 persen	20.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.06.2.01.0001	Pelaksanaan Metrologi Legal, Berupa Tera, Tera Ulang														
			Jumlah Alat Ukur, Alat Takar, Alat Timbang, dan Alat Perlengkapan Ditera Ulang	60 Unit			15000 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Unit	20.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	3.30.06.2.01.0002	Pengawasan/Penyuluhan Metrologi Legal														
			Jumlah Pelaku Usaha di Bidang Metrologi Legal yang Dibina	1200 Orang			0 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	300 Orang	0,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
7,	3.30.07	PROGRAM PENGGUNAAN DAN PEMASARAN PRODUK DALAM NEGERI	-	-			-	136.313.000,00						-	36.313.000,00	
	3.30.07.2.01	Pelaksanaan Promosi, Pemasaran dan Peningkatan Penggunaan Produk Dalam Negeri	-	200 pelaku usaha			-	136.313.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 pelaku usaha	36.313.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.30.07.2.01.0005	Pelaksanaan Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah UMKM yang memperoleh fasilitasi Promosi Penggunaan Produk Dalam Negeri di Tingkat Kabupaten/Kota	200 UMKM			50 UMKM	136.313.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 UMKM	36.313.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3,31	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG PERINDUSTRIAN						1.972.760.000,00							2.971.039.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
1,	3.31.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	0,00						-	81.039.000,00	
	3.31.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	-			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	-	81.039.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.31.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		81.039.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
2,	3.31.02	PROGRAM PERENCANAAN DAN PEMBANGUNAN INDUSTRI	-	-			-	1.972.760.000,00						-	2.890.000.000,00	
	3.31.02.2.01	Penyusunan dan Evaluasi Rencana Pembangunan Industri Kabupaten/Kota	-	8 Kegiatan 0,2 persen 8 Kegiatan			-	1.972.760.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan 0,2 persen 2 Kegiatan	2.890.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN
	3.31.02.2.01.0005	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pemberdayaan Industri dan Peran Serta Masyarakat	5 Dokumen			14 Dokumen	1.972.760.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER KHUSUS-DANA ALOKASI KHUSUS NON FISIK	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	2.890.000.000,00	DINAS PERDAGANGAN DAN PERINDUSTRIAN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali pada Tahun 2025 telah disusun dalam dokumen Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah ini berdasarkan acuan dokumen-dokumen perencanaan sekaligus mempertimbangkan berbagai hasil analisis terhadap perkembangan terbaru kondisi masyarakat maupun kebutuhan Perangkat Daerah. Pada tahun 2025 Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali telah merencanakan Program dan Kegiatan yang akan dilaksanakan sebanyak 6 program, 9 kegiatan, 25 sub kegiatan. Perencanaan memang bukan segala-galanya, tetapi tanpa proses perencanaan yang baik maka pelaksanaan program dan kegiatan tidak akan berjalan baik. Dengan disusunnya dokumen Renja Perangkat Daerah ini diharapkan perencanaan program dan kegiatan di Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali dapat lebih matang, sehingga mempermudah proses pelaksanaan dan pertanggungjawaban serta mampu memberi kontribusi terhadap capaian target pembangunan Kabupaten Boyolali. Kesiapan sumber daya manusia, pendanaan dan ketatalaksanaan serta komitmen dari pimpinan dan staf Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali merupakan faktor penentu keberhasilan pelaksanaan Renja ini. Keberhasilan pelaksanaan Renja juga akan sangat menentukan pencapaian target-target kinerja dalam Renstra Revisi 2021-2026.

Renja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini harus menjadi acuan kerja dari semua bidang-bidang yang ada sesuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing dan dilaksanakan secara akuntabel dengan senantiasa berorientasi pada peningkatan kinerja Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali. Selain digunakan sebagai pedoman untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali pada tahun 2025, Renja ini dapat tercapai bila dilaksanakan dengan penuh dedikasi dan kerja keras oleh sumber daya manusia Dinas

Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali dan hasilnya diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi Pemerintah Kabupaten Boyolali untuk mewujudkan *good governance* di lingkungan Dinas Perdagangan dan Perindustrian Kabupaten Boyolali.

W. RENCANA KERJA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali sebagai salah satu lembaga teknis daerah yang mempunyai tugas dan fungsi dalam Menegakkan Peraturan Daerah dan menyelenggarakan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat serta perlindungan masyarakat perlu menyusun Rencana kerja (Renja).

Rencana kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode satu tahun yang merupakan rincian rencana tahunan dari renstra. Rencana Strategis merupakan dokumen perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk periode lima tahun. Rencana strategis Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali merupakan dokumen perencanaan teknis strategis dan sebagai penjabaran dari rumusan keinginan dan upaya untuk mewujudkan kondisi yang dicita-citakan secara bertahap melalui sumber dana APBD sesuai dengan yang diprioritaskan.

Untuk mencapai target rencana selama lima tahun yang dituangkan dalam Dokumen Rencana Kerja tahunan menggambarkan kondisi yang akan dicapai oleh Satuan Polisi Pamong Praja dalam periode tahun yang bersangkutan.

Penyusunan Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja tahun 2025 merupakan suatu perwujudan atas pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Satuan Polisi Pamong Praja sebagai instansi pemerintah dalam mendukung terciptanya penyelenggaraan *Good Governance.*

1.2 Landasan Hukum

Peraturan Perundang-Undangan yang melatarbelakangi Penyusunan RencanaKerja (Renja) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 47, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP) Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 140, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4578);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

8. Peraturan Pemerintah Nomor 16 Tahun 2018 tentang Satuan Polisi Pamong Praja;
9. Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional Tahun 2020-2024;
10. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2008 Nomor 1 Seri E Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 9);
11. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2010 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 28) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 121);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 4);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 119) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali

Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 232);

14. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 244);
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 265);
16. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 15 Tahun 2023 tentang Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 15);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 100 Tahun 2018 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal (Berita

Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 1540);

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
20. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
21. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja;
22. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
23. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 37 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 37);
24. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 131 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Adanya dokumen perencanaan pembangunan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025, yang memberikan gambaran hubungan sinergitas antara kebijakan di tingkat nasional dengan kebijakan pemerintah daerah;
2. Sebagai pedoman perencanaan pembangunan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten dalam melaksanakan tugas menegakkan Perda dan menyelenggarakan ketertiban umum dan ketentraman masyarakat serta perlindungan masyarakat.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Mengevaluasi kinerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali tahun sebelumnya serta merumuskan arah kebijakan program dan kegiatan tahun 2025;
2. Mengarahkan pencapaian visi dan misi Kabupaten Boyolali ke dalam suatu strategi program/kegiatan Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali merujuk pada Renstra Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026;
3. Menyusun kebijakan program/kegiatan dan indikasi kegiatan tahun 2025;
4. Mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan seluruh program/kegiatan pada Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali.

1.4 Sistematika Penulisan

Rencana Kerja (Renja) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I : PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II : HASIL EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SATUAN POLISI PAMONG PRAJA TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Satuan Polisi Pamong Praja Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Satuan Polisi Pamong Praja
- 2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Satuan Polisi Pamong Praja
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III : TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN
3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Satuan Polisi Pamong Praja
BAB IV : RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V : PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA SATPOL PP TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Satpol PP Tahun 2023 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Dengan diterbitkannya Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2010 tentang Satuan Polisi Pamong Praja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 9, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5094) menggantikan Peraturan Pemerintah Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pedoman Satuan Polisi Pamong Praja (Lembaran Negara Tahun 2004 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Nomor 4428), maka landasan hukum satuan Polisi Pamong Praja semakin jelas. Sehingga keberadaan Satuan Polisi Pamong Praja adalah institusi yang harus ada dalam suatu Pemerintahan Daerah.

Peraturan Pemerintah ini ditindaklanjuti dengaan beberapa Peraturan Mendagri tentang kebijakan teknis Satpol PP, antara lain :

a. Permendagri Nomor 54 Tahun 2011 tentang Standar Operasional Prosedur Satuan Polisi Pamong Praja;
b. Permendagri Nomor 60 Tahun 2012 Tentang Pedoman Penetapan Jumlah Polisi Pamong Praja;
c. Permendagri Nomor 19 Tahun 2013 Tentang Pedoman Pakaian Dinas, perlengkapan dan Peralatan Operasional Satuan Polisi Pamong Praja.

Satuan Polisi Pamong Praja mempunyai tugas pokok dan fungsi yaitu Menegakan Perda dan Perkada; Menyelenggarakan ketertiban umum dan ketenteraman; Menyelenggarakan perlindungan masyarakat; dan Pemadam Kebakaran. Pada Tahun 2023 Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali telah melaksanakan kegiatan-kegiatan sebagai berikut:

Tabel 2. 1 Realisasi Fisik dan Keuangan Program/Kegiatan di Satpol PP Kabupaten Boyolali s.d Bulan Desember 2023

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
				Keuangan	Fisik
1	Sasaran: Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah				
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8.818.988.000	8.689.915.878	98,54	
	Kegiatan: Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6.963.340.000	6.907.626.149	99,20	
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.846.398.000	3.790.311.130	98,54	100,00
	2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	2.820.079.000	2.820.048.000	99,99	100,00
	3. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	0	0	0,00	100,00
	4. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	0	0	0,00	100,00
	5. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	0	0	0,00	100,00
	6. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	0	0	0,00	100,00
	Kegiatan: Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	730.545.000	695.095.908	95,15	
	Sub Kegiatan:				
	1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya	285.050.000	284.881.880	99,94	100,00
	2. Sosialisasi Peraturan Perundang-Undangan	0	0	0,00	100,00
	Kegiatan: Administrasi Umum Perangkat Daerah	719.471.000	711.745.562	98,93	
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	5.056.000	4.994.400	98,78	100,00
	2. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	3.650.000	3.650.000	100,00	100,00
	3. Penyediaan Bahan Logistik Kantor	228.317.000	227.475.138	99,63	100,00
	4. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	26.350.000	26.110.000	99,09	100,00
	5. Penyediaan Bahan/Material	19.999.500	19.948.000	99,74	100,00
	6. Fasilitasi Kunjungan Tamu	165.325.000	161.185.000	97,50	100,00
	7. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	126.296.500	125.096.220	99,05	100,00
	Kegiatan: Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	20.000.000	18.775.000	93,88	
	Sub Kegiatan:				

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
				Keuangan	Fisik
	1. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	117.880.000	117.615.000	99,77	100,00
.	2. Pengadaan Mebel	10.000.000	10.000.000	100,00	100,00
	Kegiatan: Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	53.468.000	53.202.174	99,50	
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat	3.600.000	3.600.000	100,00	100,00
	2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	59.045.000	52.051.456	88,15	100,00
	3. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	1.000.000	874.300	87,43	100,00
	Kegiatan: Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	332.164.000	303.471.085	95,01	
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	320.098.000	300.138.335	93,76	100,00
	2. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	44.414.000	44.380.000	99,92	100,00
	3. Pemeliharaan Mebel	15.000.000	15.000.000	100,00	100,00
	4.Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	50.000.000	49.490.000	98,98	100,00
	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	0	0	0,00	100,00
	2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	0	0	0,00	100,00
	3. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	0	0	0,00	100,00
	4. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	0	0	0,00	100,00
	5. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	0	0	0,00	100,00
	6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	0	0	0,00	100,00
	7. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	0	0	0,00	100,00
	Kegiatan: Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah				
	Sub Kegiatan:				
	1. Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	0	0	0,00	100,00

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
				Keuangan	Fisik
2	Sasaran: Meningkatnya kohesivitas sosial masyarakat				
	Program Peningkatan Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	324.937.000	318.565.000	98,04	
	Kegiatan: Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	324.937.000	318.565.000	98,04	
	Sub Kegiatan:				
	1. Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	235.985.000	234.022.237	99,17	100,00
	2. Penindakan atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Berdasarkan Perda dan Perkada melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	140.000.000	139.790.998	99,85	100,00
	3. Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	0	0	0,00	100,00
	4. Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	0	0	0,00	100,00
	5. Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	81.610.000	80.705.000	98,89	100,00
	6. Kerjasama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	0	0	0,00	100,00
	7. Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	0	0	0,00	100,00
	8. Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	0	0	0,00	100,00
	Kegiatan: Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota				
	Sub Kegiatan:				
	1. Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	0	0	0,00	100,00
	2. Pengawasan atas Kepatuhan terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	0	0	0,00	100,00

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
				Keuangan	Fisik
	3. Penanganan atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	672.000.000	665.747.175	99,07	100,00
	Kegiatan: Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota				
	Sub Kegiatan:				
	1. Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	0	0	0,00	100,00
3	Sasaran: Menurunnya resiko bencana				
	Program Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran Dan Penyelamatan Non Kebakaran	1.244.647.000	1.232.299.000	99,01	
	Kegiatan: Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	1.244.647.000	1.232.299.000	99,01	
	Sub Kegiatan:				
	1. Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	0	0	0,00	100,00
	2. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	1.190.000.000	1.187.200.000	99,76	100,00
	3. Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	0	0	0,00	100,00
	4. Pemadaman dan Pengendalian Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	0	0	0,00	100,00
	5. Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	0	0	0,00	100,00
	6. Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	0	0	0,00	100,00
	7. Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran	0	0	0,00	100,00
	8. Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)	0	0	0,00	100,00
	9. Penyelenggaraan Kerjasama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	0	0	0,00	100,00
	Kegiatan: Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran Kab Boyolali				

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)	
				Keuangan	Fisik
	Sub Kegiatan:				
	1. Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran	23.625.000	23.625.000	100,00	100,00
	Kegiatan: Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia Kab Boyolali				
	Sub Kegiatan:				
	1. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	100.000.000	97.500.000	97,50	100,00
TOTAL		10.590.778.000	10.485.439.269	99,01	100,00

Sumber : LKJIP Satpol PP Kab. Boyolali Tahun 2023

Dari tabel diatas diketahui bahwa secara keseluruhan capaian keuangan dan capaian fisik sub kegiatan sudah cukup baik, dimana serapan keuangan sampai dengan 31 Desember Tahun 2023 sebesar Rp.10.485.439.269 atau 99,01%. Sedangkan capaian fisik sub kegiatan terlaksana 100%.

Selain evaluasi dalam bentuk penyerapan anggaran dan realisasi fisik berbentuk output pada tahun 2023, dilaksanakan juga Evaluasi Pelaksanaan Renja Tahun 2023 berdasarkan pada outcome setiap program sesuai dengan Formulir Evaluasi Pada Permendagri No. 86 Tahun 2017 seperti yang terlampir pada Tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2. 2 Reakpitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja PD dan Pencapaian Renstra PD s.d Tahun 2023 di Satpol PP Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR								
1,05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT								
1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan)	Persen	100	100	100	100	100,00	100
	Kegiatan								
1.05.02.2.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan terselesaikan	Pengaduan		150				
		Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan terselesaikan	Pengaduan	30		30	30	100,00	30
	Sub Kegiatan								
1.05.02.2.01.01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Frekwensi Pencegahan gangguan Ketentraman, Ketertiban Umum, Perlindungan Masyarakat melaui Deteksi dini, Cegah dini, Pembi naan dan Penyuluhan serta pelaksanaan Patroli, Pengamanan, Pengawalan	Kegiatan		72				
		Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini	Laporan	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
		dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan							
1.05.02.2.01.02	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Frekwensi Kegiatan Penindakan atas gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada	Kegiatan		50				
		Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	Laporan	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.01.03	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Frekwensi Pelaksanaan Koordinasi	Kegiatan		6				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.01.04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Petugas Linmas yang terdata	Orang		100				
		Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.01.05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Jumlah SDM satpol PP yang mengikuti kegiatan peningkatan kapasitas	Orang		50				

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
		Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	Orang	50		50	50	100,00	50
1.05.02.2.01.06	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Kerjasama antarlembaga dan kemitraan dalam teknik Pencegahan dan Penanganan	Kegiatan		15				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.01.07	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kendaraan operasional yang memadai.	Unit		0				
		Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	Unit	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.01.09	Penyediaan Layanan dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perturan kepala daerah	Jumlah Warga Negara yang memperoleh 'Layanan Akibat dari Penegakan Hukum Perda dan Perkada	Orang		25				
		Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	Laporan	1		1	1	100,00	1
1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase warga negara yang memperoleh layanan akibat dari penegakan hukum Perda dan Perkada (SPM)	Persen	100		100	100	100,00	100
	Kegiatan								
1.05.02.2.02	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Pelanggaran Perda dan Perkada yang ditindak lanjuti	Pelanggaran		150				
		Jumlah perda/perkada yang ditegakkan	Perda/Perkada	5		5	5	136,44	5
	Sub Kegiatan								

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.02.2.02.01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Frekwensi Sosialisasi Perda Trantibbum.	Kegiatan		150				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Laporan	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.02.02	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Frekuensi Pengawasan atas kepatuhan terhadap pelaksanaan perda dan peraturan bupati Jumlah Pelanggar Perda dan Perbup	Kegiatan		75				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	Laporan	1		1	1	100,00	1
1.05.02.2.02.03	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah	Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati tertangani	Pelanggaran		50				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	Laporan	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
1.05.02.2.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	PPNS Kabupaten yang aktif	Orang		50				
		PPNS Kabupaten yang aktif	Orang	5		5	5	100,00	5
	Sub Kegiatan								
1.05.02.2.03.01	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Jumlah PPNS yang Mengikuti Pengembangan Kapasitas dan Karir Frekuensi Diklat PPNS	Orang		42				
		Jumlah Laporan Hasil Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Perda	Laporan	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.04	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM)	Persen	100		100	100	100,00	100
	Kegiatan								
1.05.04.2.01	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Cakupan Pencegahan,Pengendalian, Pemadam,Penyelamatan, dan Penanganan bahan berbahaya dan Beracun Kebakaran dlm daerah kabupaten	Kejadian		85				
		Jumlah Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran yang ditangani dalam Daerah Kabupaten/Kota	Kejadian	85		85	85	84,04	85
	Sub Kegiatan								
1.05.04.2.01.01	Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pencegahan kebakaran Kabupaten yang tertangani	Kejadian		65				
		Jumlah Dokumen NSPM Pencegahan/Penanggulangan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota Setiap Tahunnya	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.01.03	Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	Jumlah Penyelamatan dan Evakuasi korban kebakaran dan Non Kebakaran ran yang tertangani	Kejadian		65				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kesiapsiagaan Petugas Piket dan Penyelamatan/Evakuasi Saat Penanggulangan Kebakaran dan Non Kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.04.2.01.04	Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun kebakaran dalam Daerah.	Kegiatan		50				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Penanganan Kebakaran yang Disebabkan B3 dalam Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.01.05	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Jumlah Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan kebakarn dan alat memenuhi standart	Unit		6				
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri Secara Berkala (Setiap Tahun), Sah, dan Legal	Dokumen	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.01.06	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Jumlah Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat tersedia	Unit		1				
		Jumlah Sarana dan Prasarana Untuk Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri yang Sah dan Legal Sesuai Standar Teknis Terkait	Unit	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.01.07	Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran	Jumlah Aparatur Pemadam Kebakaran yang mengikuti Pembinaan	Orang		100				
		Jumlah Aparatur Pemadam Kebakaran yang Memiliki Sertifikasi Keterampilan Teknis dan Analis Dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran	Orang	60		60	60	100,00	0
1.05.04.2.01.08	Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)	Jumlah Sistem Komunikasi dan Infor masi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK) Yang dikelola (Alkom)	Sistem		4				

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
		Jumlah Desa/Kelurahan yang Memiliki Sistem Komunikasi & Infomasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIKP) yang Bisa di Secara Perbaharui atau Dimutakhirkan Secara Berkala (Setiap Tahun), Berkelanjutan dan Real Time yang Dimiliki Oleh Desa/Kelurahan Setiap Tahunnya	Desa/Kelurahan	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.01.09	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Frekuensi Penyelenggaraan Kerjasama Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar lembaga dan Kemitraan Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Kegiatan		6				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Wilayah Kabupaten/Kota dalam Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kebakaran dan Non Kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
1.05.04.2.02	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Jumlah dokumen inspeksi peralatan proteksi kebakaran	Dokumen		1				
		Jumlah dokumen inspeksi peralatan proteksi kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1
	Sub Kegiatan								
1.05.04.2.02.01	Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Jumlah data Sarana dan Prasarana Proteksi.	Unit		4				
		Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Dipersyaratkan Harus Memiliki Sistem Proteksi Kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.04.2.02.02	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Nilai Kelayakan Proteksi Kebakaran	Angka		150				
		Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Memenuhi Kelaikan Standar Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
1.05.04.2.03	Investigasi Kejadian Kebakaran	Jumlah dokumen investigasi kejadian kebakaran			1				
		Jumlah dokumen investigasi kejadian kebakaran	Dokumen	1		1	1	100,00	1
	Sub Kegiatan								
1.05.04.2.03.01	Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran	Frekuensi investigasi kejadian kebakaran	Kegiatan		150				
		Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Kejadian Kebakaran yang Dilakukan Investigasi Lanjutan Meliputi Penelitian dan Pengujian	Dokumen	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
1.05.04.2.04	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	Jumlah relawan pemadam kebakaran	Orang		75				
		Jumlah relawan pemadam kebakaran	Orang	75		75	75	100,00	75
	Sub Kegiatan								
1.05.04.2.04.01	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Jumlah Relawan yang aktif dalam penangulangan kebakaran melalui Sosialisasi masyarakat			100				
		Jumlah Warga Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi Edukasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Setiap Tahunnya	Orang	75		75	75	100,00	75

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.04.2.04.02	Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran	Jumlah Pembinaan Relawan yang aktif			100				
		Jumlah Desa/Kelurahan yang Terbentuk dan Terbina Relawan Pemadam Kebakaran pada Lingkup Sistem Ketahanan Kebakaran Lingkungan (SKKL) Setiap Tahunnya	Desa/Kelurahan	50		50	50	100,00	50
	Kegiatan								
1.05.04.2.05	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	Jumlah Laporan Penyelenggaraan dan Pembinaan Aparatur Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	Laporan	2		2	2	100,00	2
	Sub Kegiatan								
1.05.04.2.05.01	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan pada Peristiwa yang Menimpa, Membahayakan, dan/atau Mengancam Keselamatan Manusia	Jumlah Operasi Pencarian dan perto longan yang menimpa, membahayakan keselamatann manusia	Kegiatan		66				
		Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Operasi Penyelamatan yang Mengancam Keselamatan Manusia	Laporan	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.05.02	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuas	Jumlah sarana dan prasarana yang memadai dalam penyelamatan dan Evakuasi	Unit		6				
		Jumlah Dokumen yang Memuat Kajian Kebutuhan Jenis Sarana dan Prasarana untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sesuai Standar	Dokumen	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
1.05.04.2.05.03	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Jumlah sarana dalam pencarian yang memadai	Unit		0				
		Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi Sesuai dengan Standar Teknis	Unit	1		1	1	100,00	1
1.05.04.2.05.04	Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sah dan Legal	Laporan	1		1	1	100,00	1
		Jumlah Aparatur pencarian yang terampil	Orang	25					
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart	Persen	100	100	100	100	100,00	100
	Kegiatan								
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Aparatur Satpol PP yang menerima Gaji dan Tunjangan Khusus	Orang/bulan		50				
		Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kegiatan	7		7	7	100,00	7
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Pembayaran Gaji & Tunjangan ASN Satpol PP	Bulan		12				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	Orang/bulan	34		34	34	100,00	34

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Tenaga Kontrak yang menerima Honorarium	Orang/bulan		104				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Dokumen	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	Kegiatan		12				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Dokumen	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	Kegiatan		12				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Dokumen	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan		18				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Laporan	18		18	18	100,00	18
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	Laporan		2				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	Dokumen	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan		2				

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Laporan	2		2	2	100,00	2
	Kegiatan								
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Dokumen Barang Milik Daerah dalam pendataan	Dokumen		3				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kegiatan	2		2	2	100,00	2
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen Perencanaan barang milik daerah	Dokumen		3				
		Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Dokumen	3		3	3	100,00	3
X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan		1				
		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Laporan	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Pengadaan Pakaian Dinas dan Aparatur yang mengikuti Pendi dikan dan Pelatihan	Stel		0				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kegiatan	4		4	4	100,00	4
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Pengadaan Pakaian Dinas	Stel		0				

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
		Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Paket	2		2	2	100,00	2
X.XX.01.2.05.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian	Dokumen		1				
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian	Dokumen	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen		12				
		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Dokumen	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Aparatur yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang		15				
		Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	Orang	15		15	15	100,00	15
	Kegiatan								
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Peningkatan Administrasi Umum Perangkat daerah	Kegiatan		12				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kegiatan	11		11	11	100,00	11
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Alat-alat listrik dan lampu penerangan kantor	Bulan		12				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	Paket	4		4	4	100,00	4

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan Kantor yang disediankan	Bulan		12				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Paket	4		4	4	100,00	4
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah tangga yang disediakan	Bulan		12				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	Paket	4		4	4	100,00	4
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	Bulan		12				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	Paket	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Dokumen yang dicetak / digandakan	Bulan		12				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	Paket	4		4	4	100,00	4
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Bahan Material	Bulan		12				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	Paket	4		4	4	100,00	4
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah fasilitasi yg disediakan	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	Laporan	4		4	4	100,00	4
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Kegiatan Koordinasi dan Konsultasi	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Laporan	4		4	4	100,00	4

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen		12				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Dokumen	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Admin /Operator /Sistem Informasi yang dikerjakan	Orang		1				
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Dokumen	13		13	13	100,00	13
	Kegiatan								
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah'	Kegiatan		5				
		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kegiatan	5		5	5	100,00	5
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Pengadaan Kendaraan Dinas	Unit		0				
		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	Unit	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Jumlah Pengadaan Mebel	Unit		1				
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin lainnya			4				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	Unit	4		4	4	100,00	4

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan gedung			0				
		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah pengadaan sarana dan prasarana Kantor /bangunan lainnya	Unit		0				
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	Unit	1		1	1	100,00	1
	Kegiatan								
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Bulan		12				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan	4		4	4	100,00	4
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Materai dan Perangko yang dibeli	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Laporan	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Pembayaran Telepon, Air dan Listrik, Tv Kabel dan Internet	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	Laporan	12		12	12	100,00	12
X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan Kerja yang diperbaiki	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	Laporan	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Alat Tulis Kantor yang dibeli	Bulan		12				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	Laporan	4		4	4	100,00	4
	Kegiatan								
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Cakupan Sarana, Prasarana, dan Aset dalam Kondisi baik	Jenis		16				
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kegiatan	4		4	4	100,00	4
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas yang dibayar Pajaknya Jumlah Penggantian Suku Cadang Kendaraan dan Service	Jenis		16				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	Unit	33		33	33	100,00	33
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit		1				
		Jumlah Mebel yang Dipelihara	Unit	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit		37				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	Unit	37		37	37	100,00	37
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit		1				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	Unit	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
	Kegiatan								
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	Dokumen		25				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kegiatan	7		7	7	100,00	7
	Sub Kegiatan								
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	Dokumen		2				
		Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Dokumen	2		2	2	100,00	2
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	Dokumen		1				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Dokumen	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	Dokumen		1				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Dokumen	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	Dokumen		1				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Dokumen	1		1	1	100,00	1
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	Dokumen		1				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPASKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Dokumen	1		1	1	100,00	1

Kode	Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome)/Kegiatan (Output)/Sub Kegiatan (Output)	Satuan	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target Program dan Kegiatan (Renja PD Tahun 2024)
						Target Renja PD Tahun 2023	Realisasi Renja PD Tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9=(8/7)	10
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	Laporan		15				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Laporan	16		16	16	100,00	16
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	Dokumen		4				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Laporan	4		7	7	100,00	7

Sumber : LKJIP Satpol PP Kab. Boyolali Tahun 2023, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026.

Pada Tahun Anggaran 2023 Satpol PP Kabupaten Boyolali mendapatkan anggaran sebesar Rp. 10.590.778.000,00 dengan realisasi mencapai Rp. 10.240.779.878,00 atau 99,01% sehingga terdapat sisa anggaran sebesar Rp. 105.338.731,00 atau 0,99%. Dilaksanakan dalam 3 Program, 16 Kegiatan dan 75 Sub Kegiatan yang dilaksanakan dengan memperhatikan efektifitas dan efesiensi anggaran. Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada Tahun Anggaran 2023 maupun perkiraan capaian Tahun Anggaran 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan program dan kegiatan di Satpol PP Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

a. Pelaksanaan Tugas Pokok dan Fungsi Satuan Polisi Pamong Praja dalam pencapaian Indikator Kinerja belum sepenuhnya didukung dengan ketersediaan sarana prasarana yang memadai, sehingga berpengaruh terhadap kualitas dan kecepatan pelayanan masyarakat.
b. Masih kurangnya SDM terlatih dan bersertifikat dalam Penegakan Perda, Penyelenggaraan Tibumtranmas, Penyelenggaraan Linmas, Pemadaman Kebakaran dan Penyelamatan.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, maka pada Tahun 2025 Satpol PP Kabupaten Boyolali menyusun strategi:

a. Meningkatkan kualitas dan kuantitas pemenuhan managemen kebutuhan kantor, termasuk sarana prasarana pelayanan;
b. Menyusun dokumen perencanaan pembangunan daerah yang baik, berkualitas dan sistematis, termasuk dokumen perencanaan dan kajian rencana induk yang bersifat teknis yang menunjang pencapaian kinerja Satpol PP; dan
c. Menyiapkan rencana tindak pemenuhan SDM terlatih dan bersertifikat.

Dengan arah kebijakan sebagai berikut :

a. Meningkatkan pemenuhan managemen kebutuhan

kantor; sarana prasarana penegakan perda, penyelenggaraan trantibum linmas, pemadaman kebakaran dan penyelamatan (rescue);

b. Menyusun rencana kerja, optimalisasi rencana induk system proteksi kebakaran dan standar operasional pelayanan dan dokumen lain yang menunjang pencapaian kinerja Satpol PP ; dan
c. Optimalisasi koordinasi dengan BKP2D dalam peningkatan SDM terlatih dan bersertifikat dalam hal keikutsertaan diklat dan sejenisnya.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Satpol PP

Tugas Pokok dan fungsi Satuan Polisi Pamong Praja sesuai Peraturan Bupati Boyolali Nomor 131 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali adalah membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan Tugas Pembantuan yang diberikan kepada Daerah dibidang penegakan Peraturan Daerah, ketenteraman dan ketertiban umum, perlindungan masyarakat dan pemadam kebakaran.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Satuan Polisi Pamong Praja mempunyai fungsi:

1. Penyusunan program dan pelaksanaan penegakan Peraturan Daerah, penyelenggaraan ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat serta perlindungan masyarakat;
2. Pelaksanaan kebijakan penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati;
3. Pelaksanaan kebijakan penyelenggaraan ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat di Daerah;
4. Pelaksanaan kebijakan perlindungan masyarakat;
5. Pelaksanaan koordinasi penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati, penyelenggaraan ketertiban umum dan ketenteraman masyarakat dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, penyidik pegawai negeri sipil Daerah dan/atau aparatur lainnya; dan

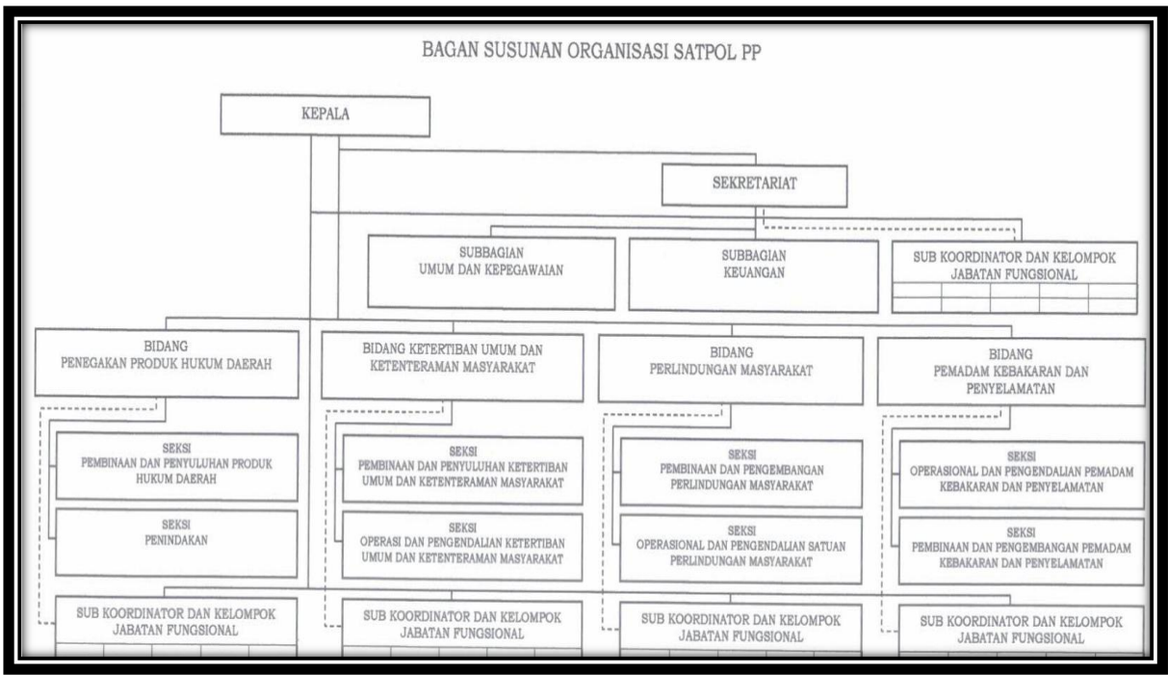
6. Pengawasan terhadap masyarakat dan aparatur atau Satpol PP agar mematuhi dan mentaati Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati.

Susunan Organisasi Satuan Polisi Pamong Praja terdiri dari:

1. Kepala
2. Sekretariat, terdiri dari:
   a. Subbagian Umum dan Kepegawaian; dan
   b. Subbagian Keuangan.
3. Bidang Penegakan Produk Hukum Daerah, terdiri dari:
   a. Seksi Pembinaan dan Penyuluhan Produk Hukum Daerah; dan
   b. Seksi Penindakan.
4. Bidang Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat, terdiri dari:
   a. Seksi Pembinaan dan Penyuluhan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat; dan
   b. Seksi Operasi dan Pengendalian Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat.
5. Bidang Perlindungan Masyarakat, terdiri dari:
   a. Seksi Pembinaan dan Pengembangan Perlindungan Masyarakat; dan
   b. Seksi Operasional dan Pengendalian Satuan Perlindungan Masyarakat.
6. Bidang Pemadam Kebakaran, terdiri dari:
   a. Seksi Operasional dan Pengendalian Pemadam kebakaran dan Penyelamatan; dan
   b. Seksi Pembinaan dan Pengembangan Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan.
7. Kelompok Jabatan Fungsional.

Berikut adalah Bagan Struktur Organisasi Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 131 Tahun 2021 :

Gambar 2. 1 Bagan Susunan Organisasi
Satpol PP Kabupaten Boyolali



Sumber: Perbup Boyolali No 131 Tahun 2021

Dalam perencanaan program kegiatan dan sub kegiatan sesuai Tugas Pokok dan Fungsinya, Satpol PP Kabupaten Boyolali telah menerapkan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Penyusunan dokumen Renja Tahun 2024 juga berpedoman pada Renstra Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dan RPJMD Boyolali Tahun 2021-2026. Berikut Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah di Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2023.

Tabel 2. 3 Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah di Satpol PP Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				2022	2023	2024	2025	2026	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	Angka Potensi Konflik Sosial	-	Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan)	100	100	100	100	100	106,67	100	100	100	
		100%	Persentase warga negara yang memperoleh layanan akibat dari penegakan hukum Perda dan Perkada (SPM)	100	100	100	100	100	87,2	100	100	100	Perlunya aktivasi sekretariat PPNS
2	Indeks Kapasitas (komponen Indeks Resiko Bencana)	100%	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM)	100	100	100	100	100	102,49	100	100	100	
		15 menit	Waktu tanggap (response time) penanganan kebakaran	20,16	19,16	18,16	17,16	16,16	27,48	21,42	18,16	17,16	Perlunya penambahan pos damkar dan relawan damkar
3	Nilai Sakip Satpol PP	-	Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart	100	100	100	100	100	123,11	100	100	100	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026, Olah Data Satpol PP, 2024

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Satpol PP

Dalam penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi, Satpol PP Kabupaten Boyolali tetap mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat. Secara garis besar, kelancaran penyelenggaraan Tugas Pokok dan Fungsi ditentukan oleh SDM, sarana prasarana dan kondisi eksternal terkini. Adapun isu-isu penting tersebut antara lain :

1. Penyelenggaraan Pilkades Serentak Tahun 2025;
2. Ketersediaan SDM terlatih dan bersertifikasi yang dapat menjawab kebutuhan pelayanan publik;
3. Ketersediaan sarana prasarana yang memadai untuk menunjang kesigapan dalam pelayanan publik;
4. Ketersediaan dokumen perencanaan yang memadai guna pencapaian indikator pelaksanaan tugas pokok dan fungsi.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali dibuat dengan mempertimbangkan kebutuhan yang ada. Secara garis besar rumusan program dan kegiatan maupun kebutuhan dana telah sesuai dengan Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 seperti yang telah tersaji pada tabel berikut ini:

Tabel 2. 4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Boyolali	Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan)	100 Persen	491.870.000	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Boyolali	Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan)	100 Persen	1.496.300.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.02.2.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan terselesaikan	30 Pengaduan	491.870.000	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan terselesaikan	30 Pengaduan	981.300.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.02.2.01.01	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Boyolali	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	30 Laporan	269.522.000	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	Boyolali	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	30 Laporan	200.050.000	
1.05.02.2.01.02	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Boyolali	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	30 Laporan	189.036.000	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa	Boyolali	Jumlah Kasus Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	30 Laporan	140.000.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.02.2.01.03	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	1 Dokumen	-	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	1 Dokumen	-	
1.05.02.2.01.04	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	-	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Dokumen	56.800.000	
1.05.02.2.01.05	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Boyolali	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasanya	50 Orang	-	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia	Boyolali	Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasanya	50 Orang	284.450.000	Korsik, latgar, keg melibatkan satlinmas, Pembinaan satlinmas keluar daerah
1.05.02.2.01.06	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	1 Dokumen	-	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan	1 Dokumen	-	
1.05.02.2.01.07	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	1 Unit	-	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	1 Unit	300.000.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.02.2.01.09	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	1 Laporan	33.312.000	Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	1 Laporan	-	
1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Boyolali	Persentase warga negara yang memperoleh layanan akibat dari penegakan hukum Perda dan Perkada (SPM)	100 Persen	-	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Boyolali	Persentase warga negara yang memperoleh layanan akibat dari penegakan hukum Perda dan Perkada (SPM)	100 Persen	515.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.02.2.02	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	jumlah perda/perkada yang ditegakkan	5 Perda/Perkada	-	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	jumlah perda/perkada yang ditegakkan	5 Perda/Perkada	515.000.000	
	Sub kegiatan					Sub kegiatan					
1.05.02.2.02.01	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	1 Laporan	-	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Perda/Perkada kepada Masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/	1 Laporan	-	
1.05.02.2.02.02	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	1 Laporan	-	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	1 Laporan	-	
1.05.02.2.02.03	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	1 Laporan	-	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota	Boyolali	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Gubernur yang Dapat Ditangani Sesuai SOP	1 Laporan	515.000.000	DBHCHT
	Kegiatan					Kegiatan					

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.02.2.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Boyolali	PPNS Kabupaten yang aktif	5 Orang	-	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	Boyolali	PPNS Kabupaten yang aktif	5 Orang	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.02.2.03.01	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	1 Laporan	-	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS dalam Mendukung Penyelenggaraan Ketertiban Umum dan Ketenteraman Masyarakat serta Penegakan Perda dan Perkada	1 Laporan	-	
1.05.04	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	Boyolali	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM)	100 Persen	1.244.647.000	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	Boyolali	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM)	100 Persen	1.554.800.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.04.2.01	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran yang ditangani dalam Daerah Kabupaten/Kota	85 Kejadian	1.244.647.000	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran yang ditangani dalam Daerah Kabupaten/Kota	85 Kejadian	888.310.875	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.04.2.01.01	Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen NSPM Pencegahan/Penanggulangan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota Setiap Tahunnya	1 Dokumen	-	Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen NSPM Pencegahan/Penanggulangan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota Setiap Tahunnya	1 Dokumen	66.900.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.04.2.01.03	Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kesiapsiagaan Petugas Piket dan Penyelamatan/Evakuasi Saat Penanggulangan Kebakaran dan Non Kebakaran	1 Dokumen	-	Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kesiapsiagaan Petugas Piket dan Penyelamatan/Evakuasi Saat Penanggulangan Kebakaran dan Non Kebakaran	1 Dokumen	-	
1.05.04.2.01.04	Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Penanganan Kebakaran yang Disebabkan B3 dalam Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	-	Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Penanganan Kebakaran yang Disebabkan B3 dalam Daerah Kabupaten/Kota	1 Dokumen	-	
1.05.04.2.01.05	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri Secara Berkala (Setiap Tahun), Sah, dan Legal	1 Dokumen	14.647.000	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri Secara Berkala (Setiap Tahun), Sah, dan Legal	1 Dokumen	-	
1.05.04.2.01.06	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Untuk Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri yang Sah dan Legal Sesuai Standar Teknis Terkait	1 Unit	1.230.000.000	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana Untuk Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri yang Sah dan Legal Sesuai Standar Teknis Terkait	1 Unit	771.919.000	
1.05.04.2.01.07	Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran	Boyolali	Jumlah Aparatur Pemadam Kebakaran yang Memiliki Sertifikasi Keterampilan Teknis dan Analis Dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran	39 Orang	-	Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran	Boyolali	Jumlah Aparatur Pemadam Kebakaran yang Memiliki Sertifikasi Keterampilan Teknis dan Analis Dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran	39 Orang	50.000.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.04.2.01.08	Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)	Boyolali	Jumlah Desa/Kelurahan yang Memiliki Sistem Komunikasi & Infomasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIKP) yang Bisa di Secara Perbaharui atau Dimutakhirkan Secara Berkala (Setiap Tahun), Berkelanjutan dan Real Time yang Dimiliki Oleh Desa/Kelurahan Setiap Tahunnya	1 Desa/Kelurahan	-	Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)	Boyolali	Jumlah Desa/Kelurahan yang Memiliki Sistem Komunikasi & Infomasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIKP) yang Bisa di Secara Perbaharui atau Dimutakhirkan Secara Berkala (Setiap Tahun), Berkelanjutan dan Real Time yang Dimiliki Oleh Desa/Kelurahan Setiap Tahunnya	1 Desa/Kelurahan	-	
1.05.04.2.01.09	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Wilayah Kabupaten/Kota dalam Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kebakaran dan Non Kebakaran	1 Dokumen	-	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Wilayah Kabupaten/Kota dalam Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kebakaran dan Non Kebakaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.04.2.02	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah dokumen inspeksi peralatan proteksi kebakaran	1 Dokumen	-	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah dokumen inspeksi peralatan proteksi kebakaran	1 Dokumen	300.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.04.2.02.01	Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Dipersyaratkan Harus Memiliki Sistem Proteksi Kebakaran	1 Dokumen	-	Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Dipersyaratkan Harus Memiliki Sistem Proteksi Kebakaran	1 Dokumen	300.000.000	
1.05.04.2.02.02	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/	1 Dokumen	-	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/	1 Dokumen	-	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
			Lingkungan yang Memenuhi Kelaikan Standar Sarana Prasarana Proteksin Kebakaran					Lingkungan yang Memenuhi Kelaikan Standar Sarana Prasarana Proteksin Kebakaran			
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.04.2.03	Investigasi Kejadian Kebakaran	Boyolali	Jumlah dokumen investigasi kejadian kebakaran	1 Dokumen	-	Investigasi Kejadian Kebakaran	Boyolali	Jumlah dokumen investigasi kejadian kebakaran	1 Dokumen	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.04.2.03.01	Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Kejadian Kebakaran yang Dilakukan Investigasi Lanjutan Meliputi Penelitian dan Pengujian dan Penelitian	1 Dokumen	-	Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Kejadian Kebakaran yang Dilakukan Investigasi Lanjutan Meliputi Penelitian dan Pengujian dan Penelitian	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.04.2.04	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	Boyolali	Jumlah relawan pemadam kebakaran	100 Orang	-	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	Boyolali	Jumlah relawan pemadam kebakaran	100 Orang	30.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.04.2.04.01	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Boyolali	Jumlah Warga Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi Edukasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Setiap Tahunnya	100 Orang	-	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat	Boyolali	Jumlah Warga Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi Edukasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Setiap Tahunnya	100 Orang	-	
1.05.04.2.04.02	Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran	Boyolali	Jumlah Desa/Kelurahan yang Terbentuk dan Terbina Relawan Pemadam Kebakaran pada Lingkup Sistem Ketahanan Kebakaran Lingkungan (SKKL) Setiap Tahunnya	50 Desa/Kelurahan	-	Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran	Boyolali	Jumlah Desa/Kelurahan yang Terbentuk dan Terbina Relawan Pemadam Kebakaran pada Lingkup Sistem Ketahanan Kebakaran Lingkungan (SKKL) Setiap Tahunnya	50 Desa/Kelurahan	30.000.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
	Kegiatan					Kegiatan					
1.05.04.2.05	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan dan Pembinaan Aparatur Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	2 Laporan	-	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan dan Pembinaan Aparatur Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	2 Laporan	336.489.125	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1.05.04.2.05.01	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan pada Peristiwa yang Menimpa, Membahayakan, dan/atau Mengancam Keselamatan Manusia	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Operasi Penyelamatan yang Mengancam Keselamatan Manusia	1 Laporan	-	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan pada Peristiwa yang Menimpa, Membahayakan, dan/atau Mengancam Keselamatan Manusia	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Operasi Penyelamatan yang Mengancam Keselamatan Manusia	1 Laporan	-	
1.05.04.2.05.02	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Kajian Kebutuhan Jenis Sarana dan Prasarana untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sesuai Standar	1 Dokumen	-	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Dokumen yang Memuat Kajian Kebutuhan Jenis Sarana dan Prasarana untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sesuai Standar	1 Dokumen	-	
1.05.04.2.05.03	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi Sesuai dengan Standar Teknis	1 Unit	-	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi Sesuai dengan Standar Teknis	1 Unit	305.981.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
1.05.04.2.05.04	Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sah dan Legal	1 Laporan	-	Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi	Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sah dan Legal	1 Laporan	30.000.000	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Boyolali	Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart	100 Persen	8.263.150.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Boyolali	Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart	100 Persen	8.281.831.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7 Kegiatan	7.133.976.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	7 Kegiatan	6.919.178.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	34 Orang/Bulan	4.700.376.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	34 Orang/Bulan	3.976.178.000	
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	2.433.600.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	2.943.000.000	
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	2 Kagiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.03.01	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Boyolali	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3 Dokumen	-	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Boyolali	Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	3 Dokumen	-	
X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	4 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	4 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.05.02	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Boyolali	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket	-	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Boyolali	Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	2 Paket	-	pakaian damkar, seragam korps musik
X.XX.01.2.05.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen		Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian	Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.05.05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	12 Dokumen	-	
X.XX.01.2.05.09	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Boyolali	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	-	Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi	Boyolali	Jumlah Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	15 Orang	-	Diklat Damkar (tergantung sdh dibiayai BKP2D belum)
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan	510.674.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan	701.589.400	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	4.986.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	65.000.000	Gorden gedung tegak lurus, wireles, taplak, bendera
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	4.095.000	
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	173.074.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	277.483.000	
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	30.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	25.016.000	
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	- Dokumen	-	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	- Dokumen	-	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan Bahan/Material	Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	176.600.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	199.996.000	
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	100.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	100.025.000	
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	-	
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5 Kegiatan	-	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	5 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.07.02	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	-	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	1 Unit	-	
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Boyolali	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket	-	Pengadaan Mebel	Boyolali	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	1 Paket	-	Mebel ruang lantai 2 (damkar)
X.XX.01.2.07.06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit	-	Terompet korsik, Laptop
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	
X.XX.01.2.07.10	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	48.500.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	69.148.600	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.600.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.600.000	
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	12 Laporan	44.100.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	12 Laporan	64.500.000	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
			Daya Air dan Listrik yang Disediakan					Daya Air dan Listrik yang Disediakan			
X.XX.01.2.08.03	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan	-	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Laporan		
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	800.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	1 Laporan	1.037.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	570.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 Kegiatan	591.915.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	33 Unit	570.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	33 Unit	316.915.000	
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel	Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit		Pemeliharaan Mebel	Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit	-	
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit	50.000.000	
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	225.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	

Kode (Sesuai kepmen 050-5889)	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	Catatan
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	-	
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
					9.999.667.000					11.332.931.000	

Sumber: Olah Data Satpol PP, 2024

2.5 Penelahaan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Satpol PP Kabupaten Boyolali akan menelaah usulan program dan kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah Tingkat Kabupaten yang langsung ditujukan kepada Perangkat Daerah terkait maupun berdasarkan hasil pengumpulan informasi Perangkat Daerah dari penelitian lapangan dan pengamatan dalam pelaksanaan musrenbang kecamatan.

Berikut adalah Tabel Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 di Satpol PP Kabupaten Boyolali:

Tabel 2.5. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Satpol PP

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Satpol PP, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN SATPOL PP

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Visi RPJPN 2025-2025 “Negara Nusantara Berdaulat, Maju, Dan Berkelanjutan”. Misi RPJPN 2025-2025:

1. Transformasi Sosial;
2. Transformasi Ekonomi;
3. Transformasi Tata Kelola;
4. Supremasi Hukum, Stabilitas, Dan Kepemimpinan Indonesia;
5. Ketahanan Sosial Budaya Dan Ekologi;
6. Pembangunan Kewilayahan Yang Merata Dan Berkeadilan;
7. Sarana Dan Prasarana Yang Berkualitas Dan Ramah Lingkungan;
8. Kesinambungan Pembangunan;

Delapan misi (agenda) pembangunan tersebut dapat dijelaskan sebagai berikut:

1. Transformasi Sosial;
   Untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul, dan berdaya saing.
2. Transformasi Ekonomi;
   Mewujudkan transformasi ekonomi untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif (termasuk industri manufaktur, ekonomi dan keuangan syariah, pertanian, ekonomi biru, dan bioekonomi, pariwisata, ekonomi kreatif, UMKM dan koperasi, tenaga kerja serta BUMN), penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan global, serta pembangunan perkotaan dan perdesaan sebagai pusat pertumbuhan ekonomi
3. Transformasi Tata Kelola;
   Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif
4. Supremasi Hukum, Stabilitas, Dan Kepemimpinan

Indonesia;

Memantapkan Supremasi Hukum, Stabilitas, Dan Kepemimpinan Indonesia dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia di tingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan

5. Ketahanan Sosial Budaya Dan Ekologi;

   Memantapkan Ketahanan Sosial Budaya Dan Ekologi dengan memperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan yang mampu menyeimbangkan hubungan timbal balik antara sosial budaya dan ekologi, serta mengoptimalkan modal sosial budaya untuk tahan menghadapi berbagai bencana, perubahan dan guncangan serta dapat berpartisipasi dalam pembangunan dan menjaga keberlanjutan sumber daya alam.

6. Pembangunan Kewilayahan Yang Merata Dan Berkeadilan;

   Pembangunan Kewilayahan yang Merata dan Berkeadilan (pembangunan kewilayahan ditujukan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi dan tata kelola, yang dilengkapi dengan landasan trasnformasi supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia , serta ketahanan sosial budaya dan ekologi. Penerjemahan tersebut dilakukan sesuai dengan karkteristik masing-masing wilayah).

7. Sarana Dan Prasarana Yang Berkualitas Dan Ramah Lingkungan;

   Dukungan Sarana dan Prasarana yang Berkualitas dan Ramah Lingkungan menjadi faktor kunci pengembangan wilayah sekaligus sebagai pilar pendukung agenda transformasi

8. Kesinambungan Pembangunan;

   Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas yang diwujudkan melalui

kaidah pelaksanaan yang efektif serta pendanaan pembangunan

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Satpol PP

Rencana Kerja (Renja) Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2025 mengacu kepada Rencana Strategis (Renstra) Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, dimana kedua dokumen tersebut merupakan bentuk pelaksanaan teknis dari Visi dan Misi yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Adapun Visi dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 adalah "Boyolali Maju, meneruskan Pro Investasi" (Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)).

Sebagai bentuk perwujudan Visi, maka disusunlah Misi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dengan rincian sebagai berikut :

1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya;
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya; dan
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Dari ke lima misi tersebut, Satuan Polisi Pamong Praja melaksanakan tugas pokok dan fungsi untuk mendukung Misi ke 2 yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter Dan Berbudaya.

Fokus pelaksanaan misi tersebut pada Satuan Polisi Pamong Praja adalah meningkatnya kohesivitas sosial masyarakat, menurunnya resiko bencana, meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah. Guna mendukung pencapaian Visi dan Misi tersebut maka Satpol PP mempunyai Tujuan dan Sasaran Strategis beserta Indikator Capaiannya sesuai dengan Renstra Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, seperti tersaji dalam

Tabel 3.1:

Tabel 3. 1 Tujuan dan Sasaran Satpol PP Tahun 2021-2026

TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	KONDISI AWAL	TARGET				
				2022	2023	2024	2025	2026
1	3	4	5	6	7	8	9	10
Meningkatnya ketahanan sosial	Angka Konflik Sosial	Angka	18	16	13	12	10	8
Meningkatnya kohesivitas sosial masyarakat	Angka Potensi konflik sosial	Angka	20	17	15	13	11	9
Meningkatnya ketahanan sosial	Index Resiko Bencana (IRB)	Nilai	130,32	130,32	128,32	126,32	124,32	122,32
Menurunnya resiko bencana	Indeks Kapasitas	Nilai	82	82	83	85	86	87
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Nilai	763	800	823	833	893	903
Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan Daerah	Nilai Sakip Satpol PP	Nilai	77,43	76,43	76,43	82	84	84

Sumber : Renstra Satpol PP Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN SATPOL PP

4.1 Program dan Kegiatan

Program merupakan kumpulan kegiatan yang sistematis dan terpadu untuk mendapatkan hasil yang dilaksanakan oleh satu dan beberapa instansi pemerintah ataupun dalam rangka kerjasama dengan masyarakat guna mencapai sasaran tertentu. Program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Pada Tahun 2025 terdiri atas:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota

   Program ini memiliki Indikator : Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart, dengan Kegiatan dan Sub Kegiatan sebagai berikut :

   - Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan :
     a) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
     b) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
     c) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
     d) Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
     e) Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
     f) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
     g) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
   - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan :
     a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
     b) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
     c) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
     d) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
     e) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD

f) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
g) Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

❖ Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan:
a) Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Atribut Kelengkapannya
b) Pendidikan dan Pelatihan Pegawai Berdasarkan Tugas dan Fungsi
c) Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian
d) Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai

❖ Administrasi Umum Perangkat Daerah, dengan Sub Kegiatan :
a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
c) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
d) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
e) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
f) Penyediaan Bahan/Material
g) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
h) Fasilitasi Kunjungan Tamu
i) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
j) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
k) Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

❖ Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah, dengan Sub Kegiatan :
a) Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
b) Pengadaan Mebel
c) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
d) Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

e) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

- Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan Sub Kegiatan :
  a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
  b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
  c) Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor
  d) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
- Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan Sub Kegiatan :
  a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
  b) Pemeliharaan Mebel
  c) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
  d) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. Program Peningkatan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

   Program ini memiliki Indikator : Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan), dengan kegiatan sebagai berikut :

   - Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota, dengan Sub Kegiatan:
     a) Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan
     b) Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa

c) Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota
d) Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum
e) Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia
f) Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum
g) Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum
h) Penyediaan Layanan dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perkada

❖ Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota, dengan Sub Kegiatan:
a) Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota
b) Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota
c) Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Bupati/Wali Kota

❖ Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS), dengan Sub Kegiatan :
a) Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS

3. Program Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran Dan Penyelamatan Non Kebakaran

Program ini memiliki Indikator : Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM), dengan Kegiatan sebagai berikut :

❖ Koordinasi Pencegahan, Pengendalian,Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya

dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota, dengan Sub Kegiatan :

a) Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota
b) Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran
c) Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota
d) Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri
e) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri
f) Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran
g) Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)
h) Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran

❖ Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran, dengan Sub Kegiatan :

a) Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran
b) Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran

❖ Investigasi Kejadian Kebakaran, dengan Sub Kegiatan :

a) Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran

❖ Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran, dengan Sub Kegiatan :

a) Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat

b) Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran

- ❖ Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia, dengan Sub Kegiatan :
  a) Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan pada Peristiwa yang Menimpa, Membahayakan, dan/atau Mengancam Keselamatan Manusia
  b) Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi
  c) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi
  d) Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/ Penyelamatan dan Evakuasi

Berikut adalah Tabel Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 di Satpol PP Kabupaten Boyolali:

Tabel 4.1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Satpol PP Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SATUAN POLISI PAMONG PRAJA						11.332.931.000,00							13.780.310.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						11.332.931.000,00							13.780.310.000,00	
	1,05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						11.332.931.000,00							13.780.310.000,00	
1,	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standart*	100 Persen			100 Persen	8.281.831.000,00						100 Persen	8.674.600.000,00	
	1.05.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	21 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 Kegiatan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	16 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	24 Kegiatan			7 Kegiatan	6.919.178.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 Kegiatan	7.000.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	136Orang/bulan			34Orang/bulan	3.976.178.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	34Orang/bulan	4.000.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	2.943.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	3.000.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	18 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Keuangan Bulanan/ Triwulana n/ Semesteran SKPD									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2 .02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokume n	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokume n	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2 .03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	6 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2 .03.0001	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD														
			Jumlah Rencana Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	12 Dokumen			3 Dokume n	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Dokume n	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2 .03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2 .05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	12 Kegiatan			4 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	4 Kegiatan	300.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2.05.0002	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya														
			Jumlah Paket Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	10 Paket			2 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Paket	300.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.05.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Sistem Informasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pelaksanaaan Sistem Informasi Kepegawaian	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	33 Kegiatan			11 Kegiatan	701.589.400,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	11 Kegiatan	765.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	16 Paket			4 Paket	4.999.400,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	4 Paket	6.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Bangunan Kantor yang Disediakan							UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	65.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	20.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	4.095.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	4.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	277.483.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	290.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan	16 Paket			4 Paket	25.016.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif	-	4 Paket	35.000.000,00	SATUAN POLISI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penggandaan yang Disediakan						Mojosongo, Kemiri	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	199.996.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	220.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	130.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	12 Dokumen	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang*	15 Kegiatan			5 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Kegiatan	90.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	18 Unit			4 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Unit	60.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			4 Kegiatan	69.148.600,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	4 Kegiatan	84.600.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan			12 Laporan	3.600.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	3.600.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan			12 Laporan	64.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	60.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.08.0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	20.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.048.600,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	1.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang*	12 Kegiatan			4 Kegiatan	591.915.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Kegiatan	435.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	132 Unit			33 Unit	316.915.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	33 Unit	325.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	148 Unit			37 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	37 Unit	60.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	225.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	50.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
2,	1.05.02	PROGRAM PENINGKATAN KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase tingkat penyelesaian pelanggaran K3 (Ketertiban, Ketentraman, dan Keindahan)*	100 Persen			100 Persen	1.496.300.000,00						100 Persen	1.235.710.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.02.2.01	Penanganan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum dalam 1 (Satu) Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Pengaduan Masyarakat yang ditindaklanjuti dan terselesaikan*	90 Pengaduan			30 Pengaduan	981.300.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Pengaduan	720.710.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0003	Koordinasi Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum serta Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Koordinasi Penyelenggaraan Ketenteraman, Ketertiban Umum dan Perlindungan Masyarakat Tingkat Kabupaten/Kota	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0004	Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketentraman dan Ketertiban Umum														
			Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Pemberdayaan Perlindungan Masyarakat dalam rangka Ketenteraman dan Ketertiban Umum	4 Dokumen			1 Dokumen	56.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	90.710.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0005	Peningkatan Kapasitas SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat Termasuk dalam Pelaksanaan Tugas yang Bernuansa Hak Asasi Manusia														
			Jumlah SDM Satuan Polisi Pamongpraja dan Satuan Perlindungan Masyarakat yang Ditingkatkan Kapasitasnya	200 Orang			100 Orang	284.450.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 Orang	150.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0006	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan dan Penanganan Gangguan Ketentraman dan Ketertiban Umum														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kerja Sama antar Lembaga	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			dan Kemitraan dalam Teknik Pencegahan Kejahatan						Kecamatan, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0015	Pencegahan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Pelaksanaan Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan														
			Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Dicegah Melalui Deteksi Dini dan Cegah Dini, Pembinaan dan Penyuluhan, Patroli, Pengamanan, dan Pengawalan	120 laporan			1 laporan	200.050.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 laporan	210.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0016	Penindakan Atas Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa														
			Jumlah Laporan Gangguan Ketenteraman dan Ketertiban Umum berdasarkan Perda dan Perkada Melalui Penertiban dan Penanganan Unjuk Rasa dan Kerusuhan Massa yang Dilakukan Penindakan	120 Laporan			1 Laporan	140.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Laporan	140.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.01.0017	Penyediaan Layanan dasar dalam rangka Dampak Penegakan Peraturan Daerah dan Perturan kepala daerah														
			Jumlah Laporan Penyediaan Layanan Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayaniumlah Laporan pemberian pelayanan dasar kepada warga Layanan yang ter Dampak Penegakan Perda dan Perkada yang Terlayani	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.02.2.01.0018	Pengadaan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Ketentraman dan Ketertiban Umum														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Ketenteraman dan Ketertiban Umum yang Tersedia	4 Unit			1 Unit	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	100.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.02	Penegakan Peraturan Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Bupati/Wali Kota	*jumlah perda/perkada yang ditegakkan*	15 Perda/Perkada			5 Perda/Perk ada	515.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Perda/Per kada	515.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.02.0010	Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Sosialisasi Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.02.0011	Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala daerah														
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Penanganan Atas Pelanggaran Peraturan Daerah dan Peraturan kepala daerah Sesuai SOP	4 Laporan			1 Laporan	515.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	515.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.02.0012	Pengawasan Atas Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Pengawasan yang Dilakukan Terhadap Kepatuhan Terhadap Pelaksanaan Peraturan	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	1 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah dan Peraturan Kepala Daerah									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.02.2.03	Pembinaan Penyidik Pegawai Negeri Sipil (PPNS) Kabupaten/Kota	*PPNS Kabupaten yang aktif*	15 PPNS			5 Orang	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 PPNS	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.02.2.03.0006	Pengembangan Kapasitas dan Karier PPNS														
			Jumlah Laporan Hasil Pengembangan dan Peningkatan Kapasitas Pejabat PPNS Penegak Perda	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
3,	1.05.04	PROGRAM PENCEGAHAN, PENANGGULANGAN, PENYELAMATAN KEBAKARAN DAN PENYELAMATAN NON KEBAKARAN	*Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban kebakaran (SPM)*	100 Persen			100 Persen	1.554.800.000,00						100 Persen	3.870.000.000,00	
	1.05.04.2.01	Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota	*Jumlah Pencegahan, Pengendalian, Pemadaman, Penyelamatan, dan Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran yang ditangani dalam Daerah*	255 Kejadian			85 Kejadian	888.310.875,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	85 Kejadian	3.260.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0001	Pencegahan Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen NSPM Pencegahan/Penanggulangan Kebakaran dalam	4 Dokumen			1 Dokumen	66.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	-	1 Dokumen	100.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah Kabupaten/Kota Setiap Tahunnya						Semua Kel/Desa	SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.04.2.01.0003	Penyelamatan dan Evakuasi Korban Kebakaran dan Non Kebakaran														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Kesiapsiagaan Petugas Piket dan Penyelamatan/Evakuasi Saat Penanggulangan Kebakaran dan Non Kebakaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0004	Penanganan Bahan Berbahaya dan Beracun Kebakaran dalam Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Penanganan Kebakaran yang Disebabkan B3 dalam Daerah Kabupaten/Kota	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0005	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Kegiatan Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri Secara Berkala (Setiap Tahun), Sah, dan Legal	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0007	Pembinaan Aparatur Pemadam Kebakaran														
			Jumlah Aparatur Pemadam Kebakaran yang Memiliki Sertifikasi	60 Orang			10 Orang	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan	-	0 Orang	60.000.000,00	SATUAN POLISI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Keterampilan Teknis dan Analis Dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA BAGI HASIL		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0008	Pengelolaan Sistem Komunikasi dan Informasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIK)														
			Jumlah Desa/Kelurahan yang Memiliki Sistem Komunikasi & Infomasi Kebakaran dan Penyelamatan (SKIKP) yang Bisa di Secara Perbaharui atau Dimutakhirkan Secara Berkala (Setiap Tahun), Berkelanjutan dan Real Time yang Dimiliki Oleh Desa/Kelurahan Setiap Tahunnya	4 Desa/Kelur ahan			1 Desa/Kelur ahan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Desa/Kelur ahan	50.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0017	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Untuk Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran dan Alat Pelindung Diri yang Sah dan Legal Sesuai Standar Teknis Terkait	4 Unit			1 Unit	771.410.875,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA, DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	3.000.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.01.0018	Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Daerah Berbatasan, antar Lembaga, dan Kemitraan dalam Pencegahan, Penanggulangan, Penyelamatan Kebakaran dan Penyelamatan Non Kebakaran														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penyelenggaraan Kerja Sama dan Koordinasi antar Wilayah Kabupaten/Kota dalam Pencegahan, Penanggulangan Kebakaran dan Penyelamatan Kebakaran dan Non Kebakaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	50.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.02	Inspeksi Peralatan Proteksi Kebakaran	*Jumlah dokumen inspeksi peralatan proteksi kebakaran*	3 Dokumen			1 Dokumen	300.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.02.0001	Pendataan Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran														
			Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Dipersyaratkan Harus Memiliki Sistem Proteksi Kebakaran	4 Dokumen			1 Dokumen	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.02.0002	Penilaian Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran														
			Jumlah Dokumen yang Memuat Data Bangunan/Gedung/Lingkungan yang Memenuhi Kelaikan Standar Sarana Prasarana Proteksi Kebakaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.03	Investigasi Kejadian Kebakaran	*Jumlah dokumen investigasi kejadian kebakaran*	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	1 Dokumen	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	1.05.04.2.03.0001	Investigasi Kejadian Kebakaran, Meliputi Penelitian dan Pengujian Penyebab Kejadian Kebakaran														
			Jumlah Dokumen yang Memuat Hasil Kejadian Kebakaran yang Dilakukan Investigasi Lanjutan Meliputi Penelitian dan Pengujian	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.04	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan Kebakaran	*Jumlah relawan pemadam kebakaran*	300 Orang			75 Orang	30.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	75 Orang	230.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.04.0001	Pemberdayaan Masyarakat dalam Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Melalui Sosialisasi dan Edukasi Masyarakat														
			Jumlah Warga Masyarakat yang Mendapatkan Sosialisasi Edukasi Pencegahan dan Penanggulangan Kebakaran Setiap Tahunnya	300 Orang			75 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	75 Orang	30.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.04.0002	Pembentukan dan Pembinaan Relawan Pemadam Kebakaran														
			Jumlah Desa/Kelurahan yang Terbentuk dan Terbina Relawan Pemadam Kebakaran pada Lingkup Sistem Ketahanan Kebakaran Lingkungan (SKKL) Setiap Tahunnya	200 Desa/Kelurahan			75 Desa/Kelurahan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	50 Desa/Kelurahan	200.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.04.2.05	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan dan Pembinaan Aparatur Operasi Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia*	6 Laporan			2 Laporan	336.489.125,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	350.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.05.0001	Penyelenggaraan Operasi Pencarian dan Pertolongan pada Peristiwa yang Menimpa, Membahayakan, dan/atau Mengancam Keselamatan Manusia														
			Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Operasi Penyelamatan yang Mengancam Keselamatan Manusia				1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.05.0002	Standarisasi Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi														
			Jumlah Dokumen yang Memuat Kajian Kebutuhan Jenis Sarana dan Prasarana untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sesuai Standar	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.05.0004	Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi														
			Jumlah Laporan Hasil Pembinaan Aparatur Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi yang Sah dan Legal	4 Laporan			1 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	50.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA
	1.05.04.2.05.0005	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Sarana dan Prasarana yang Tersedia untuk Pencarian dan Pertolongan Terhadap Kondisi Membahayakan Manusia/Penyelamatan dan Evakuasi Sesuai dengan Standar Teknis	4 Unit			1 Unit	306.489.125,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	300.000.000,00	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Sebagaimana amanat dan ketentuan dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah, bahwa setiap Kepala Perangkat Daerah harus menyiapkan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsinya dengan mengacu pada Rancangan Awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah dan berpedoman pada Renstra PD.

Rencana Kerja Perangkat daerah ini memuat Tujuan dan Sasaran Pencapaian Misi, Program dan Usulan Kegiatan Satuan Polisi Pamong Praja kabupaten Boyolali Tahun 2025. Renja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali selain menjadi Acuan Pelaksanaan Kegiatan Tahun 2025 juga berfungsi sebagai sarana peningkatan kinerja Satuan Polisi Pamong Praja. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen beserta seluruh staf Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja kea rah yang lebih baik di masa dating.

Semoga Rencana Kerja Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini dapat dijadikan sebagai pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Satuan Polisi Pamong Praja Kabupaten Boyolali Tahun Anggaran 2025.

X. RENCANA KERJA BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah (PD) merupakan Dokumen perencanaan dan pendanaan yang berisi program dan kegiatan Perangkat Daerah sebagai penjabaran dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021 – 2026 dalam satu tahun anggaran disertai dana yang diperlukan yang disusun berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional dan secara teknis berpedoman pada Permendagri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Acuan Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah (BAPPERIDA) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah Renstra Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah (BP3D) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 dan RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 serta hasil evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun berjalan. Program dan kegiatan dijabarkan dalam matrik yang meliputi program dan kegiatan, indikator kinerja, kelompok sasaran, pagu indikatif dan sumber dana. Secara substansial di dalam sistem perencanaan pembangunan daerah, Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan:

1. Pedoman bagi Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan program dan kegiatan Tahun 2025.
2. Dokumen untuk menjamin keterkaitan dan konsistensi antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengembangan.

Dalam rangka pencapaian visi dan misi daerah untuk pembangunan suatu wilayah maka perencanaan menduduki peran yang sangat penting agar kesejahteraan masyarakat dapat tercapai. Perencanaan merupakan suatu proses untuk menentukan tindakan masa depan yang tepat melalui urutan pilihan dengan memperhitungkan sumber daya yang tersedia. Perencanaan juga merupakan suatu proses yang berkesinambungan yang mencakup keputusan-keputusan atau pilihan-pilihan alternatif penggunaan sumber daya untuk mencapai tujuan-tujuan tertentu pada masa yang akan datang. Untuk mencapai proses tersebut, maka keterkaitan suatu Dokumen perencanaan dengan Dokumen perencanaan lainnya sangat erat dan menentukan. Dalam hal ini hubungan Rencana Kerja Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD), dengan kebijakan pembangunan nasional maupun rencana pembangunan kabupaten/kota diharapkan tetap sinergis saling berkaitan satu sama lain sesuai dengan kewenangan masing-masing.

Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali merupakan salah satu lembaga yang berperan aktif dan memberikan konstribusi yang besar terhadap pembangunan di Kabupaten Boyolali. Untuk mewujudkan perencanaan pembangunan yang proporsional, terintegrasi, inovatif dan berkelanjutan, maka perlu dipersiapkan suatu Dokumen perencanaan daerah yang bersifat komprehensif mencakup arah dan kebijakan pembangunan yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan. Sedangkan RKPD dijadikan dasar penyusunan Rancangan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (RAPBD), Kebijakan

Umum Anggaran (KUA) dan Prioritas dan Plafon Anggaran Sementara (PPAS).

Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yang berfungsi sebagai Dokumen perencanaan tahunan, penyusunannya dengan memperhatikan seluruh aspirasi pemangku kepentingan pembangunan melalui penyelenggaraan Musrenbang tahunan yang diselenggarakan secara berjenjang untuk keterpaduan Rancangan Rencana Kerja Perangkat Daerah.

Mengacu pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Tahun 2021-2026, Ranwal Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana kerja tahun implementasi pencapaian visi daerah yaitu “BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas” yang diarahkan pada upaya-upaya mendukung lingkup tugas BAPPERIDA dalam penyelenggaraan sebagian tugas pemerintahan dalam perumusan kebijakan daerah di bidang perencanaan pembangunan daerah.

Renja BAPPERIDA Tahun 2025 juga disusun dengan mempertimbangkan berbagai permasalahan dan tantangan lingkup tugas pokok dan fungsi Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33,

Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);

3. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725); ;
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2022 Nomor 238, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6841);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4815);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4698);
7. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 80);
8. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2019 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 4);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011

tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9 sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 232);

11. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 225) dan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 224);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
13. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Perda tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah,

dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);

14. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 70 Tahun 2019 tentang Sistem Informasi Pemerintahan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1114);
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 1447);
16. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
17. Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 55);
18. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 132 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Perencanaan Penelitian dan Pengembangan Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 132);
19. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pembangunan Daerah Tahun 2025 Kabupaten Boyolali (Berita daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
20. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 1 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja pada Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Tahun 2025 adalah

mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan pembangunan di dalam Perangkat Daerah serta mewujudkan efisiensi alokasi berbagai sumber daya dalam pembangunan daerah. Adapun tujuannya yaitu:

1. Memberikan landasan operasional bagi Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsi;
2. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis jangka menengah dengan perencanaan dan penganggaran tahunan Perangkat Daerah;
3. Sebagai pedoman untuk penilaian kinerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali melalui capaian target kinerja program dan kegiatan pembangunan;
4. Menyediakan informasi untuk mengukur dan melakukan evaluasi kinerja tahunan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Untuk memantapkan perencanaan pembangunan tahun 2025 diperlukan evaluasi hasil capaian tahun 2023 dan perkiraan pencapaian hasil tahun 2024. Pada tahun 2023 BP3D Kabupaten Boyolali melaksanakan sebanyak 4 (empat) program yang telah disesuaikan dengan nomenklatur Kepmendagri Nomor 900.1.15.5-1317 tahun 2023 dengan rencana anggaran sebagaimana tertuang di dalam APBD sejumlah Rp7.301.644.000,00 (tujuh milyar tiga ratus satu juta enam ratus empat puluh empat ribu rupiah). Dalam pelaksanaannya program tersebut dapat diselesaikan seluruhnya dengan realisasi anggaran Rp7.123.123.459,00 (tujuh milyar seratus dua puluh tiga juta seratus dua puluh ribu empat ratus lima puluh sembilan rupiah) atau sebesar 7,56%. Secara detail pelaksanaan untuk program-program BP3D Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dapat diberikan gambaran sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dilaksanakan dalam rangka mendukung peningkatan kualitas kinerja BP3D Kabupaten Boyolali. Indikator Kinerjanya adalah Persentase urusan rutin yang terpenuhi sesuai standar dengan target program sebesar 100% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 100%.

Program ini terdiri atas 5 (lima) kegiatan yang berfungsi untuk mendukung pelayanan internal dan bersifat rutin meliputi pelayanan urusan umum, keuangan dan perencanaan pelaporan. Alokasi anggaran untuk melaksanakan 5 (lima) kegiatan ini sebesar Rp5.490.819.000,00 terealisasi sebesar Rp5.373.692.109,00 (97,87%). Anggaran yang tersedia untuk kebutuhan tersebut dialokasikan melalui 5 (lima) kegiatan sebagai berikut :

a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.

Kegiatan dicapai dengan indikator output terbayarnya gaji dan tunjangan serta honor tenaga kontrak selama 12 bulan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp4.109.952.000,00 terserap sebesar Rp4.012.830.701,00 atau sebesar 97,78%.

b. Administrasi Umum Perangkat Daerah

Kegiatan dicapai dengan indikator output tercukupinya kebutuhan pelayanan umum kantor selama 12 bulan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp1.142.397.000,00 terserap sebesar Rp1.131.072.819,00 atau sebesar 99,01%.

c. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Kegiatan dicapai dengan indikator output tercukupinya jasa penunjang kantor selama 12 bulan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp76.700.000,00 terserap sebesar Rp68.994.191,00 atau sebesar 89,95%.

d. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Kegiatan dicapai dengan indikator output tercukupinya kebutuhan pemeliharaan barang milik daerah kantor selama 12 bulan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp167.770.000,00 terserap sebesar Rp160.794.398,00 atau sebesar 95,84%.

e. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Kegiatan dicapai dengan indikator output tersusunnya Dokumen perencanaan, evaluasi, dan pelaporan kinerja kantor selama 12 bulan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dicapai dengan nol anggaran.

2. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah

Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah dilaksanakan dalam rangka mendukung perencanaan dan evaluasi pembangunan daerah. Indikator Kinerjanya adalah:

a. Persentase capaian target program dengan target program sebesar 100% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 100%.
b. Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam Dokumen perencanaan daerah dengan target program sebesar 100% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 100%.

Program ini terdiri atas 3 (tiga) kegiatan dengan alokasi anggaran untuk sebesar Rp667.325.000,00 terealisasi sebesar Rp630.556.600,00 (94,49%) dengan sebagai berikut :

a. Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun tepat waktu. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp377.325.000,00 terserap sebesar Rp346.496.600,00 atau sebesar 91,83%.
b. Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah yang sesuai regulasi, akurat, update sebagai baseline perencanaan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp190.000.000,00 terserap sebesar Rp185.408.750,00 atau sebesar 97,58%.
c. Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah Dokumen evaluasi Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah yang selaras, sesuai regulasi dan tepat waktu. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp100.000.000,00 terserap sebesar Rp98.651.250,00 atau sebesar 98,65%.

3. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah

Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah dilaksanakan dalam rangka koordinasi dan sinkronisasi perencanaan pembangunan daerah. Indikator Kinerjanya adalah

a. Persentase keterpaduan antar Dokumen RPJMD dengan RKPD dengan target program sebesar 100% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 100%.
b. Persentase kesesuaian antara RKPD dan Renja dengan target program sebesar 100% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 100%.

Program ini terdiri atas 3 (tiga) kegiatan dengan alokasi anggaran nol rupiah yaitu sebagai berikut :

a. Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Program RKPD/RPJMD Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia yang konsisten. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran nol rupiah.
b. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam).

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Program RKPD/RPJMD Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam) yang konsisten. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran nol rupiah.
c. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Program RKPD/RPJMD Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan yang konsisten. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran nol rupiah.

4. Program Penelitian dan Pengembangan

Program Penelitian dan Pengembangan dilaksanakan dalam rangka mendukung penelitian dan pengembangan dalam rangka perencanaan pembangunan daerah. Indikator Kinerjanya adalah:

a. Prosentase *policy brief* bidang penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan dalam perumusan kebijakan dengan target program sebesar 75% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 75%.
b. Persentase kebijakan inovasi yang diterapkan dengan target program sebesar 75% dengan realisasi fisik sebesar 100% dan Realisasi Kinerja Program sebesar 75%.

Program ini terdiri atas 4 (empat) kegiatan dengan alokasi anggaran untuk sebesar Rp1.143.500.000,00 terealisasi sebesar Rp1.118.874.750,00 (97,85%) dengan sebagai berikut :

a. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah kajian bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajiaan peraturan yang telah disusun *policy brief* dan didiseminasikan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp338.000.000,00 terserap sebesar Rp330.902.100,00 atau sebesar 97,90%.
b. Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah kajian bidang sosial dan kependudukan yang telah disusun *policy brief* dan didiseminasikan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran dengan anggaran nol rupiah.
c. Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan.

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah kajian bidang ekonomi dan pembangunan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar Rp373.000.000,00 terserap sebesar Rp359.408.900,00 atau sebesar 96,36%.
d. Pengembangan Inovasi dan Teknologi

   Kegiatan dicapai dengan indikator output Jumlah Inovasi yang masuk /diakui dalam database daerah. Capaian Indikator Kinerja sebesar 100% dengan anggaran sebesar

Rp430.000.000,00 terserap sebesar Rp428.563.750,00 atau sebesar 99,67%.

Capaian Indikator Kinerja Keseluruhan di BP3D Kabupaten Boyolali telah optimal terhadap pelaksanaan kegiatan dalam rangka mewujudkan BP3D Kabupaten Boyolali dengan capaian indikator kinerja output yang dihasilkan rata-rata sebesar 98,16% dapat dikatakan dalam kategori berhasil / Sangat Tinggi.

Evaluasi capaian hasil indikator kinerja Tahun 2023 pada Renstra Tahun 2021-2026 secara lengkap tercapainya target yang ditetapkan seperti dalam dalam Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja BP3D Kabupaten Boyolali dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Hasil Evaluasi Renja dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	903	-	-	-	-	-
		Nilai Sakip (SDGs)	80,13	71,44	72,13	68,28	94,66%	72,13
5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase capaian target program	100	18,33	40	40	100%	40
5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam Dokumen perencanaan daerah	100	100	100	100	100%	100
5.01.02.2.01	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun Tepat waktu	25 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen
5.01.02.2.01.01	Analisis Kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen analisis kondisi daerah		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik)	10 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
5.01.02.2.01.02	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	Jumlah dokumen perencanaan pembangunan daerah yang terintegrasi dengan dokumen kebijakan lainnya		2 Dokumen				
		Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah	10 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
5.01.02.2.01.03	Pelaksanaan Konsultasi Publik	Pelaksanaan Konsultasi Publik tepat waktu		1 Kali				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah unsur Keterlibatan Publik dalam Konsultasi Publik		6 Unsur				
		Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik	5 Berita Acara		1 Berita Acara	1 Berita Acara	100%	1 Berita Acara
5.01.02.2.01.04	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	Jumlah Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD tepat waktu		1 Kali				
		Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah	5 Berita Acara		1 Berita Acara	1 Berita Acara	100%	1 Berita Acara
5.01.02.2.01.05	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	Jumlah Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten tepat waktu		1 Kali				
		Jumlah Keterlibatan Publik dalam pelaksanaan Musrenbang		6 Unsur				
		Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	5 Berita Acara		1 Berita Acara	1 Berita Acara	100%	1 Berita Acara
5.01.02.2.01.06	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	Hasil Musrenbang Desa yang telah diverifikasi sesuai kewenangan dan regulasi secara tepat waktu		22 Kecamatan				
		Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan	22 Usulan		22 Usulan	22 Usulan	100%	22 Usulan
5.01.02.2.01.07	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah sesuai regulasi yang disusun tepat waktu		3 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	23 Dokumen		3 Dokumen	3 Dokumen	100%	3 Dokumen
5.01.02.2.02	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah yang sesuai regulasi, akurat, update sebagai baseline perencanaan	15 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
5.01.02.2.02.01	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah dokumen analisis data Perencanaan Pembangunan Daerah		2 Dokumen				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Masukan Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	10 Masukan		2 Masukan	2 Masukan	100%	2 Masukan
5.01.02.2.02.02	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	Jumlah OPD yang memiliki data update dan akurat		50 OPD				
		Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	50 Orang		50 Orang	50 Orang	100%	50 Orang
5.01.02.2.02.03	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen profil daerah yang update dan akurat		2 Dokumen				
		Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	10 Buku		2 Buku	2 Buku	100%	2 Buku
5.01.02.2.03	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	Jumlah Dokumen evaluasi Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah yang selaras, sesuai regulasi dan tepat waktu	36 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	7 Dokumen	100%	7 Dokumen
5.01.02.2.03.01	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	Jumlah OPD yang menyusun dokumen/data perencanaan pembangunan daerah yang selaras		50 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	50 Laporan		50 Laporan	50 Laporan	100%	50 Laporan
5.01.02.2.03.02	Pengendalian Pelaksanaan Kerjasama Daerah	Jumlah OPD yang dilakukan review Renja Renstra		50 OPD				
		Jumlah Kerja Sama Daerah yang Dikoordinasikan Pelaksanaannya	50 Kerja Sama		50 Kerja Sama	50 Kerja Sama	100%	50 Kerja Sama
5.01.02.2.03.03	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	Jumlah laporan Monev yang tersusun tepat waktu		7 Laporan				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	35 Laporan	7 Laporan	7 Laporan	7 Laporan	100%	7 Laporan
5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase keterpaduan antar Dokumen RPJMD dengan RKPD	100	100	100	100	100%	100
5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	Persentase kesesuaian antara RKPD dan Renja	100	100	100	100	100%	100
5.01.03.2.01	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Yang konsisten	59 Program	58 Program	59 Program	59 Program	100%	58 Program
5.01.03.2.01.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang pemerintahan yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		36 Program				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	37 Dokumen		37 Dokumen	37 Dokumen	100%	36 Dokumen
5.01.03.2.01.02	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah OPD bidang pemerintahan yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		33 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan DokumenPerencanaan PembangunanPerangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan		33 Laporan	33 Laporan	100%	33 Perangkat Daerah
5.01.03.2.01.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah indikator program bidang pemerintahan yang dimonitoring dan evaluasi dalam penyusunan perencanaan		77 indikator kinerja program				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan		33 Laporan	33 Laporan	100%	33 Perangkat Daerah
5.01.03.2.01.04	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	Jumlah OPD bidang pemerintahan yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		33 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	33 Laporan		33 Laporan	33 Laporan	100%	33 Laporan
5.01.03.2.01.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang pembangunan manusia yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		22 Program				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	22 Dokumen		22 Dokumen	22 Dokumen	100%	22 Dokumen
5.01.03.2.01.06	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah OPD bidang pembangunan manusia yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		5 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan		5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Perangkat Daerah

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.01.03.2.01.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah indikator bidang pembangunan manusia yang dimonitoring evaluasi dalam penyusunan perencanaan		64 indikator kinerja program				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan		5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Perangkat Daerah
5.01.03.2.01.08	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	Jumlah OPD bidang pembangunan manusia yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		5 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan		5 Laporan	5 Laporan	100%	5 Laporan
5.01.03.2.02	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Perekonomian dan SDA Yang Konsisten	64 program	47 program	64 program	64 program	100%	47 program
5.01.03.2.02.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang perekonomian yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		27 Program				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100%	27 Dokumen
5.01.03.2.02.02	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan	Jumlah OPD bidang perekonomian yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		4 OPD				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
	Perangkat Daerah Bidang Perekonomian							
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Perangkat Daerah
5.01.03.2.02.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah indikator bidang perekonomian yang dimonitoring evaluasi dalam penyusunan perencanaan		44 indikator kinerja program				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Perangkat Daerah
5.01.03.2.02.04	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	Jumlah OPD bidang SDA yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		4 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil SinkronisasiRenstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
5.01.03.2.02.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang SDA yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		20 Program				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	20 Dokumen		20 Dokumen	20 Dokumen	100%	20 Dokumen

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.01.03.2.02.06	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah OPD bidang SDA yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		4 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Perangkat Daerah
5.01.03.2.02.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	Jumlah indikator bidang SDA yang dimonitoring evaluasi dalam penyusunan perencanaan		34 indikator kinerja program				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Perangkat Daerah
5.01.03.2.02.08	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	Jumlah OPD bidang SDA yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		4 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/ RPJMD pada Bidang SDA	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
5.01.03.2.03	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Yang konsisten	18 program	20 program	18 program	18 program	100%	20 program
5.01.03.2.03.01	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang infrastruktur yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		15 Progran				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	15 Dokumen

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.01.03.2.03.02	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah OPD bidang infrastruktur yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		2 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Perangkat Daerah
5.01.03.2.03.03	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah indikator bidang infrastruktur yang dimonitoring evaluasi dalam penyusunan perencanaan		24 indikator kinerja program				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Perangkat Daerah
5.01.03.2.03.04	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	Jumlah OPD bidang infrastruktur yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		2 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
5.01.03.2.03.05	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	Jumlah program bidang kewilayahan yang dikoordinasi dalam penyusunan perencanaan		5 Program				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	5 Dokumen		5 Dokumen	5 Dokumen	100%	5 Dokumen

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)						
5.01.03.2.03.06	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah OPD bidang kewilayahan yang diasistensi dalam penyusunan perencanaan		2 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Perangkat Daerah
5.01.03.2.03.07	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah indikator bidang kewilayahan yang dimonitoring evaluasi dalam penyusunan perencanaan		10 indikator kinerja program				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoringdan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Perangkat Daerah
5.01.03.2.03.08	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	Jumlah OPD bidang kewilayahan yang yang sinergis dan harmonis dalam penyusunan perencanaan		2 OPD				
		Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
		Nilai EKPPD	3.4400	3.4618	3.4100	3.4001	99,71%	-
5.05.02	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Prosentase policy brief bidang penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan dalam perumusan kebijakan	401	39,72	78	78	100%	75

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.05.02.2.01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	Jumlah kajian bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajiaan peraturan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	18 kajian	2,63 kajian	5 kajian	5 kajian	100%	5 kajian
5.05.02.2.01.05	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi		-				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	1 Laporan		-	-	-	-
5.05.02.2.01.06	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban dan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Ketertiban dan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat		1 Riset				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban danKetentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	2 Laporan		-	-	-	-
5.05.02.2.01.11	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Badan Usaha Milik Desa		1 Riset				
		Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	2 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.05.02.2.01.12	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Data Kelitbangan dan Peraturan		2 Riset				
		Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	12 Dokumen	3 Dokumen	4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen
5.05.02.2.01.13	Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan	ditindaklanjuti Bidang Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan		1 Riset				
		Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan yang Diterbitkan	2 Rekomendasi		-	-	-	-
5.05.02.2.02	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	Jumlah kajian bidang sosial dan kependudukan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	11 kajian	0,37 kajian	-	-	-	-
5.05.02.2.02.01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Aspek-Aspek Sosial		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	2 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.02.02	Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	1 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.02.03	Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Pendidikan dan Kebudayaan		-				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pendidikan dan Kebudayaan	1 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.02.04	Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Kepemudaan dan Olahraga		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kepemudaan dan Olahraga	2 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.02.05	Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Pariwisata		1 Riset				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pariwisata	3 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.02.06	Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Kesehatan		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	1 Dokumen	-	-	-	-	-
5.05.02.2.02.09	Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Tenaga Kerja		1 Riset				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Tenaga Kerja	3 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	Jumlah kajian bidang ekonomi dan pembangunan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	12 kajian	1,49 kajian	4 kajian	4 kajian	100%	2 kajian
5.05.02.2.03.01	Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah			1 Riset				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Koperasi, Usaha Kecil dan Menengah	2 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03.02	Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan			-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perindustrian dan Perdagangan	1 Dokumen	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.05.02.2.03.04	Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan			1 Riset				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pertanian, Perkebunan dan Pangan	1 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03.05	Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Kelautan dan Perikanan		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kelautan dan Perikanan	0 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03.07	Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	Jumlah riset yang ditindaklanjuti Bidang Lingkungan Hidup		-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Lingkungan Hidup	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
5.05.02.2.03.09	Penelitian dan Pengembangan Pekerjaan Umum			-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pekerjaan Umum	0 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03.10	Penelitian dan Pengembangan Perhubungan			-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perhubungan	1 Dokumen		-	-	-	-
5.05.02.2.03.11	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman			-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	3 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	1 Dokumen
5.05.02.2.03.12	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan			-				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	1 riset	-	-	-	-	-

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
5.05.02	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	Persentase kebijakan inovasi yang diterapkan	100	75	78	78	100%	78
5.05.02.2.04	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	Jumlah Inovasi yang masuk/diakui dalam database daerah	42 Inovasi	5 inovasi	7 inovasi	7 inovasi	100%	7 inovasi
5.05.02.2.04.01	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	Jumlah inovasi bidang teknologi dan perekayasaan		7 Inovasi				
		Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	35 Dokumen		7 Dokumen	7 Dokumen	100%	7 Dokumen
5.05.02.2.04.03	Diseminasi Jenis, Prosedur dan Metode Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Yang Bersifat Inovatif	Jumlah inovasi penyelenggaraan pemerintah daerah yang didiseminasikan		-				
		Jumlah inovasi penyelenggaraan pemerintah daerah yang didiseminasikan	-	-	-	-	-	-
5.05.02.2.04.04	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	Jumlah Inovasi yang disosialisasikan dan didiseminasikan		3 Inovasi				
		Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	15 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan
5.05.02.2.04.05	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	Jumlah inovasi yang mendapatkan fasilitasi pendaftaran Hak Kekayaan Intelektual		3 Inovasi				
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	15 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan
		Nilai SAKIP BAPPERIDA	85	83,45	83,75	83,85	100,12%	83,75
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase urusan rutin yang terpenuhi sesuai standar	100	99,95	100	100	100%	100
X.XX.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah layanan keuangan perangkat daerah yang terpenuhi	60 Bulan	12 Bulan	55 Dokumen	55 Dokumen	100%	55 Dokumen

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan tunjangan ASN		14 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	300 Orang / Bulan	30 Orang / Bulan	30 Orang / Bulan	30 Orang / Bulan	100%	30 Orang / Bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jasa administrasi perkantoran (PTT)		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	60 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	60 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	60 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 Bahan				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	5 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan	90 Laporan		18 Laporan	17 Laporan	94,44%	9 Laporan
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah layanan umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	60 Bulan	12 bulan	16 Dokumen	16 Dokumen	100%	16 Dokumen
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	60 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kanto		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan rumah tangga kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan logistik kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang cetakan dan penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Alat tulis kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Kebutuhan makan minum kantor		12 Bulan				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat-rapat koordinasi dan konsultasi keluar daerah		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
X.XX.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa penunjang Perangkat Daerah yang terpenuhi	60 Bulan		36 Dokumen	36 Dokumen	100%	36 Dokumen
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Transaksi-transaksi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	60 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	60 Bulan	12 bulan	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa pemeliharaan dan perizinan kendaraan dinas/operasional		12 Bulan				

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan Dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit		21 Unit	21 Unit	100%	21 Unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan perlengkapan kantor		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit		80 Unit	80 Unit	100%	80 Unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kebutuhan pemeliharaan rutin / berkala gedung kantor		12 Bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	15 Unit		15 Unit	15 Unit	100%	15 Unit
X.XX.01.2.09.07	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya		-				
		Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	4 Unit		-	-	-	-
X.XX.01.2.09.08	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud		1 Aplikasi				
		Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	1 Unit		-	-	-	-
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	129 Dokumen	25 Dokumen	26 Dokumen	26 Dokumen	100%	26 Dokumen
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah	10 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	5 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD Perubahan dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	5 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen

Kode	Urusan / Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcome) / Kegiatan (output) Sub Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra 2021-2026) Tahun 2026	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023 (n-2)			Target program dan kegiatan 2024 (Renja Perangkat Daerah tahun n-1)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023 (n-2)	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8 = (7/6)	9
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	5 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	5 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	79 Dokumen		16 Dokumen	16 Dokumen	100%	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100%	4 Dokumen
	Rata-rata Capaian Kinerja			92,09%	100%	100%	92,09%	

Sumber Data : emonev RKPD 2023 Triwulan IV dan LKjIP BP3D Kabupaten Boyolali Tahun 2023

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 132 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali dalam melaksanakan tugas menyelenggarakan fungsi sebagai berikut :

- perumusan kebijakan teknis perencanaan pembangunan Daerah, penelitian, dan pengembangan serta statistik;
- pengoordinasian penyusunan dan pemaduan rencana pembangunan Daerah dalam bentuk dokumen, antara lain : rencana pembangunan jangka panjang Daerah, rencana pembangunan jangka menengah Daerah, dan rencana kerja Perangkat Derah;
- pelaksanaan pengendalian perencanaan pembangunan Daerah;
- pelaksanaan pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan Daerah;
- pengoordinasian dan pelaksanaan tugas di bidang penelitian dan pengembangan serta statistik; dan
- pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati sesuai dengan tugas dan fungsinya.

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator kinerja dalam Dokumen Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.
2. Indikator kinerja dalam Dokumen Rencana Strategis Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.
3. Indikator Kinerja Utama (IKU) Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja dapat dilihat pada Tabel 2.2:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah (2021-2026)

Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah (2021-2026)				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2	Tahun 024 (s/d TW 2) thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Nilai SAKIP			72,13	75,13	77,13	80,13	68,28	Belum rilis	77,13	80,13	
2.	Persentase capaian indikator program			40%	60%	80%	100%	40%	50%	60%	80%	
3.	Persentase keterpaduan antar Dokumen RPJMD dengan RKPD			100%	100%	100%	100%	100%	50%	100%	100%	
4.	Nilai EKPPD			3,41	3,42	3,43	3,44	3,4001	Belum rilis	3,43	3,44	
5.	Prosentase *policy brief* bidang penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan dalam perumusan kebijakan			78%	80%	83%	85%	39,72 %	Proses	80%	83%	
6.	Nilai SAKIP BAPPERIDA			83,75	84,00	84,25	84,50	83,85	84,30	84,00	84,25	
7.	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi standar			100%	100%	100%	100%	99,95 %	50%	100%	100%	

Sumber Data : eMonev RKPD 2023 Triwulan 4 dan LKjIP BP3D Tahun 2023

2.3. Isu - Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analis isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan-tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggungjawabkan.

Perencanaan pembangunan antara lain dimaksudkan agar layanan Perangkat Daerah enantiasa mampu menyelaraskan diri dengan lingkungan dan aspirasi pengguna layanan. Oleh karena itu, perhatian kepada mandat dari masyarakat dan lingkungan

eksternalnya merupakan perencanaan dari luar ke dalam yang tidak boleh diabaikan.

Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi OPD adalah kondisi atau hal yang harus diperhatikan atau dikedepankan dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi OPD di masa datang. Suatu kondisi/kejadian yang menjadi isu trategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan, akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang.

Suatu isu strategis bagi Perangkat Daerah (PD) diperoleh baik berasal dari analisis internal berupa identifikasi permasalahan pembangunan maupun analisis eksternal berupa kondisi yang menciptakan peluang dan ancaman bagi PD di masa lima tahun mendatang.

BAPPERIDA Kabupaten Boyolali merupakan fungsi penunjang, mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang perencanaan penelitian dan pengembangan daerah. Identifikasi isu-isu strategis terkait dengan tugas dan fungsi BAPPERIDA Kabupaten Boyolali adalah berikut:

Tabel 2.3

Identifikasi Isu-isu Strategis terkait Tupoksi BAPPERIDA

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
Belum optimalnya kualitas perencanaan, pengendalian dan evaluasi pembangunan	Belum terbangunnya sistem manajemen kinerja	Pembagian dan sinergi target kinerja antara kepala daerah dengan perangkat daerah belum terbangun
		Indikator kinerja masih banyak berorientasi level output belum *outcome/impact*
		Penetapan target kinerja dipengaruhi oleh ketersediaan anggaran
	Belum optimalnya kualitas pengendalian dan evaluasi kinerja	Belum terbangunnya sistem pengelolaan data kinerja yang baik
		Belum optimalnya sinergi antara e-*planning* dengan e-kinerja
		Pengendalian dan evaluasi belum mengawal capaian kinerja *outcome*
	Belum optimalnya impelementasi perencanaan	Belum terbangunan instrumen pengendalian implementasi, misalnya perencanaan berupa Rencana Aksi Daerah (RAD)

Masalah Pokok	Masalah	Akar Masalah
	sectoral dan berbasis isu strategis	Perlunya kejelasan tugas dan fungsi antar bidang dalam BAPPERIDA dalam mengawal perencanaan sektoral
Masih kurangnya pengembangan penelitian dan inovasi	Minimnya ketersediaan hasil penelitian untuk basis perumusan kebijakan	Masih minimnya kegiatan penelitian karena tidak adanya SDM fungsional peneliti
		Tidak adanya hasil penelitian yang terstruktur karena penelitian masih tersebar di tingkat Perangkat Daerah
		Belum optimalnya koordinasi kelitbangan
	Belum optimalnya inovasi daerah	Belum terlaksananya proses tindaklanjut dari Kreasi dan Inovasi (KRENOVA)
		Belum adanya fasilitasi pendaftaran HAKI
		Belum optimalnya fasilitasi pengembangan inovasi masyarakat

Sumber: Olah Data Bapperida, 2024

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan awal RKPD Tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025. Dalam proses penyempurnaannya dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan OPD Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali. Hasil analisa kebutuhan merupakan usulan program/kegiatan berdasarkan pagu yang diberikan pada saat Forum Perangkat Daerah, sehingga terjadi perbedaan rincian dengan rancangan awal RKPD. Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 sebagai berikut:

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN, DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	BAPPERIDA	Peresentase capaian target program	60%	816.955.000	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN, DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	BAPPERIDA	Peresentase capaian target program	60%	772.956.000	
			Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam Dokumen perencanaan daerah	100%				Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam Dokumen perencanaan daerah	100%		
	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	BAPPERIDA	Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun Tepat waktu	3 Dokumen	538.205.000	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	BAPPERIDA	Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun Tepat waktu	6 Dokumen	596.956.000	
	Analisis kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik)	2 Dokumen	-	Analisis kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik)	2 Dokumen	-	
	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah	2 Dokumen	-	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah	2 Dokumen	-	
	Pelaksanaan Konsultasi Publik	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik	1 Berita Acara	-	Pelaksanaan Konsultasi Publik	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik	1 Berita Acara	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah	1 Berita Acara	-	Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah	1 Berita Acara	-	
	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	1 Berita Acara	-	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	1 Berita Acara	-	
	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	BAPPERIDA	Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan	22 Usulan	-	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan	BAPPERIDA	Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan	22 Kec	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	5 Dokumen	538.205.000	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	6 Dokumen	596.956.000	
	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah yang sesuai regulasi, akurat, update sebagai baseline perencanaan	2 Dokumen	172.500.000	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah yang sesuai regulasi, akurat, update sebagai baseline perencanaan	4 Dokumen	40.000.000	
	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	2 Dokumen	96.250.000	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Masukan Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	2 Masukan	20.000000	
	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	50 Orang	56.250.000	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	53 Orang	-	
	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	2 Buku	20.000.000	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	2 Buku	20.000.000	
	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen evaluasi Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah yang selaras, sesuai regulasi dan tepat waktu	7 Dokumen	106.250.000	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Evaluasi Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah yang selaras, sesuai regulasi dan tepat waktu	7 Dokumen	163.000.000	
	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	50 Laporan	-	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	50 Laporan	-	
	Pengendalian Pelaksanaan Kerjasama Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Kerja Sama Daerah yang Dikoordinasikan Pelaksanaannya	50 Kerjasama	-	Pengendalian Pelaksanaan Kerjasama Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Kerja Sama Daerah yang Dikoordinasikan Pelaksanaannya	50 Kerjasama	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Monitoring, Evaluasi, dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	7 Laporan	106.250.000	Monitoring, Evaluasi, dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	7 Laporan	163.000.000	
	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	BAPPERIDA	Persentase keterpaduan antar Dokumen RPJMD dengan RKPD	100%	-	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	BAPPERIDA	Persentase keterpaduan antar Dokumen RPJMD dengan RKPD	100%	-	
		BAPPERIDA	Persentase kesesuaian antara RKPD dan Renja	100%	-		BAPPERIDA	Persentase kesesuaian antara RKPD dan Renja	100%	-	
	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Yang konsisten	59 Program	-	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia Yang konsisten	59 Program	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	37 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	37 Dokumen	-	
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Perangkat Daerah yang Dilakukan Asistensi dalam Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah	33 Laporan	-	
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	33 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	33 Laporan	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang	22 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir	22 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)			Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)		Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)			
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan	-	
	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Perekonomian dan SDA Yang Konsisten	64 program	-	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Perekonomian dan SDA Yang Konsisten	64 program	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD, dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	26 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD, dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	26 Dokumen	-	
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil SinkronisasiRenstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	4 Laporan	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	20 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	20 Dokumen	-	
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan	-	
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	4 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	4 Laporan	-	
	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Yang konsisten	18 program	-	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	BAPPERIDA	Program Rkpd/Rpjmd Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan Yang konsisten	18 program	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD	13 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD	13 Dokumen	-	
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	2 Laporan	-	
	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	5 Dokumen	-	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	5 Dokumen	-	
	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	
	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	
	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan	2 Laporan	-	
	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	BAPPERIDA	Prosentase policy brief bidang penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan dalam perumusan kebijakan	83%	605.000.000	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	BAPPERIDA	Prosentase policy brief bidang penelitian dan pengembangan yang dimanfaatkan dalam perumusan kebijakan	83%	900.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajiaan peraturan yang	3 kajian	180.000.000	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang penyelenggaraan pemerintahan dan pengkajiaan peraturan yang	3 kajian	250.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan		telah disusun policy brief dan didiseminasikan			Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan		telah disusun policy brief dan didiseminasikan			
	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	-	-	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Keuangan dan Aset Daerah, Reformasi Birokrasi	-	-	
	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban dan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban danKetentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	-	-	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban dan Ketentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Ketertiban danKetentraman Umum dan Perlindungan Masyarakat	-	-	
	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	-	-	Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Fasilitasi, Pelaksanaan dan Evaluasi Penelitian dan Pengembangan Bidang Badan Usaha Milik Desa	-	-	
	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	BAPPERIDA	Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	2 Laporan	130.000.000	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan	BAPPERIDA	Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	2 Laporan	230.000.000	
	Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan	BAPPERIDA	Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atauEvaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan yang Diterbitkan	1 Rekomendasi	50.000.000	Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan	BAPPERIDA	Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan yang Diterbitkan	1 Rekomendasi	20.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang sosial dan kependudukan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	2 kajian	250.000.000	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang sosial dan kependudukan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	2 kajian	300.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	1 Dokumen	100.000.000	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	1 Dokumen	75.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan	1 Dokumen	50.000.000	Penelitian dan Pengembangan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan	1 Dokumen	75.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak		Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak			Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak		Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak			
	Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	1 Dokumen	100.000.000	Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	1 Dokumen	150.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang ekonomi dan pembangunan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	3 kajian	175.000.000	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	BAPPERIDA	Jumlah kajian bidang ekonomi dan pembangunan yang telah disusun policy brief dan didiseminasikan	3 kajian	150.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	1 Dokumen	75.000.000	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	1 Dokumen	75.000.000	
	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	1 Dokumen	100.000.000	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	1 Dokumen	75.000.000	
	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	BAPPERIDA	Persentase kebijakan inovasi yang diterapkan	83%	200.000.000	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	BAPPERIDA	Persentase kebijakan inovasi yang diterapkan	83%	400.000.000	
	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	BAPPERIDA	Jumlah Inovasi yang masuk/diakui dalam database daerah	7 inovasi	400.000.000	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	BAPPERIDA	Jumlah Inovasi yang masuk/diakui dalam database daerah	7 inovasi	448.750.000	
	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	BAPPERIDA	JumlahDokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, danPerekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	7 Dokum	-	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	7 Dokumen	248.750.000	
	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	3 Laporan	100.000.000	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	3 Laporan	100.000.000	
	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	3 Laporan	100.000.000	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	3 Laporan	100.000.000	
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	BAPPERIDA	Persentase urusan rutin yang terpenuhi sesuai standar	100%	5.045.935.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	BAPPERIDA	Persentase urusan rutin yang terpenuhi sesuai standar	100%	4.985.910.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah layanan keuangan perangkat daerah yang terpenuhi	55 Dokumen	4.301.394.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah layanan keuangan perangkat daerah yang terpenuhi	55 Dokumen	4.030.660.000	
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	BAPPERIDA	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang / Bulan	3.838.750.000	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	BAPPERIDA	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang / Bulan	3.622.660.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	462.644.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	408.000.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	-	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah layanan umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	16 Dokumen	578.931.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah layanan umum Perangkat Daerah yang terpenuhi	16 Dokumen	704.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	197.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	184.500.000	
	Penyediaan peralatan rumah tangga	BAPPERIDA	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	BAPPERIDA	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	40.000.000	Penyediaan bahan logistik kantor	BAPPERIDA	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	85.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	BAPPERIDA	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	62.690.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	BAPPERIDA	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	75.000.000	
	Penyediaan bahan / Material	BAPPERIDA	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	75.919.000	Penyediaan bahan / Material	BAPPERIDA	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	76.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	97.332.000	Fasilitasi kunjungan tamu	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	102.500.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	100.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	175.000.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	12 Dokumen	-	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	12 Dokumen	-	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah jasa penunjang Perangkat Daerah yang terpenuhi	36 Dokumen	73.750.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah jasa penunjang Perangkat Daerah yang terpenuhi	36 Dokumen	81.250.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	67.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	67.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	Pagu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	5.750.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan	13.250.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	4 Paket	91.800.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Barang Milik Daerah dalam kondisi baik	4 Paket	170.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	BAPPERIDA	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit	50.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	BAPPERIDA	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit	75.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit	20.000.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit	21.800.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit	75.000.000	
	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	BAPPERIDA	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	-	-	Pemeliharaan Aset Tetap Lainnya	BAPPERIDA	Jumlah Aset Tetap Lainnya yang Dipelihara	-	-	
	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	BAPPERIDA	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	-	-	Pemeliharaan Aset Tak Berwujud	BAPPERIDA	Jumlah Aset Tak Berwujud yang Dipelihara	-	-	
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BAPPERIDA	JumlahDokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerjaperangkat daerah yang dibuat	26 Dokumen	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	26 Dokumen	-	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target	agu Indikatif (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Dokumen Perubahan RKA-SKPD					Dokumen Perubahan RKA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BAPPERIDA	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
					6.867.890.000					6.907.616.000	

Sumber: Reviu Renstra BP3D Kabupaten Boyolali 2021-2026; RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Rancangan Awal Rencana Kerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 didiskusikan dalam pembahasan forum Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali. Pembahasan dilakukan untuk menyelaraskan rumusan rancangan Renja dengan kesepakatan hasil musrenbang RKPD Kabupaten Boyolali di kecamatan. Pada forum Organisasi Perangkat Daerah tidak ada usulan program/kegiatan yang ditujukan kepada BAPPERIDA Kabupaten Boyolali selaku Perangkat Daerah baik dari kelompok masyarakat, LSM, perguruan tinggi dan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali. Usulan yang disampaikan pada saat pembahasan bersifat masukan atau harapan terhadap pelaksanaan program/kegiatan yang direncanakan.

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah

No	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

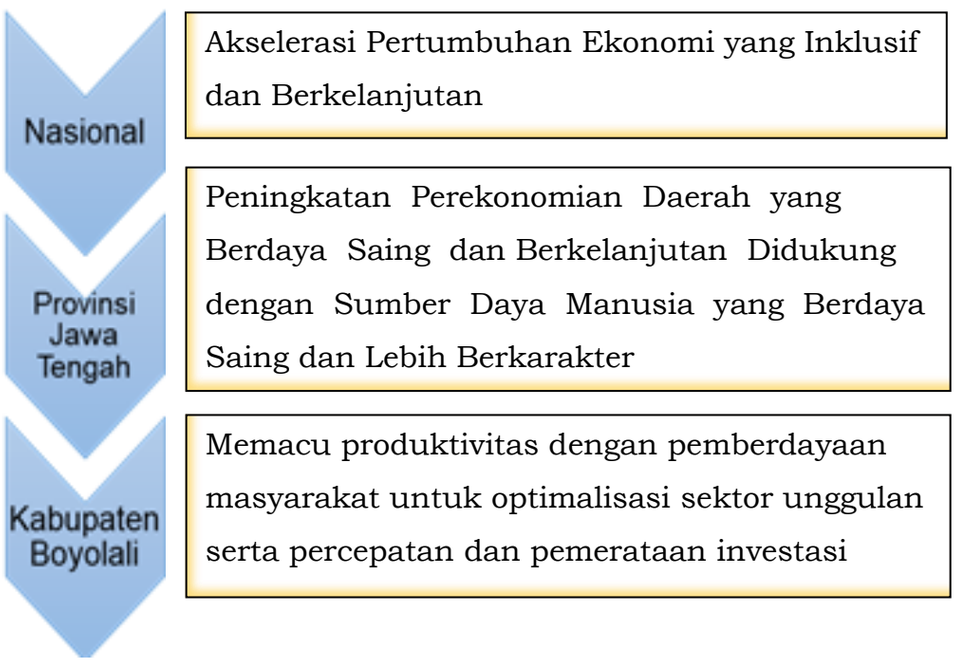
Sumber: Olah Data Bapperida, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka mendukung terwujudnya Pemerintahan yang bersinergi, diharapkan seluruh aspek Pemerintahan mulai dari skala Nasional, Provinsi hingga Kabupaten/Kota dapat saling mendukung rencana ataupun program rancangan prioritas dimulai dari rancangan prioritas Nasional hingga Kabupaten/Kota. Berikut Tema Pembangunan Nasional hingga Kabupaten/Kota pada tahun 2025 sebagaimana yang tercantum dalam RKP Tahun 2025 :

Gambar 3.1. Rancangan Tema Pembangunan



Sumber: Olah Data Bapperida, 2024

Prioritas Pembangunan Nasional yang diangkat berdasarkan tema dalam RKP Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Sumber Daya Manusia berkualitas melalui peningkatan kualitas pendidikan dan kesehatan serta penguatan karakter dan jati diri bangsa.
2. Infrastruktur Berkualitas yang diarahkan pada peningkatan

infrastruktur konektivitas, pengembangan transisi energi, percepatan infrastruktur IKN, hingga reformasi pengelolaan sampah.

3. Ekonomi Inklusif dan Berkelanjutan.

Prioritas Pembangunan Provinsi Jawa Tengah tahun berdasarkan tema dalam RKPD Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas.
2. Peningkatan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berkarakter, dan adaptif secara inklusif dan merata.
3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan.
4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif.

Program pembangunan pada bidang perencanaan antara pemerintah pusat dan daerah perlu disinergiskan. Berikut peran kerja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali terhadap Prioritas Nasional ataupun tujuan yang hendak dicapai dengan Program Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali:

Tabel 3.1. Sinkronisasi Arah Kebijakan Nasional dengan Perangkat Daerah

No.	Arah Kebijakan Nasional	Arah Kebijakan Kabupaten Boyolali	Arah Kebijakan BAPPERIDA Kabupaten Boyolali
1	2	3	4
1	Sumber Daya Manusia berkualitas melalui peningkatan kualitas pendidikan dan kesehatan serta penguatan karakter dan jati diri bangsa	Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya. Prioritas pembangunan dalam arah kebijakan ini antara lain : ▪ Peningkatan kualitas pelayanan publik	• Pengembangan instrumen pengendalian dan evaluasi perencanaan • Peningkatan partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan daerah

No.	Arah Kebijakan Nasional	Arah Kebijakan Kabupaten Boyolali	Arah Kebijakan BAPPERIDA Kabupaten Boyolali
1	2	3	4
		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah ▪ Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan ▪ Peningkatan kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meningkatkan PAD ▪ Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin professional	• Peningkatan sinergitas perencanaan di tingkat daerah dengan perangkat daerah • Peningkatan peran penelitian sebagai dasar perumusan kebijakan • Pengembangan inovasi • Peningkatan kualitas implementasi sistem akuntabilitas kinerja
2 3	Infrastruktur Berkualitas yang diarahkan pada peningkatan infrastruktur konektivitas, pengembangan transisi energi, percepatan infrastruktur IKN, hingga reformasi pengelolaan sampah dan Kesehatan Ekonomi Inklusif dan Berkelanjutan	▪ Peningkatan derajat kesehatan masyarakat ▪ Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata ▪ Penguatan kesetaraan gender dan perlindungan anak ▪ Pembangunan kepemudaan dan keolahragaan dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik ▪ Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	

Sumber: Olah Data Bapperida, 2024

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan oleh instansi dalam jangka waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun. Tujuan yang akan dicapai oleh BAPPERIDA Kabupaten Boyolali adalah :

“Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik”

Sasaran adalah hasil yang akan dicapai secara nyata oleh instansi pemerintah dalam rumusan yang lebih spesifik, terukur, dalam kurun waktu yang lebih pendek dari tujuan dengan indikator outcome yang terukur. Dalam perumusan sasaran, harus benar-benar diperhatikan keterukuran dari indikator kinerja sasaran yang akan diukur. Adapun sasaran yang hendak dicapai oleh BAPPERIDA Kabupaten Boyolali adalah :

1. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah
2. Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah

Tabel 3.2

Tujuan dan Sasaran Jangka Menengah Pelayanan BAPPERIDA Kabupaten Boyolali

Tujuan	Sasaran	Indikator Kinerja Tujuan dan Sasaran	Satuan	Target kinerja pada tahun ke-				
				1 (2022)	2 (2023)	3 (2025)	4 (2025)	5 (2026)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	Nilai	800,00	823,00	833,00	893,00	903,00
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP	Nilai	69,13 (B)	72,13 (BB)	75,13 (BB)	77,13 (BB)	80,13 (A)
		Nilai EKPPD	Nilai	3,4000	3,4100	3,4200	3,4300	3,4400
		Nilai SAKIP BAPPERIDA	Nilai	83,35	83,75	84,00	84,25	84,50

Sumber: RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana kerja dan pendanaan BAPPERIDA Kabupaten Boyolali tahun 2025 adalah yang seperti ditunjukkan pada tabel 4.1 di bawah ini. Tabel di bawah berisi Pembangunan Daerah (Program Strategis Daerah) dan Program Perangkat Daerah untuk mewujudkan target tujuan dan sasaran Renstra BAPPERIDA Kabupaten Boyolali dan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Jumlah seluruh program dan kegiatan yang akan dilakanakan oleh BAPPERIDA Kabupaten Boyolali tahun 2025 sebanyak 4 (empat) Program, 15 (lima belas) Kegiatan dan 78 (tujuh puluh delapan) Sub Kegiatan

A. Program Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah.
   1. Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan
      a) Analisis Kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah
      b) Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya
      c) Pelaksanaan Konsultasi Publik
      d) Koordinasi Pelaksanaan Forum SKPD/Lintas SKPD
      e) Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota
      f) Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan
      g) Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota
   2. Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah
      a) Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah
      b) Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan SKPD
      c) Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota

3. Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah
    a) Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota
    b) Pengendalian Pelaksanaan Kerja sama Daerah
    c) Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah

B. Program Koordinasi dan Sinkronisasi Perencanaan Pembangunan Daerah
1. Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia
    a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
    b) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
    c) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan
    d) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan
    e) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
    f) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia
    g) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia
    h) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia
2. Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan SDA (Sumber Daya Alam)

a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
b) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian
c) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian
d) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian
e) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
f) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
g) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA
h) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA

3. Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan
a) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)
b) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
c) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur
d) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur
e) Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)

f) Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
g) Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan
h) Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan

C. Program Penelitian dan Pengembangan Daerah
1. Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan
   a) Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan
   b) Perumusan Rekomendasi Atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi terhadap Pelaksanaan Peraturan
2. Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan
   a) Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-aspek Sosial
   b) Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak
   c) Penelitian dan Pengembangan Kesehatan
3. Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan
   a) Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman
   b) Penelitian dan Penataan Ruang dan Pertanahan
4. Pengembangan Inovasi dan Teknologi
   a) Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi
   b) Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan
   c) Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual

D. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
   a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
   b) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   c) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

d) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
e) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
f) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD
g) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
h) Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis

2. Administrasi Umum Perangkat Daerah
a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
b) Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
c) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
d) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
e) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
f) Penyediaan Bahan/Material
g) Fasilitasi Kunjungan Tamu
h) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
i) Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
j) Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat
b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
c) Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
b) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
c) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

5. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

a) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
b) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
c) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
d) Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
e) Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
f) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
g) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Total kebutuhan dana untuk pelaksanaan semua program dan kegiatan ini adalah sebesar Rp6.907.616.000,00 (enam milyar sembilan ratus tujuh juta enam ratus enam belas ribu rupiah. Nilai total untuk tiap sumber pendanaan adalah seperti yang ditunjukkan pada Tabel 4.1 di bawah ini:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH						6.907.616.000,00							7.400.055.000,00	
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						6.907.616.000,00							7.400.055.000,00	
	5,01	PERENCANAAN						6.007.616.000,00							6.970.055.000,00	
1,	5.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	4.985.910.000,00						-	6.100.305.000,00	
	5.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	129 dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	26 dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	16 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	275 Dokumen 275 Dokumen			-	4.030.660.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	55 Dokumen 55 Dokumen	4.829.403.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/bulan			30 Orang/bulan	3.622.660.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	30 Orang/bulan	4.450.203.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	408.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	379.200.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	1 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Keuangan Akhir Tahun SKPD							ALOKASI UMUM		berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	18 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	80 Dokumen 80 Dokumen			4 Laporan	704.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	16 Dokumen 16 Dokumen	636.352.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	184.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	3.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	85.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	40.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	76.988.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	76.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Paket	280.497.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	102.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemeri ntahan yang bersih dan	Semua Pegwai	4 Laporan	135.867.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	175.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	4 Laporan	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	12 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Semua Pegwai	12 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	180 Dokumen 180 Dokumen			-	81.250.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	36 Dokumen 36 Dokumen	404.550.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	1.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	48 Laporan			12 Laporan	67.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan	-	12 Laporan	96.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daya Air dan Listrik yang Disediakan						Siwodipuran	DANA ALOKASI UMUM		pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	13.250.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	307.550.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	4 Paket 4 Paket			-	170.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket 4 Paket	230.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	21 Unit			21 Unit	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	21 Unit	70.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit			80 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	80 Unit	60.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit			15 Unit	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	15 Unit	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2,	5.01.02	PROGRAM PERENCANAAN, PENGENDALIAN DAN EVALUASI PEMBANGUNAN DAERAH	*Persentase usulan masyarakat yang diakomodir dalam dokumen perencanaan daerah* *Persentase capaian target program* *Persentase capaian target program*	100 Persen 100 Persen 100,00 Persen 100 Persen			100 Persen 80,00 Persen 80 Persen	772.956.000,00						100 Persen 100 Persen 100,00 Persen 100 Persen	669.750.000,00	
	5.01.02.2.01	Penyusunan Perencanaan dan Pendanaan	*Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun Tepat waktu Dokumen Perencanaan dan Pendanaan sesuai regulasi yang tersusun Tepat waktu*	22 Dokumen			5 Dokumen 5 dokumen	569.956.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	5 Dokumen	463.750.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0001	Analisis Kondisi Daerah, Permasalahan, dan Isu Strategis Pembangunan Daerah														
			Jumlah Dokumen Rancangan Awal RPJMD/RKPD (Sesuai Kebutuhan Jika RPJMD Maka Rancangan Teknokratik)	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	2 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0002	Koordinasi Penelaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah dengan Dokumen Kebijakan Lainnya														
			Jumlah Telaahan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	2 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0003	Pelaksanaan Konsultasi Publik														
			Jumlah Berita Acara Konsultasi Publik	4 Berita Acara			1 Berita Acara	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	1 Berita Acara	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0004	Koordinasi Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/Lintas Perangkat Daerah														
			Jumlah Berita Acara Forum Perangkat	4 Berita Acara			1 Berita Acara	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n	-	1 Berita Acara	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah/Lintas Perangkat Daerah						Siwodipuran	DANA ALOKASI UMUM		tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0005	Pelaksanaan Musrenbang Kabupaten/Kota														
			Jumlah Berita Acara Musrenbang Kabupaten/Kota	4 Berita Acara			1 Berita Acara	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	1 Berita Acara	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0006	Penyiapan Bahan Koordinasi Musrenbang Kecamatan														
			Jumlah Usulan yang Terverifikasi oleh Kecamatan	22 Usulan			22 Usulan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	22 Usulan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.01.0007	Koordinasi Penyusunan dan Penetapan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota yang Ditetapkan (RPJPD/RPJMD/RKPD)	20 Dokumen			5 Dokumen	569.956.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	-	5 Dokumen	463.750.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.02	Analisis Data dan Informasi Pemerintahan Daerah Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	-	15 Dokumen			-	40.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Dokumen	70.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.02.0001	Analisis Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Analisis Data untuk Penyusunan Kebijakan Perencanaan Pembangunan Daerah (Semua Perencanaan Pembangunan Daerah)	8 Dokumen			2 Dokumen	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.02.0002	Pembinaan dan Pemanfaatan Data dan Informasi Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Dibina dalam Pemanfaatan Data dan Informasi	50 Orang			50 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	50 Orang	50.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.02.0003	Penyusunan Profil Pembangunan Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Buku Profil Pembangunan Daerah yang Diterbitkan	8 Buku			20 Buku	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Buku	20.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.03	Pengendalian, Evaluasi dan Pelaporan Bidang Perencanaan Pembangunan Daerah	-	35 Dokumen			-	163.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Dokumen	136.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.03.0001	Koordinasi Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan Daerah di Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Hasil Pengendalian Perencanaan dan Pelaksanaan Pembangunan	50 Laporan			50 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	50 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.03.0002	Pengendalian Pelaksanaan Kerja Sama Daerah														
			Jumlah Kerja Sama Daerah yang Dikoordinasikan Pelaksanaannya	50 Kerja Sama			50 Kerja Sama	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	50 Kerja Sama	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.02.2.03.0003	Monitoring, Evaluasi dan Penyusunan Laporan Berkala Pelaksanaan Pembangunan Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Kinerja Pembangunan Daerah	28 Laporan			7 Laporan	163.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Laporan	136.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3,	5.01.03	PROGRAM KOORDINASI DAN SINKRONISASI PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH	-	-			-	0,00						-	0,00	
	5.01.03.2.01	Koordinasi Perencanaan Bidang Pemerintahan dan Pembangunan Manusia	-	59 Program 59 Program			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	59 Program 59 Program	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0001	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan (RPJPD, RPJMD dan RKPD)														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD, RPJMD dan RKPD)	37 Dokumen			37 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	37 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan			33 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	33 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan														
			Jumlah Laporan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pemerintahan	33 Laporan			33 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	33 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pemerintahan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pemerintahan	33 Laporan			33 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	33 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0005	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia (RPJPD, RPJMD dan RKPD)														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	22 Dokumen			22 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	22 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0006	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan			5 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0007	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan			5 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.01.0008	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Pembangunan Manusia														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Pembangunan Manusia	5 Laporan			5 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	5 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02	Koordinasi Perencanaan Bidang Perekonomian dan	-	64 Program 64 Program			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan	-	64 Program 64 Program	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		SDA (Sumber Daya Alam)										berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Perekonomian	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Perekonomian														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Perekonomian	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0005	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA (RPJPD, RPJMD dan RKPD)														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	20 Dokumen			20 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	20 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0006	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.01.03.2.02.0007	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang SDA	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.02.0008	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang SDA														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang SDA	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03	Koordinasi Perencanaan Bidang Infrastruktur dan Kewilayahan	-	18 Program 18 Program			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	18 Program 18 Program	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0001	Koordinasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur (RPJPD, RPJMD dan RKPD)														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur yang Dikoordinir Penyusunannya (RPJPD. RPJMD dan RKPD)	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0002	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0003	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Infrastruktur	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0004	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Infrastruktur														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Infrastruktur	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0006	Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan														
			Jumlah Laporan Hasil Asistensi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0007	Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan														
			Jumlah Laporan Hasil Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Penyusunan Dokumen Perencanaan Pembangunan Perangkat Daerah Bidang Kewilayahan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.01.03.2.03.0008	Koordinasi Pelaksanaan Sinergitas dan Harmonisasi Perencanaan Pembangunan Daerah Bidang Kewilayahan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinkronisasi Renstra/Renja dengan RKPD/RPJMD pada Bidang Kewilayahan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
4,	5.05.02	PROGRAM PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN DAERAH	-	-			-	248.750.000,00						-	200.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.05.02.2.04	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	-	42 Inovasi			-	248.750.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 Inovasi	200.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.04.0001	Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian, Pengembangan, dan Perekayasaan di Bidang Teknologi dan Inovasi	28 Dokumen			7 Dokumen	248.750.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 Dokumen	200.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5,05	PENELITIAN DAN PENGEMBANGAN						900.000.000,00							430.000.000,00	
	5.05.02.2.01	Penelitian dan Pengembangan Bidang Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pengkajian Peraturan	-	19 Kajian			-	250.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Kajian	130.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.01.0012	Pengelolaan Data Kelitbangan dan Peraturan														
			Jumlah Data Kelitbangan dan Peraturan yang Terkelola dengan Baik	11 Laporan			2 Laporan	230.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Laporan	130.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.01.0013	Perumusan Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan														
			Jumlah Rekomendasi atas Rencana Penetapan Peraturan Baru dan/atau Evaluasi Terhadap Pelaksanaan Peraturan yang Diterbitkan	1 Rekomendasi			1 Rekomendasi	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	0 Rekomendasi	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.02	Penelitian dan Pengembangan Bidang Sosial dan Kependudukan	-	11 Kajian			-	300.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Kajian	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.05.02.2.02.0001	Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek- Aspek Sosial														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Bidang Aspek-Aspek Sosial	2 Dokumen			1 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.02.0002	Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Pemberdayaan Perempuan dan Perlindungan Anak	1 Dokumen			1 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	0 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.02.0006	Penelitian dan Pengembangan Kesehatan														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Kesehatan	1 Dokumen			1 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	0 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.03	Penelitian dan Pengembangan Bidang Ekonomi dan Pembangunan	-	14 Kajian			-	150.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Kajian	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.03.0011	Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Perumahan dan Kawasan Permukiman	6 Dokumen			1 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.03.0012	Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan														
			Jumlah Dokumen Hasil Penelitian dan Pengembangan Penataan Ruang dan Pertanahan	1 Dokumen			1 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan	-	0 Dokumen	0,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.04	Pengembangan Inovasi dan Teknologi	-	42 Inovasi			-	200.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 Inovasi	200.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.04.0004	Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan														
			Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Sosialisasi dan Diseminasi Hasil-Hasil Kelitbangan	12 Laporan			3 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Laporan	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH
	5.05.02.2.04.0005	Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual														
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Fasilitasi Hak Kekayaan Intelektual	12 Laporan			3 Laporan	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Laporan	100.000.000,00	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN RISET DAN INOVASI DAERAH

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah (BAPPERIDA) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini diharapkan dipergunakan sebagai acuan dalam perencanaan, pelaksanaan, dan penilaian Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali dalam tahun 2025, sehingga hasil pencapaiannya dapat diukur dan dipergunakan sebagai bahan penyusunan laporan kinerja. Mengingat Renja memuat program dan kegiatan pembangunan, maka pelaksanaan program/kegiatan hendaknya dapat dilakukan secara akurat, terpadu, fokus dan terarah serta menjadi modal dalam periode pembangunan pada periode berikutnya dengan tetap memperhatikan peluang dan tantangan yang ada.

Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini dapat tercapai bila dilaksanakan dengan penuh dedikasi dan kerja keras oleh sumber daya manusia di Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali, sehingga hasilnya diharapkan mampu memberikan kontribusi positif bagi upaya Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam rangka merencanakan pembangunan daerah yang akuntabel, partisipatif, bermanfaat, tepat sasaran dan berkesinambungan.

Rencana Kerja menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedapankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Gavernance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru, yang pada gilirannya akan mampu menciptakan kebijaksanaan yang dampaknya mengalir ke bawah sehingga keberpihakan pada masyarakat kecil benar-benar dikedepankan.

Output Renja Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali adalah Renja Akhir yang berisi Program Tahunan Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali yang sesuai dengan Tupoksi dan sasaran Program Badan Perencanaan Pembangunan Riset dan Inovasi Daerah Kabupaten Boyolali.

Renja BAPPERIDA Kabupaten Boyolali selain menjadi dasar pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja BAPPERIDA serta dasar usulan rancangan awal RKPD sebagai prakiraan pelaksanaan kegiatan tahun 2025.

Renja memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan Perangkat Daerah dan seluruh staf BAPPERIDA Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

Y. RENCANA KERJA BADAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam pelaksanaan otonomi daerah terjadi adanya perubahan paradigma sistem penyelenggaraan pemerintah yang dilaksanakan secara luas, bertanggung jawab, transparan dan akuntabel. Perubahan paradigma ini merupakan perwujudan dari semangat reformasi dalam tubuh pemerintah dalam kontak "*Good Governance*". Proses perubahan paradigma ini diharapkan dapat mendorong pembangunan yang lebih merata, berkesinambungan, berwawasan lingkungan dan lebih banyak melibatkan aspirasi masyarakat.

Hasil pembangunan itu sendiri juga diharapkan dapat mendorong kehidupan masyarakat yang lebih sejahtera, maju serta memiliki rasa nasionalisme yang tinggi dan menjunjung tinggi nilai-nilai luhur budaya bangsa atas dasar Ketuhanan Yang Maha Esa. Untuk menuju masyarakat madani tersebut harus didukung oleh perencanaan program yang matang dengan diimbangi adanya sumber daya manusia yang berkomitmen kuat terhadap keberhasilan pembangunan.

Pembangunan tersebut tentunya melibatkan berbagai sumber daya yang ada, baik sumberdaya manusia, sumberdaya alam maupun sumberdaya lainnya. Untuk itu perencanaan strategis perlu disusun sebagai langkah awal yang harus dilakukan agar keberadaan organisasi dapat bertahan dan mampu menjawab tuntutan lingkungan strategis dan isu-isu strategis. Perencanaan akan digunakan dalam menyusun Rencana Kerja Tahunan (RENJA) dan merupakan "Arah Kebijakan Umum" yang strategik dan prioritas sebagai dasar pelaksanaan Program dan Kegiatan masing-masing satuan kerja.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025 yaitu:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

Dengan disusunnya Rencana Kerja ini adalah untuk mendapatkan sinkronisasi dalam pelaksanaan pembangunan daerah khususnya dalam pelaksanaan Pengelolaan Pendapatan, Keuangan dan Aset Daerah. Munculnya paradigma baru dalam pengelolaan Pendapatan, Keuangan dan Aset Daerah dilatar belakangi antara lain oleh meningkatnya tuntutan masyarakat terhadap pengelolaan keuangan publik secara transparan dan memenuhi prinsip akuntabilitas.

Seiring dengan berlakunya Permendagri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah jo Permendagri Nomor 59 Tahun 2007, maka dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali perlu menyusun Rencana Kerja Daerah (RENJA PD) Tahun 2025. Materi Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini, yaitu:

a. Target pencapaian pelaksanaan pengelolaan keuangan daerah selama Tahun 2024 sampai dengan akhir Desember 2025.
b. Prioritas program dan kegiatan Tahun 2025.
c. Strategi dan kebijakan dalam mencapai sasaran bidang keuangan Tahun 2025.
d. Penganggaran untuk masing-masing kegiatan.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Rencana Kerja ini adalah untuk memberikan arah kebijakan teknis dan pedoman dalam melaksanakan kegiatan pada tahun 2025 bagi masing-masing bidang dan sekretariat dalam rangka mengemban visi dan misi Bupati

Kabupaten Boyolali, seperti yang tertuang dalam Rencana Strategis Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 yaitu sebagai bahan penyusunan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) guna menyusun Rancangan Kebijakan Umum Anggaran (KUA) dan Rancangan Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) yang selanjutnya dituangkan dalam Rencana Kerja Anggaran Perangkat Daerah (RKA-PD) dan DPA Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

Tujuan penyusunan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025 adalah :

1. Menyediakan satu acuan resmi bagi Badan Keuangan Daerah dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahunan yang dibiayai APBD;
2. Untuk mewujudkan keterpaduan perencanaan dan kegiatan tahunan secara efektif, efisien, akuntabel, transparan;
3. Mempertajam prioritas program kegiatan dan kesinambungan program kegiatan dari tahun ke tahun;
4. Menjabarkan arah dan tujuan yang ingin dicapai dalam rangka mewujudkan visi dan misi Bupati;
5. Memudahkan seluruh jajaran aparatur lingkup Badan Keuangan Daerah untuk memahami dan menilai arah kebijakan program serta kegiatan operasional tahunan dalam rentang waktu 1 (satu) tahun.

1.4. Sistematika Penulisan Rencana Kerja

Sistematika penulisan Rencana Kerja Badan Keuangan Daerah sebagai berikut:

BAB. I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang.
- 1.2 Landasan Hukum.
- 1.3 Maksud dan Tujuan.
- 1.4 Sistematika Penulisan.

BAB. II EVALUASI PELAKSANAAN RENJA BADAN KEUANGAN DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun lalu dan

Capaian Renstra Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

2.2 Analisis Kinerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

2.4 Review terhadap rancangan Awal RKPD

2.5. Penelaahan Usulan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan

BAB. III TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telahaan Terhadap Kebijakan Nasional.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan.

BAB IV PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA PD TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra BKD Boyolali

Dalam rangka mengemban visi dan misi Bupati Kabupaten Boyolali yang tertuang dalam Rencana Strategis tahun 2021-2026, dan Rencana Kerja tahun 2025, Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali pada tahun 2024 telah merealisasikan 4 (empat) program yang dijabarkan dalam 15 (lima belas) kegiatan. Untuk mengukur sasaran dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026, dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah

Dan Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN								
	KEUANGAN								
	Program								
	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Jumlah BMD yang dimanfaatkan	4 Jenis BMD	1 Jenis BMD	2 Jenis BMD	2 Jenis BMD	100	3 Jenis BMD	100
	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Ketercapaian penerimaan pendapatan asli daerah	421.538.645.000	444.693.170.145	372.381.379.000	494.382.244.271	100	449.633.745.335	90
	Kegiatan								
	Pengelolaan Pendapatan Daerah	Ketercapaian Penerimaan Pendapatan Asli Daerah		444.693.170.145					
		Jumlah laporan pengelolaan pendapatan daerah	12 lap		12 lap	12 lap	.100	12 lap	100
	Sub Kegiatan								
	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Sarana Media Untuk Sosialisasi Kebijakan dan Regulasi Pajak Daerah		6 laporan					
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100	2 laporan	100

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Jenis Pajak yang disempurnakan Dalam Aplikasi SIPAD untuk Pengelolaan Pajak Daerah		2 Jenis Pajak					
		Jumlah jenis retribusi yang dilakukan pemungutan		1 Jenis Retribusi					
		Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	2 unit		2 unit	2 unit	100	2 unit	100
	Penagihan Pajak Daerah	Target Pajak dari Penagihan Piutang Pajak Daerah		1.700.520.846					
		Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	4 dok		4 dok	4 dok	100	4 dok	100
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Rekonsiliasi OPD Pengelola Pendapatan		4 Laporan					
		Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	4 lap		4 lap	4 lap	100	4 lap	100
	Program								
	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyediaan Anggaran Sesuai Ketentuan	55%	57.30%	55%	55%	100	55%	100
	Kegiatan								
	Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Koordinasi dan penyusunan kebijakan di bidang anggaran		50 PD					
		Jumlah dokumen Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	14 dok		14 dok	14 dok	100	14 dok	100
	Sub Kegiatan								
	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Sosialisasi Perda APBD murni, perubahan dan Perbup tentang penjabaran APBD murni, perubahan		2 Kegiatan					
		Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen	100
	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan	Jumlah Peraturan Daerah tentang perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran	2 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	perubahan APBD							
	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Regulasi tentang pengelolaan keuangan daerah		1 Perbup					
		Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	3 dok		3 dok	3 dok	100	3 dok	100
	Pembinaan Perencanaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan evaluasi triwulan dan persetujuan pergeseran anggaran		4 dokumen					
	Koordinasi Perencaan Anggaran Pendapatan	Pendapatan Dana Transfer Pusat, Lain Lain Pendapatan Daerah, Hasil Pengelolaan Kekayaan Daerah yang Dipisahkan, Lain-lain PAD yang Sah		1.901.110.137 .119					
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan	2 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100
	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah kegiatan Pembiayaan baik penerimaan maupun pengeluaran sehingga memudahkan dalam proses kebijakan investasi		6 Keg					
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	5 dok		5 dok	5 dok	100	5 dok	100
	Program								
	Program Pengelolaan Keuangan Daerah	Persentase Penyerapan APBD tahun Berjalan	92%	92%	92%	92%	100	92%	100
	Kegiatan								
	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	Penatausahaan Anggaran dan Belanja Daerah sesuai Peraturan perundang undangan		50 PD					
		Jumlah laporan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	28 Lap		28 Lap	28 Lap	100	28 Lap	100
	Sub Kegiatan								
	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Laporan Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah		12 Laporan					
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen	100
	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan	Jumlah Pelaksanaan Koordinasi, fasilitasi, dengan OPD pengelola Dana Perimbangan atau Transfer dan		4 x koordinasi					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Evaluasi Pengelolaan dana Perimbangan dan dana transfer lainnya	pendapatan lain-lain							
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer	4 Dok		4 Dok	4 Dok	100	4 Dok	100
	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	Jumlah Penerbitan SP2D		12000 SP2D					
		Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban	12 Dok		12 Dok	12 Dok	100	12 Dok	100
	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Pembinaan penatausahaan keuangan bagi pengelola keuangan pemerintah kabupaten / kota		7 Keg					
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintahan	160 org		160 org	160 org	100	160 org	100
	Program								
	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyajian Laporan Keuangan Daerah Sesuai Aturan	100 %	100 %	100 %	100 %	100	100 %	100
	Kegiatan								
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah yang sesuai SAP		2 Laporan					
		Jumlah Laporan Keuangan Perangkat Daerah yang Tepat Waktu		2 Laporan					
		Jumlah laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	17 lap		18 lap	18 lap	100	18 lap	100
	Sub Kegiatan								
	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah laporan realisasi pendapatan dan belanja dari OPD tepat waktu (tgl 10 bulan berikut)		12 Laporan					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
		Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	12 lap		12 lap	12 lap	100	12 lap	100
	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Ranperda pertanggunjawaban Pelaksanaan APBD dan Ranperbup tentang penjabaran pertanggunjawaban Pelaksanaan APBD dan proses pengesahan PERDA Pertanggunjawaban yang tepat waktu		2 dok					
		Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	2 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100
	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Laporan, Data Kerugian dan tindak lanjut penanganan dan upaya sinkronisasi penyelesaian tuntutan kerugian daerah		2 Dokumen					
		Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	2 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100
	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Peraturan Bupati terkait sistem dan prosedur akuntansi dan pelaporan Keuangan Pemerintah Kabupaten Boyolali, jika ada perubahan regulasi		1 Perbup					
		Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	1 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100
	Kegiatan								
	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Terlaksananya kebijakan tentang kewenangan pengelolaan keuangan Daerah		12 Bulan					
		Jumlah laporan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	27 lap		27 lap	27 lap	100	27 lap	100
	Sub Kegiatan								
	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Perbup tentang pengelolaan dana Bantuan keuangan		1 Perbup					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
		Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	12 lap		12 lap	12 lap	100	12 lap	100
	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Laporan Penyaluran dana darurat dan mendesak, Bankeu dan Bankeudes		12 Laporan					
		Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	12 lap		12 lap	12 lap	100	12 lap	100
	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Desa Penerima Dana Bagi Hasil		261 desa					
		Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	3 lap		3 lap	3 lap	100	3 lap	100
	Kegiatan								
	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan yang ter -up grade		163 SKPD/ UPT					
		Jumlah dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	13 dok		13 dok	13 dok	100	13 dok	100
	Sub Kegiatan								
	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah OPD/UPT yang Terintergrasi dengan Sistem Keuangan Daerah		163 SKPD/ UPT					
		Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	13 dok		13 dok	13 dok	100	13 dok	100
	Program								
	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase Aset Daerah yang diinventarisasi	100%	100%	100%	100%	100	100%	100
	Kegiatan								
	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tertib Pengelolaan Barang Milik Daerah		12 bulan					
		Jumlah laporan pengelolaan BMD	23 dok		24 dok	24 dok	100	24 dok	100
	Sub Kegiatan								

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Perbup tentang Standar harga		6 Perbup					
		Jumlah Standar Harga yang Disusun	1 dok		1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah OPD yang Tertib Administrasi BMD		163 SKPD/ UPT					
		Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	4 lap		4 lap	4 lap	100	4 lap	100
	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Rekonsiliasi Barang Milik Daerah		2 Laporan					
		Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	0	0	1 lap	1 lap	100	1 lap	100
	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Aset Pemda yang Tersertifikasi		100 sertifikat					
		Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah	4 lap		4 lap	4 lap	100	4 lap	100
	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Pelaksanaan Penilaian Barang Milik Daerah		6 kegiatan					
		Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	2 lap		2 lap	2 lap	100	2 lap	100
	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Kegiatan Pelaksanaan Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah		10 Kegiatan					
		Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	12 lap		12 lap	12 lap	100	12 lap	100
	Program								
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standar	100%	100%	100%	100%	100	100%	100
	Kegiatan								

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terjaminnya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		100%					
		Jumlah kegiatan administrasi	8 dok		8 dok	8 dok	100	8 dok	100
	Sub Kegiatan								
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN		14 Bulan					
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	70/org/bln		70/org/bln	70/org/bln	100	70/org/bln	100
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Terbayarnya Gaji PTT dan Gaji TKHL		12 bulan					
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dok		12 Dok	12 Dok	100	12 Dok	100
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 kegiatan					
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi	12 Dok		12 Dok	12 Dok	100	12 Dok	100
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 kegiatan					
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	3 dok		3 dok	3 dok	100	3 dok	100
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
		Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 lap		1 lap	1 lap	100	1 lap	100
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 kegiatan					
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut	1 dok		1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 lap		18 lap	18 lap	100	18 lap	100
	Penyusunan Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	1 dok	3 dok	1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Kegiatan								
	Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah	1 keg	3 keg	1 keg	1 keg	100	1 keg	100
	Sub Kegiatan								
	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	1 lap	3 lap	1 lap	1 lap	100	1 lap	100
	Kegiatan								
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian PD	1 lap	3 lap	1 lap	1 lap	100	1 lap	100
	Sub Kegiatan								
	Monitoring Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	12 dok		12 dok	12 dok	100	12 dok	100
	Kegiatan								
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercukupinya Administrasi Umum Perangkat Daerah		100%					
		Jumlah kegiatan administrasi umum PD	9 Keg		9 Keg	9 Keg	100	9 Keg	100
	Sub Kegiatan								
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi listrik/Penerangan Bangunan kantor \		12 bulan					
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	100
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Peralatan Rumah Tangga		12 bulan					
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	100
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya Bahan Logistik Kantor		12 bulan					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100	12 Paket	100
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan					
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	100
	Penyediaan Bahan/Material	Tersedianya Bahan/material kantor		12 bulan					
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket	100
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya makanan dan minuman		12 bulan					
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan	100
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan	100
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	13 dok		13 dok	13 dok	100	13 dok	100
	Dukungan Pelaksanaan system pemerintahan berbsis elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen dukungan Pelaksanaan SPBE pada SKPD	13 dok	na	13 dok	13 dok	10	39 dok	100
	Kegiatan								
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		100%					
		Jumlah kegiatan pengadaan Barang milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	4 kegiatan		4 kegiatan	4 kegiatan	100	4 kegiatan	100
	Sub Kegiatan								
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		1 paket					
		Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	1 unit		3 unit	3 unit	100	3 unit	100
	Pengadaan Mebel	Tersedianya mebeler		1 tahun					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
		Jumlah Paket Mebel	1 unit		7 unit	7 unit	100	7 unit	100
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor		5 paket					
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 unit		17 unit	17 unit	100	17 unit	100
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksananya pengadaan Tanah untuk Pemerintah daerah		12 bulan					
	Pengadaan Aset tetap lainnya	Tersedianya aset tetap lainnya	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit	100
	Kegiatan								
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		100%					
		Jumlah kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan	100
	Sub Kegiatan								
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Terpenuhinya Jasa Surat menyurat		12 bulan					
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 lap		4 lap	4 lap	100	4 lap	100
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 bulan					
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 lap		12 lap	12 lap	100	12 lap	100
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor		12 bulan					
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 lap		4 lap	2 lap	100	2 lap	100
	Kegiatan								
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintah daerah		100%					
		Jumlah kegiatan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 kegiatan		4 kegiatan	4 kegiatan	100	4 kegiatan	100
	Sub Kegiatan								

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 bulan					
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	32 Unit		32 Unit	32 Unit	100	32 Unit	100
	Pemeliharaan Mebel	Tersedianya jasa pemeliharaan mebeleur		12 bulan					
		Jumlah Mebel yang Dipelihara	4 unit		15 unit	15 unit	100	15 unit	100
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Tersedianya Jasa Perbaikan Peralatan Kerja		12 bulan					
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 unit		5 unit	5 unit	100	5 unit	100
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		12 bulan					
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100	1 unit	100
	Kegiatan								
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 laporan					
		Jumlah laporan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja PD Kinerja Perangkat	26 Laporan		26 Laporan	26 Laporan	100	26 Laporan	100
	Sub Kegiatan								
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dok					
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok		2 dok	2 dok	100	2 dok	100
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dok					
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang		1 dok					

No	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/Kegiatan (output)/Sub Kegiatan	Target Kinerja Capaian Program Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun 2022 (n-3)	Target dan Realisasi Kinerja Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan Tahun 2023			Perkiraan Realisasi Capaian Target Renstra Perangkat Daerah s/d tahun berjalan	
					Target Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 (n-2)	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	Realisasi Capaian Program dan Kegiatan s/d tahun berjalan (tahun n-1)	Tingkat Capaian RealisasiTarget Renstra (%)
1	2	3	4	5	7	8	9	10	11
	Perubahan RKA-SKPD	disusun							
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dok					
		Jumlah dokumen perubahan DPA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA - SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100	1 dok	100
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 dok					
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 lap		16 lap	16 lap	100	16 lap	100
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 dok					
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 lap		4 lap	4 lap	100	4 lap	100

Sumber: : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Pada tahun 2024 Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali melaksanakan 4 (empat) program dengan 15 (Lima belas) kegiatan dengan anggaran sebesar Rp. 490.212.489.000,-. (Empat ratus sembilan puluh milyar dua ratus dua belas juta empat ratus delapan puluh sembilan rupiah). Seluruh program/kegiatan tersebut sesuai dengan Penetapan Kinerja Tahun 2024 atau dengan kata lain seluruh kegiatan diharapkan mempunyai kaitan sebab akibat dengan sasaran yang telah ditetapkan.

Berdasarkan penilaian sendiri *(Self Assessment)* atas realisasi pelaksanaan Program kegiatan Tahun 2024 sampai dengan Bulan Agustus 2024, menunjukkan bahwa rata-rata nilai capaian kinerja dari dua Sasaran Strategis yang telah ditetapkan adalah 60%. Guna mempertahankan dan meningkatkan capaian kinerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali maka telah dilakukan rapat koordinasi serta monitoring dan evaluasi pelaksanaan dan pencapaian kinerja.

Sedangkan upaya yang dilakukan agar kinerja Badan Keuangan Daerah agar lebih baik dan akuntabel antara lain melakukan re-orientasi terhadap program/kegiatan yang kurang tepat sasaran, meningkatkan kualitas dokumen perencanaan, melakukan sinkronisasi antara dokumen perencanaan, terutama dengan merevisi dokumen IKU dan dokumen Renstra, serta memanfaatkan secara nyata hasil Evaluasi kinerja sebagai bahan perbaikan pelaksanaan program/kegiatan.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Tahun 2023 dan 2024 sesuai apa yang sudah dijadikan indikator dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 adalah sebagaimana dalam tabel berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Keuangan Daerah

Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Persentase PAD terhadap Pendapatan			16,20	17,09	17,95	18,88	20,22	n/a	21,00	21,50	
2	Opini BPK			WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	
3			Rasio belanja pegawai di luar guru dan tenaga Kesehatan	8,29	8,29	8,29	8,28	11.53	n/a	11	11	
4			Rasio PAD	16,60	17,32	18,12	19,01	20.22	n/a	21,00	21,50	
5			Rasio belanja urusana pemerintahan umum (dikurangi transfer expenditures)	48,50	48,40	48,30	48,20	51.33	n/a	51.50	52.00	
6			Deviasi realisasi belanja terhadap belenja total dalam APBD	19.15	19.10	19.05	19.00	13.50	n/a	13.50	13.50	
7			Deviasi realisasi PAD terhadap anggaran PAD dalam APBD	22,15	22,10	22,05	22,00	16.37	n/a	18,00	17,00	
8			Manajemen aset	Ya	Ya	Ya	Ya	Ya	Ya	Ya	Ya	
9			Rasio anggaran sisa terhadap total belanja dalam APBD tahun sebelumnya	6,50	6,40	6,30	6,20	7.62	n/a	7,0	7,0	
10			Informasi tentang sumber daya yang tersedia untuk pelayanan	100	100	100	100	100	100	100	100	
11			Akses publik terhadap informasi keuangan daerah	100	100	100	100	100	100	100	100	
12			Opini BPK	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	WTP	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam bidang pengelolaan pendapatan daerah atau keuangan daerah, faktor kemampuan aparat sangat berpengaruh terhadap pengelolaan pendapatan daerah, Selain itu, juga sangat dipengaruhi oleh indikator-indikator seperti: Laju pertumbuhan penduduk, Laju inflasi, laju pertumbuhan ekonomi dan tingkat pendapatan perkapita.

Terlepas dari beberapa indikator seperti tersebut di atas sangat berpengaruh terhadap Pendapatan Asli Daerah, namun tetap diusahakan agar dari tahun ke tahun Pendapatan Asli Daerah

Kabupaten Boyolali selalu mengalami peningkatan. Namun demikian dalam usaha optimalisasi peningkatan Pendapatan Asli Daerah tersebut, Pemerintah Kabupaten Boyolali dalam hal ini Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali di tahun 2024 ini masih menghadapi beberapa masalah atau kendala seperti kesadaran wajib pajak yang tingkat kesadaran untuk membayar pajak dan retribusi masih rendah.

Data yang kita miliki menunjukkan bahwa kinerja pelayanan BKD Kabupaten Boyolali memiliki keterkaitan erat dengan aspek akuntansi dan pembiayaan daerah. Rendahnya kesadaran wajib pajak, kemampuan aparatur yang terbatas, serta fluktuasi indikator ekonomi secara langsung berdampak pada pengelolaan keuangan daerah. Sistem akuntansi yang baik akan menjamin akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan daerah. Masyarakat dapat melihat secara jelas bagaimana uang pajak mereka digunakan. Transparansi ini akan meningkatkan kepercayaan publik dan mendorong partisipasi aktif dalam pembangunan daerah. Data akuntansi yang akurat dan relevan akan menjadi dasar yang kuat dalam pengambilan keputusan strategis. Misalnya, dalam menentukan alokasi anggaran untuk program-program prioritas, pemerintah daerah dapat mengandalkan data akuntansi untuk mengukur efektivitas dan efisiensi program yang telah berjalan. Sistem akuntansi yang terintegrasi dengan sistem pengendalian internal yang kuat akan meminimalisir terjadinya penyimpangan dan korupsi. Akuntansi dan pembiayaan merupakan dua hal yang saling terkait erat dalam pengelolaan keuangan daerah. Dengan menerapkan sistem akuntansi yang baik dan strategi pembiayaan yang tepat, Kabupaten Boyolali dapat meningkatkan pendapatan asli daerah, meningkatkan kesejahteraan masyarakat, dan mencapai tujuan pembangunan yang berkelanjutan.

Selain itu, dengan diperolehnya opini Wajar Tanpa Pengecualian bukan berarti laporan keuangan Kabupaten Boyolali sempurna tanpa catatan. Ada beberapa hal atau isu strategis yang masih perlu ditingkatkan utamanya catatan terkait penatausahaan aset mengindikasikan bahwa kualitas laporan keuangan Kabupaten Boyolali masih perlu ditingkatkan. Investor, kreditur, dan pemangku

kepentingan lainnya akan semakin kritis dalam menilai kinerja keuangan daerah jika terdapat ketidakkonsistenan antara opini auditor dengan catatan yang ada. Ketidakakuratan dalam pelaporan aset dapat mengikis kepercayaan publik terhadap pemerintah daerah. Masyarakat akan mempertanyakan transparansi dan akuntabilitas dalam pengelolaan keuangan daerah. Dalam hal penatausahaan aset ada beberapa upaya yang dilakukan pada tahun 2025 untuk mempertahankan opini WTP antara lain:

- Peningkatan kemampuan/kapasitas Sumber Daya Manusia Pengurus Barang Perangkat Daerah, dimana pengurus Barang kurang memiliki kompetensi di bidang Penatausahaan Aset sehingga menyebabkan belum tertibnya administrasi pengelolaan BMD.
- Perubahan budaya kerja pengelolaan BMD di masing-masing PD dimana saat ini pengelolaan BMD yg baik belum menjadi salah satu indikator keberhasilan pelaksanaan pekerjaan PD.
- Pensertifikatan tanah milik Pemerintah Daerah menjadi prioritas dalam kegiatan pengamanan BMD.
- Peningkatan Tertib administrasi pengelolaan Barang Milik Daerah (BMD) dengan mengadakan rekonsiliasi dengan pengurus barang di semua Perangkat daerah dan UPT yang dilaksanakan setiap triwulan.
- Peningkatan Peran Auditor Internal: Auditor internal perlu melakukan audit atas pengelolaan aset secara berkala untuk memastikan kepatuhan terhadap peraturan dan perundang-undangan yang berlaku.
- Penerapan Sistem Informasi Barang Daerah (SIMDA): Implementasi SIMDA yang terintegrasi dengan sistem akuntansi dapat membantu dalam melacak aset, mengelola data aset, dan menghasilkan laporan yang akurat.
- Keterlibatan Akuntan Publik: Akuntan publik dapat memberikan jasa konsultasi dalam merancang sistem pengendalian internal yang efektif untuk pengelolaan aset.
- Peningkatan Koordinasi antar PD: Perlu adanya koordinasi yang lebih baik antara PD pengelola aset dengan PD terkait lainnya,

seperti Badan Keuangan Daerah dan Inspektorat, untuk memastikan pengelolaan aset yang terintegrasi.

Selain hal tersebut diatas Upaya yang dilakukan oleh Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali dalam optimalisasi pengelolaan Pendapatan Asli Daerah antara lain yaitu :

a. Intensifikasi
   1) Penguatan dasar hukum
      Penyusunan perda, perbup, maupun SOP yang menjadi dasar dalam melakukan pemungutan pajak dan retribusi.
   2) Penguatan kelembagaan
      Struktur organisasi pengelola pendapatan daerah yang modern memiliki fungsi minimal yaitu pelayanan, penagihan, pemeriksaan, pengawasan dan konsultasi, ekstensifikasi, pengolahan data dan informasi (termasuk akselerasi manajemen dan pemanfaatan data informasi).
   3) Penguatan pengawasan dan pengendalian
      Membuat database objek pajak/retribusi dan menyusun *profiling* wajib pajak/retribusi. Melakukan integrasi sistem pendapatan serta memberikan *reward* (bagi WP/WR yang patuh) dan *punishment* (bagi WP/WR yang tidak patuh).
   4) SDM pengelola Pajak Daerah
      Menyiapkan petugas pemeriksa pajak daerah, juru sita dan penilai PBB-P2 melalui pelatihan baik yang diselenggarakan oleh DJPK, universitas maupun secara mandiri oleh Pemda.
b. Ekstensifikasi
   1) Pendataan berkala
      Penjaringan WP/WR baru serta pendataan objek pajak/retribusi baru.
   2) Peningkatan sinergisitas
      Sinergi database antar PD, kerja sama penukaran data pajak pusat dan daerah, serta kerja sama dengan *stakeholder* terkait lainnya.
   3) Kemudahan investasi dan perijinan
      Perlunya pengaturan regulasi yang menjamin kemudahan perizinan dan pemberian insentif fiskal berupa pembebasan, keringanan dan/atau pengurangan pajak/retribusi yang dapat

menarik minat investor dan pelaku usaha untuk meningkatkan aktifitas ekonomi di daerah.

4) Mendorong pengembangan potensi daerah

Mendorong pengembangan sektor-sektor usaha yang potensial di daerah, untuk menciptakan sumber aktivitas ekonomi baru yang dapat dipungut pajak/retribusi sesuai dengan jenis dan objek pajak daerah yang diatur dalam UU.

Dari sisi pengelolaan Barang milik Daerah berupaya untuk meningkatkan pengamanan dan pemeliharaan aset daerah berupa legalisasi Aset milik Pemerintah daerah yang berupa tanah/bangunan dan juga kendaraan dinas/ operasional.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Berdasarkan Rancangan awal Renstra serta memperhatikan sasaran dan prioritas pembangunan, program dan kegiatan, indikator dan target kinerja serta pagu indikatif Perangkat Daerah, maka analisis kebutuhan RKPD Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025, adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Jumlah BMD yang dimanfaatkan		4 Jenis BMD	0	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Jumlah BMD yang dimanfaatkan		4 Jenis BMD	0
	Kegiatan					Kegiatan				
	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah BMD yang dimanfaatkan		4 Jenis BMD	0	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah BMD yang dimanfaatkan		4 Jenis BMD	0
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Ketercapaian penerimaan pendapatan asli daerah		421.538.645.000 (Rupiah)	6.378.880.000	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	Ketercapaian penerimaan pendapatan asli daerah		421.538.645.000 (Rupiah)	6.378.880.000
	Kegiatan					Kegiatan				
	Pengelolaan Pendapatan Daerah	Ketercapaian penerimaan pendapatan asli daerah		10 laporan 35830349000 Rupiah	6.378.880.000	Pengelolaan Pendapatan Daerah	Ketercapaian penerimaan pendapatan asli daerah		10 laporan 35830349000 Rupiah	6.378.880.000.035
	Sub Kegiatan									
	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah		2 Laporan	3.850.000.000	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah		2 Laporan	4.296.633.000
	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah		2 Unit	1.850.000.000	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah		2 Unit	457.250.000
	Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah		4 dok	1.153.438.000	Penagihan Pajak Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah		4 dok	1.599.997.000
	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah		4 lap		Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah		4 lap	25.000.000
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyediaan Anggaran Sesuai Ketentuan		55%	452.133.000	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase penyerapan APBD tahun berjalan		92%	485.281.451.000
	Kegiatan					Kegiatan				
	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah dokumen Koordinasi dan	14	452.133.000	Koordinasi dan	Koordinasi dan Penyusunan	Koordinasi dan penyusunan		50PD	195.000.000,00

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Rencana Anggaran Daerah	Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	dok		Penyusunan Rencana Anggaran Daerah	Rencana Anggaran Daerah	kebijakan di bidang anggaran			
	Sub Kegiatan									
	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD		2 dok	50.000.000	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD		2 dok	45.000.000
	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran perubahan APBD		2 dok	50.000000	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	Jumlah Peraturan Daerah tentang perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran perubahan APBD		2 dok	45.000000
	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran		3 dok	352.133.000	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran		3 dok	150.000.000
	Koordinasi Perencaan Anggaran Pendapatan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan		2 dok	0	Koordinasi Perencaan Anggaran Pendapatan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan		2 dok	0
	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan		5 dok	0	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan		5 dok	0
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyerapan APBD tahun Berjalan		92%	-	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyerapan APBD tahun Berjalan		92%	-
	Kegiatan					Kegiatan				
	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daera	Jumlah laporan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		28 lap	-	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daera	Jumlah laporan Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah		28 lap	-
	Sub Kegiatan									
	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah		12 dok	-	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah		12 dok	-
	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan dana Perimbangan dan dana transfer lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya		4 dok	-	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan dana Perimbangan dan dana transfer lainnya	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya		4 dok	-
	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta		12 dok	-	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan	Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta		12 dok	-

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Penatausahaan dan Pertanggungjawaban	Penatausahaan dan Pertanggungjawaban				Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban	Penatausahaan dan Pertanggungjawaban			
	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota		160 org	-	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota		160 org	-
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyajian Laporan Keuangan Daerah sesuai Aturan		100%	408.998.212.000	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	Persentase Penyajian Laporan Keuangan Daerah sesuai Aturan		100%	485.281.451.000,00
	Kegiatan					Kegiatan				
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Jumlah laporan Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah		17 Laporan	90.853.000	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	Jumlah laporan keuangan perangkat daerah yang sesuai SAP		17 Laporan	121.000.000
	Sub Kegiatan									
	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi		12 lap	0	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi		12 lap	0
	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota		2 dok	90.853.000	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota		2 dok	121.000.000
	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah		2 dok	0	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah		2 dok	0
	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah		1 dok	0	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah	Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah		1 dok	0
	Kegiatan									
	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	Jumlah laporan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan		27 lap	410.086.436.000	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan	Jumlah laporan Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan		27 lap	410.086.436.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
		Daerah				Keuangan Daerah	Daerah			
	Sub Kegiatan									
	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan		12 lap	347.705.441.000	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan		12 lap	449.093.479.000
	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak		12 lap	44.000.000.000	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak		12 lap	10.000.000.000
	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota		3 lap	18.380.995.000	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota		3 lap	25.781.972.000
	Kegiatan									
	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Jumlah dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah		13 dok	90.000.000	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Jumlah dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah		13 dok	90.000.000
	Sub Kegiatan									
	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah		13 dok	90.000.000	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	Jumlah dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah		13 dok	90.000.000
	Program					Program				
	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase aset daerah yang diinventarisasi		100%	2.050.000.000	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	Persentase aset daerah yang diinventarisasi		100%	1.413.300.000
	Kegiatan					Kegiatan				
	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Jumlah laporan pengelolaan BMD		23 dok	2.050.000.000	Pengelolaan Barang Milik Daerah	Tertib pengelolaan barang milik daerah		12 Bulan	1.413.300.000
	Sub Kegiatan									
	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun		1 dok	0	Penyusunan Standar Harga	Jumlah Standar Harga yang Disusun		1 dok	0
	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah		4 lap	0	Penatausahaan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah		4 lap	0
	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah		0	250.000.000	Inventarisasi Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah		0	237.500.000
	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah		4 lap	1.200.000.000	Pengamanan Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Pengamanan Barang Milik Daerah		4 lap	795.800.000
	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah		2 lap	350.000.000	Penilaian Barang Milik Daerah	Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah		2 lap	250.000.000
	Optimalisai Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah		12 dok	250.000.000	Optimalisai Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik	Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah		12 dok	130.000.000

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						Daerah				
	Program					Program				
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		100%	30.948.558.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		100%	30.948.558.000
	Kegiatan					Kegiatan				
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi keuangan PD		8 dok	25.548.903.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Terjaminnya administrasi keuangan perangkat daerah		100%	20.087.211.000
	Sub Kegiatan									
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		70/org/bl	25.174.503.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN		70/org/bl	19.090.820.000
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		12 dok	374.400.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		12 dok	996.931.000
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		12 dok	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		12 dok	-
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		3 dok	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		3 dok	-
	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		1 Lap	-	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD		1 Lap	-
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut		1 dok	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut		1 dok	-
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 lap	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 lap	-
	Penyusunan Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran		1 dok	-	Penyusunan Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran		1 dok	-
	Kegiatan									
	Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah kegiatan adminisstrasi barang milik daerah		1 Keg	0	Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	Jumlah kegiatan adminisstrasi barang milik daerah		1 Kegiatan	0
	Sub Kegiatan									
	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD		1 Lap	-	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD		1 Lap	-

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Kegiatan									
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian PD		1 Kegiatan	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian PD		1 Kegiatan	0
	Sub Kegiatan									
	Monitoring Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai		12 dok	-	Monitoring Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai		12 dok	-
	Kegiatan									
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi umum PD		9 Keg	982.667.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Tercukupinya administrasi umum perangkat daerah		100%	1.637.100.000
	Sub Kegiatan									
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		4 paket	3.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		4 paket	20.000.000
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor		10 unit	150.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor		10 unit	150.000.000
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		4 Paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		4 Paket	30.000.000
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		12 Paket	40.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		12 Paket	149.998.000
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		4 Paket	436.169.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan		4 Paket	415.002.000
	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan		4 Paket	192.888.000	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan		4 Paket	300.000.000
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		4 Lap	207.610.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu		4 Lap	200.000.000
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		4 Lap	100.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		4 Lap	372.100.000
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD		13 dok	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD		13 dok	-
	Dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		13 dok	-	Dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		13 dok	-
	Kegiatan									
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kegiatan pengadaan Barang milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		4 Kegiatan	7.198.831.000,00	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Tersedianya BMD penunjang urusan pemerintah daerah		100%	8.000.000.000
	Sub Kegiatan									
	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan		1 unit	1.500.000.000	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan		1 unit	3.000.000.000
	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		1 Unit	-	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		1 Unit	-

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		4 Unit	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		4 Unit	-
	Pengadaan Aset tetap lainnya	Tersedianya aset tetap lainnya		1 Unit	5.698.831.000	Pengadaan Aset tetap lainnya	Tersedianya aset tetap lainnya		1 Unit	5.000.000.000
	Kegiatan									
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		100%	789.670.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya jasa penunjang urusan pemerintan daerah		100%	789.670.000
	Sub Kegiatan									
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		4 lap	13.548.00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat		4 lap	4.000.000
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 lap	400.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 lap	350.000.000
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		4 lap	100.032.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan		4 lap	435.670.000
	Kegiatan									
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah kegiatan pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		4 Kegiatan	250.092.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Tersedianya pemeliharaan BMD penunjang urusan pemerintah daerah		100%	434.577.000
	Sub Kegiatan									
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		32 Unit	180.092.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya		32 Unit	213.910.000
	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara		4 Unit	-	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara		4 Unit	-
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		5 Unit	20.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara		5 Unit	160.667.000
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		1 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi		1 Unit	60.000.000
	Kegiatan									
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi kinerja PD Kinerja Perangkat Daerah		26 Dokumen	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		26 Dokumen	0
	Sub Kegiatan									
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		2 dok	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		2 dok	0
	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan		1 dok	0	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan		1 dok	0

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan				
	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program / Kegiatan	Lokasi	Target Capaian	Pagu Indikatif
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	Dokumen RKA- SKPD	Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				Dokumen RKA- SKPD	Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		1 dok	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD		1 dok	0
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		1 dok	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		1 dok	0
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA - SKPD		1 dok	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA - SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA - SKPD		1 dok	0
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		16 Lap	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		16 Lap	0
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4 Lap	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4 Lap	0

Sumber: Olah Data BKD, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam penyusunan Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025, dilakukan pula telaah terhadap usulan program dan kegiatan masyarakat. Penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat dilakukan melalui forum perangkat daerah. Forum Perangkat Daerah dilakukan untuk menyelaraskan rumusan program/kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan kesepakatan hasil Musrenbang Kecamatan Tahun 2024. Berdasarkan hasil penelaahan usulan program dan kegiatan masyarakat, tidak ada usulan program dan kegiatan masyarakat yang sesuai dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

Tabel 2.4.

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Badan Keuangan Daerah

No	Program/Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data BKD, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

BKD sebagai unsur penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan yang mempunyai tugas melaksanakan penyusunan dan kebijakan daerah yang bersifat spesifik, yaitu di bidang pengelolaan keuangan dan aset daerah. Dalam melaksanakan tugas tersebut BKD tidak secara langsung berdampak pada capaian program nasional ataupun internasional. Sebagai tindak lanjut atas pelaksanaan kedua ketentuan tersebut, serta menyikapi dinamika kebutuhan masyarakat dan penyelenggaraan pemerintahan, maka penyusunan Rancangan Peraturan Daerah APBD/ Perubahan APBD, diarahkan untuk membangun infrastruktur, meningkatkan pelayanan dasar, pertumbuhan ekonomi utamanya ekonomi berbasis kreatifitas (ekonomi kreatif), lingkungan hidup, kemiskinan serta pengangguran, Evaluasi Pelaksanaan Gerakan Nasional Non Tunai dan isu-isu strategis lainnya, yang dijabarkan dalam program kegiatan PD di lingkungan Kabupaten Boyolali sesuai bidang urusan, kebutuhan dan karakter daerah masing-masing. Dengan mempertimbangkan isu-isu strategis, antara lain seperti kebijakan pemerintah pusat untuk menjaga stabilitas pertumbuhan ekonomi di daerah.

Untuk mendukung pencapaian sasaran dan tujuan program kebijakan pengelolaan keuangan Daerah, Kabupaten Boyolali telah menerbitkan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 4 Tahun 2020 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah sebagai implementasi Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah. Peraturan ini adalah pedoman dalam penyusunan perencanaan, pelaksanaan, penatausahaan, pelaporan, pengawasan dan pertanggungjawaban Pengelolaan Keuangan Daerah. Perda Boyolali Nomor 4 Tahun 2020 diharapkan dapat menciptakan sistem pengelolaan keuangan Daerah secara tertib, efisiensi, efektivitas dan bertanggung jawab dengan memperhatikan rasa keadilan, kepatutan, manfaat untuk masyarakat. Selain itu mewujudkan pemerintah Daerah yang transparan, akuntabel dan partisipatif.

Kebijakan pemerintah pusat lainnya juga adalah menerapkan Permendagri No. 90 Tahun 2019 yakni implementasi dari penerapan Sistem Informasi Perencanaan Daerah (SIPD). Permendagri No. 90 Tahun 2019 sebagai pedoman bagi pemerintah daerah dalam menyediakan dan menyajikan informasi secara berjenjang dan mandiri berupa penggolongan / pengelompokan, pemberian kode, dan daftar penamaan menuju *single codebase* untuk digunakan dalam penyusunan perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pertanggungjawaban serta pelaporan kinerja keuangan. Klasifikasi, kodefikasi, dan nomenklatur perencanaan pembangunan dan keuangan daerah sebagaimana diatur dalam Permendagri No. 90 Tahun 2019 merupakan perwujudan pelaksanaan urusan pemerintahan daerah yang didesentralisasikan sehingga pemanfaatannya akan sangat mendukung proses penyelenggaraan:

- Perencanaan pembangunan daerah;
- Perencanaan anggaran daerah;
- Pelaksanaan dan penatausahaan keuangan daerah;
- Akuntansi dan pelaporan keuangan daerah;
- Pertanggungjawaban keuangan daerah;
- Pengawasan keuangan daerah; dan
- Analisis informasi pemerintahan daerah lainnya

Dengan adanya standarisasi penamaan, pemberian kode, pengelompokan informasi menuju *single codebase*, maka akan menjadikan tata kelola pemerintah daerah semakin transparan, *accountable, responsible,* serta *reliable* sesuai dengan prinsip-prinsip *good governance*.

Terbitnya Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 tentang Hubungan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah mengatur mengenai lingkup hubungan keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah, yang meliputi :

1. Perimbangan Keuangan Terhadap Sumber Daya Alam

   Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 mencakup perimbangan keuangan terkait sumber daya alam di daerah, seperti pertambangan umum, minyak bumi dan gas, kehutanan, dan perikanan. Meskipun pendapatan daerah bervariasi, pasal 108 ayat 1 dan 2 mengatur alokasi anggaran transfer ke daerah setiap tahun, memberikan dasar

hukum untuk penetapan alokasi dalam undang-undang APBN oleh Peraturan Presiden.

2. Penyempurnaan Dana Transfer ke Daerah dan Dana Desa (TKDD)

   Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 bertujuan meminimalkan ketimpangan vertikal dan horizontal antar jenjang pemerintahan dan antar-pemerintah daerah. Reformulasi Dana Alokasi Umum (DAU) dengan presisi ukuran kebutuhan yang lebih tinggi dan pengaturan Transfer ke Daerah dan Dana Desa (TKDD) diarahkan untuk meningkatkan efisiensi alokasi sumber daya nasional.

3. Harmonisasi Sistem Pajak Daerah

   Perubahan dalam Undang-Undang ini mendukung pengembangan sistem pajak daerah yang lebih efisien, dengan menyinergikan Pajak Pusat dan Pajak Daerah berupa konsumsi, properti, dan sumber daya alam. Adanya opsi perpajakan daerah antara Provinsi dan Kabupaten/Kota, seperti Opsen Pajak Kendaraan Bermotor, Opsen Bea Balik Nama Kendaraan Bermotor, dan Pajak Mineral Bukan Logam dan Batuan, memberikan fleksibilitas tanpa menambah beban bagi Wajib Pajak.

4. Peningkatan Kualitas Belanja Daerah

   Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2022 mendorong peningkatan kualitas belanja daerah, terutama melalui disiplin penganggaran, sinergi belanja daerah, dan pengelolaan Transfer ke Daerah dan Dana Desa berbasis kinerja. Tujuannya adalah memberikan dampak maksimal bagi kesejahteraan masyarakat, menjamin optimalitas pelayanan publik, dan meningkatkan kualitas dan kuantitas pelayanan publik.

5. Harmonisasi Belanja Pusat dan Daerah

   Penyelarasan kebijakan fiskal pusat dan daerah diarahkan untuk mencapai target pertumbuhan ekonomi dan pembangunan yang ditetapkan. Penyelarasan ini dianggap perlu untuk mendukung kesinambungan fiskal dan memberikan pelayanan publik yang optimal. Dengan jumlah program dan kegiatan di daerah yang mencapai angka yang sangat besar, perlu adanya penyelarasan agar alokasi masing-masing program menjadi lebih efektif.

Dalam rangka mengalokasikan sumber daya nasional secara lebih efisien, Pemerintah memberikan kewenangan kepada Daerah melalui terbitnya Undang-Undang HKPD dengan memperkuat desentralisasi fiskal dengan meningkatkan *Local Taxing Power* melalui restrukturisasi jenis pajak daerah, rasionalisasi retribusi daerah dan memperluas basis pajak (opsen PKB dan opsen BBNKB). Selain penguatan perpajakan daerah, juga meminimumkan ketimpangan vertikal dan horizontal dengan reformulasi DAU agar lebih presisi, DBH yang berkeadilan, DAK yang fokus untuk prioritas nasional dan sinergisitas pendanaan lintas sumber pendanaan.

Dibidang aset daerah, sertifikasi aset tetap tanah tidak dapat dipastikan jangka waktu penyelesaiannya, karena pelaksanaan sertifikasi aset tetap tanah merupakan proses yang saling terkait dan harus melibatkan beberapa pihak. Hal ini, secara langsung sangat berpengaruh terhadap percepatan penyelesaian sertifikasi dan realisasi penyerapan anggaran untuk kegiatan penunjang lainnya, misal biaya pendaftaran dan pengukuran, pemeriksaan, pendaftaran hak, honor tim, serta akomodasi, transportasi, dan konsumsi.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Badan Keuangan Daerah Boyolali

Kedudukan Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi Tata Kerja Badan Keuangan Daerah sesuai Perbup 133 tahun 2021 Tentang Kedudukan, Susunan Organisasi Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali, adalah mempuyai tugas pokok membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi Penunjang urusan pemerintahan bidang Keuangan yang menjadi kewenangan Daerah.

Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Badan Keuangan Daerah mempunyai fungsi:

a. Penyusunan kebijakan teknis fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan sesuai dengan lingkup tugasnya;
b. Pelaksanaan tugas dukungan teknis fungsi penunjang urusan Pemerintahan bidang keuangan sesuai dengan lingkup tugasnya;
c. Pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan sesuai dengan lingkup tugasnya;

d. Pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang keuangan sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
e. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan Perundang-undangan yang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

‘

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BADAN KEUANGAN DAERAH TAHUN 2025

4.1 Program dan Kegiatan

Agenda utama yang dilaksanakan oleh Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali dalam rangka pembangunan bidang keuangan Tahun 2025 akan disesuaikan dengan sasaran yang ingin dicapai oleh Pemerintah Kabupaten Boyolali yaitu dengan prioritas ”Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang bersih, berintegritas dan pelayanan publik bebas KKN, responsif, dan akuntabel mendukung kesejahteraan rakyat yang berkelanjutan". Maka Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 merencanakan empat program yaitu:

a. Program penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/kota
b. Program pengelolaan keuangan daerah
c. Program pengelolaan barang milik daerah
d. Program pengelolaan pendapatan daerah

Adapun program kerja dan kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota

   Sasaran program ini adalah terwujudnya tata pemerintahan yang lebih bersih, berwibawa, konstitusional, efektif dan demokratis dengan Target Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standar sebesar 100%. Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan program tersebut adalah sebagai berikut :

   1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dengan sub kegiatan:
      a. Penyediaan gaji dan tunjangan ASN
      b. Penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN
      c. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD

d. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
e. Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD
f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
g. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
h. Penyusunan Pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran

2) Administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah
a. Rekonsiliasi dan penyusunan laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

3) Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
a. Monitoring Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai

4) Administrasi Umum Perangkat Daerah dengan sub kegiatan :
a. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor
b. Penyediaan peralatan rumah tangga
c. Penyediaan bahan logistik kantor
d. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
e. Penyediaan bahan material
f. Fasilitasi kunjungan tamu
g. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
h. Penataan arsip dinamis pada SKPD
i. Dukungan pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

5) Pengadaan Barang milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah Daerah dengan sub kegiatan :
a. Pengadaan kendaraan dinas operasional atau lapangan
b. Pengadaan peralatan dan mesin lainnya
c. Pengadaan Mebeler
d. Pengadaan Aset tetap lainnya

6) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan sub kegiatan :
a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
c. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor

7) Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah dengan sub kegiatan :
   a. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan
   b. Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya
   c. Pemeliharaan mebel
   d. Pemeliharaan/ rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya
8) Perencanaan, Penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah dengan sub kegiatan :
   a. Penyusunan dokumen perencanaan Perangkat Daerah.
   b. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD.
   c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
   d. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
   e. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
   f. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
   g. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
   h. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

2. Program Pengelolaan Keuangan Daerah

Sasaran program ini adalah meningkatnya pengelolaan keuangan daerah yang akuntabel dengan target Persentase Penyediaan Anggaran Sesuai Ketentuan sebesar 55%.

Kegiatan yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan program tersebut adalah sebagai berikut :

1) Koordinasi dan Penyusunan Rencana Anggaran Daeah dengan sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
   a. Koordinasi dan penyusunan peraturan daerah tentang APBD dan peraturan kepala daerah tentang penjabaran APBD
   b. Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD

c. Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta kebijakan bidang Anggaran.
d. Pembinaan perencanaan penganggaran daerah pemerintah kabupaten/kota;
e. Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan
f. Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan

Selain itu program ini memiliki target lain yaitu Persentase Penyerapan APBD tahun berjalan sebesar 92% dengan kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut:

1) Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah dengan sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
   a. Koordinasi dan pengelolaan kas daerah;
   b. Koordinasi, fasilitasi, asistensi, sinkronisasi, supervisi, monitoring dan evaluasi pengelolaan dana perimbangan, dana transfer lainnya.
   c. Penyusunan petunjuk teknis administrasi keuangan yang berkaitan dengan penerimaan dan pengeluaran kas serta penatausahaan dan pertanggungjawaban sub kegiatan;
   d. Pembinaan penatausahaan keuangan pemerintah kabupaten / Kota;

Program ini juga memiliki target lain yaitu Persentase Penyajian Laporan Keuangan Daerah sesuai aturan sebesar 100% dengan kegiatan dan sub kegiatan sebagai berikut:

1) Koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah dengan sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
   a. Konsolidasi laporan keuangan SKPD, BLUD dan laporan keuangan Pemerintah Daerah;
   b. Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Provinsi dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota;
   c. Koordinasi, Sinkronisasi, dan penyelesaian tuntutan perbendaharaan dan tuntutan kerugian daerah .

d. Penyusunan Sistem dan Prosedur akuntansi dan pelaporan keuangan pemerintah daerah.

2) Penunjang Urusan kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah dengan sub kegiatan yang dilaksanakan adalah :
   a. Analisis perencanaan dan penyaluran bantuan keuangan;
   b. Pengelolaan dana darurat dan mendesak
   c. Pengelolaan dana bagi hasil kabupaten/kota

3) Pengelolaan data Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah lingkup Keuangan Daerah dengan sub kegiatan yang dilaksanakan yaitu
   a. Implementasi dan pemeliharaan sistem informasi pemerintah daerah bidang keuangan daerah

3. Program Pengelolaan Barang Milik Daerah

Sasaran program ini adalah meningkatnya kualitas pengelolaan barang milik daerah dengan target Persentase Aset Daerah yang diinventarisasi sebesar 100%

Kegiatan untuk menunjang program tersebut adalah Pengelolaan Barang Milik Daerah dengan sub kegiatan yang akan dilaksanakan :

a. Penyusunan Standar Satuan Harga
b. Penatausahaan Barang Milik Daerah
c. Inventarisasi barang milik daerah
d. Pengamanan barang milik daerah
e. Penilaian barang milik Daerah
f. Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan penghapusan Barang Milik Daerah

4. Program Pengelolaan Pendapatan Daerah

Sasaran program ini adalah Ketercapaian Penerimaan Pendapatan Asli Daerah sebesar Rp. 421.538.645.000 Kegiatan yang akan dilaksanakan yaitu pengelolaan pendapatan daerah dengan sub kegiatan yang akan dilaksanakan:

a. Penyuluhan dan penyebarluasan kebijakan pajak daerah;
b. Penyediaan sarana dan prasarana pengelolaan pajak daerah;
c. Penagihan pajak daerah;
d. Pembinaan dan pengawasan pengelolaan pajak daerah dan retribusi daerah.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Keuangan Daerah

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN KEUANGAN DAERAH						524.022.189.000,00							466.968.069.000,00	
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						524.022.189.000,00							466.968.069.000,00	
	5,02	KEUANGAN						524.022.189.000,00							466.968.069.000,00	
1,	5.02.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standar*	100 Persen			100 Persen	30.948.558.000,00						100 Persen	29.015.090.000,00	
	5.02.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah laporan kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah*	104 Dokume n			26 Dokumen	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	26 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	0 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	2 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.02.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	16 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02	Administrasi Keuangan	*Terjaminnya Administrasi Keuangan Perangkat*	32 Kegiatan			100 Persen	20.087.211.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang	ASN BKD	8 Kegiatan	17.075.037.000,00	BADAN KEUANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Perangkat Daerah	*Daerah*									lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	Boyolali			DAERAH
	5.02.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	280 Orang/bulan			70 Orang/bulan	19.090.280.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	70 Orang/bulan	16.344.887.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	996.931.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Dokumen	730.150.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen			3 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	3 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	18 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah laporan administrasi barang milik daerah pada Perangkat Daerah*	4 Kegiatan			1 dokumen	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Kegiatan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan	ASN BKD Boyolali	1 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			SKPD							ALOKASI UMUM		akuntabilitas kinerja dan keuangan				
	5.02.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai Standar*	4 Kegiatan			12 dokumen	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Kegiatan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tercukupinya Administrasi Umum Perangkat Daerah*	36 Kegiatan			100 Persen	1.637.100.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	9 Kegiatan	1.466.500.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Paket	20.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				5 Paket	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	ASN BKD Boyolali		0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan	16 Paket			4 Paket	30.000.000,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata	ASN	4 Paket	30.000.000,00	BADAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Rumah Tangga yang Disediakan						Boyolali, Mojosongo, Kemiri	TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL		kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	BKD Boyolali			KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			1 Paket	149.998.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Paket	185.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	415.002.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Paket	475.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Paket	325.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	161.500.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	372.100.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	270.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.02.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	13 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	13 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Tersedianya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	16 Kegiatan			100 Persen	8.000.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Kegiatan	9.167.911.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.07.0002	Pengadaan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Unit Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Disediakan	5 Unit			1 Unit	3.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Unit	2.400.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	10 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Unit	50.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	33 Unit			8 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan	ASN BKD Boyolali	4 Unit	348.800.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										TAHUN SEBELUMNYA		akuntabilitas kinerja dan keuangan				
	5.02.01.2.07.0007	Pengadaan Aset Tetap Lainnya														
			Jumlah Unit Aset Tetap Lainnya yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	5.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Unit	6.369.111.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			100 Persen	789.670.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	3 Kegiatan	887.670.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	16 Laporan			4 Laporan	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	15.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	350.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Laporan	347.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	435.670.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	525.670.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	*Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang*	16 Kegiatan			100 Persen	434.577.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	ASN BKD Boyolali	4 Kegiatan	417.972.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Urusan Pemerintahan Daerah	*Urusan Pemerintah daerah*									kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan				
	5.02.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	32 Unit			32 Unit	213.910.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	32 Unit	222.305.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	38 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Unit	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			5 Unit	160.667.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	5 Unit	135.667.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Unit	60.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
2,	5.02.02	PROGRAM PENGELOLAAN KEUANGAN DAERAH	*Persentase Penyajian Laporan Keuangan Daerah Sesuai Aturan* *Persentase Penyediaan Anggaran sesuai ketentuan* *Persentase penyerapan APBD tahun berjalan*	55 Persen 100 Persen 92 Persen			100 Persen 55 Persen 92 Persen	485.281.451.000,00						55 Persen 100 Persen 92 Persen	430.035.579.000,00	
	5.02.02.2.01	Koordinasi dan Penyusunan	*Koordinasi dan penyusunan kebijakan di*	48 dokumen			50 PD	195.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang	ASN dan masyara	14 dokumen	502.133.000,00	BADAN KEUANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Rencana Anggaran Daerah	*bidang anggaran*									lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	kat			DAERAH
	5.02.02.2.01.0007	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD														
			Jumlah Peraturan Daerah tentang APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran APBD	8 Dokumen			2 Dokumen	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	2 Dokumen	75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.0008	Koordinasi dan Penyusunan Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD														
			Jumlah Peraturan Daerah tentang Perubahan APBD dan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Perubahan APBD	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	2 Dokumen	75.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.0009	Koordinasi dan Penyusunan Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran														
			Jumlah Dokumen Regulasi serta Kebijakan Bidang Anggaran	12 Dokumen			3 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	3 Dokumen	352.133.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.0010	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pendapatan	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	2 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.01.0012	Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi Perencanaan Anggaran Pembiayaan	20 Dokumen			5 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	5 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.02.02.2.01.0013	Pembinaan Perencanaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Penganggaran Daerah Pemerintah Kabupaten/Kota	160 Orang			106 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN dan masyarakat	160 Orang	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02	Koordinasi dan Pengelolaan Perbendaharaan Daerah	*Penatausahaan Anggaran dan Belanja Daerah sesuai Peraturan perundang undangan*	112 dokume n			50 PD	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	28 dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.0001	Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi dan Pengelolaan Kas Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.0005	Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Fasilitasi, Asistensi, Sinkronisasi, Supervisi, Monitoring, dan Evaluasi Pengelolaan Dana Perimbangan dan Dana Transfer Lainnya	16 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	4 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.0010	Penyusunan Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan														
			Jumlah Petunjuk Teknis Administrasi Keuangan yang Berkaitan dengan Penerimaan dan Pengeluaran Kas serta Penatausahaan dan Pertanggungjawaban Sub Kegiatan	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.02.0011	Pembinaan Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan	160 Orang			50 Orang	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang	-	160 Orang	0,00	BADAN KEUANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penatausahaan Keuangan Pemerintah Kabupaten/Kota						Mojosongo, Kemiri	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan				DAERAH
	5.02.02.2.03	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Daerah	*Jumlah laporan koordinasi dan pelaksanaanakuntansi dan pelaporan keuangan keuangan daerah*	69 laporan			17 laporan	121.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	17 laporan	140.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.03.0004	Konsolidasi Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah														
			Jumlah Laporan Keuangan SKPD, BLUD dan Laporan Keuangan Pemerintah Daerah yang Terkonsolidasi	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.03.0005	Koordinasi dan Penyusunan Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota														
			Jumlah Rancangan Peraturan Daerah tentang Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota dan Rancangan Peraturan Kepala Daerah tentang Penjabaran Pertanggungjawaban Pelaksanaan APBD Kabupaten/Kota	8 Dokumen			2 Dokumen	121.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	2 Dokumen	140.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.03.0007	Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Koordinasi, Sinkronisasi, dan Penyelesaian Tuntutan Perbendaharaan dan Tuntutan Kerugian Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	2 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.03.0010	Penyusunan Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan Pemerintah Daerah														
			Jumlah Sistem dan Prosedur Akuntansi dan Pelaporan Keuangan	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pemerintah Daerah						Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan				
	5.02.02.2.04	Penunjang Urusan Kewenangan Pengelolaan Keuangan Daerah	*Terlaksananya kebijakan tentang kewenangan pengelolaan keuangan Daerah*	108 laporan			12 Bulan	484.875.451.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	27 laporan	429.283.446.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.04.0008	Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan														
			Jumlah Laporan Hasil Analisis Perencanaan dan Penyaluran Bantuan Keuangan	48 Laporan			12 Laporan	449.093.479.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA DESA, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Laporan	400.000.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.04.0009	Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak														
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana Darurat dan Mendesak	48 Laporan			12 Laporan	10.000.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Laporan	10.000.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.04.0010	Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota														
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Dana bagi Hasil Kabupaten/Kota	12 Laporan			3 Laporan	25.781.972.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	3 Laporan	19.283.446.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.05	Pengelolaan Data dan Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Lingkup Keuangan Daerah	*Implementasi Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan yang ter -up grade*	52 dokumen			163 SKPD/UPT	90.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	13 dokumen	110.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.02.2.05.0002	Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Implementasi dan Pemeliharaan Sistem Informasi Pemerintah Daerah Bidang Keuangan Daerah	52 Dokumen			13 Dokumen	90.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	13 Dokumen	110.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
3,	5.02.03	PROGRAM PENGELOLAAN BARANG MILIK DAERAH	*Persentase Aset Daerah yang diinventarisasi Jumlah Jenis BMD yang dimanfaatkan*	5 BMD 100 Persen 5,00 Jenis			100 Persen 4 BMD	1.413.300.000,00						5 BMD 100 Persen 5,00 Jenis	1.491.400.000,00	
	5.02.03.2.01	Pengelolaan Barang Milik Daerah	*Tertib Pengelolaan Barang Milik Daerah*	93 dokumen			12 Bulan	1.413.300.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	23 dokumen	1.491.400.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0001	Penyusunan Standar Harga														
			Jumlah Standar Harga yang Disusun	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0005	Penatausahaan Barang Milik Daerah														
			Jumlah Laporan Penatausahaan Barang Milik Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	4 Laporan	0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0006	Inventarisasi Barang Milik Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Inventarisasi (LHI) Barang Milik Daerah	1 Laporan			1 Laporan	237.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	0 Laporan	301.400.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0007	Pengamanan Barang Milik Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil	16 Laporan			4 Laporan	795.800.000,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata	ASN	4 Laporan	800.000.000,00	BADAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pengamanan Barang Milik Daerah						Boyolali, Mojosongo, Kemiri	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	BKD Boyolali			KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0008	Penilaian Barang Milik Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Penilaian Barang Milik Daerah dan Hasil Koordinasi Penilaian Barang Milik Daerah	8 Laporan			2 Laporan	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	2 Laporan	250.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.03.2.01.0010	Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Optimalisasi Penggunaan, Pemanfaatan, Pemindahtanganan, Pemusnahan, dan Penghapusan Barang Milik Daerah	48 Dokumen			12 Dokumen	130.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan	ASN BKD Boyolali	12 Dokumen	140.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
4,	5.02.04	PROGRAM PENGELOLAAN PENDAPATAN DAERAH	*Ketercapaian Penerimaan Pendapatan Asli Daerah*	421538645 0 00 Rupiah			421538645 0 00 Rupiah	6.378.880.000,00						421538645 0 00 Rupiah	6.426.000.000,00	
	5.02.04.2.01	Kegiatan Pengelolaan Pendapatan Daerah	*Jumlah laporan pengelolaan pendapatan daerah Ketercapaian Penerimaan Pendapatan Asli Daerah*	40 laporan			10 laporan 358303849 0 00 Rupiah	6.378.880.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali	10 laporan	6.426.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.0001	Perencanaan Pengelolaan Pajak Daerah														
			Jumlah Dokumen Rencana Pengelolaan Pajak Daerah				2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali		0,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.0	Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.0003															
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Penyuluhan dan Penyebarluasan Kebijakan Pajak Daerah	8 Laporan			2 Laporan	4.296.633.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali	2 Laporan	3.944.020.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.0004	Penyediaan Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Pengelolaan Pajak Daerah	2 Unit			2 Unit	457.250.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali	2 Unit	720.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.0011	Penagihan Pajak Daerah														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penagihan Pajak Daerah	16 Dokumen			4 Dokumen	1.599.997.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali	4 Dokumen	1.736.980.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH
	5.02.04.2.01.0014	Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Pajak Daerah dan Retribusi Daerah														
			Jumlah Laporan Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pengelolaan Retribusi Daerah	16 Laporan			4 Laporan	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meni ngkatkan PAD	Masyarakat Boyolali	4 Laporan	25.000.000,00	BADAN KEUANGAN DAERAH

Sumber: SIPD, 2024

Perencanaan Pendapatan Badan Keuangan Daerah tahun 2025 sebesar Rp. 2.093.662.742.000 dengan rincian sebagai berikut:

Tabel 4.2

Perencanaan Pendapatan Badan Keuangan Daerah Tahun 2025

Uraian	Anggaran	Keterangan
DAK Fisik – Bidang Kesehatan – Keluarga Berencana	394.990.000	
DAK Non Fisik – Tunjangan Guru ASN Daerah – Tunjangan Profesi Guru	154.914.061.000	
DAK Non Fisik – Tunjangan Guru ASN Daerah – Tambahan Penghasilan Guru	3.464.244.000	
DAK Fisik – Bidang Kesehatan – Penguatan Penurunan Angka Kematian Ibu, Bayi, dan Intervensi Stunting	928.870.000	
DBH Pajak Bumi dan Bangunan	2.841.738.000	
DBH PPh Pasal 21	14.485.830.000	
DBH Cukai Hasil Tembakau (CHT)	25.935.475.000	
DBH Sumber Daya Alam (SDA) Minyak Bumi	100.799.000	
DBH Sumber Daya Alam (SDA) Pengusahaan Panas Bumi	38.317.000	
DBH Sumber Daya Alam (SDA) Mineral dan Batubara – Landrent	9.343.000	
DBH Sumber Daya Alam (SDA) Kehutanan – Provinsi Sumber Daya Hutan (PSDH)	251.175.000	
DBH Sumber Daya Alam (SDA) Perikanan	1.097.155.000	
DAU	940.179.174.000	
DAU Tambahan Dukungan Pendanaan Kelurahan	1.200.000.000	
DAU Tambahan Dukungan Pendanaan atas Kebijakan Penggajian Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kerja	4.874.850.000	
DAK Fisik – Bidang Pendidikan – Reguler – PAUD	210.798.000	
DAK Fisik – Bidang Pendidikan – Reguler – SD	6.206.647.000	
DAK Fisik – Bidang Pendidikan – Reguler – SMP	11.277.673.000	
DAK Fisik – Bidang Pertanian – Penugasan – Pembangunan/Renovasi Sarana dan Prasarana Fisik Dasar Pembangunan Pertanian	1.100.000.000	
DAK Fisik – Bidang Pertanian – Penugasan – Pembangunan/Renovasi Sarana dan Prasarana Fisik Dasar Pembangunan Pertanian	2.240.000.000	

Uraian	Anggaran	Keterangan
DAK Fisik – Bidang Kelautan dan Perikanan – Penugasan	4.498.538.000	
DAK Fisik – Bidang Jalan – Penugasan – Jalan	7.785.026.000	
DAK Fisik – Bidang Air Minum – Penugasan	3.391.475.000	
DAK Fisik – Bidang Sanitasi – Penugasan	1.323.412.000	
DAK Fisik – Bidang Irigasi – Penugasan	2.573.124.000	
DAK Fisik – Bidang Kesehatan dan KB – Reguler – Penguatan Sistem Kesehatan	7.410.789.000	
DAK Non Fisik – BOP Museum dan Taman Budaya – Museum	700.000.000	
DAK Non Fisik – BOKKB – BOKB	11.978.624.000	
DAK NonFisik – Dana Ketahanan Pangan dan Pertanian	952.876.000	
DAK NonFisik – Dana Ketahanan Pangan dan Pertanian	757.500.000	
DAK Non Fisik – Dana Penguatan Kapasitas Kelembagaan Sentra IKM	1.972.760.000	
Dana Desa	263.544.832.000	
Pendapatan Bagi Hasil Pajak Bahan Bakar Kendaraan Bermotor	49.000.000.000	
Pendapatan Bagi Hasil Pajak Air Permukaan	129.000.000	
Pendapatan Bagi Hasil Pajak Rokok	57.000.000.000	
DAK Non Fisik – Dana BOSP – BOS Kinerja	3.897.500.000	
DAK Non Fisik – Dana BOSP – BOP PAUD Reguler	16.672.200.000	
DAK Non Fisik – Dana BOSP – BOP PAUD Kinerja	0	
PBJT – Restoran	9.000.000.000	
PBJT – Konsumsi Tenaga Listrik dari Sumber Lain	63.000.000.000	
PBJT – Hotel	1.600.000.000	
PBJT – Penyediaan atau Penyelenggaraan Tempat Parkir	1.200.000.000	
PBJT – Diskotek, Karaoke, Kelab Malam, Bar, dan Mandi Uap/Spa	1.500.000.000	
Opsen PKB	60.368.826.000	
Opsen BBNKB	1.994.637.000	
Restribusi Penyediaan Tempat Kegiatan Usaha berupa Pasar, Grosir, Pertokoan, dan Tempat Kegiatan Usaha Lainnya	39.886.000	

Uraian	Anggaran	Keterangan
Retribusi Pemanfaatan Aset Daerah	186.671.000	
Pajak Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	3.500.000.000	
Pajak Air Tanah	2.700.000.000	
Pajak Pasir dan Kerikil	500.000.000	
PBBP2	47.000.000.000	
BPHTB – Pemindahan Hak	56.000.000.000	
Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Derah (dividen) atas Penyertaan Modal Pada BUMD (Lembaga Keuangan)	1.106.000.000	
Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Derah (dividen) atas Penyertaan Modal Pada BUMD (Lembaga Keuangan)	14.000.000.000	
Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Derah (dividen) atas Penyertaan Modal Pada BUMD (Lembaga Keuangan)	4.300.000.000	
Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Derah (dividen) atas Penyertaan Modal Pada BUMD (Aneka Usaha)	780.300.000	
Bagian Laba yang Dibagikan kepada Pemerintah Derah (dividen) atas Penyertaan Modal Pada Perusahaan Milik Daerah/BUMD (Bidang Air Minum)	2.358.000.000	
Hasil Penjualan Alat Angkutan – Alat Angkutan Darat Bermotor – Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	87.728.000	
Hasil dari Bangun Guna Serah	127.255.000	
Jasa Giro pada Kas Daerah	1.000.000.000	
Hasil Kerja Sama Pemanfaatan BMD	359.998.000	
Pendapatan Bunga atas Penempatan Uang Pemerintah Daerah	8.000.000.000	
Pendapatan Denda Pajak Hotel	23.000.000	
Pendapatan Denda Pajak Restoran dan Sejenisnya	125.000.000	
Pendapatan Denda Pajak Diskotik, Karaoke, Klub Malam, dan Sejenisnya	15.000.000	
Pendapatan Denda Pajak Reklame Papan/Billboard/Videotron/Megatron	59.500.000	
Pendapatan Denda Pajak Parkir	10.000.000	
Pendapatan Denda Pajak Air Tanah	5.500.000	
Pendapatan Denda Pajak Pasir dan Kerikil	15.000.000	
Pendapatan Denda PBBP2	747.000.000	
Pendapatan Denda BPHTB – Pemindahan Hak	0	
DAK Non Fisik – Fasilitasi Penanaman Modal	583.883.000	

Uraian	Anggaran	Keterangan
DAK Non Fisik – Dana BOSP – BOP Kesetaraan Reguler	2.123.400.000	
DAK Non Fisik – Dana BOSP – BOP Kesetaraan Kinerja	0	
DAU yang Ditentukan Penggunaanya Bidang Kesehatan	23.171.119.000	
DAU yang Ditentukan Penggunaanya Bidang Pekerjaan Umum	8.259.559.000	
DAK Non Fisik – BOS Reguler	92.120.600.000	
Insentif Fiskal	15.362.892.000	
DAU Yang Ditentukan Penggunanya Bidang Pendidikan	11.704.726.000	
DAK Non Fisik – Dana BOK – BOK Puskesmas	19.913.598.000	

Sumber: Olah Data BKD, 2024

Tabel 4.3

Rencana Pembiayaan Tahun 2025

Penerimaan Pembiayaan		
Uraian	Keterangan	Anggaran
Penghematan belanja	SILPA	55.000.000.000
Total		55.000.000.000
Pengeluaran Pembiayaan		
Penyertaan Modal pada BUMD	Bank Jateng	10.972.000.000
Penyertaan Modal pada BUMD	PUDAM Tirta Ampera	8.000.000.000
Penyertaan Modal pada BUMD	PT. Aneka Karya	2.000.000.000
Penyertaan Modal pada BUMD	Bank Boyolali	3.813.000.000
Penyertaan Modal pada BUMD	Bank BKK Boyolali	1.187.000.000
Total		25.972.000.000

Sumber: Olah Data BKD, 2024

BAB V
PENUTUP

Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA) Perangkat Daerah tahun 2025 ini merupakan tindak lanjut dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali yang disusun berdasarkan Visi, Misi, Kebijakan strategis, Program, Kegiatan dan sub kegiatan.

Dengan mempertimbangkan potensi yang ada, sarana dan prasarana yang tersedia serta kemampuan untuk mencapai sasaran menjadi pendorong dalam peningkatan peranan masyarakat yang terpadu dengan pelaksanaan pembangunan di Kabupaten Boyolali sesuai dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah. Rencana Kerja Perangkat Daerah ini akan digunakan sebagai acuan dan bahan pertimbangan Pelaksanaan Program dan kegiatan di Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali.

Seiring dengan berjalannya waktu dan perkembangan jaman yang sangat dinamis, maka Rencana Kerja ini sewaktu-waktu bisa berubah untuk mengikuti situasi dan kondisi. Perubahan ini bisa karena beberapa faktor seperti adanya Undang-undang atau peraturan yang baru dari pemerintah pusat, kebijakan-kebijakan Kepegawaian di Kabupaten Boyolali, karena kebutuhan/ kepentingan organisasi, kejadian tak terduga dan lain-lain.

Demikian penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RENJA) Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 diharapkan dapat menjadi pedoman dalam penyusunan draft KUA PPAS serta RKA dan DPA Badan Keuangan Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025. Selanjutnya dapat memberikan dampak positif untuk memberikan pelayanan yang baik kepada masyarakat. Selain itu dengan tersusunnya Rencana Kerja tahun 2025 ini di waktu yang akan datang dapat membantu mempertahankan terwujudnya opini WTP dari Badan Pemeriksa Keuangan atas Laporan Keuangan Daerah.

Z. RENCANA KERJA KERJA BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Pembangunan Satuan Kerja Perangkat Daerah, yang selanjutnya disebut Rencana Kerja (Renja) Perangkat Daerah (Renja PD), adalah Dokumen Perencanaan Satuan Kerja Perangkat Daerah untuk 1 (satu) tahun.

Penyusunan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu, dan hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan, dengan:

1. Berpedoman Pada Renstra untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam Renja Perangkat Daerah dengan Revisi Renstra Perangkat Daerah
2. Berpedoman pada hasil Evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu, dan hasil Renja Perangkat Daerah Tahun berjalan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternative dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali
3. Penyusunan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali mencakup analisis gambaran pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali dan hasil evaluasi Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali tahun lalu.

4. Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali disusun dengan melakukan beberapa penyempurnaan yang mencakup perumusan rencana Program, Kegiatan, Indikator Kinerja, Pendanaan Indikatif, Lokasi Kegiatan dan Kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan,indicator kinerja, pemdanaan iondikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Program dan Kegiatan untuk Tahun 2025 disusun sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali, dengan berpedoman pada RKPD Pemerintah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan memperhatikan kemampuan keuangan Pemerintah Kabupate Boyolali Tahun 2025. Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali ini akan dijadikan sebagai acuan dan pedoman dalam pelaksanaan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan di tahun selanjutnya.

Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dilakukan dalam rangka melaksanankan Undang- Undang No.25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN), dimana diamanatkan bahwa setia daerah harus menyusun Rencana Pembangunan Daerah secara sistematis, terarah, terpadu, menyeluruh dan tanggap terhadap perubahan (ayat 2 pasal 2) dengan jenjang perencanaan yaitu perencanaan jangka panjang, perencanaan jangka menengah, maupun perencanaan tahunan, yang dilaksanakan oleh antar penyelenggara negara dan masyarakat di tingkat Pusat dan daerah yang bertujuan untuk mewujudkan koordinasi Integrasi, sinkronisasi, dan Sinergitas Perencanaan Pembangunan secara Keseluruhan.

Untuk setiap daerah (kabupaten/kota) harus menetapkan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD). Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD). Sementara itu paralel dengan pembuatan RKPD, Sesuai dengan pasal 7 Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004

juga mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Renja yang berpedoman pada Renstra PD dan mengacu pada RKPD yang memuat Kebijakan, Program, dan Kegiatan Pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat

Dalam rangka mensinkronkan visi, misi dan tujuan pembangunan Kabupaten Boyolali, Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 maka BKPSDM Kabupaten Boyolali menyusun Renja 2025.

Rencana Kerja Perangkat Daerah merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk Periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan tujuan, sasaran, program, kegiatan dan subkegiatan Perangkat Daerah. Sebagai dokumen rencana tahunan PD, Renja BKPSDM Kabupaten Boyolali mempunyai arti penting dan strategis dalam mendukung kelancaran penyelenggaran program pembangunan tahunan Pemerintah Daerah, mengingat beberapa hal sebagai berikut:

1. Rencana Kerja Pemerintah Daerah merupakan dokumen yang secara substansial menerjemahkan dari program Satuan Kerja Perangkat Daerah yang ditetapkan dalam Renstra PD yang mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD Kabupaten Boyolali
2. Rencana Kerja PD merupakan acuan bagi Perangkat Daerah untuk memasukkan program kegiatan ke dalam KUA, PPAS dan Perencanaan Program Kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2024
3. Rencana Kerja PD merupakan salah satu instrument untuk evaluasi pelaksanaan program kegiatan instansi, untuk mengetahui sejauh mana capaian kinerja yang tercantum dalam Rencana Kinerja Tahunan sebagai wujud dari kinerja PD

Mengingat arti strategis dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah dalam mendukung penyelenggaraan program pembangunan tahunan pemerintah daerah maka sejak awal tahapan penyusunan hingga penetapan dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah harus mengikuti tat cara dan alur penyusunannya sebagaimana tertuang

dalam Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025:

1. Disusun berdasarkan evaluasi pelaksanaan Rancangan Kerja tahun sebelumnya dan mengacu pada prioritas dan sasaran pembangunan daerah tahun 2025 (RKPD).
2. Program dan Kegiatan dalam rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali selaras dengan program dan kegiatan yang disepakati oleh seluruh bidang di Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali.
3. Program dan Kegiatan dalam Rencana dilengkapi dengan Indikator Kinerja Hasil (outcome) indikator kinerja keluaran (output) dan dilengkapi dengan pendanaan yang menunjukkan prakiraan maju.
4. Rencana Kerja Perangkat Daerah yang telah tercantum dam KUA dan PPAS digunakan sebagai dasar dalam Penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Dasar Hukum Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
2. Undang-Undang Nomor 28 Tahun 1999 tentang Penyelenggaraan Negara yang Bersih dan Bebas dari Korupsi,

Kolusi, dan Nepotisme (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1999 Nomor 75, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);

3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 126, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4438);
5. Undang-Undang Nomor 26 Tahun 2007 tentang Penataan Ruang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 68, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4725);
6. Undang-Undang Nomor 14 Tahun 2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 61, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia nomor 4846);
7. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2009 Nomor 112, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5038);
8. Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 6, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5494);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintah Daerah (LembaranNegara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana diubah telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

10. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2005 Nomor 165 tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4593);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang tata cara pengendalian dan evaluasi pelaksanaan rencana pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96 tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4663);
12. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 tentang Pedoman evaluasi Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 19 Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4815);
13. Peraturan Pemerintah Nomor 26 Tahun 2008 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 48 Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 4833);
14. Peraturan Pemerintah Nomor 15 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan Penataan Ruang Wilayah Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2010 Nomor 21 Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 1503);
15. Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114 Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 5887);
16. Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen pegawai Negeri Sipil (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 63 Tambahan lembaran negara Republik Indonesia Nomor 6037);
17. Peraturan Pemerintah Nomor 2 Tahun 2018 tentang standart Pelayanan Mnimal (SPM) (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2 Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 1678);
18. Peraturan Pemerintah Nomor 49 Tahun 2018 tentang Manajemen Pegawai pemerintahan dengan Perjanjian Kinerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 224 Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 6264);

19. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42 Tambahan Lembaran negara Republik Indonesia Nomor 6322);
20. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perangkat Daerah Perubahan Atas peraturan Pemerintah nomor 18 Tahun 2016 Tentang Perangkat Daerah;
21. Instruksi Presiden nomor 9 Tahun 2009 tentang pengarustamaan gender dalam Pembangunan Nasional;
22. Peraturan menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman pengeloaan Keuangan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan kedua atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927):
23. Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 15 tahun 2008 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan pengarustamaan gender di daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 67 Tahun 2011 tentang Pedoman Umum Pelaksanaan Pengarustamaan Gender di daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2011 Nomor 927);
24. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 80 tahun 2015 tentang Pembentukan Produk Hukum Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 2036);
25. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
26. Peraturan Pemerintah Nomor 72 Tahun 2019 tentang Perangkat Daerah Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2016 tentang Perangkat Daerah;

27. Peraturan Badan Kepegawaian Negara Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 2019 tentang petunjuk Teknis Pengadaan Pegawai Pemerintah dengan Perjanjian Kinerja;
28. Peraturan Pemerintah Nomor 98 Tahun 2000 tentang Pengadaan Pegawai Negeri Sipil, sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2002;
29. Peraturan Pemerintah Nomor 101 Tahun 2000 tentang Pendidikan Dan Pelatihan Pegawai Negeri Sipil;
30. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 6 Tahun 2010 Tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029
31. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah RPJMD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023;
32. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 19 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali;
33. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah. Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025;
34. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026;
35. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 91 Tahun 2021 tentang Pedoman Penatausahaan Pelaksanaan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Boyolali;
36. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 13 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023

Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 309);

37. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 2 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja pada Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali.

1.3 Maksud dan Tujuan

Penyusunan Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, dimaksudkan sebagai acuan dan pedoman bagi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali dalam rangka memfasilitasi pelaksanaan fungsi, tugas dan wewenang BKPSDM Kabupaten Boyolali untuk mencapai tujuan serta sasaran yang telah ditetapkan untuk satu tahun kedepan sebagia implementasi Tujuan dan Sasaran Rencana Strategis BKPSDM Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan tujuan agar dalam pelaksanaan kegiatan fasilitasi pelaksanaan fungsi, tugas dan wewenang BKPSDM berdasarkan pada dokumen perencanaan yang telah disusun dalam program dan kegiatan sehingga diharapkan fasilitasi yang dilaksanakan Badan Kepegawaian Pendidikan dan Pelatihan Daerah terhadap tugas pokok dan fungsi BKPSDM dapat berjalan dengan lancar sesuai dengan Rencana Kerja yang telah ditetapkan

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

BAB I. PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan pencapaian kinerja Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah ditujukan untuk mengidentifikasi sejauh mana kemampuan Satuan Kerja Perangkat Daerah dalam melaksanakan program dan kegiatannya, mengidentifikasi realisasi pencapaian target Kinerja Program dan Kegiatan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah, serta mengidentifikasi hambatan dan permasalahan yang dihadapi. Evaluasi didasarkan atas laporan hasil pelaksanaan Rencana Kerja Satuan Kerja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya, laporan pelaksanaan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah dan perkiraan pelaksanaan Dokumen Pelaksanaan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (DPA-SKPD) tahun berjalan yang baru disahkan.

Berdasarkan hasil evaluasi Rencana Kerja yang berpedoman pada Renstra BKPSDM Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, pada Tahun 2023 BKPSDM mendapatkan Alokasi anggaran sebesar Rp. 10.944.658.000,- . Dari Keseluruhan pagu tersebut telah terserap anggaran sebesar Rp. 10.001.209.484,- (91,38%). Sedangkan sisa anggaran selain karena efisiensi juga disebabkan adanya kegiatan yang pelaksanaannya tergantung kebijakan Pemerintah Pusat perlu melaksanakan konsultasi dan koordinasi yang lebih intensif dengan pemerintah pusat/provinsi sehingga dapat menghasilkan sinkronisasi kebijakan sehingga perencanaan kegiatan dan pelaksanaannya dapat berjalan sesuai jadwal untuk mendapatkan hasil kerja yang optimal. Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah pada Tahun 2023 tersusun atas 3 (tiga) program, yaitu Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, Program Kepegawaian Daerah, dan Program Pengembangan Sumber Daya Manusia. Hasil evaluasi pelaksanaan Rencana Kerja dan pencapaian kinerja Rencana Strategis Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2023, dapat diuraikan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

   Indikator dan capaian dari masing-masing kegiatan yang mendukung Program Penunjang Urusan Umum Pemerintahan Daerah adalah sebagai berikut:

   a. Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

      Indikator dari kegiatan ini adalah Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dibuat. Capaian kinerja dari kegiatan ini pada tahun 2023 sesuai target yaitu sebesar 100%. Kegiatan ini merupakan kegiatan rutin sehingga dapat meminimalisir hambatan dalam pelaksanaan kegiatan.

   b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

      Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah. Capaian pada tahun 2023 kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah dapat memenuhi target yaitu sebesar 100%, pencapaian ini didukung dengan penggunaan teknologi informasi yang memudahkan dalam penyusunan dokumen sehingga dapat diselesaikan secara tepat waktu.

   c. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

      Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian Fungsi Layanan Kepegawaian Perkantoran Perangkat Daerah. Target dari kegiatan ini pada tahun 2023 yaitu sebesar 100%, dan dapat tercapai. Kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

   d. Administrasi Umum Perangkat Daerah

      Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah. Target dari kegiatan ini pada tahun 2023 yaitu sebesar 100%, dan dapat tercapai. Kegiatan administrasi umum dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan.

   e. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

      Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah, pada

tahun 2023 targetnya adalah 100%, dan dapat mencapai target tersebut.

f Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah, pada Tahun 2023 targetnya adalah 9 paket pengadaan barang, dan dapat direlisasikan sebesar 13 paket.

g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Indikator dari kegiatan ini adalah Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah, tahun 2023 target sebesar 100%. Capaian kinerja pada tahun 2023 sebesar 100% artinya dapat memenuhi target, dimana semua peralatan dan perlengkapan yang ada di BKPSDM Kabupaten Boyolali dalam kondisi baik dan terawat.

2. Program Kepegawaian Daerah

Indikator dan capaian dari masing-masing kegiatan yang mendukung Program Kepegawaian Daerah adalah sebagai berikut.

a. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN

Indikator dari kegiatan ini adalah Jumlah pemenuhan ASN yang sesuai standar. Pada tahun 2023 capaian kinerja sebesar 100%, dari target kinerja sebesar 100%, yang artinya dapat memenuhi target, Dimana kegiatan dapat berjalan sesuai dengan yang direncanakan

b. Mutasi dan Promosi

Indikator dari kegiatan ini adalah Jumlah Jabatan yang terisi. Pada tahun 2023 capaian kinerja dapat melebihi target yaitu sebesar 100%. Capaian kinerja tersebut didukung dari terlaksananya proses penyederhanaan birokrasi dengan pengangkatan beberapa jabatan Pengawas ke dalam Jabatan Fungsional Tertentu, serta penataan ASN melalui pelaksanaan Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi secara Terbuka.

c. Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur

Indikator dari kegiatan ini adalah Hasil evaluasi penilaian Kinerja aparatur. Pada tahun 2023 capaian kinerja sebesar 100%. Faktor

pendukung dari ketercapaian target kinerja antara lain adanya sentralisasi presensi melalui pengembangan aplikasi e-Presensi sehingga tingkat kehadiran ASN bisa terpantau setiap saat oleh pembina kepegawaian.

3. Program Pengembangan Sumber Daya Manusia Indikator dan capaian dari masing-masing kegiatan yang mendukung Program Pengembangan Sumber Daya Manusia adalah sebagai berikut:

   a. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

      Indikator dari kegiatan ini adalah Jumlah jabatan fungsional yang bersertifikat kompetensi (LPPD), Jumlah ASN yang berpendidikan tinggi (LPPD), dan Jumlah PD yang terpenuhi kebutuhan diklatnya (LPPD). Capaian kinerja kegiatan ini pada tahun 2023 sesuai dengan target yaitu sebesar 100%. Ketercapaian kinerja didukung oleh kesesuaian jenis pengiriman diklat dengan kompetensi yang dimiliki pegawai, kerja sama dengan BPSDMD Provinsi Jawa Tengah sebagai lembaga terakreditasi dalam penyelenggaraan Pendidikan dan Pelatihan, dan juga adanya kerja sama dengan instansi pembina dalam penyelenggaraan uji kompetensi jabatan fungsional.

      Secara umum dapat disimpulkan bahwa hampir keseluruhan target Rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali pada tahun 2023 dapat tercapai. Berikut terlampir rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah dan pencapaian Rencana strategis Perangkat Daerah sampai dengan Tahun 2023 pada Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali sebagaimana berikut dalam table 2.1.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah

s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
5						Unsur Penunjang Urusan Pemerintahan	Indeks penyelenggaraan Pemerintahan daerah	903	763	823	758	0,921021	833
5	3					Kepegawaian	Indeks Profesionalitas Pegawai(Permenpan 26/2020)	83	63	80	75,8	0,9475	81
5	3	2				Program Kepegawaian Daerah	Pemenuhan Kebutuhan Pegawai di Setiap Jabatan	98,02	94,06	95,05	93,56	0,984324	96,04
						Kegiatan							
5	3	2	2	1		Pengadaan, Pemberhentian,dan Informasi Kepegawaian ASN	Jumlah Pemenuhan ASN yang Sesuai Standart	11.023 kgt	10.373 kgt	10.689 kgt	10.689 kgt	1	10.934 kgt
						Sub Kegiatan							
5	3	2	2	1	2	Penyusunan Rencana Kebutuhan Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	Jumlah Formasi kebutuhan ASN		1.190 dokumen				
							Jumlah Formasi kebutuhan ASN	445 dokumen		822 dokumen	150 dokumen	0,182482	702 dokumen
5	3	2	2	1	3	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	Jumlah CASn yang lolos seleksi		1.190 dokumen				
							Jumlah CASn yang lolos seleksi	445 dokumen		822 dokumen	142 dokumen	1	702 dokumen
5	3	2	2	1	6	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Persentase SK Pensiun yang Diterbitkan		530 dokumen				
							Persentase SK Pensiun yang Diterbitkan	400 dokumen		506 dokumen	633 dokumen	0,94	457 dokumen
5	3	2	2	1	6	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	Jumlah ASN yang memperoleh Pembekalan Pensiun		530 dokumen				
							Jumlah ASN yang memperoleh Pembekalan Pensiun	400 dokumen		506 dokumen	600 dokumen	1,04	457 dokumen
5	3	2	2	1	10	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	Jumlah dokumen dan arsip kepegawaian yang Tersusun		9.771 dokumen				

Kode							Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
								Jumlah dokumen dan arsip kepegawaian yang Tersusun	10.421 dokumen		10.987 dokumen	7820 dokumen	0,78	10.332 dokumen
							Kegiatan							
5	3	2	2	2			Mutasi dan Promosi ASN	Jumlah Jabatan yang Terisi	791 kgt	759 kgt	767 kgt	1.089 kgt	1,43	775 kgt
							Sub Kegiatan							
5	3	2	2	2	1		Pengelolaan Mutasi ASN	Jumlah Kegiatan Pengisian Jabatan Struktural, Fungsional,dan Staff		12 dokumen				
								Jumlah Kegiatan Pengisian Jabatan Struktural, Fungsional,dan Staff	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	1	12 dokumen
5	3	2	2	2	2		Pengelolaan kenaikan Pangkat ASN	Jumlah SK KP yang Terbit		1.000 dokumen				
								Jumlah SK KP yang Terbit	1.400 dokumen		1.100 dokumen	1.000 dokumen	1	1.200 dokumen
5	3	2	2	2	2		Pengelolaan kenaikan Pangkat ASN	Jumlah ASN yang Lulus Ujian Dinas		50 orang				
								Jumlah ASN yang Lulus Ujian Dinas	90 orang		60 orang	60 orang	1	70 orang
5	3	2	2	2	3		Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah ASN yang Lulus Uji Potensi dan Uji Kompetensi		12 orang				
								Jumlah ASN yang Lulus Uji Potensi dan Uji Kompetensi	12 orang		16 orang	16 orang	1	18 orang
5	3	2	2	2	3		Pengelolaan Promosi ASN	Jumlah Kegiatan Pelantikan		15 dokumen				
								Jumlah Kegiatan Pelantikan	21 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	1	12 dokumen
5	3	2					PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase Pegawai yang Memenuhi Target SKP	99,8 persen	99,4 persen	99,50 persen	99,6 persen	1	99,60 persen
							Kegiatan							
5	3	2	2	4			Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah ASN yang Menyusun SKP sesuai Standart	11.001 kgt	10.311 kgt	10.636 kgt	8.505 kgt	0,01	10.890 kgt
							Sub Kegiatan							
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang memperoleh Sosialisasi Kepegawaian		100 dokumen				
								Jumlah ASN yang memperoleh Sosialisasi Kepegawaian	100 dokumen		100 dokumen	276 dokumen	1	100 dokumen
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang memperoleh workshop kepegawaian		100 dokumen				
								Jumlah ASN yang memperoleh workshop kepegawaian	100 dokumen		100 dokumen	100 dokumen	0	100 dokumen
5	3	2					PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	Persentase Penurunan pelanggaran Displin ASN	0,06 persen	0,14 persen	0,12 persen	0,05 persen	1,93	0,10 persen
							Kegiatan							
5	3	2	2	4			Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Jumlah Pegawai Yang dijatuhi hukuman Disiplin	12 Orang	4 Orang	12 Orang	6 Orang	0,5	12 Orang
							Sub Kegiatan							
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang memperoleh Sosialisai dan workshop disiplin Pegawai		200 orang				
								Jumlah ASN yang memperoleh Sosialisai dan workshop disiplin Pegawai	200 orang		200 orang	200 orang	1	200 orang

Kode							Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang Memperoleh Pembinaan Disiplin		55 laporan				
								Jumlah ASN yang Memperoleh Pembinaan Disiplin	55 laporan		40 laporan	40 laporan	0,48	50 laporan
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah ASN yang terlayani administrasinya		5.530 dokumen				
								Jumlah ASN yang terlayani administrasinya	5.512 dokumen		4,345 dokumen	5.187 dokumen	1	5.467 dokumen
5	3	2	2	4	7		Pembinaan Disiplin ASN	Jumlah Pemeliharaan mesin absensi untuk disiplin pegawai		150 buah				
								Jumlah Pemeliharaan mesin absensi untuk disiplin pegawai	174 buah	150 buah	132 buah	120 buah	5,11	145 buah
5	3	2	2	4	4		Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi ASN	Jumlah ASN yang menerima tanda jasa satya lencana karya satya		80 orang				
								Jumlah ASN yang menerima tanda jasa satya lencana karya satya	90 orang		60 orang	50 orang	0,88	70 orang
5	4	2					PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi	80 persen	53,79 persen	65,00 persen	60,00 persen	1	70 persen
							Kegiatan							
5	4	2	2	2			Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Jumlah jabatan fungsional yang bersertifikat kompetensi (LPPD)	32 orang	35 orang	35 orang	32 orang	1	39 orang
							Sub Kegiatan							
5	4	2	2	2	3		Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah ASN yang lulus sertifikasi kompetensi		160 orang				
								Jumlah ASN yang lulus sertifikasi kompetensi	32 orang		32 orang	165 orang	1	32 orang
5	4	2	2	2	3		Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota	Jumlah Usulan diklat sertifikasi kompetensi		400 dokumen				
								Jumlah Usulan diklat sertifikasi kompetensi	400 dokumen		400 dokumen	400 dokumen	1	400 dokumen
5	4	2					PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Rasio pegawai pendidikan tinggi	60,36 persen	60,29 persen	60,31 persen	60,3 persen	1	60,34 persen
							Kegiatan							
5	4	2	2	2			Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manjerial dan Fungsional	Jumlah ASN yang berpendidikan tinggi (LPPD)	127 orang	110 orang	100 orang	90 orang	1	110 orang
							Sub Kegiatan							
5	4	2	2	2	8		Pembinaan,Pengoordinasian,Fasilitasi,Pemantauan, Evaluasi,dan Pelaporan,Pelaksanaan Sertifikasi,Pengelolaan,Kelembagaan,dan Tenaga Pengembang Kompetensi,Pengelolaan Sumber	Jumlah ASN yang lulus ijin belajar dan tugas belajar		95 dokumen				

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
						Belajar,dan Kerjasama Serta Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daera, Jabatan Pimpinan Tinggi,Kepemimpinan,dan Prajabatan							
							Jumlah ASN yang lulus ijin belajar dan tugas belajar	90 dokumen		72 dokumen	95 dokumen	1	72 dokumen
5	4	2				PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	Persentase OPD yang terpenuhi kebutuhan diklat	84,85 persen	78,79 persen	78,79 persen	78,79 persen	1	81,82 persen
						Kegiatan							
5	4	2	2	2		Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manjerial dan Fungsional	Jumlah OPD yang terpenuhi kebutuhan diklatnya (LPPD)	53	53	53	53	1	53
						Sub Kegiatan							
5	4	2	2	2	1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi,Pengelolaan Kelembagaan,Tenaga Pengembang Kompetensi,Sumber Belajar,Kerjasama, Pengembang Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,serta Jabatan Fungsional	Jumlah dokumen AKD		1 Dokumen				
							Jumlah dokumen AKD	5 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	1	1 Dokumen
5	4	2	2	2	1	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi,Pengelolaan Kelembagaan,Tenaga Pengembang Kompetensi,Sumber Belajar,Kerjasama, Pengembang Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,serta Jabatan Fungsional	Jumlah OPD yang mengusulkan diklat		53 OPD				
							Jumlah OPD yang mengusulkan diklat	53 OPD		53 OPD	53 OPD	1	53 OPD
						Kegiatan							
5	4	2	2	2		Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manjerial dan Fungsional	Jumlah CASN dan ASN yang lulus diklat sesuai standar						
						Sub Kegiatan							
5	4	2	2	2	7	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	Jumlah CASN yang lulus diklat prajabatan Gol II, III,		6 laporan				
							Jumlah CASN yang lulus diklat prajabatan Gol II, III,	0 laporan		12 laporan	6 laporan	1	0 laporan
5	4	2	2	2	7	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	Jumlah ASN yang lulus diklat Pim II, III dan IV,		14 orang				

Kode							Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
								Jumlah ASN yang lulus diklat Pim II, III dan IV,	14 orang		14 orang	14 orang	14	14 orang
5	4	2	2	2	7		Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	Jumlah ASN yang lulus diklat teknis dan fungsional		40 orang				
								Jumlah ASN yang lulus diklat teknis dan fungsional	40 orang		30 orang	704 orang	1	62 orang
5	4	2	2	2	7		Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	Jumlah ASN yang lulus diklat		40 orang				
								Jumlah ASN yang lulus diklat	40 orang		40 orang	40 orang	1	40 orang
5	4	2	2	2	8		Pembinaan,Pengoordinasian,Fasilitasi,Pemantauan, Evaluasi,dan Pelaporan,Pelaksanaan Sertifikasi,Pengelolaan,Kelembagaan,dan Tenaga Pengembang	Jumlah dokumen evaluasi alumni diklat		1 dokumen				
								Jumlah dokumen evaluasi alumni diklat	5 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	1	1 dokumen
5							Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP BKP2D	85,51 persen	83,71 persen	84,25 persen	84,01 persen	84,2	84,5 persen
5	3	1					PROGRAM PENUJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	1	100 persen
							Kegiatan							
5	3	1	2	2			Administrasi Keuangan Perangkat Perangkat Daerah	Prosentase Ketercapaian Fungsi LayananAdministrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	1	100 persen
							Sub Kegiatan							
5	3	1	2	2	1		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		14 bulan				
								Gaji dan Tunjangan ASN	70 bulan		14 bulan	14 bulan	1	14 bulan
5	3	1	2	2	2		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Gaji Tenaga PTT dan Tenaga Kontrak yang Terbayar		12 bulan				
								Jumlah Gaji Tenaga PTT dan Tenaga Kontrak yang Terbayar	70 bulan		14 bulan	12 bulan	1	14 bulan
5	3	1	2	2	3		Pelaksanaaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan SKPD		12 bulan				
								Jumlah Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan SKPD	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	2	4		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 bulan				
								Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	2	7		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD		18 dokumen				

Kode						Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/ Semesteran SKPD	90 dokumen		18 dokumen	18 dokumen	1	18 dokumen
5	3	1	2	2	6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan		2 dokumen				
							Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan	10 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	1	2 dokumen
						Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100 dokumen	100 dokumen	100 dokumen	100 dokumen	1	100 dokumen
						Kegiatan							
5	3	1	2	5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Prosentase Ketercapaian Fungsi Layanan Kepegawaian Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	0,56	100 persen
						Sub Kegiatan							
5	3	1	2	5	6	Pemulangan Pegawai yang Pensiun	Jumlah PNS yang Mendapatkan Pembekalan Pensiun		579 orang				
							Jumlah PNS yang Mendapatkan Pembekalan Pensiun	2305 orang		506 orang	530 orang	0,94	457 orang
5	3	1	2	5	9	pendidikan dan Pelatihan Berdasarkan Tugas dan fungsi	Jumlah CPNS yang Lulus Diklat Prajabatan		265 orang				
							Jumlah CPNS yang Lulus Diklat Prajabatan	2534 orang		822 orang	109 orang	0,41	702 orang
						Kegiatan							
5	3	1	2	6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	1	100 persen
						Sub Kegiatan							
5	3	1	2	6	1	Penyediaan Komponen Instalasi/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Alat Listrik Yang Tersedia		250 buah				
							Jumlah Alat Listrik Yang Tersedia	275 buah		260 buah	255 buah	1	265 buah
5	3	1	2	6	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Alat kebersihan dan Bahan Pembersih yang Tersedia		368 buah				
							Jumlah Alat kebersihan dan Bahan Pembersih yang Tersedia	387 buah		365 buah	358 buah	1	375 buah
5	3	1	2	6	4	Penyediaan Bahan Logistik kantor	Jumlah Bahan Bakar Minyak Yang Tersedia		8.395 liter				
							Jumlah Bahan Bakar Minyak Yang Tersedia	8.413 liter		7.678 liter	7.527 liter	1	7831 liter
5	3	1	2	6	5	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Penggandaan/Fotocopy yang Tersedia		325.500 lembar				
							Jumlah Penggandaan/Fotocopy yang Tersedia	338.566 lembar		319.039 lembar	312.783 lembar	1	325.419 lembar
5	3	1	2	6	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Langganan Koran yang terbayar		12 bulan				
							Jumlah Langganan Koran yang terbayar	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	6	7	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Alat Tulis Kamtor yang tersedia		12 bulan				

Kode							Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
								Jumlah Alat Tulis Kamtor yang tersedia	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	6	8		Fasilitasi kunjungan Tamu	Jumlah Makan dan Minum Untuk Pegawai dan Tamu yang Tersedia		12 bulan				
								Jumlah Makan dan Minum Untuk Pegawai dan Tamu yang Tersedia	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	6	9		Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsulltasi SKPD	Jumlah Perjalanan Dinas Yang Terbiayai		12 bulan				
								Jumlah Perjalanan Dinas Yang Terbiayai	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
							Kegiatan							
5	3	1	2	7			Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	0,01	100 persen
							Sub Kegiatan							
5	3	1	2	7	6		Pengadaaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Komputer,Printer dan Mesin Lainnya		9				
								Jumlah Komputer,Printer dan Mesin Lainnya	9		9	9	1,44	9
							Kegiatan							
5	3	1	2	8			Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	1	100 persen
							Sub Kegiatan							
5	3	1	2	8	1		Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Perangko yang Tersedia dan Pengiriman Paket yang terbiayai		12 bulan				
								Jumlah Perangko yang Tersedia dan Pengiriman Paket yang terbiayai	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	8	2		Penyediaan Jasa Komunikasi,Sumberdaya Air dan Listrik	Jumlah Langganan Telepon,Listrik,Air dan Internet yang Terbiayai		12 bulan				
								Jumlah Langganan Telepon,Listrik,Air dan Internet yang Terbiayai	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
							Kegiatan							
5	3	1	2	9			Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 persen	100 persen	100 persen	100 persen	1	100 persen
							Sub Kegiatan							
5	3	1	2	9	2		Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajka dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	Jumlah Pajak dan Service Kendaraan Dinas Yang Terbayar		12 bulan				
								Jumlah Pajak dan Service Kendaraan Dinas Yang Terbayar	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	9	6		Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Service Komputer dan Printer yang Tersedia		12 bulan				

Kode							Urusan /Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d tahun (n-3)2022	Target dan Realisasi Kinerja program dan Kegiatan Tahun 2023			Target Program dan Kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun (n-1)2024)
											Target Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah Tahun (n-2)2023	Tingkat Realisasi (%)	
1							2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
								Jumlah Service Komputer dan Printer yang Tersedia	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
5	3	1	2	9	9		Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan/rehabilitasi gedung/bangunan kantor yang terbiayai		12 bulan				
								Jumlah pemeliharaan/rehabilitasi gedung/bangunan kantor yang terbiayai	60 bulan		12 bulan	12 bulan	1	12 bulan
							Kegiatan							
5	3	1	2	1			Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Yang Dibuat	125 dokumen	17 dokumen	25 dokumen	25 dokumen	1	25 dokumen
							Sub Kegiatan							
5	3	1	2	1		1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
								Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	10 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	1	2 dokumen
5	3	1	2	1		2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA -SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
								Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	5 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	1	1 dokumen
5	3	1	2	1		4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA -SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
								Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	5 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	1	1 dokumen
5	3	1	2	1		3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA -SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
								Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	5 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	1	1 dokumen
5	3	1	2	1		3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA -SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
								Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	5 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	1	1 dokumen
5	3	1	2	1		6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerka SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang Telah di susun		15 dokumen				
								Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD yang Telah di susun	75 dokumen		15 dokumen	15 dokumen	0,47	15 dokumen
5	3	1	2	1		7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4 dokumen				
								Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	20 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	1	4 dokumen

Sumber: Renstra Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia, 2024

2.1 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah merupakan pengkajian terhadap capaian kinerja pelayanan Satuan Kerja Perangkat Daerah dengan kinerja yang dibutuhkan telah sesuai dan adanya dampak yang ditimbulkan atas kinerja pelayanan tersebut serta dapat mengidentifikasi permasalahan yang dihadapi untuk penyusunan program dan kegiatan dalam rangka peningkatan pelayanan Satuan Kerja Perangkat Daerah sesuai dengan tugas dan fungsi di waktu yang akan datang.

Dalam rangka menganalisis kinerja pelayanan Satuan Kerja Perangkat Daerah digunakan beberapa indikator,berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 18 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah, serta berdasar pada Permenpan No 26 Tahun 2020 tentang Pedoman Evaluasi Pelaksanaan Reformasi Birokrasi dengan sasaran target sesuai dengan Rencana Strategis Satuan Kerja Perangkat Daerah dan/atau berdasarkan hasil analisis standar kebutuhan pelayanan.Berdasarkan rumusan tersebut, capaian indikator kinerja pelayanan pada Badan Kepegawaian Daerah pada tahun 2023 yaitu sebagai berikut.

a.) Indikator Indeks Profesionalitas Pegawai

Indeks Profesionalitas Pegawai merupakan indikator Sasaran pertama dari BKPSDM Kabupaten Boyolali, yaitu Meningkatkan Integritas dan kapasitas Pemerintah Daerah. Indeks Profesionalitas Pegawai merupakan ukuran statistik yang menggambarkan kualitas pegawai yang bersadarkan kualifikasi pendidikan, kompetensi, kinerja dan kedisiplinan pegawai ASN dalam melakukan tugas jabatannya. Sumber Daya Manusia (SDM) di lingkungan birokrasi harus dapat mengikuti perkembangan organisasi yang kompetitif dalam rangka mewujudkan Aparatur Negara yang professional Profesionalitas ASN merupakan kunci keberhasilan ASN dalam melaksanakan

fungsinya sebagai pelaksana kebijakan public, pelayan public, serta perekat dan pemersatu bangsa. Untuk mengetahui tingkat profesionalitas ASN diperlukan pengukuran Indeks Profesionalitas ASN. Hal ini diatur dalam Peraturan Menteri Pendayagunaan aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 38 Tahun 2018 tentang Indeks Profesionalitas ASN Pengukuran indeks profesionalitas ASN akan menghasilkan peta atau potret tentang tingkat profesionalitas ASN dengan menggunakan kriteria tertentu sebagai standart profesionalitas ASN yaitu kesesuaian kualifikasi, kompetensi tingkat kerja dan kedisiplinan pegawai ASN dalam melaksanakan tugas jabatannya. Pengukuran Indeks Profesionalitas ASN diharapkan mampu memotret tingkat profesionalitas ASN pada Instansi Pemerintah dan ASN itu sendiri serta sebagai dasar pemetaan pengembangan kompetensi ASN yang diharapkan mampu meningkatkan nilai Reformasi Birokrasi Capaian indikator kinerja ini pada akhir tahun 2023 telah mencapai nilai 78,94 atau kategori Sedang , hasil penilaian yang diperoleh lebih rendah dibandingkan dengan target yang ditetapkan, yaitu 80. Hal tersebut diakibatkan karena PD banyak yang belum upload data Sertifikat Diklat.

b.) Nilai SAKIP Perangkat Daerah

SAKIP adalah Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan, dimana sistem ini merupakan integrasi dari sistem perencanaan, sistem penganggaran dan sistem pelaporan kinerja, yang selaras dengan pelaksanaan sistem akuntabilitas keuangan. Dalam hal ini, setiap organisasi diwajibkan mencatat dan melaporkan setiap penggunaan keuangan negara serta kesesuaiannya dengan ketentuan yang berlaku, untuk Tahun 2023 target nilai SAKIP adalah sebesar 84,25 dari target tersebut BKPSDM Kabupaten Boyolali mendapatkan capaian nilai SAKIP sebesar 83 atau 1,25 lebih

rendah dari nilai yang ditargetkan, penurunan nilai SAKIP tahun 2023 ini dipengaruhi oleh unsur-unsur sebagai berikut:

1. Kurangnya komitmen dalam mengedepan-kan akuntabilitas dari sisi kinerja sehingga akuntabilitas kinerja belum mendapat perhatian yang besar, terutama di tingkat Kementerian/Lembaga/Pemerintah Daerah;
2. Adanya beberapa peraturan perundang-undangan di bidang akuntabilitas kinerja yang kurang selaras;
3. Belum adanya penetapan sanksi yang tegas bagi instansi pemerintah yang tidak menerapkan akuntabilitas kinerja;
4. Masih belum tersosialisasikannya ke seluruh instansi pemerintah tentang kebijakan di bidang akuntabilitas;
5. Adanya keterbatasan kapabilitas SDM di bidang akuntabilitas kinerja di lingkungan instansi pemerintah serta;
6. Masih belum terintegrasinya Sistem AKIP dengan sistem perencanaan nasional dan sistem penganggaran.

Adapun hasil pencapaian kinerja pelayanan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali dapat dilihat pada tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra BKP2D				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13
	Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah			823,00	833,00	893,00	903,00	758	0	893,00	903,00	
	Indeks Profesionalitas Pegawai (Permenpan 26/2020)			80 (baik)	81 (Baik)	82 (Baik)	83 (Baik)	75,8 (Rendah)	0	82 (Baik)	83 (Baik)	
	Persentase pemenuhan kebutuhan pegawai di setiap jabatan			95,05	96,04	97,03	97,03	93,56	0	96,04	97,03	
	Persentase SK pensiun yang diterbitkan			506 ASN	457 ASN	412 ASN	400 ASN	633 ASN	250 ASN	412 ASN	400 ASN	
	Persentase pegawai yang memenuhi target SKP			99,50	99,60	99,70	99,8	99,60	0	99,70	99,8	
	Persentase penurunan pelanggaran disiplin pegawai			0,12	0,10	0,08	0,06	0,05	0,00	0,08	0,06	
	Rasio jabatan fungsional bersertifikat kompetensi			65,00	70,00	75,00	80,00	60,00	00	75,00	80,00	
	Rasio pegawai pendidikan tinggi			60,31	60,34	60,36	60,36	60,30	0	60,36	60,36	
	Persentase OPD yang terpenuhi kebutuhan diklat			78,79	81,82	84,85	84,85	78,79	100,00	84,85	84,85	
	Nilai Sakip BKP2D			84,25	84,5	84,75	85	83	0	84,75	85	
	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	100,00	100,00	
	Prosentase Ketercapaian Funmgsi Layanan Admimistrasi Perkantoran Perangkat Dearah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00	100,00	
	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Kepegawaian Perkantoran Perangkat Daerah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	55,89	0,00	100,00	100,00	
	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	100,00	100,00	

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra BKP2D				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
-1	-2	-3	-4	-5	-6	-7	-8	-9	-10	-11	-12	-13
	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	1,44	0,00	100,00	100,00	
	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	100,00	100,00	
	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah (AMJ)			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	50,00	100,00	100,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Analisa isu-isu strategis merupakan bagian penting dan sangat menentukan dalam proses penyusunan rencana pembangunan daerah untuk melengkapi tahapan tahapan yang telah dilakukan sebelumnya. Identifikasi isu yang tepat dan bersifat strategis meningkatkan akseptabilitas prioritas pembangunan, dapat dioperasionalkan, dan secara moral serta etika birokratis dapat dipertanggung jawabkan dan menjawab persoalan nyata yang dihadapi dalam pembangunan. Isu-isu strategis berdasarkan tugas dan fungsi Perangkat Daerah adalah kondisi yang menjadi perhatian dalam perencanaan pembangunan karena dampaknya yang signifikan bagi Perangkat Daerah di masa datang.

Suatu kondisi/ kejadian yang menjadi isu strategis adalah keadaan yang apabila tidak diantisipasi, akan menimbulkan kerugian yang lebih besar atau sebaliknya, dalam hal tidak dimanfaatkan akan menghilangkan peluang untuk meningkatkan layanan kepada masyarakat dalam jangka panjang. Ketercapaian pelayanan banyak dipengaruhi oleh beberapa faktor, diantaranya:

a.) Faktor Internal

Kekuatan (Strength)

1. Tersedianya Sumber Daya Manusia Aparatur yang kompeten;
2. Tersedianya sarana prasarana yang terkait dengan pengembangan database untuk mendukung kualitas informasi dan layanan data kepegawaian;
3. Meningkatnya efektifitas aplikasi SIMPEG dalam menunjang manajemen kepegawaian sehingga meningkatkan ketersediaan data dan informasi terkait kepegawaian;
4. Tersedianya aplikasi absensi elektronik yang dapat memantau tingkat kedisiplinan pegawai secara real time;
5. Tersedianya kebijakan internal terkait reward atau penghargaan pegawai, yang berfungsi selain sebagai

motivasi juga sebagai sarana dalam mengubah budaya kerja;

6. Adanya komitmen semua pihak untuk melaksanakan ketentuan peraturan perundang-undangan yang telah ditetapkan terutama terkait dengan pelayanan manajemen kepegawaian yang berbasis kinerja dan merit system;
7. Adanya pengawasan intern (audit internal kepegawaian) oleh pimpinan secara rutinitas dalam pelaksanaan pelayanan manajemen kepegawaian;
8. Ketersediaan Indikator Kinerja Kunci (Key Performance Indicator) dan Penilaian Kinerja sebagai tools dalam penilaian kinerja pejabat JPT, administrator dan pengawas.

Kelemahan (Weakness)

1. Belum terintegrasinya sistem database kepegawaian antara database Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM)Kabupaten Boyolali dengan database Badan Kepegawaian Negara (BKN);
2. Belum optimalnya penempatan alumni diklat sesuai dengan kompetensinya;
3. Belum optimalnya pemanfaatan aplikasi SIMPEG sebagai penunjang manajemen kepegawaian;
4. Kurangnya monitoring dan evaluasi terhadap kompetensi masing-masing individu pegawai;
5. Terbatasnya kesempatan peningkatan pendidikan dan pelatihan fungsional dan teknis;
6. Terbatasnya sarana dan prasarana penyelenggaraan diklat.

b.) Faktor Eksternal

Peluang (Opportunity)

1. Pemberlakuan Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 17 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil;

2. Perubahan mental/ perilaku aparatur yang diharapkan dapat mendorong terciptanya budaya kerja positif yang kondusif guna mewujudkan birokrasi yang bersih, akuntabel, efektif dan efisien serta mampu memberikan pelayanan yang berkualitas;
3. Perkembangan teknologi dan informatika membuka peluang bagi organisasi dalam mengembangkan sistem informasi guna mewujudkan adanya integrasi data. Selain hal tersebut, juga dapat mengembangkan inovasi pelayanan berbasis TIK;
4. Banyaknya kerja sama dengan pihak ketiga terkait pelayanan di BKPSDM Kabupaten Boyolali. Hal ini diindikasikan melalui adanya pola kemitraan dalam penyelenggaraan diklat. Selain itu, adanya penawaran dalam pengiriman peserta diklat maupun fasilitasi pelaksanaan Pendidikan dan Pelatihan untuk Pengembangan Kompetensi pegawai, seperti aplikasi LMS Boyolali CorpU yang membantu dalam pelaksanaan diklat secara online.

Ancaman (Threath)

1. Optimalisasi penerapan sistem merit dalam manajemen ASN, Penerapan sistem merit dalam manajemen ASN pada BKPSDM Kabupaten Boyolali masih terdapat beberapa hal yang belum dilaksanakan diantaranya menyusun kebijakan terkait pola karier, membangun talent pool, melakukan analisis kesenjangan kinerja, menyusun program pengembangan karir melalui praktik kerja dan pertukaran pegawai, program coaching, counseling dan mentoring, pelaksanaan penilaian kinerja yang obyektif dan terukur secara berkala, serta pembangunan assessment center;
2. Penempatan ASN sesuai dengan kompetensi salah satu tantangan ke depan yaitu penempatan Aparatur Sipil Negara yang sesuai dengan kompetensi dan kualifikasi mengacu pada minimnya program peningkatan kompetensi ASN;

3. Peningkatan pengelolaan database kepegawaian yang terintegrasi, Kemajuan teknologi informasi dan komunikasi yang demikian pesat serta potensi pemanfaatannya secara luas, membuka peluang bagi pengaksesan, pengelolaan, dan pendayagunaan informasi dalam volume yang besar secara cepat dan akurat. Bahwa pemanfaatan teknologi informasi dan komunikasi yang terintegrasi dalam proses pemerintahan (e-government) akan meningkatkan efisiensi, efektifitas dan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan khususnya dibidang kepegawaian;
4. Tingkat profesionalitas ASN Sebagai salah satu yang diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara, yaitu mewujudkan ASN yang profesional. Keterbatasan anggaran maupun akses dalam memperoleh pengembangan kompetensi melalui pengiriman serta penyelenggaraan pendidikan dan pelatihan, terutama, menyebabkan nilai indeks profesionalitas ASN dalam aspek pengembangan kompetensi masih rendah;
5. Peran sosial media sebagai kontrol eksternal masyarakat secara langsung terhadap tuntutan perbaikan kinerja, pelayanan publik serta pemerintah yang baik dan bersih.

Salah satu isu strategis Pemerintah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 yaitu Reformasi birokrasi yang akuntabel dan agile. Merujuk pada hal tersebut Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali mempunyai isu strategis yang dihadapi pada Tahun 2021-2026 guna mendukung isu strategis daerah tersebut, yaitu:

1. Tata kelola Manajemen Sumber Daya Manusia Aparatur.

   Manajemen ASN bertujuan untuk mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik, memiliki integritas, professional, netral dan bebas dari intervensi politik serta bersih dari praktik kolusi, korupsi dan

nepotisme. Oleh karena itu, pengelolaan manajemen ASN haruslah sesuai dengan Norma, Standar, Prosedur dan Kriteria sebagaimana yang telah diatur dalam peraturan perundang-undangan.Tata kelola manajemen sumber daya manusia aparatur terdiri dari 18 elemen, dimulai dari penyusunan dan penetapan kebutuhan ASN, pengadaan, pola karier, pengembangan, kompetensi, manajemen kinerja, penghargaan hingga pensiun dan perlindungan bagi ASN. Hal ini juga untuk mendukung terwujudnya sistem merit dalam manajemen ASN.

2. Profesionalitas ASN.

   Kualitas Pelayanan kepada masyarakat sangatlah ditunjang adanya ASN yang profesional, berorientasi pelayanan, bermartabat dan berintegritas tinggi. Terdapat beberapa faktor yang mempengaruhi tingkat profesionalitas ASN, antara lain tingkat kualifikasi pendidikan, kompetensi, kinerja dan disiplin.Pengembangan kompetensi menjadi faktor paling rendah, dikarenakan ada kebijakan refocusing anggaran dan perubahan pola pembelajaran dari classical menjadi daring dan atau blended learning. Sehingga diperlukan inovasi dan upaya dalam peningkatan profesionalitas ASN, khususnya pengembangan kompetensi.

2.3 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Telaahan terhadap rancangan awal RKPD tahun 2025 dimaksudkan untuk membandingkan antara rumusan hasil identifikasi kebutuhan program dan kegiatan berdasarkan analisis kebutuhan dengan mempertimbangkan capaian kinerja serta arahan Kepala Daerah terkait prioritas program/ kegiatan dan pagu indikatif yang disediakan untuk setiap Perangkat Daerah.Reviu terhadap rancangan awal RKPD tahun 2025, meliputi kegiatan identifikasi prioritas program dan kegiatan, indikator kinerja program/ kegiatan, tolak ukur atau target sasaran program/ kegiatan, serta pagu indikatif

yang dialokasikan untuk setiap program/ kegiatan untuk Perangkat Daerah yang bersangkutan. Berdasarkan rancangan awal RKPD tahun 2025 dan hasil analisis kebutuhan pada Pemerintah Kabupaten Boyolali dengan memperhatikan prioritas program/ kegiatan dan kemampuan anggaran pada Pemerintah Kabupaten Boyolali yang selanjutnya tertuang dalam RKPD 2025. Terdapat perbedaan yang cukup signifikan pada indikator sub kegiatan sesuai dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.Pembandingan antara rancangan awal RKPD tahun 2025 dengan hasil analisis kebutuhan dimaksudkan untuk penyesuaian anggaran pada program/ kegiatan dengan memperhatikan prioritas program/ kegiatan dalam mendukung pencapaian tujuan RKPD tahun 2025. Reviu terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2024 disajikan dalam tabel 2.3. berikut ini:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Pemenuhan Kebutuhan Pegawai di Setiap Jabatan	97,03	1.827.030.000,00	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Pemenuhan Kebutuhan Pegawai di Setiap Jabatan	96,04	1.827.030.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
A	Pengadaan, Pemberhentian,dan Informasi Kepegawaian ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pemenuhan ASN yang Sesuai Standart	192 dokumen	1.146.170.000,00	Pengadaan, Pemberhentian,dan Informasi Kepegawaian ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pemenuhan ASN yang Sesuai Standart	192 dokumen	1.146.170.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
1	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	3 dokumen		Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	3 Dokumen		
2	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	3 dokumen	800.000.000,00	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	3 Dokumen	800.000.000,00	
3	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKPSDM Boyolali	Persentase SK pensiun yang diterbitkan	3 dokumen	240.300.000,00	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	3 Dokumen	240.300.000,00	
4	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 dokumen	105.870.000,00	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	1 Dokumen	105.870.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan		Informasi Kepegawaian			
B	Mutasi dan Promosi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Jabatan yang Terisi	36 dokumen	549.000.000,00	Mutasi dan Promosi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Jabatan yang Terisi	36 Dokumen	549.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
5	Pengelolaan Mutasi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan	5 dokumen	9.000.000,00	Pengelolaan Mutasi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi,	5 Dokumen	9.000.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah					Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah			
6	Pengelolaan kenaikan Pangkat ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	4 dokumen	15.000.000,00	Pengelolaan kenaikan Pangkat ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	4 Dokumen	15.000.000,00	
7	Pengelolaan Promosi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	12 dokumen	525.000.000,00	Pengelolaan Promosi ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	12 Dokumen	525.000.000,00	
II	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Persentase Pegawai yang Memenuhi Target SKP	99,70	131.860.000,00	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Persentase Pegawai yang Memenuhi Target SKP	99,60	131.860.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
C	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKPSDM Boyolali	Hasil evaluasi penilaian Kinerja aparatur	7 kegiatan	131.860.000,00	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKPSDM Boyolali	Hasil evaluasi penilaian Kinerja aparatur	7 kegiatan	131.860.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
8	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	12 dokumen	54.000.000,00	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	12 dokumen	54.000.000,00	
9	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	70 orang	300.000	Pengelolaan Pemberian Penghargaan Bagi Pegawai	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	70 Orang	300.000	900.000
10	Pembinaan Disiplin ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang memperoleh sosialisasi kepegawaian	200 orang	77.560.000,00	Memperoleh sosialisasi kepegawaian	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang memperoleh sosialisasi kepegawaian	200 orang	77.560.000,00	
11	Jumlah ASN yang memperoleh sosialisasi kepegawaian	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang memperoleh workshop kepegawaian	100 ASN	-	Memperoleh workshop kepegawaian	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang memperoleh workshop kepegawaian			
III	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Persentase Penurunan pelanggaran Displin ASN	0,08	-	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	BKPSDM Boyolali	Persentase Penurunan pelanggaran Displin ASN	0,14	190.035.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
15	Pembinaan Disiplin ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang terlayani administrasinya	30 dokumen		Jumlah ASN yang terlayani administrasinya	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang terlayani administrasinya	30 dokumen		
20	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	30 Dokumen	-	Pelayanan Proses Izin Perceraian Pegawai	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Proses Izin Perceraian Pegawai yang Dilayani	30 Dokumen	-	
21	Evaluasi Disiplin ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Disiplin ASN	12 Laporan		Evaluasi Disiplin ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Disiplin ASN	12 Laporan		
IV	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	BKPSDM Boyolali	Persentase OPD yang terpenuhi kebutuhan Diklat	84,85	3.204.420.000,00	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	BKPSDM Boyolali	Persentase OPD yang terpenuhi kebutuhan Diklat	81,82	3.204.420.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi,Pengelolaan Kelembagaan,Tenaga Pengembang Kompetensi,Sumber Belajar,Kerjasama, Pengembang Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,serta Jabatan Fungsional	BKPSDM Boyolali	Jumlah OPD yang mengusulkan diklat	1 dokumen		Jumlah OPD yang mengusulkan diklat	BKPSDM Boyolali	Jumlah OPD yang mengusulkan diklat	1 dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
E	Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manjerial dan Fungsional	BKPSDM Boyolali	Jumlah OPD yang terpenuhi kebutuhan Diklatnya (LPPD)	20 kgt	3.204.420.000,00	Sertifikasi,Kelembagaan,Pengembangan Kompetensi Manjerial dan Fungsional	BKPSDM Boyolali	Jumlah OPD yang terpenuhi kebutuhan Diklatnya (LPPD)	20 kgt	3.204.420.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
22	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi,Pengelolaan Kelembagaan,Tenaga Pengembang Kompetensi,Sumber Belajar,Kerjasama, Pengembang Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,serta Jabatan Fungsional	BKPSDM Boyolali	Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,Serta Jabatan Fungsional yang Disusun	1 Dokumen	150.000.000,00	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi,Pengelolaan Kelembagaan,Tenaga Pengembang Kompetensi,Sumber Belajar,Kerjasama, Pengembang Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,serta Jabatan Fungsional	BKPSDM Boyolali	Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,Serta Jabatan Fungsional yang Disusun	1 Dokumen	150.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
23	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	12 Laporan	1.743.320.000,00	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah,Jabatan Pimpinan Tinggi,Jabatan Fungsional, Kepemimpinan,dan Prajabatan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan	12 Laporan	1.743.320.000,00	
24	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Kabupaten/Kota	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang Tersertifikasi lingkup Kabupaten/Kota	400 orang	1.311.100.000,00	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Kabupaten/Kota	BKPSDM Boyolali	Jumlah ASN yang Tersertifikasi lingkup Kabupaten/Kota	400 orang	1.311.100.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		BKPSDM Boyolali	Nilai Sakip BKP2D	84,15							
V	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	BKPSDM Boyolali	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100,00	33.596.968.000,00	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	BKPSDM Boyolali	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100,00	33.596.968.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
F	Administari Keuangan Perangkat Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	33.596.968.000,00	Administari Keuangan Perangkat Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100	33.596.968.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
25	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Bulan	32.486.438.000,00	Penyediaan gaji dan tunjangan ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	39 Orang/Bulan	32.486.438.000,00	
26	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	14 Bulan	189.600.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	189.600.000,00	
27	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
28	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
29	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
30	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
31	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
VI	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	BKPSDM Boyolali	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100	679.440.000,00	Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	BKPSDM Boyolali	Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standart	100	679.440.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
G	Administrasi Umum Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 Paket	679.440.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Administrasi Umum Perangkat Daerah	32 Paket	679.440.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
32	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	270 buah	7.635.000,00	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	7.635.000,00	
33	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		
34	Penyediaan peralatan rumah tangga	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	380 buah	11.805.000,00	Penyediaan peralatan rumah tangga	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	11.805.000,00	
35	Penyediaan bahan logistik kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	7799 liter	84.994.000,00	Penyediaan bahan logistik kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	84.994.000,00	
36	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	331.928 lembar	50.000.000,00	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	50.000.000,00	
37	Penyediaan bahan / Material	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 bulan	125.006.000,00	Penyediaan bahan / Material	BKPSDM Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	125.006.000,00	
38	Fasilitasi kunjungan tamu	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 bulan	200.000.000,00	Fasilitasi kunjungan tamu	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	200.000.000,00	
39	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	200.000.000,00	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	200.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
H	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKPSDM Boyolali	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100 Laporan	101.490.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	BKPSDM Boyolali	Prosentase Ketercapaian fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	26 Laporan	101.490.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
40	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 bulan	3.500.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.500.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
41	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 bulan	95.000.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	95.000.000,00	
42	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan	2.990.000,00	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	2 Laporan	2.990.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
I	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	100 Unit	140.000.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	912 Unit	140.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
43	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	12 bulan	65.000.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajka dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional Atau Lapangan	BKPSDM Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	23 Unit	65.000.000,00	
44	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BKPSDM Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 bulan	25.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	BKPSDM Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	887 Unit	25.000.000,00	
45	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BKPSDM Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 bulan	50.000.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	BKPSDM Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	50.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
J	Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	25 Dokumen		Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	26 Dokumen		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
46	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
47	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
48	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
49	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
50	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
51	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	
52	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	BKPSDM Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
	JUMLAH				38.628.418.000,00					38.628.418.000,00	

Sumber: RKPD Tahun 2025 Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali, sebagaimana yang telah diamanatkan dalam Peraturan Bupati Boyolali Nomor 42 Tahun 2012 tentang Penjabaran Tugas Pokok dan Fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2012 Nomor 42), mempunyai tugas pokok melaksanakan penyusunan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kepegawaian, sehingga tidak serta merta bersentuhan langsung dengan masyarakat.

Dari hasil Musrenbang Kabupaten Boyolali Tahun 2024, usulan program dan kegiatan dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali pada Rencana Kerja Tahun 2024 tidak ada yang diusulkan dalam bentuk program dan kegiatan tambahan oleh pemangku kegiatan seperti kelompok masyarakat terkait.

Adapun beberapa program Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia secara keseluruhan dapat dilihat pada tabel 2.4 berikut:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

No	Program	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan – kebijakan nasional telah dituangkan dalam Program Pembangunan. Sebagaimana yang tercantum dalam RPJM Nasional tahun 2020-2024, arah pembangunan ditujukan untuk lebih menjaga kesinambungan pembangunan terencana dan sistematis yang dilaksanakan oleh masing-masing maupun seluruh komponen bangsa dengan memanfaatkan sumber daya yang tersedia secara optimal, efisien, efektif, memantapkan dan akuntabel dengan tujuan akhir meningkatkan kualitas hidup manusia dan masyarakat secara berkelanjutan. Salah satu pengarusutamaan yang menjadi katalis pembangunan nasional dalam RPJMN Tahun 2020 – 2024 yaitu tata kelola pemerintahan yang baik.

Pemantapan tata kelola pemerintahan yang lebih baik melalui kinerja secara terpadu, penuh integritas dan akuntabel, taat kepada hukum yang berwibawa dan transparan. Peningkatan kualitas pelayanan publik yang ditopang oleh efisiensi struktur pemerintahan dan kapasitas pegawai pemerintah daerah yang memadai. Yang perlu dicermati adalah prioritas dan sasaran pembangunan nasional untuk tahun rencana yang terkait dengan pembangunan daerah provinsi.

Renja BKPSDM Kabupaten Boyolali harus sinkron dan sinergi dengan Renja K/L atau Renja Badan Kepegawaian yang berada dilevel atasnya, seperti Renja Badan Kepegawaian Negara dan Renja BKD Provinsi Jawa Tengah. Sebagaimana yang tercantum dalam Renja BKN Tahun 2025, BKN mempunyai 6 (enam) agenda prioritas, diantaranya pemetaan/penilaian potensi dan kompetensi ASN. Hal ini selaras dengan visi BKN Tahun 2020-2024 yaitu Mewujudkan pengelola ASN yang profesional dan berintegritas untuk mendukung tercapainya Indonesia Maju yang berdaulat, Mandiri, dan berkepribadian berlandaskan gotong royong.

Hal tersebut sejalan dengan strategi Rencana Kerja Badan Kepegawaian Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 yaitu pelaksanaan pemetaan potensi dan kompetensi, talent scouting, pengembangan kompetensi dan seleksi terbuka JPT. Strategi tersebut

guna menyokong terwujudnya penyelenggaraan sistem merit dalam manajemen ASN dengan salah satu sasaran distribusi penempatan PNS dalam jabatan sesuai kualifikasi dan kompetensi guna mewujudkan ASN yang professional dan bermartabat.

Menilik hal tersebut, pengelolaan manajemen ASN berbasis sistem merit untuk mewujudkan ASN yang memiliki integritas, professional, bebas, bersih dan berintegritas menjadi faktor yang penting. Hal tersebut sejalan dan sinergi dengan sasaran dalam

Renstra BKPSDM Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, yaitu meningkatnya profesionalitas ASN yang ditunjang dengan kualitas kualifikasi, kompetensi, kinerja dan integritas yang tinggi. Adapun yang menjadi prioritas kegiatan strategis dalam Rencana Kerja BKPSDM Kabupaten Boyolali Tahun 2025 yaitu pengembangan kompetensi ASN dan pengembangan Profesionalisme ASN di Kabupaten Boyolali.

Pembangunan birokrasi yang kuat merupakan elemen yang penting untuk menjaga agar kelangsungan pembangunan tetap berkelanjutan. Beberapa kebijakan program pembangunan khususnya di bidang pengelolaan kepegawaian sangat tergantung pada keputusan Pusat. Sebagai contoh terkait seleksi penerimaan CPNS/ PPPK. Sehingga pertumbuhan pegawai di lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali mengalami minus growth cukup lama dikarenakan formasi CPNS/ PPPK yang ditentukan terbatas. Hal ini dipengaruhi pula adanya ketidakseimbangan antara jumlah penerimaan pegawai dengan jumlah pegawai yang pensiun.

Oleh karena itu, upaya reformasi birokrasi yang dilangsungkan pada pemerintah daerah khususnya pada Pemerintah Kabupaten Boyolali perlu didukung dengan penyusunan program dan kegiatan dalam RKPD dan Renja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM)Kabupaten Boyolali yang diharapkan membuahkan hasil yang positif khususnya dalam perbaikan kualitas pelayanan publik, efektivitas dan akuntabilitas kegiatan Perangkat Daerah.

.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Rencana Strategis Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama waktu 5 (lima) tahun, yaitu untuk tahun 2021-2026 dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada. Rencana Strategis Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) yang mencakup visi, misi, tujuan dan sasaran, serta cara pencapaian akan diuraikan dalam bab ini. Selanjutnya sasaran yang ingin dicapai dalam tahun 2025 akan dijelaskan dalam Rencana Kinerja (Performance Plan) 2025.

Dalam rangka mencapai visi dan misi organisasi maka harus dirumuskanke dalam bentuk yang lebih terarah dan operasional berupa perumusan tujuan strategis. Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahunan yang ditetapkan dengan mengacu kepada pernyataan visi dan misi serta didasarkan pada isu-isu dan analisa strategi Tujuan strategis merupakan penjabaran atau implementasi dari pernyataan misi yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu 1 sampai 5 tahun. Dengan diformulasikannya tujuan strategis ini, diharapkan Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia Kabupaten Boyolali dapat secara tepat menentukan program kegiatan untuk mewujudkan visi dan misinya untuk kurun waktu 1 sampai 5 tahun ke depan dengan mempertimbangkan sumber daya dan kemampuan yang dimiliki.

BAB IV

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BADAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai setiap tujuan strategis, maka langkah operasionalnya harus dituangkan kedalam program, kegiatan dan pendanaan indikatif yang mengikuti peraturan Perundang undangan yang berlaku dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas pokok dan fungsi BKPSDM Kabupaten Boyolali Dengan demikian, kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang merupakan kontribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi.Kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, visi dan misi organisasi.

Rencana kerja dan pendanaan tahun 2025 berisi program dan kegiatan serta pagu indikatif, yang dirancang untuk mendukung terwujudnya capaian visi, misi dan tujuan RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026. Selain itu, rencana kerja disusun untuk mendukung prioritas pembangunan daerah, dan prioritas perangkat daerah dalam pemenuhan standar pelayanan minimal,maupun untuk pemenuhan pelayanan Perangkat Daerah dalam menyelenggarakan urusan pemerintahan daerah.

Adapun rencana kerja program, kegiatan dan pendanaan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 selaku Perangkat Daerah penunjang Urusan Kepegawaian dan Pendidikan dan Pelatihan sebagai berikut:

A. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA

Program ini dilaksanakan dengan pagu anggaran sebesar Rp.33.596.968.000,- dengan indikator kinerja persentase Program Penunjang Urusan Pemerintah yang terpenuhi sesuai standar. Formula indikator kinerja tersebut yaitu Prosentase jumlah capaian Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

dibandingkan dengan Prosentase target Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah kegiatan dikalikan 100%. Untuk melaksanakan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota didukung dengan kegiatan sebagai berikut :

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah, dengan pagu sebesar Rp 0,-. Adapun indikator kinerja kegiatan ini yaitu jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja Perangkat Daerah yang disusun tepat waktu.
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah, dengan pagu sebesar Rp. 32.676.038.000,- Adapun indikator kinerja kegiatan administrasi keuangan Perangkat Daerah yaitu Jumlah dokumen Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang dibuat tepat waktu.
3. Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah dinilai kinerjanya dengan indikator Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang disusun, dengan pagu anggaran sebesar Rp.0,-
4. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah dihitung kinerjanya dengan indikator Jumlah Dokumen Administrasi Umum Perangkat Daerah yang tersusun. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah pada BKPSDM Kabupaten Boyolali pada Tahun 2025 dianggarkan sebesar Rp. 679.440.000,-
5. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah didukung dengan pagu anggaran sebesar Rp.101.490.000,- Adapun indikator kinerja kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yaitu Jumlah Dokumen Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang disusun.
6. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah, dengan pagu anggaran sebesar Rp.140.000.000,-Adapun indikator untuk mengukur capaian kinerja kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah adalah Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang terpelihara dan dalam kondisi baik.

B.PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH

Program ini dilaksanakan dengan pagu anggaran sebesar Rp.1.827.030.000,-. Guna mencapai sasaran, program kepegaawaian daerah dirumuskan dengan formulasi indicator kinerja yaitu persentase dan pemenuhan pegawai disetiap jabatan dan persentase penilaian kinerja pegawai dibagi dengan target presentase pemenuhan pegawai disetiap jabatan dan presentase hasil penilaian kinerja pegawai dikali 100%. Adapun dukungan kegiatan untuk melaksanakan Program Kepegawaian Daerah pada tahun 2025 sebagai berikut :

1. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN, dengan pagu anggaran sebesar Rp.1.146.170..000,- dengan Indikator kinerja untuk mencapai sasaran kegiatan ini yaitu Jumlah dukumen mengenai pemenuhan kebutuhan ASN yang sesuai standar.
2. Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN, dengan dukungan pagu anggaran sebesar Rp.549.000.000,- Adapun indikator kinerja untuk mencapai sasaran kegiatan Mutasi dan Promosi ASN yaitu jumlah dokumen mengenai kegiatan pengisian Jabatan Pengawas, Jabatan Administrator dan Jabatan Pimpinan Tinggi.
3. Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur, dengan dukungan pagu anggaran sebesar Rp.131.860.000,- Adapun indikator kinerja untuk mencapai sasaran kegiatan ini yaitu laporan mengenai Hasil evaluasi penilaian Kinerja aparatur.

C. PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Program ini dilaksanakan dengan pagu anggaran sebesar Rp. 3.204.420.000,- Guna mencapai sasaran program pengembangan sumber daya manusia dirumuskan dengan formulasi indikator kinerja persentase ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi meningkat kinerjanya. Adapun dukungan kegiatan untuk melaksanakan Program Pengembangan Sumber Daya Manusia pada tahun 2025 sebagai berikut :

1. Kegiatan Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi teknis, Inti dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara, dengan pagu anggaran

Rp. 150.000.000,-

2. Kegiatan Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional, dengan pagu anggaran sebesar Rp. 1.743.320.000,- Adapun indikator kinerja kegiatan ini yaitu persentase ASN yang lulus diklat latsar/kepemimpinan, lulus uji kompetensi jabatan fungsional serta persentase ASN yang lulus pengembangan kompetensi teknis/fungsional meningkat kinerjanya.
3. Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota sebesar Rp. 1.311.100.000,-

Dengan terbitnya Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi,Validasi, dan Inventarisasi, Pemutakhiran, Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, maka terdapat perbedaan yang cukup signifikan pada indikator sub kegiatan,yang ada, sesuai dengan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah. Pembandingan antara rancangan awal RKPD tahun 2025 dengan hasil analisis kebutuhan dimaksudkan untuk penyesuaian anggaran pada program / kegiatan dengan memperhatikan prioritas program / kegiatan dalam mendukung pencapaian tujuan RKPD tahun 2025. Reviu terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025 disajikan dalam tabel 4.1 berikut ini :

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Kepegawaian dan Pengembangan Sumber Daya Manusia

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA						38.628.418.000,00							6.506.082.000,00	
	5	UNSUR PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN						38.628.418.000,00							6.506.082.000,00	
	5,03	KEPEGAWAIAN						35.423.998.000,00							6.296.082.000,00	
1,	5.03.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	-	-			-	33.596.968.000,00						-	4.448.230.000,00	
	5.03.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	192 Dokume n			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	48 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	2 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD							ALOKASI UMUM		yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	28 kegiatan			-	32.676.038.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	7 kegiatan	4.002.482.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	156Orang/bulan			39Orang/bulan	32.486.438.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	39Orang/bulan	3.807.182.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	189.600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	195.300.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	40 kegiatan			-	679.440.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	10 kegiatan	445.748.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	7.635.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	3.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	20.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	11.805.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	3.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	84.994.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Paket	40.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	93.835.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	125.006.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Paket	75.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	210.913.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar,	-	4 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				AN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	101.490.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 Kegiatan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	3.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	95.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata	-	12 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			2 Laporan	2.990.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan akuntabilita s kinerja dan keuangan	-	4 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 kegiatan			-	140.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	3 kegiatan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	92 Unit			23 Unit	65.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	23 Unit	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	3538 Unit			877 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte	-	887 Unit	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	5.03.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	16 Unit			0 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan kepemudaan dan keolahragaan dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik	-	4 Unit	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
2,	5.03.02	PROGRAM KEPEGAWAIAN DAERAH	-	-			-	1.827.030.000,00						-	1.847.852.000,00	
	5.03.02.2.01	Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	-	192 DOKUMEN			-	1.146.170.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian	-	48 DOKUMEN	1.201.852.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0002	Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyusunan Rencana Kebutuhan, Jenis dan Jumlah Jabatan untuk Pelaksanaan Pengadaan ASN	48 Dokumen			3 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-	12 Dokumen	28.376.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	5.03.02.2.01.0003	Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK														
			Jumlah Dokumen Kegiatan Koordinasi dan Fasilitasi Pengadaan PNS dan PPPK	48 Dokumen			3 Dokumen	800.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata	-	12 Dokumen	957.547.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0006	Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian														
			Jumlah Dokumen Hasil kegiatan Koordinasi Pelaksanaan Administrasi Pemberhentian	48 Dokumen			3 Dokumen	240.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	15.929.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0010	Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Sistem Informasi Kepegawaian	48 Dokumen			1 Dokumen	105.870.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	200.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.01.0012	Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Data, Informasi dan Sistem Informasi Kepegawaian				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5.03.02.2.02	Mutasi dan Promosi ASN	-	144 DOKUMEN			-	549.000.000,00			-	-	-	36 DOKUMEN	532.869.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02.0001	Pengelolaan Mutasi ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Mutasi Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Administrasi, Jabatan Pelaksana dan Mutasi ASN antar Daerah	48 Dokumen			5 Dokumen	9.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	298.082.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02.0002	Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN														
			Jumlah Pengelolaan Kenaikan Pangkat ASN	48 Dokumen			4 Dokumen	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	34.787.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.02.0003	Pengelolaan Promosi ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Pengelolaan Promosi ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	525.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	200.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04	Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	-	28 KEGIATAN			-	131.860.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomian yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan pemeri ntahan	-	7 KEGIATAN	113.131.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional				
	5.03.02.2.04.0002	Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	48 Dokumen			12 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0003	Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur														
			Jumlah Dokumen Hasil Evaluasi Hasil Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	23165 Laporan			0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	-	Pembangunan kepemudaan dan keolahragaan dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik	-	5086 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0004	Pengelolaan Pemberian Penghargaan bagi Pegawai														
			Jumlah ASN yang Diberikan Penghargaan	240 Orang			70 Orang	300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat	-	60 Orang	330.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												, dan penin gkatan pere konomian				
	5.03.02.2.04.0007	Pembinaan Disiplin ASN														
			Jumlah ASN yang Mendapatkan Pembinaan Kedisiplinan	800 Orang			200 Orang	77.560.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	200 Orang	13.361.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0008	Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN														
			Jumlah Laporan Hasil Pengelolaan Penyelesaian Pelanggaran Disiplin ASN	48 Laporan			10 Laporan	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Laporan	99.440.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.03.02.2.04.0010	Evaluasi Disiplin ASN														
			Jumlah Laporan Hasil Evaluasi Disiplin ASN	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan kepem udaan dan keolahraga an dengan penyediaan dan pemeli haraan sarana prasarana publik	-	12 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	5,04	PENDIDIKAN DAN PELATIHAN						3.204.420.000,00							210.000.000,00	
1,	5.04.02	PROGRAM PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA	-	-			-	3.204.420.000,00						-	210.000.000,00	
	5.04.02.2.01	Pengembangan Kompetensi Teknis	-	-			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomian yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	-	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.01.0001	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum															
			Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Pengembangan Kompetensi Teknis Umum, Inti, dan Pilihan bagi Jabatan Administrasi Penyelenggara Urusan Pemerintahan Konkuren, Perangkat Daerah Penunjang, dan Urusan Pemerintahan Umum yang Disusun				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomian yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan penin gkatan pere konomian	-		0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.02	Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	-	20 KEGIATA N			-	3.204.420.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan	-	5 KEGIATAN	210.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.02.0001	Penyusunan Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan, serta Jabatan Fungsional														
			Jumlah Kebijakan Teknis dan Rencana Sertifikasi Kompetensi, Pengelolaan Kelembagaan, Tenaga Pengembang Kompetensi, Sumber Belajar, Kerja Sama, Pengembangan Kompetensi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Kepemimpinan dan Prajabatan,Serta Jabatan Fungsional yang Disusun	4 Dokumen			0 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PAJAK DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	1 Dokumen	210.000.000,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.02.0003	Pelaksanaan Sertifikasi Kompetensi di Lingkungan Pemerintah Kabupaten/Kota														
			Jumlah ASN yang Tersertifikasi Lingkup Kabupaten/Kota	1600 Orang			400 Orang	1.311.100.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	400 Orang	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	5.04.02.2.02.0007	Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional, Kepemimpinan, dan Prajabatan														
			Jumlah Laporan Hasil Penyelenggaraan Pengembangan Kompetensi bagi Pimpinan Daerah, Jabatan Pimpinan Tinggi, Jabatan Fungsional,	48 Laporan			3 Laporan	1.743.320.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Pembangu	-	12 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kepemimpinan, dan Prajabatan									nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional				
	X	NON URUSAN						0,00							0,00	
	X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX						0,00							0,00	
1,	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN /KOTA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	192 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	48 Dokumen	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
	X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	4 Laporan	0,00	BADAN KEPEGAWAIAN DAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedapankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development* (CBD) dengan keterlibatan yang lebih banyak dari para pelaku-pelaku (*stakeholders*) dalam menciptakan *Good Governance* sesuai dengan tuntutan paradigma baru. Output Rencana Kerja Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali adalah ProgramTahunan Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi, tujuan serta sasaran dalam upaya mewujudkan visi dan misi Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM) Kabupaten Boyolali.

Selain menjadi acuan dalam pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja, Sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama Tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Badan Kepegawaian Dan Pengembangan Sumber Daya Manusia (BKPSDM)Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

Rencana Kerja (Renja) Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025, merupakan perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional dan strategis yaitu menjembatani antara perencanaan pada Perangkat Daerah dengan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Hal itu sebagai implementasi pelaksanaan strategis jangka menengah (RPJMD) daerah dan Renstra Perangkat Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendukung pencapaian visi, misi daerah. Untuk itu dalam rangka menjaga

kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

a. Melaksanakan Renja Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas pokok dan kewenangan pada masing-masing bidang;
b. Menjaga Konsistensi antara RKPD, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA);
c. Dalam Rangka Efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2025

Dengan ditetapkannya Rencana Kerja Tahun 2025, selanjutnya Renja akan dipergunakan sebagai acuan dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dengan berpedoman pada Kebijakan Umum Anggaran (KUA) Prioritas Plafon Anggaran Sementara (PPAS) Anggaran Pendapatan Belanja Daerah Tahun 2025.

AA. RENCANA KERJA BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disebut Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan oleh pemerintah daerah maupun upaya bersama dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja Perangkat Daerah merupakan sebuah dokumen rencana resmi untuk mengarahkan program dan kegiatan pelayanan Perangkat Daerah khususnya, dan pembangunan daerah pada umumnya. Renja Perangkat Daerah memiliki fungsi strategis dalam sistem perencanaan daerah, karena menjadi produk perencanaan pada unit satuan kerja pemerintah yang berhubungan langsung dengan pelayanan pada masyarakat. Kualitas penyusunan Renja Perangkat Daerah sangat menentukan kualitas pelayanan pada publik yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan pemerintah daerah.

Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan BPBD untuk periode 1 (satu) tahun selama tahun 2025. Sesuai dengan amanat Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional, bahwa setiap Pemerintah Daerah wajib menyusun Renja Perangkat Daerah sebagai pedoman kerja selama periode 1 (satu) tahun dan berfungsi untuk menterjemahkan Rencana Strategi (Renstra) Perangkat Daerah lima tahunan ke dalam perencanaan tahunan yang sifatnya lebih operasional. Renja 2025 merupakan tahun pencapaian kinerja keempat atas tahapan Rencana Strategis (Renstra) BPBD Kabupaten Boyolali 2021 – 2026.

Renja Perangkat Daerah sebagai penjabaran tahunan dari renstra merupakan bentuk komitmen BPBD Kabupaten Boyolali dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana di Kabupaten Boyolali sekaligus wujud dan peran serta BPBD Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang telah ditetapkan dalam RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026. Dokumen tersebut menjadi pedoman dalam pengambilan keputusan baik dalam perencanaan, penganggaran, pengawasan, serta evaluasi kinerja.

Disamping itu, dalam penyusunan Renja BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 telah dilakukan penelaahan terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025. Dan juga sekaligus mengacu RKP Tahun 2025, serta hasil penelaahan Rancangan Renja BPBD Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025.

a) Kedudukan BPBD Kabupaten Boyolali

   BPBD Kabupaten Boyolali merupakan unsur pendukung pelaksanaan tugas di bidang penyelenggaraan penanggulangan bencana daerah yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Bupati.

b) Tugas Pokok

   Sesuai pasal 7, Peraturan Bupati Boyolali Nomor 135 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali, bahwa BPBD mempunyai tugas membantu Bupati melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah dan tugas pembantuan yang diberikan kepada Daerah di bidang penanggulangan bencana.

c) Fungsi

   Sesuai pasal 8, Peraturan Bupati Boyolali Nomor 135 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali, bahwa dalam melaksanakan tugas BPBD mempunyai fungsi sebagai berikut.

1) penyusunan kebijakan di bidang penanggulangan bencana secara terintegrasi meliputi pra bencana, saat tanggap darurat bencana, dan pasca bencana;
2) pelaksanaan tugas di bidang penanggulangan bencana secara terintegrasi meliputi pra bencana, saat tanggap darurat bencana, dan pasca bencana;
3) pemantauan, evaluasi, dan pelaporan pelaksanaan tugas dukungan teknis fungsi penanggulangan bencana;
4) pembinaan teknis penyelenggaraan fungsi penunjang di bidang penanggulangan bencana secara terintegrasi meliputi pra bencana, saat tanggap darurat bencana, dan pasca bencana; dan
5) pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 66, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4723);
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014

Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

6. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 21 tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4828);
8. Peraturan Pemerintah Nomor 22 tahun 2008 tentang Pendanaan dan Pengelolaan Bantuan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 43, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4829);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 23 tahun 2008 tentang Peran Serta Lembaga Internasional dan Lembaga Asing Non Pemerintah dalam Penanggulangan Bencana (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 44, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4830);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2016 Nomor 114, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5887) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 72 tahun 2019 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 18 tahun 2016 tentang Perangkat Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 187, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6402);
11. Peraturan Pemerintah Nomor 2 tahun 2018 tentang Standar

Pelayanan Minimal (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2018 Nomor 2, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6178);

12. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
13. Peraturan Presiden Nomor 17 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana pada Keadaan Tertentu;
14. Peraturan Daerah Jawa Tengah Nomor 11 Tahun 2009 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Jawa Tengah;
15. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 4 Tahun 2013 tentang Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Kabupaten Boyolali;
16. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 13 Tahun 2023 tentang Perubahan Ketiga Atas Peraturan Daerah Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 13, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 309); Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 46 Tahun 2008 tentang Pedoman Organisasi dan Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah;
18. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan

Peraturan Daerah tentang Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

19. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal;
20. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 135 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolai Tahun 2021 Nomor 135);
21. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
22. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor
23. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud Dan Tujuan

a. Maksud

Renja PD Tahun 2025 disusun dengan mempertimbangkan hasil evaluasi pembangunan daerah tahun 2023, keberlanjutan terhadap perencanaan pembangunan daerah tahun 2024, dinamika dan permasalahan yang berkembang di masyarakat, masukan dari pokokpokok pikiran DPRD dan berbagai pemangku kepentingan dalam Konsultasi Publik

Ranwal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025, serta difokuskan untuk mendukung kebijakan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025 yaitu “Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya”, dengan prioritas daerah sebagai berikut:

1. Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah
2. Penguatan akuntabilitas kinerja dan keuangan
3. Peningkatan kapasitas keuangan Daerah dengan berbagai terobosan untuk meningkatkan PAD
4. Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional
5. Peningkatan derajat kesehatan masyarakat f. Pendidikan yang semakin berkualitas, inklusif, dan merata

1) Penguatan kesetaraan gender dan perlindungan anak
2) Pembangunan kepemudaan dan keolahragaan dengan penyediaan dan pemeliharaan sarana prasarana publik
3) Pelestarian dan pengembangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat, dan peningkatan perekonomian.

b. Tujuan

Tujuan penyusunan Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah :

a) Sebagai landasan operasional BPBD Kabupaten Boyolali untuk menyusun Rencana Kerja Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah (RKA – SKPD) dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsi dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana.
b) Sebagai pedoman untuk monitoring sinergi dan keterkaitan dokumen perencanaan dan pelaksanaan program dan kegiatan penanggulangan bencana.
c) Mewujudkan efisiensi dan efektivitas dalam perencanaan pembangunan.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri nomor 86 Tahun 2017 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah.
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah.
- 2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD.
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN dan SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah Terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan Dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

BAB V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu Dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Pada tahun 2023, BPBD Kabupaten Boyolali melaksanakan anggaran belanja program/kegiatan sebesar Rp7.080.837.000,00 (tujuh milyar delapan puluh juta delapan ratus tiga puluh tujuh ribu rupiah), yang dialokasikan anggaran ke dalam 2 (dua) program, 9 (sembilan) Kegiatan dan 29 (dua puluh Sembilan) Sub Kegiatan.

Realisasi program/kegiatan/sub kegiatan urusan pemerintahan bidang ketenteraman dan ketertiban umum serta perlindungan Masyarakat sub urusan bencana terdapat satu subkegiatan yang tidak tercapai targetnya, yaitu subkegiatan Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit. Hal ini dikarenakan target 1 (satu) dokumen SK Penetapan status darurat bencana tidak tercapai karena tidak adanya bencana non alam di Kabupaten Boyolali.

Terdapat 2 (dua) sub kegiatan yang melebih target yaitu Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota dan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana. Target Indikator Jumlah Korban yang Berhasil Ditemukan, Ditolong, dan Dievakuasi Per Jenis Kejadian Bencana yang direncanakan 10.000 (sepuluh ribu) orang terealisasi sejumlah 37.620 (tiga puluh tujuh ribu enam ratus dua puluh) orang menyesuaikan dengan jumlah korban bencana yang dilayani. Sedangkan target indicator Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana yang direncanakan 2 (dua) laporan terealisasi 3 (tiga) laporan menyesuaikan dengan jumlah bencana yang terjadi di Boyolali.

Tabel 2.1. Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR							
1,05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT							
1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
1.05.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		4 Dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 Persen	7 Kegiatan
1.05.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
1.05.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA -SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA Perubahan SKPD yang disusun		1 Dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah dokumen DPA Perubahan - SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah dokumen laporan kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	16 Laporan
1.05.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja perangkat daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
1.05.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 Persen	8 Kegiatan
1.05.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah gaji dan tunjangan ASN		12 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan		26 Orang/Bulan	26 Orang/Bulan	100 Persen	26 Orang/Bulan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.05.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah gaji THL/TRC		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
1.05.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
1.05.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah koordinasi dan akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Bulan
1.05.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	1 Laporan
1.05.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 Persen	18 Laporan
1.05.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	2 Dokumen
1.05.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Kegiatan		10 Kegiatan	10 Kegiatan	100 Persen	10 Kegiatan
1.05.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
1.05.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah peralatan rumah tangga		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
1.05.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah bahan logistik kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 Persen	12 Paket
1.05.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah barang cetakan dan penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
1.05.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah bahan material		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 Persen	4 Paket
1.05.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah fasilitas kunjungan tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
1.05.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
1.05.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	(Jumlah Arsip Dinamis pada SKPD)		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen
1.05.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	jumlah pelaksanaan sistem pemerintah berbasis elektronik pada SKPD		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 Persen	13 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.05.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	8 Kegiatan 100 persen		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 Persen	8 Kegiatan
1.05.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	6 Unit		5 Unit	5 Unit	100 Persen	5 Unit
1.05.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		100 Persen				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 Persen	4 Kegiatan
1.05.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
1.05.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
1.05.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah jasa pelayanan umum kantor		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 Persen	4 Laporan
1.05.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian fungsi layanan administrasi perkantoran		100 Persen				
1.05.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan pajak dan perizinan kendaraan dinas		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	30 Unit		27 Unit	27 Unit	100 Persen	27 Unit

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.05.01.2.09.0003	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	2 Unit					
1.05.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100 Persen	1 Unit
1.05.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	67 Unit		67 Unit	67 Unit	100 Persen	67 Unit
1.05.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		3 Unit	3 Unit	100 Persen	3 Unit
1.05.03	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	Persentase warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
		Persentase warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana (SPM)	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
		Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
1.05.03.2.01	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	460258 Orang	457258 Orang	458258 Orang	458258 Orang	100 Persen	459258 Orang
1.05.03.2.01.0007	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana)	Jumlah kegiatan sosialisasi, komunikasi, informasi dan edukasi (KIE) rawan bencana		4 Kegiatan				
		Jumlah Orang yang Mendapatkan Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Bencana) Secara Tatap Muka kepada Penduduk yang Tinggal di Daerah Rawan Bencana Sesuai Jenis Ancaman yang Ada di Kawasan Tempat Tinggalnya			470 Orang	470 Orang	100 Persen	
		Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana bencana Kabupaten/Kota yang memperoleh sosialisasi, komunikasi,	460258 Orang					459258 Orang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		informasi dan edukasi sesuai jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya selama 1 (satu) tahun						
1.05.03.2.02	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	Jumlah warga negara yang memperoleh pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana (SPM)	53950 Orang	50950 Orang	51950 Orang	51950 Orang	100 Persen	52950 Orang
1.05.03.2.02.0013	Pengelolaan Risiko Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan pra bencana, tanggap darurat, dan pasca bencana yang terlaksana		3 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan penyelesaian akar masalah risiko bencana (per jenis ancaman bencana prioritas) Kabupaten/Kota yang tertangani	2 Kegiatan		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.03.2.02.0015	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota	Jumlah sarana dan prasarana penanggulangan bencana yang disediakan		4 Buah				
		Jumlah Peralatan Penyelamatan Diri bagi Individu Warga Negara, Keluarga, maupun Petugas sesuai dengan jenis ancaman bencana di kawasan tempat tinggalnya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 Persen	6 Unit
1.05.03.2.02.0018	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota	Jumlah peserta pelatihan gladi lapang Renkon		400 Orang				
		Jumlah Aparatur dan Warga Negara yang Mengikuti Gladi Kesiapsiagaan			400 Orang	400 Orang	100 Persen	150 Orang
		Jumlah warga negara yang mengikuti gladi kesiapsiagaan untuk menguji efektivitas SOP dan keberfungsian sarana prasarana dalam pengendalian operasi penanganan darurat bencana (per jenis ancaman) Kabupaten/Kota	300 Orang					
1.05.03.2.02.0020	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	Jumlah Kawasan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dalam Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana			2 Kawasan	2 Kawasan	100 Persen	2 Kawasan
		Jumlah kawasan rawan bencana (per jenis ancaman bencana) dan/atau kawasan-kawasan strategis Kabupaten/Kota yang	2 Kawasan					

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		memiliki mekanisme dan prosedur tetap kesiapsiagaan menghadapi bencana						
1.05.03.2.02.0021	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah kawasan yang dipersiapkan (Desa bersaudara, pemasangan EWS (Early Warnning System/sistem peringatan dini) bencana, pemasangan rambu jalur evakuasi/papan peringatan bahaya)		2 Desa / Kelurahan				
		Jumlah Personil TRC yang Dikembangkan Kapasitas Teknis dan Manajerialnya			55 Orang	55 Orang	100 Persen	55 Orang
		Jumlah personil Tim Reaksi Cepat Penanggulangan Bencana (TRC PB) Kabupaten/Kota yang berasal dari lintas sektor yang memiliki kompetensi untuk penanganan awal darurat bencana	55 Orang					
1.05.03.2.02.0022	Penyusunan Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen Renkon Kebencanaan dinyatakan sah dan legal		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota (per jenis ancaman bencana) sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen					
1.05.03.2.02.0026	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah warga negara yang mendapat layanan Pusdalops penanganan bencana		557106 Orang				
		Jumlah laporan layanan pusat pengendalian operasi (pusdalops) dengan Maklumat Pelayanan yang sah dan legal sesuai dengan jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya	12 laporan		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Laporan
1.05.03.2.02.0028	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah peserta pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana		100 Orang				
		Jumlah Warga Negara dan Aparatur yang Mengikuti Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana			500 Orang	500 Orang	100 Persen	
		Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana Kabupaten/Kota yang	1 Kawasan					1 Kawasan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		mengikuti pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana						
1.05.03.2.03	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana (SPM)	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
1.05.03.2.03.0001	Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Zoonosis Prioritas	Tingkat waktu tanggap (Response Time Rate) kurang dari 24 jam		30 Menit				
		Jumlah Laporan Koordinasi Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Prioritas	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 Persen	12 Laporan
1.05.03.2.03.0002	Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota	Tingkat waktu tanggap (Response Time Rate) kurang dari 24 jam		30 Menit				
		Jumlah Dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Kaji Cepat	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.03.2.03.0003	Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah korban berhasil dicari, ditolong dan dievakuasi terhadap kejadian bencana		50000 Orang				
		Jumlah Korban yang Berhasil Ditemukan, Ditolong, dan Dievakuasi Per Jenis Kejadian Bencana	10000 Orang		10000 Orang	37620 Orang	376,2 Persen	10000 Orang
1.05.03.2.03.0009	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah logistik yang tersalurkan untuk pemenuhan dasar korban bencana		1000 Paket				
		Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Distribusi Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1000 Orang		1000 Orang	1000 Orang	100 Persen	1000 Orang
1.05.03.2.03.0010	Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit	Tingkat waktu tanggap (Response Time Rate) bencana kurang dari 24 jam		30 Menit				
		Jumlah dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Investigasi KLB dan Epidemiologi Terpadu	1 Dokumen		1 Dokumen	0 Dokumen	0 Persen	1 Dokumen
1.05.03.2.03.0012	Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana	Jumlah petugas yang aktif dalam penanggulangan bencana		400 Orang				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kanupaten/Kota	2 Laporan		2 Laporan	3 Laporan	150 Persen	2 Laporan
1.05.03.2.04	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	Persentase peran serta lembaga pemerintahan dan lembaga non pemerintahan dalam penanganan kebencanaan		1,2 Persen				
		Persentase peran serta lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah dalam penanganan kebencanaan	100 Persen		100 Persen	100 Persen	100 Persen	100 Persen
1.05.03.2.04.0001	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah usulan rancangan regulasi penanganan bencana (ranperda/ranperbup)		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Regulasi Pendukung Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Daerah	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.03.2.04.0003	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah kerjasama antar lembaga dan kemitraan dalam penanggulangan bencana		4 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	3 Dokumen		3 Dokumen	3 Dokumen	100 Persen	3 Dokumen
1.05.03.2.04.0004	Pengelolaan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Kebencanaan	Jumlah pengelolaan dan pemanfaatan sistem informasi kebencanaan		3 Dokumen				
		Jumlah Data dan Informasi Kebencanaan yang tersedia	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 Persen	12 Dokumen
1.05.03.2.04.0005	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	Jumlah monev penanggulangan bencana		3 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Hasil Binwas Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 Persen	1 Laporan
1.05.03.2.04.0008	Bimbingan Teknis Pasca Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah Aparatur BPBD Kabupaten/Kota dan lintas perangkat daerah Kabupaten/Kota yang memiliki kemampuan teknis dalam menyusun dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P)	140 Orang					200 Orang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu 2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024)
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
1.05.03.2.04.0010	Koordinasi penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota	Jumlah penyelesaian kegiatan pascabencana di semua sektor sesuai berdasarkan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kabupaten/Kota yang dilegalkan	6 Kegiatan					4 Kegiatan
1.05.03.2.04.0014	Penguatan Kelembagaan Bencana Kabupaten/Kota	Jumlah kegiatan penguatan kelembagaan yang terlaksana (fasilitasi FPRB, fasilitasi sekolah sungai)		2 Kegiatan				
		Jumlah penyelesaian dokumen Maklumat Pelayanan sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 Persen	1 Dokumen
1.05.03.2.04.0015	Penyusunan Kajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota	Jumlah penyelesaian dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota sampai dengan dinyatakan sah dan legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen					

Sumber: BPBD Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-2026.

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kabupaten Boyolali merupakan daerah rawan bencana terutama bencana alam. Kabupaten Boyolali memiliki kondisi geografis dan topografis yang beragam sehingga memiliki kerawanan bencana yang cukup tinggi. Beberapa jenis bencana yang paling rawan terjadi di Boyolali antara lain : banjir, banjir lahar dingin, tanah longsor, kekeringan, dan kebakaran yang tersebar di semua bagian wilayah. Berdasarkan dokumen RPJPD Kabupaten Boyolali tahun 2005-2025, tingginya kerawanan bencana disebabkan oleh kurang terintegrasinya pengelolaan sumber daya alam, lingkungan hidup, dan penanggulangan bencana guna mendukung pembangunan berkelanjutan. Artinya, aspek pembangunan tidak sejalan dengan upaya pelestarian lingkungan dan penanggulangan bencana.

Berkaitan dengan capaian indikator kinerja BPBD Kabupaten Boyolali sebagaimana tercantum dalam rencana strategis telah sesuai dengan target. Pencapaian tersebut diperoleh atas usaha dan kerjasama semua pihak.

Tabel 2.2. Pencapaian Kinerja Pelayanan BPBD Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah					Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
1	2	3	4	5	6	7	8		9	10	11	12	13
1.	Jumlah warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana			457.258	458.258	459.258	460.258	461.258	457.258	458.258	459.258	460.258	
2.	Jumlah warga negara yang memperoleh layanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana			50.950	51.950	52.950	53.950	54.950	50.950	51.950	52.950	53.950	
3.	Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana	100		100	100	100	100	100	100	100	100	100	

Sumber: BPBD Kabupaten Boyolali 2024, RPJMD Kab Boyolali 2021-2026, Reviu Renstra Kab Boyolali 2021-202

2.3 Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas Dan Fungsi Perangkat Daerah

Berdasarkan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 59 Tahun 2021 tentang Penerapan Standar Pelayanan Minimal, disebutkan bahwa 4 (empat) dari 6 (enam) jenis pelayanan dasar di kabupaten adalah terkait dengan bencana, yaitu: kesehatan, trantibumlinmas, perumahan rakyat dan sosial. Oleh sebab itu informasi dan data terkait kebencanaan dibutuhkan dalam pemenuhan pelayanan dasar di urusan tersebut.

Badan Penanggulangan Bencana Daerah (BPBD) berkewajiban dalam pemenuhan sub-urusan bencana pada pelayanan SPM Kabupaten. Namun, dalam pemenuhan SPM pemerintah kabupaten / kota untuk sub-urusan bencana disebutkan secara jelas 3 (tiga) pelayanan terkait kebencanaan yaitu: pelayanan informasi rawan bencana, pelayanan pencegahan dan kesiapsiagaan terhadap bencana serta pelayanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana. Dalam Pasal 11 Permendagri 101 Tahun 2018 tentang Standar Teknis Pelayanan Dasar Pada SPM Sub-Urusan Bencana Daerah Kabupaten / Kota disebutkan bahwa pemerintah kabupaten dapat mengalokasikan anggaran untuk pemenuhan SPM sub-urusan bencana Daerah Kabupaten / Kota dalam APBD Kabupaten sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Perubahan iklim merupakan suatu isu lintas-sektoral, dan membutuhkan koordinasi antar dan intra-sektoral, oleh karena itu peningkatan kerjasama dan koordinasi antar lingkungan, ekonomi, pembangunan, energi, pertanian, perikanan, peternakan, dan sektor kehutanan merupakan hal yang sangat penting.

Undang-undang Nomor 24 Tahun 2007 tentang Penanggulangan Bencana mengamanatkan bahwa paradigma penanggulangan bencana lebih mengutamakan pada kegiatan prefentif atau pencegahan. Pengurangan risiko bencana diharapkan mampu mengurangi kerusakan dan kerugian serta tingkat kematian yang diakibatkan oleh bencana. Sehubungan dengan hal tersebut, isu-isu penting terkait dengan penyelenggaraan penanggulangan bencana oleh BPBD Kabupaten Boyolali meliputi:

1) Masih kurangnya jumlah *Early Warning System* termasuk rambu bahaya dan jalur evakuasi yang dipasang di daerah rawan bencana;
2) Keterbatasan sarana dan prasarana penanggulanan bencana;
3) Masih kurangnya sumber literasi mengenai kebencanaan dan pendokumentasian sejarah kebencanaan;
4) Belum optimalnya dukungan lintas sektor dalam pembiayaan dan penyelenggaraan penanggulangan bencana;
5) Perubahan iklim sangat berpengaruh terhadap meningkatnya potensi bencana (alam dan non alam);
6) Bencana tidak mengenal wilayah, ruang dan waktu sehingga setiap saat bisa terjadi;
7) Tanggung jawab dan wewenang penyelenggaraan penanggulangan bencana oleh pemerintah, masyarakat, dan dunia usaha.

2.4 Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, yang merupakan kelanjutan Tahun Ke-4 atas tahapan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026. Arah Kebijakan/Tema Pembangunan tahun 2025 Kabupaten Boyolali adalah: “Memacu produktivitas dengan pemberdayaan masyarakat untuk optimalisasi sektor unggulan serta percepatan dan pemerataan investasi”. Prioritas Kabupaten Boyolali tahun 2025 yaitu mengembalikan identitas Boyolali sebagai kota susu dan lumbung pangan. Identitas Boyolali Kota Susu dan Boyolali Lumbung Pangan mencerminkan sektor unggulan yang perlu semakin dioptimalkan.

Optimalisasi sektor unggulan memiliki konsep terintegrasi dengan berbagai sektor lain. Strategi utama yang dijalankan berupa penerapan good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, pendampingan dari hulu ke hilir hingga memberi nilai tambah pasca produksi.

Prioritas pembangunan dalam arah kebijakan ini antara lain:

1. Peningkatan produksi tanaman pangan, inovasi pertanian dan Peternakan;
2. Pendampingan UMKM/IKM secara berkelanjutan;
3. Peningkatan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung industri pengolahan susu;
4. Peningkatan kapasitas pemasaran produk olahan susu dan peningkatan kompetensi SDM pelaku agro industri susu;
5. Peningkatan daya saing pariwisata melalui strategi peningkatan daya tarik, promosi, kerjasama pariwisata,serta penguatan sektor ekonomi kreatif;
6. Peningkatan pemerataan pembangunan di wilayah Boyolali Utara, terutama dalam realisasi, investasi, peningkatan daya tarik wisata, dan peningkatan kualitasinfrastruktur yang menopang pusat pertumbuhan baru di wilayah wilayah Boyolali utara;
7. Peningkatan keberdayaan masyarakat desa melalui optimalisasi potensi/aset desa, penguatan BUMDesa dan pembangunan kawasan pedesaan;
8. Peningkatan keberdayaan PMKS, dengan prioritas kelompok sasar penyandang disabilitas dan rehabilitasi ODGJ;
9. Pengelolaan sampah 3R berbasis komunitas di setiap desa dan kecamatan.

Secara umum usulan program dan kegiatan yang disusun Badan Penanggulangan Bencana Daerah telah sesuai dengan prioritas pembangunan Daerah beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat pada tabel Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 tersebut dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3. Reviu terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: BPBD Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	4.833.390	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	4.833.390	
2	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	
3	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
6	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
7	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
8	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	16 Laporan	0	
9	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
10	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	3.744.536	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	3.744.536	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
11	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan	3.042.536	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan	3.042.536	
12	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	702.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	702.000	
13	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
14	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
15	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
16	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
17	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	
18	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	2 Dokumen	0	
19	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Kegiatan	568.473	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	8 Kegiatan	568.473	
20	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.971	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.971	
21	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	2.608	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	2.608	
22	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	206.406	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	206.406	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
23	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	12.039	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	12.039	
24	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	69.401	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	69.401	
25	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	105.720	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	105.720	
26	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	169.328	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	169.328	
27	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	
28	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
29	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	8 Kegiatan 100 persen	35.200	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	8 Kegiatan 100 persen	35.200	
30	Pengadaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	6 Unit	35.200	Pengadaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	6 Unit	35.200	
31	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan	102.950	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan	102.950	
32	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.000	
33	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	100.400	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	100.400	
34	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	550	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	550	
35	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan	382.231	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	8 Kegiatan	382.231	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
36	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	30 Unit	237.900	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	30 Unit	237.900	
37	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Kab. Boyolali	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	2 Unit	0	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar	Kab. Boyolali	Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	2 Unit	0	
38	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit	5.000	Pemeliharaan Mebel	Kab. Boyolali	Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit	5.000	
39	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	67 Unit	95.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	67 Unit	95.000	
40	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	44.331	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	44.331	
41	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA		Persentase warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	100 Persen	1.239.001	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA		Persentase warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	100 Persen	1.239.001	
42	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota		Jumlah warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	460258 Orang	126.612	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota		Jumlah warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)	460258 Orang	126.612	
43	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana)	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana bencana Kabupaten/Kota yang memperoleh sosialisasi, komunikasi, informasi dan edukasi sesuai jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya selama 1 (satu) tahun	460258 Orang	126.612	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana)	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana bencana Kabupaten/Kota yang memperoleh sosialisasi, komunikasi, informasi dan edukasi sesuai jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya selama 1 (satu) tahun	460258 Orang	126.612	
44	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana		Jumlah warga negara yang memperoleh pelayanan dan kesiapsiagaan terhadap bencana (SPM)/LPPD	53950 Orang	376.329	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana		Jumlah warga negara yang memperoleh pelayanan dan kesiapsiagaan terhadap bencana (SPM)/LPPD	53950 Orang	376.329	
45	Pengelolaan Risiko Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah kegiatan penyelesaian akar masalah risiko bencana (per jenis ancaman bencana prioritas) Kabupaten/Kota yang tertangani	2 Kegiatan	5.700	Pengelolaan Risiko Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah kegiatan penyelesaian akar masalah risiko bencana (per jenis ancaman bencana prioritas) Kabupaten/Kota yang tertangani	2 Kegiatan	5.700	
46	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan Penyelamatan Diri bagi Individu Warga Negara, Keluarga, maupun	6 Unit	92.617	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan	Kab. Boyolali	Jumlah Peralatan Penyelamatan Diri bagi Individu Warga Negara, Keluarga,	6 Unit	92.617	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota		Petugas sesuai dengan jenis ancaman bencana di kawasan tempat tinggalnya			Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota		maupun Petugas sesuai dengan jenis ancaman bencana di kawasan tempat tinggalnya			
47	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara yang mengikuti gladi kesiapsiagaan untuk menguji efektivitas SOP dan keberfungsian sarana prasarana dalam pengendalian operasi penanganan darurat bencana (per jenis ancaman) Kabupaten/Kota	300 Orang	0	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara yang mengikuti gladi kesiapsiagaan untuk menguji efektivitas SOP dan keberfungsian sarana prasarana dalam pengendalian operasi penanganan darurat bencana (per jenis ancaman) Kabupaten/Kota	300 Orang	0	
48	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah kawasan rawan bencana (per jenis ancaman bencana) dan/atau kawasan-kawasan strategis Kabupaten/Kota yang memiliki mekanisme dan prosedur tetap kesiapsiagaan menghadapi bencana	2 Kawasan	108.512	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah kawasan rawan bencana (per jenis ancaman bencana) dan/atau kawasan-kawasan strategis Kabupaten/Kota yang memiliki mekanisme dan prosedur tetap kesiapsiagaan menghadapi bencana	2 Kawasan	108.512	
49	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah personil Tim Reaksi Cepat Penanggulangan Bencana (TRC PB) Kabupaten/Kota yang berasal dari lintas sektor yang memiliki kompetensi untuk penanganan awal darurat bencana	55 Orang	8.600	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah personil Tim Reaksi Cepat Penanggulangan Bencana (TRC PB) Kabupaten/Kota yang berasal dari lintas sektor yang memiliki kompetensi untuk penanganan awal darurat bencana	55 Orang	8.600	
50	Penyusunan Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota (per jenis ancaman bencana) sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	150.000	Penyusunan Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota (per jenis ancaman bencana) sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	150.000	
51	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah laporan layanan pusat pengendalian operasi (pusdalops) dengan Maklumat Pelayanan yang sah dan legal sesuai dengan jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya	12 laporan	0	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah laporan layanan pusat pengendalian operasi (pusdalops) dengan Maklumat Pelayanan yang sah dan legal sesuai dengan jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya	12 laporan	0	
52	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana Kabupaten/Kota yang mengikuti pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana	1 Kawasan	10.900	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana Kabupaten/Kota yang mengikuti pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana	1 Kawasan	10.900	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
53	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana		Jumlah warga negara yang memperoleh layanan penyelamayan dan evakuasi korban bencana (SPM)	591205 orang	245.300	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana		Jumlah warga negara yang memperoleh layanan penyelamayan dan evakuasi korban bencana (SPM)	591205 orang	245.300	
54	Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Zoonosis Prioritas	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Prioritas	12 Laporan	0	Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Zoonosis Prioritas	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Koordinasi Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Prioritas	12 Laporan	0	
55	Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Kaji Cepat	1 Dokumen	0	Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Kaji Cepat	1 Dokumen	0	
56	Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Korban yang Berhasil Ditemukan, Ditolong, dan Dievakuasi Per Jenis Kejadian Bencana	10000 Orang	0	Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Korban yang Berhasil Ditemukan, Ditolong, dan Dievakuasi Per Jenis Kejadian Bencana	10000 Orang	0	
57	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Distribusi Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1000 Orang	245.300	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Distribusi Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	1000 Orang	245.300	
58	Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Investigasi KLB dan Epidemiologi Terpadu	1 Dokumen	0	Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit	Kab. Boyolali	Jumlah dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Investigasi KLB dan Epidemiologi Terpadu	1 Dokumen	0	
59	Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kanupaten/Kota	2 Laporan	0	Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kanupaten/Kota	2 Laporan	0	
60	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana		Persentase peran serta lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah dalam penanganan kebencanaan	100 Persen	490.760	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana		Persentase peran serta lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah dalam penanganan kebencanaan	100 Persen	490.760	
61	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Regulasi Pendukung Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Daerah	1 Dokumen	0	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Regulasi Pendukung Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Daerah	1 Dokumen	0	
62	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	3 Dokumen	0	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Dokumen Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	3 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
63	Pengelolaan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Kebencanaan	Kab. Boyolali	Jumlah Data dan Informasi Kebencanaan yang tersedia	12 Dokumen	1.000	Pengelolaan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Kebencanaan	Kab. Boyolali	Jumlah Data dan Informasi Kebencanaan yang tersedia	12 Dokumen	1.000	
64	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Binwas Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	1 Laporan	61.800	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	Kab. Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Binwas Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	1 Laporan	61.800	
65	Bimbingan Teknis Pasca Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Aparatur BPBD Kabupaten/Kota dan lintas perangkat daerah Kabupaten/Kota yang memiliki kemampuan teknis dalam menyusun dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P)	140 Orang	15.900	Bimbingan Teknis Pasca Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah Aparatur BPBD Kabupaten/Kota dan lintas perangkat daerah Kabupaten/Kota yang memiliki kemampuan teknis dalam menyusun dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P)	140 Orang	15.900	
66	Koordinasi penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian kegiatan pascabencana di semua sektor sesuai berdasarkan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kabupaten/Kota yang dilegalkan	6 Kegiatan	312.060	Koordinasi penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian kegiatan pascabencana di semua sektor sesuai berdasarkan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kabupaten/Kota yang dilegalkan	6 Kegiatan	312.060	
67	Penguatan Kelembagaan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian dokumen Maklumat Pelayanan sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	0	Penguatan Kelembagaan Bencana Kabupaten/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian dokumen Maklumat Pelayanan sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	0	
68	Penyusunan Kajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota sampai dengan dinyatakan sah dan legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	100.000	Penyusunan Kajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota	Kab. Boyolali	Jumlah penyelesaian dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota sampai dengan dinyatakan sah dan legal paling lama dalam 1 (satu) tahun	1 Dokumen	100.000	

Sumber: BPBD Kabupaten Boyolali, 2024

2.5 Penelaahan Program Dan Kegiatan Masyarakat

Penyelanggaraan dan penanggulangan bencana di Kabupaten Boyolali dilakukan dengan melibatkan seluruh pemangku kepentingan baik pemerintah, masyarakat maupun dunia usaha. Mekanisme perencanaan pembangunan dirancang agar dapat memberikan solusi atas permasalahan yang dihadapi oleh masyarakat. Proses penyusunan rencana pembangunan ditempuh melalui beberapa mekanisme usulan, yaitu kegiatan musrenbang, aspirasi langsung kepada Bupati saat kunjungan ke lapangan dan aspirasi melalui hasil Reses DPRD. Berdasarkan data rancangan RKPD Kabupaten Boyolali sesuai data usulan Program/Kegiatan dari masyarakat, tidak terdapat usulan untuk Kegiatan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana.

Tabel 2.4. Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: BPBD Kabupaten Boyolali

No	Program / Kegiatan / Subkeg	Lokasi	Indikator Kerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: BPBD Kabupaten Boyolali, 2024

Seiring dengan keterbukaan informasi publik, dan pemanfaatan teknologi informasi, Pemerintah Kabupaten Boyolali membuka beberapa sarana untuk membangun sinergi dan komunikasi pembangunan dengan masyarakat. Kanal yang dimanfaatkan oleh Pemerintah Kabupaten Boyolali antara lain melalui sms, website, media sosial (twitter, facebook, instagram, dll). Meskipun terhubung secara struktur, BPBD Kabupaten Boyolali juga mempunyai kanal tersendiri melalui berbagai media yang dimanfaatkan untuk jalur dua arah sehingga penanganan bencana di Kabupaten Boyolali dapat berjalan dengan efektif, efisien, cepat, dan tanggap.

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Kebijakan nasional yang perlu dikaji dalam penyusunan Renja BPBD antara lain

a. Isu-isu Strategis Badan Nasional Penanggulangan Bencana (BNPB)

Isu-isu strategis BNPB meliputi isu-isu strategis nasional dan global yang membutuhkan sinergis antara BNPB, K/L dan pemangku kepentingan terkait lainnya, serta isu-isu strategis internal BNPB yang juga membutuhkan perhatian. Isu-isu strategis tersebut adalah:

a) Meningkatnya frekuensi kejadian bencana alam, baik yang merupakan bencana hidrometeorologi maupun bencana geologis, tetap menjadi ancaman yang serius. Namun demikian ancaman bencana kedepan tentunya tidak hanya ancaman bencana alam saja, akan tetapi bencana non alam perlu menjadi perhatian pula seperti kegagalan teknologi dan wabah/epidemi penyakit, sebagai contoh adanya bencana akibat pandemi Covid 19 yang terjadi di akhir tahun 2019 hingga memasuki tahun 2020. Sehingga manajemen penyelenggaraan penanggulangan bencana kedepan perlu dirancang pula untuk dapat mengakomodir upaya-upaya antisipasi terhadap kemungkinan kejadian bencana yang diakibatkan faktor non alam diantaranya covid-19 dan zonosis;

b) Karakteristik Indonesia yang memiliki risiko bencana tinggi ditambah dengan adanya pengaruh perubahan iklim dapat menimbulkan dampak bencana berupa kehilangan, kerugian dan kerusakan yang lebih besar di masa mendatang apabila tidak diantisipasi dan dikelola dengan baik;

c) Indonesia dan negara-negara dunia pada tahun 2015 telah menyepakati Sendai Framework for Disaster Risk Reduction yang menggantikan Hyogo Framework for Action.

Sendai Framework memiliki tujuh tujuan global, yaitu:

- Secara substansial mengurangi angka kematian akibat bencana global pada tahun 2030, dengan tujuan menurunkan rata-rata per 100.000 angka kematian global pada dekade 2015-2030 dibandingkan dengan periode 2005-2015;
- Secara substansial mengurangi jumlah orang yang terkena dampak secara global pada tahun 2030, bertujuan untuk menurunkan angka global rata-rata per 100.000 pada dekade 2015-2030 dibandingkan dengan periode 2005-2015;
- Mengurangi kerugian ekonomi akibat bencana langsung terkait dengan produk domestik bruto global (PDB) pada tahun 2030;
- Secara substansial mengurangi kerusakan bencana pada infrastruktur kritis dan gangguan layanan dasar, di antaranya fasilitas kesehatan dan pendidikan, termasuk melalui pengembangan ketahanan terhadap bencana pada tahun 2030;
- Secara substansial meningkatkan jumlah negara dengan strategi pengurangan risiko bencana nasional dan lokal pada tahun 2020;
- Secara substansial meningkatkan kerja sama internasional dengan negara-negara berkembang melalui dukungan yang memadai dan berkelanjutan untuk melengkapi tindakan nasional dalam implementasi Kerangka Pengurangan Risiko Bencana pada tahun 2030;
- Secara substansial meningkatkan ketersediaan dan akses ke sistem peringatan dini multi-bahaya dan informasi dan penilaian risiko bencana kepada masyarakat pada tahun 2030.

  Pencapaian tujuan ini dicanangkan dalam empat aksi prioritas, yaitu: (1) memahami risiko bencana, (2) memperkuat tata kelola risiko bencana, (3) berinvestasi dalam pengurangan risiko bencana untuk ketahanan,

dan (4) meningkatkan kesiapsiagaan bencana untuk respon yang efektif dan untuk “Membangun Kembali dengan Lebih Baik dan Lebih Aman” dalam pemulihan pasca bencana melalui rehabilitasi dan rekonstruksi.

d) Indonesia bersama-sama dengan negara lain telah memiliki komitmen yang kuat dalam mewujudkan upaya pencapaian Agenda Pembangunan Global dengan mengaitkan sebagian besar target dan indikator Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (Sustainable Development Goals-SDGs) ke dalam dokumen perencanaan pembangunan nasional. Pembangunan berkelanjutan merupakan paradigma pembangunan masa depan yang diharapkan oleh bangsabangsa di dunia untuk mewujudkan kesejahteraan masyarakat secara berkelanjutan. Pembangunan berkelanjutan memuat 3 (tiga) isu utama, yaitu: (1) Ekonomi hijau dalam konteks pembangunan berkelanjutan dan pengentasan kemiskinan, (2) Pengembangan kerangka kelembagaan pembangunan berkelanjutan, serta (3) Kerangka aksi dan instrumen pelaksanaan pembangunan berkelanjutan. Kemajuan dalam mengimplementasikan Kerangka Sendai untuk Pengurangan Risiko Bencana 2015-2030 adalah kemajuan menuju Tujuan Pembangunan Berkelanjutan 2015-2030. Pada gilirannya, kemajuan dalam Tujuan Pembangunan Berkelanjutan dapat secara substansial membangun ketahanan masyarakat dan pemerintah dalam menghadapi bencana. Terdapat sejumlah target di 17 Sasaran Pembangunan Berkelanjutan yang terkait dengan pengurangan risiko bencana. Sebaliknya, ketujuh target global Kerangka Sendai sangat penting untuk pencapaian Tujuan Pembangunan Berkelanjutan.

e) Pemerintah Indonesia telah menyusun Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional 2020-2024. Terdapat 7 (tujuh) agenda pembangunan dari RPJMN ke IV tahun 2020-2024 yang merupakan amanat RPJPN 2005-2025 untuk mencapai tujuan utama dari rencana

pembangunan nasional periode terakhir. Ke 7 agenda pembangunan tersebut di dalamnya terdapat Program Prioritas, Kegiatan Prioritas, dan Proyek Prioritas. Tujuan RPJMN IV tahun 2020 - 2024 telah sejalan dengan Sustainable Development Goals (SDGs). Target dari 17 tujuan (goals) dalam Tujuan Pembangunan Berkelanjutan (SDGs) beserta indikatornya telah ditampung dalam 7 agenda pembangunan nasional.

f) Pengarusutamaan pengurangan risiko bencana dalam pengalokasian anggaran, rencana pembangunan dan penataan ruang harus terus ditingkatkan. Berdasarkan survei BNPB (2018), dari seluruh daerah yang telah menyusun dokumen RPB, tercatat hanya 45 persen yang telah menggunakannya sebagai masukan RPJM Daerah.
g) Mengedepankan upaya-upaya pencegahan guna mengurangi risiko ancaman bencana.
h) Mengoptimalkan pendekatan pentaheliks (pemerintah, lembaga usaha, masyarakat, perguruan tinggi dan media) dalam penyelenggaraan penanggulangan bencana.
i) Masih perlu peningkatan peran pemerintah daerah dalam upaya penanggulangan bencana melalui perkuatan implementasi SPM sub urusan bencana. Selain itu juga dengan memperhatikan arahan sektor-sektor teknis yang dituangkan kedalam NSPK sebagai acuan.
j) Masih perlu dioptimalkannya dukungan anggaran yang memadai, khususnya untuk tahapan pencegahan dan tahapan pemulihan pascabencana. Selain di level nasional, kurangnya alokasi anggaran pencegahan dan pemulihan ini terjadi pula pada level pemerintah daerah provinsi dan kabupaten/kota.
k) Dukungan inovasi pembiayaan terhadap risiko kebencanaan belum banyak dikembangkan, seperti dinyatakan dalam studi “Disaster Risk Financing and Insurance Strategy” (Kemenkeu, 2018). Dukungan inovasi pembiayaan dalam bentuk pooling fund menyasar pada kemampuan tata kelola risiko bencana. Selain dari

kontribusi APBN/APBD, dana tersebut dapat berasal dari himpunan dana swasta, badan internasional, BUMN dan masyarakat, yang akan dilaksanakan oleh badan pengelolaan yang ditetapkan melalui regulasi. Pembentukan pooling fund dan produk turunannya dapat dirumuskan sebagai instrumen transfer risiko tepat sasaran untuk memperkuat pembiayaan dari APBN yang sudah berjalan;

l) Kajian, perencanaan, dan penanganan risiko bencana lintas daerah administrasi juga perlu mendapat perhatian. Tercatat banyak kawasan risiko bencana yang melintasi beberapa wilayah administrasi pemerintahan, seperti: daerah aliran sungai, kawasan gunungapi, area kebakaran hutan dan pesisir rawan tsunami. Dalam konteks ini secara kepemerintahan dikenal dengan isitilah desentralisasi fungsional, seperti Kawasan Ekonomi Khusus yang lintas wilayah administrasi. Oleh karena itu, hasil kajian saintifik di bidang adaptasi perubahan iklim dan penanggulangan bencana haruslah dapat dimanfaatkan dalam perencanaan sampai dengan pelaksanaan pembangunan, khususnya di tingkat daerah. Hal tersebut sangat penting guna mempersiapkan rencana pembangunan yang responsif dan antisipatif terhadap dampak perubahan iklim serta potensi bencana hidrometeorologis dan geologis berdasarkan data, informasi dan kajian ilmiah;

m) Pembangunan kembali pascabencana yang lebih baik, lebih aman dan berkelanjutan atau “build back better, safer and sustainable” harus menjadi perhatian utama BNPB. Oleh karena itu, perlunya dibangun sinergitas pemulihan pascabencana daerah terdampak. BNPB perlu mengoptimalkan penilaian kerusakan dan kerugian akibat bencana, bahkan juga aset yang hilang seperti pada kejadian likuifaksi di Palu dan sekitarnya serta tsunami Aceh. Optimalisasi juga dilakukan pada saat pengkajian kebutuhan pascabencana, penyusunan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana, proses

pengusulan dan penganggaran dana rehabilitasi dan rekonstruksi. Untuk mendukung "build back better, safer and sustainable", BNPB perlu melakukan peningkatan kapasitas SDM penyelenggaraan penanggulangan bencana bidang rehabilitasi dan rekonstruksi baik pemerintah pusat dan daerah dalam rangka kelancaran pelaksanaan rehabilitasi dan rekonstruksi. BNPB perlu mengoptimalkan peran serta lembaga non pemerintah, perguruan tinggi, lembaga usaha, masyarakat dan media dalam pelaksanaan kegiatan rehabilitasi dan rekonstruksi melalui penyedian pendanaan, pendampingan, pengkajian dan pelaksanaan dengan pemberdayaan. Selain itu, perlu adanya pengarusutamaan berketahanan bencana (disaster resilience) dalam penyelenggaraan rehabilitasi dan rekonstruksi pascabencana, dengan mengacu kepada prinsip membangun lebih baik, lebih aman, dan berkelanjutan;

n) Penyelenggaraan rehabilitasi dan rekonstruksi pascabencana diarahkan mempunyai orientasi kepada upaya pengurangan risiko bencana dalam menghadapai ancaman bencana berikutnya, baik bencana alam maupun non alam;

o) Manajemen logistik dan peralatan yang andal mutlak diperlukan untuk mendukung penanganan bencana yang lebih cepat dan tepat sasaran. Oleh karena itu perlu adanya sebuah manajemen logistik dan peralatan yang sesuai dengan kondisi geografis dan jenis ancaman bencana di Indonesia. BNPB perlu mengembangkan manajemen logistik dan peralatan yang bisa memaksimalkan kecepatan dan ketepatan respon pada saat penanganan darurat bencana dan sesuai dengan kajian ancaman bencana serta kondisi daerah masing-masing.

p) Pengembangan kapasitas merupakan kata kunci pengelolaan bencana yang berkualitas. Oleh karena itu diperlukan pengembangan program dan kurikulum pendidikan dan pelatihan yang bisa secara progresif

mendukung kebutuhan atas kompetensi pengelolaan bencana yang berkualitas dan bertaraf internasional. Peningkatan sumber daya pendidikan dan pelatihan penanggulangan bencana harus mengikuti perkembangan teknologi. BNPB harus terus mengembangkan modul-modul unggulan di bidang pengelolaan bencana, meningkatkan kerjasama dengan perguruan tinggi dan lembaga terkait dalam bidang pelatihan dan sertifikasi profesi penanggulangan bencana. Selain itu, perlu dilakukan optimalisasi fungsi pendidikan, penelitian, pengembangan dan inovasi penyelenggaraan penanggulangan bencana dengan berbagai kelembagaan.

q) Perlu dioptimalkannya penyebaran informasi dan pengetahuan ke masyarakat sebagai bagian dari literasi kebencanaan.

r) Indonesia telah menyusun Rencana Induk Penanggulangan Bencana (RIPB) 2020 - 2045 yang dilegalkan dalam bentuk peraturan presiden sebagai pedoman umum penyelenggaraan penanggulangan bencana selama 25 tahun kedepan.

b. Rencana Induk Penanggulangan Bencana (RIPB 2020 - 2044)

Di dalam dokumen implementasi rencana induk penanggulangan bencana memiliki visi “Mewujudkan Indonesia Tangguh Bencana untuk Pembangunan Berkelanjutan”. Tangguh bencana bermakna bahwa Indonesia mampu menahan, menyerap, beradaptasi, dan memulihkan diri dari akibat bencana dan perubahan iklim secara tepat waktu, efektif, dan efisien.

Sedangkan misi rencana Induk Penanggulangan Bencana yang berlaku hingga tahun 2044 adalah:

1) Mewujudkan penanggulangan bencana yang tangguh dan berkelanjutan.
2) Mewujudkan tata kelola penanggulangan bencana yang professional dan inklusif.
3) Mewujudkan penanganan darurat bencana dan pemulihan pascabencana yang prima.

Tujuan dan sasaran utama dalam rencana induk penanggulangan bencana adalah "meningkatkan ketangguhan Pemerintah, pemerintah daerah, dan masyarakat dalam menghadapi bencana, serta mengurangi risiko bencana dalam jangka panjang". Dan sasaran nya adalah:

1) Kerangka peraturan perundang-undangan yang kuat & keterpaduan kelembagaan yang adaptif dalam PB.
2) Peningkatan investasi kesiapsiagaan & pengelolaan risiko bencana sesuai dengan proyeksi risiko bencana.
3) Peningkatan kualitas tata kelola PB yang profesional, transparan, dan akuntabel.
4) Penanganan darurat bencana yang cepat & andal.
5) Pemulihan infrastruktur, pelayanan publik, dan penghidupan masyarakat pascabencana yang lebih baik & aman.

Fokus Capaian Rencana Induk Penanggulangan Bencana Periode I tahun 2020 – 2024 adalah sebagai berilut:

1) Terwujudnya peraturan perundangundangan yang harmonis di bidang PB.
2) Terintegrasinya riset inovasi dan Teknologi kebencanaan.
3) Tersedianya Sistem peringatan dini terpadu multi ancaman bencana.
4) Meningkatnya pengembangan dan inovasi skema alternatif pembiayaan penanggulangan bencana.
5) Terwujudnya tata kelola risiko bencana yang berkelanjutan.
6) Terintegrasinya data, informasi, dan literasi kebencanaan serta meningkatnya pemahaman terhadap risiko bencana, bentang alam, dan adaptasi perubahan iklim, serta upaya penguatan ketahanan sosial dan ketahanan Kesehatan masyarakat.
7) Meningkatnya kapasitas penanganan darurat bencana secara terpadu.
8) Meningkatnya kapasitas kabupaten/kota terhadap ketahanan bencana dan perubahan iklim, serta

ketahanan sosial dan ketahanan Kesehatan masyarakat.

9) Terwujudnya pengelolaan ekosistem laut dan pesisir yang berbasis mitigasi bencana.
10) Meningkatnya ketersediaan sarana prasarana pelatihan dan standarisasi kompetensi bidang kebencanaan.
11) Terlaksanannya kerjasama seluruh pemangku kepentingan dalam rehabilitasi dan rekonstruksi daerah terdampak benncana.
12) Meningkatnya kualitas infrastruktur vital yang berbasis mitigasi bencana dan adaptasi perubahan iklim.

c. Isu Strategis BPBD Provinsi Jawa Tengah

1) Tingginya ancaman bencana di Jawa Tengah mengingat wilayah Jawa Tengah sebagian besar memiliki tingkat risiko bencana sedang-tinggi;
2) Penyesuaian adaptasi perubahan iklim dan kerusakan lingkungan;
3) Belum adanya sistem pendataan relawan yang memetakan sesuai organisasi dan keahlian serta belum adanya sertifikasi resmi kepada relawan PB;
4) Kurangnya literasi kebencanaan pendokumentasian data bencana;
5) Belum cukupnya sistem peringatan dini PB untuk menjangkau luasan daerah rawan;
6) Kurangnya pemeliharaan infrastruktur PB;
7) Belum adanya sertifikasi atau peraturan standar pembangunan rumah yang berada di daerah rawan bencana;
8) Pembangunan yang tidak sesuai dengan daya tampung dan daya dukung lahan, seperti aktivitas pemanfaatan lahan tanpa mempertimbangan kaidah konservasi, rusaknya hutan dan kawasan lindung diatasnya serta beralihnya fungsi daerah tangkapan air hujan menjadi lahan terbangun menyebabkan semakin terbatasnya sumber air baku untuk air bersih karena penurunan tingkat kualitas asir permukaan dan sedimentasi;
9) Penanggulangan bencana merupakan urusan bersama

antara pemerintah, masyarakat dan dunia usaha, namun dalam kenyataannya perhatian masyarakat untuk penanggulangan bencana lebih condong kepada pemerintah;

10) Penanggulangan bencana belum menjadi prioritas utama, meskipun dianggap sebagai urusan yang penting dalam pembangunan. Paradigma pengurangan risiko bencana belum sepenuhnya mejadi arus utama bagi para pemangku kepentingan sehingga keberadaan dan kinerja BPBD baru diperhatikan manakala terjadi bencana;

11) Sumberdaya manusia di BPBD Provinsi Jawa Tengah sangat terbatas dan tidak ada penambahan jumlah pegawai secara signifikan, kompetensi pegawai yang ada belum sebanding dengan cakupan kinerja penylenggaraan PB yang sangat luas. Distribusi kompetensi pegawai yang ada masih belum ideal antara kompetensi dengan bidang/ tanggungjawab pekerjaan.

12) Partisipasi dunia usaha melalui alokasi anggaran CSR masih belum terkelola untuk Penanggulangan bencana secara menyeluruh dan komprehensif terutama untuk pra dan pasca bencana. Bantuan dunia usaha lebih banyak dialokasikan untuk tanggap darurat.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sejalan dengan visi pembangunan Kabupaten Boyolali sebagaimana dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021–2026 yaitu Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya, maka tujuan BPBD Kabupaten Boyolali adalah meningkatnya ketahanan sosial dan terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Adapun sasaran yang akan dicapai BPBD Kabupaten Boyolali antara lain:

1. Menurunnya resiko bencana dengan cara:
   a. Pembentukan desa tangguh bencana;
   b. Peningkatan kesadaran masyarakat terhadap kebencanaan;

c. Optimalisasi penggunaan Sistem Informasi Kebencanaan;
d. Peningkatan sarana dan prasarana pendukung pengelolaan kebencanaan;

2. Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah.

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2025

No	Tujuan	Sasaran	Indikator tujuan dan sasaran	Satuan	Target
1	2	3	4	5	6
1	Meningkatnya Ketahanan Sosial		Indeks Risiko Bencana (IRB)	Nilai	124,32
		Menurunnya Resiko Bencana	Indeks Kapasitas	Nilai	86,00
2	Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang Baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai	893,00
		Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip BPBD	Nilai	82,80

Sumber: RPJMD Kab. Boyolali 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan pada Renja Perangkat Daerah Tahun Anggaran 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah

   Dalam rangka menyukseskan visi misi Bupati Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, dan sejalan dengan tugas pokok dan fungsi bidang penanggulangan bencana, BPBD Kabupaten Boyolali berperan dan berkontribusi dalam melaksanakan misi ke 2, yaitu Boyolali sehat, tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya. Korelasi dengan arah kebijakan pembangunan TA 2025 adalah sebagai berikut:

   Tabel 4.1 Sasaran dan Strategi yang dilaksanakan oleh BPBD Kabupaten Boyolali

No.	Misi	Tujuan	Sasaran	Strategi
1	Boyolali sehat, tangguh, cerdas, berkarakter dan berbudaya	Meningkatnya ketahanan sosial	Menurunnya risiko bencana	Peningkatan penanggulangan bencana

Sumber: RPJMD Kab. Boyolali 2021-2026

Fokus prioritas pada arah kebijakan Penanggulangan Bencana tersebut adalah :

1. Pembentukan desa tangguh bencana;
2. Peningkatan kesadaran masyarakat terhadap kebencanaan;
3. Optimalisasi penggunaan Sistem Informasi Kebencanaan;
4. Peningkatan sarana dan prasarana pendukung pengelolaan kebencanaan.

2. Pencapaian SPM

   Permasalahan strategis pelayanan kebencanaan di Kabupaten Boyolali adalah luasnya kawasan rawan bencana yang ada. Hal tersebut berdampak pada banyaknya warga/penduduk yang tinggal di kawasan rawan bencana. Pencapaian standar pelayanan minimal di bidang kebencanaan mensyaratkan tersedianya data jumlah penduduk yang tinggal

di kawasan rawan bencana tersebut.

Berdasarkan masalah strategis tersebut, perlu diambil sebuah strategi dan kebijakan yang tepat supaya mutu dan sasaran pelayanan dalam standar pelayanan minimal dapat dipenuhi. Strategi pemenuhan target standar pelayanan minimal bidang kebencanaan adalah sebagai berikut:

1) Meningkatkan pengetahuan masyarakat tentang kebencanaan melalui penyediaan payung hukum penanganan bencana, dan pelaksanaan komunikasi, informasi dan edukasi kebencanaan yang berkualitas dengan memanfaatkan media yang tepat.
2) Meningkatkan kualitas penanganan bencana melalui penyediaan SDM yang handal dan koordinasi yang cepat dan tepat.

Adapun arah kebijakan upaya pemenuhan standar pelayanan minimal bidang kebencanaan adalah:

1) Pemanfaatan media berbasis teknologi dan informasi serta media massa untuk penyebarluasan informasi kebencanaan.
2) Penguatan sistem koordinasi penanggulangan bencana daerah.

Berdasarkan faktor-faktor tersebut, Program, Kegiatan, dan Sub Kegiatan pada Renja BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 meliputi:

1. Jumlah program dan jumlah kegiatan

   Program pada Renja BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 berjumlah 2 yaitu Program Penanggulangan Bencana dan Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota yang diuraikan kedalam 10 Kegiatan dan 32 Sub Kegiatan.
2. Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan

   Lokasi pelaksanaan kegiatan meliputi seluruh wilayah Kabupaten Boyolali, dan difokuskan pada daerah rawan bencana.
3. Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya

Dana yang dibutuhkan oleh BPBD Kabupaten Boyolali pada Tahun 2024 sebesar Rp6.490.063.000 yang didanai dari Dana Alokasi Umum, Pendapatan Asli Daerah dan Sisa Lebih Perhitungan Anggaran Tahun Sebelumnya.

Pagu Indikatif Rencana Kerja dan Pendanaan BPBD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebesar Rp6.072.391.000. Secara detail dituangkan dalam tabel 4.2:

Tabel 4.2. Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Penanggulangan Bencana Daerah

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH						6.072.391.000,00							6.644.158.000,00	
	1	URUSAN PEMERINTAHAN WAJIB YANG BERKAITAN DENGAN PELAYANAN DASAR						6.072.391.000,00							6.644.158.000,00	
	1,05	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN UMUM SERTA PERLINDUNGAN MASYARAKAT						6.072.391.000,00							6.644.158.000,00	
1,	1.05.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	4.833.390.000,00						100 Persen	3.801.846.000,00	
	1.05.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	7 Kegiatan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pem	BPBD Kabupaten Boyolali	2 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									an, Semua Kel/Desa		Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	16 Laporan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Laporan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	8 Kegiatan			8 Kegiatan	3.744.536.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	8 Kegiatan	2.983.824.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	26 Orang/bulan			26 Orang/bulan	3.042.536.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	26 Orang/bulan	2.303.424.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	48 Dokumen			12 Dokumen	702.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	Membangun Lingkungan Hidup, Men	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Dokumen	680.400.000,00	BADAN PENANGGULANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelaksanaan Tugas ASN						Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM	ingkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Laporan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	18 Laporan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	2 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 Kegiatan			8 Kegiatan	568.473.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	10 Kegiatan	427.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.971.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Paket	3.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.608.000,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	Membangun Lingkungan Hidup, Men	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Paket	3.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA BAGI HASIL	ingkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	206.406.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Paket	200.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	12.039.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Paket	30.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	69.401.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Paket	25.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	105.720.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat	DANA TRANSFER UMUM-DANA	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapa n tata kelola pem	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Laporan	66.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									an, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM	Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	erintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	169.328.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Laporan	100.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	13 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	13 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Persentase capaian fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah*	8 Kegiatan			8 Kegiatan 100 persen	35.200.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	BPBD Kabupaten Boyolali	8 Kegiatan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	10 Unit			6 Unit	35.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	BPBD Kabupaten Boyolali	0 Unit	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	4 Kegiatan			8 Kegiatan	102.950.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Kegiatan	118.891.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Laporan	2.950.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	100.400.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	12 Laporan	115.241.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	550.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang	BPBD Kabupaten Boyolali	4 Laporan	700.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	BAGI HASIL	Bencana Dan Perubahan Iklim	tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya				
	1.05.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	8 Kegiatan			8 Kegiatan	382.231.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	8 Kegiatan	272.131.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	114 Unit			30 Unit	237.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	30 Unit	202.131.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.09.0003	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar														
			Jumlah Alat Besar yang Dipelihara dan dibayarkan Perizinannya	6 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	2 Unit	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	1 Unit			1 Unit	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	BPBD Kabupaten Boyolali	0 Unit	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	268 Unit			67 Unit	95.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	67 Unit	20.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit			1 Unit	44.331.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pemantapan tata kelola pemerintahan, serta SDM yang tangguh, cerdas berkarakter dan berbudaya	BPBD Kabupaten Boyolali	1 Unit	50.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
2,	1.05.03	PROGRAM PENANGGULANGAN BENCANA	*Persentase warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)*	100 Persen			100 Persen	1.239.001.000,00						100 Persen	2.842.312.000,00	
	1.05.03.2.01	Pelayanan Informasi Rawan Bencana Kabupaten/Kota	*Jumlah warga negara yang memperoleh layanan informasi rawan bencana (SPM)*	2841225 Orang			460258 Orang	126.612.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana	590970 Orang	272.500.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.01.0007	Sosialisasi, Komunikasi, Informasi dan Edukasi (KIE) Rawan Bencana Kabupaten/Kota (Per Jenis Ancaman Bencana)														
			Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana bencana Kabupaten/Kota yang memperoleh sosialisasi, komunikasi, informasi dan edukasi sesuai jenis ancaman bencana				460258 Orang	126.612.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		272.500.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			yang ada di kawasan tempat tinggalnya selama 1 (satu) tahun													
	1.05.03.2.02	Pelayanan Pencegahan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana	*Jumlah warga negara yang memperoleh pelayanan dan kesiapsiagaan terhadap bencana (SPM)/ LPPD*	54950 Orang			53950 Orang	376.329.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana	54950 Orang	403.812.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0013	Pengelolaan Risiko Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah kegiatan penyelesaian akar masalah risiko bencana (per jenis ancaman bencana prioritas) Kabupaten/Kota yang tertangani	7 Kegiatan			2 Kegiatan	5.700.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana	2 Kegiatan	10.800.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0015	Penyediaan Peralatan Perlindungan dan Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota														
			Jumlah Peralatan Penyelamatan Diri bagi Individu Warga Negara, Keluarga, maupun Petugas sesuai dengan jenis ancaman bencana di kawasan tempat tinggalnya	24 Unit			6 Unit	92.617.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana	6 Unit	187.500.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0018	Gladi Kesiapsiagaan Terhadap Bencana kabupaten/kota														
			Jumlah warga negara yang mengikuti gladi kesiapsiagaan untuk menguji efektivitas SOP dan keberfungsian				300 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		6.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			sarana prasarana dalam pengendalian operasi penanganan darurat bencana (per jenis ancaman) Kabupaten/Kota						Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM	Bencana Dan Perubahan Iklim	berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan				
	1.05.03.2.02.0020	Penguatan Kapasitas Kawasan untuk Pencegahan dan Kesiapsiagaan Bencana														
			Jumlah kawasan rawan bencana (per jenis ancaman bencana) dan/atau kawasan-kawasan strategis Kabupaten/Kota yang memiliki mekanisme dan prosedur tetap kesiapsiagaan menghadapi bencana				2 Kawasan	108.512.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		108.512.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0021	Pengembangan Kapasitas Tim Reaksi Cepat (TRC) Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah personil Tim Reaksi Cepat Penanggulangan Bencana (TRC PB) Kabupaten/Kota yang berasal dari lintas sektor yang memiliki kompetensi untuk penanganan awal darurat bencana				55 Orang	8.600.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		6.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0022	Penyusunan Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Rencana Kontijensi Kabupaten/Kota (per jenis ancaman bencana) sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun				1 Dokumen	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		75.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0026	Pengendalian Operasi dan Penyediaan Sarana Prasarana Kesiapsiagaan Terhadap Bencana Kabupaten/Kota														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah laporan layanan pusat pengendalian operasi (pusdalops) dengan Maklumat Pelayanan yang sah dan legal sesuai dengan jenis ancaman bencana yang ada di kawasan tempat tinggalnya				12 laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.02.0028	Pelatihan Pencegahan dan Mitigasi Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah warga negara termasuk kelompok rentan di kawasan rawan bencana Kabupaten/Kota yang mengikuti pelatihan pencegahan dan mitigasi bencana				1 Kawasan	10.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Negara di Kawasan Rawan Bencana		10.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03	Pelayanan Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	*Jumlah warga negara yang memperoleh layanan penyelamayan dan evakuasi korban bencana (SPM) Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana (SPM) Persentase warga negara yang memperoleh layanan penyelamatan dan evakuasi korban bencana (SPM)/*	100 persen			591205 orang 100 Persen 100 persen	245.300.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana	100 persen	200.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0001	Respon Cepat Kejadian Luar Biasa Penyakit/Wabah Zoonosis Prioritas														
			Jumlah Laporan Koordinasi Respon Cepat Kejadian Luar	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamat	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung	Korban Bencana	12 Laporan	0,00	BADAN PENANGGULANGAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Biasa Penyakit/Wabah Prioritas						an, Semua Kel/Desa		Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan				BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0002	Respon Cepat Darurat Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Kaji Cepat	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0003	Pencarian, Pertolongan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Korban yang Berhasil Ditemukan, Ditolong, dan Dievakuasi Per Jenis Kejadian Bencana	40000 Orang			10000 Orang	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana	10000 Orang	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0009	Penyediaan Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Korban Bencana yang Mendapatkan Distribusi Logistik Penyelamatan dan Evakuasi Korban Bencana	4000 Orang			1000 Orang	245.300.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangu n Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pembangu nan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana	1000 Orang	200.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0010	Respon Cepat Bencana Non Alam Epidemi/Wabah Penyakit														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah dokumen SK Penetapan Status Darurat Bencana dan SKPDB yang Ditetapkan Paling Lama 1x24 Jam berdasarkan Hasil Dokumen Laporan Investigasi KLB dan Epidemiologi Terpadu	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana	1 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.03.0012	Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana														
			Jumlah Laporan Pelaksanaan Aktivasi Sistem Komando Penanganan Darurat Bencana Kanupaten/Kota				2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Korban Bencana		0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04	Penataan Sistem Dasar Penanggulangan Bencana	*Persentase peran serta lembaga pemerintah dan lembaga non pemerintah dalam penanganan kebencanaan*	100 Persen			100 Persen	490.760.000,00			Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	100 Persen	1.966.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0001	Penyusunan Regulasi Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Regulasi Pendukung Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana di Daerah	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	1 Dokumen	75.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	1.05.03.2.04.0003	Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Kerja Sama antar Lembaga dan Kemitraan dalam Penanggulangan Bencana	12 Dokumen			3 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	3 Dokumen	0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0004	Pengelolaan dan Pemanfaatan Sistem Informasi Kebencanaan														
			Jumlah Data dan Informasi Kebencanaan yang tersedia	48 Dokumen			12 Dokumen	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	12 Dokumen	5.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0005	Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana														
			Jumlah Laporan Hasil Binwas Penyelenggaraan Penanggulangan Bencana	4 Laporan			1 Laporan	61.800.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	1 Laporan	6.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0008	Bimbingan Teknis Pasca Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah Aparatur BPBD Kabupaten/Kota dan lintas perangkat daerah Kabupaten/Kota yang memiliki kemampuan teknis dalam menyusun dokumen Pengkajian	480 Orang			140 Orang	15.900.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang	Warga Kabupaten Boyolali	140 Orang	28.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P)								Perubahan Iklim	tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan				
	1.05.03.2.04.0010	Koordinasi penanganan Pascabencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah penyelesaian kegiatan pascabencana di semua sektor sesuai berdasarkan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kabupaten/Kota yang dilegalkan	15 Kegiatan			6 Kegiatan	312.060.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali	6 Kegiatan	1.600.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0014	Penguatan Kelembagaan Bencana Kabupaten/Kota														
			Jumlah penyelesaian dokumen Maklumat Pelayanan sampai dengan dinyatakan sah/legal paling lama dalam 1 (satu) tahun				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	-	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali		0,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH
	1.05.03.2.04.0015	Penyusunan Kajian Kebutuhan Pascabencana (JITUPASNA) dan Rencana Rehabilitasi dan Rekontruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota														
			Jumlah penyelesaian dokumen Pengkajian Kebutuhan Pascabencana dan Rencana Rehabilitasi dan Rekonstruksi Pascabencana (R3P) Kab/Kota sampai dengan dinyatakan sah dan legal paling lama dalam 1 (satu) tahun				1 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	Membangun Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan Bencana Dan Perubahan Iklim	3. Peningkatan keberlanjutan pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomian daerah yang berkelanjutan Pembangunan infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan	Warga Kabupaten Boyolali		252.000.000,00	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja Badan Penanggulangan Bencana Daerah. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan manajemen dan seluruh staf Badan Penanggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali sehingga akan diperoleh peningkatan kinerja ke arah yang lebih baik di masa datang.

Dengan tersusunnya Renja Perangkat Daerah ini, semoga pelayanan yang diberikan Badan Penaggulangan Bencana Daerah Kabupaten Boyolali kepada masyarakat lebih meningkat dan optimal serta dapat meminimalkan kerugian terhadap korban bencana alam.

BB. RENCANA KERJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Perencanaan menduduki peran penting dalam rangka percepatan pencapaian visi dan misi dalam pembangunan suatu wilayah, yang keseluruhannya akan menuju pada satu titik yaitu kesejahteraan masyarakat. Dalam UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) Pasal 3 ayat 1 disebutkan bahwa Perencanaan Pembangunan Nasional mencakup penyelenggaraan perencanaan makro semua fungsi pemerintahan yang meliputi semua bidang kehidupan secara terpadu dalam Wilayah Negara Republik Indonesia. Berkaitan dengan hal tersebut, cakupan perencanaan pembangunan nasional perlu memperhatikan tujuannya yang antara lain menjamin terciptanya integrasi, sinkronisasi, dan sinergi baik antar daerah, antar ruang, antar waktu, antar fungsi pemerintah maupun antara Pusat dan Daerah.

Pasal tersebut menegaskan bahwa perencanaan pembangunan nasional dibangun secara makro oleh pemerintah pusat untuk kemudian menjadi dasar bagi pemerintah daerah dalam menyusun perencanaan dengan skala yang lebih spesifik. Perencanaan yang disusun baik di tingkat pusat maupun daerah memiliki beberapa jenjang, antara lain rencana pembangunan jangka panjang, rencana pembangunan jangka menengah, dan rencana pembangunan tahunan. Oleh karena itu, demi menjaga keserasian dan tercapainya pemerataan pembangunan dari tingkat pusat hingga daerah, setiap kabupaten/kota di wajibkan melakukan penyusunan Rencana Pembangunan Jangka Panjang (RPJP), Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM), dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) dengan tetap mengacu pada dokumen perencanan wilayah di atasnya.

Dalam pelaksanaan pembangunan, keterlibatan stakeholder di daerah sangat dibutuhkan sebagai bentuk tindak lanjut teknis dari dokumen perencanaan makro di daerah yang berupa RPJP, RPJM dan RKPD.

Oleh karena itu, PD sebagai stakeholder di daerah perlu menjamin terlaksananya pembangunan sesuai rencana dengan melakukan penyusunan Rencana Strategis.(Renstra) lima tahunan PD , kemudian di terjemahkan lebih spesifik lagi dalam Rencana Kerja (Renja) tahunan PD. Hal ini mengacu pada UU No. 25 tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (SPPN) pasal 7 yang mewajibkan setiap PD membuat dan memiliki Rencana Kerja (Renja) PD, yang disusun dengan berpedoman kepada Renstra PD dan mengacu kepada RKPD.

Berdasarkan hal tersebut, maka Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali melakukan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Tahun 2023.

Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali mengacu pada Rencana Strategis (Renstra) Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026, dimana kedua dokumen tersebut merupakan bentuk pelaksanaan teknis dari visi dan misi yang tertuang dalam RPJMD Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali melaksanakan Visi Bupati Boyolali yang merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan, yaitu “Boyolali Maju Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama penuh Totalitas (METAL)

Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali dijadikan sebagai pedoman dan rujukan dalam menyusun program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2023 dengan mengarah pada pencapaian sasaran-sasaran pembangunan Kabupaten Boyolali khususnya dan Nasional pada umumnya.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali 2024 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten

Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud Penyusunan Rencana kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah:

a. Menetapkan dokumen perencanaan yang memuat program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2025.
b. Melakukan sinkronisasi terhadap program-program dalam RKPD dengan mengutamakan pengaruh isu~isu strategis pada tahun 2025.

Sedangkan tujuan penyusunan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

a. Renja menjadi acuan dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsi Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 dengan tetap memperhatikan RKPD.
b. Renja berisikan program dan kegiatan beserta proyeksi terhadap pagu indikatif dalam rangka pelaksanaan tugas pokok dan fungsi Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali tahun 2025 yang mengacu pada Renstra dan RKPD.

1.4. Sistematika Penulisan.

Penulisan Rencana Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali dengan sistematika, sebagai berikut:

BAB I PENDAHULUAN

Pada bagian ini dijelaskan mengenai :

1.1. Latar belakang

1.2. Landasan hukum

1.3. Maksud dan tujuan

1.4. Sistematika penulisan.

BAB II HASIL EVALUASI P RENJA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dan Capaian Renstra Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali.

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali,

2.4. Reviu terhadap rancangan awal RKPD.

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat.

BAB III TUJUAN DAN SASARAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI

3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali,

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

4.1 Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
TAHUN 2024

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan Kesbangpol Tahun lalu dan Capaian Renstra Badan Kesbangpol

Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali pada dasarnya menyajikan pengukuran terhadap hasil kinerja kegiatan yang telah dilaksanakan oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali selama tahun 2023 dan perkiraan pencapaian target tahun 2024.

A. Penetapan Indikator Kinerja

Penetapan indikator kinerja merupakan ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja Kegiatan meliputi indikator masukan (input), keluaran (output), hasil (outcome). Indikator-indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, buku dan indikator lainnya. Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan.

B. Capaian dan Evaluasi Program/Kegiatan Tahun 2023 dan Perkiraan Pencapaian Target Tahun 2024.

Pada Tahun 2023 Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali menerima anggaran sebesar Rp. 18.884.472.000 yang dialokasikan untuk pelaksanaan 6 (enam) Program, 12 (duabelas) kegiatan dan 21 (dua puluh satu) sub kegiatan dari jumlah tersebut capaian keuangan terealisasi sebesar Rp 18.539.881.913,- atau mencapai 98,18%.

Adapun Evaluasi Pelaksanaan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Tahun 2023 dan Capaian Renstra Badan Kesatuan Bangsa dan Kab. Boyolali dapat dilihat pada tabel berikut;

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Badan Kesbangpol dan Pencapaian Renstra Badan Kesbangpol s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
8.01.06	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	Angka konflik yang ditangani	10 Angka	0 Angka	2 Angka	0 Angka	200 %	12 Angka	
8.01.06.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional danPenanganan Konflik Sosial	Cakupan Peningkatan Kewaspadaan Nasional Dan Peningkatan Kualitas Dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	
8.01.06.2.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Frekuensi Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang	100 Orang	0 orang	100 orang	100 orang	100 %	100 orang	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah							
8.01.06.2.01.06	Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	Frekuensi Fasilitasi Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah dokumen hasil pelaksanaan Forum koordinasi pimpinan daerah kabupaten/kota	2 Dokumen	0 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
8.01.02	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	Persentase masyarakat yang paham terhadap ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan	60 %	40 %	40 %	40 %	100 %	50 %	
8.01.02.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasiladan Karakter Kebangsaan	Cakupan Fasilitasi pengembangan nilai-nilai wawasan kebangsaan di setiap Kecamatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100 %	2 kegiatan	
8.01.02.2.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, KarakterBangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Frekuensi Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	107 orang	0 orang	107 orang	107 orang	100%	107 orang	
8.01.05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	Persentase penanganan potensi konflik keagamaan	65 %	35 %	40 %	40 %	100 %	50 %	
8.01.05.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Cakupan Pembinaan Dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Dan Budaya	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	
8.01.05.2.01.04	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya	Frekuensi Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah							
		Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	160 orang	0 orang	160 orang	160 orang	100 %	160 orang	
8.01.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Persentase Masyarakat yang paham terhadap pembinaan Ormas	40 %	24 %	24 %	24 %	100 %	32 %	
8.01.04.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Cakupan Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	12 bulan	100 %	12 bulan	
8.01.04.2.01.04	Pelaksanaan Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Frekuensi Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	O bulan	12 bulan	O bulan	O bulan	0 %	O bulan	
		Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	170 orang	0 orang	170 orang	170 orang	100 %	170 orang	
8.01.03	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	Persentase penanganan fasilitasi bidang politik dalam negeri	83 %	83 %	83 %	83 %	100 %	83 %	
8.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan	Cakupan Peningkatan Peran Partai	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100 %	2 kegiatan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik,Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Politik Dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik Dan Pengembangan Etika Serta Budaya Politik							
8.01.03.2.01.03	Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Jumlah partai Politik Mengikuti Bintek	0 partai	5 partai	0 partai	0 partai	0 %	0 partai	
		Jumlah orang yang mengikuti Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	60 orang	0 orang	60 orang	60 orang	100 %	300 orang	
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
X.XX.01.2.02	adiminstrasi keuangan perangkat daerah	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah	7 kegiatan	0 kegiatan	7 kegiatan	7 kegiatan	100 %	7 kegiatan	
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Penyediaan anggaran Gaji dan	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		Tunjangan PNS untuk 14 kali dan TPP PNS untuk 12 kali							
		Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan	19 orang/bulan	0 orang/bulan	19 orang/bulan	19 orang/bulan	100 %	18 orang/bulan	
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Honorarium Tenaga Kontrak Non ASN untuk 1 tahun	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah Dokumen hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	0 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 %	012 dokumen	
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen	0 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen	
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan pelaksanaan Akuntansi SKPD	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah dokumen Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 dokumen	0 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan Keuangan akhir tahun dan laporan hasil Koordinasi dan Penyusunan Laporan akhir tahun SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100 %	1 laporan	
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	18 laporan	18 laporan	100 %	18 laporan	
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	0 bahan	1 bahan	0 bahan	0 bahan	0 %	0 bahan	
		Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 dokumen	0 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen	
	Administrasi barang milik daerah SKPD	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	1 kegiatan	
	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	Jumlah laporan Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	1 laporan	1 laporan	1 laporan	1 laporan	100 %	1 laporan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	Jumlah kegiatan Administrasi kepegawaian perangkat daerah	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100 %	1 kegiatan	
	Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	12 dokumen	100 %	12 dokumen	
X.XX.01.2.06	Administrasi Umum perangkat daerah	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah	9 kegiatan	0 kegiatan	9 kegiatan	9 kegiatan	100 %	9 kegiatan	
X.XX.01.2.06.01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Penyediaan alat listrik dan komponen instalasi Listrik	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	4 paket	0 paket	4 paket	4 paket	100 %	4 paket	
X.XX.01.2.06.02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan Kantor	1 paket	0 paket	1 paket	paket	100 %	0 paket	
X.XX.01.2.06.03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Penyediaan peralatan rumah tangga	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	4 paket	0	4 paket	4 paket	100 %	4 paket	
X.XX.01.2.06.04	Penyediaan bahan logistik kantor	Penyediaan Bahan Bakar Minyak, Pelumas dan logistik lainnya	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 paket	0 paket	12 paket	12 paket	100 %	12 paket	
X.XX.01.2.06.05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan	4 paket	0 paket	4 paket	4 paket	100 %	4 paket	
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Penyediaan Alat Tulis Kantor	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah paket bahan material yang disediakan	4 paket	0 paket	4 paket	4 paket	100 %	4 paket	
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Penyediaan makanan dan minuman	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		pegawai dan makanan dan minuman rapat rapat							
		Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4 laporan	0	4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan	
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Penyediaan kebutuhan perjalanan dinas	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	0	4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan	
X.XX.01.2.06.0	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	0 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	100 %	13 dokumen	
X.XX.01.2.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jumlah penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah kegiatam Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	0 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	100 %	3 kegiatan	
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah penyediaan materai dan prangko	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	0 laporan	12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan	
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 laporan	0 laporan	12 laporan	12 laporan	100 %	12 laporan	
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah penyediaan cek dan kliring	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah laporan penyediaan jasa pelayanan umum kantor	4 laporan	0 laporan	4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan	
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jumlah jenis barang /peralatan milik daerah yang terpelihara	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah kegiatan Pemeliharaan Barang	3 kegiatan	0 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	100 %	3 kegiatan	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
		milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah							
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan servis kendaraan, penyediaan suku cadang, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan yang dipelihara dan dibayar pajak dan perijinannya	10 unit	0 unit	10 unit	10 unit	100 %	10 unit	
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa pemeliharaan peralatan , mesin dan pemeliharaan perlengkapan kantor	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	30 unit	0 unit	30 unit	30 unit	100 %	30 unit	
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan gedung dan kantor	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 %	0 bulan	
		Jumlah gedung dan kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	0 unit	1 unit	1 unit	100 %	1 unit	
X.XX.01.2.01	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	0 dokumen	4 dokumen	0 dokumen	0 dokumen	0 %	0 dokumen	
		Jumlah kegiatan Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 kegiatan	0 kegiatan	7 kegiatan	7 kegiatan	100 %	7 kegiatan	
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	2 dokumen	100 %	2 dokumen	
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen	
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen	
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(Outcomes)/Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program Perangkat Daerah)(Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran kegiatan s/d tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024	Ket
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen	
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 dokumen	15 dokumen	15 dokumen	15 dokumen	100 %	15 dokumen	
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	4 dokumen	100 %	4 dokumen	

Sumber : Reviu Renstra dan data monev

C. Pencapaian Tahun Anggaran 2024

Sedangkan untuk tahun berjalan yakni Anggaran tahun 2024 dengan besaran anggaran sebesar Rp. 44.994.487.000,- terurai dalam 6 (enam) program, 9 (Sembilan) Kegiatan dan 21 (Dua Puluh satu) sub kegiatan.

Berdasarkan kegiatan yang telah dilaksanakan pada tahun 2023 maupun perkiraan capaian tahun 2024, dapat dikemukakan beberapa permasalahan dalam pelaksanaan Program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

a. Terbatasnya kwalitas dan kwantitas Sumber Daya Manusia;
b. Globalisasi yang digerakkan oleh perdagangan dan kemajuan tehnologi telah memberikan pengaruh besar terhadap kehidupan politik , ekonomi, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan ;
c. Kemajuan tehnologi komunikasi dapat menimbulkan gangguan keamanan;
d. Maraknya kasus narkoba yang merupakan ancaman terhadap kelangsungan kehidupan bangsa;
e. Terjadinya krisis akhlak dan krisis moral yang terjadi akibat diabaikannya nilai-nilai agama dan budaya sebagai sumber etika berbangsa dan bernegara;
f. Banyaknya Ormas/LSM yang hanya sekedar mendapatkan SKT, sehingga keberadaanya sulit di deteksi;
g. Tingginya tuntutan masyarakat terhadap penyelenggaraan pembinaan Politik.

Dalam rangka mewujudkan tercapainya tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan dalam Renstra Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali tahun 2021 - 2026, maka pada tahun 2025 Badan Kestuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali menyusun strategi dan arah kebijakan sebagai berikut:

1. Peningkatan kwalitas perencanaan agar dokumen perencanaan yang disusun dapat digunakan dan dapat mengurangi kesalahan dalam pelaksanaan kegiatan, sehingga sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan.

2. Meningkatkan koordinasi dan sinkronisasi baik keatas maupun kesamping apabila timbul permasalahan dilapangan.
3. Memfasilitasi kegiatan ormas/LSM yang terkait sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Badan Kesbangpol.
4. Menjalin kerja sama yang baik dengan toga, tomas, ormas/LSM serta dengan Instansi terkait dalam rangka menyelesaikan masalah yang timbul dilapangan.
5. Mengoptimalkan sarana dan prasarana serta sumber daya manusia yang ada di Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali.

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Boyolali

A. Tugas Pokok dan Fungsi

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali merupakan unsur perencanaan penyelenggaraan pemerintahan daerah, mempunyai tugas pokok : membantu Bupati dalam melaksanakan fungsi penunjang urusan pemerintahan bidang kesatuan bangsa dan politik yang menjadi kewenangan Daerah.

Fungsi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali

Untuk melaksanakan tugas sebagaimana di atas Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali menyelenggarakkan fungsi :

1. Perumusan kebijakan teknis di bidang kesatuan bangsa dan politik sesuai dengan lingkup tugasnya;
2. Pelaksanaan kebijakan di bidang pembinaan ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan, penyelenggaraan politik dalam negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosial dan budaya, pembinaan kerukunan antarsuku dan intra suku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya, pembinaan dan pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional dan penanganan konflik sosial sesuai dengan lingkup tugasnya;

3. Pelaksanaan koordinasi di bidang pembinaan ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan, penyelenggaraan politik dalam negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosial dan budaya, pembinaan kerukunan antarsuku dan intra suku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya, pembinaan dan pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional dan penanganan konflik sosial sesuai dengan lingkup tugasnya;
4. Pelaksanaan evaluasi dan pelaporan di bidang pembinaan ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan, penyelenggaraan politik dalam negeri dan kehidupan demokrasi, pemeliharaan ketahanan ekonomi, sosial dan budaya, pembinaan kerukunan antarsuku dan intra suku, umat beragama, ras, dan golongan lainnya, pembinaan dan pemberdayaan organisasi kemasyarakatan, serta pelaksanaan kewaspadaan nasional dan penanganan konflik sosial sesuai dengan lingkup tugasnya;
5. Pelaksanaan fasilitasi forum koordinasi pimpinan daerah kabupaten;
6. Pelaksanaan administrasi kesekretariatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik sesuai dengan lingkup tugasnya; dan
7. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan yang sesuai dengan tugas dan fungsinya.

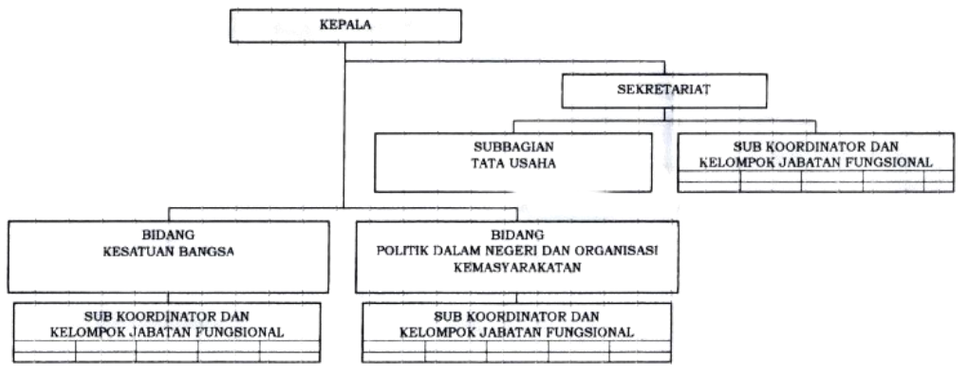
B. Struktur Organisasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

Sedangkan struktur organisasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali menurut Peraturan Bupati Boyolali nomor 13 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja pada Badan Kesatuan bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali:

Susunan Organisasi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik terdiri dari:

1. Kepala
2. Sekretariat yaitu Kepala Sub bagian Tata Usaha
3. Bidang Kesatuan Bangsa;
4. Bidang Politik Dalam Negeri dan Organisasi Kemasyarakatan;
5. Kelompok Jabatan Fungsional.

Gambar 2.1.
Bagan Susunan Organisasi
Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali



Sumber : Perbub Boyolali no. 60 Tahun 2022

C. Kajian Atas Indikator Kinerja

Dalam pelaksanaan tugas pokok dan fungsinya, Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali telah menerapkan indikator kinerja penyelenggaraan pemerintah daerah. Pada tahun 2023 capaian indikator kinerjanya tercapai 100 %, sedangkan target yang ditetapkan adalah 100%,

Sedangkan penyerapan anggaran mencapai 98,18% dari total anggaran baik belanja langsung maupun tidak langsung sebesar Rp. 18.884.472.000,-

Permasalahan dalam pelaksanaan Program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali yang terkait dengan pencapaian sebagai berikut:

a) Fasilitasi pelaksanaan pengawasan terhadap Ormas / LSM yang telah mempunyai SKT

b) Ormas yang habis masa berlakunya tidak melapor / memperpajang lagi.
c) Sekertaris Ormas / LSM yang berpindah / Ormas yang berbadan hukum tidak melaporkan keberadaan ke Badan Kebangpol.

Beberapa upaya yang dilaksanakan oleh Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali dalam pelaksanaan kebijaksanaan Pemerintah Daerah yaitu:

a. Memfasilitasi kegiatan ormas / LSM yang terkait sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Badan Kesbangpol.
b. Menjalin kerja sama yang baik dengan toga, tomas, ormas/LSM serta dengan Instansi terkait dalam rangka menyelesaikan masalah yang timbul dilapangan.
c. Mengoptimalkan koordinasi dengan ormas/LSM.

Adapun Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali dapat dilihat pada tabel sebagai berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2022	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	
	Persentase Masyarakat yang paham terhadap pembinaan Ormas			16	24	32	40	16	24	32	40	
	Cakupan Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan			12	12	12	12	12	12	12	12	
	Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah			12	170	170	170	12	170	170	170	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu Isu Penting Penyelenggaran Tugas Dan Fungsi PD.

Memperhatikan gambaran kondisi daerah dari hasil evaluasi pelaksanaan pembangunan, isu-isu global, nasional dan regional, isu strategis pembangunan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

1. Pertumbuhan ekonomi dan iklim investasi yang berwawasan lingkungan;
2. Penanggulangan kemiskinan dan kesenjangan;
3. Pembangunan SDM yang Inklusif dan berdaya saing;
4. Peningkatan Inftastruktur dasar yang berkelanjutan;
5. Reformasi birokrasi yang akuntabel dan agile;
6. Penanganan bencana alam dan non alam;
7. Inovasi dan teknologi informatika.

Sedangkan Permasalahan yang dihadapi dibidang Kesatuan Bangsa Dan Politik Dalam Negeri adalah sebagai berikut :

1. Globalisasi yang digerakkan oleh perdagangan dan kemajuan tehnologi telah memberikan pengaruh besar terhadap kehidupan politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan. Disisi lain apabila tidak diwaspadai dapat membahayakan kesatuan dan persatuan bangsa.
2. Kemajuan tehnologi komunikasi dapat menimbulkan gangguan keamanan, penipuan, peredaran barang ilegal.
3. Terjadinya krisis akhlak dan krisis moral yang terjadi sebagai akibat diabaikannya nilai-nilai agama dan nilai-nilai budaya sebagai sumber etika dalam berbangsa dan bernegara oleh masyarakat.
4. Berkembangnya ormas keagamaan yang radikal yang berpotensi menimbulkan konflik sosial di masyarakat.
5. Maraknya kasus narkoba dan HIV/Aid yang cenderung meningkat merupakan ancaman terhadap kelangsungan kehidupan bangsa.
6. Peralihan kekuasaan sering menimbulkan konflik dan dendam antar kelompok masyarakat. Hal ini disebabkan proses demokrasi tidak berjalan dengan baik sebagai akibat lemahnya pembinaan politik.

Dalam menghadapi tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan, tidak terlepas dari apa yang menjadi Visi dan misi Pemerintah Kabupaten Boyolali.

Adapun Visi dan Misi Pemerintah kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

Visi : “Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL) diarahkan pada : Pembangunan Infrastruktur yang tanggung, ikonik, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan”.

Untuk mewujudkan visi tersebut perlu dukungan semua potensi yang ada di Kabupaten Boyolali, terutama dukungan sumber daya manusia yang berkwalitas, dan mampu mengelola dan mendayagunakan semua sumber daya yang ada secara maksimal.

TUJUAN DAN SASARAN

Tujuan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali adalah :

1. Meningkatnya Ketahanan Sosial
2. Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Sasaran yang ingin dicapai Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali adalah:

1.Meningkatnya Kohesifitas Sosial Masyarakat

2.Meningkatnya Kapasitas kelembagaan Perangkat daerah

STRATEGI

Strategi Badan Kesbangpol Kabupaten Boyolali adalah :

1. Peningkatan deteksi dini terhadap gangguan stabilitas wilayah yang akan mempengaruhi investasi.
2. Pembangunan kelembagaan berbasis kinerja

KEBIJAKAN .

Kebijakan pembangunan dibidang kesatuan bangsa diarahkan untuk:

1. pengembangan nilai nilai kebangsaan dan multikulturalisme.
2. Peningkatan fasilitasi perangkat daerah dalam mengimplementasikan SAKIP

KONDISI YANG DIINGINKAN KEDEPAN

Rasa aman dan damai merupakan kebutuhan dasar masyarakat. Pemerintah berkewajiban memberikan perlindungan terhadap kehidupan dan penghidupan masyarakat dalam rangka mewujudkan kesejahteraan masyarakat .

Dalam rangka memberikan perlindungan masyarakat dan rasa aman dan damai diperlukan kondisi sebagai berikut :

a. Terwujudnya nilai-nilai agama dan budaya bangsa sebagai sumber etika dan moral berbangsa dan bernegara.
b. Terwujudnya sikap toleransi dan kerukunan sosial dalam kebersamaan dan kemasyarakatan.
c. Terwujudnya sistem politik yang dapat mewujudkan proses peralihan kekuasaan secara demokratis, tertib dan damai.
d. Terwujudnya kewaspadaan masyarakat terhadap setiap ancaman yang timbul yang dapat mengganggu keamanan , ketertiban masyarakat.

2.4. Reviu Terhadap Rancangan Awal RKPD

Dari hasil evaluasi terhadap capaian target dalam RKPD tahun 2023 maupun terhadap capaian kinerja dalam RPJMD, beserta kerangka pendanaan bidang perhubungan, sebagaimana dirumuskan dalam prioritas pembangunan daerah yang terdapat di Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali 2021-2026 dan juga prioritas pembangunan daerah tahunan sebagai pedoman dan arahan bagi PD dalam menjabarkan program dan kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2024. yang akan dikaitkan dengan tujuan dan sasaran yang terdapat dalam RPJMD, indikator kinerja kunci yang mengacu pada indikator RPJMD, SPM serta indikator Permendagri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Petunjuk Teknis PP 8 Tahun 2008.

Secara umum terhadap usulan program, kegiatan dan sub kegiatan yang disusun oleh Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kab. Boyolali telah sesuai dengan prioritas pembangunan (rencangan awal RKPD) beserta target yang akan dicapai pada tahun 2025, sebagaimana terlihat pada tabel 2.3:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	Badan Kesbangpol	Angka konflik yang ditangani	10 angka	97.200.000	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	Badan Kesbangpol	Angka konflik yang ditangani	10 angka	97.200.000	
I.1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional danPenanganan Konflik Sosial	Badan Kesbangpol	Cakupan Peningkatan Kewaspadaan Nasional Dan Peningkatan Kualitas Dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial	12 bulan	97.200.000	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional danPenanganan Konflik Sosial	Badan Kesbangpol	Cakupan Peningkatan Kewaspadaan Nasional Dan Peningkatan Kualitas Dan Fasilitasi Penanganan Konflik Sosial	12 bulan	97.200.000	
I.1.a	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti pelaksanaan kebijakan di bidang kewaspadaan dini, kerja sama intelijen, pemantauan orang asing, tenaga kerja asing, dan Lembaga asing, kewaspadaan perbatasan antar negara, fasilitasi kelembagaan bidang kewaspadaan serta penanganan konflik di daerah	100 orang	4.000.000	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerjasama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	100 orang	4.000.000	
I.1.b	Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen hasil pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	2 Dokumen	93.200.000	Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen hasil pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Kabupaten/Kota	2 Dokumen	93.200.000	
II	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	Badan Kesbangpol	Persentase masyarakat yang paham terhadap ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan	60 %	716.635.000	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	Badan Kesbangpol	Persentase masyarakat yang paham terhadap ideologi Pancasila dan wawasan kebangsaan	60 %	716.635.000	
II.1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasiladan Karakter Kebangsaan	Badan Kesbangpol	Cakupan Fasilitasi pengembangan nilai-nilai wawasan kebangsaan di setiap Kecamatan	2 kegiatan	716.635.000	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasiladan Karakter Kebangsaan	Badan Kesbangpol	Cakupan Fasilitasi pengembangan nilai-nilai wawasan kebangsaan di setiap Kecamatan	2 kegiatan	716.635.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
II.1.a	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, KarakterBangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	107 orang	716.635.000	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, KarakterBangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	107 orang	716.635.000	
III	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	Badan Kesbangpol	Persentase penanganan potensi konflik keagamaan	65 persen	356.600.000	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	Badan Kesbangpol	Persentase penanganan potensi konflik keagamaan	65 persen	356.600.000	
III.1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Badan Kesbangpol	Cakupan Pembinaan Dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Dan Budaya	12 bulan	356.600.000	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	Badan Kesbangpol	Cakupan Pembinaan Dan Pengembangan Ketahanan Ekonomi, Sosial, Dan Budaya	12 bulan	356.600.000	
III.1.a	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang ketahanan ekonomi, sosial, budaya dan fasilitasi pencegahan penyalahgunaan Narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di daerah	160 orang	356.600.000	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang ketahanan ekonomi, sosial, budaya dan fasilitasi pencegahan penyalahgunaan Narkotika, fasilitasi kerukunan umat beragama dan penghayat kepercayaan di daerah	160 orang	356.600.000	
IV	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Badan Kesbangpol	Persentase Masyarakat yang paham terhadap pembinaan Ormas	40 %	1.831.600.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	Badan Kesbangpol	Persentase Masyarakat yang paham terhadap pembinaan Ormas	40 %	1.831.600.000	
IV.1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Badan Kesbangpol	Cakupan Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	12 bulan	1.831.600.000	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	Badan Kesbangpol	Cakupan Pemberdayaan Dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	12 bulan	1.831.600.000	
IV.1.a	Pelaksanaan Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan Ormas dan ormas asing di daerah	170 orang	1.831.600.000	Pelaksanaan Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti koordinasi di bidang pendaftaran ormas, pemberdayaan ormas, evaluasi dan mediasi sengketa ormas, pengawasan Ormas dan ormas asing di daerah	170 orang orang	1.831.600.000	
V	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN	Badan Kesbangpol	Persentase penanganan fasilitasi bidang politik dalam negeri	83	1.306.600.000	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN	Badan Kesbangpol	Persentase penanganan fasilitasi bidang politik dalam negeri	83	1.306.600.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK					MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK					
V.1	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik,Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Badan Kesbangpol	Cakupan Peningkatan Peran Partai Politik Dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik Dan Pengembangan Etika Serta Budaya Politik	2 kegiatan	1.306.600.000	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik,Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik	Badan Kesbangpol	Cakupan Peningkatan Peran Partai Politik Dan Lembaga Pendidikan Melalui Pendidikan Politik Dan Pengembangan Etika Serta Budaya Politik	2 kegiatan	1.306.600.000	
V.1.a	Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti pelaksanaan kebijakan dibidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	60 orang	1.306.600.000	Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang mengikuti pelaksanaan kebijakan dibidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah	60 orang	1.306.600.000	
VI	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Badan Kesbangpol	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart	100 persen	3.532.686.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Badan Kesbangpol	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart	100 persen	3.532.686.000	
VI,1	adiminstrasi keuangan perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	7 kegiatan	2.509.186.000	adiminstrasi keuangan perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Kebutuhan Penganggaran Gaji, TPP PNS dan Honorarium Non PNS	7 kegiatan	2.509.186.000	
VI.1.a	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan PNS	19 orang/bulan	2.428.186.000	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Badan Kesbangpol	Jumlah orang yang menerima Gaji dan Tunjangan PNS	19 orang/bulan	2.428.186.000	
VI.1.b	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen	81.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen hasil penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen	81.000.000	
VI.1.c	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen	0	
VI.1.d	Koordinasi dan Pelaksanaan	Badan	Jumlah Koordinasi dan	12	0	Koordinasi dan Pelaksanaan	Badan	Jumlah Koordinasi dan	12	0	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Akuntansi SKPD	Kesbangpol	Akuntansi SKPD	Dokumen		Akuntansi SKPD	Kesbangpol	Akuntansi SKPD	dokumen		
VI.1.e	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan keuangan akhir tahun dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan	1 Laporan	0	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan keuangan akhir tahun dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan	1 Laporan	0	
VI.1.f	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	0	
VI.1.g	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Badan Kesbangpol	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Badan Kesbangpol	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 dokumen	0	
VI.2	Administrasi barang milik daerah SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah	1 kegiatan	0	Administrasi barang milik daerah SKPD	Badan Kesbangpol		1 kegiatan	0	
VI.2.a	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	1 laporan	0	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah SKPD	1 laporan	0	
VI.3	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah kegiatan Administrasi kepegawaian perangkat daerah	1 kegiatan	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat daerah	Badan Kesbangpol		1 kegiatan	0	
VI.3.a	Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	12 dokumen	0	Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	12 dokuemn	0	
VI.4	Administrasi Umum perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah kegiatan administrasi umum perangkat daerah	9 kegiatan	846.200.000	Administrasi Umum perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Penyediaan Kebutuhan Jasa dan Material Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9 kegiatan	846.200.000	
VI.4.a	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	4 paket	3.000.000	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	4Paket	3.000.000	
VI.4.b	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	0 Paket	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	0 Paket	0	
VI.4.c	Penyediaan peralatan rumah tangga	Badan Kesbangpol	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	4 paket	5.000.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	Badan Kesbangpol	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	4 Paket	5.000.000	
VI.4.d	Penyediaan bahan logistik kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	12 Paket	75.000.000	Penyediaan bahan logistik kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah paket bahan logistic kantor yang disediakan	12 Paket	75.000.000	
VI.4.e	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Badan Kesbangpol	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 paket	70.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Badan Kesbangpol	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 Paket	70.000.000	
VI.4.f	Penyediaan bahan / Material	Badan	Jumlah paket bahan/material	4 Paket	71.900.000	Penyediaan bahan / Material	Badan	Jumlah paket bahan/material	4 Paket	71.900.000	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kesbangpol	yang disediakan				Kesbangpol	yang disediakan			
VI.4.g	Fasilitasi kunjungan tamu	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4 laporean	421.300.000	Fasilitasi kunjungan tamu	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4 laporan	421.300.000	
VI.4.h	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	200.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	200.000.000	
VI.4.i	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Kesbangpol	Jumlah Dokumen Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Kesbangpol	Jumlah Dokumen Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
VI.5	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah kegiatan Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	68.800.000	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Penyediaan Jasa penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	68.800.000	
VI.5.a	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	1.350.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 laporan	1.350.000	
VI.5.b	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan	66.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang disediakan	12 laporan	66.000.000	
VI.5.c	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	4 laporan	1.450.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Badan Kesbangpol	Jumlah laporan penyediaan Jasa Pelayanan Umum kantor yang disediakan	4 Laporan	1.450.000	
VI.6	Pemeliharaan Barang milik daerahpenunjang urusan pemerintahan daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah kegiatan pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan	3 kegiatan	108.500.000	Pemeliharaan Barang milik daerahpenunjang urusan pemerintahan daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Jenis Barang/peralatan milik daerah yang terpelihara	3 kegiatan	108.500.000	
VI.6.a	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Badan Kesbangpol	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	10 Unit	50.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Badan Kesbangpol	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perijinannya	10 Unit	50.000.000	
VI.6.b	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Badan Kesbangpol	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	30 Unit	33.500.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Badan Kesbangpol	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	30 Unit	33.500.000	
VI.6.c	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Badan Kesbangpol	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit	25.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Badan Kesbangpol	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit	25.000.000	
VI.7	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Kegiatan Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan	0	Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Kegiatan Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan	0	
VI.7.a	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	2 Dokumen	0	

NO	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp)	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
VI.7.b	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	
VI.7.c	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	
VI.7.d	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	
VI.7.e	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	1 Dokumen	0	
VI.7.f	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	15 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Badan Kesbangpol	Jumlah Dokumen Laporan Kine dan Ikhtisar Realisasi Kinerja y disusun	15 Dokumen	0	
VI.7.g	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Badan Kesbangpol	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Dokumen	0	
	JUMLAH				7.641.321.000					7.641.321.000	

Sumber: Olah Data Bakesbangpol, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Seperti yang sudah disebutkan di subbab sebelumnya, isu strategis dan permasalahan yang dihadapi dibidang Kesatuan Bangsa Dan Politik Dalam Negeri adalah sebagai berikut :

1. Globalisasi yang digerakkan oleh perdagangan dan kemajuan tehnologi telah memberikan pengaruh besar terhadap kehidupan politik, ekonomi, sosial, budaya, pertahanan dan keamanan. Disisi lain apabila tidak diwaspadai dapat membahayakan kesatuan dan persatuan bangsa.
2. Kemajuan tehnologi komunikasi dapat menimbulkan gangguan keamanan, penipuan, peredaran barang ilegal.
3. Terjadinya krisis akhlak dan krisis moral yang terjadi sebagai akibat diabaikannya nilai-nilai agama dan nilai-nilai budaya sebagai sumber etika dalam berbangsa dan bernegara oleh masyarakat.
4. Berkembangnya ormas keagamaan yang radikal yang berpotensi menimbulkan konflik sosial di masyarakat.
5. Maraknya kasus narkoba dan HIV/Aid yang cenderung meningkat merupakan ancaman terhadap kelangsungan kehidupan bangsa.
6. Peralihan kekuasaan sering menimbulkan konflik dan dendam antar kelompok masyarakat. Hal ini disebabkan proses demokrasi tidak berjalan dengan baik sebagai akibat lemahnya pembinaan politik.

Berdasarkan isu strategis dan permasalahan tersebut Badan Kesbangpol sudah menyusun beberapa program dan kegiatan, akan tetapi tidak ada program dan kegiatan yang merupakan usulan dari para pemangku kepentingan dalam hal ini Perangkat Daerah Provinsi maupun perguruan tinggi. Adapun Usulan program dan kegiatan dari para pemangku kepentingan tahun 2025 Kabupaten Boyolali, dapat dilihat dari table sebagai berikut:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku

Kepentingan Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat daerah: Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
Nihil					

Sumber: Olah Data Bakesbangpol, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaah Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam rangka mengaktualisasikan otonomi daerah, memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Pemerintah Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Dan untuk mewujudkan misi pembangunan Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah (RPJMD) Kabupaten Boyolali, yaitu "Mewujudkan tata kelola pemerintahan yang baik melalui penguatan sistem pemerintahan dan pemberantasan korupsi dalam rangka peningkatan pelayanan masyarakat", maka penyelenggaraan pemerintahan harus dilaksanakan secara efektif, efisien, bersih dan berwibawa bagi terwujudnya kemandirian daerah, membaiknya pelayanan masyarakat, meningkatnya kesejahteraan masyarakat, dan memperkuat eksistensi NKRI. Untuk itu perlu ditempuh langkah-langkah konsolidasi, revitalisasi, refungsionalisasi dan profesionalisasi secara sistematis, terpadu, komprehensif dan berkelanjutan agar penyelenggaraan pembangunan daerah melalui konsep "Community Development" dapat dilaksanakan sebaik-baiknya sesuai prinsip penyelenggaraan Otonomi Daerah dan Semangat Reformasi.

Upaya reformasi birokrasi yang berbasis pada sistem kinerja dan kompetensi, penataan personalia birokrasi sebagai bagian integral, dan pembinaan personalia dengan sistem merit serta pemantapan mekanisme kesisteman lembaga, tetap aktual, relevan dan urgen. Pelaksanaan sistem pengawasan intern mutlak dilakukan oleh pemerintah dalam rangka menciptakan kepemerintahan yang baik. Dalam era reformasi dan otonomi daerah, terjadi reposisi peran pemerintah menjadi fasilitator, sedangkan masyarakat dan dunia usaha ditempatkan pada posisi pemeran utama pembangunan. Namun demikian, dalam masa transisi ini pemerintah masih tetap diharapkan peran besarnya

dalam menciptakan iklim yang kondusif untuk mendorong keberhasilan pembangunan masyarakat.

Dalam rangka mendukung mewujudkan visi dan misi pembangunan daerah Kabupaten Boyolali, maka Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali menetapkan agenda pembangunan utama yaitu :

1. Peningkatan Kualitas Sumber Daya Manusia.

   Peningkatan kualitas sumber daya manusia tidak hanya dari sektor pendidikan formal tetapi juga ditempuh pada upaya peningkatan penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi melalui lembaga pengembangan sumber daya manusia.

   Penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi akan mendukung terciptanya penyelenggaraan program pembangunan ekonomi yang berlandaskan pada peningkatan produktivitas dan daya saing, serta makin memacu kreativitas dan inovasi. Penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi juga akan mempercepat tercapainya tataran pembangunan ekonomi yang lebih mandiri.

2. Perbaikan Tata Kelola Pemerintahan dan Pemberantasan Korupsi.

   Saat ini perbaikan tata kelola pemerintahan yang baik menjadi isu yang penting dalam konteks nasional dan internasional. Upaya keras Pemerintah Kabupaten Boyolali untuk memperbaiki tata kelola pemerintahan selama kurun waktu terakhir telah berada pada arah yang benar. Namun demikian, perlu upaya yang lebih keras dan sistematis untuk memperbaiki praktek tata kelola pemerintahan antara lain dapat dilihat dari penurunan tingkat korupsi, perbaikan pelayanan publik dan pengurangan ekonomi biaya tinggi. Di sisi lain pembangunan birokrasi yang kuat merupakan elemen yang penting untuk menjaga agar kelangsungan pembangunan tetap berkelanjutan. Untuk itu, perlu dilakukan reformasi birokrasi di seluruh satuan kerja perangkat daerah di lingkungan Pemerintah Kabupaten Boyolali, termasuk juga Badan Kesatuan Bangsa Dan Politk Kabupaten Boyolali. Selanjutnya dalam penyusunan perencanaan dan anggaran,

Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali menerapkan sistem anggaran berbasis kinerja secara menyeluruh, dengan mempertimbangkan hasil capaian kinerja yang sudah berjalan dan memberikan penekanan lebih lanjut dalam membuat kebijakan yang lebih efektif dan terarah dalam bentuk pengarustamaan anggaran dan kebijakan. Pengarusutamanan ini dimaksud untuk mengarahkan pencapaian tujuan meskipun dengan sumber daya yang minimal. Reformasi Birokrasi diharapkan dapat membuahkan hasil yang positif khususnya dalam perbaikan kualitas pelayanan publik, efektivitas dan akuntabilitas kegiatan di Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali dan penanggulangan korupsi. Langkah-langkah yang disebutkan di atas, akan dipercepat dengan memantapkan dan memperluas program percepatan reformasi birokrasi yang dikombinasikan dengan sejumlah program aksi lainnya.

Untuk mendukung pembangunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 maka Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali menetapkan tujuan yang ingin dicapai sebagaimana yang tertuang dalam RPJMD 2021-2026 yaitu meningkatkan ketahanan nasional, yang dijabarkan dalam beberapa sasaran, yaitu :

1. Meningkatnya kohesifitas sosial masyarakat;
2. Meningkatnya Kapasitas kelembagaan perangkat daerah.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali

Tujuan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 adalah:

- Meningkatkan ketahanan social
- Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Sasaran rencana pembangunan jangka menengah Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026 adalah:

- Meningkatnya kohesifitas sosial masyarakat;
- Meningkatnya Kapasitas kelembagaan perangkat daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK KABUPATEN BOYOLALI

4.1. Program Dan Kegiatan

Setiap Sasaran Strategi Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali dijabarkan lebih lanjut ke dalam sejumlah program. Di dalam setiap program terkumpul sejumlah kegiatan yang memiliki kesamaan perspektif dikaitkan dengan maksud, Peningkatan Sarana Dan Prasarana Aparatur, tujuan dan karakteristik program. Penetapan program diperlukan untuk memberikan fokus pada penyusunan kegiatan dan pengalokasian sumber daya organisasi. Dengan demikian kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari program.

Program dan kegiatan Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut :

1. PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL;

Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional danPenanganan Konflik Sosial;

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan Antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah.

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota

2. PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN

Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasiladan Karakter Kebangsaan;

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, KarakterBangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan.

3. PROGRAM PEMBINAANAAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA;

Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya;

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah.

4. PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN;

Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan;

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Koordinasi dibidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah

5. PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK;

Kegiatan : Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik,Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik;

Sub Kegiatan : Pelaksanaan Kebijakan Di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik Di Daerah.

6. PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA;

a. Kegiatan : adiminstrasi keuangan perangkat daerah;

Sub Kegiatan :

- Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN
- Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

- Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
- Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan akhir tahun SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
- Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

b. Kegiatan : Administrasi Umum perangkat daerah

Sub Kegiatan :

- Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor
- Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
- Penyediaan peralatan rumah tangga
- Penyediaan bahan logistik kantor
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan
- Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan
- Penyediaan bahan / Material
- Fasilitasi kunjungan tamu
- Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD
- Dokumen pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD

c. Kegiatan : Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah

Sub Kegiatan :

- Penyediaan Jasa Surat Menyurat
- Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

d. Kegiatan : Pemeliharaan Barang milik daerahpenunjang urusan pemerintahan daerah

Sub Kegiatan :

- Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
- Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
- Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

e. Kegiatan : Perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah

Sub Kegiatan :

- Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
- Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
- Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Adapun rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan dapat dilihat pada tabel sebagai berikut :

Tabel 4.1

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK						7.641.321.000,00							3.618.507.000,00	
	8	UNSUR PEMERINTAHAN UMUM						7.641.321.000,00							3.618.507.000,00	
	8,01	KESATUAN BANGSA DAN POLITIK						7.641.321.000,00							3.618.507.000,00	
1,	8.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	3.532.686.000,00						-	2.156.625.000,00	
	8.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	28 Kegiatan			-	0,00			-	-	-	7 Kegiatan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	2 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	-	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD						Mojosongo, Kemiri	UMUM-DANA ALOKASI UMUM						BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-		0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	16 Laporan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	28 Kegiatan			-	2.509.186.000,00			-	-	-	7 Kegiatan	1.690.881.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	76 Orang/bulan			18 Orang/bulan	2.428.186.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	19 Orang/bulan	1.620.681.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	8.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			12 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	70.200.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Laporan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	18 Laporan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Bulanan/Triwulana n /Semesteran SKPD													
	8.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	-	-	1 Kegiatan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	1 Laporan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	-	-	1 Kegiatan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	36 Kegiatan			-	846.200.000,00			-	-	-	9 Kegiatan	311.954.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	4 Paket	3.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	2 Paket			0 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	0 Paket	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	4 Paket	3.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	12 Paket	40.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	70.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Paket	30.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	71.900.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Paket	25.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	421.300.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	110.954.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan			4 Laporan	200.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	4 Laporan	100.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	13 Dokumen	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 Kegiatan			-	68.800.000,00			-	-	-	3 Kegiatan	60.900.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	8.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.350.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Laporan	1.350.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	66.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	12 Laporan	58.100.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.450.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	4 Laporan	1.450.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 Kegiatan			-	108.500.000,00			-	-	-	3 Kegiatan	92.890.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	10 Unit	22.890.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	120 Unit			30 Unit	33.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	30 Unit	20.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	-	-	1 Unit	50.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2,	8.01.02	PROGRAM PENGUATAN IDEOLOGI PANCASILA DAN KARAKTER KEBANGSAAN	-	-			-	716.635.000,00						-	406.960.000,00	
	8.01.02.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ideologi Pancasila dan Karakter Kebangsaan	-	2 Kegiatan			-	716.635.000,00			-	-	-	2 Kegiatan	406.960.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.02.2.01.0004	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan	428 Orang			107 Orang	716.635.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	107 Orang	406.960.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
3,	8.01.03	PROGRAM PENINGKATAN PERAN PARTAI POLITIK DAN LEMBAGA PENDIDIKAN MELALUI PENDIDIKAN POLITIK DAN PENGEMBANGAN ETIKA SERTA BUDAYA POLITIK	-	-			-	1.306.600.000,00						-	954.922.000,00	
	8.01.03.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan,	-	10 Kegiatan			-	1.306.600.000,00			-	-	-	2 Kegiatan	954.922.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik														
	8.01.03.2.01.0003	Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pelaksanaan Kebijakan di Bidang Pendidikan Politik, Etika Budaya Politik, Peningkatan Demokrasi, Fasilitasi Kelembagaan Pemerintahan, Perwakilan dan Partai Politik, Pemilihan Umum/ Pemilihan Umum Kepala Daerah, serta Pemantauan Situasi Politik di Daerah	1420 Orang			60 Orang	1.306.600.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	60 Orang	954.922.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
4,	8.01.04	PROGRAM PEMBERDAYAAN DAN PENGAWASAN ORGANISASI KEMASYARAKATAN	-	-			-	1.631.600.000,00						-	0,00	
	8.01.04.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Pemberdayaan dan Pengawasan Organisasi Kemasyarakatan	-	60 bulan			-	1.631.600.000,00			-	-	-	12 bulan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.04.2.01.0004	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Pendaftaran Ormas, Pemberdayaan Ormas, Evaluasi dan Mediasi Sengketa Ormas, Pengawasan Ormas dan Ormas Asing di Daerah	680 Orang			170 Orang	1.631.600.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	170 Orang	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
5,	8.01.05	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGEMBANGAN KETAHANAN EKONOMI, SOSIAL, DAN BUDAYA	-	-			-	356.600.000,00						-	0,00	
	8.01.05.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pemantapan Pelaksanaan Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial dan Budaya	-	60 bulan			-	356.600.000,00			-	-	-	12 bulan	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.05.2.01.0004	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Ketahanan Ekonomi, Sosial, Budaya dan Fasilitasi Pencegahan Penyalagunaan Narkotika, Fasilitasi Kerukunan Umat Beragama dan Penghayat Kepercayaan di Daerah	780 Orang			160 Orang	356.600.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	160 Orang	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
6,	8.01.06	PROGRAM PENINGKATAN KEWASPADAAN NASIONAL DAN PENINGKATAN KUALITAS DAN FASILITASI PENANGANAN KONFLIK SOSIAL	-	-			-	97.200.000,00						-	100.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	8.01.06.2.01	Perumusan Kebijakan Teknis dan Pelaksanaan Pemantapan Kewaspadaan Nasional dan Penanganan Konflik Sosial	-	60 bulan			-	97.200.000,00			-	-	-	12 bulan	100.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.06.2.01.0004	Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah															
			Jumlah Orang yang Mengikuti Koordinasi di Bidang Kewaspadaan Dini, Kerja Sama Intelijen, Pemantauan Orang Asing, Tenaga Kerja Asing dan Lembaga Asing, Kewaspadaan Perbatasan antar Negara, Fasilitasi Kelembagaan Bidang Kewaspadaan, serta Penanganan Konflik di Daerah	400 Orang			100 Orang	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	100 Orang	0,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
	8.01.06.2.01.0006	Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota														
			Jumlah Dokumen Hasil Pelaksanaan Forum Koordinasi Pimpinan Daerah Kabupaten/Kota	8 Dokumen			2 Dokumen	93.200.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	-	-	2 Dokumen	100.000.000,00	BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Sumber: SIPD, 2024

BAB IV
PENUTUP

Sesuai amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Nasional dan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, dan Peraturan Menteri Dalam Negeri No 54 Tahun 2010 tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah, maka Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali dan Satuan Kerja Perangkat Daerah yang lain mempunyai kewajiban menyusun Rencana Kerja (RENJA).

Penerapan semua ketentuan Undang-Undang dan Peraturan Pemerintah tersebut diharapkan dapat mendukung terbitnya dokumen perencanaan yang berkualitas di seluruh Satuan Kerja Perangkat Daerah di Kabupaten Boyolali. Kiranya Rencana Kerja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini bermanfaat bagi semua pihak khususnya bagi Jajaran Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali.

Akhirnya kami mengucapkan terima kasih kepada semua pihak khususnya Tim Penyiapan Renja Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Kabupaten Boyolali Tahun 2025, atas terwujudnya Dokumen Rencana Kerja (Renja) Tahun 2025 ini.

CC. RENCANA KERJA KECAMATAN SELO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Selo yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Selo Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Selo adalah dokumen perencanaan Kecamatan Selo untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Selo Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD. Penyusunan Renja Kecamatan Selo dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Selo tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Selo.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Selo dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup:

1. Tahap perumusan rancangan Renja PD; dan
2. Tahap penyajian rancangan Renja PD.

Dalam tahapan perumusan rancangan Renja PD, sebagaimana tertuang dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut:

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan PD;
3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu berdasarkan Renstra PD;
4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi PD;
5. Telaahan terhadap rancangan awal PD;
6. Perumusan tujuan dan sasaran;
7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
8. Perumusan kegiatan prioritas;
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja PD;
10. Penyempurnaan rancangan Renja PD;
11. Pembahasan forum PD; dan
12. Penyesuaian dokumen rancangan Renja PD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM.

Namun karena keterbatasan data dan adanya beberapa kesulitan dalam penyusunannya ada beberapa kegiatan tersebut yang tidak dapat digali secara maksimal.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-

Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah memberikan arah, kebijakan program serta prioritas kegiatan sebagai landasan kebijakan operasional Kecamatan Selo.

Tujuan disusunnya Renja Kecamatan Selo adalah terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Selo melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Selo Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH
TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Selo Tahun 2023

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Selo Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program / kegiatan tersebut, beberapa program / kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target.

Adapun realisasi anggaran tahun 2023 yang terkait secara langsung pelaksanaan program dan kegiatan, dianggarkan sebesar Rp. 3.655.186.000,00 dan terealisasi sebesar Rp 3.638.263.375,00 (99,54%), dengan rincian realisasi belanja menurut program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
    a. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
        1) Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi Rp 1.966.425.179.,00 atau 99,91% dari target anggaran Rp 1.968.282.000.,00; dan
        2) Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN terealisasi Rp 129.360.000,00 atau 99,51% dari target anggaran Rp 130.000.000,00.
    b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
        1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor terealisasi Rp.1.654.011,00 atau 97,29% dari target anggaran Rp.1.700.000,00;
        2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga teralisasi Rp.3.336.105,00 atau 99,14% dari target anggaran Rp.3.365.000,00;
            a. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor terealisasi Rp.39.435.083,00 atau 99,49% dari target anggaran Rp.39.639.000,00;
            b. Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan terealisasi Rp12.990.600,00 atau 99,93% dari target anggaran Rp13.000.000,00;

c. Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material terealisasi Rp14.796.966,00 atau 99,98% dari target anggaran Rp14.800.000,00;
d. Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu terealisasi Rp91.011.100,00 atau 99,74% dari target anggaran Rp91.250.000,00; dan
e. Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD terealisasi Rp35.255.000,00 atau 99,87% dari target anggaran Rp35.300.000,00.

c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat terealisasi Rp1000.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp1000.000,00; dan
   2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik terealisasi Rp14.874.741,00 atau 86,99% dari target anggaran Rp17.100.000,00.

d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan terealisasi Rp17.054.390.,00 atau 95,01% dari target anggaran Rp17.950.000,00;
   2) Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya terealisasi Rp7.992.000,00 atau 99,90% dari target anggaran Rp8.000.000,00; dan
   3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya terealisasi Rp49.000.000,00 atau 98,00% dari target anggaran Rp50.000.000,00.

e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1) Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya terealisasi Rp 40.243.000,00 atau 99,37% dari target anggaran Rp 40.500.000,00

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
   a. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
      1) Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan perangkat daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum terealisasi Rp1.091.116.000,00 atau 99,55% dari target anggaran Rp1.100.000.000,00
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
   a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      1) Sub Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Tingkat Kecamatan terealisasi Rp.24.850.000,00 atau 99,40% dari target anggaran Rp.25.000.000,00
      2) Sub Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa tereakisasi Rp. 49.727.500,00 atau 99,44% dari target anggaran Rp. 50.000.000,00
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
      1) Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional terealisasi Rp. 47.600.000,00 atau 99,79% dari target anggaran Rp 47.600.000,00

Faktor-faktor pendukung tercapainya target.

a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan;
b. Kerjasama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan; dan
c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan.

Solusi/pemecahan masalah :

a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;
c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;
d. Meningkatkan pengelolaan administrasi;
e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya;
f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan; dan
g. Peningkatan jalinan kerjasama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Selo

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	85	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		15 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah laporan peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan		1 unit					
							Jumlah dokumen koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan	2 Dokumem		2 Dokumem	2 Dokumem	100 %	2 Dokumem	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							prasarana pelayanan umum							
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		4 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		12 Bulan					
							Jumlah Lembaga kemasyarakatan yang ditiungkatkan kapasitasnya	-	-	6 Lembaga Kemasyrakatan	6 Lembaga Kemasyrakatan	100 %	-	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan memfasilitasi usaha ekonomi masyarakat	-	1 Keg	-	-	-	-	
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan	Jumlah kegiatan peringatan hari		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	besar nasional di wilayah kecamatan							
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		15 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen	Jumlah Dokumen Perencanaan		2 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Perencanaan Perangkat Daerah	yang disusun							
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan		17 orang/bulan	17 orang/bulan	100 %	17 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 Laporan					
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Tindak Lanjut Pemeriksaan							
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	-	-	-	3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi	Komponen Instalasi		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Listrik/Penerangan Bangunan Kantor							
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis	Jumlah Dokumen Penatausahaan	13 Dokumen					13 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						pada SKPD	Arsip Dinamis pada SKPD							
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan							
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut :

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Selo dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
    a. Prosentase kejadian pelanggaran K3 (ketertiban, ketentraman, keindahan) yang ditindaklanjuti, dapat terealiasi sebesar 100%;
    b. Cakupan kegiatan Hari Besar yang dilaksanakan dengan realisasi 0%;
    c. Tingkat ketepatan pengisian Kepala Desa/Perangkat Desa, dengan realisasi 100%;
    d. Persentase desa/ kelurahan yang tertib administrasi realisasi 100%;
    e. Capaian pembayaran PBB dapat terealisasi sebesar 100,00%;
    f. Jumlah Rakor Muspika dapat terealisasi 100%;
    g. Nilai IKM Kecamatan dengan realisasi dengan nilai 84,15%;
    h. Cakupan pengiriman Tim Olah Raga (sepak bola) lomba ke tingkat Kabupaten dengan realisasi 0%;

i. Cakupan PKK desa yang dibina dengan realisasi 100%;
j. Cakupan monitoring dan evaluasi tentang pembangunan, perekonomian dan bantuan lainnya dengan realisasi 100%;
k. Jumlah dokumen Skala Prioritas Pembangunan dengan realisasi 100%; dan
l. Cakupan pemeliharaan jalan di kecamatan dengan realisasi 100%.

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Selo Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82.72	83.55	84.18	85.00	82.72	83.55	84.18	85.00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86,00	87,00	88,00	89,00	86,00	87,00	88,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	100	-	-	100.00	100.00	100.00	100.00	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Selo			81.1	81.35	81.6	81.85	81.1	81.35	81.6	81.85	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100	100.00	100.00	100.00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Berisikan uraian mengenai:

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 menetapkan visi yang merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yaitu "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)". Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu :

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya;
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
d. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya; dan
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Kecamatan Selo Kabupatan Boyolali mempunyai tugas pokok "Membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan". Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi:

a. Pengoordinasian pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
b. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan;

c. Pengoordinasikan, pembinaan, fasilitasi dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung:

Misi keempat, yaitu Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Tujuan: Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Kualitas sumber daya manusia harus selalu ditingkatkan agar memiliki daya saing dengan daerah lain yang lebih maju. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia ditandai oleh terpenuhinya hak sosial masyarakat dengan cakupan akses pada pelayanan dasar sehingga mampu meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), pemuda dan olah raga, serta terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender pada seluruh bidang pembangunan (Indek Ketimpangan Gender). Tujuan peningkatan kualitas pembangunan manusia selaras dengan *Sustainable Development Goals*: (i) tujuan ketiga yakni menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia; (ii) tujuan keempat yakni menjamin pendidikan yang inklusif dan berkeadilan serta mendorong kesempatan belajar seumur hidup bagi semua orang; (iii) tujuan kelima yakni menjamin kesetaraan gender serta memberdayakan seluruh wanita dan perempuan; (iv) tujuan kedelapan yakni mendorong pertumbuhan ekonomi yang terus-menerus, inklusif, dan berkelanjutan, serta kesempatan kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua orang.

Sasaran yang akan diwujudkan dari tujuan Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik yaitu: Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Selo secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Selo, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

2.3.1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.

2.3.2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.

2.3.3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.

2.3.4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Berisikan uraian mengenai:

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2023, tidak

tercantum rencana kegiatan yang ada di Kecamatan, sehingga tidak bisa dibandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.

Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Selo dapat dilihat dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Selo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			100%	2.449.515.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota			100%	2.469.515.000	
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Selo	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN	1 th	2.150.111.000	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Selo	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN	1 th	2.150.111.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Selo	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	1 th	2.020.111.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Selo	Terbayarnya gaji dan tunjangan ASN	1 th	2.020.111.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Selo	Terbayarnya Upah Tenaga Kontrak	1 th	130.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Selo	Terbayarnya Upah Tenaga Kontrak	1 th	130.000.000	
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Selo	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 keg	0	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Selo	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 keg	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Selo	Jumlah Koordinasi dan Akuntasni SKPD	12 keg	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Selo	Jumlah Koordinasi dan Akuntasni SKPD	12 keg	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec Selo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran	18 kali	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec Selo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran	18 kali	0	
	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Selo	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan	2	0	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Selo	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan	2	0	
	Kegiatan : Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Selo		12 bulan	218.416.000	Kegiatan : Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Selo		12 bulan	218.416.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Selo	Tersedianya komponen listrik	12 bulan	3.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan	Kec Selo	Tersedianya komponen listrik	12 bulan	3.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Kantor					
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Selo	Tersedianya peralatan rumah tangga	12 bulan	3.500.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Selo	Tersedianya peralatan rumah tangga	12 bulan	3.500.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Selo	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan	30.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Selo	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	12 bulan	30.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Selo	Tersedianya bahan bakar bagi kendaraan dinas	12 bulan	39.991.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Selo	Tersedianya bahan bakar bagi kendaraan dinas	12 bulan	39.991.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Selo	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	12 bulan	10.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Selo	Tersedianya barang cetak dan penggandaan	12 bulan	10.000.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec Selo	Tersedianya bahan bacaan surat kabar	12 bulan	0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Kec Selo	Tersedianya bahan bacaan surat kabar	12 bulan	0	
	Penyediaan Bahan/ Material	Kec Selo	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	15.625.000	Penyediaan Bahan/ Material	Kec Selo	Tersedianya alat tulis kantor	12 bulan	15.625.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Selo	Tersedianya makan dan minum harian, rapat dan tamu	12 bulan	86.300.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Selo	Tersedianya makan dan minum harian, rapat dan tamu	12 bulan	86.300.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Selo	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 bulan	30.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Selo	Terlaksananya Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 bulan	30.000.000	
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Selo		12 bulan	19.058.000	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Selo		12 bulan	19.058.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Selo	Tersedianya materai	12 bulan	1.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Selo	Tersedianya materai	12 bulan	1.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Selo	Tersedianya daya Listrik dan air	12 bulan	17.100.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Selo	Tersedianya daya Listrik dan air	12 bulan	17.100.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	Kec Selo	Tersedianya buku cek dan jasa kliring	12 bulan	958.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa pelayanan Umum Kantor	Kec Selo	Tersedianya buku cek dan jasa kliring	12 bulan	958.000	
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec Selo		12 bulan	61.930.000	Kegiatan : Pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec Selo		12 bulan	81.930.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Selo	Terlaksananya pemeliharaan Kendaraan dinas	12 bulan	20.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Selo	Terlaksananya pemeliharaan Kendaraan dinas	12 bulan	20.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Kec Selo	Terlaksananya	12 bulan	5.930.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin	Kec Selo	Terlaksananya pemeliharaan	12 bulan	5.930.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	lainya		pemeliharaan peralatan kantor			lainya		peralatan kantor			
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Selo	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	12 bulan	36.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Selo	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	12 bulan	36.000.000	
	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Selo		0 kegiatan	0	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Selo		0 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	Kec Selo	Terwujudnya pengadaan mebel	0 kegiatan	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	Kec Selo	Terwujudnya pengadaan mebel	0 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kec Selo	Terwujudnya peralatan dan mesin	0 kegiatan	0	Sub Kegiatan : Pengadaan peralatan dan mesin lainnya	Kec Selo	Terwujudnya peralatan dan mesin	0 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Selo	Terwujudnya Gedung kantor atau bangunan lainnya	0 kegiatan	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Selo	Terwujudnya Gedung kantor atau bangunan lainnya	0 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Prasarana dan Sarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Selo	Terwujudnya prasarana dan sarana pendukung Gedung kantor atau bangunan lainnya	0 kegiatan	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Prasarana dan Sarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Selo	Terwujudnya prasarana dan sarana pendukung Gedung kantor atau bangunan lainnya	0 kegiatan	0	
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Selo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		1.039.224.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Selo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		1.039.224.000	
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pelayanan di kecamatan	0 keg	0	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pelayanan di kecamatan	0 keg	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah desa yang dilakukan pendataan IMB	10 Desa	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah desa yang dilakukan pendataan IMB	10 Desa	0	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di kecamatan yang terselenggara dengan baik	0 keg	0	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di kecamatan yang terselenggara dengan baik	0 keg	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan	0 keg	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan	0 keg	0	
	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	Kec Selo	Jumlah prasarana dan sarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 keg	1.039.224.000	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	Kec Selo	Jumlah prasarana dan sarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 keg	1.039.224.000	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	Kec Selo	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 keg	1.039.224.000	Sub Kegiatan : Koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	Kec Selo	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 keg	1.039.224.000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec Selo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	1 keg	0	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec Selo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	1 keg	0	
	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Selo	Jumlah kegiatan pengendalian ketentraman dan ketertiban lingkungan	1 keg	0	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Selo	Jumlah kegiatan pengendalian ketentraman dan ketertiban lingkungan	1 keg	0	
	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan hibah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	1 keg	0	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan hibah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	1 keg	0	
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Selo	Prosentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	1 kegiatan	72.500.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Selo	Prosentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	1 kegiatan	72.500.000	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Selo	Jumlah kegiatan urusan pemerintahan imum sesuai penugasan kepala daerah	4 Keg	72.500.000	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Selo	Jumlah kegiatan urusan pemerintahan imum sesuai penugasan kepala daerah	4 Keg	72.500.000	
	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan	Kec Selo	Terlaksanya kegatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	2 keg	43.100.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	Kec Selo	Terlaksanya kegatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	2 keg	43.100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					
	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Selo		2 Keg	29.400.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Selo		2 Keg	29.400.000	
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Selo	Prosentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	1 th	75.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Selo	Prosentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	1 th	75.000.000	
	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Selo	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi	1 th	75.000.000	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Selo	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi	1 th	75.000.000	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Selo	Jumlah dokumen daftar skala prioritas tingkat kecamatan	1 Dok	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Selo	Jumlah dokumen daftar skala prioritas tingkat kecamatan	1 Dok	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	1 keg	75.000.000	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	1 keg	75.000.000	
	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan Lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan	3 keg	0	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan Lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan	3 keg	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	1 keg	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kec Selo	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	1 keg	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec Selo	Jumlah desa yang menerima bantuan/modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan	10 desa	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec Selo	Jumlah desa yang menerima bantuan/modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan	10 desa	0	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Selo	Presentase hasil pembinaan dan pengawasan	100	0	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Selo	Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan	100	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			pemerintahan desa yang ditindaklanjuti					desa yang ditindaklanjuti			
	Kegiatan : Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Selo	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa	10 desa	0	Kegiatan : Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Selo	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa	10 desa	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Selo	Jumlah desa yang terfasilitasi pendampingan administrasi dan keuangan desa	10 desa	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Selo	Jumlah desa yang terfasilitasi pendampingan administrasi dan keuangan desa	10 desa	0	

Sumber: Olah Data Kec Selo, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Selo juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan provinsi, LSM, asosiasi-asosiasi, perguruan tinggi maupun dari Perangkat Daerah kabupaten/kota yang langsung ditujukan ke Kecamatan Selo berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Selo, sajikan tabel 2.4 sebagaimana dalam tabel berikut:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan /Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kec Selo, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Selo.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya;
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya; dan
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional.

Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran tersebut sebagai berikut :

a. Tujuan 1. : Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang berintegritas, anti KKN, responsif dan akuntabel, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
   1) Terwujudnya pelayanan publik yang responsif dan akuntabel; dan
   2) Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang bebas KKN dan akuntabel.
b. Tujuan 2. : Mewujudkan kemitraan pemerintah dan masyarakat untuk kenyamanan dan kesejahteraan sosial, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
   1) Terwujudnya masyarakat yang tertib, dan aman dan mendapat perlindungan jaminan kesejahteraan sosial
c. Tujuan 3. : Meningkatkan kualitas pembangunan manusia mendukung produktivitas dan daya saing daerah, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
   1) Meningkatnya kemampuan produktivitas dan daya saing masyarakat.
d. Tujuan 4. : Meningkatkan daya dukung infrastruktur untuk daya saing dan kesejahteraan daerah, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
   1) Terpenuhinya infrastruktur dasar

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Selo Tahun 2024 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Selo dijabarkan sebagai berikut:

1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut:
   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   b. Peningkatan Pelayanan Publik;
   c. Peningkatan Kesejateraan Rakyat; dan
   d. Kondisi sarana prasrana gedung kantor.
2. Rekapitulasi program dan kegiatan:
   a. Jumlah program dan kegiatan Kecamatan Selo terdiri dari 4 (empat) program dan 9 (sembilan) kegiatan
   b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan, beberapa kegiatan yang berlokasi di desa yaitu :
      - Pemberdayaan dan Pengembangan Organisasi Kepemudaan Tingkat Daerah Kabupaten /Kota
      - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
   c. Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar : Rp 3.636.239.000,00
3. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu sebagai berikut:

Detail rencana program dan kegiatan Kecamatan Selo Tahun 2024 sebagaimana dalam yaitu pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Selo

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SELO						2.792.830.000,00							2.799.500.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.792.830.000,00							2.799.500.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.792.830.000,00							2.799.500.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Presentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	7 Kegiatan			7 Kegiatan	2.609.730.000,00						7 Kegiatan	2.559.500.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksanannya Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Jumlah Dokumen Perencanaan*	28 kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaratkat di Wilayah Kecamatan Selo	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaratkat di Wilayah Kecamatan Selo	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyaratkat di Wilayah	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Selo			
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di Wilayah Kecamatan Selo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di Wilayah Kecamatan Selo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di Wilayah Kecamatan Selo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di Wilayah Kecamatan Selo	15 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo,	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	Seluruh masyarakat di Wilayah	4 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa			dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Selo			
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Tercukupinya Gaji dan Tunjangan ASN Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 Kegiatan			8 Kegiatan	2.314.942.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	8 Kegiatan	2.330.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	110 Orang/bulan			0 Orang/bulan	2.179.942.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	22 Orang/bulan	2.200.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Dokumen	130.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat Kecamatan Selo	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	1 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	18 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksanannya Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	3 kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat Kecamatan Selo	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	3 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksanannya kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksanannya Kegiatan administrasi umum Perangkat Daerah*	48 bulan			12 Bulan	186.800.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 bulan	127.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Listrik/Penerangan Bangunan Kantor							Komponen							Instalasi
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			0 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Paket	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.500.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	39.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 Paket	25.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo		10.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	20 Laporan			4 Laporan	86.300.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Laporan	62.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	2 kegiatan			-	13.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 kegiatan	15.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 Unit			1 Unit	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	15.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksanannya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah*	48 bulan			12 Bulan	19.058.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 bulan	18.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	17.100.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	12 Laporan	17.100.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	958.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	4 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	*Terlaksanannya Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah*	12 kegiatan			3 Kegiatan	75.930.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	Masyarakat Kecamatan Selo	3 kegiatan	69.500.000,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Urusan Pemerintahan Daerah										dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	10 Unit	15.500.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	108 Unit			27 Unit	5.930.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	27 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	32 Unit			8 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	8 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN SELO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Presentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik yang terpenuhi sesuai standar*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	35.000.000,00						2 Kegiatan	120.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksanannya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksanaanya koordinasi pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	35.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	1 Kegiatan	120.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	2 Dokumen	120.000.000,00	KECAMATAN SELO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Presentase pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan yang terpenuhi sesuai standar*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00						2 Kegiatan	50.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksanannya koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemberdayaan desa*	8 kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	2 kegiatan	50.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarak atan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	13 Laporan	50.000.000,00	KECAMATAN SELO
4,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Presentase Penunjang Urusan Pemerintahan umum yang terpenuhi sesuai standar*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	73.100.000,00						2 Kegiatan	70.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksanannya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	73.100.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	2 Kegiatan	70.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	43.100.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	400 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN SELO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan	2000 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat Kecamatan Selo	500 Orang	20.000.000,00	KECAMATAN SELO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase pembinaan dan pengawasan Pemerintahan Desa yang terpenuhi sesuai standar*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00						3 Kegiatan	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksanannya fasilitasi rekomendasi dan koordinasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Kepala Desa dan Peraturan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Selo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Kecamatan Selo	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN SELO

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Selo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Selo, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Selo melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakanan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Selo 2021-2026.

DD. RENCANA KERJA KECAMATAN CEPOGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Cepogo yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan CepogoTahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Cepogo adalah dokumen perencanaan Kecamatan Cepogo untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Cepogo Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD. Penyusunan Renja Kecamatan Cepogo dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Cepogo tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Cepogo.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Cepogo dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup:

1. Tahap perumusan rancangan Renja PD; dan
2. Tahap penyajian rancangan Renja PD.

Dalam tahapan perumusan rancangan Renja PD, sebagaimana tertuang dalam Permendagri Nomor 86 Tahun

2017, dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan PD;
3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu berdasarkan Renstra PD;
4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi PD;
5. Telaahan terhadap rancangan awal PD;
6. Perumusan tujuan dan sasaran;
7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
8. Perumusan kegiatan prioritas;
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja PD;
10. Penyempurnaan rancangan Renja PD;
11. Pembahasan forum PD; dan
12. Penyesuaian dokumen rancangan Renja PD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM.

Namun karena keterbatasan data dan adanya beberapa kesulitan dalam penyusunannya ada beberapa kegiatan tersebut yang tidak dapat digali secara maksimal.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali Tahun 2024 adalah sebagai berikut :

1. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah;
2. Undang – Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional;
3. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 125, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4437) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;

4. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan Antara Pemerintah Pusat dan Pemerintah Daerah;
5. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 - 2025;
6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2006 tentang Pelaporan Keuangan dan Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan;
10. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2007 tentang Pedoman Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Pemerintah, Laporan Keterangan Pertanggungjawaban Kepada Daerah Kepada DPRD, dan Informasi Laporan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah Kepada Masyarakat;
11. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 38 tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan Antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, Dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;
12. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008 Tentang Pedoman Evaluasi Penyelenggaraan Pemerintah Daerah;
13. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;
14. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
15. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 54 Tahun 2010 tentang Pelaksanaan Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 Tentang Tahapan, Tatacara Penyusunan,

Pengendalian, dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan Daerah;

16. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
17. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi,Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah ;
18. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2014 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
19. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029;
20. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 4);
21. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
22. Rencana Strategis Kecamatan CepogoTahun 2021-2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah memberikan arah, kebijakan program serta prioritas kegiatan sebagai landasan kebijakan operasional Kecamatan Cepogo.

Tujuan disusunnya Renja Kecamatan Cepogo adalah terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Cepogo melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Cepogo Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA
KECAMATAN CEPOGO TAHUN 2023

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Cepogo Tahun 2023

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Cepogo Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program / kegiatan tersebut, beberapa program / kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target.

Adapun realisasi anggaran tahun 2023 yang terkait secara langsung pelaksanaan program dan kegiatan, dianggarkan sebesar Rp 4.031.590.000,00 dan terealisasi sebesar Rp 3.998.338.639,00 (99,18%) dengan rincian realisasi belanja menurut program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   a. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerahb
      1). Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi Rp 2.149.807.035,00 atau 99,30% dari target anggaran Rp 2.164.967.000,00
      2). Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN terealisasi Rp 129.360.000,00 atau 99,51% dari target anggaran Rp 130.000.000,00
   b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
      1) Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor terealisasi Rp 2.000.000,00 atau 100 % dari target anggaran Rp 2.000.000,00
      2) Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga teralisasi Rp 3.000.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp 3.000.000,00
      3) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor terealisasi Rp 36.446.055,00 atau 99,96% dari target anggaran Rp 36.461.000,00

4) Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan terealisasi Rp 19.403.600,00 atau 99,67% dari target anggaran Rp 19.468.000,00
5) Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material terealisasi Rp 20.619.100,00 atau 99,66% dari target anggaran Rp 20.689.000,00
6) Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu terealisasi Rp 154.147.999,00 atau 99,95% dari target anggaran Rp 154.225.000,00
7) Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD terealisasi Rp 20.377.537,00 atau 99,99% dari target anggaran Rp 20.380.000,00

c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat terealisasi Rp 1.500.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp 1.500.000,00
2) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik terealisasi Rp 14.866.830,00 atau 90,65% dari target anggaran Rp 16.400.000,00
3) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantir terealisasi Rp 550.000,- atau 55,00 % dari target anggaran Rp. 1.000.000,-

d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
1) Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan terealisasi Rp 18.731.800,00 atau 81,80% dari target anggaran Rp 22.900.000,00
2) Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya terealisasi Rp 8.719.050,00 atau 99,08% dari target anggaran Rp 8.800.000,00
3) Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya terealisasi

Rp 19.924.500,00 atau 99,62% dari target anggaran Rp 20.000.000,00

4) Sub Kegiatan Pemeliharaan Mebel terealisasi Rp. 4.400.000,00 atau 100 % dari target Rp. 4.400.000,00

e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1) Sub Kegiatan Pegadaan Peralatan dan Mesin Lainnya terealisasi Rp. 48.079.650,00 atau 98,93% dari target Rp. 48.600.000,00

2) Sub Kegiatan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya terealisasi Rp 79.026.000,00
atau 98,78% dari target anggaran Rp 80.000.000,00

3) Sub Kegiatan Pengadaan Mebel terealisasi Rp 4.995.000,00 atau 99,90% dari target anggaran Rp 5.000.000,00

f. Kegiatan Penataan Organisasi

1) Sub Kegiatan Fasilitasi Pelayanan Publik dan Tata Laksana terealisasi Rp. 21.735.000,00 atau 98,80 % dari target anggaran Rp. 22.000.000,00

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

a. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

1) Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan perangkat daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum terealisasi Rp 1.091.099.569,00 atau 99,19% dari target anggaran Rp 1.100.000.000,00

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

a. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

1) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Masyarakat terealisasi Rp 24.775.200,00 atau 99,10% dari target anggaran Rp 25.000.000,00

b. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

1) Sub kegiatan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan terealisasi Rp. 49.975.000,00 atau 99.95% dari target anggaran Rp. 50.000.000,00

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

1. Sub Kegiatan Pembinaan Wawawsan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang –Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinekka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemelihataan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia terealisasi Rp 50.400.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp 50.400.000,00

2) Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal,Regional dan Nasional terealisasi 24.400.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp. 24.400.000,00

Faktor-faktor pendukung tercapainya target.

a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
b. Kerjasama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan.
c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan

Solusi/pemecahan masalah :

a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik.
c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi

keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten.

d. Meningkatkan pengelolaan administrasi.
e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.
f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan.
g. Peningkatan jalinan kerjasama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Cepogo.

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7						UNSUR KEWILAYAHAN							
7	01					KECAMATAN							
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN BOYOLALI	Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan Yang Terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100	100
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun				
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Desa	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100	8 Kegiatan
7	01	01	2	02	001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun				
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan		17 Orang/bulan	17 Orang/bulan	100	17 Orang/bulan
7	01	01	2	02	002	Penyediaan Administrasi Pelayanan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun				
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
7	01	01	2	02	003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen				
							Jumlah Dokumen Penatausahaan /Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
7	01	01	2	02	004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen				

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
7	01	01	2	02	005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Kuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	18 Laporan	1 Lapopran	1 Laporan	100	1 Laporan
7	01	01	2	02	006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan		2 Dokumen				
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
7	01	01	2	02	007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD		18 Laporan				
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
7	01	01	2	02	008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	0 Kegiatan	0	0 Kegiatan	0 Kegiatan	0	0 Kegiatan
7	01	01	2	03	05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	0 Laporan	0	0 Laporan	0 Laporan	0	0 Laporan
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Adminitrasi Barang Milik Daerah pada Peragkat Daerah	0 Kegiatan	0	0 Kegiatan	0 Kegiatan	0	0 Kegiatan
7	01	01	2	05	05	Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring Evaluasi dan Penilaian Kinerja Peagwai	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen
7	01	01	2	06		Administras Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		10 Kegiatan	10 Kegiatan	100	10 Kegiatan

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	2	06	001	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan				
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7	01	01	2	06	002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0 Paket	0	0 Paket	0 Paket	0	0 Paket
7	01	01	2	06	003	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan				
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7	01	01	2	06	004	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan				
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100	12 Paket
7	01	01	2	06	005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan				
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7	01	01	2	06	007	Penyediaan bahan / Material	ATK		12 Bulan				
							Jumlah Paket Bahan/ Material yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7	01	01	2	06	008	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan			4 Laporan	100	4 Laporan
7	01	01	2	06	009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		4 Laporan				
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
7	01	01	2	06	010	Penataausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	2	06	011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlag Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Penyedian Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	12 Bulan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
7	01	01	2	08	01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan				
							Jumlah Laporan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
7	01	01	2	08	02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan				
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
7	02	02	2	08	04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	0	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		5 Kegiatan				
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
					002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan				
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100	6 Unit
					006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan				
							Jumlah peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	38 Unit		38 Unit	38 Unit	100	38 Unit
					009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan				
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100	3 Unit

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Barang Milik Daerah		1 Kegiatan				
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
7	01	01	2	07	005	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan		1 Tahun				
							Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7	01	01	2	07	006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin Lainnya		12 bulan				
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan						
7	01	01	2	07	009	Pengadaan Gedung Kantor atau Banguna Lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
7	01	01	2	07	011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnnya		1 Paket				
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen			0	
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100	7 Kegiatan
7	01	01	2	01	01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100	2 dokumen
7	01	01	2	01	02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	01	2	01	03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
7	01	01	2	01	04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100	1 dokumen
7	01	01	2	01	06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Ralisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 dokumen				
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 dokumen		15 dokumen	15 dokumen	100	15 dokumen
7	01	01	2	01	07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 dokumen				
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 dokumen		4 dokumen	4 dokumen	100	4 dokumen
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	86	85	86	86	100	86
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan				
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
7	01	02	2	01	01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Verikal Terkait	13 Laporan	0	13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7	01	02	2	01	02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		15 Desa				

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100	39 Dokumen
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 kegiatan				
							Jumlah kegiatan penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat Daerah uang ada di Kecamatan	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100	1 kegiatan
7	01	02	2	02	03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Kegiatan				
							Jumlah Laporan Peningkatan EFektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
7	01	02	2	02	03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)						
7	01	02	2	02	03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Umum	Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang dilaksanakan						
7	01	02	2	02	03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Umum	Frekuensi PDH/Seragam untuk Pelayanan PATEN		1 Kegiatan				
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan UMum	1 Kegiatan	1 Unit	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
7	01	02	2	03	01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan		1 Unit				
							Jumlah Dokumen KOordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasranan Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
7	01	04			PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 kegiatan				
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentaman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100	1 kegiatan
7	01	04	2	01	01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan				
							Jumlah Laporan Hasil Sinergi dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasioanl Indonesia dan INstansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7	01	05			PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan				
							Jumlah Kegiatan Peyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
7	01	05	2	01	01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan				
							Jumlah Orang yang mengikuti Pembinaan Wawawsan kebangsaan dan ketahanan Nasioanl dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Republik Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100	400 Orang

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	05	2	01	04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan				
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar suku dan intra suku, UMat Beragam, Ras dan Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal Regional dan Nsional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100	500 Orang
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun				
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
7	01	03	2	01	01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		1 Dokumen				
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100	6 Lembaga
7	01	03	2	01	03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Kegiatan				
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Msyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7	01	03	2	02		Pembedayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan di Kelurahan		1 Tahun				
7	01	03	2	02	03	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Kegiatan Partisipasi Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 Kegiatan				
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100	100	100	100	100	100

Kode						Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3 2022)	Target dan Realisasi kinerja program dan kegiatan tahun lalu n-2			Target program dan kegiatan (Renja PD Tahun n-1) 2024
										Target Renja Perangkat Daerah Tahun n-2 2023	Realisasi renja PD tahun n-2 2023	Tingkat realisasi (%)	
1						2	3	4	5	6	7	8	9
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 kegiatan	3 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100	2 kegiatan
7	01	03	2	03	02	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		1 Kegiatan				
							Jumlah Laporan Peningkatan EFektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7	01	03	2	03	04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan memfasilitasi usaha ekonomi masyarakat		15 Desa				
							Jumlah Laporan Peningkatan EFektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7	01	06			PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	100	100	100	100	100
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		11 Desa				
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi REkomendasi dan KOordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
7	01	06	2	01	01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen
7	01	06	2	01	02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	0 Dokumen	0	0 Dokumen	0 Dokumen	0	0 Dokumen
7	01	06	2	01	03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		15 Desa				
							Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuanga Desa dan PEmberdayaan Aset Desa	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut :

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Cepogo dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
   a. Sasaran Strategis Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik dengan Indikator Kinerja Indek Kepuasan Masyarakat (IKM), Formulasi Hasil Perhitungan Survai Masyarakat. Adapun target Kinerja pada tahun 2023 82,72% dengan realisasi capaian 100%. Meliputi Program/Kegiatan ;
      - Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum Capaian Realisasi Kinerja 100%.
      - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Keluarga dengan kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan dan kegiatan Koordinasi Pemberdayaan Desa Capaian Realisasi Kinerja 100%.
      - Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Umum dengan kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah Capian Realisasi Kinerja 100%.

b. Sasaran Strategis Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah dengan Indikator Kinerja Nilai Sakip, Formulasi Perhitungan Sumber Data dari Hasil Evaluasi dari Inspektorat Daerah. Target Kinerja tahun 2023 80,65 % dengan realisasi Capaian 99,88%.

   Meliputi Program/Kegiatan ;

   - Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

      1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
      2. Administrasi Umum Perangkat Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
      3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
      4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
      5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
      6. Penataan Organisasi Realisasi Capaian Kinerja 100%

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Cepogo
Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			81.89	83,55	84,18	85,00	81,89	83,55	84.18	85.00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86,00	87,00	88,00	89,00	86,00	87,00	88,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	100	-	-	100.00	100.00	100.00	100.00	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Cepogo			80,65	80,9	81,15	81,4	80,65	80,9	81,15	81,4	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100	100.00	100.00	100.00	

Sumber : Reviu Renstra Kecamatan Cepogo 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 menetapkan visi yang merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yaitu "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL). Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu :

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Kecamatan Cepogo Kabupatan Boyolali mempunyai tugas pokok “Membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan”. Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

a. Pengkoordinasian pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
b. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan;
c. Pengoordinasikan, pembinaan, fasilitasi dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan

Cepogo Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung :

Misi keempat, yaitu Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Tujuan : Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Kualitas sumber daya manusia harus selalu ditingkatkan agar memiliki daya saing dengan daerah lain yang lebih maju. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia ditandai oleh terpenuhinya hak sosial masyarakat dengan cakupan akses pada pelayanan dasar sehingga mampu meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), pemuda dan olah raga, serta terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender pada seluruh bidang pembangunan (Indek Ketimpangan Gender). Tujuan peningkatan kualitas pembangunan manusia selaras dengan *Sustainable Development Goals*: (i) tujuan ketiga yakni menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia; (ii) tujuan keempat yakni menjamin pendidikan yang inklusif dan berkeadilan serta mendorong kesempatan belajar seumur hidup bagi semua orang; (iii) tujuan kelima yakni menjamin kesetaraan gender serta memberdayakan seluruh wanita dan perempuan; (iv) tujuan kedelapan yakni mendorong pertumbuhan ekonomi yang terus-menerus, inklusif, dan berkelanjutan, serta kesempatan kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua orang.

Sasaran yang akan diwujudkan dari tujuan Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik yaitu: Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Cepogo secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Cepogo, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

2.3.1 Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.

2.3.2 Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.

2.3.3 Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.

2.3.4 Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, tidak tercantum rencana kegiatan yang ada di Kecamatan, sehingga tidak bisa dibandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.

Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Cepogo dapat dilihat dalam Tabel 2.4.

Tabel 2.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Cepogo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Kec Cepogo	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		2.766.565.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Kec Cepogo	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		2.766.565.000	
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Tahun	2.442.159.000	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1 Tahun	2.442.159.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan	2.307.159.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan	2.307.159.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	135.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	135.000.000	
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/	18 Laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/	18 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD		Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD		Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			
	Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	
	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	
	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	
	Kegiatan : Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	250.160.000	Kegiatan : Adminitrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	250.160.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan	Kec Cepogo	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	4 Paket	13.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan	Kec Cepogo	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	4 Paket	13.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Perlengkapan Kantor		Kantor yang Disediakan			Perlengkapan Kantor		Kantor yang Disediakan			
	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Cepogo	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Cepogo	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	26.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	26.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Cepogo	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	20.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Cepogo	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	20.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan/ Material	Kec Cepogo	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan/ Material	Kec Cepogo	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	141.160.000	Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	141.160.000	
	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	20.000.000	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	20.000.000	
	Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Cepogo	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	39 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsio Dinamis pada SKPD	Kec. Cepogo	JUmlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis Pada SKPD	39 Dokumen	0	
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan	20.800.000	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Cepogo	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan	20.800.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.500.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.500.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	12 Laporan	18.300.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	12 Laporan	18.30.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan			
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	53.447.000	Kegiatan : Pemeliharaan Barang milik Daerah penunjang urusan Pemerintah Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	53.447.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Cepogo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	20.947.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Cepogo	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	20.947.000	
	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainya	Kec Cepogo	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit	7.500.000	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainya	Kec Cepogo	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit	7.500.000	
	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Cepogo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Cepogo	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000.000	
	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 kegiatan	0	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD atau bangunan lainnya	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD atau bangunan lainnya	1 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	
	Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Cepogo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		100.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Cepogo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		100.000.000	
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	13 Laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	13 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	
	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000.000	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000.000	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000.000	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000.000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec Cepogo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti		0	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec Cepogo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti		0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatn	0	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatn	0	
	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	17 Laporan	0	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Cepogo	Prosentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		90.000.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Cepogo	Prosentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		90.000.000	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	90.000.000	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	90.000.000	
	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	59.100.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	59.100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.900.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Cepogo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.900.000	
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Cepogo			75.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Cepogo			75.000.000	
	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Cepogo	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Cepogo	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Cepogo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindaklanjuti		0	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindaklanjuti			
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Cepogo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	
Pagu Total					3.031.566.000	Pagu Total				3.031.566.000	

Sumber : Olah Data Kecamatan Cepogo, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Cepogo juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Cepogo berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Cepogo sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Cepogo

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : Olah data Kecamatan Cepogo, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Cepogo.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran Restra sebagai berikut :

a. Tujuan 1. : Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik sasaran sebagai berikut :
   1). Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik.
   2). Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah.

Tabel 3.1. Tujuan dan Sasaran Renja 2025 Kecamatan Cepogo

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Cepogo	81,15

Sumber, Olah data Kecamatan Cepogo, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Faktor-Faktor yang menjadi bahan Pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan:

1. Pecapian Misi dan Visi Kepala Daerah
2. Pencapian SDGS
3. Pengentasan Kemiskinan
4. Pencapian SPM
5. Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah
6. Pengembangan Daerah Terisoler

Rekapitulasi program dan kegiatan :

1. Jumlah program dan kegiatan Kecamatan Cepogo terdiri dari 6 (enam) program dan 17 (Kegiatan) kegiatan
2. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan, beberapa kegiatan yang berkaitan langsung dengan desa yaitu :
    - Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban.
    - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana.
    - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa.
    - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.
    - Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa.
3. Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar : Rp. 2.908.067.000,00

Secara umum program dan kegiatan Perang Daerah Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali pada Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
    1.1 Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD
d. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
e. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD
f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

1.2 Adminisrasi Keuangan Perangkat Daerah
a. Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN
b. Penyediaan Adminitras Pelaksanaan Tugas ASN
c. Pelaksanaan Penatausahaan dan Penguji/verifikasi Keuangan SKPD
d. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
e. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
f. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
g. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD
h. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran

1.3 Adminitrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
a. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD

1.4 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah
a. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai

1.5 Administrasi Umum Perangkat Daerah
a. Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunankantor
b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor

c. Penyediaan peralatan rumah tangga

d. Penyediaan bahan logistik kantor

e. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan

f. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan

g. Penyediaan bahan / Material

h. Fasilitasi kunjungan tamu

i. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD

j. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD

k. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

1.6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

1.7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

c. Pemeliharaan/Rehabiloitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

1.8 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

a. Pengadaan Mebel

b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

c. Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

d. Pengadaan Sarana dan Prasrana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
   2.1 Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Kecamatan
      a. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Tekait
      b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
   2.2 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
      a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan
   2.3 Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
      a. Koordinasi / Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
   3.1 Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan Desa
      b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
   4.1 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
      a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia,Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
5. Program Penelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   5.1 Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Menatapkan Pengalaman Pancasila,Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinekka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

b. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional

6. Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

6.1 Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa

b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa

c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

Tabel rencana program dan kegiatan (perumusan program dan kegiatan) pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1.

Rumusan Rencana Program dan Kegiatan Perangkat Daerah Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Cepogo

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN CEPOGO						3.031.566.000,00							3.860.434.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.031.566.000,00							3.860.434.000,00	
	7,01	KECAMATAN						3.031.566.000,00							3.860.434.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	2.766.566.000,00						-	2.595.699.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Dokumen Perencanaan, Penggangarana dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah yang dibuat*	28 kegiatan			7 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										UMUM		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	15 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan	16 Laporan			4	0,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata kelola	Masyarakat	4	0,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				Laporan		Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Wilayah Kecamatan Cepogo	Laporan		CEPOGO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN,Gaji Non ASN Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 kegiatan			1 Tahun	2.442.159.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	8 kegiatan	2.247.009.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	85 Orang/bulan			17 Orang/bulan	2.307.159.000,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	17 Orang/bulan	2.117.009.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	13 Dokumen	130.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	1 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Gaji ASN dan THL	18 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Gaji ASN dan THL	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah*	3 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	3 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 kegiatan			10 kegiatan	250.160.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	10 kegiatan	249.443.000,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Paket	13.750.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	26.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	12 Paket	26.500.000,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Paket	21.308.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Paket	21.725.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	141.160.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Laporan	146.160.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Laporan	15.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan	20.800.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	3 kegiatan	20.800.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.500.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	12 Laporan	1.500.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	18.300.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	12 Laporan	18.300.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksanya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan	53.447.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	3 kegiatan	78.447.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24 Unit			10 Unit	20.947.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	6 Unit	20.947.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	52 Unit			37 Unit	7.500.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	38 Unit	7.500.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			3 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	3 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	100.000.000,00						-	1.100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan	*Terlaksananya Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan*	8 Laporan			2 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Masyarakat Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait*									Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Cepogo			
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	13 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	2 Laporan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana*	4 kegiatan			1 kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Masyarakat Wilayah Kecamatan	1 kegiatan	1.100.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Sarana Pelayanan Umum	*Pelayanan Umum*									Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Cepogo			
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	2 Dokumen	1.100.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 kegiatan			2 kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	2 kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarak atan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	21.700.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya eLaporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	1 kegiatan	21.700.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			17 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	13 Laporan	21.700.000,00	KECAMATAN CEPOGO
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	90.000.000,00						-	68.035.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 kegiatan			2 kegiatan	90.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	2 kegiatan	68.035.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	59.100.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	400 Orang	39.175.000,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	30.900.000,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	500 Orang	28.860.000,00	KECAMATAN CEPOGO
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 kegiatan			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Masyarakat Wilayah Kecamatan	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Desa dan Peraturan Kepala Desa						Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Cepogo			
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Cepogo	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	X	NON URUSAN						0,00							0,00	
	X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX						0,00							0,00	
1,	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	X.XX.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 kegiatan			10 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 kegiatan	0,00	KECAMATAN CEPOGO
	X.XX.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Cepogo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN CEPOGO

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Cepogo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Cepogo, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Cepogo melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakanan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Cepogo 2021-2026.

EE. RENCANA KERJA KECAMATAN MUSUK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari :

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah

Renja memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada Renstra Perangkat Daerah dan RKPD. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan :

a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi;

b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Musuk adalah :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka

Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah yng dimutakhirkan melalui Kepmendagri Nomor 050-3708 Tahun 2020 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
9. Rencana Strategis Kecamatan Musuk Tahun 2021-2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Musuk 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Musuk disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Musuk Tahun 2025.

Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Tahun 2025 adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) selama lima tahun ke depan melalui sumber pembiayaan APBD yang dilengkapi dengan Indikator Kinerja yaitu Masukan, Keluaran, Hasil, Manfaat , Dampak dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Musuk Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Musuk Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Musuk, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN
1.1 Latar Belakang
1.2 Landasan Hukum
1.3 Maksud dan Tujuan
1.4 Sistematika Penulisan
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN MUSUK TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1) sebagaimana tabel Tabel T-C.29, mengacu pada APBD tahun berjalan yang sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2024 Kecamatan Musuk mengacu pada hasil laporan Kinerja tahunan Kecamatan Musuk dan/atau realisasi APBD Kecamatan Musuk. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Musuk sebagai berikut:

1. Realisasi Program/Kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu :
   a. Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan;
   b. Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota;
   c. Peningkatan Kapasitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Masyarakat di Wilayah Kecamatan.
   d. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.
2. Realisasi Program/Kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu :
   a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
   b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
   c. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan;
   d. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
   e. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
   f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;

g. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan;

3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan tidak ada faktor-faktor terpenuhinya atau melebihi target kinerja/program , disebabkan secara umum karena tingginya kesadaran dan peran serta dari aparatur dan masyarakat Kecamatan Musuk dalam menunjang kegiatan dan program Pemerintah dan Pembangunan
4. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra PD adalah dapat memenuhi /melebihi target kinerja hasil /keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.
5. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada
7. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Musuk

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)		2 Kegiatan					
							Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang dilaksanakan		1 Kali					
							Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kali					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					
							Jumlah pemeliharaan/rehab dan atau pembangunan saluran air Kecamatan		1 Unit					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Desa yang mendapatkan bantuan usaha untuk PKK		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			13 Laporan	13 Laporan	100 %		
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia								
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan		13 orang/bulan	13 orang/bulan	100 %	13 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan					1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen					1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan					3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber : Reviu Renstra Kecamatan Musuk 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Musuk

Kajian terhadap capaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam Standar Pelayanan Minimal (SPM), maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi Kecamatan Musuk, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan Kinerja pelayanan. Dimana tugas dan fungsi Kecamatan Musuk sebagai berikut :

1. Tugas Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali sebagai berikut :
   a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan serta ketentraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan public;
   b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.
2. Fungsi Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali sebagai berikut :
   a. Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
   b. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan
   c. Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat;dan
   d. Pelaksanaan fungsi lain yang diberikan Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada tabel 2.2

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Musuk Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn-2)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	82,72	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			78	79,00	80,00	81,00	78	79,00	80,00	81,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelengggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Musuk

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, Kecamatan Musuk tetap mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah pusat. Secara garis besar, kelancaran penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi ditentukan oleh faktor eksternal dan faktor internal. Berikut ini beberapa kondisi eksternal yang berpengaruh terhadap pelaksanaan Tugas pokok dan fungsi Kecamatan Musuk sebagai berikut :

a. Peraturan perundang-undangan belum terintegrasi dan sering mengalami perubahan.

   Penyusunan rencana pembangunan daerah, sebagai bagian dari Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional tidak terlepas dari landasan/acuan hukum yang berlaku baik berupa UU,PP, Perpres maupun Peraturan/Keputusan Menteri terkait. Disadari bahwa seluruh peraturan peraturan perundang-undangan tersebut masih belum sepenuhnya terintegrasi secara baik dan sering mengalami perubahan sehingga telaah terhadap perundang-undangan tersebut sering mengalami distorsi.

b. Belum optimalnya peran serta masyarakat (Partisipasi)

   Salah satu pendekatan dalam perencanaan pembangunan adalah pendekatan partisipatif. Walaupun selama ini pelibatan masyarakat dalam perencanaan pembangunan telah dilakukan khususnya musrenbang namun pelibatan tersebut masih bersifat elit mengingat peserta musrenbang yang menghadiri umum para tokoh sehingga fungsi keterwalian belum optimal. Selain itu partisipasi masyarakat masih dalam tataran mengusulkan daftar keinginan belum beranjak pada daftar kebutuhan sehingga usulan tersebut belum dapat menyelesaikan masalah-masalah di tingkat bawah. Disamping faktor eksternal juga terdapat Beberapa faktor internal yang juga berpengaruh terhadap pelaksanaan Tugas dan Fungsi Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali. Keberdaan sumber daya Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali yang meliputi sumber daya manusia (SDM), anggaran, sarana dan prasarana, kelembagaan dan ketatalaksanaan menjadi faktor penentu keberhasilan pelaksanaan tugas dan fungsi dalam menghadapi dinamika perubahan lingkungan strategis.

Berikut ini Beberapa kondisi internal yang berpengaruh terhadap Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali :

- Belum memadainya kualitas sumber daya manusia Kecamatan Musuk

  Dari sisi kuantitas, sumber daya manusia yang tersedia sudah cukup memadai untuk melakukan pelaksanaan tugas-tugas perencanaan pembangunan, namun dari segi kualitas dilihat dari spesifikasi keilmuan dan Pengetahuan, SDM belum memadai untuk mengerjakan fungsi perencanaan pembangunan. Dari segi pendidikan formal yang SDM yang berkualifikasi perencana relative sedikit, demikian pula yang bersertifikat (pendidikan non formal) menghasilkan rencana pembangunan yang lebih berkualitas, PD tersebut diharapkan dapat menyediakan kualitas perencana yang berkualitas.
- Keterbatasan anggaran dan anggaran belum sepenuhnya berbasis Kinerja.

  Permasalahan lainnya yang sangat berpengaruh adalah pengelolaan anggaran yang belum sepenuhnya berbasis Kinerja. Masih ada program/kegiatan yang dilakukan belum jelas indicator capaiannya. Selain itu, anggaran yang dialokasikan untuk membiayai program-program dalam mencapai sasaran tidak memadai sehingga alokasi anggaran per program/kegiatan tidak terdistribusi dengan baik. Seperti program-program di bidang penelitian dan pengembangan sangat terbatas mengingat untuk mengoptimalkan kinerja.

Dampak Pelayanan Kecamatan Musuk terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut :

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung

dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti :

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

  Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut:

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

dengan penjabaran sebagai berikut :

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.

- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.
- Pemerintahan yang tertib, elok, rapi, sehat dan nyaman untuk masyarakat, dengan smart governance mendorong terwujudnya Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, ramah lingkungan serta potensi daerah yang didorong guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif yang dapat meningkatkan daya saing daerah.

Kecamatan Musuk selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Musuk terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Musuk dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain :

1. Tantangan
   - Merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga ditutut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
   - Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;
   - Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
   - Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.
2. Peluang
   - Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi;
   - Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial;
   - Pelayanan perijinan yang dipermudah;
   - Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
   - Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah;
   - Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor;
   - Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
   - Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Musuk untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Musuk tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut :

Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	1. Peningkatan sistem kelembagaan berbasis kinerja	1. Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian

Sumber: RPJMD Kab Boyolali 2021-2026

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rancangan Awal RKPD berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya : terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

   Dimana Program pada Rencana Kerja Pembangunan Daerah di lingkungan Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

   1. Program Penyelenggraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik;
   2. Program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum

3. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

4. Program Pemberdayan Masyarakat Desa dan Kelurahan

5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Tabel 2.4.

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kecamatan Musuk

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentasse penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		2.246.330.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentasse penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar		2.246.330.000	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4		
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1.985.989.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1.985.989.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	1.958.989.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	1.958.989.000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	1 Tahun	27.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	1 Tahun	27.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		185.941.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		185.941.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 bulan	2,000,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 bulan	2,000,000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 bulan	3,000,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 bulan	3,000,000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 bulan	12.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 bulan	12.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 bulan	17,000,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 bulan	17,000,000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 bulan	10,000,000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 bulan	10,000,000	
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 bulan	96.941.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 bulan	96.941.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	30,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	30,000,000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen	0.00				13 dokumen	0.00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				46,900,000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				46,900,000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan	900,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan	900,000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29.500,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	29.500,000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				43,000,000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				43,000,000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	6 Unit	14,000,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14,000,000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan					
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 Unit	4,000,000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	8 Unit	4,000,000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	25,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	25,000,000	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				75,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				75.000.000	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum				75,000,000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum				75.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	75,000,000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100,000,000	
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				75,000,000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				75,000,000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				75.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				75.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	75,000,000	75,000,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	50,000,000	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				0	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				0	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	2 Kegiatan	0	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	2 Kegiatan	0	
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	0	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	0	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				0	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				0	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				0	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				0	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				70,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				70,000,000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				70,000,000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				70,000,000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 Orang	40,000,000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik	400 Orang	40,000,000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
	Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	450 Orang	30,000,000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Desa	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	450 Orang	30,000,000	
					2.466.330.000					2.466.330.000	

Sumber : Olah Data Kecamatan Musuk, Tahun 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PD, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb. Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel T.2.4

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Musuk

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : Olah Data Kecamatan Musuk, Tahun 2024

BAB III
TUJUAN, SASARAN, PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;
4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat

global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;

5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan

7. agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
8. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
9. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). Dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat Daerah
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Musuk sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025
Kecamatan Musuk

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Musuk	78,95

Sumber : Olah Data Kecamatan Musuk, Tahun 2024

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Musuk adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Perumusan Sasaran, melalui langkah-langkah sebagai berikut:

1. Merumuskan sasaran-sasaran yang hendak dicapai berdasarkan rumusan tujuan sebelumnya;
2. Untuk pernyataan tujuan yang masih sesuai dengan tujuan di dalam Renstra PD, cuplik rumusan sasaran dalam Renstra PD tersebut dan/atau sasaran target pelayanan kinerja menurut hasil perumusan kebutuhan program dan kegiatan;

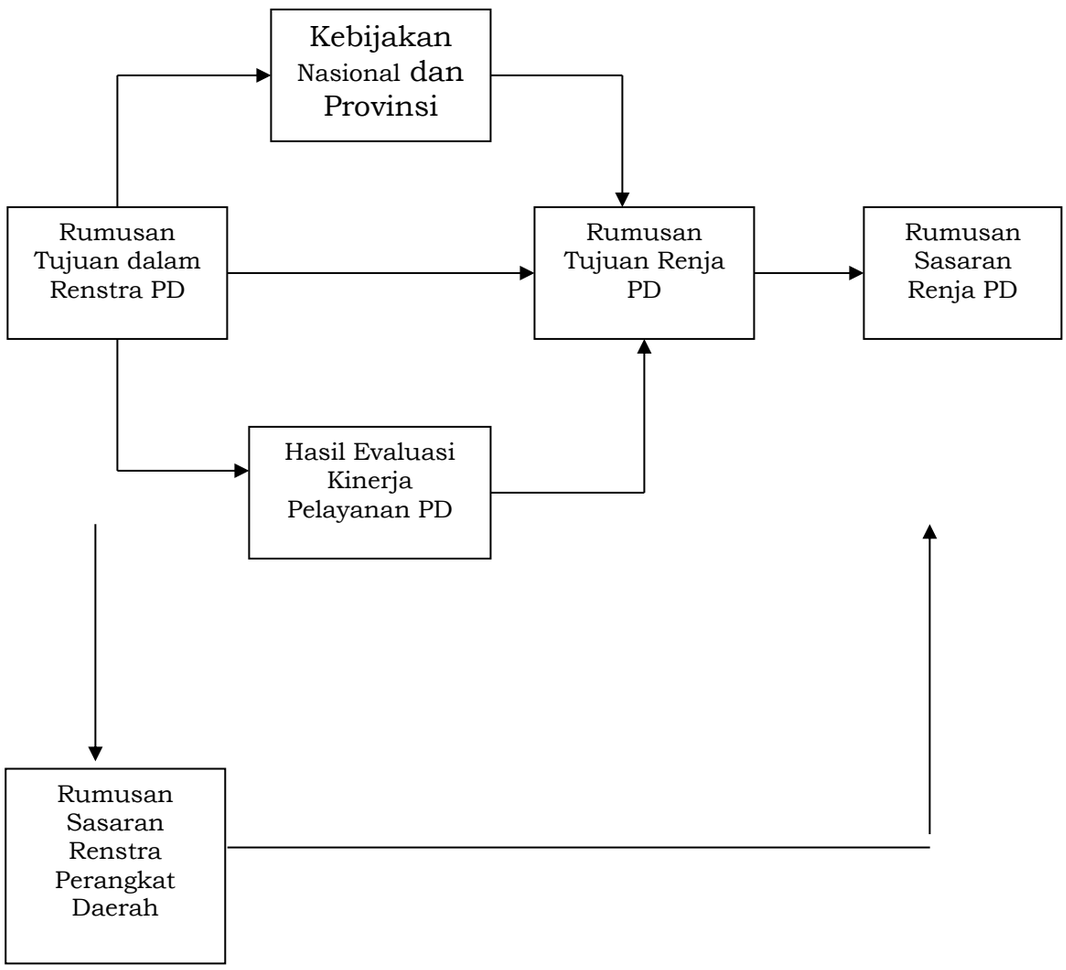
3. Untuk rumusan tujuan yang baru (tidak sama dengan Renstra PD), jabarkan secara tersendiri apa yang menjadi sasaran dari rumusan tujuan tersebut;
4. Rumusan sasaran tersebut, sajikan dalam bentuk pernyataan.

Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Musuk adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik;
2. Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut :

Gambar 3.1
PERUMUSAN TUJUAN DAN SASARAN RENJA PERANGKAT DAERAH KABUPATEN/KOTA



Sumber: Olah Data Kecamatan Musuk, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

   Misal:

   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   b. Pencapaian SDGs;
   c. Pengentasan kemiskinan;
   d. Pencapaian NSPK dan SPM;
   e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   f. Pengembangan daerah terisolir; dan
   g. Dsb.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   - Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   - Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Musuk

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN MUSUK						2.466.330.000,00							3.522.158.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.466.330.000,00							3.522.158.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.466.330.000,00							3.522.158.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen 100 persen 100 persen			100 Persen	2.246.330.000,00						100 Persen 100 persen 100 persen	2.289.930.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terselesaikannya dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Jumlah Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	28 Kegiatan			7 kegiatan 7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	15 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Tercukupinya gaji dan tunjangan untuk semua ASN*	32 Kegiatan			16 Orang/bulan	1.985.989.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	8 Kegiatan	1.984.989.000,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	64Orang/bulan			16Orang/bulan	1.958.989.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	16Orang/bulan	1.958.989.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen			13 Dokumen	27.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	13 Dokumen	26.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	1 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	72 Laporan			0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	18 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik	*Terlaksananya kegiatan Administrasi*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh ASN di	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Daerah pada Perangkat Daerah	*Daerah pada Perangkat Daerah*									Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Musuk			
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	3 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tercukupinya kegiatan administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 Kegiatan			10 Kegiatan	185.941.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	10 Kegiatan	165.281.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan				4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		2.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				0 Paket	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		11.500.000,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan				4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		3.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan				4 Paket	17.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		15.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan				4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		10.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan				4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		15.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu				4 Laporan	96.941.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		93.781.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD				4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		15.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD				13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Terpenuhinya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	2 Kegiatan	30.000.000,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8 Unit			3 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	2 Unit	30.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tercukupinya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	31.400.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	3 Kegiatan	31.660.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	29.500.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	12 Laporan	29.760.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terpenuhinya kebutuhan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	16 Kegiatan			4 Kegiatan	43.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	4 Kegiatan	78.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	36 Unit			9 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	9 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit			5 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	5 Unit	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	80 Unit			20 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	20 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit			2 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Kecamatan Musuk	2 Unit	60.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	75.000.000,00						-	1.074.728.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Tercukupinya kegiatan pelayanan di kecamatan*	2 keg			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	2 keg	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	13 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	2 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya kegiatan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana umum*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	1 Kegiatan	1.074.728.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			1 Dokumen	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	2 Dokumen	1.074.728.000,00	KECAMATAN MUSUK
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	75.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terpenuhinya pemberian stimulan pembangunan desa*	8 Kegiatan			1 Tahun	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya kegiatan pengendalian ketentraman dan ketertiban Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	48 Laporan			12 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	12 Laporan	0,00	KECAMATAN MUSUK
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*undefined*	undefined undefined			undefined undefined	70.000.000,00						undefined undefined	82.500.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			4 Kegiatan	70.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	2 Kegiatan	82.500.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat Wilayah Kecamatan Musuk	400 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku	1800 Orang			450 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh masyarakat Wilayah	450 Orang	32.500.000,00	KECAMATAN MUSUK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional									Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Musuk			
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terpenuhinya desa yang terfasilitasi dalam Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa				26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk		0,00	KECAMATAN MUSUK
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyaraka t Wilayah Kecamatan Musuk	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN MUSUK

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) merupakan penjabaran dari Renstra yang telah dibuat, menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalan-persoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga perencanaan pembangunan daerah dituntut untuk menghasilkan produk-produk yang berkualitas terutama produk berupa rencana pembangunan daerah. Pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, Community Base Development (CBD) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku (stakeholder) dalam menciptakan Good Governance sesuai dengan tuntutan paradigm baru. Renja merupakan langkah awal perencanaan tahs yang harus dilakukan Instansi Pemerintah agar mampu menjawab tuntutan lingkungan dengan prinsip satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional, dilakukan pemerintah daerah dalam hal ini OPD Kecamatan Musuk bersama para pemangku kepentingan berdasarkan peran dan kewenangan masing-masing, mengintegrasikan Rancangan awal RKPD, Renstra OPD, Renja K/L dan Renja OPD Kabupaten.

Rencana Kerja OPD Kecamatan Musuk disusun berdasarkan pertimbangan kebutuhan masyarakat serta mendukung fungsi aparatur sebagai fasilitator pembangunan dan organisasi pemerintah.. Renja Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Tahun 2025.

Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan dan seluruh staf Kecamatan Musuk Kabupaten Boyolali.Dalam penyusunan ini tentu saja masih banyak kekurangan atau kelemahan, akan tetapi penyusunan ini dibuat semaksimal mungkin dalam rangka meningkatkan perencanaan yang matang agar dalam pelaksanaan dan pertanggungjawabannya dapat dijalankan berdaya guna dan berhasil guna. Untuk itu, saran ataupun kritik membangun senantiasa kami nantikan dalam rangka perbaikan penyusunannya di masa mendatang. Demikian RENJA Kecamatan Musuk 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

FF. RENCANA KERJA KECAMATAN AMPEL KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja juga menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah yang terkait program, kegiatan dan sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Penyusunan Renja PD Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memperhatikan hasil kinerja yang dicapai pada tahun-tahun sebelumnya, kondisi yang ada, isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Rencana Kerja, mempertimbangkan sinergi antar sektor, serta memperhatikan azas koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah serta berbagai pihak terkait.

Renja PD Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memberikan gambaran rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Ampel pada Tahun 2025 guna berkontribusi terhadap pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali. Renja menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Kecamatan dengan memperhatikan konsistensi dan ketepatan pelaksanaan penyerapan anggaran untuk mencapai keberhasilan program, kegiatan dan sub kegiatan.

Penyusunan Renja pada tahun 2025 akan fokus pada aspek Geografis dan Demografi, aspek kesejahteraan Sosial dan Budaya, aspek daya saing Daerah, dan aspek pelayanan umum sesuai pada RPJP Provisi Jawa Tengah Tahun 2025-2045 .

1.1 Latar Belakang

a. Pengertian Renja

Sebagaimana telah diatur dalam Pasal 1 dalam Ketentuan Umum Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah menjelaskan bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun berupa dokumen rencana yang memuat program, kegiatan serta sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

b. Proses Penyusunan Renja PD

Penyusunan rancangan awal Renja PD memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Dimana penyusunan Renja PD juga berdasarkan Pasal 175 Ayat (1) dalam Permendagri 86 Tahun 2017 sebagai berikut;

1) Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
2) Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
3) Urusan wajib yang mengacu pada SPM sesuai dengan kondisi nyata daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab PD.

Tata cara peyusunan Renja sebagaimana Permendagri 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut;

1) Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;

- Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah;
- Orientasi mengenai Renja Perangkat Daerah;
- penyusunan agenda kerja tim penyusun Renja Perangkat Daerah; dan
- Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.

2) Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Renja PD paling lambat minggu pertama bulan Desember serta berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.

3) Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
- Penyusunan Rancangan Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja PD setelah dilakukan review oleh Tim RKPD;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika.

4) Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah;
Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPERIDA. Forum tersebut dihadiri oleh pemangku kepentingan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah.

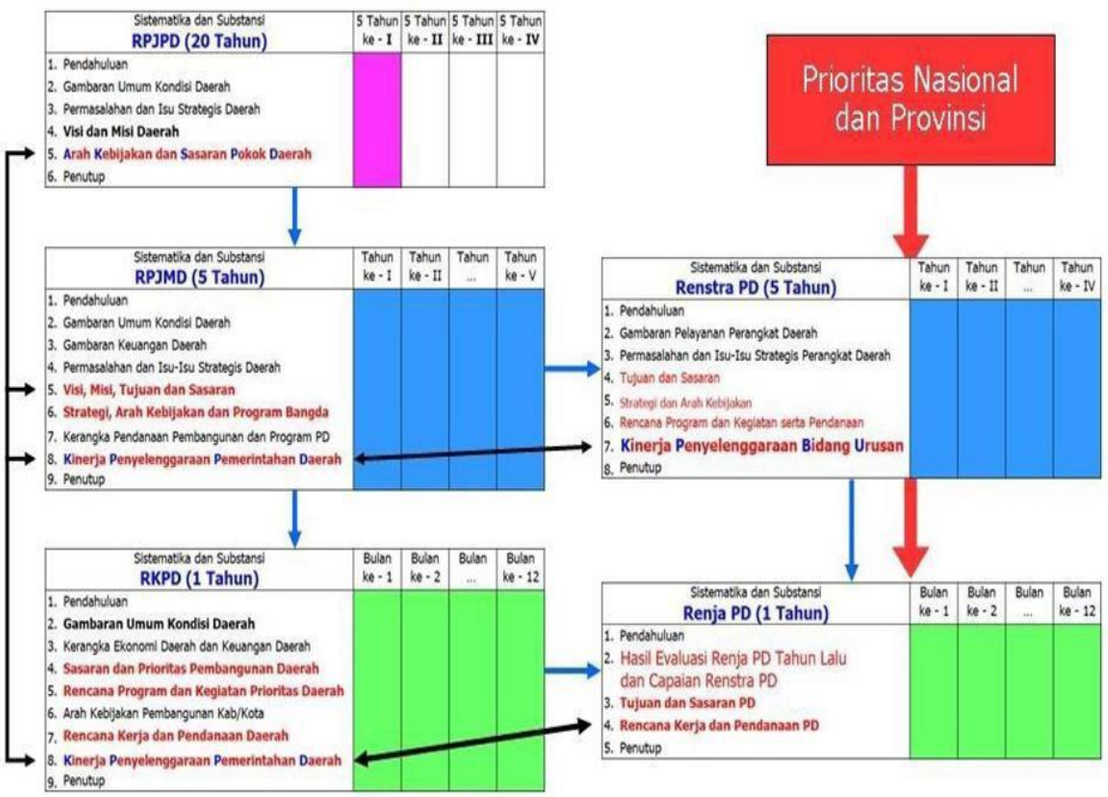
5) Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah;dan

Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Perkada tentang RKPD. Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKPD.

6) Penetapan Renja Perangkat Daerah.

c. Keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota

Gambar 1.1
Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah



Sumber: Olah Data Kecamatan Ampel, 2024

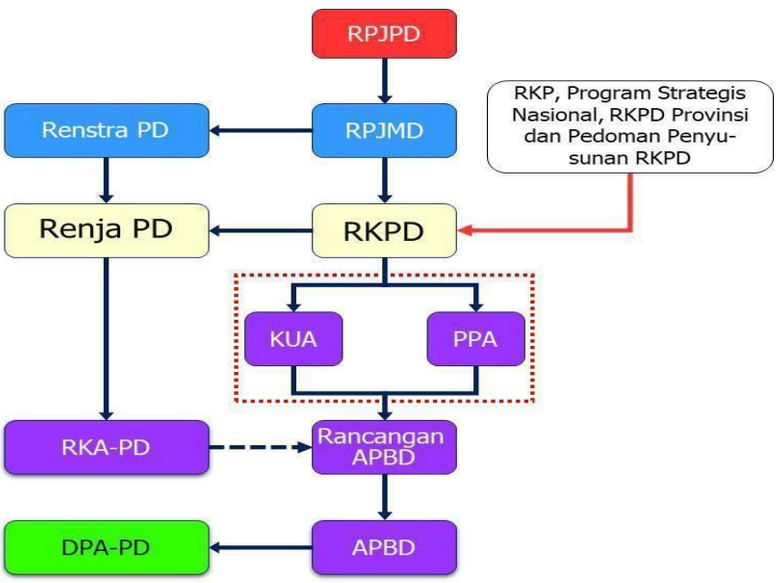
Keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD dan RENSTRA-PD terbangun secara logis dan fungsional yang bertujuan untuk memastikan bahwa setiap program dan kegiatan serta sub kegiatan memiliki kontribusi yang besar bagi pencapaian tujuan pembangunan. Dimana Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju. Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah yang mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran masuk dalam rancangan RKPD. Rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota disampaikan kepada Kepala BAPPEDA kabupaten/kota untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.

Berdasarkan Pasal 96 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyelarasan program dan kegiatan pembangunan Daerah kabupaten/kota dengan sasaran dan prioritas pembangunan Daerah provinsi yang berupa berupa program dan kegiatan Daerah kabupaten/kota yang diselaraskan dengan program Daerah provinsi melalui APBD provinsi.

d. Tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD

Sedangkan tindak lanjut dokumen Renja PD hingga menjadi APBD adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.2.

Gambar 1.2
Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD



Sumber: Olah Data Kecamatan Ampel, 2024

Sesuai Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Renja merupakan acuan bagi SKPD untuk menuangkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan kedalam KUA-PPAS dan Perencanaan program, kegiatan serta sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerjaa dan Anggaran (RKA) Tahun 2025. Penyusunan RKA-Perangkat Daerah kabupaten/kota harus dapat menjamin agar program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja serta kelompok sasaran telah disusun ke dalam RKA Perangkat Daerah kabupaten/kota. Program dan kegiatan dalam KUA dan PPAS dan R-APBD harus konsisten dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan pembangunan Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ampel sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Jawa

Tengah Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 Nomor 12);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali, Provinsi Jawa Tengah (7- 164/2021);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut;

1. Menjabarkan rencana strategis dalam rencana jangka pendek (1 tahun);
2. Menyelaraskan rencana strategis dengan pelayanan PD, usulan masyarakat, dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana kerja PD;

3. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan;
4. Menjadi pedoman dalam melakukan pengendalian saat pelaksanaan evaluasi saat akhir perencanaan;
5. Memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan); dan
6. Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 antara lain sebagai berikut;

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan pelayanan PD dalam jangka 1 tahun;
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran PD;
3. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib melalui capaian target kinerja program; dan
5. Memberikan gambaran kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 serta menetapkan skala prioritas program, kegiatan dan sub kegiatan yang ada pada Kecamatan Ampel; dan
6. Sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Ampel .

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Landasan Hukum

1.3 Maksud dan Tujuan

1.4 Sistematika Penulisan
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis. Serta sebagai review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Disamping itu juga terkait dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu yaitu 2023 dan realisasi Renstra Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Ampel dan/atau realisasi APBD Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu:
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Administrasi Umum Perangkat Daerah;
      - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
      - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
   b. Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan umum.

c. Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dengan kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu;
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan yaitu sebagai berikut ;
      - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
      - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
   b. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa; dan
      - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu; NIHIL
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan yaitu;
   a. Faktor yang menyebabkan tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan;
      - Adanya efisiensi harga satuan pada dokumen pengadaan untuk belanja makan minum jamuan tamu;
      - Pemanfaatan biaya kliring yang tidak bisa direncanakan secara pasti dimana penggunaan sesuai dengan kebutuhannya;
      - SSH untuk belanja pembayaran pajak kendaraan roda 4 (Avanza) terlalu tinggi untuk kecamatan;
      - Adanya efisiensi RAB pada dokumen pengadaan untuk belanja modal jalan lainnya sesuai kebutuhan dan hasil rapat koordinasi antara ULP Kab, Pejabat Pengadaan dan Pihak Ke tiga masing-masing kegiatan;
      - Efisiesi harga pada untuk pengadaan belanja Pakaian Seragam Paskibra di tingkat Kecamatan.

b. Faktor penyebab tercapainya melebihi target kinerja program/kegiatan sebagai berikut:NIHIL

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

   Implementasi yang timbul dari tidak tercapainya kinerja program/kegiatan terhadap target capaian program Renstra pada Kecamatan Ampel selanjutnya adalah bahwa dalam perencanaan target berikutnya harus melihat hasil evaluasi kinerja pelaksanaan Renja tahun sebelumnya. Apabila pelaksanaan Renja PD tahun yang lalu mempunyai kinerja yang kurang optimal, maka berpeluang untuk menetapkan target kinerja untuk diturunkan menjadi lebih rendah atau sebanding dengan tahun sebelumnya.

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan pengganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

   Secara umum dalam upaya pencapaian sasaran, ditetapkan strategis sebagai berikut;

   a. Untuk tahun anggaran berikutnya, dalam perencanaan untuk penentuan besaran anggaran harus disesuaikan dengan output kegiatan yang dihasilkan sehingga sisa anggaran ataupun kurang terserapnya anggaran dapat diminimalisir;
   b. Melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan sebelum anggaran disahkan, agar tepat waktu dan tepat sasaran sesuai perencanaan yang telah ditetapkan dalam DPA;
   c. Lebih cermat dalam menentukan target kegiatan sehingga realisasi kegiatan tidak melebihi dan optimal sesuai dengan target kinerja yang sudah direncanakan;
   d. Melakukan rapat koordinasi terkait perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk masing-masing PPTK di Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 dibawah ini:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ampel

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)		2 Kegiatan					
							Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang dilaksanakan		1 Kali					
							Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kali					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					
							Jumlah pemeliharaan/rehab dan atau pembangunan saluran air Kecamatan		1 Unit					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	10 0 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Desa yang mendapatkan bantuan usaha untuk PKK		10 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			13 Laporan	13 Laporan	100 %		
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan							
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional								
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan		13 orang/ bulan	13 orang/ bulan	100 %	13 orang/ bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan					1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen					1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan					3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Ampel 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Ampel sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dimana Tugas dan Fungsi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Tugas Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali antara lain;
    a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan

pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik;

b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.

2. Fungsi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali antara lain;
   a. pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
   b. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah Desa dan/atau Kelurahan;
   c. pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat; dan
   d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali yaitu pada Tabel 2.2:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Ampel Tahun 2023
Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			81,89	83,55	84,18	85,00	85,75	83,55	84,18	85,00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			84,00	87,00	88,00	89,00	84,50	87,00	88,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,01	100,00	100,00	100,00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	-	-	-	100,01	-	-	-	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	99,46	100,00	100,00	100,00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Ampel			81,15	81,40	81,65	81,90	81,25	81,40	81,65	81,90	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	101,33	100,00	100,00	100,00	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Ampel 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

Dari tabel diatas, tergambar kinerja pelayanan Kecamatan Ampel Tinggi karena hampir semua indikator telah melampaui target kecuali nilai Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindak lanjuti pada tahun sebesar 99,46% dikarenakan capaian kinerja pajak PBB untuk wilayah Kecamatan Ampel target tidak tercapai.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya Perangkat Daerah Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali berpedoman sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali. Dimana dalam menjalankan menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Ampel tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain yaitu Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali memberdayakan SDM yang sudah memadai. Struktur Organisasi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1) Camat
2) Sekretariat, terdiri dari:
   - Subbagian Umum dan Kepegawaian;dan

- Subbagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan

3) Seksi Pemerintahan;
4) Seksi Pelayanan;
5) Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat;
6) Seksi Perekonomian, Pembangunan, dan Pekerjaan Umum;
7) Seksi Ketentraman dan Ketertiban:
8) Kelompok Jabatan Fungsional;dan
9) Kelurahan.

Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Ampel semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara rill.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Ampel cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Ampel dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai berikut;

1) Belum optimalnya kualitas pelayanan public dikarena masih kurangnya sarana prasarana/fasilitas penunjang pelayanan. Dimana akar permasalah pada pelayanan public di Kecamatan Ampel yaitu:
   - Keterbatasan anggaran terkait penyediaan sarana prasarana pelayanan di Kecamatan;
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan.
2) Belum optimalnya fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam asistensi pembangunan desa yang berpijak pada evidence based. Dimana akar permasalahnya belum optimal fungsi

pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan desa yaitu;

- Belum optimalnya pemutakhiran database pembangunan desa dan database penduduk miskin;
- Masih perlunya pendampingan dalam penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran desa;
- Belum optimalnya pelatihan untuk kelompok usaha kecil dan menengah diwilayah Kecamatan.

3) Belum optimalnya pengembangunan potensi kewilayahan, dimana belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan adalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta permasalah dan potensi yang ada di wilayah kecamatan;
4) Keterbatasan sumber daya aparatur baik itu kuantitas maupun kualitas. Selain terbatasnya jumlah sumber daya yang dimiliki, sumber daya aparatur yang menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas;
5) Peran serta masyarakat dalam proses pembangunan masih kurang dan harus ditingkatkan sehingga pembangunan akan semakin berkembang di wilayah Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistanable Development Goals)

Dampak Pelayanan Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang;
- Boyolali Maju berarti no-one left behind, yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan; dan
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat;
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat;

- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial; dan
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti;

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta;
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong;
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa "Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)".

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut;

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Dengan penjabaran sebagai berikut;

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan;
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama;
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance; dan
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi- inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

Kecamatan Ampel selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati

dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Ampel terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Ampel

Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Ampel dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja sebagai berikut;

1) Tantangan
   - Implementasi Good Governance dalam rangka mewujudkan pelayanan prima;
   - Terbatasnya SDM Aparatur Kecamatan yang tersedia dalam melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan tupoksi;
   - Perubahan regulasi yang dinamis seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi yang dihadapi;
   - Perkembangan pemanfaatan aplikasi informasi teknologi dalam berbagai kegiatan menuntut peningkatan kapasitas SDM aparatur;
   - Belum optimalnya koordinasi antar bidang dalam penyelenggaraan kegiatan kecamatan;
   - Update data masyarakat miskin, disfabel dan ODGJ yang membutuhkan bantuan;
   - Pembangunan gedung kantor baru;
   - Pengembangan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;
   - Mitigasi kawasan rawan bencana alam dengan koordnisi partisipasi masyarakat berserta desa ;dan

- Pengelolaan sampah komunal berbasis partisipasi masyarakat.

2) Peluang
   - Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan yang diberikan (Nilai SKM);
   - Meningkatnya peran serta dan partisipasi masyarakat dalam Musrenbang;
   - Intensifikasi koordinasi, kerjasama dengan berbagai stakeholder dalam rangka optimasi pelayanan prima dan menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
   - Optimasi asistensi pembangunan desa dalam rangka penyusunan database pembangunan desa;
   - Optimasi asistensi pengelolaan administrasi desa dalam rangka tertib administrasi desa;
   - Peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM aparatur pemerintah desa melalui berbagai pelatihan dan pembinaan;
   - Pengembangan Kawasan Agropolitan tanaman hortikultura dan pangan yang meliputi wilayah Kecamatan Selo, Cepogo dan Ampel;dan
   - Peningkatan CSR Perusahaan Wilayah Kecamatan Ampel dalam rangka penurunan angka kemiskinan dan pembangunan wilayah.

e. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk menindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkannya strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Ampel kedepannya. Penetapan strategi dengan pertimbangan isu-isu strategis yang ada, sasaran yang diampu oleh kecamatan, kemampuan SDM dan urgenitas strategis, maka strategi yang digunakan Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali sebagai berikut;

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Umum melalui Sistem Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil (SIAK); Kecamatan Ampel penyediakan sarana/wadah bagi pemohon/masyarakat melalui “Dupak Jaran” (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan) merupakan layanan penyampaian aspirasi, permintaan penjelasan/informasi, sarana dan pengaduan masyarakat. Dengan melalui beberapa kanal sebagai berikut:
   - Website : Ampelkec.boyolali.go.id
   - Email : ampel@boyolali.go.id
   - Wa : 0812 6130 8694
   - IG : Kecamatan Ampel
2. Memberikan layanan yang optimal serta ramah terhadap pemohon/masyarakat serta membantu masyarakat dalam mendapatkan kartu kependudukan terutama untuk lansia dan ODGJ yang belum memiliki kartu kependudukan;
3. Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemerintahan Desa melalui Koordinasi, Pembinaan Dan Pengawasan yang dilakukan secara rutin setiap hari senin dan selasa;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Sesuai Pasal 75 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Rancangan awal RKPD kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD kabupaten/kota, rancangan awal RKPD provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Dimana sesuai Pasal 88 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan Rancangan RKPD kabupaten/kota adalah proses penyempurnaan rancangan awal RKPD kabupaten/kota berdasarkan;

1. Rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; dan

2. Hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Rancangan Awal RKPD tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan rencana kerja PD tahun 2025. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan perangkat daerah Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali.

Proses penganggaran dan Musrenbang yang dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat diterima dan akan digunakan secara efektif untuk melaksanakan kegiatan dalam 1 tahun anggaran untuk mencapai target secara optimal.

Alasan proses RKPD dan hasil analisis kebutuhan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk menghindari penggelembungan anggaran serta optimalisasi kegiatan yang dilaksanakan, serta mengevaluasi kelogisan anggaran dengan indicator kinerja.

Penjelasan temuan-temuan setelah proses rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dan catatan penting terhadap perbedaan dengan RKPD yaitu adanya kegiatan pengadaan barang yang tidak terdapat di RKPD dan belum dianggarkan.

Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap Rancangan Awal RKPD dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut ini :

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Ampel

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Ampel	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	2.148.295	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Ampel	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	2.148.295	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	15 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	15 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD					Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	1.878.745	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	1.878.745	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.797.745	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/ bulan	1.797.745	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	218.463	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	218.463	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	21.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	21.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	14.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	14.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	18.013	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	18.013	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	114.450	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	114.450	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	33.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	33.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.087	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.087	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.300	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.300	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	4.800	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	4.800	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	43.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	43.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ampel	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 Persen	80.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ampel	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 Persen	80.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	80.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	80.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ampel	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ampel	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Ampel	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Ampel	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	13 Laporan	-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	13 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Vertikal di Wilayah Kecamatan		Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Ampel	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	60.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Ampel	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	60.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	60.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	60.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.000	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Ampel	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Ampel	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi	3 Kegiatan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan	Kecamatan Ampel	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi	3 Kegiatan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengawasan Pemerintahan Desa		Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			Pengawasan Pemerintahan Desa		Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	

Sumber: Olah Data Kecamatan Ampel, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Perencanaan pembangunan Daerah yang berorientasi pada proses, menggunakan pendekatan:

1. Teknokratik adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan Daerah;
2. Partisipatif adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan;
3. Politis adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menerjemahkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih kedalam dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang dibahas bersama dengan DPRD;dan
4. Atas-bawah dan bawah-atas adalah perencanaan pembangunan Daerah merupakan hasil perencanaan yang diselaraskan dalam musyawarah pembangunan yang dilaksanakan mulai dari Desa, Kecamatan, Daerah kabupaten/kota, Daerah provinsi, hingga nasional.

Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dan masyarakat dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal Bottom Up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan tingkat Kabupaten Boyolali. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan Top Down dari kunjungan kerja Bupati dan Reses DPRD.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok- kelompok

masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb.

Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten Boyolali yang mana penjaringan kebutuhan masyarakat dilakukan melalui sistem E-Planning yang diajukan ke Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Kecamatan Ampel berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Dari usulan tersebut akan ditentukan prioritas usulan yang dapat diakomodir oleh Kecamatan Kecamatan Ampel sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Usulan masyarakat yang masuk kedalam RKPD dan Renja Kecamatan Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali adalah usulan yang terdapat kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali serta menunjang visi dan misi Bupati Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.4 di bawah ini:

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kecamatan Ampel - Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Ampel, 2024

BAB III.
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;

4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). Dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Berpedoman dengan Renstra bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah.

Sedang Berpedoman pada hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali sebagai unsur kewilayahan serta mendukung visi dan misi Bupati Boyolali maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Ampel Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Strategis
Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Ampel

Reviu Renstra Kecamatan Ampel 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Ampel adalah sebagai berikut:

a. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
b. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
c. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
d. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
e. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa; dan
f. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota;

Dimana Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public; dan
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Renja Kerja (Renja) pada Kecamatan Ampel merupakan dokumen perencanaan untuk Tahun 2025 sebagai acuan bagi Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali yang berisikan program dan kegiatan serta pagu indikatif dimana Renja Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali juga berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang RPJMD Tahun 2021-2026 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Pasal 126 bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Adapun Sistematika penyusunan Ranwal Renja PD sebagai berikut;

1. Pendahuluan;
2. Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu;
3. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
5. Penutup

Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Penyusunan Renja PD Tahun 2025 Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali telah disesuaikan dengan Review Renstra Kecamatan Ampel Tahun 2021-2026 dan hasil evaluasi Renja PD Kecamatan Ampel pada tahun lalu serta menunjang tercapainya visi misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali. Rancangan Renja Perangkat Daerah pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi harus dapat menjamin program, kegiatan dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan peraturan Bupati Boyolali tentang RKPD dan Renja Perangkat Daerah lainnya serta menjadi pedoman pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali dalam menyusun RKA.

4.1 Program dan Kegiatan

Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi, sedangkan Program Daerah adalah Program pembangunan Daerah adalah program strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Sesuai Pasal 175 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Program, kegiatan, alokasi dana indikatif dan sumber pendanaan disusun berdasarkan:

a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
c. Urusan wajib pelayanan dasar yang berpedoman pada SPM dan wajib bukan pelayanan dasar yang berpedoman pada NSPK sesuai dengan kondisi nyata Daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Dimana faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan serta sub kegiatan pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali;

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
b. Pencapaian SDGs;
c. Pengentasan kemiskinan;
d. Pencapaian NSPK dan SPM;
e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
f. Pengembangan daerah terisolir;

Secara garis besar rumusan program/kegiatan/sub kegiatan Renja PD pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut

1. Program/kegiatan/sub kegiatan pada Renja PD Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan program/kegiatan/sub kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yaitu unsur kewilayahan;
2. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Ampel yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 14 (empat belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 45 (empat puluh lima) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp. 2.524.535.000,00
3. Dimana pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan susuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing kasi dan kasubbag di Kecamatan Ampel serta sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan dan anggaran yang tersedia.

Untuk rumusan progam/kegiatan/sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali tidak ada (NIHIL). Meski program/kegiatan/sub kegiatan tidak memiliki anggaran tetapi program/kegiatan/sub kegiatan tetap dilaksanakan dengan fasilitas yang tersedia sesuai tupoksi masing-masing kasi dan kasubbag.

Berikut ini tabel rencana program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Ampel tahun 2025;

Tabel 4.1
Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ampel

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN AMPEL						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar*	100 Persen			100 Persen	2.148.295.000,00						100 Persen	2.148.295.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	28 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/ Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	15 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Ampel	4 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 Kegiatan			8 Kegiaatan	1.878.745.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	8 Kegiatan	1.878.745.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan			13 Orang/bulan	1.797.745.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	13 Orang/bulan	1.797.745.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	13 Dokumen	81.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	1 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	18 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua aset di Kecamatan Ampel	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua aset di Kecamatan Ampel	3 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Ampel	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 Kegiatan			10 Kegiatan	218.463.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	10 Kegiatan	218.451.400,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel,	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Paket	13.000.000,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kantor yang Disediakan						Semua Kel/Desa	SEBELUMNYA		standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	21.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	12 Paket	21.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Paket	14.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	18.013.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Paket	18.001.400,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	114.450.000,00	Kab. Boyolali, Ampel,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Laporan	114.450.000,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	33.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	4 Laporan	33.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Ampel	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	8.087.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	3 Kegiatan	8.098.600,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	2.300.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	12 Laporan	2.300.000,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	4.800.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	12 Laporan	4.800.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	987.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	4 Laporan	998.600,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	13 Kegiatan			3 Kegiatan	43.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	3 Kegiatan	43.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24 Unit			6 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	6 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	21 Unit			5 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	5 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			3 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Ampel	3 Unit	25.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88 Persen			88 Persen	80.000.000,00						88 Persen	80.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	13 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan	*Terlaksananya Kegiatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	Seluruh masyarakat	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*									kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	di wilayah Kecamatan Ampel			
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	2 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	80.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	1 Kegiatan	80.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	2 Dokumen	80.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			pembangunan yang ditindaklanjuti													
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyara kat an			6 Lembaga K emasyara kat an	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	6 Lembaga K emasyaraka t an	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	13 Laporan	0,00	KECAMATAN AMPEL
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	60.000.000,00						100 Persen	60.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	60.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	2 Kegiatan	60.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian	1600 Orang			400 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	400 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Ampel	500 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN AMPEL
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Ampel	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel,	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	Desa-desa di wilayah	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa						Semua Kel/Desa			pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Ampel			
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Ampel	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Ampel	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN AMPEL

Sumber: SIPD, 2024

Sesuai Pasal 221 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa Daerah kabupaten/kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah. Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Camat mempunyai tugas sebagai berikut;

1. Menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;
5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
8. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain melaksanakan tugas camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota. Pelimpahan kewenangan bupati dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan yang bersangkutan.

Indentifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah dalam hal ini Kecamatan Ampel sebagai

unsur kewilayahan dalam menentukan program prioritas sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensinya dalam pembangunan desa; dan
3. Belum optimalnya pengembangan potensi Kewilayahan.

Untuk mengatasi masalah tersebut diatas langkah yang diambil oleh Kecamatan Ampel sebagai berikut:

1. Meningkatkan sarana prasarana penunjang kegiatan pelayanan salah satunya dengan memberikan wadah informasi/aduan/sarana bagi pemohon melalui "Dupak Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan). Dimana "Dupak Jaran" dapat sewaktu-waktu diakses oleh masyarakat;
2. Melakukan rapat koordinasi secara rutin antara Desa dengan Kecamatan sebagai sarana penyampaikan informasi / kendala-kendala yang dihadapi oleh desa;
3. Melaksanakan musrenbangkec sebagai sarana penyampaian skala prioritas terkait pembangunan desa yang akan diusulkan oleh masing-masing desa yang akan diterus pada tingkat Kabupaten/Provinsi.

BAB V
PENUTUP

Beberapan catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan Renja PD Kecamatan Ampel Tahun 2025 ini adalah:

1. Renja Kecamatan Ampel merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman pada Renstra/Review Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali, hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Ampel tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Ampel tahun berjalan;
2. Renja Kecamatan juga mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317;
3. Renja Kecamatan Ampel memuat sasaran, kebijakan, program,kegiatan dan sub Kegiatan yang dilaksanakan selama kurun waktu 1(satu) tahun. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan sifatnya masih indikatif sehingga harus disesuaikan dengan pembiayaannya/ anggaran yang tersedia;
4. Renja Kecamatan Ampel menjadi dasar dalam menyusun RKA Kecamatan Ampel.

Untuk menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang tertuang dalam RPJMD-Renstra PD dan Renja Tahunan, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, Seksi dan seluruh staf bersama dengan lembaga lainya dan masyarakat diwilayah Kecamatan Ampel secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk;
   a. Melaksanakan Renja Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas, fungsi dan kewenangannya;
   b. Menjaga konsistensi Renstra, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).
2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2025 Kecamatan Ampel.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ampel Tahun 2025 disusun dengan harapan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Ampel pada Tahun 2025 serta penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali Tahun 2026 dan dapat menjadi pertimbangan Tim Anggaran Pemerintah Daerah dalam mengalokasikan anggaran pada Kecamatan Ampel Kabupaten Boyolali.

GG. RENCANA KERJA KECAMATAN BOYOLALI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Berdasarkan amanat Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian Dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, Dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah.

Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 90 Tahun 2019 tentang Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah, serta keputusan Menteri dalam Negeri Nomor 050/3708 Tahun 2020 tentang Verifikasi dan Validasi Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan dan Keuangan daerah, telah diamanatkan bahwa Pemerintah Daerah diwajibkan Menyusun Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD).

1.1 Latar Belakang

Penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD).

Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) merupakan penjabaran dari Rencana Pembangunan Jangka Menengah

Daerah (RPJMD), dimana dalam penyusunan RKPD diperlukan masukan dari perangkat daerah berupa Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja-PD). Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selamaperiode 5 (lima) tahun. Tata cara / proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal RenjaPerangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada

Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahunlalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Boyolali adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Boyolali 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan

Boyolali disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Boyolali Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Boyolali adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Boyolali Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Boyolali Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1. Telaah terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1. Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Boyolali dan/atau realisasi APBD Kecamatan Boyolali.

Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Boyolali sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan tidak ada
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
    a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
    b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN;
    c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
    d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
    e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
    f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
    g. Penyediaan Bahan/Material;
    h. Fasilitasi Kunjungan Tamu;
    i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD;
    j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
    k. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;

l. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik;
m. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
n. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
o. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
p. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum;
q. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan;
r. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan;
s. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
t. Pembinaan Kerukunan Antar suku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional;

3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan untuk Kecamatan Boyolali tidak ada;
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
   a. Kelompok sasaran belum terjangkau program/kegiatan seluruhnya,
   b. Masih kurangnya kesadaran masyarakat dalam membayar PBB.
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan,

dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai; dan

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Rekapitulasi Evaluasi pelaksanaan Renja tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat Tabel 2.1

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Boyolali

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	KECAMATAN BOYOLALI							
7	URUSAN KEWILAYAHAN							
7.01	KECAMATAN							
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	-	25 Dokumen			100	-
		Jumlah Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Kegiatan	-	25 Dokumen	25 Dokumen	100	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun	-	2 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen				-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun	-	1 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun	-	15 Dokumen				-
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	15 Laporan	15 Laporan	100	15 Laporan
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah	-	4 Dokumen				-
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN; Gaji Non ASN dan Tenaga Honorer	-	1 Tahun				-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	-	8 Kegiatan	8 Kegiatan	100	8 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN	-	1 Tahun				-
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37 Orang/ Bulan	-	37 Orang/ Bulan	37 Orang/ Bulan	100	37 Orang/ Bulan
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	-	1 Tahun				-
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	-	12 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD	-	12 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	-	-	-	1 Laporan
7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	-	2 Dokumen				-
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	-	18 Dokumen				-
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
7.01.01.2.02.0007	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Tersedianya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	3 Laporan	3 Laporan	100	3 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Tersedianya Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	-	12 Bulan				-
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	7 Kegiatan	7 Kegiatan	100	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.06.0 001	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor	-	12 Bulan				-
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7.01.01.2.06.0 002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7.01.01.2.06.0 003	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan dan perlengkapan rumah tangga	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7.01.01.2.06.0 004	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan Logistik Kantor	-	12 Bulan				-
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	-	12 Paket	12 Paket	100	12 Paket
7.01.01.2.06.0 005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	-	12 Bulan				-
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7.01.01.2.06.0 006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	-	12 Bulan				-
		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	-	-	12 Dokumen	12 Dokumen	100	-
7.01.01.2.06.0 007	Penyediaan bahan / Material	Bahan/ Material	-	12 Bulan				-
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	-	4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
7.01.01.2.06.0	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitas Kunjungan Tamu	-	12 Bulan				-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
008								
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	12 Bulan				-
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Ketercapaian Fungsi layanan Administrasi perkantoran perangkat daerah semakin baik dan tepat waktu	-	1 Tahun	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	-	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	-	12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik	-	1 Tahun	-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Urusan Pemerintahan Daerah	Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah						
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	-	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Unit	-	25 Unit	25 Unit	100	25 Unit
7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	-	-	20 Unit	20 Unit	100	-
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	-	20 Unit	20 Unit	100	20 Unit
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jasa Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan	-	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang dipelihara / direhabilitasi	4 Unit	-	4 Unit	4 Unit	100	4 Unit
	Kegiatan							
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah	-	4 Paket	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	-
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan mebel	Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor dan bangunan lainya	-	1 Paket	-	-	-	-
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	-	4 Unit	4 Unit	100	-
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	1 Paket	-	-	-	-
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya Yang disediakan	-	-	4 Unit	4 Unit	100	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.07.0010	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	1 Paket	-	-	-	-
7.01.01.2.07.0011	Pengadaan sarana prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pengadaan sarana prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	-	1 Paket	-	-	-	-
07.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00	85	86	86	100	87
	Kegiatan							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan	-	9 Desa/ Kel	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	39 Dokumen	39 Dokumen	100	39 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah Kegiatan Sosialisasi pelayanan publik di kecamatan yang terselenggara	-	2 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.02 0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan	-	2 Kegiatan	-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
	Kegiatan							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	JumlahPrasarana dan Sarana Pelayanan Umum dalam kondisi baik	-	1 Unit	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan	-	1 Unit	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	-	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Usulan Hasil Musdes yang di verifikasi	-	1 Tahun	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	-	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi	-	4 Dokumen	-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
	Kegiatan							
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan kelurahan	-	15 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 Kegiatan	-	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Kegiatan Pembangunan Sarana Prasarana Kelurahan yang dibangun	-	6 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	3 Unit	-	3	3	100	3 Unit
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	6 Pokmas/Ormas	-	-	-	-
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan (program kemiskinan)	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Bantuan yang disalurkan sesuai standart	-	5 Usulan	-	-	-	-
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan	-	1 Desa	-	-	-	-
	Kegiatan							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam	1 Kegiatan	12 Bulan	-	-	-	-
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan memfasilitasi Usaha Ekonomi Masyarakat	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
	Penyelenggaraan Kegiatan Kepemudaan dan Olahraga	Meningkatnya kesehatan masyarakat	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	88	100	86	86	100	87
	Kegiatan							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Ketentraman dan Ketertiban Umum yang tersedia	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Desa yang di berikan bantuan peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan	-	1 Kegiatan	-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang di sediakan tingkat Kecamatan	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	5 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	-	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	-	2 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 Orang	-	400 Orang	400 Orang	100	400 Orang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia						
7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan Pembinaan, ketaqwaan dan kerukunan umat beragama, di wilayah kecamatan	-	5 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	-	500 Orang	500 Orang	100	500 Orang
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa	-	6 Desa	-	-	-	-
		Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	8 Dokumen	8 Dokumen	100	8 Dokumen
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	26 Dokumen	26 Dokumen	100	26 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra SKPD) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu (2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pendampingan administrasi dan keuangan desa	-	6 Desa	-	-	-	-
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan PendayagunaanAset Desa	26 Dokumen	-	26 Dokumen	26 Dokumen	100	26 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Kecamatan Banyudono dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing-masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah yang telah disesuaikan Kecamatan Boyolali disajikan pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Boyolali Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/ Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Dearah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	Tahun 2023	Tahun 2024	Tahun 2025	Tahun 2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,11	82,72	83,55	84,18	82,11	82,72	83,55	84,18	
2	Nilai SAKIP			80,65	80,90	81,15	81,40	80,65	80,90	81,15	81,40	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Boyolali tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain, yaitu Kecamatan Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Berdasarkan telaah Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi terhadap Renstra Kecamatan Boyolali tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun PD tingkat provinsi.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Boyolali, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Boyolali adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik yang meliputi;
   a. Masih perlunya penerapan instrument pengendalian kualitas pelayanan publik;
   b. Belum optimalnya pelayanan kependudukan di kecamatan.

   Dimana akar permasalah pada pelayanan publik di Kecamatan Boyolali yaitu:
   - Masih perlunya SKM secara regular sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan;
   - Belum terdistribusinya sarana dan prasarana pelayanan.
2. Keterbatasan sumber daya aparatur, selain terbatasnya jumlah sumberdaya yang dimiliki, sumberdaya yang aparatur yang menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas.

Dampak Pelayanan Kecamatan Boyolali terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan,

maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL).

Kecamatan Boyolali selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Boyolali terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya. Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Boyolali dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain:

1. Tantangan
   - Kecamatan Boyolali merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga ditutut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
   - Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;
   - Perkembangan investasi nasional/internasional;
   - Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
   - Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.
2. Peluang
   - Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi;
   - Kecamatan Boyolali masuk ke dalam Rencana Struktur Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali;
   - Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial;

- Pelayananperijinan yang dipermudah;
- Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
- Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah;
- Besarnya lahan kawasan industry menengah bias untuk menarik investor;
- Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
- Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industry menengah;
- Sinergi pembangunan dengan pemerintah desa.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Boyolali untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Boyolali Tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut:

Tabel 2.3

Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan Kecamatan Boyolali

Tahun 2021-2026

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan

Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Penguatan dukungan terhadap fungsi kewilayahan.	1. Peningkatan penerapan standar pelayanan publik 2. Peningkatan inovasi pelayanan
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	1. Pengembangan kelembagaan berbasis kinerja	1. Peningkatan fasilitasi perangkat daerah dalam mengimplementaikan SAKIP

Sumber: Reviu Renstra Kab. Boyolali 2021-2026

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

RKPD Tahun 2025 merupakan kelanjutan dari beberapa program kegiatan yang berkesinambungan dari kegiatan kegiatan tahun sebelumnya yang bersifat skala prioritas. Pada prinsipnya program dan kegiatan tersebut merupakan bagian program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Renstra PD Kecamatan Boyolali Kabupaten Boyolali Tahun 2022–2026.

Review terhadap rancangan Awal RKP berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

   Dengan demikian dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana pada Tabel 2.4

Tabel 2.4

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Tahun Anggaran 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Boyolali Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec Boyolali	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	5.651.288.500	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec Boyolali	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	5.651.288.500	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan perencanaanpenganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Kegiatan	-	Perencanaan,Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan perencanaanpenganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perencana an Perang kat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perencana an Perang kat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
			Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD					Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	4.714.003.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	4.714.003.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/ bulan	4.410.676.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/ bulan	4.410.676.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	303.327.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	303.327.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksa naan Akun tansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksa naan Akun tansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec Boyolali	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec Boyolali	Tersedianya Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Tersedianya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Tersedianya Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Rekon siliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Rekon siliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Tersedianya Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Tersedianya Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	628.180.500	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	628.180.500	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	9.719.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	9.719.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	39.400.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	39.400.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	13.003.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Boyolali	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	13.003.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	59.081.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	59.081.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an	Kec Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan	4 Paket	39.026.500	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an	Kec Boyolali	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan	4 Paket	39.026.500	
	Penyediaan Bahan/Material	Kec Boyolali	Jumlah Paket Bahan/ Material yang Disediakan	4 Paket	49.372.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec Boyolali	Jumlah Paket Bahan/ Material yang Disediakan	4 Paket	49.372.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	334.658.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	334.658.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	83.291.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	83.291.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	4 Laporan	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	4 Laporan		
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerinta han Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerinta han Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	108.644.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	108.644.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.900.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	3.900.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komuni kasi, Sumber Daya Air dan	12 Laporan	102.344.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komuni kasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang	12 Laporan	102.344.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
			Listrik yang Disediakan					Disediakan			
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	2.400.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	2.400.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	200.461.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	200.461.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Unit	28.691.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Boyolali	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	25 Unit	28.691.000	
	Pemelihara an Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	27.270.000	Pemelihara an Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Boyolali	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit	27.270.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	4 Unit	144.500.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec Boyolali	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	4 Unit	144.500.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			88,00	950.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			88,00	950.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	250.000.000	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	250.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Boyolali	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	250.000.000	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Boyolali	Terlaksananya Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	250.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	700.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	700.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	700.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	700.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	1.242.122.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	1.242.122.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Boyolali	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Boyolali	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 Kegiatan	1.167.122.000	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 Kegiatan	1.167.122.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	-	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	-	-	
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	1.167.122.000	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kec Boyolali	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	-	1.167.122.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	88,00	32.900.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	88,00	32.900.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	32.900.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	32.900.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	32.900.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Boyolali	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	32.900.000	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	88.477.500	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	88.477.500	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	88.477.500	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	88.477.500	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	45.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	45.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan	500 Orang	43.477.500	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	Kec Boyolali	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku Umat Beragama, Ras, dan	500 Orang	43.477.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
	Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	-	
	Kegiatan					Kegiatan				-	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan				-	
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Boyolali	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	-	

Sumber : Olah Data Kecamatan Boyolali, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PD, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb. Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.5

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Boyolali

No	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Rekomendasi Anggaran	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : Olah Data Kecamatan Boyolali, Tahun 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya.

Isu strategis nasional tidak lepas dari Arahan Presiden Republik Indonesia sebagai dasar penyusunan RPJMN Tahun 2020- 2024, yaitu:

1. Pembangunan SDM: membangun SDM pekerja keras yang dinamis, produktif, terampil, menguasai ilmu pengetahuan dan teknologi didukung dengan kerja sama industri.
2. Pembangunan Infrastruktur: melanjutkan pembangunan infrastruktur untuk menghubungkan kawasan produksi dengan kawasan distribusi, mempermudah akses ke kawasan wisata, mendongkrak lapangan kerja baru, dan mempercepat peningkatan nilai tambah perekonomian rakyat.
3. Penyederhanaan Regulasi: menyederhanakan segala bentuk regulasi dengan pendekatan omnibus law terutama menerbitkan 2 undang-undang, yaitu UU Cipta Kerja dan UU Pemberdayaan UMKM.
4. Penyederhanaan Birokrasi: memprioritaskan investasi untuk penciptaan lapangan kerja, memangkas prosedur dan birokrasi yang panjang, dan menyederhanakan eselonisasi.
5. Transformasi Ekonomi: melakukan transformasi ekonomi dari ketergantungan SDA menjadi daya saing manufaktur dan jasa modern yang mempunyai nilai tambah tinggi bagi kemakmuran bangsa demi keadilan sosial bagi seluruh rakyat Indonesia.

Saat ini kita sedang memasuki RPJMN Tahun ke-4 yang ditujukan untuk mewujudkan masyarakat Indonesia yang mandiri, maju, adil dan Makmur melalui percepatan pembangunan di berbagai bidang dengan menekankan terbangunnya struktur perekonomian yang kokoh berlandaskan keunggulan kompetitif di berbagai wilayah yang didukung oleh SDM yang berkualitas dan

berdaya saing. Berpegang dari RPJMN visi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2016 yaitu: "*Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas.*

Tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kabupaten Boyolali ke depan telah tertuang dalam misi Bupati Boyolali sebagai berikut:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan;
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, berkarakter dan Berbudaya;
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional;
4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efktif dan Terpecaya;dan
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Kecamatan Boyolali dalam melaksanakan tugas pokok dan fungsinya diarahkan bisa mencapai tujuan yang telah direncanakan, dan secara terus menerus melakukan perbaikan/perubahan kearah yang lebih maju, inovatif dan berdaya saing. Kecamatan Boyolali dalam pelaksanaan misi ke-4 yaitu: "*Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya"* guna mendukung visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali, maka rumusan tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Boyolali Tahun 2025 sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagaimana dilihat dalam tabel berikut:

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Boyolali 2025

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	83,55
	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Boyolali	81,15

Sumber : Olah Data Kecamatan Boyolali, Tahun 2024

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran di atas rencana kerja Kecamatan Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

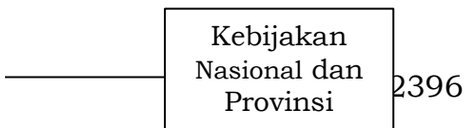
Adapun sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Boyolali adalah sebagai berikut:

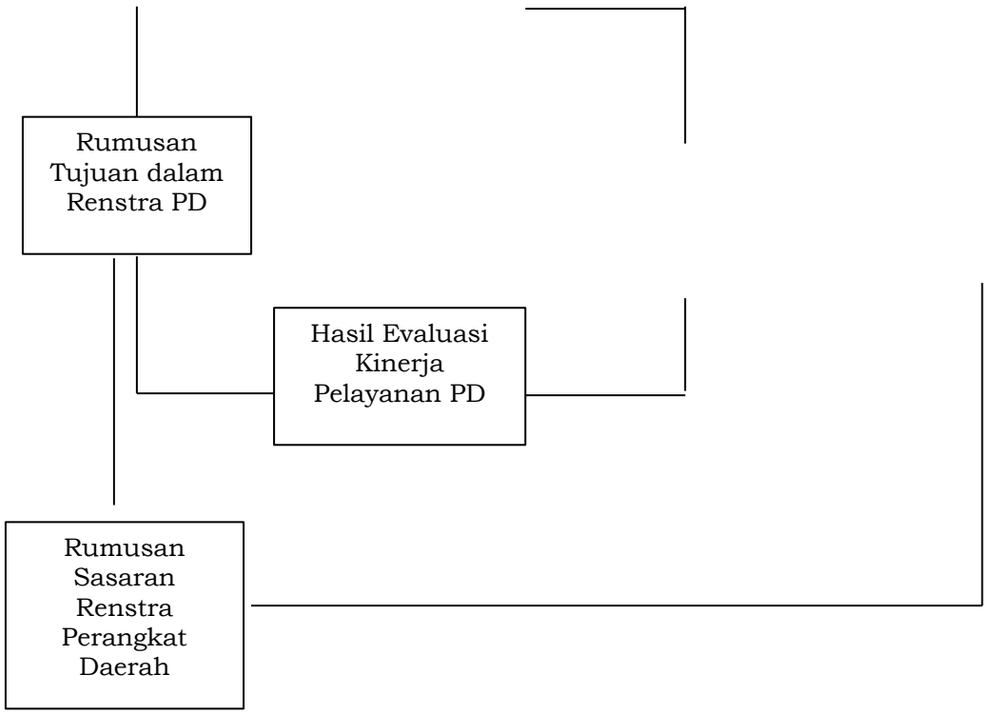
1. Meningkatnya Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Publik;
2. Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut :

Gambar 3.1

Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota





Sumber: Olah Data Kecamatan Boyolali, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Kecamatan Boyolali melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Selain melaksanakan kegiatan rutin Perangkat Daerah, juga melaksanakan urusan wajib dan pilihan.

Rencana Kerja Kecamatan Boyolali yang meliputi program, kegiatan dan sub kegiatan Tahun Anggaran 2025 dan Prakiraan Maju Tahun 2026 dengan tetap memperhatikan faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program, kegiatan dan sub kegiatan yang tetap mengacu pada target RPJMD Kabupaten Boyolali tahun 2025, juga mendukung pencapaian visi misi Bupati Boyolali.

Prioritas program Kecamatan Boyolali sebagai unsur kewilayahan yang sesuai tugas dan fungsinya adalah sebagai berikut:

1. Program penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan Publik;
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan kelurahan;
3. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
4. Program Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Umum; dan
5. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa.

Garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan pada Kecamatan Boyolali dan 3 kelurahan (Banaran, Siswodipuran dan Pulisen) Tahun Anggaran 2025, yang digunakan untuk urusan kewilayahan dan non urusan dengan rencana anggaran Rp. 8.858.073.000,-. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN BOYOLALI						5.126.237.000,00							6.138.973.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						5.126.237.000,00							6.138.973.000,00	
	7,01	KECAMATAN						5.126.237.000,00							6.138.973.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart*	100 Persen			100 Persen	4.862.759.500,00						100 Persen	4.878.607.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran,dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 Kegiatan			7 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan	60 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	PENDAPATAN ASLI	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang	Kecamatan Boyolali	15 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD						Boyolali, Semua Kel/Desa	DAERAH (PAD)		lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	8 Kegiatan			8 KEGIATAN	4.518.676.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	8 Kegiatan	4.426.106.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	37Orang/bulan			37Orang /bulan	4.410.676.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	37Orang /bulan	4.253.724.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	108.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik	Kecamatan Boyolali	13 Dokumen	172.382.000,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	18 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	3 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*jumlah Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 Kegiatan			10 KEGIATAN	247.583.500,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	10 Kegiatan	272.941.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.011.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Paket	3.050.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n	Kecamatan Boyolali	4 Paket	50.150.000,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										TAHUN SEBELUMNYA		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.316.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	31.003.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Paket	30.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	13.756.500,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Paket	16.060.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	22.373.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Kecamatan Boyolali	4 Paket	25.890.000,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	115.970.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Laporan	114.791.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	45.154.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Laporan	30.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	44.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	3 Kegiatan	47.400.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	42.200.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	12 Laporan	45.500.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	52.500.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n	Kecamatan Boyolali	3 Kegiatan	132.160.000,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan Daerah	*Penunjang Urusan Pemerintahan daerah*									kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				10 Unit	14.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali		14.660.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			10 Unit	8.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	20 Unit	7.500.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			4 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Boyolali	4 Unit	110.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88,00 Persen			88,00 Persen	100.000.000,00						88,00 Persen	1.100.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan pemerintah di tingkat kecamatan*	2 Kegiatan			2 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	13 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja perangkat daerah yang ada di kecamatan*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang	Masyarakat di	2 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan						Boyolali, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	wilayah kecamatan boyolali			
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	sarana dan prasarana pelayanan umum di kecamatan boyolali	1 Kegiatan	1.100.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	sarana dan prasarana pelayanan umum di kecamatan boyolali	2 Dokumen	1.100.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	75.000.000,00						100,00 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan desa*	2 Kegiatan			2 KEGIATAN	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Lembaga kemasyarakatan di Wilayah Kecamatan Boyolali	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Lembaga kemasyarakatan di Wilayah Kecamatan Boyolali	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Lembaga kemasyarakatan di Wilayah Kecamatan Boyolali	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Lembaga kemasyarakatan di Wilayah Kecamatan Boyolali	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Lembaga kemasyarakatan di Wilayah Kecamatan Boyolali	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan	Lembaga kemasyarakatan di	6 Pokmas / Ormas	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan							ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Wilayah Kecamatan Boyolali			
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	88,00 Persen			88,00 Persen	0,00						88,00 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	13 Laporan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	88.477.500,00						100,00 Persen	85.366.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan Umum Sesuai Penugasan kepala Daerah*	2 Kegiatan			2 KEGIATAN	88.477.500,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	2 Kegiatan	85.366.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	400 Orang	41.116.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	43.477.500,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah kecamatan boyolali	500 Orang	44.250.000,00	KECAMATAN BOYOLALI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Persentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	0,00						100,00 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	*Jumlah Kegiatan Fasilitasi,Rekomendasi dan Koordinasi pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Boyolali	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BOYOLALI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan Desa										standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Boyolali	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Boyolali	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pemerintahan Desa di Wilayah Kecamatan Boyolali	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN BOYOLALI
		KELURAHAN BANARAN						904.228.000,00							931.212.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						904.228.000,00							931.212.000,00	
	7,01	KECAMATAN						904.228.000,00							931.212.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN	*Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart*	100 Persen			100 Persen	311.586.000,00						100 Persen	298.044.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DAERAH KABUPATEN/KOTA														
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	8 Kegiatan			8 Kegiatan	61.776.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	TKHL Kelurahan Banaran	8 Kegiatan	59.520.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			12 Dokumen	61.776.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	TKHL Kelurahan Banaran	13 Dokumen	59.520.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 Kegiatan			10 Kegiatan	165.910.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	10 Kegiatan	153.624.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Paket	2.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan	12 Paket			2 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang	Kelurahan Banaran	4 Paket	40.000.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Perlengkapan Kantor yang Disediakan						Boyolali, Banaran	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Paket	3.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	12.030.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Paket	15.914.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.470.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Paket	10.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n	Kelurahan Banaran	4 Paket	15.000.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	83.810.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Laporan	57.710.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	19.600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Laporan	10.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	21.400.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	3 Kegiatan	21.900.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.100.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik	Kelurahan Banaran	12 Laporan	900.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										DAN PERKOTAAN		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	12 Laporan	20.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			12 Laporan	300.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Laporan	1.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	62.500.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	3 Kegiatan	63.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				4 Unit	7.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran		7.000.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			3 Unit	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	20 Unit	6.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	49.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Banaran	4 Unit	50.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88,00 Persen			88,00 Persen	250.000.000,00						88,00 Persen	350.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	2 Kegiatan			-	250.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	2 Kegiatan	350.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan	39 Laporan			2 Laporan	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Masyarakat di Kelurahan Banaran	13 Laporan	350.000.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait									standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	332.642.000,00						100,00 Persen	273.168.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	2 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	2 Kegiatan	0,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	332.642.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	3 Kegiatan	273.168.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	332.642.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Masyarakat di Kelurahan Banaran	6 Pokmas / Ormas	273.168.000,00	KELURAHAN BANARAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	88,00 Persen			88,00 Persen	10.000.000,00						88,00 Persen	10.000.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	10.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	1 Kegiatan	10.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Banaran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di Kelurahan Banaran	13 Laporan	10.000.000,00	KELURAHAN BANARAN
		KELURAHAN SISWODIPURAN						965.628.000,00							878.976.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						965.628.000,00							878.976.000,00	
	7,01	KECAMATAN						965.628.000,00							878.976.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang terpenuhi sesuai standart*	100 Persen			100 Persen	216.528.000,00						100 Persen	235.830.000,00	
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	8 Kegiatan			-	41.664.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Tenaga TKHL Kebersihan Kelurahan	8 Kegiatan	37.666.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			12 Dokumen	41.664.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Tenaga TKHL Kebersihan Kelurahan	13 Dokumen	37.666.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	10 Kegiatan			-	106.400.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	10 Kegiatan	123.700.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	2.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	33.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	3.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	7.700.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	7.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	8.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Paket	12.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	64.400.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Laporan	50.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Laporan	8.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	1 Paket			-	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	0 Paket	6.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 Unit			7 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	0 Unit	6.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	18.964.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Kelurahan Siswodipuran	3 Kegiatan	18.964.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	12 Laporan	900.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	17.464.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	12 Laporan	17.464.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Laporan	600.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 Kegiatan			-	49.500.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	3 Kegiatan	49.500.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				4 Unit	3.500.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran		3.500.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			9 Unit	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	20 Unit	6.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Siswodipuran	4 Unit	40.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88,00 Persen			88,00 Persen	350.000.000,00						88,00 Persen	350.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 Kegiatan			-	350.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kelurahan Siswodipuran	1 Kegiatan	350.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	350.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kelurahan Siswodipuran	2 Dokumen	350.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	397.800.000,00						100,00 Persen	287.146.000,00	
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	3 Kegiatan			-	397.800.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Tenaga RT, RW, Guru TPA dan Guru TK	3 Kegiatan	287.146.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Tenaga RT, RW, Guru TPA dan Guru TK	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	397.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	Tenaga RT, RW, Guru TPA dan Guru TK	6 Pokmas / Ormas	287.146.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	88,00 Persen			88,00 Persen	1.300.000,00						88,00 Persen	6.000.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	1 Kegiatan			-	1.300.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kelurahan Siswodipuran	1 Kegiatan	6.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	1.300.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Siwodipuran	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kelurahan Siswodipuran	13 Laporan	6.000.000,00	KELURAHAN SISWODIPURAN
		KELURAHAN PULISEN						968.695.000,00							1.021.407.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						968.695.000,00							1.021.407.000,00	
	7,01	KECAMATAN						968.695.000,00							1.021.407.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	260.415.000,00						-	232.207.000,00	
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	8 Kegiatan			1 KEGIATAN	91.887.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik	Kelurahan Pulisen	8 Kegiatan	87.900.000,00	KELURAHAN PULISEN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	91.887.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	13 Dokumen	87.900.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 Kegiatan			10 KEGIATAN	108.287.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	10 Kegiatan	102.435.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.708.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Paket	2.708.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			1 Paket	1.400.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Paket	0,00	KELURAHAN PULISEN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.687.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Paket	2.350.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	6.048.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Paket	2.800.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	7.800.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Paket	7.600.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	6.999.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	Kelurahan Pulisen	4 Paket	6.015.000,00	KELURAHAN PULISEN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	70.478.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Laporan	66.878.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	9.167.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Laporan	14.084.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	24.280.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	3 Kegiatan	23.900.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	12 Laporan	1.000.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	22.680.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	12 Laporan	22.000.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Laporan	900.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	35.961.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	3 Kegiatan	17.972.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				5 Unit	3.691.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen		1.832.000,00	KELURAHAN PULISEN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			10 Unit	7.270.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	20 Unit	6.140.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	4 Unit	10.000.000,00	KELURAHAN PULISEN
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	250.000.000,00						-	350.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	250.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	1 Kegiatan	350.000.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat	8 Dokumen			2 Dokumen	250.000.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	Kelurahan Pulisen	2 Dokumen	350.000.000,00	KELURAHAN PULISEN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum						Boyolali, Pulisen	ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	436.680.000,00						-	422.400.000,00	
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan*	3 Kegiatan			3 KEGIATAN	436.680.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	3 Kegiatan	422.400.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga K emasyarakat an			8 Lembaga K emasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	6 Lembaga K emasyarakat an	0,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	436.680.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	6 Pokmas / Ormas	422.400.000,00	KELURAHAN PULISEN
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN	-	-			-	21.600.000,00						-	16.800.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DAN KETERTIBAN UMUM														
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	1 Kegiatan			1 KEGIATAN	21.600.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	1 Kegiatan	16.800.000,00	KELURAHAN PULISEN
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	21.600.000,00	Kab. Boyolali, Boyolali, Pulisen	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kelurahan Pulisen	13 Laporan	16.800.000,00	KELURAHAN PULISEN

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2025. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Boyolali yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Boyolali melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”. Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidak sesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi: perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, Kepala Daerah akan melakukan tindakan penyesuaian. Demikian Renja Kecamatan Boyolali 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

HH. RENCANA KERJA KECAMATAN MOJOSONGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Mojosongo Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Mojosongoyang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Mojosongo Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Mojosongo adalah dokumen perencanaan Kecamatan Mojosongo untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Mojosongo Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD. Penyusunan Renja Kecamatan Mojosongo dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Mojosongo tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Mojosongo.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Mojosongo dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup:

1. Tahap perumusan rancangan Renja PD; dan
2. Tahap penyajian rancangan Renja PD.

Dalam tahapan perumusan rancangan Renja PD, sebagaimana tertuang dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017,

dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan PD;
3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu berdasarkan Renstra PD;
4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi PD;
5. Telaahan terhadap rancangan awal PD;
6. Perumusan tujuan dan sasaran;
7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
8. Perumusan kegiatan prioritas;
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja PD;
10. Penyempurnaan rancangan Renja PD;
11. Pembahasan forum PD; dan
12. Penyesuaian dokumen rancangan Renja PD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM.

Namun karena keterbatasan data dan adanya beberapa kesulitan dalam penyusunannya ada beberapa kegiatan tersebut yang tidak dapat digali secara maksimal.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Mojosongo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-

Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 5 Tahun 2019 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2018-2023 (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2014 Nomor 5, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 110);
5. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 16 Tahun 2019 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2009-2029;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 3 Tahun 2010 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 4);
7. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
8. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
10. Peraturan Bupati No 50 tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 Tentang Rencana Strategis Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

11. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah memberikan arah, kebijakan program serta prioritas kegiatan sebagai landasan kebijakan operasional Kecamatan Mojosongo.

Tujuan disusunnya Renja Kecamatan Mojosongoadalah terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Mojosongomelalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Mojosongo Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN MOJOSONGO TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Mojosongo Tahun Lalu dan Capaian Renstra Kecamatan Mojosongo

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Mojosongo Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program / kegiatan tersebut, beberapa program / kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target.

Adapun realisasi anggaran tahun 2023 yang terkait secara langsung pelaksanaan program dan kegiatan, dianggarkan sebesar Rp.7.278.972.000,00 dan terealisasi sebesar Rp. 7.151.859.025,00 (98,25%) dengan rincian realisasi belanja menurut program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   a. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
      1). Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi Rp.3.455.813.162,00 atau 99,23% dari target anggaran Rp.3.482.748.000,00
      2). Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN terealisasi Rp.171.413.084,00 atau 96,99% dari target anggaran Rp.176.726.400,00
   b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah
      1). Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor terealisasi Rp.6.409.200,00 atau 99,83% dari target anggaran Rp.6.420.000,00
      2). Sub Kegiatan Penyediaan Peralatan Rumah Tangga teralisasi Rp.9.507.760,00 atau 95,08% dari target anggaran Rp.10.000.000.00
      3). Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor terealisasi Rp.45.597.884,00 atau 97,48 % dari target anggaran Rp.46.775.600,00

4). Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan terealisasi Rp.46.599.200,00 atau 99,09 % dari target anggaran Rp.47.027.000,00

5). Sub Kegiatan Penyediaan Bahan/Material terealisasi Rp.53.584.565,00 atau 98,40 % dari target anggaran Rp.54.455.000,00

6). Sub Kegiatan Fasilitasi Kunjungan Tamu terealisasi Rp.284.255.000,00 atau 96,30% dari target anggaran Rp.295.175.000,00

7). Sub Kegiatan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD terealisasi Rp.60.853.000,00 atau 77,35% dari target anggaran Rp. 78.675.000,00

c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1). Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat terealisasi Rp. 2.800.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp 2.800.000,00

2). Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik terealisasi Rp.60.562.315,00 atau 68,98% dari target anggaran Rp. 87.800.000,00

3). Sub Kegiatan Penyediaan Pelayanan Umum Kantor terealisasi Rp. 825.000,00 atau 82,50% dari target anggaran Rp. 1.000.000,00

d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

1). Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan terealisasi Rp.12.417.563,00 atau 77,13 % dari target anggaran Rp.16.100.000,00

2). Sub Kegiatan Pemeliharaan mebel terealisasi Rp.9.381.450,00 atau 98,75 dari target anggaran Rp.9.500.000,00

3). Sub Kegiatan Pemeliharaan Peralatan Mesin Lainnya terealisasi Rp.30.219.000,00 atau 98,61 % dari target anggaran Rp. 30.645.000,00

4). Sub Kegiatan Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya terealisasi Rp.97.558.250,00 atau 99,67% dari target anggaran Rp. 97.880.000,00

e. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

1). Sub Kegiatan Pengadaan Mebel, terealisasi Rp.34.013.400,00 atau 93,19 dari target anggaran Rp.36.500.000,00

2). Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya terealisasi Rp.71.001.000,00 atau 94,04 % dari target anggaran Rp.75.500.000,00

3). Sub Kegiatan Pengadaan Gedung Kantor dan Bangunan, terealisasi Rp. 9.900.000,00 atau 99% dari target anggaran Rp.1.000.000,00

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

a. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

1) Sub Kegiatan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan terealisasi Rp.50.000.000,00 atau 100% dari target anggaran Rp.50.000.000,00

2) Sub Kegiatan Koordinasi/Sinergi dengan perangkat daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum terealisasi Rp.1.801.091.200,00 atau 99,39% dari target anggaran Rp .1812.095.000,00

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

a. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

1) Sub Kegiatan Peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan, terealisasi Rp.71.916.900,00 atau 99,88% dari target anggaran Rp.72.000.000,00

2) Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan, terealisasi Rp. 699.630.092,00 atau 98,80% dari target anggaran Rp.708.150.000,00.

3) Sub Kegiatan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat terealisasi Rp 24..890.000,00 atau 99,56% dari target anggaran Rp 25.000.000,00

4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

1) Sub Kegiatan Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan terealisasi Rp.1.998.000,00 atau 99,90% dari target anggaran Rp. 2.000.000,00.

5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

a. Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

1) Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Republik Indonesia terealisasi Rp.36.172.000,00 atau 92,51 % dari target anggaran Rp.39.100.000,00

2) Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional terealisasi Rp.3.450.000,00 atau 70,41% dari target anggaran Rp.4.900.000,00.

Faktor-faktor pendukung tercapainya target.

a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan;

b. Kerja sama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan;

c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan

Solusi/pemecahan masalah :

a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik sesuai yang di rencanakan;
c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten.
d. Meningkatkan pengelolaan tertib administrasi.
e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.
f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan.
g. Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian

Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 (tahun berjalan)*

Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Mojosongo.

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	UNSUR KEWILAYAHAN							
	KECAMATAN							
07.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	87	84	85	85	100	86
	Kegiatan							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 kegiatan				-
		Jumlah Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan	-	13 Laporan	13 Laporan		13 Laporan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	13 Desa/Kel	39 Dokumen	39 Dokumen	100	-
	Kegiatan							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan				-
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Kegiatan				-
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100	2 laporan
	Kegiatan							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 Unit				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan	-	1 unit	-	-	-	-

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
07.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100,00	100	100,00	100
	Kegiatan							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah kegiatan pengendalian ketentraman dan ketertiban umum	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah kegiatan Koordinasi Upaya penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan	-	1 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	13 laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
07.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	-	2 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	400 orang	-	400 orang	400 orang	100	400 orang
7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan	-	2 Kegiatan	-	-	-	-
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 orang	-	200 orang	200 orang	100	500 orang
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
		Presentase stimulus bagi masyarakat miskin/ berpenghasilan rendah desa/ kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan (Program Kemiskinan)	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100	6 Lembaga
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan		5 Usulan				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
	Kegiatan							
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan di Kelurahan	2 Kegiatan	1 Tahun	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kelurahan		1 Dolumen				-
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100	6 Lembaga
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 Kegiatan				

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas/ormas		6 Pokmas/ormas	6 Pokmas/ormas	100	6 Pokmas/ormas
	Kegiatan							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		2 Kegiatan				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100	6 Lembaga
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan dalam memfasilitasi Usaha Ekonomi Masyarakat		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
07.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		11 Desa				-
		Jumlah kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kagiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	8 Dokumen	8 Dokumen	8 Dokumen	100	8 Dokumen
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	26 Dokumen	26 Dokumen	26 Dokumen	100	26 Dokumen
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	7 Kegiatan	100	7 Kegiatan
	Sub kegiatan							
X.XX.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
X.XX.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	100	15 Laporan
X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah	Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN		1 tahun				
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/bulan	30 orang/bulan	30 orang/bulan	30 orang/bulan	`100	30 orang/bulan
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/bulan		30 orang/bulan			
X.XX.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	1 Laporan	100	1 Laporan
X.XX.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
X.XX.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	3 Laporan	100	3 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	12 Bulan	100	12 Bulan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		12 bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan da perlengkapan Rumah Tangga		1 kegiatan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/Material		12 bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	-	4 paket	4 paket	100	4 paket
X.XX.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu	-	12 bulan	-	-	-	-
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	-	4 laporan	4 laporan	-	4 laporan
X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	-	12 bulan	-	-	-	-

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan		4 laporan	4 laporan		4 laporan
X.XX.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen -	100	13 dokumen -
X.XX.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	100	13 dokumen -
	Kegiatan							
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	1 kegiatan	100	1 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0	0	1 paket	1 paket	100	1 paket
X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya sebanyak		12 bulan				
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	3 unit		3 unit	3 unit	100	3 unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jasa penunjang urusan pemerintah daerah	3 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	3 kegiatan	100	3 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100	12 laporan
X.XX.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	12 laporan	100	12 laporan
X.XX.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	4 laporan	100	4 laporan

Kode	Urusan/ Bidang Urusan Pemerintah Daerah dan Program / Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes) / Kegiatan (Output))	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s.d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja PD tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja PD Tahun(n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan	5 kegiatan	100	5 kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 unit		20 unit	20 unit	100	20 unit
X.XX.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara	9 unit		9 unit	9 unit	100	9 unit
X.XX.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jas Perbaikan peralatan kerja		12 bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	26 unit		26 unit	26 unit	100	26 unit
X.XX.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	jasa pemeliharaan rutin/berkala gedung kantor dan bangunan		12 bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit		3 unit	3 unit	100	3 unit

Sumber Data: RPJMD 2021-2024, Reviu Renstra 2021-2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Berdasarkan fungsinya Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut:

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Mojosongo dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
   a. Sasaran Strategis Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik dengan Indikator Kinerja Indek Kepuasan Masyarakat (IKM), Formulasi Hasil Perhitungan Survai Masyarakat. Adapun target Kinerja pada tahun 2023 adalah 82,11% dengan realisasi 86,52 atau capaian diatas 100%. Meliputi Program/Kegiatan ;
      - Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik, dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum Capaian Realisasi Kinerja 100%.
      - Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Keluarga dengan kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan Capaian Realisasi Kinerja 100%.
      - Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum dengan kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum Capaian Realisasi Kinerja 100%.
      - Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Daerah dengan kegiatan Penyelenggaraan urusan

pemerintahan umum sesuai penugasan Kepala Daerah Capaian Realisasi Kinerja 100%.

- Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa dengan kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa Capaian Realisasi Kinerja 100%.

b. Sasaran Strategis Meningkatkan Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah dengan Indikator Kinerja Nilai Sakip, Formulasi Perhitungan Sumber Data dari Hasil Evaluasi dari Inspektorat Daerah. Target Kinerja tahun 2023 sebesar 80,00% dengan realisasi 80,00 atau Capaian 100%.
   Meliputi Program/Kegiatan ;
   - Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
     1. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
     2. Administrasi Umum Perangkat Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
     3. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
     4. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.
     5. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Realisasi Capaian Kinerja 100%.

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Mojosongo

Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,72	83,55	84,18	85	86,52	86,60	86,75	87,00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86 %	87 %	88 %	89 %	86 %	87 %	88 %	89 %	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Mojosongo			80,00	80,25	80,50	80,75	80,00	80,00	80,50	80,75	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Sumber ; RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Dalam penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi, Organisasi Perangkat Daerah Kecamatan Mojosongo tetap mempertimbangkan isu-isu penting sebagai bentuk kewaspadaan terhadap perkembangan kebijakan Pemerintah Provinsi maupun Pemerintah Pusat.

Kecamatan Mojosongo merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Berdasarkan telaah Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi terhadap Renstra Kecamatan Mojosongo tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun PD tingkat provinsi.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Mojosongo, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Mojosongo adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan public yang meliputi;
    a. Masih perlunya penerapan instrumen pengendalian kualitas pelayanan public;
    b. Masih perlunya Survey Kepuasan Masyarakat secara Reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensi pembangunan desa yaitu Belum optimalnya asistensi pembangunan desa berpijak pada evidence based. Dimana akar masalahnya belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensi pembangunan desa yaitu:
    a. Belum optimalnya pemutakhiran database pembangunan desa;
    b. Masih perlunya peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran desa.

3. Belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan, dimana untuk Kecamatan Mojosongo masalahnya terletak pada belum optimalnya fungsi koordinasi kewilayahan. Akar masalah belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan adalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta masalah dan potensi kecamatan.

Dampak Pelayanan Kecamatan Mojosongo terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berpijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut :

Boyolali Maju berarti:

- ✓ Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- ✓ Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- ✓ Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah

berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- ✓ Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- ✓ Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- ✓ Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.
- ✓ Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti :

- ✓ Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- ✓ Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- ✓ Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut :

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

Berdasarkan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Mojosongo Kabupaten Boyolali yang diatur dalam Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali serta mengacu kepada Visi dan Misi Kabupaten Boyolali maka Kecamatan Mojosongo kabupaten Boyolali mendukung :

Misi ke Empat, yaitu Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Misi keempat RPJMD Boyolali mengandung muatan sebagai berikut:

- ✓ Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- ✓ Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.
- ✓ Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.

- ✓ Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Mojosongo dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain :

1. Tantangan
   - Implementasi *Good Governance* dalam rangka mewujudkan pelayanan prima;
   - Perubahan regulasi yang dinamis seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi yang dihadapi;
   - Perkembangan pemanfaatan aplikasi informasi teknologi dalam berbagai kegiatan menuntut peningkatan kapasitas SDM aparatur;
   - Keberadaan mayarakat miskin yang membutuhkan bantuan;
   - Pemberdayaan masyarakat berkebutuhan khusus (difabel);
   - Pembangunan gedung kantor baru;
   - Pengembangan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;
   - Mitigasi kawasan rawan bencana alam yang membutuhkan partisipasi masyarakat;

2. Peluang

- Intensifikasi koordinasi, kerja sama dengan berbagai stakeholder dalam rangka optimasi pelayanan prima dan menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
- Optimasi asistensi pembangunan desa dalam rangka penyusunan database pembangunan desa;
- Optimasi asistensi pengelolaan administrasi desa dalam rangka tertib administrasi desa;
- Peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM aparatur pemerintah desa melalui berbagai pelatihan dan pembinaan;

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Mojosongo untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali. Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Mojosongo tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut :

Tabel 2.3. Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

Visi	:	Boyolali Maju, Melanjutkan Pro Investasi, Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL)	
Misi 4	:	Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya	
Tujuan		Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan	Peningkatan implementasi Standart Pelayanan publik kecamatan
			Penguatan dukungan terhadap fungsi kewilayahan	Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa
			Penguatan dukungan terhadap fungsi kewilayahan	Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa
		Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Pembangunan kelembagaan berbasis kinerja	Peningkatan fasilitasi perangkat daerah dalam mengimplementasikan SAKIP

Sumber: Renstra Kec Mojosongo 2021-2026

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya : terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Tabel 2.4

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Mojosongo

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
07.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00	595.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00	595.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.02. 2.01	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan		Jumlah Laporan koordinasi/Sinergi Perencanaan dan pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	-	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Kecamatan		Jumlah Laporan koordinasi/Sinergi Perencanaan dan pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.02. 2.01.01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan		jumlah laporan bulanan dan tahunan kegiatan seksi ekobang (12 laporan bulanan, 1 laporan tahunan)

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	1. Dokumen laporan hasil pelaksanaan admnistrasi kependudukan (MCD) 2. Dokumen hasil kegiatan administrasi PBB 3. Dokumen laporan di bidang pemerintahan (3 dokumen bulanan x 12) + (3 dokumen tahunan x 1) = 36 + 3 = 39 dokumen
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan		Jumlah Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan		Jumlah Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektfitas Pelaksanaan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektfitas Pelaksanaan	2 Laporan	-	laporan SKM per semester

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
	Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Masyarakat			Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Pelayanan Kepada Masyarakat Di Wilayah Masyarakat			
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana		Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik	1 Kegiatan		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana		Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik	1 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	4 Dokumen	595.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	4 Dokumen	595.000	2 dokumen (ded dan dokumen pengadaan)
07.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100,00		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100,00		
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 Kegiatan		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	2 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah kecamatan	1 Kegiatan	-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah kecamatan	1 Kegiatan		laporan bulanan dan tahunan seksi trantib(13 laporan)
07.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100,00		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100,00		
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara	300 Orang	65.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara	300 Orang	65.000	jumlah peserta kegiatan peringatan HUT RI(300 orang) dan Hari Jadi Kabupaten(100orang)

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
	Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan nasional	500 Orang	38.129	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan nasional	300 Orang	38.129	
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			
			Presentase stimulus bagi masyarakat miskin/ berpenghasilan rendah desa/ kelurahan yang tepat sasaran di					Presentase stimulus bagi masyarakat miskin/ berpenghasilan rendah desa/ kelurahan yang tepat sasaran di			

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
			lingkup kecamatan (Program Kemiskinan)					lingkup kecamatan (Program Kemiskinan)			
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		RT, RW, Karang Taruna, TP PKK, LPMD, Posyandu
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	100.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	100.000	Laporan Bulanan dan Tahunan pelaksanaan kegiatan Seksi SPM, termasuk di dalamnya Kegiatan TP PKK Kecamatan (12 Laporan Bulanan, 1 laporan tahunan)
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		Jumlah kegiatan pemberdayaan di Kelurahan	3 Kegiatan	760.800	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		Jumlah kegiatan pemberdayaan di Kelurahan	3 Kegiatan	760.800	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Lembaga Kemasyaraktan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Lembaga Kemasyaraktan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	RT, RW, Karang Taruna, TP PKK, LPMD, Posyandu
7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Terbangun	2 unit	-	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Sarana dan Prasarana yang Terbangun	2 unit		pembangunan sarpras sesuai kebutuhan
7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas /Ormas	760.800	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kel.Mojosongo Kel Kemiri	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas /Ormas	760.800	Jumlah kelompok masyarakat yang mendapatkan bantuan honorarium dari Kelurahan
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Lembaga Kemasyaraktan yang ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga kemasyarakatan		Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Mojosongo	Jumlah Lembaga Kemasyaraktan yang ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga kemasyarakatan		1 lembaga PKK
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 laporan		Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	12 laporan		12 laporan laporan pelaksanaan koordinasi dan fasilitasi serta

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
											monev penyelenggaraan pengembangan UMKM setiap bulan
07.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %		
	Kegiatan					Kegiatan					
7.01.06.2.0001	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan kordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	3 Kegiatan		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah kegiatan Fasilitasi, rekomendasi dan kordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa	3 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen		PERDES(RKPdes murni dan perubahan,APBdes murni dan perubahan,LPPdes) dan Perkades(Penjabaran APBdes murni dan perubahan,penetapan Siltap dan tunjangan) sejumlah 8 dokumen

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi tata Pemerintahan Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		Fasilitasi Administrasi tata Pemerintahan Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		Dasar Perbup No 137 Tahun 2021, Tupoksi Seksi Pemerintahan: 1. Dokumen laporan hasil pembinaan tertib adminstrasi Pemdes&/kelurahan 2. Dokumen hasil pelaksanaan monev penyelenggaraan Pemdes&/kelurahan (2 dokumen bulanan x 12) + (2 dokumen tahunan x 1) = 24 + 2 = 26 dokumen
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam Rangka pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		1. Dokumen laporan pemberian rekomendasi pencairan keuangan desa 2. Dokumen laporan kegiatan fasilitasi pembinaan pengelolaan aset

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
											desa (Perbup No 137 Tahun 2021) (2 dokumen laporan bulanan x 12) + (2 dokumen tahunan x 1) = 24 + 2 = 26 dokumen
			Nilai SAKIP Kecamatan Mojosongo	80,50				Nilai SAKIP Kecamatan Mojosongo	80,50		
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100,00		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100,00		
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		
	Sub kegiatan					Sub kegiatan					
X.XX.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		Renja, Renja Perub

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		RKA
X.XX.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		RKA Perub
X.XX.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		DPA
X.XX.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		DPA Perub

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		- LKJIP - LPPD - LKPJ - SPIP - E-laporint (12)
X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		Monev 4 Triwulan
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah		Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN	7 Kegiatan	3.444.320	Administrasi keuangan perangkat daerah		Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN	7 Kegiatan	3.444.320	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/bulan	3.390.320	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Mojosongo	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 orang/bulan	3.390.320	30 orang x 14 bulan (12 gaji bulanan THR gaji 13
X.XX.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	24 Dokumen	182.124	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	24 Dokumen	182.124	13 Dokumen (SPJ THL + THR)

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	12 dokumen (verifikasi keuangan)
X.XX.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 dokumen (dokumen pembukuan akuntansi)
X.XX.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		
X.XX.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 dokumen (jika tidak menjadi obyek pemeriksaan maka membuat laporan nihil)
X.XX.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		12 lap bulanan - 4 lap triwulan - 2 semesteran

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	1 dok semseter 1	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Mojosongo	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan		2 laporan rekompe semester 1 laporan persediaan akhir tahun
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Mojosongo	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah		Fungsi layanan administrasi	60 Bulan		Administrasi umum perangkat daerah		Fungsi layanan administrasi	60 Bulan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
			perkantoran perangkat daerah					perkantoran perangkat daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	4.800	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	4.800	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	16.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 paket	16.000	2 paket (laporan pengadaan per semester, jika sudah selesai di laksanakan salah satu semester, maka semester lainnya dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	8.500	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	8.500	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
											dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	44.440	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	44.440	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	18.152	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	18.152	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	51.056	Penyediaan Bahan/Material	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	51.056	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	241.215.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	241.215.	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	54.056	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	54.056	4 paket (laporan pengadaan per triwulan, jika pada triwulan tsb tdk ada kegiatan pengadaan, maka triwulan dibuat laporan nihil)
X.XX.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec,Mojosongo	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec,Mojosongo	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen	-	
X.XX.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec,Mojosongo	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec,Mojosongo	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah		Barang Milik Daerah Penunjang	60 Bulan		Pengadaan Barang Milik Daerah		Barang Milik Daerah Penunjang	60 Bulan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
	Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Urusan Pemerintah Daerah			Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		Urusan Pemerintah Daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit	28.760	Pengadaan Mebel	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit	28.760	
X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	2.750	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit	2.750	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Jasa penunjang urusan pemerintah daerah	60 Bulan		Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah		Jasa penunjang urusan pemerintah daerah	60 Bulan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 laporan	2.300	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	4 laporan	2.300	
X.XX.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	67.300	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	4 laporan	67.300	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	1.200	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	1.200	
	Kegiatan					Kegiatan					
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	25 Kegiatan		Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	25 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	12.410	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 unit	12.410	20 Unit Kendaraan : Kecamatan : 10 Unit Kelurahan Mojosongo : 5 unit Kelurahan Kemiri : 5 unit
X.XX.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	9 unit	-	Pemeliharaan Mebel		Jumlah Mebel yang Dipelihara	9 unit	-	
X.XX.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 unit	17.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	12 unit	17.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program,Kegiatan, dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	
X.XX.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	54.800	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec,Mojosongo Kel,Mojosongo Kel. Kemiri	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	54.800	
					5.756.238					5.756.238	

Sumber : Olah Data Kecamatan Mojosongo 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Mojosongo juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Mojosongo berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Mojosongo sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.5.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Mojosongo

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Anggaran	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
	NIHIL				

Sumber: Olah data Kecamatan Mojosongo 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Mojosongo.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional. Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran Restra sebagai berikut :

Tujuan 1. : Terwujudnya Penyelenggaraan Pemerintahan yang baik sasaran sebagai berikut :

1). Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik.
2). Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Mojosongo Tahun 2025 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Mojosongo dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut :
   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah
   b. Peningkatan Pelayanan Publik
   c. Peningkatan Kesejateraan Rakyat
   d. Kondisi sarana prasrana gedung kantor
2. Rekapitulasi program dan kegiatan :
   a. Jumlah program dan kegiatan Kecamatan Mojosongo terdiri dari 6 (enam) program dan 16 (enam belas) kegiatan
   b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan, beberapa kegiatan yang berkaitan langsung dengan kelurahan dan desa yaitu :
      - Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban.
      - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana.
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa.
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.
      - Fasilitasi, Rekomendasi, dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintah Desa.
   c. Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar :Rp.5.576.238.000,00
3. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu sebagai berikut:

Detail rencana program dan kegiatan Kecamatan Mojosongo Tahun 2025 sebagaimana dalam tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Mojosongo

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN MOJOSONGO						3.960.274.000,00							5.074.001.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.960.274.000,00							5.074.001.000,00	
	7,01	KECAMATAN						3.960.274.000,00							5.074.001.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	3.713.145.000,00						-	3.829.876.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	125 Dokumen			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	25 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosong	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						o, Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	5 Tahun			-	3.444.320.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di	-	1 Tahun	3.475.122.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	30 Orang/bulan			30 Orang/bulan	3.390.320.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	30 Orang/bulan	3.423.450.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			24 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	51.672.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	60 bulan			-	188.115.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	203.197.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	1.800.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	1.873.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.646.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	29.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	29.838.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.147.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	18.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	17.663.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	94.815.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	102.030.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	38.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	60 bulan			-	4.600.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	59.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit			4 Unit	4.600.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	5.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		54.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	60 bulan			-	33.600.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	31.400.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			4 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			4 Laporan	31.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	29.300.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.200.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	1.200.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	25 Kegiatan			-	42.510.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Kegiatan	61.157.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 Unit			8 Unit	10.510.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	20 Unit	15.900.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	26 Unit			12 Unit	7.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Unit	8.657.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		36.600.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	89 angka			89 angka	100.000.000,00						89 angka	1.100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait*	2 kegiatan			undefined undefined	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	1 Kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningkata n kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 Kegiatan			-	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	1.100.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen			4 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	1.100.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	2 Kegiatan			-	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	3 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 LembagaK emasyarakat an			6 LembagaK emasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 LembagaK emasyarakat an	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	2 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Unit	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Pokmas / Ormas	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	*Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya				6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
4,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	72.129.000,00						-	69.125.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	2 Kegiatan			-	72.129.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	69.125.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, PelaksanaanUndang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			300 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	38.300.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan	2000 Orang			500 Orang	32.129.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan	-	500 Orang	30.825.000,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional						Mojosongo, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	3 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Musuk, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa						Mojosongo, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
		KELURAHAN MOJOSONGO						872.464.000,00							887.812.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						872.464.000,00							887.812.000,00	
	7,01	KECAMATAN						872.464.000,00							887.812.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	242.064.000,00						-	257.412.000,00	
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	5 Tahun			-	64.764.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Tahun	64.764.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	64.764.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	64.764.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	60 bulan			-	115.290.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	129.638.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	2.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			2 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	14.410.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.208.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di	-	4 Paket	10.208.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	23.182.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	23.120.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	66.900.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	66.900.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	10.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	60 bulan			-	14.410.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	14.410.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit			40 Unit	11.660.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	11.660.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan				3 Unit	2.750.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		2.750.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	60 bulan			-	22.900.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	22.900.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			1 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	900.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	22.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	22.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	25 Kegiatan			-	24.700.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Kegiatan	25.700.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 Unit			3 Unit	900.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	20 Unit	900.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	26 Unit			26 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Unit	5.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit			1 Unit	19.800.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Unit	19.800.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	245.000.000,00						-	245.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 Kegiatan			-	245.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	245.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen			2 Dokumen	245.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	245.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	354.400.000,00						-	354.400.000,00	
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	3 Kegiatan			-	354.400.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-	3 Kegiatan	354.400.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			6 Pokmas / Ormas	354.400.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Pokmas / Ormas	354.400.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
4,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	31.000.000,00						-	31.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	2 Kegiatan			-	31.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	31.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	1600 Orang			400 Orang	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	25.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			100 Orang	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Mojosongo	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	500 Orang	6.000.000,00	KELURAHAN MOJOSONGO
		KELURAHAN KEMIRI						923.500.000,00							923.500.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						923.500.000,00							923.500.000,00	
	7,01	KECAMATAN						923.500.000,00							923.500.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	242.100.000,00						-	242.100.000,00	
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	5 Tahun			-	63.360.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Tahun	63.360.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			24 Dokumen	63.360.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	63.360.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	60 bulan			-	134.940.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	134.940.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	1.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	16.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	16.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	5.232.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	5.232.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	6.152.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	6.152.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	79.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	79.500.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	14.056.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	14.056.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	60 bulan			-	12.500.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	12.500.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	3 Unit			20 Unit	12.500.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	12.500.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	60 bulan			-	14.300.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 bulan	14.300.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			1 Laporan	500.000,00	Kab. Boyolali,	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	-	12 Laporan	500.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Mojosongo, Kemiri	PEDESAAN DAN PERKOTAAN		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	13.800.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	13.800.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	25 Kegiatan			-	17.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	5 Kegiatan	17.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	20 Unit			5 Unit	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	20 Unit	1.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	26 Unit			20 Unit	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	-	26 Unit	6.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		10.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	250.000.000,00						-	250.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 Kegiatan			-	250.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	250.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen			3 Dokumen	250.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	250.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	431.400.000,00						-	431.400.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	2 Kegiatan			-	25.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-	2 Kegiatan	25.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			2 Laporan	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	25.000.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	3 Kegiatan			-	406.400.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	406.400.000,00	KELURAHAN KEMIRI
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas / Ormas			7 Pokmas / Ormas	406.400.000,00	Kab. Boyolali, Mojosongo, Kemiri	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Pokmas / Ormas	406.400.000,00	KELURAHAN KEMIRI

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan MojosongoKabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 (satu) tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Mojosongo, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Mojosongo melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakanan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Mojosongo 2021-2026.

II. RENCANA KERJA KECAMATAN TERAS KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara / proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan: a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Teras adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Nomor 6 Tahun 2017 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten

Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daearh Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Teras 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Teras disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Teras Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Teras adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan Kecamatan Teras Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Teras, terdiri dari:

BAB I. PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-1) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Revieu hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2024, dan realisasi Renstra Kecamatan Teras yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Teras dan/atau realisasi APBD Kecamatan Teras. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 untuk Kecamatan Teras sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
   a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
   b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
   g. Penyediaan Bahan/Material
   h. Fasilitasi Kunjungan Tamu
   i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
   j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
   k. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
   l. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

m. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
n. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
o. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
p. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
q. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
r. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
s. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
t. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
u. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

2. Faktor-faktor pendukung tercapainya target.
   a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
   b. Kerja sama yang baik antara pemerintah Kecamatan dan pemerintah Desa, serta seluruh lintas sektor perangkat daerah di wilayah kecamatan Teras.
   c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan di wilayah Kecamatan Teras.
3. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.

4. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra

Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Teras

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
7	UNSUR KEWILAYAHAN							
7.01	KECAMATAN							
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Kegiatan							
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah		2 Dokumen				
		Jumlah dokumen perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		1 Dokumen				
		Jumlah dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		1 Dokumen				
		Jumlah dokumen perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen	Jumlah dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
	DPA-SKPD							
		Jumlah dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD		1 Dokumen				
		Jumlah dokumen perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD		15 Laporan				
		Jumlah Laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	16 Laporan		16 Laporan	16 Laporan	100 %	16 Laporan
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah		4 Laporan				
		Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN, Gaji Non ASN		1 Tahun				
		Gaji dan Tunjangan ASN, Gaji Non ASN	8 kegiatan		8 kegiatan	8 kegiatan	100 %	8 kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan tunjangan ASN		1 Tahun				
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjanhgan ASN	17 org/bln		17 org/bln	17 org/bln	100 %	17 org/bln
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan tenaga honorer		1 Tahun				
		Jumlah dokumen hasil penyediaan Administrasi pelaksanaan tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian /Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen				
		Jumlah Dokumen penatausahhan dan pengujian/verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah koordinasi dan akutansi SKPD		12 Dokumen				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan tanggapan pemeriksaan		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen bahan tanggapan pemeriksaan dan tindak lanjut pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan				
		Jumlah laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.02.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Dokumen				
		Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan		12 Bulan				
		Jumlah paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan logistik kantor yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan logistik kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan	Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan		12 Bulan				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
	Penggandaan	yang disediakan						
		Jumlah paket barang cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Jumlah Paket Bahan/material yang disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/material yang disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi kunjungan tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		13 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen
7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		13 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		3 Paket				
	Sub Kegiatan							
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan		1 paket				
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	2 Unit		2 Unit	2 Unit	100 %	2 Unit
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan mesin lainnya yang disediakan		1 paket				
		Jumlah Unit Peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	4 unit		4 unit	4 unit	100 %	4 unit
7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan		0 unit				
		Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang disediakan	1 unit		1 unit	1 unit	100 %	1 unit

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah unit Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan		1 Paket				
		Jumlah unit Sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang disediakan	1 unit		1 unit	1 unit	100 %	1 unit
	Kegiatan							
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa penunjang urusan pemerintahan daerah		12 Bulan				
	Sub kegiatan							
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat		12 Bulan				
		Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa komunikasi sumber daya air dan Listrik yang disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa komunikasi sumber daya air dan Listrik yang disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulaan				
		Jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 Bulan		12 Bulan	12 Bulan	100 %	12 Bulan
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	9 Unit		9 Unit	9 Unit	100 %	9 Unit
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang dipelihara	12 Unit		12 Unit	12 Unit	100 %	12 Unit
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang		12 Bulan				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
	Kantor dan Bangunan Lainnya	dipelihara/direhabilitasi						
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100 %	1 Unit
7.01-02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		85,00				
		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00		88,00	88,00	100 %	88,00
	Kegiatan							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan				
		Jumlah IMB yang dilayani	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		13 Laporan				
		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		39 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di		4 Laporan				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
	Wilayah Kecamatan	Wilayah Kecamatan						
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan
	Kegiatan							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi Perencanaan dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		1 Unit				
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi Perencanaan dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen
7.01-03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti		100 %				
		Persentase stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah Desa/Kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan		100 %				
		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %		100 %	100 %	100 %	100 %
		Persentase stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah Desa/Kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan						
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		1 tahun				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100 %	2 kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum Musyawarah		1 Dok				

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
	Perencanaan Pembangunan di Desa	Perencanaan Pembangunan di Desa						
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100 %	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		1 Desa				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan
	Kegiatan							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan Lembaga Kemasyarakatan yang dilaksanakan		2 kegiatan				
		Jumlah kegiatan Lembaga Kemasyarakatan yang dilaksanakan	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100 %	2 kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatn yang ditingkatkan Kapasitasnya		1 Kegiatan				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatn yang ditingkatkan Kapasitasnya						
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Lsporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat		13 Desa				
		Jumlah Lsporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat						
7.01-04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Kegiatan							
7.01-04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketetrtiban Umum	Jumlah kegiatan koordinasi Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umu		1 Kegiatan				
		Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01-04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
		Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
7.01-05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Kegiatan							
7.01-05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah		4 kegiatan				
		Jumlah kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum sesuai penugasan kepala daerah	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100 %	2 kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01-05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		2 kegiatan				
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang		400 orang	400 orang	100 %	400 orang
7.01-05.2.01.04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional		500 orang				
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional	500 orang		500 orang	500 orang	100 %	500 orang

KODE	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program kegiatan Tahun Lalu (2023)			Target Program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah Tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8) = (7/6)	(9)
		dan Nasional						
7.01-06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
	Kegiatan							
7.01-06.2.01	Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		13 Desa				
		Jumlah Kegiatan Fasilitasi Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01-06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		8 Dokumen				
		Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		8 Dokumen	8 Dokumen	100 %	8 Dokumen
7.01-06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka administtrasi tata pemerintahan desa		26 Dokumen				
		Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka administtrasi tata pemerintahan desa	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen
7.01-06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		13 Dokumen				
		Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021 – 2026, Review Renstra 2021 - 2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut:

1. Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
2. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa
3. Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Teras dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu:

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
   a. Prosentase desa/ kelurahan yang tertib administrasi, dapat terealiasi sebesar 100 (seratus) %.
   b. Capaian pembayaran PBB dapat terealisasi 100 (seratus)%.
   c. Tingkat ketepatan pengisian Kades/Perangkat Desa, terealisasi 100 (seratus) %.
   d. Capaian Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), dapat terealisasi 84,04 (delapan puluh empat koma nol empat)%.
   e. Tingkat partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan dapat terealisasi sebesar 100 (seratus) %.
   f. Tingkat peran serta perempuan dalam pembangunan dapat terealisasi 100 (seratus) %.
   g. Cakupan monitoring dan evaluasi program pemberdayaan masyarakat desa, terealisasi 100 (seratus) %.

   Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada tabel 2.2.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Teras 2025 Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08)	Target Renstra SKPD				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			81,89	83,55	84,18	85,00	84,04	84,32	85,00	85,00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86,00	87,00	88,00	89,00	100,00	100,00	89,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Teras			73,75	74,5	75	75,5	74,25	73,75	75,5	75,5	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Sumber : RPJMD 2021-2026 Reviu RENSTRA 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Teras secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Teras, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.
2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.
3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.
4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai :

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan.
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Dalam Rancangan awal Rencana Tabel 2.3.

Tabel 2.3. Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	1. Peningkatan sistem kelembagaan berbasis kinerja	1. Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Teras 2021-2026

Tabel 2.4

Review terhadap rancangan awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Teras

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec. Teras	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.358.002.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Kec. Teras	Prosentase ketercapaian fungsi layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah.	100%	2.358.002.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Gaji dan Tunjangan ASN, Gaji Non ASN	100%	2.084.002.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		12 bulan	100%	2.084.002.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Teras	Gaji dan tunjangan ASN	1 tahun	2.030.002.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Teras	12 bulan	1 tahun	2.030.002.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Teras	Gaji PTT dan tenaga honorer	24 orang/bulan	54.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Teras	12 bulan	24 orang/bulan	54.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Teras	Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	177.501.400	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Teras	Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	100%	177.501.400	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Teras	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 paket	5.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Teras	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	4 paket	5.000.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Teras	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	4 paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Teras	Jumlah paket peralatan rumah tangga yang disediakan	4 paket	3.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Teras	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 paket	21.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Teras	Jumlah paket bahan logistik kantor yang disediakan	4 paket	21.000.000	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Teras	Jumlah paket cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 paket	8.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Teras	Jumlah paket cetakan dan penggandaan yang disediakan	4 paket	8.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Teras	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	12 pkt	15.501.400	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Teras	Jumlah paket bahan/material yang disediakan	12 pkt	15.501.400	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Teras	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	12 laporan	105.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Teras	Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	12 laporan	105.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Teras	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	20.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Teras	Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 laporan	20.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Teras	Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Teras	Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan		
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Teras	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	9 unit	13.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Teras	Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak dan perizinannya	9 unit	13.000.000	
	Pemeliharaan mebel	Kec. Teras	Jumlah mebel yang dipelihara	1 unit	-	Pemeliharaan mebel	Kec. Teras	Jumlah mebel yang dipelihara	1 unit	-	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Teras	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yan dipelihara	8 unit	9.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Teras	Jumlah peralatan dan mesin lainnya yan dipelihara	8 unit	9.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Teras	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	35.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Teras	Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/direhabilitasi	1 unit	35.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Teras	Jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	39.498.600	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan	Kec. Teras	Jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	12 Bulan	39.498.600	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Daerah					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Teras	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan	900.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Teras	Jumlah laporan penyediaan jasa surat menyurat	1 laporan	900.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Teras	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	37.600.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Teras	Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi sumber daya air dan listrik yang disediakan	12 laporan	37.600.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Teras	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 laporan	-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Teras	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang disediakan	12 laporan	-	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Teras	Jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 Bulan	-	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Teras	Jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 bulan	-	
	Pengadaan Mebel	Kec. Teras	Jumlah paket mebel yang disediakan	10 unit	-	Pengadaan Mebel	Kec. Teras	Jumlah paket mebel yang disediakan	10 unit	-	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Teras	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	1 unit	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec. Teras	Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	1 unit	-	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Teras	Prosentase layanan publik kecamatan tepat waktu	85%	100.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Teras	Prosentase layanan publik kecamatan tepat waktu	85%	100.000.000	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum		Jumlah Sarana dan Prasarana Umum dalam kondisi baik	1 unit	60.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum		Jumlah Sarana dan Prasarana Umum dalam kondisi baik	1 unit	60.000.000	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah dokumen koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	1 dokumen	60.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah dokumen koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	1 dokumen	60.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Teras	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%	75.000.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Teras	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%	75.000.000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi	1 tahun	75.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi	1 tahun	75.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Teras	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 laporan	75.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Teras	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 laporan	75.000.000	
	Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Kec. Teras	Jumlah kegiatan pemberdayaan di kelurahan	1 tahun		Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec. Teras	Jumlah kegiatan pemberdayaan di kelurahan	1 tahun		
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kec. Teras	Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	13 unit		Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	13 unit		
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec. Teras	Jumlah laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan							
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Teras	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	80.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Teras	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	80.000.000	
	Penyelenggaraan Urusan	Kec.	Jumlah Kegiatan Urusan	4 Keg	80.000.000	Penyelenggaraan	Kec. Teras	Jumlah Kegiatan	4 Keg	80.000.000	

Nomor	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Teras	Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah			Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah			
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Teras	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	50 org	30.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Teras	Jumlah orang yang mengikuti pembinaan wawasan dan ketahanan nasional dalam rangka memantapkan pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta pemertahanan dan pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	50 org	30.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Teras	Terlaksananya peringatan hari besar kebangsaan	1 Keg	50.000.000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Teras	Terlaksananya peringatan hari besar kebangsaan	1 Keg	50.000.000	
					2.573.002.000					2.573.002.000	

Sumber: Olah Data Kecamatan Teras, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PS, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang di tingkat Dusun/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/Lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb). Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.5

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dan para pemangku kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Teras

Nomor	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
N I H I L					

Sumber: Olah Data Kecamatan Teras, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Teras.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional.

Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran tersebut sebagai berikut:

a. Tujuan 1. : Indeks kepuasan masyarakat, dijabarkan dengan sasaran Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik

b. Tujuan 2. : Nilai Sakip Kecamatan, dijabarkan dengan sasaran Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

   Misal:

   - Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   - Pencapaian SDGs;
   - Pengentasan kemiskinan;
   - Pencapaian NSPK dan SPM;
   - Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   - Pengembangan daerah terisolir; dan
   - Dsb.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   - Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   - Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan Tabel 4.1, yaitu sebagai berikut:

Tabel 4.1
Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Teras

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN TERAS						2.573.002.000,00							2.342.765.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.573.002.000,00							2.342.765.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.573.002.000,00							2.342.765.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen 89 Persen 100 Persen			100 Persen 88 Persen	2.358.002.000,00						100 Persen 89 Persen 100 Persen	2.072.765.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Tersusunnya Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	28 kegiatan			7 kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			7 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	- Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	- Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	64 Laporan			16 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	16 Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa							
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	- Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	- Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	32 sub kegiatan			17 Orang/bulan	2.084.002.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	8 sub kegiatan	1.853.215.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan			17 Orang/bulan	2.030.002.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	17 Orang/bulan	1.806.415.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	13 Dokumen	46.800.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras,	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	ASN di wilayah Kecamatan	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Keuangan SKPD						Teras	(PAD)		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Teras			
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	1 Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di wilayah Kecamatan Teras	18 Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			n/ Semesteran SKPD													
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tersedianya Administrasi umum perangkat daerah*	12 bulan			12 bulan	177.501.400,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	12 bulan	115.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	21.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	8.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.501.400,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	105.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Laporan	62.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Tersedianya pengadaan barang milik daerah*	3 paket			1 Unit	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	3 paket	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	8 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	2 Unit	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	16 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	4 Unit	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	1 Unit	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	1 Unit	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 Laporan			-	39.498.600,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	35.550.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat				12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	-		900.000,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	37.600.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	33.650.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	998.600,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tercukupinya pemeliharaan barang milik daerah*	12 bulan			9 Unit	57.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	12 bulan	69.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				9 Unit	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras		15.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	48 Unit			12 Unit	9.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Pegawai di Kecamatan Teras	12 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Pegawai di Kecamatan Teras	1 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88,00 persen			88,00 persen	60.000.000,00						88,00 persen	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 kegiatan			39 Dokumen	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan*	5 kegiatan			2 Laporan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.02.2.0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	2.0003															
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan umum*	4 kegiatan			2 Dokumen	60.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 kegiatan	100.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN TERAS
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	100.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa*	8 kegiatan			2 kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 kegiatan	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	13 Laporan	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya*	8 kegiatan			6 Lembaga Kemasyarakat	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 kegiatan	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	- Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	- Lembaga Kemasyarakat an	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras		0,00	KECAMATAN TERAS
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan*	4 kegiatan			01 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	13 Laporan	0,00	KECAMATAN TERAS
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	80.000.000,00						-	70.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik*	8 kegiatan			900 Orang	80.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	2 kegiatan	70.000.000,00	KECAMATAN TERAS

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, PelaksanaanUndang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	400 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	- Orang			500 Orang	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	500 Orang	20.000.000,00	KECAMATAN TERAS
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Persentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa*	12 kegiatan			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	S0,00	Kab. Boyolali, Teras, Teras	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Keamatan Teras	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN TERAS

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Teras Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 (satu) tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Teras, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan Renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Teras melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka Renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Teras 2021-2026.

JJ. RENCANA KERJA KECAMATAN SAWIT TAHUN 2025 KABUPATEN BOYOLALI

BAB I
PENDAHULUAN

Penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) merupakan tahapan awal yang harus dilakukan sebelum disempurnakan menjadi dokumen Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) yang definitif. Dalam prosesnya, penyusunan rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam rancangan awal Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD). Oleh karena itu, penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) dapat dikerjakan secara simultan/ paralel dengan penyusunan rancangan awal rencana kerja perangkat daerah (RKPD), dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting perangkat daerah (PD), evaluasi pelaksanaan kerja perangkat daerah (Renja PD) tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian rencana strategis perangkat daerah (Renstra PD).

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah (PD) untuk periode satu (1) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Perangkat Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah (Renja PD) berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Keterkaitan Renja PD dengan dokumen RKPD, Renstra PD, dengan Renja K/L dan Renja Kabupaten adalah dalam perumusan Rancangan Renja PD Kabupaten, dan sebagai tindak lanjut proses penyusunan RAPBD. Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah selanjutnya disingkat RKA – PD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran

yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan PD serta pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sawit adalah :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi

Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sawit 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan Dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Sawit disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Sawit Tahun 2025.

Tujuan Penyusunan Rencana Kerja Tahun Anggaran 2025 adalah:

a. Menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) selama lima tahun ke depan melalui sumber pembiayaan APBD yang dilengkapi

dengan Indikator Kinerja yaitu Masukan, Keluaran, Hasil, Manfaat, Dampak.

b. Memudahkan seluruh jajaran aparatur PD Kecamatan Sawit dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi.
c. Memudahkan seluruh jajaran aparatur PD Kecamatan Sawit untuk memahami arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahun 2026.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Perangkat daerah terdiri dari:

BAB I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3. Isu - isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan fungsi Perangkat Daerah
- 2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1. Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis. Serta sebagai review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Disamping itu juga terkait dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu yaitu 2023 dan realisasi Renstra Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Sawit dan/atau realisasi APBD Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali. Kecamatan Sawit pada Tahun 2023 mendapatkan alokasi anggaran sebesar Rp.3.542.956.000,00 yang dialokasikan untuk pelaksanaan 6 (enam) program dan 14 (empat belas) kegiatan dengan realisasi sebesar Rp.3.493.630.010,00 atau 98,61 (sembilan puluh delapan koma enam puluh satu) %. Rincian realisasi belanja sebagaimana terdapat pada tabel dibawah ini:

Tabel 2. 1

Realisasi Anggaran Tahun 2023

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik			
1.1	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	1.100.000.000	1.089.146.000	99,01
	Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1.100.000.000	1.089.146.000	99,01
1.2	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan	75.000.000	74.743.000	99,66

No	Sasaran/Program/Kegiatan	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
	Kelurahan			
	Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	50.000.000	49.893.000	99,79
	Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	25.000.000	24.850.000	99,40
1.3	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	41.460.000	40.539.500	97,78
	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	41.460.000	40.539.500	97,78
2	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah			
2.1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	2.326.496.000	2.289.201.510	98,40
	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	1.924.375.000	1.909.901.052	99,25
	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	193.121.000	175.587.570	90,92
	Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	98.940.000	96.845.000	98,37
	Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	39.550.000	37.743.711	95,43
	Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	71.000.000	68.914.177	97,06
	Total	3.542.956.000	3.493.630.010	98,61

Sumber: Olah Data Kecamatan Sawit, 2024

Evaluasi Hasil Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah (RKPD) Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali tahun lalu yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Perangkat Daerah sebagaimana Tabel 2.2

Tabel 2. 2
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Sawit

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	URUSAN KEWILAYAHAN							
7. 01	KECAMATAN							
	KECAMATAN SAWIT							
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja PerangkatDaerah	Jumlah Dokumen perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		4 Dok				
		Jumlah Sub Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Sub Kegiatan		7 Sub Kegiatan	7 Sub Kegiatan	100	7 Sub Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01 .0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
X.XX.01.2.01 .0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01 .0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01 .0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01	Koordinasi dan Penyusunan	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
.0005	Perubahan DPA-SKPD	Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD						
X.XX.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	100	15 Laporan
X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN Gaji Non ASN		1 Tahun				
		Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 Sub Kegiatan		6 Sub Kegiatan	6 Sub Kegiatan	100	6 Sub Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.0001	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang/bulan		15 orang/bulan	15 orang/bulan	100	16 orang/bulan
X.XX.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 2 orang		1 Tahun				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan	12 Dokumen		12	12	100	12

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Akuntansi SKPD			Dokumen	Dokumen		Dokumen
X.XX.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
X.XX.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 Dokumen	2 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
		Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Sub Kegiatan		9 Sub Kegiatan	9 Sub Kegiatan	100	10 Sub Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan kantor	4 Paket					4 Paket
X.XX.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06.06	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		12 Bulan				
X.XX.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/Material		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
X.XX.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Fasilitasi Perjalanan Dinas		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	
X.XX.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah		12 Bulan				
		Jumlah kegiatan Barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah			1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.07.05	Pengadaan Mebel	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya						
X.XX.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan		1 Paket	4 Unit	4 Unit	100	

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
X.XX.01.2.07.09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Terlaksannya Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya sebanyak.....unit						
X.XX.01.2.07.11	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Terlaksanannya Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnnya sebanyak....unit						
	Kegiatan							
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa penunjang urusan pemerintahahan daerah		12 Bulan				
		Jumlah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
X.XX.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
X.XX.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daearah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Operasional atau Lapangan							
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit		8 Unit	8 Unit	100	8 Unit
X.XX.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	13 Unit		13 Unit	13 Unit	100	13 Unit
X.XX.01.2.09.0009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jasa pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan				
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100	1 Unit
07:01:02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88%	85%	84%	84%	100	87%
	Kegiatan							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kg				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	I Kegiatan		I Kegiatan	I Kegiatan	100	
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa yang dilakukan pendataan IMB		12 Desa				
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100	39 Dokumen
	Kegiatan							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Keg				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kecamatan							
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Keg				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
	Kegiatan							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 Unit				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Kegiatan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Keg				
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
		Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)						
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun				
		Jumlah bantuan yang disalurkan sesuai standar						
		Jumlah kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100	6 Lembaga
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan		1 Desa				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
	Kegiatan							
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan di Kelurahan		1 Tahun				
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kelurahan		1 Dokumen				
7.01.03.2.02.02	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah kegiatan pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		1 Keg				
7.01.03.2.0	Pemberdayaan Masyarakat di	Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan		2 Keg				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
2.03	Kelurahan	Masyarakat di Kelurahan						
	Kegiatan							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan	2 Keg	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Keg				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2 Lembaga Kemasyarakatan		2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	100	2 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		12 Desa				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100	1 Laporan
07:01:04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		1 Keg				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyaman lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Wilayah Kecamatan						
7:01:05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	4 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Keg				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100	400 Orang
7.01.05.2.01.04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan		2 Keg				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program(*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d Tahun2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun lalu(2023)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi(%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100	500 Orang
7:01:06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		12 Desa				
	Sub Kegiatan	Jumlah kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub kegiatan							
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		12 Desa				
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen		13 Dokumen

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Sawit 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Sawit sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dimana Tugas dan Fungsi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Tugas Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali antara lain;
    a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan

pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik;

b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.

2. Fungsi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali antara lain;
   a. pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
   b. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah Desa dan/atau Kelurahan;
   c. pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat; dan
   d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang disesuaikan menurut Perangkat Daerah masing-masing, dengan format Tabel 2.3 sebagai berikut:

Tabel 2. 3
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sawit Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,11	83,55	84,18	85	86,87	87,25	84,18	85	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu											
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	-	-	-	100,00	100,00	100,00	100,00	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	99,46	100,00	100,00	100,00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Sawit			77,2	77,45	77,7	77,95	77,3	77,90	77,7	77,79	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Sawit 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.3. Isu-isu Penting Penyelengggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya Perangkat Daerah Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali berpedoman sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 16 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali. Dimana dalam menjalankan menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Sawit tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain yaitu Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Struktur Organisasi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali dibentuk berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 16 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1) Camat
2) Sekretariat, terdiri dari:
   - Subbagian Umum dan Kepegawaian;dan
   - Subbagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan
3) Seksi Pemerintahan;
4) Seksi Pelayanan;
5) Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat;
6) Seksi Perekonomian, Pembangunan, dan Pekerjaan Umum;
7) Seksi Ketentraman dan Ketertiban:
8) Kelompok Jabatan Fungsional;dan
9) Kelurahan.

Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Sawit semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara rill.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Sawit cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Sawit, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sawit adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik yang meliputi;
   a. Masih perlunya penerapan instrumen pengendalian kualitas pelayanan publik;
   b. Belum optimalnya pelayanan kependudukan di kecamatan.

   Dimana akar permasalah pada pelayanan publik di Kecamatan Sawit yaitu:
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan;
   - Keterbatasan anggaran terkait penyediaan sarana prasarana pelayanan di Kecamatan.
2. Belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan, dimana untuk Kecamatan Sawit masalahnya terletak pada belum optimalnya fungsi koordinasi kewilayahan. Akar masalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta masalah dan potensi kecamatan;
3. Keterbatasan sumber daya aparatur baik itu kuantitas maupun kualitas. Selain terbatasnya jumlah sumber daya yang dimiliki, sumber daya aparatur yang

menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistanable Development Goals)

Dampak Pelayanan Kecamatan Sawit terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut :

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata

Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti :

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah

masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa "Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)".

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut:

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi

yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Kecamatan Sawit selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Sawit terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Sawit

Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Sawit dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 16 Tahun 2024 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain :

1. Tantangan :
    a. Merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga dituntut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
    b. Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;
    c. Perkembangan investasi nasional/internasional;
    d. Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
    e. Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.
2. Peluang :
    a. Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi.

b. Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial.
c. Pelayanan perijinan yang dipermudah.
d. Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan.
e. Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah.
f. Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor.
g. Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
h. Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Sawit untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Sawit tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut :

Tabel 2. 4 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	1. Peningkatan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan	1. Komitmen bersama dalam peningkatan akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan

Sumber: RPJMD Kab Boyolali 2021-2026

e. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk menindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan.

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkannya strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Sawit kedepannya. Penetapan strategi dengan pertimbangan isu-isu strategis yang ada, sasaran yang diampu oleh kecamatan, kemampuan SDM dan urgenitas strategis, maka strategi yang digunakan Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali sebagai berikut;

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Umum melalui Sistem Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil (SIAK); Kecamatan Sawit penyediakan sarana/wadah bagi pemohon/masyarakat melalui sarana dan pengaduan masyarakat. Dengan melalui beberapa kanal sebagai berikut:

- Website : sawitkec.boyolali.go.id
- Email : sawit@kec.boyolali.go.id
- Wa : 085156066770
- IG : @kecamatan_sawit

2. Memberikan layanan yang optimal serta ramah terhadap pemohon/masyarakat serta membantu masyarakat dalam mendapatkan kartu kependudukan;
3. Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemerintahan Desa melalui Koordinasi, Pembinaan Dan Pengawasan yang dilakukan secara rutin.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Sesuai Pasal 75 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Rancangan awal RKPD kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD kabupaten/kota, rancangan awal RKPD provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Dimana sesuai Pasal 88 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan Rancangan RKPD kabupaten/kota adalah proses penyempurnaan rancangan awal RKPD kabupaten/kota berdasarkan;

1. Rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; dan
2. Hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Rancangan Awal RKPD tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan rencana kerja PD tahun 2025. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan perangkat daerah Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali.

Proses penganggaran dan Musrenbang yang dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat diterima dan akan digunakan secara efektif untuk melaksanakan kegiatan dalam 1 tahun anggaran untuk mencapai target secara optimal.

Alasan proses RKPD dan hasil analisis kebutuhan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk menghindari penggelembungan anggaran serta optimalisasi kegiatan yang dilaksanakan, serta mengevaluasi kelogisan anggaran dengan indicator kinerja.

Penjelasan temuan-temuan setelah proses rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dan catatan penting terhadap perbedaan dengan RKPD yaitu adanya kegiatan pengadaan barang yang tidak terdapat di RKPD dan belum dianggarkan.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, berdasarkan Tabel 2.5

Tabel 2. 5

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun Anggaran 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Sawit

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTA HAN DAERAH KABUPATE N/KOTA	Kec Sawit	Prosentase penunjang urusan pemerintah an yang terpenuhi sesuai standar	100	2.248.066	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAH AN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Kec Sawit	Prosentasepenunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	2.248.066	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencana an,Pengang garan, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan perencanaan penganggar an dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Sub Kegiatan	-	Perencana an,Pengangga ran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 SubKegia tan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencana an Perang kat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Perencana an Perang kat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencana an Perang kat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Perencanaan Perang kat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan PenyusunanDokumen RKA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan PenyusunanDokumen RKA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan LaporanHasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan PenyusunanDokumen	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan PenyusunanDokumen	Kec Sawit	Jumlah Dokumen PerubahanRKA-SKPD	1 Dokumen	-	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Perubahan RKA-SKPD		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			Perubahan RKA-SKPD		dan LaporanHasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			
	Koordinasi dan PenyusunanDPA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan PenyusunanDPA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan LaporanHasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan LaporanHasil Koordinasi Penyusunan Dokumen PerubahanDPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan PenyusunanLaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi KinerjaSKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi PenyusunanLaporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan					Kegiatan					
	AdministrasiKeuangan Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	6 SubKegiatan	1.954.886	AdministrasiKeuangan Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah SubKegiatan AdministrasiKeuangan Perangkat Daerah	6 SubKegiatan	1.954.886	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	PenyediaanGaji dan Tunjangan ASN	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/ bulan	1.900.886	PenyediaanGaji dan Tunjangan ASN	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Oran g/ bulan	1.900.886	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Doku men	54.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Doku men	54.000	
	Pelaksanaan Penatausaha an dan Pengujian/V erifikasi Keuangan SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Penatausah aan dan Pengujian/V erifikasi Keuangan SKPD	12 Doku men	-	Pelaksanaan Penatausahaa n dan Pengujian/Veri fikasi Keuangan SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Penatausaha an dan Pengujian/V erifikasi Keuangan SKPD	12 Doku men	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksa naan Akun tansi SKPD	12 Doku men	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksa naan Akun tansi SKPD	12 Doku men	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Doku men		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Doku men		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triw ulanan/Sem esteran SKPD	18 Lapo ran		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triw ulanan/Sem esteran SKPD	18 Lapo ran		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Sub Kegia tan	200.530	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Ngemp lak	Jumlah Sub Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Sub Kegia tan	200.530	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Pener angan Bangunan Kantor	Kec Sawit	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Pener angan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penera ngan Bangunan Kantor	Kec Sawit	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Pener angan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapa n Kantor	Kec Sawit	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapa n Kantor yang Disediakan	4 Paket	15.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Sawit	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapa n Kantor yang Disediakan	4 Paket	15.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Sawit	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Sawit	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	
	Penyediaan Bahan	Kec	Jumlah Paket Bahan Logistik	4	25.000	Penyediaan Bahan	Kec	Jumlah Paket Bahan	4	25.000	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Logistik Kantor	Sawit	Kantor yang Disediakan	Paket		Logistik Kantor	Sawit	Logistik Kantor yang Disediakan	Paket		
	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an	Kec Sawit	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Pengganda an	Kec Sawit	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Pengganda an yang Disediakan	4 Paket	10.000	
	Penyediaan Bahan/Mater ial	Kec Sawit	Jumlah Paket Bahan/ Material yang Disediakan	4 Paket	20.000	Penyediaan Bahan/Materia l	Kec Sawit	Jumlah Paket Bahan/ Material yang Disediakan	4 Paket	20.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Sawit	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Lapo ran	95.530	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Sawit	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Lapo ran	95.530	
	Penyelengga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyelengga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Lapo ran	30.000	Penyelenggar aan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyelengga raan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Lapo ran	30.000	
	Penatausaha an Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Penatausah aan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Doku men		Penatausahaa n Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Penatausaha an Arsip Dinamis pada SKPD	13 Doku men		
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerinta han Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintaha n Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Doku men		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerinta han Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintaha n Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Doku men		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinta han Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinta han Daerah	3 Sub Kegia tan	49.650	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinta han Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerinta han Daerah	3 Sub Kegia tan	49.650	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Lapo ran	900	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyedia an Jasa Surat Menyurat	12 Lapo ran	900	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komuni kasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Lapo ran	48.150	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komuni kasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Lapo ran	48.150	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Sawit	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	600	Penyediaan Jasa Pelayanan Umu Kantor	Kec Sawit	Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	600	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaa n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pemeliharaa n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah	3 Sub Kegia tan	43.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pemeliharaa n Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintaha n Daerah	3 Kegia tan	43.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaa n, Biaya Pemeliharaa n, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Sawit	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit	14.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Sawit	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit	14.000	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemelihara an Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	13 Unit	4.000	Pemelihara an Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	13 Unit	4.000	
	Pemeliharaa n/Rehabilitas i Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit	25.000	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	1 Unit	25.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah	-	-	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang urusan Pemerintah daerah	-	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pengadaan Mebel	Kec Sawit	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	-	Pengadaan Mebel	Kec Sawit	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	-	-	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	-	-	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	-	-	
	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kec Sawit	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-	-	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK			87,00	100.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAH AN DAN PELAYANAN PUBLIK			87,00	100.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Penyelengga raan Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	1 Sub Kegia tan	-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Penyelengga raan Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	1 Sub Kegia tan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	39 Doku men	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintaha n di Tingkat Kecamatan	39 Doku men	-	
	Kegiatan					Kegiatan					

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyelengga raan Urusan Pemerintaha n yang Tidak Dilaksanaka n oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyelengga raan Urusan pemerintaha n Yang Tidak Dilaksanaka n Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Sub Kegia tan	-	Penyelenggar aan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyelengga raan Urusan pemerintaha n Yang Tidak Dilaksanaka n Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Sub Kegia tan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Lapo ran	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Lapo ran	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Pemeliharaa n Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Pemeliharaa n Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Sub Kegia tan	100.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Pemeliharaa n Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Sub Kegia tan	100.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi/ Si nergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Koordinasi/S inergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Doku men	100.000	Koordinasi/Sin ergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Sawit	Jumlah Dokumen Koordinasi/Si nergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaa n Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Doku men	100.000	
3	PROGRAM PEMBERDAY AAN MASYARAKA T DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberday aan masyarakat dan pembangun an yang ditindaklanj uti	100	75.000	PROGRAM PEMBERDAY AAN MASYARAKA T DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangun an yang ditindaklanjuti	100	75.000	
			Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghas ilan rendah desa/kelura han yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)					Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghas ilan rendah desa/kelura han yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdaya an Desa	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdaya an Desa	2 Sub Kegia tan	75.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaa n Desa	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdaya an Desa	2 Sub Kegia tan	75..000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah	Kec Sawit	Jumlah Lembaga Kemasyarak atan yang Berpartisipas i dalam	6 Lemb aga Kema syara	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan	Kec Sawit	Jumlah Lembaga Kemasyarak atan yang Berpartisipas i dalam	6 Lemb aga Kema syara katan	-	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Perencanaa n Pembangun an di Desa		Forum Musyawarah Perencanaa n Pembangun an di Desa	katan		Pembangunan di Desa		Forum Musyawarah Perencanaan Pembangun an di Desa			
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdaya an Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdaya an Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Lapo ran	75.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdaya an Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Lapo ran	75.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemberdaya an Lembaga Kemasyarak atan Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pemberdaya an Lembaga Kemasyarak atan Tingkat Kecamatan	2 Sub Kegia tan	-	Pemberdayaa n Lembaga Kemasyarakat an Tingkat Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Pemberdaya an Lembaga Kemasyarak atan Tingkat Kecamatan	2 Sub Kegia tan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarak atan	Kec Sawit	Jumlah Lembaga Kemasyarakat an yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2 Lemb aga Kema syara katan	-	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakat an	Kec Sawit	Jumlah Lembaga Kemasyarakat an yang Ditingkatkan Kapasitasnya	2 Lemb aga Kema syara katan	-	
	Fasilitasi Pengemban gan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec Sawit	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengemban gan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	-	Fasilitasi Pengembanga n Usaha Ekonomi Masyarakat	Kec Sawit	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengemban gan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	-	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAM AN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentrama n dan ketertiban umum yang ditindaklanj uti	100	-	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAM AN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentrama n dan ketertiban umum yang ditindaklanj uti	100	-	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Upaya Penyelengga raan Ketenterama n dan Ketertiban Umum	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelengga raan Ketenterama n dan Ketertiban Umum	1 Sub Kegia tan	-	Koordinasi Upaya Penyelenggar aan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelengga raan Ketenterama n dan Ketertiban Umum	1 Sub Kegia tan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Lapo ran	-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Sawit	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Lapo ran	-	
5	PROGRAM PENYELEN GGARAAN URUSAN PEMERINTA HAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintah an umum yang ditindaklanjuti	100	60.000	PROGRAM PENYELENG GARAAN URUSAN PEMERINTAH AN UMUM		Persentase koordinasi pemerintah an umum yang ditindaklanjuti	100	60.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelengga raan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyelengga raan Urusan Pemerintaha n Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Sub Kegiatan	60.000	Penyelenggar aan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Penyelengga raan Urusan Pemerintaha n Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Sub Kegiatan	60.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapka n Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahan an dan Pemeliharaa n Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapka n Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahan an dan Pemeliharaa n Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	35.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapka n Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahan an dan Pemeliharaa n Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	25.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Sawit	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	20.000	

N0	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikator (Rp.000)	Program/ Kegiatan/sub kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capai-an	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
6	PROGRAM PEMBINAA N DAN PENGAWAS AN PEMERINTA HAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasa n pemerintah an desa yang ditindak lanjuti	100	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASA N PEMERINTAH AN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasa n pemerintah an desa yang ditindak lanjuti	100	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendas i dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintaha n Desa	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Fasilitasi, Rekomenda si dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintaha n Desa	1 Sub Kegia tan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Sawit	Jumlah Sub Kegiatan Fasilitasi, Rekomendas i dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintaha n Desa	1 Sub Kegia tan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Sawit	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagun aan Aset Desa	13 Doku men	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Sawit	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagun aan Aset Desa	13 Doku men	-	

Sumber: Olah Data Kecamatan Sawit, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Perencanaan pembangunan Daerah yang berorientasi pada proses, menggunakan pendekatan:

1. Teknokratik adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan Daerah;
2. Partisipatif adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan;
3. Politis adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menerjemahkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih kedalam dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang dibahas bersama dengan DPRD;dan
4. Atas-bawah dan bawah-atas adalah perencanaan pembangunan Daerah merupakan hasil perencanaan yang diselaraskan dalam musyawarah pembangunan yang dilaksanakan mulai dari Desa, Kecamatan, Daerah kabupaten/kota, Daerah provinsi, hingga nasional.

Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dan masyarakat dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal Bottom Up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan tingkat Kabupaten Boyolali. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan Top Down dari kunjungan kerja Bupati dan Reses DPRD.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok- kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan

dan sebagainya.

Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten Boyolali yang mana penjaringan kebutuhan masyarakat dilakukan melalui sistem E-Planning yang diajukan ke Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Kecamatan Sawit berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Dari usulan tersebut akan ditentukan prioritas usulan yang dapat diakomodir oleh Kecamatan Kecamatan Sawit sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Usulan masyarakat yang masuk kedalam RKPD dan Renja Kecamatan Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali adalah usulan yang terdapat kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali serta menunjang visi dan misi Bupati Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang sudah ditetapkan.

Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.6 di bawah ini:

Tabel 2. 6 Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Sawit

No	Program/Kegiatan /Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
((1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Sawit, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;
4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas

ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;

5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). Dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat

Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Berpedoman dengan Renstra bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah.

Sedang Berpedoman pada hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali sebagai unsur kewilayahan serta mendukung visi dan misi Bupati Boyolali maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Sawit Tahun 2021-2026 sebagai berikut :

Tabel 3. 1 Tujuan dan Sasaran Strategis
Kecamatan Sawit Kabaupaten Boyolali Tahun 2021 – 2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Sawit

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Sawit adalah sebagai berikut:

a. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;

b. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
c. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
d. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
e. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa; dan
f. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota;

Dimana Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik; dan
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Renja Kerja (Renja) pada Kecamatan Sawit merupakan dokumen perencanaan untuk Tahun 2025 sebagai acuan bagi Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali yang berisikan program dan kegiatan serta pagu indikatif dimana Renja Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali juga berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang RPJMD Tahun 2021-2026 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Pasal 126 bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Adapun Sistematika penyusunan Ranwal Renja PD sebagai berikut;

1. Pendahuluan;
2. Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu;
3. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
5. Penutup

Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Penyusunan Renja PD Tahun 2025 Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali telah disesuaikan dengan Review Renstra Kecamatan Sawit Tahun 2021-2026 dan hasil evaluasi Renja PD Kecamatan Sawit pada tahun lalu serta menunjang tercapainya visi misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali. Rancangan Renja Perangkat Daerah pada Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi harus dapat menjamin program, kegiatan dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan peraturan Bupati Boyolali tentang RKPD dan Renja Perangkat Daerah lainnya serta menjadi pedoman pada Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali dalam menyusun RKA.

4.1 Program dan Kegiatan

Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi, sedangkan Program Daerah adalah Program pembangunan Daerah adalah program strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Sesuai Pasal 175 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Program, kegiatan, alokasi dana indikatif dan sumber pendanaan disusun berdasarkan:

a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
c. Urusan wajib pelayanan dasar yang berpedoman pada SPM dan wajib bukan pelayanan dasar yang berpedoman pada NSPK sesuai dengan kondisi nyata Daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Dimana faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan serta sub kegiatan pada Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali;

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
b. Pencapaian SDGs;
c. Pengentasan kemiskinan;
d. Pencapaian NSPK dan SPM;
e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
f. Pengembangan daerah terisolir;

Secara garis besar rumusan program/kegiatan/sub kegiatan Renja PD pada Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut

1. Program/kegiatan/sub kegiatan pada Renja PD Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan

program/kegiatan/sub kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yaitu unsur kewilayahan;

2. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Sawit yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 12 (dua belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 39 (tiga puluh sembilan) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp.2.483.066.000,00
3. Dimana pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan susuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing kasi dan kasubbag di Kecamatan Sawit serta sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan dan anggaran yang tersedia.

Untuk rumusan progam/kegiatan/sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD pada Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali tidak ada (NIHIL). Meski program/kegiatan/sub kegiatan tidak memiliki anggaran tetapi program/kegiatan/sub kegiatan tetap dilaksanakan dengan fasilitas yang tersedia sesuai tupoksi masing-masing kasi dan kasubbag.

Berikut ini tabel rencana program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Sawit tahun 2025 :

Tabel 4. 1 Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Sawit

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SAWIT						2.483.066.000,00							3.455.397.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.483.066.000,00							3.455.397.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.483.066.000,00							3.455.397.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Presentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.248.066.000,00						100 Persen	2.220.397.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan perencanaan penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah*	7 kegiatan			7 kegiatan	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyaraka t Wilayah Sawit	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyaraka t Wilayah Sawit	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n	Seluruh Masyaraka t Wilayah Sawit	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat Wilayah Sawit	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan DokumenDPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat Wilayah Sawit	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat Wilayah Sawit	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil	15 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata	Seluruh Masyarakat Wilayah Sawit	15 Laporan	0,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD									dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	-	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyaraka t Wilayah Sawit	4 Laporan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Jumlah kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah*	6 kegiatan			6 kegiatan	1.954.886.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	6 kegiatan	1.982.697.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16Orang/bulan			16Orang/bulan	1.900.886.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	16Orang/bulan	1.904.697.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen			13 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	12 Dokumen	78.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Gaji dan Tunjangan ASN , gaji Non ASN di Kecamatan sawit	18 Laporan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	11 kegiatan			-	200.530.000,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	11 kegiatan	155.700.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	25.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-	4 Dokumen			4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit,	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan berkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung	-	4 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Undangan yang Disediakan						Semua Kel/Desa			dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	20.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan			4 Laporan	95.530.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	65.700.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	15.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 kegiatan			-	49.650.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 kegiatan	39.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan			12 Laporan	48.150.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	37.500.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan			4 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	600.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 kegiatan			-	43.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas perekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 kegiatan	43.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	8 Unit			8 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	13 Unit			13 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	25.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	100.000.000,00						-	1.100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	1 kegiatan			-	0,00			-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata	-	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	1 kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 kegiatan			-	100.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	1.100.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana	2 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	2 Dokumen	1.100.000.000,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			dan Prasarana Pelayanan Umum									penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	2 kegiatan			-	75.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	1 kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SAWIT
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	60.000.000,00						-	60.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	2 kegiatan			-	60.000.000,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	60.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan	500 Orang			500 Orang	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	500 Orang	35.000.000,00	KECAMATAN SAWIT

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia									penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	400 Orang			400 Orang	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	25.000.000,00	KECAMATAN SAWIT
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	1 kegiatan			-	0,00			-	1. Peningka tan kapasitas p erekonomia n yang berdaya saing dan b erkelanjuta n berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN SAWIT
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Sawit, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	1. Peningkatan kapasitas perekonomian yang berdaya saing dan berkelanjutan berbasis sektor unggulan didukung dengan infrastruktur yang merata dan berkualitas Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAWIT

Sumber: SIPD, 2024

Sesuai Pasal 221 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa Daerah kabupaten/kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah. Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Camat mempunyai tugas sebagai berikut;

1. Menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;
5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
8. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain melaksanakan tugas camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota. Pelimpahan kewenangan bupati dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan yang bersangkutan.

Indentifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah dalam hal ini Kecamatan Sawit sebagai unsur kewilayahan dalam menentukan program prioritas sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensinya dalam pembangunan desa; dan
3. Belum optimalnya pengembangan potensi Kewilayahan.

Untuk mengatasi masalah tersebut diatas langkah yang diambil oleh Kecamatan Sawit sebagai berikut:

1. Peningkatan pemberdayaan masyarakat khususnya penyandang disabilitas melalui inovasi penanggulangan permasalahan penyandang disabilitas melalui Badan Kerja sama Antar Desa;
2. Melakukan rapat koordinasi secara rutin antara Desa dengan Kecamatan sebagai sarana penyampaikan informasi / kendala-kendala yang dihadapi oleh desa;
3. Melaksanakan musrenbangkec sebagai sarana penyampaian skala prioritas terkait pembangunan desa yang akan diusulkan oleh masing-masing desa yang akan diterus pada tingkat Kabupaten/Provinsi.

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja merupakan langkah awal perencanaan tahunan yang harus dilakukan Instansi Pemerintah agar mampu menjawab tuntutan lingkungan dengan prinsip satu kesatuan dalam system perencanaan pembangunan nasional, dilakukan pemerintah daerah dalam hal ini Kecamatan Sawit bersama para pemangku kepentingan berdasarkan peran dan kewenangan masing-masing, mengintegrasikan Rancangan awal RKPD, Renstra PD, Renja K/L dan Renja PD Kabupaten.

Yang perlu mendapatkan perhatian dalam penyusunan Rencana Kerja ini adalah agar dalam Rencana Kerja PD Kecamatan Sawit Kabupaten Boyolali adalah benar-benar berdasarkan nilai kebutuhan masyarakat, bukan hanya kegiatan rutin yang diselenggarakan organisasi pemerintah dan pembangunandengan meningkatkan fungsi aparatur sebagai fasilitator dan organisasi.

Kaidah-kaidah pelaksana dalam Rencana Kerja ini adalah dengan pendekatanperencanaan pembangunan daerah bawah-atas (bottom-up) dan atas-bawah (Top-down) diselaraskan melalui musyawarah yang dilaksanakan mulai dari desa, hingga kecamatan, sehingga tercipta sinkronisasi dan sinergi pencapaian sasaran rencana pembangunan nasional dan rencana pembangunan daerah, menggunakan metode dan kerangka berfikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan daerah. Proses keilmuan untuk memperoleh pengetahuansecara sistematis terkait perencanaan pembangunan berdasarkan bukti fisik, data dan informasi yang akurat, serta dapat dipertanggungjawabkan. Dilakukan dengan pendekatan partisipatif yaitu dengan melibatkan semua pemangku kepentingan (Stakeholders), serta pendekatan politis untuk menjalankan program-program pembangunan yang ditawarkan oleh Kepala Daerah dan Wakil Kepala Daerahterpilih pada saat kampanye yang disusun ke dalam Rancangan RPJMD dan dijalankan pada tahapan tiap tahunnya yang dituangkan dalam Rencana Kerja PD.Rencana tindak lanjut yang direkomendasikan adalah agar dalam Rencana Kerja PD Kecamatan Sawit Kabupaten

Boyolali dapat mengakomodir sebagaian besar usulan dan kebutuhan masyarakat , agar pelayanan yang diberikan sesuai dengan tingkat kebutuhan masyarakat serta dapat dipertanggungjawabkan secara keseluruhan.

Dalam penyusunan ini tentu saja masih banyak kekurangan atau kelemahan, akin tetapi penyusunan ini dibuat semaksimal mungkin dalam rangka meningkatkan perencanaan yang matang agar dalam pelaksanaan dan pertanggungjawabannya dapat dijalankan berdaya guna dan berhasil guna. Untuk itu, saran ataupun kritik yang sifatnya membangun senantiasa kami nantikan dalam rangka perbaikan penyusunannya di masa mendatang.

KK. RENCANA KERJA KECAMATAN BANYUDONO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2024

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara / proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahawa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan: a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Banyudono adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka

Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Banyudono 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Banyudono disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Banyudono Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Banyudono adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan

Kecamatan Banyudono Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Banyudono Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Banyudono, terdiri dari:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Revieu hasil evaluasi evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Banyudono yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Banyudono dan/atau realisasi APBD Kecamatan Banyudono. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Banyudono sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu:
   a. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD;
   b. Pelaksanaan Koordinasi di Bidang Ideologi Wawasan Kebangsaan, Bela Negara, Karakter Bangsa, Pembauran Kebangsaan, Bineka Tunggal Ika dan Sejarah Kebangsaan;
   c. Peningkatan Kapasitas Pemuda dan Organisasi Kepemudaan Kabupaten/Kota;
   d. Peningkatan Kapasitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Masyarakat di Wilayah Kecamatan.
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
   a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
   b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
   c. Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan;

d. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
e. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
g. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan;
h. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan untuk Kecamatan Banyudono tidak ada.
4. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.
5. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1.

Tabel 2.1.

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Kecamatan Banyudono s/d Tahun 2024

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	85	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		15 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah laporan peningkatan efektivitas pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait	Jumlah sarana dan prasarana umum yang		1 unit					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan							
							Jumlah dokumen koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertical yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum	2 Dokumem		2 Dokumem	2 Dokumem	100 %	2 Dokumem	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		4 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup		100 %	100 %	100 %	100 %		

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							kecamatan(program kemiskinan)							
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		12 Bulan					
							Jumlah Lembaga kemasyarakatan yang ditiungkatkan kapasitasnya	-	-	6 Lembaga Kemasyrakatan	6 Lembaga Kemasyrakatan	100 %	-	
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan memfasilitasi usaha ekonomi masyarakat	-	1 Keg	-	-	-	-	
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan		1 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	yang disediakan tingkat kecamatan							
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		15 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan		17 orang/bulan	17 orang/bulan	100 %	17 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 Laporan					
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD							
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	-	-	-	3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	12 Bulan						
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga	12 Bulan						
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor	12 Bulan						
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan	12 Bulan						
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan	12 Bulan						
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Bulan						

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing- masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang telah disesuaikan pada Kecamatan Banyudono yaitu pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Banyudono 2025

Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82.72	83,55	84,18	85,00	85.86	85.98	84.18	85.00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86.00	87,00	88,00	89,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	-	-	-	100.00	100.00	100.00	100.00	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100.00	100.00	100.00	100.00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Banyudono			78.5	79.00	79.50	80.00	78.50	79.25	79.50	80.00	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	99.67	100.00	100.00	100.00	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Banyudono 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Banyudono tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain:

Kecamatan Banyudono merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Berdasarkan telaah Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi terhadap Renstra Kecamatan Banyudono tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun PD tingkat provinsi.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Banyudono, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Banyudono adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik yang meliputi;
   a. Masih perlunya penerapan instrumen pengendalian kualitas pelayanan publik;
   b. Belum optimalnya pelayanan kependudukan di kecamatan.

   Dimana akar permasalah pada pelayanan publik di Kecamatan Banyudono yaitu:
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan;
   - Belum terdistribusinya sarana dan prasarana pelayanan.
2. Belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan, dimana untuk Kecamatan Banyudono masalahnya terletak pada belum optimalnya fungsi koordinasi kewilayahan. Akar masalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta masalah dan potensi kecamatan.

Dampak Pelayanan Kecamatan Banyudono terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan

daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berpijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2021 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut :

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial,

tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti :

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut:

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

dengan penjabaran sebagai berikut :

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.
- Pemerintahan yang tertib, elok, rapi, sehat dan nyaman untuk masyarakat, dengan smart governance mendorong terwujudnya Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, ramah lingkungan serta potensi daerah yang didorong guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif yang dapat meningkatkan daya saing daerah.

Kecamatan Banyudono selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Banyudono terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra 2021-2026.

Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Banyudono dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Keputusan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain :

1. Tantangan
   - Merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga ditutut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
   - Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;

- Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
- Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.

2. Peluang
   - Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi;
   - Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial;
   - Pelayanan perijinan yang dipermudah;
   - Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
   - Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah;
   - Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor;
   - Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
   - Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Banyudono untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali. Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Banyudono tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut:

Tabel 2.3. Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah	1. Peningkatan sistem kelembagaan berbasis kinerja	1. Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian

Sumber: RPJMD Kab Boyolali, 2021-2026

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Tabel 2.4

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Banyudono

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Banyudono	Prosentasse penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.473.611.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Banyudono	Prosentasse penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.473.611.000	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 kegiatan		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Kegiatan		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Kegiatan		
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Kegiatan					4 Kegiatan		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Kegiatan		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Kegiatan		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Kegiatan		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Kegiatan		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil	60 Kegiatan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil	60 kegiatan		

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	2.094.361.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	2.094.361.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	1 Tahun	135.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	1 Tahun	135.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		240.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah		Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		240.000.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 bulan	2,000,000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 bulan	2,000,000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 bulan	3,000,000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 bulan	3,000,000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 bulan	60.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 bulan	60.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 bulan	25,000,000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 bulan	25,000,000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 bulan	15,000,000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 bulan	90,000,000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 bulan	90,000,000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	30,000,000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 bulan	30,000,000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen	0.00				13 dokumen	0.00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				46,200,000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				46,200,000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan	900,000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	2 Laporan	900,000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	44,300,000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	44.300.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				93.050.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah				93.050.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	15,000,000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit	15,000,000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit	8.050.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit	8.050.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	70,000,000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	70,000,000	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				80,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK				100,000,000	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum				80,000,000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum				100,000,000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80,000,000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80,000,000	
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				75,000,000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN				150,000,000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				75,000,000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa				50,000,000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	75,000,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	5 Laporan	75,000,000	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				0.00	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan				100,000,000	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	2 Kegiatan	0.00	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	2 Kegiatan	0.00	
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	0.00	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	1 Laporan	50,000,000	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				0.00	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM				25,000,000	

Rancangan Awal RKPD						Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana/ Pagu Indikatif (Rp.)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				0.00	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum				25,000,000	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0.00	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	25,000,000	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				70,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM				70,000,000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				70,000,000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah				70,000,000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	36,000,000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50,000,000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30,000,000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kelurahan	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	20,000,000	
					3,201,971,000					3,201,971,000	

Sumber: Olah Data Kecamatan Banyudono, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PD, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb. Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.5.

Tabel 2.5.
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Banyudono

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Banyudono, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat Daerah
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Banyudono sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1. Tujuan dan Sasaran Renja 2025
Kecamatan Banyudono

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Banyudono	78,95

Sumber: Renstra Kecamatan Banyudono, 2021-2026

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Banyudono adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Perumusan sasaran, melalui langkah-langkah sebagai berikut:

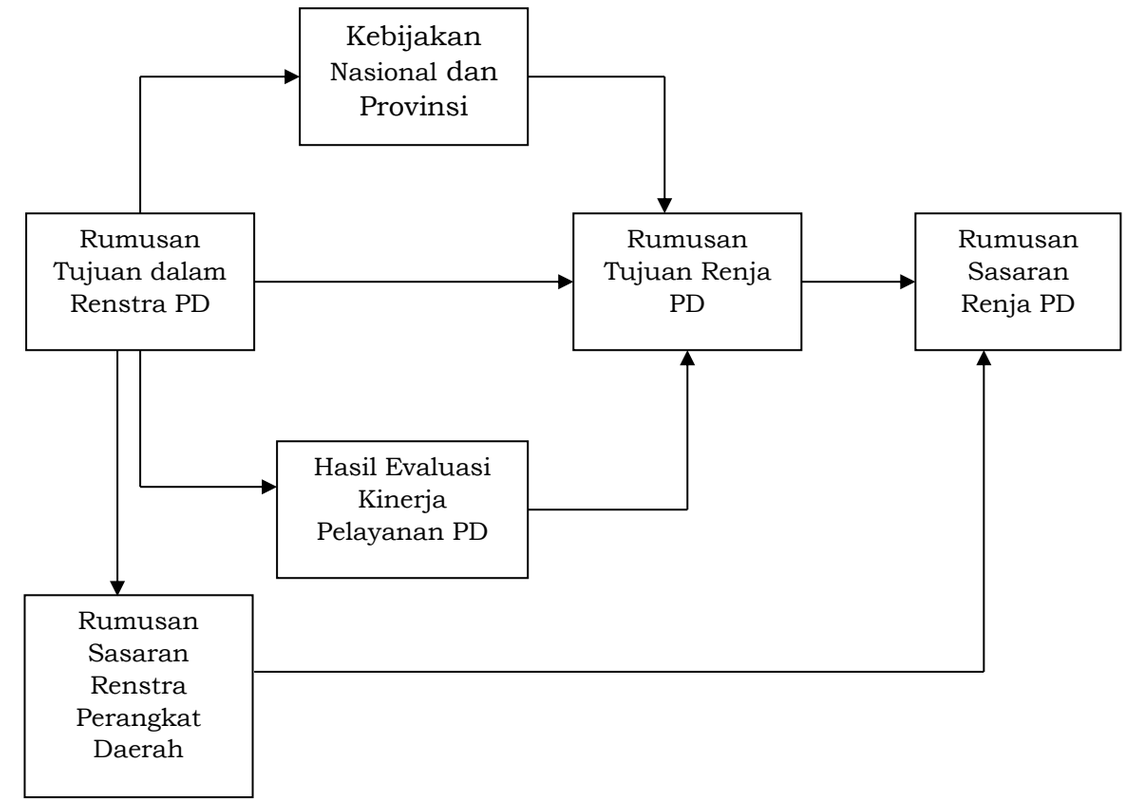
1. Merumuskan sasaran-sasaran yang hendak dicapai berdasarkan rumusan tujuan sebelumnya;
2. Untuk pernyataan tujuan yang masih sesuai dengan tujuan di dalam Renstra PD, cuplik rumusan sasaran dalam Renstra PD tersebut dan/atau sasaran target pelayanan kinerja menurut hasil perumusan kebutuhan program dan kegiatan;
3. Untuk rumusan tujuan yang baru (tidak sama dengan Renstra PD), jabarkan secara tersendiri apa yang menjadi sasaran dari rumusan tujuan tersebut;
4. Rumusan sasaran tersebut, sajikan dalam bentuk pernyataan.

Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Banyudono adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik;
2. Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut:

Gambar 3.1
Perumusan Tujuan Dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
Kabupaten/Kota



Sumber: Olah Data Kecamatan Banyudono, 2024

BAB IV

RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan:
   1) Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   2) Pencapaian SDGs;
   3) Pengentasan kemiskinan;
   4) Pencapaian NSPK dan SPM;
   5) Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   6) Pengembangan daerah terisolir

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:
   1) Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   2) Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   3) Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1

Tabel 4.1.

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Banyudono

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN BANYUDONO						2.694.611.000,00							0,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.694.611.000,00							0,00	
	7.01	KECAMATAN						2.694.611.000,00							0,00	
1.	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100.00 Persen			100.00 Persen	2.473.611.000,00						100.00 Persen	0,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 KEGIATAN			7 KEGIATAN 7 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	7 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Semua Kota/Kab, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	15 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Tercukupinya gaji dan tunjangan ASN*	8 KEGIATAN			17 Orang/bulan	2.094.361.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua ASN di Kecamatan Banyudono	8 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang/bulan			19 Orang/bulan	1.959.361.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua ASN di Kecamatan Banyudono	15 Orang/bulan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	135.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua ASN di Kecamatan Banyudono	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	10 KEGIATAN			-	240.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	60.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	90.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										DANA ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	3 KEGIATAN			-	46.200.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	44.300.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terpeenuhi Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 KEGIATAN			3 KEGIATAN	93.050.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di Kecamatan Banyudono	3 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				7 Unit	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di Kecamatan Banyudono		0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	20 Unit			30 Unit	8.050.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di Kecamatan Banyudono	20 Unit	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit			2 Unit	70.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN di Kecamatan Banyudono	2 Unit	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	80.000.000,00						-	0,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	2 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	1 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	1 KEGIATAN			-	80.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	0,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	1 KEGIATAN			-	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	1 KEGIATAN			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	66.000.000,00						-	0,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	2 KEGIATAN			-	66.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	36.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama,	2000 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	500 Orang	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional							DAERAH (PAD)		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 %			100 %	0,00						100 %	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Tersusunnya Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	3 KEGIATAN			100 %	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	3 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			28 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Banyudono	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN BANYUDONO
	X	NON URUSAN						0,00							0,00	
	X.XX	URUSAN PEMERINTAHAN BIDANG XX						0,00							0,00	
1,	X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100.00 Persen			100.00 Persen	0,00						100.00 Persen	0,00	
	X.XX.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat Tersusunnya Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 KEGIATAN			7 KEGIATAN 7 KEGIATAN	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 KEGIATAN	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	X.XX.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Banyudono, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN BANYUDONO

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2025. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Banyudono yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu "terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Banyudono melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja". Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi : perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, Kepala Daerah akan melakukan tindakan penyesuaian. Demikian Renja Kecamatan Banyudono 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

LL. RENCANA KERJA KECAMATAN SAMBI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja juga menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah yang terkait program, kegiatan dan sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Penyusunan Renja PD Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memperhatikan hasil kinerja yang dicapai pada tahun-tahun sebelumnya, kondisi yang ada, isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Rencana Kerja, mempertimbangkan sinergi antar sektor, serta memperhatikan azas koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah serta berbagai pihak terkait.

Renja PD Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memberikan gambaran rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Sambi pada Tahun 2025 guna berkontribusi terhadap pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali. Renja menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Kecamatan dengan memperhatikan konsistensi dan ketepatan pelaksanaan penyerapan anggaran untuk mencapai keberhasilan program, kegiatan dan sub kegiatan.

Penyusunan Renja pada tahun 2025 akan fokus pada aspek Geografis dan Demografi, aspek kesejahteraan Sosial dan Budaya, aspek daya saing Daerah, dan aspek pelayanan umum sesuai pada RPJP Provisi Jawa Tengah Tahun 2025-2045 .

1.1 Latar Belakang

a. Pengertian Renja

Sebagaimana telah diatur dalam Pasal 1 dalam Ketentuan Umum Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah menjelaskan bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun berupa dokumen rencana yang memuat program, kegiatan serta sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

b. Proses Penyusunan Renja PD

Penyusunan rancangan awal Renja PD memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Dimana penyusunan Renja PD juga berdasarkan Pasal 175 Ayat (1) dalam Permendagri 86 Tahun 2017 sebagai berikut;

1) Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
2) Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
3) Urusan wajib yang mengacu pada SPM sesuai dengan kondisi nyata daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab PD.

Tata cara peyusunan Renja sebagaimana Permendagri 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut;

1) Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;

- Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah;
- Orientasi mengenai Renja Perangkat Daerah;
- penyusunan agenda kerja tim penyusun Renja Perangkat Daerah; dan
- Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.

2) Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Renja PD paling lambat minggu pertama bulan Desember serta berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.

3) Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
- Penyusunan Rancangan Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja PD setelah dilakukan review oleh Tim RKPD;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika.

4) Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah;
Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPERIDA. Forum tersebut dihadiri oleh pemangku kepentingan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah.

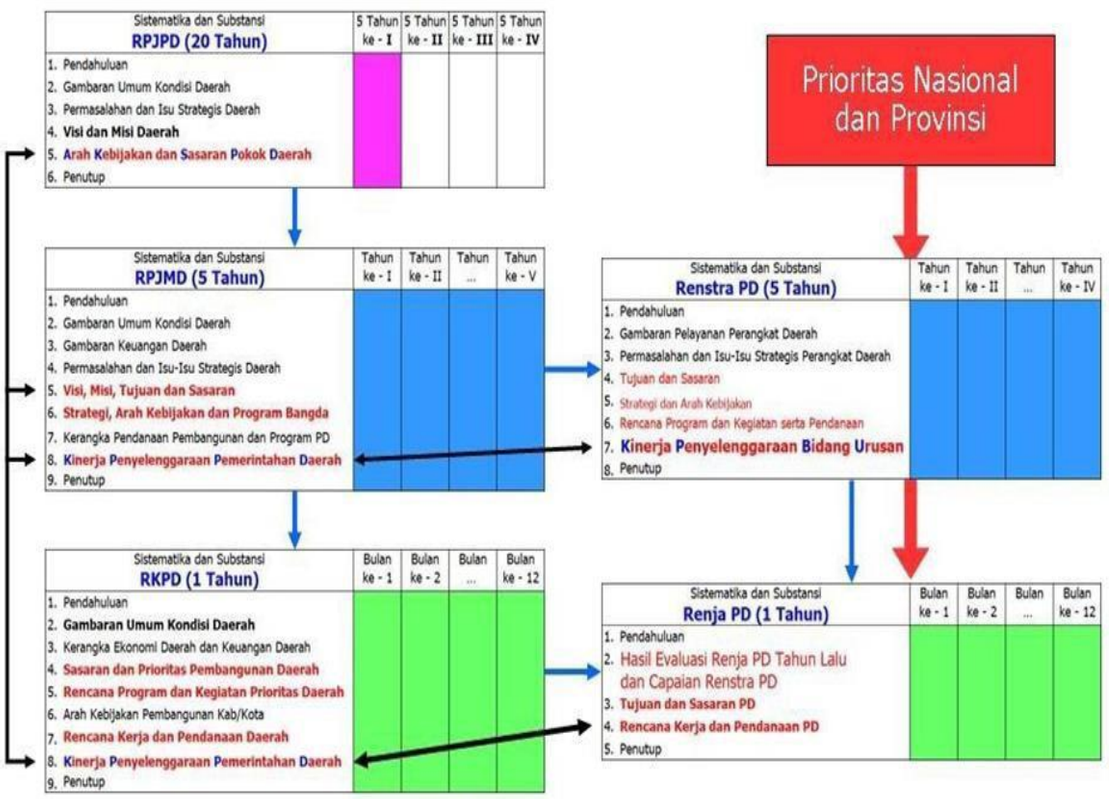
5) Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah;dan

Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Perkada tentang RKPD. Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKPD.

6) Penetapan Renja Perangkat Daerah.

c. Keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota

Gambar 1.1
Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah



Sumber: Olah Data Kecamatan Sambi, 2024

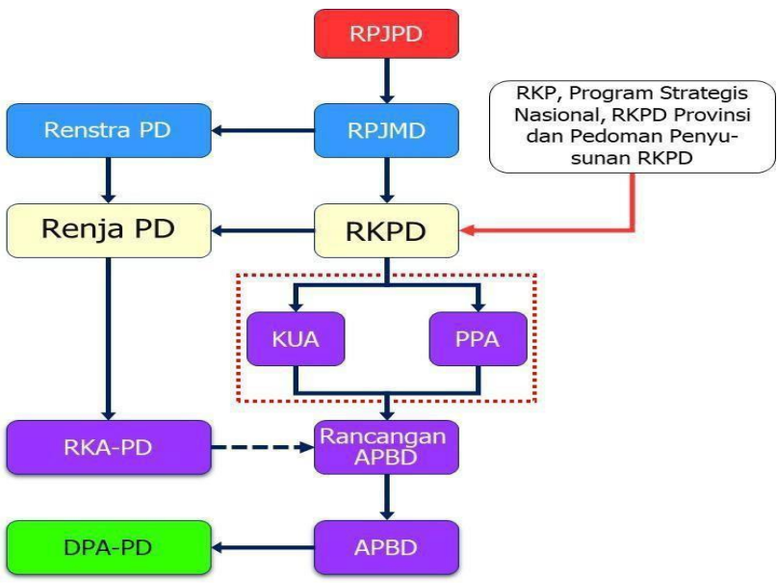
Keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD dan RENSTRA-PD terbangun secara logis dan fungsional yang bertujuan untuk memastikan bahwa setiap program dan kegiatan serta sub kegiatan memiliki kontribusi yang besar bagi pencapaian tujuan pembangunan. Dimana Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju. Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah yang mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran masuk dalam rancangan RKPD. Rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota disampaikan kepada Kepala BAPPEDA kabupaten/kota untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.

Berdasarkan Pasal 96 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyelarasan program dan kegiatan pembangunan Daerah kabupaten/kota dengan sasaran dan prioritas pembangunan Daerah provinsi yang berupa berupa program dan kegiatan Daerah kabupaten/kota yang diselaraskan dengan program Daerah provinsi melalui APBD provinsi.

d. Tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD

Sedangkan tindak lanjut dokumen Renja PD hingga menjadi APBD adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.2.

Gambar 1.2
Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD



Sumber: Olah Data Kecamatan Sambi, 2024

Sesuai Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Renja merupakan acuan bagi SKPD untuk menuangkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan kedalam KUA-PPAS dan Perencanaan program, kegiatan serta sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerjaa dan Anggaran (RKA) Tahun 2025. Penyusunan RKA-Perangkat Daerah kabupaten/kota harus dapat menjamin agar program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja serta kelompok sasaran telah disusun ke dalam RKA Perangkat Daerah kabupaten/kota. Program dan kegiatan dalam KUA dan PPAS dan R-APBD harus konsisten dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan pembangunan Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sambi sebagai berikut:

1. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang- Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang- Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
5. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
7. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
8. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Jawa

Tengah Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 Nomor 12);

9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali, Provinsi Jawa Tengah (7- 164/2021);
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
12. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut;

1. Menjabarkan rencana strategis dalam rencana jangka pendek (1 tahun);
2. Menyelaraskan rencana strategis dengan pelayanan PD, usulan masyarakat, dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana kerja PD;

3. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan;
4. Menjadi pedoman dalam melakukan pengendalian saat pelaksanaan evaluasi saat akhir perencanaan;
5. Memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan); dan
6. Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 antara lain sebagai berikut:

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan pelayanan PD dalam jangka 1 tahun;
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran PD;
3. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib melalui capaian target kinerja program; dan
5. Memberikan gambaran kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 serta menetapkan skala prioritas program, kegiatan dan sub kegiatan yang ada pada Kecamatan Sambi; dan
6. Sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Sambi .

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

1.2 Landasan Hukum

1.3 Maksud dan Tujuan

1.4 Sistematika Penulisan
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis. Serta sebagai review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Disamping itu juga terkait dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu yaitu 2023 dan realisasi Renstra Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Sambi dan/atau realisasi APBD Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu:
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Administrasi Umum Perangkat Daerah;
      - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
      - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
   b. Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan umum.

c. Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dengan kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu;
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan yaitu sebagai berikut ;
      - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
      - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
   b. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa; dan
      - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu; NIHIL
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan yaitu;
   a. Faktor yang menyebabkan tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan;
      - Adanya efisiensi harga satuan pada dokumen pengadaan untuk belanja makan minum jamuan tamu;
      - Pemanfaatan biaya kliring yang tidak bisa direncanakan secara pasti dimana penggunaan sesuai dengan kebutuhannya;
      - SSH untuk belanja pembayaran pajak kendaraan roda 4 (Avanza) terlalu tinggi untuk kecamatan;
      - Adanya efisiensi RAB pada dokumen pengadaan untuk belanja modal jalan lainnya sesuai kebutuhan dan hasil rapat koordinasi antara ULP Kab, Pejabat Pengadaan dan Pihak Ke tiga masing-masing kegiatan;
      - Efisiesi harga pada untuk pengadaan belanja Pakaian Seragam Paskibra di tingkat Kecamatan.

b. Faktor penyebab tercapainya melebihi target kinerja program/kegiatan sebagai berikut:NIHIL

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

   Implementasi yang timbul dari tidak tercapainya kinerja program/kegiatan terhadap target capaian program Renstra pada Kecamatan Sambi selanjutnya adalah bahwa dalam perencanaan target berikutnya harus melihat hasil evaluasi kinerja pelaksanaan Renja tahun sebelumnya. Apabila pelaksanaan Renja PD tahun yang lalu mempunyai kinerja yang kurang optimal, maka berpeluang untuk menetapkan target kinerja untuk diturunkan menjadi lebih rendah atau sebanding dengan tahun sebelumnya.

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan pengganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

   Secara umum dalam upaya pencapaian sasaran, ditetapkan strategis sebagai berikut;

   a. Untuk tahun anggaran berikutnya, dalam perencanaan untuk penentuan besaran anggaran harus disesuaikan dengan output kegiatan yang dihasilkan sehingga sisa anggaran ataupun kurang terserapnya anggaran dapat diminimalisir;
   b. Melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan sebelum anggaran disahkan, agar tepat waktu dan tepat sasaran sesuai perencanaan yang telah ditetapkan dalam DPA;
   c. Lebih cermat dalam menentukan target kegiatan sehingga realisasi kegiatan tidak melebihi dan optimal sesuai dengan target kinerja yang sudah direncanakan;
   d. Melakukan rapat koordinasi terkait perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk masing-masing PPTK di Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 dibawah ini:

Tabel 2.1
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Kecamatan Sambi dan
Pencapaian Renstra Kecamatan Sambi s/d Tahun 2024
Kabupaten Boyolali

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan		13 Laporan	7 Laporan	54 %	13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)		2 Kegiatan					
							Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang dilaksanakan		1 Kali					
							Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kali					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan							
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					
							Jumlah pemeliharaan/rehab dan atau pembangunan saluran air Kecamatan		1 Unit					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Desa yang mendapatkan bantuan usaha untuk PKK		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			13 Laporan	13 Laporan	100 %		
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	10 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang/bulan		16 orang/bulan	16 orang/bulan	100 %	16 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD							
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	9 Laporan		3 Laporan	2 Laporan	67	2 Laporan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3 Kegiatan		1 kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen		13 Dokumen	17 Dokumen	54 %	7 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket		4 Paket	4 Paket	50 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen		13 Dokumen	7 Dokumen	54 %	7 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen		13 Dokumen	7 Dokumen	54 %	7 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket				1 Paket	
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Kegiatan	2 Kegiatan				2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit		4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Sambi 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Sambi sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dimana Tugas dan Fungsi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Tugas Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali antara lain;
    a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan

pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik;

b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.

2. Fungsi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali antara lain;
   a. pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
   b. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah Desa dan/atau Kelurahan;
   c. pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat; dan
   d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali yaitu pada Tabel 2.2:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Sambi Tahun 2023
Kabupaten Boyolali

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			81,89	83,55	84,18	85,00	85,75	83,55	84,18	85,00	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			84,00	87,00	88,00	89,00	84,50	87,00	88,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,01	100,00	100,00	100,00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	-	-	-	100,01	-	-	-	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	99,46	100,00	100,00	100,00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Sambi			81,15	81,40	81,65	81,90	81,25	81,40	81,65	81,90	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	101,33	100,00	100,00	100,00	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Sambi 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

Dari tabel diatas, tergambar kinerja pelayanan Kecamatan Sambi Tinggi karena hampir semua indikator telah melampaui target kecuali nilai Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindak lanjuti pada tahun sebesar 99,46% dikarenakan capaian kinerja pajak PBB untuk wilayah Kecamatan Sambi target tidak tercapai.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya Perangkat Daerah Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali berpedoman sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali. Dimana dalam menjalankan menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Sambi tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain yaitu Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali memberdayakan SDM yang sudah memadai. Struktur Organisasi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1) Camat
2) Sekretariat, terdiri dari:
   - Subbagian Umum dan Kepegawaian;dan

- Subbagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan

3) Seksi Pemerintahan;
4) Seksi Pelayanan;
5) Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat;
6) Seksi Perekonomian, Pembangunan, dan Pekerjaan Umum;
7) Seksi Ketentraman dan Ketertiban:
8) Kelompok Jabatan Fungsional;dan
9) Kelurahan.

Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Sambi semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara rill.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Sambi cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Sambi dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai berikut;

1) Belum optimalnya kualitas pelayanan public dikarena masih kurangnya sarana prasarana/fasilitas penunjang pelayanan. Dimana akar permasalah pada pelayanan public di Kecamatan Sambi yaitu:
   - Keterbatasan anggaran terkait penyediaan sarana prasarana pelayanan di Kecamatan;
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan.
2) Belum optimalnya fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam asistensi pembangunan desa yang berpijak pada evidence based. Dimana akar permasalahnya belum optimal fungsi

pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan desa yaitu;

- Belum optimalnya pemutakhiran database pembangunan desa dan database penduduk miskin;
- Masih perlunya pendampingan dalam penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran desa;
- Belum optimalnya pelatihan untuk kelompok usaha kecil dan menengah diwilayah Kecamatan.

3) Belum optimalnya pengembangunan potensi kewilayahan, dimana belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan adalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta permasalah dan potensi yang ada di wilayah kecamatan;
4) Keterbatasan sumber daya aparatur baik itu kuantitas maupun kualitas. Selain terbatasnya jumlah sumber daya yang dimiliki, sumber daya aparatur yang menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas;
5) Peran serta masyarakat dalam proses pembangunan masih kurang dan harus ditingkatkan sehingga pembangunan akan semakin berkembang di wilayah Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistanable Development Goals)

Dampak Pelayanan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang;
- Boyolali Maju berarti no-one left behind, yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan; dan
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat;
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat;

- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial; dan
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti;

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta;
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong;
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa "Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)".

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut;

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Dengan penjabaran sebagai berikut;

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan;
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama;
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance; dan
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi- inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

Kecamatan Ampel selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Sambi terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan

Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Sambi

Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Sambi dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja sebagai berikut;

1) Tantangan
   - Implementasi Good Governance dalam rangka mewujudkan pelayanan prima;
   - Terbatasnya SDM Aparatur Kecamatan yang tersedia dalam melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan tupoksi;
   - Perubahan regulasi yang dinamis seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi yang dihadapi;
   - Perkembangan pemanfaatan aplikasi informasi teknologi dalam berbagai kegiatan menuntut peningkatan kapasitas SDM aparatur;
   - Belum optimalnya koordinasi antar bidang dalam penyelenggaraan kegiatan kecamatan;
   - Update data masyarakat miskin, disfabel dan ODGJ yang membutuhkan bantuan;
   - Pembangunan gedung kantor baru;
   - Pengembangan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;
   - Mitigasi kawasan rawan bencana alam dengan koordnisi partisipasi masyarakat berserta desa ;dan
   - Pengelolaan sampah komunal berbasis partisipasi masyarakat.

2) Peluang

- Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan yang diberikan (Nilai SKM);
- Meningkatnya peran serta dan partisipasi masyarakat dalam Musrenbang;
- Intensifikasi koordinasi, kerjasama dengan berbagai stakeholder dalam rangka optimasi pelayanan prima dan menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
- Optimasi asistensi pembangunan desa dalam rangka penyusunan database pembangunan desa;
- Optimasi asistensi pengelolaan administrasi desa dalam rangka tertib administrasi desa;
- Peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM aparatur pemerintah desa melalui berbagai pelatihan dan pembinaan;
- Pengembangan Kawasan Agropolitan tanaman hortikultura dan pangan yang meliputi wilayah Kecamatan Selo, Cepogo dan Ampel;dan
- Peningkatan CSR Perusahaan Wilayah Kecamatan Sambi dalam rangka penurunan angka kemiskinan dan pembangunan wilayah.

e. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk menindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkannya strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Sambi kedepannya. Penetapan strategi dengan pertimbangan isu-isu strategis yang ada, sasaran yang diampu oleh kecamatan, kemampuan SDM dan urgenitas strategis, maka strategi yang digunakan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali sebagai berikut;

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Umum melalui Sistem Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil (SIAK); Kecamatan Sambi penyediakan sarana/wadah bagi pemohon/masyarakat melalui “Dupak Jaran”

(Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan) merupakan layanan penyampaian aspirasi, permintaan penjelasan/informasi, sarana dan pengaduan masyarakat. Dengan melalui beberapa kanal sebagai berikut:

- Website : sambikec.boyolali.go.id
- Email : sambi@boyolali.go.id
- Wa : 087717508029
- IG : Kecamatan Sambi

2. Memberikan layanan yang optimal serta ramah terhadap pemohon/masyarakat serta membantu masyarakat dalam mendapatkan kartu kependudukan terutama untuk lansia dan ODGJ yang belum memiliki kartu kependudukan;
3. Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemerintahan Desa melalui Koordinasi, Pembinaan Dan Pengawasan yang dilakukan secara rutin setiap hari senin dan selasa;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Sesuai Pasal 75 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Rancangan awal RKPD kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD kabupaten/kota, rancangan awal RKPD provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Dimana sesuai Pasal 88 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan Rancangan RKPD kabupaten/kota adalah proses penyempurnaan rancangan awal RKPD kabupaten/kota berdasarkan;

1. Rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; dan
2. Hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Rancangan Awal RKPD tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan rencana kerja PD tahun 2025. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap

kebutuhan perangkat daerah Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali.

Proses penganggaran dan Musrenbang yang dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat diterima dan akan digunakan secara efektif untuk melaksanakan kegiatan dalam 1 tahun anggaran untuk mencapai target secara optimal.

Alasan proses RKPD dan hasil analisis kebutuhan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk menghindari penggelembungan anggaran serta optimalisasi kegiatan yang dilaksanakan, serta mengevaluasi kelogisan anggaran dengan indicator kinerja.

Penjelasan temuan-temuan setelah proses rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dan catatan penting terhadap perbedaan dengan RKPD yaitu adanya kegiatan pengadaan barang yang tidak terdapat di RKPD dan belum dianggarkan.

Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap Rancangan Awal RKPD dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut ini :

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Sambi

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Sambi	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	3.374.233	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Sambi	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	2.243.467	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	1.895.539	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	1.895.539	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.791.539	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.791.539	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	104.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	104.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan	18 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD					Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD			
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	200.530	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	200.530	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	21.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	21.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	14.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	14.000	
	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	18.013	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	18.013	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	114.450	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	114.450	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	33.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	33.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.087	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.087	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.300	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.300	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	4.800	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	4.800	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	43.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	43.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Sambi	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 Persen	80.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Sambi	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 Persen	80.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	80.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	80.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	80.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Sambi	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Sambi	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyarak at an	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyaraka t an	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Sambi	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Sambi	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Sambi	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	60.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Sambi	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	60.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	60.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	60.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	30.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Sambi	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Sambi	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Sambi	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	

Sumber: Olah Data Kecamatan Sambi, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Perencanaan pembangunan Daerah yang berorientasi pada proses, menggunakan pendekatan:

1. Teknokratik adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan Daerah;
2. Partisipatif adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan;
3. Politis adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menerjemahkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih kedalam dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang dibahas bersama dengan DPRD;dan
4. Atas-bawah dan bawah-atas adalah perencanaan pembangunan Daerah merupakan hasil perencanaan yang diselaraskan dalam musyawarah pembangunan yang dilaksanakan mulai dari Desa, Kecamatan, Daerah kabupaten/kota, Daerah provinsi, hingga nasional.

Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dan masyarakat dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal Bottom Up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan tingkat Kabupaten Boyolali. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan Top Down dari kunjungan kerja Bupati dan Reses DPRD.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok- kelompok

masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb.

Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten Boyolali yang mana penjaringan kebutuhan masyarakat dilakukan melalui sistem E-Planning yang diajukan ke Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Kecamatan Sambi berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Dari usulan tersebut akan ditentukan prioritas usulan yang dapat diakomodir oleh Kecamatan Kecamatan Sambi sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Usulan masyarakat yang masuk kedalam RKPD dan Renja Kecamatan Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali adalah usulan yang terdapat kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali serta menunjang visi dan misi Bupati Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.4 di bawah ini:

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kecamatan Sambi - Kabupaten Boyolali

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Sambi, 2024

BAB III.
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;

4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). Dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Berpedoman dengan Renstra bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah.

Sedang Berpedoman pada hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali sebagai unsur kewilayahan serta mendukung visi dan misi Bupati Boyolali maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Sambi Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Strategis
Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Sambi

Reviu Renstra Kecamatan Sambi 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Sambi adalah sebagai berikut:

a. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
b. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
c. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
d. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
e. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa; dan
f. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota;

Dimana Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public; dan
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Renja Kerja (Renja) pada Kecamatan Sambi merupakan dokumen perencanaan untuk Tahun 2025 sebagai acuan bagi Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali yang berisikan program dan kegiatan serta pagu indikatif dimana Renja Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali juga berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang RPJMD Tahun 2021-2026 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Pasal 126 bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Adapun Sistematika penyusunan Ranwal Renja PD sebagai berikut;

1. Pendahuluan;
2. Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu;
3. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
5. Penutup

Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Penyusunan Renja PD Tahun 2025 Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali telah disesuaikan dengan Review Renstra Kecamatan Sambi Tahun 2021-2026 dan hasil evaluasi Renja PD Kecamatan Sambi pada tahun lalu serta menunjang tercapainya visi misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali. Rancangan Renja Perangkat Daerah pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi harus dapat menjamin program, kegiatan dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan peraturan Bupati Boyolali tentang RKPD dan Renja Perangkat Daerah lainnya serta menjadi pedoman pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali dalam menyusun RKA.

4.1 Program dan Kegiatan

Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi, sedangkan Program Daerah adalah Program pembangunan Daerah adalah program strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Sesuai Pasal 175 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Program, kegiatan, alokasi dana indikatif dan sumber pendanaan disusun berdasarkan:

a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
c. Urusan wajib pelayanan dasar yang berpedoman pada SPM dan wajib bukan pelayanan dasar yang berpedoman pada NSPK sesuai dengan kondisi nyata Daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Dimana faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan serta sub kegiatan pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali;

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
b. Pencapaian SDGs;
c. Pengentasan kemiskinan;
d. Pencapaian NSPK dan SPM;
e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
f. Pengembangan daerah terisolir;

Secara garis besar rumusan program/kegiatan/sub kegiatan Renja PD pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut

1. Program/kegiatan/sub kegiatan pada Renja PD Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan program/kegiatan/sub kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yaitu unsur kewilayahan;
2. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Sambi yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 14 (empat belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 45 (empat puluh lima) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp. 2.524.535.000,00
3. Dimana pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan susuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing kasi dan kasubbag di Kecamatan Sambi serta sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan dan anggaran yang tersedia.

Untuk rumusan progam/kegiatan/sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali tidak ada (NIHIL). Meski program/kegiatan/sub kegiatan tidak memiliki anggaran tetapi program/kegiatan/sub kegiatan tetap dilaksanakan dengan fasilitas yang tersedia sesuai tupoksi masing-masing kasi dan kasubbag.

Berikut ini tabel rencana program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Sambi tahun 2025:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Sambi

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SAMBI						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.363.295.000,00							2.363.295.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar*	100 Persen			100 Persen	2.148.295.000,00						100 Persen	2.148.295.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	28 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	15 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua Masyarakat Wilayah Kecamatan Sambi	4 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 Kegiatan			8 Kegiaatan	1.878.745.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	8 Kegiatan	1.878.745.000,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan			13 Orang/bulan	1.797.745.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	13 Orang/bulan	1.797.745.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	13 Dokumen	81.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	1 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	18 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua aset di Kecamatan Sambi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Semua aset di Kecamatan Sambi	3 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Sambi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 Kegiatan			10 Kegiatan	218.463.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	10 Kegiatan	218.451.400,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Paket	13.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										PERKOTAAN						
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	21.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	12 Paket	21.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Paket	14.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	18.013.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Paket	18.001.400,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	114.450.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Laporan	114.450.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	33.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	4 Laporan	33.000.000,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Kegiatan Kecamatan Sambi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	8.087.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	3 Kegiatan	8.098.600,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	2.300.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	12 Laporan	2.300.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	4.800.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	12 Laporan	4.800.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	987.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	4 Laporan	998.600,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	13 Kegiatan			3 Kegiatan	43.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	3 Kegiatan	43.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24 Unit			6 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	6 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	21 Unit			5 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	5 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			3 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kegiatan Operasional Kecamatan Sambi	3 Unit	25.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88 Persen			88 Persen	80.000.000,00						88 Persen	80.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK														
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	2 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	80.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	Seluruh masyarakat di wilayah	1 Kegiatan	80.000.000,00	KECAMATAN SAMBI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum									pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Sambi			
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	2 Dokumen	80.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SAMBI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	60.000.000,00						100 Persen	60.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	60.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	2 Kegiatan	60.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPAT AN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	400 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Sambi	500 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN SAMBI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Sambi	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Sambi	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Sambi	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ampel, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Sambi	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN SAMBI

Sumber: SIPD, 2024

Sesuai Pasal 221 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa Daerah kabupaten/kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah. Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Camat mempunyai tugas sebagai berikut;

1. Menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;
5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
8. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain melaksanakan tugas camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota. Pelimpahan kewenangan bupati dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan yang bersangkutan.

Indentifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah dalam hal ini Kecamatan Sambi sebagai

unsur kewilayahan dalam menentukan program prioritas sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensinya dalam pembangunan desa; dan
3. Belum optimalnya pengembangan potensi Kewilayahan.

Untuk mengatasi masalah tersebut diatas langkah yang diambil oleh Kecamatan Sambi sebagai berikut:

1. Meningkatkan sarana prasarana penunjang kegiatan pelayanan salah satunya dengan memberikan wadah informasi/aduan/sarana bagi pemohon melalui "Dupak Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan). Dimana "Dupak Jaran" dapat sewaktu-waktu diakses oleh masyarakat;
2. Melakukan rapat koordinasi secara rutin antara Desa dengan Kecamatan sebagai sarana penyampaikan informasi / kendala-kendala yang dihadapi oleh desa;
3. Melaksanakan musrenbangkec sebagai sarana penyampaian skala prioritas terkait pembangunan desa yang akan diusulkan oleh masing-masing desa yang akan diterus pada tingkat Kabupaten/Provinsi.

BAB V
PENUTUP

Beberapan catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan Renja PD Kecamatan Sambi Tahun 2025 ini adalah :

1. Renja Kecamatan Sambi merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman pada Renstra/Review Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali, hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Sambi tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Sambi tahun berjalan;
2. Renja Kecamatan juga mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317;
3. Renja Kecamatan Sambi memuat sasaran, kebijakan, program,kegiatan dan sub Kegiatan yang dilaksanakan selama kurun waktu 1(satu) tahun. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan sifatnya masih indikatif sehingga harus disesuaikan dengan pembiayaannya/ anggaran yang tersedia;
4. Renja Kecamatan Sambi menjadi dasar dalam menyusun RKA Kecamatan Sambi.

Untuk menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang tertuang dalam RPJMD-Renstra PD dan Renja Tahunan, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, Seksi dan seluruh staf bersama dengan lembaga lainya dan masyarakat diwilayah Kecamatan Sambi secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk;
   a. Melaksanakan Renja Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas, fungsi dan kewenangannya;
   b. Menjaga konsistensi Renstra, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2025 Kecamatan Sambi.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Sambi Tahun 2025 disusun dengan harapan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Sambi pada Tahun 2025 serta penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali Tahun 2026 dan dapat menjadi pertimbangan Tim Anggaran Pemerintah Daerah dalam mengalokasikan anggaran pada Kecamatan Sambi Kabupaten Boyolali.

MM. RENCANA KERJA KECAMATAN SIMO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja juga menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah yang terkait program, kegiatan dan sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Penyusunan Renja PD Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memperhatikan hasil kinerja yang dicapai pada tahun-tahun sebelumnya, kondisi yang ada, isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Rencana Kerja, mempertimbangkan sinergi antar sektor, serta memperhatikan azas koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah serta berbagai pihak terkait.

Renja PD Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memberikan gambaran rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan pada Tahun 2025 guna berkontribusi terhadap pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali. Renja menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Kecamatan dengan memperhatikan konsistensi dan ketepatan pelaksanaan penyerapan anggaran untuk mencapai keberhasilan program, kegiatan dan sub kegiatan.

Penyusunan Renja pada tahun 2025 akan fokus pada aspek Geografis dan Demografi, aspek kesejahteraan Sosial dan Budaya, aspek daya saing Daerah, dan aspek pelayanan umum sesuai pada RPJP Provisi Jawa Tengah Tahun 2025-2045.

1.1 Latar Belakang

a. Pengertian Renja

Sebagaimana telah diatur dalam Pasal 1 dalam Ketentuan Umum Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah menjelaskan bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun berupa dokumen rencana yang memuat program, kegiatan serta sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

b. Proses Penyusunan Renja PD

Penyusunan rancangan awal Renja PD memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Dimana penyusunan Renja PD juga berdasarkan Pasal 175 Ayat (1) dalam Permendagri 86 Tahun 2017 sebagai berikut;

1) Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
2) Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
3) Urusan wajib yang mengacu pada SPM sesuai dengan kondisi nyata daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab PD.

Tata cara peyusunan Renja sebagaimana Permendagri 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut;

1) Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;

- Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah;
- Orientasi mengenai Renja Perangkat Daerah;
- penyusunan agenda kerja tim penyusun Renja Perangkat Daerah; dan
- Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.

2) Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
   Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Renja PD paling lambat minggu pertama bulan Desember serta berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.
3) Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
   - Penyusunan Rancangan Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja PD setelah dilakukan review oleh Tim RKPD;
   - Rancangan Renja Perangkat Daerah disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah;
   - Rancangan Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika.
4) Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah;
   Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPERIDA. Forum tersebut dihadiri oleh pemangku kepentingan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan

kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah.

5) Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah;dan

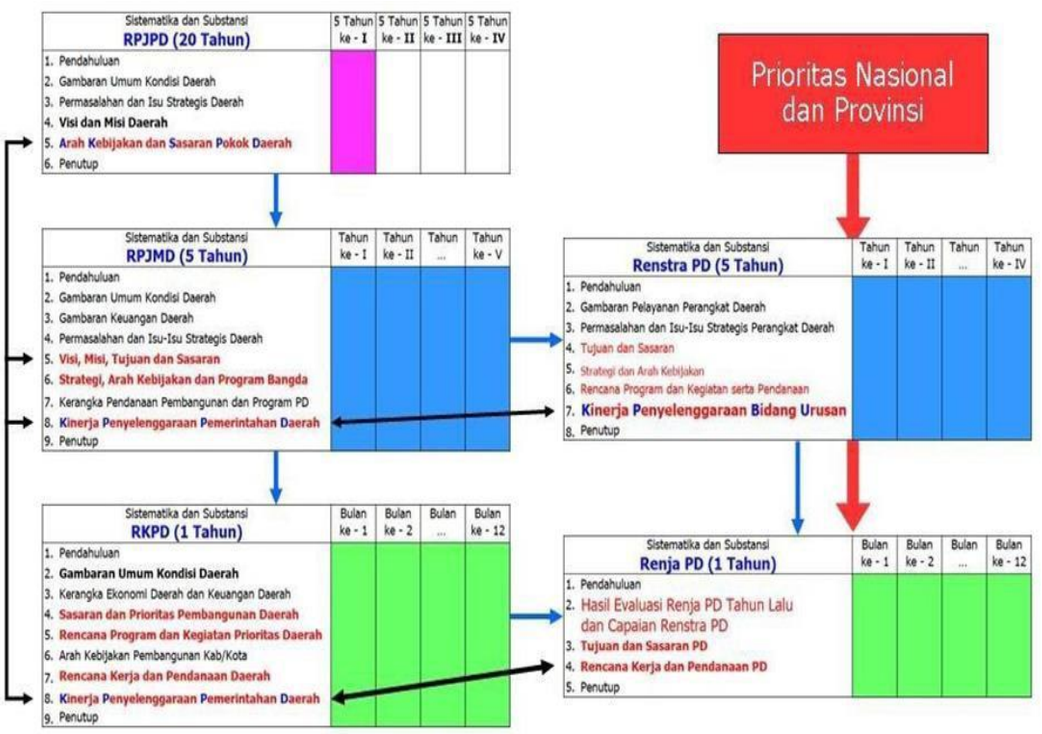
Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Perkada tentang RKPD. Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKPD.

6) Penetapan Renja Perangkat Daerah.

c. Keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota

Gambar 1.1

Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah



Sumber: Olah Data Kec Simo, 2024

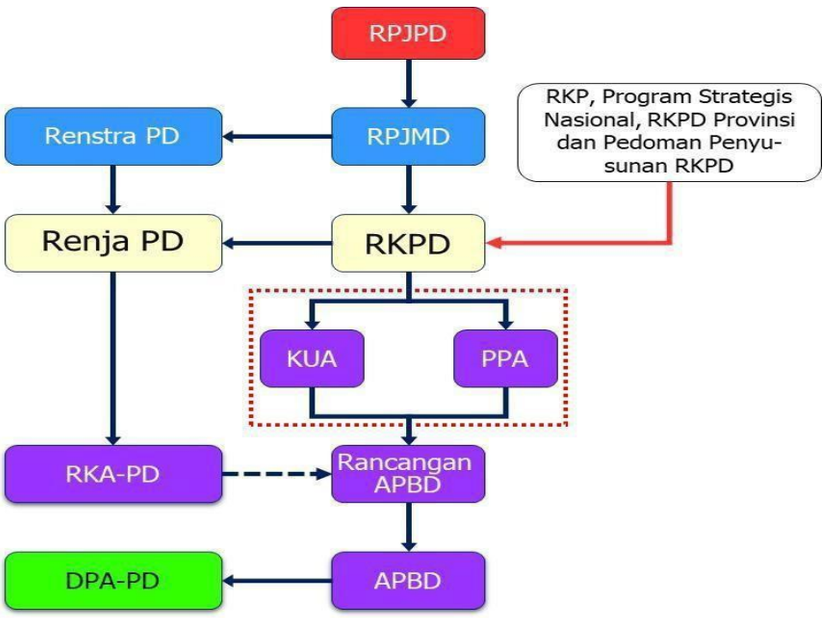
Keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD dan RENSTRA-PD terbangun secara logis dan fungsional yang bertujuan untuk memastikan bahwa setiap program dan kegiatan serta sub kegiatan memiliki kontribusi yang besar bagi pencapaian tujuan pembangunan. Dimana Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju. Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah yang mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran masuk dalam rancangan RKPD. Rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota disampaikan kepada Kepala BAPPEDA kabupaten/kota untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.

Berdasarkan Pasal 96 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyelarasan program dan kegiatan pembangunan Daerah kabupaten/kota dengan sasaran dan prioritas pembangunan Daerah provinsi yang berupa berupa program dan kegiatan Daerah kabupaten/kota yang diselaraskan dengan program Daerah provinsi melalui APBD provinsi.

d. Tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD

Sedangkan tindak lanjut dokumen Renja PD hingga menjadi APBD adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.2.

Gambar 1.2
Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD



Sumber: Permendagri 86, 2017

Sesuai Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Renja merupakan acuan bagi SKPD untuk menuangkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan kedalam KUA-PPAS dan Perencanaan program, kegiatan serta sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Tahun 2025. Penyusunan RKA-Perangkat Daerah kabupaten/kota harus dapat menjamin agar program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja serta kelompok sasaran telah disusun ke dalam RKA Perangkat Daerah kabupaten/kota. Program dan kegiatan dalam KUA dan PPAS dan R-APBD harus konsisten dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan pembangunan Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Simo adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005-2025;
5. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 39 Tahun 2006 tentang Tata Cara Pengendalian dan Evaluasi Pelaksanaan Rencana Pembangunan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 96, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4663);
7. Peraturan Pemerintah Nomor 8 Tahun 2008 tentang Tahapan, Tata Cara Penyusunan, Pengendalian dan Evaluasi Rencana Pembangunan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2008 Nomor 21, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4817);

8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 49, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
9. Peraturan Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 3 Tahun 2008 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2005-2025;
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7, Noreg Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali, Provinsi Jawa Tengah (7- 164/2021);
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
12. Peraturan Gubernur Jawa Tengah Nomor 12 Tahun 2023 tentang Rencana Pembangunan Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024-2026 (Berita Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2023 Nomor 12);
13. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 55).
14. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Simo Tahun 2025 adalah sebagai berikut;

1. Menjabarkan rencana strategis dalam rencana jangka pendek (1 tahun);
2. Menyelaraskan rencana strategis dengan pelayanan PD, usulan masyarakat, dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana kerja PD;
3. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan;
4. Menjadi pedoman dalam melakukan pengendalian saat pelaksanaan evaluasi saat akhir perencanaan;
5. Memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan); dan
6. Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 antara lain sebagai berikut;

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan pelayanan PD dalam jangka 1 tahun;
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran PD;
3. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib melalui capaian target kinerja program; dan
5. Memberikan gambaran kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 serta menetapkan skala prioritas program, kegiatan dan sub kegiatan yang ada pada Kecamatan Simo; dan
6. Sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Simo .

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis. Serta sebagai review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Disamping itu juga terkait dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu yaitu 2023 dan realisasi Renstra Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Simo dan/atau realisasi APBD Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Realisasi program / kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja / keluaran yang telah direncanakan yaitu:
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Administrasi Umum Perangkat Daerah;
      - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
      - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.
   b. Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan umum.

c. Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dengan kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu;
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan yaitu sebagai berikut ;
      - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
      - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
   b. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa; dan
      - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu; NIHIL
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan yaitu;
   a. Faktor yang menyebabkan tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan;
      - Adanya efisiensi Pembulatan yang tidak bisa dilakukan pencairan di karenakan untuk penyesuaian anggaran agar dapat sesuai dengan jumlah pagu yang telah di seseuaikan pada penyusunan renja;
      - Adanya efisiensi harga satuan pada dokumen pengadaan untuk belanja makan minum jamuan tamu;
      - Pemanfaatan biaya kliring yang tidak bisa direncanakan secara pasti dimana penggunaan sesuai dengan kebutuhannya;
      - Adanya efisiensi Pencairan dana /anggaran menyesuaikan dengan keadaan lapangan sesuai dengan Perencanaan pada Program Koordinasi

Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum;

- Adanya efisiensi Belanja Modal Komputer Unit yang di sesuikan dengan SSH dan TKDN;

b. Faktor penyebab tercapainya melebihi target kinerja program/kegiatan sebagai berikut:NIHIL

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

Implementasi yang timbul dari tidak tercapainya kinerja program/kegiatan terhadap target capaian program Renstra pada Kecamatan Simo selanjutnya adalah bahwa dalam perencanaan target berikutnya harus melihat hasil evaluasi kinerja pelaksanaan Renja tahun sebelumnya. Apabila pelaksanaan Renja PD tahun yang lalu mempunyai kinerja yang kurang optimal, maka berpeluang untuk menetapkan target kinerja untuk diturunkan menjadi lebih rendah atau sebanding dengan tahun sebelumnya.

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan pengganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Secara umum dalam upaya pencapaian sasaran, ditetapkan strategis sebagai berikut;

a. Untuk tahun anggaran berikutnya, dalam perencanaan untuk penentuan besaran anggaran harus disesuaikan dengan output kegiatan yang dihasilkan sehingga sisa anggaran ataupun kurang terserapnya anggaran dapat diminimalisir;
b. Melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan sebelum anggaran disahkan, agar tepat waktu dan tepat sasaran sesuai perencanaan yang telah ditetapkan dalam DPA;
c. Lebih cermat dalam menentukan target kegiatan sehingga realisasi kegiatan tidak melebihi dan optimal sesuai dengan target kinerja yang sudah direncanakan;

d. Melakukan rapat koordinasi terkait perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk masing-masing PPTK di Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 dibawah ini;

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Simo

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	1					KECAMATAN								
7	1	2				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	1	2	2	1		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	2	2	1	1	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	2	2	1	2	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah desa yang dilakukan pendataan IMB		13 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	1	2	2	2		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	2	2	2	3	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi kegiatan diwilayah kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	1	2	2	3		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	2	2	3	1	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah kegiatan pembangunan dan pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Kegiatan					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	1	3				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100	
						Kegiatan								
7	1	3	2	1		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	3	2	1	1	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa							
7	1	3	2	1	3	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah usulan penerima bantuan RTLH yang diverifikasi		5 Usulan					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	1	3				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	1	3	2	3		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	3	2	3	2	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
7	1	3	2	3	4	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah kegiatan fasilitasi usaha masyarakat		2 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	1	4				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	4	2	1		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	4	2	1	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	1	5				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	1	5	2	1		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	5	2	1	1	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan Peringatan hari besar nasional yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	1	5	2	1	4	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional							
7	1	6				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	1	6	2	1		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		13 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	6	2	1	1	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah desa yang tertib dalam Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		13 Desa					
7	1	6	2	1	3	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang tertib dalam Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		13 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	1	1				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	1	2	1		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	1	1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	1	1	2	1	2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	1	1	2	1	3	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	1	1	2	1	4	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
						Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	1	2	1	5	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
						Koordinasi dan Penyusunan Perubahan Dokumen DPA- SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	1	1	2	1	6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
						Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100 %	15 Laporan	
7	1	1	2	1	7	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	1	1	2	2		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	2	1	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan tunjangan ASN,		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang/bulan		16 orang/ bulan	16 orang/ bulan	100 %	16 orang/ bulan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	1	2	2	2	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji dan Tunjangan ASN, Gaji Non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	1	1	2	2	3	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen					
						Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	1	1	2	2	4	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12	100 %	12 Dokumen	
7	1	1	2	2	5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	1	1	2	2	6	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	1	1	2	2	7	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD							
7	1	1	2	2	8	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	1	1	2	3		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan administrasi Barang Milik Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	3	5	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100 %	3 Laporan	
						Kegiatan								
7	1	1	2	5		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
7	1	1	2	5	5	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	1	1	2	6		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	1	2	6	1	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	1	1	2	6	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	1 Paket					1 Paket	
7	1	1	2	6	3	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan rumah tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	1	1	2	6	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan logistik kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	1	1	2	6	5	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang cetakan dan penggaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	1	1	2	6	6	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan bacaan dan perundang-undangan		12 Bulan					
7	1	1	2	6	7	Penyediaan bahan / Material	Bahan/material ATK		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	1	1	2	6	8	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitasi Kunjungan yang tercukupi		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	1	1	2	6	9	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat koordinasi dankonsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	1	1	2	6	10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	1	1	2	6	11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	1	1	2	7		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan		1 unit					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	7	5	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	1	1	2	7	6	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	1	1	2	7	11	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Pemeliharaan sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya		1 Paket					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	1	1	2	8		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	8	1	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa surat menyurat		12 Bulan					
						Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	1	1	2	8	2	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa komunikasi sumber daya air dan listrik		12 Bulan					
						Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	1	1	2	8	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	1	1	2	8	4	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	1	1	2	9		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3)/ 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang/Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	1	1	2	9	2	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	7 Unit		7 Unit	7 Unit	100 %	7 Unit	
7	1	1	2	9	5	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			30 Unit	30 Unit	100 %	30 Unit	
7	1	1	2	9	6	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100 %	10 Unit	
7	1	1	2	9	9	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: RPJMD *2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026*

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator–indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing-masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Simo sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dimana Tugas dan Fungsi Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Tugas Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali antara lain;
   a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan

pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik;

b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.

2. Fungsi Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali antara lain;
   a. pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
   b. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah Desa dan/atau Kelurahan;
   c. pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat; dan
   d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali yaitu pada Tabel 2.2

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Simo
Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM /standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thn-2)	Tahun 2024 (thn n-	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	83,46	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			80,05	80,30	80,55	81,05	80,05	80,30	80,55	81,05	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya Perangkat Daerah Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali berpedoman sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali. Dimana dalam menjalankan menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Simo tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain yaitu Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali memberdayakan SDM yang sudah memadai. Struktur Organisasi Kecamatan Simo Kabupaten

Boyolali berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1) Camat
2) Sekretariat, terdiri dari:
   - Subbagian Umum dan Kepegawaian;dan
   - Subbagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan
3) Seksi Pemerintahan;
4) Seksi Pelayanan;
5) Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat;
6) Seksi Perekonomian, Pembangunan, dan Pekerjaan Umum;
7) Seksi Ketentraman dan Ketertiban:
8) Kelompok Jabatan Fungsional;dan
9) Kelurahan.

Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Simo semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara rill.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Simo cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Simo dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai berikut;

1) Belum optimalnya kualitas pelayanan publik dikarena masih kurangnya sarana prasarana/fasilitas penunjang pelayanan. Dimana akar permasalahan pada pelayanan publik di Kecamatan Simo yaitu:

- Keterbatasan anggaran terkait penyediaan sarana prasarana pelayanan di Kecamatan;
- Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan.

2) Belum optimalnya fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam asistensi pembangunan desa yang berpijak pada evidence based. Dimana akar permasalahnya belum optimal fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan desa yaitu;
   - Belum optimalnya pemutakhiran database pembangunan desa dan database penduduk miskin;
   - Masih perlunya pendampingan dalam penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran desa;
   - Belum optimalnya pelatihan untuk kelompok usaha kecil dan menengah diwilayah Kecamatan.
3) Belum optimalnya pengembangunan potensi kewilayahan, dimana belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan adalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta permasalahan dan potensi yang ada di wilayah kecamatan;
4) Keterbatasan sumber daya aparatur baik itu kuantitas maupun kualitas. Selain terbatasnya jumlah sumber daya yang dimiliki, sumber daya aparatur yang menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas;
5) Peran serta masyarakat dalam proses pembangunan masih kurang dan harus ditingkatkan sehingga pembangunan akan semakin berkembang di wilayah Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistanable Development Goals)

Dampak Pelayanan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berpijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

“Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang;
- Boyolali Maju berarti no-one left behind, yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan; dan
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat;
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat;
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial; dan
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti;

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta;
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong;
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa

"Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)".

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut;

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Dengan penjabaran sebagai berikut;

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan;
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama;
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance; dan
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan

kinerja birokrasi melalui inovasi- inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

Kecamatan Simo selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Simo terutama menopang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Simo

Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Simo dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja sebagai berikut;

1) Tantangan
   - Implementasi *Good Governance* dalam rangka mewujudkan pelayanan prima;
   - Terbatasnya SDM Aparatur Kecamatan yang tersedia dalam melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan tupoksi;
   - Perubahan regulasi yang dinamis seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi yang dihadapi;
   - Perkembangan pemanfaatan aplikasi informasi teknologi dalam berbagai kegiatan menuntut peningkatan kapasitas SDM aparatur;
   - Belum optimalnya koordinasi antar bidang dalam penyelenggaraan kegiatan kecamatan;

- Update data masyarakat miskin, disfabel dan ODGJ yang membutuhkan bantuan;
- Pembangunan gedung kantor baru;
- Pengembangan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;
- Mitigasi kawasan rawan bencana alam dengan koordinasi partisipasi masyarakat berserta desa; dan
- Pengelolaan sampah komunal berbasis partisipasi masyarakat.

2) Peluang
- Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan yang diberikan (Nilai SKM);
- Meningkatnya peran serta dan partisipasi masyarakat dalam Musrenbang;
- Intensifikasi koordinasi, kerja sama dengan berbagai stakeholder dalam rangka optimasi pelayanan prima dan menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
- Optimasi asistensi pembangunan desa dalam rangka penyusunan database pembangunan desa;
- Optimasi asistensi pengelolaan administrasi desa dalam rangka tertib administrasi desa;
- Peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM aparatur pemerintah desa melalui berbagai pelatihan dan pembinaan;

e. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk menindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkannya strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Simo kedepannya. Penetapan strategi dengan pertimbangan isu-isu strategis yang ada, sasaran yang diampu oleh kecamatan, kemampuan SDM dan

urgenitas strategis, maka strategi yang digunakan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali sebagai berikut;

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Umum melalui Sistem Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil (SIAK); Kecamatan Simo penyediakan sarana/wadah bagi pemohon/masyarakat melalui "Dupak Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan) merupakan layanan penyampaian aspirasi, permintaan penjelasan/informasi, sarana dan pengaduan masyarakat. Dengan melalui beberapa kanal sebagai berikut:
   - Website : Simokec.boyolali.go.id
   - Email : kecamatansimo@gmail.com
   - IG : kecamatansimo
   - Youtube : kecamatansimo
   - Facebook : kecamatansimo
2. Memberikan layanan yang optimal serta ramah terhadap pemohon/masyarakat serta membantu masyarakat dalam mendapatkan kartu kependudukan terutama untuk lansia dan ODGJ yang belum memiliki kartu kependudukan;
3. Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemerintahan Desa melalui Koordinasi, Pembinaan Dan Pengawasan yang dilakukan secara rutin setiap hari senin dan selasa;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Sesuai Pasal 75 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Rancangan awal RKPD kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD kabupaten/kota, rancangan awal RKPD provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Dimana sesuai Pasal 88 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan Rancangan RKPD kabupaten/kota adalah proses penyempurnaan rancangan awal RKPD kabupaten/kota berdasarkan;

1. Rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; dan
2. Hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Rancangan Awal RKPD tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan rencana kerja PD tahun 2025. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan perangkat daerah Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali.

Proses penganggaran dan Musrenbang yang dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat diterima dan akan digunakan secara efektif untuk melaksanakan kegiatan dalam 1 tahun anggaran untuk mencapai target secara optimal.

Alasan proses RKPD dan hasil analisis kebutuhan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk menghindari penggelembungan anggaran serta optimalisasi kegiatan yang dilaksanakan, serta mengevaluasi kelogisan anggaran dengan indikator kinerja.

Penjelasan temuan-temuan setelah proses rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dan catatan penting terhadap perbedaan dengan RKPD yaitu adanya kegiatan pengadaan barang yang tidak terdapat di RKPD dan belum dianggarkan.

Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap Rancangan Awal RKPD dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut ini :

Tabel 2.3
Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Simo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	125.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Simo	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	125.000	
	1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	a. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	a. Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	
	b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		
	2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	25.000	2. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	25.000	
	a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	25.000	a. Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	25.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	3. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000	3. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000	
	a. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000	a. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000	
2	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Simo	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	200.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Simo	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	200.000	
	1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	200.000	1. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	200.000	
	a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	-	a. Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	-	
	b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	200.000	b. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	200.000	
3	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Simo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Simo	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	
	1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25.000	1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan	13 Laporan	25.000	a. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan	13 Laporan	25.000	
4	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Simo	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Simo	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70.000	
	1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	70.000	1. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	70.000	
	a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50.000	a. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50.000	
	b. Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	20.000	b. Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	70.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
5	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Simo	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Simo	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	-	
	1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	1. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	
	a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	a. Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	
	b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	b. Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen		c. Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen		
6	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Simo	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	2.104.535	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Simo	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	2.104.535	
	1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	1 Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	
	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		
	b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		
	d. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		d. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		
	e. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		e. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		
	f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		
	g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		
	2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1.911.435	2 Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1.911.435	
	a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.835.385	a. Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	1.835.385	
	b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	76.050	b. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	76.050	
	c. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	c. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	d. Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	d. Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	e. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	e. Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	f. Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		f. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		
	g. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		
	h. Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	g. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	3 Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	a. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	a. Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	
	4 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi	1 Kegiatan	-	4 Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Kepegawaian Perangkat Daerah								
	a. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	a. Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	
	5 Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	117.000	5 Administrasi Umum Perangkat Daerah		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	117.000	
	a Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	a Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000	
	b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	b. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	
	c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	c. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000	
	d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	15.000	d. Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	15.000	
	e. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	e. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	
	f Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	15.000	f Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	15.000	
	g. Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	62.000	g. Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	62.000	
	h. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000	h. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	i. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	i. Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	
	j. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		j. Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		
	6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.100	6 Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	8.100	
	a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900	a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900	
	b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	7.200	b. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	7.200	
	c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000	
	7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000	7 Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit	14.000	
	b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	4.000	
	c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	50.000	c. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	50.000	

Sumber : Olah Data Kecamatan Simo, Tahun 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Perencanaan pembangunan Daerah yang berorientasi pada proses, menggunakan pendekatan:

1. Teknokratik adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan Daerah;
2. Partisipatif adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan;
3. Politis adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menerjemahkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih kedalam dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang dibahas bersama dengan DPRD;dan
4. Atas-bawah dan bawah-atas adalah perencanaan pembangunan Daerah merupakan hasil perencanaan yang diselaraskan dalam musyawarah pembangunan yang dilaksanakan mulai dari Desa, Kecamatan, Daerah kabupaten/kota, Daerah provinsi, hingga nasional.

Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dan masyarakat dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal Bottom Up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan tingkat Kabupaten Boyolali. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan Top Down dari kunjungan kerja Bupati dan Reses DPRD.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok- kelompok

masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb.

Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten Boyolali yang mana penjaringan kebutuhan masyarakat dilakukan melalui sistem E-Planning yang diajukan ke Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Kecamatan Simo berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Dari usulan tersebut akan ditentukan prioritas usulan yang dapat diakomodir oleh Kecamatan Kecamatan Simo sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Usulan masyarakat yang masuk kedalam RKPD dan Renja Kecamatan Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali adalah usulan yang terdapat kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali serta menunjang visi dan misi Bupati Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.4 dibawah ini:

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Simo

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Volume/Target		Catatan
				Volume	Satuan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
	NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Simo, Tahun 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;

4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Pasrenstraal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Berpedoman dengan Renstra bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah.

Sedang Berpedoman pada hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali sebagai unsur kewilayahan serta mendukung visi dan misi Bupati Boyolali maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Simo Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran StrategisKecamatan Simo
Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84,18
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Simo	81,65

Sumber : Renstra Kecamatan Simo, Tahun 2021-2026

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Simo adalah sebagai berikut:

a. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
b. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
c. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
d. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
e. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa; dan
f. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota;

Dimana Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public; dan
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi, sedangkan Program Daerah adalah Program pembangunan Daerah adalah program strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Sesuai Pasal 175 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Program, kegiatan, alokasi dana indikatif dan sumber pendanaan disusun berdasarkan:

a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
c. Urusan wajib pelayanan dasar yang berpedoman pada SPM dan wajib bukan pelayanan dasar yang berpedoman pada NSPK sesuai dengan kondisi nyata Daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Dimana faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan serta sub kegiatan pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali;

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
b. Pencapaian SDGs;
c. Pengentasan kemiskinan;
d. Pencapaian NSPK dan SPM;
e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
f. Pengembangan daerah terisolir;

Secara garis besar rumusan program/kegiatan/sub kegiatan Renja PD pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut

1. Program/kegiatan/sub kegiatan pada Renja PD Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan program/kegiatan/sub kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yaitu unsur kewilayahan;
2. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Simo yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 14 (empat belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 45 (empat puluh lima) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp. 2.524.535.000,00
3. Dimana pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan susuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing kasi dan kasubbag di Kecamatan Simo serta sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan dan anggaran yang tersedia.

Untuk rumusan progam/kegiatan/sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali tidak ada (NIHIL). Meski program/kegiatan/sub kegiatan tidak memiliki anggaran tetapi program/kegiatan/sub kegiatan tetap dilaksanakan dengan fasilitas yang tersedia sesuai tupoksi masing-masing kasi dan kasubbag.

Sesuai Pasal 221 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa Daerah kabupaten/kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah. Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Camat mempunyai tugas sebagai berikut;

1. Menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;

3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;
5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
8. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain melaksanakan tugas camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota. Pelimpahan kewenangan bupati dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan yang bersangkutan.

Indentifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah dalam hal ini Kecamatan Simo sebagai unsur kewilayahan dalam menentukan program prioritas sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensinya dalam pembangunan desa; dan
3. Belum optimalnya pengembangan potensi Kewilayahan.

Untuk mengatasi masalah tersebut diatas langkah yang diambil oleh Kecamatan Simo sebagai berikut:

1. Meningkatkan sarana prasarana penunjang kegiatan pelayanan salah satunya dengan memberikan wadah informasi/aduan/sarana bagi pemohon melalui “Dupak

Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan). Dimana "Dupak Jaran" dapat sewaktu-waktu diakses oleh masyarakat;

2. Melakukan rapat koordinasi secara rutin antara Desa dengan Kecamatan sebagai sarana penyampaikan informasi / kendala-kendala yang dihadapi oleh desa;
3. Melaksanakan musrenbangkec sebagai sarana penyampaian skala prioritas terkait pembangunan desa yang akan diusulkan oleh masing-masing desa yang akan diterus pada tingkat Kabupaten/Provinsi.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Simo

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN SIMO						2.393.836.000,00							2.398.916.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.393.836.000,00							2.398.916.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.393.836.000,00							2.398.916.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.228.336.000,00						100 Persen	2.233.416.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat*	100 Dokume n			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyara kat	25,00 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokume n	0,00	-	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyara kat	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokume n	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyara kat	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			0	4 Dokumen			1 0	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			0	70 Laporan			15 0	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	15 Laporan	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	Masyarakat	4 Laporan	0,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN*	4 Tahun			8 Kegiatan	1.948.060.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Tahun	1.946.060.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	70 Orang/bulan			16 Orang/bulan	1.894.060.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	15 Orang/bulan	1.894.060.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	13 Dokumen	52.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			-	48 Dokumen			-	0,00	-	-	-	-	ASN dan TKHL	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			17 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	ASN dan TKHL	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	4 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Laporan	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran				1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan administrasi Barang Milik Daerah*	-			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	-	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD				3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*	-			1 Kegiatan	0,00			-	-	ASN dan TKHL	-	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			-				-	0,00	-	-	-	-	ASN dan TKHL		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	48 bulan			10 Kegiatan	187.600.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	12 bulan	174.600.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan				1 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat	12 Paket	25.000.000,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			0	16 Paket			4 0	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	94.600.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	4 Laporan	94.600.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			12 Laporan	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik	Masyarakat	4 Laporan	25.000.000,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD				13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			-				-	0,00	-	-	-	-	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	4 Paket			0 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Paket	20.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	4 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Unit	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	4 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 Unit	20.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Bulan			3 Kegiatan	34.400.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	12 Bulan	34.500.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	16 Laporan			12 Laporan	1.200.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	12 Laporan	1.200.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	16 Laporan			12 Laporan	32.300.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	12 Laporan	32.300.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan				4 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		1.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	*Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang/Milik Daerah*	48 Bulan			0 Kegiatan	58.276.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan	Masyarakat	12 Bulan	58.256.000,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan Daerah	*Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*									kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			0				7 0	19.256.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		19.256.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	40 Unit			12 Unit	4.020.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH PROVINSI	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	10 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			0				1 0	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	BANTUAN KEUANGAN KHUSUS DARI PEMERINTAH DAERAH PROVINSI	-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		35.000.000,00	KECAMATAN SIMO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	-			88,00 Persen	50.000.000,00						-	50.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	-			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	-	0,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait				13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara*	-			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	-	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan				2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik*	-			1 Kegiatan	50.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	-	50.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum				2 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat		50.000.000,00	KECAMATAN SIMO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi*	0 Tahun 4 Tahun			1 Tahun	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	0 Tahun 1 Tahun	75.000.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN SIMO
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00						1 Kegiatan	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia*	52 Laporan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	0,00	KECAMATAN SIMO
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	40.500.000,00						100 Persen	40.500.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	2400 Orang			1 Kegiatan	40.500.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	900 Orang	40.500.000,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	1600 Orang			400 Orang	20.500.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	400 Orang	20.500.000,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	500 Orang	20.000.000,00	KECAMATAN SIMO
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	52 Dokumen			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyarakat		0,00	KECAMATAN SIMO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	52 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Simo, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN SIMO

Sumber : SIPD, Tahun 2024

Rancangan Renja Kerja (Renja) pada Kecamatan Simo berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang RPJMD Tahun 2021-2026 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Pasal 126 bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Adapun Sistematika penyusunan Ranwal Renja PD sebagai berikut;

1. Pendahuluan;
2. Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu;
3. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
5. Penutup

Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Penyusunan Renja PD Tahun 2025 Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali telah disesuaikan dengan Review Renstra Kecamatan Simo Tahun 2021-2026 dan hasil evaluasi Renja PD Kecamatan Simo pada tahun lalu serta menunjang tercapainya visi misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali. Rancangan Renja Perangkat Daerah pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi harus dapat menjamin program, kegiatan dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan peraturan Bupati Boyolali tentang RKPD dan Renja Perangkat Daerah lainnya serta menjadi pedoman pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali dalam menyusun RKA.

Dimana jumlah program/kegiatan/sub kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Simo yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 14 (empat belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 45 (empat puluh lima) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp.

2.524.535.000,00 yang bersumber pada Pendapatan Asli Daerah (PAD) dan Dana Transfer Umum-Dana Alokasi Umum.

Berikut program, kegiatan dan sub kegiatan masyarakat yang akan dilaksanakan pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali pada tahun 2025 sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota;
    a. Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah;
        - Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
        - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
        - Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
        - Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
        - Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD
        - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
        - Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah
    b. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
        - Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
        - Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
        - Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD
        - Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
        - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
        - Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan
        - Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD
        - Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
    c. Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah
        - Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD
    d. Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah

- Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai

e. Administrasi Umum Perangkat Daerah
   - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   - Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
   - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   - Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   - Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
   - Penyediaan Bahan/Material
   - Fasilitasi Kunjungan Tamu
   - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
   - Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD
   - Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD

f. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   - Penyediaan Jasa Surat Menyurat
   - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
   - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

g. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   - Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
   - Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
   - Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

a. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
   - Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait
   - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan

b. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan
   - Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan

c. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
   - Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
   a. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa
      - Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
   a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum
      - Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
      - Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
      - Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional

6. Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
    a. Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
        - Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa
        - Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa
        - Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

BAB V
PENUTUP

Beberapan catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan Renja PD Kecamatan Simo Tahun 2025 ini adalah:

1. Renja Kecamatan Simo merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman pada Renstra/Review Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali, hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Simo tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Simo tahun berjalan;
2. Renja Kecamatan juga mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317;
3. Renja Kecamatan Simo memuat sasaran, kebijakan, program, kegiatan dan sub Kegiatan yang dilaksanakan selama kurun waktu 1(satu) tahun. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan sifatnya masih indikatif sehingga harus disesuaikan dengan pembiayaannya/ anggaran yang tersedia;
4. Renja Kecamatan Simo menjadi dasar dalam menyusun RKA Kecamatan Simo.

Untuk menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang tertuang dalam RPJMD-Renstra PD dan Renja Tahunan, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, Seksi dan seluruh staf bersama dengan lembaga lainya dan masyarakat diwilayah Kecamatan Simo secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk;
    a. Melaksanakan Renja Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas, fungsi dan kewenangannya;
    b. Menjaga konsistensi Renstra, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2025 Kecamatan Simo.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Simo Tahun 2025 disusun dengan harapan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Simo pada Tahun 2025 serta penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali Tahun 2026 dan dapat menjadi pertimbangan Tim Anggaran Pemerintah Daerah dalam mengalokasikan anggaran pada Kecamatan Simo Kabupaten Boyolali.

NN. RENCANA KERJA KECAMATAN NGEMPLAK KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang memuat kebijakan, program dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Pemerintah Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Renja juga menterjemahkan perencanaan strategis lima tahunan yang dituangkan dalam Renstra Perangkat Daerah yang terkait program, kegiatan dan sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

Penyusunan Renja PD Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memperhatikan hasil kinerja yang dicapai pada tahun-tahun sebelumnya, kondisi yang ada, isu strategis yang akan dihadapi pada tahun pelaksanaan Rencana Kerja, mempertimbangkan sinergi antar sektor, serta memperhatikan azas koordinasi dengan seluruh Perangkat Daerah serta berbagai pihak terkait.

Renja PD Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 memberikan gambaran rencana kegiatan yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Ngemplak pada Tahun 2025 guna berkontribusi terhadap pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali. Renja menjadi acuan pelaksanaan kegiatan Kecamatan dengan memperhatikan konsistensi dan ketepatan pelaksanaan penyerapan anggaran untuk mencapai keberhasilan program, kegiatan dan sub kegiatan.

Penyusunan Renja pada tahun 2025 akan fokus pada aspek Geografis dan Demografi, aspek kesejahteraan Sosial dan Budaya, aspek daya saing Daerah, dan aspek pelayanan umum sesuai pada RPJP Provisi Jawa Tengah Tahun 2025-2045.

1.1 Latar Belakang

a. Pengertian Renja

Sebagaimana telah diatur dalam Pasal 1 dalam Ketentuan Umum Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah menjelaskan bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja PD adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun berupa dokumen rencana yang memuat program, kegiatan serta sub kegiatan yang diperlukan untuk mencapai sasaran pembangunan, dalam bentuk kerangka regulasi dan kerangka anggaran.

b. Proses Penyusunan Renja PD

Penyusunan rancangan awal Renja PD memuat program, kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah. Dimana penyusunan Renja PD juga berdasarkan Pasal 175 Ayat (1) dalam Permendagri 86 Tahun 2017 sebagai berikut;

1) Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
2) Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
3) Urusan wajib yang mengacu pada SPM sesuai dengan kondisi nyata daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab PD.

Tata cara peyusunan Renja sebagaimana Permendagri 86 Tahun 2017 adalah sebagai berikut;

1) Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;

- Pembentukan tim penyusun Renja Perangkat Daerah;
- Orientasi mengenai Renja Perangkat Daerah;
- penyusunan agenda kerja tim penyusun Renja Perangkat Daerah; dan
- Penyiapan data dan informasi perencanaan pembangunan Daerah berdasarkan SIPD.

2) Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
Perangkat Daerah menyusun rancangan awal Renja PD paling lambat minggu pertama bulan Desember serta berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan.

3) Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
- Penyusunan Rancangan Renja PD merupakan proses penyempurnaan rancangan awal Renja PD setelah dilakukan review oleh Tim RKPD;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah;
- Rancangan Renja Perangkat Daerah disajikan dengan sistematika.

4) Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah/ Lintas Perangkat Daerah;
Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Forum Perangkat Daerah/lintas Perangkat Daerah dilaksanakan oleh Kepala Perangkat Daerah berkoordinasi dengan BAPPERIDA. Forum tersebut dihadiri oleh pemangku kepentingan yang terkait dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang bertujuan untuk memperoleh masukan dalam rangka penajaman target kinerja sasaran, program dan kegiatan, lokasi dan kelompok sasaran dalam Rancangan Renja Perangkat Daerah.

5) Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah;dan

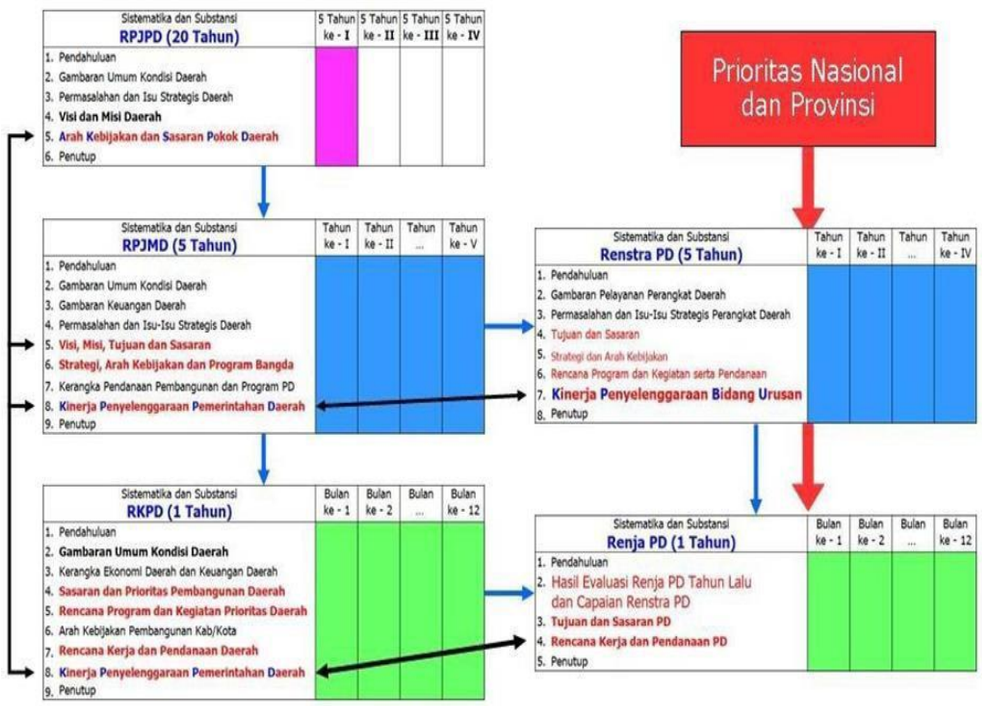
Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah merupakan proses penyempurnaan rancangan Renja Perangkat Daerah menjadi rancangan akhir Renja Perangkat Daerah berdasarkan Perkada tentang RKPD. Perumusan rancangan akhir Renja Perangkat Daerah dilakukan untuk mempertajam program, kegiatan dan pagu indikatif Perangkat Daerah berdasarkan program, kegiatan dan pagu indikatif yang ditetapkan dalam Perkada tentang RKPD.

6) Penetapan Renja Perangkat Daerah.

c. Keterkaitan antara Renja Perangkat Daerah dengan dokumen RKPD, Renstra Perangkat Daerah, dengan Renja K/L dan Renja provinsi/Kabupaten/kota

Gambar 1.1

Keterkaitan Dokumen Renja PD dengan Dokumen Perencanaan Pembangunan Daerah



Sumber: Olah Data Kecamatan Ngemplak, 2024

Keterkaitan antara Renja dengan dokumen RKPD dan RENSTRA-PD terbangun secara logis dan fungsional yang bertujuan untuk memastikan bahwa setiap program dan kegiatan serta sub kegiatan memiliki kontribusi yang besar bagi pencapaian tujuan pembangunan. Dimana Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju. Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah yang mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran masuk dalam rancangan RKPD. Rancangan Renja Perangkat Daerah kabupaten/kota disampaikan kepada Kepala BAPPEDA kabupaten/kota untuk diverifikasi dan dijadikan sebagai bahan penyempurnaan rancangan awal RKPD menjadi rancangan RKPD.

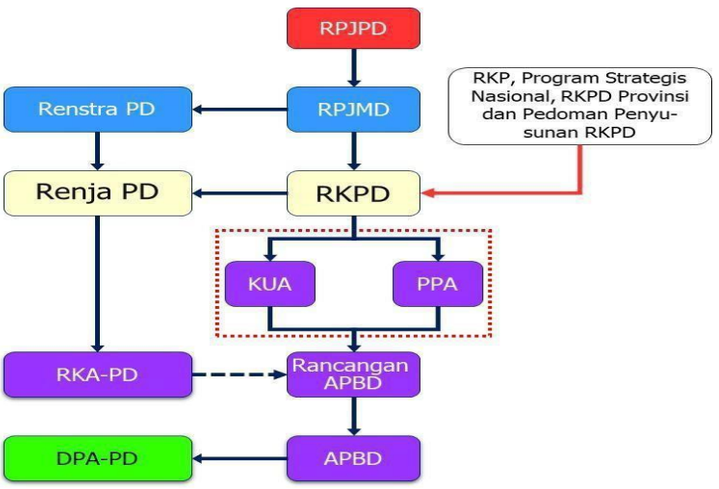
Berdasarkan Pasal 96 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyelarasan program dan kegiatan pembangunan Daerah kabupaten/kota dengan sasaran dan prioritas pembangunan Daerah provinsi yang berupa berupa program dan kegiatan Daerah kabupaten/kota yang diselaraskan dengan program Daerah provinsi melalui APBD provinsi.

d. Tindak lanjutnya dengan proses penyusunan RAPBD

Sedangkan tindak lanjut dokumen Renja PD hingga menjadi APBD adalah seperti yang ditunjukkan pada gambar 1.2.

Gambar 1.2

Tindak Lanjut Renja dalam Penyusunan APBD



Sumber: Olah Data Kecamatan Ngemplak, 2024

Sesuai Pasal 143 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah. Renja merupakan acuan bagi SKPD untuk menuangkan Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan kedalam KUA-PPAS dan Perencanaan program, kegiatan serta sub kegiatan yang akan dilaksanakan dalam Rencana Kerjaa dan Anggaran (RKA) Tahun 2025. Penyusunan RKA-Perangkat Daerah kabupaten/kota harus dapat menjamin agar program dan kegiatan, lokasi, pagu indikatif dan indikator kinerja serta kelompok sasaran telah disusun ke dalam RKA Perangkat Daerah kabupaten/kota. Program dan kegiatan dalam KUA dan PPAS dan R-APBD harus konsisten dengan program dan kegiatan yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan pembangunan Daerah.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ngemplak sebagai berikut;

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam

Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);

3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);

9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut:

1. Menjabarkan rencana strategis dalam rencana jangka pendek (1 tahun);
2. Menyelaraskan rencana strategis dengan pelayanan PD, usulan masyarakat, dan evaluasi kinerja tahun lalu menjadi rencana kerja PD;
3. Untuk mewujudkan sinergitas antara perencanaan, penganggaran, pelaksanaan dan pengawasan;
4. Menjadi pedoman dalam melakukan pengendalian saat pelaksanaan evaluasi saat akhir perencanaan;
5. Memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan); dan
6. Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah.

Adapun tujuan penyusunan Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 antara lain sebagai berikut:

1. Menjadi pedoman dalam pelaksanaan pelayanan PD dalam jangka 1 tahun;
2. Menjadi pedoman dalam penyusunan rencana anggaran PD;

3. Memelihara konsistensi antara capaian tujuan perencanaan strategis dengan tujuan perencanaan dan penganggaran tahunan;
4. Mengukur kinerja penyelenggaraan fungsi dan urusan wajib melalui capaian target kinerja program; dan
5. Memberikan gambaran kegiatan yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 serta menetapkan skala prioritas program, kegiatan dan sub kegiatan yang ada pada Kecamatan Ngemplak; dan
6. Sebagai dasar penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) Kecamatan Ngemplak .

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Rencana Kerja merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang meliputi penjabaran perencanaan tahunan dari Rencana Strategis. Serta sebagai review terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Disamping itu juga terkait dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah yang didasarkan pada realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Review hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu yaitu 2023 dan realisasi Renstra Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Ngemplak dan/atau realisasi APBD Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu:
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Administrasi Umum Perangkat Daerah;
      - Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah;
      - Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.

b. Program Penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik dengan kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan umum.
c. Program penyelenggaraan urusan pemerintahan umum dengan kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah.

2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu;
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota dengan kegiatan yaitu sebagai berikut ;
      - Administrasi Keuangan Perangkat Daerah;
      - Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah.
   b. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan dengan kegiatan sebagai berikut:
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa; dan
      - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan.
3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan yaitu; NIHIL
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan yaitu;
   a. Faktor yang menyebabkan tidak tercapainya target kinerja program/kegiatan;
      - Adanya efisiensi harga satuan pada dokumen pengadaan untuk belanja makan minum jamuan tamu;
      - Pemanfaatan biaya kliring yang tidak bisa direncanakan secara pasti dimana penggunaan sesuai dengan kebutuhannya;
      - SSH untuk belanja pembayaran pajak kendaraan roda 4 (Avanza) terlalu tinggi untuk kecamatan;
      - Adanya efisiensi RAB pada dokumen pengadaan untuk belanja modal jalan lainnya sesuai kebutuhan dan hasil rapat koordinasi antara ULP Kab, Pejabat

Pengadaan dan Pihak Ke tiga masing-masing kegiatan;

- Efisiesi harga pada untuk pengadaan belanja Pakaian Seragam Paskibra di tingkat Kecamatan.

b. Faktor penyebab tercapainya melebihi target kinerja program/kegiatan sebagai berikut:NIHIL

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah;

Implementasi yang timbul dari tidak tercapainya kinerja program/kegiatan terhadap target capaian program Renstra pada Kecamatan Ngemplak selanjutnya adalah bahwa dalam perencanaan target berikutnya harus melihat hasil evaluasi kinerja pelaksanaan Renja tahun sebelumnya. Apabila pelaksanaan Renja PD tahun yang lalu mempunyai kinerja yang kurang optimal, maka berpeluang untuk menetapkan target kinerja untuk diturunkan menjadi lebih rendah atau sebanding dengan tahun sebelumnya.

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan pengganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut.

Secara umum dalam upaya pencapaian sasaran, ditetapkan strategis sebagai berikut;

a. Untuk tahun anggaran berikutnya, dalam perencanaan untuk penentuan besaran anggaran harus disesuaikan dengan output kegiatan yang dihasilkan sehingga sisa anggaran ataupun kurang terserapnya anggaran dapat diminimalisir;
b. Melakukan persiapan pelaksanaan kegiatan yang telah direncanakan sebelum anggaran disahkan, agar tepat waktu dan tepat sasaran sesuai perencanaan yang telah ditetapkan dalam DPA;
c. Lebih cermat dalam menentukan target kegiatan sehingga realisasi kegiatan tidak melebihi dan optimal sesuai dengan target kinerja yang sudah direncanakan;

d. Melakukan rapat koordinasi terkait perencanaan kegiatan yang akan dilaksanakan untuk masing-masing PPTK di Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 dibawah ini:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ngemplak

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7				Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
7	01	01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	100	100	100	100	100 %	100
				Kegiatan							
7	01	01	2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 dokumen				
					Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100 %	7 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100 %	2 dokumen
7	01	01	2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	01	2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 dokumen				
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan		15 laporan	15 laporan	100 %	15 laporan
7	01	01	2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 dokumen				
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan
				Kegiatan							
7	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji Non ASN		1 tahun				
					Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 kegiatan		8 kegiatan	8 kegiatan	100 %	8 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 tahun				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	16 orang		16 orang	16 orang	100%	16 orang
7	01	01	2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer		1 tahun				
					Terbayarnya Gaji Non ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12				
					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12				
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
7	01	01	2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
					Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
7	01	01	2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan
7	01	01	2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 bulan				
					Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 kegiatan		10 kegiatan	10 kegiatan	100%	10 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan				
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan rumah tangga		12 bulan				
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga		12 bulan				
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 bulan				
					Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100%	12 paket

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	01	2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan				
					Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		12 bulan				
7	01	01	2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/Material		12 bulan				
					Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 bulan				
					Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
7	01	01	2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 bulan				
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
7	01	01	2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
7	01	01	2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah		12 bulan				
					Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 bulan				
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
7	01	01	2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah		12 bulan				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
7	01	01	2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
				Kegiatan							
7	01	01	2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan Barang Milik Daerah		12 bulan				
					Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan
7	01	01	2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.		12 bulan				
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit		10 unit	10 unit	100%	10 unit
7	01	01	2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja		12 bulan				
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	43 unit		43 unit	43 unit	100%	43 unit
7	01	01	2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jasa Pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya		12 bulan				
					Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
7	01	02		Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	84	82	83	83	100 %	86
				Kegiatan							
7	01	02	2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah desa yang memperoleh pelayanan PATEN yang diusulkan		1 kegiatan				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan
7	01	02	2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah desa yang memperoleh pelayanan PATEN yang diusulkan		13 desa				
					Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dokumen		39 dokumen	39 dokumen	100%	39 dokumen
				Kegiatan							
7	01	02	2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 kegiatan				
					Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 kegiatan				
					Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	2 laporan
				Kegiatan							
7	01	02	2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 unit				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara		1 unit				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
				Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum							
					Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
7	01	03		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
7	01	03	2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 tahun				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	03	2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 dokumen				
					Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa masyarakat di wilayah Kecamatan	6 lembaga kemasyarakatan		6 lembaga kemasyarakatan	6 lembaga kemasyarakatan	100%	6 lembaga kemasyarakatan
7	01	03	2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 kegiatan				
					Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan
7	01	03		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100				
				Kegiatan							

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	03	2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan peningkatan pemberdayaan masyarakat		3 kegiatan				
				Sub Kegiatan							
7	01	03	2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 kegiatan				
7	01	03	2.03.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 kegiatan				
7	01	03	2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		13 desa				
7	01	04		Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
			2.01	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
			2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan
7	01	05		Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
			2.01	Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
			2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang	400 orang	400 orang	400 orang	100%	400 orang

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
			2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 orang	500 orang	500 orang	500 orang	100%	500 orang
7	01	06		Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa		100	100	100	100	100%	100
			2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
			2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	100%	8 dokumen
			2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dokumen	26 dokumen	26 dokumen	26 dokumen	100%	26 dokumen
			2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Ngemplak 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008. Pengukuran Kinerja Kegiatan dan Pengukuran Kinerja Sasaran dilakukan melalui Penetapan Indikator Kinerja yaitu ukuran kuantitaf dan kualitatif yang menggambarkan tingkat pencapaian suatu kegiatan yang telah ditetapkan. Indikator kinerja kegiatan meliputi indikator masukan (inputs), keluaran (outputs), hasil (outcomes), manfaat (benefits) dan dampak (impacts). Indikator – indikator tersebut dapat berupa dana, sumber daya manusia, laporan, dan indikator lainnya.

Penetapan indikator kinerja ini diikuti dengan penetapan besaran indikator kinerja untuk masing – masing jenis indikator yang telah ditetapkan. Selanjutnya dilakukan Analisis Capaian Kinerja atas sasaran yang didasarkan atas hasil pengukuran kinerja kegiatan dalam suatu sasaran dilakukan analisis pencapaian kinerja atas sasaran tersebut. Pengukuran kinerja dilakukan dengan menggunakan indikator kinerja utama. Pengukuran ini dilakukan dengan memanfaatkan data kinerja.

Kecamatan Ngemplak sebagai sebagai salah satu Perangkat Daerah yang dalam pelaksanaan tugasnya tidak saja berurusan dengan aspek pemerintahan, pembangunan, kemasyarakatan dan administrasi Pemerintah Kecamatan semata melainkan juga merupakan ujung tombak pelayanan masyarakat di tingkat Kecamatan. Oleh karenanya capaian kinerja pelayanannya lebih banyak dianalisis dari sudut pandang tugas pokok dan fungsi Kecamatan dan juga indikator kinerja output yang dihasilkan dari program dan kegiatan yang telah dilaksanakan. Dimana Tugas dan Fungsi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali sebagai berikut:

1. Tugas Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali antara lain;
    a. Membantu Bupati dalam meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, sosial dan pemberdayaan masyarakat, perekonomian dan pembangunan serta ketenteraman dan ketertiban umum Desa dan/atau Kelurahan serta penyelenggaraan pelayanan publik;
    b. Melaksanakan tugas yang dilimpahkan oleh Bupati untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Kabupaten.
2. Fungsi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali antara lain;
    a. pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketenteraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
    b. penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah Desa dan/atau Kelurahan;
    c. pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat; dan
    d. pelaksanaan fungsi lain yang diberikan oleh Bupati dan peraturan perundang-undangan terkait dengan tugas dan fungsinya.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali yaitu pada Tabel 2.2:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Ngemplak

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,72	83,55	84,18	85,00	82,72	83,55	84,18	85,00	
2	Nilai SAKIP Kecamatan Ngemplak			78,35	78,90	80	81	78,35	78,90	81,65	81,90	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Ngemplak 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

Dari tabel diatas, tergambar kinerja pelayanan Kecamatan Ngemplak Tinggi karena hampir semua indikator telah melampaui target kecuali nilai Presentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindak lanjuti pada tahun sebesar 99,46% dikarenakan capaian kinerja pajak PBB untuk wilayah Kecamatan Ngemplak target tidak tercapai.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

a. Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali

Dalam penyelenggaraan tugas dan fungsinya Perangkat Daerah Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali berpedoman sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali. Dimana dalam menjalankan menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Ngemplak tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain yaitu Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman

dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Dalam rangka pelayanan kinerja Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali memberdayakan SDM yang sudah memadai. Struktur Organisasi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali berdasarkan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi, serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1) Camat
2) Sekretariat, terdiri dari:
   - Subbagian Umum dan Kepegawaian;dan
   - Subbagian Perencanaan, Keuangan, dan Pelaporan
3) Seksi Pemerintahan;
4) Seksi Pelayanan;
5) Seksi Sosial Pemberdayaan Masyarakat;
6) Seksi Perekonomian, Pembangunan, dan Pekerjaan Umum;
7) Seksi Ketentraman dan Ketertiban:
8) Kelompok Jabatan Fungsional;dan
9) Kelurahan.

Sumber daya manusia tersebut telah memadai untuk memberikan pelayanan prima pada masyarakat, disamping itu pelayanan kinerja Kecamatan Ngemplak semakin meningkat dengan tersedianya tenaga teknis yang melayani keperluan masyarakat secara rill.

Dengan demikian kinerja pelayanan Kecamatan Ngemplak cukup melayani kebutuhan masyarakat terhadap pelayanan memenuhi standart operasional prosedur (SOP) sehingga kinerja pelayanan dapat terlaksana dengan baik sebagaimana tuntutan masyarakat.

b. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi Kecamatan Ngemplak dalam melaksanakan tugas dan fungsinya sebagai berikut;

1) Belum optimalnya kualitas pelayanan public dikarena masih kurangnya sarana prasarana/fasilitas penunjang pelayanan. Dimana akar permasalah pada pelayanan public di Kecamatan Ngemplak yaitu:
   - Keterbatasan anggaran terkait penyediaan sarana prasarana pelayanan di Kecamatan;
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan.
2) Belum optimalnya fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam asistensi pembangunan desa yang berpijak pada evidence based. Dimana akar permasalahnya belum optimal fungsi pembangunan dan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan desa yaitu;
   - Belum optimalnya pemutakhiran database pembangunan desa dan database penduduk miskin;
   - Masih perlunya pendampingan dalam penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran desa;
   - Belum optimalnya pelatihan untuk kelompok usaha kecil dan menengah diwilayah Kecamatan.
3) Belum optimalnya pengembangunan potensi kewilayahan, dimana belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan adalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta permasalah dan potensi yang ada di wilayah kecamatan;
4) Keterbatasan sumber daya aparatur baik itu kuantitas maupun kualitas. Selain terbatasnya jumlah sumber daya yang dimiliki, sumber daya aparatur yang menguasai teknologi informasi dan komunikasi juga terbatas;

5) Peran serta masyarakat dalam proses pembangunan masih kurang dan harus ditingkatkan sehingga pembangunan akan semakin berkembang di wilayah Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali.

c. Dampak terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti NSPK, SPM dan SDGs (Suistanable Development Goals)

Dampak Pelayanan Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu ;

“Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang;
- Boyolali Maju berarti no-one left behind, yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan; dan

- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat;
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat;
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial; dan
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti;

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta;
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong;

- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa "Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)".

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut;

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya,

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya,

Dengan penjabaran sebagai berikut;

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan;
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama;
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance; dan
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari

KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi- inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

Kecamatan Ngemplak selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Ngemplak terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026.

d. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan Kecamatan Ngemplak

Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan di Kecamatan Ngemplak dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2018 tentang Uraian Tugas Jabatan pada Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja sebagai berikut;

1) Tantangan
   - Implementasi Good Governance dalam rangka mewujudkan pelayanan prima;
   - Terbatasnya SDM Aparatur Kecamatan yang tersedia dalam melaksanakan pelayanan administrasi terpadu kecamatan dan tupoksi;
   - Perubahan regulasi yang dinamis seiring dengan perkembangan situasi dan kondisi yang dihadapi;

- Perkembangan pemanfaatan aplikasi informasi teknologi dalam berbagai kegiatan menuntut peningkatan kapasitas SDM aparatur;
- Belum optimalnya koordinasi antar bidang dalam penyelenggaraan kegiatan kecamatan;
- Update data masyarakat miskin, disfabel dan ODGJ yang membutuhkan bantuan;
- Pembangunan gedung kantor baru;
- Pengembangan seni dan budaya yang berkembang di masyarakat serta destinasi wisata;
- Mitigasi kawasan rawan bencana alam dengan koordnisi partisipasi masyarakat berserta desa ;dan
- Pengelolaan sampah komunal berbasis partisipasi masyarakat.

2) Peluang
- Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan yang diberikan (Nilai SKM);
- Meningkatnya peran serta dan partisipasi masyarakat dalam Musrenbang;
- Intensifikasi koordinasi, kerja sama dengan berbagai stakeholder dalam rangka optimasi pelayanan prima dan menyelesaikan berbagai persoalan yang dihadapi.
- Optimasi asistensi pembangunan desa dalam rangka penyusunan database pembangunan desa;
- Optimasi asistensi pengelolaan administrasi desa dalam rangka tertib administrasi desa;
- Peningkatan kapasitas dan kapabilitas SDM aparatur pemerintah desa melalui berbagai pelatihan dan pembinaan;
- Pengembangan Kawasan Agropolitan tanaman hortikultura dan pangan yang meliputi wilayah Kecamatan Selo, Cepogo dan Ngemplak;dan
- Peningkatan CSR Perusahaan Wilayah Kecamatan Ngemplak dalam rangka penurunan angka kemiskinan dan pembangunan wilayah.

e. Isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk menindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan

Berdasarkan alternatif strategi yang telah dibuat maka selanjutnya ditetapkannya strategi yang akan digunakan oleh Kecamatan Ngemplak kedepannya. Penetapan strategi dengan pertimbangan isu-isu strategis yang ada, sasaran yang diampu oleh kecamatan, kemampuan SDM dan urgenitas strategis, maka strategi yang digunakan Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali sebagai berikut;

1. Meningkatkan Kualitas Pelayanan Umum melalui Sistem Informasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil (SIAK); Kecamatan Ngemplak penyediakan sarana/wadah bagi pemohon/masyarakat melalui "Dupak Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan) merupakan layanan penyampaian aspirasi, permintaan penjelasan/informasi, sarana dan pengaduan masyarakat. Dengan melalui beberapa kanal sebagai berikut:
   - Website : Ngemplakkec.boyolali.go.id
   - Email : Ngemplak@boyolali.go.id
2. Memberikan layanan yang optimal serta ramah terhadap pemohon/masyarakat serta membantu masyarakat dalam mendapatkan kartu kependudukan terutama untuk lansia dan ODGJ yang belum memiliki kartu kependudukan;
3. Optimalisasi Penyelenggaraan Pemerintahan, Pembangunan Dan Pemerintahan Desa melalui Koordinasi, Pembinaan Dan Pengawasan yang dilakukan secara rutin setiap hari senin dan selasa;

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Sesuai Pasal 75 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Rancangan awal RKPD kabupaten/kota disusun berpedoman pada RPJMD kabupaten/kota,

rancangan awal RKPD provinsi, RKP, program strategis nasional, dan pedoman penyusunan RKPD. Dimana sesuai Pasal 88 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan Rancangan RKPD kabupaten/kota adalah proses penyempurnaan rancangan awal RKPD kabupaten/kota berdasarkan;

1. Rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; dan
2. Hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

Rancangan Awal RKPD tahun 2025 menjadi acuan dalam penyusunan rancangan rencana kerja PD tahun 2025. Dalam proses penyempurnaan dilakukan penyesuaian terhadap kebutuhan perangkat daerah Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali.

Proses penganggaran dan Musrenbang yang dilakukan dengan membandingkan antara RKPD dengan hasil analisis kebutuhan dapat diterima dan akan digunakan secara efektif untuk melaksanakan kegiatan dalam 1 tahun anggaran untuk mencapai target secara optimal.

Alasan proses RKPD dan hasil analisis kebutuhan tersebut dilakukan sebagai upaya untuk menghindari penggelembungan anggaran serta optimalisasi kegiatan yang dilaksanakan, serta mengevaluasi kelogisan anggaran dengan indicator kinerja.

Penjelasan temuan-temuan setelah proses rancangan awal RKPD dengan analisis kebutuhan dan catatan penting terhadap perbedaan dengan RKPD yaitu adanya kegiatan pengadaan barang yang tidak terdapat di RKPD dan belum dianggarkan. Secara keseluruhan, hasil telaahan terhadap Rancangan Awal RKPD dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut ini:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Ngemplak

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Ngemplak	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	2.595.121	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Ngemplak	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100 Persen	2.595.121	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	-	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	2.220.621	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiaatan	2.220.621	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/bulan	2.166.621	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 Orang/bulan	2.166.621	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	54.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	54.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	18 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	263.500	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	263.500	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	3.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	44.026	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	44.026	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	7.500	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	7.500	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	38.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket	38.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	12.000	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	12.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	150.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	150.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	30.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	30.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	63.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	63.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	61.500	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	61.500	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	48.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	48.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	6 Unit	15.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang	6 Unit	15.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya			
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	8.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit	8.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	25.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ngemplak	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	87 Persen		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Ngemplak	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 Persen	80.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan	2 Laporan	-	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan			kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ngemplak	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Ngemplak	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyarak at an	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyarak at an	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Ngemplak	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Ngemplak	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000	
	Kegiatan					Kegiatan					

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	-	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Ngemplak	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	59.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Ngemplak	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	59.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	59.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	59.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama,	500 Orang	29.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama,	500 Orang	29.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Ngemplak	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Ngemplak	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Ngemplak	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	

Sumber: Olah Data Kecamatan Ngemplak, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Berdasarkan Pasal 7 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Perencanaan pembangunan Daerah yang berorientasi pada proses, menggunakan pendekatan:

1. Teknokratik adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menggunakan metode dan kerangka berpikir ilmiah untuk mencapai tujuan dan sasaran pembangunan Daerah;
2. Partisipatif adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan melibatkan berbagai pemangku kepentingan;
3. Politis adalah perencanaan pembangunan Daerah dilaksanakan dengan menerjemahkan visi dan misi Kepala Daerah terpilih kedalam dokumen perencanaan pembangunan jangka menengah yang dibahas bersama dengan DPRD;dan
4. Atas-bawah dan bawah-atas adalah perencanaan pembangunan Daerah merupakan hasil perencanaan yang diselaraskan dalam musyawarah pembangunan yang dilaksanakan mulai dari Desa, Kecamatan, Daerah kabupaten/kota, Daerah provinsi, hingga nasional.

Perencanaan pembangunan daerah Kabupaten Boyolali membuka akses yang luas kepada pemangku kepentingan dan masyarakat dalam memberikan usulan pembangunan di daerahnya. Usulan rencana pembangunan dapat berasal Bottom Up yaitu usulan dari masyarakat melalui mekanisme Musyawarah Perencanaan Pembangunan (Musrenbang) mulai dari tingkat Kelurahan, Kecamatan dan tingkat Kabupaten Boyolali. Selain itu usulan rencana pembangunan juga berasal dari usulan Top Down dari kunjungan kerja Bupati dan Reses DPRD.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok- kelompok

masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb.

Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat yang diusulkan oleh pemangku kepentingan berdasarkan pada hasil Musyawarah Perencanaan Pembangunan Kabupaten Boyolali yang mana penjaringan kebutuhan masyarakat dilakukan melalui sistem E-Planning yang diajukan ke Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali. Usulan kegiatan masyarakat selanjutnya akan diverifikasi oleh Kecamatan Ngemplak berdasarkan syarat teknis yang telah ditentukan. Dari usulan tersebut akan ditentukan prioritas usulan yang dapat diakomodir oleh Kecamatan Kecamatan Ngemplak sesuai dengan skala prioritas dan kebutuhan serta anggaran. Usulan masyarakat yang masuk kedalam RKPD dan Renja Kecamatan Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali adalah usulan yang terdapat kesesuaian dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali serta menunjang visi dan misi Bupati Boyolali dalam pelaksanaan pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.4 di bawah ini:

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Ngemplak

No	Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Ngemplak, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Hirarki perencanaan pembangunan daerah sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional menjadi dasar dalam penyusunan perencanaan pembangunan daerah. Rencana pembangunan daerah merupakan satu kesatuan dalam sistem perencanaan pembangunan nasional yang terintegrasi, selaras, holistik, dan komprehensif dalam rangka pencapaian tujuan pembangunan daerah, dan nasional. Untuk itu penyusunan dokumen perencanaan pembangunan daerah terutama RPJPD Tahun 2025-2045 harus selaras dan sinergi dengan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional (RPJPN) Tahun 2025-2045. Dimana Visi abdi negara diterjemahkan dalam visi Rencana Jangka Panjang Nasional 2025-2045 sebagai negara nusantara berdaulat, maju dan berkelanjutan:

a. Berdaulat : ketahanan, kesatuan, mandiri, aman;
b. Maju : modern, tangguh, inovatif, adil; dan
c. Berkelanjutan: lestari dan seimbang antara pembangunan ekonomi, sosial dan lingkungan.

Untuk mewujudkan Visi Indonesia Emas ada 8 (delapan) misi yang harus dilaksanakan Perangkat Daerah yaitu

1. Mewujudkan transformasi sosial untuk membangun manusia yang sehat, cerdas, kreatif, sejahtera, unggul dan berdaya saing;
2. Mewujudkan transformasi ekonomi, untuk meningkatkan produktivitas melalui peningkatan inovasi iptek, ekonomi produktif, penerapan ekonomi hijau, transformasi digital, integrasi ekonomi domestik dan konektivitas global, serta pembangunan perkotaan sebagai pusat pertumbuhan;
3. Mewujudkan transformasi tata kelola untuk membangun regulasi dan tata kelola yang berintegritas dan adaptif;

4. Memantapkan supremasi hukum, stabilitas dan kepemimpinan Indonesia, dengan memantapkan stabilitas ekonomi, politik, hukum dan keamanan nasional, serta memperkuat ketangguhan diplomasi Indonesia ditingkat global dan membangun kekuatan pertahanan berdaya gentar kawasan;
5. Memantapkan ketahanan sosial budaya dan ekologi dengan meperkuat ketangguhan individu, keluarga, komunitas, masyarakat, pembangunan karakter dan lingkungan;
6. Pembangunan kewilayahan diwujudkan untuk meningkatkan pemerataan dan keadilan pembangunan melalui penerjemahan agenda transformasi sosial, ekonomi, dan tata kelola yang dilengkapi dengan landasan transformasi supremasi hukum, stabilitas, dan kepemimpinan Indonesia, serta ketahanan sosial, budaya dan ekologi;
7. Dukungan sarana dan prasarana yang berkualitas dan ramah lingkungan; dan
8. Kesinambungan pembangunan untuk mengawal pencapaian Indonesia Emas.

Terkait dengan 8 (delapan) misi Indonesia Emas Tahun 2025-2045 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali mengacu pada misi 6 (enam) yaitu Pembangunan kewilayahan, sesuai dengan misi 6 (enam) maka Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali fokus pada peningkatan pembangunan wilayah potensi ekonomi tinggi utamanya melalui optimalisasi pemanfaatan infrastruktur yang ada, termasuk pemanfaatan potensi kesediaan energi terutama dengan teknologi sesuai karakteristik wilayah (smart grid). Dimana mewujudkan pembangunan wilayah, faktor pendorong yang penting adalah pembangunan sarana dan prasarana, utamanya konektivitas, ketenagalistrikan, teknologi informasi dan komunikasi, serta sarana dan prasarana dasar.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Sesuai dengan Pasal 126 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Berpedoman dengan Renstra bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah.

Sedang Berpedoman pada hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan bertujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali sebagai unsur kewilayahan serta mendukung visi dan misi Bupati Boyolali maka tujuan dan sasaran Rencana Kerja Kecamatan Ngemplak Tahun 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1
Tujuan dan Sasaran Strategis
Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Ngemplak

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Ngemplak adalah sebagai berikut:

a. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
b. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
c. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
d. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
e. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa; dan
f. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Dimana Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public; dan
2. Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

Rancangan Renja Kerja (Renja) pada Kecamatan Ngemplak merupakan dokumen perencanaan untuk Tahun 2025 sebagai acuan bagi Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali yang berisikan program dan kegiatan serta pagu indikatif dimana Renja Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali juga berpedoman pada Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang RPJMD Tahun 2021-2026 dan Peraturan Menteri Dalam Negeri Republik Indonesia Nomor 86 Tahun 2017 Pasal 126 bahwa Rencana Kerja Perangkat Daerah yang selanjutnya disingkat Renja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Adapun Sistematika penyusunan Ranwal Renja PD sebagai berikut;

1. Pendahuluan;
2. Hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah tahun lalu;
3. Tujuan dan sasaran Perangkat Daerah;
4. Rencana kerja dan pendanaan Perangkat Daerah; dan
5. Penutup

Rancangan Renja Perangkat Daerah dibahas dan disempurnakan dalam forum perangkat Daerah/lintas perangkat Daerah. Penyusunan Renja PD Tahun 2025 Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali telah disesuaikan dengan Review Renstra Kecamatan Ngemplak Tahun 2021-2026 dan hasil evaluasi Renja PD Kecamatan Ngemplak pada tahun lalu serta menunjang tercapainya visi misi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali. Rancangan Renja Perangkat Daerah pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali yang sudah diverifikasi harus dapat menjamin program, kegiatan dan pagu indikatif Renja Perangkat Daerah selaras dengan peraturan Bupati Boyolali tentang RKPD dan Renja Perangkat Daerah lainnya serta menjadi pedoman pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali dalam menyusun RKA.

4.1 Program dan Kegiatan

Program adalah penjabaran kebijakan Perangkat Daerah dalam bentuk upaya yang berisi satu atau lebih kegiatan dengan menggunakan sumber daya yang disediakan untuk mencapai hasil yang terukur sesuai dengan tugas dan fungsi, sedangkan Program Daerah adalah Program pembangunan Daerah adalah program strategis Daerah yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah sebagai instrumen arah kebijakan untuk mencapai sasaran RPJMD. Kegiatan Perangkat Daerah adalah serangkaian aktivitas pembangunan yang dilaksanakan oleh Perangkat Daerah untuk menghasilkan keluaran (output) dalam rangka mencapai hasil (outcome) suatu program.

Sesuai Pasal 175 Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 bahwa Program, kegiatan, alokasi dana indikatif dan sumber pendanaan disusun berdasarkan:

a. Pendekatan kinerja, kerangka pengeluaran jangka menengah serta perencanaan dan penganggaran terpadu;
b. Kerangka pendanaan dan pagu indikatif; dan
c. Urusan wajib pelayanan dasar yang berpedoman pada SPM dan wajib bukan pelayanan dasar yang berpedoman pada NSPK sesuai dengan kondisi nyata Daerah dan kebutuhan masyarakat, atau urusan pilihan yang menjadi tanggung jawab Perangkat Daerah.

Dimana faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan serta sub kegiatan pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali;

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
b. Pencapaian SDGs;
c. Pengentasan kemiskinan;
d. Pencapaian NSPK dan SPM;
e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
f. Pengembangan daerah terisolir;

Secara garis besar rumusan program/kegiatan/sub kegiatan Renja PD pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 sebagai berikut

1. Program/kegiatan/sub kegiatan pada Renja PD Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan program/kegiatan/sub kegiatan dalam melaksanakan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yaitu unsur kewilayahan;
2. Jumlah program yang akan dilaksanakan pada tahun 2025 pada Kecamatan Ngemplak yaitu 6 (enam) program, dimana jumlah kegiatan 14 (empat belas) kegiatan dan jumlah sub kegiatan 45 (empat puluh lima) sub kegiatan dengan total anggaran pada Tahun 2025 sebesar Rp. 2.524.535.000,00
3. Dimana pelaksanaan program/kegiatan/sub kegiatan susuai dengan tugas pokok dan fungsi masing-masing kasi dan kasubbag di Kecamatan Ngemplak serta sesuai dengan skala prioritas yang telah ditetapkan dan anggaran yang tersedia.

Untuk rumusan progam/kegiatan/sub kegiatan yang tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali tidak ada (NIHIL). Meski program/kegiatan/sub kegiatan tidak memiliki anggaran tetapi program/kegiatan/sub kegiatan tetap dilaksanakan dengan fasilitas yang tersedia sesuai tupoksi masing-masing kasi dan kasubbag.

Berikut ini tabel rencana program dan kegiatan yang ada pada Kecamatan Ngemplak tahun 2025;

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Ngemplak

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN NGEMPLAK						2.829.121.000,00							3.994.928.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.829.121.000,00							3.994.928.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.829.121.000,00							3.994.928.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.595.121.000,00						100 Persen	2.656.147.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*terlaksananya Kegiatan perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat*	7 Kegiatan			7 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	15 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*terlaksananya kegiatan Penyediaan Gaji dan tunjangan ASN, Gaji Non ASN*	6 Kegiatan			6 kegiatan	2.220.621.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	6 Kegiatan	2.050.680.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang/bulan			16 Orang/bulan	2.166.621.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	15 Orang/bulan	1.998.680.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	13 Dokumen	52.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	1 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	18 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD									seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	terbayarnya gaji ASN dan Non ASN Kecamatan Ngemplak	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*terlaksananya Kegiatan Penyediaan Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD*	1 Kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	3 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*terlaksananya kegiatan penyediaan Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*	1 Kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh pegawai kecamatan ngemplak	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh pegawai kecamatan ngemplak	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	7 Kegiatan			7 kegiatan	263.500.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	7 Kegiatan	277.567.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Paket	30.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	7.500.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	38.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	12 Paket	39.567.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Paket	16.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	150.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Laporan	147.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Laporan	30.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngempla	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n	seluruh masyarakat di wilayah	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Berbasis Elektronik pada SKPD						k, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kecamatan ngemplak			
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*terlaksananya kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah*	3 Kegiatan			39 Dokumen	63.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	3 Kegiatan	54.900.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	61.500.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	12 Laporan	53.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										AN DAN PERKOTAAN						
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*terlasananya kegiatan penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah*	3 Kegiatan			3 kegiatan	48.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	3 Kegiatan	273.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	5 Unit			5 Unit	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	5 Unit	15.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										PERKOTAAN						
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit			30 Unit	8.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	30 Unit	8.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit			2 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Unit	250.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Prosentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	89 persen			89 persen	100.000.000,00						89 persen	1.204.781.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	2 Kegiatan			2 kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	13 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksanannya kegiatan penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*	1 Kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat kecamatan ngemplak	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan	seluruh masyarakat kecamatan ngemplak	2 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*terlaksanannya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	1 Kegiatan			1 kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Kegiatan	1.204.781.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Dokumen	1.204.781.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*terlaksanannya kegiatan koordinasi pemberdayaan desa*	2 Kegiatan			2 kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	1 Kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Ngempla	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	seluruh masyarakat di wilayah	13 Laporan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						k, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kecamatan ngemplak			
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	59.000.000,00						100 Persen	59.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	2 Kegiatan			2 kegiatan	59.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	2 Kegiatan	59.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	29.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	400 Orang	29.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	500 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN NGEMPLAK
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	3 Kegiatan			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngempla	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n	seluruh masyarakat di wilayah	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Tata Pemerintahan Desa						k, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kecamatan ngemplak			
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	seluruh masyarakat di wilayah kecamatan ngemplak	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN NGEMPLAK

Sumber: SIPD, 2024

Sesuai Pasal 221 Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah bahwa Daerah kabupaten/kota membentuk Kecamatan dalam rangka meningkatkan koordinasi penyelenggaraan pemerintahan, pelayanan publik, dan pemberdayaan masyarakat Desa/kelurahan. Kecamatan dipimpin oleh seorang kepala kecamatan yang berada di bawah dan bertanggung jawab kepada bupati/wali kota melalui sekretaris Daerah. Berdasarkan Undang-undang Nomor 23 Tahun 2014 Camat mempunyai tugas sebagai berikut;

1. Menyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
2. Mengoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat;
3. Mengoordinasikan upaya penyelenggaraan ketenteraman dan ketertiban umum;
4. Mengoordinasikan penerapan dan penegakan Perda dan Perkada;
5. Mengoordinasikan pemeliharaan prasarana dan sarana pelayanan umum;
6. Mengoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh Perangkat Daerah di Kecamatan;
7. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Desa dan/atau kelurahan;
8. Melaksanakan Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota yang tidak dilaksanakan oleh unit kerja Perangkat Daerah kabupaten/kota yang ada di Kecamatan; dan
9. Melaksanakan tugas lain sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

Selain melaksanakan tugas camat mendapatkan pelimpahan sebagian kewenangan bupati/wali kota untuk melaksanakan sebagian Urusan Pemerintahan yang menjadi kewenangan Daerah kabupaten/kota. Pelimpahan kewenangan bupati dilakukan berdasarkan pemetaan pelayanan publik yang sesuai dengan karakteristik Kecamatan dan/atau kebutuhan masyarakat pada Kecamatan yang bersangkutan.

Indentifikasi permasalahan penyelenggaraan urusan Pemerintahan Daerah dalam hal ini Kecamatan Ngemplak

sebagai unsur kewilayahan dalam menentukan program prioritas sebagai berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik
2. Belum optimalnya fungsi pemberdayaan masyarakat dan asistensinya dalam pembangunan desa; dan
3. Belum optimalnya pengembangan potensi Kewilayahan.

Untuk mengatasi masalah tersebut diatas langkah yang diambil oleh Kecamatan Ngemplak sebagai berikut:

1. Meningkatkan sarana prasarana penunjang kegiatan pelayanan salah satunya dengan memberikan wadah informasi/aduan/sarana bagi pemohon melalui "Dupak Jaran" (Pengaduan Pelayanan Administrasi Kecamatan Dalam Jaringan). Dimana "Dupak Jaran" dapat sewaktu-waktu diakses oleh masyarakat;
2. Melakukan rapat koordinasi secara rutin antara Desa dengan Kecamatan sebagai sarana penyampaikan informasi / kendala-kendala yang dihadapi oleh desa;
3. Melaksanakan musrenbangkec sebagai sarana penyampaian skala prioritas terkait pembangunan desa yang akan diusulkan oleh masing-masing desa yang akan diterus pada tingkat Kabupaten/Provinsi.

BAB V
PENUTUP

Beberapan catatan penting yang perlu diperhatikan dalam pelaksanaan Renja PD Kecamatan Ngemplak Tahun 2025 ini adalah:

1. Renja Kecamatan Ngemplak merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang disusun dengan berpedoman pada Renstra/Review Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali, hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Ngemplak tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Kecamatan Ngemplak tahun berjalan;
2. Renja Kecamatan juga mengacu pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017, Undang-undang Nomor 25 Tahun 2004 dan Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317;
3. Renja Kecamatan Ngemplak memuat sasaran, kebijakan, program,kegiatan dan sub Kegiatan yang dilaksanakan selama kurun waktu 1(satu) tahun. Program, kegiatan dan sub kegiatan yang dilaksanakan sifatnya masih indikatif sehingga harus disesuaikan dengan pembiayaannya/ anggaran yang tersedia;
4. Renja Kecamatan Ngemplak menjadi dasar dalam menyusun RKA Kecamatan Ngemplak.

Untuk menjaga kesinambungan pencapaian tujuan dan sasaran Perangkat Daerah yang tertuang dalam RPJMD-Renstra PD dan Renja Tahunan, ditetapkan kaidah-kaidah pelaksanaan sebagai berikut:

1. Sekretariat, Seksi dan seluruh staf bersama dengan lembaga lainya dan masyarakat diwilayah Kecamatan Ngemplak secara bersama-sama mempunyai tanggung jawab untuk;
   a. Melaksanakan Renja Tahun 2025 dengan sebaik-baiknya sesuai tugas, fungsi dan kewenangannya;
   b. Menjaga konsistensi Renstra, Renja dan Dokumen Pelaksanaan Anggaran (DPA).

2. Dalam rangka efektifitas pelaksanaannya akan dilakukan pengendalian dan evaluasi kinerja secara berkala terhadap pelaksanaan Renja Tahun 2025 Kecamatan Ngemplak.

Demikian Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Ngemplak Tahun 2025 disusun dengan harapan dapat menjadi acuan dalam pelaksanaan program dan kegiatan Kecamatan Ngemplak pada Tahun 2025 serta penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali Tahun 2026 dan dapat menjadi pertimbangan Tim Anggaran Pemerintah Daerah dalam mengalokasikan anggaran pada Kecamatan Ngemplak Kabupaten Boyolali.

OO. RENCANA KERJA KECAMATAN NOGOSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka menunjang kelancaran penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah serta melaksanakan tugas pokok dan fungsi Kecamatan, kecamatan nogosari memiliki komitmen untuk dapat menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Komitmen tersebut diwujudkan dengan disusunnnya Renja Kecamatan Nogosari yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Nogosari tahun 2021 – 2026.

Rencana Kerja (Renja) merupakan dokumen perencanaan Kecamatan Nogosari yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 tahun ke depan dengan tetap memperhatikan potensi, peluang dan kendala yang ada atau yang mungkin timbul. Renja Kecamatan Nogosari berisi tentang kebijakan, program dan kegiatan pembangunan yang dilaksanakan Kecamatan Nogosari . Renja berhubungan dengan pelayanan pada masyarakat yang merupakan tujuan utama penyelenggaraan Pemerintah Daerah.

Proses penyusunan Renja dimulai dengan persiapan penyusunan Renja dengan mengumpulkan pengolahan data dan informasi, menganalisis gambaran pelayanan Kecamatan Nogosari untuk menentukan isu – isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Nogosari sehingga perumusan tujuan dan sasaran yang dihasilkan berdasarkan atas hasil review hasil evaluasi Renja Kecamatan Nogosari pada tahun sebelumnya berdasarkan Renstra yang mengacu pada penelaahan rancangan awal RKPD.

Renja dengan dokumen RKPD dan Renstra merupakan satu kesatuan yang tidak dapat dipisahkan karena didalam

Renja merupakan penjabaran dan adanya hubungan keselarasan dengan dokumen daerah yang ada diatasnya seperti RPJMD, Renstra PD dan RKPD. Renja PD merupakan masukan utama bagi penyusunan RKP, Renstra PD dan RPJMD bagi RKA PD, KUA, PPAS dan RAPBD.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Nogosari Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan

Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja Kecamatan Nogosari disusun dengan maksud memberikan arah, kebijakan program serta prioritas kegiatan sebagai landasan kebijakan operasional Kecamatan Nogosari tahun 2025. Renja Kecamatan Nogosari disusun dengan tujuan untuk memberikan pedoman agar program dan prioritas kegiatan dapat dilaksanakan dengan lebih terarah sesuai dengan Rencana Strategis Kecamatan Nogosari yang telah di tetapkan sebelumnya.

1.4. Sistematika Penulisan

Rencana Kerja Kecamatan Nogosari disusun dengan Sistematika Penulisan sebagai berikut :

BAB I PENDAHULUAN

- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN NOGOSARI TAHUN 2024

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Nogosari Tahun 2024 dan Capaian Renstra Kecamatan Nogosari

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Nogosari

2.3 Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III TUJUAN, SASARAN PROGRAM DAN KEGIATAN

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Nogosari

BAB IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN KECAMATAN NOGOSARI

4.1. Program dan Kegiatan

BAB V PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA KECAMATAN NOGOSARI TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Nogosari Tahun 2023 dan Capaian Renstra Kecamatan Nogosari Tahun 2021 – 2026

Dalam menyusun Renja Kecamatan Nogosari Tahun 2025 diperlukan adanya evaluasi atas pelaksanaan Renja Kecamatan Nogosari tahun 2023 terhadap capaian Renstra Kecamatan Nogosari Tahun 2021 – 2026 serta evaluasi terhadap proyeksi capaian Renja untuk tahun berjalan yaitu Tahun 2024. Evaluasi dilakukan dengan cara membandingkan proyeksi sampai tahun 2023 terhadap target tahun 2023 dan target akhir Renstra tahun 2021 – 2026.

1. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
   a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
   b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
   g. Penyediaan Bahan/Material
   h. Fasilitasi Kunjungan Tamu
   i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
   j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
   k. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
   l. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
   m. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
   n. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
   o. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
   p. Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya
   q. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau

Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

r. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
s. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
t. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
u. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

2. Faktor-faktor pendukung tercapainya target.
   a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
   b. Kerja sama yang baik antara pemerintah Kecamatan dan pemerintah Desa, serta seluruh lintas sektor perangkat daerah di wilayah kecamatan Nogosari.
   c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan di wilayah Kecamatan Nogosari.
3. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra Perangkat Daerah dapat tercapai.
4. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 sebagai berikut :

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Nogosari

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100	86
	Kegiatan							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		2 kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.01.02	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		13 desa				
		Jumlah dokumen Peningkatan Efektifiifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat kecamatan	39 dokumen		39 dokumen	39 dokumen	100	39 dokumen
	Kegiatan							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah Kegiatan Sosialisasi Pelayanan Publik di Kecamatan yang terselenggara Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan		1 Kegiatan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang ada di Kecamatan	I Kegiatan		I Kegiatan	I Kegiatan	100	I Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.02.03	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Sosialisasi Pelayanan di kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100	2 Laporan
	Kegiatan							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 Unit				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.02.2.03.01	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara		I Unit				
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
07:01:04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		1 Kegiatan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.04.2.01.01	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
07:01:05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		100				
		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100		100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.05.2.01.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.05.2.01.01	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar Nasional di wilayah Kecamatan		2 Kegiatan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dalam rangka memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100	400 Orang
7.01.05.2.01.04	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Kegiatan Kerukunan Umat Beragama di wilayah kecamatan		2 Kegiatan				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	100 orang		100 orang	100 orang	100	100 orang
07:01:03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah bantuan yang disalurkan sesuai standar		1 Tahun				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.01.03	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah usulan penerima bantuan RTLH yang diferifikasi		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100	13 Laporan
	Kegiatan							
7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah kegiatan pemberdayaan di kelurahan		1 Tahun				
	Sub Kegiatan		-		-	-	-	-

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.01.03.2.02.01	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100	6 Lembaga Kemasyarakatan
	Kegiatan							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan Lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan		3 Kegiatan				-
			-		-	-	-	-
	Sub Kegiatan							
7.01.03.2.03.02	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		1 Kegiatan				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	-		-	-	-	-
7.01.03.2.03.04	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan/ modal usaha ekonomi untuk Lembaga kepemudaan		13 Desa				
			-		-	-	-	-
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah Desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		13 Desa				
		Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
7.01.06.2.01.01	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	-		-				
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		8 Dokumen	8 Dokumen	100	8 Dokumen
7.01.06.2.01.02	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	-		-				
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100	26 Dokumen
7.01.06.2.01.03	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah Desa yang terfasilitasi pendampingan administrasi dan keuangan desa		13 Desa				
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100	26 Dokumen
X.XX.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	100	100	100	100	100
	Kegiatan							
X.XX.01.2.01	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			12 Dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.01.01	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100	2 Dokumen
X.XX.01.2.01.02	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.01.03	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan – SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.04	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.05	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
X.XX.01.2.01.06	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100	15 Laporan
X.XX.01.2.01.07	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.02	Administrasi keuangan perangkat daerah	Gaji dan tunjangan ASN dan Gaji Gaji Non ASN		1 Tahun				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100	8 Kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.02.01	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan tunjangan ASN		1 Tahun				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji danTunjangan ASN	20 Orang/Bulan		20 Orang/Bulan	20 Orang/Bulan	100	20 Orang/Bulan
X.XX.01.2.02.02	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer		1 Tahun				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01.2.02.03	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan SKPD		12 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.04	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Kegiatan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100	12 Dokumen
X.XX.01.2.02.05	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			-				
		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100	1 Laporan
X.XX.01.2.02.06	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah bahan Tanggapan Pemeriksaan		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.02.07	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		18 Dokumen				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100	18 Laporan
X.XX.01.2.02.08	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran							
		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100	1 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah			-				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.03.05	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD			-				
		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100	3 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah			-				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.05 .05	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai			-				
		Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.06	Administrasi umum perangkat daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan		11 Kegiatan	11 Kegiatan	100	11 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.06 .01	Penyediaan komponen instalasi listrik / penerangan bangunan kantor	Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06 .02	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06 .03	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan				
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06 .04	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100	12 Paket
X.XX.01.2.06 .05	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.06.07	Penyediaan bahan / Material	Bahan/Material		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100	4 Paket
X.XX.01.2.06.08	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100	4 laporan
X.XX.01.2.06.09	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
X.XX.01.2.06.10	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		-				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
X.XX.01.2.06.11	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD			-				
		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100	13 Dokumen
	Kegiatan							
X.XX.01.2.08	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.08.01	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat selama 12 bulan		12 Bulan				
		Jumlah laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
X.XX.01.2.08.02	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik selama 12 bulan		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100	12 Laporan
X.XX.01.2.08.04	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor			-				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100	4 Laporan
	Kegiatan							
X.XX.01.2.09	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		5 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan							
X.XX.01.2.09.02	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau lapangan		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100	10 Unit
X.XX.01.2.09.05	Pemeliharaan Mebel			-				
		Jumlah Mebel yang Dipelihara	20 Unit		20 Unit	20 Unit	100	20 Unit
X.XX.01.2.09.06	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa Perbaikan Peralatan Kerja		12 Bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	14 Unit		14 Unit	14 Unit	100	14 Unit
X.XX.01.2.09.09	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jasa Pemeliharaan rutin/ berkala Gedung kantor dan bangunan		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100	1 Unit
	Kegiatan							
X.XX.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	1 Paket				-
		Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah			3 Kegiatan	3 Kegiatan	100	
	Sub Kegiatan		-					-
X.XX.01.2.07 .05	Pengadaan Mebel	Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		1 Paket-				
		Jumlah Paket Mebel yang Disediakan			20 Unit	20 Unit	100	
X.XX.01.2.07 .06	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	-	12 Bulan				-
		Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	-		2 Unit	2 Unit	100	
X.XX.01.2.07 .09	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan lainnya		1 Paket				-
X.XX.01.2.07 .11	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		12 Bulan				
		Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	-		-	-	-	-

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Nogosari

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan memiliki fungsi sebagai berikut :

1. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan atau kelurahan.
2. Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian dan pemberdayaan masyarakat.
3. Pengordinasian, pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban wilayah kecamatan

Dalam melaksanakan fungsi – fungsi tersebut terdapat indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Nogosari antara lain :

a. Persentase Desa yang tertib administrasi dapat terealisasi sebesar 100 %
b. Tingkat Ketepatan Pengisian Kades/Perangkat Desa dapat terealisasi sebesar 100 %.
c. Capaian pembayaran PBB dapat Terealisasi 89,45 %.
d. Nilai Survey Kepuasan Masyarakatan dapat terealisasi sebesar 81.
e. Jumlah Rakor Muspika terealisasi 12 kali
f. Capaian monitoring dan evaluasi tentang pembangunan terealisasi 100 %.
g. Cakupan PKK desa yang dibina mencapai 100 %
h. Cakupan pemeliharaan jalan terealiasasi sebesar 100 %
i. Jumlah Dokumen Skala Prioritas pembangunan dapat terealisasai sebesar 1 dokumen.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Nogosari Kabupaten Boyolali

No	Indikator	SPM/Standar Nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thnn-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1)	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thnn-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn-2)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat(IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	82,72	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			80,00	80,50	80,72	81,00	80,00	80,50	80,72	81,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu – isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Nogosari

Berdasarkan capaian kinerja pelayanan kecamatan Nogosari tahun 2023, terdapat beberapa indikator yang sudah memenuhi target namun masih ada yang belum memenuhi target. Maka dapat dirumuskan beberapa isu – isu penting dalam penyelenggaraan tugas dan fungsi kecamatan nogosari sebagai berikut :

1. Tingkat kinerja Kecamatan Nogosari dari 12 Indikator utama yang telah ditetapkan terdapat indikator yang belum mencapai target 100 % yaitu :

   Indikator Capaian Pembayaran PBB hanya tercapai 89,45 % Hal ini dikarenakan problem klasik dari kepemilikan lahan yang dimiliki oleh masyarakat yang bukan warga nogosari sehingga menyulitkan dalam melakukan pemantauan pembayaran PBBnya.
2. Hambatan yang di alami dalam pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan nogosari antara lain :
   a. Belum optimalnya perbaikan infrastruktur jalan yang ada di kecamatan dikarenakan anggaran yang di alokasikan dirasa masih terlalu sedikit dibandingkan dengan panjang kerusakan ruas jalan yang terjadi.
   b. Banyaknya kepemilikan tanah di kecamatan nogosari yang dimiliki oleh masyarakat yang tidak bertempat

tinggal di kecamatan nogosari sehingga menimbulkan kesulitan dalam pemantauan pembayaran PBBnya.

c. Belum optimalnya peningkatan kesejahteraan masyarakat.

3. Dampak dari permasalahan dan hambatan dalam pelaksanaan tugas dan fungsi kecamatan nogosari terhadap pelaksanan Misi dan Visi Bupati.

Dalam Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2021 – 2026, menetapkan Visi Kabupaten Boyolali yaitu : “Boyolali Maju Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL). Sebagai upaya dalam menggapai Visi tersebut ditetapkan kedalam 5 (lima) Misi Pembangunan Kabupaten Boyolali sebagai berikut :

a. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu dan Lumbung Pangan Nasional
d. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mardiri dan Berdaya Saing.

Kecamatan Nogosari memiliki tugas pokok “ Membantu Bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman, ketertiban, pelayanan sosial, pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati Boyolali , Kecamatan Nogosari Memiliki tugas pokok dalam melaksanakan Misi keempat yaitu : Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Beberapa hal yang perlu menjadi perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Nogosari adalah dengan peningkatan pelayanan publik yang meliputi :

- Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan reformasi birokrasi yang membuat pelayanan menjadi lebih cepat, tepat, akurat dan murah.
- Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan insfrastruktur yang memadai.
- Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses inforasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.
- Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Rencana Kerja Perangkat Daerah tahun 2025 merupakan kelanjutan dari beberapa program kegiatan yang berkesinambungan dari kegiatan tahun sebelumnya yang bersifat skala prioritas. Beberapa kegaitan yang dilaksanakan pada tahun sebelumnya sebagian besar dilaksanakan kembali di tahun berikutnya. Hal ini menandakan bahwa program kegiatan yang dilaksanakan merupakan program kegiatan yang telah dirumuskan dalam Renstra Kecamatan Nogosari tahun 2021 – 2026.

Berdasarkan analisis kebutuhan apabila dibandingkan antara Rancangan awal tidak terdapat perbedaan. Hasil analisisnya dapat dilihat pada Tabel 2.3 berikut:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Nogosari

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Nogosari	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	2.714.490	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kecamatan Nogosari	Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 Persen	2.714.490	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0,00	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0,00	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari				Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kecamatan Nogosari				

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0,00	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari				Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0,00	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	2.439.490	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	2.439.490	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/bulan	2.357.890		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 Orang/bulan	2.357.890	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4 Dokumen	81.600		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	4 Dokumen	81.600	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Nogosari				Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0,00	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kecamatan Nogosari				Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0,00	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kecamatan Nogosari				Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0,00	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecamatan Nogosari				Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0,00	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0,00	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0,00	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Nogosari				Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0,00	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0,00	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0,00	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kecamatan Nogosari				Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0,00	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	197.020	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	197.020	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	2.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket	2.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	6.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket	6.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	29.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket	29.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Bahan/Material	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	15.020		Kecamatan Nogosari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	15.020	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kecamatan Nogosari				Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	112.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	112.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Nogosari				Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Nogosari				Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0,00	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kecamatan Nogosari				Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kecamatan Nogosari				

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0,00	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	29.990	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	29.990	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	1.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	28.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	1 Laporan	28.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	990		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	990	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	47.990	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	47.990	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Nogosari				Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Nogosari				Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	14 Unit	9.050		Kecamatan Nogosari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	14 Unit	9.050	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Nogosari				Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	24.940		Kecamatan Nogosari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	24.940	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Nogosari	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00 Persen	50.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kecamatan Nogosari	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88,00 Persen	50.000	
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Nogosari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan 2 Kegiatan	0,00	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Nogosari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan 2 Kegiatan	0,00	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Nogosari				Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0,00	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Nogosari				Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0,00	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Nogosari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan 1 Kegiatan	0,00	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kecamatan Nogosari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan 1 Kegiatan	0,00	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0,00	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	50.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	50.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Nogosari				Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	32 Dokumen	50.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	32 Dokumen	50.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Nogosari	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kecamatan Nogosari	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 Persen	75.000	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Nogosari				Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	39 Laporan	75.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	39 Laporan	75.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Nogosari	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	0,00	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kecamatan Nogosari	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	0,00	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	0,00	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	0,00	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0,00	

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Nogosari	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	94.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kecamatan Nogosari	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 Persen	94.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	94.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	94.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Nogosari				Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	44.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	44.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas	Kecamatan Nogosari				Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan	Kecamatan Nogosari				

No	Rancangan Awan RKPD					Hasil Analisa Kebutuhan					Katerangan
	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (.000)	Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana (.000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional					Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional					
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	50.000		Kecamatan Nogosari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	50.000	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Nogosari	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	0,00	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Kecamatan Nogosari	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 Persen	0,00	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0,00	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kecamatan Nogosari	Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0,00	
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Nogosari				Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0,00	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Nogosari				Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0,00	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Nogosari				Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kecamatan Nogosari				
		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	0,00		Kecamatan Nogosari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	0,00	
					2.933.490					2.933.490	

Sumber: Olah Data Kecamatan Nogosari, 2

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Kecamatan Nogosari sebagai perangkat daerah yang melakukan tugas pokok dan fungsi sebagai pelayanan masyarakat, selain memenuhi kebutuhan kantor, Kecamatan Nogosari juga menjaring usulan dari masyarakat Nogosari sebagai pemangku kepentingan.

Program/ Kegiatan usulan Pemangku Kepentingan tersebut diperoleh dari hasil Musrenbang di tingkat Desa, yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/ Lingkungan RT, RW dan kelompok masyarakat, misalnya Kelompok Tani, Kelompok Perempuan, dsb. Usulan/ gagasan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu – isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Usulan program dan kegiatan tersebut disampaikan dalam Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten. Hasil pengerjaan/ penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat dilihat dalam tabel 2.4 berikut:

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Nogosari

No	Program/ Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Nogosari, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Dalam menyusun Renja Perangkat Daerah perlu memperhatikan kebijakan – kebijakan yang dilaksanakan baik oleh Pemerintah Daerah maupun Pemerintah Provinsi dan Kabupaten. Arah kebijakan nasional yang sesuai dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Nogosari yaitu : Mereformasi Birokrasi agar lembaga semakin sederhana, semakin simple, semakin lincah, mengubah mindset kecepatan melayani, Kecepatan Memberi Izin.

Dalam hal ini Pemerintah Kecamatan Nogosari mendukung kebijakan nasional dengan meningkatkan kualitas pelayanan publik yang menjadi kewenangan Kecamatan Nogosari dan peningkatan kualitas aparaturnya seperti administrasi kependudukan dan pencatatan sipil, rekomendasi perizinan dan surat keterangan lain.

3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan perangkat daerah merupakan pernyataan tentang hal – hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi dengan melaksanakan misi dan memecahkan permasalahan serta menangani isu – isu strategis yang muncul.

Sasaran merupakan hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional. Adapun rincian sasaran tersebut sebagai berikut :

- Tujuan 1 : Meningkatkan tata kelola pemerintahan dan pelayanan publik yang berintegritas, anti KKN, responsif dan akuntabel, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
    - Terwujudnya pelayanan publik yang responsif dan akuntabel
    - Terwujudnya tata kelola pemerintahan yang bebas KKN dan akuntabel

- Tujuan 2. : Mewujudkan kemitraan pemerintah dan masyarakat untuk kenyamanan dan kesejahteraan sosial, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
    - Terwujudnya masyarakat yang tertib dan aman dan mendapat perlindungan jaminan kesejahteraan sosial.
- Tujuan 3. : Meningkatkan kualitas pembangunan manusia mendukung prorduktivitas dan daya saing daerah, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :
    - Meningkatnya kemampuan produktivitas dan daya saing masyarakat
- Tujuan 4. : Meningkatkan daya dukung infrastruktur untuk daya saing dan kesejahteraan daerah, dijabarkan dengan strategi sebagai berikut :
    - Terpenuhinya infrastruktur dasar.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Nogosari yang disusun dalam Rencana Kerja Kecamatan Nogosari tahun 2023 merupakan upaya dari perangkat daerah dalam mensukseskan Visi dan Misi Kabupaten Boyolali. Program dan kegiatan merupakan penjabaran dari tujuan dan sasaran yang telah ditentukan, penjabaran program dan kegiatan kecamatan nogosari dapat di uraikan sebagai berikut :

- Faktor – faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan antara lain :
  - Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah
  - Pencapaian MDGS
  - Pengentasan Kemiskinan
  - Pencapaian SPM
  - Pendayagunaan Potensi Ekonomi Daerah
  - Peningkatan Pelayanan Publik
- Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan antara lain meliputi :
  - Jumlah Program dan Jumlah Kegiatan

Rencana Program Kecamatan Nogosari pada Tahun 2025 terdiri dari 4 Program yaitu :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

Sedangkan untuk Kegiatan Kecamatan Nogosari tahun 2025 merencanakan akan melaksanakan 6 Kegiatan Antara Lain ;

1. Administrasi Umum Perangkat Daerah
2. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah
3. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

4. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
5. Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
6. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

Total Kebutuhan dana/Pagu Indikatif Sebesar Rp. 2.933.490.000

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Nogosari Kabupaten Boyolali Tahun 2025 ini merupakan penjabaran dari Rencana Strategis Kecamatan Nogosari Tahun 2021- 2026. Rencana Strategis ini disusun dengan berpedoman pada Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Rencana Kerja merupakan acuan setiap Perangkat Daerah dalam mengoperasionalkan program dan kegiatan sesuai dengan tugas dan fungsinya dalam rangka mencapai Visi jangka menengah daerah. Dengan rencana kerja yang terukur dan didukung oleh pendanaan, maka menjadi suatu insrumen dan indikator yang digunakan dalam upaya mewujudkan pembangunan daerah agar lebih terarah.

Pencapaian indikator kinerja yang telah ditetapkan merupakan keberhasilan dari tujuan dan sasaran program yang telah direncanakan. Indikator kinerja dipergunakan sebagai data dan informasi dasar untuk melakukan identifikasi masalah, menentukan kebijakan, merencanakan anggaran, memberikan peringatan dini terhadap masalah yang berkembang, memantau perkembangan pelaksanaan program kebijakan, sebagai bahan pengendalian dan evaluasi dampak dari kebijakan yang telah dibuat serta sebagai laporan pertanggungjawaban kepada masyarakat. Adapun pagu indikatif sebagai wujud kebutuhan pendanaan adalah jumlah dana yang tersedia untuk penyusunan program dan kegiatan tahunan.

Rencana kerja program dan kegiatan serta pagu indikatif Kecamatan Nogosari Tahun 2025 dapat dilihat pada Tabel 6 berikut:

Tabel 4.1.

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Nogosari

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN NOGOSARI						2.933.490.000,00							2.882.445.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.933.490.000,00							2.882.445.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.933.490.000,00							2.882.445.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.714.490.000,00						100 Persen	2.663.445.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	5 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	15 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari,	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	Seluruh Masyarakat di Wilayah	4 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Nogosari			
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	8 Kegiatan			8 Kegiatan	2.439.490.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	8 Kegiatan	2.369.445.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	80 Orang/bulan			20 Orang/bulan	2.357.890.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	20 Orang/bulan	2.289.445.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			4 Dokumen	81.600.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Dokumen	80.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	Seluruh Masyarakat	1 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD						Nogosari, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	di Wilayah Kecamatan Nogosari			
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	18 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	3 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	11 Kegiatan			10 Kegiatan	197.020.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	11 Kegiatan	195.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Ngemplak, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	20.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	20 Paket			1 Paket	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	5.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	29.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	35.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.020.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	112.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Laporan	100.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	4 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	29.990.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	3 Kegiatan	30.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	12 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			1 Laporan	28.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	12 Laporan	28.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa	16 Laporan			4 Laporan	990.000,00	Kab. Boyolali,	PAJAK BUMI DAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	Seluruh Masyarakat	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan						Nogosari, Semua Kel/Desa	BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	di Wilayah Kecamatan Nogosari			
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	47.990.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	3 Kegiatan	69.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya				10 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari		14.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	56 Unit			14 Unit	9.050.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	14 Unit	5.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	24.940.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	89,00 Perse n			88,00 Persen	50.000.000,00						89,00 Perse n	50.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan	*Jumlah Kegiatan Koordinasi*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	Seluruh Masyarakat	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat KecamatanTerlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*				2 Kegiatan					kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	di Wilayah Kecamatan Nogosari			
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan*	1 Kegiatan			1 Kegiatan 1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan													
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	50.000.000,00			Memperkua t Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Kegiatan	50.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			32 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	Memperkuat Ketahanan Ekonomi Untuk Pertumbuhan Yang Berkualitas dan Berkeadilan	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangunan pemerintahan yang bersih dan berintegritas dengan ASN yang semakin profesional	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	2 Dokumen	50.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	2 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	65 Laporan			39 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	1 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	65 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	13 Laporan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	94.000.000,00						100 Persen	94.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	10 Kegiatan			2 Kegiatan	94.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	2 Kegiatan	94.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam	1600 Orang			400 Orang	44.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	400 Orang	44.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	400 Orang			500 Orang	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	100 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN NOGOSARI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pengawasan Pemerintahan Desa													
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	36 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Nogosari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Nogosari	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN NOGOSARI

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja Kecamatan Nogosari tahun 2025 berfungsi sebagai dokumen perencanaan teknis operasional tahunan yang disusun berdasarkan Renstra Kecamatan Nogosari Tahun 2021 – 2026. Selain itu Renja juga sebagai landasan operasional perencanaan teknis tahunan bagi Perangkat Daerah yang isinya lebih memusatkan pada arah, tujuan, sasaran, program dan kegiatan jangka pendek. Renja sebagai dokumen perencanaan memuat program dan kegiatan priritas yang harus dijalankan dan diarahkan pada proses perencanaan dalam menentukan arah dan kebijakan pembangunan yang langsung menyentuh kebutuhan dasar masyarakat melalui perencanaan pembangunan yang berkualitas dan profesional dengan ditunjang sumber daya manusia yang berfikir sistematik, produktif, berdisiplin, bekerja efisien dan efektif.

Dalam rangka penyusunan serta penetapan program dan kegaitan pembangunan di dalam Renja Kecamatan Nogosari tahun 2025 bertujuan untuk mencapai sasaran pembangunan yang tertuang dalam Renstra 2021 – 2026 dalam pelaksanaanya diperlukan prinsip tentang efisiensi, efektifitas, transparansi, akuntabilitas dan partisipasi. Adapun kaidah – kaidah dalam pelaksanaan yang dapat ditempuh dengan langkah – langkah sebagai berikut :

1. Renja Kecamatan Nogosari tahun 2025 harus dilaksanakan secara konsisten, tertib dan terpadu melalui kerja sama dan koordinasi antar sekretariat dan bidang;
2. Dalam mempercepat perencanaan yang aspiratif upaya keterlibatan masyarakat dalam proses perencanaan perlu terus ditingkatkan, mulai dari tahapan perencanaan sampai pelaksanaan pembangunan, sehingga diharapkan mereka mempunyai rasa memiliki dan bertanggung jawab terhadap hasil – hasil pembangunan yang telah dilaksanakan;
3. Rencana Kerja Kecamatan Nogosari tahun 2023 masih belum sempurna sesuai dengan yang diamanatkan di dalam permendagri No. 58 tahun 2022 karuna aturan tata cara penyusunan Renja belum sepenuhnya dipahami;

4. Rencana Kerja Kecamatan Nogosari tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan tahunan PD dalam upaya sinkronisasi dan sinergitas pelaksanaan setiap program dan kegiatan baik yang bersumber dari APBD Kabupaten, APBD Provinsi maupun bersumber dari APBN;
5. Rencana Kerja Kecamatan Nogosari tahun 2025 dalam proses penyusunannya harus memperhatikan dokumen – dokumen perencanaan yang ada di atasnya diantaranya (RKP, RPJMN,RPJPD Provinsi, RPJMD Provinsi, RKPD Provinsi, RPJPD Kabupaten, RPJMD Kabupaten dan RKPD Kabupaten Boyolali serta Renstra Kecamatan Nogosari tahun 2021 – 2026;
6. Renja Kecamatan Nogosari Tahun 2023 harus menjadi dasar bagi pelaksanaan perencanaan pembangunan tahun berikutnya.

Transparansi dalam proses perencanaan pembangunan merupakan salah satu syarat dalam penyelenggaraan pelayanan publik yang harus diikuti, diketahui dan dipahami oleh masyarakat. Agar setiap keputusan/kebijakan publik dapat diterima dan dilaksanakan secara efektif, maka masyarakat harus dilibatkan sejak awal baik dalam proses perencanaan maupaun didalam kebijakan tersebut dengan kata lain pembangunan berdasarkan partisipasi masyarakat atau pembangunan partisipatif.

Transparansi sangat berkaitan dengan sistem informasi dan komunikasi serta merupakan prasarat demokratisasi dalam proses pengambilan keputusan publik. Berdasarkan hal tersebut partisipasi masyarakat yang luas dalam perumusan kebijakan publik akan membutuhkan komitmen yang tinggi dalam implementasinya, makan diperlukan langkah – langkah sebagai berikut :

1. Terwujudnya perubahan paradigma pemerintahan yang berorientasi pada peningkatan kualitas layanan;
2. Terwujudnya partisipasi aktif masyarakat/swasta dalam kegiatan pembangunan;
3. Perlu peningkatan kapasitas SDM aparatur perencanaan untuk melaksanakan tugas perencanaan yang semakin komplek, upaya yang harus ditempuh dapat melalui pendidikan formal, bintek, pelatihan, seminar serta kegiatan lainnya yang menunjang peningkatan kinerja aparatur perencana;

4. Aparatur perencana yang ada saat ini dari sisi kualitas masih kurang, hal tersebut akan berakibat bertumpuknya suatu pekerjaan pada seseorang, sehingga perlu menambah pegawai supaya rasio pekerjaan dan jumlah pegawai dapat berimbang;
5. Dalam rangka sinergitas perencanaan harus lebih intensif di dalam melaksanakan koordinasi dengan SKPD agar proses pembangunan yang dilaksanakan agar berdaya guna dan berhasil guna;
6. Meningkatkan peran serta masyarakat, baik dalam proses perencanaan maupun penganggaran, sehingga transparansi akan lebih terwujud;
7. Dalam menetapkan dokumen perencanaan harus tepat waktu sesuai dengan amanat peraturan perundangan yang berlaku, hal ini dapat dilaksanakan apabila kita mengacu jadwal yang telah ditetapkan;
8. Merancang sebuah sistem perencanaan melalui sistem e planning untuk menjaga konsistensi perencanaan dari perencanaan sampai dengan penganggaran sehingga mempercepat waktu penyusunan dokumen perencanaan serta pelaporannya.

Demikian Renja Kecamatan Nogosari 2025 disusun, semoga bermanfaat.

PP. RENCANA KERJA KECAMATAN ANDONG KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Andong Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Andong yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Andong Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Andong adalah dokumen perencanaan Kecamatan Andong untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Sehubungan dengan hal tersebut, Kecamatan Andong menyusun Renja Kecamatan Andong Tahun 2025 yang memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Andong. Renja Kecamatan Andong Tahun 2025 disusun dengan berpedoman pada Renstra Kecamatan Andong Tahun 2021-2026 dan mengacu pada RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagai dokumen perencanaan Perangkat Daerah, Renja Kecamatan Andong Tahun 2025 disusun dengan tahapan sebagai berikut:

a. Persiapan penyusunan,
b. Penyusunan rancangan awal,

c. Penyusunan rancangan,
d. Pelaksanaan forum Perangkat Daerah,
e. Perumusan rancangan akhir dan
f. Penetapan

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Andong Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategqis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50)
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52)
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Tahun 2025 Kecamatan Andong disusun dengan maksud sebagai acuan bagi Kecamatan Andong dalam penyusunan RKA Kecamatan Andong Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Andong adalah menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Andong Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Andong Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Andong Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN 2024
2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025
2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1. Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2. Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Derah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH 2023

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah.

Evaluasi terhadap pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 dan capaian Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026 merupakan kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 dan perkiraan capaian Renja Perangkat Daerah Tahun 2024. Evaluasi tersebut dilakukan melalui penilaian terhadap realisasi DPA Perangkat Daerah yang mencakup program dan kegiatan, indikator kinerja dan kelompok sasaran, lokasi serta dana indikatif.

Realisasi pelaksanaan Program/Kegiatan Kecamatan Andong Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari hasil pelaksanaan program /kegiatan tersebut telah memenuhi target dari yang direncanakan dengan Realisasi Penyerapan Dana 97,86 % dan Realisasi Fisik 100%

Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Andong sebagai berikut :

1. Realisasi Program/Kegiatan yang memenuhi/mencapai target :
   a. Program
      1) Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
      2) Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
      3) Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
      4) Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   b. Kegiatan

1). Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN

b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN

2). Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor

b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga

c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor

d. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan

e. Penyediaan Bahan / Material

f. Fasilitasi Kunjungan Tamu

g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

3). Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

a. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

4). Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

b. Penyedian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

5). Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan

b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

c. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

6). Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

Sub Kegiatan :

- Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

7). Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Sub Kegiatan :

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

8). Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan :

- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakat
- Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat

9). Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sub Kegiatan :

- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- Pembinaan Kerukunan Antarsuku san Instrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional

2. Realisasi Program/Kegiatan yang belum memenuhi target:

a. Program

1. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

b. Kegiatan

1) Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional Dalam rangka memantapkanPengamalan Pancasila, pelaksanaan Undang – undang Dasar

Negara Republik Indonesia Tahun 1945, PelestarianBhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target

   Pada dasarnya setiap Program/Kegiatan dan secara fisik telah memenuhi target dan belum ada yang melebihi target, sesuai data e –Laporint Realisasi Fisik 100 % sedangkan Realisasi Dana 97,86 %

4. Faktor – faktoar penyebab tidak tercapainya target
   1) Terbatasnya pendanaan
   2) Kelompok sasaran belum terjangkau program/kegiatan seluruhnya
   3) Kurangnya informasi kegiatan dari Instansi setingkat kecamatan (UPT) dan kejadian di masyarakat
5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah

   Dengan tercapainya target program dan Kegiatan yang ada di Kecamatan Andong semua Program/Kegiatan bisa terlaksana dengan baik sehingga kerja sama dan Komitmen Aparatur Pemerintah Kecamatan dan Desa bisa terjalin dengan baik.

6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan pengganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut
   1) Peningkatan anggaran sesuai dengan kebutuhan
   2) Optimalisasi peran aparatur sesuai dengan Tugas Pokok Fungsi;
   3) Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
   4) Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;
   5) Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk

mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;

6) Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.
7) Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan;
8) Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desamaupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada

Rekapitulasi evaluasi hasil pelaksanaan Renja Kecamatan Andong Tahun 2023 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Andong

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa yang dilakukan pendataan IMB		16 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan					
						Sub Kegiatan								
						Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 kegiatan					
							Jumlah Laporan Peningkatan efektifitas Pelaksanaan pelayanan kepada masyarakat di wilayah kecamatan	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Unit		1 Unit	1 unit	100 %	1 Unit	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Kegiatan pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen koordinasdi/sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam pemeliharaan Sarana dan prasarana Pelayanan umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi PenyelenggaraanKegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		2 Kegiatan					
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Pertisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	16 Lembaga Kemasyarakatan		16 Lembaga Kemasyarakatan	16 Lembaga Kemasyarakatan	100 %	16 Lembaga Kemasyarakatan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan masyarakat di Wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan PeningkatanEfektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di wilayah Kecamatan	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
						Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah kegiatan Pemberdayaan di Desa	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
						Sub Kegiatan								
						Peningkatan Partisipasi Masyarakat Dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah Dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Desa	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	03	2	03		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Jumlah Kegiatan pembangunan Sarana dan Prasarana kelurahan yang dibangun	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan	Jumlah Kegiatan partisipasi pemberdayaan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Masyarakat di kelurahan							
						Kegiatan								
						Pemberdayaan Lembaga kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan lembaga kemasyarakatan tingkat kecamatan	3 Kegiatan	3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Fasilitasi pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Desa yang menerima bantuan/modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		16 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia	1 Kegiatan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang		1600 Orang	1600 Orang	100 %	1600 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Kegiatan kerukunan Umat Beragama di Wilayah Kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang		2000 Orang	2000 Orang	100 %	2000 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		16 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Pemerintahan Desa								
							Jumlah Dokumen yang difasilitasi, dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	16 Dokumen		16 Dokumen	16 Dokumen	16 %	16 Dokumen	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		16 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	16 Dokumen		16 Dokumen	16 Dokumen	100 %	16 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	4 Dokumen		4 Dokumen	4 Dokumen	100 %	4 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Laporan					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100 %	15 Laporan	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Laporan					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	20 orang/bulan		20 orang/bulan	20 orang/bulan	100 %	20 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Dokumen					
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		8 Kegiatan					
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	1 Paket		1 Paket	1 Paket	100 %	1 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		1 Paket					
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	9 unit		9 unit	9 unit	100 %	9 unit	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Perbaikan Peralatan Kerja		1 Paket					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	22 Unit		22 Unit	22 Unit	100 %	22 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		1 Paket					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100 %	1 Unit	
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Pengadaan Sarana dan Prasarana pendukung Gedung kantor atau bangunan lainya		1 Tahun	3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Pengadaan Peralatan dan Mesin lainnya		12 bulan					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 unit		1 Unit	1 Unit	100 %	1 unit	

Sumber : Reviu Renstra dan Data Monev RKPD Kecamatan Andong, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Kecamatan Andong dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan.

IKU adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis Perangkat Daerah yang mengacu pada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026. Secara rinci, capaian IKU Kecamatan Andong Kecamatan Andong disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Andong

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		NO
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	82,97	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			80,5	81	81,5	82,00	80,50	81	81,5	82,00	

Sumber : Renstra Murni Tahun 2022 dan Renstra Revisi Tahun 2023, 2024, 2025

Pencapaian kinerja pelayanan sesuai tabel diatas sudah tergolong baik, tetapi masih perlu ditingkatkan dengan berkomitmen dan bekerjasama seluruh ASN untuk lebih meningkatkan pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah Berisikan uraian mengenai:

Isu Strategis Daerah Kabupaten Boyolali 2021-2026 (RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026):

1. Pertumbuhan Ekonomi dan Iklim Investasi yang Berwawasan Lingkungan
2. Penanggulangan Kemiskinan dan Kesenjangan
3. Pembangunan SDM yang Inklusif dan Berdaya Saing
4. Peningkatan Infrastruktur Dasar yang Berkelanjutan
5. Reformasi Birokrasi yang Akuntabel dan Agile
6. Penanganan Bencana Alam dan Non Alam
7. Inovasi dan Teknoogi Informatika

Masih rendahnya kualitas sumber daya manusia dari aspek pendidikan dan kesehatan;

1. Masih rendahnya produktivitas, nilai tambah produk-produk pertanian dalam arti luas dan belum optimalnya pendayagunaan serta pengembangan sumber daya pertanian;
2. Belum optimalnya infrastruktur dan pemanfaatan IPTEK dalam pengembangan industri dan jasa;
3. Masih rendahnya dukungan *stakeholder* dalam kegiatan penanaman modal;
4. Belum optimalnya tata kelola pemerintahan daerah sesuai dengan asas kepemerintahan yang baik (*good governance*) dan masih kurang profesionalnya aparatur pemerintah daerah;
5. Masih rendahnya pertumbuhan ekonomi dan pengembangan usaha ekonomi rakyat;
6. Masih rendahnya upaya pemberdayaan masyarakat dalam penurunan angka kemiskinan;
7. Belum optimalnya peningkatan pendapatan asli daerah;
8. Menurunya kesadaran terhadap nilai-nilai nasionalisme dalam kehidupan berbangsa dan bernegara, serta keamanan dan ketenteraman masyarakat;
9. Kurang terintegrasinya pengelolaan sumber daya alam, lingkungan hidup, dan penanggulangan bencana guna mendukung pembangunan berkelanjutan;
10. Masih cukup tingginya jumlah pencari kerja dan pengangguran terbuka;

11. Belum optimalnya kualitas hidup masyarakat yang memadai terhadap akses pelayanan perumahan;
12. Belum terpenuhinya perlindungan hukum dan Hak Asasi Manusia (HAM) serta kesetaraan gender; dan
13. Masih lemahnya kerja sama kemitraan pemerintah daerah dan terbatasnya anggaran pemerintah guna membiayai pembangunan.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD Berisikan uraian mengenai:

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Andong Tahun 2025. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Kecamatan Andong

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				100.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				100.000.000	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Andong	Jumlah Sarana dan Prasarana Umum dalam kondisi baik	1 Paket	100.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Andong	Jumlah Sarana dan Prasarana Umum dalam kondisi baik	1 Paket	100.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Andong	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 paket	100.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Andong	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara	1 paket	100.000.000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				25.000.000	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				25.000.000	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Andong	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia	1 kegiatan	25.000.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Andong	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia	1 kegiatan	25.000.000	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Andong	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan	1 Kegiatan	25.000.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Andong	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan	1 Kegiatan	25.000.000	
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				70.000.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				70.000.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Andong	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	4 Kegiatan	70.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Andong	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	4 Kegiatan	70.000.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan	Andong	Jumlah Kehiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	50.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta	Andong	Jumlah Kehiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Republik Indonesia					Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia					
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Andong	Jumlah kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	20.000.000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Andong	Jumlah kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan	2 Kegiatan	20.000.000	
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				70.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				70.000.000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Andong	Jumlah Usulan Musdesus yang diverifikasi	1 Tahun	70.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Andong	Jumlah Usulan Musdesus yang diverifikasi	1 Tahun	70.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Andong	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan	1 Kegiatan	70.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Andong	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan	1 Kegiatan	70.000.000	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.431.377.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.431.377.000	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Andong	Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN	1 Tahun	2.182.205.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Andong	Gaji dan Tunjangan ASN dan Gaji Non ASN	1 Tahun	2.182.205.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Andong	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	2.101.205.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Andong	Gaji dan Tunjangan ASN	1 Tahun	2.101.205.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Andong	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	12 Bulan	81.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Andong	Gaji PTT dan Tenaga Honorer	12 Bulan	81.000.000	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Andong	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Bulan	159.172.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Andong	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	12 Bulan	161.500.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Andong	Tercukupinya komponen instalasi listrik	12 Bulan	2.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Andong	Tercukupinya komponen instalasi listrik	12 Bulan	2.000.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Andong	Tercukupinya peralatan rumah tangga	12 Bulan	4.509.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Andong	Tercukupinya peralatan rumah tangga	12 Bulan	4.500.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Andong	Tercukupinya bahan logistik kantor	12 Bulan	29.988.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Andong	Tercukupinya bahan logistik kantor	12 Bulan	30.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Andong	Tercukupinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	10.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Andong	Tercukupinya kebutuhan barang cetakan dan penggandaan	12 Bulan	10.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Andong	Tercukupinya kebutuhan ATK	12 Bulan	15.003.000	Penyediaan Bahan/Material	Andong	Tercukupinya kebutuhan ATK	12 Bulan	15.000.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Andong	Tercukupinya makan minum	12 Bulan	77.672.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Andong	Tercukupinya makan	12 Bulan	85.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			tamu					minum tamu			
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Andong	Terwujudnya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Bulan	20.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Andong	Terwujudnya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi	12 Bulan	15.000.000	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	47.500.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	12 Bulan	47.500.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Andong	Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	1.000.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Andong	Jasa Surat Menyurat	12 Bulan	1.000.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Andong	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	46.500.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Andong	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan	46.500.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 Bulan	42.500.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Jasa pemeliharaan barang milik daerah	12 Bulan	69.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Andong	Terlaksananya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 Bulan	13.700.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Andong	Terlaksananya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	12 Bulan	14.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Andong	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Bulan	3.800.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Andong	Terlaksananya Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	12 Bulan	5.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Andong	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	12 Bulan	25.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Andong	Terlaksananya pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya	12 Bulan	50.000.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Terwujudnya barang milik daerah	1 Paket	20.000.000	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Andong	Terwujudnya barang milik daerah	1 Paket	20.000.000	
	Pengadaan Mebel	Andong	Terwujudnya Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor	1 Paket	-	Pengadaan Mebel	Andong	Terwujudnya Sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor	1 Paket	20.000.000	

Sumber : data dari Aplikasi SIPD RI Ranwal RKPD Tahun 2025

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalalan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Andong juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Andong berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Andong sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2024 Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Andong

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Nihil					

Sumber: Olah Data Kecamatan Andong, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Pada Tahun 2025, Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2025 adalah ”Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural.” dengan Prioritas Nasional (PN) dan Program Prioritas (PP) yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan.
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan.
3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing.
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan.
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar.
6. Mengembangkan Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan bencana dan Perubahan Alam.
7. Memperkuat Stabilitas Polhubhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kabupaten Boyolali ke depan telah tertuang dalam visi dan misi Bupati Boyolali antara lain:

a. Visi

“Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas.

b. Misi

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

Memantapkan “*business friendly”,* dengan mempertahankan iklim investasi yang kondusif, mendorong perusahaan yang ramah lingkungan (*green*

company), strategi bisnis perusahaan *(green strategy)*, dan proses bisnis yang aman, nyaman dan bersih (*green process*), serta pengembangan produk yang ramah lingkungan *(green product)* serta Pengembangan kompetensi dan perlindungan kepada sumber daya manusia (*green employe).*

Mensinergikan manajemen pemerintahan, peran masyarakat dan swasta dalam pembangunan sosial, pembangunan ekonomi dan pembangunan tata kelola pemerintahan, pembangunan dan kehidupan yang lebih maju, dengan mengedepankan peningkatan Kualitas manusia, ekonomi yang produktif, mandiri, berdaya saing serta pembangunan dan lingkungan hidup yang berkelanjutan.

Pembangunan Sosial, guna pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat. Pembangunan lingkungan, pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan berkelanjutan. Pembangunan ekonomi, pertumbuhan ekonomi berkualitas, keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastuktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan. Pembangunan tata kelola pemerintahan, tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk mewujudkan prinsip dan standar pelayanan publik yang prima.

Mendorong pembangunan berkelanjutan, yang memanusiakan manusia dengan pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan hidup, berlandaskan prinsip universal, terintegrasi dan inklusif untuk menyakinkan bahwa tidak akan ada seorang pun yang terlewatkan atau "*No-one Left Behind"*.

2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya

Mencapai Boyolali sehat, ketangguhan/ketahanan terhadap dampak negatif akibat aktivitas alam dan

non alam, serta ketersediaan lapangan pekerjaan. Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas.

Dengan adanya resiko bencana dan perubahan iklim dan dampaknya, tindakan cepat untuk mengatasi diperlukan sebagai bentuk wilayah yang tangguh.

Penyediaan dan pemeliharaan prasarana olahraga public.

Adanya Pemeliharaan fakir miskin, yatim, anak terlantar dan penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial. Demikian pula dengan *Sosial and Economy Safety Net* yakni jaminan sosial daerah baik bidang kesehatan maupun sosial seperti cukup sandang, pangan, dan papan. Kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan, penanganan tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak, kriminalitas, pelanggaran terhadap ketertiban umum, dan penanggulangan kerawanan sosial.

Menjamin kualitas pendidikan yang inklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk semua, adanya akses memperoleh pendidikan yang bermutu dan relevan disertai tatakelola pendidikan yang baik, penerapan teknologi dan standar untuk meningkatkan daya saing.

Pendidikan bertujuan menciptakan manusia yang beriman dan bertaqwa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis serta bertanggung jawab. Tujuan pendidikan ini diimplementasikan sampai tingkat desa dan keluarga, sehingga dampak pendidikan berpengaruh pada kecerdasan, karakter dan budaya keluarga dan masyarakat. Disamping itu

penguasaan skill, mewujudkan manusia unggul, berbudaya dan memperkuat masyarakat "*Guyub Saeko Proyo".*

Pemeliharaan dan pengembangan cagar budaya, mengadakan kegiatan event budaya, serta revitalisasi situs-situs sejarah dan religi untuk menghidupkan kembali daerah yang dulunya pernah hidup namun sekarang mengalami degradasi sehingga menjadi daya tarik wisata.

3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional

   Mempertahankan tradisi Boyolali kota susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat, serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.

   Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (*food security*) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.

   Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

   Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai utuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua

tingkatan.

Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok *good and clean governance*. Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN.

Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

Tidak berhenti pada *good and clean governance*, Boyolali berusaha menumbuhkan *Smart governance,* atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

   Boyolali dikenal dengan slogan Tersenyum, yang memiliki arti tertib, elok, rapi, sehat, nyaman untuk masyarakat. Tanpa meninggalkan tersenyum, Boyolali mulai dikenal dengan slogan nyaman ditinggali, nyaman investasi, nyaman untuk *everybody.* Sebagai identitas dari kota, city brand akan terus dikembangkan guna memasarkan segala aktivitas terutama potensi wisata dan budayanya.

   Smart governance diharapkan dapat mendorong terwujudnya *Smart City, Water City,* dan *Green City* yakni konsep Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, yang ramah lingkungan.

   Boyolali tumbuh dengan infrastruktur yang tangguh dan iconik, pemukiman inklusif, aman, tangguh dan

berkelanjutan. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua. Mengurangi kesenjangan intra dan antar wilayah.

Potensi ekonomi daerah, akan terus dioptimalkan guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif, termasuk peningkatan penerimaan daerah. Peningkatan pendapatan dan kesempatan kerja yang terbuka terhadap persaingan domestik ataupun internasional, serta berbagai inovasi yang tumbuh diharapkan dapat meningkatkan daya saing daerah. Percepatan pembangunan yang mendorong pertumbuhan investasi dipadukan dengan koperasi umkm pasar tradisional danmodern.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

   Misal:

   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah,
   b. Pencapaian SDGs,
   c. Pengentasan kemiskinan,
   d. Pencapaian NSPK dan SPM,
   e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah,
   f. Pengembangan daerah terisolir,
   g. Dsb.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   - Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   - Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya sebesar : 2.696.377.000

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu sebagai berikut:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Andong

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN ANDONG						2.696.377.000,00							2.685.622.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.696.377.000,00							2.685.622.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.696.377.000,00							2.685.622.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	2.431.377.000,00						-	2.445.622.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	28 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	32 kegiatan			-	2.182.205.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	32 kegiatan	2.182.205.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	40 Orang/bulan			20 Orang/bulan	2.101.205.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Orang/bulan	2.101.205.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi	351 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan	-	13 Dokumen	81.000.000,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Pelaksanaan Tugas ASN						Andong, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan	-		0,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			dan Tindak Lanjut Pemeriksaan						Andong, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	40 kegiatan			-	159.172.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	40 kegiatan	148.417.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	4.509.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	4.500.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	29.988.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	30.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.003.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	77.672.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	76.917.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20 Laporan			4 Laporan	20.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	15 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	8 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 kegiatan			-	47.500.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 kegiatan	47.500.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	60 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata	-	12 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	DAN PERKOTAAN		n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	60 Laporan			12 Laporan	46.500.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	46.500.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	12 Kegiatan			-	42.500.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	67.500.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	24 Unit			6 Unit	13.700.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	40 Unit			8 Unit	3.800.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	8 Unit	3.500.000,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	15 Unit			1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	100.000.000,00						-	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	8 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja	-	-			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan	-	-	0,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan										publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan				0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	5 dokumen			-	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			1 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	70.000.000,00						-	70.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	100 %			-	70.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan	-	100 %	70.000.000,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa				0 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan				2 Laporan	70.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		70.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	25.000.000,00						-	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	4 kegiatan			-	25.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara				1 Laporan	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong,	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan	-		0,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						Semua Kel/Desa	(PAD)		kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	70.000.000,00						-	70.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	8 kegiatan			-	70.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	70.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku	2000 Orang			500 Orang	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Andong,	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	-	500 Orang	20.000.000,00	KECAMATAN ANDONG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional						Semua Kel/Desa	(PAD)		kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	-			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	-	0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Andong, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN ANDONG

Sumber data : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2025. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Andong yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Andong melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”. Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi : perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, Kepala Daerah akan melakukan tindakan penyesuaian.

QQ. RENCANA KERJA KECAMATAN KLEGO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Satuan Kerja Perangkat Daerah (SKPD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Klego yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Klego Tahun 2022-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Klego adalah dokumen perencanaan Kecamatan Klego untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Oleh karena itu, secara substansial tujuan, sasaran, dan program yang terkait dengan urusan perencanaan harus terakomodasi dan mewarnai seluruh substansi dokumen Renja PD Kecamatan Klego. Selain itu, dalam proses penyusunannya, juga harus mempertimbangkan keintegrasian, keselarasan, dan sinergitas dengan berbagai dokumen perencanaan pembangunan lainnya. Ini perlu dilakukan agar tujuan dan sasaran pembangunan yang dirumuskan dapat lebih terarah, terpadu, saling mendukung, yang pada gilirannya seluruh tujuan dan sasaran yang terkait dengan urusan perencanaan dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif.

1.2. Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Renja Kecamatan Klego Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-daerah Kabupaten dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2007 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Nasional Tahun 2005 – 2025 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2007 Nomor 33, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4700);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
6. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri

Dalam Negeri 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;

9. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2005-2025 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2010 Nomor 3);
10. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 – 2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 119);
11. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 14 Tahun 2016 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016-2021 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183);
12. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan Organisasi Perangkat Daerah Kabupaten Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 14, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183);
13. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 2 Tahun 2013 tentang Pelayanan Publik (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2013 Nomor 2, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 140);
14. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
15. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 16 Tahun 2024 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Pada Kecamatan Kabupaten Boyolali;
16. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten

Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50); dan

17. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);

1.3. Maksud dan Tujuan

Rencana Kerja (Renja) PD Kecamatan Klego Tahun 2025 disusun dengan maksud menyediakan dokumen perencanaan tahunan yang memuat program dan kegiatan pembangunan daerah yang menjadi tolok ukur penilaian kinerja serta sebagai perangkat untuk mencapai harmonisasi perencanaan pembangunan daerah bagi PD Kecamatan Klego pada Tahun 2025. Renja PD Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disusun dengan tujuan sebagai berikut:

1. Sebagai pedoman bagi PD Kecamatan Klego dalam menentukan prioritas program dan kegiatan tahun 2025;
2. Memudahkan seluruh jajaran aparatur PD Kecamatan Klego dalam menjalankan tugas pokok dan fungsi.
3. Memudahkan seluruh jajaran aparatur PD Kecamatan Klego untuk memahami arah kebijakan dan program serta kegiatan operasional tahun 2025.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja ini, terdiri dari:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1. Latar Belakang
- 1.2. Landasan Hukum
- 1.3. Maksud dan Tujuan
- 1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II

EVALUASI PELAKSANAAN RENJA KECAMATAN KLEGO TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Klego Tahun 2023

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Klego Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program/kegiatan tersebut, beberapa program/kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target.

Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Klego, sebagai berikut:

Pada tahun 2023 PD Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali telah melaksanakan program kegiatan yang telah menunjang tugas pokok dan fungsinya. Adapun realisasi anggaran tahun 2023 yang terkait secara langsung pelaksanaan program dan kegiatan, dianggarkan sebesar Rp 4.047.225.000,00 terealisasi sebesar Rp. 4.011.544.393,00 dengan rincian realisasi belanja menurut program dan kegiatan diuraikan sebagai berikut:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
   a. Kegiatan Adiminstrasi Keuangan Daerah yang meliputi:
      - Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN terealisasi Rp. 2.280.973.869,00 atau 99,48% dari target yang direncanakan sebesar Rp. 2.292.961.000,00.
      - Sub Kegiatan Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN terealisasi Rp. 103.488.000,00 atau 99,51% dari target yang direncanakan sebesar Rp. 104.000.000,00.
   b. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah yang meliputi beberapa sub kegiatan :
      - Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor, terealisasi sebesar Rp. 2.000.000,00 atau 100% dari target.
      - Penyediaan Peralatan Rumah Tangga, terealisasi sebesar Rp. 3.000.000,00 atau 100% dari target.

- Penyediaan Bahan Logistik Kantor, terealisasi sebesar Rp. 37.221.000,00 atau 99,51 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 37.039.000,00.
- Penyediaan barang cetakan dan penggandaan, yang terealisasi sebesar Rp. 15.933.000,00 atau 94,65 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 16.833.000,00.
- Penyediaan bahan/ material, yang teralisasi sebesar Rp. 15.850.000,00 atau 97,42 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 16.270.000,00.
- Fasilitas Kunjungan Tamu, yang terealisasi sebesar Rp. 143.700.000,00 atau 98,27 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 146.230.000,00.
- Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, yang terealisasi sebesar Rp. 13.890.000,00 atau 99,21 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 14.000.000,00.

c. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang meliputi beberapa sub kegiatan, antara lain:
   - Penyediaan jasa surat menyurat yang terealisasi sebesar Rp. 460.000,00 atau 51,11 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 900.000,00.
   - Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik yang terealisasi sebesar Rp. 8.432.727,00 atau 77,28 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 37.110.000,00.
   - Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang terealisasi sebesar Rp 825.000,00 atau 82,50 dari target yang direncanakan sebesar Rp 1.000.000,00

d. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang meliputi beberapa kegiatan, antara lain:
   - Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak, dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan yang terealisasi sebesar Rp. 10.962.251,00 atau 96,16 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 11.400.000,00.

- Pemeliharaan Mebel yang terealisasi sebesar Rp. 1.580.000,00 atau 79,00 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 2.000.000,00
- Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya yang terealisasi sebesar Rp. 9.790.000,00 atau 97,90 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 10.000.000,00
- Pemeliharaan/ rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya yang terealisasi sebesar Rp. 49.864.000,00 atau 99,73 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 50.000.000,00.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
   Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
   - Sub Kegiatan koordinasi/sinergi dengan perangkat daerah dan/atau instansi vertikal yang terkait dalam pemeliharaan sarana dan prasarana pelayanan umum yang terealisasi sebesar Rp. 1.094.720.000,00 atau 99,52 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 1.100.000.000,00.

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
   a. Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Sub kegiatan peningkatan efektifitas kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah kecamatan yang terealisasi sebesar Rp. 49.783.000,00 atau 99,57 % dari target yang direncanakan sebesar RP. 50.000.000,00.
   b. Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
      - Sub kegiatan peningkatan kapasitas Lembaga kemasyarakatan yang terealisasi sebesar Rp. 24.653.000,00 atau 98,61 % dari target yang direncanakan sebesar Rp. 25.000.000,00.

4. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
   - Sub Kegiatan Pembinaan Wawasan Kebangsaan Dan Ketahanan Nasional Dalam Rangka Memantapkan

Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan UUD Negara Kesatuan Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika Serta Pemerintahan Dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan RI yang terealisasi Rp. 45.246.000,00 atau 96,27 % dari target yang direncanakan sebesar Rp 47.000.000,00

- Sub Kegiatan Pembinaan Kerukunan Antar Suku Dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras Dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional Dan Nasional yang terealisasi Rp 29.700.000,- atau 98,02 % dari target yang direncanakan sebesar Rp 30.300.000,-

5 Belanja Modal

Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemmerintah Daerah Sub Kegiatan Pengadaan Peralatan dan Mesin terealisasi Rp 49.410.000,- atau 98,82 % dari target yang direncanakan sebesar Rp 50.000.000,-

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Kecamatan Klego s/d Tahun 2024

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7				Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
7	01	01		PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	Terlaksananya Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah.	100	100	100	100	100 %	100
				Kegiatan							
7	01	01	2.01	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 dokumen				
					Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100 %	7 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100 %	2 dokumen
7	01	01	2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	01	2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 dokumen				
					Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100 %	1 dokumen
7	01	01	2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 laporan				
					Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan		15 laporan	15 laporan	100 %	15 laporan
7	01	01	2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 laporan				
					Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100 %	4 laporan
				Kegiatan							
7	01	01	2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji Non ASN		1 tahun				
					Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 kegiatan		8 kegiatan	8 kegiatan	100 %	8 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 tahun				
					Terbayarnya Gaji dan Tunjangan ASN	21 orang		21 orang	21 orang	100%	21 orang
7	01	01	2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer		1 tahun				
					Terbayarnya Gaji Non ASN	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 dokumen				
					Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 dokumen				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		12 dokumen	12 dokumen	100%	12 dokumen
7	01	01	2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan
7	01	01	2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
					Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
7	01	01	2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
					Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan
7	01	01	2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 bulan				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 kegiatan		10 kegiatan	10 kegiatan	100%	10 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan				
					Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peralatan rumah tangga		12 bulan				
					Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan rumah tangga		12 bulan				
					Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 bulan				
					Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100%	12 paket
7	01	01	2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan				
					Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		12 bulan				
7	01	01	2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan/Material		12 bulan				
					Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket
7	01	01	2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 bulan				
					Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
7	01	01	2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 bulan				
					Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	01	2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
7	01	01	2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen
				Kegiatan							
7	01	01	2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah		12 bulan				
					Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	01	2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 bulan				
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
7	01	01	2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Penunjang urusan pemerintahan daerah		12 bulan				
					Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan
7	01	01	2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan
				Kegiatan							
7	01	01	2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan Barang Milik Daerah		12 bulan				
					Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan
7	01	01	2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan.		12 bulan				
					Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit		10 unit	10 unit	100%	10 unit
7	01	01	2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jasa perbaikan peralatan kerja		12 bulan				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	43 unit		43 unit	43 unit	100%	43 unit
7	01	01	2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jasa Pemeliharaan gedung kantor dan bangunan lainnya		12 bulan				
					Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit		1 unit	1 unit	100%	1 unit
7	01	02		PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	84	85	85	100 %	86
				Kegiatan							
7	01	02	2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah desa yang memperoleh pelayanan PATEN yang diusulkan		1 kegiatan				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	13 laporan	13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan
7	01	02	2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah desa yang memperoleh pelayanan PATEN yang diusulkan		13 desa				
					Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dokumen		39 dokumen	39 dokumen	100%	39 dokumen
				Kegiatan							
7	01	02	2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 kegiatan				
					Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 kegiatan				

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	2 laporan
				Kegiatan							
7	01	02	2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 unit				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 kegiatan		1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	02	2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara		1 unit				
					Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dokumen		2 dokumen	2 dokumen	100%	2 dokumen
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
7	01	03	2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 tahun				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	03	2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 dokumen				
					Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa masyarakat di wilayah Kecamatan	6 lembaga kemasyarakatan		6 lembaga kemasyarakatan	6 lembaga kemasyarakatan	100%	6 lembaga kemasyarakatan

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7	01	03	2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 kegiatan				
					Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan
7	01	03		PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100				
				Kegiatan							
7	01	03	2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan peningkatan pemberdayaan masyarakat		3 kegiatan				
				Sub Kegiatan							
7	01	03	2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 kegiatan				
7	01	03	2.03.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 kegiatan				
7	01	03	2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		13 desa				
7	01	04		PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
7	01	04	2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah kegiatan pengendalian ketentraman dan ketertiban umum		1 Kegiatan				
					Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	04	2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 kegiatan				
					Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						
7	01	05		PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
7	01	05	2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 kegiatan				
						2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	05	2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan Peringatan hari besar nasional yang dilaksanakan		2 kegiatan				
					Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang		400 orang	400 orang	100%	400 orang
7	01	05	2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan kerukunan umat beragama di wilayah kecamatan		2 kegiatan				
					Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	500 orang		500 orang	500 orang	100%	500 orang

Kode				Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
								Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1				2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
					Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional						
7	01	06		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100	100	100	100	100%	100
				Kegiatan							
7	01	06	2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		13 desa				
					Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	2 kegiatan		2 kegiatan	2 kegiatan	100%	2 kegiatan
				Sub Kegiatan							
7	01	06	2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	8 dokumen	100%	8 dokumen
7	01	06	2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dokumen	26 dokumen	26 dokumen	26 dokumen	100%	26 dokumen
7	01	06	2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		13 desa				
					Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dokumen		13 dokumen	13 dokumen	100%	13 dokumen

Sunber Data : Review Renstra 2021-2026, Olah Data Kec Klego, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan SKPD berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008, dan Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007.

SKPD dalam menentukan tolok ukur kinerja dan indikator kinerja pelayanan masing-masing sesuai tugas pokok dan fungsi, serta norma dan standar pelayanan SKPD yang bersangkutan adalah dengan cara menganalisis terhadap indikator input, output dan outcome SKPD Kecamatan Klego. Selanjutnya hasil analisisnya tersebut dapat dipadukan dan disajikan pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2.

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kecamatan Klego

No	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n-2)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	84,84	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			81,70	81,95	82,20	82,45	81,80	81,95	82,20	82,45	

Sumber Data : Review Renstra 2021-2026

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Berdasarkan hasil analisa kinerja pelayanan SKPD dalam hal ini Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali dapat kami sampaikan beberapa hal sebagai berikut:

1. Gambaran sejauh mana tingkat kinerja pelayanan SKPD dan hal kritis yang terkait dengan pelayanan SKPD:
   a. Pelaksanaan kegiatan kelembagaan dan tata laksana dalam mendukung kelancaran SKPD Kecamatan Klego dalam memfasilitasi pelayanan terhadap masyarakat yang setiap tahunnya semakin berkembang;
   b. Pembangunan yang berwawasan lingkungan (sesuai dengan RT RW dan KLHS yang ditentukan dari K/L dan Provinsi, maupun RT RW Kabupaten);
   c. Peningkatan peran serta masyarakat di bidang pendidikan, kesehatan, sosial, keagamaan, keluarga berencana, kepemudaan, pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, kepramukaan, keolahragaan, kesenian dan kebudayaan (sesuai dengan tuntutan dan harapan masyarakat, yang terakomodir dalam perencanaan di tingkat Kecamatan);
   d. Meningkatkan industri/kerajinan masyarakat (sesuai dengan pertumbuhan ekonomi masyarakat);
   e. Tertib administrasi kelembagaan dan keuangan pemerintahan desa/kecamatan (sesuai dengan arahan dan Peraturan perundang-undangan);
   f. Penigkatan ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan, dengan semakin majunya pertumbuhan dan perkembangan masyarakat disertai dengan semakin kompleksnya permasalahan.
2. Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggarakan tugas dan fungsi SKPD sebagai berikut :
   a. Program dan Kegiatan di Kecamatan adalah turunan dari tingkat atasnya, jadi hanya ada beberapa saja yang terakomodir. Dengan demikian renstra SKPD lainnya yang belum tertampung, dapat diberikan jalan/solusi untuk kemajuan Kec. Klego.

b. Kurang kooperatifnya dari aparat desa dalam jadual kegiatan yang telah ditentukan dari kecamatan. Sehingga sering mengalami keterlambatan dalam waktu, pengelolaan administrasi desa/ keuangan, ataupun kegiatan lainnya yang telah dijadwalkan dari Kabupaten/tingkat diatasnya;
c. Belum ada kajian lebih dalam terhadap RT/RW Kecamatan Klego;
d. Belum ada kajian lebih dalam terhadap KLHS Kecamatan Klego;
e. Masih kurangnya SDM perangkat Desa.

3. Faktor Penghambat dan Faktor Pendorong terhadap pencapaian visi dan misi kepala daerah, terhadap capaian program nasional/internasional, seperti SPM dan MDGs (*Millenium Developmnet Goals*):

   Faktor penghambat tersebut antara lain:

   a. Kurang kooperatifnya dari aparat desa dalam jadual kegiatan yang telah ditentukan dari kecamatan. Sehingga sering mengalami keterlambatan dalam waktu, pengelolaan administrasi desa/ keuangan, ataupun kegiatan lainnya yang telah dijadwalkan dari Kabupaten/tingkat diatasnya;
   b. Program dan Kegiatan di Kecamatan sebagian besarnya adalah turunan dari tingkat atasnya (bersifat rutin), jadi hanya ada beberapa saja yang terakomodir. Dengan demikian renstra SKPD lainnya yang belum tertampung, dapat diberikan jalan/solusi untuk kemajuan Kec. Klego;
   c. Belum ada kajian lebih dalam terhadap RTRW Kecamatan Klego;
   d. Belum ada kajian terhadap KLHS Kabupaten Boyolali maupun Kecamatan Klego.

   Adapun faktor pendorong adalah sebagian besarnya program kegiatan di SKPD sudah Sejalan dengan Renstra Provinsi dan Kabupaten serta Renstra K/L. Faktor-faktor inilah yang kemudian menjadi salah satu bahan perumusan isu strategis pelayanan SKPD.

4. Tantangan dan peluang dalam meningkatkan pelayanan SKPD adalah sebagai berikut :

a. Tantangan :
    1) Pembangunan jalan yang relatif masih kurang baik;
    2) Arah pembangunan ramah lingkungan;
    3) Pertumbuhan dan permasalahan masyarakat yang semakin kompleks;
    4) Kajian lebih mendalam terhadap RT RW dan KLHS Kecamatan Klego sebagai tuntutan pertumbuhan pembangunan;
    5) Perubahan iklim yang tidak menentu, berpengaruh besar terhadap potensi unggulan pertanian;
    6) Mempertahankan prestasi sebagai wilayah andalan hasil pertanian dan daerah resapan air;
    7) Pengembangan kawasan wisata.
b. Peluang :
    1) Sesuai dengan misi di tingkat K/L, Provinsi dan Kabupaten;
    2) Wilayah yang cukup kondusif;
    3) SDA dan SDM yang cukup memadai.

5. Formulasi isu-isu penting berupa rekomendasi dan catatan yang strategis untuk ditindaklanjuti dalam perumusan program dan kegiatan prioritas tahun yang direncanakan, adalah sebagai berikut :
    a. Pelaksanaan kegiatan kelembagaan dan tata laksana dalam mendukung kelancaran SKPD Kecamatan Klego dalam memfasilitasi pelayanan terhadap masyarakat yang setiap tahunnya semakin berkembang;
    b. Tertib administrasi kelembagaan dan keuangan pemerintahan dari tingkat kecamatan, desa hingga tingkat bawahnya serta organisasi kemasyarakatan lainnya sesuai dengan arahan dan Peraturan yang berlaku;
    c. Pembangunan yang berwawasan lingkungan (sesuai dengan RTRW dan KLHS yang ditentukan dari K/L dan Provinsi, maupun RTRW Kabupaten);
    d. Peningkatan peran serta masyarakat di bidang pendidikan, kesehatan, sosial, keagamaan, keluarga berencana,

kepemudaan, pemberdayaan perempuan, perlindungan anak, kepramukaan, keolahragaan, kesenian dan kebudayaan (sesuai dengan tuntutan dan harapan masyarakat, yang terakomodir secara button up planning)

e. Peningkatan ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan, dengan semakin majunya pertumbuhan dan perkembangan masyarakat disertai dengan semakin kompleksnya permasalahan.
f. Pembangunan kesejahteraan rakyat dalam bidang ekonomi, pangan, energi, infrastruktur, untuk kesejahteraan masyarakat;
g. Perkuatan pembangunan demokrasi, peran aktif masyarakat dalam perencanaan, pelaksanaan hingga pengawasan pemerintahan dan pembangunan di berbagai bidang;
h. Pembangunan penegakkan hukum, untuk terwujudnya pelaksanaan produk hukum Nasional dan Daerah yang menjadi satu kesatuan untuk mendorong pencapaian akuntabilitas dan kondusifitas penyelenggaraan pemerintahan dan Pembangunan;
i. Meningkatkan kompetensi dan produktifitas tenaga Kerja, meningkatkan peran serta dan partisipasi lembaga-lembaga pendidikan dalam penyiapan kualitas tenaga kerja;
j. Meningkatnya sarana dan Prasarana pembangunan dan Pemerintahan;
k. Meningkatkan pemahaman dan komitmen tentang kesetaraan dan keadilan gender serta hak anak pada seluruh pelaku pembangunan,dalam rangka mewujudkan penguatan kelembagaan pengurusutamaan gender, serta mengoptimalkan perlindungan anak secara luas melalui penguatan kelembagaan pengarusutamaan anak, termasuk anak yang membutuhkan perlindungan khusus (anak korban bencana, korban penelantaran, anak korban perlakuan salah, anak korban tindak kekerasan,anak yang berhadapan dengan hukum);
l. Merupakan Sub Wilayah Pembangunan yang dominan di bidang: perdagangan, pertanian, perikanan dan pariwisata.

m. KLHS bagi pelayanan SKPD, masih dalam tahap perencanaan pelaksanaan oleh instansi terkait, dalam hal ini Badan Lingkungan Hidup Kabupaten Boyolali.

2.4. Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Klego Tahun 2025. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 disajikan pada Tabel 2.3.

Tabel 2.3

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Klego

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Program					Program					
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	2.410.584.000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	2.410.584.000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 kegiatan	2.172.344.000,00	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 kegiatan	2.172.344.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Klego	Prosentase Ketercapaian Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	21 orang	2.078.744.000,00	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Klego	Prosentase Ketercapaian Fungsi Layanan Administrasi Perkantoran Perangkat Daerah	21 orang	2.078.744.000,00	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Klego	Tersedianya jasa administrasi perkantoran selama 12 bulan	13 dokumen	93.600.000,00	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Klego	Tersedianya jasa administrasi perkantoran selama 12 bulan	13 dokumen	93.600.000,00	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Klego	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Klego	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 dokumen		
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan		
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 kegiatan		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Klego		1 kegiatan		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Klego		1 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Klego		1 kegiatan		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Klego		1 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 kegiatan	127.000.000,00	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 kegiatan	127.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.000.000,00	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.000.000,00	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket		
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Klego	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000,00	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Klego	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000,00	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	25.000.000,00	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Klego	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket	25.000.000,00	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Klego	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	10.000.000,00	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Klego	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	10.000.000,00	
	Penyediaan Bahan/ Material	Kec. Klego	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000,00	Penyediaan Bahan/ Material	Kec. Klego	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000,00	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Klego	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	62.000.000,00	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Klego	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	62.000.000,00	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	10.000.000,00	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	10.000.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dokumen		
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 kegiatan	42.740.000,00	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 kegiatan	42.740.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	900.000,00	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	900.000,00	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	41.840.000,00	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Klego	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	41.840.000,00	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Klego	Jumlah Laporan Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	4 laporan		Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Klego	Jumlah Laporan Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	4 laporan		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	68.500.000,00	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	68.500.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Klego	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	14.500.000,00	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Klego	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	14.500.000,00	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Klego	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	43 unit	4.000.000,00	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Klego	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	43 unit	4.000.000,00	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Klego	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	50.000.000,00	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Klego	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 unit	50.000.000,00	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	100.000.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	100.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 kegiatan		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan sarana Pelayanan Umum	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi	13 laporan		Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan	13 laporan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait			
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dkumen		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dkumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 kegiatan		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		
	Kegiatan				100.000.000,00	Kegiatan				100.000.000,00	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 kegiatan	100.000.000,00	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 kegiatan	100.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dokumen	100.000.000,00	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Klego	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dokumen	100.000.000,00	
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	150.000.000,00	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	150.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 kegiatan	150.000.000,00	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 kegiatan	150.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Klego	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga kemasyarakatan		Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Klego	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga kemasyarakatan		

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 laporan	150.000.000,00	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 laporan	150.000.000,00	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000.000,00	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25.000.000,00	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum		Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 laporan	25.000.000,00	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Klego	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 laporan	25.000.000,00	
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70.000.000,00	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70.000.000,00	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 kegiatan	70.000.000,00	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 kegiatan	70.000.000,00	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Klego	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang	50.000.000,00	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Klego	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang	50.000.000,00	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Klego	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan	500 orang	20.000.000,00	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec. Klego	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal,	500 orang	20.000.000,00	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif	Program/ Keg/ Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional					Regional, dan Nasional			
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Prosentase Pembinaan dan Pengawasan pemerintahan Desa Yang Ditindaklanjuti	100		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Prosentase Pembinaan dan Pengawasan pemerintahan Desa Yang Ditindaklanjuti	100		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1 kegiatan		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Klego	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1 kegiatan		
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen		
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dokumen		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dokumen		
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dokumen		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Klego	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dokumen		

Sumber: Olah Data Kecamatan Klego, 2024

2.5. Penelahaan Program dan Usulan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalalan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Klego juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Klego berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Klego sebagaimana dalam Tabel 2.4.

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025

Provinsi Jawa Tengah Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Klego

No	Program/ Kegiatan / Sub Keg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
N I H I L					

Sumber: Olah Data Kecamatan Klego, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah. Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat Daerah
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Klego sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1. Tujuan dan Sasaran Renja 2025

Kecamatan Klego

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	893
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84,18
	Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Klego	82,20

Sumber: Olah Data Kecamatan Klego, 2024

Berdasarkan pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Klego adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Perumusan sasaran, melalui langkah-langkah sebagai berikut:

1. Merumuskan sasaran-sasaran yang hendak dicapai berdasarkan rumusan tujuan sebelumnya;
2. Untuk pernyataan tujuan yang masih sesuai dengan tujuan di dalam Renstra PD, cuplik rumusan sasaran dalam Renstra PD tersebut dan/atau sasaran target pelayanan kinerja menurut hasil perumusan kebutuhan program dan kegiatan;

3. Untuk rumusan tujuan yang baru (tidak sama dengan Renstra PD), jabarkan secara tersendiri apa yang menjadi sasaran dari rumusan tujuan tersebut;
4. Rumusan sasaran tersebut, sajikan dalam bentuk pernyataan.

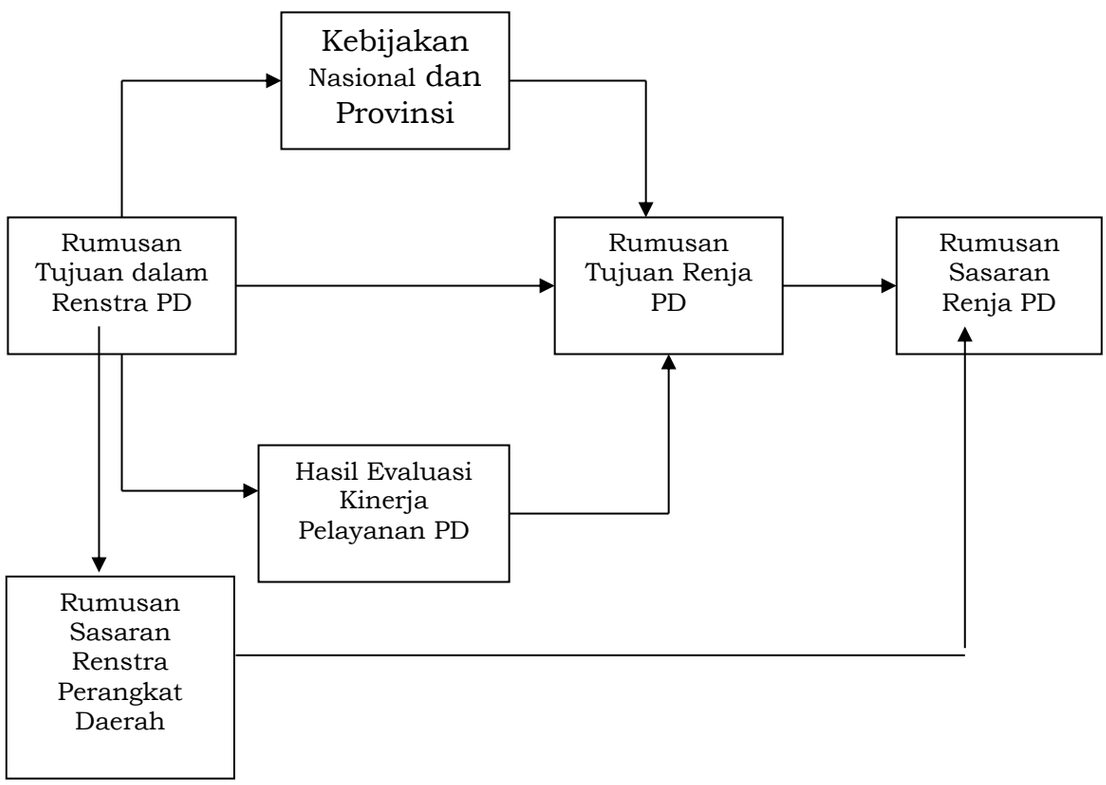
Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Klego adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik;
2. Meningkatnya Kapasitas Kelembagaan Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut:

Gambar 3.1

Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota



Sumber: Olah Data Kecamatan Klego, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan:
   1) Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   2) Pencapaian SDGs;
   3) Pengentasan kemiskinan;
   4) Pencapaian NSPK dan SPM;
   5) Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   6) Pengembangan daerah terisolir

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:
   1) Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   2) Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   3) Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Klego

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN KLEGO						3.092.229.000,00							4.080.086.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.092.229.000,00							4.080.086.000,00	
	7,01	KECAMATAN						3.092.229.000,00							4.080.086.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 persen			100 persen	2.902.229.000,00						100 persen	2.873.428.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah Tercapainya Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah Tersedianya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah*	28 kegiatan			7 kegiatan 7 kegiatan 7 kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego,	PENDAPATAN ASLI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh masyarakat	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						Semua Kel/Desa	DAERAH (PAD)		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	wilayah Kecamatan Klego			
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	15 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*tersedianya administrasi keuangan perangkat daerah*	32 kegiatan			8 kegiatan	2.582.154.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	8 kegiatan	2.488.746.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	21 Orang/bulan			21 Orang/bulan	2.474.154.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	21 Orang/bulan	2.384.746.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			13 Dokumen	108.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	12 Dokumen	104.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	1 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	18 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Tersedianya administrasi kepegawaian perangkat daerah*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tercapainya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	36 kegiatan			10 kegiatan	226.060.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	9 kegiatan	257.088.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	3.995.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	40.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	5.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	39.990.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	60.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	12.093.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	21.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Paket	30.000.000,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	102.070.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Laporan	80.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	31.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Laporan	26.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah*	48 kegiatan			12 kegiatan	39.880.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Seluruh masyarakat wilayah	12 kegiatan	44.240.000,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Klego			
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	37.480.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	12 Laporan	41.840.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.500.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	4 Laporan	1.500.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tercukupinya kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 kegiatan			3 kegiatan	54.135.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	3 kegiatan	83.354.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan				10 Unit	14.135.000,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih	Seluruh pegawai		17.000.000,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya						Klego, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA BAGI HASIL		adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Klego			
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	172 Unit			43 Unit	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	43 Unit	8.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pegawai Kecamatan Klego	1 Unit	58.354.000,00	KECAMATAN KLEGO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88 persen			88 persen	50.000.000,00						88 persen	1.050.976.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terwujudnya Koordinasi Penyelenggaraan KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 kegiatan			2 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terwujudnya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Tercapainya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 kegiatan			1 kegiatan	50.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 kegiatan	1.050.976.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan	8 Dokumen			2 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 Dokumen	1.050.976.000,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 persen 0 persen			100 persen	75.000.000,00						100 persen 0 persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Tercapainya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 kegiatan			2 kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarak atan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN KLEGO
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Tercukupinya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	4 kegiatan			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KLEGO
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	65.000.000,00						100 persen	80.682.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terwujudnya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 kegiatan			2 kegiatan	65.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	2 kegiatan	80.682.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	400 Orang	49.912.000,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan	2000 Orang			500 Orang	25.000.000,00	Kab. Boyolali,	PENDAPATAN ASLI	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih	Seluruh masyara	500 Orang	30.770.000,00	KECAMATAN KLEGO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional						Klego, Semua Kel/Desa	DAERAH (PAD)		adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kat wilayah Kecamatan Klego			
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Tercapainya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 kegiatan			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Klego, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat wilayah Kecamatan Klego	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN KLEGO

Sumber Data : SIPD

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) merupakan penjabaran dari Renstra yang telah dibuat, menjadi sangat penting artinya dalam mengaplikasikan berbagai persoalanpersoalan terkait dengan perencanaan pembangunan daerah sebagai wujud nyata dari tanggung jawab berdasarkan tugas pokok dan fungsinya sebagai lembaga perencanaan pembangunan daerah dituntut untuk menghasilkan produk-produk yang berkualitas terutama produk berupa rencana pembangunan daerah. pemerintah dalam mengadopsi berbagai kebutuhan masyarakat yang mengedepankan perencanaan pembangunan yang berbasis pada masyarakat, *Community Base Development (CBD*) dengan keterlibatan lebih banyak para pelaku-pelaku *(stakeholders*) dalam menciptakan Good Gavernance sesuai dengan tuntutan paradigma baru. Renja PD Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali selain menjadi acuan pelaksanaan kegiatan tahun 2025 berfungsi pula sebagai sarana peningkatan kinerja PD Kecamatan Klego. Selain sebagai bahan pelaksanaan kegiatan selama tahun 2025, Renja juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan kegiatan yang dilaksanakan dalam satu tahun bagi seluruh jajaran PD Kecamatan Klego kabupaten Boyolali. Renja juga memberikan umpan balik yang sangat diperlukan dalam pengambilan keputusan dan penyusunan rencana di masa mendatang oleh para pimpinan dan seluruh staf PD Kecamatan Klego Kabupaten Boyolali.

RR. RENCANA KERJA KECAMATAN KARANGGEDE KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara/ proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan : a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya. Selain itu juga kebijakan pembangunan daerah tahun 2025 tetap memperhatikan keberlanjutan pada sektor Perekonomian, Sosial dan Kesehatan, serta dukungan terhadap kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE) sebagai prioritas dalam penanggulangan kemiskinan. Disamping itu RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 meliputi:

1. Pemantapan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi secara berkelanjutan dan semakin berdikari dengan memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;

2. Pemantapan percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran, yang juga diarahkan untuk mendukung kebijakan penanggulangan kemiskinan eksterm (PKE);
3. Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia menuju SDM berdaya saing;
4. Perwujudan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kondusivitas wilayah, serta pemantapan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Karanggede adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
6. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu (Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2017 Nomor 6, Tambahan Lembaran Daerah Provinsi Jawa Tengah Nomor 91);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 2017 Nomor 1312);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi dan Validasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi, dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
9. Review Rencana Strategis Kecamatan Karanggede Tahun 2021-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Karanggede 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Karanggede disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA

Kecamatan Karanggede Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Karanggede adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Karanggede Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Karanggede Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Karanggede, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Revieu hasil evaluasi evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Karanggede yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Karanggede dan/atau realisasi APBD Kecamatan Karanggede. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Karanggede sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu: Tidak ada
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
   a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
   b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
   c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
   d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
   e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
   f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
   g. Penyediaan Bahan/Material
   h. Fasilitasi Kunjungan Tamu
   i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
   j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
   k. Pengadaan Mebel

l. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
m. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
n. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
o. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
p. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
q. Pemeliharaan Mebel
r. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
s. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
t. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
u. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
v. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
w. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
x. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan untuk Kecamatan Karanggede tidak ada.
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
   a. Terbatasnya pendanaan
   b. Kelompok sasaran belum terjangkau program/kegiatan seluruhnya

c. Kurangnya informasi kegiatan dari Instansi setingkat kecamatan (UPT) dan kejadian di masyarakat

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1.
Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah
s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Karangede ...

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
	Program :							
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan:							
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%	8 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun				
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	15 Orang/Bulan		19 Orang/Bulan	19 Orang/Bulan	100%	15 Orang/Bulan
7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		12 bulan				
		Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 dokumen				
		Jumlah dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 bulan				
		Jumlah dokumen Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 dokumen	-	-	-	-	1 dokumen
7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
		Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
7.01.01.2.02.0008	Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	1 Dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	10 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 bulan				
		Jumlah paket peralatan rumah tangga	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket bahan logistik kantor	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan				
		Jumlah Paket barang cetakan dan penggandaan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK		12 bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah Paket Bahan/material	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 bulan				
		Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 bulan				
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
7.01.01.2.06.0011	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 bulan				
		Jumlah kegiatan penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 bulan				
		Jumlah laporan Penyediaan jasa surat menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 bulan				
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 bulan				
		Jumlah kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 bulan				
		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak perizinannya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	10 Unit
7.01.01.2.09.000	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang dipelihara	-	-	2 Unit	2 Unit	100%	-
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 bulan				
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	7 Unit		7 Unit	7 Unit	100%	7 Unit
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 bulan				
		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	1 Unit		1 Unit	1 Unit	100%	1 Unit
	Kegiatan :							
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		2 paket				
		Jumlah kegaitan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	-		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	-
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel	Jumlah unit mebel yang disediakan	-	-	2 Unit	2 Unit	100%	-
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 paket				
		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-		3 Unit	3 Unit	100%	-
	Kegiatan :							
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen				
		Jumlah kegaitan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Laporan				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	15 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100%	15 Laporan
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Laporan				
		Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Pereangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	3 Laporan	-	-	-	-	3 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.05.0005	Monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Prosentase layanan publik Kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100%	87
	Kegiatan :							
7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	13 Laporan	-	-	-	-	13 Laporan
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		16 desa				
		Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100%	39 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 kegiatan				
		Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
	Kegiatan :							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	1 Unit	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan		1 Unit				
		Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Prosentase Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan ketertiban umum yang tersedia		2 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 kegiatan				
		Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Hasil Koordinasi Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun				
		Jumlah kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		1 dokumen				
		Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembanguan di desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100%	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	1 kegiatan	13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	-	1 Tahun	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	-
	Sub Kegiatan :							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		1 kegiatan				
		Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	-		1 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga Kemasyarakatan	100%	-
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	-	-	4 Laporan	4 Laporan	100%	-
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Prosentase Koordinasi Pemerintahan Umum yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 kegiatan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia							
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	2 kegiatan		400 Orang	400 Orang	100%	400 Orang
7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 kegiatan				
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	2 kegiatan		500 Orang	500 Orang	100%	500 Orang
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Persentase Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		16 Desa				
		Jumlah kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		16 Desa				
		Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing- masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang telah disesuaikan pada Kecamatan Karanggede yaitu pada Tabel 2.2 sebagai berikut :

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Karanggede

NO	Indikator	SPM / standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisa
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82.27	83.55	84.18	85	84.63	84.63	84.18	85	
2.	Nilai SAKIP			79.50	79.75	80	80.25	80.10	80.60	80	80.25	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Pencapaian kinerja pelayanan sesuai tabel diatas sudah tergolong baik, tetapi masih perlu ditingkatkan dengan berkomitmen dan bekerjasama seluruh ASN untuk lebih meningkatkan pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Karanggede tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain:

Kecamatan Karanggede merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam

menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Berdasarkan telaah Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi terhadap Renstra Kecamatan Karanggede tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun PD tingkat provinsi.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Karanggede, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Karanggede adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik yang meliputi;
   a. Masih perlunya penerapan instrumen pengendalian kualitas pelayanan publik;
   b. Belum optimalnya pelayanan kependudukan di kecamatan.

   Dimana akar permasalah pada pelayanan publik di Kecamatan Karanggede yaitu:
   - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan;
   - Belum terdistribusinya sarana dan prasarana pelayanan.
2. Belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan, dimana untuk Kecamatan Karanggede masalahnya terletak pada belum optimalnya fungsi koordinasi kewilayahan. Akar masalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta masalah dan potensi kecamatan.

Dampak Pelayanan Kecamatan Karanggede terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan

dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berbijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti :

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.

- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.
- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti:

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut:

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

dengan penjabaran sebagai berikut :

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.
- Pemerintahan yang tertib, elok, rapi, sehat dan nyaman untuk masyarakat, dengan smart governance mendorong terwujudnya Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, ramah lingkungan serta potensi daerah yang didorong guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif yang dapat meningkatkan daya saing daerah.

Kecamatan Karanggede selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati

Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Karanggede terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra Perangkat Daerah 2021-2026.

Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Karanggede dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain :

1. Tantangan
   - Merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga ditutut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
   - Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;
   - Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
   - Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.
2. Peluang
   - Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi;
   - Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial;
   - Pelayanan perijinan yang dipermudah;
   - Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
   - Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah;
   - Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor;
   - Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
   - Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana Perangkat Daerah mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Karanggede untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Karanggede tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut:

Tabel. 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintah daerah	1. Peningkatan sistem akuntabilitas berbasis kinerja	1. Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian

Sumber: RPJMD, 2021-2026

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan
3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Tabel 2.4 sebagai berikut:

Tabel 2.4

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Karanggede

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				50.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				50.000.000	
	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Karanggede	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Karanggede	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	
	Peningkatan Efektifikas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Karanggede	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	Peningkatan Efektifikas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Karanggede	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Karanggede	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegaitan	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Karanggede	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegaitan	0	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepadaMasyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepadaMasyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	50.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	50.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau	Karanggede	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan	2 Dokumen	50.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau	Karanggede	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan	2 Dokumen	50.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum			Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum			
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				0	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				0	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan	0	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Karanggede	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan	0	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				69.000.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				69.000.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	69.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	69.000.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Karanggede	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang	40.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Karanggede	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang	40.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Karanggede	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan	500 orang	29.000.000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas	Karanggede	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan	500 orang	29.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				75.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				75.000.000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Karanggede	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Karanggede	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Karanggede	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Karanggede	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Karanggede	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				0	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				0	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Karanggede	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Karanggede	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	
	Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	8 Dokumen	0	Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	8 Dokumen	0	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Karanggede	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.381.664.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.381.664.000	
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran,	7 Kegiatan	0	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran,	7 Kegiatan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah					dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	2.156.975.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	2.156.975.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Karanggede	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang/Bulan	2.075.975.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Karanggede	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang/Bulan	2.075.975.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Karanggede	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Karanggede	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Karanggede	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Karanggede	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Karanggede	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Karanggede	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegitan	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegitan	0	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Karanggede	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Karanggede	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan	185.300.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	11 Kegiatan	185.300.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000.000	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Karanggede	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Karanggede	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	3.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Karanggede	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	25.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Karanggede	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Karanggede	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	10.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Karanggede	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen	15.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Karanggede	Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 Dokumen	15.000.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Karanggede	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	96.800.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Karanggede	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	96.800.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	20.500.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	20.500.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Karanggede	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	0	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Karanggede	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	37.900.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	37.900.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	36.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	36.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Karanggede	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.000.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Karanggede	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Karanggede	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Karanggede	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Karanggede	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Karanggede	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	7 Unit	4.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Karanggede	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Karanggede	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit	50.000.000	

Sumber : Olah data Kecamatan Karanggede, Tahun 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PD, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb. Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 3.5 sebagai berikut :

Tabel 2.5
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025
Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah : Kecamatan Karanggede

No	Program/Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : Olah data Kecamatan Karanggede, Tahun 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya. Selain itu juga kebijakan pembangunan daerah tahun 2024 tetap memperhatikan pada sektor perekonomian, sosial dan Kesehatan, serta dukungan terhadap kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE) sebagai prioritas dalam penanggulangan kemiskinan. Disamping itu RKPD Tahun 2025 yang disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 meliputi:

1. Pemantapan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi secara berkelanjutan dan semakin berdikari dengan memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;
2. Pemantapan percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran, yang juga diarahkan untuk mendukung kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE);
3. Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia menuju SDM berdaya saing;
4. Perwujudan tata Kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kondusivitas wilayah, serta kemantapan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah.

Diskripsi untuk mengisi sub-bab ini mengacu pada terlihat dalam Tabel 3.1.

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat Daerah
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Karanggede sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025
Kecamatan Karanggede

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan public	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Karanggede	80,00

Sumber : Olah data Kecamatan Karanggede, Tahun 2024

Berdasar pada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Karanggede adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Perumusan Sasaran, melalui langkah-langkah sebagai berikut:

1. Merumuskan sasaran-sasaran yang hendak dicapai berdasarkan rumusan tujuan sebelumnya;
2. Untuk pernyataan tujuan yang masih sesuai dengan tujuan di dalam Renstra PD, cuplik rumusan sasaran dalam Renstra PD tersebut dan/atau sasaran target pelayanan kinerja menurut hasil perumusan kebutuhan program dan kegiatan;
3. Untuk rumusan tujuan yang baru (tidak sama dengan Renstra PD), jabarkan secara tersendiri apa yang menjadi sasaran dari rumusan tujuan tersebut;
4. Rumusan sasaran tersebut, sajikan dalam bentuk pernyataan.

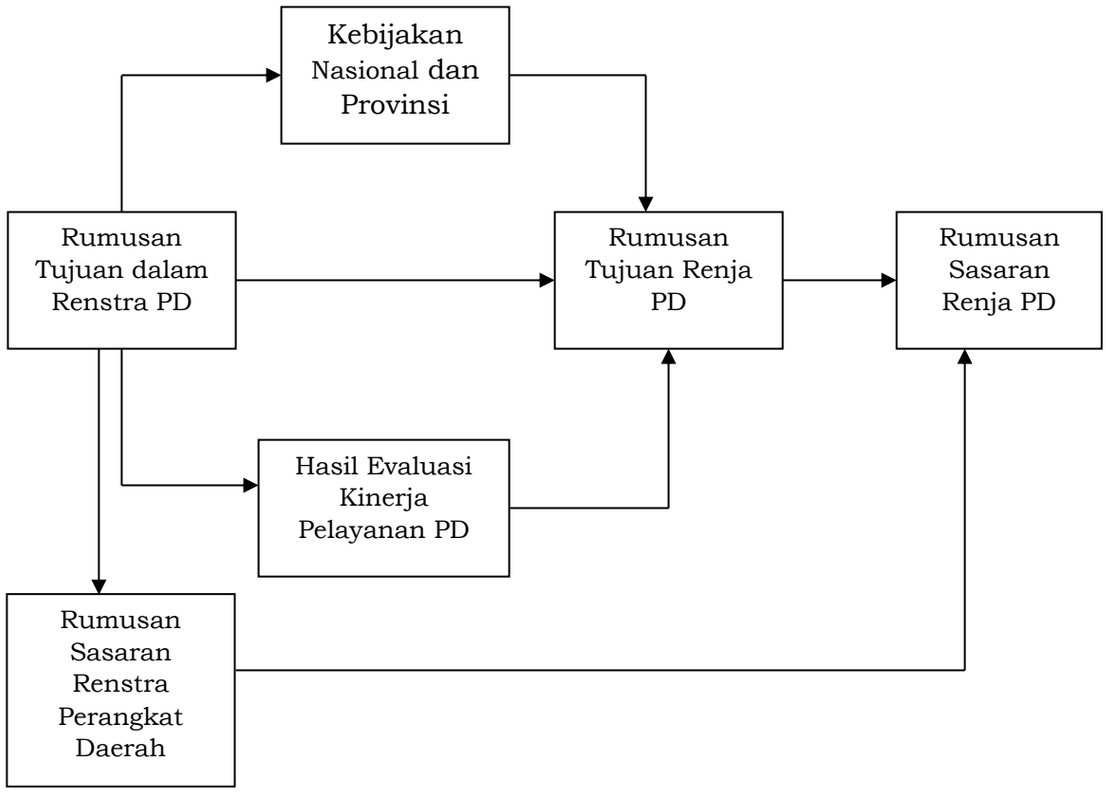
Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Karanggede adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik;
2. Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut :

Gambar 3.1

Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota



Sumber : Olah data Kecamatan Karanggede, Tahun 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

   Misal:

   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   b. Pencapaian SDGs;
   c. Pengentasan kemiskinan;
   d. Pencapaian NSPK dan SPM;
   e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   f. Pengembangan daerah terisolir; dan
   g. Dsb.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   - Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   - Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1 sebagai berikut :

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Karanggede

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJ OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN KARANGGEDE						2.642.175.000,00							0,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.642.175.000,00							0,00	
	7,01	KECAMATAN						2.642.175.000,00							0,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	2.448.175.000,00						-	0,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	28 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	32 kegiatan			-	2.156.975.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	8 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15 Orang/bulan			16 Orang/bulan	2.075.975.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Orang/bulan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	3 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	3 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	44 kegiatan			-	185.300.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	11 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	SISA BELANJA LAINNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	96.800.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	20.500.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 kegiatan			12 Bulan 3 kegiatan	37.900.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	36.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	-	13 kegiatan			-	68.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan Daerah										penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	28 Unit			7 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 Unit	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 Unit			1 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN TRANSFER PEMERINTAH PUSAT	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	50.000.000,00						-	0,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	8 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan				39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	4 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	4 kegiatan			-	50.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang	8 Dokumen			2 Dokumen	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Karangged	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum						e, Semua Kel/Desa			penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	0,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	8 kegiatan			-	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Karangged e, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Karangged e, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	4 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali,	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						Karanggede, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	69.000.000,00						-	0,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	8 kegiatan			-	69.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	29.000.000,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	500 Orang	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	12 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Karanggede, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KARANGGEDE

Sumber: SIPD, Tahun 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2025. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Karanggede yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Karanggede melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”. Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi : perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, Kepala Daerah akan melakukan tindakan penyesuaian.

Demikian Renja Kecamatan Karanggede 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

SS. RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSEGORO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD) dan memperlancar penyelenggaraan pemerintahan dan pembangunan daerah, Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Wonosegoro yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Wonosegoro Tahun 2021-2026.

Rencana Kerja Kecamatan Wonosegoro adalah dokumen perencanaan Kecamatan Wonosegoro untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh pemerintah daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Wonosegoro Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD. Penyusunan Renja Kecamatan Wonosegoro dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Wonosegoro tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Wonosegoro.

Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Wonosegoro dilakukan melalui dua tahapan yang merupakan suatu rangkaian proses yang berurutan, mencakup:

1. Tahap perumusan rancangan Renja PD; dan
2. Tahap penyajian rancangan Renja PD.

Dalam tahapan perumusan rancangan Renja PD,

sebagaimana tertuang dalam Permendagri Nomor 86 Tahun 2017, dilakukan melalui serangkaian kegiatan sebagai berikut :

1. Pengolahan data dan informasi;
2. Analisis gambaran pelayanan PD;
3. Mereview hasil evaluasi pelaksanaan Renja PD tahun lalu berdasarkan Renstra PD;
4. Isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi PD;
5. Telaahan terhadap rancangan awal PD;
6. Perumusan tujuan dan sasaran;
7. Penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat;
8. Perumusan kegiatan prioritas;
9. Penyajian awal dokumen rancangan Renja PD;
10. Penyempurnaan rancangan Renja PD;
11. Pembahasan forum PD; dan
12. Penyesuaian dokumen rancangan Renja PD sesuai dengan prioritas dan sasaran pembangunan dengan mempertimbangkan arah dan kebijakan umum pembangunan daerah, arahan menteri terkait dan SPM.

Namun karena keterbatasan data dan adanya beberapa kesulitan dalam penyusunannya ada beberapa kegiatan tersebut yang tidak dapat digali secara maksimal.

1.2. Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut :

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6

Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah;
9. Rencana Strategis Kecamatan Wonosegoro Tahun 2021-2026.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud disusunnya Rencana Kerja adalah memberikan arah, kebijakan program serta prioritas kegiatan sebagai landasan kebijakan operasional Kecamatan Wonosegoro.

Tujuan disusunnya Renja Kecamatan Wonosegoro adalah terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Wonosegoro melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Wonosegoro Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
1.1. Latar Belakang
1.2. Landasan Hukum
1.3. Maksud dan Tujuan
1.4. Sistematika Penulisan
BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat
2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah
BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA
KECAMATAN WONOSEGORO TAHUN 2023

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja Kecamatan Wonosegoro Tahun 2023

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Wonosegoro Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program/kegiatan tersebut, beberapa program/kegiatan/sub kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target. Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Wonosegoro, sebagai berikut :

1. Realisasi Program / Kegiatan yang memenuhi/mencapai target :
   a. Program
      1). Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
      2). Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
      3). Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
      4). Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
   b. Kegiatan
      1). Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
      Sub Kegiatan :
      a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
      b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
      2). Administrasi Umum Perangkat Daerah
      Sub Kegiatan :
      a.Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
      b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
      c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
      d. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
      e. Penyediaan Bahan / Material

f. Fasilitasi Kunjungan Tamu
g. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

3). Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan :

a. Pengadaan Mebel
b. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya

4). Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
b. Penyedian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
c. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor

5). Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
c. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

6). Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

Sub Kegiatan :

- Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

7). Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Sub Kegiatan :

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

8). Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan :

- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakat

9). Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sub Kegiatan :

- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
- Pembinaan Kerukunan Antarsuku san Instrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional

2. Realisasi Program/Kegiatan yang belum memenuhi target :

a. Program

1) Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum
2) Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

b. Kegiatan

1) Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum

Sub Kegiatan :

- Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

2) Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Sub Kegiatan :

- Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa

3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target:

   Semua program/kegiatan yang dilaksanakan belum ada yang melebihi target rencana tetapi capaian programnya adalah 99,08%. Untuk lebih jelasnya capaian program dan kegiatan dapat dilihat dalam tabel 2.1

4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target

   Pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2023 secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar dan pencapaian kinerja kegiatan sesuai dengan target yang direncanakan, namun demikian ada program dan kegiatan yang tidak mencapai target rencana, hal ini mengingat tidak adanya anggaran pada program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum serta program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa di tahun 2023, sehingga walupun kegiatan tetap dilaksanakan tetapi hasilnya tidak bisa maksimal.

5. Faktor-faktor pendukung tercapainya target.
   a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
   b. Kerja sama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan.
   c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan
6. Solusi/pemecahan masalah :
   a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
   b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;
   c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;
   d. Meningkatkan pengelolaan administrasi.
   e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.

f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan;
g. Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah

s/d Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Wonosegoro

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
			Urusan Pemerintahan : Unsur Kewilayahan								
01			Bidang Urusan : Kecamatan								
01	01		Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Persentase Penunjang Urusan Pemerintahan yang Terpenuhi sesuai Standar	100%	100%	100%	75%	75%	100%	
01	01	2.01	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		25 dok					
				Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 kegiatan		7 kegiatan	7 kegiatan	100%	7 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok		2 dok	2 dok	100%	2 dok	
01	01	2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA SKPD yang disusun		1 dok					
				Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
01	01	2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan SKPD yang disusun		1 dok					
				Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
01	01	2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA SKPD yang disusun		1 dok					

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
01	01	2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan SKPD yang disusun		1 dok					
				Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
01	01	2.01.0006	Koordinasi dan penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		1 dok					
				Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 laporan		15 laporan	15 laporan	100%	15 laporan	
01	01	2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		4 laporan					
				Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	
01	01	2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan Tunjangan ASN , Gaji non ASN		1 th					
				Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 kegiatan	0	8 kegiatan	8 kegiatan	8 kegiatan	8 kegiatan	
01	01	2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN		1 th					
				Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	23 orang/bln	1 th	23 orang/bln	23 orang/bln	100%	23 orang/bln	
01	01	2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Tersedianya Honor TKHL		12 bln					
				Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 dok	0	13 dok	13 dok	100%	13 dok	
01	01	2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah Pelaksanaan Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan SKPD		12 dok	0	0	100%	12 dok	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	12 dok		12 dok	12 dok	100%	12 dok	
01	01	2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		12 dok					
				Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dok		12 dok	12 dok	100%	12 dok	
01	01	2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			1 laporan	1 laporan	100%	1 laporan	
01	01	2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaan		2 dok					
				Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dok		1 dok	1 dok	100%	1 dok	
01	01	2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 laporan	18 laporan	18 laporan	18 laporan	100%	18 laporan	
01	01	2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dok	0 dok	0 dok	0 dok	0%	1 dok	
01	01	2.03	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 kegiatan	0 kegiatan	0 kegiatan	0 kegiatan	0%	1 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0 laporan	0 laporan	0 laporan	0%	3 Laporan	
01	01	2.05	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 kegiatan	0 kegiatan	0 kegiatan	0 kegiatan	0%	1 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		13 dok	0 dok	0 dok	0 dok	0%	13 dok	
01	01	2.06	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	10 kegiatan	12 kegiatan	10 kegiatan	10 kegiatan	100%	10 kegiatan	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
			Daerah								
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan					
				Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket	
01	01	2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Tersedianya Peralatan dan Perlengkapan Kantor	0	0	0	0	0%	0	
				Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	0	0	0	0%	4 paket	
01	01	2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Tersedianya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		12 bulan	0	0	100%	12 bulan	
				Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket	
01	01	2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Tersedianya BBM Kantor		12 bulan					
				Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 paket		12 paket	12 paket	100%	12 paket	
01	01	2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan					
				Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket	
01	01	2.06.0007	Penyediaan Bahan/ Material	Tersedianya Alat Tulis Kantor		12 bulan					
				Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket		4 paket	4 paket	100%	4 paket	
01	01	2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Tersedianya Makan dan Minum Harian , Rapat dan Tamu		12 bulan					
				Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	
01	01	2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Terlaksananya Keikutsertaan Rapat Koordinasi dan Konsultasi		12 bulan					
				Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
01	01	2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pasa SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dok	0 dok	0 dok	0 dok	0%	13 dok	
01	01	2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dok	0 dok	0 dok	0 dok	0%	13 dok	
01	01	2.07	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Uursan Pemerintahan Daerah	Jumlah Barang Milik Daerah yang dibeli	0 paket	0 paket	3 paket	3 paket	100%	0	
				Barang Milik Daerah		4 unit					
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.07.0005	Pengadaan Mebel	Tersedianya Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0	0	0	0	0	
				Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0	0	4 paket	4 paket	100%	0	
01	01	2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin Lainnya	0	2 paket	0	0	100%	2	
				Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0	0	2 unit	2 unit	100%	0	
01	01	2.07.0010	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	0	0	0	0	0%	0	
				Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0	0	0	0%	0	
01	01	2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		1 unit					
				Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0	0	0	0	0%	0	
01	01	2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 bulan					
				Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Urusan Pemerintahan Daerah							
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Tersedianya Materai		12					
				Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	
01	01	2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Tersedianya Daya Listrik dan Jaringan Internet		12 bulan					
				Tersedianya Air dan Listrik Kantor	0 bulan	12 bulan	0 bulan	0 bulan	0 bulan	0 bulan	
				Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan		12 laporan	12 laporan	100%	12 laporan	
01	01	2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan		4 laporan	4 laporan	100%	4 laporan	
01	01	2.09	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Pemeliharaan Barang Milik Daerah		12 bulan					
				Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 kegiatan		4 kegiatan	4 kegiatan	100%	4 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	01	2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Terlaksananya Pemeliharaan Kendaraan Dinas		12 bulan					
				Terlaksananya Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	unit	1 unit	0 unit	0 unit	0 unit	0 unit	
				Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit		10 unit	10 unit	100%	10 unit	
01	01	2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Kantor		12 bulan					
				Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang	70 unit		70 unit	70 unit	100%	70 unit	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Dipelihara							
01	01	2.09.0009	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		12 bulan					
				Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 unit		4 unit	4 unit	100%	4 unit	
01	02		Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	84	86	86	100%	87	
01	02	2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani dengan baik		11 desa					
				Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	0	1 kegiatan	1 kegiatan	100%	1 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	02	2.01.0001	Koordinasi /Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	0 laporan	0 laporan	0 laporan	0%	13 laporan	
01	02	2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		11 desa					
				Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dok		39 dok	39 dok	100%	39 dok	
01	02	2.02	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah Kegiatan Sosialisasi Pelayanan Publik di Kecamatan yang Terselenggara dengan baik		1 Kegiatan					
				Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	02	2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan Kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Sosialisasi Pelayanan di Kecamatan		1 laporan					

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 laporan		2 laporan	2 laporan	100%	2 laporan	
01	02	2.03	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah Sarana dan Prasarana Umum Dalam Kondisi Baik		2 Kegiatan					
				Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	1 Kegiatan	0	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	02	2.03.0001	Koordinasi/ Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/ atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah Kegiatan Pembangunan dan Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Umum		2 kegiatan					
				Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dok		2 dok	2 dok	100%	2 dok	
01	03		Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
01	03	2.01	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Usulan Hasil Musdes yang diverifikasi Jumlah Bantuan yang Disalurkan sesuai Standar		1 dok					
				Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	03	2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa								
				Jumlah Dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 dokumen					
				Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga		6 lembaga	6 lembaga	100%	6 lembaga	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
01	03	2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		1 kegiatan					
				Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan	
01	03	2.03	Kegiatan : Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang dilaksanakan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	0 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	03	2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat yang Difasilitasi (PKK)		1 kegiatan					
				Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	0 lembaga	0 lembaga	1 lembaga	1 lembaga	100%	0 lembaga	
01	03	2.03.0004	Fasiltasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah Desa yang Menerima Bantuan/Modal Usaha Ekonomi untuk Lembaga Kepemudaan	0	0	0	0	0	0	
				Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	0 laporan	0	0	0	0	0	
01	04		Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
01	04	2.01	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	04	2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah Peralatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan yang Disediakan Tingkat Kecamatan		1 kegiatan					
				Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 laporan		13 laporan	13 laporan	100%	13 laporan	
01	05		Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
01	05	2.01	Kegiatan :	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum		4 kegiatan					

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
			Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	sesuai Penugasan Kepala Daerah							
				Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	05	2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengalaman Pancasila, Pelaksanaan Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemerintahan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 kegiatan					
				Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 orang		400 orang	400 orang	100%	400 orang	
01	05	2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Instrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah Kegiatan Kerukunan Umat Beragama di Wilayah Kecamatan		2 kegiatan					
				Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 orang		500 orang	500 orang	100%	500 orang	

Kode			Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024	Keterangan
							Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1			2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
01	06		Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%	
01	06	2.01	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		11 desa					
				Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 kegiatan		3 kegiatan	3 kegiatan	100%	3 kegiatan	
			Sub Kegiatan :								
01	06	2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dokumen	0 dok	0 dok	0 dok	0%	8 dokumen	
01	06	2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dok	0 dok	0 dok	0 dok	0%	26 dok	
01	06	2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		11 desa					
				Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 dok		26 dok	26 dok	100%	26 dok	

Sumber : Reviu Renstra, DPA dan Data Monev RKPD Kecamatan Wonosegoro, 2024

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan SKPD

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut :

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Wonosegoro dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2016-2021
   a. Prosentase kejadian pelanggaran K3 (ketertiban, ketentraman, keindahan) yang ditindaklanjuti, dapat terealiasi sebesar 100%.
   b. Cakupan kegiatan Hari Besar yang dilaksanakan dengan realisasi 0%.
   c. Tingkat ketepatan pengisian Kepala Desa/Perangkat Desa, dengan realisasi 100%.
   d. Persentase desa/ kelurahan yang tertib administrasi realisasi 100%.
   e. Capaian pembayaran PBB dapat terealisasi sebesar 92,00%.
   f. Jumlah Rakor Muspika dapat terealisasi 100%.
   g. Nilai SKM Kecamatan dengan realisasi dengan nilai 99,34%
   h. Cakupan pengiriman Tim Olah Raga (sepak bola) lomba ke tingkat Kabupaten dengan realisasi 0%
   i. Cakupan PKK desa yang dibina dengan realisasi 100%
   j. Cakupan monitoring dan evaluasi tentang pembangunan, perekonomian dan bantuan lainnya dengan realisasi 100%

k. Jumlah dokumen Skala Prioritas Pembangunan dengan realisasi 100%

l. Cakupan pemeliharaan jalan di kecamatan dengan realisasi 100%

2. Indikator Kinerja Utama (IKU) Tahun 2021 - 2026

a. Indeks Kepuasan Masyarakat dengan target tahun 2023 sebesar 82,72 sedangkan realisasinya sebesar 85,33 atau 103,16 %

b. Nilai sakip Kecamatan Wonosegoro dengan target tahun 2023 sebesar 79,90 sedangkan realisasinya sebesar 80,35 atau 100,56 %

Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada tabel 2.2

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Wonosegoro

Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,72	83,55	84,18	85	85,33	83,55	84,18	85	
2	Nilai SAKIP Kecamatan Wonosegoro			79,90	80,15	80,40	80,65	80,35	80,15	80,40	80,65	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3. Isu-Isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025 diarahkan pada penyelesaian dan penuntasan program pembangunan daerah dalam rangka pencapaian visi dan misi pembangunan daerah, dan program unggulan daerah, dengan kebijakan yang diarahkan pada " Pembangunan Infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan".

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 menetapkan visi yang merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yaitu " BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL). Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu :

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Rencana pembangunan daerah Kabupaten Boyolali tahun 2023 diarahkan untuk akselerasi pencapaian sasaran pembangunan daerah pada misi tersebut diatas. Penjelasan tiap misi sebagai berikut :

a. Misi 1 Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi, dan Berkelanjutan Meningkatnya nilai investasi. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya peran perusahaan dalam pemberdayaan sosial ekonomi masyarakat dan pelestarian lingkungan ; meningkatnya pemanfaatan BMD untuk meningkatkan PAD; meningkatnya perusahaan yang ramah lingkungan; meningkatnya

pertumbuhan sektor pariwisata; meningkatnya pertumbuhan sektor perindustrian terhadap perekonomian; meningkatnya pertumbuhan sektor perdagangan terhadap perekonomian; meningkatnya kenyamanan transportasi; meningkatnya stabilitas harga barang dan jasa; menurunnya pengangguran; meningkatnya perlindungan hak hak tenaga kerja dan promosi lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi seluruh pekerja; meningkatnya pertumbuhan sektor koperasi dan usaha kecil menengah terhadap perekonomian.

b. Misi 2 Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya akses dan kulitas pendidikan; meningkatnya derajat kesehatan masyarakat; meningkatnya kontribusi pemuda dalam pembangunan; meningkatnya nilai budaya lokal sebagai identitas dan katalisator pembangunan; meningkatnya pengendalian penduduk dan keluarga yang berkualitas; meningkatnya keberdayaan perempuan dan anak; meningkatnya kesejahteraan PMKS; meningkatnya keberdayaan desa; meningkatnya kohesivitas soisal masyarakat; menurunnya resiko bencana;
c. Misi 3 Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya pertumbuhan PDRB sektor pertanian; meningkatnya agro industri susu; meningkatnya kualitas susu; meningkatnya ketahanan pangan;
d. Misi 4 Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah; meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan daerah; meningkatnya integritas dan kapasitas pemerintah daerah; meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik; terwujudnya smart governance Boyolali;

e. Misi 5 Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya Akses Rumah Layak Huni; meningkatnya kualitas prasarana, sarana dan utilitas permukiman berbasis smartness; meningkatnya kualitas bangunan dan penataan ruang; meningkatnya kualitas air; meningkatnya kualitas udara; meningkatnya kualitas tutupan lahan; meningkatnya penanganan sampah.

Bedasarkan uraian tersebut diatas, Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok "Membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan". Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi :

a. Pengoordinasian pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
b. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan;
c. Pengoordinasikan, pembinaan, fasilitasi dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung :

Misi keempat, yaitu Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Tujuan : Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik.

Kualitas sumber daya manusia harus selalu ditingkatkan agar memiliki daya saing dengan daerah lain yang lebih maju.

Meningkatnya kualitas sumber daya manusia ditandai oleh terpenuhinya hak sosial masyarakat dengan cakupan akses pada pelayanan dasar sehingga mampu meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), pemuda dan olah raga, serta terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender pada seluruh bidang pembangunan (Indek Ketimpangan Gender). Tujuan peningkatan kualitas pembangunan manusia selaras dengan *Sustainable Development Goals*: (i) tujuan ketiga yakni menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia; (ii) tujuan keempat yakni menjamin pendidikan yang inklusif dan berkeadilan serta mendorong kesempatan belajar seumur hidup bagi semua orang; (iii) tujuan kelima yakni menjamin kesetaraan gender serta memberdayakan seluruh wanita dan perempuan; (iv) tujuan kedelapan yakni mendorong pertumbuhan ekonomi yang terus-menerus, inklusif, dan berkelanjutan, serta kesempatan kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua orang.

Sasaran yang akan diwujudkan dari tujuan Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik yaitu: Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik.

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Wonosegoro secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Wonosegoro, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

2.3.1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.

2.3.2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan

kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.

2.3.3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.

2.3.4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, tidak tercantum rencana kegiatan yang ada di Kecamatan, sehingga tidak bisa dibandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan. Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Wonosegoro dapat dilihat dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah: Kecamatan Wonosegoro

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Kec Wonosegoro	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.486.355	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Kec Wonosegoro	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.486.355	
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 keg	2.155.714	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 keg	2.155.714	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	23 orang/bln	2.128.714	Sub Kegiatan : Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	23 orang/bln	2.128.714	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 dok	27.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 dok	27.000	
	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dok	0	Sub Kegiatan : Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dok	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dok	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 lap	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 lap	0	
	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dok	0	Sub Kegiatan : Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 lap	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 lap	0	
	Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dok	0	Sub Kegiatan : Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dok	0	
	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 keg	0	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 keg	0	
	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 lap	0	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 lap	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan : Administrasi Kepegawaia Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 keg	0	Kegiatan : Administrasi Kepegawaia Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 keg	0	
	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dok	0	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 dok	0	
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	10 kegiatan	204.100	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah	10 kegiatan	204.100	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	0	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 paket	0	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	35.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	35.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	13.500	Sub Kegiatan : Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	13.500	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan/ Material	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	18.500	Sub Kegiatan : Penyediaan Bahan/ Material	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	18.500	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 lap	102.100	Sub Kegiatan : Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 lap	102.100	
	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 lap	30.000	Sub Kegiatan : Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 lap	30.000	
	Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dok	0	Sub Kegiatan : Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dok	0	
	Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dok	0	Sub Kegiatan : Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dok	0	
	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec Wonosegoro	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0 unit	0	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Kec Wonosegoro	Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	0 unit	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 unit	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Mebel	Kec Wonosegoro	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 unit	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Wonosegoro	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 unit	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec Wonosegoro	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 unit	0	
	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung	Kec Wonosegoro	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau	0 unit	0	Sub Kegiatan : Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung	Kec Wonosegoro	Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau	0 unit	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Bangunan Lainnya yang Disediakan			Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya		Bangunan Lainnya yang Disediakan			
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	60.960	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 kegiatan	60.960	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 lap	900	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 lap	900	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang DisediakanV	12 lap	59.060	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 lap	59.060	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 lap	1.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 lap	1.000	
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 kegiatan	65.581	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4 kegiatan	65.581	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	15.300	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	15.300	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec Wonosegoro	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	66 Unit	15.281	Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Kec Wonosegoro	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	66 Unit	15.281	
	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Wonosegoro	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 unit	35.000	Sub Kegiatan : Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan lainya	Kec Wonosegoro	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	4 unit	35.000	
	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 kegiatan	0	Kegiatan : Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat	7 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok	0	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dok	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan DPA - SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dok	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dok	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dok	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Perubahan DPA - SKPD		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			Penyusunan Perubahan DPA - SKPD		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD			
	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 lap	0	Sub Kegiatan : Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 lap	0	
	Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 lap	0	Sub Kegiatan : Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 lap	0	
2	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Wonosegoro	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 %	100.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Kec Wonosegoro	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88 %	100.000	
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	0	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
						Terkait					
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dok	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dok	0	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Keg	0	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Keg	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 lap	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 lap	0	
	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	1 keg	100.000	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	1 keg	100.000	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/Atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dok	100.000	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/Atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dok	100.000	
3	Program Koordinasi Ketentraman dan	Kec Wonosegoro	Persentase koordinasi ketentraman dan	100	0	Program Koordinasi Ketentraman dan	Kec Wonosegoro		100	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Ketertiban Umum		ketertiban umum yang ditindaklanjuti			Ketertiban Umum					
	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 keg	0	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 keg	0	
	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 lap	0	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 lap	0	
4	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Wonosegoro	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	64.500	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Kec Wonosegoro	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	64.500	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 keg	64.500	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 keg	64.500	
	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 org	32.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 org	32.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 org	32.500	Sub Kegiatan : Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kec Wonosegoro	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 org	32.500	
5	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Wonosegoro	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin	100	75.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Kec Wonosegoro	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin	100	75.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)					berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			
	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Keg	75.000	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 keg	75.000	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 lembaga	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 lap	75.000	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec Wonosegoro	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 lap	75.000	
6	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Persentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang diitindaklanjuti	100	0	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Persentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang diitindaklanjuti	100	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan : Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 keg	0	Kegiatan : Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 keg	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dok	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 dok	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dok	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Administrasi Tata pemerintahan Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 dok	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dok	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec Wonosegoro	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 dok	0	
	JUMLAH				2.725.855					2.725.855	

Sumber : Olah Data Kecamatan Wonosegoro, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Wonosegoro juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Wonosegoro berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Wonosegoro sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Wonosegoro

No	Program/Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
Nihil					

Sumber : Olah Data Kecamatan Wonosegoro, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Wonosegoro.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi. Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional.

Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran tersebut sebagai berikut :

Tujuan 1. : Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang

baik dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :

1). Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik , dengan indikator kinerja nilai IKM kecamatan

2). Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daerah , dengan indikator kinerja adalah nilai SAKIP kecamatan Wonosegoro

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Wonosegoro Tahun 2025 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Wonosegoro dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut :
   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah
   b. Peningkatan Pelayanan Publik
   c. Peningkatan Kesejateraan Rakyat
   d. Kondisi sarana prasrana gedung kantor
2. Rekapitulasi program dan kegiatan :
   a. Jumlah : 6 program dan 15 kegiatan
   b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan beberapa kegiatan yang berlokasi di desa yaitu :
      - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
      - Fasilitasi , Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
   c. Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar : Rp. 2.725.855.000,-
3. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, sebagaimana dalam tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Wonosegoro.

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN WONOSEGORO						2.725.855.000,00							3.196.604.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.725.855.000,00							3.196.604.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.725.855.000,00							3.196.604.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 persen			100 persen	2.486.355.000,00						100 persen	2.957.104.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	28 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Seluruh ASN di kecamatan	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			SKPD						Kel/Desa	ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	wonosegoro			
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	15 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			SKPD									perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	4 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	32 Kegiatan			8 Kegiatan	2.155.714.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	8 Kegiatan	2.626.463.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	23 Orang/bulan			23 Orang/bulan	2.128.714.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	23 Orang/bulan	2.599.463.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	27.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	13 Dokumen	27.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.	Pelaksanaan Penatausahaan dan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	02.0003	Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	18 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	3 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Tersedianya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh ASN di kecamatan wonoseg	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	oro			
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah*	40 Kegiatan			10 Kegiatan	204.100.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	10 Kegiatan	204.100.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	20 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Paket	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	12 Paket	35.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	13.500.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Paket	13.500.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	18.500.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Paket	18.500.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	102.100.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di	4 Laporan	102.100.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									o, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kecamatan wonosegoro			
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Laporan	30.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	0 Paket			0 Unit	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	0 Paket	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	0 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	0 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	0 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di kecamatan wonosegoro	0 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	60.960.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	3 Kegiatan	60.960.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegor	PAJAK BUMI DAN BANGUNA	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									o, Semua Kel/Desa	N PEDESAAN DAN PERKOTAAN		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	kecamatan wonosegoro			
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	59.060.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	12 Laporan	59.060.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di kecamatan wonosegoro	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	16 Kegiatan			-	65.581.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Kegiatan	65.581.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	15.300.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	15.300.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0005	Pemeliharaan Mebel														
			Jumlah Mebel yang Dipelihara				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	280 Unit			66 Unit	15.281.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	70 Unit	15.281.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	16 Unit			4 Unit	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Unit	35.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88 persen			88 persen	100.000.000,00						88 persen	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.02.2.	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	01.0001															
			Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	13 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	2 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 kegiatan			1 Kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan	1 kegiatan	100.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Wonosegoro			
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	75.000.000,00						100 persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	2 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Wonosegoro			
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	13 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	64.500.000,00						100 persen	64.500.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	64.500.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	2 Kegiatan	64.500.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	32.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	400 Orang	32.000.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	32.500.000,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	500 Orang	32.500.000,00	KECAMATAN WONOSEGORO
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegor	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh masyarakat di	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Desa dan Peraturan Kepala Desa						o, Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	wilayah Kecamatan Wonosegoro			
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosegoro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Wonosegoro	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSEGORO

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Wonosegoro Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Wonosegoro, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif.

Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025. Sebagaimana tujuan renja ini yaitu "terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Wonosegoro melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja", maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakanan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Wonosegoro 2021-2026.

TT. RENCANA KERJA KECAMATAN KEMUSU KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara / proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RENJA. Penyempurnaan rancangan awal RENJA Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RENJA kabupaten/kota berdasarkan: a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RENJA provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RENJA Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya. Selain itu juga kebijakan pembangunan daerah tahun 2025 tetap memperhatikan keberlanjutan penanganan dan pemulihan dampak pandemi Covid-19 pada sektor perekonomian, sosial dan Kesehatan, serta dukungan terhadap kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE) sebagai prioritas dalam penanggulangan kemiskinan. Disamping itu RENJA Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 meliputi:

1. Pemantapan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi secara berkelanjutan dan semakin berdikari dengan memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;
2. Pemantapan percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran, yang juga diarahkan untuk mendukung kebijakan penanggulangan kemiskinan eksterm (PKE);
3. Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia menuju SDM berdaya saing;
4. Perwujudan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kondusivitas wilayah, serta pemantapan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kemusu adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara

Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
5. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
6. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Kemusu 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian

Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Kemusu disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Kemusu Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Kemusu adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan Kecamatan Kemusu Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Kemusu, terdiri dari :

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RENJA

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-1) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Revieu hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Kemusu yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Kemusu dan/atau realisasi APBD Kecamatan Kemusu. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 untuk Kecamatan Kemusu sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
    a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
    b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
    c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
    d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
    e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
    f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
    g. Penyediaan Bahan/Material
    h. Fasilitasi Kunjungan Tamu
    i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
    j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
    k. Penyediaan Jasa Surat Menyurat
    l. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

m. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
n. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
o. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
p. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
q. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
r. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
s. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
t. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

2. Faktor-faktor pendukung tercapainya target.
   a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
   b. Kerja sama yang baik antara pemerintah Kecamatan dan pemerintah Desa, serta seluruh lintas sektor perangkat daerah di wilayah kecamatan Kemusu.
   c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan di wilayah Kecamatan Kemusu.
3. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.

4. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

   Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023 Kecamatan Kemusu dapat dilihat pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2. 1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian

Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Kemusu

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	87	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Kegiatan pelayanan PATEN dikecamatan		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan pelayanan PATEN di kecamatan	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Desa yang memperoleh pelayanan PATEN yang diusulkan		10 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan					
							Jumlah kegiatan sosialisasi pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		1 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara		1 Unit					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah kegiatan partisipasi pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan		2 keg					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan	3 keg	3 Kegiatan	3 Kegiatan	3 keg	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	6 Kegiatan	6 keg	100 %		
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk		10 Desa					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							lembaga kepemudaan							
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			1 Laporan	1 laporan	100 %		
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan	Jumlah kegiatan peringatan hari		2 Kegiatan					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keter angan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	besar nasional di wilayah kecamatan							
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Pemerintahan Desa								
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		8 Dokumen	8 Dokumen		8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen		26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		8 Kegiatan	8 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 orang/bulan		19 orang/ bulan	19 orang/ bulan	100 %	19 orang/ bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100 %	1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Triwulanan/Semesteran SKPD							
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen					1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan					3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		10 Kegiatan	10 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket		4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang - undangan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan / Material		12 bulan					
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang Milik Daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			1 Kegiatan		100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			4 Unit		100 %		
						Kegiatan								

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100 %	10 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					

KODE						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (Outcome) / Kegiatan (Output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)	Renja tahun (n-1) 2024	Keterangan
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23 Unit		23 Unit	23 Unit	100 %	23 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026 monev.boyolali.go.id, 2024

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut:

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Kemusu dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
    a. Prosentase desa/ kelurahan yang tertib administrasi, dapat terealiasi sebesar 95%.
    b. Capaian pembayaran PBB dapat terealisasi 100%.
    c. Tingkat ketepatan pengisian Kades/Perangkat Desa, terealisasi 100%.
    d. Capaian Survey Kepuasan Masyarakat (SKM), dapat terealisasi 85%.
    e. Tingkat partisipasi masyarakat dalam perencanaan pembangunan dapat terealisasi sebesar 100%.
    f. Tingkat peran serta perempuan dalam pembangunan dapat terealisasi 100%.
    g. Cakupan monitoring dan evaluasi program pemberdayaan masyarakat desa, terealisasi 100%.

    Secara detail hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada tabel.2.2

Tabel 2. 2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah Kecamatan Kemusu Tahun 2023

Kabupaten Boyolali Provinsi Jawa Tengah

No	Indikator*)	SPM / Standar Nasional	IKK(PP-6/'08	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Catatan Analisis
				Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	Tahun 2023 (tahun n-2)	Tahun 2024 (tahun n-1)	Tahun 2025 (tahun n)	Tahun 2026 (tahun n+1)	
1	2	3	4	8	9	10	11	15	16	17	18	19
1	Indeks Kepuasan Masyarakat			82,72	83,55	84,18	85,18	84	83,63	85	86	
2	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu			86	87	88	89	84,50	87,00	88,00	89,00	
3	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100	100,00	100,00	100,00	
4	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)			100,00	-	-	-	100	-	-	-	
5	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
6	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100,04	100,00	100,00	100,00	
7	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			100,00	100,00	100,00	100,00	100	100,00	100,00	100,00	
8	Nilai SAKIP Kecamatan Kemusu			79,85	80,10	80,35	80,60	86	81,40	81,65	81,90	
9	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar			100,00	100,00	100,00	100,00	101,33	100,00	100,00	100,00	

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Kemusu 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi SKPD

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Kemusu secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Kemusu, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

2.3.1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.

2.3.2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.

2.3.3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.

2.3.4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RENJA) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, tidak tercantum rencana kegiatan yang ada di Kecamatan, sehingga tidak bisa dibandingkan antara rancangan awal RENJA dengan hasil analisis kebutuhan. Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Kemusu dapat dilihat dalam tabel 2.3.

Tabel 2. 3

Rivieu Terhadap Rancangan awal RKPD Tahun 2025 Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Kec. Kemusu	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.587.708.000,00	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/kota	Kec. Kemusu	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	2.587.708.000,00	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya dokumen perencanaan yang tepat	7 keg		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya dokumen perencanaan yang tepat	7 keg		
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok		Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 dok		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 dok		
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok		Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 dok		
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dok		Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 dok		
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dok		Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 dok		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan	15 dok		Koordinasi dan Penyusunan Laporan		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 dok		

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD		dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 dok		Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 dok		
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tepat	8 keg		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah		Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tepat	8 keg		
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 orang		Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	19 orang		
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12 dokumen		
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 dokumen		
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD		Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 laporan		
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen		Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	2 dokumen		
	Koordinasi dan Penyusunan		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/	18 Laporan		Koordinasi dan		Jumlah Laporan Keuangan	18 Laporan		

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD		Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran		Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 dokumen		
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang benar	1 keg		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang benar	1 keg		
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD		Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 laporan		
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang benar	1 keg		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang benar	1 keg		
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai		Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	13 dokumen		Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Kemusu	Jumlah paket komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor yang disediakan	13 dokumen		
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang benar	10 keg	183.730.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Kemusu	Tersusunnya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang benar	10 keg	183.730.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.250.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 paket	2.250.000	
	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor yang		Jumlah Paket Peralatan dan perlengkapan kantor yang Disediakan	4 paket	0	Penyediaan Peralatan dan perlengkapan Kantor yang	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Peralatan dan perlengkapan kantor yang	4 paket	0	

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	disediakan					disediakan		Disediakan			
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	45.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	45.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	12.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	12.000.000	
	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 dok	0	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan		Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan	4 dok	0	
	Penyediaan Bahan/Material		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Kemusu	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	83.480.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Kemusu	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 laporan	83.480.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	23000000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Kemusu	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 laporan	23000000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD		Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dok	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Kemusu	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 dok	0	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD		Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dok	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Kemusu	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 dok	0	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai	3 keg	54.400.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Kemusu	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah yang memadai	3 keg	54.400.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	900.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Kemusu	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 laporan	900.000	

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	52.600.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Kemusu	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 laporan	52.600.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	900.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Kemusu	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 laporan	900.000	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		Terpeliharanya Barang/Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan baik	3 keg	68.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Kemusu	Terpeliharanya Barang/Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah dengan baik	3 keg	68.000.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	14.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Kemusu	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 unit	14.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23 unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	23 unit	4.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya		Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 unit	50.000.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Prosentase layanan publik kecamatan tepat waktu	100%	100.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Kemusu	Prosentase layanan publik kecamatan tepat waktu	100%	100.000.000	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum	Kec. Kemusu	Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintah di Tingkat Kecamatan	2 keg	0	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum		Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintah di Tingkat Kecamatan	2 keg	0	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintah dengan Peningkatan Daerah dan Instansi Vertikal		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintah dengan Peningkatan Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 laporan	0	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintah dengan		Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintah dengan Peningkatan Daerah dan Instansi	13 laporan	0	

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Terkait					Peningkatan Daerah dan Instansi Vertikal Terkait		Vertikal Terkait			
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dok	0	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Kemusu	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 dok	0	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Kemusu	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Kec. Kemusu	Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Lap	0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Lap	0	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana	Kec. Kemusu	Terkoordinasinya Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 keg	100.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana		Terkoordinasinya Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 keg	100.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dok	100.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 dok	100.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Kemusu	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 persen	75.000.000,00	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 persen	75.000.000,00	
	Koordinasi Kegiatan	Kec.	Terkoordinasinya Kegiatan	2 kegiatan	50.000.000,00	Koordinasi Kegiatan		Terkoordinasinya Kegiatan	2 kegiatan	50.000.000,00	

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Pemberdayaan Desa	Kemusu	Pemberdayaan Desa			Pemberdayaan Desa		Pemberdayaan Desa			
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0,00	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	50.000.000,00	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	50.000.000,00	
	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec. Kemusu	Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 kegiatan	0,00	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	3 kegiatan	0,00	
	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	0,00	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan		Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun	1 Unit	0,00	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	3 kegiatan	25.000.000,00	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	3 kegiatan	25.000.000,00	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga Kemasyarakatan	25.000.000,00	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga Kemasyarakatan	25.000.000,00	
	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	13 Laporan	0,00	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat		Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	13 Laporan	0,00	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Kemusu	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100%	0	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100%	0	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Kemusu	Terkoordinasinya Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		Terkoordinasinya Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	0 lap		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	0 lap		
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Kemusu	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	62.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Kemusu	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	62.000.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Kemusu	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Keg	62.000.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Kemusu	Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Keg	62.000.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 org	40.000.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Kemusu	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 org	40.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan	500 org	22.000.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama,	Kec. Kemusu	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama,	500 org	22.000.000	

No	Rancangan Awal RENJA					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan
	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Pagu Indikatif (000)	Program dan Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Target Capaian	Kebutuhan Dana(000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100%		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100%		
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Terbinanya dan terawasinya Administrasi Desa yang baik	3 keg		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa		Terbinanya dan terawasinya Administrasi Desa yang baik	3 keg		
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen		
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen		
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen		
					2.824.708.000,00					2.824.708.000,00	

Sumber: RPJMD 2021 – 2016, Reviu Renstra 2021 - 2026

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai perangkat daerah yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Kemusu juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Kemusu berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Kemusu sebagaimana dalam tabel 4 (lampiran).

Tabel 2. 4

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025

Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali

No	Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran / Volume	Catatan
1	2	3	4	5	6
NIHIL					

Sumber: Olah data Perangkat Daerah Kecamatan Kemusu 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi perangkat daerah Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Kemusu.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi yang akan dilaksanakan yaitu sebagai berikut :

1). Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
2). Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
3). Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
4). Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
5). Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai, rasional.

Perumusan sasaran perlu memperhatikan indikator kinerja sesuai tugas dan fungsi organisasi. Adapun rincian sasaran tersebut sebagai berikut :

a. Tujuan 1. : Indeks kepuasan masyarakat, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :

1). Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik

b. Tujuan 2. : Nilai Sakip Kecamatan, dijabarkan dengan sasaran sebagai berikut :

1). Meningkatnya kapasitas kelembagaan perangkat daera

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Kemusu Tahun 2025 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Kemusu dapat dijabarkan sebagai berikut:

1. Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut :
   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah,
   b. Pencapaian visi dan misi perangkat daerah
   c. Peningkatan Pelayanan Publik
   d. Peningkatan Nilai SAKIP Kecamatan
   e. Kondisi sarana prasarana gedung kantor dan rumah dinas
2. Rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan:
   a. Jumlah program sebanyak 4 (empat) program dan jumlah kegiatan sebanyak 9 (Sembilan) kegiatan serta jumlah sub kegiatan sebanyak 23 (dua puluh tiga) sub kegiatan.
   b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan dan beberapa kegiatan yang berlokasi di desa yaitu :
      - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah
   c. Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar : Rp. 3.793.012.000.

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Kemusu Tahun 2025 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Kemusu dapat dijabarkan sebagai berikut:

Faktor-faktor yang menjadi bahan pertimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut :

a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah,
b. Pencapaian visi dan misi perangkat daerah
c. Peningkatan Pelayanan Publik
d. Peningkatan Nilai SAKIP Kecamatan
e. Kondisi sarana prasarana gedung kantor dan rumah dinas

Rekapitulasi program, kegiatan dan sub kegiatan:

a. Jumlah program sebanyak 4 (empat) program dan jumlah kegiatan sebanyak 9 (Sembilan) kegiatan serta jumlah sub kegiatan sebanyak 23 (dua puluh tiga) sub kegiatan.
b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan dan beberapa kegiatan yang berlokasi di desa yaitu :
   - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana pelayanan Umum
   - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
   - Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan
   - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Detail rencana program dan kegiatan Kecamatan Kemusu Tahun 2025 sebagaimana dalam tabel 4.1.

Tabel 4. 1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN KEMUSU						2.824.708.000,00							2.824.708.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.824.708.000,00							2.824.708.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.824.708.000,00							2.824.708.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.587.708.000,00						100 Persen	2.587.708.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Tersusunnya dokumen perencanaan yang tepat*	28 keg			7 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	7 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Kecamatan kemusu	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan kemusu	15 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi	16			4 Laporan	0,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata kelola	Kecamat	4	0,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kinerja Perangkat Daerah	Laporan					Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	an kemusu	Laporan		KEMUSU
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah yang tepat*	32 keg			8 Kegiatan	2.281.578.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	8 keg	2.281.578.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	76 Orang/bulan			19 Orang/bulan	2.227.578.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	19 Orang/bulan	2.227.578.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	48 Dokumen			13 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	12 Dokumen	54.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	1 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	8 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	18 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Kecamatan Kemusu	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Anggaran						Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Tersusunnya Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah yang benar*	4 keg			1 Kegaiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	1 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	3 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Tersusunnya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah yang benar*	4 keg			1 Kegaiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	1 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	13 Dokume n	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tersusunnya Administrasi Umum Perangkat Daerah yang benar*	40 keg			10 kegiatan	183.730.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	Kecamat an Kemusu	10 keg	183.730.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.250.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	4 Paket	2.250.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	0 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	0 Paket	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Kecamatan Kemusu	4 Paket	45.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang	16 Paket			4 Paket	12.000.000,00	Kab.	DANA	-	4. Peningkatan tata kelola	Kecamat	4 Paket	12.000.000,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan						Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM		pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	an Kemusu			KEMUSU
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				4 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu		0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	15.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	83.480.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamat an Kemusu	4 Laporan	83.480.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	23.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Kecamat an Kemusu	4 Laporan	23.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah yang memadai*	12 keg			3 kegiatan	54.400.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	3 keg	54.400.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber	48 Laporan			12 Laporan	52.600.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu,	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Kecamatan Kemusu	12 Laporan	52.600.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daya Air dan Listrik yang Disediakan						Semua Kel/Desa	DANA BAGI HASIL		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Kemusu	4 Laporan	900.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terpeliharanya Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan baik*	12 keg			3 Kegiatan	68.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Barang Milik Daerah	3 keg	68.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Barang Milik Daerah	10 Unit	14.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	92 Unit			23 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Barang Milik Daerah	23 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			1 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Barang Milik Daerah	3 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	100 persen			100 persen	100.000.000,00						100 persen	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintah di Tingkat Kecamatan*	8 keg			2 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	2 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat*	4 keg			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	masyarakat	100,00 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Daerah yang Ada di Kecamatan									penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyarakat	2 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terkoordinasinya Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 keg			1 kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	1 keg	100.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	75.000.000,00						100 persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terkoordinasinya Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 keg			2 kegiatan	50.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	Masyarakat	2 keg	50.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarak atan			6 Lembaga K emasyara kat an	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	6 Lembaga K emasyarakat an	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Laporan	50.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan*	3 keg			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyarakat	0 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun				1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyarakat		0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat*	-			3 kegiatan	25.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	masyarakat	-	25.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kecamatan									Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya				6 Lembaga K emasyara kat an	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyara kat		25.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat				13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	masyara kat		0,00	KECAMATAN KEMUSU
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	0,00						100 persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terkoordinasinya Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	4 keg			1 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyara kat	1 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi	52 Laporan			0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Masyara kat	13 Laporan	0,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Vertikal di Wilayah Kecamatan									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 persen			100 persen	62.000.000,00						100 persen	62.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terselenggaranya Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 keg			2 kegiatan	62.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	2 keg	62.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	16000 Orang			400 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	400 Orang	40.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	22.000.000,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	500 Orang	22.000.000,00	KECAMATAN KEMUSU

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terbinanya dan terawasinya Administrasi Desa yang baik*	12 keg			3 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	3 keg	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	52 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Kemusu, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN KEMUSU

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Kemusu Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 (satu) tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Kemusu, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan Renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Kemusu melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka Renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Kemusu 2021-2026.

UU. RENCANA KERJA KECAMATAN JUWANGI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

Dalam rangka melaksanakan tugas pokok fungsi Perangkat Daerah (PD), Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali mempunyai komitmen untuk menyelenggarakan tata pemerintahan yang baik. Perwujudan dari komitmen tersebut, antara lain dengan disusunnya Rencana Kerja Kecamatan Juwangi yang merupakan tindak lanjut dari Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra Kecamatan Juwangi Tahun 2021-2026.

Penyusunan. Rencana Kerja Kecamatan Juwangi Tahun 2025 mengacu pada kerangka arahan yang dirumuskan dalam RKPD. Penyusunan Renja Kecamatan Juwangi dikerjakan dengan fokus melakukan pengkajian terlebih dahulu terhadap kondisi eksisting SKPD, evaluasi pelaksanaan Renja Kecamatan Juwangi tahun-tahun sebelumnya dan evaluasi kinerja terhadap pencapaian Renstra Kecamatan Juwangi.

1.1. Latar Belakang

Rencana Kerja Perangkat Daerah (Renja PD) adalah dokumen perencanaan Perangkat Daerah (PD) untuk periode 1 (satu) tahun, yang memuat kebijakan, program, dan kegiatan pembangunan baik yang dilaksanakan langsung oleh Perangkat Daerah maupun yang ditempuh dengan mendorong partisipasi masyarakat. Proses penyusunan Renja Perangkat Daerah (Renja PD) berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Keterkaitan Renja PD dengan dokumen RKPD, Renstra PD, dengan Renja K/L dan Renja Kabupaten adalah dalam perumusan Rancangan Renja PD Kabupaten, dan sebagai tindak lanjut proses penyusunan RAPBD. Rencana Kerja dan Anggaran Perangkat Daerah

selanjutnya disingkat RKA-PD adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan PD serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Juwangi adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang-Undang Nomor 11 Tahun 2020 tentang Cipta Kerja (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2020 Nomor 245, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6573);
4. Peraturan Pemerintah Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2019 Nomor 42, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6322);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali nomor 6 tahun 2007 tentang Rencana pelayanan Publik
6. Peraturan Daerah Kabupatan Boyolali Nomor 9 Tahun 2001 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali tahun 2011- 2031 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2011 Nomor 9) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 8 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Nomor 9 Tahun 2011 tentang Rencana Tata Ruang Wilayah Kabupaten Boyolali Tahun 2011-2031 (Lembaran Daerah Kabupaten

Boyolali Tahun 2019 Nomor 8, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 232);

7. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2016 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 183) sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2019 tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2019 Nomor 16, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 225) dan Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 1 Tahun 2020 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 16 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2020 Nomor 1, Tambahan Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 224);
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 25 Tahun 2018 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali (Berita Daerah Kabupaten Boyolai Tahun 2016 Nomor 37);
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 36 Tahun 2021 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023;
10. Rencana Strategis Kecamatan Juwangi Tahun 2022-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Renja Tahun 2025 Kecamatan Juwangi disusun dengan maksud sebagai acuan bagi Kecamatan Juwangi dalam penyusunan RKA Kecamatan Juwangi Tahun 2025

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Juwangi adalah menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan

daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Juwangi Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Juwangi Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Renja Kecamatan Juwangi Tahun 2025:

BAB I. PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

1.2. Landasan Hukum

1.3. Maksud dan Tujuan

1.4. Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II

HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Juwangi Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program/kegiatan tersebut, beberapa program/kegiatan/sub kegiatan telah mencapai target yang direncanakan dan ada yang belum memenuhi target. Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Juwangi, sebagai berikut :

1. Realisasi Program/Kegiatan yang memenuhi/mencapai target:
   a. Program
      1). Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
      2). Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik
      3). Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan
      4). Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
   b. Kegiatan
      1). Administrasi Keuangan Perangkat Daerah
      Sub Kegiatan :
      a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
      b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
      2). Administrasi Umum Perangkat Daerah
      Sub Kegiatan :
      a.Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
      b. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
      c. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
      d. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
      e.Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – Undangan
      f. Penyediaan Bahan / Material
      g. Fasilitasi Kunjungan Tamu

3). Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dengan Sub Kegiatan :

- Penyedian Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
- Penyediaan Jasa Surat menyurat

4). Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemrintahan Daerah

Sub Kegiatan :

a. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
b. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
c. Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

5). Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

Sub Kegiatan :

- Koordinasi /Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

6). Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa

Sub Kegiatan :

- Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan

7). Kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan:

- Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

8). Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah

Sub Kegiatan:

- Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang – Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945,

Pelestarian Bhineka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia

- Pembinaan Kerukunan Antarsuku san Instrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional

2. Realisasi Program/Kegiatan yang belum memenuhi target :
   a. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
      Kegiatan
      1) Administrasi Umum Perangkat Daerah
         Sub Kegiatan :
         - Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD, Penggunaan anggaran hanya pada perjalanan dinas luar daerah saja

         Sub Kegiatan:
         - Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik,

         Telah terpenuhi sesuai kebutuhan
3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target:
   Semua program/kegiatan yang dilaksanakan belum ada yang melebihi target rencana, tetapi capaian kinerjanya 98%. Untuk lebih jelasnya capaian program dan kegiatan dapat dilihat dalam tabel 2.1
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target
   Pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2023 secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar dan pencapaian kinerja kegiatan sesuai dengan target yang direncanakan, namun demikian ada program dan kegiatan yang tidak mencapai target rencana, hal ini mengingat tidak adanya anggaran pada program koordinasi ketentraman dan ketertiban umum serta program pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa di tahun 2023, sehingga walupunkegiatan tetap dilaksanakan tetapi hasilnya tidak bisa maksimal.
5. Faktor-faktor penyebab tercapainya target:

a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/ kegiatan
b. Kerja sama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan.
c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan

6. Solusi Pemecahan masalah:
   a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
   b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;
   c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;
   d. Meningkatkan pengelolaan administrasi;
   e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya;
   f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan;
   g. Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Tabel. 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan

Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Juwangi

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/ KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.01.2.02	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keunagan Perangkat daerah	6 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
7.01.01.2.02.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		12 Bulan				
		Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 Org/ bln		18 Org/ bln	18 Org/ bln	100%	18 Org/ bln
7.01.01.2.02.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	39 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	36 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	36 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan		1 Laporan	1 Laporan	100%	1 Laporan
7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		2 dokumen				
		Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	54 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.03	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
7.01.01.2.03.0005	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan		3 Laporan	3 Laporan	100%	3 Laporan
7.01.01.2.05	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
7.01.01.2.05.0005	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.06	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	33 Kegiatan		10 Kegiatan	10 Kegiatan	100%	10 Kegiatan
7.01.01.2.06.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 bulan				
		Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan peralatan rumah tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
		Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan bahan logistik kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 bulan				
		Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan bahan / Material	Bahan Material ATK		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	12 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi kunjungan tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Paket		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	12 Paket		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.08	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	12 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
7.01.01.2.08.0001	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	36 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan				
		Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	36 Laporan	12 Bln	12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12 Paket		4 Laporan	4 Laporan	100&	4 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.01.2.09	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	9 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
7.01.01.2.09.0002	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan				
		Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	10 Unit
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 bulan				
		Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	30 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	10 Unit
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan				
		Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	6 Unit		2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit
7.01.01.2.07	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	1 Kegiatan	1 tahun	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Pengadaan Mebel	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0		Unit	Unit	0%	Unit
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	6 Unit	2 Unit	2 Unit	2 Unit	100%	2 Unit
7.01.01.2.01	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen				
		Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	21 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	7 Kegiatan
7.01.01.2.01.0001	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	3 Doku3en		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	3 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	45 Laporan		15 Laporan	15 Laporan	100%	15 Laporan
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen				
		Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan	4	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	100%	100%	100%	100%	100%	100%

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.02.2.01	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	3 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
7.01.02.2.01.0001	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa				
		Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	117 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100%	39 Dokumen
7.01.02.2.02	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
7.01.02.2.02.0003	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Laporan				
		Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
7.01.02.2.03	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	6 Dokumen		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan		1 Dokumen				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
		Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	6 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.03.2.01 K	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		2 Kegiatan				
		Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	3 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
7.01.03.2.01.0001	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		1 Kegiatan				
		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga kemasyarakatan		6 Lembaga	6 Lembaga	100%	6 Lembaga
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	39 Laporan	1 Laporan	13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
7.01.03.2.02	Kegiatan : Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Jumlah Kegiatan Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	9 Kegiatan	1 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga Kemasyarakatan	1 Lembaga	6 Lembaga	6 Lembaga	100%	6 Lembaga
7.01.03.2.02.0002	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas	1 Pokmas	6 Pokmas	6 Pokmas	100%	6 Pokmas
7.01.03.2.03	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	3 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah	6 Lembaga	1 Lembaga	6 Lembaga	6 Lembaga	100%	6 Lembaga
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.04.2.01	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	4 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
7.01.04.2.01.0001	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	39 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.05.2.01	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan				
		Jumlah KegiatanPenyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	6 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
7.01.05.2.01.0001	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1200 Orang		400 Orang	400 Orang	100%	400 Orang
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan				
		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	1500 Orang		500 Orang	500 Orang	100%	500 Orang
7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
7.01.05.2.01.0004	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan (*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%) 2023	
1	*2*	*3*	*4*	*5*	*6*	*7*	8=(7/6)	9
		Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	9 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
7.01.06.2.01.0001	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen		8 Dokumen	8 Dokumen	100%	8 Dokumen
7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100%	26 Dokumen
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa				
		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	78 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100%	26 Dokumen

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Analisis kinerja pelayanan Perangkat Daerah merupakan kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan. Sehubungan dengan hal tersebut, analisis kinerja Kecamatan Juwangi dilakukan terhadap penilaian capaian Indikator Kinerja Utama (IKU) yang telah ditetapkan.

IKU adalah ukuran keberhasilan dari suatu tujuan dan sasaran strategis Perangkat Daerah yang mengacu pada Perubahan Renstra Perangkat Daerah Tahun 2021-2026. Secara rinci, capaian IKU Kecamatan Juwangi disajikan pada tabel berikut:

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Juwangi

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn-2)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	83,24	84,49	84,50	85,00	
2.	Nilai SAKIP			80,35	80,6	80,85	81,10	80,00	80,45	80,85	81,10	

Sumber : Renstra dan LHE Sakip, Olah Data Kecamatan Juwangi, 2024

Pencapaian kinerja pelayanan sesuai tabel diatas sudah tergolong baik, tetapi masih perlu ditingkatkan dengan berkomitmen dan bekerjasama seluruh ASN untuk lebih meningkatkan pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelengggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Isu Strategis Daerah Kabupaten Boyolali 2021-2026 (RPJMD Kabupaten Boyolali 2021-2026):

1. Pertumbuhan Ekonomi dan Iklim Investasi yang Berwawasan Lingkungan
2. Penanggulangan Kemiskinan dan Kesenjangan
3. Pembangunan SDM yang Inklusif dan Berdaya Saing

4. Peningkatan Infrastruktur Dasar yang Berkelanjutan
5. Reformasi Birokrasi yang Akuntabel dan Agile
6. Penanganan Bencana Alam dan Non Alam
7. Inovasi dan Teknoogi Informatika

Sedang Isu strategis jangka panjang Kabupaten Boyolali yang terdapat di dalam RPJPD 2005-2025 sebagai berikut:

1. Masih rendahnya kualitas sumber daya manusia dari aspek pendidikan dan kesehatan;
2. Masih rendahnya produktivitas, nilai tambah produk-produk pertanian dalam arti luas dan belum optimalnya pendayagunaan serta pengembangan sumber daya pertanian;
3. Belum optimalnya infrastruktur dan pemanfaatan IPTEK dalam pengembangan industri dan jasa;
4. Masih rendahnya dukungan *stakeholder* dalam kegiatan penanaman modal;
5. Belum optimalnya tata kelola pemerintahan daerah sesuai dengan asas kepemerintahan yang baik (*good governance*) dan masih kurang profesionalnya aparatur pemerintah daerah;
6. Masih rendahnya pertumbuhan ekonomi dan pengembangan usaha ekonomi rakyat;
7. Masih rendahnya upaya pemberdayaan masyarakat dalam penurunan angka kemiskinan;
8. Belum optimalnya peningkatan pendapatan asli daerah;
9. Menurunya kesadaran terhadap nilai-nilai nasionalisme dalam kehidupan berbangsa dan bernegara, serta keamanan dan ketenteraman masyarakat;
10. Kurang terintegrasinya pengelolaan sumber daya alam, lingkungan hidup, dan penanggulangan bencana guna mendukung pembangunan berkelanjutan;
11. Masih cukup tingginya jumlah pencari kerja dan pengangguran terbuka;
12. Belum optimalnya kualitas hidup masyarakat yang memadai terhadap akses pelayanan perumahan;
13. Belum terpenuhinya perlindungan hukum dan Hak Asasi

Manusia (HAM) serta kesetaraan gender; dan

14. Masih lemahnya kerja sama kemitraan pemerintah daerah dan terbatasnya anggaran pemerintah guna membiayai pembangunan.

2.4 Review Terhadap Rancangan Awal RKPD

Review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2025 dilakukan dengan membandingkan antara Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 dengan hasil analisis kebutuhan Kecamatan Juwangi Tahun 2024. Hasil review terhadap Rancangan Awal RKPD Kabupaten Boyolali Tahun 2024 disajikan pada Tabel 2.3:

Tabel 2.3

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD Tahun Anggaran 2025

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Juwangi

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota					Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota					
	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat daerah	8 Kegiatan	2.402.197.000	Kegiatan : Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat daerah	8 Kegiatan	2.402.197.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Juwangi	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 Org/ bln	2.267.197.000	Sub Kegiatan : Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Juwangi	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18 Org/ bln	2.267.197.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	135.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	135.000.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	0	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semester	18 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			an SKPD					an SKPD			
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	
	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	Sub Kegiatan : Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	
	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	
	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	343.995.000	Kegiatan : Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	343.995.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	4.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	4.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	0	
	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	6.000.000	Penyediaan peralatan rumah tangga	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	6.000.000	
	Penyediaan bahan logistik kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	55.000.000	Penyediaan bahan logistik kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	55.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	21.000.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	21.000.000	
	Penyediaan bahan / Material	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	38.000.000	Penyediaan bahan / Material	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	38.000.000	
	Fasilitasi kunjungan tamu	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	177.995.000	Fasilitasi kunjungan tamu	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	177.995.000	
	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	42.000.000	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	42.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	67.031.000	Kegiatan : Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	67.031.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.200.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	2.200.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	63.231.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	63.231.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.600.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	1.600.000	
	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	148.000.000	Kegiatan : Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	148.000.000	
	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Juwangi	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	10 Unit	26.000.000	Sub Kegiatan : Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Juwangi	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	10 Unit	26.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	28.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	10 Unit	28.000.000	
	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	94.000.000	Pemeliharaan / Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	2 Unit	94.000.000	
	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Kegiatan	59.000.000	Kegiatan : Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	2 Kegiatan	59.000.000	
	Pengadaan Mebel	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	9.000.000	Pengadaan Mebel	Kec. Juwangi	Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	Unit	9.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Juwangi	Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	2 Unit	0	
	Pengadaan Gedung Kantor	Kec. Juwangi			50.000.000	Pengadaan Gedung				50.000.000	
	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	Kegiatan: Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		400.000.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu		400.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	Sub Kegiatan : Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	Sub Kegiatan : Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	
	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Juwangi	Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	1 Kegiatan	400.000.000	Kegiatan : Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Juwangi	Jumlah kegiatan koordinasi pemeliharaan	1 Kegiatan	400.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	400.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	400.000.000	
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah		182.521.800	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Juwangi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah		182.521.800	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	Kegiatan : Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	
	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	75.000.000	Sub Kegiatan : Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga	75.000.000	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	
	Kegiatan : Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	2 Kegiatan	90.122.800	Kegiatan : Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	2 Kegiatan	90.122.800	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Kec. Juwangi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga	4.980.000	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan	Kec. Juwangi	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	6 Lembaga	4.980.000	
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kec. Juwangi	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas	85.132.800	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Kec. Juwangi	Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	6 Pokmas	85.132.800	
	Kegiatan : Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kec. Juwangi			17.409.000	Kegiatan : Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Kec. Juwangi			17.409.000	
	Sub Kegiatan : Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Seha	Kec. Juwangi	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat		17.409.000	Sub Kegiatan : Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Seha	Kec. Juwangi	Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat		17.409.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Juwangi	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti		0	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti		0	
	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Juwangi	Jumlah kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	1 Kegiatan	0	Kegiatan : Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban	Kec. Juwangi	Jumlah kegiatan koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban	1 Kegiatan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			umum			Umum		umum			
	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	Sub Kegiatan : Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kec. Juwangi	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		85.305.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti		85.305.000	
	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah KegiatanPenyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	0	Kegiatan : Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Juwangi	Jumlah KegiatanPenyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		
	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Juwangi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000.000	Sub Kegiatan : Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Juwangi	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	30.000.000	
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	72.611.200	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang	72.611.200	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan		0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN		Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan		0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	DESA		desa yang di tindak lanjuti			PEMERINTAHAN DESA		desa yang di tindak lanjuti			
	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	Kegiatan : Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	
	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0	Sub Kegiatan : Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	0	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Juwangi	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa		Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	26 Dokumen	0	

Sumber : Olah Data Kecamatan Juwangi, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalalan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Juwangi juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Juwangi berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Juwangi sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.4

Usulan Program dan Kegiatan dari Pemangku Kepentingan Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Juwangi

No	Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan*** *)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber : Olah Data Kecamatan Juwangi, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1. Telaahan Terhadap Kebijakan Nasional

Tema Pembangunan Nasional yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2024 adalah ”Pemulihan Ekonomi dan Reformasi Struktural”. dengan Prioritas Nasional (PN) dan Program Prioritas (PP) yang ditetapkan dalam RKP Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Memperkuat ketahanan ekonomi untuk pertumbuhan berkualitas dan berkeadilan.
2. Mengembangkan wilayah untuk mengurangi kesenjangan dan menjamin pemerataan
3. Meningkatkan Sumber Daya Manusia Berkualitas dan Berdaya Saing
4. Revolusi Mental dan Pembangunan Kebudayaan.
5. Memperkuat Infrastruktur untuk Mendukung Pengembangan Ekonomi dan Pelayanan Dasar.
6. Mengembangkan Lingkungan Hidup, Meningkatkan Ketahanan bencana dan Perubahan Alam.
7. Memperkuat Stabilitas Polhubhankam dan Transformasi Pelayanan Publik.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kabupaten Boyolali ke depan telah tertuang dalam visi dan misi Bupati Boyolali antara lain:

Visi: “Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi” Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas. “

Misi:

1. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan

   Memantapkan “*business friendly*”, dengan mempertahankan iklim investasi yang kondusif, mendorong perusahaan yang ramah lingkungan (green company), strategi bisnis perusahaan (*green strategy*), dan proses bisnis yang

aman, nyaman dan bersih (*green process*), serta pengembangan produk yang ramah lingkungan (*green product*) serta Pengembangan kompetensi dan perlindungan kepada sumber daya manusia (*green employe*).

Mensinergikan manajemen pemerintahan, peran masyarakat dan swasta dalam pembangunan sosial, pembangunan ekonomi dan pembangunan tata kelola pemerintahan, pembangunan dan kehidupan yang lebih maju, dengan mengedepankan peningkatan Kualitas manusia, ekonomi yang produktif, mandiri, berdaya saing serta pembangunan dan lingkungan hidup yang berkelanjutan.

Pembangunan Sosial, guna pemenuhan hak dasar manusia yang berkualitas untuk meningkatkan kesejahteraan bagi seluruh masyarakat. Pembangunan lingkungan, pengelolaan sumber daya alam dan lingkungan berkelanjutan. Pembangunan ekonomi, pertumbuhan ekonomi berkualitas, keberlanjutan peluang kerja dan usaha, inovasi, industri inklusif, infrastuktur memadai, energi bersih yang terjangkau dan didukung kemitraan. Pembangunan tata kelola pemerintahan, tata kelola yang efektif, transparan, akuntabel dan partisipatif untuk mewujudkan prinsip dan standar pelayanan publik yang prima.

Mendorong pembangunan berkelanjutan, yang memanusiakan manusia dengan pembangunan sosial, ekonomi dan lingkungan hidup, berlandaskan prinsip universal, terintegrasi dan inklusif untuk menyakinkan bahwa tidak akan ada seorang pun yang terlewatkan atau "*No-one Left Behind*".

2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya

Mencapai Boyolali sehat, ketangguhan/ketahanan terhadap dampak negatif akibat aktivitas alam dan non alam, serta ketersediaan lapangan pekerjaan. Peningkatan derajat kesehatan masyarakat, baik melalui pelayanan kesehatan, lingkungan, ataupun perilaku dengan pendekatan keluarga peningkatan pelayanan kesehatan dasar dan rujukan yang berkualitas.

Dengan adanya resiko bencana dan perubahan iklim dan dampaknya, tindakan cepat untuk mengatasi diperlukan sebagai bentuk wilayah yang tangguh.

Penyediaan dan pemeliharaan prasarana olah raga publik. Adanya pemeliharaan fakir miskin, yatim, anak terlantar dan penanganan penyandang masalah kesejahteraan sosial. Demikian pula dengan Sosial and Economy Safety Net yakni jaminan sosial daerah baik bidang kesehatan maupun sosial seperti cukup sandang, pangan, dan papan. Kesetaraan gender dan memberdayakan kaum perempuan, penanganan tindak kekerasan terhadap perempuan dan anak, kriminalitas, pelanggaran terhadap ketertiban umum, dan penanggulangan kerawanan sosial.

Menjamin kualitas pendidikan yang inklusif dan merata serta meningkatkan kesempatan belajar sepanjang hayat untuk semua, adanya akses memperoleh pendidikan yang bermutu dan relevan disertai tatakelola pendidikan yang baik, penerapan teknologi dan standar untuk meningkatkan daya saing.

Pendidikan bertujuan menciptakan manusia yang beriman dan bertaqwa, berakhlak mulia, sehat, berilmu, cakap, kreatif, mandiri, dan menjadi warga negara yang demokratis.

3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional

Mempertahankan tradisi Boyolali kota susu, penghasil daging, pengembangan produksi perikanan darat, serta sektor peternakan lainnya adalah sesuatu yang prioritas.

Boyolali lumbung pangan sebagai aplikasi dari konsep ketahanan pangan (food security) lokal dan nasional terus dipertahankan dan dikembangkan, dengan prinsip pertanian yang maju, lestari, budaya saing internasional, dan berkontribusi penting bagi perekonomian bangsa dengan menjunjung tinggi nilai-nilai sosial dan budaya untuk mensejahterakan masyarakat yang berperadaban.

Meningkatkan kesejahteraan petani, peternak, perikanan darat termasuk sektor sejenis lainnya. Aplikasi good farming

practices, fasilitasi kebutuhan modal, pengembangan kemitraan yang sehat, kredit pengembangan kelompok/perorangan, pendampingan sampai dengan konsumsi dan produksi yang bertanggung jawab dan berkelanjutan serta memberi nilai lebih pada pasca produksi.

4. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

   Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai utuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.

   Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance. Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN.

   Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.

   Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.

5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

   Boyolali dikenal dengan slogan Tersenyum, yang memiliki arti tertib, elok, rapi, sehat, nyaman untuk masyarakat. Tanpa meninggalkan tersenyum, Boyolali mulai dikenal dengan slogan nyaman ditinggali, nyaman investasi, nyaman untuk everybody. Sebagai identitas dari kota, city brand akan terus

dikembangkan guna memasarkan segala aktivitas terutama potensi wisata dan budayanya.

Smart governance diharapkan dapat mendorong terwujudnya *Smart City, Water City*, dan *Green City* yakni konsep Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, yang ramah lingkungan.

Boyolali tumbuh dengan infrastruktur yang tangguh dan iconik, pemukiman inklusif, aman, tangguh dan berkelanjutan. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi yang inklusif dan berkelanjutan, kesempatan kerja yang produktif dan menyeluruh, serta pekerjaan yang layak untuk semua. Mengurangi kesenjangan intra dan antar wilayah.

Potensi ekonomi daerah, akan terus dioptimalkan guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif, termasuk peningkatan penerimaan daerah. Peningkatan pendapatan dan kesempatan kerja yang terbuka terhadap persaingan domestik ataupun internasional, serta berbagai inovasi yang tumbuh diharapkan dapat meningkatkan daya saing daerah. Percepatan pembangunan yang mendorong pertumbuhan investasi dipadukan dengan koperasi umkm pasar tradisional danmodern.

Dengan memperhatikan tema dan prioritas serta tujuan dan sasaran pembangunan daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 tersebut, isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Juwangi serta tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Juwangi Tahun 2021-2026, maka rumusan tujuan dan sasaran Renja Kecamatan Juwangi Tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Tabel. 3.1

Tujuan dan Sasaran Renja Kecamatan Juwangi Tahun 2025

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1.	Meningkatnya Kepuasan Masyarakat Terhadap Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84,18 Nilai
2.	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai SAKIP Kecamatan	80,85 Nilai

Sumber : Review Renstra 2021-2026

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali sebagai leading sektor dalam hal perencanaan di Kabupaten Boyolali melaksanakan program dan kegiatan sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya. Selain melaksanakan kegiatan rutin PD juga melaksanakan urusan wajib dan pilihan.

Program dan kegiatan yang disusun pada tahun 2025 yang dituangkan dalam renja 2025 disusun sebagai upaya untuk mendukung pemerintah daerah untuk mencapai visi-misi pembangunan daerah. Sebagai perwujudan dari beberapa kebijakan dan strategi dalam rangka mencapai setiap tujuan strategisnya, maka langkah operasionalnya harus dituangkan ke dalam program dan kegiatan indikatif yang mengikuti ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku dengan memperhatikan dan mempertimbangkan tugas dan fungsi PD Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali. Dengan demikian kegiatan merupakan penjabaran lebih lanjut dari suatu program sebagai arah dari pencapaian tujuan dan sasaran strategis yang merupakan konstribusi bagi pencapaian visi dan misi organisasi. Kegiatan merupakan aspek operasional dari suatu rencana strategis yang diarahkan untuk memenuhi sasaran, tujuan, visi dan misi organisasi.

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan. Misal:
   - Pencapaian visi dan misi kepala daerah,
   - Pencapaian SDGs,
   - Pengentasan kemiskinan,
   - Pencapaian NSPK dan SPM,
   - Pendayagunaan potensi ekonomi daerah,
   - Pengembangan daerah terisolir,

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:
   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.

- Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
- Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

b. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

Tabel rencana program dan kegiatan (perumusan program dan kegiatan) pada Tabel 4.1:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah : Kecamatan Juwangi

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN JUWANGI						3.023.923.000,00							3.023.923.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						3.023.923.000,00							3.023.923.000,00	
	7,01	KECAMATAN						3.023.923.000,00							3.023.923.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.786.923.000,00						100 Persen	2.786.923.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	35 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Kantor Kecamatan Juwangi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kantor Kecamatan Juwangi	15 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan	Kantor Kecamatan Juwangi	4 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa			di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	40 Kegiatan			8 Kegiatan	2.348.197.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	8 Kegiatan	2.348.197.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	18Orang/bulan			18Orang/bulan	2.267.197.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Juwangi	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	18Orang/bulan	2.267.197.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	13 Dokumen	81.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	02.0005															
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	1 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	6 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	18 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Terlaksananya kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	3 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	42 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN Kecamatan Juwangi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Tersedianya Administrasi Umum Perangkat Daerah*	50 Kegiatan n			10 Kegiatan	275.895.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	10 Kegiatan n	275.895.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.400.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	400 Paket	2.400.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang	16 Paket			4 Paket	4.500.000,00	Kab. Boyolali,	PAJAK BUMI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih	Kecamatan Juwangi	4 Paket	4.500.000,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Disediakan						Juwangi, Semua Kel/Desa	DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN		adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	45.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Paket	45.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	16.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Paket	16.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	28.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Paket	28.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	144.995.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Laporan	144.995.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	35.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Laporan	35.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	0 Unit			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN Kecamatan Juwangi	0 Unit	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit			3 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN Kecamatan Juwangi	0 Unit	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang	1 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali,	PENDAPATAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih	ASN Kecamatan	0 Unit	0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Disediakan						Juwangi, Semua Kel/Desa	ASLI DAERAH (PAD)		adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Juwangi			
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	15 Kegiatan			3 Kegiatan	56.831.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	3 Kegiatan	56.831.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.200.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	12 Laporan	1.200.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	54.631.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	12 Laporan	54.631.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Juwangi	4 Laporan	1.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	15 Kegiatan			-	106.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	106.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit			9 Unit	21.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	21.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	40 Unit			7 Unit	16.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	16.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit			2 Unit	69.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Unit	69.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	88,00 Persen			88,00 Persen	100.000.000,00						88,00 Persen	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	13 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	6 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	2 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	1 Kegiatan	100.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan desa*	4 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan	1 Kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Juwangi			
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	18 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	39 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan*	3 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.03.2.02.0002	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Kelurahan yang Terbangun				1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan	-		0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	UMUM		di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				6 Pokmas / Ormas	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		0,00	KECAMATAN JUWANGI
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	0,00						100,00 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	13 Laporan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100,00 Persen			100,00 Persen	62.000.000,00						100,00 Persen	62.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	62.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	2 Kegiatan	62.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	400 Orang	30.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	32.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh masyarakat di wilayah Kecamatan Juwangi	500 Orang	32.000.000,00	KECAMATAN JUWANGI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Persentase hasil pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya kegiatan penyelenggaraan urusan pemerintahan Umum Sesuai Penugasan kepala Daerah*	9 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Juwangi	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan	32 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua	DANA TRANSFER	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Desa-desa di wilayah Kecamatan	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Desa dan Peraturan Kepala Desa						Kecamatan, Semua Kel/Desa	UMUM-DANA ALOKASI UMUM		Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Juwangi			
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Juwangi	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Desa-desa di wilayah Kecamatan Juwangi	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN JUWANGI
		KELURAHAN SAMBENG						681.433.000,00							1.061.950.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						681.433.000,00							1.061.950.000,00	
	7,01	KECAMATAN						681.433.000,00							1.061.950.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar* *Prosentase penunjang urusan pemerintahan yg terpenuhi sesuai standar*	100 Persen 100 Persen 80 Persen 100 Persen 100 Persen			100 Persen 78 Persen	233.300.000,00						100 Persen 100 Persen 80 Persen 100 Persen 100 Persen	276.950.000,00	
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	40 Kegiatan			-	54.000.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	8 Kegiatan	54.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			0 Dokumen	54.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-	13 Dokumen	54.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	50 Kegiatan n			-	68.100.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Kegiatan n	75.350.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	1.600.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Paket	1.600.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	1.500.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	1.500.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	16.250.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	5.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			1 Paket	10.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			3 Laporan	33.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	33.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			1 Laporan	7.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	8.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	-	0 Unit			-	59.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	0 Unit	89.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	0 Unit			2 Unit	9.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	9.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	1 Unit			3 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	30.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				1 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Pembangu nan pemeri ntahan yang bersih dan berinte gritas dengan ASN yang semakin profesional	-		50.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	15 Kegiatan			-	10.200.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	9.600.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	-	12 Laporan	1.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	8.600.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	8.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			12 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	600.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	15 Kegiatan			-	42.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	49.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit			7 Unit	5.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	7.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	40 Unit			5 Unit	12.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	12.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.09.0010	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi				1 Unit	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DBH CUKAI HASIL TEMBAKAU (CHT)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		30.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	300.000.000,00						-	405.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	-	4 Kegiatan			-	300.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	405.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			3 Dokumen	300.000.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM, SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	405.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA	-	-			-	107.521.800,00						-	340.000.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		DAN KELURAHAN														
	7.01.03.2.02	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	-	3 Kegiatan			-	90.112.800,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	255.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.03.2.02.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan				4 Lembaga Kemasyarakat an	4.980.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-		85.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.03.2.02.0003	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan														
			Jumlah Pokmas dan Ormas yang Melaksanakan Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan				5 Pokmas / Ormas	85.132.800,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Peningkata n derajat kesehatan masyarakat	-		170.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.03.2.06	Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	-	-			-	17.409.000,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-	-	85.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.03.2.06.0007	Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Menerapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat														
			Jumlah Keluarga yang Mengikuti Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan Dengan Menerapkan Perilaku				400 Keluarga	17.409.000,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Penguatan kesetaraan gender dan perlindunga n anak	-		85.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Hidup Bersih dan Sehat													
4,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	40.611.200,00						-	40.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	8 Kegiatan			-	40.611.200,00			-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	2 Kegiatan	40.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			400 Orang	40.611.200,00	Kab. Boyolali, Juwangi, Sambeng	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD), DAU TAMBAHAN DUKUNGAN PENDANAAN BAGI KELURAHAN	-	2. Peningk atan kualitas sumber daya manusia yang lebih pintar, sehat, bugar, berk arakter, dan adaptif secara inklusif dan merata Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian	-	500 Orang	40.000.000,00	KELURAHAN SAMBENG

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Juwangi Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Juwangi, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif.

Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Juwangi melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”, maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakanan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Juwangi 2021-2026.

VV. RENCANA KERJA KECAMATAN WONOSAMODRO KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1. Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara/ proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahawa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan : a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2. Landasan Hukum

Landasan Hukum Penyusunan Rencana Kerja (RENJA) Kecamatan Wonosamodro Tahun 2025 adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
5. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2016 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
6. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka

Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;

7. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
8 Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
9. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3. Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Wonosamodro 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Wonosamodro disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Wonosamodro Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Wonosamodro adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan

tahunan Kecamatan Wonosamodro Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Wonosamodro Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4. Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Kecamatan Wonosamodro sebagai berikut:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD
- 2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan Tahun 2025

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1. Evaluasi Pelaksanaan Renja PD Tahun Lalu dan Capaian Kinerja Renstra PD

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Revieu hasil evaluasi evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Wonosamodro yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Wonosamodro dan/atau realisasi APBD Kecamatan Wonosamodro. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Wonosamodro sebagai berikut:

Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Wonosamodro, sebagai berikut:

1. Realisasi Program / Kegiatan yang memenuhi/mencapai target :
   a. Program
      1). Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota
      2). Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik
      3). Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum
      4). Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum
      5). Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan

6). Program Pembinaan Dan Pengawasan Pemerintahan Desa

b. Kegiatan

1) Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

Sub Kegiatan

a) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
b) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
c) Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD
d) Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD
e) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD
f) Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan

2) Administrasi Umum Perangkat Daerah

Sub Kegiatan

a) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor
b) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
c) Penyediaan Bahan Logistik Kantor
d) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
e) Penyediaan Bahan/Material
f) Fasilitasi Kunjungan Tamu
g) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD

3) Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

Sub Kegiatan

a) Pengadaan Mebel
b) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
c) Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya

4) Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan

a) Penyediaan Jasa Surat Menyurat

b) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik

5) Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan

a) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
b) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya
c) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya

6) Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

Sub Kegiatan

a) Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
b) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
c) Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
d) Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
e) Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
f) Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD
g) Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah

2. Realisasi Program/Kegiatan yang belum memenuhi target :

Semua program/kegiatan Tahun 2023 dilaksanakan memenuhi target rencana.

3. Realisasi Program/Kegiatan yang melebihi target:

Semua program/kegiatan yang dilaksanakan belum ada yang melebihi target rencana. Untuk lebih jelasnya capaian program dan kegiatan dapat dilihat dalam tabel 2.1.

4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya target

Pelaksanaan program dan kegiatan pada tahun 2023 secara keseluruhan dapat berjalan dengan lancar dan pencapaian kinerja kegiatan sesuai dengan target yang direncanakan.

5. Faktor-faktor pendukung tercapainya target.

a. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan.
b. Kerja sama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan.
c. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan

6. Solusi/pemecahan masalah :
   a. Evaluasi kinerja dan pencapaian target kinerja secara rutin;
   b. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;
   c. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;
   d. Meningkatkan pengelolaan administrasi.
   e. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.
   f. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan;

      Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2024

Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Wonosamodro

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	84,18	84,23	82,72	89,21	107.84 %	83.55	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)		2 Kegiatan					
							Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang dilaksanakan		1 Kali					
							Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kali					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi	1		1	1	100 %	1	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kegiatan		Kegiatan	Kegiatan		Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					
							Jumlah pemeliharaan/rehab dan atau pembangunan saluran air Kecamatan		1 Unit					
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan masyarakat di wilayah Kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Desa yang mendapatkan bantuan usaha untuk PKK		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan			13 Laporan	13 Laporan	100 %		
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan	Jumlah desa yang tertib		10 Desa					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	administrasi dan keuangan desa							
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 orang/bulan		17 orang/bulan	17 orang/bulan	100 %	17 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan					1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							
							Jumlah Dokumen Bahan	1 Doku		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	men						
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen					1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan					3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket					4 Paket	
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					
						Kegiatan								
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

1. Realisasi Program / Kegiatan yang memenuhi/mencapai target:

   Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Wonosamodro pada tahun 2023 telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran sesuai dengan yang direncanakan.
2. Realisasi Program/Kegiatan yang belum memenuhi target:

   Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Wonosamodro pada tahun 2023 telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran sesuai dengan yang direncanakan.
3. Faktor-faktor penyebab belum tercapainya target
   a. Terbatasnya personil dalam pelaksanaan program / kegiatan
   b. Terbatasnya kemampuan Aparatur Pemerintah desa sehingga belum maksimal dalam melaksanakan kegiatan administrasi desa;
   c. Program/kegiatan belum seluruhnya menjangkau kelompok sasaran;
   d. Terbatasnya pendanaan
4. Faktor-faktor penyebab tercapainya/melampaui target
   a. Komitmen aparatur dalam melaksanakan program/kegiatan
   b. Pelaksanaan pemerintahan secara efektif dan efisien
   c. Kerja sama dan dukungan dari Pemerintah Desa, Instansi setingkat Kecamatan dan masyarakat
   d. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan
5. Solusi/pemecahan masalah :
   a. Optimalisasi sumber daya yang ada sesuai dengan tugas pokoknya;
   b. Peningkatan jalinan kerja sama baik dengan instansi pemerintah lainnya di Tingkat Kecamatan dan Desa maupun dengan kelembagaan masyarakat yang ada;
   c. Evaluasi kinerja secara rutin;
   d. Peningkatan komitmen dari seluruh pelaksana kegiatan untuk melaksanakan dan menyelesaikan kegiatan dengan baik;

e. Pengambilan keputusan secara cepat dan proporsional sesuai dengan kewenangan Kecamatan untuk mengatasi keadaan tanpa ketergantungan dengan Pemerintah Kabupaten;
f. Identifikasi setiap permasalahan yang muncul dan disertai dengan penyelesaiannya.
g. Membangun komunikasi dua arah antara pengambil kebijakan dan pelaksana kegiatan;
h. Pengajuan usulan anggaran sesuai dengan kebutuhan

2.2. Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing- masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang telah disesuaikan pada Kecamatan Wonosamodro yaitu pada Tabel 2.2 sebagai berikut:

Tabel 2.2.
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Wonosamodro

NO	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1	Tahun 2023 (thn n-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (thn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82.72	83.55	84.18	85	89.21	83.55	84.18	85	
2.	Nilai SAKIP			78.75	79	79.25	79.5	78.85	79	79.25	79.5	

Sumber : RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

Pencapaian kinerja pelayanan sesuai tabel diatas sudah tergolong baik, tetapi masih perlu ditingkatkan dengan berkomitmen dan bekerjasama seluruh ASN untuk lebih meningkatkan pelayanan.

2.3. Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Perencanaan Pembangunan Daerah Kabupaten Boyolali tahun 2025 diarahkan pada penyelesaian dan penuntasan program pembangunan daerah dalam rangka pencapaian visi dan misi pembangunan daerah, dan program unggilan daerah, degan kebijakan yang diarahkan pada “ Pembangunan Infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif, berdaya saing dan berkelanjutan”.

Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 menetapkan visi yang merupakan rumusan umum mengenai keadaan yang diinginkan pada akhir periode perencanaan, yaitu " BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama, Penuh Totalitas (METAL). Sebagai upaya untuk mencapai Visi tersebut, telah ditetapkan Misi pembangunan Kabupaten Boyolali, yaitu :

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional.
d. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Rencana pembangunan daerah Kabupaten Boyolali tahun 2024 diarahkan untuk akselerasi pencapaian sasaran pembangunan daerah pada misi tersebut diatas. Penjelasan tiap misi sebagai berikut :

a. Misi 1 Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi, dan Berkelanjutan Meningkatnya nilai investasi. Dengan

sasaran antara lain : meningkatnya peran perusahaan dalam pemberdayaan sosial ekonomi masyarakat dan pelestarian lingkungan ; meningkatnya pemanfaatan BMD untuk meningkatkan PAD; meningkatnya perusahaan yang ramah lingkungan; meningkatnya pertumbuhan sektor pariwisata; meningkatnya pertumbuhan sektor perindustrian terhadap perekonomian; meningkatnya pertumbuhan sektor perdagangan terhadap perekonomian; meningkatnya kenyamanan transportasi; meningkatnya stabilitas harga barang dan jasa; menurunnya pengangguran; meningkatnya perlindungan hak hak tenaga kerja dan promosi lingkungan kerja yang aman dan terjamin bagi seluruh pekerja; meningkatnya pertumbuhan sektor koperasi dan usaha kecil menengah terhadap perekonomian.

b. Misi 2 Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya akses dan kulitas pendidikan; meningkatnya derajat kesehatan masyarakat; meningkatnya kontribusi pemuda dalam pembangunan; meningkatnya nilai budaya lokal sebagai identitas dan katalisator pembangunan; meningkatnya pengendalian penduduk dan keluarga yang berkualitas; meningkatnya keberdayaan perempuan dan anak; meningkatnya kesejahteraan PMKS; meningkatnya keberdayaan desa; meningkatnya kohesivitas soisal masyarakat; menurunnya resiko bencana;
c. Misi 3 Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya pertumbuhan PDRB sektor pertanian; meningkatnya agro industri susu; meningkatnya kualitas susu; meningkatnya ketahanan pangan;
d. Misi 4 Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah; meningkatnya akuntabilitas pengelolaan keuangan daerah; meningkatnya integritas

dan kapasitas pemerintah daerah; meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik; terwujudnya smart governance Boyolali;

e. Misi 5 Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing. Dengan sasaran antara lain : meningkatnya Akses Rumah Layak Huni; meningkatnya kualitas prasarana, sarana dan utilitas permukiman berbasis smartness; meningkatnya kualitas bangunan dan penataan ruang; meningkatnya kualitas air; meningkatnya kualitas udara; meningkatnya kualitas tutupan lahan; meningkatnya penanganan sampah.

A. Prioritas dan Pembangunan Daerah Tahun 2023

Prioritas pembangunan daerah tahun 2023 ditetapkan dalam rangka pencapaian tujuan dan sasaran pembangunan daerah guna " Pembangunan Infrastruktur yang tangguh, ikonik, mandiri, produktif , berdaya saing dan bekerlanjutan ".'

Prioritas dan Fokus Pembangunan Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 diarahkan pada pembangunan infrastruktur berorientasi untuk peningkatan konektivitas antar pusat pertumbuhan dan pemerataan pembangunan Boyolali, sehingga tidak terdapat ketimpangan antar wilayah. Infrastruktur juga berperan membangun ikon daerah yang mampu mengakselerasi pembangunan pariwisata dan sektor lainnya.

Prioritas pembangunan dalam arah kebijakan ini berupa:

1. Peningkatan kualitas infrastruktur jalan dan jembatan yang menghubungkan pusat pertumbuhan dan antar kecamatan, termasuk peningkatan pembangunan infrastruktur di wilayah Boyolali utara;
2. Peningkatan kenyamanan transportasi melalui penguatan kualitas layanan perhubungan;
3. Pembangunan infrastruktur ikonik, berupa taman hiburan rakyat, sarana simulasi ibadah haji, prototype pembangunan kantor desa dengan logo Boyolali,

pembangunan ruang terbuka hijau dengan berbagai fasilitas bagi warga;

4. Revitalisasi infrastruktur perdagangan melalui pemindahan pasar;
5. Penataan wilayah melalui perubahan status desa/ kelurahan untuk efektivitas pembangunan dan pelayanan publik;
6. Pembangunan RTLH untuk masyarakat yang membutuhkan dilengkapi dengan jamban sehat;
7. Penguatan literasi masyarakat melalui penyusunan dan diseminasi bahan bacaan berbasis nilai budaya " Boyolali Kaya Cerita " serta pembangunan perpustakaan.

Bedasarkan uraian tersebut diatas, Kecamatan Wonosamodro Kabupaten Boyolali mempunyai tugas pokok "Membantu bupati dalam menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan". Dalam melaksanakan tugas pokok tersebut, Kecamatan Wonosamodro Kabupaten Boyolali mempunyai fungsi:

a. Pengoordinasian pembinaan dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah kecamatan;
b. Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan;
c. Pengoordinasikan, pembinaan, fasilitasi dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan

Wonosamodro Kabupaten Boyolali tersebut di atas adalah untuk mendukung:

Misi keempat, yaitu Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya

Tujuan: Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik

Kualitas sumber daya manusia harus selalu ditingkatkan agar memiliki daya saing dengan daerah lain yang lebih maju. Meningkatnya kualitas sumber daya manusia ditandai oleh terpenuhinya hak sosial masyarakat dengan cakupan akses pada pelayanan dasar sehingga mampu meningkatkan Indeks Pembangunan Manusia (IPM), pemuda dan olah raga, serta terwujudnya kesetaraan dan keadilan gender pada seluruh bidang pembangunan (Indek Ketimpangan Gender). Tujuan peningkatan kualitas pembangunan manusia selaras dengan *Sustainable Development Goals*: (i) tujuan ketiga yakni menjamin kehidupan yang sehat dan mendorong kesejahteraan bagi semua orang di segala usia; (ii) tujuan keempat yakni menjamin pendidikan yang inklusif dan berkeadilan serta mendorong kesempatan belajar seumur hidup bagi semua orang; (iii) tujuan kelima yakni menjamin kesetaraan gender serta memberdayakan seluruh wanita dan perempuan; (iv) tujuan kedelapan yakni mendorong pertumbuhan ekonomi yang terus-menerus, inklusif, dan berkelanjutan, serta kesempatan kerja penuh dan produktif dan pekerjaan yang layak bagi semua orang.

Sasaran yang akan diwujudkan dari tujuan Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik yaitu: Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Wonosamodro secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Wonosamodro, adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

2.1.1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.

2.1.2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.

2.1.3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.

2.1.4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4. Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, tidak tercantum rencana kegiatan yang ada di Kecamatan, sehingga tidak bisa dibandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan.

Hasil analisis kebutuhan Kecamatan Wonosamodro dapat dilihat dalam tabel 2.3.

Tabel 2.3.

Review Terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Wonosamodro

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	KECAMATAN				2.725.092	KECAMATAN				2.725.092	
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	2.470.092	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA		-	-	2.470.092	
	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	-	0	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		-	-	0	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah*	2 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD*	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD*	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD*	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD*	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD*	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD*	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan	Kab. Boyolali,	*Jumlah Dokumen*	1 Dokumen	0	Koordinasi dan	Kab. Boyolali,	*Jumlah Dokumen*	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD*			Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD*			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD*	15 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD*	15 Laporan	0	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	4 Laporan	0	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.129.346	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah				2.129.346	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	17 Orang/bulan	2.048.346	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN*	17 Orang/bulan	2.048.346	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*	0 Dokumen	81.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN*	0 Dokumen	81.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD*	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD*	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD*	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD*	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD*	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD*	1 Laporan	0	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut*	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut*	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
			Pemeriksaan					*Pemeriksaan*			
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD*	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulana n/Semesteran SKPD*	18 Laporan	0	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran*	1 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran*	1 Dokumen	0	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		-	-	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah		-	-	0	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD*	3 Laporan	0	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD*	3 Laporan	0	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah				0	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*	13 Dokumen	0	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai*	13 Dokumen	0	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	-	226.319	Administrasi Umum Perangkat Daerah		-	-	226.319	
		Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	2.153		Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	2.153	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	0	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan*	4 Paket	0	
	Penyediaan Peralatan	Kab. Boyolali,	*Jumlah Paket Peralatan*	4 Paket	3.000	Penyediaan Peralatan	Kab. Boyolali,	*Jumlah Paket Peralatan*	4 Paket	3.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Rumah Tangga	Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Rumah Tangga yang Disediakan*			Rumah Tangga	Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Rumah Tangga yang Disediakan*			
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan*	4 Paket	57.988	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan*	4 Paket	57.988	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan*	4 Paket	10.012	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan*	4 Paket	10.012	
	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan*	4 Paket	18.000	Penyediaan Bahan/Material	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan*	4 Paket	18.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	4 Laporan	118.166	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu*	4 Laporan	118.166	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*	4 Laporan	17.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD*	4 Laporan	17.000	
	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	-	0	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah		-	-	0	
	Pengadaan Mebel	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Mebel yang Disediakan*	0 Unit	0	Pengadaan Mebel	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Paket Mebel yang Disediakan*	0 Unit	0	
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan*	2 Unit	0	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan*	2 Unit	0	
		Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan*	1 Unit	0		Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan*	1 Unit	0	
	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan*	1 Unit	0	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan*	1 Unit	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	31.580	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	31.580	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*	12 Laporan	980	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat*	12 Laporan	980	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan*	12 Laporan	30.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan*	12 Laporan	30.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan*	4 Laporan	600	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan*	4 Laporan	600	
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	82.847	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		-	-	82.847	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya*	10 Unit	18.137	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya*	10 Unit	18.137	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara*	29 Unit	14.710	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara*	29 Unit	14.710	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi*	1 Unit	50.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi*	1 Unit	50.000	
2	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		-	-	100.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		-	-	100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		-	-	0	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		-	-	0	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait*	13 Laporan	0	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait*	13 Laporan	0	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	39 Dokumen	0	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	39 Dokumen	0	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		-	-	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan		-	-	0	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan*	2 Laporan	0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan*	2 Laporan	0	
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		-	-	100.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		-	-	100.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum*	2 Dokumen	100.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum*	2 Dokumen	100.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		-	-	80.000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		-	-	80.000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		-	-	50.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa		-	-	50.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa*	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa*	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan*	1 Laporan	50.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan*	1 Laporan	50.000	
	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		-	-	30.000	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan		-	-	30.000	
	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya*	10 Lembaga Kemasyarakatan	30.000	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya*	10 Lembaga Kemasyarakatan	30.000	
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		-	-	10.000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		-	-	10.000	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		-	-	10.000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum		-	-	10.000	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan*	13 Laporan	10.000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan*	13 Laporan	10.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
5	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		-	-	65.000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM		-	-	65.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		-	-	65.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah		-	-	65.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia*	400 Orang	25.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia*	400 Orang	25.000	
	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional*	470 Orang	40.000	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional*	470 Orang	40.000	
6	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		-	-	0	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA		-	-	0	
	Fasilitasi, Rekomendasi		-	-	0	Fasilitasi, Rekomendasi		-	-	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp. 000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp. 000)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa*	10 Dokumen	0	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa*	10 Dokumen	0	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa*	26 Dokumen	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa*	26 Dokumen	0	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa*	13 Dokumen	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	*Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa*	13 Dokumen	0	
					2.725.092					2.725.092	

Sumber : Olah Data Kecamatan Wonosamodro, 2024

2.5. Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain melakukan menggali permasalahan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Wonosamodro juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Wonosamodro berdasarkan hasil pengumpulan informasi dari lapangan dan pengamatan pelaksanaan musrenbang Desa dan Kecamatan. Berdasarkan atas hasil Musrenbang baik di Desa maupun Kecamatan, usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Wonosamodro sebagaimana dalam tabel berikut.

Tabel 2.4.

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Wonosamodro

No	Program/Kegiatan/ Sub Kegiatan	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
NIHIL					

Sumber: Olah Data Kecamatan Wonosamodro, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Wonosamodro sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1

Tujuan dan Sasaran Renja 2025

Kecamatan Wonosamodro Kabupaten Boyolali

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	Nilai SAKIP Kecamatan Wonosamodro	79,25

Sumber: Reviu Renstra Kecamatan Wonosamodro 2021-2026, monev.boyolali.go.id, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan:
   1) Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   2) Pencapaian SDGs;
   3) Pengentasan kemiskinan;
   4) Pencapaian NSPK dan SPM;
   5) Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   6) Pengembangan daerah terisolir
b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:
   1) Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   2) Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   3) Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.
c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.
d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Wonosamodro

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN WONOSAMODRO						2.725.092.000,00							3.597.929.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.725.092.000,00							3.597.929.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.725.092.000,00							3.597.929.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	2.470.092.000,00						-	2.341.179.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	-	28 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodr	ANA RANSFER MUM-	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						o, Semua Kel/Desa	ANA LOKASI MUM		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumer	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokume n	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokume n	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusuna Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	15 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Realisasi Kinerja SKPD													
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	-	32 Kegiatan			-	2.129.346.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Kegiatan	1.983.565.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	17 Orang/bulan			17 Orang/bulan	2.048.346.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	17 Orang/bulan	1.905.565.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			0 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Dokumen	78.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas	-	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	4 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			umlah Laporan euangan Bulanan/ riwulanan/ emesteran SKPD dan aporan Koordinasi enyusunan Laporan euangan ulanan/ Triwulana /Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	18 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	12 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	-	4 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	-	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	-	40 kegiatan			-	226.319.000,00			-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 kegiatan	237.774.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.153.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			4 Paket	57.988.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua	DANA TRANSFER UMUM-		4. Peningkata tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	-	12 Paket	71.060.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	10.012.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	18.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Paket	18.464.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	118.166.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	115.250.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	17.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	18.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.	Pengadaan	-	13 kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola	-	3	20.340.000,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	07	Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah										pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah		kegiatan		WONOSAMODRO
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan	8 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	28 Unit			2 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	7 Unit	20.340.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan	1 Unit			1 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	1 Unit	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										UMUM		pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	-	48 Bulan			-	31.580.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Bulan	24.500.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	980.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	12 Laporan	23.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	600.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	4 Laporan	600.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan	-	48 Bulan			-	82.847.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	-	12 Bulan	75.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Pemerintahan Daerah										penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	40 Unit			10 Unit	18.137.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	10 Unit	18.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	116 Unit			29 Unit	14.710.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	29 Unit	7.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1 Unit			1 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	100.000.000,00						-	1.100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan KegiatanPemerintahan di Tingkat Kecamatan	-	8 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	-	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/ Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	13 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.02.2.01.0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	-	4 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Laporan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan	-	4 unit			-	100.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	-	1 unit	1.100.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Sarana Pelayanan Umum										Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Dokumen	1.100.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	80.000.000,00						-	80.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	-	8 Kegiatan			-	50.000.000,00			-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	50.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	24 Lembaga Kemasyarakatan			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan	52 Laporan			1 Laporan	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan,	DANA TRANSFER UMUM-	-	3. Peningk atan keberl anjutan pen gelolaan sumber daya alam dan lingkungan hidup dalam	-	13 Laporan	50.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Masyarakat di Wilayah Kecamatan						Semua Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		mendukung perekonomi an daerah yang berkel anjutan Pelestarian dan penge mbangan budaya benda dan tak benda, baik untuk tujuan edukasi, penguatan kerukunan masyarakat , dan penin gkatan pere konomian				
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	-	8 Kegiatan			-	30.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	30.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	10 Lembaga Kemasyarakatan			10 Lembaga Kemasyarak atan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	0 Lembaga K emasyarakat an	30.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	10.000.000,00						-	10.000.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	-	8 Kegiatan			-	10.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	10.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan	52 Laporan			13 Laporan	10.000.000,00	Kab. Boyolali,	PENDAPATAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih	-	13 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan						Wonosamodro, Semua Kel/Desa	ASLI DAERAH (PAD)		adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	65.000.000,00						-	66.750.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	-	8 Kegiatan			-	65.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	2 Kegiatan	66.750.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	25.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	400 Orang	25.000.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			470 Orang	40.000.000,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	500 Orang	41.750.000,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	-	12 Kegiatan			-	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	32 Dokumen			10 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO
	7.01.06.2.	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	NDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	01.0003															
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Wonosamodro, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	-	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN WONOSAMODRO

Sumber : SIPD, Tahun 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Wonosamodro Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Wonosamodro, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Wonosamodro melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”. Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2024 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi: perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, melakukan tindakan penyesuaian. Demikian Renja Kecamatan Wonosamodro 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

WW. RENCANA KERJA KECAMATAN GLADAGSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Renja merupakan dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 1 (satu) tahun. Rencana pembangunan tahunan daerah yang selanjutnya disebut Rencana Kerja Pemerintah Daerah adalah dokumen perencanaan daerah untuk periode 1 (satu) tahun. Sedangkan Renstra adalah dokumen perencanaan perangkat daerah selama periode 5 (lima) tahun. Tata cara / proses penyusunan Rencana Kerja (Renja) terdiri dari:

1. Persiapan Penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah;
4. Pelaksanaan Forum Perangkat Daerah / Lintas Perangkat Daerah;
5. Perumusan Rancangan Akhir Renja Perangkat Daerah; dan
6. Penetapan Renja Perangkat Daerah.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah yang disusun dengan berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu, dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan. Sedangkan Renstra Perangkat Daerah memuat tujuan, sasaran, program, dan kegiatan pembangunan dalam rangka pelaksanaan Urusan Pemerintahan Wajib dan/atau Urusan Pemerintahan Pilihan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap Perangkat Daerah, yang disusun berpedoman kepada RPJMD dan bersifat indikatif.

Penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah yang bertujuan untuk menjamin kesesuaian antara program, kegiatan, lokasi

kegiatan, kelompok sasaran, serta prakiraan maju yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dengan Renstra Perangkat Daerah. Selain berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, penyusunan rancangan awal Renja Perangkat Daerah juga berpedoman pada hasil evaluasi hasil renja Perangkat Daerah tahun lalu dan hasil evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah pada tahun berjalan dengan tujuan untuk memastikan bahwa rumusan kegiatan alternatif dan/atau kegiatan baru yang disusun dalam rancangan awal Renja Perangkat Daerah dilakukan dalam rangka optimalisasi pencapaian sasaran Renstra Perangkat Daerah.

Penyempurnaan rancangan awal Renja Perangkat Daerah mencakup perumusan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran berdasarkan rencana program, kegiatan, indikator kinerja, pendanaan indikatif, lokasi kegiatan dan kelompok sasaran pada rancangan awal RKPD. Penyempurnaan rancangan awal RKPD Kabupaten/Kota menjadi Rancangan RKPD kabupaten/kota berdasarkan: a) rancangan awal Renja seluruh Perangkat Daerah kabupaten/kota yang telah diverifikasi; b) hasil penelaahan terhadap rancangan RKPD provinsi, RKP dan program strategis nasional.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya. Selain itu juga kebijakan pembangunan daerah tahun 2025 tetap memperhatikan keberlanjutan pada sektor Perekonomian, Sosial dan Kesehatan, serta dukungan terhadap kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE) sebagai prioritas dalam penanggulangan kemiskinan. Disamping itu RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2025 meliputi:

1. Pemantapan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi secara berkelanjutan dan semakin berdikari dengan memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;

2. Pemantapan percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran, yang juga diarahkan untuk mendukung kebijakan penanggulangan kemiskinan eksterm (PKE);
3. Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia menuju SDM berdaya saing;
4. Perwujudan tata kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kondusivitas wilayah, serta pemantapan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah.

Renja Perangkat Daerah menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) Perangkat Daerah. Rencana Kerja dan Anggaran Satuan Kerja Perangkat Daerah adalah dokumen perencanaan dan penganggaran yang berisi rencana pendapatan, rencana belanja program dan kegiatan Perangkat Daerah serta rencana pembiayaan sebagai dasar penyusunan APBD.

1.2 Landasan Hukum

Landasan hukum penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gladagsari adalah:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Propinsi Djawa Tengah (Berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 224, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah dirubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah

(Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5679);

5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Nomor 6 Tahun 2017 tentang Sistem Perencanaan dan Penganggaran Terpadu;
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Jangka Menengah Daerah serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.
9. Review Rencana Strategis Kecamatan Gladagsari Tahun 2021-2026.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud dari Penyusunan Rencana Kerja Kecamatan Gladagsari 2025 adalah untuk memberikan Landasan Kebijakan Teknis Tahunan dalam Kerangka Pencapaian Visi Misi setiap tahapnya (satu tahunan) dan sebagai Tolok Ukur Penilaian Kinerja Camat pada Akhir Tahun Anggaran sebagai bagian dari pelaksanaan Kebijakan Daerah. Renja Tahun 2025 Kecamatan Gladagsari disusun sebagai acuan dalam penyusunan RKA Kecamatan Gladagsari Tahun 2025.

Adapun tujuan disusunnya Renja Tahun 2025 Kecamatan Gladagsari adalah adalah menetapkan prioritas Program dan Kegiatan Pemerintah dan Pembangunan sesuai Rencana Strategis

yang dilaksanakan per tahap (tahunan) melalui sumber pembiayaan APBD dan menyesuaikan gambaran tentang kondisi umum dan permasalahan perangkat daerah dengan kondisi dan permasalahan terkini serta menyesuaikan rencana kerangka pendanaan perangkat daerah terhadap kemampuan keuangan daerah terkini sehingga diperoleh dokumen perencanaan tahunan Kecamatan Gladagsari Tahun 2025 yang akan dilaksanakan oleh Kecamatan Gladagsari Tahun Anggaran 2025 sesuai dengan tugas dan fungsinya.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika Penulisan Rencana Kerja Tahun 2025 Kecamatan Gladagsari, terdiri dari:

BAB I. PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistematika Penulisan

BAB II. HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

BAB III. TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
- 3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
- 3.2 Tujuan dan sasaran Renja Perangkat Daerah

BAB IV. RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
- 4.1 Program dan Kegiatan

BAB V. PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Kajian (review) terhadap hasil evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu (tahun n-2) dan perkiraan capaian tahun berjalan (tahun n-1), mengacu pada APBD tahun berjalan yang seharusnya pada waktu penyusunan Renja Perangkat Daerah sudah disahkan. Selanjutnya dikaitkan dengan pencapaian target Renstra Perangkat Daerah berdasarkan realisasi program dan kegiatan pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun-tahun sebelumnya.

Reviu hasil evaluasi evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun 2023, dan realisasi Renstra Kecamatan Gladagsari yang mengacu pada hasil laporan kinerja tahunan Kecamatan Gladagsari dan/atau realisasi APBD Kecamatan Gladagsari. Adapun hasil evaluasi Renja Perangkat Daerah Tahun 2023 untuk Kecamatan Gladagsari sebagai berikut:

1. Realisasi program/kegiatan yang tidak memenuhi target kinerja/keluaran yang telah direncanakan yaitu: Tidak ada
2. Realisasi program/kegiatan yang telah memenuhi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan sebagai berikut:
    a. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
    b. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN
    c. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
    d. Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
    e. Penyediaan Bahan Logistik Kantor
    f. Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan
    g. Penyediaan Bahan/Material
    h. Fasilitasi Kunjungan Tamu
    i. Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
    j. Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya
    k. Penyediaan Jasa Surat Menyurat

l. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
m. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
n. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
o. Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
p. Pemeliharaan Gedung dan Bangunan;
q. Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum
r. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan
s. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan
t. Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat
u. Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan
v. Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia
w. Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional.

3. Realisasi program/kegiatan yang melebihi target kinerja hasil/keluaran yang direncanakan untuk Kecamatan Gladagsari tidak ada.
4. Faktor-faktor penyebab tidak tercapainya, terpenuhinya atau melebihi target kinerja program/kegiatan;
   a. Terbatasnya pendanaan
   b. Kelompok sasaran belum terjangkau program/kegiatan seluruhnya
   c. Kurangnya informasi kegiatan dari Instansi setingkat kecamatan (UPT) dan kejadian di masyarakat

5. Implikasi yang timbul terhadap target capaian program Renstra Perangkat Daerah adalah dapat memenuhi / melebihi target kinerja hasil / keluaran yang direncanakan, dengan demikian target capaian program Renstra PD dapat tercapai.
6. Kebijakan/tindakan perencanaan dan penganggaran yang perlu diambil untuk mengatasi faktor-faktor penyebab tersebut adalah dengan meningkatkan target capaian dari tahun sebelumnya dengan mempertimbangkan potensi sumber daya dan dana yang ada.

Evaluasi pelaksanaan Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan capaian Renstra Perangkat Daerah dapat dilihat pada Tabel 2.1 sebagai berikut:

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s/d Tahun 2023

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Gladagsari

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Urusan Pemerintahan Fungsi Penunjang Administrasi Pemerintahan							
	Program :							
7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintah yang terpenuhi sesuai standar	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan:							
7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100%	8 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun				
		Jumlah orang yang menerima gaji dan tunjangan ASN	14 Orang/Bulan		14 Orang/Bulan	14 Orang/Bulan	100%	14 Orang/Bulan
7.01.01.2.01.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun				
		Jumlah dokumen hasil penyediaan administrasi pelaksanaan tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen
7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12 Dokumen				
		Jumlah dokumen penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12 Dokumen				
		Jumlah dokumen Koordinasi dan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100%	12 Dokumen
7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 Laporan	-	-	-	-	1 laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan		1 Dokumen				
		Jumlah dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaaan	1 Dokumen		1 dokumen	1 dokumen	100%	1 dokumen
7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan				
		Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100%	18 Laporan
7.01.01.2.02.0008	Penyusunan pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	Jumlah dokumen pelaporan dan analisis prognosis realisasi anggaran	1 Dokumen	-	-	-	-	1 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan				
		Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	10 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket Komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah paket peralatan dan perlengkapan kantor	4 Paket	-	-	-	-	4 Paket
7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan				
		Jumlah paket peralatan rumah tangga	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan				
		Jumlah Paket bahan logistik kantor	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100%	12 Paket
7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan				
		Jumlah Paket barang cetakan dan penggandaan	4 Paket	12 Bulan	4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material	Bahan Material ATK		12 Bulan				
		Jumlah Paket Bahan/material	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100%	4 Paket
7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan				
		Jumlah laporan fasilitasi kunjungan tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan				
		Jumlah laporan penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan arsip dinamis pada SKPD	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
7.01.01.2.06.0011	Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	Jumlah dokumen Dukungan pelaksanaan sistem pemerintahan berbasis elektronik pada SKPD	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan				
		Jumlah kegiatan penyediaan Jasa Penunjang Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan				
		Jumlah laporan Penyediaan jasa surat menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan				
		Jumlah laporan penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100%	12 Laporan
7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan jasa pelayanan umum kantor yang disediakan	4 Laporan	-	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan				
		Jumlah kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100%	3 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan				
		Jumlah kendaraan dinas operasional atau lapangan yang dipelihara dan dibayarkan pajak perizinannya	10 Unit		10 Unit	10 Unit	100%	10 Unit
7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah peralatan dan mesin lainnya yang dipelihara	37 Unit		37 Unit	37 Unit	100%	37 Unit
7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan				
		Jumlah gedung kantor dan bangunan lainnya yang dipelihara/ direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100%	3 Unit
	Kegiatan :							
7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket				
		Jumlah kegaitan pengadaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	-		1 Kegiatan	1 Kegatan	100%	-
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket				
		Jumlah unit peralatan dan mesin lainnya yang disediakan	-		5 Unit	5 Unit	100%	-
	Kegiatan :							
7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Kegiatan				
		Jumlah kegaitan perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100%	7 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perencanaan perangkat daerah	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen
7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen DPA-SKPD Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen				
		Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	1 Dokumen	100%	1 Dokumen
7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Laporan				
		Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja dan Laporan hasil koordinasi penyusunan laporan laporan capaian kinerja dan ikhtisar realisasi kinerja SKPD	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	15 Laporan	100%	15 Laporan
7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Laporan				
		Jumlah laporan evaluasi kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	4 Laporan	100%	4 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Pereangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi barang milik daerah pada perangkat daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	Jumlah laporan rekonsiliasi dan penyusunan laporan barang milik daerah pada SKPD	3 LAporan	-	-	-	-	3 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah kegiatan administrasi kepegawaian perangkat daerah	1 Kegiatan	-	-	-	-	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.01.2.05.0005	Monitoring, evaluasi, dan penilaian kinerja pegawai	Jumlah dokumen monitoring, evaluasi dan penilaian kinerja pegawai	13 Dokumen	-	-	-	-	13 Dokumen
7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Prosentase layanan publik Kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100%	87
	Kegiatan :							
7.01.02.	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan				

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		Jumlah kegiatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.01	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah laporan koordinasi/sinergi perencanaan dan pelaksanaan kegiatan pemerintahan dengan perangkat daerah dan instansi vertikal terkait	13 Laporan	-	-	-	-	13 Laporan
7.01.02.2.01.0001	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa				
		Jumlah dokumen peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat Kecamatan	39 Dokumen	10 Desa	39 Dokumen	39 Dokumen	100%	39 Dokumen
	Kegiatan :							
7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		1 Tahun				
		Jumlah kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan	1 Tahun	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.02.0001	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di kecamatan		1 Kegiatan				
		Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	1 Kegiatan	2 Laporan	2 Laporan	100%	2 Laporan
	Kegiatan :							
7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	1 Unit	1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum yang dibangun dan dipelihara termasuk di kelurahan		1 Unit				
		Jumlah dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100%	2 Dokumen

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
		yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum						
7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Prosentase Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Paket				
		Jumlah laporan hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan
7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentase Hasil Koordinasi Bidang Pemberdayaan Masyarakat dan Pembangunan yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Tahun				
		Jumlah kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	1 Tahun	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah usulan hasil musdes yang diverifikasi		1 Dokumen				
		Jumlah lembaga kemasyarakatan yang berpartisipasi dalam forum musyawarah perencanaan pembanguan di desa	6 Lembaga Kemasyarakatan		6 Lembaga Kemasyarakatan	6 Lembaga Kemasyarakatan	100%	6 Lembaga Kemasyarakatan
7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah laporan Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	1 kegiatan	1 Kegiatan	13 Laporan	13 Laporan	100%	13 Laporan

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
	Kegiatan :							
7.01.03.02.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		1 Tahun	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	
	Sub Kegiatan :							
7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK), Honor RT RW, TK, Paud, TPQ, Penjaga makam		2 Kegiatan				
		Jumlah lembaga kemasyarakatan yang ditingkatkan kapasitasnya	-		2 Lembaga Kemasyarakatan	2 Lembaga Kemasyarakatan	100%	-
7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah laporan fasilitasi pengembangan usaha ekonomi masyarakat	-	-	13 Laporan	13 Laporan	100%	-
7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Prosentase Koordinasi Pemerintahan Umum yang Ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan				
		Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100%	2 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan				
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100%	400 Orang

Kode	Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (*outcomes*)/ Kegiatan(*output*)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2)			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun n-1) 2024
					Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) 2023	Tingkat Realisasi (%)	
1	2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9
7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan				
		Jumlah orang yang mengikuti Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100%	500 Orang
7.01.06	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Persentase Hasil Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa yang ditindaklanjuti	100%	100%	100%	100%	100%	100%
	Kegiatan :							
7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa				
		Jumlah kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100%	1 Kegiatan
	Sub Kegiatan :							
7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa				
		Jumlah dokumen yang difasilitasi dalam rangka penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100%	13 Dokumen

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah

Kajian terhadap capaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah berdasarkan indikator kinerja yang sudah ditentukan dalam NSPK dan SPM, maupun terhadap IKK sesuai dengan Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2008.

Jenis indikator yang dikaji, disesuaikan dengan tugas dan fungsi masing- masing Perangkat Daerah, serta ketentuan peraturan perundang-undangan yang terkait dengan kinerja pelayanan.

Pada pembahasan sub bab ini perlu disajikan tabel analisis pencapaian kinerja pelayanan Perangkat Daerah, yang telah disesuaikan pada Kecamatan Gladagsari yaitu pada Tabel 2.2 sebaga berikut:

Tabel 2.2
Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Gladagsari

No	Indikator	SPM/ standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thn n+1)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82.27	83.55	84.18	85	83.11	83.55	84.18	85	
2.	Nilai SAKIP			80.50	80.75	81	81.25	80.65	80.75	81	81.25	

Sumber : *Renstra dan LHE Sakip*

Pencapaian kinerja pelayanan sesuai tabel diatas sudah tergolong baik, tetapi masih perlu ditingkatkan dengan berkomitmen dan bekerjasama seluruh ASN untuk lebih meningkatkan pelayanan.

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah

Dalam menjalankan tugas dan fungsinya, Kecamatan Gladagsari tidak terlepas dari berbagai permasalahan yang dihadapi, permasalahan tersebut antara lain:

Kecamatan Gladagsari merupakan urusan Pemerintahan Umum, mempunyai tugas pokok membantu bupati dalam

menyelenggarakan tugas umum pemerintahan yang meliputi pemerintahan, ketentraman dan ketertiban, pelayanan sosial dan pemberdayaan masyarakat, pembangunan, dan pengembangan perekonomian di wilayah kecamatan.

Berdasarkan telaah Renstra K/L dan Renstra Perangkat Daerah Provinsi terhadap Renstra Kecamatan Gladagsari tidak dilakukan karena tidak ada keterkaitan langsung antara pelayanan atau permasalahan di tingkat kecamatan dengan permasalahan di K/L maupun PD tingkat provinsi.

Permasalahan dan hambatan yang dihadapi dalam menyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Gladagsari, secara umum permasalahan terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Gladagsari adalah berikut:

1. Belum optimalnya kualitas pelayanan publik yang meliputi;
    a. Masih perlunya penerapan instrumen pengendalian kualitas pelayanan publik;
    b. Belum optimalnya pelayanan kependudukan di kecamatan. Dimana akar permasalah pada pelayanan publik di Kecamatan Gladagsari yaitu:
        - Masih perlunya SKM secara reguler sebagai dasar perbaikan kualitas pelayanan;
        - Belum terdistribusinya sarana dan prasarana pelayanan.
2. Belum optimalnya pengembangan potensi kewilayahan, dimana untuk Kecamatan Gladagsari masalahnya terletak pada belum optimalnya fungsi koordinasi kewilayahan. Akar masalah belum optimalnya peran kecamatan sebagai instansi terdepan dalam menyusun peta masalah dan potensi kecamatan.

Dampak Pelayanan Kecamatan Gladagsari terhadap Pencapaian Visi dan Misi Kepala Daerah adalah Visi pembangunan daerah merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali terpilih yang secara substansi memuat tentang rumusan umum mengenai keadaan yang akan dicapai pada akhir periode perencanaan pembangunan daerah. Kondisi yang akan

dicapai dalam bentuk visi, kemudian dijabarkan oleh misi, tujuan, dan sasaran pembangunan.

Berpijak dari amanat dan upaya membangun sinkronisasi dengan visi pembangunan jangka Panjang (RPJPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2005 - 2025, serta dalam rangka menjawab isu strategis aktual dan menjaga keberlanjutan pembangunan, maka dirumuskan Visi Pembangunan Kabupaten Boyolali 2021-2026 yaitu:

"Boyolali Maju, Meneruskan Pro Investasi" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)

Rumusan visi tersebut memiliki muatan kondisi dan prasyarat yang akan dicapai dalam pembangunan, dengan penjabaran sebagai berikut:

Boyolali Maju berarti:

- Proses pembangunan yang berkelanjutan dan terencana sistematis diharapkan membawa kemajuan di segala bidang.
- Boyolali Maju berarti *no-one left behind,* yakni tidak ada pihak yang terlewatkan untuk merasakan kemajuan, karena semua komponen telah menjadi subyek pembangunan.
- Maju dimaknai sebagai kondisi masyarakat yang semakin sejahtera dan daerah yang semakin berdaya saing yang ditopang dengan pembangunan infrastruktur wilayah berkualitas dan merata, serta tata Kelola pemerintahan yang semakin bersih, efektif, dan dipercaya masyarakat.

Meneruskan Pro Investasi berarti :

- Pro investasi telah menjadi arah pembangunan dan identitas Kabupaten Boyolali dengan berbagai capaian pembangunan yang telah membawa manfaat bagi masyarakat.
- Melanjutkan arah pembangunan yang pro investasi berarti tidak hanya dalam rangka meningkatkan pertumbuhan ekonomi daerah, sekaligus membangun sinergi dengan arah pembangunan nasional, terutama dalam rangka pemulihan ekonomi nasional secara sistematis dan cepat.
- Arah pro investasi membutuhkan sinergi lintas sektor dan pemangku kepentingan, yang muaranya tetap pada

kesejahteraan masyarakat Boyolali, tanpa menghadirkan ketimpangan sosial.

- Pro investasi tetap dikendalikan dengan prinsip pembangunan yang berkelanjutan, yakni selain berorientasi ekonomi dan sosial, tidak kalah penting pada keberlanjutan lingkungan untuk menjaga daya dukung dan daya tampung lingkungan, serta membawa manfaat pembangunan bagi generasi masa depan.

Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL) berarti:

- Pembangunan yang efektif membutuhkan prasyarat berupa sinergi dan kolaborasi seluruh komponen governance, yakni masyarakat, pemerintah, dan sektor swasta.
- Seluruh komponen daerah diharapkan mampu melangkah dan menata bersama penuh totalitas yang merupakan implementasi dari prinsip gotong-royong.
- Gotong royong dengan menjalankan perannya masing-masing namun saling bersinergi dan berkolaborasi dalam ikatan visi pembangunan daerah maupun landasan nilai kearifan yang tertanam kuat di tengah masyarakat berupa filosofi dari Pangeran Sambernyawa “Tiji Tibeh (mati siji, mati kabeh, mukti siji mukti kabeh)”.

Visi pembangunan Boyolali dicapai dengan beberapa misi yang merupakan rumusan umum mengenai upaya-upaya yang akan dilaksanakan untuk mewujudkan visi. Boyolali memiliki 5 misi yang mencakup keseluruhan bidang pembangunan dengan muatan prinsip dasar dan arah pembangunan di setiap misi sebagai berikut:

Misi 1. Boyolali Meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan.

Misi 2. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya.

Misi 3. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional, dengan

Misi 4. Boyolali Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya.

Misi 5. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing,

dengan penjabaran sebagai berikut :

- Menguatkan masyarakat yang inklusif dan damai untuk pembangunan berkelanjutan, menyediakan akses keadilan untuk semua, dan membangun kelembagaan yang efektif, akuntabel, dan inklusif di semua tingkatan.
- Pembangunan integritas dengan menumbuhkan karakter yang baik bagi individu maupun organisasi dalam mewujudkan tindakan maupun keputusan bagi kebaikan bersama.
- Pemerintahan yang baik dan bersih berdasarkan prinsip-prinsip pokok good and clean governance.
- Peran masyarakat yang melahirkan kontrol terhadap jalannya pengelolaan lembaga pemerintahan sangat diharapkan. Kontrol masyarakat akan berdampak pada tata pemerintahan yang baik, efektif, dan bebas dari KKN. Tidak berhenti pada good and clean governance, Boyolali berusaha menumbuhkan Smart governance, atau pemerintah yang dapat memaksimalkan potensi yang dimiliki dan meminimalisir kendala atau masalah yang dihadapi, dengan terus melakukan peningkatan kinerja birokrasi melalui inovasi-inovasi dan adaptasi teknologi yang terpadu, yang bermuara pada efektifitas, efisiensi dan kesejahteraan masyarakat.
- Pemerintahan yang tertib, elok, rapi, sehat dan nyaman untuk masyarakat, dengan smart governance mendorong terwujudnya Boyolali kota cerdas/pintar, kota air, ramah lingkungan serta potensi daerah yang didorong guna kemandirian daerah dengan kinerja yang inovatif yang dapat meningkatkan daya saing daerah.

Kecamatan Gladagsari selaku Unsur Pembantu Kepala Daerah mendukung dan mensukseskan Visi Misi pembangunan daerah yang merupakan rumusan visi Bupati dan Wakil Bupati Boyolali 2021-2026 sebagaimana tertuang dalam RPJMD 2021-2026. Kecamatan Gladagsari terutama memompang pelaksanaan Misi 4 Boyolali yaitu Menghadirkan Pemerintahan yang Bersih,

Efektif dan Terpercaya, Hal tersebut diterjemahkan dalam program dan kegiatan yang disusun dalam Renstra PD 2021-2026. Tantangan dan peluang dalam pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Gladagsari dalam rangka melaksanakan tugas pokok dan fungsinya, sesuai dengan Peraturan Bupati Boyolali Nomor 137 Tahun 2021 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Kecamatan Kabupaten Boyolali mempunyai peluang sekaligus tantangan dalam meningkatkan kualitas capaian kinerja antara lain:

1. Tantangan
   - Merupakan wilayah penyangga pusat pemerintahan Kabupaten Boyolali, sehingga ditutut kinerja yang lebih bila dibandingkan kecamatan lainnya;
   - Karakteristik masyarakat yang merupakan transisi dari desa ke kota yang cenderung kritis terhadap pemerintahan;
   - Aspek lingkungan sebagai penghambat perkembangan industri;
   - Banyaknya alih fungsi lahan dan penggunaan lahan yang tidak sesuai peruntukan.
2. Peluang
   - Dukungan Visi Bupati dalam mendukung investasi;
   - Merupakan daerah pengembangan perumahan komersial;
   - Pelayanan perijinan yang dipermudah;
   - Peningkatan peran serta masyarakat dalam pembangunan;
   - Pengalihan pengelolaan PBB dari pusat ke daerah;
   - Besarnya lahan kawasan industri menengah bisa untuk menarik investor;
   - Akses jalan guna kelancaran pergerakan barang/jasa;
   - Dukungan dunia usaha (perusahaan/pabrik) berupa *Coorporate Social Responsibility* (CSR), karena merupakan daerah industri menengah.

Strategi dan arah kebijakan merupakan rumusan perencanaan komperhensif tentang bagaimana PD mencapai tujuan dan sasaran dengan efektif dan efisien. Dengan pendekatan yang komprehensif, strategi juga dapat digunakan

sebagai sarana untuk melakukan tranformasi, reformasi, dan perbaikan kinerja birokrasi. Perencanaan strategik tidak saja mengagendakan aktivitas pembangunan, tetapi juga segala program yang mendukung dan menciptakan layanan masyarakat tersebut dapat dilakukan dengan baik, termasuk di dalamnya upaya memberbaiki kinerja dan kapasitas birokrasi, sistem manajemen, dan pemanfaatan teknologi informasi.

Strategi dan arah kebijakan yang dipilih Kecamatan Gladagsari untuk mencapai tujuan dan sasaran jangka menengah (Renstra) diselaraskan dengan strategi dan kebijakan RPJMD Kabupaten Boyolali.

Berikut disajikan tabel tujuan, sasaran, strategi dan kebijakan Kecamatan Gladagsari tahun 2021-2026 seperti dalam tabel berikut:

Tabel 2.3 Tujuan, Sasaran, Strategi, dan Kebijakan

VISI : "BOYOLALI MAJU, MENERUSKAN PRO INVESTASI" Melangkah dan Menata Bersama Penuh Totalitas (METAL)			
MISI : Boyolali menghadirkan pemerintahan yang bersih, efektif dan terpercaya			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Kebijakan
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	1. Peningkatan kualitas pelayanan publik kecamatan 2. Fasilitasi dan koordinasi pemberdayaan masyarakat kecamatan 3. Peningkatan kapasitas ASN tingkat kecamatan, kelurahan, dan desa 4. Fasilitasi pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa	1. Peningkatan dan Pengembangan kualitas pelayanan sarana dan prasarana publik 2. Optimalisasi fungsi koordinasi kewilayahan 3. Peningkatan asistensi penyusunan dan evaluasi atas perencanaan dan penganggaran 4. Peningkatan tertib Administrasi Pemerintahan Desa
	Meningkatnya akuntabilitas penyelenggaraan pemerintahan daerah	1. Peningkatan sistem akuntabilitas berbasis kinerja	1. Peningkatan sistem administrasi umum dan kepegawaian

Sumber: RPJMD 2021-2026

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Berisikan uraian mengenai:

1. Proses yang dilakukan yaitu membandingkan antara rancangan awal RKPD dengan hasil analisis kebutuhan
2. Penjelasan mengenai alasan proses tersebut dilakukan

3. Penjelasan temuan-temuan setelah proses tersebut dan catatan penting terhadap perbedaan dengan rancangan awal RKPD, misalnya: terhadap rumusan program dan kegiatan baru yang tidak terdapat di rancangan awal RKPD, atau program dan kegiatan cocok namun besarannya berbeda.

Dapat ditelaah terhadap rancangan awal RKPD, sebagaimana Tabel 2.4 sebagai berikut:

Tabel 2.4
Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Gladagsari

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				100.000.000	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik				100.000.000	
	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	0	
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Gladagsari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Gladagsari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	0	
	Peningkatan Efektifikas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	Peningkatan Efektifikas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	0	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegaitan	0	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegaitan	0	
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	100.000.000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 Kegiatan	100.000.000	
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Gladagsari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000.000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Gladagsari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100.000.000	
	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				0	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum				0	
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	1 kegiatan	0	
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	0	
	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				69.325.000	Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum				69.325.000	
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	69.325.000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	69.325.000	
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila,	Gladagsari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 orang	41.840.000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila,	Gladagsari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-	400 orang	41.840.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			Pelaksanaan Undang-undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia		Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia			
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Gladagsari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 orang	27.485.000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Gladagsari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 orang	27.485.000	
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				75.000.000	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan				75.000.000	
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Gladagsari	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Gladagsari	Jumlah Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	75.000.000	
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Gladagsari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Gladagsari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	0	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Gladagsari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	75.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				0	Program Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa				0	
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	0	
	Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	8 Dokumen	0	Fasilitasi penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang difasilitasi dalam rangka Penyusunan peraturan desa dan peraturan kepala desa	8 Dokumen	0	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	0	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Gladagsari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	0	
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.234.029.000	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota				2.234.029.000	
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan	0	
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil	1 Dokumen	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD					Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD			
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Laporan	0	
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	0	
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1.905.495.000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1.905.495.000	
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gladagsari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/Bulan	1.824.495.000	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gladagsari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14 Orang/Bulan	1.824.495.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gladagsari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gladagsari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	81.000.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	Gladagsari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan	Gladagsari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan	1 Laporan	0	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Keuangan Akhir Tahun SKPD		Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			Keuangan Akhir Tahun SKPD		Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD			
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Gladagsari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Gladagsari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	0	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan	0	
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Gladagsari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Gladagsari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	0	
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegitan	0	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegitan	0	
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	0	
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	0	
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Gladagsari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Gladagsari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	0	
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	222.247.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	222.247.000	
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket	2.000.000	
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000.000	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	13.000.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Gladagsari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	24.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Gladagsari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket	24.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	30.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Gladagsari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 Paket	30.000.000	
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Gladagsari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	19.524.000	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Gladagsari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket	19.524.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Gladagsari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	16.539.000	Penyediaan Bahan/Material	Gladagsari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket	16.539.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Gladagsari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	91.184.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Gladagsari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 LAporan	91.184.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	26.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	26.000.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Gladagsari	Jumlah Dokumen Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen	0	
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	37.887.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	37.887.000	
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900.000	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900.000	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	36.000.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	36.000.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987.000	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Gladagsari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	987.000	

No	Rancangan Awal RKPD					Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu indikatif (Rp.)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.400.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Gladagsari	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.400.000	
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Gladagsari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.400.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Gladagsari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.400.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Gladagsari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Gladagsari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit	4.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gladagsari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Gladagsari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit	50.000.000	

Sumber: Olah Data Kecamatan Gladagsari, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Dalam bagian ini dapat diuraikan hasil kajian terhadap program/kegiatan yang diusulkan para pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat terkait langsung dengan pelayanan PD, LSM, Asosiasi-asosiasi, Perguruan Tinggi maupun dari PD lain yang saling berkaitan berdasarkan hasil pengumpulan informasi PD dari penelitian lapangan dan pengamatan pelaksanaan Musrenbang Kecamatan.

Program/kegiatan usulan pemangku kepentingan tersebut diperoleh dari Musrenbang tingkat Desa/Kelurahan (yang sebelumnya diadakan musyawarah di tingkat Dusun/lingkungan RT, RW dan kelompok-kelompok masyarakat misalnya kelompok tani, kelompok perempuan dsb. Penggalian gagasan dan menyelenggarakan musyawarah dusun (Musdus) serta rembug warga untuk menetapkan jenis dari usulan kegiatan yang akan disampaikan dalam Musrenbang Desa/Kelurahan, dilanjutkan dengan Musrenbang Kecamatan hingga Musrenbang Kabupaten.

Usulan tersebut disesuaikan dan dikaitkan dengan isu-isu penting penyelenggaraan tugas pokok dan fungsi PD, serta visi dan misi pembangunan daerah yang sudah ditetapkan. Hasil pengerjaan/penelaahan usulan program dan kegiatan dari masyarakat, dapat terlihat dalam Tabel 2.5 sebagai berikut :

Tabel 2.5

Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan

Tahun 2023 Kabupaten Boyolali

Perangkat Daerah: Kecamatan Gladagsari

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Volume/Target		Catatan
				Volume	Satuan	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
NIHIL						

Sumber : Kecamatan Gladagsari, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Telaahan terhadap kebijakan nasional dan sebagaimana dimaksud, yaitu penelaahan yang menyangkut arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional dan yang terkait dengan tugas pokok dan fungsi Perangkat Daerah.

RKPD Tahun 2025 disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Pusat di daerah meliputi kebijakan program strategis nasional (PSN), amanat pembangunan global dan nasional, dan dinamika pembangunan nasional lainnya. Selain itu juga kebijakan pembangunan daerah tahun 2024 tetap memperhatikan pada sektor perekonomian, sosial dan Kesehatan, serta dukungan terhadap kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE) sebagai prioritas dalam penanggulangan kemiskinan. Disamping itu RKPD Tahun 2025 yang disusun dengan memperhatikan kebijakan Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Tahun 2024 meliputi:

1. Pemantapan pertumbuhan dan ketahanan ekonomi secara berkelanjutan dan semakin berdikari dengan memperhatikan keberlanjutan lingkungan hidup dan ketahanan bencana;
2. Pemantapan percepatan pengurangan kemiskinan dan pengangguran, yang juga diarahkan untuk mendukung kebijakan penanggulangan kemiskinan ekstrem (PKE);
3. Pemantapan kualitas hidup dan kapasitas sumber daya manusia menuju SDM berdaya saing;
4. Perwujudan tata Kelola pemerintahan yang baik dan bersih, kondusivitas wilayah, serta kemantapan kapasitas dan ketahanan fiskal daerah.

Diskripsi untuk mengisi sub-bab ini mengacu pada terlihat dalam Tabel 3.1.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Perumusan tujuan dan sasaran didasarkan atas rumusan isu-isu penting penyelenggaraan tugas dan fungsi Perangkat Daerah yang dikaitkan dengan sasaran target Kinerja Renstra Perangkat Daerah. Langkah-langkah perumusan tujuan adalah sebagai berikut:

1. Identifikasi pernyataan tujuan dalam Renstra Perangkat Daerah
2. Membandingkan rumusan tujuan tersebut dengan hal evaluasi kinerja pelayanan Perangkat Daerah, apakah masih sesuai dengan kondisi nyata dan realita kehidupan.
3. Identifikasi Kebijakan Nasional dan terkait dengan tugas dan fungsi pokok Perangkat Daerah, misalnya dalam rangka pencapaian Standar Pelayanan Minimal (SPM) dan Millenium Development Goals (MDGs)
4. Unit Perangkat Daerah Kabupaten/Kota perlu mengidentifikan kebijakan provinsi, dan
5. Merumuskan pernyataan tujuan dengan mempertimbangkan langkah-langkah sebelumnya.

Dengan demikian, tujuan dan sasaran Kecamatan Gladagsari sesuai Renstra Perangkat Daerah 2021-2026 sebagai berikut:

Tabel 3.1 Tujuan dan Sasaran Renja 2025
Kecamatan Gladagsari

Tujuan	Sasaran	Indikator Tujuan/Sasaran	Target
Terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik		Indeks Penyelenggaraan Pemerintah Daerah	
	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	84.18
	Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah	Nilai Sakip Kecamatan Gladagsari	81,00

Sumber: Olah Data Kecamatan Gladagsari, 2024

Berdasarkpada tabel tujuan dan sasaran diatas rencana kerja Kecamatan Gladagsari adalah sebagai berikut:

1. Terlaksananya penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik;
2. Meningkatnya koordinasi ketentraman dan ketertiban umum;
3. Terlaksananya penyelenggaraan urusan pemerintahan umum;
4. Meningkatnya pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan;
5. Terlaksananya pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa;
6. Terpenuhinya penunjang urusan pemerintahan daerah Kabupaten/Kota.

Perumusan Sasaran, melalui langkah-langkah sebagai berikut:

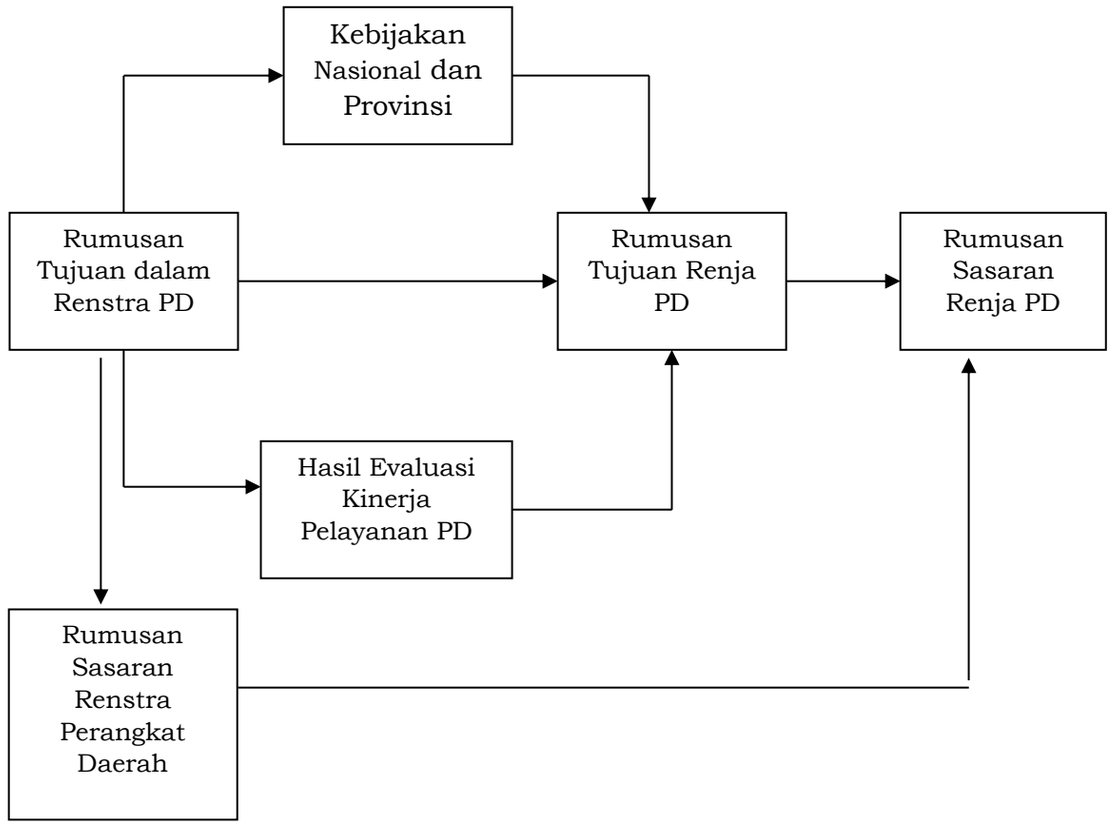
1. Merumuskan sasaran-sasaran yang hendak dicapai berdasarkan rumusan tujuan sebelumnya;
2. Untuk pernyataan tujuan yang masih sesuai dengan tujuan di dalam Renstra PD, cuplik rumusan sasaran dalam Renstra PD tersebut dan/atau sasaran target pelayanan kinerja menurut hasil perumusan kebutuhan program dan kegiatan;
3. Untuk rumusan tujuan yang baru (tidak sama dengan Renstra PD), jabarkan secara tersendiri apa yang menjadi sasaran dari rumusan tujuan tersebut;
4. Rumusan sasaran tersebut, sajikan dalam bentuk pernyataan.

Sasaran yang hendak dicapai di Kecamatan Gladagsari adalah sebagai berikut:

1. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik;
2. Meningkatnya Akuntabilitas Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah.

Langkah-langkah perumusan tujuan dapat digambarkan sebagai berikut:

Gambar 3.1
Perumusan Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah Kabupaten/Kota



Sumber: Olah Data Kecamatan Gladagsari, 2024

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1 Program dan Kegiatan

Berisikan penjelasan mengenai:

a. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan.

   Misal:

   a. Pencapaian visi dan misi kepala daerah;
   b. Pencapaian SDGs;
   c. Pengentasan kemiskinan;
   d. Pencapaian NSPK dan SPM;
   e. Pendayagunaan potensi ekonomi daerah;
   f. Pengembangan daerah terisolir; dan
   g. Dsb.

b. Uraian garis besar mengenai rekapitulasi program dan kegiatan, antara lain meliputi:

   - Jumlah program dan jumlah kegiatan.
   - Sifat penyebaran lokasi program dan kegiatan (apa saja yang tersebar ke berbagai kawasan dan apa saja yang terfokus pada kawasan atau kelompok masyarakat tertentu).
   - Total kebutuhan dana/pagu indikatif yang dirinci menurut sumber pendanaannya.

c. Penjelasan jika rumusan program dan kegiatan tidak sesuai dengan rancangan awal RKPD, baik jenis program/kegiatan, pagu indikatif, maupun kombinasi keduanya.

d. Tabel rencana program dan kegiatan berdasarkan hasil pengerjaan, yaitu pada Tabel 4.1 sebagai berikut:

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Gladagsari

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN GLADAGSARI						2.478.354.000,00							2.478.904.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.478.354.000,00							2.478.904.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.478.354.000,00							2.478.904.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	*Prosentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar*	100 Persen			100 Persen	2.234.029.000,00						100 Persen	2.234.029.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Jumlah Kegiatan Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah*	7 kegiatan			7 kegiatan 7 kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	7 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari,	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas	Seluruh Masyarakat di Wilayah	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Penyusunan Dokumen RKA-SKPD						Semua Kel/Desa			pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Gladagsari			
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkata n tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	15 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN*	8 kegiatan			8 Kegiatan	1.905.495.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	8 kegiatan	1.905.495.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	14Orang/bulan			14Orang/bulan	1.824.495.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	14Orang/bulan	1.824.495.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	13 Dokumen	81.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari		0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	18 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh ASN di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.03	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	1 kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pihak yang membutuhkan informasi terkait Administrasi Barang Milik Daerah	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pihak yang membutuhkan informasi terkait Administrasi Barang Milik Daerah	3 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Jumlah Dokumen Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	1 kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pihak yang membutuhkan informasi terkait Administrasi Kepegawaian	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh pihak yang membutuhkan informasi terkait Administrasi Kepegawaian	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah*	10 kegiatan			10 Kegiatan	222.247.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	10 kegiatan	222.235.400,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	2.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Paket	13.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	24.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Paket	24.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	12 Paket	30.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
										ALOKASI UMUM		penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	19.524.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Paket	19.512.400,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0006	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan														
			Jumlah Dokumen Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan yang Disediakan				0 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari		0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	16.539.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Paket	16.539.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	91.184.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Laporan	91.184.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	26.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Laporan	26.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.07	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	*Terlaksananya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah*	4 kegiatan			4 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.07.0005	Pengadaan Mebel														
			Jumlah Paket Mebel yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari		0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.07.0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya														
			Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan	0 Unit			0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	0 Unit	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.07.0009	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari		0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.07.0011	Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya														
			Jumlah Unit Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Disediakan				0 Unit	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari		0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 kegiatan			3 Kegiatan	37.887.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	3 kegiatan	37.898.600,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	900.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari,	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di Wilayah	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
									Semua Kel/Desa	PEDESAAN DAN PERKOTAAN		Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Gladagsari			
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	36.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	12 Laporan	36.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	987.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	4 Laporan	998.600,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	3 kegiatan			3 Kegiatan	68.400.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	3 kegiatan	68.400.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.09.0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan														
			Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit			10 Unit	14.400.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	10 Unit	14.400.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	37 Unit			37 Unit	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	37 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	12 Unit			3 Unit	50.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PAJAK BUMI DAN BANGUNAN PEDESAAN DAN PERKOTAAN	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	3 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	*Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu*	89,00 nilai/angka			2 kegiatan 100 Persen 88,00 nilai/angka	100.000.000,00						89,00 nilai/angka	100.000.000,00	
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	1 kegiatan			1 Kegiatan	100.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 kegiatan	100.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan	8 Dokumen			2 Dokumen	100.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum									pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	*Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	75.000.000,00						100 Persen	75.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	2 kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	2 kegiatan	75.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga K emasyarak at an			6 Lembaga K emasyar akat an	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	6 Lembaga K emasyar akat an	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATA N ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	13 Laporan	75.000.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.03.2.03	Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya kegiatan Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan*	0 kegiatan			0 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	0 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.03.2.03.0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Ditingkatkan Kapasitasnya	6 Lembaga Kemasyarakat an			2 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	2 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.03.2.03.0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	0 Laporan			0 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	0 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	*Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*	1 kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	1 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	13 Laporan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN	*Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti*	100 Persen			100 Persen	69.325.000,00						100 Persen	69.875.000,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		PEMERINTAHAN UMUM														
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah*	2 kegiatan			400 Orang	69.325.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	2 kegiatan	69.875.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	1600 Orang			400 Orang	41.840.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	400 Orang	41.840.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2000 Orang			500 Orang	27.485.000,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	500 Orang	28.035.000,00	KECAMATAN GLADAGSARI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	*Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti*	100 Persen			100 Persen	0,00						100 Persen	0,00	

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan KoordinasiPembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	3 kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	3 kegiatan	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	104 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Gladagsari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Seluruh Masyarakat di Wilayah Kecamatan Gladagsari	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN GLADAGSARI

Sumber : SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 merupakan dokumen perencanaan Perangkat Daerah untuk periode Tahun 2025. Dokumen ini disusun sesuai dengan tugas dan fungsi Kecamatan Gladagsari yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu “terarahnya program serta prioritas kegiatan tahunan dengan capaian rencana strategis Kecamatan Gladagsari melalui pembiayaan APBD Kabupaten yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolak ukur penilaian kinerja”. Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi pedoman Perangkat Daerah dalam menyusun RKA Perangkat Daerah Tahun 2025. Selain itu, Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 akan menjadi dasar evaluasi hasil rencana pembangunan tahunan daerah untuk periode Tahun 2025. Evaluasi terhadap hasil Renja Perangkat Daerah Tahun 2025 dilakukan setiap triwulan dalam tahun berkenaan. Dalam hal hasil evaluasi tersebut ditemukan adanya ketidaksesuaian dengan perkembangan keadaan, meliputi: perkembangan yang tidak sesuai dengan asumsi kerangka ekonomi dan keuangan daerah yang digunakan serta adanya keadaan yang menyebabkan saldo anggaran lebih anggaran sebelumnya harus digunakan untuk tahun berjalan, Kepala Daerah akan melakukan tindakan penyesuaian. Demikian Renja Kecamatan Gladagsari 2025 disusun dan semoga bermanfaat.

XX. RENCANA KERJA KECAMATAN TAMANSARI KABUPATEN BOYOLALI TAHUN 2025

BAB I
PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Rencana Kerja Perangakat Daerah adalah dokumen perencanaan kinerja perangkat daerah untuk periode 1 (satu) tahun yang menjadi pedoman penyusunan Rencana Kerja dan Anggaran (RKA) perangkat daerah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra dan RPJMD, yang diselaraskan dengan pencapaian sasaran pembangunan nasional.

Renja PD memuat program, kegiatan, lokasi, dan kelompok sasaran yang disertai indikator kinerja dan pendanaan sesuai dengan tugas dan fungsi setiap perangkat daerah, yang disusun berdasarakan Renstra Perangkat Daerah dan Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD). Tahapan penyusunan Renja Perangkat Daerah adalah sebagai berikut:

1. Persiapan penyusunan Renja Perangkat Daerah;
2. Penyusunan Rancangan Awal Renja Perangkat Daerah berpedoman pada Renstra Perangkat Daerah, evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun lalu dan evaluasi hasil Renja Perangkat Daerah tahun berjalan;
3. Penyusunan Rancangan Renja Perangkat Daerah berdasarkan surat edaran Sekretaris Daerah tentang Penyusunan Rencana Kerja Perangkat Daerah 2025.

Sistematika penyusunan Renja Kecamatan Tamansari Tahun 2025 ini disusun berdasarkan pada Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang

Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah. Rencana Kerja Kecamatan Tamansari selanjutnya disebut Renja Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali Tahun 2025 mengacu pada Rancangan Rencana Kerja Pemerintah Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali dan Renstra PD Kecamatan Tamansari Tahun 2021-2026, untuk memecahkan masalah yang ada dan berdasarkan usulan program dan kegiatan yang berasal dari masyarakat. Oleh karena itu, secara substansial tujuan, sasaran, dan program yang terkait dengan urusan perencanaan harus terakomodasi dan mewarnai seluruh substansi dokumen Renja Kecamatan Tamansari. Selain itu, dalam proses penyusunannya, juga harus mempertimbangkan keintegrasian, keselarasan, dan sinergitas dengan berbagai dokumen perencanaan pembangunan lainnya. Ini perlu dilakukan agar tujuan dan sasaran pembangunan yang dirumuskan dapat lebih terarah, terpadu, saling mendukung, yang pada gilirannya seluruh tujuan dan sasaran yang terkait dengan urusan perencanaan dapat dilaksanakan secara efisien dan efektif.

1.2 Landasan Hukum

Dasar hukum penyusunan Renja Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali Tahun 2025 adalah sebagai berikut:

1. Pasal 18 ayat (6) Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945;
2. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kabupaten Dalam Lingkungan Provinsi Jawa Tengah (berita Negara Republik Indonesia Tahun 1950 Nomor 42);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587) sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2

Tahun 2022 tentang Cipta Kerja Menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);

4. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4421);
5. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Daerah Kabupaten Boyolali Nomor 7 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026 (Lembaran Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021 Nomor 7);
7. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah tentang Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
8. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 50 Tahun 2023 tentang Perubahan Atas Peraturan Bupati Nomor 55 Tahun 2021 tentang Rencana Strategis Perangkat Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2023 Nomor 50);
9. Peraturan Bupati Boyolali Nomor 52 Tahun 2024 tentang Rencana Kerja Pemerintah Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2025 (Berita Daerah Kabupaten Boyolali Tahun 2024 Nomor 52);
10. Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 900.1.15.5-1317 Tahun 2023 tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Dalam Negeri Nomor 050-5889 Tahun 2021 tentang Hasil Verifikasi, Validasi dan Inventarisasi Pemutakhiran

Klasifikasi, Kodefikasi dan Nomenklatur Perencanaan Pembangunan dan Keuangan Daerah.

1.3 Maksud dan Tujuan

Maksud penyusunan Renja Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini adalah untuk mengoptimalkan pencapaian target kinerja Renstra dan RPJMD Kabupaten Boyolali di tahun 2025 melalui perencanaan kinerja tahunan.

Tujuan dari penyusunan Renja Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali tahun 2025 ini adalah untuk menyiapkan dokumen perencanaan kinerja tahunan sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Kecamatan Tamansari untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra Kecamatan Tamansari melalui pembiayaan APBD Kabupaten Boyolali yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja.

1.4 Sistematika Penulisan

Sistematika penulisan Rencana Kerja Kecamatan Tamansari Tahun 2025 disusun dengan sistematika sebagai berikut:

Bab I PENDAHULUAN
- 1.1 Latar Belakang
- 1.2 Landasan Hukum
- 1.3 Maksud dan Tujuan
- 1.4 Sistem Penulisan

Bab II HASIL EVALUASI RENCANA KERJA KECAMATAN TAMANSARI TAHUN LALU
- 2.1 Evaluasi Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah
- 2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Perangkat Daerah
- 2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Perangkat Daerah
- 2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat
Bab III TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH
3.1 Telaah terhadap Kebijakan Nasional
3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah
Bab IV RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH
4.1 Program dan Kegiatan
Bab V PENUTUP

BAB II
HASIL EVALUASI RENCANA KERJA PERANGKAT DAERAH TAHUN LALU

2.1 Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Perangkat Daerah Tahun Lalu dan Capaian Renstra Perangkat Daerah

Realisasi pelaksanaan program/kegiatan Kecamatan Tamansari Tahun 2023 telah selesai seluruhnya. Dari pelaksanaan program/kegiatan tersebut, semua program/kegiatan telah mencapai target yang direncanakan. Hasil evaluasi terhadap capaian realisasi program/kegiatan dan capaian renstra di Kecamatan Tamansari, sebagai berikut :

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

   Kegiatan:

   a. Administrasi Keuangan Perangkat Daerah

      Sub Kegiatan :

      1) Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN;
      2) Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN.

   b. Administrasi Umum Perangkat Daerah

      Sub Kegiatan :

      1) Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor;
      2) Penyediaan Peralatan Rumah Tangga;
      3) Penyediaan Bahan Logistik Kantor;
      4) Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan;
      5) Penyediaan Bahan/Material;
      6) Fasilitasi Kunjungan Tamu;
      7) Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD.

   c. Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah

      Sub Kegiatan :

      1) Pengadaan Mebel;
      2) Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya.

   d. Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

1) Penyediaan Jasa Surat Menyurat;
2) Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik.

e. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah

Sub Kegiatan :

1) Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan;
2) Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya;
3) Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya.

2. Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik

Kegiatan :

a. Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum

Sub Kegiatan :

1) Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum

3. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Kegiatan :

a. Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan

Sub Kegiatan :

1) Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan

4. Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum

Kegiatan :

a. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum

Sub Kegiatan :

1) Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

5. Program Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum

   Kegiatan :

   a. Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah

      Sub Kegiatan :

      1) Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam Rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang- Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika Serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia;
      2) Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Kemanan Lokal, Regional, dan Nasional

Faktor-faktor pendukung tercapainya target :

1. Komitmen aparatur pemerintahan kecamatan dan desa dalam melaksanakan dan menyelesaikan program/kegiatan
2. Kerja sama yang baik antara pemerintahan kecamatan dan Pemerintah Desa, serta seluruh UPT kecamatan.
3. Peran aktif kelompok sasaran program/kegiatan.

Evaluasi Pelaksanaan Rencana Kerja Kecamatan Tamansari Tahun 2023 dan Capaian Renstra Kecamatan Tamansari disajikan secara lengkap pada *Tabel 2.1*.

Tabel 2.1

Rekapitulasi Evaluasi Hasil Pelaksanaan Renja Perangkat Daerah dan Pencapaian Renstra Perangkat Daerah s.d. Tahun 2024 Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7						UNSUR KEWILAYAHAN								
7	01					KECAMATAN								
7	01	02				PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	85	86	86	100 %	87	
						Kegiatan								
7	01	02	2	01		Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang dilayani		1 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	01	0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan					13 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	02	2	01	0002	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah IMB yang diusulkan		10 Desa					
							Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen		39 Dokumen	39 Dokumen	100 %	39 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	02	2	02		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	Jumlah kegiatan penunjang pelayanan publik di Kecamatan yang terselenggara		5 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	02	0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah sosialisasi pelayanan di Kecamatan		1 Kegiatan					
							Aplikasi Baru Penunjang Pelayanan PATEN yang dilaksanakan (Aplikasi Antrian dan Aplikasi Display Layanan)		2 Kegiatan					
							Frekuensi Studi Banding PATEN untuk upgrade pelayanan PATEN yang		1 Kali					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							dilaksanakan							
							Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum		1 Kali					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan		2 Laporan	2 Laporan	100 %	2 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	02	2	03		Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Jumlah sarana dan prasarana umum dalam kondisi baik		2 Unit					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	02	2	03	0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Jumlah pembangunan / pemeliharaan sarana dan prasarana umum		1 Unit					
							Jumlah pemeliharaan/rehab dan atau pembangunan saluran air Kecamatan		1 Unit					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	03	2	01		Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Jumlah usulan hasil Musdes yang diverifikasi		1 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	01	0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Jumlah dokumen Daftar Skala Prioritas Tingkat Kecamatan		1 Dokumen					
							Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga		6 Lembaga	6 Lembaga	100 %	6 Lembaga	
7	01	03	2	01	0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan	Jumlah Kegiatan pemberdayaan		1 Kegiatan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Masyarakat di Wilayah Kecamatan	masyarakat di wilayah Kecamatan							
							Jumlah Desa yang mendapatkan bantuan usaha untuk PKK		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	03				PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)		100 %	100 %	100 %	100 %		
						Kegiatan								
7	01	03	2	03		Pemberdayaan Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Kecamatan	Jumah kegiatan lembaga kemasyarakatan yang laksanakan		3 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	03	2	03	0002	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Jumlah kegiatan pemberdayaan masyarakat yang difasilitasi (PKK)		2 Kegiatan	2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
7	01	03	2	03	0004	Fasilitasi Pengembangan Usaha Ekonomi Masyarakat	Jumlah desa yang menerima bantuan / modal usaha ekonomi untuk lembaga kepemudaan		10 Desa					
							Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan			13 Laporan	13 Laporan	100 %		

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Masyarakat di Wilayah Kecamatan							
7	01	04				PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								
7	01	04	2	01		Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah sarana dan prasarana pendukung ketentraman dan keteriban umum yang tersedia		2 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	1 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	04	2	01	0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Jumlah peralatan keamanan dan kenyamanan lingkungan yang disediakan tingkat kecamatan		1 Kegiatan					
							Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	13 Laporan		13 Laporan	13 Laporan	100 %	13 Laporan	
7	01	05				PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						PEMERINTAHAN UMUM								
						Kegiatan								
7	01	05	2	01		Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	Jumlah kegiatan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah		4 Kegiatan					
							Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan		2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %	2 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	05	2	01	0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Jumlah kegiatan peringatan hari besar nasional di wilayah kecamatan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka	400 Orang		400 Orang	400 Orang	100 %	400 Orang	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia							
7	01	05	2	01	0004	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	Jumlah kegiatan pembinaan kerukunan antar umat beragama yang dilaksanakan		2 Kegiatan					
							Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	500 Orang		500 Orang	500 Orang	100 %	500 Orang	
7	01	06				PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	Presentase Hasil Pembinaan dan pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	06	2	01		Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Jumlah desa yang tertib administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan		1 Kegiatan	1 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	06	2	01	0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen					8 Dokumen	
7	01	06	2	01	0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen					26 Dokumen	
7	01	06	2	01	0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Jumlah desa yang terfasilitasi pedampingan administrasi dan keuangan desa		10 Desa					
							Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan	26 Dokumen		26 Dokumen	26 Dokumen	100 %	26 Dokumen	
7	01	01				PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	01	2	01		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah yang dibuat		25 Dokumen					
							Jumlah Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	7 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	7 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	01	0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan yang disusun		2 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen		2 Dokumen	2 Dokumen	100 %	2 Dokumen	
7	01	01	2	01	0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen RKA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	01	0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA Perubahan-SKPD yang disusun		1 Dokumen					
							Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	01	0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja yang disusun		15 Dokumen					
							Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	15 Dokumen		15 Dokumen	15 Dokumen	100 %	15 Dokumen	
7	01	01	2	01	0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah dokumen evaluasi kinerja Perangkat Daerah		4 Dokumen					
							Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Kegiatan								
7	01	01	2	02		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Gaji dan tunjangan ASN, Gaji non ASN		1 Tahun					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	15 Kegiatan		6 Kegiatan	6 Kegiatan	100 %	8 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	02	0001	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Gaji dan Tunjangan ASN		1 Tahun					
							Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	13 orang/bulan		13 orang/bulan	13 orang/bulan	100 %	13 orang/bulan	
7	01	01	2	02	0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Gaji PTT dan Tenaga Honorer sebanyak 1 orang		1 Tahun					
							Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen		13 Dokumen	13 Dokumen	100 %	13 Dokumen	
7	01	01	2	02	0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah penatausahaan dan verifikasi keuangan SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	
7	01	01	2	02	0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Jumlah Koordinasi dan Akuntansi SKPD		12					
							Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen		12 Dokumen	12 Dokumen	100 %	12 Dokumen	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	02	0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan					1 Laporan	
7	01	01	2	02	0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Jumlah Bahan Tanggapan Pemeriksaaan							
							Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen		1 Dokumen	1 Dokumen	100 %	1 Dokumen	
7	01	01	2	02	0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD		18 Laporan					
							Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/Semesteran SKPD	18 Laporan		18 Laporan	18 Laporan	100 %	18 Laporan	
7	01	01	2	02	0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen					1 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	03		Administrasi Barang Milik Daerah pada	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang	1 Kegiatan					1 Kegiatan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
						Perangkat Daerah	Milik Daerah pada Perangkat Daerah							
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	03	0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan					3 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	05		Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan					1 Kegiatan	
7	01	01	2	05	0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	06		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan		7 Kegiatan	7 Kegiatan	100 %	10 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	06	0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	0	00	Penyediaan Peralatan	Jumlah Paket Peralatan	4 Paket					4 Paket	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
				6	02	dan Perlengkapan Kantor	dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan							
7	01	01	2	06	0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Peralatan Rumah Tangga		12 Bulan					
							Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Bahan Logistik Kantor		12 Bulan					
							Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	12 Paket		12 Paket	12 Paket	100 %	12 Paket	
7	01	01	2	06	0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Barang Cetakan dan Penggandaan		12 Bulan					
							Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0006	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Koran Langganan Bulanan dan Buku Bacaan		12 Bulan					
7	01	01	2	06	0007	Penyediaan Bahan/Material	ATK							
							Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 Paket		4 Paket	4 Paket	100 %	4 Paket	
7	01	01	2	06	0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Fasilitasi Kunjungan Tamu		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
7	01	01	2	06	0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Koordinasi dan Konsultasi SKPD							
7	01	01	2	06	0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
7	01	01	2	06	0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen					13 Dokumen	
						Kegiatan								
7	01	01	2	07		Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Barang milik daerah		1 Paket					
							Jumlah Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah			2 Kegiatan	2 Kegiatan	100 %		
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	07	0005	Pengadaan Mebel	Mebel			3 Unit	3 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0006	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan dan Mesin lainnya		1 Paket					
							Jumlah Unit Peralatan dan Mesin Lainnya yang Disediakan			4 Unit	4 Unit	100 %		
7	01	01	2	07	0011	Pengadaan Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Sarana dan prasarana pendukung Gedung Kantor atau Bangunan		1 Paket					
						Kegiatan								

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
7	01	01	2	08		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		12 Bulan					
							Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		3 Kegiatan	3 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	08	0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jasa Surat Menyurat		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik		12 Bulan					
							Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan		12 Laporan	12 Laporan	100 %	12 Laporan	
7	01	01	2	08	0003	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor		12 Bulan					
7	01	01	2	08	0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan		4 Laporan	4 Laporan	100 %	4 Laporan	
						Kegiatan								
7	01	01	2	09		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jasa pemeliharaan barang milik daerah		12 Bulan					

Kode						Urusan/Bidang Urusan Pemerintahan Daerah Dan Program/Kegiatan	Indikator Kinerja Program (outcomes)/ Kegiatan (output)	Target Kinerja Capaian Program (Renstra Perangkat Daerah) Tahun 2025	Realisasi Target Kinerja Hasil Program dan Keluaran Kegiatan s/d dengan tahun (n-3) / 2022	Target dan Realisasi Kinerja Program dan Kegiatan Tahun Lalu (n-2) /2023			Target program dan kegiatan (Renja Perangkat Daerah tahun (n-1) / 2024	Keterangan
										Target Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Realisasi Renja Perangkat Daerah tahun (n-2) / 2023	Tingkat Realisasi (%)		
1						2	3	4	5	6	7	8=(7/6)	9	10
							Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan		4 Kegiatan	4 Kegiatan	100 %	3 Kegiatan	
						Sub Kegiatan								
7	01	01	2	09	0002	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan		12 Bulan					
							Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	6 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	6 Unit	
7	01	01	2	09	0005	Pemeliharaan Mebel	Jumlah Mebel yang Dipelihara			50 Unit	50 Unit	100 %	50 Unit	
7	01	01	2	09	0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Peralatan kerja yang dipelihara		12 Bulan					
							Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	5 Unit		6 Unit	6 Unit	100 %	5 Unit	
7	01	01	2	09	0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Pemeliharaan rutin/ berkala gedung kantor dan bangunan		12 Bulan					
							Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	3 Unit		3 Unit	3 Unit	100 %	3 Unit	

Sumber : Reviu Renstra Kecamatan Tamansari 2021-2026

2.2 Analisis Kinerja Pelayanan Kecamatan Tamansari

Berdasarkan fungsinya, Kecamatan mempunyai fungsi sebagai berikut :

- Pengoordinasian, pembinaan, dan fasilitasi penyelenggaraan tugas pemerintahan, ketentraman dan ketertiban di wilayah Kecamatan;
- Penyelenggaraan pelayanan sosial dan masyarakat yang menjadi ruang lingkup tugasnya dan/atau yang belum dilaksanakan pemerintah desa dan/atau kelurahan;
- Pengoordinasian, pembinaan, fasilitasi, dan pendorong kegiatan penyelenggaraan pembangunan, pengembangan perekonomian, dan pemberdayaan masyarakat.

Dalam pelaksanaan fungsi-fungsi tersebut, indikator yang menjadi target sasaran Kecamatan Tamansari dapat diuraikan sebagai berikut, yaitu :

1. Indikator Kinerja Utama (IKU)
   a. Indeks Kepuasan Masyarakat, dapat terealiasi sebesar 83,55 (delapan puluh tiga koma lima puluh lima).
   b. Nilai Sakip Kecamatan Tamansari, dapat terealisasi sebesar 79,25 (tujuh puluh sembilan koma dua puluh lima).

Hasil capaian terhadap indikator kinerja diatas dapat dilihat pada Tabel 2.2.

Tabel 2.2

Pencapaian Kinerja Pelayanan Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali

NO	Indikator	SPM/standar nasional	IKK	Target Renstra Perangkat Daerah				Realisasi Capaian		Proyeksi		Ket
				Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn+1	Tahun 2023 (thnn-2)	Tahun 2024 (thn n-1)	Tahun 2025 (tnn n)	Tahun 2026 (thnn-2)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(6)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)
1.	Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Kecamatan			82,72	83,55	84,18	85,00	82,72	83,55	84,18	85,00	
2.	Nilai SAKIP			78	79,00	80,00	81,00	78	79,00	80,00	81,00	

Sumber: RPJMD 2021-2026, Reviu Renstra 2021-2026

2.3 Isu-isu Penting Penyelenggaraan Tugas dan Fungsi Kecamatan Tamansari

Tingkat kinerja pelayanan Kecamatan Tamansari secara umum dapat dikatakan baik, hal ini bisa dilihat dari tingkat capaian kinerja terhadap indikator yang ditetapkan baik dalam IKK maupun IKU. Sebagian besar tingkat capaian telah mencapai target yang direncanakan.

Hal kritis yang perlu mendapatkan perhatian terkait dengan pelayanan di Kecamatan Tamansari adalah peningkatan kualitas pelayanan publik yang meliputi :

1. Peningkatan pemerintahan yang efektif, efisien yang ditandai dengan semakin sederhananya birokrasi serta pelayanan yang cepat, tepat dan akurat serta murah.
2. Peningkatan pemerintahan yang transparan dan akuntabel yang ditandai dengan kepastian dan kemudahan masyarakat dalam mengakses informasi dan program/kegiatan untuk masyarakat.
3. Peningkatan kesejahteraan masyarakat dan kualitas sumber daya manusia dalam meningkatkan daya saing daerah melalui pemberdayaan masyarakat, peningkatan perekonomian masyarakat dan penyediaan infrastruktur yang memadai.
4. Peningkatan sistem pengendalian keamanan lingkungan secara sinergis antara pemerintah dan masyarakat.

2.4 Review terhadap Rancangan Awal RKPD

Dalam Rancangan awal Rencana Kerja Pembangunan Daerah (RKPD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025, merupakan bagian program dan kegiatan yang telah dirumuskan dalam Renstra Kecamatan Tamansari tahun 2021-2026. Sehingga berdasarkan analisis kebutuhan tidak terdapat perbedaan dengan rancangan awal RKPD. Review terhadap Rancangan Awal RKPD disajikan dalam Tabel 2.4.

Tabel 2.3

Review terhadap Rancangan Awal RKPD tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Tamansari

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Tamansari	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	100,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Kec. Tamansari	Persentase layanan publik kecamatan tepat waktu	88	100,000,000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	2 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	13 Laporan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	39 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat	1 Kegiatan	-	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Yang Ada di Kecamatan					Daerah Yang Ada di Kecamatan			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	2 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100,000,000	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	1 Kegiatan	100,000,000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100,000,000	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum	2 Dokumen	100,000,000	
	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Tamansari	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25,000,000	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	Kec. Tamansari	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum yang ditindaklanjuti	100	25,000,000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25,000,000	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 Kegiatan	25,000,000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia,	13 Laporan	25,000,000	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia,	13 Laporan	25,000,000	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan		Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan			
	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Tamansari	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70,000,000	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	Kec. Tamansari	Persentase koordinasi pemerintahan umum yang ditindaklanjuti	100	70,000,000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	70,000,000	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum sesuai Penugasan Kepala Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	2 Kegiatan	70,000,000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50,000,000	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia	400 Orang	50,000,000	
	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan	500 Orang	20,000,000	Pembinaan Kerukunan Antarsuku dan Intrasuku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama,	500 Orang	20,000,000	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional		Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional			
	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Tamansari	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	150,000,000	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Kec. Tamansari	Persentase hasil koordinasi bidang pemberdayaan masyarakat dan pembangunan yang ditindaklanjuti	100	150,000,000	
		Kec. Tamansari	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100			Kec. Tamansari	Prosentasi Stimulus bagi masyarakat miskin berpenghasilan rendah desa/kelurahan yang tepat sasaran di lingkup kecamatan(program kemiskinan)	100		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	150,000,000	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	2 Kegiatan	150,000,000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakatan	-	
	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	150,000,000	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13 Laporan	150,000,000	
	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN	Kec. Tamansari	Presentase Hasil Pembinaan dan	100		PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN	Kec. Tamansari	Presentase Hasil Pembinaan dan	100		

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	PEMERINTAHAN DESA		pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			PEMERINTAHAN DESA		pengawasan pemerintahan desa yang di tindak lanjuti			
	Kegiatan					Kegiatan					
	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	3 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dokumen	-	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	8 Dkumen	-	
	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan Desa	26 Dokumen	-	
	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	13 Dokumen	-	
		Kec. Tamansari	Nilai Sakip Kecamatan Tamansari	80			Kec. Tamansari	Nilai Sakip Kecamatan Tamansari	80		
	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec. Tamansari	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	1,829,657,000	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Kec. Tamansari	Persentase penunjang urusan pemerintahan yang terpenuhi sesuai standar	100	1,829,657,000	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Perencanaan,	7 Kegiatan	-	Perencanaan,Penganggaran, dan Evaluasi	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Perencanaan,	7 Kegiatan	-	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Perangkat Daerah		Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			Kinerja Perangkat Daerah		Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah			
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar	15 Laporan	-	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan	15 Laporan	-	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
			Realisasi Kinerja SKPD					Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD			
	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1,599,557,000	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	8 Kegiatan	1,599,557,000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang /bulan	1.532.777.000	Penyediaan gaji dan Tunjangan ASN	Kec. Tamansari	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16 Orang/ bulan	1.532.777.000	
	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	66.780.000	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	13 Dokumen	66.780.000	
	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	12 Dokumen	-	
	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan		Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1 Laporan	-	
	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	1 Dokumen	-	
	Koordinasi dan	Kec.	Jumlah Laporan	18 Laporan	-	Koordinasi dan	Kec.	Jumlah Laporan	18 Laporan	-	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Tamansari	Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD			Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Tamansari	Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/ Semesteran SKPD			
	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	1 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	3 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	1 Kegiatan	-	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	13 Dokumen	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	117.000.000	Administrasi Umum Perangkat Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	10 Kegiatan	117.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan	4 paket	2.000.000	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan	4 paket	2.000.000	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Bangunan Kantor		Bangunan Kantor yang Disediakan			Bangunan Kantor		Bangunan Kantor yang Disediakan			
	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	4 Paket	-	
	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	4 paket	3.000.000	
	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	15.000.000	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	4 paket	15.000.000	
	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	10.000.000	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	4 paket	10.000.000	
	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000	Penyediaan Bahan/Material	Kec. Tamansari	Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	4 paket	15.000.000	
	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	62.000.000	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	4 Laporan	62.000.000	
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000.000	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	4 Laporan	10.000.000	
	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	13 Dokumen		
	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	Kec. Tamansari	Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	13 Dokumen		
	Kegiatan					Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	45.100.000	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	45.100.000	

No	Program/ Kegiatan/Subkeg	Rancangan Awal RKPD				Hasil Analisis Kebutuhan					Catatan Penting
		Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Pagu Indikatif (Rp.000)	Program/ Kegiatan/Subkeg	Lokasi	Indikator kinerja	Target capaian	Kebutuhan Dana (Rp.000)	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Laporan	900.000	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya	Kec. Tamansari	Pengadaan Gedung Kantor atau Bangunan lainnya		-	
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	44.200.000	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	12 Laporan	44.200.000	
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Kec. Tamansari	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	4 Laporan	-	
	Kegiatan					Kegiatan					
	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000.000	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Kec. Tamansari	Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	3 Kegiatan	68.000.000	
	Sub Kegiatan					Sub Kegiatan					
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Tamansari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000.000	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Kec. Tamansari	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	10 Unit	14.000.000	
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Tamansari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit	4.000.000	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Kec. Tamansari	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	15 Unit	4.000.000	
	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Tamansari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit	50.000.000	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Kec. Tamansari	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/ Direhabilitasi	2 Unit	50.000.000	

Sumber : Olah Data Kecamatan Tamansari, 2024

2.5 Penelaahan Usulan Program dan Kegiatan Masyarakat

Sebagai PD yang memberikan pelayanan kepada masyarakat, selain menggali permasalalan/kebutuhan dari internal kantor, Kecamatan Tamansari juga menjaring aspirasi atau usulan dari pemangku kepentingan, baik dari kelompok masyarakat yang terkait langsung dengan pelayanan maupun LSM, yang langsung ditujukan ke Kecamatan Tamansari. Pengumpulan informasi tersebut berdasarkan pada hasil pelaksanaan Musrenbang Desa dan Kecamatan yang berupa usulan dari masyarakat terkait dengan pelayanan/tugas pokok fungsi di Kecamatan Tamansari sebagaimana tercantum pada Tabel 2.5.

Tabel 2.4
Usulan Program dan Kegiatan dari Para Pemangku Kepentingan
Tahun 2025 Kabupaten Boyolali

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Tamansari

No	Program/Kegiatan/ Subkeg	Lokasi	Indikator Kinerja	Besaran/ Volume	Catatan
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1 NIHIL					

Sumber : Olah Data Kecamatan Tamansari, 2024

BAB III
TUJUAN DAN SASARAN PERANGKAT DAERAH

3.1 Telaahan terhadap Kebijakan Nasional

Arah kebijakan dan prioritas pembangunan nasional, terkait dengan tugas pokok dan fungsi PD Kecamatan, yang paling relevan adalah reformasi birokrasi dan peningkatan kesejahteraan rakyat. Prioritas pembangunan tersebut telah menjadi arah tujuan, sasaran dalam menyusun program dan kegiatan di Kecamatan Tamansari.

3.2 Tujuan dan Sasaran Renja Perangkat Daerah

Tujuan adalah pernyataan-pernyataan tentang hal-hal yang perlu dilakukan untuk mencapai visi, melaksanakan misi, memecahkan permasalahan, dan menangani isu strategis daerah yang dihadapi.

Tujuan tersebut akan dituangkan kedalam sasaran-sasaran yang ingin dicapai. Penjabaran tujuan dalam Renja merupakan turunan dari Renstra berdasarkan pada misi pembangunan Kabupaten Boyolali yaitu sebagai berikut :

a. Boyolali meneruskan Pro Investasi, Maju, Sinergi dan Berkelanjutan
b. Boyolali Sehat, Tangguh, Cerdas, Berkarakter dan Berbudaya
c. Boyolali Kota Susu, Lumbung Pangan Nasional
d. Boyolali menghadirkan Pemerintahan yang Bersih, Efektif dan Terpercaya
e. Boyolali Tersenyum, Tumbuh, Mandiri dan Berdaya Saing

Dalam rangka mendukung pencapaian Visi dan Misi Bupati, terkait dengan tugas pokok dan fungsi Kecamatan Tamansari adalah untuk mendukung Misi ke empat, yaitu Boyolali Menghadirkan Pemerintahan Yang Bersih, Efektif dan Terpercaya dengan tujuan terwujudnya penyelenggaraan pemerintahan yang baik. Sasaran yang akan diwujudkan:

a. Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik
b. Meningkatnya kapasitas kelembagaan Perangkat Daerah

BAB IV
RENCANA KERJA DAN PENDANAAN PERANGKAT DAERAH

4.1. Program dan Kegiatan

Rencana Program dan Kegiatan Kecamatan Tamansari Tahun 2025 merupakan penjabaran dalam mencapai tujuan dan sasaran yang telah ditentukan. Uraian tentang program dan kegiatan di Kecamatan Tamansari dapat dijabarkan sebagai berikut :

1. Faktor-faktor yang menjadi bahan petimbangan terhadap rumusan program dan kegiatan, sebagai berikut :
   a. Pencapaian visi dan misi Kepala Daerah;
   b. Pencapaian visi dan misi perangkat daerah;
   c. Peningkatan pelayanan publik;
   d. Peningkatan kesejahteraan rakyat;
   e. Kondisi sarana prasarana gedung kantor dan rumah dinas.
2. Rekapitulasi program dan kegiatan:
   a. Jumlah program sebanyak 2 (dua) program dan jumlah kegiatan sebanyak 8 (delapan) kegiatan
   b. Lokasi kegiatan sebagian besar berada di Kecamatan Tamansari dan beberapa kegiatan berlokasi di desa, yaitu:
      - Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang ada di Kecamatan
      - Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum
      - Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum
      - Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah
      - Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa
      - Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa

Total kebutuhan dana/pagu indikatif sebesar: Rp. 3.293.362.000,00. Detail rencana program dan kegiatan Kecamatan Tamansari Tahun 2025 sebagaimana disajikan pada Tabel 4.1.

Tabel 4.1

Rencana Program dan Kegiatan Tahun 2025

Nama Perangkat Daerah: Kecamatan Tamansari

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		KECAMATAN TAMANSARI						2.548.967.000,00							2.174.657.000,00	
	7	UNSUR KEWILAYAHAN						2.548.967.000,00							2.174.657.000,00	
	7,01	KECAMATAN						2.548.967.000,00							2.174.657.000,00	
1,	7.01.01	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	-	-			-	2.333.967.000,00						-	1.829.657.000,00	
	7.01.01.2.01	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Jumlah Dokumen perencanaan ,penganggaran dan evaluas*	28 Kegiatan			7 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	7 Kegiatan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0001	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah														
			Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	8 Dokumen			2 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0002	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			RKA-SKPD						Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	(PAD)		n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.01.0003	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD														
			Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0004	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD														
			Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0005	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Semua Kecamatan, Semua Kel/Desa Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0006	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD														
			Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	60 Laporan			15 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	15 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.01.0007	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah														
			Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	16 Laporan			4 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	4 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	*Terpenuhinya Gaji dan tunjangan ASN, gaji NON ASN Jumlah Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah*	30 Kegiatan			1 Tahun	2.009.727.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	8 Kegiatan	1.599.557.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	02.0001															
			Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	16Orang/bulan			16Orang/bulan	1.928.727.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	16Orang/bulan	1.532.777.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0002	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN														
			Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	52 Dokumen			13 Dokumen	81.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	13 Dokumen	66.780.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0003	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Pengujian/ Verifikasi Keuangan SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0004	Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD														
			Jumlah Dokumen Koordinasi dan Pelaksanaan Akuntansi SKPD	48 Dokumen			12 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	12 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.02.0005	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	3 Laporan			1 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Teras, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0006	Pengelolaan dan Penyiapan Bahan Tanggapan Pemeriksaan														
			Jumlah Dokumen Bahan Tanggapan Pemeriksaan dan Tindak Lanjut Pemeriksaan	4 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0007	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD														
			Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	72 Laporan			18 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	18 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.02.0008	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran														
			Jumlah Dokumen Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	3 Dokumen			1 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.	Administrasi Barang Milik	*Terlaksananya*	3			1	0,00			-	4. Peningkatan tata	Kecamatan	1	0,00	KECAMATAN

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	03	Daerah pada Perangkat Daerah	*Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah*	Kegiatan			Kegiatan					kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah		Kegiatan		TAMANSARI
	7.01.01.2.03.0005	Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD														
			Jumlah Laporan Rekonsiliasi dan Penyusunan Laporan Barang Milik Daerah pada SKPD	9 Laporan			3 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	3 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.05	Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah*	3 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.05.0005	Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai														
			Jumlah Dokumen Monitoring, Evaluasi, dan Penilaian Kinerja Pegawai	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	ASN dan TKHL	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06	Administrasi Umum Perangkat Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah Fungsi layanan administrasi perkantoran perangkat*	37 Kegiatan			10 Kegiatan	229.040.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan	Kecamatan	10 Kegiatan	117.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			daerah									penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0001	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor														
			Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	4.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Paket	2.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0002	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor														
			Jumlah Paket Peralatan dan Perlengkapan Kantor yang Disediakan	12 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	SISA LEBIH PERHITUNGAN ANGGARAN TAHUN SEBELUMNYA	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Paket	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0003	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga														
			Jumlah Paket Peralatan Rumah Tangga yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	3.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Paket	3.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0004	Penyediaan Bahan Logistik Kantor														
			Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	48 Paket			12 Paket	29.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar	Kecamatan	12 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0005	Penyediaan Barang Cetakan dan Penggandaan														
			Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	13.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Paket	10.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0007	Penyediaan Bahan/Material														
			Jumlah Paket Bahan/Material yang Disediakan	16 Paket			4 Paket	16.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Paket	15.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0008	Fasilitasi Kunjungan Tamu														
			Jumlah Laporan Fasilitasi Kunjungan Tamu	16 Laporan			4 Laporan	121.040.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Laporan	62.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0009	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD														
			Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	16 Laporan			4 Laporan	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh	Kecamatan	4 Laporan	10.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
												perangkat Daerah				
	7.01.01.2.06.0010	Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Penatausahaan Arsip Dinamis pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.06.0011	Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD														
			Jumlah Dokumen Dukungan Pelaksanaan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik pada SKPD	39 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.08	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Penunjang urusan pemerintah daerah Jumlah Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	11 Kegiatan			3 Kegiatan	45.200.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	3 Kegiatan	45.100.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.08.0001	Penyediaan Jasa Surat Menyurat														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	48 Laporan			12 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA BAGI HASIL	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	12 Laporan	900.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	7.01.01.2.08.0002	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang Disediakan	48 Laporan			12 Laporan	43.200.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	12 Laporan	44.200.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.08.0004	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor														
			Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	16 Laporan			4 Laporan	1.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.09	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	*Terlaksananya Jasa Pemeliharaan barang milik daerah Jumlah Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah*	12 Kegiatan			3 Kegiatan	50.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	3 Kegiatan	68.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.09.0001	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan														
			Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya				10 Unit	14.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan		14.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.09.0006	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang Dipelihara	16 Unit			4 Unit	6.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	4 Unit	4.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.01.2.09.0009	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya														
			Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	8 Unit			2 Unit	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan	2 Unit	50.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
2,	7.01.02	PROGRAM PENYELENGGARAAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	-	-			-	80.000.000,00						-	100.000.000,00	
	7.01.02.2.01	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	*Terlaksananya kegiatan pelayanan di kecamatan Jumlah Kegiatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan*	7 Kegiatan			2 Kegiatan	0,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Kegiatan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.01.0001	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait														
			Jumlah Laporan Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	39 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	13 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan														

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
	01.0002															
			Jumlah Dokumen Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	156 Dokumen			39 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	39 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.02	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak Dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di Kecamatan	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan pemerintahan Yang Tidak Dilaksanakan Oleh Unit Kerja Perangkat Daerah Yang Ada di Kecamatan*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Kegiatan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.02.0003	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	8 Laporan			2 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Laporan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.03	Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Pemeliharaan Prasarana dan Sarana Pelayanan Umum*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	80.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	1 Kegiatan	100.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.02.2.03.0001	Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum														
			Jumlah Dokumen Koordinasi/Sinergi dengan Perangkat Daerah dan/atau	10 Dokumen			2 Dokumen	80.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua	PENDAPATAN ASLI DAERAH	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Dokumen	100.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Instansi Vertikal yang Terkait dalam Pemeliharaan Sarana dan Prasarana Pelayanan Umum						Kel/Desa	(PAD)		n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
3,	7.01.03	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	-	-			-	75.000.000,00						-	150.000.000,00	
	7.01.03.2.01	Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi Kegiatan Pemberdayaan Desa*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	75.000.000,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Kegiatan	150.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.03.2.01.0001	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa														
			Jumlah Lembaga Kemasyarakatan yang Berpartisipasi dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Desa	6 Lembaga Kemasyarakat an			6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	6 Lembaga Kemasyarakat an	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.03.2.01.0003	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Peningkatan Efektivitas Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	75.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	13 Laporan	150.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
4,	7.01.04	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM	-	-			-	0,00						-	25.000.000,00	
	7.01.04.2.01	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan	*Terlaksananya Kegiatan Koordinasi*	4 Kegiatan			1 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan	Masyarakat Wilayah	1 Kegiatan	25.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
		Ketenteraman dan Ketertiban Umum	*Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum*									yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Kecamatan Tamansari			
	7.01.04.2.01.0001	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan														
			Jumlah Laporan Hasil Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	52 Laporan			13 Laporan	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	13 Laporan	25.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
5,	7.01.05	PROGRAM PENYELENGGARAAN URUSAN PEMERINTAHAN UMUM	-	-			-	60.000.000,00						-	70.000.000,00	
	7.01.05.2.01	Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah	*Terlaksananya Kegiatan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum Sesuai Penugasan Kepala Daerah*	8 Kegiatan			2 Kegiatan	60.000.000,00			-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	2 Kegiatan	70.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.05.2.01.0001	Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Wawasan Kebangsaan dan Ketahanan Nasional dalam rangka Memantapkan Pengamalan Pancasila, Pelaksanaan Undang-Undang Dasar Negara Republik Indonesia Tahun 1945, Pelestarian Bhinneka	1600 Orang			400 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningkatan tata kelola pemerintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	400 Orang	50.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Tunggal Ika serta Pemertahanan dan Pemeliharaan Keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia													
	7.01.05.2.01.0004	Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku, Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional														
			Jumlah Orang yang Mengikuti Pembinaan Kerukunan Antar Suku dan Intra Suku , Umat Beragama, Ras, dan Golongan Lainnya Guna Mewujudkan Stabilitas Keamanan Lokal, Regional, dan Nasional	2500 Orang			500 Orang	30.000.000,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	PENDAPATAN ASLI DAERAH (PAD)	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	500 Orang	20.000.000,00	KECAMATAN TAMANSARI
6,	7.01.06	PROGRAM PEMBINAAN DAN PENGAWASAN PEMERINTAHAN DESA	-	-			-	0,00						-	0,00	
	7.01.06.2.01	Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa	*Terlaksananya Kegiatan Fasilitasi, Rekomendasi dan Koordinasi Pembinaan dan Pengawasan Pemerintahan Desa*	10 Kegiatan			3 Kegiatan	0,00			-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	3 Kegiatan	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.06.2.01.0001	Fasilitasi Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Penyusunan Peraturan Desa dan Peraturan Kepala Desa	24 Dokumen			8 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	8 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI
	7.01.06.2.01.0002	Fasilitasi Administrasi Tata Pemerintahan Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Administrasi Tata Pemerintahan	78 Dokumen			26 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua	DANA TRANSFER UMUM-	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkata	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	26 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI

NO	KODE	URUSAN / BIDANG URUSAN / PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	INDIKATOR PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	TARGET AKHIR PERIODE RENSTRA OPD	REALISASI CAPAIAN RENJA OPD TAHUN 2023	PRAKIRAAN CAPAIAN TARGET RENJA OPD TAHUN 2024	CAPAIAN KINERJA DAN KERANGKA PENDANAAN						KELOMPOK SASARAN	PRAKIRAAN MAJU RENCANA TAHUN 2026		PERANGKAT DAERAH PENANGGUNG JAWAB
							TARGET 2025	PAGU INDIKATIF (Rp)	LOKASI	SUMBER DANA	PRIORITAS			TARGET	PAGU INDIKATIF (Rp)	
											NASIONAL	DAERAH				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			Desa						Kel/Desa	DANA ALOKASI UMUM		n kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah				
	7.01.06.2.01.0003	Fasilitasi Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa														
			Jumlah Dokumen yang Difasilitasi dalam rangka Pengelolaan Keuangan Desa dan Pendayagunaan Aset Desa	52 Dokumen			13 Dokumen	0,00	Kab. Boyolali, Tamansari, Semua Kel/Desa	DANA TRANSFER UMUM-DANA ALOKASI UMUM	-	4. Peningka tan tata kelola pem erintahan yang lebih adaptif dan kolaboratif Peningkatan kualitas pelayanan publik dengan penerapan standar pelayanan di seluruh perangkat Daerah	Masyarakat Wilayah Kecamatan Tamansari	13 Dokumen	0,00	KECAMATAN TAMANSARI

Sumber: SIPD, 2024

BAB V
PENUTUP

Rencana Kerja (Renja) Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali Tahun 2025 merupakan rencana target capaian kinerja yang diinginkan untuk 1 (satu) tahun mendatang. Renja ini memuat berbagai kebutuhan yang berkaitan secara langsung tugas pokok dan fungsi Kecamatan Tamansari, yang selanjutnya dijabarkan dalam bentuk program dan kegiatan. Perumusan program dan kegiatan ini, mengacu pada tujuan dan sasaran yang hendak dicapai disertai dengan indikator kinerja yang bersifat kuantitatif maupun kualitatif. Realisasi renja ini sangat tergantung pada kemampuan Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Boyolali Tahun 2025.

Sebagaimana tujuan renja ini yaitu untuk menyiapkan dokumen perencanaan kinerja tahunan sebagai pedoman dalam penyusunan rencana kerja dan anggaran Kecamatan Tamansari untuk memastikan pencapaian target tahunan Renstra Kecamatan Tamansari melalui pembiayaan APBD Kabupaten Boyolali yang dilengkapi dengan indikator capaian sebagai tolok ukur penilaian kinerja, maka renja ini tidak akan berarti banyak jika tidak dijadikan pedoman dalam penyusunan Rencana Kerja Anggaran (RKA) dan tidak dilaksanakan sebagaimana mestinya. Oleh karena masih diperlukan komitmen yang kuat oleh seluruh komponen dalam rangka melaksanakan, mengendalikan, mengawasi dan mengevaluasi secara terus-menerus sehingga renja ini dapat menjadi sarana dalam mencapai tujuan dan sasaran Renstra Kecamatan Tamansari Kabupaten Boyolali Tahun 2021-2026.

BUPATI BOYOLALI,

ttd

MOHAMMAD SAID HIDAYAT